

ISO 9001

BUREAU VERITAS  
Certification



ISO 14001

BUREAU VERITAS  
Certification



# VÝROČNÁ SPRÁVA 2012



**SLOVENSKÁ AGENTÚRA  
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA**  
SLOVAK ENVIRONMENTAL AGENCY

## **OBSAH:**

- 1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE**
  - 2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE**
  - 3. ČINNOSTI ORGANIZÁCIE**
    - 3.1 Úsek odpadového hospodárstva a hodnotenia rizík chemických látok**
    - 3.2 Úsek environmentálneho manažérstva**
    - 3.3 Úsek hodnotenia environmentálnej kvality regiónov**
    - 3.4 Úsek starostlivosti o vidiecke životné prostredie**
    - 3.5 Úsek starostlivosti o mestské životné prostredie**
    - 3.6 Úsek rozvoja environmentalistiky**
    - 3.7 Úsek krajinného plánovania, prírodných a energetických zdrojov**
    - 3.8 Úsek environmentálnej informatiky**
    - 3.9 Úsek environmentálnej výchovy a vzdelávania**
    - 3.10 Úsek environmentálnych programov a projektov**
  - 4. KONTRAKT S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE**
  - 5. PROJEKTY PODPORUJÚCE STRATEGICKÉ CIELE SAŽP**
  - 6. ROZPOČET ORGANIZÁCIE**
    - 6.1 Príjmy – nedaňové príjmy (kód zdroja 45)**
    - 6.2 Výdavky – výdavky na zahraničné aktivity – zahraničné služobné cesty zamestnancov SAŽP**
    - 6.3 Súvaha, náklady a výnosy za rok 2012**
    - 6.4 Zhodnotenie majetkovej pozície organizácie, zmeny stavu majetku a záväzkov**
      - 6.4.1 Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok
      - 6.4.2 Pohľadávky a záväzky
    - 6.5 Dodržiavanie platobnej disciplíny**
    - 6.6 Zhodnotenie výsledkov kontrol**
      - 6.6.1 Výsledky externých kontrol v SAŽP
      - 6.6.2 Výsledky interných kontrol v SAŽP
  - 7. RIADENIE ĽUDSKÝCH ZDROJOV**
    - 7.1 Vyhodnotenie plnenia mzdových prostriedkov**
    - 7.2 Vývoj priemernej mzdy v roku 2012**
    - 7.3 Rozbor zamestnanosti – pohyb zamestnancov**
    - 7.4 Štruktúra zamestnancov v roku 2012**
      - 7.4.1 Veková štruktúra zamestnancov
      - 7.4.2 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov SAŽP k 31. 12. 2012
  - 8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA V ROKU 2012**
    - 8.1 Hodnotenie SAŽP z hľadiska vykonávania odborných činností**
    - 8.2 Hodnotenie SAŽP v oblasti ekonomiky, účtovníctva a správy majetku**
  - 9. HODNOTENIE ORGANIZÁCIE SAŽP ZA ROK 2012 ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP SR**
    - 9.1 Hodnotenie prínosu SAŽP pre ministerstvo**
    - 9.2 Hodnotenie prínosu SAŽP pre ostatné organizácie verejnej správy**
    - 9.3 Hodnotenie prínosu SAŽP pre širokú verejnosť**
- ZOZNAM PRÍLOH**

# 1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

**Názov:** Slovenská agentúra životného prostredia (SAŽP)

**Sídlo:** Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica

**Štatutárny orgán:** Generálny riaditeľ

**Štatutárny orgán:** Ing. Dagmar Rajčanová, generálna riaditeľka

**Dátum zriadenia:** 17. mája 1993

**Právna forma:** Príspevková organizácia (od 1. 1. 2001)

**IČO:** 00626031

**Zriaďovateľ:** Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

**Základná charakteristika:** SAŽP je odborná organizácia MŽP SR s celoslovenskou pôsobnosťou, zameraná na zabezpečovanie starostlivosti o životné prostredie a rozvoj environmentalistiky na zásadách a princípoch trvalo udržateľného rozvoja.

## **Pôsobnosť agentúry (štatutárne činnosti):**

- a) manažment environmentálnych rizík a environmentálna bezpečnosť,
- b) prevencia závažných priemyselných havárií,
- c) integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia,
- d) environmentálne hodnotenie a označovanie výrobkov a technológií,
- e) environmentálne manažérstvo a audit,
- f) eliminácia environmentálnych záťaží,
- g) odpadové hospodárstvo a využívanie obalov,
- h) starostlivosť o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- i) posudzovanie vplyvov na životné prostredie,
- j) environmentálna informatika a monitoring,
- k) hodnotenie environmentálnej situácie a environmentálna regionalizácia,
- l) starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie,
- m) krajinne plánovanie,
- n) environmentálna veda a výchova,
- o) programovanie a implementácia environmentálnych projektov,
- p) rozvoj ekonomických nástrojov environmentálnej politiky,
- q) prevencia a náprava environmentálnych škôd.

## **Odborné organizačné zložky (v ďalšom texte aj ako skratky):**

- **Centrum environmentalistiky a informatiky (CEI)** so sídlom v Banskej Bystrici,
- **Centrum tvorby krajiny, environmentálnej výchovy a vzdelávania (CTKEVV)** so sídlom v Banskej Bystrici,
- **Centrum odpadového hospodárstva a environmentálneho manažérstva (COHEM)** so sídlom v Bratislave,
- **Centrum plánovania prírodných a energetických zdrojov (CPPEZ)** so sídlom v Prešove.

## **Vrcholový manažment:**

- **Generálna riaditeľka:** Ing. Dagmar Rajčanová
- **Riaditeľ pre stratégie a projekty:** Ing. Jozef Kuchta, PhD.
- **Riaditeľ pre vnútorné riadenie:** Ing. Peter Laššák

## **Členovia vedenia:**

- **Centrum odpadového hospodárstva a environmentálneho manažérstva**, Hanulova 5/D, 844 40 Bratislava - Ing. Elena Bodíková, PhD., riaditeľka centra
- **Centrum environmentalistiky a informatiky**, Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica - Ing. Marek Žiačik, riaditeľ centra
- **Centrum tvorby krajiny, environmentálnej výchovy a vzdelávania**, Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica - Ing. Martin Lakanda, riaditeľ centra
- **Centrum plánovania prírodných a energetických zdrojov**, Sabinovská 3, 080 01 Prešov - Mgr. Janette Dugasová, riaditeľka centra
- **Riaditeľka kancelárie generálnej riaditeľky:** Mgr. Jarmila Dupejová
- **Vedúca odboru ekonomiky:** Ing. Jana Krajčová





## 2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE

Slovenská agentúra životného prostredia bola zriadená Rozhodnutím ministra životného prostredia SR zo dňa 17. mája 1993 ako rozpočtová organizácia Ministerstva životného prostredia SR, od 1. januára 2001 je príspevkovou organizáciou. SAŽP prešla od svojho vzniku niekoľkokrát výraznými zmenami vnútorného členenia – od územného (regionálne pobočky, zabezpečujúce zhodné spektrum činností v každom regióne) k odvetvovému (centrá s celoslovenskou pôsobnosťou, špecializované na určité druhy činností). Posledná väčšia zmena vnútorného členenia SAŽP sa uskutočnila v roku 2011, čo sa premietlo aj do Štatútu organizácie. Štatút SAŽP bol v roku 2011 dvakrát zmenený a doplnený: 1/ Rozhodnutím ministra životného prostredia z 18. 1. 2011 č. 5/2011 – 1. 6., bol zmenený v čl. 6 ods.1 Štatútu SAŽP a 2/ Rozhodnutím ministra životného prostredia z 25. 8. 2011 č. 31/2011 – 1. 6., sa menil a dopĺňal Štatút SAŽP v čl. 3 písm. p.

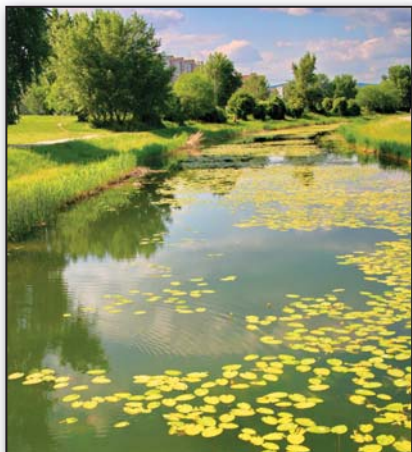
Celoslovenská pôsobnosť SAŽP vo všetkých oblastiach činností stanovených Štatútom vytvára podmienky pre efektívne zapojenie sa organizácie aj do regionálnych a operatívnych úloh, čo využíva predovšetkým rezort MŽP SR, ale aj orgány špecializovanej štátnej správy v oblasti starostlivosti o životné prostredie, miestnej štátnej správy a ďalší odberatelia produktov SAŽP. V roku 2005 bola organizácia certifikovaná, certifikačnou spoločnosťou BVQI Slovakia s.r.o. Bratislava (v súčasnosti Bureau Veritas Certification Slovakia s. r. o.). V roku 2011 organizácia úspešne absolvovala recertifikačný audit vyššie uvedenou spoločnosťou a organizácii boli udelené certifikáty ISO 9001:2008 a ISO 14001:2004 s platnosťou do 22. 09. 2014.

**SAŽP je jedinou prierezovou odbornou organizáciou rezortu MŽP SR s celoslovenskou pôsobnosťou. Zameraná je na zabezpečovanie odbornej činnosti pre zriaďovateľa v oblasti prevádzky a tvorby informačných systémov životného prostredia, starostlivosti o životné prostredie, rozvoja environmentalistiky, odpadového hospodárstva na princípoch trvalo udržateľného rozvoja. SAŽP pripravuje najmä odborné podklady pre návrhy stratégií, koncepcií, programov a právnych predpisov z oblasti životného prostredia.**


SAŽP plní funkciu Národného ohniskového bodu SR pre spoluprácu s Európskou environmentálnou agentúrou (EEA), ktorá je jednou zo špecializovaných agentúr Európskej komisie. Zástupca SAŽP je členom Riadiaceho výboru (Management Board) EEA. SAŽP je taktiež tvorcom a prevádzkovateľom národného uzla európskej siete EIONET (European Environment Information and Observation Network), ktorá prepája EEA a 39 krajín Európy a umožňuje okamžitú informovanosť o stave životného prostredia v Európe. Zamestnanci SAŽP zabezpečujú členstvo SR v pracovných skupinách a štruktúrach OECD, UNEP, Európskej komisie a EEA. SAŽP dlhodobo plní úlohy, vyplývajúce pre SR z podpísania viacerých multilaterálnych medzinárodných dohôd (Dohovor o ochrane svetového kultúrneho a prírodného dedičstva, Bazilejský dohovor o riadení pohybu nebezpečných odpadov cez hranice štátov, Štokholmský dohovor o perzistentných organických látkach, Karpatský dohovor o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát, Európsky dohovor o krajine, Mountain partnership a i.). SAŽP taktiež plní funkciu národného Kontaktného bodu pre výmenu informácií podľa Štokholmského dohovoru, funkciu národného Ohniskového bodu Bazilejského dohovoru a dlhodobo plní aj úlohu Regionálneho centra Bazilejského dohovoru (RCBD) pre krajiny strednej a východnej Európy, prostredníctvom ktorého zastupuje krajiny tohto regiónu v rámci environmentálneho programu OSN. Zároveň v spolupráci s MŽP SR a SHMÚ plní funkciu Národného kontaktného bodu pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTRs) Aarhuského dohovoru na základe oficiálnej nominácie odsúhlasenej ministrom životného prostredia.

**Široký rozsah činností sa premieta aj do ďalších oblastí, kde je SAŽP poverená plnením požiadaviek za SR ako plnohodnotného člena Európskej únie ako aj plnením reportingových aktivít za vybrané oblasti životného prostredia.**

Významné poslanie plní SAŽP v oblastiach tvorby a implementácie informačných a metainformačných systémov zameraných na životné prostredie, predpisov o slobodnom prístupe k informáciám o životnom prostredí a výkonu úloh vyplývajúcich z týchto predpisov - najmä cez každoročne publikované Správy o stave životného prostredia SR a ďalšie







informácie sprístupnené na internetových stránkach [www.sazp.sk](http://www.sazp.sk) a [www.enviportal.sk](http://www.enviportal.sk) ako aj poskytovanie informácií o životnom prostredí na základe individuálnych požiadaviek inštitúcií a jednotlivcov. Zavádzanie technológií, využívajúcich geografické informačné systémy v kombinácii s modelovaním a internetových technológií v sieťach bežiacimi databázami sú perspektívne nástroje v oblasti informačných a komunikačných technológií (IKT). Rozsah činností umožňuje SAŽP prepojiť oblasti zostavovania správ o životnom prostredí, indikátorov životného prostredia a spôsobov vykazovania pre rôzne medzinárodné inštitúcie.

SAŽP vykonáva delegovanú činnosť zriaďovateľom MŽP SR plnením funkcie výkonného sekretariátu pre Program obnovy dediny a zastupovaním SR v Európskom pracovnom spoločenstve pre obnovu dediny a rozvoj vidieka, organizuje národnú súťaž Dedina roka, zabezpečuje plnenie záväzkov odborného charakteru, vyplývajúcich pre SR z Európskeho dohovoru o krajine.

Na už spomenutých úsekoch hlavnej činnosti SAŽP pripravuje odborné podklady, plní významné poslanie v oblasti tvorby a implementácie právnych predpisov o životnom prostredí, vykonáva koordinačnú činnosť, realizuje odborné podujatia, zostavuje plány a hodnotí ich plnenie, vypracúva alebo obstaráva projekty, vypracúva stanoviská, odborné posudky a dokumenty, poskytuje informácie a dokumenty, zabezpečuje odborný dohľad nad uplatňovaním environmentálnych právnych predpisov a odbornú činnosť zameranú na plnenie záväzkov, vyplývajúcich pre Slovenskú republiku z medzinárodných dohovorov, poskytuje MŽP SR odborné zázemie pri harmonizovaní environmentálneho práva Slovenskej republiky s predpismi a postupmi Európskej únie a spolupracuje so zainteresovanými odbornými rezortnými i mimorezortnými inštitúciami v Slovenskej republike a s organizáciami v zahraničí.

### 3. ČINNOSTI ORGANIZÁCIE

#### 3.1 Úsek odpadového hospodárstva a hodnotenia rizík chemických látok

- zabezpečuje informatiku a monitoring v odpadovom hospodárstve (technika a technológie pre nakladanie s odpadmi),
- plní funkciu strediska ČMS ODPADY, prevádzkuje subsystém Odpady (Regionálny informačný systém o odpadoch - RISO) v rámci informačného systému úradov životného prostredia (štátna správa), prevádzkuje ďalšie informačné systémy, týkajúce sa elektroodpadov, odpadov z obalov, batérií a akumulátorov a zariadení kontaminovaných PCB,
- zhromažďuje údaje o vlastnostiach nebezpečných odpadov a ich analytickej kontrole, ich vplyve na životné prostredie, poskytuje informácie o odpadoch odbornej a občianskej verejnosti,
- vypracúva analýzy a štúdie o vývojových trendoch v oblasti vzniku a nakladania s odpadmi v SR,
- spolupracuje pri vyhodnotení, revízií a aktualizácii Programu odpadového hospodárstva (POH) SR,
- plní úlohy Regionálneho centra Bazilejského dohovoru pre krajiny strednej a východnej Európy,
- plní funkciu národného Ohniskového bodu Bazilejského dohovoru, zabezpečuje informácie o cezhraničnej preprave odpadov a vnútroštátnej preprave nebezpečných odpadov a reporting o cezhraničnej preprave odpadov,
- plní funkciu národného Kontaktného bodu Štokholmského dohovoru, zabezpečuje reporting o POPs (perzistentné organické polutanty), vrátane inventarizácie kontaminovaných zariadení PCB,
- plní úlohy, vyplývajúce z Rotterdamského a Štokholmského dohovoru a právnych predpisov EÚ v oblasti hodnotenia chemických látok (nariadenie EÚ č. 1907/2006 (REACH), nariadenie EÚ č. 1272/2008 (CLP), nariadenie komisie (ES) č. 1451/2007 (biocidne výrobky), vypracúva hodnotiace správy o environmentálnych rizikách chemických látok a prípravkov a biocidných výrobkov,
- vypracúva stanoviská k dovozu chemických látok a prípravkov a biocidných výrobkov z hľadiska ich vplyvu na životné prostredie a stanoviská v oblasti manažmentu chemických látok (zákon č. 67/2010 Z. z. o chemických látkach, zákon č. 217/2003 Z. z. o podmienkach uvedenia biocidných výrobkov na trh).



#### 3.2 Úsek environmentálneho manažérstva

- Zabezpečuje návrh a tvorbu osobitných podmienok na vybrané skupiny produktov na udelenie environmentálnej značky „Environmentálne vhodný produkt- EVP“ a odborne participuje na tvorbe a schvaľovaní environmentálnych kritérií Európskeho spoločenstva na udelenie environmentálnej značky EÚ,
- Vykonáva administratívne a odborné činnosti v súvislosti s prijímaním žiadostí o udelenie národnej environmentálnej značky a preverovaním plnenia osobitných podmienok podľa požiadaviek zákona č. 469/2002 Z. z. o environmentálnom označovaní výrobkov v znení neskorších predpisov a prijímaním žiadostí o udelenie environmentálnej značky EÚ a preverovaním plnenia environmentálnych kritérií Európskeho spoločenstva podľa požiadaviek nariadenia EP a R (ES) č. 66/2010,
- Vykonáva posudzovanie zhody v rámci environmentálneho označovania typu II. a udeľuje certifikáty SAŽP,
- Zabezpečuje účasť členského štátu na rokovaníach Európskeho výboru pre environmentálne označovanie (EUEB) pri EK a v Regulačnej komisii.
- Plní funkciu príslušného orgánu SR pre EMAS v zmysle § 2 ods. 1 zákona NR SR č. 351/2012 Z. z.,
- Zabezpečuje administratívne a technické činnosti vo väzbe na zabezpečenie procesu registrácie organizácie v schéme, jej predĺženie, pozastavenie platnosti registrácie organizácie v schéme alebo vymazanie organizácie z registra organizácií začlenených do schémy v súlade s požiadavkami nariadenia EP a R č. 1221/2009, Rozhodnutia Komisie č. 832/2011 a zákona NRSR č. 351/2012 Z. z.,
- Vedie a udržiava verejne prístupný register organizácií registrovaných v schéme EMAS na národnej úrovni a mesačne oznamuje zmeny Európskej komisii,



- Poskytuje informácie a pomoc organizáciám v súvislosti s právnymi požiadavkami týkajúcimi sa životného prostredia,
- Koordinuje proces registrácie všetkých typov na národnej úrovni a vydáva osvedčenie o registrácii,
- Zabezpečuje zastupovanie SR ako členského štátu EÚ vo Výbore podľa čl. 49 nariadenia ER a P č. 1221/2009 a vo Fóre príslušných orgánov pre EMAS pri EK,
- Monitoruje a spracováva údaje o certifikácii systémov environmentálneho manažérstva podľa EN ISO 14001 v SR,
- Spolupracuje s poradenskými, vzdelávacími a konzultačnými organizáciami a organizáciami verejného a podnikateľského sektora pri organizovaní aktivít na podporu pochopenia, rozširovania a uplatňovania účasti v EMAS,
- Na základe poverenia MŽP SR sleduje aktivity Európskej komisie v oblastiach integrovanej produktovej politiky (IPP), zeleného verejného obstarávania (GPP), udržateľnej spotreby a výroby (SCP) a environmentálnych technológií a zastupuje Slovenskú republiku na pravidelných rokovaníach členských štátov v uvedených oblastiach,
- Pripravuje vo väzbe na požiadavky MŽP SR podklady na tvorbu návrhov stratégií, plánov a programov pre problematiku dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky (environmentálne označovanie, EMAS) a problematiku integrovaných nástrojov environmentálnej politiky (IPP, GPP, SCP) a environmentálnych technológií (ETAP, ETV),
- Spracováva technické podklady a spolupracuje pri tvorbe návrhov relevantných právnych predpisov v oblasti dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky,
- spolupracuje pri preberaní medzinárodných technických noriem ISO 14000 do sústavy slovenských technických noriem svojim členstvom v technickej komisii TK č. 72 Environmentálne manažérstvo pri Slovenskom ústave technickej normalizácie (SÚTN),
- Pripravuje príručky, študijné a informačné materiály pre účel vzdelávania a informovania odbornej verejnosti, podnikateľov, spotrebiteľov a ďalších zainteresovaných strán s cieľom podpory, propagovania a uplatňovania princípov udržateľnej spotreby a výroby cez realizáciu nástrojov environmentálneho manažérstva.

### **3.3 Úsek hodnotenia environmentálnej kvality regiónov**

- zhromažďuje, vyhodnocuje, porovnáva, kategorizuje a zverejňuje informácie a poznatky o stave životného prostredia na území SR a interpretuje ich v účelových výstupoch prierezovo hodnotiacich stav životného prostredia v SR a v regiónoch,
- vypracováva environmentálnu regionalizáciu územia SR podľa jednotlivých ukazovateľov stavu životného prostredia i podľa komplexu ukazovateľov,
- spolupracuje na inovácii metodiky environmentálnej regionalizácie SR na báze vybraných reprezentatívnych a sledovaných ukazovateľov a indikátorov porovnateľných s ukazovateľmi a indikátormi Európskej únie,
- spresňuje vymedzenie zaťažených oblastí ŽP podľa trendu zmien stavu ŽP v oblastiach, hodnotí regióny SR podľa ich environmentálnej kvality,
- spolupracuje pri zabezpečení aktuálneho prehľadu o zdrojoch negatívnych vplyvov na ŽP, činnostiach spôsobujúcich podstatné zhoršenie stavu ŽP a sleduje a vyhodnocuje postup riešenia týchto problémov, priebežne hodnotí dopad činnosti na krajinu, na jednotlivé zložky ŽP a na človeka, opierajúc sa o disponibilný monitoring a empirické poznatky,
- podieľa sa na metodickom usmerňovaní, príprave, spracovaní a kontrole plnenia opatrení stratégií trvalo udržateľného rozvoja i environmentálnych akčných programov pre SR a regióny SR (Agenda 21, NS TUR, akčné plány),
- spolupracuje v účelnom rozsahu so zriaďovateľom a s orgánmi štátnej správy a samosprávy, najmä pri vypracúvaní odborných stanovísk a vyjadrení, návrhov rozvojových zámerov, environmentálnych koncepcií, environmentálnych akčných programov, pri implementácii Programu obnovy dediny, ďalších environmentálnych koncepcií v regiónoch SR,
- vypracováva odborné posudky k územnoplánovacej dokumentácii k environmentálnym a urbanistickým koncepciám, rozvojovým zámerom k umiestneniu a riešeniu stavieb závažne ovplyvňujúcich životné prostredie, rozvoj územia a krajinný obraz.

### **3.4 Úsek starostlivosti o vidiecke životné prostredie**

- sleduje a monitoruje uplatňovanie nástrojov ochrany a tvorby vidieckej krajiny na princípoch trvalo udržateľného rozvoja,
- vypracováva a overuje metodické prístupy trvalo udržateľného rozvoja vidieckych regiónov s dôrazom na kultúrno-historické a prírodné hodnoty územia, ekologickú stabilitu, starostlivosť o životné prostredie a implementuje ich na modelových územiach,

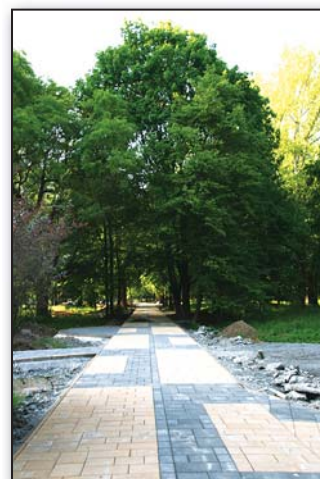


- vypracováva odborné podklady pre metodiky, koncepcie, stratégie a štúdie v oblasti tvorby krajiny, zamerané na hodnotenie krajinného obrazu a rázu, spracúva podklady pre typológiu krajiny,
- vymedzuje vlastné typy krajiny, analyzuje ich charakteristiky, zaznamenáva ich zmeny, vyhodnocuje vymedzené typy krajiny s ohľadom na ich zvláštne hodnoty,
- zabezpečuje plnenie záväzkov odborného charakteru, vyplývajúcich pre Slovenskú republiku z Európskeho dohovoru o krajine,
- implementuje Európsky dohovor o krajine podporou inštitucionálneho, legislatívneho a strategického rámca, výchovou, vzdelávaním, podporou aplikovaného výskumu, monitoringom a organizovaním Ceny SR za krajinu,
- zabezpečuje stanovovanie krajinárskych kritérií v metodike prehodnocovania chránených území v spolupráci so ŠOP SR,
- poskytuje odborné poradenstvo pri hodnotení vizuálnych vplyvov navrhovaných činností na krajinu na základe spracovanej metodiky (SAŽP, 2010),
- buduje odborné pracovisko pre problematiku ÚSES a zelenej infraštruktúry v SR,
- vyvíja metodické postupy v záujme zvyšovania povedomia verejnosti o hodnote krajiny,
- gesturuje Program obnovy dediny na Slovensku, jeho odbornú podporu, prevádzkové zabezpečenie, osvetu, propagáciu a medzinárodnú spoluprácu,
- vykonáva delegovanú činnosť zriaďovateľa plnením funkcie výkonného sekretariátu pre Program obnovy dediny a zastupovaním SR v Európskom pracovnom spoločenstve pre rozvoj vidieka a obnovu dediny,
- naplňa ciele Programu obnovy dediny odborným a organizačným zabezpečením súťaže Dedina roka a ďalších foriem propagácie, osvetu a vzdelávania,
- transformuje výsledky odbornej činnosti z oblasti tvorby a ochrany vidieckej krajiny prostredníctvom vzdelávacích aktivít zriadením Školy obnovy dediny,
- propaguje uplatňovanie ekologicky vhodných riešení pri tvorbe a ochrane krajiny a pri budovaní sociálnej, environmentálnej a technickej infraštruktúry vo vidieckych sídlach,
- zabezpečuje odbornú podporu a monitoring v oblasti rozvoja geoparkov v SR,
- tvorí odborné podklady pre legislatívnu činnosť ústredného orgánu a pre metodické usmernenia vo vzťahu k výkonu štátnej správy a samosprávy v oblasti ochrany a tvorby krajiny,
- pripomienkuje rezortné odvetvové a regionálne zámery, koncepcie a stratégie, návrhy plánovacích dokumentácií a podkladov a rozvojových programov, ktoré majú dopad na vidiecke životné prostredie,
- zabezpečuje medzinárodnú a národnú spoluprácu, koordináciu a participáciu v oblastiach starostlivosti o krajinu, obnovy dediny a rozvoja vidieka a geoparkov,
- vypracováva odborné posudky k územnoplánovacej dokumentácii, urbanistickým koncepciám, rozvojovým zámerom k umiestneniu a riešeniu stavieb závažne ovplyvňujúcich vidiecke životné prostredie a tvorbu krajiny – podľa požiadaviek orgánov štátnej správy a samosprávy,
- spolupracuje s ostatnými rezortmi, miestnou verejnou správou, odbornými organizáciami, vysokými školami, mimovládnyimi organizáciami v súvisiacich činnostiach.



### 3.5 Úsek starostlivosti o mestské životné prostredie

- priebežne sleduje, spracováva informácie o stave jednotlivých zložiek životného prostredia v mestskej krajine a ich vývojových trendoch,
- tvorí odborné podklady pre legislatívnu činnosť ústredného orgánu a spolupracuje na tvorbe právnych predpisov pre trvalo udržateľný mestský rozvoj v súlade s „Tematickou stratégiou pre MsŽP Slovensko“,
- spolupracuje pri vypracovávaní implementačného plánu „Tematickej stratégie pre MsŽP“,
- podnecuje aktivity miest smerom k plneniu 6. Environmentálneho akčného programu EU v oblastiach zameraných na kvalitu životného prostredia miest,
- zabezpečuje synergiu ochrany životného prostredia medzi prijatými medzinárodnými dohovormi a dokumentmi a záväznými stratégiami SR rozvoja miest,
- spracováva metodické pokyny na vypracovanie environmentálnych plánov miest a obcí,



- poskytuje personálne, technické a informačné zdroje miestnym a regionálnym úradom pri získavaní prístupu k údajom, na implementáciu národnej stratégie a environmentálne plánovanie v sídlach na základe presných analýz a sledovania vývojového stavu životného prostredia mesta,
- stanovuje strategické ciele a plány na dosiahnutie dlhodobého zlepšenia stavu životného prostredia v meste,
- stanovuje indikátory TUR pre mesto,
- podporuje starostlivosť o mestskú krajinu, mestskú biodiverzitu a zvyšovanie verejného povedomia mestskej populácie,
- poskytuje odborné konzultácie o možnostiach získavania finančnej pomoci na riešenie prioritných otázok súvisiacich s MsŽP,
- spracováva programy komplexnej revitalizácie poškodenej krajiny, mestského prostredia, mestských zón a eviduje územia starých záťaží v mestskom prostredí,
- zabezpečuje monitoring navrhovaných a realizovaných revitalizačných opatrení, podieľa sa na vyhodnocovaní ich revitalizačného účinku,
- spolupracuje s rezortnými orgánmi na ústrednej úrovni pri tvorbe legislatívnych úprav a metodických usmernení v oblasti environmentálnej zodpovednosti prevádzkovateľov,
- vypracováva odborné posudky k územnoplánovacej dokumentácii, urbanistickým koncepciám, rozvojovým zámerom miest a obcí – na základe požiadaviek orgánov štátnej správy a samosprávy,
- vykonáva delegované činnosti pri vedení environmentálnej časti agendy OSN HABITAT,
- vypracováva reportingové správy o plnení Národného akčného plánu rozvoja osídlenia a bývania v SR pre zasadnutia Riadiacej rady programu OSN HABITAT,
- zabezpečuje medzinárodnú spoluprácu, spracovanie, koordináciu a participáciu na medzinárodných a cezhraničných projektoch v predmetnej oblasti činnosti,
- spolupracuje s ostatnými rezortmi, miestnou verejnou správou, odbornými organizáciami, vysokými školami, mimovládnyimi organizáciami v záujme trvalo udržateľného mestského rozvoja,
- spracováva metodické pokyny na vypracovanie aktualizovaných dokumentov územných systémov ekologickej stability ako súčasť delegovaných činností zo strany zriaďovateľa – MŽP SR,
- zabezpečuje plnenie záväzkov odborného charakteru z Rámcového dohovoru o trvalo udržateľnom rozvoji Karpát, vyplývajúcich pre Slovenskú republiku z Karpatského dohovoru,
- spolupracuje s rezortnými orgánmi na ústrednej úrovni pri tvorbe legislatívnych úprav a metodických usmernení v oblasti environmentálnej zodpovednosti prevádzkovateľov,
- vypracováva odborné stanoviská k pripravovaným stavbám, zariadeniam a k iným činnostiam,
- pripomienkuje rezortné odvetvové a regionálne zábery, koncepcie a stratégie, návrhy plánovacích dokumentácií, podkladov a rozvojových programov,
- vypracováva odborné stanoviská k celoštátnym strategickým dokumentom územného a priestorového rozvoja Slovenska (KÚRS, SPRÚS), posudky k územnoplánovacej dokumentácii, urbanistickým koncepciám, rozvojovým zámerom miest a obcí na základe požiadaviek orgánov štátnej správy a samosprávy.

### 3.6 Úsek rozvoja environmentalistiky

- zabezpečuje koordináciu prác vo väzbe na plnenie povinností vyplývajúcich z členstva SR v EEA a vo väzbe na poskytovanie informácií pre EEA, OECD a EÚ, za oblasť životného prostredia zabezpečuje koordináciu plnenia reportingových povinností SR voči Európskej komisii, zabezpečuje členstvo SR v Management Board, zabezpečuje plnenie funkcie národného ohniskového bodu Európskej environmentálnej agentúry (EEA), je národným uzlom Európskej informačnej a monitorovacej siete EIONET, funkcie expertov v pracovných skupinách medzinárodných inštitúcií, najmä EEA, EK, OECD,
- vypracúva návrh správy o stave životného prostredia SR za každý rok,
- vypracúva indikátorové správy o stave životného prostredia Slovenskej republiky podľa DPSIR štruktúry, správy o vplyvoch hospodárskych odvetví na životné prostredie SR, informačné brožúry o životnom prostredí SR,
- vypracúva hodnotenie indikátorov trvalo udržateľného rozvoja a zeleného rastu,
- zaoberá sa problematikou výkazníctva materiálových tokov v SR,
- sleduje, monitoruje, spracúva a vyhodnocuje odbornú starostlivosť o životné prostredie a vybrané ukazovatele stavu životného prostredia, na regionálnej i celoštátnej úrovni ich zosúladzuje s medzinárodnými ukazovateľmi,
- na základe hodnotenia stavu odbornej starostlivosti o životné prostredie, ukazovateľov stavu životného prostredia a medzinárodných trendov vypracúva návrhy environmentálnych stratégií, koncepcií a programov ako aj ďalších aktivít zameraných na rozvoj environmentalistiky v SR,





- spolupracuje pri tvorbe informačných systémov, ich koncepcií a pri tvorbe registrov a štandardov, po obsahovej odbornej stránke buduje a prevádzkuje Informačný systém posudzovania vplyvov investícií na životné prostredie a posudzovania vplyvov strategických dokumentov na životné prostredie (IS EIA/SEA), Informačný systém prevencie závažných priemyselných havárií (IS PZPH), Informačný systém integrovanej prevencie kontroly znečistenia (IS IPKZ), Informačný systém environmentálnych záťaží (ISEZ), Informačný systém prevencie a nápravy environmentálnych škôd (IS PaNEŠ),
- vo väzbe na Aarhuský dohovor, zákon NR SR č. 205/2004 Z. z., európske aktivity v oblastiach budovania Zdieľaného environmentálneho informačného systému (SEIS) a Európskeho programu pozorovania Zeme (GMES) sa vo svojej pôsobnosti podieľa na sprístupňovaní environmentálnych informácií v operatívnom i trendovom vyjadrení, prispôbení národných služieb európskym a ich sprístupňovaní pre rozhodovacie procesy, pre zapojenie verejnosti do nich a pre zvyšovanie environmentálneho povedomia,
- zabezpečuje aktivity, súvisiace s vykonávaním funkcie Národného ohniskového bodu SR pre spoluprácu s EEA (National Focal Point) pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTRs) Aarhuského dohovoru na základe oficiálnej nominácie odsúhlasenej ministrom životného prostredia, spolupracuje a podieľa sa na príprave a pripomienkovaní návrhov právnych predpisov na národnej úrovni a príprave a pripomienkovaní návrhov predpisov OSN,
- vypracúva odborné stanoviská k pripravovaným stavbám, zariadeniam a k iným činnostiam určeným podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie pre MŽP SR ako aj k posudzovaným strategickým dokumentom z hľadiska ich vplyvu na ŽP, vypracúva zámery na vykonávanie činností, oznámenia o posudzovaní strategických dokumentov, správy o hodnotení a posudky podľa uvedeného zákona,
- buduje a prevádzkuje Dokumentačné centrum EIA/SEA a poskytuje informácie, týkajúce sa posudzovania vplyvov na životné prostredie pre laickú a odbornú verejnosť,
- organizuje pravidelné školenia štátnej správy životného prostredia a samosprávy v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie,
- vypracúva metodiky na hodnotenie environmentálnych a zdravotných rizík,
- prevádzkuje informačné centrum pre verejnosť v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií,
- buduje, prevádzkuje a sprístupňuje informačný systém PZPH v súlade so zákonom č. 261/2002 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií v znení neskorších predpisov,
- zabezpečuje zber a spracovanie podkladov pre podávanie správ za SR v oblasti závažných priemyselných havárií vo vzťahu k EK, SPIRS (Seveso Plants Information Retrieval System) a MARS (Major Accident Reporting System),
- spolupracuje na príprave právnych predpisov v oblasti PZPH,
- pripravuje metodické príručky a informačné materiály v oblasti PZPH,
- zabezpečuje permanentné vzdelávanie pracovníkov, zabezpečujúcich proces v oblasti závažných priemyselných havárií,
- zabezpečuje plnenie funkcie poradenstva a pomoci pri spracovávaní žiadostí v procese integrovanej prevencie a kontroly znečistenia (IPKZ),
- zabezpečuje prevádzku informačného systému IPKZ (IS IPKZ),
- prevádzkuje Národné školiace centrum IPKZ, prostredníctvom ktorého zabezpečuje vzdelávanie pracovníkov zapojených do procesu IPKZ a konzultačnú činnosť a odborné poradenstvo v oblasti IPKZ,
- poskytuje informácie a poradenstvo v súvislosti s oznamovaním údajov do národného registra znečisťovania, (NRZ) prevádzkovaného v SHMÚ a oznamovaním údajov do Európskeho registra únikov a prenosov znečisťujúcich látok (E-PRTR), prevádzkovaného EK,
- tvorí a aktualizuje Informačný systém environmentálnych záťaží (ISEZ),
- realizuje prepojenie Informačného systému environmentálnych záťaží s inými IS (databázami),
- zabezpečuje vzdelávanie pracovníkov, zabezpečujúcich proces v oblasti environmentálnych záťaží,
- podieľa sa na informovanosti odbornej verejnosti v oblasti environmentálnych záťaží,
- spolupracuje s rezortnými orgánmi na ústrednej úrovni pri tvorbe legislatívnych úprav a metodických usmerení v oblasti environmentálnej zodpovednosti prevádzkovateľov,
- podieľa sa na informovanosti odbornej verejnosti v oblasti environmentálnych škôd,
- podieľa sa na implementácii európskeho práva v oblasti zodpovednosti prevádzkovateľov za poškodenie ŽP podľa smernice 2004/35/ES, vrátane tvorby podkladov a správ pre Európsku komisiu v uvedenej oblasti,
- podieľa sa na tvorbe a budovaní informačného systému prevencie a nápravy environmentálnych škôd a sprístupňuje informácie dotknutej verejnosti v oblasti environmentálnych škôd,
- zabezpečuje aktualizáciu webovej stránky a informovanosť prevádzkovateľov a zainteresovaných v zmysle zákona NR SR č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd,
- vypracováva analýzy súvisiacich právnych predpisov a zabezpečuje súčinnosť zainteresovaných rezortov v oblasti aplikácie zákona do praxe,
- zabezpečuje školiace aktivity a konzultačnú činnosť pre oblasť prevencie a nápravy environmentálnych škôd,



### 3.7 Úsek krajinného plánovania, prírodných a energetických zdrojov

- spracováva metodické postupy a podklady pre krajinnoekologické plány,
- plní úlohy, zabezpečujúce vyhovujúcu ekologickú stabilitu priestorovej štruktúry krajiny a biodiverzity,
- vypracováva odborné podklady, týkajúce sa tvorby a ochrany životného prostredia – krajinnoekologickú analýzu, krajinnoekologickú syntézu a krajinnoekologickú interpretáciu, krajinnoekologické hodnotenie, krajinnoekologické optimálne využívanie, vrátane alternatív,
- spolupracuje s orgánmi štátnej správy pri vypracovaní návrhov environmentálnych koncepcií regionálnych a miestnych environmentálnych akčných programov,
- sleduje a monitoruje uplatňovanie nástrojov ochrany a tvorby krajiny na princípoch trvalo udržateľného rozvoja,
- spracúva podklady pre typológiu krajiny, vyhodnocuje vymedzené typy krajiny s ohľadom na ich zvláštne hodnoty, zaznamenáva ich zmeny,
- stanovuje stupne antropogénnej premeny a typy ekologických problémov,
- spolupracuje na spracovaní programov komplexnej revitalizácie poškodenej krajiny,
- monitoruje navrhované a realizované revitalizačné opatrenia a podieľa sa na vyhodnocovaní ich revitalizačného účinku,
- zabezpečuje rozборы, návrhy koncepcií, komplexné a optimálne riešenia priestorového usporiadania a funkčného využívania územia, navrhuje jeho zásady, vecnú a časovú koordináciu činností ovplyvňujúcich životné prostredie, ekologickú stabilitu a kultúrno-historické hodnoty územia,
- vypracováva odborné podklady pre uplatnenie nástrojov integrovaného manažmentu krajiny,
- zabezpečuje vypracúvanie dokumentácií ochrany prírody, spracováva územné systémy ekologickej stability ako aj iné odborné podklady na potreby ochrany a tvorby krajiny,
- spracováva hodnotenia krajinno-ekologického potenciálu na umiestnenie a rozvoj ekonomických aktivít v krajinnom priestore,
- zabezpečuje medzinárodnú spoluprácu, spracovanie, koordináciu a participáciu na medzinárodných a cezhraničných projektoch v predmetnej oblasti činnosti,
- tvorí odborné podklady pre legislatívnu činnosť ústredného orgánu a pre metodické usmernenia vo vzťahu k výkonu štátnej správy a samosprávy v oblasti krajinného plánovania,
- posudzuje a pripomienkuje rezortné odvetvové a regionálne zámery, koncepcie a stratégie, návrhy plánovacích dokumentácií a podkladov a rozvojových programov,
- poskytuje informácie, konzultácie a spoluprácu v oblasti životného prostredia a integrovaného manažmentu krajiny pre samosprávu a štátnu správu a súkromným právnickým a fyzickým osobám,
- komplexne spracováva environmentálne hodnotenie problémových javov v krajinnom prostredí,
- hodnotí prejav vplyvov činností na krajinu,
- charakterizuje typy krajiny s ohľadom na ich zvláštne hodnoty,
- poskytuje informácie, konzultácie v oblasti environmentálnej typizácie a optimalizácie krajiny odbornej verejnosti, samospráve a štátnej správe,
- spolupracuje s orgánmi štátnej správy a samosprávy pri vypracúvaní návrhov revitalizačných opatrení, pri ich presadzovaní do rozvojových dokumentov a praktickej realizácii s cieľom zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj v zaťažených oblastiach,
- vytvára systém integrovaného prístupu a spolupráce s inštitúciami a podnikateľskými subjektmi, ktoré sa aktivizujú v oblasti využívania obnoviteľných prírodných zdrojov,
- zabezpečuje relevantné podklady pre kvalifikované rozhodovanie o záväznej stratégii vyššieho využitia OZE pre rezort MŽP SR,
- spracováva odborné podklady pre legislatívnu činnosť ústredného orgánu a pre metodické usmernenia vo vzťahu k výkonu štátnej správy a samosprávy v oblasti využívania prírodných zdrojov s osobitným zameraním na obnoviteľné energetické zdroje,
- spolupracuje pri tvorbe legislatívnych podkladov, strategických a koncepčných materiálov, podporujúcich zvyšovanie stupňa využívania obnoviteľných prírodných zdrojov,
- spracováva dokumenty alebo participuje na tvorbe štúdií v oblasti obnoviteľných prírodných zdrojov na platforme existujúcich strategických dokumentov, programov, priorít a prebiehajúcich procesov v danej oblasti na úrovni SR a EÚ,



- participuje na zvyšovaní stupňa využívania obnoviteľných zdrojov u podnikateľských subjektov na základe prijatých koncepcných zámerov pri využívaní obnoviteľných prírodných zdrojov cez participáciu na tvorbe projektov a programov v rámci rezortu životného prostredia SR.

### 3.8 Úsek environmentálnej informatiky

- koordinuje, buduje a zabezpečuje prevádzku metainformačného systému rezortu MŽP s názvom Enviroinfo, ktorý poskytuje metainformácie o dokumentoch, databázach, mapách, rastrových, vektorových a iných údajoch, ktoré v danom kontexte majú význam pre životné prostredie, v zmysle definície informácie o životnom prostredí podľa zákona NR SR č. 205/ 2004 Z. z., o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- koordinuje, buduje a zabezpečuje prevádzku Informačného portálu o životnom prostredí Enviroportál – [www.enviroportal.sk](http://www.enviroportal.sk) – vstupnú bránu k informáciám vytváraným v rezorte MŽP, domovskú stránku ISŽP, miesto, kde sa stretávajú výstupy z jednotlivých informačných systémov. Enviroportál má dve cieľové skupiny: verejnosť – prístup k informáciám pre túto skupinu je zabezpečený cez on-line služby, druhú skupinu tvoria pracovníci z obvodných úradov ŽP, MŽP SR, rezortných organizácií, ktorí zodpovedajú za prevádzku a aktualizáciu údajov vo viacerých informačných systémoch (títo užívatelia majú zabezpečený prístup a práva na prácu s údajmi prostredníctvom autorizovaných klientov),
- zabezpečuje prevádzku medzirezortného Informačného systému monitoringu (ISM), koordinuje jednotlivé čiastkové monitorovacie systémy z hľadiska tvorby ISM a sprístupňuje informácie z komplexného monitoringu životného prostredia (na základe uznesení vlády SR č.620/1993 respektíve č.7/2000 a uznesenia OPM ŽP č.42/2005), v spolupráci so štátnou správou a odbornými organizáciami zabezpečuje budovanie a prevádzku Informačného systému úradov životného prostredia (ISÚŽP), ktorého hlavné súčasti, aplikačné programové vybavenia slúžia na podporu rozhodovania štátnej správy,
- zabezpečuje prevádzku tvorby environmentálnej infraštruktúry priestorových informácií (ENIPI) v rezorte MŽP SR s cieľom zabezpečiť efektívny prístup k priestorovým informáciám a v spolupráci s ďalšími odbornými organizáciami rezortu MŽP SR prispieva k tvorbe národnej NIPI, v zmysle smernice EU (2007/2/EC) INSPIRE a zákona č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie,
- aktívne sa podieľa na procese implementácie Smernice INSPIRE a zákona č. 3/2010 Z. z. o NIPI, ktorý predstavuje jej transpozíciu do národnej legislatívy na koordináčnej, technickej aj praktickej úrovni, plní funkciu Národného kontaktného bodu pre INSPIRE, člena INSPIRE Committee a členstvo v súvisiacich technických a pracovných skupinách, na národnej úrovni zastáva členstvo v Koordinačnej rade pre NIPI a vedie Expertnú skupinu pre NIPI, prevádzkuje geoportálové riešenie pre podporu NIPI, informačnú stránku o problematike INSPIRE na Slovensku <http://inspire.gov.sk>, organizuje informačné dni, semináre a školenia v oblasti NIPI a poskytuje povinným osobám v zmysle zákona 3/2010 Z. z. poradenstvo v oblasti budovania centrálného geografického informačného systému (GIS), zabezpečuje pre potreby SAŽP a celého rezortu MŽP SR spravovanie dátového skladu geopriestorových údajov, prevádzkuje mapový server a publikuje mapové služby,
- spravuje Register základných sídelných jednotiek (RZSJ) – číselník priestorových jednotiek pre geografickú lokalizáciu sociálno-ekonomických, územno-technických a environmentálnych informácií a vykonáva revíziu vymedzenia základných sídelných jednotiek pre potrebu sčítania obyvateľov, domov a bytov,
- vyvíja databázové aplikácie založené väčšinou na trojvrstvovej architektúre pre potreby SAŽP, MŽP SR a ďalších rezortných organizácií,
- zabezpečuje prevádzku databáz a administráciu dátového skladu na zabezpečenie funkčnej prevádzky nosnej časti každej programovej aplikácie a informačného systému,
- spracúva satelitné snímky z diaľkového prieskumu Zeme (DPZ) s možnosťou ich rozsiahleho využitia pri tematickom mapovaní, napr. povrchu krajiny, druhov lesa, zdravotného stavu lesa a pod. Realizuje CORINE landcover – projekt mapovania povrchu krajiny Európy zo satelitov LANDSAT, ktorý koordinuje Európska agentúra životného prostredia (EEA) <http://www.sazp.sk/corine>,
- prevádzkuje referenčnú DGPS službu a poskytuje GPS merania v teréne pre aplikácie GIS na Slovensku, napr. minerálne pramene, náučné chodníky, maloplošné chránené územia, vodohospodárske objekty, skládky a pod.,
- zabezpečuje budovanie a prevádzku počítačovej siete ŽPNet, neverejnej rozľahlej dátovej siete rezortu Ministerstva životného prostredia SR a medzinárodnej siete Európskej agentúry životného prostredia – EIONET, slúžiacej pre členov EEA a kooperujúce krajiny. <http://www.zpnet.sk>,
- zabezpečuje prevádzku systémov a služieb: operačných systémov UNIX, Citrix, (inštalácie, upgrady, priebežné zálohovanie a administráciu), sieťových služieb (MAILserver, DNSserver, WEBserver, CIRCAserver, LISTserver, MAPserver, FTPserver, PROXYserver, WIKIpedie, WEBkonferencie, WEBdotazniky, WEBskola), práce (hostmaster, postmaster a webmaster) a podporu užívateľov (sprístupňovanie sieťových služieb, technickú podporu, časovú synchronizáciu, bezpečnosť a ochranu služieb),



- zabezpečuje tvorbu a aktualizáciu WEB stránok - <http://www.sazp.sk>, <http://www.repis.sk>, <http://www.envirofilm.sk>, <http://www.euroenviro.sk>, <http://vodanakupanie.sazp.sk> <http://atlas.sazp.sk>, <http://enviroportal.sk>, <http://www.zpnet.sk>, <http://www.geopark.sk>, <http://www.enviromagazin.sk>,
- pripravuje a realizuje odbornú konferenciu Enviro-i-Fórum, zameranú na prezentáciu dostupnosti environmentálnych informácií a využívanie informačných technológií,
- podieľa sa na spracovaní stratégií, koncepcií, programov, plánov, štúdií, prehľadov informácií a správ na medzinárodnej, celoštátnej a regionálnej úrovni pre ministerstvo ŽP,
- poskytuje informácie o životnom prostredí v zmysle Ústavy SR a ďalších zákonov a právnych noriem,
- zabezpečuje ďalšie podporné aktivity, súvisiace s odborným vzdelávaním pracovníkov, školeniami, spracovaním metodík, medzinárodnou spolupracou, riešením projektov a aplikovaným výskumom,
- zhromažďuje a aktualizuje databázy o zložkách a rizikových faktoroch ŽP a realizuje ich priemet do územia na báze geografických informačných systémov,
- v rámci iniciatívy GMES/Copernicus sa zapája do programových a koordinačných aktivít na rezortnej a mimo-rezortnej úrovni.

### 3.9 Úsek environmentálnej výchovy a vzdelávania

- navrhuje obsah, zameranie a formy environmentálnej výchovy a vzdelávania, organizuje podujatia podporujúce zvyšovanie environmentálneho povedomia obyvateľstva v zmysle koncepčných materiálov MŽP SR a MŠVaŠ SR,
- koordinuje činnosť a metodicky riadi regionálne stredisko environmentálnej výchovy SAŽP, pripravuje materiály pre mimoškolskú environmentálnu výchovu,
- spolupracuje s inštitúciami, univerzitami, strediskami vzdelávania a mimovládnyimi organizáciami zameranými na školskú a mimoškolskú environmentálnu výchovu,
- organizačne a obsahovo zabezpečuje odborné kurzy, školenia, konferencie, sympóziá, výstavy, súťaže, tábory a iné podujatia pre všetky vekové skupiny, pre širokú aj odbornú verejnosť, zamerané na ochranu životného prostredia a trvalo udržateľný rozvoj,
- v spolupráci s MŽP SR pripravuje a organizačne zabezpečuje medzinárodný festival filmov o životnom prostredí ENVIROFILM a spolupracuje s európskymi environmentálnymi festivalmi,
- vedie centrálnu evidenciu knižničného fondu, videotéky SAŽP, koordinuje získavanie, evidenciu a požičiavanie knižničného fondu v centrách SAŽP, prepojenosť výpožičiek tohto fondu medzi centrami a zabezpečuje celkovú koordináciu tejto činnosti,
- organizačne a administratívne zabezpečuje odbornú prípravu na získanie osobitných kvalifikačných predpokladov zamestnancov štátnej správy starostlivosti o životné prostredie, (zamestnanci štátnej správy v oblasti starostlivosti o životné prostredie, SIŽP a obci),



### 3.10 Úsek environmentálnych programov a projektov

- koordinuje činnosť a metodicky riadi sieť pracovníkov regionálnych environmentálnych poradenských a informačných stredísk (REPIS) v desiatich mestách SR,
- prostredníctvom REPIS zabezpečuje plnenie úloh štrukturálnej pomoci EÚ pre riadiaci / sprostredkovateľský orgán Operačného programu životné prostredie priamo v regiónoch SR,
- zabezpečuje systematické vzdelávanie pracovníkov REPIS pre zvyšovanie vedomostí a zručností v oblasti projektového konzultingu a štrukturálnych fondov EÚ pre oblasť životného prostredia.
- koordinuje proces prípravy, implementácie a monitoringu environmentálnych projektov realizovaných jednotlivými organizačnými zložkami SAŽP





## 4. KONTRAKT S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE

Prenos plnenia štatutárnych činností do výkonu činností v konkrétnom roku sa v organizácii uskutočňuje prostredníctvom Plánu hlavných úloh (PHÚ). Tento dokument je jeden z hlavných nástrojov riadenia inštitúcie SAŽP, vychádza z Plánu hlavných úloh MŽP SR a Plánu legislatívnych úloh MŽP SR. Je každoročne schvaľovaný poradou vedenia ministerstva životného prostredia na príslušný kalendárny rok a ako predmet činnosti tvorí prílohu kontraktu medzi SAŽP a MŽP SR.

Kontrakt medzi MŽP SR a SAŽP na rok 2012 bol podpísaný dňa 30. decembra 2011 ([www.sazp.sk/dokumenty](http://www.sazp.sk/dokumenty)). V súlade s ním bol na predmet činnosti (Plán hlavných úloh špecifikovaný v prílohe kontraktu) pridelený objem finančných prostriedkov, tvorený bežným transferom (príspevkom) zriaďovateľa SAŽP, ale aj doplnkovými zdrojmi (bližšie informácie sú uvedené v kapitole 4. Rozpočet organizácie).

### Vecné plnenie kontraktu bolo v roku 2012 vyhodnocované:

- mesačne – pravidelným odpočtom plnenia na poradách vedenia SAŽP,
- polročne – oponentúrou všetkých úloh kontraktu za prítomnosti riaditeľov centier SAŽP, zodpovedných riešiteľov ako aj prizvaných gestorov za MŽP SR,
- ročne – záverečnou oponentúrou úloh kontraktu, vypracovaním a na schválenie poradou vedenia MŽP SR predložením správy: Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia za rok 2012,
- ročne v zmysle uznesenia vlády SR č. 1189/2001 – spracovaním Výročnej správy v termíne do 31. 03. 2013, zverejnením na [www.sazp.sk](http://www.sazp.sk) stránke MŽP SR a SAŽP, vykonaním verejného odpočtu Výročnej správy v termíne do 31. 05. 2012.

V kontrakte pre rok 2012 boli podrobne definované práva a povinnosti zúčastnených strán. Plán hlavných úloh organizácie na rok 2012 obsahoval spolu 87 úloh, pričom bolo 78 splnených, 8 úloh bolo čiastočne splnených a 1 úloha bola nesplnená. Konkrétne výstupy jednotlivých úloh boli fyzicky vo forme záverečných správ odovzdané príslušným odborným garantom – sekciami a samostatným odborom zriaďovateľa – MŽP SR k termínu 31.01.2013. Úroveň a rozsah plnenia jednotlivých úloh, dôvody čiastočného plnenia, resp. nesplnenia úlohy sú uvedené v Prílohe č. 1 Výročnej správy.

Celkovo možno konštatovať, že Plán hlavných úloh SAŽP na rok 2012 bol splnený, čo potvrdila porada vedenia MŽP SR č. 11 z 11. 4. 2013 uznesením č. 67, ktorým schválila splnenie PHÚ SAŽP za rok 2012.

Tabuľka 1 PHÚ SAŽP 2012 – prehľad čerpania finančných prostriedkov podľa odvetvových okruhov a jednotlivých úloh

číslo úlohy	Názov úlohy	Termín	Sekcia	Priorita	Zodp. SAŽP	Príspevok MŽP SR bez miezd	Čerpanie 31.12.2012	Úprava rozpočtu PHU
<b>I. Environmentálne záťaž</b>								
7101	Odborná podpora riešenia problematiky environmentálnych záťaží	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SGPZ	1	CEI	2 500	3 535,13	3 535,00
<b>Odvetvový okruh I.</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>2 500</b>	<b>3 535,13</b>	<b>3 535,00</b>
<b>II. Prevencia a náprava environmentálnych škôd</b>								
7102	Prevencia a náprava environmentálnych škôd - Implementácia smernice 2004/35/ES a zákona NR SR č. 359/2007 Z. z.	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	CEI	2 500	1 387,73	1 390,00
<b>Odvetvový okruh II.</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>2 500</b>	<b>1 387,73</b>	<b>1 390,00</b>
<b>III. Environmentálna regionalizácia</b>								
7103	Aktualizácia environmentálnej regionalizácie SR a BEISS	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	2	CPPEZ	500	1 089,31	1 090,00

číslo úlohy	Názov úlohy	Termín	Sekcia	Priorita	Zodp. SAŽP	Príspevok MŽP SR bez miezd	Čerpanie 31.12.2012	Úprava rozpočtu PHU
<b>Odvetvový okruh III.</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>500</b>	<b>1 089,31</b>	<b>1 090,00</b>
<b>IV. Environmentálne spravodajstvo</b>								
7104	Indikátorové hodnotenie životného prostredia podľa DPSIR štruktúry	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	CEI	1 100	111,14	110,00
7105	Indikátorové hodnotenie vplyvov vybraných odvetví ekonomických činností na životné prostredie a implementácie environmentálnych aspektov do sektorových politík	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	CEI	3 494	710,23	710,00
7106	Hodnotenie a aktualizácia indikátorov environmentálneho piliera TUR v SR	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	CEI	800	125,37	125,00
7107	Správa o stave životného prostredia Slovenskej republiky v roku 2010 - anglická verzia	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	CEI	2 100	407,47	410,00
7108	Zelený rast - monitorovanie a hodnotenie progresu jeho implementácie v podmienkach SR (vrátane SCP a RE)	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	CEI	1 600	437,98	440,00
7109	IT podpora systému hodnotenia a sprostredkovania informácií o životnom prostredí	„T:XII.2012 KT:III.2012 VI.2012 IX.2012“	OI SSPTUR	1	CEI	740	7,60	10,00
7110	Správa o stave životného prostredia Slovenskej republiky v roku 2011	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	CEI	6 000	10 524,92	10 525,00
7111	Zabezpečenie plnenia reportingových povinností, vyplývajúcich z členstva SR v EÚ	T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012	SSPTUR	1	CEI	1 500	306,45	305,00
7112	Zabezpečenie plnenia reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa problematiky ochrany vôd a vodného hospodárstva	T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012	SV	1	CEI	3 000	1 767,64	1 770,00
7113	Aktualizovaný akčný plán pre implementáciu Národnej stratégie ochrany biodiverzity na Slovensku pre obdobie rokov 2003 - 2010 - vyhodnotenie za roky 2007 - 2010	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SOPTK	1	CPPEZ	600	0,00	0,00
7114	Akčný plán pre implementáciu Aktualizovanej národnej stratégie ochrany biodiverzity na Slovensku pre obdobie rokov 2012 - 2020	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SOPTK	1	CPPEZ	500	74,15	75,00
7115	Indikátory biodiverzity v SR - vyhodnotenie sledovaných indikátorov ochrany prírody a krajiny za obdobie rokov 2001 - 2010	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SOPTK		CPPEZ	500	76,30	76,00

číslo úlohy	Názov úlohy	Termín	Sekcia	Priorita	Zodp. SAŽP	Prispevok MŽP SR bez miezd	Čerpanie 31.12.2012	Úprava rozpočtu PHU
7116	Správa a výmena dát o území (krajine) pre rozhodovací proces orgánov štátnej správy životného prostredia na modelovom území Prešovského kraja	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012,,	SOPTK	2	CPPEZ	1 000	36,34	36,00
<b>Odvetvový okruh IV.</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>22 934</b>	<b>14 585,59</b>	<b>14 592,00</b>
<b>V. Environmentálna terminológia</b>								
7117	Spolupráca s EEA a STS pri vytváraní databázy environmentálnych termínov, podpora aktivít v oblasti zvyšovania kvality, konzistentnosti a sprístupňovania environmentálnej terminológie	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	CEI	1 000	150,95	150,00
<b>Odvetvový okruh V.</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>1 000</b>	<b>150,95</b>	<b>150,00</b>
<b>VI. Environmentálne posudzovanie</b>								
7118	Prevádzkovanie pracoviska EIA/SEA	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“		1	CEI	3 695	1 370,32	1 370,00
<b>Odvetvový okruh VI.</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>3 695</b>	<b>1 370,32</b>	<b>1 370,00</b>
<b>VII. Environmentálne riziká</b>								
7119	Trvalo udržateľné používanie pesticidov	„T:XII.12 KT:VI.12 XII.12“	SEHR	1	COHEM	2 500	128,41	130,00
7120	Zabezpečovanie plnenia povinnosti SR, vyplývajúcej z členstva SR v EÚ v oblasti hodnotenia chemických látok	„T:XII.12 KT:VI.12 XII.12“	SEHR	1	COHEM	8 000	124,62	125,00
7121	Plnenie úloh vyplývajúcich z chemickej legislatívy a hodnotenie environmentálneho rizika chemických látok a biocídnych prípravkov	„T:XII.12 KT:VI.12 IX.12“	SEHR	1	COHEM	6 000	1 504,37	1 505,00
7122	Prevádzkovanie pracoviska SAŽP v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií (PZPH) - plnenie prenesených odborných úloh v oblasti PZPH	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	CEI	2 000	2 283,24	2 285,00
<b>Odvetvový okruh VII.</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>18 500</b>	<b>4 040,64</b>	<b>4 045,00</b>
<b>VIII. Integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania a Národný register znečisťovania</b>								
7123	Prevádzkovanie pracoviska integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania životného prostredia (IPKZ) v zmysle zákona č. 245/2003 Z. z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o IPKZ) pri SAŽP	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	CEI	2 000	982,35	985,00
7124	Prevádzkovanie pracoviska pre Európsky register únikov a prenosov znečisťujúcich látok (E-PRTR) pri SAŽP	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	CEI	1 700	371,47	370,00



číslo úlohy	Názov úlohy	Termín	Sekcia	Priorita	Zodp. SAŽP	Prispevok MŽP SR bez miezd	Čerpanie 31.12.2012	Úprava rozpočtu PHU
7125	Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s vykonávaním funkcie Národného kontaktného bodu (National Focal Point) pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTRs) Aarhuského dohovoru na základe oficiálnej nominácie odsúhlasenej ministrom životného prostredia	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OPSOK	1	CEI	1 500	0,00	0,00
<b>Odvetvový okruh VIII.</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>5 200</b>	<b>1353,82</b>	<b>1355,00</b>
<b>IX. Súhrnná environmentálna informatika</b>								
7126	ISM - (Informačný systém monitoringu)	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	1 000	171,00	171,00
7127	Databázové aplikácie	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	8 000	4 581,57	4 582,00
7128	Prevádzka databáz	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012 “	OI	1	CEI	20 272	4 325,71	4 330,00
7129	Budovanie a administrácia rezortnej počítačovej siete ŽP NET	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	70 000	44 001,75	44 000,00
7130	Sieťové služby - WINDOWS servery	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	10 000	260,99	260,00
7131	ISÚŽP - (Informačný systém úradov životného prostredia)	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	1 500	92,57	95,00
7132	NIPi (Národná infraštruktúra priestorových informácií)	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	5 000	6 409,69	6 410,00
7133	Metainformačný systém ŽP - EnviroInfo	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	5 000	111,45	110,00
7134	Konferencia Enviro-I-Fórum 2012	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	1 000	2 896,35	2 900,00
7135	Bezpečnosť informačných systémov	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	3 000	3,80	5,00
7136	Sieťové služby na Unix serveroch	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	5 000	2 433,87	2 435,00
7137	Tvorba statických a dynamických www pre internet a intranet	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	2 000	0,00	0,00

číslo úlohy	Názov úlohy	Termín	Sekcia	Priorita	Zodp. SAŽP	Príspevok MŽP SR bez miezd	Čerpanie 31.12.2012	Úprava rozpočtu PHU
7138	Podpora projektu HLANDATA	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	1 000	355,40	355,00
7139	Podpora tvorby koncepčných dokumentov	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	500	0,00	0,00
7140	Enviroportál	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	2 000	1 716,10	1 720,00
7141	SEIS - medzinárodná environmentálna informatika	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	2 000	3 052,38	3 053,00
7142	Podpora projektu DPZ - Corine Land Cover	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	2 500	794,15	795,00
7143	Register referenčných priestorových informácií rezortu MŽP	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	5 000	1 308,11	1 310,00
7144	GIS podpora pre RRPI MŽP	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OI	1	CEI	23 000	20 727,15	20 730,00
<b>Odvetvový okruh IX.</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>167 772</b>	<b>93 242,04</b>	<b>93 261,00</b>
<b>X. Odpadové hospodárstvo</b>								
7145	Príprava Národného realizačného plánu Štokholmského dohovoru	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	COHEM	1 500	1 008,00	1 008,00
7146	Národný kontaktný bod Štokholmského dohovoru	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	COHEM	2 500	2 168,71	2 170,00
7147	Priebežné vyhodnocovanie POH SR	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	COHEM	5 500	378,61	380,00
7148	Metodická podpora pri riešení analytického hodnotenia odpadov a činnosť na úseku technickej normalizácie v oblasti odpadového hospodárstva	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	COHEM	4 000	106,58	107,00
7149	Technická pomoc MŽP SR pri implementácii smernice o odpadoch do legislatívnych predpisov SR	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	COHEM	3 000	474,70	475,00
7150	Programy predchádzania vzniku odpadov	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	COHEM	3 000	2 198,63	2 200,00
7151	Ohniskový bod Bazilejského dohovoru	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	COHEM	1 500	1 033,83	1 035,00

číslo úlohy	Názov úlohy	Termín	Sekcia	Priorita	Zodp. SAŽP	Prispevok MŽP SR bez miezd	Čerpanie 31.12.2012	Úprava rozpočtu PHU
7152	Regionálne centrum Bazilejského dohovoru	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	COHEM	2 500	1 518,14	1 520,00
7153	ČMS Odpady, informačný systém a register v oblasti odpadového hospodárstva	„T:XII.12 KT:VI.12 XII.12“	SEHR	1	COHEM	25 000	10 740,00	10 740,00
7154	Odborná pomoc odboru odpadového hospodárstva MŽP SR pri zabezpečovaní plnenia úloh vyplývajúcich zo zákona o odpadoch a zo zákona o obaloch	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	COHEM	5 000	3 104,69	3 105,00
7155	Energetická bilancia odpadov	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	COHEM	1 000	6 052,91	6 050,00
7156	Stratégia odpadového hospodárstva do roku 2020	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	COHEM	5 500	130,00	130,00
7157	Príprava podkladov a kontrola výstupov pri plnení reportingových povinností SR v oblasti inventarizácie emisií skleníkových plynov pre sektor odpadov	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	COHEM	3 000	0,00	0,00
7158	Spracovanie logistiky, lokalizácie a mapovania obcí pre umiestnenie technológií využívajúcich odpady ako palivá na území SR.	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEHR	1	COHEM	1 500	517,85	518,00
7159	Podpora výkonu štátnej správy podľa zákona č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu a o zmene a doplnení niektorých zákonov	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SGPZ	1	CEI	2 000	244,44	245,00
<b>Odvetvový okruh X.</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>66 500</b>	<b>29 677,09</b>	<b>29 683,00</b>
<b>XI. EMAS /Ecological Management and Audit Scheme/</b>								
7160	Schéma ES pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS)	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	COHEM	4 000	2 941,18	2 942,00
7161	Podklady pre Stratégiu podpory a propagácie EMAS	„T:XII.12 KT:VI.12 XII.12“	SSPTUR	1	COHEM	4 500	1 562,17	1 562,00
7162	„Environmentálne označovanie produktov Udeľovanie národnej environmentálnej značky EVP a environmentálnej značky EÚ“	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	COHEM	4 000	567,48	570,00
7163	„Environmentálne označovanie produktov Tvorba environmentálnych kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky“	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	COHEM	10 000	4 925,54	4 925,00



číslo úlohy	Názov úlohy	Termín	Sekcia	Priorita	Zodp. SAŽP	Príspevok MŽP SR bez miezd	Čerpanie 31.12.2012	Úprava rozpočtu PHU
<b>Odvetvový okruh XI.</b>		x	x	x	x	22 500	9 996,37	9 999,00
<b>XII. Environmentálne označovanie produktov</b>								
x	„Environmentálne označovanie produktov Udeľovanie národnej environmentálnej značky EVP a environmentálnej značky EÚ“	priradené k Odvetvovému okruhu XI. EMAS /Ecological Management and Audit Scheme/						
x	„Environmentálne označovanie produktov Tvorba environmentálnych kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky“	priradené k Odvetvovému okruhu XI. EMAS /Ecological Management and Audit Scheme/						
<b>Odvetvový okruh XII.</b>		x	x	x	x	0	0,00	0,00
<b>XIII. Environmentálne technológie</b>								
7164	Podpora environmentálnych technológií a IPP	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	COHEM	3 500	728,93	730,00
<b>Odvetvový okruh XIII.</b>		x	x	x	x	3 500	728,93	730,00
<b>XIV. Zelené verejné obstarávanie</b>								
7165	„Zelené verejné obstarávanie (GPP) Zelené verejné obstarávanie“	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	COHEM	4 100	653,33	655,00
7166	„Zelené verejné obstarávanie (GPP) Vzdelávanie v oblasti zeleného verejného obstarávania „	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	COHEM	3 000	415,64	415,00
<b>Odvetvový okruh XIV.</b>		x	x	x	x	7 100	1 068,97	1 070,00
<b>XV. Environmentálna podpora a regulácia obnoviteľných zdrojov energie</b>								
7167	Návrhy podkladov pre predpisy a metodiky využitia a regulácie OZE - GEOTERMÁLNA ENERGIA.	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	CPPEZ	1 800	256,03	256,00
7168	Návrhy podkladov pre predpisy a metodiky využitia a regulácie OZE - FOTOVOLTAICKÁ ENERGIA	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	CPPEZ	1 400	39,69	40,00
<b>Odvetvový okruh XV.</b>		x	x	x	x	3 200	295,72	296,00
<b>XVI. Starostlivosť o vidiecke životné prostredie</b>								
7169	Program obnovy dediny	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SOPTK	1	CTKEW	3 000	2 954,31	2 955,00
7170	Súťaž dedina roka 2012 a Inšpiračná škola vidieka	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SOPTK	1	CTKEW	3 000	1 985,23	1 985,00
7171	Zelená infraštruktúra (Zlepšovanie ekologickej kvality krajiny prostredníctvom budovania zelenej infraštruktúry v SR)	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SOPTK	1	CTKEW	2 000	92,08	92,00
7172	Podpora realizácie Konceptie geoparkov SR a budovanie náučných chodníkov a náučných lokalít.	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR SGPZP	1	CTKEW	1 500	92,55	92,00

číslo úlohy	Názov úlohy	Termín	Sekcia	Priorita	Zodp. SAŽP	Príspevok MŽP SR bez miezd	Čerpanie 31.12.2012	Úprava rozpočtu PHU
7173	Európske dedičstvo	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SOPTK	2	CTKEW	1 500	17,91	20,00
7174	Typológia krajiny Slovenska - etapa 2012	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SOPTK	1	CPPEZ	3 500	543,25	545,00
<b>Odvetvový okruh XVI.</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>14 500</b>	<b>5685,33</b>	<b>5689,00</b>
<b>XVII. Starostlivosť o mestské životné prostredie</b>								
7175	Zabezpečenie úloh, vyplývajúcich z Národného implementačného plánu Tematickej stratégie pre životné prostredie v mestách SR. (oznámenie EK z 11.1.2006)	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	CTKEW	1 000	284,45	285,00
7176	Program OSN HABITAT	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SOPTK	2	CTKEW	1 000	0,00	0,00
7177	Revitalizácia degradovaných ekosystémov v urbanizovanom mestskom životnom prostredí v širšej krajine (Podúloha: Návrh postupu identifikácie a registrácie hnedých plôch brownfieldov a ich následnej revitalizácie )	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SOPTK	1	CTKEW	1 500	17,36	18,00
<b>Odvetvový okruh XVII.</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>3 500</b>	<b>301,81</b>	<b>303,00</b>
<b>XVIII. Environmentálna výchova</b>								
7178	Environmentálna výchova podľa opatrení na realizáciu vládnej Koncepcie environmentálnej výchovy a vzdelávania	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	CTKEW	2 000	1 794,72	1 795,00
<b>Odvetvový okruh XVIII.</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>2 000</b>	<b>1 794,72</b>	<b>1 795,00</b>
<b>XIX. Environmentálne vzdelávanie</b>								
7179	Vzdelávanie v oblasti zeleného verejného obstarávania	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	CTKEW	3 000	850,14	850,00
7180	Osobitné kvalifikačné predpoklady v zmysle vyhlášky MŽP SR č.462/2004, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o osobitných kvalifikačných predpokladoch na výkon niektorých činností na úseku starostlivosti o životné prostredie.	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OU	1	CTKEW	4 500	5 561,30	5 560,00
7181	Enviromagazín – XVII. Ročník	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	OMP	1 515	13 206,69	13 206,00
7182	ENVIROFILM 2012 - 18. medzinárodný festival filmov o životnom prostredí	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	OMP	0	44 217,86	44 220,00

číslo úlohy	Názov úlohy	Termín	Sekcia	Priorita	Zodp. SAŽP	Príspevok MŽP SR bez miezd	Čerpanie 31.12.2012	Úprava rozpočtu PHU
7183	Významné dni životného protredia a operatívna činnosť pre MŽP SR	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	OK	2	OMP	1 000	1 209,64	1 210,00
<b>Odvetvový okruh XIX.</b>		x	x	x	x	10 015	65 045,63	65 046,00
<b>XX. Podpora plnenia medzinárodných environmentálnych záväzkov SR</b>								
7184	Zabezpečovanie plnenia povinností SR, vyplývajúcich z členstva SR v EEA, sieti EIONET a EPA network	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	SAŽP -Ú	5 303	1 172,99	1 173,00
7185	Integrovaná starostlivosť o krajinu – implementácia Európskeho dohovoru o krajine	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SOPTK	1	CTKEW	5 500	3 715,13	3 715,00
7186	Podpora činností REPIS vo forme sprostredkovania informácií a propagácie OPŽP smerom k verejnosti.	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SEPP	1	OSP	0	0,00	0,00
7187	Zabezpečenie plnenia povinností SR vyplývajúcich z členstva SR v OECD	„T:XII.012 KT:III.012 VI.012 IX.012“	SSPTUR	1	CEI	2 000	3 648,63	3 650,00
<b>Odvetvový okruh XX.</b>		x	x	x	x	12 803	8 536,75	8 538,00
<b>Odvetvové okruhy I. – XX.</b>		x	x	x	x	370 219	243 886,85	243 937,00

#### Vysvetlivky k tabuľke:

SOPTK - Sekcia ochrany prírody a tvorby krajiny

SSPTUR - Sekcia sektorových politík a trvaloudržateľného rozvoja

SV - Sekcia vôd

SEHR - Sekcia environmentálneho hodnotenia a riadenia

SGPZ - Sekcia geológie a prírodných zdrojov

SEPP - Sekcia environmentálnych programov a projektov

OI - Odbor informatiky

OÚ - Osobný úrad

OK - Odbor komunikácie

CEI - Centrum environmentalistiky a informatiky

CTKEV - Centrum tvorby krajiny a environmentálnej výchovy a vzdelávania

CPPEZ - Centrum plánovania prírodných a energetických zdrojov

COHEM - Centrum odpadového hospodárstva a environmentálneho manažérstva

SAŽP-Ú - SAŽP ústredie

OPSOK - Odbor právnych služieb a odvolacích konaní

OSP - Odbor stratégie a projektov



## 5. PROJEKTY PODPORUJÚCE STRATEGICKÉ CIELE SAŽP

SAŽP realizuje národné a medzinárodné projekty. Cieľom projektovej činnosti je podpora a rozvoj odbornej agendy a kapacít SAŽP. V roku 2012 implementovala SAŽP nasledovné projekty:

### 1/ Názov projektu: Stratégia nakladania s odpadmi zo zdravotnej starostlivosti vrátane realizačného plánu

**Zdroj financovania:** OPŽP-PO4-09-4

**Stručná anotácia projektu:** V rámci projektu bude vypracovaná stratégia nakladania s odpadmi zo zdravotnej starostlivosti, ktorá bude slúžiť pre potreby plánovania v odpadovom hospodárstve. Nakoľko problematika sa týka rezortu zdravotníctva, výstupy projektu by mali pomôcť poskytovateľom zdravotnej starostlivosti pri nakladaní s odpadmi. Výstupy projektu budú slúžiť pri tvorbe legislatívnych predpisov v oblasti odpadového hospodárstva.

#### **Hlavné aktivity projektu v roku 2012:**

- Z dôvodu 2 neúspešných verejných obstarávaní bola v auguste 2012 podaná technická a časová zmena projektu, ktorá bola následne schválená a projekt bude ukončený v septembri 2013.
- SAŽP – COHEM okrem interného spracovania stratégie a realizačného plánu spracuje celú Stratégiu, vrátane realizačného plánu nakladania s odpadmi zo zdravotnej starostlivosti a projekt bude ukončený záverečným seminárom.
- Aktualizácia a doplnenie údajov spracovaných aktivít Stratégie nakladania s odpadom zo zdravotníckych zariadení.
- Spracovanie SWOT analýzy a doplnenie záverov a odporúčaní Stratégie nakladania s odpadom zo zdravotníckych zariadení.
- Vypracovanie Realizačného plánu nakladania s odpadom zo zdravotníckych zariadení.
- Finalizácia spracovania Stratégie a formulácia záverov pre cieľové skupiny, t. j. pracovníkov, ktorí nakladajú s odpadmi v zdravotníckych a im podobných zariadeniach.
- Konzultácie s verejným obstarávateľom na realizáciu zákazky: „Technicko-organizačné zabezpečenie podujatí konaných v rámci realizácie aktivít projektov“ – konkretizácia miesta a času na zabezpečenie záverečného seminára.
- Príprava spracovaných dokumentov (Stratégia a realizačný plán) do tlače, návrh letáku a zabezpečenie tlače.
- Odborné zabezpečenie záverečného seminára, spracovanie záverečnej správy.

#### **Podporná aktivita projektu: Propagácia a informovanosť**

Informovanie verejnosti a prezentácia projektu prostredníctvom článku v odbornom časopise (Odpady, Environmentálny časopis), a na stránkach [www.sazp.sk](http://www.sazp.sk).

### 2/ Názov projektu: Stratégia nakladania s nebezpečnými odpadmi vrátane realizačných plánov

**Zdroj financovania:** OPŽP-PO4-09-4

**Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu je zlepšiť systém nakladania s nebezpečnými odpadmi, obmedziť zdravotné a environmentálne riziká a aplikovať nové poznatky a technológie do stratégie a realizačných plánov. Výstupom projektu bude národný koncepčný dokument pre nakladanie s vybranými nebezpečnými odpadmi z hľadiska prístupu k nakladaniu, plánovaniu kapacít zariadení, výkonu kontroly a spracovania pravidiel ochrany životného prostredia a zdravia ľudí na celom území SR. Realizačné plány budú vypracované pre 7 vybraných komodít nebezpečných odpadov, ako sú odpady s obsahom azbestu, batérie a akumulátory, odpady z elektrických a elektronických zariadení, odpadové oleje a emulzie, odpady s obsahom ortuti, staré vozidlá, odpady z veterinárnej starostlivosti. Poslúžia ako nástroj na dosiahnutie cieľov stanovených v POH SR, ktoré budú ďalej rozpracovávané v koncepčných a strategických materiáloch pre rozvoj jednotlivých krajov, miest a obcí. Vypracované strategické dokumenty bude možné využiť aj pri vypracovávaní metodických pokynov a príručiek, na rýchlu realizáciu opatrení, ktoré by mali zabrániť prenikaniu nebezpečných odpadov do niektorých výrobkov.

#### **Hlavná aktivita projektu v roku 2012:**

Spracovanie podkladov pre stratégiu a realizačné plány pre 7 prúdov odpadov:

- 1) Ortuť
- 2) Odpadové oleje
- 3) Veterinárny odpad
- 4) Azbest
- 5) Batérie a akumulátory
- 6) Staré vozidlá
- 7) Odpady z elektrických a elektronických zariadení

Rozsah prác pre jednotlivé prúdy odpadov:

- množstevná analýza podľa vybraných katalógových čísel odpadov, údaje z RISO pre jednotlivé odpady, prípadne údaje z POH SR,
- spôsoby nakladania s jednotlivými prúdmi – autorizované firmy,
- analýza právnych požiadaviek – podľa zákona, príp. iné.

**Podporná aktivita projektu: Riadenie projektu**

- vypracovanie špecifikácie na všeobecný materiál
- vypracovanie špecifikácie na výpočtovú techniku

**Podporná aktivita projektu: Propagácia a informovanosť**

Informovanie verejnosti a prezentácia projektu prostredníctvom informačného plagátu a na stránke [www.sazp.sk](http://www.sazp.sk).

**3/ Názov projektu:** Zlepšenie informovanosti v oblasti NATURA 2000 a podpora komunikácie medzi zainteresovanými skupinami

**Zdroj financovania:** NFP z OPŽP spolufinancovaný EFRZ

**Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu je zlepšenie informovanosti odbornej verejnosti o sústave NATURA 2000 prostredníctvom informačných podujatí ( konferencie, semináre, lokálne workshopy), vydanie a distribúcia informačných a propagačných materiálov.

**Hlavné aktivity projektu v roku 2012:**

**Hlavná aktivita projektu: Príprava a realizácia informačných podujatí, príprava a výroba informačných a propagačných materiálov**

- Informačné podujatia boli uskutočnené formou seminárov ako jednodňové v Trnavskom kraji (Skalica), Košickom kraji (Rozňava), Banskobystrickom kraji (Vyhne) a Žilinskom kraji (Čadca). Workshopy sú lokálne dvojdné informačné podujatia, ktorých súčasťou je návšteva lokalít NATURA 2000 a boli uskutočnené začiatkom roka v zariadeniach SEV SAŽP Teplý Vrch a Regetovka, koncom roka v Bojniciach a vo Zvolene.
- V rámci prípravy a výroby informačných materiálov bol spracovaný materiál s témou NATURA 2000 – mapa s popisom základných údajov pre jednotlivé regióny SR, t. j. 7 súborov po krajoch okrem Bratislavy.

**Podporná aktivita projektu: Riadenie projektu**

- vypracovanie špecifikácie na realizáciu informačných podujatí
- vypracovanie špecifikácie na všeobecný materiál, výpočtovú techniku
- vypracovanie špecifikácie na tlač informačných materiálov

**Podporná aktivita projektu: Propagácia a informovanosť**

Informovanie verejnosti a prezentácia projektu prostredníctvom článku v Enviromagazine, na stránkach [www.sazp.sk](http://www.sazp.sk) a [www](http://www) stránkach regiónov o plánovaných informačných podujatiach, distribúcia spracovaných a vydaných informačných materiálov.

**4/ Názov projektu:** Podpora ochrany lokalít NATURA 2000 začlenením do celopriestorového systému ekologickej stability

**Zdroj financovania:** NFP z OPŽP spolufinancovaný EFRZ

**Stručná anotácia projektu:** Spracovanie dokumentácie ochrany prírody R-ÚSES (územný systém ekologickej stability) ako jednoznačného nástroja na usmerňovanie rozvojových zámerov v krajine a monitorujúceho zmeny využitia krajiny a jej významných charakteristických črt.

**Hlavná aktivita projektu: Spracovanie dokumentácií R-ÚSES**

- Spracovanie dokumentov ochrany prírody R-ÚSES pre okresy Trebišov, Stropkov
- Pokračovanie prác na spracovávaní dokumentácií R-ÚSES Detva, Trenčín.
- Zahájenie prác na R-ÚSES Čadca, Zvolen, Žiar nad Hronom, Turčianske Teplice, Svidník, Tvrdošín, Poprad, Ružomberok, Spišská Nová Ves.
- Vypracovanie oponentských posudkov na dokumentácie R-ÚSES Prešov, Martin, Levoča, Dolný Kubín a zapracovanie pripomienok z oponentúry do dokumentácií.

**Podporná aktivita projektu: Riadenie projektu**

- ukončené VO na externé spracovanie dokumentácií R-ÚSES, podpísaná zmluva o dielo a zahájenie prác
- vypracovanie a doplnenie špecifikácie na externé spracovanie dokumentácií R-ÚSES
- vypracovanie a doplnenie špecifikácie na všeobecný materiál – kancelárske potreby
- vypracovanie a doplnenie špecifikácie na všeobecný materiál - propagačné materiály
- vypracovanie špecifikácie na všeobecný materiál – tonery
- dodanie a zakúpenie výpočtovej techniky pre projekt

### **Podporná aktivita projektu: Propagácia a informovanosť**

Informovanie verejnosti a prezentácia projektu prostredníctvom článku v Enviromagazine.

### **5/ Názov projektu: Rozvoj povodia rieky Tisa (Tisa Catchment Area Development) – projekt TICAD**

**Zdroj financovania:** Tento projekt bol financovaný s podporou Európskej komisie v rámci Programu nadnárodnej spolupráce juhovýchodná Európa (South-East Europe/SEE 2007–2013) cez prioritnú os č. 4: Rozvoj nadnárodných synergii pre oblasti udržateľného rastu.

Hlavným zdrojom financovania bol Európsky fond regionálneho rozvoja (ERDF).

**Stručná anotácia projektu:** Povodie rieky Tisa predstavuje územie s rozlohou takmer 158 000 km<sup>2</sup> na území piatich štátov (okrem Slovenska Maďarsko, Rumunsko, Srbsko a Ukrajina), prekračujúcom hranice Európskej Únie. Východiskom projektu TICAD je medzinárodná iniciatíva CEMAT (Európska konferencia ministrov zodpovedných za regionálne a priestorové plánovanie). V intenciách Hlavných princípov pre trvalo udržateľný priestorový rozvoj európskeho kontinentu bola na 13. zasadnutí Európskej konferencie ministrov zodpovedných za územné plánovanie v Ľubláne v roku 2003 prijatá Iniciatíva o trvalo udržateľnom priestorovom rozvoji povodia rieky Tisy. Na dosiahnutie tohto cieľa bola vypracovaná spoločná Stratégia trvalo udržateľného priestorového rozvoja povodia rieky Tisy. Cieľom projektu sú: spoločná rozvojová stratégia, plánovacie podklady a spoločné odporúčania pre udržateľný priestorový rozvoj povodia rieky Tisa.

### **Hlavné aktivity projektu v roku 2012:**

Realizácia projektu prebiehala podľa stanoveného pracovného a časového plánu (v priebehu projektu upravovaného), ukončenie 29. 02. 2012.

#### **• WP1 – Manažment a koordinácia**

*Priebeh aktivity:* Riadenie a koordinácia projektu, priebežná komunikácia s LP a partnermi, príprava MS a finančných podkladov.

*Výstup aktivity:* Monitorovacie správy a žiadosti o platbu za obdobie 09. 2011 – 02. 2012.

#### **• WP2 – Komunikácia a šírenie informácií**

*Priebeh aktivity:* organizácia workshopov a verejných mítingov, napĺňanie webovej stránky, publikácie, články, propagačné materiály.

*Výstup aktivity:* 16. – 17. februára 2012 – záverečná medzinárodná konferencia v Cluj Napoca (RO) - prezentácia výstupov projektu, zameraná prioritne na:

- diskusia k navrhovanej cezhraničnej stratégii
- implementácia cezhraničnej územnej stratégie
- závery konferencie
- študijná cesta

29. februára 2012 – informačný seminár v Prešove – prezentácia výstupov projektu

#### **• WP3 – Analýza povodia rieky Tisy**

*Priebeh aktivity:* aktivita ukončená v roku 2010.

*Výstup aktivity:* publikovanie sa uskutočnilo vo februári 2012.

#### **• WP4 – Stratégia rozvoja povodia rieky Tisy**

*Priebeh aktivity:* aktivita ukončená v roku 2011.

*Výstup aktivity:* Stratégia PiP1 ako súčasť pilotného projektu, stratégia PiP3 ako súčasť pilotného projektu, transnárodná stratégia ako samostatný výstup (ukončené do konca roka 2011).

#### **• WP5 – Pilotné projekty PiP1, PiP2, PiP3**

*Priebeh aktivity:* aktivita ukončená v roku 2011 - príprava výsledného elaborátu PiP1 (zodpovedný partner SAŽP), príprava podkladov pre výsledný elaborát PiP3 (zodpovedný partner RO – Urbanproiect).

*Výstup aktivity:* elaborát PiP1 (SAŽP), elaborát PiP3 (Urbanproiect), elaborát PiP2 (na tejto aktivite SAŽP neparticipovala, zodpovedný partner RO – Babeş-Bolyai University, Faculty of Geography) – publikované vo februári 2012.

#### **• WP6 – Závery a odporúčania**

*Priebeh aktivity:* príprava podkladov pre zodpovedného partnera (MDVRR SR) - výstupy z analýzy a pilotných projektov

*Výstup aktivity:* Závery a odporúčania publikované vo februári 2012.

### **6/ Názov projektu: Dobudovanie Informačného systému environmentálnych záťaží**

**Zdroj financovania:** Operačný program: Životné prostredie, Prioritná os: 4. Odpadové hospodárstvo, Operačný cieľ: 4.4. Riešenie problematiky environmentálnych záťaží vrátane ich odstraňovania  
Spolufinancovaný fondom: Kohézny fond



**Ciele projektu:** Cieľom projektu je podpora informovania verejnosti cez Informačný systém environmentálnych záťaží a zabezpečenie interoperability s inými IS.

- Dobudovanie Informačného systému environmentálnych záťaží.
- Informačná a vzdelávacia kampaň.

#### **Hlavné aktivity projektu v roku 2012:**

- V rámci aktivity Dobudovanie Informačného systému environmentálnych záťaží (IS EZ), vrátane úvodnej štúdie prepojenia IS EZ s inými IS, následné realizačné štúdie a ich implementácia, prebehli v roku 2012 nasledovné podaktivity.
- Dobudovávanie Registra dokumentov.
- Dobudovávanie prepojenia IS EZ na iné IS (realizačné práce prebiehali na prepojení ISEZ s IS).
  1. ŠGÚDŠ (Archív Geofondu a Antropogénne sedimenty pochované, charakteru starých enviro. záťaží)
  2. VHV (Technicko bezpečnostný dohľad nad vodnými stavbami)
  3. VUPOP (ČMS - pôdy)
  4. VÚVH (Integrovaný monitoring zdrojov znečistenia)
  5. ŠOP SR (Štátny zoznam osobitne chránených častí prírody a krajiny a Natura 2000)
- Dobudovávanie IS EZ na Enviroportáli.
- Prevádzkovanie IS EZ environmentálnych záťaží.
- Aktualizácia údajov za povinné osoby.
- Zrealizovanie Registra odborne spôsobilých osôb.
- Dobudovávanie Registra geologických oprávnení.
- Monitorovanie naplňania údajov.
- Aktualizácia web stránky projektu.
- Publicita projektu.
- V rámci Informačnej a vzdelávacej kampane bolo v priebehu roka 2012 zrealizovaných 8 seminárov pre ministerstvá, štátnu správu, samosprávu a univerzity (Bratislavský kraj 3. 4. 2012 (Bratislava), Košický kraj 18. 4. 2012 (Košice), Prešovský kraj 19. 4. 2012 (Košice), Banskobystrický kraj 17. 5. 2012 (Banská Bystrica), Žilinský kraj 18. 5. 2012 (Banská Bystrica), Nitriansky kraj 17. 9. 2012 (Nitra) Trenčiansky kraj 18. 9. 2012 (Nitra) a Trnavský kraj 19. 9. 2012 (Nitra).
- V roku 2012 bol vydaný Metodický pokyn pre naplňanie Informačného systému environmentálnych záťaží a vystavený na enviroportáli a web stránke SAŽP <http://www.sazp.sk/public/index/go.php?id=1746>.
- Zároveň bol aktualizovaný Inštruktážny manuál pre použitie ISEZ a vystavený na enviroportáli a web stránke SAŽP <http://www.sazp.sk/public/index/go.php?id=1746>.

**7/ Názov projektu:** Tvorba služieb s pridanou hodnotou založených na harmonizácii dátových setov Land Cover a Land Use (Creation of value-added services based on Harmonised Land Use and Land Cover Datasets)

**Zdroj financovania:** V rámci programu ICT Policy Support Programme (ICT PSP), ICT PSP Objective identifier: 6.2 Geographic Information.

**Stručná anotácia projektu:** Projekt je zameraný na harmonizáciu Land Cover a Land Use dát na medzinárodnej úrovni. Projekt korešponduje s plnením smernice INSPIRE, kde harmonizácia Land Cover a Land Use patrí pod prílohu II. a III. smernice a s úlohou PHU INSPIRE NIPI - národná infraštruktúra priestorových informácií, keďže projekt zabezpečí harmonizáciu tém: téma II.: 2. Krajinná pokrývka (land cover), téma III.: 4. Využitie územia. Projekt by mal zabezpečiť preukázanie platnosti a využiteľnosť týchto priestorových informácií, ktoré sa najmä v súčasnej dobe rôznych environmentálnych hrozieb stávajú základnou bázou pre rozhodovanie na národnej, regionálnej či lokálnej úrovni. Projekt HLANDATA vytvorí tri pilotné projekty (webové služby), na základe priestorovej a časovej analýzy integrujúc open source nástroje a vlastné vývojové nástroje.

#### **Hlavné aktivity projektu v roku 2012:**

- Konzultácie s koncovými užívateľmi Pilotného projektu.
- Priebežná tvorba geografickej vrstvy skládok odpadov pre účely vytvorenia online aplikácie.
- Vybudovanie harmonizovaných WMS, vybudovanie HLANDATA Geoportálu, ktorý slúži na prezentáciu WMS všetkých partnerov projektu, vybudovanie pilotnej aplikácie „Stratifikácia skládok odpadov“ so základnými funkcionalitami a dizajnom, podľa harmonogramu projektu.
- Organizácia technického meetingu projektu HLANDATA na SAŽP v BB (predpokladaný termín február 2012) / organizácia Technického meetingu projektu, splnenie záväzku hosťovať stretnutie konzorcia podľa „Consortium agreement HLANDATA“, kde sa jednotliví partneri projektu striedajú v organizácii pravidelných polročných stretnutí. Reprezentácia CEI a SAŽP Annual Progress Report.
- Zahraničná služobná cesta (september 2012) Technical meeting, projekt HLANDATA, ZSC bola realizovaná v auguste 2012, 27. – 30. august 2012, Palanga, Litva.

- Vybudovanie www stránky projektu HLANDATA, SK a EN verzia, a jej napĺňanie aktuálnymi informáciami.
- Priebežné plnenie povinností vyplývajúce z tohto balíka: komunikácia s koordinátorom a partnermi, šírenie informácií o projekte, aktualizácia www projektu, aktívna účasť na konferencii Enviro-i-Fórum 2012 – Prezentácia projektu HLANDATA, príspevok v časopise Enviromagazín, príprava propagačných materiálov v anglickom jazyku pre účely propagácie projektu v zahraničí/EU.
- Priebežné plnenie povinností vyplývajúce z tohto balíka: komunikácia súvisiaca s plnením aktivít, koordinácia prác na projekte, manažovanie aktivít projektu. Finančný manažment projektu – spolupráca s finančným manažérom, kalkulácia nákladov projektu.
- <http://hlandata.sazp.sk>
- [www.hlandata.eu](http://www.hlandata.eu)
- Pilotný projekt Stratifikácia skládok odpadov <http://hlandata.sazp.sk/pilot/>
- Progress report 5
- Financial Report 2
- D 3.3 Final version of the implemented pilots including all value-added services and functionalities
- Hlandata Geoportál
- <http://portal.hlandata.eu/>

**8/ Názov projektu:** Zlepšenie environmentálneho povedomia v oblasti ochrany prírody a krajiny (vrátane NATURA 2000)

**Zdroj financovania:** NFP z OPZP spolufinancovaný EFRZ

**Stručná anotácia projektu:** Úlohou projektu je prispieť k zvýšeniu environmentálneho povedomia širokej, pedagogickej a odbornej verejnosti o ochrane prírody a krajiny (vrátane NATURA 2000) prostredníctvom vytvorenia základných metodických a informačných zdrojov, realizáciou cyklu certifikovaných školení a metodických dní, konferencií, výchovno-vzdelávacích aktivít, súťaží a programov, uskutočnením informačných podujatí. Ďalej prispieť k zlepšeniu komunikácie a spolupráce medzi zainteresovanými subjektmi, výmene informácií a skúseností v tejto oblasti.

**Hlavné aktivity projektu v roku 2012: Tvorba a príprava metodických, informačných a propagačných materiálov**

- **Vzdelávacie materiály**
  - pracovné listy pre materské školy Špindúra v kráľovstve čistoty – 2. aktualizované vydanie
  - multimedialne DVD Detektív v prírode 2
- **Kampaň Oči na stopkách**
  - školská kampaň a reportérska súťaž zameraná na informovanie verejnosti o pozitívnych a negatívnych zásahoch človeka do prírody
  - kampaň sa uskutočnila v školskom roku 2011/2012 a prebieha aj v školskom roku 2012/2013
- **Veľtrh environmentálnych výučbových programov**
  - organizácia XV. ročníka Veľtrhu environmentálnych výučbových programov ŠÍŠKA (14. - 16. december 2012).

**Mediálna kampaň**

- Príprava podkladov a špecifikácií pre potreby verejného obstarávania mediálnej kampane.

**9/ Názov projektu:** e – MAT: Vývoj nástrojov manažmentu v rámci posudzovania vplyvov na životné prostredie v hraničných regiónoch medzi Rakúskom a Slovenskom

**Zdroj financovania:** Európsky fond regionálneho rozvoja (85%) a národné spolufinancovanie (15%)

**Stručná anotácia projektu:** Hlavným cieľom projektu je optimalizácia procesu cezhraničného posudzovania vplyvov na životné prostredie v hraničných regiónoch Rakúska a Slovenska metódami vedomostného manažmentu a tým prispieť k dosiahnutiu trvalo udržateľného, ekologického a inovatívneho rozvoja regiónu bez konfliktov. Projekt sa realizuje v období od 1. februára 2011 do 30. júna 2013. Projektové aktivity sa týkajú hraničných regiónov na rakúskej strane: Wien, Nord Burgeland, Weinviertel, Wiener Umland, Nordteil a na slovenskej strane Bratislavského a Trnavského kraja.

**Hlavné projektové aktivity:** Aktivity týkajúce sa publicity a informovanosti o projekte. Informačná a dátová platforma. Networking. Tréningové a vzdelávacie aktivity. Spoločné rokovania. Všeobecná koordinácia projektu. SAŽP je hlavným slovenským projektovým partnerom

### Hlavné aktivity projektu v roku 2012:

- Propagácia projektu na medzinárodnej Konferencii SEA/EIA 2012 na Táľoch v dňoch 29. a 30. máj 2012 Slovenská republika - formou posteru a prednášok.
- Propagácia činností projektu cez [www.emat-sk-at.eu](http://www.emat-sk-at.eu) – slovenská verzia a na [www stránke SAŽP](http://www.sazp.sk/public/index/go.php?id=396): <http://www.sazp.sk/public/index/go.php?id=396>.
- Práca na koncepte a redakcii informačného systému časť cezhraničné posudzovanie.
- Informačný systém časť cezhraničné posudzovanie EIA, SEA – programovanie.
- Elektronický EIA/SEA portál – redakcia – odborný koncept a vypracovanie podkladov pre napĺňanie jeho častí.
- Networking –vedomostná mapa – napĺňanie.
- Konanie plánovaných spoločných stretnutí.
- 3. zasadanie Center of Competence 15. a 16. 2. 2012, konané Hainburg Rakúsko.
- Seminár a workshop „FORUM COMMUNITY“, vytváranie sietí a komunikácia s verejnosťou v cezhraničnom kontexte procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie, konaný 11. 6. 2012 v Bratislave.
- Pracovné stretnutie pre zástupcov verejnej správy na tému: Proces posudzovania vplyvov na životné prostredie dopravných stavieb v Rakúsku a na Slovensku, uskutočnené 7. 11. 2012 v Bratislave.
- Pracovné stretnutie pre zástupcov samosprávy Bratislavského a Trnavského kraja, zamerané na tému: Proces posudzovania vplyvov na životné prostredie v hraničných regiónoch medzi Rakúskom a Slovenskom uskutočnené 8. 11. 2012 v Bratislave.
- Zasadanie 4. Center of Competence – výmena vedomostí a skúseností z projektov a legislatívy EIA, SEA v cezhraničnom kontexte uskutočnené 23. 10. 2012 v Modre.
- e-MAT Zasadanie pracovných skupín – výmena znalosti a skúsenosti, týkajúcej sa obsahu a tém projektu e-MAT – Účasť zainteresovanej verejnosti uskutočnené 24. 10. 2012 v Modre.
- Všeobecná koordinácia projektu.

**10/ Názov projektu:** Posilnenie povedomia verejnosti o význame vody pre život, jej ochrany a udržateľného využívania v súlade s Rámcovou smernicou o vode

**Zdroj financovania:** Projekt sa realizuje s finančnou podporou Európskej únie z programu LIFE+ a z príspevku MŽP SR.

**Stručná anotácia projektu:** Projekt je zameraný na zmenu všeobecne praktizovaných spôsobov využívania vodných zdrojov na Slovensku, ktoré vedú k neefektívnemu využívaniu vôd a k ich znečisteniu. Projekt sa koncentruje na zamedzenie degradácie vodných zdrojov. Túto zmenu je potrebné uskutočniť prostredníctvom posilnenia povedomia verejnosti a zainteresovaných strán o význame vody. Vodné zdroje, ich každodenná ochrana a udržateľné využívanie sú dôležité pre ľudstvo a prírodu.

### Účastníci projektu:

VÚVH – nositeľ projektu  
SAŽP, DAPHNE - partneri

### Hlavné aktivity projektu v roku 2012:

- Informačná kampaň
  - Prezentácia projektových aktivít a výstupov projektu na Veľtrhu environmentálnych výučbových programov ŠÍŠKA, 14. – 16. 12. 2012,
  - priebežne spracovávanie a dopĺňanie odborného obsahu stránky projektu [www.vodajezivot.sk](http://www.vodajezivot.sk),
  - spolupráca s partnerom projektu DAPHNE pri príprave a zostavení programu pre žiakov a študentov.
- SAŽP sa v roku 2012 odborne podieľala na príprave nasledujúcich edukačných materiálov projektu:
  - Vodný svet v obrázkoch – maľovanka
  - Ponorme sa do vodných tajomstiev – príručka pre 1. stupeň základných škôl
  - Vodný svet pod lupou – príručka pre 2. stupeň základných škôl
  - Na každej kvapke záleží – príručka pre stredné školy

**11/ Názov projektu:** Model trvalo udržateľného rozvoja horských oblastí (A Sustainable Development Model for Green Mountain Areas)

**Zdroj financovania:** South East Europe Programme

**Stručná anotácia projektu:** Horské oblasti - dôležité ekosystémy sú vystavované sérii rizík a hrozieb: opustenie, použitie nevhodných modelov rozvoja, nedostatok integrovaného trvalo udržateľného prístupu, strata biodiverzity a degradácia ekosystémov. Na splnenie cieľa projektu bude medzinárodný projektový tím pozostávajúci z 12 organizácií z 10 krajín, rozvíjať a šíriť Model TUR a Manažmentu, ktorý poskytne integrovanú stratégiu na zlepšenie zachovávanie a zhodnocovania horských oblastí. Spoločná práca 3 tematických území (SEE krajiny) sa bude týkať:



- identifikácie ekonomických aktivít zlučiteľných s TUR horských oblastí,
- rozvoja koordinačných a integrovaných politik/plán manažmentu,
- metódy a stratégie pre informácie, školenia a zvyšovanie povedomia.

Štyri akčné fázy budú implementované s garanciou konkrétnych výsledkov, ktoré môžu byť prevedené každým partnerom/územím. Okrem toho prebehne:

- výmena informácií, skúseností a identifikovanie Európskeho „good practise“,
- vývoj Modelu TUR a Manažmentu prostredníctvom 3 pracovných skupín (WG),
- vypracovanie Manažmentového plánu projektovými partnermi,
- testovanie a šírenie Modelu prostredníctvom workshopov, pilotných aktivít a zvyšovanie povedomia cieľových skupín – výrobcovia, hospodárske subjekty a verejnosť všeobecne.

Tvorcom politik sa tým zlepši schopnosť koordinovať a manažovať citlivé územia, zlepšia sa schopnosti hospodárskych subjektov investovať do vhodných ekonomických sektorov, zvýši sa verejná participácia na zvyšovaní prírodnej hodnoty územia a napokon budú územia so zlepšenou biodiverzitou a so zhodnotenými prírodnými zdrojmi. Výstupy projektu pozostávajú, okrem iného, z integrovaného Modelu TUR a Manažmentu, 9-tich Manažmentových plánov, online Platformy a Sieť horských oblastí.

#### **Hlavné aktivity projektu v roku 2012:**

- Manažment projektu, vrátanie zasadnutí riadiaceho výboru projektu (3x) a žiadosti o overenie výdavkov (2x).
- Dve zasadnutia 3 pracovných skupín: SAŽP – líder pracovnej skupiny č. 2, 3, 4. zasadnutie – Rakúsko, Grécko.
- Spracovanie Newslettera projektu 2. a 3. číslo.
- Propagácia projektu: 2x info-článok o projekte, vytvorenie webpriestoru projektu na [www.sazp.sk](http://www.sazp.sk) a jeho aktualizácia.
- Preklady výstupov do slovenského jazyka – externe – Good Practices, analýzy súčasného stavu, spoločný model s prílohami, web stránka.
- Aktualizácia slovenskej časti web stránky projektu [www.greenmountain-see.eu](http://www.greenmountain-see.eu).
- Na základe výstupov pracovných skupín spracovanie hlavného výstupu projektu, jeho pripomienkovanie a prvotná prezentácia.
- Účasť na Mid term konferencii projektu – Rumunsko, 4 interní zamestnanci a zástupcovia 2 externých organizácií.
- Zorganizovanie 2 študijných ciest – Slovensko (účasť AT, IT a SVK členov projektových tímov) a Česká republika (účasť SVK členov projektového tímu).

#### **12/Názov projektu: Podpora implementácie OPŽP na regionálnej úrovni prostredníctvom siete REPIS**

**Zdroj financovania:** Operačný program Životné prostredie, Prioritná os 6 - Technická pomoc

**Stručná anotácia projektu:** Podpora implementácie OPŽP prostredníctvom zvyšovania informovanosti a povedomia širokej verejnosti, propagácie a výmeny skúseností v rámci OPŽP. Cieľom projektu je personálne, finančne a technicky zabezpečiť proces propagácie a implementácie OPŽP prostredníctvom tímu projektových konzultantov.

#### **Hlavné aktivity projektu v roku 2012: Realizácia konzultačnej a podpornej činnosti siete REPIS v rámci OPŽP v jednotlivých regiónoch SR**

- Regionálne environmentálne poradenské a informačné strediská Slovenskej agentúry životného prostredia slúžia ako centrá prvého kontaktu pre žiadateľov a verejnosť, sú zamerané najmä na poradenstvo, podporu projektového manažmentu, informovanosti a publicity v rámci OPŽP. REPIS zabezpečujú v jednotlivých regiónoch priamy kontakt s potenciálnymi konečnými prijímateľmi pomoci a verejnosťou, ich pracovníci zastávajú rolu školiteľov a projektových konzultantov a napomáhajú tak k efektívnemu čerpaniu prostriedkov zo štrukturálnych fondov EU s prioritným zameraním na OPŽP.
- Pre jednotlivých žiadateľov bolo zorganizovaných 181 pracovných stretnutí, kde pracovníci siete REPIS poskytovali informácie a konzultácie na usmernenie k projektovým zámerom v rámci OPŽP. Pracovníci REPIS poskytli v roku 2012 celkovo 2585 konzultácií, tieto boli poskytnuté telefonicky v počte 1844, emailom 270 a osobnou konzultáciou 471.
- V rámci propagácie OPŽP pracovníci REPIS spracovali 3 články do časopisov Eurokompas a Odpady a poskytli rozhovor pre [www.euractiv.sk](http://www.euractiv.sk).
- Aktuálne informácie o OPŽP posielajú pracovníci REPIS podľa databázy vytvorenej na [www.repis.sk](http://www.repis.sk), celkovo bolo poslaných 33 informačných listov. V rámci regionálnych databáz bolo zaslaných 51 informačných listov.
- Internetový portál [www.repis.sk](http://www.repis.sk), ktorý spravujú pracovníci REPIS, navštívilo 6475 návštevníkov.
- V rámci monitorovania ukončených projektov pracovníci REPIS navštívili v roku 2012 celkovo 42 projektov, dokumentácie z návštev boli poskytnuté RO OPŽP.

### **13/Názov projektu:** Informačná dostupnosť – podpora implementácie OPŽP

**Zdroj financovania:** Operačný program Životné prostredie, Prioritná os 6 - Technická pomoc

**Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu je zabezpečenie informačných a propagačných aktivít zameraných na šírenie informácií o OPŽP a pomoci EÚ, ktoré realizuje sieť pracovísk REPIS, čím sa sleduje zvýšenie informovanosti širokej verejnosti ako i zabezpečenie dostupnosti informácií pre potenciálnych žiadateľov o NFP z OPŽP.

#### **Hlavné aktivity projektu v roku 2012: Realizácia informačných, propagačných a vzdelávacích aktivít a podujatí**

- Pracovníci siete REPIS sa zúčastnili celkom 16 konferencií regionálneho, celoslovenského, ale aj medzinárodného charakteru, ktorých sa zúčastnilo 1697 účastníkov. Na konferenciách bola zabezpečená propagácia OPŽP so zameraním na jednotlivé prioritné osi, aktuálne informácie o pripravovaných podujatiach, stave implementácie OPŽP a pod. Pracovníci REPIS zabezpečovali hlavnú informačnú aktivitu roka v rámci OPŽP – výročnú konferenciu Operačný program Životné prostredie a výsledky jeho realizácie v roku 2012, ktorej sa zúčastnilo 83 účastníkov.
- Účasť na veľtrhoch, výstavách a festivaloch v počte 45 bola zabezpečovaná s cieľom sprostredkovať relevantné informácie o finančnej podpore EÚ a OPŽP laickej aj odbornej verejnosti. V rámci výstav boli pri informačných stánkoch o OPŽP poskytované informácie o možnostiach, ktoré poskytuje EÚ prostredníctvom OPŽP, no taktiež boli organizované aj pracovné stretnutia pre verejnosť za účelom vysvetlenia procesu prípravy a predkladania žiadostí o NFP.
- V jednotlivých regiónoch sa uskutočnilo 25 seminárov a 3 workshopy, ktorých sa zúčastnilo 729 účastníkov. Pracoviská REPIS zorganizovali 14 informačno-konzultačných dní v jednotlivých regiónoch SR, na ktorých sa celkovo zúčastnilo 162 účastníkov všetkých cieľových skupín.

### **14/Názov projektu:** Vytvorenie systému environmentálne vhodného nakladania s odpadom z elektrických a elektronických zariadení (Moldavsko)

**Zdroj financovania:** Oficiálna rozvojová pomoc SR

**Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu bolo vytvorenie systému environmentálne vhodného nakladania s odpadom z elektrických a elektronických zariadení v Moldavsku. Moldavsko nemá dostatočné finančné ani odborné kapacity, aby si samé vedelo vyriešiť problémy s najrýchlejšie rastúcim prúdom odpadu. Moldavsko má podpísanú asociačnú dohodu s EÚ a pripravuje si národnú legislatívu tak, aby bola zosúladená s požiadavkami EÚ a v súlade s jej smernicami. V prípade tohto projektu ide o smernice 2012/19/EU o odpade z elektrických a elektronických zariadení (OEEZ) a 2011/65/EU o obmedzení používania určitých nebezpečných látok v elektrických a elektronických zariadeniach. Regionálne centrum Bazilejského dohovoru, ktoré je organizačnou zložkou SAŽP má dlhodobé dobré skúsenosti so spoluprácou s moldavskými expertmi.

#### **Hlavné aktivity projektu v roku 2012:**

- Analýza súčasného stavu nakladania s elektroodpadom.
- Návrh systému nakladania s elektroodpadom.
- Študijný pobyt moldavských expertov v SK.
- Záverečný workshop v Moldavsku za účasti cca 30 zainteresovaných subjektov.

Projekt bol ukončený v októbri 2012.

### **15/Názov projektu:** Európske spoločenstvo malých a stredných podnikov postavené na environmentálnom digitálnom obsahu a jazykoch (A European Community of SMEs built on Environmental Digital Content and Languages)

**Zdroj financovania:** 7. rámcový program

**Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu je podporiť a umožniť účasť malých a stredných podnikov v mechanizme harmonizácie rozsiahlych údajov zameraných na životné prostredie.

#### **Špecifické ciele projektu sú:**

- Posúdenie trhového potenciálu malých a stredných podnikov vo vzťahu k INSPIRE ako neoddeliteľnej súčasťi Digitálnej agendy pre Európu, popisujúc prekážky pre malé a stredné podniky vstúpiť na tento trh, pokiaľ ide o chýbajúce informácie.
- Porovnávať, prekladať a využívať „Best Practice“ katalóg v riadení ochrany životného prostredia.
- Vývoj viacjazyčného tréningového programu vo vzťahu k životnému prostrediu.
- Vytvorenie partnerskej siete schopnej prenosu výsledkov znalostí v celej Európe, s výskumnými centrami, agentúrami pre životné prostredie, vývojármi progresívnych technológií a digitálnymi poskytovateľmi obsahu.

### **Hlavné aktivity projektu v roku 2012:**

- Vzdelávací balík, obsahujúci odborný vzdelávací materiál (osnovy), ktorý je navrhnutý pre účely vzdelávania odborníkov v oblasti analýzy, údržby (správy) a využívania environmentálnych údajov.
- Vytvorenie slovenskej www stránky projektu.
- Prieskum pomocou on-line dotazníku.
- INSPIRE česko-slovenská konferencia spojená s workshopom smeSpire.

### **16/Názov projektu:** Osveta, práca s verejnosťou ako podpora pri riešení v SR

**Zdroj financovania:** Zdroj financovania: Kohézny fond v rámci OPŽP

Termín realizácie: 06/2012 – 05/2015

**Stručná anotácia projektu:** Projekt Osveta, práca s verejnosťou ako podpora pri riešení environmentálnych záťaží v SR (skrátene Osveta) je ďalším z projektov implementovaných SAŽP, ktoré sa zaoberajú problematikou environmentálnych záťaží. Nadväzuje na predošlé 3 projekty: pilotný projekt geologickej úlohy Systematická identifikácia environmentálnych záťaží Slovenskej republiky (2006 – 2008), Regionálne štúdie hodnotenia dopadov environmentálnych záťaží na životné prostredie pre vybrané kraje (regióny) (2008 – 2010) a ešte prebiehajúci projekt Dobudovanie Informačného systému environmentálnych záťaží, odštartovaný v r. 2009, ktorého školiace aktivity sa končia v r. 2013. Základ Informačného systému environmentálnych záťaží (IS EZ) bol vytvorený v rámci pilotného projektu v rokoch 2006 – 2008.

Aktivity projektu Osveta sú rámcovo zadefinované ako informačná a propagačná podpora na zvýšenie informovanosti verejnosti v problematike environmentálnych záťaží.

### **V podrobnejšom členení budú v rámci projektu uskutočnené nasledovné podujatia a činnosti so zameraním na problematiku environmentálnych záťaží (EZ):**

- 2 medzinárodné konferencie,
- 5 odborných seminárov pre držiteľov EZ, odborne spôsobilé osoby a štátnu správu,
- aktívna účasť na medzinárodných a slovenských konferenciách,
- prezentačný deň k problematike EZ,
- publikácia Riešenie environmentálnych záťaží na Slovensku v slovenskom a anglickom jazyku,
- vydanie a distribúcia propagačných (informačných) letákov určených pre laickú a odbornú verejnosť v slovenskom a v anglickom jazyku,
- 30-minútový dokumentárny film s anglickými titulkami a 6 krátkych videoklipov so zameraním na znečisťujúce látky a súvisiace zdravotné riziká,
- vydanie mimoriadneho čísla Enviromagazínu,
- veľtrh environmentálnych výchovných programov ŠIŠKA pre učiteľov, koordinátorov a odborných pracovníkov environmentálnej výchovy,
- korešpondenčná vedomostná súťaž EnvirOtázky pre žiakov II. stupňa základných škôl,
- školský program (súťaž) zameraný na mapovanie vybraných environmentálnych záťaží pre II. stupeň základných škôl a stredné školy,
- vydanie letákov, pracovných materiálov, metodických pokynov a i. k školskému programu/súťaži.

Vzdelávacie a propagačné podujatia s dôrazom na problematiku environmentálnych záťaží budú prebiehať v rámci celého územia Slovenskej republiky.

Realizáciou projektu Osveta sa podporia aj niektoré aktivity, ktoré majú byť plnené v strednodobom časovom horizonte (2012 – 2015) v zmysle Štátneho programu sanácie environmentálnych záťaží na r. 2010 – 2015, a to v rámci cieľa 1. Zlepšenie manažmentu environmentálnych záťaží podporou uznania problému a legitimizácie politiky environmentálnych záťaží prostredníctvom osvetovo-vzdelávacích programových opatrení.

### **Hlavné aktivity projektu v roku 2012:**

- Prípravné a organizačné práce na realizácii medzinárodnej konferencie Contaminated sites 2013 v Bratislave v termíne 29. až 31. máj 2013 pre max. 100 osôb, vrátane celostranovej upútavky v Enviromagazíne 6/2012.
- Prípravné a organizačné práce na realizácii seminára pre držiteľov environmentálnych záťaží v termíne 27. február 2013 v Banskej Bystrici pre max. 100 osôb.
- Práce na tvorbe metodickej, obsahovej a formálnej časti pre školský program (súťaž) zameraný na mapovanie vybraných environmentálnych záťaží pre II. stupeň základných škôl a stredné školy.
- Príprava VO pre jednotlivé skupiny prác a služieb, podmieňujúcich realizáciu ostaných aktivít projektu, najmä vydanie tlačených publikácií a nakrútenie filmu a videoklipov.
- Vytvorenie a priebežné dopĺňanie stránky medzinárodnej konferencie Contaminated sites 2013 <http://www.sazp.sk/public/index/index.php>.
- Vytvorenie a priebežné dopĺňanie stránky projektu: <http://www.sazp.sk/public/index/go.php?id=2222>.



**17/Názov projektu:** Hodnoty Dunaja pre základné školy, budúce generácie (Duna kincsei az általános iskolákban a jövő generációért)

**Zdroj financovania:** Program cezhraničnej spolupráce HU – SK

**Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektových partnerov je, aby sa v dospievajúcej generácii vytvoril pocit zodpovednosti za Dunaj. K uvedomovaniu si tejto skutočnosti viedli aj dotácie týkajúce sa Dunaja a v neposlednom rade skúsenosti v oblasti pedagogickej činnosti. Každodenný kontakt s tu žijúcimi obyvateľmi má za výsledok, že obyvatelia si postupne uvedomujú, že by mali prispievať k skvalitňovaniu ich životného prostredia. Zo skúsenosti vyplynulo, že obyvateľov netreba príliš zaťažovať teóriou, ale ich viesť k uvedomelému správaniu sa voči prírode. K vypestovaniu takéhoto správania sa u žiakov značne prispievajú vedomosti o oblasti na druhej strane Dunaja. Cieľom Múzea Dunaja je integrovať všeobecné prírodné vedomosti, poukázať na správne hospodárenie s vodou, prírodnými zdrojmi energie tak, aby si ľudia uvedomovali spoločnú zodpovednosť za ochranu vody a životného prostredia. 2/3 návštevníkov Múzea sú žiaci ZŠ. Možnosti sú nasledovné: interaktivita a učenie pomocou skúseností. Keďže sa prihraničné kontakty zintenzívňujú, Múzeum Dunaja považuje za dôležité prezentovať spoločné hodnoty týkajúce sa Dunaja a vytvoriť spoločné výchovné a populárno-náučné vzťahy. Medzi hlavné činnosti SAŽP patrí environmentálna výchova, vývoj a šírenie nových školských a pedagogických metód, participácia na spracovaní učiva v oblasti environmentálnej výchovy. Doteraz ešte nie je spracovaná problematika týkajúca sa Dunaja, preto SAŽP bude koncentrovať svoju činnosť v rámci projektu na vybrané modelové územie Mikroregión Pridunajsko, ktorý sa nachádza v okrese Senec, v blízkosti Vodného diela Gabčíkovo. Blízkosť Dunaja je zámerom, aby sa mladí v školskom veku zoznámili so spoločným úsekem Dunaja, jeho históriou, kultúrou a aby takto v budúcnosti vznikali základy spolupráce.

**Hlavné aktivity projektu v roku 2012:**

- Manažment projektu, vrátane 1. stretnutia partnerov projektu – Hamuliakovo, október 2012.
- Príprava podkladov k podpisu zmluvy.
- Analýzy – Hodnotná zbierka, spracovanie SVK časti analýz Dunaja a jeho hodnôt.
- Predpríprava web stránky projektu [www.danubetreasures.eu](http://www.danubetreasures.eu).
- VO podujatí – školenie a tábory.

**18/Názov projektu:** Vytvorenie regionálnych spolurozhodovacích procesov zameraných na globálnu zodpovednosť v pilotných európskych projektoch

**Zdroj financovania:** Program cezhraničnej spolupráce SR-AT

**Stručná anotácia projektu:** Základným cieľom projektu je položiť základy pre participatívne procesy pre slovenský a dolnorakúsky pilotný región so zameraním na globálnu zodpovednosť.

**Hlavné aktivity projektu v roku 2012:**

- SAŽP vystupuje v projekte ako jeden z partnerov, v roku 2012 sa SAŽP nepodieľala na projektových aktivitách.

## 6. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rozpočet príspevkovej organizácie SAŽP bol schválený zákonom č. 511/2011 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2012. V nadväznosti na túto skutočnosť a v súlade s § 9 ods. 4 písm. f) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov MŽP SR boli oznámené záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu listom č. 3911/2012-9.1 zo dňa 1. 2. 2012.

**Schválený štátny rozpočet (zdroj 111) bol v roku 2012 vo výške 2 960 000 €**

Rozpočtom pridelené prostriedky boli v roku 2012 určené na zabezpečenie úloh uvedených v jednotlivých oblastiach v Pláne hlavných úloh SAŽP na rok 2012.

Tabuľka 2 Rozpis výdavkov v porovnaní s predchádzajúcim rokom v EUR

Rok	2012	2011
<b>Výdavky spolu</b>	<b>2 960 000</b>	<b>3 037 370</b>
<b>Z toho: bežný transfer</b>	<b>2 960 000</b>	<b>3 037 370</b>
V tom: príspevok na činnosť	2 949 260	3 026 346
ČMS Odpady	10 740	11 024
<b>Z toho: Kapitálový transfer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
V tom: príspevok na činnosť	0	0
ČMS Odpady	0	0

SAŽP mala na rok 2012 **schválený rozpočet bežných výdavkov 2 960 000 €, z toho:**

- príspevok na činnosť 2 949 260 € (program 07604, funkčné členenie 0560)
- na plnenie úloh v rámci programu ČMS Odpady 10 740 € (program 07604, funkčné členenie 0530)

Rozpočet príjmov a výdavkov bol v priebehu roka podľa úloh stanovených a zabezpečovaných Slovenskou agentúrou životného prostredia upravovaný v podprograme v jednotlivých triedach a ekonomických klasifikáciách v rámci presunov medzi jednotlivými položkami.

Čerpanie štátneho rozpočtu (zdroj 111) bolo v roku 2012 vo výške 2 960 000 €.

Bežné výdavky vo výške 2 960 000 €.

### 6.1 Príjmy

**Za rok 2012 je celkové plnenie príjmov vo výške 4 830 428 €**

Tabuľka 3 Zloženie príjmov v EUR

	Zdroj	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
200 Nedaňové príjmy	45	200 000	293 132	296 211
300 Granty a transfery	45	0	347 568	347 568
300 Granty a transfery	111	2 960 000	2 960 000	2 960 000
300 Granty a transfery	13B6	0	0	13 466
300 Granty a transfery	37	0	0	27 961
300 Granty a transfery	11S	0	0	533 493
300 Granty a transfery	11U	0	0	651 729
<b>CELKOM</b>		<b>3 160 000</b>	<b>3 600 700</b>	<b>4 830 428</b>

#### Nedaňové príjmy (kód zdroja 45)

Na rok 2012 boli SAŽP rozpočtované nedaňové príjmy vo výške 200 000 €, upravený rozpočet bol 293 132 € a skutočnosť 296 211 €.

Nedaňové príjmy v porovnaní s r. 2010, 2011 sú rozpísané v nasledovnej tabuľke.

Tabuľka 4 Prehľad nedaňových príjmov v rokoch 2010 až 2012 v EUR

	Rok 2012	Rok 2011	Rok 2010
<b>Príjmy z podnikania a vlastníctva</b>	<b>66 364</b>	<b>163 955</b>	<b>70 989</b>
z toho: z prenajatých budov, priestorov	65 553	107 403	70 989
z prenajatých strojov, príst., zariadení	811	56 551	0
<b>Adm. poplatky a iné poplatky a platby</b>	<b>138 363</b>	<b>336 402</b>	<b>771 120</b>
z toho: za predaj výrobkov, tovarov a služieb	138 363	330 029	764 192
za stravné	0	657	6 928
za prebytočný majetok	0	5 716	0
<b>Príjmy z predaja kapitálových aktív</b>	<b>25 114</b>	<b>44 543</b>	<b>9 549</b>
<b>Príjmy z účtov finančného hospodárenia</b>	<b>74</b>	<b>192</b>	<b>347</b>
<b>Iné nedaňové príjmy</b>	<b>66 296</b>	<b>23 175</b>	<b>22 403</b>
z toho: z náhrad z poistného plnenia	5 630	9 097	1 735
z dobropisov	253	0	1 511
z refundácie	0	1 710	3 506
iné príjmy	60 413	12 368	15 651
<b>CELKOM</b>	<b>296 211</b>	<b>568 267</b>	<b>874 408</b>

V predchádzajúcej tabuľke je skutočnosť nedaňových príjmov za 3 roky, čo poukazuje na klesajúcu tendenciu v príjmovej oblasti organizácie.

V oblasti príjmov z podnikania a vlastníctva majetku (66 364 €) na podpoložke 212 003 – príjmy z prenajatých budov, priestorov a objektov a na 212004 – príjmy z prenajatých strojov, prístrojov, zariadení bola skutočnosť oproti roku 2011 nižšia o 97 591 € a oproti roku 2010 o 4 625 €.

Na základe platných nájomných zmlúv v roku 2012 príjem predstavoval čiastku vo výške 75 000 €. SAŽP má v prenájme časti priestorov v administratívnych budovách v Bratislave, Žiline, Prešove, Košiciach, Prievidzi, Banskej Štiavnici a SEV Teplý Vrch. V oblasti Administratívnych poplatkov (138 363 €) je finančné plnenie z predaja výrobkov, tovarov a služieb (podpoložka 223001). Tento príjem bol oproti roku 2011 nižší o 198 039 € a oproti roku 2010 o 632 757 €. Príjmy pozostávali z predaja ubytovacích, stravovacích, pohostinských a doplnkových služieb SEV Spišská Sobota, SEV Dropie, ako aj z dodávky služieb pre samosprávu, informačných, sieťových, školiacich a iných služieb, ktoré zabezpečovali jednotlivé centrá SAŽP. K výraznému poklesu v tejto oblasti došlo v roku 2012 hlavne z dôvodu organizačných zmien a to znižovanie počtu zamestnancov jednotlivých centier a hlavne zrušenia Stredísk environmentálnej výchovy SEV Modra, SEV Regetovka a SEV Teplý Vrch.

V oblasti príjmov z predaja kapitálových aktív (25 114 €) sú príjmy z predaja dlhodobého majetku na základe zmlúv vo výške 19 820 € a to za predaj laboratórných prístrojov 10 900 € a za predaj administratívnej budovy na Janotovej ulici v Bratislave 8 920 €. Príjmy na základe kúpnych zmlúv za odkúpenie bytov v Banskej Štiavnici boli vo výške 5 294 €. Oproti predchádzajúcemu roku je plnenie príjmov danej skupiny nižšie o 19 429 €.

### **300 Granty a transfery (kód zdroja 45)**

SAŽP mala príjem z grantov a transferov vo výške 347 568 €.

V hodnotenom období roku 2012 na základe zmlúv boli prijaté tuzemské a zahraničné granty vo výške 347 568 €:

- grant z Nadácie EKOPOLIS pre SEV Dropie vo výške 400 €
- projekt Zavedenie systému environmentálne vhodného nakladania s odpadom z elektrických a elektronických zariadení 17 145 €
- projekt SmeSpire 46 740 €
- projekt CORINE 18 338 €
- projekt TICAD 209 912 €
- projekt H-LANDATA 13 528 €
- projekt SDI PLUS 7 973 €
- projekt RCBD (Bazilejský dohovor-centrum BA) 31 197 €
- projekt RCBD (Štokholmský dohovor-centrum BA) 2 335 €



### **300 Granty a transfery (kód zdroja 111)**

Prijaté transfery zo zdroja 111 – poskytnuté prostriedky štátneho rozpočtu, bežný transfer v celkovej výške 2 960 000 €.

### **300 Granty a transfery (kód zdroja 13B6)**

Prijaté granty zo zdroja 13B6 – poskytnuté prostriedky na základe dohody na projekt Posilnenie povedomia verejnosti o význame vody pre život, jej ochrany a udržateľného využívania podľa rámcovej smernice o vode LIFE+ vo výške 13 466 €.

### **300 Granty a transfery (kód zdroja 37)**

Prijaté granty z programu teritoriálnej spolupráce 2007-2013, Juhovýchodná Európa v rámci projektu A Sustainable Development Model of Green Mountain Areas (GREEN MOUNTAIN) vo výške 27 961 €.

### **300 Granty a transfery (kód zdroja 11S, 11U)**

Prijaté transfery na projekty financované z EÚ v celkovej výške 1 185 222,02 €.

- projekty financované z prostriedkov EÚ z Európskeho fondu regionálneho rozvoja, 1. programové obdobie, zdroj 11S, v sume 533 492,72 €
- projekty financované z prostriedkov EÚ z Kohézneho fondu, 1. programové obdobie, zdroj 11U v sume 651 729,30 €

Tabuľka 5 Prehľad príjmov z projektov OPŽP v EUR podľa podielu financovania

Názov projektu	Prostriedky EÚ vrátane spolufinancovania zo ŠR (spolu)	Operačný program životné prostredie príspevok EU (85% EU)	Štátny rozpočet - spolufinancovanie príspevok ŠR (15% spolufin. ŠR)
Zlepšenie environmentálneho povedomia v oblasti ochrany prírody a krajiny (vrátane NATURA 2000) /2403/	113 478,23	96 456,48	17 021,75
Systém kontinuálneho vzdelávania v oblasti ochrany prírody a krajiny /2404/	165 575,42	140 739,09	24 836,33
Podpora ochrany lokalít NATURA 2000 začlenením do celopriestorového systému ekologickej stability /2503/	193 231,13	164 246,45	28 984,68
Zlepšenie informovanosti v oblasti NATURA 2000 a podpora komunikácie medzi zainteresovanými skupinami /2504/	61 207,94	52 026,73	9 181,21
<b>SPOLU zdroj 11S</b>	<b>533 492,72</b>	<b>453 468,75</b>	<b>80 023,97</b>
Dobudovanie Informačného systému environmentálnych záťaží /2213/	107 548,93	91 416,59	16 132,34
Stratégia nakladania s nebezpečnými odpadmi vrátane realizačných plánov /2604/	62 512,63	53 135,73	9 376,9
Stratégia nakladania s odpadom zo zdravotnej starostlivosti vrátane realizačného plánu /2605/	58 803,95	49 983,36	8 820,59
Dobudovanie a prevádzka siete REPIS ako centier prvého kontaktu v regiónoch pre MŽP SR v rokoch 2007 - 2013 (1. a 2. etapa) /2907/	43 979,24	37 382,35	6 596,89
Podpora implementácie OPŽP na regionálnej úrovni prostredníctvom siete REPIS /2911/	371 824,43	316 050,76	55 773,67
Informačná dostupnosť - podpora implementácie OPŽP (REPIS) /2912/	7 060,12	6 001,1	1 059,02
<b>SPOLU zdroj 11U</b>	<b>651 729,30</b>	<b>553 969,89</b>	<b>97 759,41</b>
<b>CELKOM</b>	<b>1 185 222,02</b>	<b>1 007 438,64</b>	<b>177 783,38</b>

## 6.2 Výdavky

Celkom je plnenie výdavkov za rok 2012 vo výške 4 791 997 €

Celkové výdavky SAŽP (4 791 997 €) boli oproti upravenému rozpočtu (3 600 700 €) vyššie o 1 191 297 €. Tento rozdiel je z dôvodu, že bol upravený rozpočet v zdroji 45 kde bolo nižšie čerpanie a v zdrojoch 13B6, 37, 11U1,2 a 11S1,2 bolo čerpanie, ale rozpočet pri projektoch z EU sa neupravuje.

Zloženie výdavkov podľa zdrojov je nasledovné:

Tabuľka 6 Výdavky bežného rozpočtu v celých EUR podľa zdrojov

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31. 12. 2012
07604	111	Príspevok na činnosť	2 949 260	2 949 260	2 949 260
07604	111	Monitoring ČMS Odpady	10 740	10 740	10 740
07604	11S1,2	Bežné výd. Projekty EU-EFRR	0	0	525 700
07604	11U1,2	Bežné výd. Projekty EU-KF	0	0	647 158
07604	13B6	Bežné výd. Proj. LIFE+	0	0	16 071
07604	37	Bežné výd. Proj. EUS-Gr.Mon.	0	0	27 961
07604	45	Bežné výd. z vlastných zdr.	200 000	544 723	506 767
<b>SPOLU</b>			<b>3 160 000</b>	<b>3 504 723</b>	<b>4 683 657</b>

Tabuľka 7 Výdavky kapitálového rozpočtu v celých EUR podľa zdrojov

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31. 12. 2012
07604	111	Kapit.výd.ŠR Prisp. na činnosť	0	0	0
07604	11S1,2	Kapit. výd. Projekty EU-EFRR	0	0	7 793
07604	11U1,2	Kapit. výd. Projekty EU-KF	0	0	4 571
07604	45	Kapitálové výd. z VZ-FR	0	95 977	95 976
<b>SPOLU</b>			<b>0</b>	<b>95 977</b>	<b>108 340</b>

Tabuľka 8 Výdavky celkom v EUR

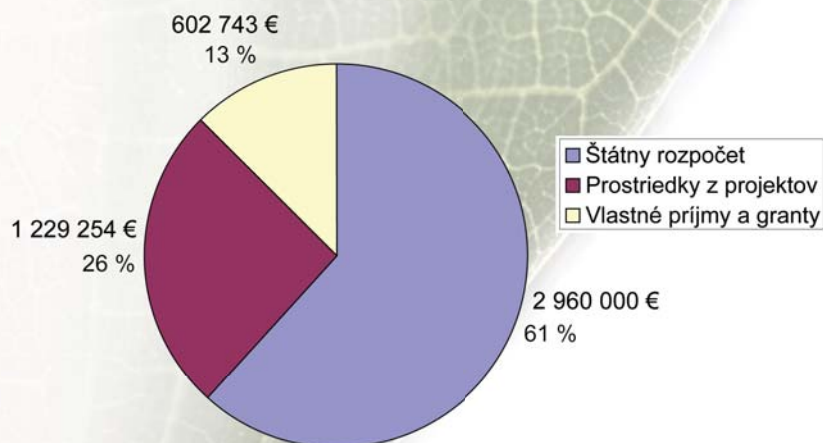
Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31. 12. 2012
Výdavky bežného transferu	3 160 000	3 504 723	4 683 657
Výdavky kapitálového transferu	0	95 977	108 340
<b>VÝDAVKY CELKOM</b>	<b>3 160 000</b>	<b>3 600 700</b>	<b>4 791 997</b>

Tabuľka 9 Celkové výdavky v roku 2012 podľa položiek ekonomickej klasifikácie v EUR

Položka	Názov	ŠR 111	EÚ 11U,11S	EÚ 13B6	EÚ 37	VZ 45	Spolu
610	Mzdy, platy, sl. pr., ost.	1 463 666	614 967	11 652	15 693	186 860	2 292 838
620	Poistné a prisp. do poisť.	559 925	214 053	3 617	5 485	63 291	846 371
630	Tovary a služby	909 770	343 838	802	6 783	256 616	1 517 809
640	Bežné transfery	26 639	0	0	0	0	26 639
<b>600</b>	<b>Bežné výdavky</b>	<b>2 960 000</b>	<b>1 172 858</b>	<b>16 071</b>	<b>27 961</b>	<b>506 767</b>	<b>4 683 657</b>
<b>700</b>	<b>Kapitálové výdavky</b>	<b>0</b>	<b>12 364</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>95 976</b>	<b>108 340</b>
<b>CELKOM</b>		<b>2 960 000</b>	<b>1 185 222</b>	<b>16 071</b>	<b>27 961</b>	<b>602 743</b>	<b>4 791 997</b>

Prostriedky štátneho rozpočtu (zdroj 111) sa čiastkou 2 960 000 € podieľali na celkovom financovaní výdavkov SAŽP 61,7 %-ami, prostriedky z projektov (zdroj 13B6, 1151, 11U, 11S) čiastkou 1 229 254 € predstavovali podiel 25,7 % a vlastné príjmy a granty sa čiastkou 602 743 € podieľali 12,6 %-ami.

Podľa zoskupených rozpočtových položiek boli výdavky, financované zo zdrojov štátneho rozpočtu (kód zdroja 111) čerpané nasledovne.



Graf 1 Vyjadrenie podielu financovania z jednotlivých zdrojov príjmov

Tabuľka 10 Výdavky podľa rozpočtových položiek v EUR

Funkčné členenie	Položka	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2012
0530	Bežné výdavky – ČMS Odpady	10 740,00	10 740,00
0560	Bežné výdavky – príspevok na činnosť	2 949 260,00	2 949 260,00
	<b>BEŽNÉ VÝDAVKY SPOLU</b>	<b>2 960 000,00</b>	<b>2 960 000,00</b>
	Z toho:		
0530	Mzdy, platy...	3 748,00	3 748,00
0530	Poistné a príspevok do poisťovní	1 193,71	1 193,71
0530	Cestovné náhrady	139,57	139,57
0530	Materiál	143,50	143,50
0530	Dopravné	206,42	206,42
0530	Rutinná, štandard. údržba	808,80	808,80
0530	Služby	4 500,00	4 500,00
0560	Mzdy	1 459 918,39	1 459 918,39
0560	Poistné	558 730,49	558 730,49
0560	Cestovné náhrady	40 839,48	40 839,48
0560	Energie, voda, komunikácie	271 154,45	271 154,45
0560	Materiál	45 017,80	45 017,80
0560	Dopravné	82 582,14	82 582,14
0560	Rutinná, štandard. údržba	60 559,64	60 559,64
0560	Nájomné za prenájom	7 581,13	7 581,13
0560	Služby	396 237,66	396 237,66
0560	Odstupné, odchodné, ND	26 638,82	26 638,82
0530	<b>Kapitálové výdavky – ČMS Odpady</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
0560	<b>Kapitálové výdavky – prisp. na činnosť</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY SPOLU</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>CELKOM</b>		<b>2 960 000,00</b>	<b>2 960 000,00</b>



**SAŽP v rámci zúčtovania finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rok 2012 nemá povinnosť odvieť nevyčerpané finančné prostriedky do štátneho rozpočtu, nakoľko tieto boli vyčerpané v plnej výške 2 960 000 €**

- v oblasti bežných výdavkov príspevok na činnosť 2 949 260 €
- účelové finančné prostriedky na ČMS Odpady 10 740 €

**Kapitálové výdavky zo zdrojov štátneho rozpočtu v roku 2012 neboli poskytnuté.**

### Výdavky na zahraničné aktivity – zahraničné služobné cesty zamestnancov SAŽP

V roku 2012 výdavky na zahraničné služobné cesty predstavovali čiastku vo výške 49 948,70 €, z toho:

- z prostriedkov štátneho rozpočtu zo zdroja 111 vo výške 29 166,73 €
- z prostriedkov EU zo zdroja 11U, 37 vo výške 2 167,88 €
- z vlastných zdrojov zo zdroja 45 vo výške 18 614,09 €

*Tabuľka 11 Prehľad uskutočnených zahraničných pracovných ciest z úloh PHÚ*

Centrum	Mesto/štát	Počet dní	Počet zamestnancov	Poznámka
SAŽP	Brusel, Belgicko	43	19	Úlohy PHÚ
SAŽP	Kodaň, Dánsko	37	12	Úlohy PHÚ
SAŽP	Ženeva, Švajčiarsko	27	4	Úlohy PHÚ
SAŽP	Viedeň, Rakúsko	37	27	Úlohy PHÚ
SAŽP	Langenegg, Rakúsko	4	1	Úlohy PHÚ
SAŽP	Budapešť, Maďarsko	8	6	Úlohy PHÚ
SAŽP	Praha, ČR	58	20	Úlohy PHÚ
SAŽP	Brno, ČR	8	5	Úlohy PHÚ
COHEM	Arona, Taliansko	8	2	PHÚ 7121
CEI	Ispra, Taliansko	5	2	PHÚ 7142,7143
COHEM	Somma Lombardo, Taliansko	4	1	PHÚ 7121
UGR	Sofia, Bulharsko	4	1	PHÚ 7184
COHEM	Skopje, Macedónsko	3	1	PHÚ 7152
COHEM	Bonn, Nemecko	2	1	PHÚ 7165
CTKEW	Mníchov, Nemecko	4	1	PHÚ 7169
CEI	Dessau, Nemecko	4	1	PHÚ 7127
CEI	Istanbul, Turecko	18	3	PHÚ 7132
CEI	Anatolya, Turecko	5	1	PHÚ 7141
COHEM	Toruň, Poľsko	2	1	PHÚ 7154
CEI	Madrid, Španielsko	3	1	PHÚ 7184
CEI	Paríž, Francúzsko	18	5	PHÚ 7187
COHEM	Malmo, Švédsko	2	1	PHÚ 7165
UGR	Luxemburg	5	1	PHÚ 7184
UGR	Londýn, Veľká Británia	9	2	PHÚ 5901
CEI	Nicosia, Cyprus	5	1	PHÚ 7122
COHEM	Peking, Čína	5	1	PHÚ 7119
CEI	Záhreb, Chorvátsko	5	1	PHÚ
CEI	Ostrava, ČR	3	1	PHÚ
CEI	Pardubice, ČR	3	1	PHÚ 7101
CTKEW	Třanovice, ČR	3	1	PHÚ 7169
CTKEW	Ratmeřice, ČR	6	1	PHÚ 7170
UGR	Čes.Krumlov,Budějovice, ČR	2	1	PHÚ 5901

COHEM	Žďár nad Sázavou, ČR	2	1	PHÚ 7147
CEI	Hradec Králové, ČR	1	1	PHÚ 7102
CTKEW	Vsetín, Velké Karlovice, ČR	2	2	PHÚ 7175
CTKEW	Modrá, ČR	2	1	PHÚ 7170
COHEM	Kouty nad Desnou, ČR	9	3	PHÚ 7154
<b>SPOLU</b>		<b>366</b>	<b>135</b>	

Tabuľka 12 Prehľad uskutočnených zahraničných pracovných ciest z úloh projektov a vl. zdrojov

Centrum	Mesto/štát	Počet dní	Počet zamestnancov	Poznámka
CEI	Hainburg, Rakúsko	8	4	Projekt 2119
CEI	Irdning, Rakúsko	12	3	Projekt 2309
CEI	Schwechat, Rakúsko	10	10	Projekt 2111
CPPEZ	Cluj, Rumunsko	24	8	Projekt 2804
REPIS	Praha, ČR	6	3	Projekt 2911
COHEM	Kišinev, Moldavsko	22	6	Projekt 2606
CEI,CTK	Ioannina, Grécko	18	3	Projekt 2309
CEI	Istanbul, Turecko	6	1	Projekt 2111
CEI,CTK	Bukurešť, Rumunsko	16	4	Projekt 2309
CEI	Ispra, Taliansko	6	2	Projekt 2120
CEI	Palanga, Litva	8	2	Projekt 2111
CEI	Edinburgh, Anglicko	6	2	Projekt 2120
CEI	Olomouc, ČR	2	1	Projekt 2120
CEI	Budapešť, Maďarsko	2	2	Projekt 2120
CTKEW	Pljevlja, Čierna Hora	4	1	Projekt 2309
CEI,CTK	Šumava, ČR	15	5	Projekt 2309
CTKEW	Shrewsbury, Anglicko	14	2	Projekt 2403
CEI	Praha, Pruhonice, ČR	33	11	Projekt 2120
OP	Schwechat, Rakúsko	2	2	Projekt 2403
REPIS	Užhorod, Ukrajina	2	1	Projekt 2911
CEI	Ispra, Taliansko	4	1	VZ úloha 3219
COHEM	Istanbul, Turecko	3	1	Platené z EEA
COHEM	Drážďany, Nemecko	2	1	VZ
COHEM	El Salvador	5	1	VZ
<b>CELKOM</b>		<b>230</b>	<b>77</b>	

Značná časť zahraničných služobných ciest bola zabezpečovaná podielovým financovaním SAŽP a pozývajúcej organizácie, resp. u niektorých ZSC všetky náklady boli refundované pozývajúcou organizáciou.

Zahraničné služobné cesty v zdroji 45 boli financované z prijatých grantov a transferov na realizované projekty.

Zahraničné pracovné cesty mali väčšinou krátkodobý charakter a boli uskutočnené v rámci účasti na konferenciách, seminároch, workshopoch, školeniach, pracovných stretnutiach a členstvo v porote. Dlhodobejšie zahraničné pracovné cesty boli realizované z dôvodu študijných pobytov a kurzov.

Prínos jednotlivých zahraničných pracovných ciest vyplýval z ich účelu:

- aktívne sa podieľať na činnosti európskej environmentálnej agentúry a iných medzinárodných organizácií, v ktorých SAŽP reprezentuje Slovensko,
- výmeny skúseností, odborných znalostí, posilnenie spolupráce, odborné školenia a výstavy prispievajúce v nemalej miere k zvyšovaniu kvalifikácie zamestnancov SAŽP,
- získanie medzinárodných kontaktov, udržiavanie spolupráce so zahraničnými partnermi, prezentácia činnosti SAŽP, a tým aj zviditeľňovanie Slovenska v zahraničí, možnosti získania nových finančných zdrojov,
- zabezpečenie úloh projektovej činnosti SAŽP a s tým súvisiacu implementáciu konkrétnych projektov

### 6.3 Súvaha, náklady a výnosy za rok 2012

Celkové náklady za rok 2012 boli vo výške 5 161 362 €.

Celkové výnosy za rok 2012 boli vo výške 5 161 417 €.

Hospodársky výsledok za rok 2012 bol kladný a to vo výške 55 €.

Súvaha, ako aj výkaz ziskov a strát za rok 2012 sú súčasťou príloh 2 a 3.

### 6.4 Zhodnotenie majetkovej pozície organizácie, zmeny stavu majetku a záväzkov

#### 6.4.1 Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok

Majetok SAŽP v účtovnej triede 0 k 31. 12. 2012 je v hodnote 7 568 538 €.

Tabuľka 13 Majetok podľa súvahy od 01. 01. 2012 do 31. 12. 2012

Účet	Názov	PS 1. 1. 2012	Prírastky	Úbytky	KS 31. 12. 2012
013	Softvér	792 751	97 593	5 225	885 119
021	Stavby	6 483 747	3 886	0	6 487 633
022	DHM	3 171 430	24 680	286 425	2 909 685
023	Dopravné pros.	646 147	0	0	646 147
029	Drobný HM ost.	26 634	0	1 269	25 365
031	Pozemky	2 781 183	0	0	2 781 183
032	Umelecké diela	415	0	0	415
041/2	Obstaranie DNHM	77 154	56 259	126 160	7 253
<b>01-04</b>	<b>Spolu</b>	<b>13 979 461</b>	<b>182 418</b>	<b>419 079</b>	<b>13 742 800</b>
073	Oprávky k DNМ	-649 112	5 225	65 000	-708 887
081	Oprávky k stavbám	-1 953 346	0	90 689	-2 044 035
082	Oprávky k DHM	-2 879 993	286 426	190 464	-2 784 031
083	Oprávky k dopr.	-575 763	0	38 870	-614 633
089	Oprávky k Drob	-21 569	1 269	2 376	-22 676
<b>07-08</b>	<b>Spolu</b>	<b>-6 079 783</b>	<b>292 920</b>	<b>387 399</b>	<b>-6 174 262</b>
<b>CELKOM</b>		<b>7 899 678</b>	<b>475 340</b>	<b>806 480</b>	<b>7 568 538</b>

Účtovná jednotka účtovala dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok v obstarávacích cenách uvedených na dodávateľských faktúrach. Zaradenie majetku sa vykonávalo v zmysle Zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, v znení neskorších zmien a doplnkov, v zmysle Zákona o daniach z príjmov a ďalších súvisiacich právnych noriem a usmernení. Majetok bol zaradovaný do príslušných odpisových skupín, odpisovaný rovnomernou odpisovou sadzbou. Odpisový plán SAŽP za rok 2012 vychádzal zo stavu majetku k 1. 1. 2012. V roku 2012 účtovná jednotka vyradila majetok po skončení doby životnosti a účtovania odpisov.

Zostatková hodnota vyjadruje hodnotu majetku zníženú o oprávky.

V roku 2012 účtovná jednotka vyradila neupotrebitelný majetok po skončení doby životnosti a účtovania odpisov.

Zostatková hodnota vyjadruje hodnotu majetku zníženú o oprávky.

Laboratórne prístroje zo zrušeného centra z organizačných dôvodov boli odplatne odovzdané na základe Kúpnej zmluvy Univerzity Komenského v Bratislave, Šafárikovo nám. Bratislava, EL spol. s. r. o. Spišská Nová Ves.

Pri vyradovaní tohto majetku sa postupovalo v zmysle zákona o správe majetku štátu.

#### 6.4.2 Pohľadávky a záväzky

SAŽP eviduje celkové pohľadávky k 31. 12. 2012 vo výške 81 842,17 €.



Tabuľka 14 Rozpis pohľadávok k 31. 12. 2012 v EUR

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Odberatelia	061	76 189,58	Faktúry vystavené odberateľom, nezaplatené do konca roka 2012
Poskytnuté prev. preddávky	064	0	
Ostatné pohľadávky	065	0	
Pohľadávky voči zamestnancom	070	168,32	Zálohy voči zamestnancom analyticky vedené na účte 335, nevysporiadané do konca roka
Iné pohľadávky	081	5 484,27	Byty BŠ
<b>SPOLU</b>		<b>81 842,17</b>	<b>Celkové pohľadávky organizácie</b>

Tabuľka 15 Pohľadávky podľa doby splatnosti v tis. EUR (riadky 048 a 060 súvahy)

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Hodnota k 31. 12. 2012	Hodnota k 31. 12. 2011
Pohľadávky v lehote splatnosti	26	22
Pohľadávky po lehote splatnosti	56	91
<b>SPOLU (súčet riadkov súvahy 048 a 060)</b>	<b>82</b>	<b>113</b>

Tabuľka 16 Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti v tis. EUR (riadky 048 a 060 súvahy)

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota k 31. 12. 2012	Hodnota k 31. 12. 2011
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	29	37
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	40	66
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	13	10
<b>SPOLU (súčet riadkov súvahy 048 a 060)</b>	<b>82</b>	<b>113</b>

Riešeniu pohľadávok organizácie sa venuje pozornosť, vymáhanie starších pohľadávok sa rieši aj prostredníctvom právnik.

Z uvedených pohľadávok po lehote splatnosti vo výške 56 tis. € boli v mesiaci I. a II. 2013 už uhradené odberateľské faktúry vo výške 18 tis. €.

SAŽP eviduje celkové záväzky k 31. 12. 2012 vo výške 348 337,39 €.

Tabuľka 17 Záväzky podľa doby splatnosti v EUR

Záväzky podľa doby splatnosti	Hodnota k 31. 12. 2012
<b>Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho</b>	<b>1 908,01</b>
Záväzky v lehote splatnosti	851,92
Záväzky po lehote splatnosti	1 056,09
<b>Krátkodobé záväzky /r.151/spolu z toho</b>	<b>346 429,38</b>
Záväzky v lehote splatnosti	343 051,31
Záväzky po lehote splatnosti	3 378,07
<b>SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)</b>	<b>348 337,39</b>

Tabuľka 18 Závazky podľa doby splatnosti v tis. EUR (riadky 140 a 151 súvahy)

Závazky podľa doby splatnosti	Hodnota k 31. 12. 2012	Hodnota k 31. 12. 2011
<b>Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu z toho</b>	<b>347</b>	<b>414</b>
Závazky v lehote splatnosti	343	391
Závazky po lehote splatnosti	4	23
<b>Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
Závazky v lehote splatnosti	1	4
Závazky po lehote splatnosti	0	0
<b>SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)</b>	<b>348</b>	<b>418</b>

Tabuľka 19 Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti v tis. EUR (riadky 140 a 151 súvahy)

Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota k 31. 12. 2012	Hodnota k 31. 12. 2011
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	348	417
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0	1
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0	0
<b>SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)</b>	<b>348</b>	<b>418</b>

Tabuľka 20 Závazky zo sociálneho fondu v tis. EUR

Sociálny fond	Rok 2012	Rok 2011
<b>Stav k 1. januáru</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
Tvorba sociálneho fondu	31	39
Čerpanie sociálneho fondu	34	35
<b>Stav k 31. decembru</b>	<b>1</b>	<b>4</b>

Tabuľka 21 Ostatné krátkodobé záväzky v tis. EUR

Názov položky	Hodnota k 31. 12. 2012	Hodnota k 31. 12. 2011	Opis
321 Dodávatelia	28	128	Faktúry dodávateľom neuhradené do 31. 12. a platené v januári v nasledujúcom roku
324 Prijaté preddavky	0	1	preddavky, ktoré budú vysporiadané v I.
331 Zamestnanci	180	151	Mzdy zamestnancom výplata za XII., úhrada v I.
336 Zúčt. s inš.soc.zab.	108	91	Odvody ZP,SP,DDP výplata za XII., úhrada v I.
342 Ostat. priame dane	28	22	Daň zamestnancov – výplata za XII., úhrada v I.
343 Daň z pridanej hodnoty	3	0	DPH za XII., úhrada v I.
345 Ostatné dane a popl	0	1	
379 Iné záväzky	0	20	Zábezpeka VO(9 000) proj.BA (6 927,35), proj. SEV Dropie (2 274,64),zráž.z miezd (1 292,67)
<b>SPOLU</b>	<b>347</b>	<b>414</b>	

## 6.5 Dodržiavanie platobnej disciplíny

SAŽP venuje platobnej disciplíne pri plnení zmluvných dodávateľských i odberateľských vzťahov potrebnú pozornosť. Pri uzavieraní zmlúv je dohodnutý splátkový kalendár, dátumy vykonania zmluvne dohodnutých prác, výkonov, služieb a úhrad. Uzavretie zmluvných vzťahov je podmienené overením zmluvného vzťahu z ekonomickej a právnej stránky. Závazky organizácie boli vo väčšine prípadov platené v lehote splatnosti. Vysporiadanie pohľadávok a záväzkov po lehote splatnosti sa v roku 2012 riešilo priebežne. Tejto oblasti bola aj naďalej venovaná zvýšená pozornosť.

## 6.6 Zhodnotenie výsledkov kontrol

### 6.6.1 Výsledky externých kontrol v SAŽP

Inšpektorát práce Banská Bystrica – kontrola dodržiavania pracovnoprávných vzťahov, najmä vznik, zmena a skončenie pracovného pomeru v roku 2012 a kontrola nelegálneho zamestnávania osôb.

Výsledok kontroly: Inšpektor práce nariadil bezodkladne ďalej postupovať podľa platných právnych predpisov.

*Zhodnotenie prijatých opatrení:*

- SAŽP v súlade s rokováním ZO SLOVES pri SAŽP nahradí v Kolektívnej zmluve na rok 2013 dotknutý text textom v súlade so Zákonníkom práce.

### 6.6.2 Výsledky interných kontrol v SAŽP

#### 1. MŽP SR

- následná finančná kontrola hospodárenia s verejnými prostriedkami v oblasti používania služobných motorových vozidiel a vyúčtovania pracovných ciest za obdobie od 1. 12. 2009. Kontrolou nebolo zistené porušenie všeobecne záväzného právneho predpisu.
- kontrola zameraná na dodržiavanie príslušných ustanovení zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce a kontroly dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru uzatvorených v období od 1. 1. 2011 do 30. 4. 2012. Kontrolou nebolo zistené porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov ani interných predpisov vydaných na ich základe.
- mimoriadna následná finančná kontrola zameraná na čerpanie verejných prostriedkov na organizáciu Medzinárodného festivalu filmov o životnom prostredí Envirofilm za obdobie rokov 2011 a 2012.  
Výsledok kontroly: Nedôsledné účtovanie v jednom účtovnom prípade – porušenie § 7 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.

*Zhodnotenie prijatých opatrení:*

- Opatrenie dôsledne dodržiavať ustanovenia § 7 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a ustanovenia OS/2007 Pracovný poriadok sa priebežne plní.

#### 2. Vnútoré kontroly

V sledovanom období boli zamerané na oblasť dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov a interných smerníc pri uskutočnených zahraničných pracovných cestách za rok 2011, použitie verejných prostriedkov v oblasti dohôd vykonávaných mimo pracovného pomeru, mimoriadnu a riadnu inventarizáciu vo vybraných organizačných zložkách SAŽP za rok 2011, tvorbu a čerpanie sociálneho fondu za rok 2011, účelné a hospodárne využitie verejných prostriedkov pri používaní služobných motorových vozidiel a súlad s vnútroorganizačnými normami za obdobie jún 2011 – apríl 2012, dodržiavanie zákona o verejnom obstarávaní v roku 2011, poskytovanie prevádzkových preddavkov v roku 2011, použitie bežných a kapitálových výdavkov v zmysle schváleného rozpočtu na rok 2011, činnosť škodovej komisie za rok 2011, splnenie opatrení vyplývajúcich z vykonaných kontrol v roku 2011.

*Zhodnotenie prijatých opatrení:*

- Prijaté opatrenia napr. dodržiavať lehotu 10 pracovných dní na vyúčtovanie zahraničnej pracovnej cesty, program a pozvánky na ZPC predkladať v slovenskom jazyku, v termíne podľa OS 03/2005 predkladať návrhy na uzavretie dohôd vykonávaných mimo pracovného pomeru, pri zúčtovaní dohôd uvádzať presné čísla úloh podľa PHÚ, minimalizovať neodovzdanie prác v rámci dohôd v stanovenom termíne, nevyplácať odmeny pred vykonaním prác v rámci dohôd, dokumentáciu vyplývajúcu z inventarizácie označovať dátumom a podpismi všetkých členov DIK, vyvodíť dôsledky za neoprávnené používanie služobných motorových vozidiel, dodržiavať princípy uvedené vo vnútroorganizačných normách pri VO zabezpečovanom externým dodávateľom, postupovať v súlade s ustanoveniami zákona o rozpočtových pravidlách pri poskytovaní prevádzkových preddavkov sa plnia, resp. čiastočne plnia.,
- Prijaté opatrenia napr. zaujať stanovisko k nedoriešeným škodovým prípadom od r. 2009, zaujať stanovisko k nesplneným opatreniam vyplývajúcich z nedostatkov zistených vnútornou kontrolou v r. 2011 neboli splnené.

**Kontrola Najvyššieho kontrolného úradu SR v hodnotenom období nebola vykonaná.**



## 7. RIADENIE ĽUDSKÝCH ZDROJOV

### 7.1 Vyhodnotenie plnenia mzdových prostriedkov

Mzdové výdavky na rok 2012 boli schválené v rozpočte celkom vo výške 1 755 810 €, z toho z transferu od zriaďovateľa vo výške 1 711 810 € a z vlastných zdrojov 44 000 €.

Limit mzdových prostriedkov na rok 2012 nebol stanovený ako záväzný ukazovateľ štátneho rozpočtu a v priebehu roka bol rozpočet miezd podľa potrieb upravovaný.

K úpravám rozpočtu v priebehu roka dochádzalo z dôvodu prehodnotenia potreby mzdových prostriedkov na mzdy zamestnancov v zdrojoch 111 (štátny rozpočet) a 45 (vlastné zdroje).

Z projektov EÚ, z ktorých boli refundované mzdy zamestnancov podieľajúcich sa na realizácii jednotlivých projektov, sa vykazuje len skutočnosť, nakoľko rozpočet je vykazovaný na platobnej jednotke MŽP SR.

Ďalším riešením bolo financovanie miezd a odvodov v rámci možnosti použitia vlastných zdrojov organizácie, ako aj možnosťou refundácie miezd zamestnancov z projektov EÚ priebežne mesačne podľa schválených žiadostí o platbu z jednotlivých projektov a tiež z iných projektov, kde bola možnosť refundácie miezd a odvodov zamestnancov podieľajúcich sa na realizácii projektov.

Mzdové náklady za rok 2012 boli vo výške 2 292 838,69 € členení:

- Tarifný plat	1 373 431,24	€
- Osobný príplatok	746 345,64	€
- Ostatné príplatky	33 004,49	€
- Odmeny	140 057,32	€

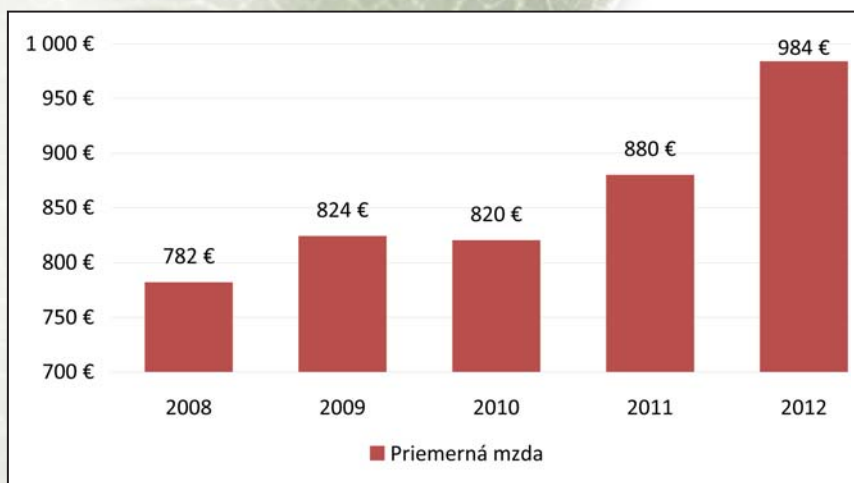
Tabuľka 22 Prehľad čerpania mzdových výdavkov podľa jednotlivých zdrojov v roku 2012 v EUR

Zdroj	EK	Názov	Schv. rozpočet	Upr. rozpočet	Skutočnosť
111	611	Tarifný plat	1 331 600	831 436,08	831 436,08
111	612001	Osobný príplatok	344 410	485 555,13	485 555,13
111	612002	Ostatné príplatky	32 400	31 915,68	31 915,68
111	613	Náhrada za pr.poh.	400	0	0
111	614	Odmeny	3 000	114 759,50	114 759,50
<b>111</b>	<b>610</b>	<b>Mzdy spolu</b>	<b>1 711 810</b>	<b>1 463 666,39</b>	<b>1 463 666,39</b>
1136	611	Tarifný plat	0	0	11 652,03
<b>13B6</b>	<b>610</b>	<b>Mzdy spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11 652,03</b>
37	611	Tarifný plat	0	0	15 693,50
<b>37</b>	<b>610</b>	<b>Mzdy spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15 693,50</b>
11S1	611	Tarifný plat	0	0	113 144,26
11S1	612001	Osobný príplatok	0	0	56 573,98
11S1	612002	Ostatné príplatky	0	0	0
<b>11S1</b>	<b>610</b>	<b>Mzdy spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>169 718,24</b>
11U1	611	Tarifný plat	0	0	282 926,08
11U1	612001	Osobný príplatok	0	0	160 543,57
11U1	612002	Ostatné príplatky	0	0	1 088,81
11U1	614	Odmeny	0	0	690,00
<b>11U1</b>	<b>610</b>	<b>Mzdy spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>445 248,46</b>
45	611	Tarifný plat	10 000	118 580,00	118 579,29
45	612001	Osobný príplatok	20 000	43 673,00	43 672,96
45	612002	Ostatné príplatky	4.000	0	0
45	613	Náhrada za pr.poh.	0	0	0
45	614	Odmeny	10 000	24 608,00	24 607,82
<b>45</b>	<b>610</b>	<b>Mzdy spolu</b>	<b>44 000</b>	<b>186 861,00</b>	<b>186 860,07</b>
	<b>610</b>	<b>Mzdy celkom</b>	<b>1 755 810</b>	<b>1 650 527,39</b>	<b>2 292 838,69</b>

## 7.2 Vývoj priemernej mzdy v roku 2012

Priemerná mesačná mzda v roku 2012 bol v sume 984,00 € čo predstavuje oproti roku zvýšenie o 104 €. Nárast priemernej mzdy bol ovplyvnený hlavne obsadením voľných odborných pracovných miest a poklesom pracovných miest s prevahou fyzickej práce pri výkone práce vo verejnom záujme, ktoré boli zaradené v nízkych platových triedach. Na zvýšenie priemernej mesačnej mzdy má vplyv uplatňovanie platových stupňov podľa dĺžky odbornej praxe, čím vzniká zamestnancovi nárok na zvýšenie platového stupňa (a tým aj tarifného platu) cca každé tri roky.

Vývoj priemernej mzdy má vo všeobecnosti stúpajúci trend. Porovnanie s predchádzajúcimi rokmi je v grafe 2.



Graf 2 Vývoj priemernej mesačnej mzdy v rokoch 2008 až 2012

## 7.3 Rozbor zamestnanosti

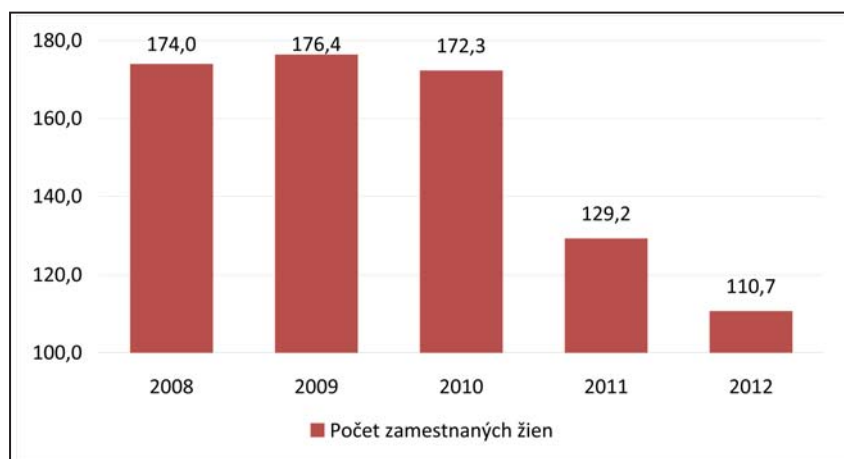
V roku 2012 mal trend vývoja počtu zamestnancov naďalej klesajúcu tendenciu. Priemerný evidenčný počet zamestnancov oproti roku 2011 sa znížil o 25,6 osôb – 193,4 zamestnancov.

V roku 2012 bolo do SAŽP prijatých 34 zamestnancov oproti roku 2011 (o 2 zamestnancov menej) a odišlo 32 zamestnancov (o 98 zamestnancov menej).

Z priemerného počtu zamestnancov v roku 2012 193,4 bolo 57,78 % žien. Podiel žien z celkového počtu zamestnancov má stále mierne klesajúci trend – o 1,22 percentuálneho bodu menší oproti roku 2011 a o 4,68 percentuálneho bodu menší ako v roku 2008.

Tabuľka 23 Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný na plne zamestnaných

ROK	Celkom	z toho		Podiel žien %
		ženy	muži	
2008	278,6	174,0	104,6	62,46 %
2009	291,4	176,4	115,0	60,54 %
2010	283,1	172,3	110,8	60,86 %
2011	219,0	129,2	89,8	59,00 %
2012	191,6	110,7	80,9	57,78 %



Graf 3 Vývoj počtu zamestnávanej žien v SAŽP v rokoch 2008 až 2012

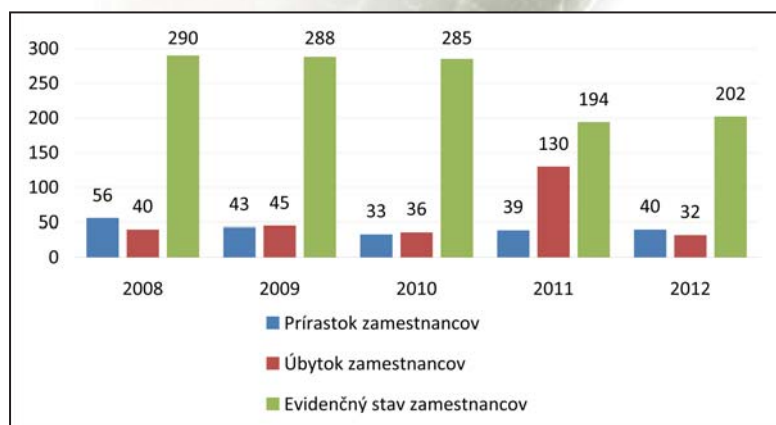
V mimo evidenčnom stave bolo k 31. 12. 2012 9 zamestnankýň (oproti roku 2011 o 5 menej, z toho 2 na materskej dovolenke a 7 na rodičovskej dovolenke).

### 7.3.1 Pohyb zamestnancov

Po organizačných zmenách v roku 2011 sa počet zamestnancov stabilizoval. Celkový prírastok zamestnancov oproti 2010 bol celkom 8 – prišlo 40 zamestnancov a odišlo 32 zamestnancov (graf 4).

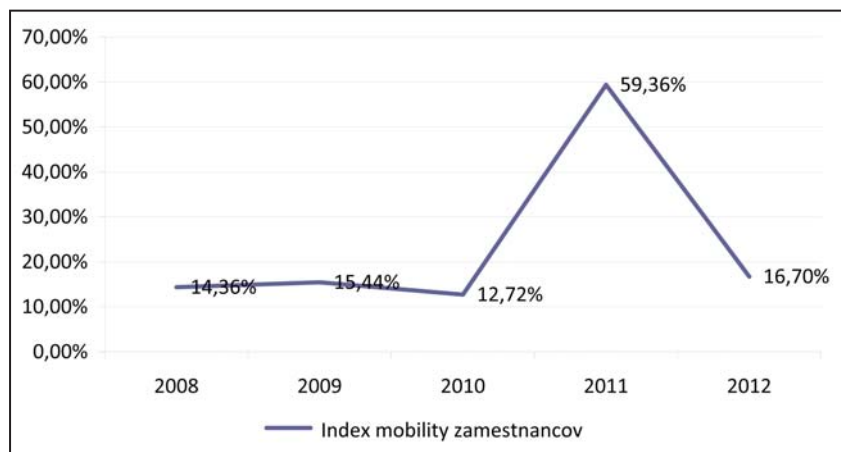
Tabuľka 24 Vývoj indexu mobility v rokoch 2008 až 2012

Rok	Úbytok zamestnancov	Priemerný evidenčný počet zamestnancov	Index mobility zamestnancov
2008	40	278,6	14,36 %
2009	45	291,4	15,44 %
2010	36	283,1	12,72 %
2011	130	219,0	59,36 %
2012	32	191,6	16,70 %



Graf 4 Zmeny počtu zamestnancov v rokoch 2008 až 2012

V roku 2012 poklesol stupeň mobility zamestnancov o 42,66 percentuálneho bodu -16,7 %. Na znížení indexu mobility malo vplyv ukončenie organizačných zmien v agentúre a pohyb zamestnancov prakticky znamenal len prirodzenú fluktuáciu zamestnancov.



Graf 5 Index mobility zamestnancov



## 7.4 Štruktúra zamestnancov v roku 2012

Slovenská agentúra životného prostredia má 16 pracovísk vo všetkých samosprávnych krajoch Slovenskej republiky. Viac ako polovica zamestnancov – 58,9 % – pracuje na pracoviskách v Banskobystrickom samosprávnom kraji, 15,8 % v Bratislavskom samosprávnom kraji a 11,4 % v Prešovskom samosprávnom kraji. Podiel zamestnancov v ostávajúcich samosprávnych krajoch s pohybuje v rozpätí od 1 % do 8 % percent.

Tabuľka 25 Evidenčný stav zamestnancov podľa samosprávnych krajov v rokoch 2010 až 2012

Rok	Samosprávny kraj								Spolu
	Bratislavský	Trnavský	Nitriansky	Trenčiansky	Žilinský	Banskobystrický	Košický	Prešovský	
2010	30	18	4	7	29	152	16	29	285
2011	33	2	5	4	17	109	1	23	194
<b>2012</b>	<b>30</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>16</b>	<b>119</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>202</b>

Tabuľka 26 Podiel zamestnancov v jednotlivých samosprávnych krajoch v rokoch 2010 až 2012

Rok	Samosprávny kraj								Spolu
	Bratislavský	Trnavský	Nitriansky	Trenčiansky	Žilinský	Banskobystrický	Košický	Prešovský	
2010	10,53 %	6,32 %	1,40 %	2,46 %	10,18 %	53,33 %	5,61 %	10,18 %	100,00 %
2011	17,01 %	1,03 %	2,58 %	2,06 %	8,76 %	56,19 %	0,52 %	11,86 %	100,00 %
<b>2012</b>	<b>14,85 %</b>	<b>0,99 %</b>	<b>2,48 %</b>	<b>2,48 %</b>	<b>7,92 %</b>	<b>58,91 %</b>	<b>0,99 %</b>	<b>11,39 %</b>	<b>100,00 %</b>

### 7.4.1 Veková štruktúra zamestnancov

#### Priemerný vek zamestnancov

Priemerný vek zamestnancov v SAŽP v roku 2012 sa zvýšil o 0,3 roka na 41,6 roka, z toho u žien o 0,1 roka na 42,5 roka a u mužov o 0,6 roka na 40,4 roka.

Tabuľka 27 Vývoj priemerného veku zamestnancov v rokoch 2010 až 2012

Rok	SAŽP	z toho	
		muži	ženy
roky			
2010	42,4	41,1	43,2
2011	41,3	39,8	42,4
<b>2012</b>	<b>41,6</b>	<b>40,4</b>	<b>42,5</b>

Tabuľka 28 Prehľad vekovej štruktúry zamestnancov k 31. 12. 2012

Veková hranica	Celkom		z toho			
			Ženy		Muži	
	os.	%	os.	%	os.	%
18-25	8	3,96 %	5	2,48 %	3	1,49 %
26-30	31	15,35 %	14	6,93 %	17	8,42 %
31-35	40	19,80 %	19	9,41 %	21	10,40 %
36-40	25	12,38 %	17	8,42 %	8	3,96 %
41-45	18	8,91 %	13	6,44 %	5	2,48 %
46-50	25	12,38 %	18	8,91 %	7	3,47 %
51-55	22	10,89 %	14	6,93 %	8	3,96 %
56-59	23	11,39 %	15	7,43 %	8	3,96 %
nad 60	10	4,95 %	4	1,98 %	6	2,97 %
<b>CELKOM</b>	<b>202</b>	<b>100,00 %</b>	<b>119</b>	<b>58,91 %</b>	<b>83</b>	<b>41,09 %</b>

Najväčší podiel zamestnancov je vo vekovom rozpätí od 31 do 35 rokov. Skupina zamestnancov vo vekovom rozpätí od 26 do 40 rokov predstavuje takmer polovicu zamestnancov, t. j. 47,5 %.

Tabuľka 29 Vývoj celkovej vekovej štruktúry zamestnancov v rokoch 2010 až 2012

Veková hranica	2010	2011	2012	2010	2011	2012
	osoby			%		
18-25	12	17	8	6,19 %	5,96%	3,96 %
26-30	26	35	31	13,40 %	12,28%	15,35 %
31-35	32	46	40	16,49 %	16,14%	19,80 %
36-40	34	39	25	17,53 %	13,68%	12,38 %
41-45	12	19	18	6,19 %	6,67%	8,91 %
46-50	26	44	25	13,40 %	15,44%	12,38 %
51-55	21	32	22	10,82 %	11,23%	10,89 %
56-59	24	42	23	12,37 %	14,74%	11,39 %
nad 60	7	11	10	3,61 %	3,86%	4,95 %
<b>CELKOM</b>	<b>194</b>	<b>285</b>	<b>202</b>	<b>100,00 %</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00 %</b>

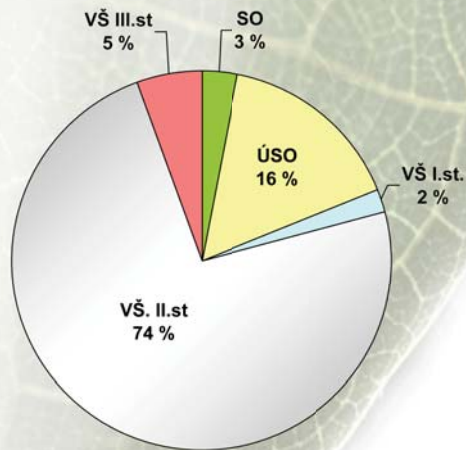
V posledných troch rokoch veková štruktúra zamestnancov zodpovedá demografickému vývoju v SAŽP. Vekové skupiny od 18 do 40 rokov a od 41 do 60 rokov a viac oscilujú okolo 50 %.

#### 7.4.2 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov SAŽP k 31. 12. 2012

Najväčší počet zamestnancov v SAŽP v roku 2012 malo vysokoškolské vzdelanie II. stupňa 79,2 % z čoho 60 % sú ženy.

Tabuľka 30 Prehľad kvalifikačnej štruktúry zamestnancov k 31. 12. 2012

Vzdelanie	Celkom	z toho		Celkom	z toho	
		muži	ženy		muži	ženy
	osoby			%		
Základné	0	0	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Stredné odborné	6	5	1	2,97 %	2,48 %	0,50 %
Stredné odborné s maturitou	32	12	20	15,84 %	5,94 %	9,90 %
Vysokoškolské I.st.	4	2	2	1,98 %	0,99 %	0,99 %
Vysokoškolské II. st.	149	59	90	73,76 %	29,21 %	44,55 %
Vysokoškolské III. st.	11	5	6	5,45 %	2,48 %	2,97 %
<b>SPOLU</b>	<b>202</b>	<b>83</b>	<b>119</b>	<b>100,00 %</b>	<b>41,09 %</b>	<b>58,91 %</b>



Graf 6 Štruktúra vzdelania zamestnancov SAŽP k 31. 12. 2012

Vývoj celkovej kvalifikačnej štruktúry bol silno ovplyvnený v roku 2011, kedy boli zrušené pracoviská s požiadavkami na zamestnancov so základným a stredným vzdelaním. Prehľad vývoja kvalifikačnej štruktúry je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Tabuľka 31 Vývoj celkovej kvalifikačnej štruktúry v rokoch 2010 až 2012

Vzdelanie	2010	2011	2012	2010	2011	2012
	osoby			%		
Základné	4	0	0	1,40 %	0,00 %	0,00 %
Stredné odborné	35	5	6	12,28 %	2,58 %	2,97 %
Stredné odborné smaturitou	67	32	32	23,51 %	16,49 %	15,84 %
Vysokoškolské I.st.	9	6	4	3,16 %	3,09 %	1,98 %
Vysokoškolské II. st.	161	142	149	56,49 %	73,20 %	73,76 %
Vysokoškolské III. st.	9	9	11	3,16 %	4,64 %	5,45 %
<b>SPOLU</b>	<b>285</b>	<b>194</b>	<b>202</b>	<b>100,00 %</b>	<b>100,00 %</b>	<b>100,00 %</b>



## 8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA V ROKU 2012

Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v roku 2012 sa týka hodnotenia odborných výsledkov a hodnotenia podporných riadiacich procesov (ekonomika, prevádzka, správa majetku) príspevkovej inštitúcie v rezorte MŽP SR. Celkovo možno konštatovať, skutočnosť, že SAŽP dosiahla v roku 2012 štandardne, pozitívne výsledky, v plnení odborných zadaní z úrovne zriaďovateľa - MŽP SR, ako aj vo vzťahu k medzinárodným inštitúciám, ale aj v oblasti ekonomiky, účtovníctva a výkazníctva.

### 8.1 Hodnotenie SAŽP z hľadiska vykonávania odborných činností

Hodnotenie odbornej činnosti organizácie z hľadiska zabezpečenia plnenia Plánu hlavných úloh v roku 2012 je podrobne uvedené v kapitole 2 tejto správy (vrátane prílohy č.1 dokumentu) a nadväzuje na dlhodobé dobré výsledky inštitúcie z hľadiska jej profesného zamerania a dosahovaných odborných výsledkov. Najdôležitejším hodnotením úrovne práce SAŽP ako príspevkovej organizácie MŽP SR je predovšetkým schválenie dokumentu: Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh SAŽP za rok 2012. Po predchádzajúcom internom pripomienkovom konaní jednotlivými sekciami a samostatnými odbormi MŽP SR bol predložený dokument schválený poradou vedenia MŽP SR č. 11 z 11. 4. 2013 uznesením č. 67 bez ďalších pripomienok.

Nakoľko podrobné zhodnotenie zabezpečovania odborných činností je uvedené v kapitole 2. tejto správy a prílohy č. 1, tu uvádzame len poznámky k procesu plánovania, personálnych kapacít a finančných zdrojov na jednotlivé úlohy z Plánu hlavných úloh. SAŽP je organizáciou so širokou štruktúrou činností, ktoré jej vyplývajú zo Štatútu a Zriaďovacej listiny. SAŽP sa podieľa na syntetických a analytických činnostiach rezortu životného prostredia a zabezpečuje zber a spracovávanie údajov od rezortných i mimorezortných subjektov. Rozdelenie finančných prostriedkov pridelených na základe Kontraktu medzi MŽP SR a SAŽP, určených na jeho plnenie prostredníctvom Plánu hlavných úloh SAŽP, bolo podobne ako v predchádzajúcich rokoch rozdelené na jednotlivé tematické okruhy. Všetky úlohy do PHÚ 2012, ktoré požadovali jednotlivé sekcie a samostatné odbory MŽP SR, boli písomne odsúhlasené s tým, že sú v súlade so Štatútom MŽP SR ako aj Štatútom SAŽP. V roku 2012, tak ako v predchádzajúcom roku bol vykonávaný prepočet cez pracovné - personálne kapacity (tzv. človeko/hodiny) a finančnej náročnosti na jednotlivé úlohy v rámci „Plánu hlavných úloh SAŽP na rok 2012 (PHU 2012)“. Plánovanie bolo uskutočnené cez štandardný, zabehnutý systém spracovania evidenčného listu úlohy na všetky úlohy, ktoré boli súčasťou PHÚ 2012. Dôležitou zložkou týchto súčastí plánovacích dokumentácií je presné definovanie predmetu riešenia úlohy, jej etapizácia, určenie riešiteľského kolektívu vrátane rozpisania človeko/hodín na jednotlivých riešiteľov a definovanie celkových predpokladaných finančných nákladov na zabezpečenie úlohy. Finančné náklady boli v ďalšom podrobnejšie rozpísané a špecifikované vo finančnej šablóne na jednotlivé úlohy za každé príslušné Centrum a samostatný Odbor. Takto zvoleným plánovacím systémom sa s častí podarilo objektivizovať v organizácii efektívne a účelne použitie finančných a pracovných zdrojov na plnenie konkrétnych úloh a cieľov SAŽP. Nastúpený trend rozdeľovania a použitia finančných a pracovných zdrojov má predstavovať intenzifikačný faktor pri napĺňaní cieľov SAŽP, zefektívňovaní použitia finančných prostriedkov, ich účelnejšom použití a vytváraní vhodného priestoru na získavanie vlastných zdrojov. Zo získaných vlastných zdrojov SAŽP financovali v plnom rozsahu aj niektoré úlohy z PHÚ 2012 ako napr. úloha č. 70 – Súťaž Dedina roka 2012 a Inšpiračná škola vidieka, úloha č. 82 – ENVIROFILM 2012 – 18. ročník medzinárodného festivalu filmov o životnom prostredí alebo úloha č. 81 - vydávanie periodika Enviromagazín - XII. ročník.

Plánovací systém je však po skúsenostiach potrebné aj do budúcnosti neustále zefektívňovať tak, aby pomáhal odhaľovať rezervy v práci jednotlivcov a tým aj konkrétnych organizačných zložiek SAŽP, preukazovať silné i identifikovať slabé miesta s následným využitím poznatkov daných procesov v budúcich plánovacích cykloch vrátane zavádzania a uplatňovania spravodlivejších systémov odmeňovania za vykonanú prácu a celkovej stabilizácii kľúčových pracovníkov i celkovému skvalitneniu organizácie a riadenia ľudských zdrojov.

Po celkovom zhodnotení stavu inštitúcie k 31.12. 2012 v oblasti plnenia odborných činností možno konštatovať, že situácia v Slovenskej agentúre životného prostredia v oblasti plnenia odborných činností je dlhodobá na dobrej úrovni aj napriek už avizovaným finančným a personálnym problémom, o čom svedčí aj skutočnosť že v budovaní a prevádzkovaní systémov environmentálnych informácií je SAŽP vždy pozitívne hodnotená medzinárodnými inštitúciami ako sú OECD, UNEP, EEA a. i.. Inštitúcia je pripravená zvládnuť povinnosti jej vyplývajúce z príslušného legislatívneho rámca, Programového vyhlásenia Vlády SR v oblasti starostlivosti o životné prostredie pre roky 2012 – 2016 a tým výrazne prispieť k zabezpečeniu jednoty ekonomického, sociálneho, politického a environmentálneho rozvoja Slovenska.

SAŽP tvorí hlavnú a jedinou prierezovú bazálnu odbornú príspevkovú organizáciu rezortu MŽP SR, pre ktorý plní množstvo prioritných úloh, vyplývajúcich z jeho zákonmi stanovených práv a povinností, ako aj z uznesení vlády SR a NRSR a z medzinárodných záväzkov. V rámci prípravy SR na predsedníctvo EÚ v roku 2016

má inštitúcia snahu vnútorného posilnenia a dobudovania na reprezentatívnu akcieschopnú environmentálnu agentúru, schopnú v plnom rozsahu zabezpečovať odborné zázemie pre starostlivosť o životné prostredie v SR a efektívnu koordináciu odvetvových aktivít v pôsobnosti sektorových/zložkových organizácií v rezorte MŽP SR, ale aj ostatných rezortov. SAŽP už v súčasnom stave má všetky predpoklady úspešne plniť úlohy reprezentácie štátnej environmentálnej politiky aj na medzinárodnom poli, najmä v rámci EEA, OECD, UNEP, UNESCO a pod.

Podľa schváleného postupu zabezpečenia plnenia reportingových povinností vyplývajúcich z členstva SR v EÚ má SAŽP snahu aj naďalej pôsobiť ako centrálné spravodajské pracovisko rezortu MŽP SR, od roku 2013 aj s rozšírením pre OECD a organizačné zložky OSN, osobitne zamerané na starostlivosť o životné prostredie, trvalo udržateľný rozvoj, zelený rast, dobrovoľné nástroje environmentálnej politiky, odpadové hospodárstvo, environmentálnu vedu a výchovu a pod.

Vážnou ambíciou SAŽP sa aktuálne stávajú ciele obsiahnuté v dokumente: „Orientácia, zásady, priority a hlavné úlohy starostlivosti o životné prostredie SR na roky 2014 – 2020“.

## **8.2 Hodnotenie SAŽP v oblasti ekonomiky, účtovníctva a správy majetku**

Súčasťou celkového hodnotenia inštitúcie je aj oblasť ekonomiky, účtovníctva a správy majetku. V období roka 2012 bola vykonaná inventarizácia stavu majetku, čoho výsledkom je súhrnná správa ústrednej inventarizačnej komisie o výsledkoch inventarizácie o stave majetku, o záväzkoch a pohľadávkach k 31. 12. 2012. Súčasťou inventarizácie majetku je aj spracovaný návrh na vyradenie prebytočného, neupotrebitel'ného a fyzicky a morálne zastaralého majetku. Po schválení tohto návrhu na úrovni štatutárneho zástupcu, pristúpi organizácia v roku 2013 k likvidácii majetku v zmysle zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v aktuálnom znení.

**Organizácia za rok 2012 dosiahla hospodársky výsledok po zdanení vo výške + 55,14 EUR.**

## **9. HODNOTENIE ORGANIZÁCIE SAŽP ZA ROK 2012 ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP SR**

Slovenská agentúra životného prostredia (ďalej len „SAŽP“) je odborná príspevková organizácia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) s celoslovenskou pôsobnosťou. Prioritne plní úlohy, vyplývajúce pre rezort životného prostredia z Programového vyhlásenia vlády Slovenskej republiky, ako aj z plánu hlavných úloh SAŽP na príslušný kalendárny rok, schvaľovaného ministrom životného prostredia. V súlade so štatútom plní úlohy, vyplývajúce pre rezort životného prostredia z medzinárodných záväzkov SR, zo zákonov a z uznesení vlády SR a ďalšie úlohy, súvisiace s realizáciou štátnej environmentálnej politiky.

### **9.1 Hodnotenie prínosu SAŽP pre ministerstvo**

V roku 2012, tak ako v predchádzajúcich rokoch, SAŽP vykonávala najmä koordinačnú, dokumentografickú, informačnú, technickú, normalizačnú, výchovno-vzdelávaciu, propagačnú a ďalšiu činnosť, zameranú napr. na odpadové hospodárstvo, starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie, environmentálne záťaž, prevenciu a nápravu environmentálnych škôd, environmentálnu regionalizáciu, environmentálnu terminológiu, environmentálne posudzovanie, environmentálne riziká, environmentálnu informatiku, programovanie environmentálnych projektov a pod.. Plní funkciu podpory tvorby koncepčných dokumentov, environmentálnych technológií a IPP. Zabezpečuje indikátorové hodnotenie životného prostredia; každoročne zbiera údaje o priemyselnom odpade – tento zdroj bol použitý v prípade kontroly, resp. doplnenia údajov, poskytnutých štatistickým úradom. Zabezpečuje úlohy súvisiace s plnením záväzkov, ktoré vyplývajú pre Slovenskú republiku z medzinárodných dohôd, úlohy, vyplývajúce z členstva SR v EEA a sieti EIONET, ako aj v pracovných skupinách OECD. V zmysle schváleného postupu zabezpečenia plnenia reportingových povinností, vyplývajúcich z členstva Slovenskej republiky v Európskej únii zabezpečovala plnenie reportingových povinností voči Európskej komisii, vyplývajúcich z platnej legislatívy EÚ, koordináciu daného procesu a pravidelnú aktualizáciu reportingových požiadaviek.

### **9.2 Hodnotenie prínosu SAŽP pre ostatné organizácie verejnej správy**

SAŽP tvorí technicko-odborné zázemie pre výkon štátnej správy starostlivosti o životné prostredie na viacerých úsekoch. Pre organizácie verejnej správy vykonáva poradenstvo, monitoring a propagáciu vo väzbe na programovanie, organizačne zabezpečuje informačný systém úradov životného prostredia. V zmysle vyhlášky MŽP SR č. 462/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o osobitných kvalifikačných predpokladoch na výkon niektorých činností na úseku starostlivosti o životné prostredie zabezpečuje odbornú prípravu zamestnancov orgánov štátnej správy pre životné prostredie. Zabezpečuje aj ďalšie odborné vzdelávania na jednotlivých úsekoch výkonu štátnej správy pre životné prostredie.

### **9.3 Hodnotenie prínosu SAŽP pre širokú verejnosť**

SAŽP zabezpečuje sprístupňovanie informácií o životnom prostredí širokej verejnosti budovaním informačných systémov ako napr. Enviroinfo - metainformačný systém rezortu MŽP SR, ktorý poskytuje možnosť štandardizovanej tvorby, zberu a sprístupnenia opisných informácií o dokumentoch, databázach, mapách, rastrových, vektorových a iných údajoch, napríklad o náprave environmentálnych škôd, prevencie závažných priemyselných havárií. Prostredníctvom Národného registra znečisťovania zabezpečuje sprístupňovanie údajov verejnosti. V rámci Operačného programu životné prostredie zabezpečuje poradenstvo a poskytovanie informácií o pomoci Európskej únie v oblasti životného prostredia, vzdelávacie aktivity pre potenciálnych žiadateľov, konferencie, semináre a školenia priamo v regiónoch, usmerňuje prijímateľov v oblasti vypracovania žiadosti o nenávratný finančný príspevok, zabezpečuje mapovanie projektových zámerov v regiónoch (prostredníctvom Regionálnych poradenských a informačných stredísk).

V roku 2012 SAŽP vykonávala aj edičnú a propagačnú činnosť, realizovala súbor podujatí k významným dňom životného prostredia, prostredníctvom ktorých prezentuje rezort životného prostredia verejnosti.



## **ZOZNAM PRÍLOH**

**Príloha č. 1:** Plán hlavných úloh (PHÚ) SAŽP 2012 (schválený: Uznesenie č. 9/2012, k bodu 10, B.1. – OPM č. 1 z 27. 01. 2012 Kontrakt z 30. dec. 2011 (Čl. V.,ods. 3)) – ODPOČET k 31. 12. 2012 v zmysle PHÚ MŽP SR na rok 2013 (schválený: Uznesenie č. 11/2013 - PV MŽP SR zo dňa 24. 01. 2013)

**Príloha č. 2:** Súvaha

**Príloha č. 3:** Výkaz ziskov a strát