

OPERAČNÝ PROGRAM KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

32. a 33. výzva na predkladanie ŽoNFP

32. Triedený zber komunálnych odpadov, mechanicko-biologická úprava zmesového komunálneho odpadu a zhodnocovanie biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov v **najmenej rozvinutých okresoch**

33. Triedený zber komunálnych odpadov, mechanicko-biologická úprava zmesového komunálneho odpadu a zhodnocovanie biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov v **ostatných regiónoch**



OBSAH

- Výber správnej výzvy
- Oprávnení žiadateľa a aktivity
- Podmienky poskytnutia príspevku a spôsob overovania a preukazovania ich splnenia
- Kritériá pre výber projektov
- PvT, PGP a fin. situácia žiadateľa
- Často kladené otázky
- Najčastejšie sa vyskytujúce nedostatky



Výber správnej výzvy

| | 32. výzva | 33. výzva |
|--------------------------------|--|-------------------|
| Oprávnené územie (PPP 19) | NRO | „ostatné regióny“ |
| Súlad s akčným plánom (PPP 24) | Projekt (zámer) musí byť zahrnutý v príslušnom AP NRO pred predložením ŽoNFP | nerrelevantné |

NRO – okres, najneskôr deň predchádzajúci začiatku príslušného hodnotiaceho kola:

- zapísaný v zozname najmenej rozvinutých okresov podľa § 1 ods. 1 zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a zároveň
- má vládou SR schválený akčný plán rozvoja najmenej rozvinutého okresu

Túto podmienku aktuálne (pre účely 1. kola 3. výzvy) spĺňajú okresy: **Kežmarok, Lučenec, Poltár, Revúca, Rimavská Sobota, Veľký Krtíš, Sabinov, Svidník, Vranov nad Topľou, Rožňava, Sobrance, Trebišov**

Okresy: **Gelnica, Bardejov, Medzilaborce** nemajú vládou SR schválený AP NRO, a teda spolu so okresmi, ktoré nie sú v zozname NRO (pre účely 1. kola) spadajú do 33. výzvy.



Oprávnení žiadatelia

V rámci 32. a 33. výzvy sú oprávnenými žiadateľmi subjekty zabezpečujúce výkon **verejnoprospešných úloh** v oblasti nakladania s KO a drobným stavebným odpadom.

- A. **obec** alebo **združenie obcí**,
- B. **príspevková** alebo **rozpočtová organizácia obce**,
- C. **právnická osoba oprávnená na podnikanie** podľa § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, ktorá je **v 100 % vlastníctve obce/obcí**, ktorá je oprávnená na nakladanie s odpadom,
- D. **nezisková organizácia** poskytujúca všeobecne prospešné služby v oblasti tvorby a ochrany životného prostredia, ktorá je **v 100% vlastníctve obce/obcí**,
- E. **združenie právnických osôb**, ktorého členmi sú výlučne **obce, resp. subjekty v 100% vlastníctve obce/obcí**.



Oprávnené aktivity

Oprávnené aktivity v rámci 32. a 33. výzvy sú zamerané na:

- **podporu triedeného zberu komunálnych odpadov**, za ktorých zber a nakladanie s nimi je v súlade so zákonom o odpadoch zodpovedná obec a na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov podľa zákona o odpadoch a ktorým nie je biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad od prevádzkovateľa kuchyne (aktivita 1);
- **podporu mechanicko-biologickej úpravy zmesového komunálneho odpadu** (aktivita 2)
- **podporu zhodnocovania biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov**, okrem biologicky rozložiteľných kuchynských odpadov a reštauračných odpadov od prevádzkovateľa kuchyne (aktivita 3)



Oprávnené aktivity – bližšia špecifikácia

| Oprávnená aktivita | Bližšia špecifikácia |
|--|---|
| <u>1. Triedený zber KO</u> | Výstavba nových alebo rekonštrukcia existujúcich zariadení na zber odpadov/ zberných dvorov za účelom zvýšenia kapacity triedeného zberu KO |
| | Nákup hnutelných vecí na podporu triedeného zberu |
| | Nákup zariadení na mechanickú úpravu (zmenšovanie objemu) vybraných vytriedených zložiek KO |
| <u>2. Mechanicko-biologická úprava KO</u> | Výstavba a nákup nových zariadení na mechanicko-biologickú úpravu zmesových komunálnych odpadov |
| | Nákup hnutelných vecí, ktoré priamo súvisia s výstavbou a funkčnosťou zariadení |
| <u>3. Zhodnocovanie BRKO</u> | Výstavba nových alebo rekonštrukcia existujúcich zariadení na zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu |
| | Výstavba nových a rekonštrukcia existujúcich malých kompostární v obciach – do 100t |
| | Nákup hnutelných vecí na zhodnocovanie BRKO |



Oprávnení žiadatelia – schéma štátnej pomoci

- v rámci oprávnených aktivít sa uplatňuje Schéma štátnej pomoci na miestne infraštruktúry v oblasti nakladania s komunálnym odpadom pre programové obdobie 2014 – 2020

| právna forma žiadateľa / aktivita | 1. Triedený zber komunálnych odpadov | 2. Mechanicko-biologická úprava zmesových komunálnych odpadov | 3. Zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu |
|--|--------------------------------------|---|---|
| A. obec alebo združenie obcí | mimo schémy štátnej pomoci | mimo schémy štátnej pomoci | schéma štátnej pomoci |
| B. príspevková alebo rozpočtová organizácia obce | schéma štátnej pomoci | schéma štátnej pomoci | schéma štátnej pomoci |
| C. právnická osoba oprávnená na podnikanie | schéma štátnej pomoci | schéma štátnej pomoci | schéma štátnej pomoci |
| D. nezisková organizácia | schéma štátnej pomoci | schéma štátnej pomoci | schéma štátnej pomoci |
| E. združenie právnických osôb | schéma štátnej pomoci | schéma štátnej pomoci | schéma štátnej pomoci |



Podmienky poskytnutia príspevku (PPP)

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných RO pre OP KŽP, v rámci konania o žiadosti o NFP (schvaľovací proces)

Kategórie podmienok poskytnutia príspevku:

1. *Oprávnenosť žiadateľa*
2. *Oprávnenosť aktivít realizácie projektu*
3. *Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu*
4. *Oprávnenosť miesta realizácie projektu*
5. *Kritériá pre výber projektov*
6. *Spôsob financovania*
7. *Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov*
8. *Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku*

Celkovo 33 (32. výzva), resp. 32 (33. výzva) podmienok poskytnutia príspevku, ktorých splnenie je podmienkou schválenia žiadosti o NFP.



Spôsob preukazovania splnenia PPP

Oprávnenosť žiadateľa:

| P.č. | PPP | Spôsob preukázania, resp. overenia PPP |
|------|--|--|
| 1. | Právna forma | Integračná funkcia ITMS, resp. verejné registre, t.j. žiaden osobitný doklad s výnimkou: združenia obcí, NO a združení právnických osôb, ktoré predkladajú Prílohu č. 1 ŽoNFP – Dokument potvrdzujúci právnu subjektivitu žiadateľa (bližšie info v kap. 3.1) Plnomocenstvo |
| 2. | Podmienka nebyť dlžníkom na daniach DÚ | Integračná funkcia ITMS |
| 3. | Podmienka nebyť dlžníkom na zdravot. pois. | verejné registre |
| 4. | Podmienka nebyť dlžníkom soc. pois. | Integračná funkcia ITMS |



Spôsob preukazovania splnenia PPP

Oprávnenosť žiadateľa:

| P.č. | PPP | Spôsob preukázania, resp. overenia PPP |
|------|--|--|
| 5. | Voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné alebo reštrukt. konanie | Integračná funkcia ITMS |
| 6. | Zákaz vedenia výkonu rozhodnutia | ČV v rámci formulára ŽoNFP (15) |
| 7. | Podnik v ťažkostiach | Príloha č. 3 ŽoNFP – Test podniku v ťažkostiach |
| 8. | Finančná spôsobilosť | Príloha č. 4 ŽoNFP – Dokumenty preukazujúce fin. spôsobilosť (obec uznesenie zastupiteľstva, ostatní žiadatelia výpis z účtu, úver. príslub, úverová zmluva ...) |



Spôsob preukazovania splnenia PPP

Oprávnenosť žiadateľa:

| P.č. | PPP | Spôsob preukázania, resp. overenia PPP |
|------|--|---|
| 9. | Program rozvoja obce a územnoplánovacia dokumentácia | Príloha č. 2 – SČV s linkou Príloha č. 5 – uznesenie (výpis) o schválení programu rozvoja a územnoplán. dokumentácie |
| 10. | Vrátenie nezlučiteľnej pomoci (SP) | Príloha č. 2 – SČV Verejný register GR EK pre hosp. súťaž |
| 11. | Trestný čin FO (štatutár) | Príloha č. 2 SČV (obec) Príloha č. 6 Výpis z registra trestov (ostatní) |
| 12. | Trestný čin PO | Formulár ŽoNFP (15) Verejný register GP SR |
| 13. | Register partnerov VS | ČV (overenie podmienky pred podpisom zmluvy o NFP spolu s VO) |



Spôsob preukazovania splnenia PPP

Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu:

| P.č. | PPP | Spôsob preukázania, resp. overenia PPP |
|------|--|---|
| 17. | Oprávnenosť výdavkov | Formulár ŽoNFP (7) Príloha č. 7 ŽoNFP – Podporná dokumentácia OV - neoprávnené výdavky pred ŽoNFP (SP) - hospodárnosť, fin. a perc. limity |
| 18. | Projekty generujúce príjem | Príloha č. 9 – Fin. Analýza (SP + mimo SP nad mil. EUR COV) |
| 16. | Zákaz začatia prác na projekte pred predložením ŽoNFP (SP) | Formulár ŽoNFP (9) Príloha č. 2 SČV |



Spôsob preukazovania splnenia PPP

Oprávnenosť aktivít realizácie projektu:

| P.č. | PPP | Spôsob preukázania, resp. overenia PPP |
|------|--|---|
| 14. | Oprávnenosť aktivít projektu | Formulár ŽoNFP (7) Príloha č. 7 ŽoNFP – Podporná dokumentácia OV Príloha č. 8 ŽoNFP – Tech. a enviro. ukazovatele |
| 15. | Neukončenie fyz. realizácie aktivity (mimo SP) | Formulár ŽoNFP (9) Príloha č. 2 SČV |
| 16. | Zákaz začatia prác na projekte pred predložením ŽoNFP (SP) | Formulár ŽoNFP (9) Príloha č. 2 SČV |



Spôsob preukazovania splnenia PPP

Oprávnenosť miesta realizácie projektu:

| P.č. | PPP | Spôsob preukázania, resp. overenia PPP |
|------|------------------|--|
| 19. | Oprávnené územie | NRO so schváleným AP (32. výzva) Ostatné regióny - okresy (33. výzva) |

Kritériá pre výber projektu:

| P.č. | PPP | Spôsob preukázania, resp. overenia PPP |
|------|--|---|
| 20. | Hodnotiace kritériá Výberové kritériá | Formulár ŽoNFP Príloha č. 7 ŽoNFP – Podporná doku. k OV Príloha č. 10 ŽoNFP – Ukazovatele fin. situácie žiadateľa |

Spôsob preukazovania splnenia PPP

Spôsob financovania:

| P.č. | PPP | Spôsob preukázania, resp. overenia PPP |
|------|---------------------|--|
| 21. | Spôsob financovania | Predfinancovanie, refundácia |

PPP vyplývajúce z osobitných predpisov:

| P.č. | PPP | Spôsob preukázania, resp. overenia PPP |
|------|--------------------------|--|
| 22. | Podmienky štátnej pomoci | - mimo SP – Príloha č. 2 SČV - SP – Príloha č. 15 ŽoNFP – Prehľad prijatej pomoci |
| 23. | Nelegálne zamestnávanie | Integrčná funkcia ITMS |



Spôsob preukazovania splnenia PPP

Ďalšie PPP:

| P.č. | PPP | Spôsob preukázania, resp. overenia PPP |
|------|---------------------------|--|
| 24. | Súlad s AP NRO | Príloha č. 16 – Stanovisko rady pre rozvoj NRO |
| 25. | Súlad z HP RMŽaND a UR | Formulár ŽoNFP (5) Príloha č. 2 SČV |
| 26. | Oprávnenosť z hľadiska VO | Všetky VO hlavnej aktivity pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom s výnimkou: - zákaziek s nízkou hodnotou - zákaziek podliehajúcich výnimkám zo zákona (§1 ods. 2 – 12) Príloha č. 17 – Dokumenty k VO Fin. kontrola VO prebieha po vydaní rozhodnutia o schválení, pred podpisom zmluvy o NFP |



Spôsob preukazovania splnenia PPP

Ďalšie PPP:

| P.č. | PPP | Spôsob preukázania, resp. overenia PPP |
|------|--|---|
| 27. | Podmienka prevádzkovania infraštruktúry | Formulár ŽoNFP (7) Príloha č. 2 SČV Osobitné podmienky pre SP a mimo SP |
| 28. | Vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov a povolenia na realizáciu | Príloha č. 2 ŽoNFP – SČV Príloha č. 11 ŽoNFP – Dokumenty preukazujúce vysporiadanie maj-správ. vzťahov Príloha č. 12 ŽoNFP Osobitné podmienky pre predmet projektu (výlučné vlastníctvo a zákaz záložného práva) a pre nehnutenosti, ktoré súvisia s realizáciou projektu. - hnutelné veci (mobilné zariadenia), nehnuteľnosti |



Spôsob preukazovania splnenia PPP

Ďalšie PPP:

| P.č. | PPP | Spôsob preukázania, resp. overenia PPP |
|------|--------------------------------------|--|
| 29. | Vplyv na život. prostredie | Príloha č. 2 ŽoNFP - SČV Príloha č. 13 ŽoNFP – Dokumenty preukazujúce plneni požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na ŽP |
| 30. | Vplyvy na územia sústavy NATURA 2000 | Príloha č. 2 - SČV Príloha č. 13 ŽoNFP – Dokumenty preukazujúce oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na ŽP Príloha č. 14 ŽoNFP – Dokumenty preukazujúce plnenie požiadaviek NATURA 2000 |



Spôsob preukazovania splnenia PPP

Ďalšie PPP:

| P.č. | PPP | Spôsob preukázania, resp. overenia PPP |
|------|--------------------------------------|--|
| 31. | Min. a max. výška príspevku | Max. 6 mil. EUR Formulár ŽoNFP |
| 32. | Merateľné ukazovatele | Formulár ŽoNFP (10) |
| 33. | Zákaz predloženia rovnakého projektu | Príloha č. 2 ŽoNFP - SČV |



Kritériá pre výber projektov

- Kritériá pre výber projektov pozostávajú z **hodnotiacich kritérií** a z **výberových kritérií**.
- Výberové a hodnotiace kritériá sú uvedené v dokumente **Kritériá pre výber projektov Operačného programu Kvalita životného prostredia, verzia 2.1**
- Hodnotiace kritériá sú definované ako kombinácia **vylučujúcich a bodovaných kritérií**.
- Na splnenie hodnotiacich kritérií je potrebné **kladné hodnotenie vylučujúcich kritérií a zároveň minimálna hranica bodovaných hodnotiacich kritérií** (60% z maximálneho počtu bodov bodovaných kritérií).
- Hodnotiace kritériá sú kategorizované **do 4 oblastí**.



Sumarizačný prehľad hodnotiacich kritérií pre dopytovo orientované projekty OP KŽP

Sumarizačný prehľad hodnotiacich kritérií pre dopytovo orientované projekty OP KŽP

| hodnotené oblasti | hodnotiace kritériá | typ kritéria | hodnotenie/ bodová škála | maximum bodov |
|---|--|--------------|-----------------------------|------------------|
| 1. Príspevok projektu k cieľom a výsledkom operačného programu a prioritnej osi | 1.1 Súlad projektu s intervenčnou stratégiou operačného programu | vylučujúce | nie/áno | N/A |
| | 1.2 Príspevok projektu k príslušnému špecifickému cieľu operačného programu | bodované | 5;10;15 | 15 |
| | 1.3 Relevancia projektu k RIÚS/IUSRMO/NUS a príspevok k podpore najmenej rozvinutých okresov | bodované | 0;2;4 | 4 |
| | Spolu | | | 19 |
| 2. Spôsob realizácie projektu | 2.1 Vhodnosť a prepojenosť navrhovaných aktivít projektu vo vzťahu k východiskovej situácii a k stanoveným cieľom a výsledkom projektu | bodované | 0;3;6 | 6 |
| | 2.2 Reálnosť aktivít projektu vo vzťahu k navrhovanému časovému harmonogramu projektu | bodované | 0;2;3 | 3 |
| | 2.3 Vhodnosť a uskutočniteľnosť aktivít projektu z hľadiska navrhovaných postupov | bodované | 0;3;6 | 6 |
| | Spolu | | | 15 |
| 3. Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa | 3.1 Kapacita žiadateľa na riadenie projektu | bodované | 0;1;3 | 3 |
| | 3.2 Kapacita žiadateľa na realizáciu projektu | bodované | 0;4 | 4 |
| | 3.3 Prevádzková kapacita žiadateľa | bodované | 0;3 | 3 |
| | Spolu | | | 10 |
| 4. Finančná a ekonomická stránka projektu | 4.1 Účelnosť a vecná oprávnenosť výdavkov projektu | vylučujúce | nie/áno | N/A |
| | 4.2 Hospodárnosť a efektívnosť výdavkov projektu | vylučujúce | nie/áno | N/A |
| | 4.3 Finančná charakteristika žiadateľa | bodované | 0;3;6 | 6 |
| | 4.4 Finančná udržateľnosť projektu | vylučujúce | nie/áno | N/A |
| | Spolu | | | 6 |
| Spolu za všetky hodnotené oblasti | | | | 50 |

Na splnenie kritérií odborného hodnotenia musia byť vyhodnotenú kladne všetky vylučujúce hodnotiace kritériá a zároveň musí byť splnená minimálna hranica pri bodovaných hodnotiacich kritériách, ktorá predstavuje 60 % z maximálneho počtu bodov bodovaných hodnotiacich kritérií, t.j. 30 bodov.



Príspevok projektu k cieľom a výsledkom OP a prioritnej osi

- Príspevok projektu k plneniu cieľov vyplývajúcich z **právnych predpisov EÚ a SR** vo väzbe na merateľné ukazovatele projektu a požiadavky vyplývajúce **platnej legislatívy v oblasti odpadového hospodárstva**.
- Súlad projektu s intervenčnou **stratégiou OP KŽP** v príslušnej oblasti podpory na úrovni špecifického cieľa, očakávaných výsledkov a oprávnených aktivít.
- Kvalifikovaná miera príspevku k špecifickému cieľu vyjadrená na základe princípu **Value for Money** ako pomer celkových korigovaných oprávnených výdavkov a vybraného merateľného ukazovateľa.
- Projekt súčasťou **schválených stratégií** (Regionálna integrovaná územná stratégia, Integrovaná územná stratégia rozvoja mestskej oblasti).



Spôsob realizácie projektu

- popis **východiskovej situácie** v regióne a u žiadateľa
- popis realizácie **aktivít projektu** (časová následnosť činností, resp. etáp)
- **materiálno – technického** zázemia žiadateľa
- popis **vlastných existujúcich kapacít** na zabezpečenie procesov triedeného zberu KO, resp. zhodnocovanie BRKO
- popis **cieľového územia** (napr. environmentálne problémy územia, potreby cieľového územia)
- popis navrhovaných **postupov a riešení** v rámci realizácie aktivít projektu (vybrané materiály, zariadenia, technické riešenia, účel obstarania zariadení, realizácie stavby a pod.)
- informácie o využití aspektu **inovatívnosti**
- ďalšie informácie k realizácii projektu



Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa

Administratívna kapacita žiadateľa na riadenie projektu

a) v prípade externého riadenia je potrebné uviesť **minimálne** údaje:

- aktivity/činnosti zabezpečované v rámci externého riadenia projektu
- názov subjektu zabezpečujúceho externé riadenie
- skúsenosti s riadením aspoň jedného obdobného/porovnateľného projektu (*názov projektu, názov poskytovateľa, výšku celkových oprávnených výdavkov projektu*)

alebo

b) v prípade interného riadenia je potrebné uviesť **minimálne** údaje:

- meno a priezvisko zamestnanca/ov zabezpečujúceho/ich interné riadenie projektu
- aktivity/činnosti zabezpečované zamestnancom v rámci interného riadenia projektu
- typ pracovnoprávneho vzťahu zamestnanca
- rozsahu pracovného úväzku, ktorým sa bude zamestnanec podieľať na riadení projektu napr. v %
- vzdelanie zamestnanca (úplné stredné vzdelanie alebo vysokoškolské vzdelanie)
- odborná prax zamestnanca v oblasti riadenia spolufinancovaných z fondov EÚ alebo iných verejných zdrojov (s uvedením počtu rokov)
- skúsenosti zamestnanca s riadením aspoň jedného obdobného/porovnateľného projektu (*názov projektu, názov poskytovateľa, výšku celkových oprávnených výdavkov projektu*)



Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa

- kapacita žiadateľa na **realizáciu projektu** z hľadiska vecného zamerania projektu
popis zabezpečenia realizácie projektu interným alebo externým dodávateľom v rozsahu popisu materiálno – technického zabezpečenia v danej oblasti, potrebnej spôsobilosti, príp. skúseností v oblasti a iné .
- kapacita žiadateľa na **zabezpečenie prevádzky projektu** z hľadiska vecného zamerania projektu
popis zabezpečenia realizácie projektu interným alebo externým prevádzkovateľom, materiálno–technické zabezpečenie a odbornosť na zabezpečenie výstupov projektu v danej oblasti, ak je potrebná akákoľvek spôsobilosť v zmysle platnej legislatívy SR a EÚ na vykonávanie činnosti prevádzky, je potrebné uviesť spôsob jej zabezpečenia a iné ďalšie údaje k udržateľnosti projektu.



Finančná a ekonomická stránka projektu

- **Účelnosť a vecná oprávnenosť výdavkov projektu**

Oprávnenosť výdavkov projektu určuje Príručka oprávnenosti výdavkov pre dopytovo orientované projekty a Príloha č. 4 výzvy na predkladanie ŽoNFP - Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov

- **Hospodárnosť a efektívnosť výdavkov projektu**

(napr. finančné limity, prieskum trhu, zrealizované VO, stavebný rozpočet vypracovaný oprávnenou osobou, znalecký posudok)

- **Finančná charakteristika žiadateľa**

(Príloha č. 10 ŽoNFP – formulár pre výpočet ukazovateľov hodnotenia finančnej situácie žiadateľa, verzia 1.0)

súkromný sektor: Altmanov index

verejný sektor: ukazovateľ likvidity a ukazovateľ zadlženosti

- **Finančná udržateľnosť projektu**



Výber projektov

- **Výberový proces je aplikovaný**, ak disponibilná alokácia je nižšia ako výška NFP za žiadosti o NFP, ktoré splnili hodnotiace kritériá
- **Princíp a aplikácia** výberového procesu sú uvedené v dokumente Kritériá pre výber projektov Operačného programu Kvalita životného prostredia, verzia 2.1
- Uplatňujú sa základné kritériá pre výber projektov
 1. Príslušnosť projektu ku kategórii podľa **hierarchizácie odpaového hospodárstva**
 2. Príspevok projektu k príslušnému špecifickému cieľu vyjadrený na základe hodnoty **Value for Money**



Podnik v ťažkostiach verzia 3.1 (test)

Podmienka sa preukazuje cez test podniku v ťažkostiach:

- predpísaný formulár,
- relevantné pre všetkých žiadateľov,
- žiadateľ vyberá svoju právnu formu a spôsob vedenia účtovníctva,
- žiadateľ vyplní hodnoty z príslušných riadkov účtovnej závierky,
- posudzujú sa hodnoty z poslednej schválenej účtovnej závierky žiadateľa + doplňujúce údaje,

Test (vrátane inštrukcií k vyplneniu) je dostupný na:

<http://www.op-kzp.sk/obsah-dokumenty/instrukcia-k-urceni-u-podniku-v-tazkostiach/>

Schválená účtovná závierka predstavuje zostavenú účtovnú závierku, ktorá je schválená štatutárnym orgánom žiadateľa. Pre účely stanovenia referenčného obdobia sa schválenou účtovnou závierkou nemyslí jej overenie účtovným audítorom (ak má žiadateľ povinnosť vykonať overenie účtovnej závierky audítorom), alebo schválenie zastupiteľstvom a pod.

Projekt generujúci príjem (verzia 1.3)

Aplikácia podmienky v závislosti od oprávnenej aktivity a oprávneného žiadateľa

| právna forma žiadateľa / aktivita | 1. Triedený zber komunálnych odpadov | 2. Mechanicko-biologická úprava zmesových komunálnych odpadov | 3. Zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu |
|--|--------------------------------------|---|---|
| A. obec alebo združenie obcí | mimo schémy štátnej pomoci ≡ | mimo schémy štátnej pomoci ≡ | schéma štátnej pomoci ✓ |
| B. príspevková alebo rozpočtová organizácia obce | schéma štátnej pomoci ✓ | schéma štátnej pomoci ✓ | schéma štátnej pomoci ✓ |
| C. právnická osoba oprávnená na podnikanie | schéma štátnej pomoci ✓ | schéma štátnej pomoci ✓ | schéma štátnej pomoci ✓ |
| D. nezisková organizácia | schéma štátnej pomoci ✓ | schéma štátnej pomoci ✓ | schéma štátnej pomoci ✓ |
| E. združenie právnických osôb | schéma štátnej pomoci ✓ | schéma štátnej pomoci ✓ | schéma štátnej pomoci ✓ |

≡ finančnú analýzu predkladá žiadateľ až pri ukončení projektu

✓ finančnú analýzu predkladá žiadateľ ako prílohu ŽoNFP

Finančná analýza (vrátane inštrukcie k vyplneniu) dostupná na:

<http://www.op-kzp.sk/obsah-dokumenty/metodika-pre-vypracovanie-financnej-analyzy-projektu/>



Projekt generujúci príjem (verzia 1.3)

Podmienka sa preukazuje prostredníctvom finančnej analýzy:

- predpísaný formulár – použije sa príloha 3a a 3b,
- analýza sa vypracováva na referenčné obdobie 25 rokov,
- žiadateľ odhadne výšku príjmov z prevádzky infraštruktúry,
- žiadateľ odhadne výšku výdavkov súvisiacich s prevádzkou,
- žiadateľ vyplní ostatné časti finančnej analýzy (úver, úrok, výška daňových odpisov, potreba obnovovacej investície a pod.),
- rozdiel je prevádzkový zisk/strata,
- prevádzkový zisk sa odpočítava od investičného výdavku = finančná medzera,
- finančná medzera je oprávneným výdavkom na ktorý sa aplikuje intenzita pomoci/príspevku,
- finančné toky by mali zabezpečiť pokrytie prevádzky, inak vzniká potreba preukázania dofinancovania prevádzky,

Projekt generujúci príjem (verzia 1.3)

Podmienka sa preukazuje prostredníctvom finančnej analýzy:

- príjmy a aj výdavky musia byť odhadnuté reálne,
- hodnotu všetkých vstupov do finančnej analýzy je potrebné odôvodniť/vysvetliť, prípadne podložiť podpornou dokumentáciou,
- finančná analýza sa vypracováva aj následne po ukončení realizácie projektu na základe zrealizovaných údajov
- prípadná odchýlka vo výpočte finančnej analýzy predloženej ako prílohu ŽoNFP môže neskôr vyvolať potrebu finančnej vratky

Ako vyplniť rozpočet projektu

Rozpočet projektu – príloha 7 ŽoNFP – uvádzajú sa oprávnené výdavky bez ich očistenia od prevádzkového zisku (t.j. podľa výsledku VO, prieskumu trhu)

Formulár ŽoNFP časť 11A Rozpočet žiadateľa sa uvádzajú výdavky po skupinách výdavkov očistené o prevádzkový zisk (hárok finančnej analýzy MS Excel „Investičné výdavky“ Tabuľka „Podrobný rozpočet projektu (v EUR)“, stĺpec „Oprávnené výdavky zadávané do ITMS2014+ v (EUR)“).



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Projekt generujúci príjem (verzia 1.3)

| Kód a názov skupiny výdavkov | Oprávnené výdavky vrátane príjmu (v EUR) | Neoprávnené výdavky vrátane príjmu (v EUR) | Oprávnené výdavky zadávané do ITMS2014+ (v EUR) |
|---|--|--|---|
| Hlavná aktivita projektu: Stoková sieť | | | |
| 021 - Stavby | 1 008 022,12 | 59 417,11 | 903 164,97 |
| 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky | 29 332,70 | - | 26 281,43 |
| | - | - | - |
| | - | - | - |
| | - | - | - |
| | - | - | - |

Kritériá pre výber projektov

Podmienka sa vyhodnocuje v rámci odborného hodnotenia.

Kritérium 4.3 Finančná charakteristika žiadateľa sa posudzuje podľa prílohy Ukazovatele finančnej situácie žiadateľa.

Rôzne modely posudzovania pre verejný sektor a sektor súkromný:

- Verejný sektor a NÚJ – posúdenie likvidity a zadĺženosti
- Súkromný sektor – Altmanov index

Ukazovatele finančnej situácie žiadateľa dostupné na:

<http://www.op-kzp.sk/obsah-dokumenty/formular-pre-vypocet-ukazovatelov-hodnotenia-financnej-situacie-ziadateľa/>

Do formulára sa vyplňajú údaje z poslednej schválenej účtovnej závierky.

Schválená účtovná závierka predstavuje zostavenú účtovnú závierku, ktorá je schválená štatutárnym orgánom žiadateľa. Pre účely stanovenia referenčného obdobia sa schválenou účtovnou závierkou nemyslí jej overenie účtovným audítorom (ak má žiadateľ povinnosť vykonať overenie účtovnej závierky audítorom), alebo schválenie zastupiteľstvom a pod.



Často kladené otázky

- Je oprávnený nákup kompostérov a ak áno, je obmedzený ich počet na jedného žiadateľa?

Nákup kompostérov pre domácnosti nie je oprávnený, nakoľko uvedené spadá pod aktivity predchádzania vzniku BRKO (ktoré nepatria k oprávneným aktivitám 32. a 33. výzvy). Na podporu predchádzania vzniku BRKO bola zameraná osobitná výzva (s kódom OPKZP-PO1-SC111-2017-23), ktorá však bola koncom septembra minulého roku ukončená z dôvodu prekročenia disponibilnej alokácie.



Často kladené otázky

- Máme záujem uchádzať sa o podporu na výstavbu zberného dvora aj kompostoviska. Vo výzve je však uvedené, že v rámci 1 žiadosti sme oprávnení definovať iba 1 z hlavných aktivít. Môžeme predložiť v rámci jednej výzvy viacero žiadostí s rôznymi hlavnými aktivitami?

V zmysle PPP č. 14 „**Žiadateľ definuje v ŽoNFP hlavnú aktivitu projektu, ktorou môže byť len jedna z aktivít uvedených pod bodmi 1 až 3.**“ Uvedené znamená, že v jednej ŽoNFP môže byť len jedna z troch možných oprávnených aktivít. Počet predložených ŽoNFP v rámci výzvy, či hodnotiaceho kola nie je obmedzený, za dodržania PPP č. 33 (resp. 32 pri 33. výzve).



Často kladené otázky

- V príručke sa uvádza, že „RO vykoná kontrolu VO po ukončení konania o ŽoNFP. RO následne na základe výsledku kontroly VO pristúpi k uzavretiu, resp. neuzavretiu zmluvy o NFP.“ Znamená to, že v čase uzatvorenia zmluvy o NFP musia byť všetky VO – aj zákazky s nízkou hodnotou skontrolované RO s pozitívnym výsledkom? Keď dôjde ku menšej ako 100 % korekcii v rámci kontroly VO, bude toto vnímané ako pozitívny výsledok?
- Všetky zákazky, ktoré majú byť v zmysle PPP č. 25 v stave pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, musia byť na základe kontroly postupov VO vyhodnotené ako bez nedostatkov (uvedené sa nevzťahuje na zákazky s nízkou hodnotou, ktoré spolu so zákazkami podliehajúcimi niektorej z výnimiek v zmysle § 1 ods. 2 až 12 zákona o VO a zákazkami na podporné aktivity). Žiadna finančná oprava (korekcia) teda v tomto štádiu nie je prípustná. V prípade zistenia nedostatkov, ktoré by viedli k udeleniu korekcie, nie je naplnená jedna z podmienok pre zaslanie návrhu zmluvy žiadateľovi, ktorého ŽoNFP bola v konaní o ŽoNFP schválená.

ĎAKUJEME ZA POZORNOSŤ

Tím Odboru riadenia programov a Odboru posudzovania projektov
Sekcia environmentálnych programov a projektov MŽP SR
Riadiaci orgán pre Operačný program Kvalita životného prostredia

MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SR

Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava

Pracovisko: Karloveská 2, 841 04 Bratislava

www.minzp.sk, www.op-kzp.sk