

Zákon č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní v znení neskorších predpisov



27. apríla 2022 bol Národnou radou Slovenskej republiky schválený nový zákon o územnom plánovaní, ktorý nadobudol účinnosť 1. apríla 2024.

Úrad pre územné plánovanie a výstavbu SR vznikol 1. júna 2022.

Predsedom úradu je Milan Valašík.

Podpredsedom úradu pre územné plánovanie je Ivan Zizič.

Predmet úpravy § 1

Tento zákon upravuje územné plánovanie, pôsobnosť orgánov územného plánovania, práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb v územnom plánovaní a informačný systém územného plánovania a výstavby (ďalej len „informačný systém“).

Územné plánovanie § 2

Územným plánovaním je súbor činností, ktorými sa určuje a reguluje priestorové usporiadanie územia, funkčné využívanie územia a zabezpečuje sa udržiateľný územný rozvoj za podmienok dodržania ochrany životného prostredia, ochrany prírody a krajiny, ochrany historického a kultúrneho dedičstva a ochrany verejného zdravia, obrany štátu, bezpečnosti štátu, hospodárskeho rozvoja, sociálneho rozvoja, sociálnej súdržnosti a územnej súdržnosti.



Cieľ územného plánovania § 3

Cieľom územného plánovania je systematicky a nepretržite vytvárať podmienky pre udržateľný územný rozvoj tak, aby územie bolo využívané efektívne, bezpečne, ekonomicky, esteticky, eticky a demokraticky s ohľadom na prírodné, historické a kultúrne dedičstvo, ochranu a kvalitu životného prostredia a kvalitu života obyvateľov.

Nová právna úprava v oblasti územného plánovania má predovšetkým zabezpečiť:

- **elektronizáciu a digitalizáciu dát zariadením informačného systému (§ 25)**
- **zjednodušenie a zrýchlenie procesu územného plánovania**
- **zriadenie Úradu pre územné plánovanie a výstavbu Slovenskej republiky (§ 7) a regionálnych úradov**



Vykonávacie predpisy - Vyhlášky Úradu pre územné plánovanie a výstavbu Slovenskej republiky

392/2023 Z. z. o obsahu a spôsobe spracovania územnoplánovacej dokumentácie a o územnoplánovacích podkladoch a všeobecných požiadavkách na priestorové usporiadanie územia a funkčné využívanie územia

49/2024 Z. z. ktorou sa ustanovuje obsah a forma žiadosti o zápis do registra odborne spôsobilých osôb a spôsob overenia odbornej spôsobilosti

54/2024 Z. z. ktorou sa ustanovujú vzory formulárov používané informačným systémom územného plánovania a výstavby

69/2024 Z. z. o územnotechnických požiadavkách na výstavbu

153/2024 Z. z. o štandardoch a metodike spracovania územnoplánovacej dokumentácie a územnoplánovacích podkladov

60/2025 Z. z. o štruktúre a prevádzke informačného systému územného plánovania a výstavby, o obsahu podaní a obsahu a rozsahu dokumentácie stavby



Zásadné zmeny v novej legislatíve zákon č. 50/1976 Zb. VS zákon č. 200/2022 Z.z.

POVINNOSŤ ÚZEMNÉHO PLÁNU –

§ 40 ods. 2 Obec, ktorá nemá územný plán, je povinná obstaráť a schváliť územný plán obce do 31. marca 2032.

§ 40 ods. 3 Územnoplánovaciu dokumentáciu schválenú do 31. marca 2024 je orgán územného plánovania povinný nahradiť územnoplánovacou dokumentáciou postupom podľa tohto zákona do 31. marca 2032 inak stráca platnosť dňom 1. apríla 2032

KONCEPT - podľa novej legislatívy sa už neobstaráva, vynechaná je celá jedna etapa obstarávania
ÚZEMNÝ PLÁN MIKROREGIÓNU - zavedenie nového stupňa územnoplánovacej dokumentácie

JEDNOTNÝ ŠTANDARD spracovania územnoplánovacej dokumentácie; spracovanie v **GISe**

ZADANIE sa vypracováva aj pri aktualizácii územnoplánovacej dokumentácie

PORTÁL PRE ÚZEMNÉ PLÁNOVANIE - práca v informačnom systéme úradu

ZÁVÄZNÉ STANOVISKO vydáva orgán územného plánovania pre konania podľa zákona č. 25/2025 Z. z. Stavebného zákona na podklade žiadosti

STAVEBNÁ UZÁVERA – rozhodnutie o zákaze alebo obmedzení výstavby v čase obstarávania

Orgány územného plánovania

§ 6 zákona

- ÚRAD PRE ÚZEMNÉ PLÁNOVANIE A VÝSTAVBU SLOVENSKEJ REPUBLIKY
- SAMOSPRÁVNY KRAJ
- OBEC
- MINISTERSTVO OBRANY SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Orgán územného plánovania je **orgán štátnej správy** alebo **orgán územnej samosprávy** zodpovedný za **obstaranie, prerokovanie, využívanie, dodržiavanie a pravidelnú aktualizáciu územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie** príslušného stupňa a **schvaľovanie územnoplánovacej dokumentácie** príslušného stupňa.



§ 9 zákona pôsobnosť Úradu

Úrad na úseku územného plánovania

- Obstaráva, prerokúva a predkladá vláde na schválenie zadanie a návrh koncepcie územného rozvoja Slovenska (aj ZaD),
- Raz za 4 roky vypracúva správu o stave koncepcie územného rozvoja Slovenska (KURS); sleduje aktuálnosť KURS,
- Obstaráva a zabezpečuje aktuálne územnoplánovacie podklady pre obstaranie a spracovanie KURS,
- Ako dotknutý orgán štátnej správy sa vyjadruje k návrhu zadania a k návrhu záväznej časti koncepcie územného rozvoja regiónu (KURR), k návrhu záväznej časti územného plánu mikroregiónu (vrátane ZaD), k návrhu záväznej časti územného plánu obce a k návrhu záväznej časti územného plánu zóny (vrátane ZaD),
- Pri výkone činnosti podľa písm.a) spolupracuje s príslušným orgánom posudzovania vplyvov na životné prostredie pri konaniach podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie,
- Ustanovuje štandardy a metodiku spracovania územnoplánovacej dokumentácie,
- Metodicky usmerňuje a poskytuje odbornú pomoc orgánom územného plánovania, OSO a spracovateľom územnoplánovacej dokumentácie,
- Poskytuje dotácie zo štátneho rozpočtu na spracovanie územnoplánovacej dokumentácie; zabezpečuje agendu OSO a vedie register OSO
- Nahrádza záväzné stanovisko orgánu územného plánovania pre rozhodovanie podľa Stavebného zákona

§ 10 pôsobnosť Samosprávneho kraja a § 11 pôsobnosť obce



Územnoplánovacia dokumentácia

Povinnosť mať územné plány obcí je viazaná na termín 1. apríl 2032.

Povinnosť obstarat' a schváliť záväznú časť Konceptie územného rozvoja regiónu je do 30. septembra 2028 a obstarat' a schváliť záväznú časť Konceptie územného rozvoja Slovenska je do 31. marca 2027.

§ 18 zákona

Stupne územnoplánovacej dokumentácie:

- KONCEPCIA ÚZEMNÉHO ROZVOJA SLOVENSKA (KURS)
- KONCEPCIA ÚZEMNÉHO ROZVOJA REGIÓNU (KURR)
- ÚZEMNÝ PLÁN MIKROREGIÓNU
- ÚZEMNÝ PLÁN OBCE
- ÚZEMNÝ PLÁN ZÓNY

Územnoplánovacou dokumentáciou je aj každá zmena a doplnok územnoplánovacej dokumentácie príslušného stupňa.

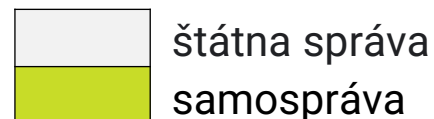
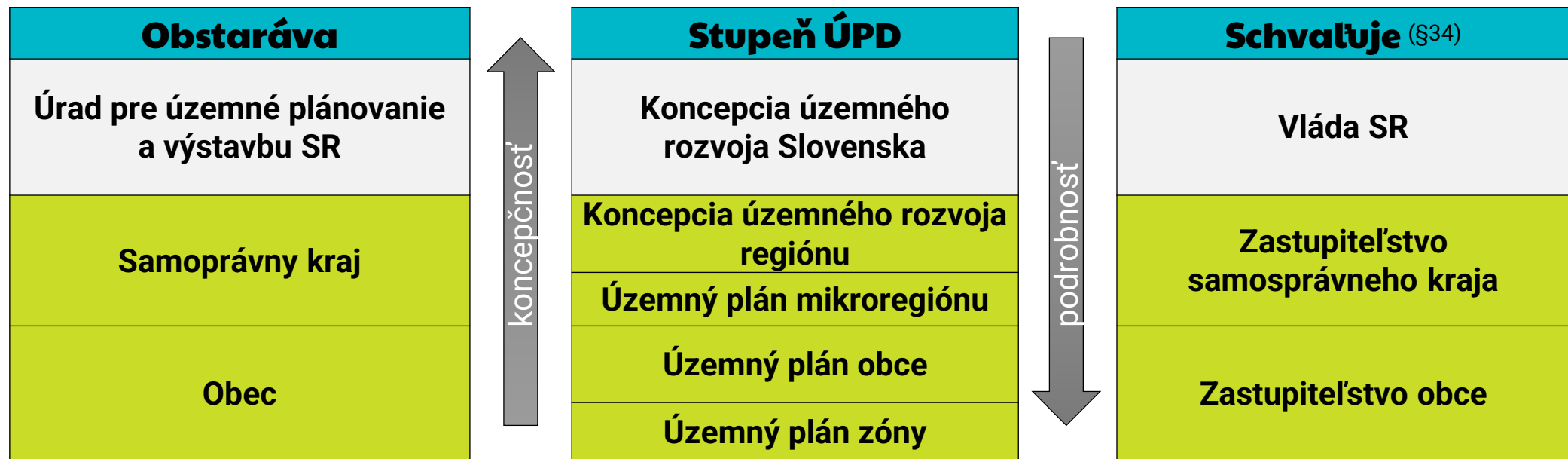
Územnoplánovacia dokumentácia je spracovaná elektronicky v textovej forme a grafickej forme a obsahuje informatívnu a záväznú časť.

Záväzná časť územnoplánovacej dokumentácie mikroregiónu, obce alebo zóny obsahuje v grafickej forme regulačný výkres, ktorého obsahom je priestorová a funkčná regulácia rozvoja územia, a v textovej forme regulačné listy jednotlivých priestorovo-funkčných celkov územia.



HIERARCHIA V ÚZEMNOM PLÁNOVANÍ

Územnoplánovacia dokumentácia a kompetencie



1. Územný plán obce (ÚPN-O)

podľa § 22 ods. 1 zákona č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní v znení neskorších predpisov

- ÚPN-O je územnoplánovacia dokumentácia územia obce, ktorú je obec povinná mať
- táto povinnosť zaniká, ak je celé územie obce súčasťou územného plánu mikroregiónu
- ÚPN-O obstaráva, financuje a schvaľuje príslušná obec

2. Spoločný územný plán obcí (SÚPN-O)

podľa § 22 ods. 2 zákona č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní v znení neskorších predpisov

- ak sa na tom dohodnú dve alebo viacero obcí, môžu mať SÚPN-O
- SÚPN-O obstaráva na základe dohody jedna z dotknutých obcí
- SÚPN-O schvaľujú zastupiteľstvá všetkých dotknutých obcí



3. Územný plán mikroregiónu (ÚPN-MR)

podľa § 21 zákona č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní v znení neskorších predpisov

- ÚPN-MR obstaráva a schvaľuje príslušný samosprávny kraj
- obstaráva sa, ak je vymedzené územie na spracovanie ÚPN-MR v Konceptii územného rozvoja regiónu alebo po dohode na žiadosť viacerých obcí
- rozsah a spôsob súčinnosti na obstarávaní ÚPN-MR a na úhrade nákladov je súčasťou zmluvy medzi krajom a dotknutými obcami
- ak už obec má schválený územný plán obce, pri spracovaní ÚPN-MR sa povinne rešpektuje jeho záväzná časť



Obstarávanie územnoplánovacej dokumentácie



Odborne spôsobilá osoba

§ 12 zákona

- **Orgán územného plánovania** podľa §6 **zabezpečuje obstaranie** územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie vrátane ich zmien a doplnkov **prostredníctvom odborne spôsobilej osoby**, ktorá je zamestnancom orgánu územného plánovania alebo osobou v inom pracovnoprávnom vzťahu alebo v obchodnoprávnom vzťahu k orgánu územného plánovania. Odborne spôsobilá osoba, ktorá obstaráva územnoplánovacie podklady a územnoplánovacia dokumentáciu, nemôže byť súčasne spracovateľom, ani osobou, ktorá je jeho zamestnancom, alebo osobou v inom pracovnoprávnom vzťahu alebo v obchodnoprávnom vzťahu.

Odborne spôsobilá osoba je fyzická osoba zapísaná v registri odborne spôsobilých osôb podľa § 13 ods. 1, ktorý vedie úrad v rámci informačného systému a zverejňuje ho na svojom webovom sídle.



Spracovateľ

§ 14 zákona

- **Spracovateľ je fyzická osoba, ktorá spĺňa požiadavku odbornej kvalifikácie a autorizácie podľa osobitného predpisu⁵⁾ na spracovanie územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie. Spracovateľ je aj právnická osoba, ktorá vykonáva činnosti spracovateľa prostredníctvom fyzickej osoby, ktorá spĺňa požiadavku podľa prvej vety a je zamestnancom právnickej osoby alebo osobou v inom pracovnoprávnom vzťahu alebo v obchodnoprávnom vzťahu k právnickej osobe.**

Osobitný predpis⁵⁾ § 4 a 4b zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov.

Spracovateľ je pri spracúvaní územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie povinný prizvať na spracovanie príslušnej časti územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie spolupracujúcu osobu, ktorá má oprávnenie podľa osobitného predpisu,⁶⁾

Osobitný predpis⁶⁾ § 4a a 5 zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov.



Vyhodnotenie ÚPD

§ 32 zákona

Orgán územného plánovania je povinný:

- sústavne sledovať a vyhodnotiť územnoplánovaciu dokumentáciu, doručené podnety na zmeny a doplnky územnoplánovacej dokumentácie
- každým doručeným podnetom sa musí zaoberať a vyhodnotiť ho. Ak doručený podnet vyhodnotí ako opodstatnený, zaradí ho do evidencie podnetov v IS. O zaradení alebo nezaradení podnetu musí podávateľa informovať do 30 dní
- Ak je nečinný a v určenej lehote nevyhodnotí doručený podnet, môže ten kto podal podnet žiadať o preskúmanie postupu Úrad pre územné plánovanie a výstavbu SR (regionálnu pobočku), lehota 30 dní
- najmenej raz za štyri roky vypracovať správu o stave územnoplánovacej dokumentácie **prostredníctvom odborne spôsobilej osoby**, na ktorej základe rozhodne o potrebe a rozsahu obstarávania zmien a doplnkov územnoplánovacej dokumentácie alebo obstarávania novej územnoplánovacej dokumentácie.

Správa o stave územnoplánovacej dokumentácie (štruktúra správy je ustanovená v **§ 17 vyhlášky č.392/2023**) je podkladom pre rozhodnutie príslušného schvaľujúceho orgánu územného plánovania o obstaraní zmien a doplnkov územnoplánovacej dokumentácie alebo o obstaraní novej územnoplánovacej dokumentácie.

Správu o stave Koncepcie územného rozvoja Slovenska schvaľuje vláda SR.



Správa o stave územnoplánovacej dokumentácie – obsah správy (pri novej ÚPD)

podľa § 17 vyhlášky č. 392/2023 Z. z. o obsahu a spôsobe spracovania územnoplánovacej dokumentácie a územnoplánovacích podkladoch a všeobecných požiadavkách na priestorové usporiadanie a funkčné využívanie územia

1. základné údaje
2. zdôvodnenie spracovania správy
3. analýza podnetov, ktoré boli vyhodnotené ako opodstatnené a ktoré majú vplyv na obstaranie novej ÚPD
4. návrh postupu orgánu územného plánovania na zabezpečenie obstarania novej ÚPD



Obstarávanie ÚPD

§ 27 zákona

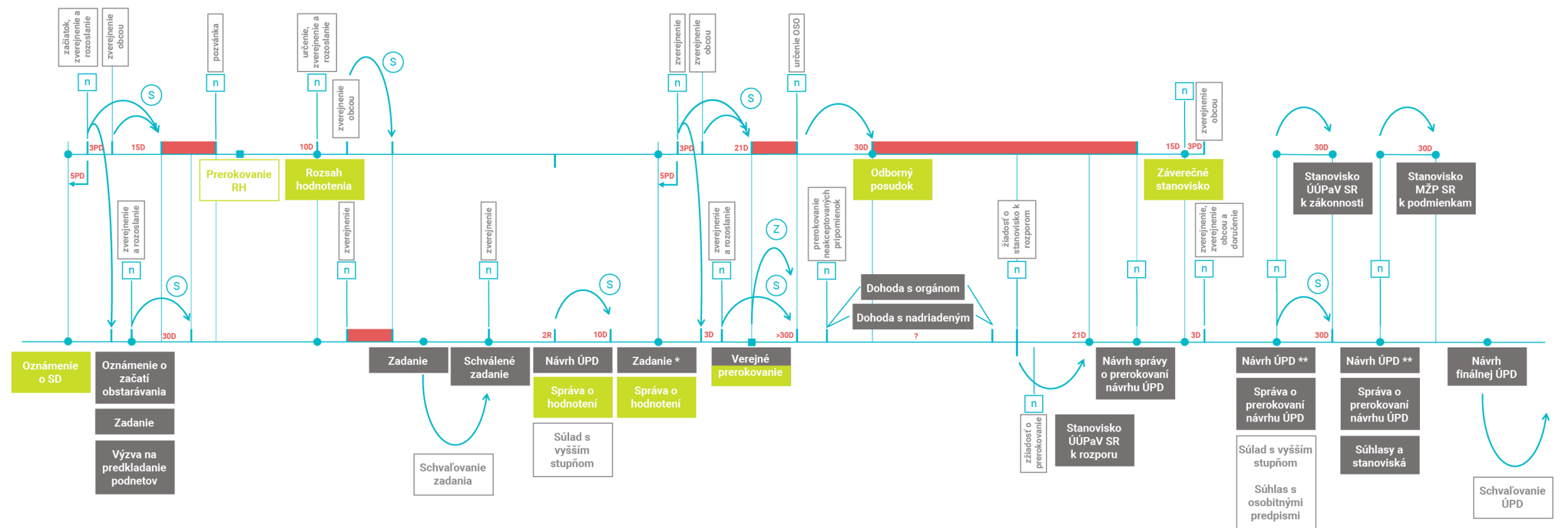
Orgán ÚP rozhodne o obstaraní územnoplánovacej dokumentácie alebo zmien a doplnkov územnoplánovacej dokumentácie na základe správy o stave územnoplánovacej dokumentácie.

Obstarávanie územnoplánovacej dokumentácie zahŕňa:

- a) obstaranie a spracovanie územnoplánovacích podkladov,
- b) prípravné práce, obstaranie a spracovanie zadania a jeho predloženie na schválenie,
- c) obstaranie a spracovanie návrhu územnoplánovacej dokumentácie,
- d) prerokovanie a schválenie návrhu územnoplánovacej dokumentácie.



Proces obstarávania ÚPD + proces SEA



n notifikácia/upozornenie **S** stanovisko **Z** záznam **Zadanie *** po odstránení rozporu **Návrh ÚPD **** po odstránení rozporu

Aké informácie je možné nájsť na portáli?

- Registre
- Územné plány
- Návody
- Oznámenia a výzvy
- Kontakty

Portál pre územné plánovanie



Digitálny obraz SR

Registre ▾

Územné plány ▾

Ako používať portál ▾

Aktuality

Zverejňovanie ▾

Kontakt

Vitajte na portáli pre územné plánovanie

Dlhoočakávaná a dlho pripravovaná reforma stavebnej legislatívy sa začína naplňať. Keďže jej nosným prvkom je elektronizácia, s účinnosťou nového zákona o územnom plánovaní sme **1. apríla 2024 spustili nový informačný systém – Portál pre územné plánovanie.**

Viac informácií

Register odborne spôsobilých osôb

Zoznam dotknutých právnických osôb

Zoznam dotknutých orgánov štátnej správy

Register obcí

Registračné listy UPD

Dotácie na UPD – úspešní žiadatelia

Dotácie na UPD – neúspešní žiadatelia

Portál pre územné plánovanie



Digitálny obraz SR

Registre ▾

Územné plány ▾

Ako používať portál ▾

Aktuality

Zverejňovanie ▾

Kontakt

Korešpondenčná adresa a sídlo úradu

Lakeside park 2

Tomášikova 14366/64A
831 04 Bratislava

IČO: 54 669 464

Infolinka

V pracovných dňoch (PO – PIA): 9:00 – 15:00

Obedná prestávka: 12:30 – 13:00

0800 300 031

Úradné hodiny podateľne

Pondelok	08.00 – 15.00
Utorok	08.00 – 15.00
Streda	08.00 – 16.00
Štvrtok	08.00 – 15.00
Piatok	08.00 – 14.00
Obedná prestávka	11.30 – 12.30

Kontaktný formulár

Meno

Priezvisko

Email

Kontakt

Predmet

Vaša správa

☐ Odoslaním formuláru súhlasím so spracovaním osobných údajov

Odoslať správu

<https://www.stavebnyurad.info/>

Portál ÚP



Portál

Digitálne miesto, kde budú prebiehať všetky územnoplánovacie procesy.

Každý účastník procesu územného plánovania tu nájde všetky potrebné nástroje pre jeho úspešné zvládnutie



Dáta

Dáta/ informácie vkladané prostredníctvom konkrétnych formulárov budú "zbierané" a ukladané v portáli/IS/registratúra.

Dostupnosť a prehľadnosť dát o území



Úložisko

Portál/IS bude slúžiť ako úložisko zozbieraných dát a informácií, ktoré bude možné využívať pri tvorbe územnoplánovacej dokumentácie



Portál ÚP

formuláre
územného plánovania



registrácia na portáli ÚP



dostupnosť
formulárov podľa role
používateľa



testovanie formulárov (samosprávy + rezorty)



Užívateľské role

- Orgán územného plánovania (obec, samosprávny kraj)
- Odborne spôsobilá osoba (obstarávateľ)
- Spracovateľ územnoplánovacej dokumentácie
- Orgán štátnej správy (dotknutý orgán)
- Ústredný orgán štátnej správy (dotknutý orgán)
- Právnická osoba (verejnosť/ dotknutá osoba)
- Fyzická osoba (verejnosť)



Portál ÚP

Registrácia do neverejnej časti portálu štatutári:

Presmerovanie na prihlasovaciu webstránku Slovensko.sk, prihlásenie prostredníctvom občianskeho preukazu s čipom alebo aplikácie Slovensko v mobile.

Riešitelia portálu sa prihlasujú prostredníctvom **e-mailu a hesla**, ktoré im boli zaslané prostredníctvom notifikačného emailu.

Prihlásiť sa

E-mail



Heslo



☐ Zapamätať si ma

Prihlásiť sa

[Prihlásiť sa cez eID \(Slovensko.sk\)](#)

[Späť na stránku úradu](#)

Zabudli ste heslo? [Obnovte si ho.](#)

[Ochrana osobných údajov](#) [Cookies](#)

<https://portal.stavebnyurad.info/>

Účet bol úspešne vytvorený

Dobrý deň,

Váš účet bol úspešne vytvorený. Môžete sa prihlásiť pomocou nasledujúcich údajov:

Prihlasovací email: [meno.priezvisko@...](#)

Heslo

Vytvoril: Meno Priezvisko

[Kliknite sem pre prihlásenie](#)



ÚRAD PRE ÚZEMNÉ
PLÁNOVANIE A VÝSTAVBU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Prípravné práce

§ 29 zákona

Oznámenie o začatí obstarávania územnoplánovacej dokumentácie obsahuje:

- a) **zadanie** podľa § 17 zákona + vykonávacie vyhlášky (č. 392/2023 Z. z. a č. 153/2024 Z. z.),
- b) **výzvu** na podanie písomných podnetov, návrhov a pripomienok,
- c) meno a priezvisko kontaktnej osoby, ktorou je **odborne spôsobilá osoba**,
- d) **aj údaje oznámenia o strategickom dokumente** podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, ktoré orgán územného plánovania zašle príslušnému orgánu posudzovania vplyvov na účel určenia rozsahu hodnotenia podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie.

Príslušný orgán posudzovania vplyvov zverejní oznámenie o strategickom dokumente po posúdení úplnosti postupom podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie (www.enviroportal.sk).



Zadanie

- podľa § 5 vyhlášky č. 392/2023 Z. z.
- podľa kap. 3 prílohy č. 6 vyhlášky č. 153/2024 Z. z. o štandardoch a metodike spracovania územnoplánovacej dokumentácie a územnoplánovacích podkladoch

- Zadanie je stručný zadávací dokument, v ktorom sa formulujú hlavné ciele, požiadavky a problémy, ktoré je potrebné riešiť pri spracovaní ÚPD
- Podkladom zadania sú výstupy z prípravných prác a správy o stave ÚPD
- Spracovanie zadania zabezpečuje orgán územného plánovania v spolupráci s **OSO**
- Zadanie neobsahuje vecný a časový postup prác spracovania ÚPD – spravidla je to súčasťou zmluvného vzťahu medzi orgánom územného plánovania a spracovateľom ÚPD.



Prípravné práce

§ 29 zákona

- Orgán ÚP zverejní na svojom webovom sídle, úradnej tabuli a v mieste obvyklým spôsobom oznámenie o začatí obstarávania územnoplánovacej dokumentácie a oznámenie o strategickom dokumente bezodkladne po jeho posúdení úplnosti príslušným orgánom posudzovania vplyvov **najmenej na 30 dní**
- oznámenie o začatí obstarávania územného plánu zóny doručí orgán ÚP vlastníkom nehnuteľností a správcom nehnuteľností na riešenom území verejnou vyhláškou.
- Orgán ÚP vyhodnotí pripomienky z prerokovania a upraví zadanie podľa výsledku prerokovania
- **Príslušný orgán posudzovania vplyvov po uplynutí 30 dňovej lehoty určí rozsah hodnotenia podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie**
- Orgán ÚP predloží upravený návrh zadania schvaľujúcemu orgánu územného plánovania na schválenie.

Schválené zadanie orgán územného plánovania zverejní na svojom webovom sídle, úradnej tabuli a v mieste obvyklým spôsobom a v informačnom systéme úradu.

Schválené zadanie je záväzným podkladom na vypracovanie návrhu územnoplánovacej dokumentácie vrátane vypracovania zmien a doplnkov príslušnej územnoplánovacej dokumentácie. Schválené zadanie stráca platnosť po uplynutí dvoch rokov od schválenia, ak sa nezačalo s obstarávaním návrhu územnoplánovacej dokumentácie.



Spracovanie a prerokovanie návrhu územnoplánovacej dokumentácie

§ 31 zákona - Spracovanie

Návrh územnoplánovacej dokumentácie spracúva spracovateľ

Návrh sa spracováva

- na podklade **schváleného zadania** a **výkresu problémových javov**, ak bol spracovaný, a **rozsahu hodnotenia podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie**
- návrh **KURS a KURR** sa povinne spracováva aj na základe spracovanej **krajinoplánovacej štúdie** alebo jej aktualizácie
- v súlade s vyhláškou **č. 392/2023 Z. z.** o obsahu a spôsobe spracovania územnoplánovacej dokumentácie a o územnoplánovacích podkladoch a všeobecných požiadavkách na priestorové usporiadanie územia a funkčné využívanie územia a v súlade s vyhláškou **č. 153/2024 Z. z.** o štandardoch a metodike spracovania územnoplánovacej dokumentácie a územnoplánovacích podkladov



Spracovanie a prerokovanie návrhu územnoplánovacej dokumentácie

§ 31 zákona

Pred prerokovaním - orgán územného plánovania:

- doručí návrh ÚPD + **správu o hodnotení strategického dokumentu** samosprávnemu kraju za účelom posúdenia súladu so záväznou časťou ÚPD vyššieho stupňa (VÚC má 15 dní na posúdenie)
- doručí návrh ÚPD + **správu o hodnotení strategického dokumentu** + stanovisko VÚC príslušnému orgánu posudzovania vplyvov, ktorý posúdi úplnosť správy o hodnotení SD a zverejní správu o hodnotení SD a návrh ÚPD podľa zákona o posudzovaní vplyvov

Prerokovanie a pripomienkovanie - orgán územného plánovania:

- v lehote 3 dní po doručení oznámenia o **zverejnení správy o hodnotení SD** oznámi verejnosti prerokovanie návrhu ÚPD a to zverejnením oznámenia o prerokovaní návrhu ÚPD + správa o hodnotení SD vo verejnej časti IS, na webovom sídle, na úradnej tabuli a v mieste obvyklým spôsobom
- zároveň doručí oznámenie o začatí prerokovania dotknutým orgánom a dotknutým PO
- určí lehotu na podávanie stanovísk a vyjadrení najmenej 30 dní (fikcia súhlasu)
- určí spôsob, miesto a čas verejného prerokovania za účasti **OSO** a **spracovateľa**
- prerokuje pripomienky zo stanoviska s dotknutým orgánom a s dotknutou právnickou osobou v súčinnosti s **OSO** a **spracovateľom**. **Pripomienky dotknutého orgánu štátnej správy sa musia dohodnúť.**
- zabezpečí vyhodnotenie všetkých uplatnených pripomienok prostredníctvom **odborne spôsobilej osoby** v súčinnosti so spracovateľom
- spracuje **návrh správy o prerokovaní návrhu územnoplánovacej dokumentácie** (§ 31 ods. 16 obsah správy o prerokovaní), ktorej prílohou je vyhodnotenie všetkých uplatnených pripomienok. O neakceptovaní pripomienky verejnosti informuje orgán územného plánovania fyzickú osobu alebo právnickú osobu, ktorá pripomienku uplatnila, spolu s odôvodnením neakceptovania pripomienky



Dotknutý orgán a dotknutá právnická osoba

§ 15 zákona (1) Dotknutým orgánom štátnej správy pri prerokúvaní návrhu územnoplánovacej dokumentácie vrátane jej zmien a doplnkov je orgán štátnej správy, ktorý chráni verejný záujem v rozsahu podľa osobitných predpisov, alebo ktorému postavenie dotknutého orgánu vyplýva z osobitného predpisu. Dotknutým orgánom štátnej správy je aj orgán, ktorý sa pri prerokovaní návrhu územnoplánovacej dokumentácie vrátane jej zmien a doplnkov vyjadruje z pohľadu stavieb slúžiacich na zabezpečenie bezpečnosti štátu podľa Stavebného zákona.

...príklady osobitných predpisov sa nachádzajú aj pre odkaz pod čiarou 6)

- 7) Napríklad zákon č. [135/1961](#) Zb. v znení neskorších predpisov, [§ 15 zákona č. 44/1988 Zb.](#) v znení neskorších predpisov, zákon č. [330/1991](#) Zb. v znení neskorších predpisov, zákon č. [143/1998](#) Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. [289/1999](#) Z. z. o správe štátnych hraníc v znení neskorších predpisov, zákon č. [338/2000](#) Z. z. o vnútrozemskej plavbe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. [314/2001](#) Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov, zákon č. [49/2002](#) Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov, [§ 7 písm. t\) zákona č. 319/2002 Z. z.](#) o obrane Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, zákon č. [543/2002](#) Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. [220/2004](#) Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. [364/2004](#) Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. [326/2005](#) Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. [541/2004](#) Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. [538/2005](#) Z. z. o prírodných liečivých vodách, prírodných liečebných kúpeľoch, kúpeľných miestach a prírodných minerálnych vodách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. [355/2007](#) Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. [513/2009](#) Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. [128/2015](#) Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.



Záverečná etapa prerokovania

§ 31 zákona

Pred schválením ÚPD orgán územného plánovania:

- doručí návrh správy o prerokovaní návrhu ÚPD príslušnému orgánu posudzovania vplyvov na účel **odborného posúdenia a vypracovanie záverečného stanoviska posúdenia SD**
- **príslušný orgán posudzovania vplyvov po posúdení návrhu správy o prerokovaní návrhu ÚPD a vypracovaní záverečného stanoviska posúdenia SD toto stanovisko zverejní (www.enviroportal.sk)**
- v lehote 3 dní po doručení **oznámenia o zverejnení SD** zverejní záverečné stanovisko posúdenia SD na svojom webovom sídle, úradnej tabuli a v mieste obvyklým spôsobom na 15 dní (pri zóne verejná vyhláška)
- zabezpečí prostredníctvom spracovateľa úpravu návrhu ÚPD podľa správy o prerokovaní návrhu ÚPD a záverečného stanoviska posúdenia strategického dokumentu
- zašle spracovaný návrh ÚPD + správu o prerokovaní návrhu ÚPD príslušným dotknutým orgánom na posúdenie podľa osobitného predpisu (lehota na vyjadrenie 30dní, platí fikcia súhlasu)
- zašle spracovaný návrh ÚPD + správu o prerokovaní návrhu ÚPD na **Úrad pre územné plánovanie a výstavbu** (regionálny úrad) na posúdenie z hľadiska dodržania procesných postupov podľa zákona o územnom plánovaní (lehota 30 dní, fikcia súhlasu)
- zašle spracovaný návrh ÚPD + správu o prerokovaní návrhu ÚPD na posúdenie súladu s dokumentáciou vyššieho stupňa (samosprávny kraj, úrad) (lehota 30 dní, fikcia súhlasu)
- zašle spracovaný návrh ÚPD + správu o prerokovaní návrhu ÚPD + predchádzajúce súhlasy na posúdenie príslušnému orgánu posudzovania vplyvov z hľadiska dodržania podmienok záverečného stanoviska posúdenia SD (lehota 30 dní, fikcia súhlasu)
- predloží návrh ÚPD na schválenie schvaľujúcemu orgánu



Schvaľovanie územnoplánovacej dokumentácie

§ 34 zákona

Ak schvaľujúci orgán územného plánovania:

- súhlasí s návrhom ÚPD, predložený návrh schváli
- neschváli predložený návrh ÚPD, môže vrátiť návrh do štádia prerokovania s pokynmi na dopracovanie alebo ukončí proces obstarávania ÚPD

Lehoty:

Orgán ÚP schváli:

- **návrh ÚPD** najneskôr do 2 rokov od zverejnenia oznámenia o začatí prerokovania. Po uplynutí tejto lehoty je povinný zopakovať štádium prerokovania (výnimka pre Bratislavu a Košice - 3 roky).
- **návrh zmien a doplnkov** územnoplánovacej dokumentácie schváli orgán územného plánovania najneskôr do 1 roka od zverejnenia oznámenia o začatí prerokovania zmien a doplnkov územnoplánovacej dokumentácie; Po uplynutí tejto lehoty je príslušný orgán územného plánovania povinný zopakovať prerokovanie návrhu zmien a doplnkov územnoplánovacej dokumentácie (výnimka pre Bratislavu a Košice - 2 roky).

Po schválení územnoplánovacej dokumentácie orgán územného plánovania zverejní schválené znenie územnoplánovacej dokumentácie a úplné znenie územnoplánovacej dokumentácie v znení jej zmien a doplnkov v registri územnoplánovacích dokumentácií vedenom vo verejnej časti informačného systému bezodkladne od ich schválenia a v listinnej podobe ich uloží v sídle orgánu územného plánovania.



**Vyhláška č. 392/2023 Z. z. o obsahu
a spôsobe spracovania
územnoplánovacej dokumentácie
a o územnoplánovacích podkladoch
a všeobecných požiadavkách na
priestorové usporiadanie územia
a funkčné využívanie územia**



Dôležité zmeny, ktoré prináša vyhláška

-  **Určenie definícií regulatívov a ďalších pojmov (§ 2)**
Zrozumiteľne popísané a unifikované nástroje pre tvorbu prostredia
-  **Prehľadné rozdelenie informatívnych a záväzných častí ÚPD (§ 6 -15)** Presun priemetu územných limitov do informatívnej časti.
-  **Zjednodušenie druhov funkčného využívania územia (§ 16)**
Flexibilnejšie územné plánovanie, lepšie podmienky pre vznik polyfunkčnej zástavby – 9 druhov
-  **Dôraz na reguláciu priestorového usporiadania (§ 16)**
Množstvo voliteľných regulatívov priestorového usporiadania pre rôznorodé potreby územia (Základné 4 a voliteľných 15 a v BA, KE +2. ÚPN Z základných 6 a voliteľných 15)



Obsah a spôsob spracovania územnoplánovacej dokumentácie

§ 6 až § 15 vyhlášky

- opis spôsobu spracovania územného plánu od Koncepcie územného rozvoja Slovenska až po územný plán zóny
- obsah územnoplánovacej dokumentácie podľa jednotlivého stupňa

INFORMATÍVNA TEXTOVÁ ČASŤ

ZÁVÄZNÁ TEXTOVÁ ČASŤ

INFORMATÍVNA GRAFICKÁ ČASŤ

ZÁVÄZNÁ GRAFICKÁ ČASŤ



Podmienky priestorového usporiadania a funkčného využívania územia a zastavovacie podmienky

§ 16 vyhlášky

- Regulatívy priestorového usporiadania územia a funkčného využívania územia sa delia na **základné a voliteľné**. Základné regulatívy priestorového usporiadania územia a funkčného využívania územia sú obsahom príslušnej územnoplánovacej dokumentácie vždy a voliteľné regulatívy priestorového usporiadania územia a funkčného využívania územia sa v príslušnej územnoplánovacej dokumentácii pre jednotlivé priestorovo-funkčné celky a ich časti použijú podľa potreby a špecifik riešeného územia.
- **Základným regulatívom** funkčného využívania územia sa vyjadruje spôsob funkčného využívania územia určením základnej funkcie a jednej alebo viacerých neprípustných funkcií v území.
- **Voliteľným regulatívom** funkčného využívania územia sa podľa potreby vyjadruje spôsob funkčného využívania územia určením jednej alebo viacerých prípustných funkcií v území. Prípustná funkcia využívania územia môže čiastočne alebo v celom rozsahu nahradiť základnú funkciu využívania územia.



Regulatívy priestorového usporiadania územia § 16 ods. 1 až 6

Základnými regulatívmi priestorového usporiadania územia pre územný plán mikroregiónu a územný plán obce sú regulatívy

- a) zastavanosti alebo podlažných plôch,
- b) výšky zástavby,
- c) vegetačných plôch a
- d) verejného priestoru.

Voliteľnými regulatívmi priestorového usporiadania pre územný plán mikroregiónu a územný plán obce sú regulatívy

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| a) urbanistickej formy zástavby, | b) urbanistickej dominanty, |
| c) významného priehľadu, | d) hodnotnej panorámy, |
| e) prepojenia verejných priestorov, | f) aktívneho parteru, |
| g) uličnej čiary, | h) veľkosti stavebného pozemku, |
| i) zastrešenia, | j) farebnosti, |
| k) líniových a pásmových limitov, | l) podzemnej stavby, |
| m) vodopriepustných plôch, | n) ekvivalentného uhla tienenia a |
| o) informačných konštrukcií. | |



Regulatívy funkčného využívania územia § 16 ods. 1, 7,8 a 9

§ 16 vyhlášky

Druhy funkčného využívania územia pre územný plán mikroregiónu, územný plán obce a územný plán zóny sú

- a) bývanie,
- b) vybavenosť,
- c) výroba,
- d) verejne prístupné priestranstvá,
- e) produkčná vegetácia a vodstvo,
- f) rekreačná vegetácia a vodstvo,
- g) ekostabilizačná vegetácia a vodstvo,
- h) dopravné vybavenie a
- i) technické vybavenie.



Vyhláška č. 153/2024 Z. z. o štandardoch a metodike spracovania územnoplánovacej dokumentácie a územnoplánovacích podkladov



Jednotným štandardom sa rozumie

všeobecne

 elektronické vektorové spracovanie ÚPD

všeobecne

 referenčný systém JTSK03 a Bpv – všetky stupne ÚPD

príloha 1

 štruktúra záväznej textovej časti ÚPN-MR a ÚPN-O

príloha 2

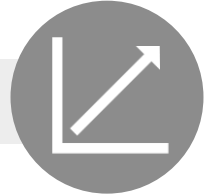
 grafické vyjadrenie štandardizovaných javov záväznej grafickej časti ÚPN-MR a ÚPN-O

príloha 3

 dátová štruktúra častí ÚPN-MR a ÚPN-O

príloha 4

 výmenný dátový formát odovzdávaných dát ÚPD



Regulácia funkčného využívania územia

1. Základné regulatívy – POVINNÉ

Pravidlo:

- Jeden základný druh funkčného využívania
- Jeden alebo viacero neprípustných druhov

2. Voliteľné regulatívy – NEPOVINNÉ

Pravidlo:

- Jeden alebo viacero prípustných druhov funkčného využívania
- Prípustný druh funkčného využívania môže čiastočne alebo úplne nahradiť základný druh funkčného využívania územia

3. Možnosť špecifikovať základnú a neprípustnú funkciu – NEPOVINNÉ

Pravidlo:

- Ak sa základná a neprípustná funkcia zhodujú – **ŠPECIFIKÁCIA JE POVINNÁ**
- Špecifikácia základného druhu funkčného využívania
- Špecifikácia neprípustného druhu funkčného využívania



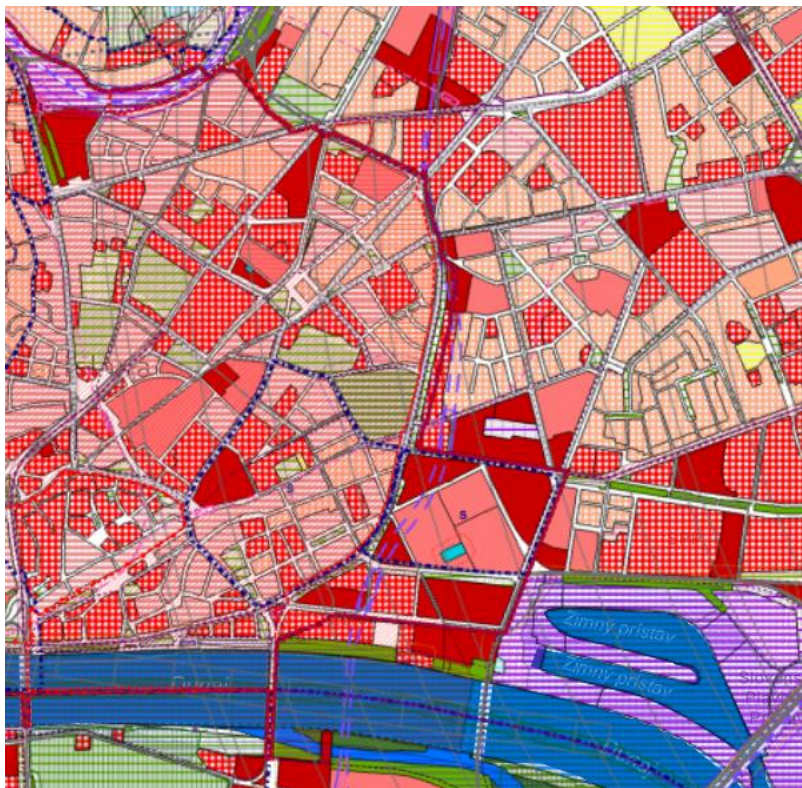
Redukcia druhov funkčného využitia

Flexibilnejšie územné plánovanie

Podmienky pre vznik polyfunkčnej zástavby

Menej zmien a doplnkov v územných plánoch

Územný plán mesta Bratislava



Funkčné využívanie podľa nového štandardu

	Bývanie, Vybavenosť
	Dopravné vybavenie
	Technické vybavenie
	Výroba
	Verejne prístupné priestranstvo
	Produkčná vegetácia
	Produkčné vodstvo
	Rekreačná vegetácia
	Rekreačné vodstvo
	Ekostabilizačná vegetácia
	Ekostabilizačné vodstvo

Metodika spracovania informatívnej textovej a informatívnej grafickej časti ÚPN-O



Informatívna textová časť ÚPN-O

podľa kap. 8.1 prílohy č. 6 vyhlášky č. 153/2024 Z. z. o štandardoch a metodike spracovania územnoplánovacej dokumentácie a územnoplánovacích podkladoch

- Informatívna textová časť ÚPN-O sa vypracúva v členení podľa požiadaviek na obsah územného plánu obce v súlade s osobitným predpisom s využitím analýzy a syntézy údajov o riešenom území, ktoré boli vypracované počas prípravných prác. Informatívna textová časť územného plánu obce sa podľa potreby dopĺňa schémami, grafmi a inými grafickými znázorneniami, nadväzujúcimi na informatívnu textovú časť.
- **Informatívna textová časť ÚPN-O obsahuje:**
 1. Základné údaje
 2. Širšie vzťahy
 3. Vyhodnotenie doterajšej územnoplánovacej dokumentácie obce, ak bola spracovaná,
 4. Vyhodnotenie vplyvu demografických, sociálnych, environmentálnych a ekonomických vývojových tendencií na územný rozvoj obce
 5. Vyhodnotenie urbanistickej štruktúry, krajinnej štruktúry a limitov územia obce
 6. Priemet území krajinnej infraštruktúry miestneho významu a území ochrany prírody a krajiny miestneho významu
 7. Návrh plôch a koridorov pre umiestnenie stavieb vo verejnom záujme a plôch zelenej infraštruktúry vo verejnom záujme
 8. Urbanistickú koncepciu rozvoja obce, priemet zastavaného územia a členenie na priestorovo-funkčné celky a priestorovo-funkčné časti
 9. Zdôvodnenie a popis regulácie a spôsob výpočtu limitov
 10. Vymedzenie plôch určených na odňatie poľnohospodárskej pôdy a lesných pozemkov
 11. Zásady a podmienky vyplývajúce z osobitných predpisov



Informatívna grafická časť ÚPN-O

podľa kap. 8.2 prílohy č. 6 vyhlášky č. 153/2024 Z. z. o štandardoch a metodike spracovania územnoplánovacej dokumentácie a územnoplánovacích podkladoch

- Informatívna grafická časť ÚPN-O sa vypracúva v členení podľa požiadaviek na obsah územného plánu obce v súlade s osobitným predpisom s využitím analýzy a syntézy údajov o riešenom území, ktoré boli vypracované počas prípravných prác a výkresu problémových javov, ak bol spracovaný. Informatívna grafická časť územného plánu obce obsahuje výkresy s grafickým znázornením analýz, vyhodnotení a priemetov v rozsahu nadväzujúcom na informatívnu textovú časť. Grafické znázornenia jednotlivých javov sa vyobrazujú a stručne popisujú v samostatnej legende.
- Ak to dovoľuje alebo si to vyžaduje prehľadnosť a rozlíšenie zobrazovaných javov a skutočností alebo regulačných podmienok rozvoja územia, je prípustné jednotlivé výkresy informatívnej časti zlučovať alebo rozdeľovať na viacero formátov, ktoré zobrazujú inú skupinu javov, skutočností alebo regulačných podmienok, pričom mierka ich zobrazenia je rovnaká.
- Informatívna grafická časť ÚPN-O obsahuje:
 1. Výkres širších vzťahov a vymedzenia riešeného územia
 2. Výkres urbanistickej štruktúry a krajinnej štruktúry a limitov územia obce
 3. Výkres urbanistickej koncepcie rozvoja obce,
 4. Výkres priemetu území krajinnej infraštruktúry a území ochrany prírody a krajiny miestneho významu
 5. Výkres návrhu plôch a koridorov pre umiestnenie stavieb vo verejnom záujme a plôch zelenej infraštruktúry vo verejnom záujme
 6. Výkres iných územných limitov
 7. Výkres plôch určených na odňatie poľnohospodárskej pôdy a lesných pozemkov



Metodika spracovania ÚPN-O obsah záväznej textovej časti Regulačný list



REGULAČNÝ LIST – záväzná textová časť ÚPN-O

Skladá sa z 9 častí, ktoré sú potrebné pre obsiahnutie všetkých regulačných podmienok na vybranom území.

Obsahuje komplexné údaje o:

1. Priestorovo-funkčnom celku,
2. Priestorovo-funkčnej časti,
3. Skupine pozemkov,
4. Regulácii funkčného využívania územia,
5. Regulácii priestorového usporiadania územia – základné regulatívy,
6. Regulácii priestorového usporiadania územia – voliteľné regulatívy,
7. Stavbách a zelenej infraštruktúre vo verejnom záujme,
8. Osobitných územiach,
9. Územiach, pre ktoré je potrebné obstarat' územné plány zóny a územiach schválených územných plánov zón, ktoré nie sú v súlade s územným plánom mikroregiónu alebo územným plánom obce.

[illegible][illegible]

Prezentacija	
Članica, koja ističe ja gerontski oblikovi članovi glava stari	
Članica stari	
Članica	
Članica, koja ističe članove stari, ističe stari je u obliku s članovima glava stari	
Članica stari	

Metodika spracovania ÚPN-O

Obsah záväznej grafickej časti Regulačný výkres



UKÁŽKA LEGENDY VZOROVÉHO REGULAČNÉHO VÝKRESU

VZOR

VZOROVÝ ZÁVÄZNÝ REGULAČNÝ VÝKRES PRE ÚZEMNÝ PLÁN OBCE, SPRACOVANÝ V MIERKE M = 1 : 5 000

REGULAČNÝ VÝKRES

podľa
§ 22 Zákona č. 200/2022 Z. z.
o územnom plánovaní a podľa
**§ 12 ods. 4 Vyhlášky Úradu pre územné plánovanie
a výstavbu Slovenskej republiky č. 392/2023 Z. z.**
o obsahu a spôsobe spracovania územnoplánovacej dokumentácie
a o územnoplánovacích podkladoch a všeobecných požiadavkách
na priestorové usporiadanie územia a funkčné využívanie územia.

SEKCIA A2
SEKCIA B1
SEKCIA C2

M = 1 : 5 000

NÁZOV DOKUMENTÁCIE:	
ÚZEMNÝ PLÁN MESTA ŽIAR NAD HRONOM *	
SPRACOVATEĽ:	Spracovateľ, s.r.o. Š. Moyzesa 1, 965 01 Žiar nad Hronom
OBSTARÁVATEĽ:	Mesto Žiar nad Hronom Š. Moyzesa 46, 965 01 Žiar nad Hronom
DÁTUM VYHOTOVENIA:	05/2024
MIERKA SPRACOVANIA:	1: 5 000

AUTORIZOVANÝ ARCHITEKT (ŠIA 0000)

* APLIKOVANÁ FUNKČNO-PRÍSTOROVÁ REGULÁCIA, AKO AJ VÝSKYT VYBRANÝCH JAVOV
SA MÔŽE ODLIŠOVAŤ OD SKUTOČNÉHO STAVU, AKO AJ OD ROZVOJOVÝCH ZÁMEROV MESTA.

ADMINISTRATÍVNE HRANICE

- Štátna hranica
- Hranica kraja
- Hranica obce
- Hranica katastrálneho územia
- Hranica zastavaného územia

ČLENENIE ÚZEMIA

- 1/ Priestorovo-funkčný celok
- 2/ Priestorovo-funkčná časť
- s Skupina pozemkov
- Parcely registra "C" podľa katastra nehnuteľností

FUNKČNÉ VYUŽITIE ÚZEMIA

- Bývanie, Vybavenosť
- Dopravné vybavenie
- Technické vybavenie
- Výroba
- Verejne prístupné priestranstvo
- Produktívna vegetácia
- Produktívne vodstvo
- Rekreačná vegetácia
- Rekreačné vodstvo
- Ekostabilizačná vegetácia
- Ekostabilizačné vodstvo

PRIESTOROVÉ USPORIADANIE ÚZEMIA

REGULATÍV VEREJNÉHO PRIESTORU

- T-1 Ťažisko verejného priestoru
- IVP-1 Os liniového verejného priestoru

REGULATÍV PREPOJENIA VEREJNÝCH PRIESTOROV

- PZ-1 Záväzné prepojenie verejných priestorov
- PO-1 Orientačné prepojenie verejných priestorov

REGULATÍV URBANISTICKEJ DOMINANTY

- D-1 Urbanistická dominanta
- DU-1 Územie urbanistických dominant

REGULATÍV AKTÍVNEHO PARTERU

- AP-7 Aktívny parter

REGULATÍV VÝZNAMNÉHO PRIEHĽADU

- K-1 Významný krajinný prvok
- U-1 Významný urbanistický prvok
- VP-1 Smerová línia významného priehľadu

REGULATÍV HODNOTNEJ PANORÁMY

- Boď pozorovania hodnotnej panorámy
- Línia pozorovania hodnotnej panorámy
- PÁSMO ochrany a zachovania hodnotnej panorámy
- NP-1 Územie hodnotnej panorámy

REGULATÍV LÍNIOVÉHO A PÁSMOVÉHO LIMITU

- SL-1 Liniový limit stavby vo verejnom záujme
- ZL-1 Liniový limit zelenej infraštruktúry vo verejnom záujme
- SP-1 Pásmový limit stavby vo verejnom záujme
- ZP-1 Pásmový limit zelenej infraštruktúry vo verejnom záujme

OSOBITNÉ ÚZEMIE

- O-1 Osobitné územie

ÚZEMIE, PRE KTORÉ JE POTREBNÉ OBSTARAŤ ÚPN-Z

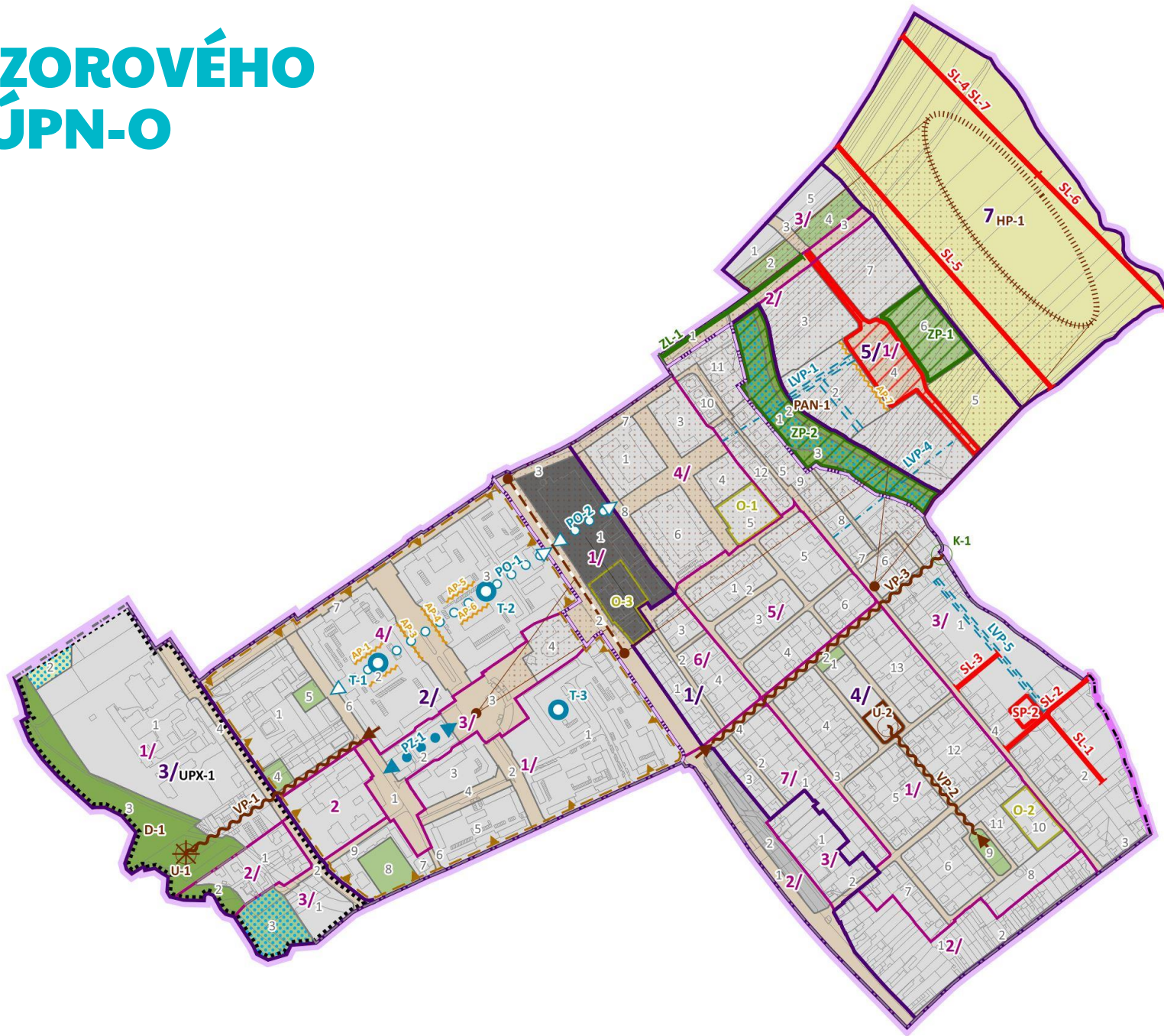
- UPNZ-1 Územie, pre ktoré je potrebné obstaráť územný plán zóny

ÚZEMIE SCHVÁLENÉHO ÚPN-Z, KTORÉ NIE JE V SÚLADE S ÚPN-O

- UPX-1 Územie schváleného územného plánu zóny, ktorý nie je v súlade s územným plánom obce

LEGENDA

UKÁŽKA VZOROVÉHO VÝKRESU ÚPN-O



Portál pre územné plánovanie



ÚRAD PRE ÚZEMNÉ
PLÁNOVANIE A VÝSTAVBU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Od 1. apríla 2024

Zriaďuje sa informačný systém ako nadrezortný informačný systém verejnej správy, určený na plnenie úloh územného plánovania

Verejná časť: dostupná prostredníctvom webového sídla úradu a obsahuje územnoplánovaciu dokumentáciu, informácie o území poskytnuté orgánmi územného plánovania na zverejnenie.

Neverejná časť: obsahuje nástroje a funkcionality potrebné na vykonávanie a spracovanie činností územného slúži na úradnú komunikáciu.

2024

**1.4.2024
1.0
Elektronická
dátová
výmena, bez 3D
modelu krajiny**

2032

**31.3.2032
4.0
100 % ÚP
100 % územných
plánov
v e-formáte**

Neverejná časť portálu pre územné plánovanie



ÚRAD PRE ÚZEMNÉ
PLÁNOVANIE A VÝSTAVBU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Formuláre



Postupné odkrývanie jednotlivých formulárov (správa, zadanie, návrh....) v rámci procesu obstarávania územnoplánovacej dokumentácie.



„Voľne“ dostupné formuláre: stavebná uzávera, žiadosť o dotáciu na obstarávanie ÚPD, žiadosť o výpis z ÚPD, žiadosť OSO.

Notifikácia z registratúry:

Všeobecná agenda - oznámenie	
Predmet:	Správa o stave územnoplánovacej dokumentácie - Územný plán mikroregiónu
Text:	Dobrý deň,
Na portáli úradu na územné plánovanie Vám bola zaevidovaná správa o stave územnoplánovacej dokumentácie, ktorú zasielame aj v prílohe ako PDF.	
Pre kompletne informácie prosím o prihlásenie sa na portál https://portal.stavebnyurad.info/ .	

Správa o stave územnoplánovacej dokumentácie

Podľa § 32 zákona č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní v znení neskorších predpisov správu o stave územnoplánovacej dokumentácie spracúva orgán územného plánovania prostredníctvom odborne spôsobilé osoby na základe hodnotenia platnej územnoplánovacej dokumentácie.

Výber dokumentu

- Správa o stave územnoplánovacej dokumentácie
- Správa o prerokovaní návrhu

Základné údaje

Územnoplánovacie údaje

Stupeň územnoplánovacej dokumentácie

- Koncepcia územného rozvoja Slovenska
- Územný plán mikroregiónu
- Územný plán obce
- Územný plán zóny

Priemet riešeného územia

Priemet územia mikroregiónu

Riešeným územím územného plánu sú časti územia regiónu alebo viaceré územné jednotky z potreby územného rozvoja v zmysle § 1 zákona č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní.

Názov mikroregiónu

TEST 9

Katastrálne územie mikroregiónu

Názov obce
Babindol

Zadanie územnoplánovacej dokumentácie

Podľa § 17 zákona č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní v znení neskorších predpisov. Podkladom na spracovanie zadania je správa o stave územnoplánovacej dokumentácie. Zadanie je súčasťou oznámenia o začatí obstarávania územnoplánovacej dokumentácie.

NÁZOV ÚZEMNOPLÁNOVACEJ DOKUMENTÁCIE

Územnoplánovací dokument

Stupeň územnoplánovacej dokumentácie

- Koncepcia územného rozvoja Slovenska
- Koncepcia územného rozvoja regiónu
- Územný plán mikroregiónu
- Územný plán obce
- Územný plán zóny

ZODPOVEDNÉ OSOBY

Obstarávateľ

Názov organizácie

MIRKES.IT s. r. o.

IČO

56399430

Štatutári

Štatutárny orgán

Konateľ

Meno

Miroslav

Priezvisko

Jurik

Adresa sídla

Záväzné stanovisko § 24, 24a, 43e



§ 24 zákona

Záväzným stanoviskom posudzuje orgán územného plánovania súlad so záväznou časťou územnoplánovacej dokumentácie.

- vzostupnosť záväznosti ÚPD
- záväzné stanovisko sa vydáva na základe žiadosti
- príslušný orgánom na vydanie záväzného stanoviska je obec ak nie je ustanovené inak
- ak obec nemá ÚPD, príslušný na vydanie záväzného stanoviska je samosprávny kraj (VÚC)
- v území, kde je spracovaný územný plán mikroregiónu, je príslušným orgánom územného plánovania obec, ak sa nedohodne, že VÚC
- ak je časť územného plánu obce v rozpore s KURR, vydáva záväzné stanovisko VÚC
- príslušnosť orgánu územného plánovania na vydanie záväzného stanoviska v Bratislave je ustanovená v zákone o hlavnom meste
- v Košiciach je ten kto schvaľoval ÚPD
- pri stavbách, ktoré prechádzajú územím viacerých obcí a sú to líniové stavby dopravnej infraštruktúry, technickej infraštruktúry, významnej investície (na strategickú investíciu sa záväzné stanovisko nevzdáva) je príslušným orgánom na vydanie záväzného stanoviska VÚC
- orgán územného plánovania pri vydávaní záväzného stanoviska postupuje podľa zákona o územnom plánovaní a podľa Stavebného zákona

§ 24a zákona

Orgán územného plánovania ako dotknutý orgán podľa Stavebného zákona vydáva záväzné stanovisko

a) v konaní o

- stavebnom zámere, vrátane prerokovania stavebného zámeru
- zmene v užívaní stavby
- preskúmaní spôsobilosti stavby na užívanie
- dodatočnom povolení stavby

b) k ohláseniu

- drobnej stavby,12f) ktorej zastavaná plocha presahuje 25 m²
- nových nadzemných a podzemných vedení elektronických komunikačných sietí
- informačnej konštrukcie, ktorej najväčšia informačná plocha je väčšia ako 1,2 m² a má najviac 20 m².

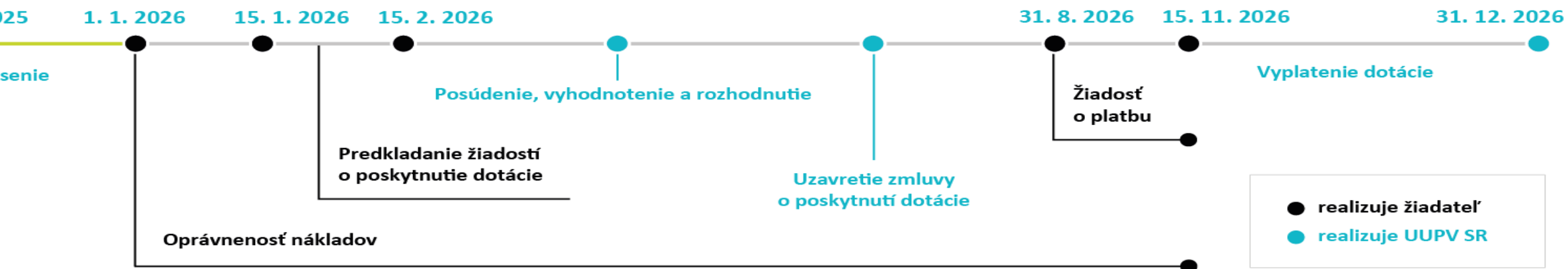
Ak stavebný zámer obsahuje súbor stavieb, príslušným na vydanie záväzného stanoviska je ten orgán územného plánovania, ktorý je príslušný na vydanie záväzného stanoviska k hlavnej stavbe.

Poskytnutie dotácie na spracovanie územnoplánovacej dokumentácie

**Zákon č. 226/2011 Z. z. o poskytovaní dotácií na spracovanie
územnoplánovacej dokumentácie obcí v znení neskorších predpisov**



HARMONOGRAM POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ NA SPRACOVANIE ÚZEMNOPLÁNOVACEJ DOKUMENTÁCIE OBCÍ NA ROK 2026



Priestor na vaše otázky



Zoznam kontaktov

Portál: jana.ondrejiskova@stavebnyurad.gov.sk

**Zákon a
vyhlášky:** zuzana.kordosova@stavebnyurad.gov.sk
lucia.surinova@stavebnyurad.gov.sk
henrieta.hosovska@stavebnyurad.gov.sk
milan.haviar@stavebnyurad.gov.sk

Metodika: katarina.stefancova@stavebnyurad.gov.sk

Dotácie: danka.pjatakova@stavebnyurad.gov.sk
petra.derevencova@stavebnyurad.gov.sk



Ďakujeme za pozornosť

Infolinka

V pracovných dňoch (PO – PIA): 9:00 – 15:00

Obedná prestávka: 12:30 – 13:00

[0800 300 031](tel:0800300031)

<https://stavebnyurad.gov.sk>

<https://www.stavebnyurad.info/>



ÚRAD PRE ÚZEMNÉ
PLÁNOVANIE A VÝSTAVBU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY