

P.č.	Plán hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia na rok 2017	Termín	Sekcia MŽP SR	Zodpovedná zložka SAŽP	Zodpovedný riešiteľ	Priorita	Plán 2017		mzdy (EUR)	iné zdroje * (EUR)	Spolu z rozpočtu MŽP SR zdroj 111
							plán výkonov (hodiny)	Príspevok MŽP SR bez miezd (EUR)			
I. Hodnotenie životného prostredia							19 000	29 700 €	178 256 €	0 €	207 956 €
1	Indikátorové hodnotenie vplyvov vybraných sektorov na životné prostredie vo väzbe na prechod na zelené hospodárstvo	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OAHŽPES	Ing. Štroffeková	1	2 800	10 200 €	26 269,34 €		36 469,34 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Kontinuálne hodnotenie vplyvu vybraných sektorov (poľnohospodárstvo, energetika, doprava, priemyselná výroba, cestovný ruch, lesné hospodárstvo) na životné prostredie formou indikátorov a sektorových správ, ako aj stavu implementácie environmentálnych aspektov do sektorových politík ako jedného z podkladov hodnotenia posunu smerom k budovaniu zeleného hospodárstva v SR.</p> <p>Hlavné aktivity: - aktualizácia sektorových indikátorov v kvantitatívnom aj kvalitatívnom vyjadrení v Informačnom systéme indikátorov (ISI) za sektory: energetika, priemyselná výroba, doprava, poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a cestovný ruch; - aktualizácia národných a medzinárodných strategických dokumentov, právnych predpisov a medzinárodných dohovorov súvisiacich so životným prostredím za jednotlivé sektory; - preklad do anglického jazyka a tlač publikácie zostavenej zo sektorových správ za sektory: energetika, priemyselná výroba, doprava, poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a cestovný ruch (v slovenskom jazyku á 500 ks vrátane CD so správami v slovenskom a anglickom jazyku).</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. elektronická verzia aktualizovaných sektorových indikátorov na Enviroportáli; 2. textový prehľad aktuálnych právnych predpisov, strategických dokumentov a medzinárodných dohovorov za príslušné sektory na Enviroportáli; 3. tlačená publikácia zostavená zo sektorových správ v slovenskom jazyku (500 ks) a CD v slovenskom a anglickom jazyku (500 ks) + PDF verzia na Enviroportáli.</p>											
2	Indikátorové hodnotenie životného prostredia	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OAHŽPES	Mgr. Kapusta	1	2 800	2 000 €	26 269,34 €		28 269,34 €
<p>Stručná anotácia úlohy: V nadväznosti na systém prác medzinárodných organizácií (Európska environmentálna agentúra (EEA), OECD, Eurostat, DG Environment) zabezpečenie kontinuálneho hodnotenia životného prostredia prostredníctvom aktualizácie a spracovania kľúčových indikátorov životného prostredia. Úloha zahŕňa aj pravidelnú priebežnú aktualizáciu a publikovanie národných a medzinárodných strategických a právnych dokumentov jednotlivých oblastí ŽP, vrátane medzinárodných dokumentov. Zabezpečuje tiež prevádzku IS indikátorov a rozširovania jeho funkcionality, vrátane publikovania a sprístupňovania informácií o ŽP.</p> <p>Hlavné aktivity: Cieľom tejto úlohy je predkladať laickej, odbornej verejnosti aj verejným činiteľom včasné, ciele a relevantné informácie o ŽP formou indikátorového hodnotenia v slovenskej i anglickej mutácii a tým vytvoriť podklady pre hodnotenie plnenia prijatých stratégií a programov ako aj odpočítavať úlohy súvisiace so životným prostredím, ktoré má v politikách prierezový charakter. Cieľom úlohy je aj prevádzka IS indikátorov a správ pre administrátorov i užívateľov, vrátane rozširovania a zlepšovania jednotlivých funkcionality a podpory zdieľania indikátorov na európskej úrovni (napr. EEA).</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. elektronická verzia aktualizovaných kľúčových indikátorov na Enviroportáli v slovenskej i anglickej verzii; 2. textový (elektronický) prehľad aktuálnych právnych predpisov, strategických dokumentov a medzinárodných dohovorov za príslušné zložky a faktory ŽP na Enviroportáli; 3. prevádzka ISI na Enviroportáli.</p>											
3	Indikátory na vyhodnocovanie Programu predchádzania vzniku odpadu v SR na roky 2014-2018	12.2017	SEHOH/OOH	OAHŽPES	Ing. Gušťaříková	1	600	500 €	5 629,14 €		6 129,14 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Základom odpadového hospodárstva je predchádzanie vzniku odpadu a príprava na opätovné použitie. Až potom nasleduje recyklácia a zhodnocovanie. Zneškodňovanie je poslednou možnou alternatívou. Na dosiahnutie tohto cieľa bol vypracovaný PPVO 2014-2018. Na sledovanie vyhodnocovania stanovených cieľov je nevyhnutné monitorovanie jeho jednotlivých opatrení presne súborom indikátorov – merateľných ukazovateľov.</p> <p>Hlavné aktivity: - návrh súboru indikátorov; - vyhodnotenie súboru indikátorov a jeho sprístupnenie na Enviroportáli.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. súbor indikátorov.</p>											
4	Spracovanie publikácií hodnotenia a starostlivosti o životné prostredie	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OAHŽPES	Ing. Lieskovská	1	2 200	5 000 €	20 640,20 €		25 640,20 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Podpora spracovania, resp. vydania publikácií: 1. Správa o stave životného prostredia SR v roku 2016; 2. Životné prostredie pre všetkých.</p> <p>Hlavné aktivity: V prípade publikácie 1: - spracovanie harmonogramu, štruktúry publikácie a odsúhlasenie s MŽP SR; - realizácia workshopu; - spracovanie požiadaviek na poskytnutie údajov na relevantné rezorty; - spracovanie návrhu publikácie; - zapracovanie pripomienok MŽP SR, spracovanie finálneho návrhu publikácie ako podkladu pre vystavenie na web, resp. grafické spracovanie a následnú tlač. V prípade publikácie 2: - spracovanie návrhu publikácie - 1. časť; - zapracovanie pripomienok MŽP SR, spracovanie finálneho návrhu publikácie (1. časť) ako podkladu pre vystavenie na web, resp. grafické spracovanie a následnú tlač.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. tlačená publikácia a verzia na www.enviroportal.sk;</p>											

	2. publikácia Životné prostredie pre všetkých (1. časť).										
5	Štúdia pre potreby úpravy legislatívy pre malé zdroje znečisťovania ovzdušia, ktoré sú prevádzkované fyzickými osobami (FO)	12.2017	SZKOO/OOO	OAHŽPES	Ing. Virgovič	1	1 200	4 000 €	11 258,29 €		15 258,29 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: Vypracovanie štúdie pre potreby úpravy legislatívy pre malé zdroje znečisťovania ovzdušia, ktoré sú prevádzkované FO. Štúdia bude obsahovať:</p> <ol style="list-style-type: none"> úvod (potreba zmien v legislatíve, podobné riešenia v iných krajinách a ich výsledky a pod.); súčasný právny stav v oblasti malých zdrojov znečisťovania ovzdušia v domácnostiach spaľujúce tuhé palivá v SR a v iných krajinách (napr. ČR, Nemecko, Rakúsko, Švédsko, Poľsko), väzba na strategické dokumenty, programové vyhlásenia vlády, národné programy na znižovanie emisií; súčasný stav príspevku emisií zo spaľovania tuhých palív v domácnostiach (emisie PM10, PM 2,5, NOx, SO2, TOC, BaP), kvalita ovzdušia pre PM10, PM 2,5 a BaP v SR; návrh opatrení, ktoré by sa mali premietnuť do legislatívy (zavedenie prevádzkovania spaľovacích zariadení s emisnou triedou vyššou ako 4, kontrola dodržiavania požiadaviek pre prevádzkovanie spaľovacích jednotiek na tuhé palivo u FO orgánmi štátnej správy ochrany ovzdušia, revízie kotlov na tuhé palivo atď.) + všetky potrebné náležitosti pre ich zrealizovanie; odhadované vplyvy navrhovaných opatrení na: - rozpočet verejnej správy; - podnikateľské prostredie; - sociálne prostredie; - životné prostredie; - informatizáciu spoločnosti; indikátory pre overenie účinnosti upravenej legislatívy; informovanie verejnosti prostredníctvom internetu o malých zdrojoch znečisťovania ovzdušia v súvislosti so znižovaním emisií z týchto zdrojov za účelom zlepšenia kvality ovzdušia (brožúra, leták, film finančne podporené z NP). <p>Hlavné aktivity: - vypracovanie štúdie; - pracovné stretnutie zamerané na výmenu informácií v problematike spaľovania tuhých palív v domácnostiach medzi MŽP ČR a MŽP SR; - informovanie verejnosti prostredníctvom internetu.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. štúdia: 4 x tlač a 10 x CD nosič, 1 x pracovné stretnutie.</p>										
6	Publikácia strategických dokumentov v oblasti vodného hospodárstva	12.2017	SV	OAHŽPES	Ing. Grófová	1	900	1 000 €	8 443,72 €		9 443,72 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: Publikácia štyroch koncepčných dokumentov v oblasti vodného hospodárstva. Súčasťou úlohy bude zabezpečenie jazykových korektúr, grafickej úpravy, tlače a distribúcie schválených koncepčných materiálov, vrátane ich distribúcie na elektronickom nosiči.</p> <p>Hlavné aktivity: - publikácia Vodného plánu Slovenska pre druhé plánovacie obdobie 2016- 2022, ktorého súčasťou je Plán manažmentu správneho územia povodia Dunaja a Plán manažmentu správneho územia povodia Visly; - publikácia súhrnu Plánu manažmentu povodňového rizika v čiastkových povodiach SR pre prvé plánovacie obdobie 2016-2022; - publikácia Plánu rozvoja verejných vodovodov pre územie SR (2016) a Plánu rozvoja verejných kanalizácií pre územie SR (2016); - publikácia Určenie vhodných typov rybovodov podľa typológie vodných tokov; - publikácia Hlavné zásady udržateľného rozvoja hydroenergetiky v povodí Dunaja.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. Vodný plán Slovenska pre druhé plánovacie obdobie 2016- 2022 (Termín podľa VO: 02/2017); 2. Plán manažmentu povodňového rizika v čiastkových povodiach SR pre prvé plánovacie obdobie 2016-2022 – Súhrn; 3. Plán rozvoja verejných vodovodov a verejných kanalizácií pre územie SR; 4. Určenie vhodných typov rybovodov podľa typológie vodných tokov; 5. Hlavné zásady udržateľného rozvoja hydroenergetiky v povodí Dunaja. <i>Forma výstupov 1 až 5: tlačené publikácie, CD, elektronické verzie vystavené na Enviroportáli.</i></p>										
7	Podpora a hodnotenie vývoja implementácie medzinárodných aktivít - zelený rast (ZR) a efektívnosť zdrojov (EZ)	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OAHŽPES	Ing. Gušťaříková	1	2 000	2 000 €	18 763,82 €		20 763,82 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: Harmonizácia systému hodnotenia pokroku v prechode na zelené hospodárstvo, efektívnom využívaní zdrojov a optimalizácii materiálových tokov na národnej úrovni s iniciatívami a aktivitami na medzinárodnej úrovni (hlavne OECD, Eurostat a EEA). Dobudovanie súboru indikátorov v uvedených oblastiach, ich vyhodnotenie a sprístupnenie. Spolupráca na tvorbe nového systému indikátorov udržateľného rozvoja na národnej úrovni. Spracovávanie a sprístupňovanie informácií týkajúcich sa prechodu na zelené hospodárstvo - o prijatých dokumentoch, realizovaných aktivitách a pod. na medzinárodnej i národnej úrovni na podporu uvedených oblastí pre využitie rôznymi cieľovými skupinami spoločnosti.</p> <p>Hlavné aktivity: - aktualizácia súboru indikátorov zeleného rastu za posledný dostupný rok a vystavenie indikátorov na Enviroportáli; - aktualizácia indikátorov materiálových tokov (MT), efektívneho využívania zdrojov (RE) za posledný dostupný rok, ich vystavenie na Enviroportáli; - spolupráca s MŽP SR a ŠÚ SR na tvorbe nového súboru indikátorov udržateľného rozvoja na národnej úrovni; - vytvorenie štruktúry informačnej platformy (ako súčasť Enviroportálu) pre problematiku podpory prechodu na zelené hospodárstvo a systému jej prevádzkovania, napĺňanie informácií.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. aktualizované indikátory ZR na Enviroportáli; 2. aktualizované indikátory efektivity zdrojov vrátane MT na Enviroportáli; 3. podklady k tvorbe nového súboru indikátorov udržateľného rozvoja na národnej úrovni; 4. informačná platforma pre podporu prechodu na zelené hospodárstvo v podmienkach SR ako súčasť Enviroportálu.</p>										
8	Environmentálna regionalizácia Slovenska (ERS)	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OSMVŽP	Bc. Mižík	1	4 000	3 500 €	37 527,63 €		41 027,63 €

	<p>Stručná anotácia úlohy: Úloha podporuje budovanie znalostnej platformy pre Životné prostredie v EÚ (Prioritný cieľ 5 v rámci 7. Environmentálneho akčného plánu - Zlepšiť vedomostnú základňu faktov pre politiku Únie v oblasti životného prostredia). Aktivity v roku 2017 budú zamerané na aktualizáciu zdrojových dát s periodicitou aktualizácie 1 rok a zapracovať do Environmentálnej regionalizácie SR tému dopravy ako samostatnej kapitoly vplyvajúcej na kvalitu jednotlivých regiónov. Taktiež aktivity budú zamerané na prípravu metodiky pre spracovanie ER krajov SR ako aj rešerš operačných programov EÚ s vynaloženými finančnými prostriedkami na zlepšenie stavu životného prostredia SR a ich vplyv na environmentálnu kvalitu regiónov spracovaním komparatívnej mapy SR.</p>										
	<p>Hlavné aktivity: - spracovanie harmonogramu prác na rok 2017; - databázy zdrojových údajov pre čiastkové analýzy; - podkladové mapové výstupy v jednotlivých kapitolách Environmentálnej regionalizácie Slovenskej republiky; - kapitola s tematickým celkom „Doprava“; - príprava metodiky pre spracovanie Environmentálnej regionalizácie krajov SR; - spracovanie komparatívnej mapy SR vynaložených finančných prostriedkov z operačných programov EÚ v rokoch 2010 -2015 s pozitívnym dopadom na environmentálnu kvalitu regiónov Slovenska; - rešerš aktuálnych dokumentov EÚ a ich integrácia do ER SR; - environmentálna regionalizácia Slovenskej republiky 2016 a publikácia Zaťažené oblasti 2016 v dvoch jazykových prevedeniach (Slovenskej a Anglickej verzii) tlačená dvojjazyčná publikácia /v prípade, že bude výstup podporený z Environmentálneho fondu/;</p>										
	<p>Výstupy (fyzické): 1. aktualizované podkladové údaje s periodicitou obnovovania 1 rok a nové dáta v zmysle úprav v aktuálnej legislatíve; 2. aktualizácia mapových výstupov odvíjajúcich sa od aktualizácie zdrojových dát a prípadných pripomienok rezortných a mimorezortných organizácií; 3. rozpracovanie samostatnej kapitoly „Doprava“ v kontexte vplyvu na environmentálnu kvalitu regiónov Slovenska; 4. metodika pre spracovanie Environmentálnej regionalizácie krajov SR; 5. rešerš aktuálnych dokumentov EÚ a ich integrácia do ER SR; 6. komparatívna mapa SR vynaložených finančných prostriedkov z operačných programov EÚ počas rokov 2007 - 2012 s pozitívnym dopadom na environmentálnu kvalitu regiónov Slovenska; 7. príprava publikácie „Environmentálna regionalizácia Slovenskej republiky 2016“ do tlače /v prípade schválenia Envirofondom/; - príprava pre tlač a zalomenie publikácie „Zaťažené oblasti 2016“ (slovenská verzia); - príprava pre tlač a zalomenie publikácie „Zaťažené oblasti 2016“ (anglická verzia) /v prípade schválenia Environmentálnym fondom/ - je potrebné odsúhlasenie publikácií MŽP SR;</p>										
9	Bazálne environmentálne informácie o sídlach Slovenska (BEISS)	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OSMVŽP	M.Měrka	1	2 500	1 500 €	23 454,77 €		24 954,77 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: Predstavujú databázu informácií o životnom prostredí na úrovni miest a obcí obsahujúcu environmentálne a základné územno-technické údaje. Sprístupňuje základné informácie o sídlach Slovenska so zameraním na prierezové environmentálne resp. krajinné-ekologické informácie cez Web aplikáciu. Databáza BEISS vytvára základné predpoklady pre dostupnosť informácií o životnom prostredí na úrovni najmenších štatistických jednotiek na úrovni obcí. Databáza BEISS a zdrojové údaje boli zjednotené cez jednotnú územnú identifikáciu obcí v prostredí geografických informačných systémov. Ide o otvorený systém, založený na jednotnej územnej identifikácii údajov - ZUJ. Je možné k nemu pridávať ďalšie údaje a subsystémy založené na tej istej identifikácii. Umožňuje priebežné zhromažďovanie a zdieľanie týchto údajov pre verejnosť, štátnu správu, samosprávu a ďalšie subjekty. Aktivity v roku 2017 budú zamerané na aktualizáciu existujúcej databázy BEISS a špecifikáciu možností rozšírenia a úpravu tejto databázy o ďalšie relevantné informácie v oblasti životného prostredia, prípadne o ďalšie charakteristiky.</p>										
	<p>Hlavné aktivity: - analýza aktuálneho stavu BEISS; - rozbor aktuálnosti údajov vstupujúcich do BEISS, analýza štruktúry portálu a dostupnosti zobrazovaných údajov BEISS vrátane návrhu novej štruktúry; - webové sídlo BEISS; - prepracovanie dizajnu webového sídla BEISS, uplatnenie BEISS v mobilných aplikáciách, zrevidovanie vyhľadávacích znakov BEISS pre internetové vyhľadávače; - získavanie a aktualizácia dát; - vytvorenie podmienok získavania údajov pre napĺňanie portálu.</p>										
	<p>Výstupy (fyzické): 1. harmonogram aktualizácie dát BEISS; - analýzy aktuálneho stavu - textový dokument; - návrh aktualizovanej štruktúry portálu BEISS; 2. prepracovaný design webového sídla BEISS (user friendly); - návrh uplatnenia BEISS v mobilných aplikáciách; - vyhľadávacie znaky BEISS; 3. rámcový program aktualizácie údajov pre databázy.</p>										
	II. Environmentálna informatika						60 357	62 800 €	566 264 €	168 576 €	629 064 €
10	LINUX/UNIX - sieťové služby	12.2017	OI	DATACENTRUM	Ing. Machková	1	4 000	2 000 €	37 527,63 €	17 000 €	39 528 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: - využitie open source technológií, konsolidácia a virtualizácia serverov-sieťových služieb, implementácia medzinárodných štandardov do sieťových služieb, zabezpečenie kontrolných mechanizmov: riadená dokumentácia, monitoring, štatistika.</p>										
	<p>Hlavné aktivity: - implementácia služieb s využitím open source podľa požiadaviek a prevádzka IS verejnej správy a IS vyplývajúcej z medzinárodných zväzkov, štandardné sieťové služby: DNS, MAIL, WWW, NTP, FTP, SSH, DB, MAP, GEO, GIS, WIKI, eLEARN, CAL, CMS, groupWARE a INTRANet; - monitoring, helpdesk, dokumentácia, podpora pre vývojové tímy, programátorov, správa domén, koordinácia sieťových služieb SAŽP/ŽPNET; - upgrade OS, instalácie-reconfigurácie SW, reinstalácie HW, správa diskových polí, clustrov, zabezpečenie servisu/opráv; - technická a systémová podpora pre úlohy PHU a aj mimo PHU: OPIS, OPŽP, outsourcing, grantové schémy, EEA, rámcových programov EU, UNDP, UNEP, úlohy EEA, OECD atď.</p>										
	<p>Výstupy (virtuálne): 1. počet služieb cca 120 permanentne bežiacich a monitorovaných; 2. počet užívateľov/mailserverov cca 300 SAŽP, cca 40 SMOPAJ, cca 300 ŠOPSR, cca 80 SSI, cca 150 SIŽP; 3. počet serverov s nepretržitou prevádzkou cca 10;</p>										

	4. počet virtualných serverov s nepretržitou prevádzkou cca 60; 5. počet spravovaných domen cca 35; 6. diskové pole cca 50TB; 7. plánované rozšírenie SAN a nákup novej páskovej knižnice.										
11	Konferencia Enviro-i-Fórum 2017	12.2017	OI	DATACENTRUM	Bc. Petriková	1	500	4 000 €	4 690,95 €		8 691 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: Odborná konferencia zameraná na popularizáciu dostupnosti informácií o ŽP, na využívanie informačných technológií pri ich spracovaní, ktoré vyplýva z medzinárodnej a národnej legislatívy o poskytovaní informácií o ŽP. Je organizovaná pod záštitou MŽP SR a v roku 2017 by mal prebehnúť už jej 13.ročník. Podujatie sa každoročne zameriava na sledovanie trendov v environmentálnej informatike. Dáva priestor na výmenu skúseností a prezentuje konkrétne IT riešenia na zber, analýzu a spracovanie informácií z rôznych oblastí životného prostredia, predstavuje úspešne realizované aj plánované projekty, ako aj možnosti ich financovania a legislatívne rámce. Konferencia sa zameriava na prezentáciu dostupnosti environmentálnych informácií a využívanie informačných technológií pri ich spracovaní. Toto fórum prezentuje a zviditeľňuje nielen prácu SAŽP, rezortných organizácií a samotného MŽP SR, ale aj práce ďalších mimorezortných inštitúcií a vytvára možnosti zviditeľňovania činnosti rezortu a spolupráce jeho odborných organizácií.</p> <p>Hlavné aktivity: - konferencia Enviro-i-fórum - organizačné zabezpečenie (strava, ubytovanie, mimoodborný program hostí, priestory, technické zabezpečenie atď.); - príprava odborného programu konferencie - výber príspevkov, zostavenie programu, sprievodné podujatia; - zborník príspevkov na CD a v tlačenej forme; - propagácia podujatia (propagačné materiály, propagácia v médiách a na stránkach rezortných organizácií a partnerov podujatia); - webstránka EIF http://enviroforum.sazp.sk; - spracovanie všetkých príspevkov a zabezpečenie ich sprístupnenia verejnosti; - zabezpečenie sponzorov (partnerské zmluvy a spoločenský program).</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. konferencia Enviro-i-fórum - organizačné zabezpečenie; 2. program konferencie - výber príspevkov, zostavenie programu; 3. sprievodné podujatia – organizačné zabezpečenie + odborný program; 4. zborník príspevkov na CD a v tlačenej forme; 5. propagačné materiály; 6. webstránka EIF; 7. spracovanie všetkých prezentácií a ich následné sprístupnenie verejnosti; 8. fotodokumentácia.</p>										
12	EnviroInfo – rezortný metainformačný systém rezortu ŽP	12.2017	OI	DATACENTRUM	Ing. Tóbiak	1	3 500	1 200 €	32 836,68 €		34 037 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: Cieľom metainformačného systému je štandardizovaným spôsobom zozbierať a následne sprístupniť metaúdaje, t.j. údaje o údajoch (dokument, databáza, mapa) a o priestorových údajoch (súboroch, sériách súborov a službách) sprístupnených prostredníctvom rezortného metainformačného systému a následne publikovaných prostredníctvom registra priestorových informácií (RPI). Ktoré sú vytvorené a poskytované ministerstvom životného prostredia a jeho organizáciami v zmysle príslušnej legislatívy. Prístup k metaúdajom je umožnený prostredníctvom elektronického katalógu, ktorý je dostupný vo verejnej sieti Internet, tak aby mohol slúžiť širokej odbornej i laickej verejnosti.</p> <p>Hlavné aktivity: - prevádzka internetovej aplikácie Enviroinfo, technická podpora pri zavádzaní RPI do štruktúr organizácii rezortu ŽP; - dostupnosť služieb pre NIPI (Národný geoportál a Register priestorových informácií) – prepojenie EnviroInfo/RPI/ NG – správa užívateľov; - školenia zodpovedných a poverených osôb a osôb rezortných a mimorezortných organizácií, ktoré v zmysle platnej legislatívy majú povinnosť zabezpečiť tvorbu a sprístupnenie popisných informácií (metaúdajov); - vývoj metainformačného systému vo vzťahu k aktivitám EÚ (Copernicus- SEIS); - aktualizácia usmernenia pre odbory starostlivosti o ŽP v oblasti obsahovej náplne pre vyplňanie záznamov v metainformačnom systéme; - aktualizácia dokumentov pre podporu správy a prevádzky metainformačného systému; - vývoj metainformačného systému v nadväznosti na plánované budovanie e- GOV služieb MŽP SR.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. internetová stránka http://enviroinfo.enviroportal.sk/; Existujúce (aktualizácia) 2. manuál : EnviroInfo - používateľská príručka v 2.0; EnviroInfo - používateľská príručka pre zodpovedné osoby v 1.0; 3. Navrhované: pracovné stretnutia so zástupcami povinných a zodpovedných osôb; - PGR - tvorba a aktualizácia metaúdajov podľa zákona o NIPI v podmienkach SAŽP, vo vzťahu k RPI; - školenia a školiaci materiál pre tvorbu metaúdajov (Inspire, RPI, e-GOV); - aktualizácia dokumentu „Pokyn ministra životného prostredia Slovenskej republiky pre tvorbu a prevádzku metainformačného systému v rezorte Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky“ v nadväznosti na zavedenie RPI a aktualizáciu príslušnej legislatívy; - aktualizácia zoznamu evidencie výstupov odborov starostlivosti o ŽP a ich povinnosti evidencie v metainformačnom systéme.</p>										
13	Enviroportál	12.2017	OI	DATACENTRUM	Mgr. Horváthová	1	2 000	3 000 €	18 763,82 €		21 764 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: Úlohou Enviroportálu je sprístupňovať aktuálne, autorizované a overené informácie a údaje týkajúce sa životného prostredia pochádzajúce z databáz a IS odborných organizácií rezortu ŽP a ostatných orgánov štátnej a verejnej správy. Odberateľmi služieb a informácií sú verejná a štátna správa, podnikateľská sféra, akademická obec a verejnosť. Komfort užívateľa je zabezpečený prístupom k informáciám z jedného miesta. Súčasťou úlohy je aj spolupráca s MŽP SR na riešení problematiky Aarhuského dohovoru, zabezpečenie úloh vyplývajúcich z dohovoru.</p>										

<p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - systémová správa a obsahový update portálu, revízia podstránok (cca 4000); - pridanie doplnkových funkcionalít a update webového rozhrania priateľského k užívateľovi; - systémová podpora Registra BAT, BREF; - analýza webového sídla (outsourcing); - konzultačná a poradenská činnosť pre laickú verejnosť, štátnu správu; - povinnosti vyplývajúce z Aarhurského dohovoru. <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. funkčný portál spravovaný na princípoch štandardov pre informačné systémy verejnej správy; 2. užívateľsky priateľský web; 3. register BAT, BREF; 4. návrh logického, prehľadného a user friendly riešenia pre Enviroportál, analýza a následný návrh celkovej mapy webu v stromovej štruktúre; 5. telefonické a e-mailové (vystavované on-line) konzultácie; 6. účasť na stretnutí zmluvných strán Aarhurského dohovoru (Ženeva, Švajčiarsko). 										
14	SEIS, Copernicus, Ekosystémové služby - medzinárodná environmentálna informatika	12.2017	OI	DATACENTRUM	Mgr. Pastorek	1	2 000	3 000 €	18 763,82 €	21 764 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Vierohodné, zrozumiteľné a ľahko dostupné informácie o stave prostredia, v ktorom žijeme, majú byť samozrejmosťou každého moderného politického systému. Európska komisia preto vydala dokument, ktorým navrhuje zlepšenie, modernizáciu a zefektívnenie existujúcich environmentálne zameraných informačných tokov vytvorením Európskeho spoločného systému informácií o životnom prostredí - SEIS (Shared Environment Information System). Program Copernicus je spojená iniciatíva Európskej Komisie (ďalej EK) a Európskej vesmírnej agentúry (ďalej ESA). Cieľom iniciatívy je vytvorenie funkčného systému na pozorovanie Zeme, racionalizovanie používania dát z rôznych zdrojov na získanie kvalitných informácií, služieb a na poskytovanie samostatného a nezávislého prístupu k informáciám vo vzťahu k životnému prostrediu a bezpečnosti. Koordináciou in-situ terestriálneho monitoringu bola poverená Európska environmentálna agentúra. Treťou dôležitou agendou je koordinácia aktivít v oblasti hodnotenia ekosystémových služieb a problematiky Ecosystem Accounting v súčinnosti s MŽP SR, MF SR a inými organizáciami v SR. V rámci tejto iniciatívy vypracuje SAŽP katalóg dátových zdrojov pre hodnotenie ekosystémových služieb na Slovensku.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zapojenie Slovenska do medzinárodných informačných systémov; - zlepšenie plnenia záväzkov Slovenskej republiky v oblasti monitoringu a reportingu; - zapojenie do národných pracovných skupín MAES-SK, NPS Copernicus a Komisia pre kozmické aktivity; - zapojenie do medzinárodných pracovných skupín Friends of SEIS, ESA PB-EO; - prístup k dátam satelitného segmentu programu Copernicus; - spolupráca si verejnou a štátnou správu v oblasti medzinárodnej environmentálnej informatiky; - spolupráca s MŽP SR na riešení problematiky Aarhurského dohovoru; - využitie dátových zdrojov SAŽP a organizácií verejnej správy pre hodnotenie ekosystémových služieb a ekosystémové účtovníctvo; - Zhodnotenie stavu ekosystémov a ekosystémových služieb (v spolupráci so skupinou MAES). Úloha vyplýva z Akčného plánu pre implementáciu opatrení vyplývajúcich z Aktualizovanej národnej stratégie ochrany biodiverzity do roku 2020 (úloha 64, gestori + súčinnosť: MŽP SR, ŠOP SR, ÚKE SAV, SAŽP, vlastníci/správcovia/užívatelia pozemkov, ukončenie úlohy 2017). <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. satelitné snímky programu Copernicus (Sentinel 1 a Sentinel 2) za celé územie SR; 2. metodiky pre spracovanie vybraných ekosystémových služieb; 3. vrstvy hodnotenia vybraných ekosystémových služieb. 										
15	Environmentálna infraštruktúra pre priestorové informácie (ENIPI)	12.2017	OI	DATACENTRUM	Ing. Tuchyňa	1	3 600	2 500 €	33 774,87 €	36 275 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Environmentálna infraštruktúra pre priestorové informácie je informačný systém zameraný na sprístupnenie harmonizovaných geopriestorových údajov o životnom prostredí a jeho zložkách organizáciami rezortu MŽP SR v zmysle Smernice ES/2/2007 o INSPIRE a zákona. č. 3/2010 Z.z.. Vybudovanie a zabezpečenie prevádzky environmentálnej infraštruktúry priestorových informácií v rezorte MŽP SR predstavuje príspevok tohto rezortu do budovania Národnej infraštruktúry priestorových informácií.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plnenie aktivít INSPIRE Akčného plánu 2016 - 2021 za rezort MŽP SR; - zabezpečenie aktivít INSPIRE prioritných datasetov; - koordinácia budovania a prevádzky Environmentálnej infraštruktúry pre priestorové informácie v organizáciách rezortu Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky; - podpora plnenia legislatívnych požiadaviek a technických odporúčaní vyplývajúcich z INSPIRE roadmap pre organizácie rezortu MŽP SR; - podpora standardizačných aktivít; - budovanie a prevádzka infraštruktúry pre priestorové informácie SAŽP; - propagácia a informovanie o problematike INSPIRE/NIPI; - koordinácia s relevantnými aktivitami na národnej i medzinárodnej úrovni. <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pracovné stretnutia so zástupcami relevantných organizácií rezortu Ministerstva životného prostredia; 2. účasť na aktivitách Pracovných skupín Komisie pre štandardizáciu informačných systémov verejnej správy; 3. súvisiace informácie sprístupnené prostredníctvom špecializovanej sekcie webových stránok http://inspire.gov.sk; 4. správa a ďalší rozvoj Systému registrov Environmentálnej infraštruktúry priestorových informácií (ENIPI) http://registre.enviroportal.sk/geo/; 										

5. aktualizované metaúdaje o priestorových údajoch a službách organizácií rezortu MŽP SR.											
16	NIPI - Národná infraštruktúra pre priestorové informácie	12.2017	OI	DATACENTRUM	RNDr. Klaučo	1	6 000	5 000 €	56 291,45 €	30 000 €	61 291 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Národná infraštruktúra pre priestorové informácie (NIPI) sú metaúdaje, súbory priestorových údajov, služby priestorových údajov, sieťové služby a sieťové technológie, dohody o zdieľaní, prístupe a využívaní údajov pre akúkoľvek činnosť, pre ktorú sú tieto údaje využiteľné, koordinačné a monitorovacie mechanizmy, procesy a postupy zriadené, prevádzkované alebo sprístupnené. Účelom infraštruktúry je zabezpečiť harmonizované zdieľanie priestorových údajov a služieb na úrovni Spoločenstva a na všetkých úrovniach členských štátov pre účely politik Spoločenstva v oblasti životného prostredia a politik alebo činností, ktoré môžu mať vplyv na životné prostredie. NIPI predstavuje príspevok Slovenskej republiky do infraštruktúry pre priestorové informácie v Európskom spoločenstve (Inspire). Podrobnejšie legislatívne požiadavky a technické usmernenia sú vymedzené Vykonávacími predpismi a Technickými usmerneniami. SAŽP zabezpečuje podporu Ministerstva životného prostredia v oblasti gestorstva a implementácie INSPIRE za Slovenskú republiku.</p> <p>Hlavné aktivity: - úlohy na medzinárodnej úrovni: členstvo a zastupovanie SR v rámci INSPIRE Committee, Members State National Contact point, INSPIRE Maintenance and implementation group (Policy & Technical), ISA Working Group on Spatial Information and Services, jednotlivé ad hoc pracovné skupiny; - úlohy na národnej úrovni: medzirezortnej - práca v Koordinačnej rade (KR NIPI), Expertnej skupiny (ES NIPI), technické pracovné skupiny - koordinácia činnosti povinných osôb; - úlohy vyplývajúce z INSPIRE ROADMAP a Akčného plánu implementácie INSPIRE v SR; - aktivity zamerané na integráciu INSPIRE a eGovernment; - úlohy súvisiace so zvyšovaním povedomia a propagácii problematiky INSPIRE/NIPI.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. výstupy Akčného plánu implementácie INSPIRE v SR; 2. výstupy úloh na medzinárodnej úrovni; 3. výstupy úloh koordinácie na národnej úrovni (Organizácia a dokumentácia zasadnutí KR NIPI, ES NIPI, technické pracovné skupiny); 4. koordinácia prevádzky Registra priestorových informácií (RPI); ** 5. rozvoj RPI (Harmonizácia s požiadavkami INSPIRE); ** 6. INSPIRE Monitoring; 7. podujatia zamerané na zvyšovanie povedomia a propagácie problematiky INSPIRE/NIPI; 8. prevádzka webstránok SK INSPIRE; 9. prevádzka Národného Geoportálu.</p>											
17	Informačný systém monitoringu ŽP (ISM)	12.2017	OI/OOH	DATACENTRUM	RNDr. Kubinský	1	2 500	800 €	23 454,77 €		24 255 €
<p>Stručná anotácia úlohy: ISM sa buduje ako GIS orientovaný informačný systém, ktorý perspektívne umožní prístup do vzdialených údajových základní prevádzkovateľov ČMS cez webové služby, s cieľom vytvoriť previazaný celok informačných zdrojov jednotlivých ČMS, schopný podať čo najobjektívnejšiu výpoveď o stave zložiek životného prostredia a naň pôsobiacich vplyvov. Informácie o ISM sú priebežne sprístupňované na stránkach Enviroportal.sk. Ako podúloha bola pripojená tvorba dvoch aplikácií pre MŽP Odbor odpadového hospodárstva a relevantné prepojenie na Enviroportal.sk</p> <p>Hlavné aktivity: - upgrade a tvorba interaktívnych WEB mapových aplikácií na publikovanie a názornú grafickú prezentáciu údajov (najmä časových radov) z monitoringu ŽP pre odbornú a laickú verejnosť; - upgrade a tvorba mapových služieb a tematických vrstiev, ktoré budú aj súčasťou budovaného Geoportálu; - aplikačná podpora Odboru odpadového hospodárstva MŽP SR.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. tematické stránky ISM na Enviroportal.sk; 2. webmapové služby na ArcGIS servery SAŽP; 3. webmapové aplikácie publikujúce časovú radu nameraných údajov pre školy a širokú verejnosť; 4. webmapové aplikácie pre OOH MŽP SR: - update web-mapovej aplikácie Prevádzkované skládky odpadu; - update web aplikácie Register výrobcov batérií; - update web aplikácie Register oprávnených osôb (register P) podľa § 17 vyhlášky MŽP SR č. 126/2004 Z. z.; 5. doprogramovanie a podpora prevádzky Web aplikácií pre OOH MŽP SR: - nové Registre vyhradeného výrobku pre jednotlivé prúdy odpadov (elektrozariadenia, batérie a akumulátory, obaly, neobalové výrobky, vozidlá, pneumatiky).</p>											
18	Budovanie a administrácia rezortnej počítačovej siete ŽPNet	12.2017	OI	DATACENTRUM	RNDr. Andel	1	3 500	19 000 €	32 836,68 €	55 530 €	51 837 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Úloha zabezpečuje funkčnosť pripojenia do Internetu a vzájomné prepojenie Intranetov pracovísk SAŽP, SIŽP a ŠOP SR, prípadne ďalších partnerských organizácií.</p> <p>Hlavné aktivity: - zabezpečenie pripojenia do Internetu a Intranetu; - administrácia sieťových zariadení ŽPNet-u; - administrácia serverov prevádzkovaných pre potreby úlohy (zálohovacie, dokumentačné, monitorovacie služby); - zmena konfigurácií siete a sieťových zariadení a pripájanie nových uzlov podľa požiadavky zapojených organizácií; - zabezpečenie bezpečnosti siete a dodržiavanie štandardov; - pridelovanie verejného a privátneho IP priestoru – služby IP autority; - poskytovanie neverejných informačných zdrojov v rezorte MŽP SR (Intranet) a verejných informačných zdrojov organizácií rezortu MŽP SR (Internet).</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. funkčné pripojenie do Internetu a Intranetu; 2. funkčný základ pre poskytovanie sieťových služieb zahrnutých v iných úlohách PHÚ a projektoch.</p>											

19	Tvorba statických a dynamických www pre internet a intranet	12.2017	OI	DATACENTRUM	p. Vlček	1	3 000	500 €	28 145,72 €		28 646 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Úloha zameraná na zverejňovanie informácií o činnosti SAŽP, o projektovej činnosti a marketingových aktivitách SAŽP. Zároveň úloha zabezpečuje tvorbu technickú aj obsahovú nových stránok pod správou SAŽP a participuje na výstupoch z informačných systémov. Zabezpečuje prostredníctvom redaktorov napĺňanie informácií na stránke SAŽP a kompletnú tvorbu a životný cyklus ostatných stránok pod správou SAŽP.</p> <p>Hlavné aktivity: - správa web stránky SAŽP (systémová); - napĺňanie web stránky SAŽP; - správa a napĺňanie intranet stránky SAŽP; - správa a vývoj ostatných web domén v správe SAŽP; - tvorba multimediálnych CD pre prezentovanie aktivít SAŽP, tvorbu výukových a náučných CD.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. www.sazp.sk, ktorá bude aktuálna, moderná a technicky vyladená, spĺňajúca štandardy prístupnosti web stránok, prepojená na iné informačné systémy SAŽP prípadne MŽP SR a rezortných organizácií, napĺňanie obsahu www stránky s použitím redakčného systému a s pridelením prístupových práv zodpovedným osobám, sprostredkovanie výstupov projektov, napojenie na informačné systémy SAŽP, publikovanie marketingových informácií, preberanie vhodných informácií a tlačových správ z MŽP, rezortných organizácií prípadne od partnerov, špeciálne výstupy na základe požiadaviek; 2. intranet SAŽP - publikovanie informácií interného charakteru pre potreby manažmentu a zamestnancov SAŽP, register dokumentov, publikovanie správ ZPC, zverejňovanie a archivovanie dokumentov QMS/EMS, prikazov GR; 3. enviromagazin.sk, enviromagazin.sk, SEV SAŽP Dropie, školy, projektové stránky a pod. Správa a vývoj špecifických stránok, ktoré nemohli byť začlenené pod existujúcu stránku bežiacu na serveri sazp.sk vzhľadom na špecifické požiadavky zadávateľov (iná technológia, iný design, a pod.) Stránky sú vyvíjané na základe aktuálnych požiadaviek zadávateľov zo SAŽP prípadne rezortných organizácií; 4. multimediálne CD/DVD ako výstup z projektov, konferencií prípadne iných aktivít. Tvorba, vývoj výroba sa deje na základe požiadaviek zadávateľov.</p>											
20	GIS podpora pre SAŽP a MŽP SR	12.2017	OI	DATACENTRUM	Ing. Nováček	1	5 000	3 000 €	46 909,54 €		49 910 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Funkčný GIS systém je nevyhnutný pre zabezpečenie pracovných úloh, ktoré využívajú alebo ich výsledkom sú priestorové informácie (PI) a priestorové údaje (PÚ). Nároky na funkčný GIS vplývajú najmä zo zákona 362/2015 Z.z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie a KRIS 2014 – 2018. Aktivity sú zamerané na zabezpečenie integrovaného GIS, počnúc tvorbou priestorových vrstiev, ich spracovaním, budovaním geodatabáz, vykonanie GIS analýz, tvorba workflow, vytváranie mapových kompozícií, ktoré slúžia ako vstupný podklad pre publikovanie mapových služieb prostredníctvom ArcGIS servera v prostredí internetu (WMS, WFS, WCS a iné). Nie menej významnou činnosťou je aj tvorba analógových výstupov mapových kompozícií na veľkoformátovom plotri a spracovanie veľkoformátových podkladov na veľkoformátovom skenery. Poskytovanie technickej a odbornej podpory ohľadne GIS nielen pracovníkom SAŽP ale aj riešiteľom projektov, vedeckej a odbornej verejnosti, študentom.</p> <p>Hlavné aktivity: 1. GIS podpora na pracoviskách SAŽP pre pracovníkov využívajúcich GIS softvér a zabezpečenie prevádzky klientskych aplikácií – ArcGIS Desktop; Správa licencií. 2. Tvorba a správa priestorových údajov. Tvorba PÚ: – mapovaním (Diaľkový prieskum Zeme – DPZ, GPS merania atď.); – GIS analýzami; – digitalizáciou mapových podkladov. Správa PÚ: – evidencia, verifikácia a validácia PÚ; – aktualizácia PÚ; – tvorba a verifikácia metadát. 3. Príprava PÚ v zmysle požiadaviek a potrieb informačných systémov (geoportal.gov.sk, RZSJ, SEVESO, IPKZ, EZ a iné), požiadaviek MŽP SR, iných riešených projektov na SAŽP a žiadateľov.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. priestorové dáta (vektorové, rastrové), tlačéné mapy, geodatabázy; 2. sprievodné plagáty a grafiky, mapové prílohy dokumentov, mapy, prílohy informačných materiálov; 3. dokumentácia – správy, licenčné zmluvy, technická dokumentácia atď.</p>											
21	BIS = bezpečnosť informačných systémov	12.2017	OI	DATACENTRUM	Ing. Machková	1	2 500	2 500 €	23 454,77 €	6 500 €	25 955 €
<p>Stručná anotácia úlohy: - využitie open source technológií.</p> <p>Hlavné aktivity: - implementácia do operatívny: backup, OS/FW upgrade, WEB/APL security, dokumentácie, helpdesk, riešenie incidentov; - zabezpečenie kontrolných mechanizmov: monitoring teplot/HW/sluzieb/konektivity, webkamery, alarmsystem, protipožiarny system, statistika, testovanie; - technické opatrenia: instalácia ďalších kamier a protipožiarnych senzorov v starej budove, kontrola a výmena chybných senzorov, servis a údržba, inštalácia núdzového osvetlenia v miestnosti serverov, implementácia secure protokolov do štandardných sieťových služieb; - tvorba a aktualizácia interných smerníc podľa požiadaviek.</p> <p>Výstupy : 1. rozšírenie kamerového a alarm systému; 2. backup systémov (SAN-banka-TAPELIB); 3. bezpečnostné opatrenia na úrovni OS, sieťových služieb a aplikácií; 4. monitoring a helpdesk; 5. servis klimatizácie miestnosti serverov; 6. plánované rozšírenie kamerového a alarm systému s dôrazom na protipožiarnu ochranu budov a autoparku; 7. inštalácia núdzového osvetlenia v miestnosti serverov.</p>											
22	Databázové aplikácie Informačného systému verejnej správy	12.2017	OI	DATACENTRUM	Ing. Pacola	1	1 240	1 500 €	11 633,57 €	10 555 €	13 134 €

<p>Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie prevádzky softvérových komponent, ktoré predstavujú aplikačné rozhrania IS ŽP a rozhrania pre správu zdrojových evidencií, ktoré sú súčasťou Informačného systému verejnej správy. Úlohou projektu je PREVÁDZKA, INŠTALÁCIA, MONITOROVANIE a TECHNICKÁ PODPORA softvérových aplikácií. Ide najmä o klientské aplikácie pomocou ktorých sa zabezpečuje zber, editácia a prezentácia údajov a aplikácie so servisne orientovanou architektúrou, pomocou ktorých sa zabezpečuje interoperabilita rezortných a mimorezortných IS. Aplikácie sú technologicky postavené na viacrstvovej klient-server architektúre s HTML resp. Win32 GUI rozhraním a aplikácie postavené na web server architektúre. Aplikácie sú vytvorené na platforme C# a Delphi (správa zdrojovej evidencie), PHP (prezentácia údajov ako komponenta Enviroportálu) a prevádzkované na serveroch s operačným systémom platformy MS Windows Server resp. OS platformy Linux.</p> <p>Hlavné aktivity: - monitorovanie behu aplikačnej infraštruktúry informačných systémov; - prezeranie archívnych logov aplikačných rozhraní a ich záloha; - priebežná údržba - pridelovanie práv, vytváranie užívateľských účtov, správa pamäte, monitorovanie behu a výkonu aplikačných rozhraní; - funkčné a výkonnostné testovanie aplikačných rozhraní po vykonaní opráv; - migrácia vytvorených aplikácií z prostredia vývojových serverov do prostredia produkčných serverov; - patchovanie aplikačných rozhraní; - vyladovanie výkonu aplikačných rozhraní; - zabezpečenie užívateľskej podpory pre používanie klientských rozhraní, ktoré umožňujú vstup užívateľov do zdrojových evidencií informačných systémov a environmentálnych databáz.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. spoľahlivá prevádzka aplikačných rozhraní, ktoré sú súčasťou Informačného systému verejnej správy, resp. Informačného systému životného prostredia.</p>											
23	Prevádzka databáz	12.2017	OI	DATACENTRUM	Ing. Schmidt	1	472	1 000 €	4 428,26 €	10 000 €	5 428 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Úloha zabezpečuje spoľahlivú prevádzku Oracle databáz (ďalej len „databáz“) prevádzkovaných na DATACENTRUM/OIT, ktorá je základným predpokladom pre činnosť nadväzujúcich informačných systémov a aplikácií využívajúcich údaje v nich uskladnené.</p> <p>Hlavné aktivity: - monitorovanie behu; - zálohovanie; - patchovanie databáz; - vyladovanie výkonu; - inštalácia a klonovanie databáz; - správa užívateľov; - migrácia dát aplikácií medzi vývojovou a produkčnou databázou.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. databázy poskytujúce údaje pre nadväzujúce informačné systémy a aplikácie využívajúce údaje v nich uskladnené.</p>											
24	Správa centrálnych číselníkov pre databázové aplikácie	12.2017	OI	DATACENTRUM	Ing. Vrbjar	1	1 400	500 €	13 134,67 €		13 635 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Ukutočňovať monitoring využívania číselníkov a aktualizovať Centrálny register spoločných číselníkov. Tento, ako aj jednotlivé číselníky udržiavať na platforme databázy ORACLE, v na to určenej schéme. Udržiavať jednotné pravidlá pre správu číselníkov dodržiavať prípadne aktualizovať vypracovanú metodiku. Aktualizovať web aplikáciu na sprístupňovanie Centrálného registra spoločných číselníkov všetkým vývojárom SAŽP, ako aj iným vývojárom podieľajúcim sa na tvorbe aplikácií pre rezort ŽP. Zabezpečovať výstup pre rôzne platformy podľa požiadaviek.</p> <p>Hlavné aktivity: - mapovať využívanie číselníkov v informačných systémoch; - aktualizovanie Centrálného registra spoločných číselníkov; - komunikácia s odbornými pracovníkmi za účelom dosiahnutia čo najaktuálnejšieho stavu príslušného číselníka; - udržiavanie a aktualizácia metodiky pre údržbu číselníkov; - aktualizácia číselníkov formou priamej editácie, využitím hromadnej úpravy dát, alebo formou exportu importu; - priebežná údržba - pridelovanie práv, vytváranie užívateľských účtov, správa pamäte, monitorovanie využitia; - migrácia aktuálnych číselníkov z prostredia vývojových serverov do prostredia produkčných serverov; - zabezpečenie užívateľskej podpory aj pre iných klientov, hlavne export údajov do rôznych formátov, pre ich využitie ako doplnkového zdroja informácií.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. centrálny register spoločných číselníkov pre vývojárov v rezorte ŽP; 2. aktualizované číselníky pre aplikácie vytvárané pre rezort ŽP; 3. aktualizované číselníky v rôznych formátoch, ako doplnkový zdroj informácií.</p>											
25	Sieťové služby - WINDOWS servery	12.2017	OI	DATACENTRUM	RNDr. Andel	1	2 145	3 000 €	20 124,19 €	46 690 €	23 124 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Úloha zabezpečuje funkčnosť Windows serverov a ich služieb pre potreby užívateľov na SAŽP a mimo SAŽP.</p> <p>Hlavné aktivity: - systémová administrácia Windows serverov; - ochrana prístupov a antivírusová ochrana na Windows serveroch; - poskytovanie zálohovaného zdieľaného priestoru užívateľom, prevádzka aplikácií; - inštalácia a prevádzka farmy 2 serverov IBM pripojených do diskového poľa – zabezpečenie vysokej dostupnosti a spoľahlivosti služieb.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. funkčné sieťové služby Windows serverov zahrnutých v tejto úlohe; 2. prístupy na súborové úložisko podľa zadefinovanej hierarchie práv a antivírusová ochrana uložených dát; 3. podpora užívateľov a vývojových teamov.</p>											
26	Budovanie rezortného IS - KRIS	12.2017	OI	DATACENTRUM	RNDr. Klaučo	1	6 000	3 000 €	56 291,45 €		59 291 €

<p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aktualizovať a zverejniť na portáli otvorených dát zoznam všetkých datasetov v gescii ministerstiev a nimi zriadených organizácií a ostatných ústredných orgánov štátnej správy s plánom zverejňovania datasetov aj periodizácie ich aktualizovania na portáli otvorených dát. Termín: ročne do 31. januára; - na základe aktualizovaného zoznamu datasetov v gescii ministerstiev a nimi zriadených organizácií a ostatných ústredných orgánov štátnej správy zverejniť datasety v súlade s plánom ich zverejnenia a aktualizovania na portáli otvorených dát. Termín: priebežne, kontrolný termín k 31. decembru; - zverejniť na základe výsledkov prieskumu dopytu verejnosti po najžiadanejších datasetoch otvorených údajov najžiadanejšie datasety na portáli otvorených dát v súlade s platnou legislatívou. Termín: každoročne do 31. decembra; - na základe výsledkov prieskumu dopytu verejnosti po najžiadanejších verejne dostupných aplikačných programových rozhraniach sprístupniť v súlade s platnou legislatívou a existujúcimi technickými podmienkami najžiadanejšie s uvedením licencie (vzťahov) na ich využívanie. Termín: každoročne do 31. decembra; - pre novovytvárané zásuvné moduly a doplnky webových prehliadačov a klientskych aplikácií umožniť zverejnenie ich zdrojového kódu a vývoj metódou otvoreného softvéru (open source). Termín: priebežne, kontrolný termín k 31. decembru; - zdokumentovať v dodaných informačných systémoch využitie vybraných komponentov vyvinutých metódou otvoreného softvéru (open source), analyzovať možnosť zverejnenia častí kódu a dokumentácie pod otvorenou licenciou a zverejniť vybrané časti kódu. Termín: do 31. júla 2017; - zverejniť na Portáli otvorených dát zoznam využívaného otvoreného softvéru (open source) s uvedením účelu jednotlivého softvéru a typu jeho licencie, a tiež softvéru, ku ktorému má orgán štátnej správy udelenú licenciu na jeho používanie, distribuovanie a publikovanie. Termín: do júla 2017. 											
<p>Výstupy (fyzické):</p> <p>1. výstupy úloh špecifikovaných v rámci hlavných aktivít.</p>											
III. Environmentálne služby							25 750	32 442 €	241 584 €	33 000 €	274 026 €
30	Prevádzka pracoviska EIA/SEA	12.2017	SEHOH/OPVŽP	OAHŽPES	Ing. Kováčová	1	4 000	4 242 €	37 527,63 €	30 000 €	41 769,63 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Komplexná podpora procesu posudzovania vplyvov na ŽP v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na ŽP a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej zákon č.24/2006 Z. z.) v súlade so zásadami trvalo udržateľného rozvoja SR a v súlade s medzinárodnými dokumentmi v uvedenej oblasti.</p>											
<p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prevádzka informačného systému EIA/SEA: koordinácia a kontrola naplnenia databázy IS EIA/SEA, školenia k IS EIA/SEA, upgrade a zabezpečenie funkčnosti IS EIA/SEA, upgrade a update www.enviroportal - časť Posudzovanie vplyvov na ŽP, doprogramovanie aplikácie pre odborne spôsobilé osoby; - reporting EIA/SEA ZA SR: vytvorenie webovej aplikácie pre aktualizáciu zoznamu odborne spôsobilých osôb; - činnosť dokumentačného centra: archív a poskytovanie dokumentov a informácií z dokumentov, vytvorenie textov dvoch propagačných materiálov na základe zmien v zákone o posudzovaní vplyvov na ŽP, vytvorenie textu praktického manuálu pre orgány štátnej správy a aktívna účasť na konferencii EIA/SEA 2017 v Ostrave; - zabezpečenie školení pre orgány štátnej správy MŽP SR, Okú ŽP; - usporiadanie bilaterálnych stretnutí k ESPOO DOHOVORU: 1 bilaterálne stretnutie Slovenská republika - Česká republika, 1 bilaterálne stretnutie Slovenská republika – Maďarská republika a účasť na bilaterálnom stretnutí Slovenská republika - Rakúsko a Slovenská republika - Poľská republika; - e-MAT: zabezpečenie udržateľnosti výstupov projektu; - príprava nového zákona o posudzovaní vplyvov na ŽP: technicko - organizačné a odborné zabezpečenie pracovných stretnutí, pripomienkovanie nového zákona; - stanoviská: vypracovanie stanovísk k procesu EIA/SEA na základe požiadaviek MŽP SR; - technicko - organizačné zabezpečenie posudzovania vplyvov strategického dokumentu na životné prostredie a vypracovanie oznámenia a správy o hodnotení pre 2 strategické dokumenty Národný program riadenia znečisťovania ovzdušia a Stratégiu pre zlepšenie kvality ovzdušia v SR a Programov pre zlepšenie kvality ovzdušia v oblasti riadenia kvality ovzdušia. 											
<p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. databáza EIA/SEA; 2. školenie k IS EIA/SEA pre cca 20 pracovníkov štátnej správy; 3. upgrade a update IS EIA/SEA a www.enviroportal.sk; 4. aplikácia pre zoznam odborne spôsobilých osôb; 5. webová aplikácia pre reporting EIA za SR; 6. archív a poskytovanie informácií; 7. aktualizácia www.sazp.sk; 8. letáky EIA a SEA; 9. praktický manuál pre štátnu správu; 10. 3 x školenia pre cca 100 pracovníkov štátnej správy; 11. 2 x jednodňové bilaterálne stretnutia Slovensko – Maďarsko, Slovensko – Česká republika; 12. účasť na bilaterálnom stretnutí Slovensko – Rakúsko a Slovensko - Poľsko; 13. update www.eiportal-at-sk.eu/index.php/skj/; 14. pracovné stretnutia k novému zákonu; 15. pripomienky k novému zákonu; 16. stanoviská; 17. 2 x zabezpečenie procesu strategického posudzovania a vypracovanie oznámenia a správy o hodnotení.** 											
31	Prevádzkovanie pracoviska SAŽP v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií	12.2017	SEHOH/OERBB	OAHŽPES	RNDr. Galková	1	4 000	3 300 €	37 527,63 €		40 827,63 €

	<p>Stručná anotácia úlohy: Prevádzkovanie pracoviska SAŽP v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií (ďalej len „ZPH“). Plnenie odborných úloh v zmysle poverenia ministra ŽP SR v rozsahu § 16 ods. 1 až 3 zákona č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) - budovanie, prevádzkovanie a sprístupňovanie informačného systému prevencie ZPH (ďalej len „IS PZPH“) a úlohy v rozsahu § 13 ods. 1 až 3 zákona - určovanie podnikov s možným domino efektom ako nástroja pre obmedzenie dopadov ZPH. Tvorba analýz, podkladov a ich spracovanie pre plnenie reportingových povinností SR v oblasti prevencie ZPH vo vzťahu k EK. Zabezpečenie výstupov z predmetného IS pre zapisovanie údajov a reportovanie do EU databáz eSPIRS a MARS. Zabezpečenie školiacich aktivít pre štátnu správu a školení pre užívateľov IS PZPH. Budovanie informačného, poradenského a konzultačného centra. Vykonávanie činností vyplývajúcich z členstva v Komisii pre prevenciu ZPH. Zapojenie do pracovných skupín EK, EEA, JRC.</p> <p>Hlavné aktivity: - vykonávanie úloh v rozsahu § 16 ods. 1 až 3 zákona v zmysle poverenia ministra ŽP SR - prevádzkovanie a sprístupňovanie IS PZPH vrátane zhromažďovania údajov, zapisovania údajov a poskytovania informácií, vzájomné prepájanie registrov IS PZPH a IS IPKZ, upgrade vzhľadom na nové právne predpisy a určovanie podnikov s možným domino efektom a ich susedných podnikov v rozsahu § 13 ods. 1 až 3 zákona. Pravidelná aktualizácia web stránok (www.enviroportal.sk , www.sazp.sk); - zber a spracovanie údajov na prípravu podkladov pre podávanie správ za SR vo vzťahu k EK - vykonávajúce rozhodnutie Komisie č. 2014/896/EÚ (informovanie o vykonávaní smernice 2012/18/EÚ) a vykonávanie rozhodnutia Komisie č. 2014/895/EÚ (oznamovanie informácií uvedených v článku 21 ods. 3 smernice 2012/18/EÚ), databázové zápisy v systéme eSPIRS, členstvo vo Výbore Kompetentných autorít a v skupine SEVESO expertov, vrátane zapojenia do pracovných skupín EK, EEA, JRC; - verifikácia údajov z bezpečnostných správ, oznámení o zaradení podnikov v súčinnosti s odborom ER a BB MŽP SR a zabezpečovanie činností, ktoré vyplývajú z členstva v Komisii na prevenciu ZPH ako poradného orgánu pre MŽP SR; - budovanie a aktualizácia GIS vrstiev (citlivé body, reprezentatívne scenáre, podniky podľa § 13 zákona) v súčinnosti s odborom ER a BB MŽP SR; - odborné a organizačné zabezpečenie školení v oblasti prevencie ZPH vrátane prípravy textovej časti letákov, odborných materiálov a tlačí, podporná činnosť súvisiaca s organizáciou bilaterálneho stretnutia s Českou republikou k problematike prevencie ZPH podľa požiadaviek odboru ER a BB MŽP SR.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. update a upgrade všetkých registrov IS PZPH; činnosti súvisiace s prepojením vybraných registrov IS PZPH a IS IPKZ, poskytovanie informácií k problematike IS PZPH, aktualizované stránky (www.enviroportal.sk , www.sazp.sk); 2. spracované údaje vyplývajúce z vykonávacích rozhodnutí Komisie č. 2014/895/EÚ a č. 2014/896/EÚ; zapísané údaje do systému eSPIRS, pracovné stretnutia Výboru Kompetentných autorít (CCA) a skupiny SEVESO expertov vrátane dotazníkov a pripomienkovania dokumentov podľa požiadaviek EK; 3. verifikované a doplnené údaje z bezpečnostných správ a oznámení o zaradení podnikov do IS PZPH; úlohy vyplývajúce z členstva v Komisii na prevenciu ZPH; 4. nové a aktualizované GIS vrstvy citlivé body, reprezentatívne scenáre a podniky podľa § 13 zákona; 5. realizované odborné školenia podľa požiadaviek odboru environmentálnych rizík a biologickej bezpečnosti MŽP SR, príprava textovej časti letákov, odborných materiálov a ich prekladu a tlačí. Organizácia bilaterálneho stretnutia s Českou republikou.</p>	12.2017	SEHOH/OIP	OAHŽPES	Ing. Kapustová	1	460	1 900 €	4 315,68 €	6 215,68 €
32	<p>Stručná anotácia úlohy: Koordinovanie prenosu relevantných údajov o emisiách z SHMÚ do E-PRTR. Zabezpečenie plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ a EEA. Účasť zástupcov SAŽP na rokovaní pracovných skupín pre E-PRTR na medzinárodnej úrovni. Konzultačná činnosť a poradenstvo pre štátnu a verejnú správu, prevádzkovateľov a odbornú verejnosť. Spolupráca s SHMÚ v súvislosti s Národným registrom znečisťovania.</p> <p>Hlavné aktivity: - koordinovanie prenosu relevantných údajov o emisiách z SHMÚ do E-PRTR; - koordinovanie procesu a spracovanie 3-ročného dotazníka o implementácii nariadenia o E-PRTR; - plnenie povinností a operatívnych požiadaviek EK a EEA vyplývajúcich z legislatívy o E-PRTR; - spolupráca s SHMÚ pri spracovaní manuálu pre ohlasovanie údajov do národného registra znečisťovania; - spolupráca s NRC Industrial Pollution pri plnení úloh pre EEA; - konzultačná a poradenská činnosť pre štátnu a verejnú správu, prevádzkovateľov a odbornú verejnosť v súvislosti s poskytovaním údajov o emisiách.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. komunikácia s SHMÚ, EK a EEA ohľadom prenosu údajov do E-PRTR a spracovania dotazníka o implementácii nariadenia o E-PRTR; 2. vystavené údaje o emisiách z E-PRTR prevádzok v centrálnom dátovom sklade; 3. vystavený report o úplnosti údajov o emisiách z E-PRTR prevádzok v centrálnom dátovom sklade; 4. spracovaný a vystavený dotazník o implementácii nariadenia o E-PRTR v SK a AJ verziách; 5. manuál pre ohlasovanie údajov do národného registra znečisťovania vystavený v IS IPKZ, na Enviroportáli a www.sazp.sk; 6. informácie, správy a pripomienkovanie podkladov pre EK a EEA o údajoch za SR v E-PRTR a o implementácii E-PRTR; 7. pracovné stretnutia expertnej skupiny E-PRTR na pôde EK; 8. pripomienkovanie pracovných materiálov prerokovaných na pracovných stretnutiach v EK; 9. správy zo zahraničných pracovných ciest; 10. konzultácie, poradenstvo, poskytnuté informácie; 11. pracovné stretnutia s SHMÚ a MŽP SR.</p>	12.2017	SEHOH/OERBB	OAHŽPES	Ing. Horňanová	1	4 000	3 200 €	37 527,63 €	40 727,63 €
33	<p>Stručná anotácia úlohy: Vykonávanie odborných činností za oblasť environmentálnych škôd v zmysle smernice 2004/35/ES a poskytovanie údajov pre Európsku komisiu. Uplatňovanie zákona NR SR č. 359/2007 Z.z. prevádzkovaním informačného systému (IS PaNEŠ), systematickým zberom a publikovaním údajov o environmentálnych škodách. Poskytovanie poradenstva a vzdelávacích aktivít pre zainteresované skupiny.</p>	12.2017	SEHOH/OERBB	OAHŽPES	Ing. Horňanová	1	4 000	3 200 €	37 527,63 €	40 727,63 €

<p>Hlavné aktivity:</p> <p>1. zabezpečenie zberu a spracovanie údajov a príprava podkladov na podávanie správ za SR podľa požiadaviek EK, vrátane účasti na stretnutiach expertov ELD organizovaných EK;</p> <p>2. zber údajov o finančnom krytí environmentálnej škody (FK) v SR - stav a zmeny v r. 2016;</p> <p>3. prevádzkovanie a sprístupňovanie IS PaNEŠ v súlade s § 20 zákona NR SR č. 359/2007 Z. z. a publikovanie údajov o environmentálnych škodách; b) vytvorenie prepojenia IS PaNEŠ a IS MZV na vybraný dataset údajov; c) rozšírenie použitých datasetov v nadväznosti na pokračovanie vývoja RPI; d) úpravy a zmeny štruktúry údajov formulára EŠ podľa aktuálnych požiadaviek;</p> <p>4. vykonávanie informačno - poradenskej činnosti za oblasť environmentálnych škôd pre OÚ OSŽP, SIŽP, prevádzkovateľov a zainteresované skupiny podľa požiadaviek;</p> <p>5. aktualizovanie webovej stránky enviškody: www.enviportal.sk/enviškody - dokumenty, informačné materiály, aktuality ELD;</p> <p>6. vytvorenie textov 2 informačných letákov za oblasť environmentálnych škôd zameraný na:</p> <p>a) EŠ a Natura 2000; b) informačný systém PaNEŠ.</p> <p>7. Zisťovanie prípadov poškodenia ŽP na území SR za posledné 2 roky (2015-2016):</p> <p>a) poškodenie, resp. zničenie druhov a biotopov EÚ významu posudzovaných podľa zák. č. 543/2002 Z. z. (v sieti i mimo siete Natura 2000); b) prípady mimoriadneho znečistenia vôd (§ 41 zákona o vodách); c) prípady znečistenia pôdy toxickými alebo znečisťujúcimi látkami na ornej pôde.</p>										
<p>Výstupy (fyzické):</p> <p>1. podklady pre reportovanie na stretnutiach expertov členských štátov EÚ a EK za oblasť environmentálnych škôd;</p> <p>2. účasť na pracovných stretnutiach zástupcov čl. štátov a EK pre ELD;</p> <p>3. údaje o finančnom krytí prevádzkovateľov za SR za rok 2016 (stav a zmeny);</p> <p>4. prevádzkovanie a sprístupňovanie údajov v IS PaNEŠ – údaje o prípadoch EŠ a BHEŠ;</p> <p>5. integrované technické riešenie prepojenia – testovacia verzia;</p> <p>6. využitie ortofotomapy z geoportal.sazp.sk;</p> <p>7. aktualizovaný formulár;</p> <p>8. poskytnuté informácie a poradenstvo za oblasť environmentálnych škôd pre zainteresované skupiny (ŠS, prevádzkovatelia, finančný sektor a poisťovne);</p> <p>9. aktualizovaná webová stránka enviškody na enviportáli;</p> <p>10. vypracované texty pre 2 informačné letáky za oblasť EŠ;</p> <p>11. prehľad prípadov poškodenia ŽP za SR, prehľad postupov konkrétneho riešenia vo vybraných prípadoch.</p>										
34	Prevádzkovanie pracoviska integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania životného prostredia (IPKZ) v zmysle zákona o IPKZ pri SAŽP	12.2017	SEHOH/OIP	OAHŽPES	Ing. Lišková	1	3 700	3 000 €	34 713,06 €	37 713,06 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Zabezpečenie niektorých úloh prenesených ministerstvom na SAŽP na plnenie vybraných ustanovení zákona o IPKZ a jeho vykonávacej vyhlášky. Pokračovanie prác na IS IPKZ a jeho aktualizácia, prevádzkovanie a spravovanie. Konzultačná, školiaca a poradenská činnosť pre štátnu správu, prevádzkovateľov a verejnosť. Zabezpečenie plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ.</p>										
<p>Hlavné aktivity:</p> <p>- prevádzkovanie informačného systému integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania v súlade s § 38 zákona č. 39/2013 Z. z. o IPKZ a vyhlášky č. 11/2016 Z. z. k zákonu o IPKZ vrátane sprístupňovania obsahu IS IPKZ;</p> <p>- konzultačná, školiaca a poradenská činnosť pre štátnu správu, verejnú správu a prevádzkovateľov;</p> <p>- spolupráca s BAT centrom v SIŽP;</p> <p>- plnenie povinností a požiadaviek EK vyplývajúcich zo smernice o priemyselných emisiách (IED);</p> <p>- plnenie reportingových povinností v súvislosti so smernicou o priemyselných emisiách (IED);</p> <p>- plnenie činnosti v rámci členstva v expertnej skupine nástrojov pre BAT/BEP fórum.</p>										
<p>Výstupy (fyzické):</p> <p>1. update aplikácie IPKZ Evidencia činnosti pre SIŽP ako súčasť IS IPKZ;</p> <p>2. update registrov IS IPKZ ;</p> <p>3. IS IPKZ - výstupy cez enviportál, www.sazp.sk;</p> <p>4. prepojenie IS IPKZ a IS PZPH;</p> <p>5. pracovné stretnutia s MŽP SR, SHMÚ, SIŽP;</p> <p>6. pracovné stretnutia s prevádzkovateľmi;</p> <p>7. informácie o činnosti BAT centra;</p> <p>8. pracovné rokovania na pôde EK, DG Environment;</p> <p>9. pracovné rokovania v gescii OSN (BAT/BEP fórum);</p> <p>10. pripomenkovanie podkladov pre pracovné rokovania na pôde EK;</p> <p>11. spracovaný a vystavený dotazník o implementácii smernice IED za roky 2013 - 2016 v slovenčine;</p> <p>12. školenia, semináre na základe požiadaviek MŽP SR.</p>										
35	Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s vykonávaním funkcie Národného kontaktného bodu (National Focal Point) pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTs) Aarhuského dohovoru na základe oficiálnej nominácie odsúhlasenej ministrom životného prostredia	12.2017	SEHOH/OIP SEPEÚMV/OPČ	OAHŽPES	Ing. Kapustová	1	540	2 000 €	5 066,23 €	7 066,23 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Vykonávanie funkcie Národného kontaktného bodu pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok Aarhuského dohovoru. Spolupráca s MŽP SR a SHMÚ pri plnení funkcie Národného kontaktného bodu. Plnenie ďalších operatívnych úloh v súvislosti s Malta PRES 2017 pre MŽP SR.</p>										

<p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vykonávanie funkcie Národného kontaktného bodu pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok Aarhuského dohovoru; - pripomienkovanie a podávanie návrhov k dokumentom predkladaných predsedajúcou krajinou, Generálnym sekretariátom Rady EÚ a sekretariátom Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR; - overenie, vypracovanie a predkladanie informácií a údajov pre EHK OSN na základe požiadaviek; - plnenie ďalších operatívnych úloh v súvislosti s Malta PRES 2017 pre MŽP SR; - účasť na zasadnutiach WPIEI PRTR na pôde Rady EÚ v Bruseli; - účasť na 3. stretnutí zmluvných strán Protokolu PRTR v Čiernej Hore. 										
<p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pracovné stretnutia s MŽP SR a SHMÚ; 2. pripomienky, návrhy k podkladom zasielaným predsedajúcou krajinou, Radou EÚ a EHK OSN; 3. dotazníky požadované zo strany EHK OSN; 4. pozičné dokumenty pre MŽP SR na pracovné rokovania na pôde Rady EÚ; 5. rokovania WPIEI PRTR na pôde Rady EÚ v Bruseli; 6. rokovania k PRTR na v gescii EHK OSN; 7. podklady, pripomienky, stanoviská v súlade s operatívnymi úlohami v súvislosti s Malta PRES. 										
36	Informačný systém o oprávnených osobách podľa § 20 zákona 137/2010 Z.z. o ovzduší v znení neskorších predpisov (IS OO)	12.2017	SZKOO/OO	OAHŽPES	Ing. Virgovič	1	250	500 €	2 345,48 €	2 845,48 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Oprávnené osoby sú podľa § 20 ods. 11 zákona 137/2010 Z.z. o ovzduší v znení neskorších predpisov povinní prostredníctvom informačného systému o oprávnených osobách a ich stálych subdodávateľoch (IS OO) sprístupňovať prevádzkovateľom stacionárnych zdrojov a orgánom ochrany ovzdušia a správny orgánom v integrovanom povoľovaní informácie o oprávnených technických činnostiach a o ich službách a následne ich bezodkladne aktualizovať.</p> <p>Zabezpečenie vyššie uvedených povinností sa vykonáva prostredníctvom webovej aplikácie t. j.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) vloženie/ editácia údajov do informačného systému/ v informačnom systéme, 2) zobrazenie údajov z informačného systému, 3) vyhľadávanie údajov pre potreby prevádzkovateľov zdrojov znečisťovania ovzdušia, odbornej a laickej verejnosti, 4) kontrola oprávnenia oprávnených osôb vykonávať technické činnosti obvodnými úradmi životného prostredia, Slovenskou inšpekciou životného prostredia, Slovenskou národnou akreditačnou službou a Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky. <p>Predmetom úlohy je zabezpečiť funkčné prevádzkovanie IS OO na plnenie povinností podľa § 20 ods.11 zákona 137/2010 Z.z. o ovzduší.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabezpečenie prevádzky IS OO; - aktualizácia systému v prípade zmeny v legislatíve, ktorá nevyžaduje významný zásah do programovacieho kódu; - programovanie funkcionality: "Automatizovaná kontrola času platnosti dokladov/dokumentov/osvedčení/metodík". <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. funkčné zabezpečenie prevádzky IS OO; 2. aktualizácia systému podľa potrieb legislatívy. 3. funkcionalita: "Automatizovaná kontrola času platnosti dokladov/dokumentov/osvedčení/metodík". 										
37	Podpora výkonu štátnej správy podľa zákona NR SR č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu a o zmene a doplnení niektorých zákonov	12.2017	SGPZ	OAHŽPES	Ing. Novíkmecová	1	1 350	2 000 €	12 665,58 €	14 665,58 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Informačný systém (IS) nakladania s ťažobným odpadom a školiace aktivity sú nástrojmi na podporu výkonu štátnej správy na úseku nakladania s ťažobným odpadom. Povinnosť vytvoriť a aktualizovať IS nakladania s ťažobným odpadom je zakotvená v § 16 zák. č. 514/2008 Z. z. IS nakladania s ťažobným odpadom na základe poverenia MŽP SR prevádzkuje SAŽP. IS nakladania s ťažobným odpadom je prístupný na www.enviroportal.sk.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabezpečenie zhromažďovania údajov a poskytovania aktuálnych informácií o nakladaní s ťažobným odpadom – aktualizácia existujúcich databáz a funkcionalít IS (register prevádzkovaných úložísk; register úložísk uzavretých podľa zák. č. 514/2008 Z. z.; register uzavretých a opustených úložísk, klasifikovaných; register prevádzkovateľov); - vizualizácia úložísk ťažobného odpadu na topografickom podklade Slovenskej republiky; - podklady pre prípravu správ predkladaných Európskej komisii; - školenie pre štátnu správu na úseku nakladania s ťažobným odpadom. <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. aktualizovaná verzia IS nakladania s ťažobným odpadom prístupná na www.enviroportal.sk; 2. vizualizácia úložísk v 2 samostatných súboroch vrstiev: a) prevádzkované úložiská a uzavreté podľa zákona č. 514/2008 Z. z.; b) opustené a uzavreté úložiská, klasifikované podľa MP MŽP SR č. 1/2013 - 7; 3. informácia vystavená v Registri súhrnných správ z reportingu v IS nakladania s ťažobným odpadom na www.enviroportal.sk; 4. jednoňové školenie pre štátnu správu na úseku nakladania s ťažobným odpadom pre 40 osôb. 										
38	Odborná podpora riešenia problematiky environmentálnych záťaží	12.2017	SGPZ	OAHŽPES	Ing. Helma	1	4 000	4 000 €	37 527,63 €	41 527,63 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Úloha predstavuje podporu procesu riešenia environmentálnych záťaží na Slovensku v zmysle, Štátneho programu sanácie environmentálnych záťaží (2016 – 2021), zákona č. 569/2007 Z.z. v znení neskorších predpisov, zákona č. 409/2011 Z. z. a vyhlášky MŽP SR č. 51/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.</p>										

<p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aktualizácia a prevádzkovanie Informačného systému environmentálnych záťaží (ISEZ), identifikácia environmentálnych záťaží vrátane terénnych obhliadok v zmysle zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov a zákona č. 409/2011 Z. z. o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov; - členstvo v Komisii pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia (2 zástupcovia SAŽP), vrátane spracovania oponentských posudkov k záverečným správam a analýzam rizika v zmysle geologického zákona na základe požiadaviek MŽP SR; - inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov okresných úradov - OSoŽP v sídle kraja k ISEZ (marec 2017); - poskytovanie informácií verejnosti k problematike EZ a ISEZ; - reportingové aktivity zamerané na problematiku environmentálnych záťaží vo vzťahu k EEA, JRC a EIONET (dotazník Contaminated sites); - účasť na pracovných zasadnutiach JRC, EEA a EIONET k plneniu reportingových povinností k problematike „contaminated sites“; - podpora spolupráce pri organizácii československej konferencie „Znečistené územia 2017“; - zápisy environmentálnych záťaží do katastra nehnuteľností v zmysle zákona NR SR č.162/1995 Z.z. o katastrí nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnosti (katastrálny zákon) v zmysle neskorších predpisov; - zabezpečenie trvalej udržateľnosti projektov z oblasti environmentálnych záťaží. <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. aktualizovaný ISEZ; 2. oponentské posudky k záverečným správam s analýzou rizika znečisteného územia; 3. zápisy zo zasadnutí Komisie pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia; 4. fotodokumentácia resp. prezenčná listina z inštruktážneho stretnutia pre zástupcov OSoŽP v sídle kraja; 5. prehľad poskytnutých informácií; 6. dotazník Contaminated sites; 7. správa zo ZSC (JRC, Ispra Taliansko); 8. elektronický zborník z československej konferencie „Znečistené územia 2017“; 9. zaslané informácie o identifikovaných environmentálnych záťažiach na zápis do katastra nehnuteľností; 10. publicita projektov z oblasti environmentálnych záťaží. 											
39	Softvérová podpora centrálnej evidencie MZV	12.2017	VSÚ	OAHŽPES	Ing. Vengrínová	1	250	300 €	2 345,48 €		2 645,48 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie centrálnej evidencie všetkých mimoriadnych zhoršení vôd, prevádzkovanie a spravovanie IS MZV na plnenie ustanovení zákona č. 364/2004 Z. z. a vyhlášky MŽP SR č. 100/2005 Z.z.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - údržba a prevádzkovanie existujúcej databázy Mimoriadneho zhoršenia vôd (MZV) a jej prípadnú upgrade podľa požiadaviek SAŽP; - aktualizácia a kontrola mapových vrstiev v aplikačnom rozhraní. <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. aplikačné rozhranie (mapová a formulárová aplikácia) pre správu registra a registra udalostí Mimoriadneho zhoršenia vôd. 											
40	Regionálne centrum Bazilejského dohovoru (RCBD)	12.2017	ŠTII./OOH	OEMBD	RNDr. Lapešová	1	3 200	8 000 €	30 022,10 €	33 000 €	38 022,10 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Plnenie medzinárodného záväzku SR, ktorý bol potvrdený dohodou medzi vládou SR (zast. MŽP SR) a Sekretariátom Bazilejského dohovoru (SBD) v nadväznosti na projekt OSN-UNEP/SBD/SAŽP No. BS-3100/97-01 „Establishment of the Regional Centre for Training and Technology Transfer in the Slovak Republic“. Ide o aktivitu, ktorou sa SR významne angažuje ako zmluvná strana Bazilejského dohovoru v rámci environmentálneho programu OSN -UNEP (United Nation Environment Programme). Činnosť RCBD je zameraná na pomoc a spoluprácu s regiónom SaVE pre implementáciu Bazilejského dohovoru zameraného na environmentálne vhodné nakladanie s nebezpečným odpadom a kontrolný systém jeho cezhraničnej prepravy. Regionálne centrum realizuje svoju činnosť koordináciou projektov, realizáciou medzinárodných workshopov a tréningov, distribúciou informácií a aktívnou účasťou v programoch partnerstva v rámci Bazilejského dohovoru a ostatných viacstranných environmentálnych dohovorov. Činnosť RCBD je v súlade so Strategickým rámcom Bazilejského dohovoru 2012 – 2021 a národnými prioritami jednotlivých zmluvných strán regiónu.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. administratívna a operatívna činnosť vyžadovaná Sekretariátom Bazilejského dohovoru (SBD): - operatívne spracovanie požadovaných úloh; - účasť na aktivitách organizovaných BRS dohovormi; - vypracovanie a odstúpenie správ o činnosti; 2. aktívna účasť v pracovných skupinách a programoch pri príprave strategických a technických dokumentov: - účasť v PS zameraných na prípravu strategických a technických dokumentov BD; - účasť na programoch partnerstva Bazilejského dohovoru (PACE, ENFORCE, household...); - spolupráca s viacstrannými environmentálnymi dohovormi zameranými na manažment odpadov a chemických látok vrátane ortuti; - spolupráca s UNEP/MAP; - spolupráca s EK -finančným nástrojom TAIEK; 3. priama spolupráca s regiónom a manažment regionálnych aktivít: - spolupráca s ohniskovými bodmi Bazilejského dohovoru v rámci regiónu SaVE; - operatívna činnosť pre SaVE krajiny; - manažment a koordinácia projektov; - organizácia regionálnych workshopov; 4. vyhľadanie finančných zdrojov na realizáciu regionálnych aktivít: - aktívne oslovanie relevantných donorských subjektov; - sledovanie výziev na predkladanie projektov; 5. propagácia činnosti a aktivít RCBD prostredníctvom príspevkov a webovej stránky: - web; - newsletter; - v rámci SR; - v rámci UNEP-u; 6. operatívna a projektová činnosť v zmysle požiadaviek SAŽP: - odborná podpora a zapojenie do Národného projektu OP KŽP; - prevzatý projekt OPŽP Stratégia nakladania s odpadom zo zdravotníckej starostlivosti vrátane realizačného plánu; - prevzatý projekt OPŽP Stratégia nakladania s nebezpečnými odpadmi vrátane realizačných plánov. <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podklady vyžadované BRS sekretariátom: - ročné správy o realizovaných aktivitách RCBD; - plány činnosti v zmysle rozhodnutia relevantnej COP; - operatívne dokumenty, spracované dotazníky; - výmena a sprostredkovanie informácií medzi BRS –región; 2. pracovné skupiny a programy: - strategické a technické dokumenty priebežné a finálne; - správy z pracovných stretnutí; - operatívna komunikácia; - úlohy súvisiace so závermi webinárov, telekonferencií a pracovných stretnutí; 3. priama spolupráca s regiónom: - mailová komunikácia; - realizované projekty; priebežné správy a výstupy, finálna správa, finančná správa; - odstúpené projektové návrhy; - realizované workshopy; finálne a finančné správy; 4. vyhľadanie finančných zdrojov: - iniciatívne oslovanie donorských inštitúcií; - predkladanie projektových návrhov; 5. propagácia činnosti a aktivít RCBD: - webová stránka v AJ www.sazp.sk/bcrrc; - informácia na titulnej stránke SAŽP; - príspevky v Enviromagazine; - príspevky v BRS Newsletter; - newsletter k 20. výročiu činnosti RCBD; 6. operatívna a projektová činnosť v zmysle požiadaviek SAŽP: - monitorovacie správy k projektom a príprava podkladov k nim. 											

IV. Environmentálne manažérstvo a nástroje environmentálnej politiky							16 200	30 300 €	151 987 €	0 €	182 287 €
41	Národný program kvality SR na roky 2013-2016 v rezorte ŽP	12.2017	VSÚ/ŠTI./ŠTII.	OEMBD	Ing. Adamkovičová	1	300	300 €	2 814,57 €		3 114,57 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Dňa 16. októbra 2013 bol uznesením vlády Slovenskej republiky č. 606 schválený Národný program kvality Slovenskej republiky na roky 2013 – 2016 ako štátna politika kvality Slovenskej republiky a Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky (ÚNMS SR) ako koordinátor politiky kvality v Slovenskej republike. Národný program kvality SR sa zameriava predovšetkým na zvyšovanie efektívnosti, produktivity a kvality, ktoré podmieňujú konkurenčnú schopnosť našich podnikateľských subjektov na domácich a zahraničných trhoch. Poslaním úlohy je spolupracovať s ÚNMS SR pri implementácii manažérstva kvality v súlade so stratégiou, strategickými dokumentmi a verejnými politikami v rezorte životného prostredia SR.</p> <p>Hlavné aktivity: Zabezpečenie koordinácie činnosti sekcie „Kvalita životného prostredia“ Národného programu kvality Slovenskej republiky na roky 2013 – 2016 pri vypracovaní a vyhodnotení akčného plánu sekcie v spolupráci s organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti rezortu životného prostredia v rozsahu ich činnosti.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. vyhodnotený akčný plán sekcie „Kvalita životného prostredia“ Národného programu kvality za rok 2016; 2. výstupy relevantné pre rezort ŽP v súlade s prijatými a schválenými postupmi a opatreniami Národného programu kvality na nasledujúce obdobie.</p>											
42	Zelené verejné obstarávanie (GPP)	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OEMBD	Ing. Mančuškova	1	2 600	7 000 €	24 392,96 €		31 392,96 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Zelené verejné obstarávanie ako nástroj environmentálnej politiky je v Slovenskej republike podporovaný od roku 2001. Od roku 2007 odkedy bol vytvorený prvý Národný akčný plán pre zelené verejné obstarávanie v Slovenskej republike dochádza k zvyšovaniu povedomia verejných obstarávateľov o možnostiach uplatňovania tohto nástroja in praxi, predovšetkým na základe aktivít vyplývajúcich z akčného plánu. Predstavuje postup, pri ktorom sa zohľadňujú environmentálne aspekty v rámci postupov verejného obstarávania s cieľom nakúpiť tovary, služby a práce šetrné k životnému prostrediu počas celého životného cyklu. Cieľom úlohy je zlepšiť environmentálne správanie verejného sektora prostredníctvom zvýšenia úrovne uplatňovania environmentálnych charakteristík v procese verejného obstarávania.</p> <p>Hlavné aktivity: - sledovanie vývoja GPP v EÚ v rámci implementácie Akčného plánu pre obehové hospodárstvo a spolupráca s inštitúciami Európskej únie, vrátane aktivít zameraných na lepšiu integráciu zeleného verejného obstarávania v rámci obehového hospodárstva v zmysle požiadaviek MŽP SR; - sledovanie vývoja GPP v SR a spolupráca s MŽP SR a dotknutými organizáciami; - vzdelávacie aktivity k problematike zeleného verejného obstarávania, poskytovanie odborných informácií verejnosti a zainteresovaným stranám prostredníctvom zjednodušených infografik a iných cieľených informačných materiálov pre verejných obstarávateľov; - podpora uplatňovania zeleného verejného obstarávania vo väzbe na schválený NAP GPP III; - cieľená propagácia zeleného verejného obstarávania prostredníctvom odborných médií, sociálnych sietí a iných aktivít v spolupráci s MŽP SR.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. sledovanie vývoja a spolupráca na rozvoji problematiky GPP v EÚ a členských krajinách, národné stanoviská k tvorbe a revízií jednotných GPP charakteristík pre GPP, podklady pre inštitúcie EK/EÚ v súvislosti s GPP, účasť na rokovaniach pracovnej skupiny pre GPP pri EK (AG GPP), správy z rokovaní AG GPP; 2. aktualizovanie dotazníka na monitorovanie GPP v SR za rok 2016, aktualizovanie metodického pokynu k dotazníku (návody na vyplnenie, registráciu, vysvetlivky), spracovanie podkladov pre Informáciu o implementácii GPP v SR za rok 2016, poskytovanie odbornej pomoci MŽP SR a aktívna participácia pri príprave podkladov v súvislosti s problematikou GPP; 3. organizačné, administratívne, technické a odborné zabezpečenie seminárov k problematike zeleného verejného obstarávania vo vybraných krajských mestách, poradenstvo prostredníctvom GPP helpdesk, propagačné materiály; 4. realizácia aktivít k napĺňaniu opatrení schváleného NAP GPP III v spolupráci s relevantnými zainteresovanými stranami; 5. aktualizácia metodické príručky pre verejných obstarávateľov a jej elektronická distribúcia do všetkých verejných inštitúcií.</p>											
43	Environmentálne označovanie produktov Tvorba environmentálnych kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OEMBD	Ing. Gajarská	1	3 000	7 000 €	28 145,72 €		35 145,72 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Realizácia národnej schémy environmentálneho označovania produktov spočíva v zabezpečovaní a vykonávaní činnosti súvisiacich s procesom revízie osobitných podmienok na existujúce skupiny produktov s končiacou platnosťou, vrátane predkladania návrhov na riešenie nových skupín produktov vo väzbe na požiadavky podnikateľského sektora. Realizácia európskej schémy environmentálneho označovania produktov sa vykonáva zabezpečovaním aktívnej účasti a plnením požiadaviek vyplývajúcich z členstva SR v nadnárodných orgánoch schémy EÚ pre environmentálne označovanie produktov, a to pravidelná účasť na zasadnutiach Regulačnej rady (RR), Európskeho výboru pre environmentálne označovanie (EUEB), podpora účasti MŽP SR na Fóre Príslušných orgánov (FCB), ako aj zasadnutí EK a Rady EÚ zameraných na refit Nariadenia EPaR(ES) č. 66/2010, ako aj spoluúčast pri tvorbe a príprave environmentálnych kritérií európskej schémy. Spolupráca s MŽP SR pri príprave a spracovaní stanovisk súvisiacich s činnosťou v nadnárodných orgánoch schémy EÚ pre environmentálne označovanie produktov v súvislosti s prípravou legislatívnych, technických strategických a pracovných dokumentov. Zabezpečovanie spolupráce s technickými expertmi, s akreditovanými, autorizovanými a notifikovanými osobami, vedecko-výskumnými inštitúciami a vysokými školami pri procese tvorby environmentálnych kritérií na produkty s cieľom zvýšenia environmentálnej kvality a bezpečnosti produktov stanovením kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky.</p> <p>Hlavné aktivity: 1. vypracovanie návrhov revidovaných osobitných podmienok na skupiny produktov s končiacou platnosťou, resp. nových osobitných podmienok v zmysle požiadaviek : revízie osobitných podmienok pre skupiny produktov: - prostriedky na zimnú údržbu(Oznámenie MŽP SR č. 4/14); - zariadenia na spaľovanie tuhej biomasy(Oznámenie MŽP SR č. 5/14); - murovacie materiály (Oznámenie MŽP SR č. 6/14); - Tissue papier (Oznámenie MŽP SR č. 7/14);- plynové infražiarčiče (Oznámenie MŽP SR č. 1/15); - okná a vonkajšie dvere (Oznámenie MŽP SR č. 2/15); - izolačné materiály (Oznámenie MŽP SR č. 3/15); V prípade prejaveneho záujmu zo strany podnikateľského sektora, predpoklad riešenia novej skupiny produktov. 2. spolupráca pri tvorbe európskych environmentálnych kritérií na riešené skupiny produktov: a) zabezpečovanie účasti (min. 3x ročne) na zasadnutiach Fóra Príslušných orgánov (FCB), na stretnutiach Európskeho výboru pre environmentálne označovanie (EUEB) a Regulačnej rady (RR), spracovanie správ zo zahraničných pracovných ciest; b) príprava národných stanovisk vo väzbe na požiadavky EK v súvislosti s riešenými environmentálnymi kritériami vybraných skupín produktov v roku 2017 v zmysle pracovného plánu EK, vrátane operatív (stanoviská, dotazníky, prieskumy a pod.) súvisiacej s výkonom a plnením požiadaviek; Nariadenia EP a R (ES) č. 66/2010 o environmentálnej značke EÚ. 3. poskytovanie informácií medzinárodným inštitúciám a národným subjektom v oblasti úrovne environmentálnej kvality produktov vo väzbe na stanovené environmentálne požiadavky prostredníctvom informačných fór, konzultácií a pracovných stretnutí.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. technické dokumentácie s návrhmi revidovaných, resp. nových osobitných podmienok na riešené skupiny produktov - ukončenie procesov revízie, resp. tvorby OP, Vyhodnotenie pripomienkových konaní; 2. účasť na stretnutiach FCB, EUEB a RR (min. 3x ročne), správy zo zahraničných pracovných ciest, Národné stanoviská pre EK k environmentálnym kritériám riešených skupín produktov, Lingvisticke posudky, Dotazníky, Prieskumy, stanoviská vo väzbe na proces revízie súvisiacich dokumentov resp. nariadenia EP a R (ES) č. 66/2010;</p>											

3. prezentácie, články, príspevky, Aktualizované registre skupín produktov s platnými environmentálnymi kritériami v národnej a európskej schéme environmentálneho označovania produktov.										
44	EMAS – Schéma pre environmentálne manažérstvo a audit Registrácia organizácií v schéme EMAS	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OEMBD	Ing. Adamkovičová	1	2 800	5 000 €	26 269,34 €	31 269,34 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Inštitucionálne plnenie záväzkov SR v rámci schémy Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) zabezpečovaním požiadaviek na príslušný orgán SR pre EMAS vyplývajúce zo zákona NR SR č.351/2012 o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov vo väzbe na proces registrácie v zmysle platných právnych a technických predpisov a v súlade so zásadami trvalo udržateľného rozvoja a súvisiacimi strategickými dokumentmi na národnej a medzinárodnej úrovni. Zabezpečovanie činnosti v európskych orgánoch schémy EMAS, účasti na zasadnutiach Fóra príslušných orgánov členských štátov a Výbore pre EMAS pri EK ako aj podpora účasti MŽP SR na zasadnutí EK a Rady EÚ zameraných na lepšiu integráciu EMAS (refit nariadenia) a obehového hospodárstva. Spolupráca s organizáciami inštitucionálneho rámca schémy EMAS na národnej a európskej úrovni. Poskytovanie informácií medzinárodným inštitúciám a národným subjektom v oblasti environmentálneho manažérstva a auditu a informácií súvisiacich s činnosťou príslušného orgánu SR pre EMAS.</p> <p>Hlavné aktivity: 1. zabezpečenie procesu zápisu organizácií do registra, predĺženia registrácie, pozastavenia registrácie v schéme EMAS alebo vymazania organizácií z registra organizácií začlenených do schémy EMAS v súlade s nariadením EPaR č. 1221/2009, rozhodnutím Komisie č. 832/2011 a zákonom NR SR č. 351/2012 a výkon dohľadu nad registrovanými organizáciami v súvislosti s dodržiavaním podmienok na udržanie registrácie na národnej a európskej úrovni spoluprácou s: a) vedúcim príslušným orgánom alebo s relevantnými príslušnými orgánmi členských štátov; b) orgánmi presadzovania práva; c) národným akreditačným orgánom; d) environmentálnym overovateľom; e) žiadateľom, resp. organizáciou registrovanou v schéme EMAS; f) ostatnými zainteresovanými stranami; g) gestorom schémy EMAS – MŽP SR; 2. povinnosti vyplývajúce z členstva v európskych orgánoch schémy EMAS: a) zabezpečovaním účasti (min. 2x ročne) na Fóre príslušných orgánov pre EMAS pri EK a stretnutiach Európskeho výboru pre EMAS, a podpora MŽP SR pri príprave na zasadnutiach súvisiacich s revíziou Nariadenia EPaR (ES) č. 1221/2009, spracovanie správ zo zahraničných pracovných ciest; b) príprava národných stanovisk a postupov vo väzbe na požiadavky EK a FCB v súvislosti so schémou EMAS vrátane operatívnej súvisiacej s plnením požiadaviek Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009; 3. vedenie a aktualizácia národného a európskeho registra EMAS v spolupráci s Helpdesk pre EMAS; 4. spolupráca so subjektmi inštitucionálneho rámca schémy EMAS v SR, podávanie informácií medzinárodným inštitúciám a národným subjektom vo väzbe na proces registrácie EMAS prostredníctvom pracovných stretnutí, informačných fór a technických výborov.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. zložky subjektov žiadajúcich o zápis do registra EMAS: - stanoviská orgánov presadzovania práva, národného akreditačného orgánu a ostatných relevantných inštitúcií; - správa z posúdenia; - osvedčenie o registrácii; - rozhodnutia príslušného orgánu; - harmonogram dohľadov; - záznam z dohľadu; - technická a administratívna dokumentácia príslušného orgánu. 2. účasť na stretnutiach (min. 2x ročne) FCB a Výbor pre EMAS, správy zo zahraničných pracovných ciest; Národné stanoviská a pripomienkovanie dokumentov pre Fórum príslušných orgánov členských štátov a pre Európsku komisiu; Aktuálny postup týkajúci sa zápisu organizácií do registra na národnej a nadnárodnej úrovni v súlade s požiadavkami platných právnych predpisov a vo väzbe na závery partnerského hodnotenia členských štátov; 3. aktualizované registre EMAS na národnej a európskej úrovni; 4. podklady pre MŽP SR; Stanoviská, dotazníky, príspevky; Účasť na zasadnutiach v odborných pracovných skupinách.</p>										
45	Environmentálne označovanie produktov. Udeľovanie národnej environmentálnej značky EVP a environmentálnej značky EÚ	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OEMBD	Mgr. Baďurová	1	2 500	2 500 €	23 454,77 €	25 954,77 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Zabezpečovanie spolupráce pri realizácii aktivít a postupov súvisiacich s udeľovaním environmentálnych značiek v zmysle platných právnych a technických predpisov a v súlade so zásadami trvalo udržateľného rozvoja a súvisiacimi strategickými dokumentmi na národnej a medzinárodnej úrovni. Zabezpečovanie činností súvisiacich s prijímaním a preverovaním žiadostí na udelenie oprávnenia používať národnú a európsku environmentálnu značku a žiadostí o environmentálne označovanie typu II. Zabezpečovanie činností súvisiacich s posudzovaním zhody prihlásených produktov v súlade s požiadavkami na udelenie oprávnenia používať environmentálne značky. Vypracovanie podkladov k činnosti Komisie pre DNEP. Zabezpečovanie činností súvisiacich s kontrolou dodržiavania licenčných zmlúv o udelení práva používať environmentálne značky. Poskytovanie informácií o národnej a európskej schéme environmentálneho označovania produktov.</p> <p>Hlavné aktivity: - overovanie zhody produktov s environmentálnymi požiadavkami podľa Oznámení MŽP SR a rozhodnutí Európskej komisie pre príslušné skupiny produktov s cieľom udelenia národnej environmentálnej značky a environmentálnej značky EÚ novým a opätovným žiadateľom o značku. Vystavenie Certifikátov SAŽP. Dohľad nad dodržiavaním zmluvných podmienok u držiteľov environmentálnych značiek; - zvyšovanie povedomia o environmentálnom označovaní prostredníctvom poskytovania informácií spotrebiteľom, organizáciám, odbornej a laickej verejnosti a prostredníctvom webovej stránky SAŽP a odborná podpora aktivít národného projektu; - vedenie a aktualizácia národných registrov produktov ocenených značkami EVP a environmentálnou značkou EÚ a ich držiteľov. Spravovanie európskeho Katalógu produktov s udelenou značkou EÚ (ECAT).</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. požiadavky a postup na predkladanie dôkazovej dokumentácie pre žiadateľa uchádzajúceho sa o značku, návrhy Správ z overovania zhody produktov - materiály na pripomienkovanie do Komisie DNEP, konečné Správy z overovania zhody produktov - materiály na odovzdanie na MŽP SR (podklady k vyhotoveniu licenčnej zmluvy medzi žiadateľom o značku a MŽP SR), Certifikáty SAŽP, 4 dohľady nad dodržiavaním zmluvných podmienok u držiteľov značky EVP a značky EÚ; 2. prednášky, články, prezentácie; 3. aktualizovaný národný register produktov so značkou EVP a značkou EÚ a ich držiteľov, správnosť a aktuálnosť údajov vložených do databázy ECAT v súvislosti s podanými žiadosťami o EÚ a udelenými licenčnými zmluvami.</p>										
46	Udržateľná spotreba a výroba (SCP) a ekoinovácie v podmienkach SR ako súčasť Akčného plánu pre obehové hospodárstvo – osveta a implementácia na národnej úrovni	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OEMBD	Ing. Gajarská	1	2 500	5 000 €	23 454,77 €	28 454,77 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Zvyšovanie informovanosti zainteresovaných strán realizáciou vzdelávacích aktivít v oblasti SCP, ekoinovácií a ostatných súvisiacich politických, strategických a technických nástrojoch. Zabezpečenie participácie SR pri realizácii aktivít a opatrení Akčného plánu ekologických inovácií (EcoAP) a Akčného plánu pre obehové hospodárstvo v zmysle požiadaviek MŽP SR. Zabezpečenie činností v medzinárodných štruktúrach súvisiacich s SCP a ekoinováciami. Spolupráca na tvorbe prístupov a metodík na podporu princípov SCP a ekoinovácií s organizáciami dotknutých rezortov na národnej úrovni. Aktívna komunikácia a spolupráca so subjektami zameranými na oblasť ekoinovácií.</p> <p>Hlavné aktivity: - zabezpečovanie účasti na stretnutiach HLWG EcoAP, monitoring, transfer informácií a podpora realizácie aktivít a opatrení Akčného plánu ekologických inovácií (EcoAP) v zmysle požiadaviek EK na národnej úrovni; - zastupovanie SR v nadnárodných orgánoch v oblasti SCP a ekoinovácií. Odborná pomoc MŽP SR a aktívna participácia pri príprave podkladov technických, príp. strategických dokumentov v súvislosti s problematikou SCP a ekoinovácií; - zvyšovanie povedomia a informovanosti zainteresovaných strán z oblasti SCP a ekoinovácií prostredníctvom informačných fór, konzultácií, tlačovín, pracovných stretnutí a vzdelávacích podujatí; - spolupráca s relevantnými subjektmi zameranými na podporu a rozvoj ekoinovácií na národnej úrovni.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. účasť na pravidelných stretnutiach HLWG EcoAP, správy zo zahraničných pracovných ciest, národné stanoviská, aktuálne informácie zo zasadnutí, spracovanie záverov a odporúčaní pre MŽP SR. Dotazníky, prieskumy, pripomienky a stanoviská k problematike ekoinovácií na národnej a európskej úrovni;</p>										

	2. účasť na pravidelných stretnutiach pracovných skupín: riadiaci výbor SCP, pracovná skupina pre ETV, riadiaci výbor pre pilotnú fázu environmentálnej stopy výrobcov a organizácií EFSC, podklady k zasadnutiam pracovných skupín, správy zo zahraničných pracovných ciest, , národné stanoviská. Odborné stanoviská, dotazníky, pripomienky a odporúčania k materiálom MŽP SR v súvislosti s problematikou SCP a ekoinovácií na národnej a európskej úrovni.											
	3. odborné príspevky, prednášky a články, propagačné a informačné materiály, newsletter, webová stránka;											
	4. realizácia pracovných stretnutí, resp. konzultácií, komunikácia a spolupráca s inštitúciami v oblasti ekoinovácií na národnej úrovni.											
47	Technicko-odborné zabezpečenie realizácie aktivít na podporu a rozvoj dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky (DNEP) v podmienkach SR	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OEMBD	Ing. Klčová	1	2 500	3 500 €	23 454,77 €		26 954,77 €	
	<p>Stručná anotácia úlohy: Podpora rozvoja a implementácie dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky (DNEP) v podmienkach SR prostredníctvom participácie na normalizačnej činnosti SR v oblasti environmentálneho manažérstva aktívnym členstvom v technickej komisii č. 72 v rámci činnosti ÚNMS -oblasť technickej normalizácie. Monitorovanie vývoja uplatňovania DNEP v podmienkach SR. Realizácia aktivít a opatrení pre účel zvyšovania environmentálneho povedomia vo väzbe na dobrovoľné schémy a normalizované nástroje v oblasti systémov environmentálneho manažérstva. Vypracovanie podkladov k činnosti Komisie DNEP. Aktívna komunikácia a poskytovanie informácií prostredníctvom dostupných médií a dát zainteresovaným subjektom.</p> <p>Hlavné aktivity: - prevádzkovanie a aktualizácia databázy organizácií s certifikovaným EMS podľa normy ISO 14001; - štatistické hodnotenie vývoja implementácie DNEP v podmienkach v SR; - sledovanie a podpora technickej normalizácie v oblasti environmentálneho manažérstva v podmienkach SR; - podávanie informácií odbornej a laickej verejnosti v oblasti dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky (environmentálne označovanie, EMAS) a problematiku integrovaných nástrojov environmentálnej politiky (GPP a SCP) prostredníctvom informačných fór, konzultácií, tlačovín, pracovných stretnutí a web-stránky; - realizácia osvetových kampaní zameraných na podporu rozvoja dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky umožňujúcich zavedenie systémového prístupu organizácií pri riešení problémov ochrany životného prostredia.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. aktualizovaný zoznam certifikačných orgánov vykonávajúcich certifikáciu EMS podľa normy ISO 14001; Zozbierané údaje o organizáciách s certifikovaným EMS od jednotlivých certifikačných orgánov; Aktualizovaný súbor dát o certifikovaných subjektoch; 2. číselné a grafické výstupy štatistiky vývoja DNEP k: - aktualizácií podkladov do správy o stave životného prostredia; - hodnoteniu indikátorov zeleného rastu; - aktualizácia na webovom sídle SAŽP s prepojením na Enviroportál a doméne príslušného orgánu pre EMAS; - podklady v zmysle požiadaviek zainteresovaných strán. 3. účasť na zasadnutiach Technickej komisie č. 72 – Environmentálne manažérstvo; Podklady k národným stanoviskám ÚNMS (odbor technickej normalizácie) pre CEN a ISO; Dokumentáciu súvisiacu s technickou normalizačnou činnosťou týkajúcou sa dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky; 4. poskytovanie informácií, konzultácií, odborné príspevky, prednášky a články, propagačné a informačné materiály v oblasti dobrovoľných schém environmentálnej politiky s cieľom zvýšenia povedomia odbornej a laickej verejnosti. Aktualizácie obsahu webového sídla príslušného orgánu pre EMAS a web stránok k DNEP, Vypracovanie podkladov k činnosti Komisie DNEP. Osvetové a propagačné aktivity.</p>											
	V. Starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie						30 700	28 200 €	288 025 €	0 €	316 225 €	
48	Integrovaná starostlivosť o krajinu - implementácia Európskeho dohovoru o krajine	12.2017	SOPBK	OSMVŽP	Mgr. Boháľová	1	4 500	4 000 €	42 218,58 €		46 218,58 €	
	<p>Stručná anotácia úlohy: Úloha vyplýva z uznesenia vlády SR č. 201/2005 a návrhu podmienok pre zabezpečenie implementácie Európskeho dohovoru o krajine na Slovensku, ako aj so samotného dohovoru. Cieľom je zabezpečiť implementáciu Európskeho dohovoru o krajine (EDoK), trvalo podporovať ochranu, manažment a plánovanie krajiny na národnej úrovni, vytvárať podmienky pre integrovaný manažment krajiny, aktívne organizovať európsku spoluprácu v oblasti implementácie dohovoru a naplňovať jednotlivé záväzky SR. Tieto ciele sú naplňované prostredníctvom čiastkových aktivít vyplývajúcich z jednotlivých úloh v procese implementácie EDoK.</p> <p>Hlavné aktivity: - podpora inštitucionálneho a legislatívneho zabezpečenia implementácie EDoK, propagácia, výchova a vzdelávanie, spolupráca pri implementácii Karpatského dohovoru, spolupráca na medzinárodnej a národnej úrovni, organizačné a odborné zabezpečenie aktivít vyplývajúcich z projektu Environmentálneho fondu 2017 (v prípade schválenia); - konzultačná služba k hodnoteniu vplyvu navrhovaných činností na charakteristický vzhľad krajiny (CHVK) a podpora aplikovaného výskumu; - monitoring I-EDoK - ELCIS (podľa požiadaviek z Odporúčania Výboru ministrov CM/Rec (2008)3 a požiadavky zriaďovateľa); - podpora udržateľného rozvoja a efektívneho využívania zdrojov horských oblastí na Slovensku; - manažment nominácie zástupcu SR v Cene Rady Európy za krajinu 2016/2017: zabezpečenie agendy vo väzbe na nomináciu kandidáta SR, nominačná dokumentácia, publicita.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. podklady k príprave legislatívy, strategických dokumentov atď. (podľa požiadavky MŽP SR), Konferencia Krajina – Človek – Kultúra 2017 (zahrnuté do NP HA3); - Informačný deň Európskeho dohovoru o krajine 2017 (zahrnuté do NP HA3);- odborné príspevky a prezentácie, odborné články, web; - záznamy a pracovné podklady k národnej a medzinárodnej spolupráci; 2. odborné podklady a podkladové štúdie k overovaniu metodiky CHVK a výskumu vo väzbe na starostlivosť o krajinu, krajinárska štúdia, identifikácia krajinných segmentov s výskytom historických krajinných štruktúr národného až európskeho významu a komponovaných krajín; 3. podkladové správy z monitoringu dohovoru; 4. spolupráca pri podpore udržateľného rozvoja a efektívneho využívania zdrojov horských oblastí na Slovensku (participácia na aktualizáciách a tvorbe národných stratégií a formou medzirezortnej pracovnej skupiny); 5. nominačná dokumentácia k Cene Rady Európy za krajinu 2016/2017, účasť na WS CoE; - účasť (ZSC) na WS Rady Európy k Implementácii EDoK.</p>											
49	Program obnovy dediny	12.2017	SOPBK	SOPBK SEPEÚMV	Ing. Očenášová	1	6 000	4 000 €	56 291,45 €		60 291,45 €	
	<p>Stručná anotácia úlohy: POD predstavuje realizáciu environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a uznesení vlády SR. POD je nástrojom environmentálnej politiky na lokálnej úrovni. Sleduje uplatňovanie Miestnej agendy 21 a prispieva k zavádzaniu princípov integrovaného manažmentu v území do praxe, s cieľom všestrannej obnovy a rozvoja kultúrnohistorických, socioekonomických, stavebno-technických a ekologicko-environmentálnych oblastí pri zachovaní špecifik vidieckej krajiny, identity a tradícií. Po prijatí EDoK optimálne cez vybudované štruktúry implementovať oblasť EDoK týkajúcu sa zvyšovania povedomia o hodnote krajiny pre predmetnú cieľovú skupinu. Výkonným a odborným garantom bola poverená SAŽP. V roku 2017 sa dotačný program POD bude realizovať v troch činnostiach.</p>											

<p>Hlavné aktivity: - Program obnovy dediny 2016; - Program obnovy dediny 2017; - Program obnovy dediny 2018; - Poradenstvo, osвета a propagácia.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. vecný a grafický odpočet dotácií, pozitívne príklady realizácií zverejnené na web stránke;- protokoly;- odovzdané zložky podporených a nepodporených projektov na EF vrátane záverečnej správy; 2. aktuálna a funkčná webPOD 2017;- zostavy, tabuľky, zoznamy, grafy - za aktuálny ročník a za celé obdobie 1998-2017;- podklady a výstupy z odborného hodnotenia žiadostí;- zasadnutie pracovnej skupiny pre výber žiadostí;- podklady pre rokovanie Rady EF, zasadnutie Rady EF, výsledné zostavy podporených a nepodporených žiadostí;- rozhodnutia ministra ŽP SR o poskytnutí dotácie;- oznámenia o poskytnutí dotácie vrátane usmernenia k podpisu zmluvy;- zoznam dokladov potrebných k uzatvoreniu zmluvy vrátane vzorov niektorých dokladov;- vzor zmluvy, usmernenie pre príjemcov dotácie k čerpaniu;- podpísané zmluvy medzi príjemcami dotácií a SAŽP, dotácie uhradené na bankové účty príjemcov dotácií;- záverečná správa k zmluve vrátane tabuľky s vyúčtovaním daného ročníka POD; 3. špecifikácia činností podpory formou dotácie EF, časť POD, vrátane usmernení a odporúčaní;- zmluva medzi EF a SAŽP;- vzor žiadosti vrátane vzorov povinných príloh;- aktuálna a funkčná webPOD 2018;- metodika hodnotenia žiadostí;- zoznamy, tabuľky, zoznamy spracovaných žiadostí, spracované žiadosti;- prvotná kontrola žiadosti – výstupné zostavy vyradených žiadostí a žiadostí postupujúcich na odborné hodnotenie, protokoly; 4. poradenstvo obciam a MR obcí, osvetové a propagačné aktivity;- účasť na seminároch, konferenciách a výstavách;- tlačové správy, články, reportáže, inzeráty, PPT prezentácie, fotodokumentácia, aktuálna web stránka.</p>										
50	Súťaž Dedina roka 2017 a škola obnovy dediny	12.2017	SOPBK	SOPBK SEPEÚMV	Ing. Zaušková	1	3 500	5 000 €	32 836,68 €	37 836,68 €
<p>Stručná anotácia úlohy: SDR je súčasťou POD, vyplýva z členstva SR v ARGE so sídlom vo Viedni. Pravidelným organizovaním národného kola SDR od roku 2001 (súťaž sa organizuje dvojročne) sa monitoruje realizácia environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a úspešnosť realizácie POD. ŠOD ako jedna z foriem environmentálnej výchovy a vzdelávania predstavuje realizáciu systému vzdelávania pre POD (vidiecke samosprávy a mikroregionálne združenia obcí) – v oblastiach obnovy sídelného prostredia, revitalizácie krajiny, ekologických vhodných riešení vidieckej infraštruktúry, participácie verejnosti, plánovania a programovania, uplatnením hlavne formy inšpiratívnej (realizácia projektu Inšpiračnej školy vidieka) a informačnej (odborné prednášky, semináre a študijné materiály).</p> <p>Hlavné aktivity: 1. Komplexné, odborné a organizačné zabezpečenie SDR 2017, agenda týkajúca sa členstva SR v ARGE, nominácia víťaznej obce do súťaže o ECOD: - aktualizácia podmienok a pravidiel súťaže, resp. štatútu súťaže, vyhlásenie súťaže, administrácia prihlášok obcí do súťaže, príprava metodiky hodnotenia obcí, stretnutie národnej hodnotiacej komisie, hodnotenie obcí v území, záverečné rokovanie národnej hodnotiacej komisie, vyhlásenie výsledkov súťaže, slávnostné odovzdávanie ocenení obciam oceneným v súťaži, koordinácia realizácií projektov ocenených obcí, komunikácia s ARGE, práca v medzinárodnej jury súťaže o ECOD, účasť na zhromaždeniach ARGE, zabezpečenie nomináčného dokumentu, resp. prihlášky víťaznej obce do 15. ročníka súťaže o ECOD, príprava víťaznej obce súťaže na reprezentáciu SR v 15. ročníku súťaže o ECOD - zostavenie stratégie; 2. Informovanosť, publicita a spolupráca: - spolupráca s generálnym partnerom SDR, vyhlasovateľmi SDR, partnermi a partnerskými organizáciami SDR, realizácia propagácie a osvetu k SDR - tvorba a zverejňovanie tlačových správ a článkov, reportáží, účasť na seminároch, výstavách a konferenciách, zabezpečenie výstavnej činnosti, tvorba propagačných materiálov, aktualizácia webových stránok; 3. Zabezpečenie aktivít vo väzbe na projekt z EF (realizácia ŠOD) *v prípade schválenia projektu z EF: - príprava podkladov k ŠOD – monitoring pozitívnych realizácií obnovy dediny – príkladných obcí a projektov, spracovanie PPT prezentácií, fotoarchív, organizačné a odborné zabezpečenie študijnú-poznávacej cesty v rámci ŠOD *v prípade schválenia projektu z EF.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. aktualizované podmienky a pravidiel súťaže, resp. štatút súťaže;- prihlášky obcí do súťaže, zoznam prihlásených obcí do súťaže; metodika hodnotenia obcí; stretnutie národnej hodnotiacej komisie;- výjazdy národnej hodnotiacej komisie do prihlásených obcí zamerané na hodnotenie obcí v území;- záverečné rokovanie národnej hodnotiacej komisie, výsledky súťaže; slávnostné odovzdávanie ocenení obciam oceneným v súťaži;- preklady korešpondencie z a do nemeckého jazyka; účasť na valnom zhromaždení ARGE;- pracovná verzia nomináčného dokumentu, resp. prihlášky víťaznej obce do 15. ročníka súťaže o ECOD; stratégia víťaznej obce v 15. ročníku súťaže o ECOD; 2. tlačové správy, články v printových médiách, reportáže v auditívnych a audiovizuálnych médiách;- účasť na seminároch, výstavách a konferenciách, prednášky a prezentácie na seminároch, výstavách a konferenciách;- realizované výstavy prezentujúce obce ocenené v SDR 2015 a SDR 2017;- propagačné materiály - panelová výstava prezentujúca obce ocenené v SDR 2017; aktuálne webové stránky; 3. podklady k ŠOD - PPT prezentácie, fotoarchív, študijnú-poznávacia cesta v rámci ŠOD *v prípade schválenia projektu z EF.</p>										
51	UN HABITAT	12.2017	SOPBK	OSMVŽP	Ing. Slámková	2	1 500	1 000 €	14 072,86 €	15 072,86 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Z členstva Slovenskej republiky v OSN pre ľudské sídla vyplýva pre SR plnenie úloh na medzinárodnej úrovni, ktoré prijíma Riadiaca rada Programu OSN UN Habitat na svojich zasadnutiach. V roku 2016 sa konala konferencia o bývaní a udržateľnom urbánom rozvoji (Habitat III), konferencia prijala záväzky týkajúce sa životného prostredia ľudských sídiel. Cieľom úlohy bude v roku 2017 nadviazať spoluprácu s MDVaRR SR pri rozpracovaní záverov konferencie Habitat III z oblasti životného prostredia ľudských sídiel na podmienky SR .</p> <p>Hlavné aktivity: - reportingové úlohy z oblasti životného prostredia a trvalej udržateľnosti ľudských sídiel v SR ÚN Habitat; - implementácia relevantných záväzkov z oblasti životného prostredia ľudských sídiel na podmienky SR vyplývajúca zo záverov konferencie Habitat III.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. reportingové úlohy z oblasti životného prostredia a trvalej udržateľnosti ľudských sídiel v SR ÚN Habitat; 2. implementácia relevantných záväzkov z oblasti životného prostredia ľudských sídiel vyplývajúce zo záverov konferencie Habitat III na podmienky SR – rozpracovanie – Akčný plán.</p>										
52	Doliny mezozoika Západných Karpát - aktualizácia a dopracovanie návrhu nomináčného projektu na zápis lokality do zoznamu svetového prírodného dedičstva	12.2017	SOPBK	OSMVŽP	Ing. Slámková	1	2 000	2 000 €	18 763,82 €	20 763,82 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Jedná sa o bilaterálny slovensko-poľský projekt „Doliny mezozoika Západných Karpát“. Tento projekt pozostáva z 13 krasových dolín mezozoika nachádzajúcich sa na území SK - PL. V rámci úlohy bude riešená aktualizácia a dopracovanie návrhu nomináčného projektu. Na propagáciu a osvetu projektu budú v pohraničnom regióne SK - PL uskutočnené workshopy s verejnosťou na príslušných obecných úradoch, ktoré sa interaktívnou formou budú snažiť oboznámiť obyvateľov regiónu, aké prírodné hodnoty majú Doliny mezozoika Západných Karpát, a prečo sú potenciálnou lokalitou na zápis do zoznamu svetového prírodného dedičstva. Vo vestibule Okresného úradu Prešov bude na propagáciu navrhovanej lokality uskutočnená výstava s názvom „Doliny mezozoika Západných Karpát SK - PL“. Úlohou výstavy bude prezentovať prírodné krásy Západných Karpát. Taktiež bude na podporu bilaterálnych vzťahov SK – PL spracovaná mapa pohraničia SK – PL s administratívnymi hranicami územia, územnej pôsobnosti a s vyznačením chránených území a prvkov prírody a krajiny. Pred začatím prezentovania návrhu tohto nomináčného projektu verejnosti bude materiál spripomienkovaný a prerokovaný s MŽP SR a ŠOP SR, prípadne s ďalšími štátnymi vlastníkami pozemkov (štátne organizácie - napr. Lesy SR, š. p.).</p>										

	<p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zvolanie pracovného stretnutia s poľskými partnermi propagácií Dolín mezozoika Západných Karpát; - práce na aktualizácii a dopracovanie Dolín mezozoika Západných Karpát; - spracovanie mapy prihraničia SK- PL s chránenými územiami s vyznačením administratívnych hraníc riešeného územia; - pracovné mítingy na príslušných obecnych úradoch, v územiach ktorých sa nachádzajú doliny mezozoika ZK; - realizácia výstavy s názvom „Doliny mezozoika Západných Karpát SR – PL“, prezentujúca prírodné krásy 13 dolín Západných Karpát ako potenciálnej lokality na zápis do zoznamu svetového prírodného dedičstva. <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zvolanie pracovného stretnutia s poľskými partnermi propagácií Dolín mezozoika Západných Karpát; 2. aktualizovaná a dopracovaná dokumentácia; 3. mapy prihraničia SK- PL s chránenými územiami s vyznačením administratívnych hraníc SR, kraja, okresov, miest a obcí; 4. mítingy v riešenom území Dolín mezozoika Západných Karpát; 5. výstava s názvom „Doliny mezozoika Západných Karpát SR – PL“. 										
53	Životné prostredie miest	12.2017	SOPBK	OSMVŽP	Ing.arch. Brzá	2	3 000	4 000 €	28 145,72 €		32 145,72 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: Cieľom úlohy je vytvoriť účinné nástroje na implementáciu stratégií a programových dokumentov 7.EAP EU (Prioritne cieľ 5 v rámci 7. Environmentálneho akčného plánu – Zlepšiť vedomostnú základňu a základňu faktov pre politiku Únie v oblasti životného prostredia); Stratégia adaptácie SR na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy; OP ŽP 2014-2020; Stratégia SR na ochranu biodiverzity do r.2020, prostredníctvom hodnotenia stavu životného prostredia miest. Súčasťou úlohy je iniciovať a organizovať obyvateľov miest, aby sa aktívne zaujímali o prostredie v ktorom žijú, pre zlepšovanie životného prostredia. Tento cieľ bude napĺňaný prostredníctvom prvého ročníka súťaže miest v oblasti trvaloudržateľného životného prostredia.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - príprava prvého ročníka súťaže miest : zabezpečenie odbornej podpory súťaže , príprava grafického dizajnu súťaže, organizačné zabezpečenie súťaže, realizácia súťaže; - IS, dopĺňanie databáz, popularizácia a propagácia výstupov; - mapovanie zelene vybraných miest SR pre vyhodnotenie indikátorov CBI : 1 – prírodná biodiverzita v meste, 2 – konektivita ekologických sietí v meste, 12 – regulácia klímy: uchovávanie uhlíka a ochladzujúci efekt vegetácie; - organizácia a realizácia konferencie o Životnom prostredí miest (VIII.ročník); - dokumentácia - Urban systém. <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. súťaž miest – prvý ročník súťaže (štatút súťaže, podmienky a pravidiel súťaže logo, informačné letáky, vizuál súťaže v elektronických médiách, prihlášky do súťaže, kritériá a spôsob hodnotenia súťaže, vyhodnotenie), spolupráca s MŽP SR, s Úniou miest Slovenska a s vysokými školami; 2. IS životné prostredie miest – dopĺňanie databáz, propagácia výstupov; 3. vyhodnotenie CBI 1,2,12 pre vybrané mestá SR; 4. konferencia Životné prostredie miest; 5. dokumentácia - Urban Systém. 										
54	Degradované ekosystémy v urbanizovanej krajine	12.2017	SOPBK	OSMVŽP	Ing. Hajniková	2	4 000	3 000 €	37 527,63 €		40 527,63 €
	<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Cieľom úlohy je hodnotiť využitie urbanizovanej krajiny na Slovensku. Prostredníctvom navrhnutých indikátorov definovať využitie urbanizovanej krajiny na Slovensku. Recyklácia urbanizovanej krajiny predstavuje opätovné zhodnotenie územia, ktoré boli už predtým zastavané alebo degradované. Pri stanovení niektorých indikátorov recyklácie urbanizovanej krajiny úloha využíva databázu degradovaných, opustených a nedostatočne využívaných mestských ekosystémov. Recykláciou sa obmedzí rozširovanie urbanizácie do okolitej krajiny na úkor prírodných a poloprírodných ekosystémov. Recykláciou urbanizovanej krajiny dôjde k šetreniu prírodných zdrojov, zachovávaní širšieho spektra ekosystémových služieb dostupných v blízkosti sídiel a zabezpečujúcich potenciál pre trvalo udržateľný rozvoj. Po viacročnom monitorovaní recyklácie urbanizovanej krajiny prostredníctvom indikátorov bude možné hodnotiť efektivitu urbánnej politiky sídiel. Úloha Degradované ekosystémy v urbanizovanej krajine bude zahájená spoločne s pracovníkmi Magistrátu mesta Bratislava pri identifikovaní a inventarizovaní degradovaných ekosystémov v hlavnom meste SR, v Bratislave. Získané údaje budú zhromažďované v základnej inventarizačnej databáze, na základe ktorých sa vyhotoví grafická analýza degradovaných ekosystémov vo forme problémového výkresu územia mesta Bratislava. Cieľom úlohy bude po ukončení inventarizácie mesta Bratislava stanoviť súbor opatrení na zlepšenie stavu degradovaných ekosystémov krajských miest SR.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabezpečenie mapovania a hodnotenia ekosystémov urbanizovanej krajine v súlade koncepčným rámcom pre mapovanie a hodnotenie ekosystémov a ekosystémových služieb (MAES); - degradované ekosystémy mesta Bratislava teréne mapovanie; - degradované ekosystémy krajských miest - aktualizácia; - návrh opatrení na zlepšenie stavu degradovaných ekosystémov v krajských mestách SR; - indikátory recyklácie urbanizovanej krajiny na úrovni krajských miest; - indikátory recyklácie urbanizovanej krajiny na základe aktualizovaných podkladov diaľkového prieskumu Zeme. <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. evidenčné listy degradovaných ekosystémov v meste Bratislava; - problémový výkres riešeného územia Bratislavy; - databáza objektov degradovaných ekosystémov mesta Bratislavy v prostredí GIS; 2. aktualizácia DE krajských miest; 3. opatrenia na zlepšenie stavu degradovaných ekosystémov v krajských mestách; 4. stanovenie a naplnenie indikátorov recyklácie urbanizovanej krajiny na úrovni krajských miest; 5. stanovenie a naplnenie indikátorov urbanizovanej krajiny na základe aktualizovaných podkladov diaľkového prieskumu Zeme. 										
55	Informačné poradenstvo k adaptačným opatreniam na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy vo vzťahu k využitiu krajiny	12.2017	SZKOO/SOPBK	OSMVŽP	RNDr. Mihová	2	1 700	1 200 €	15 949,24 €		17 149,24 €

Hlavné aktivity: - komplexná realizácia existujúcich školských programov a celoslovenských súťaží environmentálnej výchovy a vzdelávania; - komplexná realizácia osvetových environmentálnych aktivít pre školy a širokú verejnosť; - publicita a informovanosť o environmentálnej výchove a vzdelávaní v rámci spravovaných portálov; - realizácia opatrení Rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do r. 2025; - účasť na stretnutí komisie vzdelávania k TUR v Ženeve.										
Výstupy (fyzické): 1. realizácia školských programov a súťaží (databázy registrovaných škôl, prezenčné listiny, časové a obsahové harmonogramy, protokoly o vyhodnotení, prezentácie a publikácie); 2. realizácia environmentálnych osvetových aktivít pre školy a širokú verejnosť, napríklad pri príležitosti významných dní životného prostredia ako Svetový deň mokradí, Medzinárodný deň lesov, Svetový deň vody, Deň zeme, Svetový deň životného prostredia, Medzinárodný deň stromov (prezentácie, prezenčné listiny, tlačové správy, plagáty, pozvánky); 3. elektronické dokumenty vystavené na portáloch www.sazp.sk, www.enviroportal.sk, www.ekostopa.sk, www.snaturou2000.sk, www.envirozniky.sk; 4. zabezpečovanie a kontrola opatrení vyplývajúcich z Rezortnej koncepcie EVVO do roku 2025, spolupráca so zahraničnými organizáciami zaoberajúcimi sa EVVO, absolvovanie študijnej cesty a programu v ČR pre 4 pracovníkov OEVV v ekocentrách; 5. účasť na stretnutí komisie vzdelávania k TUR v Ženeve.										
59	OKP - Odborná príprava na získanie Osobitných kvalifikačných predpokladov v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 462/2004, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o osobitných kvalifikačných predpokladoch na výkon niektorých činností na úseku starostlivosti o životné prostredie	12.2017	OÚ	OEVV	Mgr. Bobková	1	1 000	9 000 €	9 381,91 €	18 381,91 €
Stručná anotácia úlohy: Kompletné organizačné, administratívne a tematické zabezpečenie odbornej prípravy na získanie osobitných kvalifikačných predpokladov zamestnancov vykonávajúcich štátnu správu starostlivosti o životné prostredie.										
Hlavné aktivity: - organizačné, administratívne a obsahové zabezpečenie odbornej prípravy zamestnancov štátnej správy starostlivosti o životné prostredie na získanie OKP.										
Výstupy (fyzické): 1. príprava a realizácia 4 – 5 školení v rozsahu 5 pracovných dní - databázy účastníkov školení, prezenčné listiny, časové a obsahové harmonogramy, potvrdenia o absolvovaní odbornej prípravy, prihlášky na skúšku.										
60	Vzdelávanie koordinátorov environmentálnej výchovy	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OEVV	RNDr. Brenkus	1	1 500	4 500 €	14 072,86 €	18 572,86 €
Stručná anotácia úlohy: Organizačno-technické zabezpečenie vzdelávania koordinátorov environmentálnej výchovy v rámci metodických dní (MD) a programu vzdelávania pedagógov.										
Hlavné aktivity: - informačno - metodické dni (MD) - 1-dňové dni zamerané na predstavenie metodiky aktuálnych programov a súťaží SAŽP pre školy vo vybraných mestách jednotlivých krajov SR; - program vzdelávania pedagógov - vzdelávanie pre pedagógov MŠ, ZŠ, SŠ v oblasti TUR.										
Výstupy (fyzické): 1. príprava a realizácia 8 metodických dní - pozvánky, programy, prezentácie lektorov, prezenčné listiny, prihlášky od účastníkov; 2. príprava a realizácia programu vzdelávania pedagógov - prihlášky, pozvánky, programy, prezentácie lektorov, prezenčné listiny.										
61	Vzdelávanie v oblasti ochrany prírody a krajiny	12.2017	SOPBK	OEVV	Mgr. Šavoltová	1	400	2 000 €	3 752,76 €	5 752,76 €
Stručná anotácia úlohy: Kompletné organizačné, administratívne a obsahové zabezpečenie vzdelávacích aktivít realizovaných v rámci akreditovaného vzdelávacieho programu ďalšieho vzdelávania „Ochrana prírody a krajiny“. Vzdelávanie v oblasti ochrany prírody a krajiny určené pre odborných zamestnancov a širokú verejnosť súvisí s Rezortnou koncepciou environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do r. 2025 schválenej uznesením č. 119/2015 z Porady vedenia Ministerstva životného prostredia SR.										
Hlavné aktivity: - kompletné organizačné, administratívne a obsahové zabezpečenie vzdelávacích aktivít realizovaných v rámci akreditovaného vzdelávacieho programu ďalšieho vzdelávania „Ochrana prírody a krajiny“.										
Výstupy (fyzické): 1. realizácia dvoch školení v rozsahu 2-3 dní (pozvánka, program, prihlášky, ppt prezentácie lektorov, prezenčné listiny, osvedčenia, fotodokumentácia).										
62	22. ročník medzinárodnej súťaže výtvarnej tvorivosti detí a mládeže ZELENÝ SVET 2017	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OEVV	Mgr. Šijak	1	1 600	5 000 €	15 011,05 €	20 011,05 €
Stručná anotácia úlohy: Komplexná organizácia a realizácia 22. ročníka medzinárodnej súťaže výtvarnej tvorivosti detí a mládeže Zelený svet. Každoročne je súťaž venovaná inej téme. Súťaž sa koná pri príležitosti Medzinárodného festivalu filmov o trvalo udržateľnom rozvoji Ekotopfilm – Envirofilm 2017. Cieľom súťaže je vštepovať deťom vzťah k prírode, životnému prostrediu formou budovania návykov a zručností v umeleckom prejave. Medzinárodná súťaž výtvarnej tvorivosti detí a mládeže Zelený svet súvisí s Rezortnou koncepciou environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do r. 2025 schválenej uznesením č. 119/2015 z Porady vedenia Ministerstva životného prostredia SR. Paralelou súťaže Zelený svet je 5. ročník literárnej súťaže Múdra príroda 2017 s rovnakým tematickým zameraním.										
Hlavné aktivity: - komplexná realizácia a organizácia medzinárodnej súťaže ZELENÝ SVET 2017 v zmysle propozícií súťaže; - komplexná realizácia a organizácia literárnej súťaže Múdra príroda 2017, ktorá je určená pre žiakov ZŠ a SŠ v zmysle propozícií súťaže; - krintová a elektronická medializácia súťaží, tvorba a distribúcia propozícií s prihlasovacím formulárom do súťaže (printová a elektronická verzia); webové stránky a ich priebežná aktualizácia počas roka 2017; - komplexné zabezpečenie putovnej výstavy Zelený svet 2017, ktorej súčasťou budú ocenené práce súťaže Múdra príroda 2017.										
Výstupy (fyzické): 1. komplexné zabezpečenie súťaže ZELENÝ SVET 2017 (databázy, spolupráca s partnermi a členmi odbornej poroty, spracovanie komplexnej identity 22. ročníka súťaže, evidencia prihlásených súťažných prác, zasadnutie odbornej poroty; protokol zo zasadnutia poroty, komplexné zabezpečenie slávnostného ocenenia víťazov spojeného s vernisážou, a kultúrnym programom); 2. komplexné zabezpečenie súťaže MÚDRA PRÍRODA 2017 (databázy, spolupráca s partnermi a členmi odbornej poroty, spracovanie komplexnej identity súťaže, evidencia prihlásených súťažných prác, zasadnutie odbornej poroty; protokol zo zasadnutia poroty, komplexné zabezpečenie slávnostného ocenenia víťazov spojeného s vernisážou a kultúrnym programom);										

	3. vyhlásenie súťaží Zelený svet a Múdra príroda, príprava a zverejnenie tlačových správ o súťaži; printové a elektronické propozície súťaže; webová stránka súťaže;											
	4. organizačné zabezpečenie putovnej výstavy Zelený svet s vybranými ocenenými prácami súťaže Múdra príroda v rámci vybraných krajov v SR, KOS a pod.											
63	Zelený vzdelávací fond	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OEVV	PaedDr. Pálková	1	4 500	5 000 €	42 218,58 €			47 218,58 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: Zriadenie ZVF nadväzuje na Konceptiu environmentálnej výchovy a vzdelávania (UV SR č. 846/ 1997), UV SR 112/1999, UV SR 619/1993, UV SR 846/1997, NSPGV 2012-2016, UV SR 119/2015), Rezortnú koncepciu environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do r. 2025 schválenú uznesením č. 119/2015 z Porady vedenia Ministerstva životného prostredia SR, Stratégiu EHK OSN pre výchovu k trvalo udržateľnému rozvoju, Národnú stratégiu pre globálne vzdelávanie na obdobie rokov 2012-2016. ZVF je zriadený za účelom plnenia všeobecne prospešného účelu a to najmä na podporu neformálnej environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu, rozvoj a ochranu duchovných hodnôt, ochranu a tvorbu životného prostredia, zachovanie prírodných a kultúrnych hodnôt, ochranu a podporu zdravia a vzdelávania.</p> <p>Hlavné aktivity: - administratívne a organizačné zabezpečenie činnosti komisie ZVF; - poradenstvo, osвета a propagácia.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. administratívne a organizačné zabezpečenie činnosti komisie (napr. pozvánky, zápisnice, evidencia, databázy, organizácia zasadnutí komisie, atď.) 2. - vytvorenie, spravovanie a priebežné aktualizovanie portálu fondu; - poradenstvo žiadateľom o dotácie zo ZVF (telefonické, e-mailové a osobné konzultácie); - osvetové a propagačné aktivity; - účasť na seminároch, konferenciách a výstavách; - organizácia informačných seminárov pre žiadateľov; - tlačové správy, články, reportáže, inzeráty; - PPT prezentácie; - fotodokumentácia.</p>											
64	Skrytý svet Žitného ostrova - programy praktickej EVVO v SEV SAŽP Dropie	12.2017	SEPEÚMV/OPČ	OEVV	Ing. Béresová	1	3 600	6 000 €	33 774,87 €	44 214 €		39 774,87 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: Hlavným cieľom praktických programov v SEV SAŽP Dropie je podporiť aktívnu participáciu obyvateľov regiónu na ochrane prírody a krajiny, sprostredkovať účastníkom inšpiratívne zážitkové programy v nižinej krajine Dolného Žitného ostrova, inšpirovať, vzdelávať a formovať návštevníkov SEV SAŽP Dropie ako environmentálne gramotných a uvedomelých občanov EÚ. Programy sa budú realizovať formou jednodňových exkurzií a pobytových programov, súťaže Hypericum, programov pre verejnosť aj mimo SEV SAŽP Dropie. Na realizácii praktických programov budú spolupracovať samosprávy regiónu, mimovládne organizácie BROZ, RPS, rezortné organizácie Správy CHKO Dunajské Luhy a Ponitrie, SMOPAJ, univerzity UKF FPV Nitra, SPU Nitra, centrálné voľného času a osvetové strediská. V roku 2017 bude ťažiskovou témou praktických programov Poľnohospodárstvo v regióne Dolného Žitného ostrova.</p> <p>Hlavné aktivity: - jednodňové exkurzie (zážitková záhrada); - pobytové programy; - programy pre verejnosť.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. prehľad zrealizovaných jednodňových exkurzií, prezenčné listiny, fotodokumentácia; 2. prehľad zrealizovaných pobytových programov, prezenčné listiny, fotodokumentácia; 3. prehľad zrealizovaných aktivít a programov pre verejnosť, prezenčné listiny, fotodokumentácia, leták Staré ovocné stromy Dolného Žitného ostrova.</p>											
65	Ekotopfilm – Envirofilm 2017	12.2017	OK	OKO	Ing. Kučerová	1	800	3 000 €	7 505,53 €			10 505,53 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: MFF Ekotopfilm - Envirofilm 2015 je výsledkom partnerskej spolupráce dvoch významných tradičných podujatí, ktoré spája myšlienka ochrany životného prostredia. Od roku 1995 je jeho vyhlasovateľom MŽP SR a organizátorom SAŽP. Hlavným organizátorom festivalu a jeho sprievodných podujatí je od roku 2015 partnerská spoločnosť Ekotopfilm, SAŽP spoluorganizátorom. SAŽP spolupracuje pri zabezpečovaní priebehu festivalového týždňa v Banskej Bystrici, spolupracuje pri organizácii sprievodných podujatí a pofestivalových prehliadok.</p> <p>Hlavné aktivity: - príprava a realizácia sprievodných osvetových podujatí počas hlavného diania festivalu v Banskej Bystrici v spolupráci s odbornými pracoviskami SAŽP, rezortnými či inými partnerskými subjektmi; - koordinácia jednotlivých podujatí; - spolupráca pri príprave a realizácii sprievodných osvetových podujatí počas pofestivalových prehliadok v miestach ich konania; - aktualizácia a tvorba fondu videotéky SAŽP, dopĺňanie databázy filmov, kopírovanie filmov v súlade s autorskými právami tvorcov a v súlade s ich pridelenými právami organizátorom festivalu (v zmysle propozícií festivalu); - operatívna činnosť.</p> <p>Výstupy (fyzické): 1. sprievodné podujatia počas hlavného festivalového týždňa v Banskej Bystrici a počas pofestivalových prehliadok; 2. aktualizácia a tvorba fondu videotéky SAŽP, dopĺňanie databázy filmov; 3. zabezpečovanie výpožičky filmov z videotéky pre verejnosť, správa videotéky.</p>											
66	Podpora komunikácie, osvetu a PR aktivít smerovaných k cieľnému informovaniu verejnosti o činnostiach SAŽP a MŽP SR zameraných na ochranu a zlepšovanie stavu ŽP	12.2017	OK	OKO	Ing. Kučerová	1	6 000	5 000 €	56 291,45 €	20 000 €		61 291,45 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: Zabezpečovanie pravidelnej, cieľovej a koordinovanej komunikácie patrí medzi základné predpoklady budovania pozitívneho image organizácie. Sústavná a systematická komunikácia s cieľovými skupinami prostredníctvom vhodne vybraných nástrojov podporuje zvýšený záujem verejnosti o ochranu a tvorbu životného prostredia. Cieľom úlohy je : - zabezpečovať cieľnú a koordinovanú komunikáciu s verejnosťou, šírenie environmentálnej osvetu a propagácie; - zabezpečovať osvetovými a PR aktivitami plnenie rezortnej environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do r. 2025 (schválená uznesením č. 119/2015 z Porady vedenia Ministerstva životného prostredia SR); - posilniť a predstaviť dôležitosť a význam SAŽP – prierezovej inštitúcie MŽP SR; - podporovať rozvoj spolupráce rezortných inštitúcií pri prezentácii aktivít a činnosti MŽP SR a jeho inštitúcií; - zabezpečovať podporné aktivity pre jednotlivé organizačné zložky SAŽP a MŽP SR pri plnení svojich úloh.</p>											

<p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - príprava a spracovanie komunikačného plánu SAŽP pre rok 2017; - textové a grafické spracovanie propagačných materiálov pre printové a elektronické publikovanie; - zabezpečovanie Public Relations (PR) SAŽP prostredníctvom tlačových správ a PR článkov – umiestňovanie vo vybraných médiách; - spolupráca pri príprave a organizácii vzdelávacích a osvetových podujatí pre verejnosť s environmentálnou tematikou organizovanými jednotlivými organizačnými zložkami SAŽP a MŽP SR (významné dni životného prostredia , konferencie, semináre, Európsky týždeň mobility); - sprístupňovanie informácií z oblasti ŽP širokej verejnosti. - príprava a realizácia prieskumu, ktorého cieľom bude zistenie stavu informovanosti v oblasti kvality životného prostredia na Slovensku. Cieľovou skupinou prieskumu bude reprezentatívna vzorka tvorená zástupcami širokej verejnosti, odbornej verejnosti a škôl (MŠ,ZŠ,SŠ,VŠ). Pri realizácii prieskumu je možné použiť metódu fókusových skupín.**** <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. komunikačný plán SAŽP 2017, koordinácia komunikačných výstupov za SAŽP; - harmonogram osvetovo-propagačných podujatí a aktivít, mediálnych a informačných kampaní s environmentálnou tematikou pre verejnosť; 2. postery, letáky, publikácie, brožúry, pozvánky, skladačky ... tlačové správy, PR články, vzťahy s verejnosťou a médiami (napr. Deň otvorených dverí v SAŽP propagácia činností, projektov a aktivít SAŽP, podpora zvyšovania environmentálneho povedomia verejnosti; 3. osvetové a edukatívne podujatia - podpora realizácie podujatí - spolupráca pri organizačnom zabezpečení vybraných odborných podujatí, výstavy, adjustácia, infostánky, súťaže, reklamné predmety a a ceny do súťaží, distribúcia materiálov, TOZ, zabezpečenie tlače, poradenstvo a posudzovanie špecifikácií v procese VO; 4. aktualizácia web stránky SAŽP, monitoring médií a relevantných informácií, zverejňovanie aktuálnych informácií na web stránke SAŽP a na vybraných sociálnych sieťach. 5. vyhodnotenie výsledkov prieskumu a návrh konkrétnych riešení/opatrení pre ďalšie zlepšovanie informovanosti v oblasti kvality životného prostredia na Slovensku.**** 											
67	ENVIROMAGAZÍN – 22. ročník vydávania časopisu o životnom prostredí	12.2017	OK	OKO	Ing. Kureková	1	2 500	5 000 €	23 454,77 €	28 454,77 €	
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Enviromagazín je jediné odborné-náučné periodikum o životnom prostredí na Slovensku. Od roku 1996 ho vydáva Slovenská agentúra životného prostredia z poverenia Ministerstva životného prostredia SR, ktoré tým plní Koncepciu environmentálnej výchovy a vzdelávania, schválenú uznesením vlády SR č. 846/1997. Časopis už 21 rokov zabezpečuje mediálne potreby rezortu životného prostredia, prispieva k propagácii aktivít a prác pri ochrane a tvorbe životného prostredia v SR i zahraničí. Dôraz sa kladie na šírenie objektívnych informácií o štátnej environmentálnej politike vlády SR a Ministerstva životného prostredia SR, sprístupňovanie najnovších poznatkov z oblasti tvorby a ochrany životného prostredia a propagáciu environmentálnych aktivít v prospech trvalej udržateľnosti SR, EÚ a ostatného sveta širokej odbornej a laickej verejnosti s dôrazom na mládež.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordinácia a príprava zasadnutí Redakčnej rady, príprava zápisov zo zasadnutí; - redakčná príprava (zostavenie edičného plánu, zrkadla, komunikácia s príslušnými sekciami SAŽP, odbornými sekciami MŽP, s autormi príspevkov a konzultácie pred zaradením príspevkov z externého prostredia s členmi Redakčnej rady, príprava autorských príspevkov, prvé korektúry dodaných článkov, nákup fotografií, príspevkov, úprava dodaných fotografií); - viacnásobná kontrola zalomenej verzie príspevkov; - autorizácia a pripomienkovanie zalomených príspevkov autormi a zapracovanie pripomienok členov Redakčnej rady a vedenia SAŽP a MŽP SR; - pravidelná aktualizácia databázy odberateľov; - spracovanie dát; - výroba, tlač, distribúcia; - elektronické spracovanie jednotlivých periodík. <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 6 printových vydaní, rozsah 36 farebných strán, náklad: 3 000 ks/ číslo, náklad spolu: 18 000 ks, webová stránka, CD ROM. 											
VII. Reporting a podpora plnenia medzinárodných záväzkov, medzinárodná spolupráca							9 995	27 200 €	93 772 €	39 900 €	120 972 €
68	Zabezpečenie plnenia vybraných povinností SR, vyplývajúcich z členstva v OECD	12.2017	SEPEÚMV	OAHŽPES	Ing. Lieskovská	1	800	2 000 €	7 505,53 €	9 505,53 €	
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Zabezpečovanie úloh vyplývajúcich zo zastúpenia SR vo Working Party on Environmental Information (WPEI) a v Join Working Party on Agriculture and Environment (JWPAE). Koordinácia poskytovania informácií za SR za oblasť životného prostredia v zmysle požiadaviek OECD.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spracovanie podkladov a poskytnutie informácií, pripomienkovanie materiálov; - správa o stave vývoja v oblasti reportingu, indikátorov a informovania verejnosti v SR za rok 2016; - spracovanie podkladov a účasť na zasadnutí WPEI, JWPAE; - podpora MŽP SR pri príprave strednodobého hodnotenia EPR OECD. <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podklady, informácie, pripomienky; 2. textová správa o stave vývoja v oblasti reportingu, indikátorov a informovania verejnosti v SR za rok 2016; 3. účasť na zasadnutiach WPEI, JWPAE, spracované podklady na zasadnutia. 											
69	Zabezpečenie koordinácie plnenia reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa problematiky ochrany vôd a vodného hospodárstva	12.2017	SV/SEPEÚMV	OAHŽPES	Ing. Grófová	1	845	2 500 €	7 927,71 €	10 427,71 €	
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Jednou z povinností SR, ako člena Európskej únie, je plnenie reportingových povinností vyplývajúcich z platných právnych predpisov Európskej únie relevantných pre oblasť životného prostredia. Zabezpečením koordinácie prác na plnení reportingových povinností SR voči EÚ bola MŽP SR poverená SAŽP. Aktivity spojené s plnením reportingových povinností vyplývajúcich z právnych predpisov EÚ relevantných pre oblasť vôd sú vzhľadom na špecifické postavenie problematiky vôd v rezorte MŽP SR riešené samostatnou úlohou v PHU SAŽP. Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR relevantných pre problematiku vôd, evidovať termíny na predkladanie správ EK, evidovať metodické pokyny EK pre spracovanie správ, koordinovať spracovanie správ medzi príslušnými rezortnými aj mimorezortnými organizáciami, podľa potreby spracovávať, upravovať a finalizovať podklady a výstupy, predkladať správy Európskej komisii a viesť evidenciu správ relevantných pre problematiku vôd Európskej komisii.</p>											

<p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - permanentná aktualizácia reportingových povinností SR relevantných pre problematiku vôd; - koordinácia procesu spracovania správ a ich predloženie Európskej komisii; - vedenie evidencie správ predložených SR Európskej komisii; - zabezpečenie aktívneho členstva SAŽP v pracovných skupinách pri MŽP SR pre implementáciu rámcovej smernice o vode; - zabezpečenie aktívneho členstva SR v relevantných pracovných skupinách pri EK (Working Group Data and Information Sharing). <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zoznam aktuálnych právnych predpisov EÚ relevantných pre problematiku vôd; - analýzy reportingových povinností SR voči EÚ relevantných pre problematiku vôd; - zoznam reportingových povinností na rok 2017; 2. zápisy z pracovných stretnutí; - správy predložené Európskej komisii; 3. elektronická evidencia správ predložených Európskej komisii; 4. podkladové materiály a pripomienkované materiály spracované podľa aktuálnych požiadaviek MŽP SR; 5. pripomienky k dokumentom EK týkajúcich sa problematiky reportingu a vôd. 											
70	Zabezpečenie koordinácie plnenia reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa problematiky životného prostredia	12.2017	SEPEÚMV/SGPZ SZKOO/OI/OIP OERBB/OOH	OAHŽPES	Ing. Grófová	1	1 600	2 500 €	15 011,05 €		17 511,05 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Jednou z povinností SR ako člena Európskej únie je plnenie reportingových povinností voči Európskej komisii (EK) vyplývajúcich z platných právnych predpisov Európskej únie relevantných pre oblasť životného prostredia. Zabezpečením koordinácie prác na plnení reportingových povinností SR voči EÚ bola MŽP SR poverená SAŽP. Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR, evidovať termíny na predkladanie správ EK, evidovať metodické pokyny EK pre spracovávanie správ, koordinovať spracovanie správ medzi príslušnými rezortnými aj mimorezortnými organizáciami, podľa potreby spracovávať, upravovať a finalizovať podklady a výstupy, predkladať správy EK a viesť evidenciu odoslaných správ. Úloha je zameraná na nasledovné oblasti životného prostredia: Ozvdušie, Odpady, Hluk, Iné.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - permanentná aktualizácia reportingových požiadaviek v rámci kapitoly Životné prostredie; - koordinácia procesu spracovania správ a ich predloženie Európskej komisii; - vedenie evidencie správ predložených SR Európskej komisii; - spolupráca s MŽP SR na tvorbe a pripomienkovaní materiálov relevantných pre reporting. <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zoznam aktuálnych právnych predpisov v rámci kapitoly Životné prostredie; - analýzy reportingových povinností SR voči EÚ; - zoznam reportingových povinností na rok 2017; 2. pracovné stretnutia riešiteľských tímov na národnej úrovni; - pracovné stretnutia riešiteľských tímov na úrovni EK (spolupráca pri tvorbe podkladov, poskytovanie informácií); - správy predložené Európskej komisii; 3. elektronická evidencia odoslaných správ a s nimi súvisiacich metainformácií na Titan-e; - elektronická evidencia odoslaných správ na Enviroportáli; 4. podkladové materiály a pripomienkované materiály spracované podľa aktuálnych požiadaviek MŽP SR. 											
71	Zabezpečovanie plnenia povinností SR, vyplývajúcich z členstva SR v EEA, sieti Eionet a EPA Network	12.2017	SEPEÚMV	OMSR	Mgr. Kosková	1	5 000	10 000 €	46 909,54 €		56 909,54 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Aktívna účasť v Riadiace rade (MB) EEA a plnenie funkcie NFP, koordinácia prác v rámci SR vyplývajúcich z členstva SR v EEA a v sieti Eionet, plnenie reportingových povinností v stanovených PDF a úloh vyplývajúcich z funkcií PCP a NRC, zabezpečovanie činnosti NFP kancelárie, prevádzka uzla Eionet –SK, príprava Eionet stretnutí na národnej úrovni, príprava NRC mítingov na národnej úrovni. Participácia na činnosti EPA Network. Projektová činnosť. Pripomienkovanie materiálov, správ, vypracovanie stanovísk k odborným témam. Propagácia výstupov EEA na národnej úrovni.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabezpečenie účasti na MB, NFP a NRC mítingoch, web konferenciách organizovaných EEA; - príprava podkladov, pripomienkovanie materiálov spracovaných EEA, odborné dotazníky a odborné stanoviská; - prevádzka národnej siete Eionet SK; - zabezpečenie účasti a úloh na zasadnutiach EPA Network a jej IG (záujmových skupín) a príprava stanovísk k materiálom, činnosť v tematických záujmových skupinách; - diseminácia informácií a prezentácia výstupov EEA a siete Eionet pre laickú a odbornú verejnosť. <p>Výstupy (fyzické):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 3 MB mítingy; 2. 3 NFP mítingy; 3. NRC mítingy a webináre; 4. národný NRC míting, stretnutia jednotlivých NRC; 5.2 EPA Network mítingy, stretnutia záujmových skupín; 6. správy EEA, odborné dotazníky, pripomienky, konzultácie, národný Spravodajca EEA; 7. Eionet SK - národná sieť expertov. 											
72	Prechod na zelené hospodárstvo	12.2017	SEPEÚMV	OMSR	RNDr. Považan	1	250	200 €	2 345,48 €	39 900 €	2 545,48 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Dokončovanie realizácie projektu T2gE z Horizontu 2020 na zabezpečenie medzinárodnej konferencie Transition to the Green Economy. Koordinácia projektových aktivít, konzorcium projektu aj interného tímu na SAŽP. Komunikácia s projektovým a finančným „officerom“ projektu. Realizácia workshopu Zelené hospodárstvo ako následného podujatia konferencie. Záverečná správa a finančné vyúčtovanie projektu.</p>											

Hlavné aktivity: -koordinačné stretnutia project boardu; - realizácia workshopu Zelené hospodárstvo; - príprava a zaslanie záverov a výstupov projektu; - identifikácia EÚ záverov a priorit na propagáciu zeleného hospodárstva; - vypracovanie a zaslanie záverečných reportov projektu; - udržiavanie a aktualizácia webstránky projektu.												
Výstupy (fyzické): 1. správa o záveroch a výstupoch projektu; 2. správa o identifikácii EÚ záverov a priorit na propagáciu zeleného hospodárstva; 3. správa o tlačových správach a mediálnom pokrytí projektu a konferencie; 4. záverečná správa projektu vrátane vyúčtovania; 5. záverečná správa o propagácii projektu a konferencie; 6. aktualizovaná webstránka.												
73	Budovanie národných kapacít v oblasti výhľadových scenárov v životnom prostredí a globálnych megatrendov	12.2017	SEPEÚMV	OMSR	RNDr. Považan	1	1 500	10 000 €	14 072,86 €		24 072,86 €	
Stručná anotácia úlohy: Nadviazanie na spoluprácu s MŽP SR, SAV, SAŽP a EEA pri vytvorení pilotnej štúdie globálnych megatrendov a samostatnej kapitoly v Správe o stave ŽP za rok 2015. Rozpracovanie environmentálneho klastra (najmä rastúci tlak na ekosystémy, zvyšovanie závažnosti problému a dôsledkov zmeny klímy) s cieľom vytvorenia možných scenárov vývoja v týchto oblastiach na národnej úrovni berúc do úvahy súčasný vývoj a ciele definované v strategických dokumentoch na národnej a medzinárodnej úrovni.												
Hlavné aktivity: - analýza problematiky výhľadových scenárov v ŽP a globálnych megatrendov v kontexte SR; - budovanie odborných kapacít na národnej úrovni v rámci environmentálneho klastra; - realizácia pracovných stretnutí a workshopov; - rozpracovanie výhľadových štúdií v oblasti ekosystémov a biodiverzity a zmeny klímy; - analýza možnosti využitia scenárov pri príprave a komunikácii novej Environmentálnej politiky SR.												
Výstupy (fyzické): 1. rozpracované výhľadové štúdie v oblasti ekosystémov a biodiverzity a zmeny klímy; 2. správy z odborných podujatí.												
74	Podpora implementácie Minamatského dohovoru o ortuti v Macedónsku	12.2017	OOH	OEMBD	RNDr. Lapešová	1	1 300	1 000 €	12 196,48 €		13 196,48 €	
Stručná anotácia úlohy: Regionálne centrum Bazilejského dohovoru koordinuje dvojnásobný projekt „Vytvorenie počiatočného hodnotenia Minamatského dohovoru o ortuti v Macedónsku“. Projekt je financovaný z prostriedkov UNEP/GEF a bude z tejto inštitúcie aj riadený. Cieľom projektu je pomôcť urýchliť proces ratifikácie a implementácie Minamatského dohovoru o ortuti v Macedónsku využívajúc vedecké a technické znalosti a príručky národnými zainteresovanými subjektami v Macedónsku.												
Hlavné aktivity: - vytvorenie národných štruktúr a kapacít pre manažment ortuti; - revízia a vyhodnotenie existujúcich národných kapacít, technických, administratívnych, infraštruktúry a existujúceho právneho rámca; - inventarizácia ortuti podľa UNEPom pripravenej príručky a požadovaných položiek ako aj kontaminované oblasti; - identifikácia následných možných aktivít, potrieb a výziev súvisiacich s implementáciou Minamatského dohovoru; - príprava a validácia národných správ počiatočného hodnotenia Minamatského dohovoru a implementácia aktivít súvisiacich s programom na zvyšovanie povedomia a distribúcia výstupov projektu.												
Výstupy (fyzické): 1. vytvorená technická podpora, predložené správy; 2. kľúčové národné zainteresované subjekty a ich úloha v manažmente ortuti a jej monitoringu ako aj inštitucionálne zázemie; jeho vyhodnotenie a prehľad existujúcej národnej legislatívy; 3. kvalitatívna a kvantitatívna analýza zdrojov ortuti, emisií; vytvorená národná stratégia na identifikáciu kontaminovaných oblastí; 4. návrh hodnotenia a odporúčaní pre implementáciu MD; správa o odporúčaníach pre implementáciu MD; 5. návrh správy z projektu; návrh stratégie pre ratifikáciu MD; vybudované kapacity na manažment ortuti.												
VIII. Podpora štátnej environmentálnej politiky								3 562	11 500 €	33 418 €	5 370 000 €	44 918 €
75	Podpora štátnej environmentálnej politiky prostredníctvom implementácie v environmentálnych projektoch SAŽP	12.2017	SEPP	SERP	Ing. Švec	1	2 962	6 000 €	27 789,21 €	2 070 000 €	33 789,21 €	
Stručná anotácia úlohy: Cieľom úlohy je podpora štatutárnych činností prostredníctvom implementácie environmentálnych projektov v SAŽP v úzkej spolupráci s príslušnými organizačnými zložkami SAŽP. Zahŕňa aktívne sledovanie možných zdrojov financovania environmentálnych projektov, koordináciu pri plánovaní projektov vzhľadom na disponibilné ľudské zdroje, prípravu projektových žiadostí, vedenie centrálnej evidencie projektov SAŽP, podporu projektového manažmentu vo fáze implementácie a monitoringu, poskytovanie informácií o projektovej činnosti pre rozhodovacie procesy, podpora samotnej implementácie environmentálnych projektov SAŽP.												

Hlavné aktivity: - sledovanie zdrojov financovania projektov a spracovanie informácií pre organizačné zložky SAŽP, - pomoc pri príprave projektových žiadostí, - vedenie centrálnej evidencie projektov, - podpora implementácie a monitoringu projektov, - spracovanie výstupných zostáv z projektovej činnosti pre potreby plánovania projektov.											
Výstupy (fyzické): 1. implementované projekty; 2. podané projektové žiadosti; 3. úspešne ukončené projekty.											
76	Pracovné skupiny, pracovné porady - operatívna pre MŽP SR	12.2017	ŠT I	SERP	Ing. Švec	1	600	1 500 €	5 629,14 €		7 129,14 €
Stručná anotácia úlohy: Podpora aktivít v rámci rezortu MŽP SR a iných rezortov, ktoré sú operatívne vyžiadané počas kalendárneho roka.											
Hlavné aktivity: - účasť na poradách vedenia MŽP SR; - účasť v pracovných skupinách založených na MŽP SR a iných rezortoch; - realizácia Verejného odpočtu za rok 2016; - iná operatívna v rámci rezortu.											
Výstupy (fyzické): 1. pozvánky, zápisy a uznesenia z porad vedenia MŽP SR a zo zasadnutia pracovných skupín.											
77	Plnenie úloh delegovaných Slovenskej agentúre životného prostredia Riadiacim orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia na základe Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom	12.2017	SEPP	SFEÚ	Ing. Ovčiarka	1	0	2 000 €	0,00 €	3 300 000 €	2 000,00 €
Stručná anotácia úlohy: SAŽP sa ako SO podieľa na implementácii OP KŽP pre programové obdobie 2014-2020. Výkon delegovaných úloh z RO pre OP KŽP na SAŽP zabezpečuje sekcia fondov EÚ prostredníctvom jednotlivých odborov riadenia implementácie projektov v Bratislave a v rámci regionálnych pracovísk: Banská Bystrica, Košice, Žilina. V zmysle organizačného poriadku SAŽP SFEÚ tvoria: - odbor riadenia implementácie projektov vôd; - odbor riadenia implementácie projektov protipovodňových opatrení; - odbor riadenia implementácie projektov ochrany ovzdušia a zmeny klímy; - odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží; - odbor riadenia implementácie projektov ochrany prírody; - odbor kontroly VO a metodiky; - odbor riadenia implementácie národných projektov; - odbor podporných činností. SAŽP zabezpečuje plnenie úloh sprostredkovateľského orgánu v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia v súlade so splnomocnením riadiaceho orgánu.											
Hlavné aktivity: - implementácia OP KŽP (projektové riadenie, zazmluvňovanie, dodatky k zmlúvam o poskytnutí NFP, uzatváranie zmlúv o zriadení záložného práva); - finančné riadenie - administratívna kontrola ŽoP; - kontrola realizácie projektov – kontrola VO, kontrola na mieste; - vypracovanie internej a inej riadiacej dokumentácie; - monitorovanie projektov; - zabezpečovanie publicity.											
Výstupy (fyzické): 1. výročná/ záverečná správa o vykonaní OP KŽP v spolupráci s MŽP SR, resp. RO pre OP ŽP.											
78	Plnenie úloh delegovaných Slovenskej agentúre životného prostredia Riadiacim orgánom pre Operačný program Životné prostredie na základe Splnomocnenia sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh riadiaceho orgánu	12.2017	SEPP	SFEÚ	Ing. Ovčiarka	1	0	2 000 €	0,00 €		2 000,00 €

<p>Stručná anotácia úlohy: SAŽP sa ako SORO podieľa na implementácii OP ŽP pre programové obdobie 2007-2013. Výkon delegovaných úloh z RO pre OP ŽP na SAŽP zabezpečuje sekcia fondov EÚ prostredníctvom jednotlivých odborov riadenia implementácie projektov v Bratislave a v rámci regionálnych pracovísk: Banská Bystrica, Košice, Žilina. V zmysle organizačného poriadku SAŽP SFEÚ tvoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odbor riadenia implementácie projektov vód; - odbor riadenia implementácie projektov protipovodňových opatrení; - odbor riadenia implementácie projektov ochrany ovzdušia a zmeny klímy; - odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží; - odbor riadenia implementácie projektov ochrany prírody; - odbor kontroly VO a metodiky; - odbor riadenia implementácie národných projektov; - odbor podporných činností. <p>SAŽP zabezpečuje plnenie úloh sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom v rámci Operačného programu Životné prostredie v súlade so splnomocnením riadiaceho orgánu.</p>		
<p>Hlavné aktivity: Udržateľnosť projektov OP ŽP: - monitorovanie projektov OP ŽP; - kontrola realizácie projektov - kontrola na mieste v období udržateľnosti; - ukončovanie projektov OP ŽP.</p>		
<p>Výstupy (fyzické): 1. výročná/ záverečná správa o vykonaní OP ŽP v spolupráci s MŽP SR, resp. RO pre OP ŽP.</p>		
Odborná činnosť	274 642 €	1 815 061 €
Odborná činnosť - vlastné zdroje		168 576 €