

P.č.	Schválený Plán hlavných úloh SAŽP na rok 2020	Termín	Sekcia MŽP SR	Priorita	Zodpovedná zložka SAŽP	Zodpovedný riešiteľ úlohy	Plán 2020		Mzdy (EUR)	Iné zdroje (EUR)	Spolu z rozpočtu MŽP SR zdroj 111 (EUR)
							Plán výkonov (hodiny)	Príspevok MŽP SR bez miezd (EUR)			
I. Hodnotenie životného prostredia							17 100	32 700,00 €	166 896,00 €	0	199 596,00 €
1	Budovanie národných kapacít v oblasti výhľadových scenárov v životnom prostredí a globálnych megatrendov	12.2020	SEPEÚMV	1	OAHŽP	RNDr. Považan, PhD	1 500	10 000,00 €	14 640,00 €		24 640,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Nadviazanie na spoluprácu s MŽP SR, SAV, SAŽP a EEA pri vytvorení pilotnej štúdie globálnych megatrendov, samostatnej kapitoly v Správe o stave ŽP za rok 2015, krátkodobých scenárov do roku 2020 a dlhodobých scenárov (do r. 2030/2050) pre prírodu Slovenska. Cieľom je pokračovať v tvorbe scenárov z environmentálneho klastra (najmä rastúci tlak na ekosystémy, zvyšovanie závažnosti problému a dôsledkov zmeny klímy) a vytvoriť možné scenáre vývoja v týchto oblastiach na národnej úrovni berúc do úvahy súčasný vývoj a ciele definované v strategických dokumentoch na národnej a medzinárodnej úrovni (napr. SDGs, Agenda 2030). Dopracovanie štúdie výhľadov pre prírodu Slovenska do r. 2050, na čo nadväzuje príprava modelov ďalšieho vývoja a prepojenie s prognózovanými dopadmi zmeny klímy. Príprava na tvorbu post 2020 politik v environmentálnej oblasti.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> analýza a návrh na ukotvenie problematiky výhľadových scenárov v ŽP v kontexte SR; budovanie odborných kapacít na národnej úrovni v rámci environmentálneho klastra, realizácia pracovných stretnutí a workshopov, dopracovanie výhľadovej štúdie v oblasti ekosystémov a biodiverzity a zmeny klímy do roku 2030/2050, príprava modelov pre biodiverzitu s prepojením na zmenu klímy na Slovensku do r. 2050 a príprava podkladov pre tvorbu post 2020 politik v environmentálnej oblasti príprava podkladov pre výhľadovú štúdiu v zmene klímy do roku 2050 <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> vydanie výhľadovej štúdie v oblasti biodiverzity do r. 2050 a jej propagácia príprava modelov pre biodiverzitu s prepojením na zmenu klímy na Slovensku do r. 2050 podklady na úvodné stretnutie procesu prípravy výhľadovej štúdie v oblasti zmeny klímy do roku 2050, realizácia stretnutia (workshopu) správy z odborných podujatí. 											
2	Publikácie hodnotenia a starostlivosti o životné prostredie	12.2020	SEPEÚMV	1	OAHŽP	Ing. Lieskovská	4 000	16 000,00 €	39 040,00 €		55 040,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Úloha je zameraná na splnenie povinností v zmysle zákonov č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov a č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prostredníctvom vypracovania Správy o stave životného prostredia SR v roku 2019 - digitálna verzia, tlačenná verzia, súhrnného letáku pre verejnosť s využitím infografiky o Správe ako takej a o hlavných zisteniach a pravidelného publikovania informácií pre verejnosť s využitím infografik prostredníctvom facebooku SAŽP (v dohodnutej štruktúre min. 2x mesačne).</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> spracovanie harmonogramu a štruktúry publikácií a odsúhlasenie s MŽP SR, návrhu prepojenia štruktúry Správy o stave ŽP so systémom vyhodnocovania Envirostratégie 2030, zorganizovanie pravidelného workshopu k dátam, informáciám a publikáciám o ŽP v prepojení na národné uvedenie SOER 2020, spracovanie návrhu publikácií, zapracovanie pripomienok MŽP SR, spracovanie finálnych návrhov publikácií, sprístupnenie na web, resp. grafické spracovanie a následnú tlač. <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> digitálna a tlačenná verzia Správy o stave ŽP SR v roku 2019, informačný leták, informácie na facebooku SAŽP. 											
3	Indikátorové hodnotenie životného prostredia	12.2020	SEPEÚMV/ SOPBK/SEHOH	1	OAHŽP	Mgr. Kapusta	6 000	1 300,00 €	58 560,00 €		59 860,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Úloha zabezpečuje v nadväznosti na systém prác medzinárodných organizácií (Európska environmentálna agentúra, OECD, Eurostat, DG Environment) kontinuálne hodnotenie životného prostredia prostredníctvom aktualizácie a spracovania kľúčových indikátorov životného prostredia. Cieľom úlohy je predkladať laickej, odbornej verejnosti aj verejným činiteľom včasné, ciele a relevantné informácie o ŽP formou indikátorového hodnotenia a tým vytvoriť podklady pre agregovanejšie formy hodnotenia ŽP (rôzne hodnotiace správy), pre odpočtovanie plnenia prijatých stratégií a programov v oblasti ŽP, ako aj úloh súvisiacich so životným prostredím, ktoré má v politikách prierezový charakter. Cieľom úlohy je aj prevádzka IS indikátorov (IS) pre administrátorov i užívateľov, vrátane rozširovania a zlepšovania jednotlivých funkcionalít a podpory zdieľania indikátorov na európskej úrovni (napr. EEA).</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> prevádzka IS pre administrátorov i užívateľov, vrátane rozširovania a zlepšovania jednotlivých funkcionalít a podpory zdieľania indikátorov na európskej úrovni (napr. EEA), vytváranie podkladov pre agregovanejšie formy hodnotenia ŽP (rôzne hodnotiace správy), pre odpočtovanie plnenia prijatých stratégií a programov v oblasti ŽP, ako aj úloh súvisiacich so životným prostredím, ktoré má v politikách prierezový charakter, práca na priebežnej aktualizácii súboru indikátorov stavu a ochrany biodiverzity (ISOB), vrátane optimalizácie obsahovej stránky ich hodnotenia, úloha zahŕňa aj pravidelnú priebežnú aktualizáciu a publikovanie prehľadov národných a medzinárodných strategických dokumentov, ako aj právnych predpisov jednotlivých oblastí ŽP a vybraných sektorov, vrátane medzinárodných dohovorov, prevádzka IS indikátorov (IS) a rozširovania jeho funkcionalít, vrátane publikovania a sprístupňovania informácií o ŽP (napr. EnviDat). <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> elektronická verzia aktualizovaných kľúčových indikátorov ŽP na Enviroportáli v slovenskej verzii aktualizácie súboru ISOB, ako aj úprav/zmien v obsahovej náplni ich vyhodnocovania – elektronická verzia vyhodnotený súbor indikátorov Programu predchádzania vzniku odpadu Slovenskej republiky na roky 2019 – 2025 - doc.format textový (elektronický) prehľad aktuálnych právnych predpisov, strategických dokumentov a medzinárodných dohovorov na Enviroportáli za príslušné zložky a faktory ŽP, vrátane vybraných sektorov 											

	5. prevádzka ISI na Enviroportáli.											
4	Bazálne environmentálne informácie o sídlach Slovenska (BEISS)	12.2020	SEPEÚMV	3	OSSRK	p. Měrka	3 100	2 400,00 €	30 256,00 €		32 656,00 €	
	<p>Stručná anotácia úlohy: Databáza BEISS je tvorená informáciami a zdrojovými dátami o životnom prostredí na úrovni menších štatistických územných jednotiek. Niektoré zdrojové dáta už sú a ďalšie budú dostupné v užívateľsky spracovateľnej podobe. Mapová služba a ostatné informácie na úrovni menších štatistických územných jednotiek budú postupne zobrazované užívateľmi: mestami, obcami, samosprávami a pod. Práce sú plánované na 5 rokov. Cieľom úlohy v roku 2020 je pokračovať v aktualizácii informačnej databázy BEISS ako aj špecifikovať možnosti rozšírenia a úpravy tejto databázy o ďalšiu relevantnú databázu z oblasti životného prostredia: aktualizácia všetkých prvkov s 1-ročnou periodicitou a vybraných prvkov so 4-ročnou periodicitou, tvorba zoznamu a mapy fontán s pitnou vodou v mestách SR (požiadavka odboru odpadového hospodárstva). Portál BEISS je určený štátnym orgánom, odbornej aj laickej verejnosti.</p> <p>Hlavné aktivity: • aktualizovanie všetkých podkladových údajov s periodicitou obnovovania 1 rok a nové dáta v zmysle úprav v aktuálnej legislatíve, z kategórií: Prírodné podmienky a krajinná štruktúra (1 prvok), Demografické údaje (4 prvky), Ovzdušie (2 prvky), Voda (2 prvky), Biota (3 prvky), Environmentálne prvky sídiel (1 prvok), Environmentálna občianska vybavenosť (4 prvky), Čerpanie finančných prostriedkov pre životné prostredie (1 prvok), • aktualizovanie všetkých podkladových údajov s periodicitou obnovovania 4 roky a nové dáta v zmysle úprav v aktuálnej legislatíve, z kategórií: Pôda (6 prvkov), Horninové prostredie (5 prvkov), Odpady (1 prvok), • rozšírenie portálu BEISS o mapovú službu, • vytvorenie zoznamu s počtom fontán s pitnou vodou v mestách SR.</p> <p>Výstupy: 1. aktualizované údaje (18 prvkov) s periodicitou obnovovania 1 rok a nové dáta v zmysle úprav v aktuálnej legislatíve 2. aktualizované údaje (12 prvkov) s periodicitou obnovovania 4 roky a nové dáta v zmysle úprav v aktuálnej legislatíve 3. zobrazenie samotných údajov formou mapovej služby (dlhodobější a zložitejší proces na vytvorenie zobrazovaných podkladov), vytvorenie mapovej služby, spracovanie základného interaktívneho ovládania, prepojenie databázy a mapovej služby, vytvorenie vrstiev, ktoré sú nadstavbou databázy pre presnejšie zobrazenie údajov</p>											
5	Environmentálna regionalizácia Slovenska (ERS)	12.2020	SEPEÚMV	2	OSSRK	Bc. Mičik	2 500	3 000,00 €	24 400,00 €		27 400,00 €	
	<p>Stručná anotácia úlohy: Úloha podporuje budovanie znalostnej platformy pre Životné prostredie v EÚ (Prioritný cieľ 5 v rámci 7. Environmentálneho akčného plánu - Zlepšiť vedomostnú základňu faktov pre politiku Únie v oblasti životného prostredia). Vytvorená „ERS 2016“ bola vypracovaná na základe databáz údajov pre roky 2010-2015. V roku 2020 bude vypracovaná publikácia „Environmentálna regionalizácia SR 2020“.</p> <p>Hlavné aktivity: • vypracovanie celkovej analýzy ERS, výsledkom bude mapa „Stupeň environmentálnej kvality územia“, • generalizovanie rastrovej mapy environmentálnej kvality a jej úprava na vektorový tvar, vyčlenenie jednotlivých regiónov a tým vytvorenie mapy „Regióny environmentálnej kvality“, • zostavenie obsahovej i grafickej a online formy publikácie „Environmentálna regionalizácia SR 2020“, úprava jednotlivých mapových zostáv pre publikáciu, • export a upload (nahranie, uverejnenie) digitálnej podoby na www.enviroportal.sk, • príprava podkladov pre publikáciu a online verziu „Správa o stave ŽP SR“, • vytvorenie komparatívnej mapy zameranej na zdravie obyvateľstva SR: „Hodnotenie ŽP a zdravia obyvateľstva na základe vynaložených finančných prostriedkov z Operačného programu ŽP“, • spolupráca so štátnou správou a samosprávou pri zbere dát na regionálnej a lokálnej úrovni, • propagácia publikácie „Environmentálna regionalizácia SR 2020“ prostredníctvom médií a sociálnych sietí SAŽP.</p> <p>Výstupy: 1. mapa „Stupeň environmentálnej kvality územia“ 2. mapa „Regióny environmentálnej kvality“ 3. tlačенá a online verzia publikácie „Environmentálna regionalizácia SR 2020“ 4. interaktívny formát publikácie na vhodnej serverovej platforme 5. umiestnenie vrstvy „Regióny environmentálnej kvality“ na Enviroportál.sk prostredníctvom mapovej služby 6. podklady (texty a mapy) pre „Správu o stave ŽP SR“ 7. tlačová správa a článok, ktorý verejnosti predstaví regióny environmentálnej kvality a posty (správy) na facebooku SAŽP o publikácii ERS.</p>											
II. Environmentálna informatika							39 115	22 850,00 €	381 762,40 €	363 671	404 612,40 €	
6	Vývoj a údržba web aplikácií pre informačné systémy Národná databáza jaskýň a Štátny zoznam osobitne chránených častí prírody	12.2020	SI	1	SEI	Ing. Vrbjar	2 600	800,00 €	25 376,00 €		26 176,00 €	
	<p>Stručná anotácia úlohy: NDJ (Národná databáza jaskýň) je databázový informačný systém. Určený je na evidenciu základných identifikačných a odborných údajov o jaskyniach, o ich stave zachovania, ochrany a potenciálneho ohrozenia. Štátny zoznam osobitne chránených častí prírody je informačný systém reprezentujúci komplex údajov odborného charakteru súvisiacich s vyhlásením a správou chránených území v SR. Užívateľmi aplikácií na správu, údržbu a prezentáciu sú odborníci zo SMOPaJ (Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva) a ŠOP SR – SŠJ (Správa slovenských jaskýň), pracovníci Štátnej ochrany prírody SR, ako aj verejnosť. Správou týchto údajov sú poverení odborníci zo SMOPaJ (Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva). Účelom úlohy je kompletné preprogramovanie aplikácií pre tieto IS, na web platformu. Je potrebná aktualizácia už prevádzkovaných, ale aj tvorba nových modulov, ako je rozšírenie NDJ o evidenciu a zobrazovanie iných krasových javov, okrem jaskýň. Ďalej je potrebné implementovať do aplikácií nové mapové moduly, umožňujúce prezentáciu geopriestorových údajov.</p> <p>Hlavné aktivity: • údržba, doplnenie a pravidelná aktualizácia + pravidelné zásahy programátora do web aplikácie na prezentáciu údajov Štátneho zoznamu osobitne chránených častí prírody a krajiny verejnosti (údržba a aktualizácia pôvodnej webovej platformy a vytvorenie, spravovanie a aktualizácia novej stránky s kompletným zoznamom osobitne chránených častí prírody a krajiny SR), • údržba, doplnenie a pravidelná aktualizácia + pravidelné zásahy programátora do web aplikácie na prezentáciu údajov Národnej databázy jaskýň.</p>											

Výstupy: 1. aktualizovaná, doplnená a pravidelne udržiavaná web aplikácia pre prezentačný výstup údajov Národnej databázy jaskýň aplikáciou najnovších W3C štandardov, s viacúrovňovým prístupom, sprístupňujúca verejnosti informácie o všetkých územiach 2. aktualizovaná, doplnená a pravidelne udržiavaná web aplikácia pre prezentačný výstup údajov Štátneho zoznamu osobitne chránených častí prírody a krajiny aplikáciou najnovších W3C štandardov, s viacúrovňovým prístupom, sprístupňujúca verejnosti informácie o všetkých územiach v Štátnom zozname osobitne chránených častí prírody a krajiny (t. j. vytvoríť databázu, v ktorej budú uvedené všetky kategórie chránených území, vrátane veľkoplošných chránených území, chránených vtáčích území, atď. – ich súpis, popis, geometrické a polohové určenie, ako i dokumentácia ochrany prírody a krajiny, v súlade s novelou § 51 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny).											
7	Informačný systém monitoringu ŽP (ISM)	12.2020	SI	1	SEI	Ing. Címerman	3 900	800,00 €	38 064,00 €		38 864,00 €
Stručná anotácia úlohy: ISM sa buduje ako GIS orientovaný informačný systém, ktorý perspektívne umožní prístup do vzdialených údajových základní prevádzkovateľov ČMS cez webové služby, s cieľom vytvoriť previazaný celok informačných zdrojov jednotlivých ČMS, schopný podať čo najobjektívnejšiu výpoveď o stave zložiek životného prostredia a naň pôsobiacich vplyvov. Informácie o ISM sú priebežne sprístupňované na stránkach enviroportal.sk Hlavné aktivity: • upgrade a tvorba interaktívnych WEB mapových aplikácií na publikovanie a názornú grafickú prezentáciu údajov (najmä časových radov) z monitoringu ŽP pre odbornú a laickú verejnosť, • upgrade a tvorba mapových služieb a tematických vrstiev, ktoré budú aj súčasťou budovaného Geoportálu, • aplikačná podpora odboru odpadového hospodárstva MŽP SR. Výstupy: 1. tematické stránky ISM na enviroportal.sk 2. webmapové služby na ArcGIS servery SAŽP 3. webmapové aplikácie publikujúce časovú radu nameraných údajov pre školy a širokú verejnosť 4. web aplikácie pre OOH MŽP SR											
8	Tvorba statických a dynamických www pre internet a intranet	12.2020	SI	1	SEI	Viček	5 000	1 000,00 €	48 800,00 €		49 800,00 €
Stručná anotácia úlohy: Úloha je zameraná na zverejňovanie informácií o činnosti SAŽP, o projektovej činnosti a marketingových aktivitách SAŽP. Zároveň úloha zabezpečuje technickú aj obsahovú tvorbu nových stránok pod správou SAŽP a participuje na výstupoch z informačných systémov. Prostredníctvom redaktorov zabezpečuje napĺňanie informácií na stránke SAŽP a kompletnú tvorbu a životný cyklus ostatných stránok pod správou SAŽP. Hlavné aktivity: • správa a napĺňanie web stránky SAŽP, • správa a napĺňanie intranet stránky SAŽP, • správa a vývoj ostatných statických web domén v správe SAŽP, • tvorba multimediálnych CD pre prezentovanie aktivít SAŽP, tvorbu výukových a náučných CD. Výstupy: 1. www.sazp.sk ktorá bude aktuálna, moderná a technicky vyladená, spĺňajúca štandardy prístupnosti web stránok, prepojená na iné informačné systémy SAŽP prípadne MŽP a rezortných organizácií, napĺňanie obsahu www stránky s použitím redakčného systému WebCreators a s pridelením prístupových práv zodpovedným osobám, sprostredkovanie výstupov projektov, napojenie na informačné systémy SAŽP, publikovanie marketingových informácií, preberanie vhodných informácií a tlačových správ z MŽP, rezortných organizácií prípadne od partnerov, špeciálne výstupy na základe požiadaviek 2. intranet SAŽP - publikovanie informácií interného charakteru pre potreby menežmentu a zamestnancov SAŽP, register dokumentov, publikovanie správ ZPC, zverejňovanie a archivovanie dokumentov QMS/EMS, príkazov GR 3. envirofilm.sk, enviromagazin.sk, SEV, školy, projektové stránky a pod. Správa a vývoj špecifických stránok, ktoré nemohli byť začlenené pod existujúcu stránku bežiacu na serveri sazp.sk vzhľadom na špecifické požiadavky zadávateľov (iná technológia, iný design, a pod.) Stránky sú vyvíjané na základe aktuálnych požiadaviek zadávateľov zo SAŽP prípadne rezortných organizácií 4. multimediálne CD/DVD ako výstup z projektov, konferencií prípadne iných aktivít. Tvorba, vývoj výroba sa deje na základe požiadaviek zadávateľov.											
9	Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s Aarhuským dohovorom	12.2020	SEPEÚMV	1	SEI	Mgr. Horváthová	1 150	1 000,00 €	11 224,00 €		12 224,00 €
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s prvým pilierom Aarhuského dohovoru (právo verejnosti na prístup k informáciám o životnom prostredí) a pracovnou skupinou Task Force on Access to Information Aarhuského dohovoru. Spolupráca s MŽP SR pri plnení úloh a aktivít uložených pracovnou skupinou Task Force on Access to Information Aarhuského dohovoru. Hlavné aktivity: • príprava prezentácií, vyplňanie dotazníkov a zasielanie pripomienok k podkladom pracovnej skupiny Task Force on Access to Information Aarhuského dohovoru (UNECE OSN), • rokovania k problematike prístupu k informáciám na pôde Task Force on Access to Information Aarhuského dohovoru v Ženeve (UNECE OSN), • konzultácie s gestorom – MŽP SR. Výstupy: 1. vyplnené dotazníky, zaslanie pripomienok 2. pracovné stretnutie skupiny Task Force on Access to Information Aarhuského dohovoru, Ženeva 3. pracovné stretnutia											
10	Databázové aplikácie Informačného systému verejnej správy	12.2020	SI	1	SEI	Ing. Navrátil, PhD.	3 750	1 000,00 €	36 600,00 €		37 600,00 €

	<p>Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie prevádzky softvérových komponent, ktoré predstavujú aplikačné rozhrania IS ŽP a rozhrania pre správu a publikovanie zdrojových evidencií, ktoré sú súčasťou agendových informačných systémov IS verejnej správy. Úlohou projektu je PREVÁDZKA, INŠTALÁCIA, MONITOROVANIE a TECHNICKÁ PODPORA softvérových aplikácií. Ide najmä o klientske aplikácie, pomocou ktorých sa zabezpečuje zber, editácia a prezentácia údajov a aplikácie so servisne orientovanou architektúrou, pomocou ktorých sa zabezpečuje interoperabilita rezortných a mimorezortných IS. Aplikácie sú technologicky postavené na viacvrstvovej klient-server architektúre s .html, resp. Win32 GUI rozhraním a aplikácie postavené na web server architektúre. Aplikácie sú vytvorené na platforme C#, Delphi (správa zdrojovej evidencie), PHP (prezentácia údajov ako komponenta enviroportálu), ArcGis Java Script API (webové mapové aplikácie) a prevádzkované na serveroch s operačným systémom platformy MS Windows Server, resp. OS platformy Linux.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • monitorovanie behu aplikačnej infraštruktúry informačných systémov, • prezeranie archívnych logov aplikačných rozhraní a ich záloha, • priebežná údržba - pridelovanie privilégii, vytváranie užívateľských účtov, správa pamäte, monitorovanie behu a výkonu aplikačných rozhraní, • funkčné a výkonnostné testovanie aplikačných rozhraní po vykonaní opráv, • migrácia vytvorených aplikácií z prostredia vývojových serverov do prostredia produkčných serverov, • patchovanie aplikačných rozhraní, • vyladovanie výkonu aplikačných rozhraní, • zabezpečenie užívateľskej podpory pre používanie klientských rozhraní, ktoré umožňujú vstup užívateľov do zdrojových evidencií informačných systémov a environmentálnych databáz. <p>Výstupy: 1. spoľahlivá prevádzka aplikačných rozhraní agendových informačných systémov, ktoré sú súčasťou Informačného systému verejnej správy, resp. Informačného systému životného prostredia.</p>										
11	Enviroportál	12.2020	SI SOPBK	1	SEI	Mgr. Horváthová	3 150	9 000,00 €	30 744,00 €		39 744,00 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: Úlohou Enviroportálu je sprístupňovať aktuálne, autorizované a overené informácie a údaje týkajúce sa životného prostredia pochádzajúce z databáz a IS odborných organizácií rezortu ŽP a ostatných orgánov štátnej a verejnej správy. Odberateľmi služieb a informácií sú verejná a štátna správa, podnikateľská sféra, akademická obec a verejnosť. Komfort užívateľa je zabezpečený prístupom k informáciám z jedného miesta. Web Biodiverzita.sk.Prevádzka webového sídla biodiverzita.sk.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • systémová správa a obsahový update portálu, revízia podstránok (cca 4000), • konzultačná a poradenská činnosť pre širokú verejnosť, štátnu správu atď., • správa a spolupráca pri vývoji domén (Biodiverzita.sk, Zelene.hospodarstvo.enviroportal.sk), • redizajn obsahovej štruktúry a návrh užívateľského rozhrania hlavnej stránky a podstránok (outsourcing). <p>Výstupy: 1. www.enviroportal.sk - funkčný portál spravovaný na princípoch štandardov pre informačné systémy verejnej správy 2. poskytovanie telefonických a e-mailových konzultácií, vystavovanie odpovedí na otázky používateľov (časť Pýtate sa) 3. prevádzka portálov biodiverzita.sk, http://zelene-hospodarstvo.enviroportal.sk/ 4. www.enviroportal.sk návrh obsahovej štruktúry a užívateľského rozhrania</p>										
12	Prevádzka priestorových údajov	12.2020	SI	1	SEI	Ing. Zemanová	3 500	1 000,00 €	34 160,00 €	13 860,00 €	35 160,00 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: Prevádzka priestorových údajov zabezpečuje správu, tvorbu a poskytovanie priestorových údajov klientom. Poskytovanie vykonáva permanentne pomocou mapových služieb, online prístupom, na vyziadanie poskytnutím dát na médiu, e-mailom a pod. Klientmi v tomto kontexte sú úlohy PHÚ a projekty, plynúce z požiadaviek MŽP SR, prípadne zo záväzkov SR voči EU. Prevádzkou priestorových údajov sa rozumie taktiež fyzické zabezpečovanie prevádzky ArcGIS servera a Enterprise geodatabazy-EGDB (predtým ArcSDE aplikačný server). V rámci úlohy sa vykonávajú aktivity - počnúc evidenciou a uskladňovaním priestorových dát, vytváraním mapových kompozícií, budovaním geodatabáz, vykonaním GIS analýz, publikovaním mapových služieb prostredníctvom ArcGIS servera, poskytovaním údajov prostredníctvom EGDB (predtým ArcSDE), poskytovaním školení, technickej a odbornej GIS podpory pracovníkom SAŽP, riešiteľom projektov, vedeckej a odbornej verejnosti a pod. V rámci Open Data sk – publikovanie metadát datasetov PÚ a služieb PÚ do Registra priestorových údajov (RPI) rpi.gov.sk, publikovanie metadát datasetov SAŽP do Ústredného portálu verejných služieb ľudom – data.gov.sk.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • celoročná prevádzka mapového servera - ArcGIS Server, • prevádzka Enterprise geodatabazy EGDB (predtým ArcSDE servera), • príprava priestorových údajov v zmysle potrieb informačných systémov, požiadaviek MŽP SR, iných riešených projektov na SAŽP a žiadateľov, • tvorba a správa priestorových údajov, • tvorba a verifikácia metadát ; rpi.gov.sk, data.gov.sk, • podpora na pracoviskách SAŽP pre pracovníkov využívajúcich GIS softvér a zabezpečenie prevádzky klientských aplikácií – ArcGIS Desktop; Správa licencií, • preškolenie zamestnancov SAŽP predovšetkým sekcie environmentalistiky v oblasti práce s GIS, geopriestorovými dátami a mapovými službami, tematické GIS školenia s možnosťou certifikovaného školenia. <p>Výstupy: 1.priestorové dáta, geodatabázy 2. mapové kompozície 3. dokumentácia – správy, licenčné zmluvy, technická dokumentácia atď.</p>										
13	Správa centrálnych číselníkov pre databázové aplikácie	12.2020	SI	1	SEI	Ing. Vrbjar	1 090	800,00 €	10 638,40 €		11 438,40 €
	<p>Stručná anotácia úlohy: Údržba spoločných číselníkov na platforme databázy ORACLE, v na to určenej schéme. Uskutočňovať monitoring využívania číselníkov a aktualizovať Centrálny register spoločných číselníkov. Podľa potreby, aktualizovať a udržiavať jednotlivé číselníky v schéme, aby vyhovovali potrebám prevádzkovaných aplikácií. Údržba web aplikácie na sprístupňovanie Centrálného registra spoločných číselníkov vývojárom SAŽP, ako aj iným vývojárom podieľajúcim sa na tvorbe aplikácií pre rezort ŽP. Poskytovať výstupy v rôznych formátoch a pre rôzne platformy podľa požiadaviek.</p>										

Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • sledovať a mapovať využívanie číselníkov v informačných systémoch, • aktualizovanie Centrálného registra spoločných číselníkov, • komunikácia s odbornými pracovníkmi za účelom dosiahnutia čo najaktuálnejšieho stavu príslušného číselníka, • aktualizácia číselníkov formou priamej editácie, využitím hromadnej úpravy dát, alebo formou exportu importu, • priebežná údržba - pridelovanie privilégii, vytváranie užívateľských účtov, správa pamäte, monitorovanie využitia, • migrácia aktuálnych číselníkov z prostredia vývojových serverov do prostredia produkčných serverov, • zabezpečenie užívateľskej podpory aj pre iných klientov, hlavne export údajov do rôznych formátov, pre ich využitie ako doplnkového zdroja informácií. 											
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> 1. aktualizovaný Centrálny register spoločných číselníkov pre vývojárov v rezorte ŽP 2. aktuálne číselníky pre vývoj a prevádzku aplikácií v rámci rezortu ŽP 3. výstupy číselníkov v rôznych formátoch ako dodatočný zdroj informácií. 											
14	Prevádzka databáz	12.2020	SI	1	SEI	Ing. Schmidt, PhD.	725	1 000,00 €	7 076,00 €	3 300,00 €	8 076,00 €
Stručná anotácia úlohy: Úloha zabezpečuje spoľahlivú prevádzku Oracle databáz (ďalej len „databáz“) prevádzkovaných na SAŽP - Sekcia informatiky, ktorá je základným predpokladom pre činnosť nadväzujúcich informačných systémov a aplikácií využívajúcich údaje v nich uskladnené.											
Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • monitorovanie behu • zálohovanie • patchovanie databáz. • vyladovanie výkonu • inštalácia a klonovanie databáz • správa užívateľov • migrácia dát aplikácií medzi vývojovou a produkčnou databázou • správa licencií 											
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> 1. databázy poskytujúce údaje pre nadväzujúce informačné systémy a aplikácie využívajúce údaje v nich uskladnené. 											
15	Sieťové služby – Linux/UNIX servery	12.2020	SI	1	SEI	Mgr. Balážovič, PhD	1 965	1 000,00 €	19 178,40 €	11 055,00 €	20 178,40 €
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie prevádzky IS verejnej správy a IS vyplývajúcich z medzinárodných záväzkov, štandardné sieťové služby s využitím open source technológií, konsolidácia a virtualizácia serverov a sieťových služieb, implementácia medzinárodných štandardov do sieťových služieb, zabezpečenie kontrolných mechanizmov: riadená dokumentácia, monitoring, štatistika.											
Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • prevádzka IS verejnej správy a IS vyplývajúcich z medzinárodných záväzkov, štandardné sieťové služby: DNS, MAIL, WWW, NTP, FTP, SSH, DB, MAP, GEO, GIS, WIKI, eLEARN, CAL a iné • helpdesk, podpora pre vývojové teamy, programátorov a koordinácia sieťových služieb sekcie environmentálnej informatiky SAŽP • upgrade OS, rekonfigurácie SW, reinstalácie HW, správa a rozširovanie diskového poľa, páskovej knižnice, clustrov, zabezpečenie servisu/opráv • technická a systémová podpora pre úlohy PHÚ a aj mimo PHÚ: OPŽP, outsourcing, grantové schémy, EEA, rámcových programov EU, UNDP, UNEP, úlohy EEA, OECD atď. 											
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> 1. funkčné sieťové služby zabezpečovaná Linux/UNIX servermi 2. funkčné diskové polia 3. aktualizované zálohy na páskovej knižnici 4. systémová podpora užívateľov, aplikácií a serverov 											
16	BIS - bezpečnosť informačných systémov	12.2020	SI	1	SEI	Mgr. Balážovič, PhD	1 455	1 000,00 €	14 200,80 €	12 276,00 €	15 200,80 €
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie bezpečnosti systémov, údajov a majetku SAŽP primárne s využitím opensource technológií.											
Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • implementácia => backup serverov, OS upgrade, dokumentácia riešenie incidentov, • zabezpečenie kontrolných mechanizmov => monitoring služieb, monitoring teplôt, webkamery, alarmsystém, protipožiarny systém, štatistika, testovanie, • technické opatrenia => Údržba páskovej knižnice, údržba UPS, správa kamerového a alarm systému, kontrola senzorov, servis a údržba serverov, servis klimatizácie, bezpečnostné vstupné dvere do serverovne • tvorba a aktualizácia interných smerníc. 											
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> 1. interné smernice 2. permanentný monitoring 3. kamerový systém a alarmsystém 4. štatistika 5. dokumentácia 											

	6. záloha											
	7. UPS a klimatizácia											
17	Sieťové služby - Windows servery	12.2020	SI	1	SEI	RNDr. Anđel	1 185	2 000,00 €	11 565,60 €	32 175,00 €	13 565,60 €	
	Stručná anotácia úlohy: Úloha zabezpečuje funkčnosť Windows serverov a ich služieb pre potreby užívateľov na SAŽP a mimo SAŽP.											
	Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • administrácia Windows serverov, • ochrana prístupov a antivírusová ochrana na týchto serveroch, • poskytovanie zálohovaného zdieľaného priestoru užívateľom, prevádzka aplikácií. 											
	Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> 1. funkčné sieťové služby Windows serverov zahrnutých v tejto úlohe 2. prístupy na súborové úložisko podľa zadefinovanej hierarchie práv a antivírusová ochrana uložených dát 3. podpora užívateľov a vývojových teamov 											
18	Budovanie a administrácia rezortnej počítačovej siete ŽPNet	12.2020	SI	1	SEI	RNDr. Anđel	2 768	750,00 €	27 010,80 €	49 005,00 €	27 760,80 €	
	Stručná anotácia úlohy: Úloha zabezpečuje funkčnosť pripojenia do Internetu a vzájomné prepojenie Intranetov pracovísk SAŽP, SIŽP, ŠOP SR a SMOPAJ, prípadne ďalších partnerských organizácií.											
	Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • funkčné a zabezpečené pripojenie do Internetu a intranetu, • administrácia a monitoring sieťových zariadení ŽPNet-u, • administrácia serverov prevádzkovaných pre potreby úlohy (zálohovacie, dokumentačné, monitorovacie služby), • zmena konfigurácií siete a sieťových zariadení a pripájanie nových uzlov podľa požiadaviek zapojených organizácií, • zabezpečenie bezpečnosti siete a dodržiavanie štandardov, • pridelenie verejného a súkromného IP priestoru – služby IP autority, • poskytovanie neverejných informačných zdrojov v rezorte MŽP SR (intranet) a verejných informačných zdrojov organizácií rezortu MŽP SR (Internet). 											
	Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> 1. funkčné pripojenie do Internetu a Intranetu 											
19	Opravy VT a LAN	12.2020	SI	1	SEI	RNDr. Anđel	6 878	1 700,00 €	67 124,40 €	242 000,00 €	68 824,40 €	
	Stručná anotácia úlohy: Úloha zabezpečuje funkčnosť základných pracovných nástrojov zamestnancov SAŽP – VT (PC, notebooky, monitory, tlačové zariadenia ...) a LAN.											
	Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • zabezpečenie prevádzky VT a minimalizácia výpadkov, • zabezpečenie antivírusovej kontroly PC, • zabezpečenie prevádzky a udržiavanie funkčnosti LAN (kabeláž a sieťové prvky), • zabezpečenie funkčnosti VT na SAŽP. 											
	Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> 1. funkčná VT a LAN 											
	III. Environmentálne služby						28 680	30 127,00 €	279 916,80 €	0	310 043,80 €	
20	Prevádzka pracoviska EIA/SEA	12.2020	SEHOH	1	OES	Ing. Kováčová	3 150	4 867,00 €	30 744,00 €		35 611,00 €	
	Stručná anotácia úlohy: Komplexná podpora procesu posudzovania vplyvov na ŽP v zmysle zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a v súlade so zásadami udržateľného rozvoja SR a s medzinárodnými dokumentmi v uvedenej oblasti.											
	Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • SEA proces: Zabezpečenie procesu SEA pre Plán rozvoja verejných vodovodov a kanalizácií SR), • prevádzka informačného systému EIA/SEA: upgrade, koordinácia a kontrola naplňovania databázy IS EIA/SEA, spracovanie výstupov z databázy a ich vyhodnotenie o počte posudzovaných zásahov do ochrany prírody a krajiny, školenia k IS EIA/SEA, upgrade a zabezpečenie funkčnosti IS EIA/SEA, upgrade a update www.enviroportal.sk - časť Posudzovanie vplyvov na ŽP, • reporting EIA/SEA za SR: dotvorenie webovej aplikácie pre reporting EIA za SR, • činnosť dokumentačného centra: poskytovanie dokumentov a informácií z dokumentov z archivovaných dokumentov z procesu EIA/SEA, spolupráca s MŽP SR pri zabezpečovaní správy dokumentov z procesu EIA/SEA, účasť na vzdelávacích aktivitách, ktoré súvisia so ŽP, vypracovanie stanovísk k procesu EIA/SEA na požiadanie MŽP SR, • školenie štátnej správy v oblasti EIA/SEA: zabezpečenie školení pre príslušné orgány, • usporiadanie bilaterálnych stretnutí v zásadách ESPOO dohovoru: technicko-organizačné zabezpečenie bilaterálnych stretnutí podľa požiadaviek MŽP SR, • metodická podpora procesu EIA/SEA: vytvorenie príručky/metodiky na základe aktuálnej potreby MŽP SR, primárne zamerané na kumulatívne vplyvy event. iné okruhy tém/oblastí súvisiace s procesom posudzovania, • odborne spôsobilé osoby (OSO): aktualizácia zoznamu odborne spôsobilých osôb, zmeny v IS EIA/SEA a na webovej stránke. 											

	Výstupy: 1. databáza EIA/SEA 2. analýza podkladov z databázy posudzovaných zásahov do prírody a krajiny 3. školenie k IS EIA/SEA pre cca 20 pracovníkov štátnej správy 4. upgrade a update IS EIA/SEA a www.enviroportal.sk 5. webová aplikácia pre reporting EIA za SR 6. certifikáty, potvrdenia, prezencia 7. 1- 3 školenia pre cca 100 pracovníkov štátnej správy 8. realizácia bilaterálnych stretnutí v zásadách ESPOO dohovoru 9. autorský originál príručky/ metodiky pre posudzovanie vplyvov 10. web stránka zoznamu OSO										
21	Prevádzkovanie pracoviska SAŽP v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií	12.2020	SEHOH	1	OES	Ing. Vengrin	4 000	3 200,00 €	39 040,00 €		42 240,00 €
	Stručná anotácia úlohy: Prevádzkovanie pracoviska SAŽP v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií (ďalej len „ZPH“). Plnenie odborných úloh v zmysle poverenia ministra ŽP SR v rozsahu § 16 ods. 1 až 3 zákona č. 128/2015 Z. z o prevencii závažných priemyselných havárií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) - budovanie, prevádzkovanie a sprístupňovanie informačného systému prevencie ZPH (ďalej len „IS PZPH“) a úlohy v rozsahu § 13 ods. 1 až 3 zákona - určovanie podnikov s možným domino efektom ako nástroja pre obmedzenie dopadov ZPH. Tvorba analýz, podkladov a ich spracovanie pre plnenie reportingových povinností SR v oblasti prevencie ZPH vo vzťahu k EK. Zabezpečenie výstupov z predmetného IS pre zapisovanie údajov a reportovanie do EU databáz eSPIRS a eMARS. Zabezpečenie školiacich aktivít pre štátnu správu a užívateľov IS PZPH. Budovanie informačného, poradenského a konzultačného centra. Vykonávanie činností vyplývajúcich z členstva v Komisii pre prevenciu ZPH. Zapojenie do pracovných skupín EK, EEA, JRC.										
	Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> vykonávanie úloh v rozsahu § 16 ods. 1 až 3 zákona v zmysle poverenia ministra ŽP SR - prevádzkovanie a sprístupňovanie IS PZPH vrátane zhromažďovania údajov, zapisovania údajov a poskytovania informácií, upgrade vzhľadom na nové právne predpisy a určovanie podnikov s možným domino efektom a ich susediacich podnikov v rozsahu § 13 ods. 1 až 3 zákona. Pravidelná aktualizácia web stránok (www.enviroportal.sk, www.sazp.sk), zber a spracovanie údajov na prípravu podkladov pre podávanie správ za SR vo vzťahu k EK - vykonávajúce rozhodnutie Komisie č. 2014/896/EÚ (informovanie o vykonávaní smernice 2012/18/EÚ) a vykonávanie rozhodnutia Komisie č. 2014/895/EÚ (oznamovanie informácií uvedených v článku 21 ods. 3 smernice 2012/18/EÚ), databázové zápisy v systéme eSPIRS, členstvo vo Výbore Kompetentných autorít a v skupine SEVESO expertov, vrátane zapojenia do pracovných skupín EK, EEA, JRC, verifikácia údajov z bezpečnostných správ, oznámení o zaradení podnikov v súčinnosti s odborom ER a BB MŽP SR a zabezpečovanie činností, ktoré vyplývajú z členstva v Komisii pre prevenciu ZPH ako poradného orgánu pre MŽP SR, budovanie a aktualizácia GIS vrstiev (areály SEVESO podnikov, citlivé body, reprezentatívne scenáre, podniky podľa § 13 zákona) v súčinnosti s odborom ER a BB MŽP SR, odborné a organizačné zabezpečenie školení v oblasti prevencie ZPH podľa požiadaviek odboru ER a BB MŽP SR vrátane tlače odborných materiálov. 										
	Výstupy: 1. update a upgrade všetkých registrov a modulov IS PZPH, poskytnuté informácie k problematike IS PZPH, aktualizované stránky (www.enviroportal.sk, www.sazp.sk) 2. spracované údaje vyplývajúce z vykonávacích rozhodnutí Komisie č. 2014/895/EÚ a č. 2014/896/EÚ, zapísané a aktualizované údaje do systému eSPIRS 3. pracovné stretnutia Výboru Kompetentných autorít (CCA) a skupiny SEVESO expertov vrátane spracovania dotazníkov a pripomienkovania dokumentov podľa požiadaviek 4. verifikované a doplnené údaje z bezpečnostných správ a oznámení o zaradení podnikov do IS PZPH 5. úlohy vyplývajúce z členstva v Komisii pre prevenciu ZPH 6. aktualizované GIS vrstvy areály SEVESO podnikov, citlivé body, reprezentatívne scenáre a podniky podľa § 13 zákona 7. realizované odborné školenia podľa požiadaviek odboru ER a BB MŽP SR, tlač odborného materiálu k problematike závažných priemyselných havárií.										
22	Prevádzkovanie pracoviska pre Európsky register únikov a prenosov znečisťujúcich látok (E-PRTR) pri SAŽP	12.2020	SEHOH	1	OES	Ing. Kapustová, PhD	500	1 200,00 €	4 880,00 €		6 080,00 €
	Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ. Účasť zástupcov SAŽP na rokovaní pracovných skupín pre E-PRTR na medzinárodnej úrovni. Konzultačná činnosť a poradenstvo pre štátnu a verejnú správu, prevádzkovateľov a odbornú verejnosť. Spolupráca s SHMÚ pri budovaní národného registra znečisťovania a prepojenia s IS IPKZ.										
	Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> plnenie povinností a operatívnych požiadaviek zo strany EK a iných EÚ inštitúcií vyplývajúcich z legislatívy týkajúcej sa E-PRTR, spolupráca s SHMÚ pri budovaní národného registra znečisťovania a prepojenia s IS IPKZ, spolupráca s NRC Industrial Pollution pri plnení úloh pre EEA, konzultačná a poradenská činnosť pre štátnu a verejnú správu, prevádzkovateľov a odbornú verejnosť v súvislosti s poskytovaním údajov o emisiách. 										
	Výstupy: 1. komunikácia s SHMÚ, EK a EEA ohľadom prenosu údajov do E-PRTR 2. vystavené údaje o emisiách z E-PRTR prevádzok v centrálnom dátovom sklade 3. vystavený report o úplnosti údajov o emisiách z E-PRTR prevádzok v centrálnom dátovom sklade 4. informácie, správy a pripomienkovanie podkladov pre EK a EEA o údajoch za SR v E-PRTR a o implementácii E-PRTR 5. pripomienkovanie podkladov a správ k problematike E-PRTR a údajov o emisiách na národnej úrovni pre EK a EEA 6. členstvo a účasť na rokovaní expertnej pracovnej skupiny pre E-PRTR na pôde EK 7. informácie a správy z rokovaní expertnej pracovnej skupiny pre E-PRTR na pôde EK 8. pripomienkovanie pracovných materiálov prerokovaných na pracovných stretnutiach v EK 9. konzultácie, poradenstvo, poskytnuté informácie 10. pracovné stretnutia s SHMÚ a MŽP SR										

23	Environmentálne škody - prevencia a náprava v zmysle smernice 2004/35/ES a zákona č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd v znení neskorších predpisov	12.2020	SEHOH	1	OES	Ing. Horňanová	4 300	3 000,00 €	41 968,00 €	44 968,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Vykonávanie odborných činností za oblasť environmentálnych škôd v zmysle smernice 2004/35/ES pre dosiahnutie súladu s legislatívou EÚ a poskytovanie údajov pre Európsku komisiu. Uplatňovanie zákona č. 359/2007 Z. z. prevádzkovaním a upgradom informačného systému (IS PaNEŠ), systematickým zberom a publikovaním údajov o environmentálnych škodách a zobrazením relevantných prírodných zdrojov. Poskytovanie poradenstva a vzdelávacích aktivít pre zainteresované skupiny.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zabezpečenie zberu a spracovanie údajov a príprava podkladov na podávanie správ za SR podľa požiadaviek EK vyplývajúcich z plnenia Viacročného pracovného programu ELD na roky 2017-2020 a informovanie EK o vykonávaní smernice 2004/35/ES, • príprava podkladov účasti na stretnutiach expertov ELD organizovaných EK, • participácia na príprave návrhu zmeny zák. č. 359/2007 Z.z. podľa požiadaviek MŽP SR OERaBB, • zber údajov o finančnom krytí environmentálnej škody (FK) v SR - stav a zmeny v r. 2019, • prevádzkovanie, prístupňovanie a upgrade IS PaNEŠ v súlade s § 20 zákona č. 359/2007 Z. z.: škody a bezprostrednej hrozby, <p>a) zber a publikovanie údajov o prípadoch environmentálnej b) zmena programovacej platformy z DotNet/C# na Symfony/PHP, c) preprogramovanie modulu funkcie zóny zasiahnutia na platformu JavaScript API vrátane procesu lineárneho šírenia znečistenia vo vodnom toku, d) zapísanie údajov do registra ELD, e) vykonávanie informačno-poradenskej činnosti za oblasť environmentálnych škôd pre OÚ OSŽP, SIŽP, prevádzkovateľov a zainteresované skupiny podľa požiadaviek, • aktualizovanie webovej stránky enviškody: www.enviportal.sk/enviškody.</p> <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. spracované podklady pre pripomienkovanie dokumentov za oblasť smernice ELD podľa požiadaviek EK vyplývajúcich z plnenia Viacročného pracovného programu na rok 2020 2. preklady a štúdiom dokumentov zasielaných od EK, účasť a informovanie na pracovných stretnutiach zástupcov čl. štátov a EK 3. pripravený návrh zmeny zákona č. 359/2007 Z. vrátane prerokovaní; údaje o finančnom krytí prevádzkovateľov za SR za rok 2018 (stav a zmeny) 4. údaje o finančnom krytí prevádzkovateľov za SR za rok 2019 (stav a zmeny v okresoch) 5. publikované údaje o prípadoch EŠ a BHEŠ za SR v IS PaNEŠ 6. portálové riešenie na báze platformy Symfony, vrátane grafického rozhrania jednotlivých formulárov 7. nový modul funkcie zóny zasiahnutia pre lineárne šírenie znečistenia pozdĺž vodných tokov 8. údaje splňajúce požiadavky registra ELD 9. poskytnuté informácie a poradenstvo za oblasť environmentálnych škôd pre zainteresované skupiny (ŠS, prevádzkovatelia, finančný sektor, poisťovne, MVO) 10. aktualizovaná webová stránka enviškody na enviportáli. 										
24	Prevádzkovanie pracoviska integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania životného prostredia (IPKZ) v zmysle zákona o IPKZ pri SAŽP	12.2020	SEHOH	1	OES	Ing. Lišková	3 500	3 700,00 €	34 160,00 €	37 860,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie niektorých úloh prenesených ministerstvom na SAŽP na plnenie vybraných ustanovení zákona o IPKZ a jeho vykonávacej vyhlášky. Pokračovanie prác na IS IPKZ a jeho aktualizácia, prevádzkovanie a spravovanie. Konzultačná a poradenská činnosť pre štátnu správu, prevádzkovateľov a verejnosť. Zabezpečenie plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prevádzkovanie informačného systému integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania v súlade s § 38 zákona č. 39/2013 Z. z. o IPKZ a vyhlášky č. 11/2016 Z. z. k zákonu o IPKZ vrátane sprístupňovania obsahu IS IPK, • konzultačná a poradenská činnosť pre štátnu správu, verejnú správu a prevádzkovateľov, • spolupráca s BAT centrom v SIŽP, • spracovanie, vystavovanie a aktualizácia informácií o IPKZ a súvisiacich oblastiach na Enviportáli, • plnenie povinností a požiadaviek EK a iných EÚ inštitúcií vyplývajúcich z kapitol I. a II. smernice o priemyselných emisiách (IED). <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. update aplikácie IPKZ Evidencia činností pre SIŽP ako súčasť IS IPKZ 2. rozšírenie IS IPKZ o atribúty a údaje potrebné pre potreby reportovania do EU Registry 3. update registrov IS IPKZ 4. IS IPKZ - výstupy cez Enviportál 5. konzultácie, poradenstvo 6. pracovné stretnutia s MŽP SR, SHMÚ, SIŽP 7. pracovné stretnutia s prevádzkovateľmi 8. zverejnené informácie o činnosti BAT centra a štátnej správy v oblasti BAT 9. výkon členstva v technických pracovných skupinách pre tvorbu a revíziu BREF dokumentov 10. spracované a vystavené informácie o problematike IPKZ a súvisiacich oblastiach na Enviportáli 11. pracovné rokovania na pôde EK, DG Environment a iných EÚ inštitúcií 12. pripomienkovanie podkladov pre pracovné rokovania na pôde EK 13. výkon členstva v pracovnej skupine na pôde EK (smernica o priemyselných emisiách) 14. informácie z pracovných rokovaní na pôde EK a iných EÚ inštitúcií 										

	15. dotazníky a iné podklady požadované zo strany EK a iných EÚ inštitúcií k smernici o priemyselných emisiách										
	16. databáza prevádzok IPKZ pod režimom smernice o priemyselných emisiách										
	17. reportované informácie o prevádzkach IPKZ do EU Registry.										
25	Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s vykonávaním funkcie Národného kontaktného bodu (National Focal Point) pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTRs) Aarhuského dohovoru na základe oficiálnej nominácie odsúhlasenej ministrom životného prostredia	12.2020	SEPEÚMV SEHOH	1	OES	Ing. Kapustová, PhD.	300	1 800,00 €	2 928,00 €		4 728,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Vykonávanie funkcie Národného kontaktného bodu pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok Aarhuského dohovoru. Spolupráca s MŽP SR a SHMÚ pri plnení funkcie Národného kontaktného bodu. Účasť na zasadnutiach k Protokolu PRTR na pôde Rady EÚ a EHK OSN.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vykonávanie funkcie Národného kontaktného bodu pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok Aarhuského dohovoru, • pripomienkovanie a podávanie návrhov k dokumentom predkladaných predsedajúcou krajinou, Generálnym sekretariátom Rady EÚ a sekretariátom Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR, • overenie, vypracovanie a predkladanie informácií a údajov pre EHK OSN na základe požiadaviek, • účasť na zasadnutiach WPIEI UNECE PRTR na pôde Rady EÚ v Bruseli, • účasť na 9. pracovnom stretnutí zmluvných strán Protokolu PRTR na pôde OSN v Ženeve (8.WGP), • účasť na stretnutiach RKS na MŽP SR. <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pracovné stretnutia s MŽP SR (gestori) a SHMÚ (NFP) 2. pripomienky, návrhy k podkladom zasielaným predsedajúcou krajinou, Radou EÚ a EHK OSN 3. dotazníky požadované zo strany EHK OSN 4. pozíčné dokumenty pre MŽP SR na pracovné rokovania na pôde Rady EÚ 5. podklady a informácie pre RKS na MŽP SR 6. rokovania WPIEI UNECE PRTR na pôde Rady EÚ v Bruseli 7. rokovania k PRTR na v gescii EHK OSN 8. informácie a správy z rokovaní na pôde Rady EÚ v Bruseli a EHK OSN v Ženeve 9. publikované informácie o problematike Protokolu PRTR (Enviroportál, odborné periodiká) 											
26	Prevádzkovanie web aplikácií na informovanie verejnosti v oblasti ochrany ovzdušia	12.2020	SKZOO	1	OAHŽP	Ing. Virgovič	400	500,00 €	3 904,00 €		4 404,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Predmetom úlohy je zabezpečiť prevádzkovanie dvoch web aplikácií v oblasti ochrany ovzdušia: IS OO a Vykurovanie trochu inak. IS OO poskytuje informácie odbornej a laickej verejnosti o oprávnených osobách, ktoré v zmysle zákona 137/2010 Z. z. o ovzduší v znení neskorších predpisov sú oprávnené vykonávať merania emisií do ovzdušia. Web stránka Vykurovanie trochu inak je zriadená za účelom podpory environmentálneho povedomia verejnosti na zlepšenie kvality ovzdušia. Zameriava sa na vykurovanie tuhým palivom v domácnostiach, ktoré sú najvýznamnejším zdrojom jemných prachových častíc v ovzduší na Slovensku.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zabezpečenie prevádzky IS OO a aktualizácia systému v prípade zmeny v legislatíve, ktorá nevyžaduje významný zásah do programovacieho kódu, • zabezpečenie funkčného chodu web stránky Vykurovanie trochu inak a aktualizácia obsahovej náplne stránky. <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. prevádzka web aplikácií: IS OO a web stránky Vykurovanie trochu inak. 											
27	Softvérová podpora centrálnej evidencie MZV	12.2020	SIŽP SV GTSÚ	1	OES	Ing. Paluchová	500	300,00 €	4 880,00 €		5 180,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie centrálnej evidencie všetkých mimoriadnych zhoršení vôd, prevádzkovanie a spravovanie IS MZV na plnenie ustanovení zákona č. 364/2004 Z. z. a vyhlášky MŽP SR č. 200/2018 Z. z.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • údržba a prevádzkovanie existujúcej databázy Mimoriadneho zhoršenia vôd (MZV) a jej prípadný upgrade podľa požiadaviek SIŽP, • aktualizácia a kontrola mapových vrstiev v aplikačnom rozhraní. <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. aplikačné rozhranie (mapová a formulárová aplikácia) pre správu registra a registra udalostí MZV 2. pracovné stretnutia 											
28	Odborná podpora riešenia problematiky environmentálnych záťaží	12.2020	SGPZ	1	OES	Ing. Helma	2 900	2 160,00 €	28 304,00 €		30 464,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Úloha predstavuje podporu procesu riešenia environmentálnych záťaží na Slovensku v zmysle, Štátneho programu sanácie environmentálnych záťaží (2016 – 2021), zákona č. 569/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákona č. 409/2011 Z. z. a vyhlášky MŽP SR č. 51/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.</p>											

<p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> aktualizácia a prevádzkovanie Informačného systému environmentálnych záťaží (ISEZ), identifikácia environmentálnych záťaží vrátane terénnych obhliadok v zmysle zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov a zákona č. 409/2011 Z. z. o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov; Pravidelná aktualizácia web stránok (www.enviroportal.sk, www.sazp.sk), členstvo v Komisii pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia (2 zástupcovia SAŽP) vrátane spracovania oponentských posudkov a stanovísk k záverečným správam a analýzam rizika v zmysle geologického zákona na základe požiadaviek MŽP SR, inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov okresných úradov – OSoŽP v sídle kraja k ISEZ ; inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov SIŽP k problematike EZ, poskytovanie informácií verejnosti k problematike EZ a ISEZ, reportingové aktivity zamerané na problematiku environmentálnych záťaží vo vzťahu k EEA, JRC, FAO, EIONET, Common Forum on Contaminated Land in Europe, účasť na pracovných zasadnutiach JRC (Working group on contaminated sites and brownfield), EEA (NRC Soil), Common Forum on Contaminated Land in Europe; k plneniu reportingových povinností k problematike contaminated sites (4 pracovné stretnutia), zabezpečenie trvalej udržateľnosti projektov v oblasti environmentálnych záťaží. Ide o 5 projektov implementovaných SAŽP, ktoré boli podporené v rámci Operačného programu Životné prostredie v predošlom programovom období 2007 – 2013: <ul style="list-style-type: none"> 09/2014, http://www.sazp.sk/public/index/go.php?id=1746, projektu 05/2012 – 08/2015, http://www.sazp.sk/public/index/go.php?id=2222, 01/2013 – 06/2015, http://www.sazp.sk/public/index/go.php?id=2466, 01/2013 – 06/2015, http://www.sazp.sk/public/index/go.php?id=2277&id=397&idf=1058&lang=sk, 12/2015, http://www.sazp.sk/public/index/go.php?id=2467, členstvo v platforme pre rozvoj slovenských miest v 4 pracovných skupinách a účasť na pracovných zasadnutiach platformy. Ide o pracovné skupiny: <ul style="list-style-type: none"> – mestá ako centrá regiónov – ich postavenie, úlohy a kompetencie, spolupráca v území, – adaptácia na zmenu klímy a životné prostredie (s dôrazom na EZ , zosuvy a geológiu), – dáta a informačné platformy, – podpora spolupráce pri organizovaní medzinárodnej konferencie REMTECH Europe 2020 v spolupráci s JRC, aktívne členstvo v prípravnom výbore konferencie – http://www.remtechexpo.com/index.php/en/description/general-description/remtech-europe. 											
<p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> aktualizovaný ISEZ a enviroportal zápisy zo zasadnutí Komisie pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia, oponentské posudky k záverečným správam s analýzou rizika znečisteného územia fotodokumentácia, resp. prezenčná listina z inštruktážneho stretnutia pre zástupcov OSoŽP v sídle kraja prehľad poskytnutých informácií dotazníky podľa požiadaviek k EEA, JRC, Common Forum on Contaminated land in Europe zborník z medzinárodnej (slovensko-českej) konferencie Znečistené územia 2019 publicita projektov z oblasti environmentálnych záťaží v rámci zabezpečenia trvalej udržateľnosti formou prezentácií v rámci seminárov, konferencií a pod., aktualizované stránky projektov dokumenty zo zasadnutí platformy a pracovné materiály z práce jednotlivých pracovných skupín platformy odborný program konferencie a prezentácie z konferencie REMTECH Europe 2020. 											
29	Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s členstvom v expertnej pracovnej skupine pre tvorbu nástrojov a postupov pre riešenie najlepších dostupných techník a najlepšiu dostupnú prax pri nakladaní s POPs v rámci Štokholmského dohovoru	12.2020	SEHOH	1	OES	Ing. Kapustová, PhD	130	400,00 €	1 268,80 €		1 668,80 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Zabezpečovanie úloh vyplývajúcich z členstva v expertnej pracovnej skupine pre najlepšie dostupné techniky a najlepšiu dostupnú prax a pre prípravu nástrojov a postupov pre identifikáciu a kvantifikáciu únikov dioxínov, furánov a ďalších neúmyselne vyrábaných perzistentných organických látok pod Štokholmským dohovorom (Expert group on Best Available Techniques and Best Environmental Practices and Toolkit for Identification and Quantification of Releases of Dioxins, Furans and Other Unintentional Persistent Organic Pollutants under the Stockholm Convention), v gescii UNEP OSN.</p>											
<p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> členstvo v expertnej pracovnej skupine pre najlepšie dostupné techniky a najlepšiu dostupnú prax a pre prípravu nástrojov a postupov pre identifikáciu a kvantifikáciu únikov dioxínov, furánov a ďalších neúmyselne vyrábaných perzistentných organických látok pod Štokholmským dohovorom, účasť na expertnom pracovnom stretnutí k príprave nástrojov a postupov pre riešenie najlepších dostupných techník a najlepšiu dostupnú prax pri nakladaní s POPs v rámci Štokholmského dohovoru, zabezpečovanie pripomienkovania a podieľania sa na príprave príručiek a postupov v rámci činnosti expertnej pracovnej skupiny. 											
<p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> pracovné stretnutia s MŽP SR (gestor) a ostatnými členmi expertnej skupiny na národnej úrovni pripomienky, návrhy k pracovným podkladom a pracovným vzťahom príručiek zasielaným Sekretariátom Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru v gescii UNEP OSN účasť na zasadnutiach expertnej pracovnej skupiny v gescii UNEP OSN v Ženeve informácie a správy zo zasadnutí expertnej pracovnej skupiny publikované výstupy z činnosti expertnej pracovnej skupiny vystavené v Registri najlepších dostupných techník v rámci IS IPKZ 											
30	Podpora implementácie medzinárodných iniciatív - zelené hospodárstvo, obehové hospodárstvo, zelený rast a prevádzka informačnej platformy Zelené hospodárstvo	12.2020	SEPEÚMV	1	OAHŽP	Ing. Gušťaříková	3 000	3 000,00 €	29 280,00 €		32 280,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Podpora implementácie a vyhodnocovania stavu medzinárodných iniciatív – zelené hospodárstvo (ZH), obehové hospodárstvo (ObH), zelený rast (ZR) v podmienkach SR v spolupráci s relevantnými inštitúciami vrátane verejnej správy, podnikateľského prostredia, mimovládneho a akademického sektora. Zabezpečenie dostatočnej informovanosti a harmonizácie systému hodnotenia pokroku pri prechode na ZH, ObH, ZR na národnej úrovni s iniciatívami a aktivitami na medzinárodnej úrovni (hlavne OECD, Eurostat a EEA, OSN). Aktualizovanie informácií a indikátorov vystavených na www.enviroportal.sk. Prevádzka IP ZH poskytujúcej podnikateľskému sektoru a samosprávam možnosť prezentácie svojich „zelených“ produktov, ktoré prispievajú k prechodu na ZH a informácií o možnostiach ich finančnej podpory, širokej verejnosti spoľahlivý a pravidelne aktualizovaný informačný zdroj o iniciatívach v oblastiach ZH, ObH, ZR.</p>											

34	Zelené verejné obstarávanie (GPP)	12.2020	SEPEÚMV	1	OEMBD	Mgr. Jurkovičová	2 900	3 500,00 €	28 304,00 €		31 804,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Hlavným zámerom úlohy je v prepojení na európsku a národnú environmentálnu politiku a politiku v oblasti obehového hospodárstva vytvárať podmienky na uplatňovanie GPP v podmienkach SR s cieľom zlepšiť environmentálne správanie verejného sektora zvýšením úrovne uplatňovania environmentálnych charakteristík v procese verejného obstarávania a zvýšiť dopyt po „zelených“ výrobkoch a službách v nadväznosti na ciele Envirostratégie 2030 „Zelenšie Slovensko“.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> sledovanie vývoja zeleného a obehového verejného obstarávania v EÚ a spolupráca s inštitúciami a členskými štátmi EÚ, o.i aj v nadväznosti na implementáciu Akčného plánu EÚ pre obehové hospodárstvo, podpora uplatňovania zeleného verejného obstarávania vo väzbe na Envirostratégiu 2030 a schválený NAP GPP III., analýza dôvodov nedostatočného plnenia cieľov NAP GPP III a na ňu nadväzujúce opatrenia – spracovanie návrhu Národného akčného plánu pre zelené verejné obstarávanie v Slovenskej republike na roky 2021-2025 (NAP GPP IV) s ohľadom na ciele Envirostratégie 2030 (v spolupráci s MŽP SR a ÚVO a ďalšími relevantnými inštitúciami alebo organizáciami). <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. národné stanoviská k tvorbe a revízií jednotlivých GPP charakteristík pre GPP, podklady pre inštitúcie EK/EÚ v súvislosti s GPP, účasť na rokovaniach, správy z rokovania AG GPP 2. informácia o implementácii GPP v SR za rok 2019 – v súlade s odsúhlaseným časovým harmonogramom v roku 2019, aktualizácia dotazníka s doplnením požiadaviek bez zásahu do konštrukcie zberu dát s cieľom uchovať rovnaký formát hodnotenia pre obdobie trvania NAP GPP III, zabezpečenie monitorovania, spracovanie podkladu pre informáciu 3. spracovanie návrhu a následná príprava metodiky k vybranej produktovej skupine (na základe dohody s MŽP SR a ÚVO) v zmysle úlohy č. B.5. v nadväznosti na úlohu č. B.1. uznesenia vlády SR č. 478/2019, ktorým bola prijatá koncepcia rozvoja a realizácie verejného obstarávania v Slovenskej republike 4. úprava formátu GPP HelpDesk za účelom zdieľania dopytov verejných obstarávateľov na úrovni MŽP SR, vytvorenie systému zaznamenávania požiadaviek kladených na GPP HelpDesk pre interné účely, zanalýzovanie možnosti migrácie HelpDesk-u na platformu „virtual questions“ 5. príprava obsahového zamerania školení v spolupráci s MŽP SR a ÚVO s dôrazom na identifikované produktové skupiny, vrátane organizačno-technického zabezpečenia 6. analýza dôvodov nedostatočného plnenia cieľov NAP GPP III, príprava návrhu NAP GPP IV v súlade s odsúhlaseným harmonogramom MŽP SR v roku 2019. 											
35	Environmentálne označovanie produktov Tvorba environmentálnych kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky	12.2020	SEPEÚMV	1	OEMBD	Mgr. Baďurová	2 400	4 050,00 €	23 424,00 €		27 474,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Realizácia národnej schémy environmentálneho označovania produktov spočívajúca v zabezpečovaní a vykonávaní činností súvisiacich s procesom revízie osobitných podmienok na existujúce skupiny produktov s končiacou platnosťou, vrátane predkladania návrhov na riešenie nových skupín produktov v kontexte princípov obehového hospodárstva a vo väzbe na podnety a požiadavky podnikateľského sektora. Realizácia európskej schémy environmentálneho označovania produktov spočívajúca v zabezpečovaní aktívnej účasti a plnení požiadaviek vyplývajúcich z členstva SR v nadnárodných orgánoch schémy EÚ pre environmentálne označovanie produktov. Spolupráca s MŽP SR pri príprave a spracovávaní stanovísk súvisiacich s činnosťou v nadnárodných orgánoch schémy EÚ pre environmentálne označovanie produktov v súvislosti s prípravou legislatívnych, technických, strategických a pracovných dokumentov. Zabezpečovanie spolupráce s technickými expertmi, s akreditovanými, autorizovanými a notifikovanými osobami, vedecko-výskumnými inštitúciami a vysokými školami pri procese tvorby environmentálnych kritérií na produkty s cieľom zvýšenia environmentálnej kvality a bezpečnosti produktov stanovením kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> spolupráca pri tvorbe európskych environmentálnych kritérií na riešené skupiny produktov: <ol style="list-style-type: none"> a) zabezpečovanie účasti (3x ročne) na zasadnutiach Fóra Príslušných orgánov (FCB), na stretnutiach Európskeho výboru pre environmentálne označovanie (EUEB) a v prípade potreby Regulačnej rady (RR), spracovanie správ zo zahraničných pracovných ciest b) príprava národných stanovísk vo väzbe na požiadavky EK v súvislosti s riešenými environmentálnymi kritériami vybraných skupín produktov v roku 2019 v zmysle pracovného plánu EK, vrátane operatív (stanoviská, dotazníky, prieskumy a pod.) súvisiace s výkonom a plnením požiadaviek Nariadenia EP a R (ES) č. 66/2010 o environmentálnej značke EÚ, c) vypracovanie návrhov revidovaných osobitných podmienok na skupiny produktov s končiacou platnosťou, resp. nových osobitných podmienok v zmysle požiadaviek: revízie osobitných podmienok pre skupiny produktov: <p>– „Prostriedky na zimnú údržbu“ (Oznámenie MŽP SR č. 4/17) – „Zariadenia na spaľovanie tuhej biomasy“ (Oznámenie MŽP SR č. 7/17) Vedenie pracovných skupín, ktoré pripravujú návrhy na nové skupiny produktov pre environmentálne označovanie produktov.</p> <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. technické dokumentácie s návrhmi revidovaných, resp. nových osobitných podmienok na riešené skupiny produktov - ukončenie procesov revízie, resp. tvorby OP, vyhodnotenie pripomienkových konaní. 2. účasť na stretnutiach a v prípade potreby RR (3x ročne), Národné stanoviská pre EK k environmentálnym kritériám riešených skupín produktov, lingvistické posudky, dotazníky, prieskumy, stanoviská vo väzbe na proces revízie súvisiacich dokumentov resp. nariadenia EP a R (ES) č. 66/2010. 3. aktualizované registre skupín produktov s platnými environmentálnymi kritériami v národnej a európskej schéme environmentálneho označovania produktov. 											
36	EMAS – Schéma pre environmentálne manažérstvo a audit Registrácia organizácií v schéme EMAS	12.2020	SEPEÚMV	1	OEMBD	Ing. Adamkovičová	3 290	6 400,00 €	32 110,40 €		38 510,40 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Inštitucionálne plnenie záväzkov SR v rámci schémy Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) zabezpečovaním požiadaviek na príslušný orgán SR pre EMAS vyplývajúce zo zákona NR SR č.351/2012 o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov vo väzbe na proces registrácie v zmysle platných právnych a technických predpisov a v súlade so zásadami trvalo udržateľného rozvoja a súvisiacimi strategickými dokumentmi na národnej a medzinárodnej úrovni. Zabezpečovanie činnosti v európskych orgánoch schémy EMAS, účasti na zasadnutiach Fóra príslušných orgánov členských štátov a Výbore pre EMAS pri EK. Spolupráca s organizáciami inštitucionálneho rámca schémy EMAS na národnej a európskej úrovni. Poskytovanie informácií medzinárodným inštitúciám a národným subjektom v oblasti environmentálneho manažérstva a auditu a informácií súvisiacich s činnosťou príslušného orgánu SR pre EMAS.</p>											

39	Udržateľná spotreba a výroba (SCP) a ekoinovácie v podmienkach SR ako súčasť Akčného plánu pre obehové hospodárstvo - osвета a implementácia na národnej úrovni	12.2020	SEPEÚMV	1	OEMBD	Ing. Gdovjak	2 610	5 750,00 €	25 473,60 €		31 223,60 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Ochrana životného prostredia ako prioritna politika a jej tvorcov si žiada identifikovať a vytvoriť podmienky pre rozvoj vhodných modelov spotreby a výroby vo všetkých sektoroch hospodárstva, ktoré by sa mali stať súčasťou povedomia občanov SR. Cieľom úlohy je prispieť k dosiahnutiu lepšej kvality životného prostredia a udržateľného hospodárstva založeného na rešpektovaní princípov ochrany zložiek životného prostredia a efektívnosti využívania zdrojov smerom k uzatvoreným materiálovým tokom. Zvyšovanie informovanosti zainteresovaných strán v oblasti obehového hospodárstva, SCP, ekoinovácií a ostatných súvisiacich politických, strategických a technických nástrojov s cieľom podnieť záujem o udržateľné modely výroby zo strany MSP a podporiť udržateľné modely spotreby v podmienkach SR v spolupráci s MŽP SR a relevantnými subjektmi na národnej úrovni v kontexte DNEP uplatňovaných v podmienkach SR. Spolupráca s MH SR pri konzultačnom procese k ekodizajnu a pri realizácii 1. Akčného plánu pre implementáciu hospodárskej politiky – opatrenia, pri ktorých spolupracuje MŽP SR s MH SR (analýza potenciálu sektorov hospodárstva, spolupráca pri zvyšovaní zdrojovej efektívnosti podnikov – poradenstvo). Aktívna komunikácia s relevantnými subjektmi v medzinárodných štruktúrach súvisiacich s vyššie uvedenými témami a v rámci siete organizácií EREK a finančného programu Horizont Európa, sledovanie vývoja prijatých politík EÚ.</p> <p>Hlavné aktivity: • zabezpečovanie účasti SR na stretnutiach a podujatiach v nadnárodných orgánoch, resp. expertných skupinách v oblasti SCP, ETV a ekoinovácií. Monitoring činnosti riadiaceho výboru pre prechodnú fázu environmentálnej stopy výrobcov a organizácií EFSC. Zabezpečovanie účasti a sledovanie agendy a aktivít nadchádzajúceho finančného rámca Horizont Európa a spolupráca s iniciatívou EREK s cieľom podpory obehového hospodárstva, zdrojovej efektívnosti so zameraním na MSP a podporu rozvoja ekoinovácií v podmienkach SR, vrátane účasti na zasadnutiach. Participácia pri príprave technických podkladov, príp. strategických dokumentov v zmysle požiadaviek EK vo väzbe na národné podmienky v spolupráci s MŽP SR a relevantnými subjektmi, • participácia na implementácii Stratégie environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 s cieľom podporovať obehovú ekonomiku vhodnými modelmi zodpovednej výroby a spotreby v prepojení na neformálne environmentálne vzdelávanie. Zvyšovanie povedomia a informovanosti zainteresovaných strán z oblasti SCP, ETV a ekoinovácií v súvislosti s prechodom SR na obehové hospodárstvo prostredníctvom informačných fór, kampaní, súťaží pre MSP, konzultácií, tlačovín, pracovných stretnutí a v prípade potreby zabezpečovanie aktívnej účasti na sprievodných, informačných a vzdelávacích podujatiach.</p> <p>Výstupy: 1. podklady k zasadnutiam pracovných skupín, príprava národných stanovísk v spolupráci s MŽP SR pre riešenie problematiky obehového hospodárstva, SCP a ekoinovácií v podmienkach SR. Vypracovanie reportov z pravidelných stretnutí pracovných skupín (riadiaci výbor SCP, pracovná skupina pre ETV a ekoinovácie, riadiaceho výboru pre prechodnú fázu environmentálnej stopy výrobcov a organizácií EFSC), podujatí a stretnutí programu EREK a finančného programu Horizont Európa formou návrhu odporúčania využitia výstupov v podmienkach SR. Odborné stanoviská, dotazníky, pripomienky a odporúčania k odborným materiálom Tretích strán (OECD, EK,...) na základe požiadavky MŽP SR. 2. osvetové a propagačné aktivity, odborné príspevky, prednášky a články, propagačné a informačné materiály, newslettre, konzultácie, pracovné stretnutia, webová stránka, súťaže, kampane - odborná participácia a organizačno-administratívne zabezpečenie.</p>											
40	Registrácia SAŽP v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) v súlade s nariadením EPaR č. 1221/2009	12.2020	SEPEÚMV	1	OEMBD	Ing. Hanúsek	5 000	19 500,00 €	48 800,00 €		68 300,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Jednou zo strategických priorít v oblasti životného prostredia v súčasnom i nastávajúcim období v SR, aj v súvislosti s členstvom v EÚ, je legislatíva v oblasti životného prostredia. Rozsah použiteľných environmentálnych nástrojov sa s vývojom environmentálnej politiky postupne rozšíril a neobsahuje len rámcovú legislatívu, ale aj environmentálne dobrovoľné nástroje, ktoré podporujú ekonomický rast, konkurencieschopnosť a rentabilitu. Snahou environmentálnej politiky je, aby spoločnosti preberali stále viac zodpovednosti za ochranu životného prostredia a aby sa riadili zásadou prevencie a predchádzania škodám. Cieľom je dosiahnutie pozitívnej synergie medzi environmentálnou, sociálnou a ekonomickou dimenziou trvalo udržateľného rozvoja. Organizácie sú tak nábádané k tomu, aby sa samy prihlásili k otvorenej environmentálnej politike a aby zreorganizovali svoju riadiacu štruktúru v súlade s environmentálnymi zásadami. Verejná správa zohráva dôležitú úlohu pri usmerňovaní verejných politík smerom k udržateľnosti životného prostredia prostredníctvom prijatia environmentálnych nástrojov ako je Schéma Európskeho spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (registrácia EMAS). Dňa 14. decembra 2016 bol uznesením vlády Slovenskej republiky č. 594 schválený Národný program kvality Slovenskej republiky – Stratégia zlepšovania kvality produktov a služieb zlepšovaním organizácií 2017-2021 ako štátna politika kvality Slovenskej republiky a Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky (ÚNMS SR) ako koordinátor politiky kvality v Slovenskej republike. Poslaním úlohy je zabezpečiť kredibilitu SAŽP v oblasti životného prostredia rozšírením integrovaného systému manažérstva (systém manažérstva kvality podľa ISO 9001:2015 a systém environmentálneho manažérstva podľa ISO 14001:2015) o registráciu v schéme EMAS s cieľom zlepšenia environmentálnej kvality poskytovaných služieb a verejne prezentovať svoje environmentálne správanie ako vzor a svoj postoj k životnému prostrediu prostredníctvom zamerania svojej činnosti, realizovaných výstupov a projektov v súlade so strategickými dokumentmi a verejnými politikami v rezorte životného prostredia SR.</p> <p>Hlavné aktivity: • registrácia SAŽP v schéme EMAS podľa nariadenia Komisie (EÚ) č. 1221/2009.</p> <p>Výstupy: 1. zostavenie a príprava kompetentného personálneho zabezpečenia procesu prípravy SAŽP na registráciu v schéme EMAS 2. zavedenie systému environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS v súlade s požiadavkami nariadenia Komisie (EÚ) č. 1505/2017 3. identifikácia a spracovanie ukazovateľov environmentálneho správania SAŽP na prezentáciu svojej environmentálnej kvality smerom k verejnosti a relevantným subjektom prostredníctvom environmentálneho vyhlásenia v súlade s prílohou nariadenia Komisie (EÚ) č. 2016/2018 a rozhodnutie Komisie č. 6/2019 4. spracovanie environmentálneho vyhlásenia na účely EMAS podľa požiadaviek prílohy nariadenia Komisie (EÚ) č. 2026/2018 5. overenie zavedeného systému environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS a validácia obsahu environmentálneho vyhlásenia akreditovaným environmentálnym overovateľom 6. podanie žiadosti o registráciu príslušnému orgánu.</p>											
V. Starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie							36 400	38 400,00 €	355 264,00 €	0	393 664,00 €
41	Rámcový dohovor o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát (Karpatský dohovor) a Dohovor o biodiverzite	12.2020	SOPBK	1	OSVŽP	Mgr. Šiman	1 970	4 000,00 €	19 227,20 €		23 227,20 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Medzinárodný zmluvný dokument Rámcový dohovor o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát (ďalej len „karpatský dohovor“) sa usiluje o komplexný prístup a spoluprácu zmluvných krajín v oblasti ochrany a trvalo udržateľného rozvoja Karpát s cieľom zlepšiť okrem iného kvalitu života, posilniť miestne hospodárstvo a komunity, ako aj ochranu prírodných hodnôt a kultúrneho dedičstva. Karpatský dohovor je zameraný na široký okruh tém, ku ktorým sa vypracovávajú samostatné protokoly. Gestorom Karpatského dohovoru je MŽP SR a gestorom príloh, ktoré sú zamerané na špecifické problematiky sú príslušné rezorty. Biologická diverzita zahŕňa rôznorodosť živých foriem na všetkých úrovniach od genetickej rozmanitosti v rámci určitého druhu, cez druhovú rozmanitosť všetkých rastlín, živočíchov a mikroorganizmov, po rozmanitosť spoločenstiev organizmov v ekosystémoch. Cieľom Dohovoru o biodiverzite je ochrana biologickej rôznorodosti na všetkých úrovniach od genetickej, cez druhovú po ekosystémovú; trvalo udržateľné využívanie jej zložiek; a spravodlivé a rovnocenné spoločné využívanie prínosov vyplývajúcich z používania genetických zdrojov.</p>											

Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> podpora inštitucionálneho zabezpečenia implementácie Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite v SR, spolupráca pri implementácii na národnej úrovni, spolupráca s MŽP SR pri odbornom a organizačnom zabezpečovaní informačného dňa ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite pre širokú odbornú verejnosť, spolupráca s MŽP SR pri odbornom a organizačnom zabezpečovaní pracovného stretnutia pre Kultúrne dedičstvo UNESCO ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite pre širokú odbornú verejnosť, propagácia Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite, informácie o implementácii Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite a prijatých protokoloch v rámci zvyšovania environmentálneho povedomia a zlepšenia prístupu verejnosti k informáciám. 										
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> podklady k príprave strategických dokumentov atď. (podľa požiadavky MŽP SR) stanoviská, záznamy a pracovné podklady k národnej spolupráci informačný deň ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite pracovné stretnutie pre kultúrne dedičstvo. 										
42	Podpora budovania a prevádzkovania geoparkov Slovenskej republiky a území s perspektívou ich začlenenia medzi geoparky	12.2020	SEPEÚMV/ SGPZ	1	OSVŽP	Ing. Pachinger	3 970	4 500,00 €	38 747,20 €	43 247,20 €
Stručná anotácia úlohy: Celkovým cieľom úlohy je podporiť budovanie a prevádzkovanie Novohrad-Nógrád geoparku (NNG), Banskobystrického geoparku (BBG), Banskoštiavnického geoparku (BŠG) a území s perspektívou ich začlenenia medzi geoparky SR (G SR) na základe uznesenia vlády SR č. 15 zo 7. januára 2015 k „Aktualizácii Konceptcie geoparkov SR“ (konceptcia) a definovaných opatrení v akčnom pláne na zabezpečenie realizácie konceptcie schválenom na operatívnej porade ministra ŽP SR č. 1/2016. Pôjde predovšetkým o podporu spolupráce a koordinácie manažmentov geoparkov medzi odbornými inštitúciami a geoparkami pri realizácii edukačných, osvetových a propagačných aktivít, vytváraní odborného zázemia so zameraním sa na prípravu koncepčných, odborných materiálov a dokumentov, zvyšovaní environmentálneho povedomia, riešení náplne geotopov a pod. Implementáciou opatrení vyplývajúcich z konceptcie sa výrazne napomôže k dosiahnutiu základného cieľa, ktorým je fungujúca a trvalo udržateľná forma popularizácie a poznávania najvýznamnejších geotopov, ako aj ochrana prírodného a kultúrneho dedičstva pre budúce generácie.										
Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> koordináčná a koncepčná činnosť geoparkov: poskytovanie konzultačnej činnosti vo veci budovania a udržania kvalitného manažmentu, podporovanie spolupráce a koordinácie činností s odbornými inštitúciami, spolupracovanie pri tvorbe koncepčných, odborných materiálov a dokumentov, posilňovanie národnej a medzinárodnej spolupráce, zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti o geoparkoch: koordinovanie propagačných aktivít a mediálna činnosť, vytváranie odborného zázemia pri realizácii edukačných aktivít a programov, textovo-grafická príprava monografie „Geotopy Banskobystrického geoparku“, aktualizovanie obsahu oficiálnej webovej stránky, participácia v Medzirezortnej komisii Siete geoparkov SR: poskytovanie konzultácií a spolupráca pri príprave podkladov pre začlenenie perspektívnych medzi G SR, spolupodieľanie sa pri organizovaní a realizácii rokovaní Medzirezortnej komisii Siete geoparkov SR (Mk SG SR), posudzovanie perspektívnych území v hodnotiacom procese ich začlenenia medzi G SR, udeľovanie dekrétu „Geopark Slovenskej republiky“, finančná podpora územia Novohrad-Nógrád geoparku v EGN a GGN. 										
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> všeobecná agenda (pozvánky, prezenčné listiny, fotodokumentácia, e-mailové komunikácie) odborné materiály a dokumenty v zmysle požiadaviek G SR a území s perspektívou ich začlenenia medzi G SR propagačná a mediálna činnosť (ppt prezentácie, články, príspevky, monografia) aktívna účasť na edukačných aktivitách a programoch (výstava, súťaže) aktualizovaná obsahová stránka www.geopark.sk (textovo-grafické podklady) agenda Mk SG SR (pozvánky, prezenčné listiny, zápisy, dokumenty SG SR, podklady pre začlenenie perspektívnych území do SG SR v zmysle ich požiadaviek, koncepčné materiály v zmysle požiadaviek MŽP SR, fotodokumentácie, e-mailové komunikácie). 										
43	Integrovaná starostlivosť o krajinu – implementácia Európskeho dohovoru o krajine	12.2020	SOPBK	1	OSVŽP	Ing. Bohalová	4 300	4 000,00 €	41 968,00 €	45 968,00 €
Stručná anotácia úlohy: Úloha vyplýva z uznesenia vlády SR č. 201/2005 a návrhu podmienok pre zabezpečenie implementácie Európskeho dohovoru o krajine na Slovensku, ako aj so samotného dohovoru. Cieľom je zabezpečiť implementáciu Európskeho dohovoru o krajine (EDoK), trvalo podporovať ochranu, manažment a plánovanie krajiny na národnej úrovni, vytvárať podmienky pre integrovaný manažment krajiny, aktívne organizovať európsku spoluprácu v oblasti implementácie dohovoru a naplňovať jednotlivé záväzky SR. Tieto ciele sú naplňované prostredníctvom čiastkových aktivít vyplývajúcich z jednotlivých úloh v procese implementácie EDoK.										
Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> podpora inštitucionálneho a legislatívneho zabezpečenia implementácie EDoK (strategické podporné dokumenty, legislatíva, spolupráca pri tvorbe zákona o OPaK, účasť v pracovných skupinách atď.), monitoring I-EDoK - ELCIS (podľa požiadaviek z Odporúčania Výboru ministrov CM/Rec (2008)3 a požiadavky zriaďovateľa) propagácia, výchova a vzdelávanie – odborné a organizačné zabezpečenie konferencie Krajina – Človek – Kultúra 2020, Informačného dňa k EDoK 2020, spolupráca na medzinárodnej a národnej úrovni, aktualizácia web stránky atď. konzultačná služba k hodnoteniu vplyvu navrhovaných činností na charakteristický vzhľad krajiny vo väzbe na spracovanú metodiku: „Metodika identifikácie a hodnotenia CHVK“ (SAŽP, 2010), podpora aplikovaného výskumu odborné a organizačné zabezpečenie udeľovania 6. ročníka Ceny SR za krajinu 2020, zabezpečenie prípravy nominačnej dokumentácie laureáta na Cenu Rady Európy za krajinu 2020/2021, publicita. 										
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> podklady k príprave legislatívy, strategických dokumentov atď. (podľa požiadavky MŽP SR), podkladové správy z monitoringu dohovoru – polročné správy XXIV. ročník konferencie Krajina – Človek – Kultúra 2020 (zahrnuté do NP HA3), Informačný deň Európskeho dohovoru o krajine 2020 (zahrnuté do NP HA3), odborné príspevky a prezentácie, web, záznamy a pracovné podklady k národnej a medzinárodnej spolupráci správy ku konzultačnej činnosti určenej pre ŠOP SR, štátnu správu, samosprávu, investorov; odborné podklady k overovaniu metodiky CHVK odborné a organizačné zabezpečenie udeľovania 6. ročníka Ceny SR za krajinu 2020, podklady k nominačnej dokumentácii laureáta na Cenu Rady Európy za krajinu 2020/2021. 										
44	súťaž Dedina roka	12.2020	SOPBK SEPEÚMV	1	OSVŽP	Ing. Čiaková	1 510	4 500,00 €	14 737,60 €	19 237,60 €

	<p>Stručná anotácia úlohy: Súťaž Dedina roka (SDR) je súčasťou Programu obnovy dediny (POD), vyplýva z členstva SR v ARGE. Pravidelným organizovaním národného kola SDR od roku 2001 (súťaží sa organizuje dvojročne) sa monitoruje realizácia environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja, vyplývajúcej najmä z medzinárodných záväzkov a úspešnosť realizácie POD. SDR je motiváciou pre obce propagovať svoje úspechy navonok a získavať si priestor pre podnikateľské a iné aktivity. Zapojením sa do Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny posúva SR vnímanie obnovy dediny a rozvoja vidieka na európsku úroveň. Okrem informovanosti, publicity a spolupráce, budú v roku 2020 bude zabezpečená účasť a prezentácia slovenskej Dediny roka 2019 na 16. ročníku súťaže o Európsku cenu obnovy dediny a príprava 11. ročníka národnej súťaže – súťaž Dedina roka 2021.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zabezpečenie nomináčného dokumentu, resp. prihlášky víťaznej obce / nomináčnych dokumentov, resp. prihlášok víťaznej obce spolu s ďalším nominovaným víťazom do 16. ročníka Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny, príprava obce /obcí - zostavenie stratégie, konzultácie, spolupráca pri zabezpečení hodnotenia európskou hodnotiacou komisiou, účasť na hodnotení obce /obcí európskou hodnotiacou komisiou, účasť na hodnotiacich stretnutiach, resp. zasadnutiach ARGE, účasť na slávnostnom vyhlásení výsledkov a odovzdávaní ocenení 16. ročníka Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny, • príprava nového ročníka súťaže v spolupráci s vyhlasovateľmi a partnerskými organizáciami súťaže, aktualizácia Podmienok a pravidiel SDR 2021, prihlášky obce do SDR 2021 spolu s prílohami, predpríprava Metodiky hodnotenia obcí, príprava vyhlásenia nového ročníka, komunikácia s GP súťaže, • spolupráca s generálnym partnerom SDR, vyhlasovateľmi, partnermi a partnerskými organizáciami, realizácia propagácie a osvetly – propagácia nového ročníka SDR 2021, vydanie monotematického časopisu v elektronickej verzii zameraného na propagáciu dobrých príkladov súťažiacich obcí v SDR a obcí z POD, tvorba a zverejňovanie článkov, reportáží, tlačových správ, účasť na seminároch, výstavách a konferenciách, zabezpečenie výstavnej činnosti, tvorba propagačných materiálov, distribúcia brožúry s výsledkami SDR 2019, aktualizácia webových stránok. <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nomináčny dokument - prihláška obce /obcí do 16. ročníka Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny - dvojjazyčná textová a grafická časť (fotky, postery); stratégia účasti obce/obcí v 16. ročníku Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny 2. podmienky a pravidlá SDR 2021, resp. štatút súťaže; prihláška obce, formulár hodnotenia; Metodika hodnotenia obcí 3. odpočet v zmysle Zmluvy o spolupráci pri organizovaní SDR 2019 pre GP COOP Jednota; projekty obnovy dediny a obohatenia života na dedine od GP SDR 2019; grafické odpočty projektov obnovy dediny a obohatenia života na dedine pre GP SDR 2019; tlačové správy, články v printových médiách, reportáže v auditívnych a audiovizuálnych médiách; účasť na seminároch, výstavách a konferenciách, prednášky a prezentácie na seminároch, výstavách a konferenciách; realizované výstavy prezentujúce obce ocenené v SDR 2019; propagačné materiály; aktuálne webové stránky. 									
<p>45</p> <p>Program obnovy dediny</p>	<table border="1"> <tr> <td>12.2020</td> <td>SOPBK SEPEÚMV</td> <td>1</td> <td>OSVŽP</td> <td>RNDr. Brenkus</td> <td>5 400</td> <td>6 000,00 €</td> <td>52 704,00 €</td> <td>58 704,00 €</td> </tr> </table> <p>Stručná anotácia úlohy: POD predstavuje realizáciu environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja, vyplývajúcej najmä z medzinárodných záväzkov a uznesení vlády SR. POD je nástrojom environmentálnej politiky na lokálnej úrovni. Sleduje uplatňovanie Miestnej agendy 21 a prispieva k zavádzaniu princípov integrovaného manažmentu v území do praxe, s cieľom všestrannej obnovy a rozvoja kultúrnohistorických, socioekonomických, stavebno-technických a ekologicko-environmentálnych oblastí pri zachovaní špecifik vidieckej krajiny, identity a tradícií. Výkonným a odborným garantom bola poverená SAŽP. V roku 2020 sa dotačný program POD bude realizovať v troch činnostiach. V roku 2020 pribudne k výzve POD aj oblasť M1 pohotovostné vozíky.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Program obnovy dediny 2018 - finalizácia ročníka • Program obnovy dediny 2019 - priebeh aktuálneho ročníka • Program obnovy dediny 2020 - začiatok procesu budúceho ročníka • M1 – pohotovostné vozíky <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. vecný a grafický odpočet dotácií, pozitívne príklady realizácií zverejnené na web stránke, protokoly, odovzdané zložky podporených a nepodporených projektov na EF vrátane záverečnej správy 2. podklady a výstupy z odborného hodnotenia žiadostí, zasadnutie pracovnej skupiny pre výber žiadostí, podklady pre rokovanie Rady EF, zasadnutie Rady EF, výsledné zostavy podporených a nepodporených žiadostí, rozhodnutia ministra ŽP SR o poskytnutí dotácie, oznámenia o poskytnutí dotácie vrátane usmernenia k podpisu zmluvy, zoznam dokladov potrebných k uzatvoreniu zmluvy vrátane vzorov niektorých dokladov, vzor zmluvy, usmernenie pre príjemcov dotácie k čerpaniu, školenia príjemcov dotácií k implementácii projektov POD, podpísané zmluvy medzi príjemcami dotácií a SAŽP, dotácie uhradené na bankové účty príjemcov dotácií, záverečná správa k zmluve vrátane tabuľky s vyúčtovaním daného ročníka POD 3. špecifikácia činností podpory formou dotácie EF, časť POD a M1, vrátane usmernení a odporúčaní, zmluva medzi EF a SAŽP, vzor žiadosti vrátane vzorov povinných príloh, aktuálna a funkčná webPOD 2019, informačné semináre k aktuálnym možnostiam podpory v rámci POD 2021, metodika hodnotenia žiadostí, zoznamy, tabuľky, zoznamy spracovaných žiadostí, spracované žiadosti, administratívna kontrola žiadostí, výstupné zostavy vyradených žiadostí a žiadostí postupujúcich na odborné hodnotenie, protokoly, poradenstvo obciam a MR obcí, osvetové a propagačné aktivity. 	12.2020	SOPBK SEPEÚMV	1	OSVŽP	RNDr. Brenkus	5 400	6 000,00 €	52 704,00 €	58 704,00 €
12.2020	SOPBK SEPEÚMV	1	OSVŽP	RNDr. Brenkus	5 400	6 000,00 €	52 704,00 €	58 704,00 €		
<p>46</p> <p>Zelená infraštruktúra (Zelená infraštruktúra ako prierezové opatrenie s vysokou prioritou v rámci Akčného plánu Národnej adaptačnej stratégie).</p>	<table border="1"> <tr> <td>12.2020</td> <td>SZKOO SOPBK</td> <td>1</td> <td>OSSRK</td> <td>doc. Ing. Midriaková Zaušková PhD</td> <td>2 300</td> <td>1 450,00 €</td> <td>22 448,00 €</td> <td>23 898,00 €</td> </tr> </table> <p>Stručná anotácia úlohy: Stratégia adaptácie Slovenskej republiky na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy (NAS – Národná adaptačná stratégia) spolu s tvoriacim sa Akčným plánom predstavuje základné dokumenty pre proces adaptácie na všetkých úrovniach a vo všetkých relevantných sektoroch. Zelená infraštruktúra v tomto procese adaptácie predstavuje prierezové opatrenie s vysokou prioritou. Úloha reaguje predovšetkým na potrebu odbornej podpory pri vytváraní lokálnych adaptačných stratégií. Taktiež reaguje na nutnosť implementácie adaptačných opatrení na zmenu klímy pri príprave a aktualizácii územnoplánovacej dokumentácie a pri tvorbe plánov hospodárskeho a sociálneho rozvoja (PHSR). V rámci podpory a implementácie adaptačných opatrení sa kladie dôraz na zelenú infraštruktúru a koordináciu záujmov jednotlivých sektorov s vplyvom na sídelné prostredie. Úloha reflektuje aj na potrebu vzdelávania v oblasti zmeny klímy pre verejnú a štátnu správu. Naplňaním stanovených cieľov, úloha prispieva k naplňaniu opatrení na zmenu klímy v rámci pripravovaného Akčného plánu NAS pre sídelné prostredie.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • informačná a metodická podpora pre samosprávu (aké informácie, ako ich interpretovať a využiť) pri vytváraní adaptačných stratégií, ako aj pri implementácii adaptačných opatrení pri príprave a aktualizácii územnoplánovacej dokumentácie a pri tvorbe plánov hospodárskeho a sociálneho rozvoja s dôrazom na zelenú infraštruktúru a koordináciu záujmov jednotlivých sektorov s vplyvom na sídelné prostredie; • hľadanie a zverejňovanie (na aktualizovanej webovej stránke) príkladov modelových regionálnych a miestnych adaptačných štúdií a relevantných informácií (aj v spolupráci s Ministerstvom dopravy a výstavby SR), • aktualizácia - obnovenie internetovej stránky na webe SAŽP najmä s problematikou: adaptačné opatrenia, adaptačné stratégie, príklady praxe ap.; • príprava informačného letáku pre samosprávy; • webová stránka v ďalších rokoch môže dopĺňať žiadúci systém vzdelávania v oblasti reagovania na zmenu klímy (so zameraním na adaptačné stratégie) pre verejnú a štátnu správu a aj ako podpora kooperačnej platformy (VÚC, mestá, obce – ich aktivizácia) pre zlepšenie spravovania klimaticky správneho regionálneho rozvoja; • spracovanie odborných podkladov a stanovísk (podľa požiadavky MŽP SR, odbornej a laickej verejnosti, činnosť v pracovnej skupine pre adaptáciu (MŽP SR); • odborná podpora pri tvorbe Stratégie a realizačného plánu systematického budovania zelenej infraštruktúry (plnenie podľa požiadavky MŽP SR); • poskytovanie informácií, poradenstva, konzultácií v problematike zelenej infraštruktúry, vrátane územných systémov ekologickej stability. <p>Aktivity sú prepojené na špecifické a prierezové opatrenia pripravovaného Akčného plánu národnej adaptačnej stratégie</p>	12.2020	SZKOO SOPBK	1	OSSRK	doc. Ing. Midriaková Zaušková PhD	2 300	1 450,00 €	22 448,00 €	23 898,00 €
12.2020	SZKOO SOPBK	1	OSSRK	doc. Ing. Midriaková Zaušková PhD	2 300	1 450,00 €	22 448,00 €	23 898,00 €		

	Výstupy: 1. metodické podklady, príklady modelových štúdií, obnovená internetová stránka, informačný leták 2. odborné podklady, stanoviská, pripomienky, posudzovateľská činnosť materiálov MŽP SR vo vzťahu k zelenej infraštruktúre a klimatickej zmene 3. odborné stanoviská a konzultačná činnosť pre samosprávy, univerzity, odbornú a laickú verejnosť 4. propagácia Katalógu adaptačných opatrení v rámci informačnej kampane o zmene klímy (NP aktivita HA6).										
47	Mokrade v mestských sídlach a Implementácia Ramsarského dohovoru	12.2020	SOPBK	1	OSSRK	Ing. Garčárová	3 400	3 000,00 €	33 184,00 €		36 184,00 €
	Stručná anotácia úlohy: Program starostlivosti o mokrade Slovenska je základným strategickým dokumentom na plnenie záväzkov vyplývajúcich z Ramsarského dohovoru a rozpracúva sa v akčných plánoch pre trojročné obdobia. Akčný plán pre mokrade na roky 2019 – 2021 k aktualizovanému Programu starostlivosti o mokrade Slovenska do roku 2024 bol schválený uznesením vlády SR č. 144 z 3. apríla 2019 a vychádza predovšetkým zo 4. strategického plánu Ramsarského dohovoru na roky 2016-2014, ako aj z ďalších významných dokumentov schválených na národnej alebo medzinárodnej úrovni. Cieľom úlohy je poskytnúť súčinnosť pri relevantných úlohách akčného plánu. Úloha z roku 2019 bola plánovaná na obdobie štyroch rokov (2019-2022) jej cieľom je mapovanie mokraďových biotopov v mestských sídlach (140 miest) a vytvorenie databázy mokradí v mestách, ktorá bude súčasťou IS miest (SAŽP). V roku 2020 budú zmapované mokraďové biotopy a hlavné príčiny ich úbytku, v mestách patriacich do Žilinského kraja (Bytča, Čadca, Dolný Kubín, Kysucké Nové Mesto, Liptovský Mikuláš, Martin, Námestovo, Turčianske Teplice, Tvrdošín). Lokality budú zamerané prostredníctvom GPS; ku každej lokalite bude priložený pasportizačný list obsahujúci: fotodokumentáciu, plochu mokrade, stav mokrade. V rámci vzdelávania a osvetvy v oblasti ochrany a udržateľného využívania mokradí na Slovensku na regionálnej úrovni a celoslovenskej úrovni sa plánujú environmentálne podujatia, semináre, školenia organizované pre verejnosť. Zabezpečí sa skvalitnenie a pravidelná aktualizácia webových stránok SAŽP, poskytovanie informácií súvisiacich s mokradami pre verejnosť, iným inštitúciám (ŠOP SR, MŽP SR, CWI) pre aktualizovanie ich webových stránok, týkajúcich sa mokradí. Spolupráca so ŠOP SR pri plnení úlohy. Hlavné aktivity: • zohľadňovať ochranu a obnovu mokradí (vrátane mokradí medzinárodného významu) v rámci územných systémov ekologickej stability a územného plánovania na všetkých úrovniach, • zabezpečovať skvalitnenie a pravidelnú aktualizáciu webových stránok SAŽP, poskytovanie informácií súvisiacich s mokradami pre verejnosť a iným inštitúciám pre aktualizovanie ich webových stránok, týkajúcich sa mokradí, • organizovanie environmentálnych podujatí, seminárov, školení na tému „Úloha mokradí v mestských sídlach“ pre odbornú a laickú verejnosť, • mapovanie a zhodnotenie mokraďových biotopov v mestách podľa schémy Ramsarského dohovoru „Wetland City Accreditation“, • sumarizácia a príprava podkladov k odpočtu plnenia úloh Akčného plánu pre mokrade, • mapovanie vytypovaných mokradí v mestských sídlach Žilinského kraja (popísanie a zhodnotenie skutočného stavu mapovaných mokradí), • vypracovanie informačných materiálov pre samosprávy ohľadom výskytu zmapovaných mokradí (popis biotopu, fotodokumentácia, skutočný stav) vo formáte pdf a ich rozposlanie územne príslušným samosprávam. Výstupy: 1. poskytovanie informácií o výskyte mokradí v mestských sídlach (Ramsarské lokality, zmapované mokrade) k spracovaniu územnoplánovacích dokumentácií, miestnych a regionálnych ÚSES 2. podklady za SAŽP pre odpočet plnenia úloh Akčného plánu pre mokrade 3. zabezpečenie osvetvy ohľadom Ramsarského dohovoru a preventívnych prírodnej blízkých opatrení protipovodňovej ochrany prostredníctvom environmentálnych podujatí, seminárov, školení organizovaných pre verejnosť pri príležitosti Svetového dňa mokradí a k ďalším významným dňom životného prostredia 4. výber možného kandidáta (mesta) na prihlásenie sa do súťaže Wetland City Accreditation pre tretí ročník súťaže (2021-2023) 5. spracovaná databáza mokraďových biotopov v mapovaných mestách Žilinského kraja (Bytča, Čadca, Dolný Kubín, Kysucké Nové Mesto, Liptovský Mikuláš, Martin, Námestovo, Turčianske Teplice, Tvrdošín), pozostávajúca z fotodokumentácie lokality, popisu lokality, GPS súradníc lokality, určenia ohrozujúcich faktorov 6. informačné materiály o zmapovaných mokradiach (výskyt, popis, ohrozenie mokradí) a následne ich rozposlanie vo formáte pdf. príslušným samosprávam 7. zverejnenie spracovaných podkladov v informačnom systéme mokradí, ktorý bude súčasťou IS miest (SAŽP).										
48	Zelené mestá - zdravé mestá	12.2020	SEPEÚMV	1	OSSRK	Ing. Vaculčíková	2 200	1 850,00 €	21 472,00 €		23 322,00 €
	Stručná anotácia úlohy: Úloha vychádza z aktivity č. 38 Akčného plánu pre životné prostredie a zdravie obyvateľov Slovenskej republiky V. (NEHAP V.). Cieľom aktivity je „Spracovanie metodického materiálu týkajúceho sa indikátorov na sledovanie životného prostredia miest, aj vo vzťahu k zdraviu obyvateľov, pre všeobecné použitie zástupcov samospráv“. V roku 2020 bude SAŽP nadväzovať na práce vykonané v roku 2019 v súvislosti so stanovovaním environmentálnych indikátorov relevantných z pohľadu vplyvu na zdravie obyvateľstva a preverovaním ich dostupnosti na miestnej úrovni. Vypracuje sa metodika na hodnotenie stavu životného prostredia, ktorej časť bude zameraná na tému životného prostredia a zdravia a na také environmentálne indikátory, ktoré majú vplyv na zdravie obyvateľov miest. Metodika bude prepojená s IS ŽP miest, v ktorom sa budú údaje pravidelne aktualizovať. Hlavné aktivity: • zber údajov na základe stanovených indikátorov, • vypracovanie metodického materiálu týkajúceho sa indikátorov na sledovanie životného prostredia miest, vrátane indikátorov s vplyvom na zdravie obyvateľstva, • spolupráca so samosprávou a odbornými organizáciami pri získavaní údajov k naplneniu stanovených indikátorov pre zdravé mestá; pri naplnení informačného systému životného prostredia miest a pri príprave metodického materiálu, • propagácia metodického materiálu na odborných konferenciách, ktoré sú určené aj pre samosprávy. Výstupy: 1. metodický materiál týkajúci sa indikátorov na sledovanie životného prostredia miest, vrátane indikátorov s vplyvom na zdravie obyvateľstva 2. prezentácie o metodickom materiáli na odborných konferenciách 3. informačný materiál pre samosprávy týkajúci sa metodiky 4. zber údajov – aktualizovaný IS o mestskom životnom prostredí.										
49	Životné prostredie miest	12.2020	SEPEÚMV SOPBK	1	OSSRK	Ing.arch. Brzá	6 800	5 100,00 €	66 368,00 €		71 468,00 €
	Stručná anotácia úlohy: Zvyšovanie povedomia, budovanie informačného systému poskytujúceho časovo zberné údaje z rôznych oblastí životného prostredia, ktoré systém vyhodnocuje a vzájomne porovnáva. Zostavenie rebríčka kvality miest SR, predstavenie verejnosti, elektronická forma, znázornenie dát formou grafických a mapových výstupov. Úloha má komplementárny charakter a sleduje po obsahovej a formálnej stránke úlohu č. 3 z PHÚ Indikátorové hodnotenie životného prostredia.										

<p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> redizajn IS ŽPM, získavanie a zapracovanie údajov o produkcii komunálneho odpadu, nakladaní s ním a jeho triedení (v rozsahu a spôsobe vyjadrenia v závislosti od poskytnutia súhlasov s publikovaním údajov zo strany samospráv), aktualizovanie štruktúry IS ŽPM o novú oblasť „Environmentálne zdravie obyvateľstva“, vyhotovenie rebríčkov kvality miest prostredníctvom informačného e-bulletinu (vydávaný 1x ročne), vytvorenie „Informačnej brožúrky ENVIROMESTO 2019“ zverejnenej v elektronickej forme na stránkach SAŽP a na verejných podujatiach (tlač brožúrky podľa potreby - v režii SAŽP), zorganizovanie konferencie „Životné prostredie miest“, vytvorenie platformy inšpiratívnych zrealizovaných environmentálnych projektov a príkladov dobrej praxe zo samospráv v rámci www.sazp.sk/enviromesto, analýza podkladových máp a vstupných údajov pre terénny prieskum CBI:1 a CBI:2 vo vybraných mestách SR, práca v teréne zameraná na mapovanie a overovanie skutočností, vyhodnotenie indikátorov CBI:1 a CBI:2 vo vybraných mestách SR prostredníctvom máp, tabuliek a textov pre IS ŽP miest, vytvorenie informácií a metadát o CBI:1 a CBI:2 na úrovni miest formou Indikátorového listu <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> redizajnovaný web IS ŽP miest IS ŽPM so zapracovanými údajmi o komunálnom odpade v závislosti od poskytnutia súhlasov s publikovaním údajov zo strany samospráv zaktualizovaný IS ŽPM o oblasť „Environmentálne zdravie obyvateľstva“; grafické výstupy informačný e-bulletin kvality miest, vydávaný 1x ročne a tlačová správa sprostredkujúca rebríčky kvality ŽP v mestách informačno-inšpiračná brožúrka ENVIROMESTO 2019 (e-verzia, tlač podľa potreby) konferencia „Životné prostredie miest“ zverejňovanie príkladov dobrej praxe v mestách v rámci platformy na www.sazp.sk/enviromesto a ďalších relevantných weboch (hlavne http://zelene-hospodarstvo.enviroportal.sk/ a iných) mapy, tabuľky, texty o indikátoroch CBI:1 a CBI:2 za vyhodnocované mesto indikátorový list, ktorý obsahuje: definíciu indikátora, metadáta, metodiku hodnotenia CBI:1 a CBI:2, zdroj dát, súvisiace indikátory, kľúčové zistenia a sumárne zhodnotenie (mapa, príp. graf, text) zverejnenie CBI:1 a CBI:2 na úrovni miest prostredníctvom IS ŽP miest, Enviroportálu a v Správe o stave ŽP SR, CBI indikátory budú mapované minimálne v 25-tich v okresných mestách Nitrianskeho, Žilinského, Trnavského, Trenčianskeho a Prešovského kraja. zoznam a mapa fontán s pitnou vodou v mestách SR - mapovanie fontán bude zrealizované v 8 krajských mestách SR a v mestách Trenčianskeho kraja (18 miest) a Žilinského kraja (19 miest), v ďalších rokoch vo všetkých mestách SR. Informácie budú použité v úlohe IS ŽPM a tiež v úlohe BEISS. Po skončení mapovania výskytu pitných fontán v SR budú zoznam a mapa zverejnené na www.enviroportal.sk. 										
50	Ochrana biodiverzity v krajine - Územný systém ekologickej stability	12.2020	SOPBK	1	OSSRK	Ing. Slámková	650	800,00 €	6 344,00 €	7 144,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Cieľom úlohy bude zabezpečenie legislatívneho procesu v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny pri prerokovaní a schvaľovaní 42 dokumentácií R-ÚSES v spolupráci s MŽP SR a okresnými úradmi, odborními starostlivosťou o životné prostredie. Jedná sa o nasledovné dokumentácie R-ÚSES: Malacky, Pezinok, Senec, Bratislava-mesto, Dunajská Streda, Galanta, Trnava, Hlohovec, Piešťany, Senica, Skalica, Nitra, Topoľčany, Zlaté Moravce, Šafa, Komárno, Nové Zámky, Levice, Myjava, Nové Mesto nad Váhom, Bánovce nad Bebravou, Partizánske, Prievidza, Námestovo, Bytča, Veľký Krtíš, Lučenec, Poltár, Rimavská Sobota, Revúca, Kežmarok, Stará Ľubovňa, Sabinov, Bardejov, Medzilaborce, Humenné, Snina, Vranov nad Topľou, Rožňava, Gelnica, Košice-mesto, Košice-okolie.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> príprava procesu prerokovania dokumentácie R-ÚSES (účasť na rokovaní, príprava dokumentácie na rozposlanie), vyhodnotenie stanovísk a pripomienok, spracovanie pokynov pre dopracovanie výslednej dokumentácie R-ÚSES, uloženie dokumentácie R-ÚSES na príslušných úradoch (MŽP SR, OÚ ŽP, odbory starostlivosťou o životné prostredie) ako aj zabezpečenie zaslania dokumentácie dotknutým orgánom prerokovacieho a schvaľovacieho procesu, poskytovanie informácií na základe schválených R-ÚSES štátnej správy, verejnej správy a verejnosti ohľadom využiteľnosti dokumentácie, zverejnenie dokumentácie R-ÚSES na web stránkach SAŽP a propagácia dokumentácie na informačných seminároch pre obce a mestá <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> podklady na rokovanie, účasť na rokovaní vyhodnotenie stanovísk a pripomienok a spracovanie pokynu pre spracovateľa na zapracovanie pripomienok do výslednej dokumentácie R-ÚSES vytvorený registračný list dokumentácie a zabezpečenie zaslania dokumentácie na CD dotknutým orgánom prerokovacieho a schvaľovacieho procesu poskytovanie informácií na základe schválených R-ÚSES štátnej a verejnej správy a verejnosti ohľadom využiteľnosti dokumentácie propagácia dokumentácie R-ÚSES na informačných seminároch pre obce a mestá nachádzajúce sa v riešenom území 50ich okresov SR, na ktoré bola spracovaná dokumentácia R-ÚSES v r. 2022 - zabezpečenie udržateľnosti R-ÚSES 50 okresov SR – podávanie informácií štátnej správy, samosprávy, verejnosti; konferencie, workshopy ohľadne vypracovaných RÚSES a spracovávaných MÚSES; spolupráca s VÚC (8 krajov) pri aktualizácii dokumentácií ÚPN VÚC – súčinnosť pri zapracovaní RÚSES do ÚPN VÚC. 										
51	Degradované územia v urbanizovanej krajine	12.2020	SOPBK SEPEÚMV	2	OSSRK	Ing. Hodas	3 900	3 200,00 €	38 064,00 €	41 264,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Úloha nadväzuje na práce v roku 2019, ktoré ukončili mapovanie a inventarizáciu degradovaných ekosystémov v mestách Bratislavského a Banskobystrického kraja. Na základe spracovanej metodiky boli identifikované a inventarizované degradované ekosystémy v mapovaných mestách. Cieľom úlohy je pokračovanie mapovania degradovaných ekosystémov v mestách Žilinského a Nitrianskeho kraja. Súčasťou úlohy je aj zabezpečenie informovanosti verejnosti ohľadom nevyužívaných a zanedbaných území prostredníctvom informačných seminárov a informačného systému degradovaných území v rámci Enviroportálu. Pre mestá budú tieto zmapované územia slúžiť ako podklad pre plánovanie ich územného rozvoja.</p>										

Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> vytvoriť pasportizáciu miest DÚ Nitrianskeho a Žilinského kraja, sfunkčniť informačný systém DÚ na stránkach Enviroportálu, vývoj mobilnej aplikácie, prostredníctvom ktorej bude verejnosť posielať informácie o lokalitách DÚ, ktoré sa nachádzajú v danom meste, zorganizovať informačný seminár pre samosprávu Banskobystrického kraja ohľadom nevyužívaných a zanedbaných území, zorganizovať informačný seminár pre samosprávu Bratislavského kraja ohľadom nevyužívaných a zanedbaných území, vypracovanie a pripomienkovanie dokumentu: „Návrh metodiky prioritizácie brownfieldov pre ich efektívnu revitalizáciu“, pokračovať v spolupráci s Ministerstvom dopravy a výstavby SR v pracovnej skupine „brownfieldy“ vdaním informačnej brožúry ohľadom DÚ a brownfieldov. 											
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> evidenčné listy degradovaných území a brownfieldov v mestách Nitrianskeho a Žilinského kraja informačný systém degradovaných území na www.enviroportal.skmapový výstup revitalizovaných degradovaných ekosystémov a brownfieldov v mestách Trenčianskeho kraja informačný seminár pre samosprávy ohľadom nevyužívaných a zanedbaných území v zastavaných územiach miest, v kontexte potenciálu pre ďalší územný rozvoj v Banskobystrickom a Bratislavskom kraji, názov seminárov: „Informačný seminár ohľadom nevyužívaných a zanedbaných území v k. ú. miest Bratislavského samosprávneho kraja“, „Informačný seminár ohľadom nevyužívaných a zanedbaných území v k. ú. miest Banskobystrického samosprávneho kraja“ zapracovanie pripomienok do dokumentu "Návrh metodiky prioritizácie brownfieldov pre ich efektívnu revitalizáciu" a zverejnenie dokumentu online informačná brožúra - degradované územia a brownfieldy SR (v spolupráci s MDaV SR). 											
VI. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета a komunikácia							36 130	45 700,00 €	352 628,80 €	43 200,00 €	398 328,80 €
52	Odborné vzdelávanie zamestnancov štátnej a verejnej správy a samosprávy	12.2020	OU SEPEÚMV SOPBK	1	OEVV	Ing. Sviťaňová Krajčiová / Mgr. Šávoltová	3 800	10 000,00 €	37 088,00 €	47 088,00 €	
Stručná anotácia úlohy: Technicko-organizačné zabezpečenie odborného vzdelávania zamestnancov štátnej a verejnej správy, odborných zamestnancov ochrany prírody a krajiny a odborných pracovníkov rezortu ŽP.											
Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> odborná príprava na získanie Osobitných kvalifikačných predpokladov v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 462/2004 – kompletne administratívne a tematické zabezpečenie odbornej prípravy na získanie osobitných kvalifikačných predpokladov zamestnancov vykonávajúcich štátnu správu starostlivosti o životné prostredie na úsekoch: ochrana vôd a nakladanie s vodami, verejných vodovodov a verejných kanalizácií, rybárstvo, ochrana prírody a krajiny, IPKZ, odpadové hospodárstvo, ochrana ovzdušia, biologickej bezpečnosti, manažmentu environmentálnych rizík, vzdelávací program Ochrana prírody, biodiverzity a krajiny – príprava a realizácia programu ďalšieho vzdelávania zameraného na prehĺbenie špecifických a všeobecných kompetencií zamestnancov pracujúcich v oblasti ochrany prírody a krajiny. Rozsah: 2x krát ročne po 2 dni, vzdelávanie odborných pracovníkov rezortu životného prostredia - zabezpečenie ďalšieho vzdelávania s cieľom doplnenia a rozšírenia špecifických a všeobecných kompetencií: didaktické zručnosti, lektorská spôsobilosť, facilitácia a mentoring, sociálne médiá, komunikačné a manažérske zručnosti (softskills), verejných obstarávaní, interaktívne tabule, legislatíva, kľúčové témy – výchova k UR, výchova k zmene klímy, obehové hospodárstvo, udržateľné poľnohospodárstvo a potravinové systémy a.i. 											
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> špecifikácia VO, aktualizovaný zoznam lektorov, aktualizovaná databáza miest a obcí za účelom prihlasovania zamestnancov na školenie. Administratívna príprava 4 – 5 školení v rozsahu 5 pracovných dní – databázy účastníkov školení, prezenčné listiny, časové a obsahové harmonogramy, prihlášky na záverečnú skúšku, potvrdenia o absolvovaní odbornej prípravy technicko-organizačné zabezpečenie programu ďalšieho vzdelávania – pozvánka, program, prihlášky, ppt prezentácie lektorov, občerstvenie, prezenčné listiny, osvedčenia, fotodokumentácia zabezpečenie vzdelávania odborných pracovníkov MŽP SR - rezortu životného prostredia, účasť na vzdelávaní. 											
53	Zelený vzdelávací fond	12.2020	SEPEÚMV	1	OEVV	RNDr. Bendiková	4 000	3 500,00 €	39 040,00 €	42 540,00 €	
Stručná anotácia úlohy: ZVF je zriadený za účelom plnenia všeobecne prospešného účelu a to najmä na podporu neformálnej environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu, rozvoj a ochranu duchovných hodnôt, ochranu a tvorbu životného prostredia, efektívne nakladanie s obmedzenými prírodnými zdrojmi, zachovanie prírodných a kultúrnych hodnôt, ochranu a podporu zdravia a vzdelávania.											
Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> administratívne a organizačné zabezpečenie činnosti komisie (napr. pozvánky, zápisnice, evidencia, databázy, organizácia zasadnutí komisie), organizácia konferencie, seminárov, komunikácia s donormi, podpis zmlúv s donormi, kontrola a podpis zmlúv a príloh k zmluvám príjemcov, atď., vytvorenie, spravovanie a priebežná aktualizácia portálu fondu; poradenstvo žiadateľom podpory zo ZVF, osvetové a propagačné aktivity; účasť na seminároch, konferenciách a výstavách; organizácia informačných seminárov pre príjemcov; tlačové správy, PPT prezentácie; fotodokumentácia. 											
Výstupy: Spustenie tretieho ročníka výzvy ZVF:											
<ol style="list-style-type: none"> dokumenty súvisiace s vyhlásením výzvy, donorské zmluvy, žiadosti o podporu zo ZVF, administratívna kontrola a odborné hodnotenie projektových zámerov, zasadnutie komisie ZVF, podporené projekty, dokumenty súvisiace s podpisom zmlúv, podpis zmlúv s príjemcami, výročná donorská konferencia, vecná kontrola projektových zámerov seminár pre príjemcov, propagácia fondu v rámci rôznych podujatí, webové sídlo fondu, články v Enviromagazíne, tlačové správy. 											
54	Programy praktickej environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu v SEV SAŽP Dropie	12.2020	SEPEÚMV	1	OEVV	Ing. Vajliková	3 900	6 500,00 €	38 064,00 €	44 564,00 €	
Stručná anotácia úlohy: Hlavným cieľom praktických programov v SEV SAŽP Dropie je podporiť aktívnu participáciu obyvateľov regiónu na ochrane prírody a krajiny, sprostredkovať účastníkom inšpiratívne zážitkové programy v nižnej krajine Dolného Žitného ostrova, inšpirovať, vzdelávať a formovať návštevníkov SEV SAŽP Dropie. Programy sa budú realizovať formou jednodňových a pobytových programov a programov pre verejnosť aj mimo SEV SAŽP Dropie. Nosnou témou programov v roku 2020 je výchova zameraná na zmenu klímy - prebiehajúca zmena klímy, adaptačné a mitigačné opatrenia, budovanie „Living Labu“ na zmenu klímy v SEV Dropie a v spolupráci s partnermi príprava výučbového programu na výchovu o zmene klímy pre školy. V rámci vyššie uvedených programov sa pozornosť bude venovať aj aktivitám zameraným na informovanie o problematike nezákonného obchodovania s ohrozenými druhmi živočíchov a rastlín (CITES).											

Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • jednodňové programy v SEV Dropie a na školách, • realizácia pobytových programov, • programy pre verejnosť, • výchova o zmene klímy: doplnkové praktické aktivity k Living Lab v SEV Dropie. 										
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> 1. počty zrealizovaných jednodňových programov so štruktúrou účastníkov, fotodokumentácia 2. počty zrealizovaných pobytových programov so štruktúrou účastníkov, fotodokumentáciou, výstupmi z praktických aktivít: plátenné tašky, búdky, křmídlá, hmyzie hotely 3. počty zrealizovaných programov pre verejnosť so štruktúrou účastníkov a fotodokumentáciou 4. počty zrealizovaných programov v oblasti klimatickej výchovy, so štruktúrou účastníkov a fotodokumentáciou, zrealizované adaptačné opatrenia (výsadby, vertikálne steny, dažďové záhrady...), vytvorená infografika „klimatické desatoro“. 										
55	Systémové riešenia pre realizáciu environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu (EVVO) v SR	12.2020	SEPEÚMV	1	OEVV	RNDr. Šimonovičová	1 700	5 000,00 €	16 592,00 €	21 592,00 €
Stručná anotácia úlohy: Pre kvalitné a celoplošné dosahovanie environmentálnych cieľov je nevyhnutné primerane nastaviť inštitucionálny a finančný rámec pre realizáciu environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu (EVVO) v podmienkach SR. V roku 2019 bola pod koordináciu SAŽP vytvorená medzirezortná pracovná skupina zložená zo zástupcov štátnych a mimovládnych organizácií, ktorá pracuje na tvorbe certifikácie organizácií poskytujúcich EVVO a portálu environmentálnej výchovy ako budúceho informačného systému. OEVV SAŽP zároveň vypracoval vnútornú koncepciu rozvoja environmentálnej výchovy s cieľom inovovať a skvalitniť svoju činnosť, zabezpečiť potrebnú spoluprácu, výskum a národnú koordináciu v tejto oblasti. Hlavná časť výdavkov sa bude týkať financovania vybraných opatrení Koncepcie rozvoja EVVO v SAŽP, ďalej pravidelných jedno- alebo dvojdných stretnutí pracovnej skupiny a služobných ciest v zmysle riešenia jednotlivých čiastkových úloh.										
Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • Rezortná koncepcia EVVO do r. 2025: organizácia zasadnutí Komisie MŽP SR pre EVVO, vyhodnocovanie opatrení a plnenie úloh vyplývajúcich zo zasadnutí komisie; aktualizácia formátu odpočtu aktivít RK EVVO; analýza a vyhodnocovanie odpočtu za účelom sprístupnenia poskytovateľom EVVO a verejnosti, • koncepcia rozvoja EVVO v SAŽP do r. 2030: vypracovanie akčného plánu pre rok 2020 a napĺňanie stanovených opatrení v oblastiach: „Rozvoj interných kapacít“, „Inovácia a skvalitnenie ponuky“, „Národná koordinácia“ a „Modelové SEV Dropie“, • certifikácia organizácií poskytujúcich EVVO v SR: koordinácia medzirezortnej pracovnej skupiny pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR, vedenie koordinačných stretnutí a workshopov s cieľom vytvoriť systém certifikácie na Slovensku, spolupráca so SEVV Pavučina, • portál EVVO: propagácia a administrácia portálu, postupná integrácia webových stránok a portálov (ekostopa.sk, snaturou2000.sk, enviroza.sk, envirotazniky.sk, zelenysvet.sazp.sk, siska.sazp.sk) do jedného systému. Tvorba nástrojov a aplikácií. Riešenie špecifických požiadaviek registrovaných organizácií. Príprava systému pre prezentáciu georeferencovaného obsahu portálu v mapovom užívateľskom rozhraní. 										
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> 1. programy zo zasadnutí, zápisy, aktualizovaný formát odpočtu, zverejnenie vyhodnotenia odpočtu prezentácie, prezenčné listiny 2. záznamy a prezenčné listiny z pracovných stretnutí, ročný odpočet plnenia koncepcie, zrealizované jednotlivé opatrenia 3. pracovné cesty, záznamy a prezenčné listiny z pracovných a koordinačných stretnutí, vypracované dielčie dokumenty súvisiace s tvorbou certifikačného systému 4. funkčný Portál EVVO, pracovné cesty, záznamy a prezenčné listiny z pracovných stretnutí, návrhy riešení a prezentácie georeferencovaného obsahu, integrované webové aplikácie. 										
56	Inovačné vzdelávanie	12.2020	SEPEÚMV	1	OEVV	Mgr. Šávoľtová	3 700	4 200,00 €	36 112,00 €	40 312,00 €
Stručná anotácia úlohy: V súlade so Zákonom č. 138/2019 Z. z. nadobúdajúcim účinnosť k 1. septembru 2019 stráca platnosť rozhodnutie o akreditácii (č. 1901/2018 – KV) programu kontinuálneho vzdelávania Envirominimum – zvyšovanie environmentálneho povedomia učiteľov materských škôl a rozvíjanie ich didaktických spôsobilostí pre environmentálnu výchovu. Z uvedeného dôvodu a v intenciách nového Zákona č. 138/2019 Z. z. je potrebné pripraviť žiadosť o vydanie oprávnenia na poskytovanie inovačného vzdelávania s cieľom ďalej prehĺbovať, rozširovať a inovovať profesijné a didaktické kompetencie pedagogických zamestnancov v oblasti environmentálnej výchovy. So zámerom naďalej sprostredkovať pedagogickým zamestnancom jednotlivých stupňov a druhov škôl nové poznatky z oblasti environmentálnej výchovy a ďalšieho zvyšovania ich spôsobilosti efektívnej implementácie týchto poznatkov do procesu edukácie je potrebné po získaní oprávnenia následne vypracovať vzdelávacie moduly zamerané na kľúčové témy: obehové hospodárstvo, výchova k UR, zmena klímy, udržateľné poľnohospodárstvo a potravinové systémy. Za účelom zefektívnenia celého procesu získania oprávnenia na výkon inovačného vzdelávania a následného kreovania jednotlivých vzdelávacích modulov sa zväží zriadenie expertnej skupiny pre tvorbu metodiky a didaktiky environmentálnej výchovy (definovanej ako prierezovej témy), a to aj s akcentom na potrebu poskytnutia metodickéj opory pre pedagogických zamestnancov so záujmom o koncepcijnú integráciu environmentálnej výchovy do obsahu výchovy a vzdelávania.										
Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • vypracovanie žiadosti o vydanie oprávnenia na poskytovanie inovačného vzdelávania (príprava podkladov k žiadosti o oprávnenie a jej podanie na MŠVVaŠ SR - zvýšená administratívna náročnosť vrátane potreby konzultácií s MŠVVaŠ SR), • príprava programov inovačného vzdelávania: (stratifikácia modulov s ohľadom na stupne a druhy škôl pokrývajúce témy: obehové hospodárstvo, výchova k udržateľnému rozvoju, zmena klímy, udržateľné poľnohospodárstvo a potravinové systémy), • zriadenie expertnej skupiny pre tvorbu metodiky a didaktiky prierezovej témy EV (zástupcovia SAŽP, MŽP SR, VŠ – priority pedagogické a filozofické fakulty, MPC). 										
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> 1. získané oprávnenie na poskytovanie inovačného vzdelávania 2. vypracované programy inovačného vzdelávania 3. stretnutia pracovných skupín a expertných skupín (pozvánky, prezenčné listiny, programy, menovacie dekréty za členov expertnej skupiny...), metodické usmernenia, vypracované didaktické postupy pre environmentálnu výchovu ako prierezovú tému pre potreby implementácie environmentálnej výchovy do učebných obsahov; nadväznosť na vytvorené vybrané programy inovačného vzdelávania. 										
57	Programy environmentálnej výchovy a vzdelávania	12.2020	SEPEÚMV	1	OEVV	Mgr. Páričková	8 540	5 100,00 €	83 350,40 €	88 450,40 €
Stručná anotácia úlohy: SAŽP zabezpečuje odbornú činnosť v oblasti environmentálnej výchovy (EV) na celoslovenskej a regionálnej úrovni. Hlavnými cieľovými skupinami sú materské, základné a stredné školy, koordinátori a odborní pracovníci environmentálnej výchovy a široká verejnosť. V rámci tejto úlohy SAŽP zabezpečuje realizáciu existujúcich aktivít environmentálnej výchovy (školské programy a súťaže) ako aj metodickú, publikačnú, koncepcijnú, organizačnú a projektovú činnosť v tejto oblasti. Zároveň sa podieľa na rozvoji EV v rezorte zriaďovateľa v zmysle aktuálnych požiadaviek na obsah, metódy a formy výchovy, v nadväznosti na Rezortnú koncepciu EVVO do roku 2025, Agendu 2030, Envirostratégiu 2030.										

Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • programy pre školy: príprava a realizácia výučbových programov pre materské, základné a stredné školy v regióne Banskobystrického samosprávneho kraja, spravovanie dlhodobých edukačných programov („Na túru s Naturou“, „Ekologická stopa“, „Roots and Shoots“), inovácia a organizácia súťaží („EnvirOtázniky“: realizácia 1. československého kola súťaže, „Zelený svet“: doplnenie nových súťažných kategórií a využitie výstupov súťaže pri tvorbe nových metodických materiálov), • programy pre verejnosť: príprava a realizácia podujatí pri príležitosti významných environmentálnych dní (kampane k VED, Deň otvorených dverí), • metodické materiály a interaktívne pomôcky: príprava publikácií, softvérových a praktických (hardvérových) pomôcok, • publicita a informovanosť: zabezpečenie publicity a informovanosti v oblasti environmentálnej výchovy prostredníctvom printových a elektronických médií (Enviromagazín, Facebook...), aktívna účasť na konferenciách, seminároch a verejných podujatiach. 											
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> 1. databázy registrovaných škôl, prezenčné listiny, propozície, pozvánky, prihlášky, programy, protokoly o vyhodnotení: počty účastníkov, počty škôl, fotodokumentácia, prezentácie, zápisy z pracovných stretnutí 2. počty aktivít s počtom účastníkov EV na rôznych podujatiach informačného charakteru, fotodokumentácia, prezenčné listiny, programy 3. vydané materiály a publikácie, vytvorené softvérové a praktické pomôcky 4. aktualizované informácie a dokumenty na stránkach MŽP SR, SAŽP, spravovaných portáloch a sociálnych sieťach (mzp.sk, sazp.sk, enviroportal.sk, ekostopa.sk, envirotaizniky.sk, facebook a ďalšie), publikované články a príspevky v elektronických a printových médiách (Enviromagazín), prezentácie aktivít EV na konferenciách, seminároch a verejných podujatiach. 											
58	Metodicko-didaktická podpora informačných kampaní na predchádzanie vzniku odpadu a predchádzanie vzniku biologicky rozložiteľných odpadov pre ich využitie v oblasti environmentálnej výchovy a vzdelávania	12.2020	SEHOH	1	OEVV	doc. RNDr. Bebej, CSc.	1 500	1 500,00 €	14 640,00 €		16 140,00 €
Stručná anotácia úlohy: Zo strategického dokumentu „Program predchádzania vzniku odpadu Slovenskej republiky 2019-2025“ v zmysle opatrení O.4., O.12 a O.17 vyplývajú povinnosti v oblasti rozširovania povedomia širokej verejnosti o dôležitosti a potrebe predchádzania vzniku odpadu a zvýšenia povedomia cieľových skupín o možnostiach											
Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • kontrola, úprava, resp. doplnenie náplne návrhov informačných kampaní v oblasti predchádzania vzniku odpadov vo vzťahu k cieľovým skupinám mediálnej kampane, 											
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> 1. odsúhlasené, novo-navrhnuté, prípadne doplnené návrhy informačných kampaní vo vzťahu k cieľovým skupinám a typom informačných kampaní 2. počet informačných aktivít využitých v rámci portálu environmentálnej výchovy 3. počet prístupov na portál environmentálnej výchovy k príslušným informačným aktivitám. 											
59	ENVIROMAGAZÍN – 25. ročník odborného časopisu o životnom prostredí	12.2020	OK	1	OEVVO/Odko	Ing. Kureková	1 840	2 200,00 €	17 958,40 €	43 200,00 €	20 158,40 €
Stručná anotácia úlohy: Enviromagazín - jediné odborné-náučné periodikum o životnom prostredí na Slovensku vydáva od roku 1996 Slovenská agentúra životného prostredia pre Ministerstvo životného prostredia SR. Časopis propaguje nielen najnovšie poznatky, ale aj činnosť rezortu životného prostredia, partnerských organizácií, inštitúcií a tretieho sektora v oblasti ochrany a tvorby životného prostredia.											
Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • koordinácia, príprava a realizácia zasadnutí Redakčnej rady, príprava a odsúhlasenie edičného plánu a hlavných tém aktuálneho ročníka, • redakčná príprava (zostavenie obsahu a zrkadla, naštudovanie hlavnej témy, objednávanie článkov, komunikácia s príslušnými sekciami SAŽP, odbornými sekciami MŽP a členmi Redakčnej rady, s autormi príspevkov, korektúry dodaných článkov, vyhľadávanie a nákup fotografií, príspevkov, viacnásobné textové a grafické korektúry - autorizácia a pripomienkovanie zalomených príspevkov a zapracovanie pripomienok členov Redakčnej rady, vedenia SAŽP a MŽP SR, príprava autorských príspevkov v rámci redakcie), • spracovanie dát, výroba, tlač, bezplatná distribúcia, • pravidelná aktualizácia databázy odberateľov Enviromagazínu, • elektronické spracovanie jednotlivých čísiel, príprava sprievodného textu a zverejnenie na www.enviromagazin.sk, • každé číslo v rozsahu 36 farebných strán, v náklade 3 000 ks/ číslo, náklad spolu: 21 000 ks, webová stránka, CD ROM. 											
Výstupy: <ol style="list-style-type: none"> 1. zasadnutia redakčnej rady 2. Enviromagazín č. 1 – printové a elektronické vydanie a jeho distribúcia 3. Enviromagazín č. 2 – printové a elektronické vydanie a jeho distribúcia 4. Enviromagazín č. 3 – printové a elektronické vydanie a jeho distribúcia 5. Enviromagazín č. 4 – printové a elektronické vydanie a jeho distribúcia 6. Enviromagazín č. 5 – printové a elektronické vydanie a jeho distribúcia 7. Enviromagazín č. 6 – printové a elektronické vydanie a jeho distribúcia 											
60	Podpora osvetu, propagácie a informovanosti verejnosti o činnostiach, projektoch a aktivitách realizovaných SAŽP a MŽP SR zameraných na ochranu a tvorbu životného prostredia	12.2020	OK	1	OEVVO/Odko	Ing. Kučerová	7 150	7 700,00 €	69 784,00 €		77 484,00 €
Stručná anotácia úlohy: Úloha sa zameriava na zabezpečovanie pravidelnej komunikácie s verejnou prostredníctvom vhodne vybraných komunikačných nástrojov, na zabezpečovanie PR rezortnej inštitúcie MŽP SR SAŽP a zároveň aj na podporu zvyšovania záujmu a osvetu verejnosti o ochranu a tvorbu životného prostredia.											
Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • príprava a spracovanie komunikačného plánu SAŽP pre rok 2019, • koordinácia edičnej činnosti, • zabezpečenie reklamných predmetov, • textové a grafické spracovanie materiálov, správ, dokumentov, textové a grafické korektúry metodických, osvetových a propagačných materiálov, článkov, ... vydávaných SAŽP a tlač vybraných materiálov, • zabezpečovanie PR SAŽP prostredníctvom tlačových správ a PR článkov – umiestňovanie vo vybraných médiách, • koordinácia komunikačných výstupov za SAŽP, • technicko-organizačné zabezpečovanie podujatí, spolupráca pri príprave a organizácii odborných, vzdelávacích a osvetových podujatí pre verejnosť s environmentálnou tematikou organizovanými jednotlivými organizačnými zložkami SAŽP (edičná činnosť a podpora personálneho zabezpečovania podujatí, moderátorská činnosť, ...), • operatívna činnosť. 											

Výstupy:											
1. spracovanie a priebežná aktualizácia harmonogramu podujatí SAŽP a komunikačného plánu											
2. textové a grafické spracovanie edukačných, osvetových a propagačných materiálov, DTP práce, grafické a textové korektúry materiálov											
3. zabezpečovanie informovanosti verejnosti a PR SAŽP (tlačové správy, PR články, vzťahy s verejnosťou, zverejňovanie informácií a aktualizácia web stránky SAŽP, FB)											
4. monitoring médií											
5. spolupráca pri príprave a organizácii eventov, vzdelávacích a osvetových podujatí SAŽP pre verejnosť											
6. reklamné predmety											
VII. Reporting a podpora plnenia medzinárodných záväzkov, medzinárodná spolupráca							13 715	30 850,00 €	133 858,40 €	0,00 €	164 708,40 €
61	Zabezpečenie koordinácie plnenia reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa problematiky životného prostredia	12.2020	SEPEUMV SGPZ, SZKOO SEHOH, SI	1	OAHŽP	Ing. Grófová	1 500	3 300,00 €	14 640,00 €	17 940,00 €	
Stručná anotácia úlohy:											
Jednou z povinností SR ako člena Európskej únie je plnenie reportingových povinností voči Európskej komisii (EK) vyplývajúcich z platných právnych predpisov Európskej únie relevantných pre oblasť životného prostredia. Zabezpečením koordinácie prác na plnení reportingových povinností SR voči EÚ bola MŽP SR poverená SAŽP.											
Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR, evidovať termíny na predkladanie správ EK, evidovať metodické pokyny EK pre spracovanie správ, koordinovať spracovanie správ medzi príslušnými rezortnými aj mimorezortnými organizáciami, podľa potreby spracovávať, upravovať a finalizovať podklady a výstupy, predkladať správy EK a viesť evidenciu odoslaných správ.											
Úloha je zameraná na nasledovné oblasti životného prostredia: Ovzdušie, Odpady, Chemické látky, Hluk, Iné.											
Hlavné aktivity:											
<ul style="list-style-type: none"> • permanentná aktualizácia reportingových požiadaviek v rámci kapitoly Životné prostredie, • koordinácia procesu spracovania správ a ich predloženie Európskej komisii, • vedenie evidencie správ predložených SR Európskej komisii, • spolupráca s MŽP SR na tvorbe a pripomienkovaní materiálov relevantných pre reporting. 											
Výstupy:											
1. zoznam aktuálnych právnych predpisov v rámci kapitoly Životné prostredie, analýzy reportingových povinností SR voči EÚ, zoznam reportingových povinností na rok 2020											
2. pracovné stretnutia riešiteľských tímov na národnej úrovni, pracovné stretnutia riešiteľských tímov na úrovni EK (spolupráca pri tvorbe podkladov, poskytovanie informácií), správy predložené Európskej komisii											
3. elektronická evidencia odoslaných správ a s nimi súvisiacich metainformácií na Titan-e, elektronická evidencia odoslaných správ na Enviroportáli											
4. podkladové materiály a pripomienkované materiály spracované podľa aktuálnych požiadaviek MŽP SR											
62	Zabezpečenie koordinácie plnenia reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa problematiky ochrany vôd a vodného hospodárstva	12.2020	SV / SEPEUMV	1	OAHŽP	Ing. Grófová	1 250	1 750,00 €	12 200,00 €	13 950,00 €	
Stručná anotácia úlohy:											
Jednou z povinností SR, ako člena Európskej únie, je plnenie reportingových povinností vyplývajúcich z platných právnych predpisov Európskej únie relevantných pre oblasť životného prostredia. Zabezpečením koordinácie prác na plnení reportingových povinností SR voči EÚ bola MŽP SR poverená SAŽP. Aktivity spojené s plnením reportingových povinností vyplývajúcich z právnych predpisov EÚ relevantných pre oblasť vôd sú vzhľadom na špecifické postavenie problematiky vôd v rezorte MŽP SR riešené samostatnou úlohou v PHU SAŽP.											
Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR relevantných pre problematiku vôd, evidovať termíny na predkladanie správ EK, evidovať metodické pokyny EK pre spracovanie správ, koordinovať spracovanie správ medzi príslušnými rezortnými aj mimorezortnými organizáciami, podľa potreby spracovávať, upravovať a finalizovať podklady a výstupy, predkladať správy Európskej komisii a viesť evidenciu správ relevantných pre problematiku vôd Európskej komisii.											
Hlavné aktivity:											
<ul style="list-style-type: none"> • permanentná aktualizácia reportingových povinností SR relevantných pre problematiku vôd, • koordinácia procesu spracovania správ a ich predloženie Európskej komisii, • vedenie evidencie správ predložených SR Európskej komisii, • zabezpečenie aktívneho členstva SAŽP v pracovných skupinách pri MŽP SR pre implementáciu rámcovej smernice o vode a smernice o manažmente povodňových rizík, • zabezpečenie aktívneho členstva SR v relevantných pracovných skupinách pri EK (Working Group Data and Information Sharing). 											
Výstupy:											
1. zoznam aktuálnych právnych predpisov EÚ relevantných pre problematiku vôd											
analýzy reportingových povinností SR voči EÚ relevantných pre problematiku vôd											
2. zápisy z pracovných stretnutí, správy predložené Európskej komisii,											
3. elektronická evidencia správ predložených Európskej komisii,											
4. podkladové materiály a pripomienkované materiály spracované podľa aktuálnych požiadaviek MŽP SR											
podkladové materiály pre spracovanie plánov manažmentu povodňového rizika – aktualizácia 2021, 3. pripomienky k dokumentom EK týkajúcich sa problematiky reportingu a vôd											
63	Zabezpečenie plnenia vybraných povinností SR, vyplývajúcich z členstva v OECD a ďalších vybraných medzinárodných organizácií	12.2020	SEPEUMV	1	OAHŽP	Ing. Lieskovská	650	1 900,00 €	6 344,00 €	8 244,00 €	
Stručná anotácia úlohy:											
Zabezpečovanie plnenia vybraných povinností SR vyplývajúcich z členstva v medzinárodných organizáciách (OECD, OSN - UNEP, UNECE, ako aj ďalších). Koordinácia poskytovania informácií za SR za oblasť životného prostredia v zmysle požiadaviek OECD a ďalších medzinárodných organizácií.											

<p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • spracovanie podkladov a poskytnutie informácií, konzultácií, pripomienkovanie materiálov, • správa o stave vývoja v oblasti reportingu, indikátorov a informovania verejnosti v SR za rok 2019 pre OECD, • zabezpečovanie kontaktného bodu za SR v iniciatíve "Mountain Partnership", • spracovanie podkladov a účasť na zasadnutí Working Party on Environmental Information (WPEI), Join Working Party on Agriculture and Environment (JWPAE). <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podklady, informácie, pripomienky 2. textová správa o stave vývoja v oblasti reportingu, indikátorov a informovania verejnosti v SR za rok 2019 3. účasť na zasadnutiach WPEI, JWPAE, spracované podklady na zasadnutia 											
64	Koordinácia monitorovacej siete a spracovanie správ pre EK v oblasti monitoringu vplyvu znečistenia ovzdušia na ekosystémy (NECD)	12.2020	SZKOO	1	OAHŽP	RNDr. Považan, PhD	300	2 000,00 €	2 928,00 €		4 928,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Smernica NECD má za cieľ zlepšiť aj stav ekosystémov v celej EÚ. S cieľom posilidiť účinnosť národných záväzkov znižovania emisií stanovených v tejto smernici by členské štáty mali monitorovať aj vplyvy znečistenia ovzdušia na suchozemské a vodné ekosystémy, a podávať správu o zaznamenaných vplyvoch a ohrozeniach. V zmysle čl. 9 ods. 1 smernice NECD sú členské štáty povinné zabezpečiť monitorovanie nepriaznivých vplyvov znečisťovania ovzdušia na ekosystémy na základe siete monitorovacích lokalít predložených Európskej komisii a Európskej environmentálnej agentúre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do 1. júla 2018 a potom každé štyri roky polohu monitorovacích lokalít a súvisiace ukazovatele, ktoré sa používajú na monitorovanie vplyvov znečistenia ovzdušia (článok 10 ods. 4 písm. A) a - do 1. júla 2019 a potom každé štyri roky monitorované údaje uvedené v článku 9 (článok 10 ods. 4 písm. B). <p>Úloha nadväzuje na pripravený návrh monitorovacej siete (SAŽP, 2018) a prvý reporting (SAŽP, 2019). V spolupráci s MŽP SR sa počíta s koordináciou ďalších prác smerom k získavaniu údajov z monitoringu zo spolupracujúcich inštitúcií (NLC, NPCC, VÚVH, ŠOP SR), účasť na monitoringu a účasť na pracovných skupinách vytvorených pre implementáciu NECD.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zastúpenie SR v pracovnej skupine EK k monitoringu vplyvu znečistenia ovzdušia na ekosystémy, komunikácia s EK k reportovaným dokumentom, • spolupráca s koordinátormi monitoringu, MŽP SR, účasť na monitoringu na národnej a medzinárodnej úrovni. <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podkladové materiály v zmysle požiadaviek EK 2. správy zo stretnutí pracovných skupín na národnej a medzinárodnej úrovni. 											
65	Zabezpečovanie plnenia povinností SR, vyplývajúcich z členstva SR v EEA, siete Eionet a členstva Slovenskej agentúry životného prostredia v Epa network	12.2020	SEPEÚMV	1	NFP	Mgr. Kosková	4 115	9 500,00 €	40 162,40 €		49 662,40 €
<p>Stručná anotácia úlohy:</p> <p>Aktívna účasť v Riadiacej rade (MB) EEA a plnenie funkcie NFP a činnosť v NFP WG (pracovné skupiny), koordinácia prác v rámci SR vyplývajúcich z členstva SR v EEA a v sieti Eionet, plnenie reportingových povinností v stanovených kľúčových dátových tokoch ECDF a úloha vyplývajúca z funkcií PCP a NRC, zabezpečovanie činnosti NFP kancelárie, prevádzka národného uzla Eionet – SK, príprava národného NRC mítingu siete Eionet SK na národnej úrovni. Participácia na činnosti Epa network a jej IGs (záujmové skupiny). Pripomienkovanie materiálov, správ, vypracovanie stanovísk k odborným témam, odborné dotazníky a vstupov do SOER 2020.</p> <p>Propagácia výstupov EEA na národnej úrovni. Projektová činnosť - koordinácia.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zabezpečenie účasti na MB, NFP a NRC mítingoch, web konferenciách organizovaných EEA, • príprava podkladov, pripomienkovanie materiálov spracovaných EEA, odborné dotazníky a odborné stanoviská, • príprava a zabezpečenie vstupov do SOER 2020, • práca v NFP WG (pracovné skupiny), • spravovanie národnej siete Eionet SK, • spravovanie národného uzla Eionet SK, • organizácia národného mítingu Národných referenčných Centier siete Eionet SK, • elektronický EEA Spravodajca – 2x ročne, • zabezpečenie účasti a úloha na zasadnutiach EPA network a jej IG (záujmových skupín) a príprava stanovísk k materiálom, • diseminácia informácií a prezentácia výstupov EEA a siete Eionet pre laickú a odbornú verejnosť, • organizácia stretnutia špecifického Národného referenčného centra pre členské a spolupracujúce krajiny EEA na Slovensku. <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 3 MB mítingy+seminár - zrušené do odvolania, nahradené webinarmi, plán realizovať mítingy akonáhle to bude povolené 2. 3 NFP mítingy, webináre, pracovné skupiny (WG) zrušené, nahradené webinarmi, plán realizovať mítingy akonáhle to bude povolené 3. NRC mítingy a webináre - zrušené do odvolania, nahradené webinarmi, plán realizovať mítingy akonáhle to bude povolené 4. Činnosť v NFP Troika 5. Národný míting NRC siete Eionet SK - plánovaný na 2/2 2020 6. 2 Epa network mítingy, stretnutia záujmových skupín (IG) - jedna cesta zrušená - apríl 2020, druhá plánovaná na dec 2020 7. správy EEA, odborné dotazníky, pripomienky, konzultácie, národný Spravodajca EEA 8. Eionet Core Data Flows – Eionet Kľúčové Dátové Toky 9. Eionet SK - národná sieť expertov 10. EEA NRC špecifický míting 11. Eionet Planer 12. SOER 2020 národné podujatie, máj 2020 zrušené, predpokladaný termín realizácie - 2. polrok 2020 13. projektová činnosť 											

66	Regionálne centrum Bazilejského dohovoru	12.2020	SEPEÚMV SEHOH	1	OEMBD	RNDr. Lapešová	3 100	9 000,00 €	30 256,00 €		39 256,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Plnenie medzinárodného záväzku SR, ktorý bol potvrdený dohodou medzi vládou SR (zast. MŽP SR) a Sekretariátom Bazilejského dohovoru (SBD) v nadväznosti na projekt OSN-UNEP/SBD/SAŽP No. BS-3100/97-01 „Establishment of the Regional Centre for Training and Technology Transfer in the Slovak Republic“. Ide o aktivitu, ktorou sa SR významne angažuje ako zmluvná strana Bazilejského dohovoru v rámci environmentálneho programu OSN -UNEP (United Nations Environment Programme). Činnosť RCBD je zameraná na pomoc a spoluprácu s regiónom SaVE pre implementáciu Bazilejského dohovoru zameraného na environmentálne vhodné nakladanie s nebezpečným odpadom a kontrolný systém jeho cezhraničnej prepravy. Regionálne centrum realizuje svoju činnosť koordináciou projektov, realizáciou medzinárodných workshopov a tréningov, distribúciou informácií a aktívnou účasťou v programoch partnerstva a v kontaktných skupinách v rámci Bazilejského dohovoru a ostatných viacstranných environmentálnych dohovorov zameraných na manažment odpadov a chemických látok. Činnosť RCBD je v súlade so Strategickým rámcom Bazilejského dohovoru 2012 – 2021 a národnými prioritami jednotlivých zmluvných strán regiónu. RCBD je aktívne zapojené do kontaktných pracovných skupín vytvorených konferenciou zmluvných strán BD a do spolupráce s ostatnými regionálnymi centrami Bazilejského a Štokholmského dohovoru.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • administratívna a operatívna činnosť vyžadovaná Sekretariátom Bazilejského dohovoru (SBD) • aktívna účasť v pracovných skupinách a programoch pri príprave strategických a technických dokumentov • priama spolupráca s regiónom a manažment regionálnych aktivít • vyhľadanie finančných zdrojov na realizáciu regionálnych aktivít • propagácia činnosti a aktivít RCBD • operatívna činnosť v oblasti odpadového hospodárstva v zmysle požiadaviek SAŽP a MŽP SR. <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. administratívna a operatívna činnosť vyžadovaná Sekretariátom Bazilejského dohovoru (SBD): operatívne spracovanie požadovaných úloh, účasť na aktivitách organizovaných BRS sekretariátom, vypracovanie a odstúpenie správ o činnosti, ročné správy o realizovaných aktivitách RCBD, plány činnosti v zmysle rozhodnutia relevantnej konferencie zmluvných strán (COP) - júnová bola zrušená, operatívne dokumenty, spracované dotazníky, výmena a sprostredkovanie informácií medzi BRS – región, zapájanie sa do projektových výziev mimo SaVE región, operatívna spolupráca s environmentálnymi dohovormi UNEP so zameraním na manažment 2. aktívna účasť v pracovných skupinách a programoch pri príprave strategických a technických dokumentov: účasť v PS zameraných na prípravu strategických a technických dokumentov BD, účasť na programoch partnerstva Bazilejského dohovoru (PACE, ENFORCE, odpad z domácností, odpady z plastov, revízia príloh BD), člen expertnej pracovnej skupiny (Expert Working Group EWG) a expertnej skupiny pre revíziu príloh Bazilejského dohovoru, spolupráca s viacstrannými environmentálnymi dohovormi zameranými na manažment odpadov a chemických látok vrátane ertuti, spolupráca s UNEP/MAP, spolupráca s EK - finančným nástrojom TAIEX, strategické a technické dokumenty priebežné a finálne, správy z pracovných stretnutí, operatívna komunikácia, úlohy súvisiace so závermi webinárov, telekonferencií a pracovných stretnutí 3. priama spolupráca s regiónom a manažment regionálnych aktivít: spolupráca s ohniskovými bodmi Bazilejského dohovoru v rámci regiónu SaVE, operatívna činnosť pre krajiny SaVE, manažment a koordinácia projektov, organizácia regionálnych workshopov, odstúpené projektové návrhy, realizované workshopy; finálne a finančné správy, smerovanie regionálnych aktivít so zameraním na obehové hospodárstvo 4. vyhľadanie finančných zdrojov na realizáciu regionálnych aktivít: aktívne oslovanie relevantných donorských subjektov, sledovanie výziev na predkladanie projektov, predkladanie projektových návrhov do výziev, aktívna spolupráca s inštitútom Oficiálnej rozvojovej pomoci SR 5. propagácia činnosti a aktivít RCBD: webová stránka v AJ, v rámci SR, v rámci UNEP-u, webová stránka v AJ www.bcr.sazp.sk, informácia na titulnej stránke SAŽP, príspevky v Enviomagazine, príspevky v BRS Newsletter 6. operatívna činnosť v oblasti odpadového hospodárstva v zmysle požiadaviek SAŽP a MŽP SR: udržateľnosť projektov OPŽP „Stratégia nakladania s odpadom zo zdravotníckej starostlivosti vrátane realizačného plánu“ a „Stratégia nakladania s nebezpečnými odpadmi vrátane realizačných plánov“ - monitorovacie správy k projektom a príprava podkladov k nim, operatívne aktivity v rámci podpory odpadového hospodárstva v podmienkach SR, mailová komunikácia, odborné stanoviská, informačné aktivity v oblasti odpadov v rámci Národného projektu, aktivity súvisiace s naplňaním o stratégie pre Obehové hospodárstvo. 											
67	Manažment projektov Regionálneho centra Bazilejského dohovoru	12.2020	SEPÚMV SEHOH	1	OEMBD	RNDr. Lapešová	2 800	3 400,00 €	27 328,00 €		30 728,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Manažment a koordinácia projektov pre krajiny strednej a východnej Európy zameraných na environmentálne vhodné nakladanie s odpadom a chemickými látkami ako jedna z hlavných úloh činnosti regionálneho centra vyžadovaná konferenciou zmluvných strán Bazilejského dohovoru. Regionálne centrum realizuje svoju činnosť koordináciou projektov zameraných na manažment odpadov a chemických látok. Činnosť RCBD je v súlade so Strategickým rámcom Bazilejského dohovoru 2012 – 2021, prijatými rozhodnutiami spoločnej konferencie zmluvných strán Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru (COP14 BD, COP9 RD a COP9 ŠD) a národnými prioritami jednotlivých zmluvných strán regiónu.</p> <p>Hlavné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • projekt „Waste and Materials in a Green Economy (ETC/WMGE)“, • projekt „Budovanie inštitucionálnych kapacít na posilnenie efektívneho fungovania manažmentu v odpadovom hospodárstve“; SAMRS/2019/MD/1/4“; finančný zdroj – oficiálne rozvojová pomoc SR, • projekt „Posilnenie a implementáciu legislatívy a politik na prevenciu a kontrolu morského znečistenia na národnej úrovni, a to aj prostredníctvom presadzovania legislatívy v Albánsku, Bosne a Hercegovine a Čiernej Hore“; finančný zdroj UNEP/MAP, • Waste Force projekt zameraný na znižovanie nelegálnej cezhraničnej prepravy odpadu RCBD je pridružený partner; finančný zdroj európska komisia ISFP projekt, • projekt „Posilnenie kapacít súvisiacich so zberom dát v oblasti národného reportingu pre Bazilejský a Štokholmský dohovor, odoziev na import pod Rotterdamský dohovor a ciele udržateľnosti“; finančný zdroj UNEP. <p>Výstupy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. projekt „Waste and Materials in a Green Economy (ETC/WMGE)“: aktivity a výstupy projektu (mailová komunikácia, priebežné správy, finálne správy, finančné správy) 2. projekt „Budovanie inštitucionálnych kapacít na posilnenie efektívneho fungovania manažmentu v odpadovom hospodárstve“; SAMRS/2019/MD/1/4“: aktivity a výstupy projektu (mailová komunikácia, priebežné správy, finálne správy, finančné správy) 3. projekt „Posilnenie a implementáciu legislatívy a politik na prevenciu a kontrolu morského znečistenia na národnej úrovni, a to aj prostredníctvom presadzovania legislatívy v Albánsku, Bosne a Hercegovine a Čiernej Hore“: aktivity a výstupy projektu (mailová komunikácia, priebežné správy, finálne správy, finančné správy) 4. Waste Force projekt zameraný na znižovanie nelegálnej cezhraničnej prepravy odpadu RCBD je pridružený partner: aktivity a výstupy projektu (mailová komunikácia, priebežné správy, finálne správy, finančné správy) 5. projekt „Posilnenie kapacít súvisiacich so zberom dát v oblasti národného reportingu pre Bazilejský a Štokholmský dohovor, odoziev na import pod Rotterdamský dohovor a ciele udržateľnosti“: aktivity projektu, výstupy, mailová komunikácia, správa z národného mítingu, priebežná správa, finálna popisná a finančná správa 											
VIII. Podpora štátnej environmentálnej politiky							4 950	11 100,00 €	48 312,00 €	0,00 €	59 412,00 €
68	Pracovné skupiny, pracovné porady – operatíva pre MŽP SR	12.2020	ŠT1	1	SE	RNDr. Orfánus, PhD.	300	4 000,00 €	2 928,00 €		6 928,00 €
<p>Stručná anotácia úlohy: Podpora aktivít v rámci rezortu MŽP SR a iných rezortov, ktoré sú operatívne vyžadované počas kaledárneho roka.</p>											

Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • účasť na poradách vedenia MŽP SR; • účasť v pracovných skupinách založených na MŽP SR a iných rezortoch; • realizácia Verejného odpočtu za rok 2019; • iná operatíva v rámci rezortu. Výstupy: <p>1. pozvánky, zápisy a uznesenia z porad vedenia MŽP SR a zo zasadnutia pracovných skupín.</p>											
69	Podpora štátnej environmentálnej politiky prostredníctvom implementácie v environmentálnych projektoch SAŽP	12.2020	SEPP	1	ORP	Ing. Čunderlíková	4 000	4 500,00 €	39 040,00 €		43 540,00 €
Stručná anotácia úlohy: Cieľom úlohy je podpora štatutárnych činností prostredníctvom implementácie environmentálnych projektov v SAŽP v úzkej spolupráci s príslušnými organizačnými zložkami SAŽP. Zahŕňa aktívne sledovanie možných zdrojov financovania environmentálnych projektov, koordináciu pri plánovaní projektov vzhľadom na disponibilné ľudské zdroje, prípravu projektových žiadostí, vedenie centrálnej evidencie projektov SAŽP, podporu projektového manažmentu vo fáze implementácie a monitoringu, poskytovanie informácií o projektovej činnosti pre rozhodovacie procesy, podpora samotnej implementácie environmentálnych projektov SAŽP. (Vid' prehľad riešených a plánovaných projektov v tabuľke pod úlohami PHÚ).											
Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • koordinácia a riadenie národných projektov, • sledovanie zdrojov financovania projektov a spracovanie informácií pre organizačné zložky SAŽP, • pomoc pri príprave projektových žiadostí, • vedenie centrálnej evidencie projektov, • podpora implementácie a monitoringu projektov, • spracovanie výstupných zostáv z projektovej činnosti pre potreby plánovania projektov. 											
Výstupy: <p>1. implementované projekty 2. podané projektové žiadosti 3. úspešne ukončené projekty</p>											
70	Plnenie úloh delegovaných Slovenskej agentúre životného prostredia Riadiacim orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia na základe Zmluvy o vykonaní častí úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom	12.2020	SEPP	1	SFEÚ	Ing. Gulčík	0	600,00 €	0,00 €		600,00 €
Stručná anotácia úlohy: SAŽP sa ako SO podieľa na implementácii OP KŽP pre programové obdobie 2014-2020. Výkon delegovaných úloh z RO pre OP KŽP na SAŽP zabezpečuje SF EÚ v Bratislave a v Banskej Bystrici prostredníctvom jednotlivých odborov riadenia implementácie projektov a ďalších odborov potrebných na zabezpečenie podpory plynulej a efektívnej implementácie OP KŽP. V zmysle organizačného poriadku SAŽP SF EÚ tvoria: <ul style="list-style-type: none"> - odbor riadenia implementácie projektov vôd; - odbor riadenia implementácie projektov protipovodňových opatrení; - odbor riadenia implementácie projektov ochrany ovzdušia a zmeny klímy; - odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží; - odbor riadenia implementácie projektov ochrany prírody; - odbor riadenia implementácie národných projektov; - odbor kontroly verejného obstarávania; - odbor metodiky a monitorovania; - odbor podpory riadenia a publicity SAŽP; - odbor legislatívno-právny. SAŽP zabezpečuje plnenie úloh SO v rámci OP KŽP v súlade so splnomocnením RO.											
Hlavné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> • projektové riadenie - príprava a uzatváranie zmlúv o poskytnutí NFP, rozhodovanie o zmenách a uzatváranie dodatkov k zmlúvam o poskytnutí NFP, administrácia zmenového konania a príprava podkladov pre vydanie Oznámenia aktualizovaného obsahu príloh rozhodnutia o schválení ŽoNFP, uzatváranie zmlúv o zriadení záložného práva, uzatváranie zmlúv o vyplňovanom práve k blankozmenke; • finančné riadenie - administratívna finančná kontrola ŽoP; zabezpečenie vysporiadania finančných vzťahov; • kontrola realizácie projektov – finančná kontrola VO, finančná kontrola na mieste - bude vykonávaná po skončení mimoriadnej situácie na Slovensku; • vypracovanie internej a inej riadiacej dokumentácie týkajúcej sa implementácie časti operačného programu; • monitorovanie projektov; • realizácia aktivít informovania a publicity operačného programu. 											
Výstupy: <p>1. výročná/ záverečná správa o vykonávaní OP KŽP v spolupráci s MŽP SR, resp. RO pre OP KŽP</p>											
71	Plnenie úloh delegovaných Slovenskej agentúre životného prostredia Riadiacim orgánom pre Operačný program Životného prostredia na základe Splnomocnenia Sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh riadiaceho orgánu	12.2020	SEPP	1	SFEÚ	Ing. Gulčík	0	500,00 €	0,00 €		500,00 €

<p>Stručná anotácia úlohy: SAŽP sa ako SORO podieľa na implementácii OP ŽP pre programové obdobie 2007-2013. Výkon delegovaných úloh z RO pre OP ŽP na SAŽP zabezpečuje sekcia fondov EÚ v Bratislave prostredníctvom jednotlivých odborov riadenia implementácie a ďalších odborov potrebných na zabezpečenie podpory ukončovania a obdobia udržateľnosti v rámci OP ŽP. V zmysle organizačného poriadku SAŽP SFEÚ tvoria: - odbor riadenia implementácie projektov vód; - odbor riadenia implementácie projektov protipovodňových opatrení; - odbor riadenia implementácie projektov ochrany ovzdušia a zmeny klímy; - odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží; - odbor riadenia implementácie projektov ochrany prírody; - odbor riadenia implementácie národných projektov; - odbor kontroly verejného obstarávania; - odbor metodiky a monitorovania; - odbor podpory riadenia a publicity SAŽP; - odbor legislatívno-právny. SAŽP zabezpečuje plnenie úloh SORO v rámci OP ŽP v súlade so splnomocnením RO.</p> <p>Hlavné aktivity: • monitorovanie ukončených projektov OP ŽP, • kontrola realizácie projektov - kontrola na mieste v období udržateľnosti - bude vykonávaná po skončení mimoriadnej situácie na Slovensku, • aktivity súvisiace s ukončovaním projektov OP ŽP.</p> <p>Výstupy: 1. výročná/ záverečná správa o vykonaní OP ŽP v spolupráci s MŽP SR, resp. RO pre OP ŽP.</p>											
72	Spolupráca pri zabezpečovaní bilaterálnej, rozvojovej spolupráce	12.2020	SEPEÚMV	1	ONP	Mgr. Baslarová	650	1 500,00 €	6 344,00 €	7 844,00 €	
<p>Stručná anotácia úlohy: Cieľom úlohy je, prostredníctvom prehlbovania kontaktov slovenských expertov s ich zahraničnými partnermi a odovzdávania skúseností, dobrej praxe a odbornej expertízy v kľúčových environmentálnych témach, posilňovať reformné úsilie a transformačné kapacity našich zahraničných partnerov, a tým upevňovať vzájomné</p> <p>Hlavné aktivity: • organizácia a zabezpečovanie študijných návštev, pracovných seminárov a iných aktivít s vytipovanými krajinami, resp. s krajinami, ktoré o to prejavia záujem; • spolupráca na iných bilaterálnych rozvojových aktivitách MŽP SR.</p> <p>Výstupy: 1. podklady, informácie, prezentácie a iné výstupy zo stretnutí, 2. zápisy zo stretnutí s identifikáciou potrieb, silných a slabých stránok jednotlivých krajín v environmentálnej oblasti, 3. návrhy možnosti ďalšej bilaterálnej spolupráce / spolupráce na projektoch / iných aktivitách.</p>											
								255 427,00 €	1 921 060,80 €	2 176 487,80 €	
Odborná činnosť - vlastné zdroje								406 871 €			
Režijná činnosť								196 830	521 837,00 €	538 961,00 €	1 060 798 €
Režijná činnosť - Vlastné zdroje								30 000 €			
Projekty EÚ vrátane spolufinancovania / EF / iné (projekty rozpísané pod tabuľkou)								16 115 799 €			
Spolu z rozpočtu MŽP SR zdroj 111								777 264 €	2 460 022 €	3 237 286 €	
Spolu z iných zdrojov								16 552 670 €			
SPOLU (z rozpočtu MŽP SR zdroj 111 + Spolu z iných zdrojov)								19 789 956 €			

Rekapitulácia - Oblasť	Pôvodný rozpočet	Upravený rozpočet	Rozdiel
I. Hodnotenie životného prostredia	32 700,00 €	32 700,00 €	0,00 €
II. Environmentálna informatika	22 850,00 €	22 850,00 €	0,00 €
III. Environmentálne služby	35 527,00 €	30 127,00 €	5 400,00 €
IV. Environmentálne manažérstvo a nástroje environmentálnej politiky	45 900,00 €	43 700,00 €	2 200,00 €
V. Starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie	38 900,00 €	38 400,00 €	500,00 €
VI. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета a komunikácia	47 000,00 €	45 700,00 €	1 300,00 €
VII. Reporting a podpora plnenia medzinárodných záväzkov, medzinárodná spolupráca	35 200,00 €	30 850,00 €	4 350,00 €
VIII. Podpora štátnej environmentálnej politiky	11 600,00 €	11 100,00 €	500,00 €
Spolu	269 677,00 €	255 427,00 €	14 250,00 €

Environmentálny fond	
I. Hodnotenie životného prostredia	20 995 €

IV. Environmentálne manažerstvo a nástroje environmentálnej politiky	13 680 €
V. Starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie	53 629 €
VI. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета a komunikácia	66 240 €
ENVIROMAGAZÍN	43 200 €
Spolu:	197 744 €
Spolu bez Enviromagazínu	154 544 €

Projekty EÚ:		
NP 3 - Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku	5 300 000,00 €	http://pmis.sazp.sk/detail-projektu/125
Projekty technickej pomoci OP KŽP na financovanie sprostredkovateľského orgánu z Operačného programu Kvalita životného prostredia (projekty nie sú zazmluvnené)	793 053,17 €	
Projekty technickej pomoci OP KŽP na financovanie sprostredkovateľského orgánu z Operačného programu Kvalita životného prostredia (projekty nie sú zazmluvnené)	5 566 957,08 €	
NP 6 - Informačný program o nepriaznivých dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach proaktívnej adaptácie - Akčný plán na riešenie dôsledkov sucha a nedostatku vody H2ODNOTA JE VODA	456 680,00 €	http://pmis.sazp.sk/detail-projektu/126
Spracovanie dokumentov Regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II)	300 000,00 €	http://pmis.sazp.sk/detail-projektu/118
Obnova SEV SAŽP Dropie	542 354,58 €	https://www.sazp.sk/projekty-eu/
NP 4 - Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce Slovenska	3 280 000,00 €	http://pmis.sazp.sk/detail-projektu/120
Spolu:	16 239 044,83 €	

Ďalšie projekty		
Projekty v realizácii (odhad čerpania v roku 2020)		
Ochrana vtákov v CHVÚ Ostrovné lúky	500,00 €	http://pmis.sazp.sk/detail-projektu/98
Restoring and managing ecological corridors in mountains as the green infrastructure in the Danube basin	67 925,25 €	http://pmis.sazp.sk/detail-projektu/123
Budovanie inštitucionálnych kapacít na posilnenie efektívneho fungovania manažmentu v odpadovom hospodárstve	48 945,00 €	http://pmis.sazp.sk/detail-projektu/133
Piloting Public Procurement of Innovation (PRONTO)	30 753,70 €	
Posilnenie kapacít súvisiacich so zberom dát v oblasti národného reportingu pre Bazilejský a Štokholmský dohovor	16 441,00 €	http://pmis.sazp.sk/detail-projektu/128
Spolu:	164 564,95 €	
Spolu projekty:	16 558 153,78 €	

Prípravované a plánované projekty (rozpočet projektu)		
Climate chang eLiving Lab established in Slovakia	1 000 000,00 €	
Spracovanie dokumentácie ochrany prírody a krajiny – územné systémy ekologickej stability pre vybrané okresy na miestnej úrovni (MÚSES)	16 726 130,00 €	https://www.sazp.sk/projekty-eu/muses.html
Zlepšenie implementácie plánov kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia (LIFE)	3 962 336,00 €	
Hodnotenie dopadov globálnych zmien na krajinu a ich vplyv na riadenie trvalo-udržateľného rozvoja	514 254,43 €	
Boj proti povodňiam	2 105 263,16 €	
ENI SEIS II. - pokračovanie	30 000,00 €	
Národný projekt „Envirocentrum Dropie“ - Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku	2 584 596,00 €	
Spolu	26 922 579,59 €	

Vysvetlivky:

SAŽP = Slovenská agentúra životného prostredia

SE = Sekcia environmentalistiky

SEI = Sekcia environmentálnej informatiky

OSVŽP = Odbor starostlivosti o vidiecke životné prostredie

OSSRK = Odbor starostlivosti o sídla, regióny a krajinu

OAHŽP = Odbor analýz a hodnotenia ŽP

OES = Odbor environmentálnych služieb

OEVVO = Odbor environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetly

OKO = Odbor komunikácie a osvetly

OEMBD = Odbor environmentálneho manažerstva a Bazilejského dohovoru

SFEÚ = Sekcia fondov EÚ

ŠT I. = štátny tajomník I.

ŠT II. = štátny tajomník II.

GTSÚ = generálna tajomníčka služobného úradu
OK = odbor komunikácie
OU = osobný úrad
SI = Sekcia informatiky
SEPEÚMV = Sekcia environmentálnej politiky EÚ a medzinárodných vzťahov
SZKOO = Sekcia zmeny klímy a ochrana ovzdušia
SV = Sekcia vôd
SGPZ = Sekcia geológie a prírodných zdrojov
SOPBK = Sekcia ochrany prírody, biodiverzity a krajiny
SEPP = Sekcia environmentálnych programov a projektov
SEHOH = Sekcia environmentálneho hodnotenia a odpadového hospodárstva