



SLOVENSKÁ AGENTÚRA
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

VÝROČNÁ SPRÁVA 2013





OBSAH:

- 1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE**
 - 2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE**
 - 3. KONTRAKT S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE**
 - 4. ČINNOSTI ORGANIZÁCIE**
 - 4.1 Centrum environmentalistiky a informatiky
 - 4.2 Centrum tvorby krajiny, environmentálnej výchovy a vzdelávania
 - 4.3 Centrum odpadového hospodárstva a environmentálneho manažérstva
 - 4.4 Centrum plánovania prírodných a energetických zdrojov
 - 5. PROJEKTY PODPORUJÚCE STRATEGICKÉ CIELE SAŽP**
 - 6. ROZPOČET ORGANIZÁCIE**
 - 6.1 Príjmy – nedaňové príjmy (kód zdroja 45)
 - 6.2 Výdavky – výdavky na zahraničné aktivity – zahraničné služobné cesty zamestnancov SAŽP
 - 6.3 Súvaha, náklady a výnosy za rok 2013
 - 6.4 Zhodnotenie majetkovej pozície organizácie, zmeny stavu majetku a záväzkov
 - 6.4.1 Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok
 - 6.4.2 Pohľadávky a záväzky
 - 6.5 Dodržiavanie platobnej disciplíny
 - 6.6 Zhodnotenie výsledkov kontrol
 - 6.6.1 Výsledky externých kontrol v SAŽP
 - 6.6.2 Výsledky interných kontrol v SAŽP
 - 7. RIADENIE ĽUDSKÝCH ZDROJOV**
 - 7.1 Vyhodnotenie plnenia mzdových prostriedkov
 - 7.2 Vývoj priemernej mzdy v roku 2013
 - 7.3 Rozbor zamestnanosti – pohyb zamestnancov
 - 7.4 Štruktúra zamestnancov v roku 2013
 - 7.4.1 Veková štruktúra zamestnancov
 - 7.4.2 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov SAŽP k 31. 12. 2013
 - 8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA V ROKU 2013**
 - 8.1 Hodnotenie SAŽP z hľadiska vykonávania odborných činností
 - 8.2 Hodnotenie SAŽP v oblasti ekonomiky, účtovníctva a správy majetku
 - 9. HODNOTENIE ORGANIZÁCIE SAŽP ZA ROK 2012 ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP SR**
 - 9.1 Hodnotenie prínosu SAŽP pre ministerstvo
 - 9.2 Hodnotenie prínosu SAŽP pre ostatné organizácie verejnej správy
 - 9.3 Hodnotenie prínosu SAŽP pre širokú verejnosť
 - 10. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE**
- ZOZNAM PRÍLOH**

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Zriaďovateľ: Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
Názov organizácie: Slovenská agentúra životného prostredia
Generálny riaditeľ: *Ing. Martin Vavřínek* (od 01. 05. 2013)
Ing. Martin Lakanda (od 27. 04. 2013 – 30. 04. 2013)
Ing. Dagmar Rajčanová (do 26. 04. 2013)
Sídlo organizácie: Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica
IČO: 00626031
Forma hospodárenia: príspevková organizácia
Dátum zriadenia: 1. 7. 1993
Kontakt: tel.: +421/48/4374111, fax: +421/48/4230409

VRCHOLOVÝ MANAŽMENT V ROKU 2013:

Riaditeľ pre stratégie a projekty:

Ing. Martin Lakanda (od 01. 05. 2013)
Ing. Jozef Kuchta (do 01. 05. 2013)

Riaditeľ pre vnútorné riadenie:

Ing. Peter Laššák

ČLENOVIA VEDENIA ORGANIZÁCIE:

Centrum odpadového hospodárstva a environmentálneho manažérstva (COHEM)

Hanulova 5/D, 844 40 Bratislava

Ing. Elena Bodíková, PhD., riaditeľka centra

Centrum environmentalistiky a informatiky (CEI)

Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica

Ing. Marek Žiačik, riaditeľ centra

Centrum tvorby krajiny, environmentálnej výchovy a vzdelávania (CTKEVV)

Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica

Ing. Andrej Švec, riaditeľ centra (od 01. 05. 2013)

Ing. Martin Lakanda, riaditeľ centra (do 26. 04. 2013)

Centrum plánovania prírodných a energetických zdrojov (CPPEZ)

Sabinovská 3, 080 01 Prešov

Mgr. Janette Dugasová, riaditeľka centra

Vedúca odboru ekonomiky:

Ing. Jana Krajčová

Vedúca odboru marketingu a propagácie:

Mgr. Miroslava Jančová (od 01. 09. 2013)

Ing. Alica Kučerová (do 31. 08. 2013)

Vedúca odboru REPIS a projektov:

Ing. Elena Kaločová

Vedúci odboru ľudských zdrojov:

Mgr. Dušan Kroliak

Vedúci odboru prevádzky:

Mgr. Pavol Miškovič

2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLÁD ORGANIZÁCIE

POSLANIE ORGANIZÁCIE

Slovenská agentúra životného prostredia je jedinou prierezovou odbornou organizáciou rezortu MŽP SR s celoslovenskou pôsobnosťou, zameraná na zabezpečovanie odborných úloh v oblasti starostlivosti o životné prostredie, rozvoja environmentalistiky a uplatňovania nástrojov environmentálnej politiky, prevádzky a tvorby informačných systémov životného prostredia, starostlivosti o krajinu a efektívneho využívania zdrojov na princípoch trvalo udržateľného rozvoja.

Slovenská agentúra životného prostredia (SAŽP) bola zriadená Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky zo dňa 17. mája 1993 ako rozpočtová organizácia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, od 1. januára 2001 je príspevkovou organizáciou. Slovenská agentúra životného prostredia prešla od svojho vzniku niekoľkokrát výraznými zmenami vnútorného členenia, od územného systému k odvetvovému (špecializované centrá s celoslovenskou pôsobnosťou). Významná zmena vnútorného členenia SAŽP sa uskutočnila v roku 2011, čo sa premietlo aj do Štatútu organizácie. Štatút SAŽP bol v roku 2011 dvakrát zmenený a doplnený: 1) Rozhodnutím ministra životného prostredia z 18. 1. 2011 č. 5/2011 – 1. 6., bol zmenený v čl. 6 ods. 1 Štatútu SAŽP a 2) Rozhodnutím ministra životného prostredia z 25. 8. 2011 č. 31/2011 – 1. 6., sa menil a dopĺňal Štatút SAŽP v čl. 3 písm. p). Štatút v tejto podobe platil až do 31.12.2013. Významná zmena organizácie riadenia agentúry bola pripravená v roku 2013 s účinnosťou k 1. 1. 2014. V rámci nej boli uplatnené princípy koncentrácie aktivít, zefektívnenia a zjednodušenia riadenia, vzhľadom na identifikované procesy a územnú pôsobnosť agentúry. Zároveň došlo k odstráneniu duplicít agend a vzniku nových organizačných štruktúr, rešpektujúcich požiadavky riadenia sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom, hierarchizácie informatizácie v rezorte, v zmysle prípravy Konceptie rozvoja informačných systémov a prechodu vybraných činností v oblasti odpadového hospodárstva z Centra odpadového hospodárstva a environmentálneho manažérstva SAŽP na Sekciu environmentálneho hodnotenia a riadenia MŽP SR. Nová organizačná štruktúra SAŽP je realizovaná na základe vydania nového znenia zriaďovacej listiny (vydanej rozhodnutím ministra životného prostredia SR z 22. 11. 2013 č. 37/2013-1.6. o vydaní nového znenia zriaďovacej listiny Slovenskej agentúry životného prostredia) a štatútu SAŽP (vydaného rozhodnutím ministra životného prostredia SR z 22. 11. 2013 č. 38/2013-1.6. o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia) z 22. novembra 2013 s účinnosťou k 1.1.2014.

Pôsobnosť SAŽP vo všetkých oblastiach činností stanovených Štatútom vytvára podmienky pre efektívne riadenie organizácie a možnosti riešiť celoštátne a regionálne úlohy, čo využíva predovšetkým rezort MŽP SR, ale aj orgány špecializovanej štátnej správy v oblasti starostlivosti o životné prostredie, miestnej štátnej správy a ďalší odberatelia produktov SAŽP. V roku 2005 bola organizácia certifikovaná certifikačnou spoločnosťou BVQI Slovakia s.r.o. Bratislava (v súčasnosti Bureau Veritas Certification Slovakia s. r. o.) a v roku 2013 organizácia úspešne absolvovala dozorný audit vyššie uvedenou spoločnosťou a boli obhájené certifikáty ISO 9001:2008 a ISO 14001:2004 s platnosťou do 22. 09. 2014.

SAŽP plní viacero významných funkcií. Je Národným ohniskovým bodom za SR pre spoluprácu s Európskou environmentálnou agentúrou (EEA), ktorá je jednou zo špecializovaných agentúr Európskej komisie. Zástupca SAŽP je členom Riadiaceho výboru (Management Board) EEA. SAŽP je taktiež tvorcom a prevádzkovateľom národného uzla európskej siete EIONET (European Environment Information and Observation Network), ktorá prepája EEA a 38 krajín Európy a umožňuje okamžitú informovanosť o stave životného prostredia v Európe. Zamestnanci SAŽP zabezpečujú členstvo SR v pracovných skupinách a štruktúrach OECD, UNEP, Európskej komisie a EEA. Agentúra dlhodobo plní úlohy vplyvajúce pre SR z podpísania viacerých multilaterálnych medzinárodných dohovorov (Dohovor o ochrane svetového kultúrneho a prírodného dedičstva, Bazilejský dohovor o riadení pohybu nebezpečných odpadov cez hranice štátov, Štokholmský dohovor o perzistentných organických látkach, Karpatský dohovor o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát, Európsky dohovor o krajine, Mountain partnership a i.). SAŽP taktiež plní funkciu národného Kontaktného bodu pre výmenu informácií podľa Štokholmského dohovoru, funkciu národného Ohniskového bodu Bazilejského dohovoru a dlhodobo plní aj úlohu Regionálneho centra Bazilejského dohovoru (RCBD)

pre krajiny strednej a východnej Európy, prostredníctvom ktorého zastupuje krajiny tohto regiónu v rámci environmentálneho programu OSN. Zároveň v spolupráci s MŽP SR a SHMÚ plní funkciu Národného kontaktného bodu pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTRs) Aarhuského dohovoru na základe oficiálnej nominácie odsúhlasenej ministrom životného prostredia.

Široký rozsah činností sa premieta aj do ďalších oblastí, kde je SAŽP poverená plnením požiadaviek za SR vyplývajúcich z členstva v Európskej únii, ako aj plnením reportingových aktivít za vybrané oblasti životného prostredia.

Významné poslanie plní SAŽP v oblastiach tvorby a implementácie informačných a metainformačných systémov zameraných na životné prostredie, predpisov o slobodnom prístupe k informáciám o životnom prostredí a výkonu úloh vyplývajúcich z týchto predpisov - najmä cez každoročne publikované Správy o stave životného prostredia SR a ďalšie informácie sprístupnené na internetových stránkach www.sazp.sk a www.enviroportal.sk, ako aj poskytovanie informácií o životnom prostredí na základe individuálnych požiadaviek inštitúcií a jednotlivcov. Zavádzanie technológií využívajúcich geografické informačné systémy a internetových databázových technológií vytvára perspektívne nástroje v oblasti informačných a komunikačných technológií ŽP (IKT). Rozsah činností umožňuje SAŽP prepojiť oblasti zostavovania Správ o životnom prostredí, indikátorov životného prostredia a spôsobov vykazovania pre rôzne medzinárodné inštitúcie.

Agentúra vykonáva delegovanú činnosť zriaďovateľom pri plnení funkcie výkonného sekretariátu pre Program obnovy dediny a zastupovaním SR v Európskom pracovnom spoločenstve pre obnovu dediny a rozvoj vidieka, organizuje národnú súťaž Dedina roka, zabezpečuje plnenie záväzkov odborného charakteru vyplývajúcich pre SR z Európskeho dohovoru o krajine.

Na úsekoch hlavnej činnosti agentúra pripravuje odborné dokumenty, plní významné poslanie v oblasti tvorby a implementácie právnych predpisov o životnom prostredí, vykonáva koordinačnú činnosť, realizuje odborné podujatia, zostavuje plány a hodnotí ich plnenie, vypracúva alebo obstaráva projekty, vypracúva stanoviská, odborné posudky a dokumenty, poskytuje informácie a dokumenty, zabezpečuje odborný dohľad nad uplatňovaním environmentálnych právnych predpisov a odbornú činnosť zameranú na plnenie záväzkov vyplývajúcich pre Slovenskú republiku z medzinárodných dohovorov, poskytuje MŽP SR odbornú pomoc pri harmonizovaní environmentálneho práva Slovenskej republiky s predpismi a postupmi Európskej únie a spolupracuje so zainteresovanými odbornými rezortnými i mimorezortnými inštitúciami v Slovenskej republike a s organizáciami v zahraničí.

STREDNODOBÝ VÝHLÁD ORGANIZÁCIE

Činnosť Slovenskej agentúry životného prostredia sa v roku 2013 sústreďovala na kvalitné, efektívne plnenie Plánu hlavných úloh a riadenie projektov pre podporu plnenia poslania a hlavných činností agentúry. Na základe východísk rozpočtu, ako aj dlhodobého plánu rozvoja Slovenskej agentúry životného prostredia, boli v roku 2013 začaté a realizované viaceré zmeny v organizácii riadenia a poslania agentúry. Zmeny vychádzali z premisy nárastu úloh v oblasti štatutárnych činností agentúry a plnenia nových úloh sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom v rámci Operačného programu Životné prostredie, v súlade so splnomocnením riadiaceho orgánu. V priebehu roka 2013 boli začaté racionalizačné opatrenia v oblasti ľudských zdrojov a hospodárneho nakladania so zverenými zdrojmi. Racionalizačnými opatreniami agentúra eliminovala tlak na pokles krytia výdavkov z iných zdrojov, najmä projektovej činnosti. Hlavnými úlohami v strednodobom výhlade sú úlohy zamerané na:

1. koncentráciu hlavnej činnosti do prioritných oblastí definovaných zriaďovateľom,
2. realizáciu efektívnej organizačnej štruktúry a efektívnosť nakladania so zverenými zdrojmi,
3. vykonávanie poverenia v oblasti implementácie OPŽP, OPKŽP a komunikačných aktivít.

3. KONTRAKT S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE

Prenos plnenia štatutárnych činností do výkonu činností v konkrétnom roku sa v organizácii uskutočňuje prostredníctvom Plánu hlavných úloh (PHÚ). Tento dokument je jedným z hlavných nástrojov riadenia inštitúcie SAŽP, vychádza z Plánu hlavných úloh MŽP SR a Plánu legislatívnych úloh MŽP SR. Je každoročne schvaľovaný poradou vedenia ministerstva životného prostredia na príslušný kalendárny rok a ako predmet činnosti tvorí prílohu kontraktu medzi SAŽP a MŽP SR.

Kontrakt medzi MŽP SR a SAŽP na rok 2013 bol podpísaný dňa 28. decembra 2012 (www.sazp.sk/dokumenty). V súlade s ním bol na predmet činnosti (Plán hlavných úloh špecifikovaný v prílohe kontraktu) pridelený objem finančných prostriedkov, tvorený bežným transferom (príspevkom) zriaďovateľa SAŽP, ale aj doplnkovými zdrojmi (bližšie informácie sú uvedené v kapitole Rozpočet organizácie).

Vecné plnenie kontraktu bolo v roku 2013 vyhodnocované:

- mesačne – pravidelným odpočtom plnenia na poradiach vedenia SAŽP,
- polročne – oponentúrou všetkých úloh kontraktu za prítomnosti riaditeľov centier SAŽP, zodpovedných riešiteľov, ako aj prizvaných gestorov za MŽP SR,
- ročne – záverečnou oponentúrou úloh kontraktu, vypracovaním a na schválenie poradou vedenia MŽP SR predložením správy: Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia za rok 2013 (schválené uznesením PV MŽP SR č. 35 zo dňa 6.3.2014)
- ročne v zmysle Uznesenia Vlády SR č. 1189/2001 - spracovaním Výročnej správy v termíne do 31.03.2013, zverejnením na webovej stránke MŽP SR a SAŽP, vykonaním verejného odpočtu Výročnej správy v termíne do 31.5.2012.

Kontrakt pre rok 2013 bol uzavretý v súlade s uznesením Vlády SR č. 1370 z 18. decembra 2002 medzi ústredným orgánom štátnej správy Ministerstvom životného prostredia SR a jeho podriadenou príspevkovou organizáciou Slovenskou agentúrou životného prostredia. V kontrakte pre rok 2013 boli podrobne definované práva a povinnosti zúčastnených strán. Plnenie Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia v roku 2013 bolo realizované v zmysle uznesenia č. 5 bodu B.2. Porady vedenia MŽP SR zo dňa 17. 1. 2013. Plán hlavných úloh pre rok 2013 realizoval celkovo 85 hlavných úloh v 16 nasledovných odvetvových oblastiach:

- I. Environmentálne záťaž (1 úloha)
- II. Prevencia a náprava environmentálnych škôd (1 úloha)
- III. Environmentálna regionalizácia (1 úloha)
- IV. Environmentálne spravodajstvo (7 úloh)
- V. Environmentálna terminológia (1 úloha)
- VI. Environmentálne posudzovanie (2 úlohy)
- VII. Environmentálne riziká (4 úlohy)
- VIII. Integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania a Národný register znečisťovania (3 úlohy)
- IX. Súhrnná environmentálna informatika (23 úloh)
- X. Odpadové hospodárstvo (11 úloh)
- XI. Nástroje environmentálnej politiky (7 úloh)
- XII. Environmentálna podpora a regulácia obnoviteľných zdrojov energie (2 úlohy)
- XIII. Starostlivosť o vidiecke životné prostredie (7 úloh)
- XIV. Starostlivosť o mestské životné prostredie (4 úlohy)
- XV. Environmentálna výchova, vzdelávanie a propagácia (7 úloh)
- XVI. Podpora plnenia medzinárodných environmentálnych záväzkov SR (4 úlohy)

Všetky úlohy Plánu hlavných úloh SAŽP pre rok 2013 boli splnené (odpočet plnenia týchto úloh je v sumarizačnej tabuľke Vyhodnotenie plnenia PHÚ SAŽP za rok 2013). Čiastočne splnená bola len jedna úloha č. 4 v odvetvovej oblasti IV. Environmentálne spravodajstvo. Cieľom úlohy bolo vypracovať Akčný plán pre implementáciu Aktualizovanej národnej stratégie ochrany biodiverzity na Slovensku pre obdobie rokov 2013 – 2020. Úloha je splnená čiastočne, z dôvodu neschválenia Aktualizovanej národnej stratégie ochrany biodiverzity vládou Slovenskej republiky. Úloha bola plnená v rozsahu požiadaviek Sekcie ochrany prírody a krajiny MŽP SR.

Konkrétne výstupy jednotlivých úloh boli spracované vo forme záverečných správ (85) a predložené príslušným odborným garantom sekcií, ktoré to požadovali.

Na základe uvedeného možno konštatovať, že kontrakt a Plán hlavných úloh SAŽP na rok 2013 boli splnené, čo potvrdila Porada vedenia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky dňa 6.3.2014 svojim uznesením č. 35, ktorým schválila splnenie Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia za rok 2013.

VYHODNOTENIE PLNENIA
Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia
za rok 2013

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
I. Environmentálne záťaž											
1.1	Odborná podpora riešenia problematiky environmentálnych záťaž a podpora výkonu štátnej správy na úseku riešenia environmentálnych záťaž Anotácia: Úloha predstavuje podporu procesu riešenia environmentálnych záťaž na Slovensku v zmysle zák. č.569/2007 Z.z., č. 409/2011 Z. z., vyhlášky MŽP SR č. 51/2008 Z. z., Štátneho programu sanácie environmentálnych záťaž (2010 - 2015), Metodického pokynu MŽP SR č. 1/2012-7 na vypracovanie analýzy rizika znečisteného územia.	CEI Ing. Palúchová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - aktualizácia IS EZ - 251 lokalít; - 8 zasadnutí Komisie pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia - 18 záver. správ + 6 odbor. posudkov; - reportingové aktivity vo vzťahu k EEA a JRC; - prevádzka IS EZ s relevantnými IS 	3.500,-		1.885,-		1.885,20	387.136,80
II. Prevencia a náprava environmentálnych škôd											
2.2	Prevencia a náprava environmentálnych škôd - Implementácia smernice 2004/35/ES a zákona NR SR č. 359/2007 Z.z. Anotácia: Implementácia zákona o prevencii a náprave environmentálnych škôd je pokračovaním úloh SAŽP pre MŽP SR, SEHR. Zavedenie zákona do praxe vyžaduje sprístupňovanie údajov o environmentálnych škodách. Cieľom úlohy je zlepšenie uplatňovania zákona do praxe usmerneniami o hodnotení EŠ a programom prevencie a nápravy a informovanosti zainteresovaných.	CEI Ing. Horňanová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - návrh schémy posúdenia EŠ - príručka posudzovania env. škôd - prevádzka IS prevencie a nápravy EŠ - správa o vykonávaní smernice EPaR 2004/35/ES - podklady za SR pre 12. a 13. stretnutie expertov - program prevencie a nápravy env. škody - databáza FK prevádzkovateľov podľa okresov - prevádzka IS PaNEŠ - web aplikácia na enviroportál: http://enviskody.enviroportal.sk/Uvod.aspx - identifikácia GIS vrstiev - brožúra ELD: http://www.enviroportal.sk/uploads/files/PNES/ELD-brochure.pdf 	2.700,-		1.833,-		1.832,80	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
III. Environmentálna regionalizácia											
3.3	Environmentálna regionalizácia Slovenskej republiky (ERS) Anotácia: Aktualizácia a doplnenie základných, resp. syntetických máp, rozšírenie hodnotení v ERS o novú tému hodnotenia environmentálnej infraštruktúry, príprava aktualizácie záverečnej syntézy a jej rozpracovanie. PVV SR 2012-2016 v kontexte s úlohou zameranou na regeneráciu poškodeného prírodného prostredia, ochranu a revitalizáciu ekosystémov v zaťažených, ako aj chránených územiach.	CPPEZ Mgr. Dugasová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - overenie metodiky hodnotenia regiónov 1. a 2. environmentálnej kvality, - aktualizácia štruktúry, analytických máp ERS - podklady pre záverečnú syntézu ERS 2014 - identifikácia a návrh súboru prvkov environmentálnej infraštruktúry - špecifikácia vybraných ekonomických nástrojov starostlivosti o ŽP - identifikácia zdrojov informácií a prehľadu výdavkov na regionálnej úrovni 	2.000,-		808,-		808,41	
IV. Environmentálne spravodajstvo											
4.4	Akčný plán pre implementáciu Aktualizovanej národnej stratégie ochrany biodiverzity na Slovensku pre obdobie rokov 2013 – 2020 Anotácia: Úloha vyplýva z pripravovanej aktualizovanej národnej stratégie ochrany biodiverzity do roku 2020.	CPPEZ RNDr. Stano	XI.2013	Úloha je splnená čiastočne, z dôvodu neschválenia ANSOB Vládou SR, bola plnená v rozsahu požiadaviek Sekcie ochrany prírody a krajiny MŽP SR.	- aktívna spolupráca pri vypracovaní materiálu ANSOB	400,-		65,-		64,52	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
5.5	Indikátorové hodnotenie životného prostredia a vplyvov vybraných odvetví na ŽP Anotácia: Systematická analýza a sledovanie ukazovateľov hodnotenia ŽP a sektorov pre potreby národných i medzinárodných organizácií, aktualizácia indikátorových sektorových správ, aktualizácia spoločnej evidencie právnych predpisov a strategických dokumentov za jednotlivé zložky, faktory ŽP, ako aj vybrané sektory.	CEI Mgr. Kapusta	XII.2013	Úloha je splnená.	- Aktualizované súbory indikátorov ŽP a sektorových indikátorov k poslednému dostupnému roku. - aktualizácia Enviroportálu: indikátorové sektorové správy, súbory indikátorov ŽP, sektorových indikátorov, prehľad PP za jednotlivé zložky, faktory ŽP a sektory na národ. a medzinárodnej úrovni, prehľad strategických dokumentov; - publikácia; - zdrojový kód apli-kačného vybavenia a integračného riešenia - IS na produkčných serveroch SAŽP	2.200,-		273,-		272,64	
6.6	Indikátorové hodnotenie implementácie významných medzinárodných iniciatív súvisiacich so ŽP (TUR, Stratégia zeleného rastu, iniciatíva Európa efektívne využívajúca zdroje) Anotácia: Vo väzbe na uplatňovanie princípov TUR a postupnej implementácie významných medzinárodných iniciatív súvisiacich so ŽP v podmienkach SR je potrebné permanentné sledovanie a zapracovávanie zmien súvisiacich s vývojom TUR, stratégie Európa 2020 a Zeleného rastu v SR	CEI Ing. Štroffeková	XII.2013	Úloha je splnená.	- Aktualizácia súborov: -indikátory TUR - indikátory ZR - indikátory RE vrátane indikátorov SCP - indikátory MT - publikácia Vybrané indikátory zeleného rastu v SR - vystavené na enviroportal.sk	1.500,-		131,-		131,07	
7.	Podpora problematiky „Zeleného rastu“ v podmienkach Slovenskej republiky Anotácia: Na rôznych medzinárodných fórach boli prijaté dokumenty týkajúce sa problematiky "Zeleného rastu". Vo väzbe na dokumenty týkajúce sa problematiky zeleného rastu ako aj na národné špecifiká je potrebné spracovať podkladové materiály k implementácii Zeleného rastu na úrovni SR. Realizácia aktivít pre podporu problematiky Zeleného rastu v podmienkach SR	CEI Ing. Lieskovská, Ing. Gušťaříková	XII.2013	Úloha je splnená.	- strategické analy-tické materiály a podklady na rokovanie vlády SR (Voda, O vzdu-šie, Horninové prostredie, Energe-tika, Priemysel, Poľnohospodár-stvo, Doprava, Zmena klímy, Odpady, Udržateľ-ná spotreba a výro-ba) - činnosť pracovnej skupiny	8.000,-		3.560,-		3.561,04	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
8.	Správa o stave životného prostredia Slovenskej republiky v roku 2012 Anotácia: Spracovanie Správy o stave životného prostredia SR v roku 2012	CEI Ing. Lieskovská	XII.2013	Úloha je splnená.	- textový návrh, podklad pre tlač - tlačaná správa + CD (www.sazp.sk , www.enviroportal.sk)	7.000,-		4.645,-		4.644,84	
9.	Zabezpečenie plnenia reportingových povinností, vyplývajúcich z členstva SR v EÚ Anotácia: Jednou z povinností SR ako člena EÚ, je plnenie reportingových povinností voči Európskej komisii, vyplývajúcich z platnej legislatívy EÚ. SAŽP je poverená MŽP SR koordináciou prác na zabezpečení týchto povinností za oblasť ŽP. Súčasťou tejto úlohy je zabezpečovanie aktívnej práce a účasti na rokovaní pracovných výborov a skupín činných v rámci EK v tejto oblasti, koordinácia spracovania čiastkových úloh v rámci príslušných zodpovedných organizácií, podľa potreby spracovávanie podkladov pre finálne výstupy, úprava a kontrola finálnych výstupov, evidencia odoslaných správ na EK.	CEI Ing. Novikmecová	XII.2013	Úloha je splnená.	- 7 analýz reportin-gových požiadaviek - zaradených 93 nových právnych predpisov - zoznam reportin-gových požiadaviek na rok 2014 - spolupráca na príprave a finalizácii 9 správ; - 44 správ predložene-ných EK; - databáza predpisov a správ predložene-ných EK - aplikácia na Enviroportáli;	3.100,-		1.015,-		1.014,70	
10.	Zabezpečenie plnenia reportingových povinností SR vyplývajúcich z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa problematiky ochrany vôd a vodného hospodárstva. Anotácia: Jednou z povinností SR, ako člena EÚ, je plnenie reportingových povinností vyplývajúcich z právnych predpisov EÚ v oblasti "VODA". Súčasťou tejto úlohy je koordinácia spracovania čiastkových úloh v rámci príslušných zodpovedných organizácií, podľa potreby spracovávanie podkladov pre finálne výstupy, úprava a kontrola finálnych výstupov, evidencia odoslaných správ na EK.	CEI Ing. Grófová	XII.2013	Úloha je splnená.	- aktualizovaná evi-dencia reportingo-vých povinností - správy vypraco-vané v zmysle po-žiadaviek EK - evidencia správ predložených na EK a ich elektronická evidencia - zastúpenie SR v pracovnej skupine WG D on Reporting under WFD	2.300,-		2.663,-		2.663,01	190.000,-

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
V. Environmentálna terminológia											
11.	Podpora aktivít v oblasti zvyšovania kvality, konzistentnosti a sprístupňovania environmentálnej terminológie Anotácia: Úloha pozostáva z určenia predmetnej sady environmentálnych termínov v rámci slovníka GEMET, publikovaného na Eionet-e, následnej revízie správnosti prekladov vybraných termínov z anglického jazyka do slovenčiny a návrhu definícií vybraných termínov v slovenčine. Následne z prípravy podkladov pre činnosť Slovenskej terminologickej siete a Terminologickej komisie MŽP SR	CEI Ing. Lieskovská	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - revízia 500 prekla-dov termínov v slovníku GEMET (bolo navrhnutých 49 zmien) - vypracovanie 100 definícií a prehľad definícií týkajúcich sa problematiky zeleného rastu - dokumenty odo-slané MŽP SR ako podklady pre zasadnutie TK. 	800,-		8,-		8,-	
VI. Environmentálne posudzovanie											
12.	Posudzovanie vplyvov strategických dokumentov na životné prostredie - Programy odpadového hospodárstva krajov SR Anotácia: Podľa §4 zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch sú krajské úrady životného prostredia povinné vypracovať programy odpadového hospodárstva (POH) krajov. Tieto dokumenty sú podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie strategickými dokumentmi, ktoré sa musia podľa tohto zákona posúdiť. K tomu je potrebné vypracovať Správu o hodnotení strategického dokumentu a zabezpečiť odborný posudok odborne spôsobilej osoby.	CTKEVV Ing. Slámková	III.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - 8 správ o strategickom dokumente (SEA) POH kraja - zabezpečenie vypracovania 8 odborných posudkov odborne spôsobilými osobami podľa zákona č. 24/2006 Z.z. 	7.750,-		5.650,-		5.648,83	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
13.	Prevádzka pracoviska EIA/SEA Anotácia: Budovanie a prevádzkovanie informačného systému IS EIA/SEA vo väzbe na zákon č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákon č.24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vedenie a prevádzka Dokumentačného centra EIA/SEA.	CEI RNDr. Hrnčárová	XII.2013	Úloha je splnená.	- prevádzka IS EIA/SEA: databáza, školenie, upgrade IS EIA/SEA, program.net - dokumentačné centrum: archív, - informácie, aktualizácia www.sazp.sk , prezentácia na konferencii SEA/EIA 2013 Ostrava - 3 školenia št. správy, odborné stanoviská pre MŽP SR - tvorba nového zákona: pracovné stretnutia, pripomienky k novele - metodická príruč-ka pre obce	5.000,-		2.344,-		2.343,82	27.824,-
VII. Environmentálne riziká											
14.	Trvalo udržateľné používanie pesticídov Anotácia: Na základe požiadaviek smernice 2009/128/ES, ktorou sa ustanovuje rámec pre činnosť Spoločenstva na dosiahnutie trvalo udržateľného používania pesticídov, pripraviť opatrenia v oblasti manipulácie s pesticídmi, ich obalmi a ich zneškodnením v súlade s právnymi predpismi Spoločenstva o odpadoch, ako aj v oblasti environmentálne vhodného odstraňovania prestárlych pesticídov a POPS pesticídov.	COHEM RNDr. Hrabínová	XII.2013	Úloha je splnená.	- podpora projektu Manažment riešenia lokalít s výskytom POPS zmesí / pesticídov po dobe použiteľnosti v SR - analýzy, stanoviská podľa požiadaviek MŽP SR - informácie o POPS pesticídov	2.500,-		1.443,-		1.443,53	
15.	Zabezpečovanie plnenia povinností SR, vyplývajúcich z členstva SR v EÚ v oblasti hodnotenia chemických látok Anotácia: Úloha je daná delegovaním povinností MŽP SR, vyplývajúcich zo zákona č. 67/2010 Z. z. o podmienkach uvedenia chemických látok a chemických zmesí na trh (chemický zákon) a nariadenia ES č. 1907/2006 o registrácii, hodnotení, autorizácii a obmedzení chemikálií (REACH).	COHEM Ing. Horsák	XII.2013	Úloha je splnená.	- komplexný proces hodnotenia - vypracovanie hod-notiacej správy a čiastkových posu-dzovacích správ z hodnotenia rizík biocídnych výrob-kov a účinných chemických látok - stanoviská, analý-zy a posudky k do-vozom chemických látok a prípravkov a k novým legislatív-nym aktivitám v rámci SR a EU	4.000,-		890,-		890,20	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
16.	<p>Plnenie úloh vyplývajúcich z chemickej legislatívy a hodnotenie environmentálneho rizika chemických látok a biocídnych prípravkov</p> <p>Anotácia: Úloha je daná delegovaním povinností MŽP SR, vyplývajúcich zo zákona č. 217/2003 Z. z. o podmienkach uvedenia biocídnych výrobkov na trh v platnom znení a vzájomnom uznávaní, na SAŽP.</p>	COHEM Ing. Horsák	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - vypracovanie final dCAR - príprava final CAR pre CA - správa o hodnotení environmentálnych rizík (dCAR) - účasť na technic-kých mítingoch Biocides - stanoviská k procesu hodnotenia environmentálnych dopadov biocídnych prípravkov 	3.800,-		562,-		562,53	
17.	<p>Prevádzkovanie pracoviska SAŽP v oblasti prevencie ZPH - plnenie prenesených odborných úloh v oblasti PZPH</p> <p>Anotácia: Prevádzkovanie pracoviska SAŽP v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií. Tvorba analýz, podkladov a ich spracovanie pre plnenie reportingových povinností SR v oblasti PZPH vo vzťahu k EK. Budovanie, prevádzkovanie a sprístupňovanie informačného systému pre prevenciu ZPH (IS PZPH) v zmysle § 5a zákona č.261/2002 Z.z. o prevencii ZPH Plnenie prenesených odborných úloh v oblasti PZPH na SAŽP. Prevádzkovanie a sprístupňovanie IS PZPH, jeho upgrade vzhľadom na novelizácie zákonov, vyhlášok a pripomienok zo strany užívateľov, budovanie nových gis vrstiev, zabezpečenie výstupov pre prípravu podkladov k podávaniu správ za SR. Spracovanie podkladov pre plnenie reportingových povinností</p>	CEI Ing. Galková	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - analýza nového dotazníka, - podklady pre report do SPIRS databázy a MARS systému - pripomienky a dokumenty prac. skupín EK, OECD, EEA, JRC - analýza smernice EP a Rady 2012/18 EÚ (SEVESO III) - pripomienky k ná-vrhu nového zákona - verifikované údaje z bezpečnostných správ - aktualizácia údajov v IS PZPH - update a upgrade registrov IS PZPH - prezentácie o IS PZPH - aktualizovaná web stránka www.enviroportal.sk (PZPH) - zameranie a zakreslenie citlivých bodov a reprezentatív-ných scenárov - štruktúra/architek-túra IS PZPH pre zakomponovanie registra - nový formulár - "Bezprostredná hrozba" a "Ozná-menie o zaradení podniku" 	4.800,-		2.850,-		2.849,18	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
VIII. Integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania a Národný register znečisťovania											
18.	<p>Prevádzkovanie pracoviska pre Európsky register únikov a prenosov znečisťujúcich látok (E-PRTR) pri SAŽP</p> <p>Anotácia: Podpora procesu skvalitňovania údajov v Národnom registri znečisťovania. Plnenie reportingových povinností v súvislosti s E-PRTR (v zmysle čl. 7 nariadenia EP a Rady (ES) č. 166/2006 o zriadení Európskeho registra uvoľňovania a prenosov znečisťujúcich látok (E-PRTR) Zabezpečenie plnenia vybraných ustanovení zákona č. 205/2004 Z. z. Zabezpečenie plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ. Účasť zástupcov SAŽP na rokovaní pracovných skupín pre E-PRTR na medzinárodnej úrovni. Zlepšenie kvality údajov poskytovaných do Národného registra znečisťovania.</p>	CEI Ing. Kapustová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - identifikácia údajov v Národnom registri znečisťovania a registri E-PRTR, overenie správnosti výsledných údajov v IS IPKZ - pripomienkovanie a vydanie finálnej verzie metodického pokynu - školenia pre prevádzkovateľov - konzultačná činnosť - aktuálne informácie o NRZ a E-PRTR na Enviroportáli - vystavenie verifikovaných údajov o emisiách v CDR, systém Reportnet, - pripomienky k návrhom a podkladom pre zlepšenie implementácie E-PRTR 	2.000,-		610,-		609,56	
19.	<p>Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s vykonávaním funkcie Národného kontaktného bodu (National Focal Point) pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTRs) Aarhuského dohovoru.</p> <p>Anotácia: Vykonávanie funkcie Národného kontaktného bodu pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok Aarhuského dohovoru. Spolupráca s MŽP SR a SHMÚ pri plnení funkcie Národného kontaktného bodu.</p>	CEI Ing. Kapustová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - komunikácia s MŽP SR a SHMÚ k úlohám a informáciám zo sekretariátu PRTR - informácie, podklady a príručky o PRTR - pripomienky, návrhy na základe požiadaviek EK a UN ECE pre Protokol PRTR - informácie a do-tazníky pre UN ECE - pozičné dokumenty na pracovné rokovania EK a UN ECE - účasť na rokovaní EK v Bruseli a UN ECE v Ženeve k PRTR 	1.500,-		1.073,-		1.073,54	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
20.	<p>Prevádzkovanie pracoviska integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania životného prostredia (IPKZ) v rámci SAŽP</p> <p>Anotácia: Zabezpečenie niektorých kompetencií prenesených ministerstvom na SAŽP na plnenie vybraných ustanovení zákona o IPKZ. Prevádzkovanie a spravovanie IS IPKZ a jeho aktualizácia. Konzultačná a poradenská činnosť pre štátnu správu, prevádzkovateľov a verejnosť. Zabezpečenie plnenia povinností vyplývajúcich zo Zákona o IPKZ a medzinárodných záväzkov SR</p>	CEI Ing. Lišková	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - zabezpečenie plnenia povinností vyplývajúcich zo Zákona o IPKZ a medzinárodných záväzkov SR - pracovná skupina pre zabezpečenie vyššej kvality údajov (SAŽP, SIŽP, SHMÚ) - pracovné rokovania s MŽP SR, SIŽP a SHMÚ k obsahu podľa novej vyhlášky - podklad k obsahu a sprístupňovaní údajov v zmysle novej vyhlášky, požiadavky na informácie o IPKZ pre plnenie nadnárodného reportingu - up-grade užívateľského rozhrania pre sprístupnenie údajov na Enviro-portáli - informácie v zmysle nového zákona o IPKZ - 2 školiace aktivity pre pracovníkov v procese IPKZ v rámci rezortu - 2 info materiály (legislatíva IPKZ, IS IPKZ) - návrhy a stanoviská k predkladaným dokumentom - informácie pre EK a iné operatívne požiadavky 	2.000,-		1.500,-		1.501,24	
IX. Súhrnná environmentálna informatika											
21.	<p>Aktualizácia a doplnenie registra krajinných dokumentácií na území SR</p> <p>Anotácia: Aktualizácia a dopracovanie databázy rôznych typov dokumentácií krajinného plánovania, ktoré boli na území SR doposiaľ vypracované samostatne, ako aj tých, ktoré sú súčasťou iných dokumentácií. EDoK</p> <p>Uznesenie OPM č. 44/2006</p>	CPPEZ Ing. Halaj	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - aktualizovaná databáza typov dokumentácií krajinného plánovania - záznamové formuláre krajinné-ekologických dokumentácií - beta verzia mapového prehliadača dokumentácií - up-date databázy 	250,-		374,-		373,68	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
22.	Bazálne environmentálne informácie o sídlach Slovenska (BEISS) Anotácia: BEISS predstavuje zdroj základných informácií o sídlach Slovenska so zameraním na prierezové environmentálne resp. krajinnno-ekologické informácie. Ide o otvorený systém, založený na jednotnej územnej identifikácii údajov - ZUJ. PVV SR 2012-2016 v kontexte s úlohou "zvyšovať environmentálne vedomie obyvateľstva a jeho informovanosť o environmentálnej situácii".	CPPEZ Ing. Bočková	XII.2013	Úloha je splnená.	- návrh zmien a aktualizácia databázy BEISS - up-date dát a prevádzka webportálu	550,-		311,-		311,41	
23.	Budovanie a administrácia rezortnej počítačovej siete ŽPNet Anotácia: Administrácia sieťových zariadení, administrácia serverov ŽPNet, administrácia dial-up, pripájanie nových lokalít, prestavba siete spĺňajúca požiadavky nových trendov IT	CEI RNDr. Anđel	XII.2013	Úloha je splnená.	- aktuálny popis zariadení, pravidiel používania siete, aktualizovaná Bez-pečnosťná politika - budovanie a rozvoj siete – implemen-tácia nových tech-nológií, inštalácia nových a výmena starých zariadení - chránené prístupy, funkčná ochrana proti vírusom, zá-loha nastavení - zvýšená spoľahli-vosť a dostupnosť služieb - SW pre serverovú farmu – zabezpe-čenie služieb pre pracovníkov ŽPNet-u	39.000,-		14.048,-		14.048,13	
24.	Sieťové služby - WINDOWS servery Anotácia: Systémová administrácia Windows serverov: JUPITER/Regen, Charon, Merkur, Pluto, Titann, Titan, Mars	CEI RNDr. Anđel	XII.2013	Úloha je splnená.	- funkčné systémy a služby Windows serverov Jupiter /Regen, Charon, Merkur, Titann, Pluto, Mars, Titan (Navision, knižnica) - zálohy systému, aplikácií a údajov - chránené prístupy a funkčná ochrana proti vírusom - zvýšená spoľahli-vosť a dostupnosť služieb - nové verzie pro-gramov pre serve-ry a serverovú farmu	12.000,-		144,-		144,30	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
25.	Databázové aplikácie Anotácia: Zabezpečenie prevádzky softvérových komponentov, ktoré predstavujú aplikačné rozhrania IS ŽP a rozhrania pre správu administratívnych zdrojov environmentálnych databáz, ktoré sú súčasťou Informačného systému verejnej správy. Úlohou projektu je prevádzka, inštalácia, monitorovanie a technická podpora softvérových aplikácií.	CEI Ing. Pacola	XII.2013	Úloha je splnená.	- technická podpora softvérových komponentov aplikačných rozhraní IS a databáz: IS EZ, IS PZPH, IS IPKZ, IS EIA/SEA, IS PaNEŠ, IS TO, Kvality vôd na kúpanie, O pitnej vode, RISO-Net, PCBdb zariadenia, IS ELEKTRO, IS OBALY, IS EMAS, Štátny zoznam chránených stromov a chránených území, APV PRÍRODA, NDI, RZSJ, MZV, IPKZ, DKČaR	7.000,-		3.010,-		3.009,61	
26.	Prevádzka databáz Anotácia: Zabezpečenie spoľahlivej prevádzky Oracle databáz prevádzkovaných na CEI, ktorá je základným predpokladom pre činnosť naväzujúcich informačných systémov a aplikácií využívajúcich údaje v nich uskladnené.	CEI Ing. Schmidt	XII.2013	Úloha je splnená.	- monitoring behu DB - zálohovanie DB - patchovanie databáz - vyladovanie výkonu - inštalácia a klonovanie databáz - správa užívateľov - migrácia dát aplikácií medzi vývojom a produkčnou databázou	10.000,-		7.750,-		7.748,51	
27.	Opravy výpočtová technika (VT) a LAN Anotácia: Zabezpečenie bezporuchovej prevádzky VT a lokálnych počítačových sietí	CEI RNDr. Anđel	XII.2013	Úloha je splnená.	- funkčná výpočtová technika - aktuálny a legálny SW, antivírusová ochrana - funkčná LAN a sieťové prvky - náhradné diely a opravy - informatická podpora akcií	11.000,-		61,-		60,47	
28.	NIPI (Národná infraštruktúra pre priestorové informácie) Anotácia: Národná infraštruktúra priestorových informácií (NIPI) predstavuje informačný systém zameraný na sprístupnenie geopriestorových údajov o životnom prostredí v rámci národnej aj celoeurópskej úrovne. Hlavným východiskom je Smernica ES/2/2007 o INSPIRE, transponovaná Zákonom č. 3/2010 o národnej infraštruktúre priestorových informácií (NIPI).	CEI Ing. Žiačik	XII.2013	Úloha je splnená.	- pripomienky k prekladom Vykonávacích predpisov pre témy II+III - účasť INSPIRE Committee, INSPIRE MIG Kick Off Meeting INSPIRE Conference 2013 - novela vykonávacích predpisov pre Annex I až III - koordinácia na 2 medzinárodných projektoch (ENV-Plus a SMESpire) - monitoringový formulár a Správa z reportingu - pilotná verzia Národného geoportálu - Stratégia implementácie INSPIRE zahrnutá do aktualizácie KRIS v rezorte MŽP SR - prevádzka http://inspire.gov.sk - 2 podujatia: Enviro-i-Forum a INSPIRUJME SE...	6.000,-		9.971,-		9.971,84	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
29.	ISÚŽP - (Informačný systém úradov životného prostredia) Anotácia: Vytvorenie nového konceptu fungovania ISÚŽP, koncept harmonizácie, prepojenia a fungovania jednotlivých subsystémov v rámci konceptu ISÚŽP. Úloha sa realizuje na základe požiadaviek Zákona č. 275/2006 o ISVS a Zákona č. 205/2004 Z.z.	CEI Ing. Košková	XII.2013	Úloha je splnená.	- koncept harmonizácie a fungovania jednotlivých sub-systémov, ich aktualizácia - subsystém Príroda pre podporu rozhodovacieho procesu vo vzťahu k ochrane prírody a krajiny - ad hoc školenia podľa požiadaviek ÚŽP - identifikácia nového projektu ISÚŽP	2.100,-		766,-		766,28	
30.	Konferencia Enviro-i-Fórum 2013 Anotácia: Odborná konferencia zameraná na popularizáciu dostupnosti informácií o ŽP, na využívanie informačných technológií pri ich spracovaní, ktoré vyplýva z medzinárodnej a národnej legislatívy o poskytovaní informácií o ŽP. Je organizovaná pod záštitou MŽP SR a v roku 2013 by mal prebehnúť už jej 9.ročník.	CEI Bc. Petříková	XII.2013	Úloha je splnená.	- odborné a organizačné zabezpečenie podujatia a sprievodné aktivity - propagácia podujatia - príprava odborného programu -výber príspevkov + sprievodné podujatia - funkčná webstránka - zborník z konferencie	4.100,-		3.690,-		3.687,67	
31.	Enviroportál Anotácia: Portál tvorí základnú platformu pre publikovanie výstupov z informačných systémov, ktorá má užívateľom slúžiť na jednotný prístup k informáciám poskytovaných v oblasti ŽP, zároveň je bránou k informáciám o ŽP uložených v databázach odborných organizácií MŽP SR a ďalších súvisiacich rezortov.	CEI Mgr. Horváthová	XII.2013	Úloha je splnená.	- enviroportal.sk: prevádzka - dopracovanie obsahovej štruktúry: Hluk, Emisie skleníkových plynov, Ekonomické nástroje, Odpad, Environmentálne záťaž, FAQ, Zelený rast, Významné osobnosti a medzinárodné dni - programovanie a testovanie modulu: Významné osobnosti a medzinárodné dni, Právne predpisy a dokumenty, Užívateľsky priateľské technické riešenia, Personalizácia portálu - 50 2-minútových ukážok z aktuálnej Videotéky - spolupráca na dokumente Konceptcia rezortných informačných systémov	2.100,-		1.604,-		1.603,79	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
32.	Podpora tvorby koncepčných dokumentov a prípravy projektov Anotácia: Úloha je operatívneho charakteru, podľa požiadaviek MŽP SR a podľa aktuálnej naliehavosti zúčastňovať sa medzinárodných projektov týkajúcich sa ŽP. Spracovanie materiálov na vyžiadanie MŽP SR ku koncepcii IS a iná odborná podpora pri tvorbe rezortných dokumentov MŽP SR.	CEI Bc. Petříková	XII.2013	Úloha je splnená.	- zapracovanie pripomienok EK k transpozícií zákona č.3/2010 - pripomienky k zákonu č.50/1976 Zb.o úz. plánovaní a stav. poriadku - materiál KRIS - projektové žiadosti a zmluva k projek-tom Smart Open Data, SDI4apps, GIN2K	400,-		290,-		289,76	
33.	Infraštruktúra priestorových informácií a katalóg objektov rezortu MŽP SR Anotácia: Vybudovanie a zabezpečenie prevádzky environmentálnej infraštruktúry priestorových informácií v rezorte MŽP SR. Úloha sa realizuje z dôvodu plnenia požiadaviek Zákona 3/2010 Z.z. v zmysle, ktorého ja MŽP SR povinnou osobou	CEI Ing. Tuchyňa	XII.2013	Úloha je splnená.	- zoznam objektov KO MZP SR, ktoré je možné namapovať na objekty INSPIRE - návrh dohody o zdieľaní priesto-rových údajov, služieb a súvisia-cich procesov rezortu MŽP SR - prevádzka sieťo-vých služieb a registrov - metodika prevádz-ky Infraštruktúry priestorových informácií a katalógu objektov rezortu MŽP SR	8.000,-		1.618,-		1.617,85	
34.	Tvorba statických a dynamických www pre internet a intranet Anotácia: Poskytovať informácie o činnosti SAŽP, MŽP a rezortných organizácií v zmysle legislatívy. Poskytovanie výstupov v zmysle platnej legislatívy (Z 211/2000, Z 205/2004 Z.z.). Poskytovať vstupno-výstupné rozhranie k aplikáciám informačných systémov v správe SAŽP.	CEI V. Vlček	XII.2013	Úloha je splnená.	- prevádzka stránky www.sazp.sk - výstupy projektov, napojenie na IS SAŽP, publikova-nie marketingo-vých informácií a tlačových správ, register dokumen-tov QMS/EMS, príkazov GR, envirofilm.sk, enviromagazin. sk, euroenviro.sk, mikroregiony, SEV, školy, stránky z projektu NATURA2000, obnovadediny. sk a pod. - správa a vývoj špecifických stránok	2.000,-		0		0	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
35.	GIS podpora pre infraštruktúru priestorových informácií a katalóg objektov rezortu MŽP SR Anotácia: Úloha zabezpečuje integrovaný geografický informačný systém, počnúc tvorbou priestorových vrstiev, ich spracovaním, možnosťou zdieľania, vytváranie mapových kompozícií, zabezpečenie analógového výstupu mapových kompozícií.	CEI Ing. Novaček	XII.2013	Úloha je splnená.	- evidencia licencií, - príprava školení, - dokumentácia k ArcGIS - prevádzka servrov: arcgis - nipi.sazp.sk, ArcSDE - mapové služby: geo.enviroportal.skgeoportal.sazp.sk - priestorové údaje: shp, FDGB, Oracle databáza - mapové kompozície - dokumenty - protokoly zdieľania údajov - metainformácie	5.000,-		480,-		480,48	
36.	Informačný systém monitoringu ŽP Anotácia: ISM buduje GIS orientovaný informačný systém, ktorý perspektívne umožní prístup do vzdialených údajových základní prevádzkovateľov ČMS cez webové služby, s cieľom vytvoriť previazaný celok informačných zdrojov jednotlivých ČMS.	CEI Ing. Cimerman	XII.2013	Úloha je splnená.	- webmapová aplikácia: ČMS Rádioaktívita, ČMS Geologické faktory, ČMS Pôda, ČMS Lesy, ČMS Vody, ČMS Otvzdušie, - ČMS Cudzorodé látky, ČMS Odpady, ČMS Biota, - web stránky ISM na Enviroportal.sk	1.000,-		81,-		80,87	
37.	EnviroInfo - rezortný metainformačný systém Anotácia: Cieľom metainformačného systému je štandardizovaným spôsobom zozbierať a následne sprístupniť metaúdaje o údajoch a o priestorových údajoch vytvorených a poskytovaných MŽP SR a jeho organizáciami v zmysle príslušnej legislatívy . Zákon 3/2010 Z.z Z.z., - Smernica 2007/2/ES, Zákon č. 205/2004 Z.z. Zákon č. 211/2000 Z. z.	CEI Ing. Tó bik	XII.2013	Úloha je splnená.	- prevádzka interne-tovej aplikácie EnviroInfo http://enviroinfo.enviroportal.sk - služby pre NIPI EnviroGeoPortálu - väzba na Národný geoportál a jeho metainformačný systém vo vzťahu k budovaniu RPI - harmonizácia sys-tému EnviroInfo s ISUŽP - školenia - vývoj metainfor-mačného systému vo vzťahu k SEIS	5.000,-		97,-		97,20	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
38.	SEIS, GMES - medzinárodná environmentálna informatika Anotácia: Úloha zahŕňa plnenie povinností vyplývajúcich z požiadaviek Európskej komisie a Európskej environmentálnej agentúry, pokrýva problematiku SEIS, GMES, Ecosystem accountng a čiastočne INSPIRE	CEI Ing. Pastorek	XII.2013	Úloha je splnená.	- technická dokumentácia k iniciatíve GMES - zriadenie pracovnej skupiny pre Copernicus (GMES) - projektový zámer	2.500,-		2.390,-		2.389,71	
39.	BIS – bezpečnosť informačných systémov Anotácia: Koordinácia bezpečnosti IS pre všetky partnerské inštitúcie siete ŽPNET (SAŽP, SMOPAJ, SIŽP, ŠOPSR vrátane všetkých CHKO, NP a SSI). Ide o komplexné riadenie bezpečnosti sieťových služieb (dns, mail, ftp, ssh, vpn, db, www, map, conf, geo, gis, elearn, wiki, meta...) zálohovanie, prístupové práva, ochrana proti vírusom, prienikom atď.	CEI Ing. Machková	XII.2013	Úloha je splnená.	- interné predpisy http://iwww.sazp.sk/dokumenty/interpr/bis - návrh na VO a tech. riešenie na výmenu EZS a ka-merového systému - zálohy serverov, súhrn logickej ochrany, prvky fyzickej ochrany budov - priebežná dokumentácia BIS a sieťových služieb Linux/UNIX - kontinuita pre-vádzky serverov a sieťových služieb	4.000,-		2.933,-		2.932,72	
40.	Sieťové služby na Linux/UNIX serveroch Anotácia: V zmysle legislatívy centrálné zabezpečovanie sieťových služieb dns, mail, ftp, ssh, vpn, db, www, map, conf, geo, gis, elearn, wiki, meta... Využitie open source technológií konsolidácia a virtualizácia serverov-sieťových služieb implementácia medzinárodných štandardov do sieťových služieb zabezpečenie kontrolných mechanizmov: riadená dokumentácia, monitoring, štatistika, audit	CEI Ing. Machková	XII.2013	Úloha je splnená.	- aktualizácia DNS serverov, zmeny mailboxov a alias mailskupín, zmeny pre Oracle cluster - bezpečnostné opatrenia - prevádzka služieb: DNS, MAIL, FTP, NTP, SSH, www, WIKI, ORACLE cluster, MYSQL, AGENDA, BACKUP, CIRCA, HELPdesk - backup/restore na páskovú knižnicu - testovanie pred implementáciou KOLAB, JABBER - test-konfigurácia a upgrade FW 2 nových serverov pre Oracle cluster - priebežný upgrade -migrácia OS na serveroch a firm-ware na SAN poli - návrh a rozšírenie diskového poľa SAN - správa domén podľa požiadaviek PHU, projektov a partnerských orga-nizácií ŽPNET - štatistiky WEB a MAIL serverov	4.000,-		5.036,-		5.035,94	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
41.	Podpora projektu HLANDATA Anotácia: Interná, organizačná podpora projektu HLANDATA	CEI Ing. Košková	XII.2013	Úloha je splnená.	- ZPC Technical meeting, Final meeting, Technical review, hodnotenie mimoriadne úspešné, výsledky schválené, odsúhlasené čerpanie prostriedkov EC - prevádzka www stránky projektu http://hlandata.sazp.sk ,	800,-		2.326,-		2.326,06	
42.	Podpora projektu Diaľkový prieskum Zeme (DPZ) - Corine Land Cover Anotácia: Projekt je zameraný na validáciu, verifikáciu a vyhodnotenie zmien v krajinej pokrývke (land cover) za obdobie 2006 – 2012, na medzinárodnej úrovni. Výstupom projektu budú sprístupnené aktualizované údaje o krajinej pokrývke (Corine Land Cover 2012) prostredníctvom štandardných INSPIRE služieb. Projekt korešponduje s plnením smernice INSPIRE	CEI Ing. Tóbiš	XII.2013	Úloha je splnená.	- verifikované údaje zo satelit-ných snímok - návrh zlepšenia produktov HRLs - aktualizovaná vrstva CLC 2012, vrstva zmien Corine Land Cover 2006 - 2012	3.500,-		39,-		39,-	
43.	Informačný systém o oprávnených osobách a ich stálych subdodávateľoch podľa § 20 zákona č. 137/2010 Z.z. o ovzduší (IS OO) Anotácia: Jedným z nástrojov na podporu zabezpečenia plnenia zákona o ovzduší je aj Informačný systém o oprávnených osobách. IS buduje a prevádzkuje na základe poverenia MŽP SR SAŽP.	CEI Ing. Virgovič	XII.2013	Úloha je splnená.	- funkčný prevádzkovaný IS OO, - analytický podklad pre programovanie - funkcionality v aplikácii IS OO	2.000,-		230,-		230,31	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
X. Odpadové hospodárstvo											
44.	Národný kontaktný bod Štokholmského dohovoru Anotácia: Úloha je daná rozhodnutím ministra ŽP z 29.3.2006 č.11/2006-4.4, ktorým je SAŽP poverená zabezpečovaním činnosti Národného kontaktného bodu Štokholmského dohovoru o perzistentných organických látkach (ŠD). 4 o POPs. Plnenie úloh a požiadaviek príslušného orgánu v SR (MŽP SR) a sekretariátu ŠD, ktoré vyplývajú z členstva a spolupráca s relevantnými inštitúciami podľa požiadaviek, pravidelné poskytovanie informácií o POPs. Súčasťou plnenia úlohy je poskytovanie informácií a podávania správ v zmysle čl. 15 ŠD sekretariátu ŠD a vypracovanie podkladov pre reporting v zmysle čl. 12 nariadenia (ES) č. 850/200	COHEM Ing. Čertíková	XII.2013	Úloha je splnená.	- ročná správa za SR o kontrole výroby a uvádzania POPs na trh - vyjadrenia, stano-viská sekretariátu ŠD a MŽP SR - správa o uplatňovaní nariadenia č. 850/2004 o perzistentných organických znečisťujúcich látkach za roky 2010 - 2012	4.200,-		2.060,-		2.060,19	36.055,12
45.	Priebežné vyhodnotenie plnenia POH SR Anotácia: POH je základný koncepčný dokument pre odpadové hospodárstvo SR, ktorý sa prijíma na obdobie 5 rokov. Opatrenie O.24 ukladá SAŽP v dvojročných intervaloch predložiť na rokovanie vlády SR priebežné vyhodnotenie plnenia cieľov tohto dokumentu	COHEM Ing. Bodíková, PhD.	XII.2013	Úloha je splnená.	- dokument Vyhodnotenie plnenia cieľov POH SR 2011-2015 - 1. draft - správa o strategic-kom dokumente podľa zákona č. 24/2006 Z. z.	4.500,-		300,-		299,66	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
46.	Odborná podpora odboru odpadového hospodárstva MŽP SR Anotácia: SAŽP ako odborná organizácia MŽP SR pripraví odborné podklady potrebné k činnosti odboru odpadového hospodárstva ako orgánu štátnej správy, ktorá vyplýva zo zákona o odpadoch a zo zákona o obaloch. Príprava odborných podkladov vo forme štúdií, analýz, rešerší a interpretácie údajov	COHEM Ing. Šimkovicová, PhD.	XII.2013	Úloha je splnená.	- analýza nakladania s komunálnymi odpadmi - analýza poplatkov za ukladanie odpadov na skládky - rozšírená zodpovednosť výrobcov - analýza - analýza nakladania s BRKO a plnenie cieľov smernice 1999/31/ES - substanciovská k zámerom na vybudovanie zariadení na nakladanie s odpadmi podľa zákona č. 24/2006 Z. z. - stanoviská a tvorba technických noriem v rámci činnosti TK31 - pripomienky k strategickému dokumentu Program predchádzania vzniku odpadov v SR	9.000,-		3.757,-		3.756,86	117.398,60
47.	Technická pomoc MŽP SR pri príprave nového zákona o odpadoch a vykonávacích predpisov Anotácia: Úloha je zameraná na riešenie technicko-odbornej pomoci MŽP SR pri príprave legislatívnych predpisov v oblasti odpadového hospodárstva.	COHEM Ing. Šimkovicová, PhD.	XII.2013	Úloha je splnená.	- podklady k príprave časti zákona a vykonávacích vyhlášok k zákonu (evidencia a ohlasovanie, informačný systém, programy analytického hodnotenia odpadov, prijímanie odpadov na skládky a monitoring skládok)	2.000,-		182,-		182,67	
48.	Akčný plán na podporu umiestnenia kompostov z biologicky rozložiteľných odpadov na trhu Anotácia: V POH SR 2011 - 2015 bolo schválené opatrenie č. O.36, ktoré ukladá MŽP SR vypracovať Akčný plán na podporu umiestnenia kompostov z biologicky rozložiteľných odpadov na trhu. Pri jeho príprave bude potrebná spolupráca s rezortom pôdohospodárstva a ZMOS s cieľom stanoviť podmienky, ktoré umožnia lepšie využívanie kompostu vyrobeného z biologicky rozložiteľných odpadov.	COHEM Ing. Špalková	XII.2013	Úloha je splnená.	- činnosť medzirezortnej pracovnej skupiny - návrh materiálu Akčný plán na podporu umiestnenia kompostov z biologicky rozložiteľných odpadov na trhu	6.000,-		297,-		297,31	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
49.	Ohniskový bod Bazilejského dohovoru Anotácia: Inštitucionálne plnenie záväzkov a povinností Ohniskového bodu Bazilejského dohovoru za SR. Vedenie databáz o cezhraničnej preprave odpadov a vnútroštátnej preprave NO za SR. Spracovanie a poskytovanie informácií o cezhraničnej preprave odpadov a vnútroštátnej preprave NO na národnej a medzinárodnej úrovni. Plnenie požiadaviek pracovnej skupiny (OEWG) a Konferencie zmluvných strán. Spolupráca s RCBD pri plnení záväzkov SR v rámci pôsobnosti RCBD v regióne strednej a východnej Európy (SaVE) a poskytovanie odborných konzultácií	COHEM Ing. Spišáková	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - databáza vydaných rozhodnutí o cezhraničnej preprave odpadov - evidencia hlásení o realizovaných cez-hraničných prepra-vách odpadov v roku 2012 - databáza rozhodnutí ObÚ ŽP, resp. OÚŽP na prepravu nebez-pečných odpadov - správy, reporty - účasť na aktivitách v súvislosti so sy-nergiami troch environmentálnych dohovorov 	4.500,-		4.055,-		4.054,81	
50.	Regionálne centrum Bazilejského dohovoru Anotácia: Plnenie medzinárodného záväzku SR, ktorý bol potvrdený dohodou medzi vládou SR (zast. MŽP SR) a SBD v nadväznosti na projekt OSN-UNEP/SBD/SAŽP No.BS-3100/97-01 "Establishment of the Regional Centre for Training and Technology in the Slovak Republic". Činnosť, ktorou sa SR významne angažuje ako zmluvná strana BD.Úloha je realizovaná čiastkovými projektami, krátkodobými (workshopy) a dlhodobými, ktoré sú financované zahraničnými donorskými štátmi alebo inštitúciami. Aktivity sú súčasťou Plánu činnosti Regionálneho centra BD na roky 2012-2013, vypracovaného na základe potrieb krajín, ktoré spadajú do pôsobnosti RCBD. Aktivity sú v súlade so Strategickým rámcom pre implementáciu BD.	COHEM RNDr. Lapešová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - činnosť pre Sekre-tariát Bazilejského dohovoru - organizácia regio-nálnych workshopov - regionálne projek-ty – manažment, výstupy, priebežné a záverečné správy - účasť na programe Partnerstva a aktivitách UNEP - telekonferencia, návrh projektu - prevádzka web stránky RCBD v anglickom jazyku: www.sazp.sk/bcrc - príprava projektov 	4.500,-		3.067,-		3.066,94	8226,63

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
51.	<p>Prevádzka ČMS Odpady, informačných systémov a registrov v oblasti odpadového hospodárstva</p> <p>Anotácia: SAŽP - COHEM Bratislava prevádzkuje čiastkový monitorovací systém Odpady, ktorého súčasťou sú informačné systémy a registre zamerané na oblasť odpadového hospodárstva vrátane Regionálneho informačného systému o odpadoch (RISO), informačného systému o obaloch a odpadoch z obalov (OBALY), informačného systému o elektrických a elektronických zariadeniach a odpadoch z nich (ELEKTRO) a informačný systém obateriách a akumulátoroch (BATERIA).</p> <p>Súčasťou je tiež priebežne udržiavaný register zariadení na nakladanie s odpadmi a register skládok odpadov.</p>	COHEM Ing. Jančárik	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - údržba IS RISO, Obaly, Elektro, batérie a akumulá-tory, PCB - údržba registrov povinných osôb, oprávnených orga-nizácií, výrobcov elektrických a elektronických zariadení a výrob-cov batérií a akumulátorov, zariadení na nakladanie s odpadmi, PCB - analýza nedostat-kov v evidencii odpadových olejov - poskytovanie úda-jov z databáz a vý-stupné zostavy pre potreby orgánov štátnej správy, hospodárskej sféry, verejnosti a národného a medzinárodného výkazníctva 	14.000,-		10.708,-		10.708,09	
52.	<p>Príprava podkladov k vypracovaniu správy podľa článku 22 smernice 2006/66/ES o batériách a akumulátoroch a použitých batériách a akumulátoroch</p> <p>Anotácia: Smernica 2006/66/ES stanovuje členským štátom povinnosť vypracovať a zaslať správu o vykonávaní smernice, k čomu je potrebné za obdobie predchádzajúcich 5 rokov zbierať údaje o množstvách batérií a akumulátoroch uvedených na trh a nakladaní s použitými batériami a akumulátormi. Nakoľko ešte nebol vydaný vykonávací predpis SR, v ktorom by sa ustanovili podrobnosti o evidencii a ohlasovaní, SR nemá v súčasnosti k dispozícii požadované údaje. Preto bude potrebné tieto údaje zbierať jednorázovým šetrením.</p>	COHEM Ing. Jančárik	VI.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - podklady k vypracovaniu správy podľa čl. 22 smernice 2006/66/ES 	4.500,-		0		0	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
53.	<p>Príprava podkladov a kontrola výstupov pri plnení reportingových povinností SR v oblasti inventarizácie emisií skleníkových plynov pre sektor odpadov</p> <p>Anotácia: SR je povinná v súlade s článkom 4.1(a) Rámcového dohovoru OSN o zmene klímy každoročne pripraviť národnú inventarizáciu emisií skleníkových plynov v rozsahu všetkých sledovaných sektorov a plynov, vrátane sektora odpadov. Výsledky inventarizácie predkladá SR každoročne sekretariátu dohovoru vo forme Národnej správy SR o inventarizácii emisií skleníkových plynov.</p> <p>Pre plnenie tejto povinnosti je nevyhnutné zabezpečiť súbory verifikovaných vstupných údajov zo sektora odpadov, na základe ktorých národný expert vypočíta množstvá emisií skleníkových plynov.</p>	COHEM Ing. Jančárik	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - vstupné podklady, materiály, analýzy a štatistické údaje pre prípravu emisnej inventúry v sektore "Odpady" v častiach skládky odpadov, odpadovej vody, spaľovanie odpadov a kompostovanie za rok 2012 - kontrola výstupu spracovania emisií skleníkových plynov zo sektora "Odpady" 	2.700,-		12,-		12,31	
54.	<p>Podpora výkonu štátnej správy podľa zákona NR SR č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu a o zmene a doplnení niektorých zákonov</p> <p>Anotácia: Jedným z nástrojov na podporu výkonu štátnej správy na úseku nakladania s ťažobným odpadom je aj Informačný systém nakladania s ťažobným odpadom (ďalej len "IS"). Povinnosť vytvoriť a aktualizovať IS je zakotvená v § 16 zák. č. 514/2008 Z. z.. IS na základe poverenia MŽP SR prevádzkuje SAŽP. IS je prístupný na www.enviroportal.sk.</p>	CEI Ing. Novikmecová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - reštrukturalizovaný Register uzavretých a opustených úložísk ťažobných odpadov v IS TO s verejne prístupnou databázou uzavretých a opustených úložísk ťažobných odpadov na enviroportal.sk - informácia o stave naplnenia IS TO - podklady spracované podľa požiadaviek obstarávateľa - informácia vystavená v Registri súhrnných správ z reportingu v IS nakladania s ťažobným odpadom na enviroportal.sk 	1.200,-		131,-		131,42	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
XI. Nástroje environmentálnej politiky											
55.	Zabezpečovanie činnosti príslušného orgánu SR pre EMAS Anotácia: Inštitucionálne plnenie záväzkov SR v rámci schémy Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS III) výkonom a plnením funkcie príslušného orgánu SR pre EMAS. Zabezpečovanie povinností vyplývajúcich zo zákona NR SR č. 351/2012 o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súlade s požiadavkami nariadenia EP a R č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit. Účasť a zastupovanie SR na zasadnutiach Fóra príslušných orgánov členských štátov pri EK. Poskytovanie informácií medzinárodným inštitúciám a národným subjektom v oblasti environmentálneho manažérstva a auditu a otázky súvisiace s pôsobnosťou Príslušného orgánu SR pre EMAS	COHEM Ing. Adamkovičová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - prevádzka registra organizácií začlenených do schémy EMAS - účasť na stretnutí "Fóra príslušných orgánov členských štátov EMAS" - hodnotenie príslušných orgánov - vyžiadané podklady pre FCB - preklady dokumentácie k Partnerskému hodnoteniu do anglického jazyka - vedenie a aktualizácia národného a európskeho registra EMAS. - preškolenia orgánov - presadzovanie práva (SIŽP) v oblasti EMAS - podklady k predkladaniu správ členského štátu Komisii 	6.000,-		1.293,-		1.292,30	
56.	Schéma ES pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) Anotácia: Zabezpečenie podpory členskému štátu vo väzbe na plnenie požiadaviek v zmysle čl. 32 bod 1)-3) a čl. 33 bod 1) nariadenia 1221/2009. Zabezpečenie normalizačnej činnosti vyplývajúcej z členstva v TK 72.	COHEM Ing. Štibrányiová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - analýza možných úspor z uplatňovania EMAS a aktualizovaná databáza certifikovaných organizácií EMS - zmena softwaru na evidenciu organizácií s certifikovaným EMS - prevádzka portálu environmentálnych právnych požiadaviek podľa území - web stránka príslušného orgánu pre EMAS s prepojením na enviroportál - pripomienkovanie riešených noriem v súvislosti s ich preberaním do sústavy STN 	3.000,-		220,-		219,73	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
57.	Environmentálne označovanie produktov Udeľovanie národnej environmentálnej značky EVP a environmentálnej značky EÚ Anotácia: Zabezpečovanie činností súvisiacich s implementáciou nového nariadenia EP a Rady o environmentálnej značke EÚ do vykonávacej vyhlášky č. 258/2003 Z.z. k zákonu č. 469/2002 Z.z. o environmentálnom označovaní výrobkov v znení neskorších predpisov. Zabezpečovanie spolupráce pri realizácii aktivít a postupov súvisiacich s udeľovaním environmentálnych značiek v zmysle platných právnych a technických predpisov a v súlade so zásadami trvalo udržateľného rozvoja a súvisiacimi strategickými dokumentami na národnej a medzinárodnej úrovni. Zabezpečovanie činností súvisiacich s prijímaním a preverovaním žiadostí na udelenie oprávnenia používať národnú a európsku environmentálnu značku a žiadostí o environmentálne označovanie typu II. Zabezpečovanie činností súvisiacich s posudzovaním zhody prihlásených produktov v súlade s požiadavkami na udelenie oprávnenia používať environmentálne značky, činností súvisiacich s kontrolou dodržiavania licenčných zmlúv o udelení práva používať environmentálne značky. Vypracovanie podkladov k činnosti Komisie pre DNEP.	COHEM Mgr. Baďurová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - materiály na pri-pomienkovanie Komisiou DNEP, konečné Správy z overovania zhody produktov - materiály na odovzdanie na MŽP SR - prednášky, články, prezentácie poskytovanie informácií spotrebiteľom, organizáciám a laickej verejnosti prostredníctvom seminárov, konferencií, pracovných stretnutí, periodík a prostredníctvom web stránky SAŽP - aktuálne údaje v oblasti udeľovania environmentál-ných značiek 	3.000,-		1.227,-		1.226,55	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
58.	<p>Environmentálne označovanie produktov Tvorba environmentálnych kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky Anotácia: Zabezpečovanie činností súvisiacich s procesom revízie osobitných podmienok na skupiny produktov s končiacou platnosťou, predkladanie návrhov na riešenie nových skupín produktov v rámci národnej schémy vo väzbe na požiadavky podnikateľského sektora. Zabezpečovanie činností v nadnárodných orgánoch schémy ES pre environmentálne označovanie produktov, účasť v Regulačnej rade, aktívna účasť vo Výbore pre environmentálne označovanie produktov (EUEB), vo Fóre príslušných orgánov a v pracovných skupinách pre environmentálne kritériá pri EK. Spolupráca s MŽP SR pri spracovávaní stanovísk súvisiacich s činnosťou v nadnárodných orgánoch schémy ES pre environmentálne označovanie produktov v súvislosti s prípravou legislatívnych, technických a pracovných dokumentov. Zabezpečovanie spolupráce s odbornými expertmi, s akreditovanými, autorizovanými a notifikovanými osobami, vedeckovýskumnými inštitúciami a vysokými školami s cieľom realizácie úloh na zvýšenie úrovne kvality produktov stanovením environmentálnych kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky. Vypracovanie podkladov k činnosti Komisie pre DNEP.</p>	COHEM Ing. Gajarská	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - technické podklady pre vypracovanie návrhov nových osobitných podmienok a revidovaných osobitných podmienok na skupiny produktov s končiacou platnosťou - ukončený proces revízií a tvorby osobitných podmienok a schválené osobitné podmienky na skupiny produktov - národné stanoviská pri tvorbe európskych environmentálnych kritérií - prednášky, príspevky, prezentácie, aktuálne databázy skupín produktov s platnými environmentálnymi kritériami v rámci národnej a európskej schémy environmentálneho označovania produktov 	6.000,-		6.246,-		6.246,47	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
59.	Podpora nástrojov environmentálnej politiky- ET, ekoinovácie, SCP a IPP Anotácia: Zastupovanie SR v pracovnej skupine na vysokej úrovni (HLWG) na implementáciu Akčného plánu pre ekoinovácie (EcoAP) zriadenej pri EK. Zastupovanie SR pri príprave Akčného plánu EÚ pre ekoinovácie. Zabezpečovať aktívne pôsobenie v medzinárodných štruktúrach súvisiacich s SCP a IPP, vrátane odbornej spolupráce na tvorbe prístupov a metodík na podporu princípov SCP a IPP v praxi	COHEM Mgr. Jurkovičová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - pripomienky a stanoviská k problematike ET a eko-inovácií na národnej úrovni a úrovni EÚ - podklady k Inovačnej stratégii na roky 2014 - 2020 - podklady pre prípravu odborných dokumentov súvisiacich s EcoAP - prevádzka web stránky - činnosť pracovnej skupiny pre SCP/IPP 	5.000,-		3.470,-		3.469,63	
60.	Zelené verejné obstarávanie (GPP) Anotácia: GPP je jeden z dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky. Predstavuje proces začleňovania environmentálnych charakteristík do jednotlivých fáz procesu verejného obstarávania s cieľom podporiť tovary, služby, stavebné práce, výrobné postupy a ďalšiu prevádzku, ako aj postupy nakladania s odpadom, ktoré sú šetrné k životnému prostrediu. GPP stimuluje dodávku tovarov, služieb a stavebných prác s vysokou pridanou hodnotou, pričom sleduje ich environmentálny prínos počas celého životného cyklu. Aktivity sú zamerané predovšetkým na plnenie úloh stanovených v Národnom akčnom pláne pre zelené verejné obstarávanie na roky 2011-2015 (NAP GPP II).	COHEM Ing. Baranovičová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - dotazník na monitoring a hodnotenie úrovne GPP v SR 2012 - podklad pre Informáciu o implementácii NAP GPP II v SR za rok 2012 - stanoviská k environmentálnym charakteristikám - odborné podklady pre MŽP SR, EK, inštitúcie EÚ - zastupovanie SR v AG GPP pri EK - vydanie príručky - metodická príručka GPP pre verejných obstarávateľov a obstarávateľov - odborné zabezpečenie vzdelávacích aktivít pre verejných obstarávateľov, obstarávateľov k problematike GPP v spolupráci s MŽP SR - prevádzka web stránky, GPP Helpdesk - informácie pre vypracovanie GPP podkladov - informácie o produktoch - rozpracovanie zeleného úradovania 	6.000,-		820,-		819,11	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
61.	Udržateľná spotreba a výroba a efektívne využívanie zdrojov Anotácia: Rozpracovanie Národného akčného plánu pre efektívne využívanie zdrojov je jednou zo základných podmienok úspešnej implementácie uvedenej iniciatívy "Európa efektívne využívajúca zdroje" aj v rámci stratégie Európa 2020 v podmienkach SR.	CEI Ing. Gušťaříková	XII.2013	Úloha je splnená.	- podklady pre Národný akčný plán pre efektívne využívanie zdrojov	4.000,-		62,-		62,13	
XII. Environmentálna podpora a regulácia obnoviteľných zdrojov energie (OZE)											
62.	Návrhy podkladov pre predpisy a metodiky využitia a regulácie OZE - PESTOVANIE BIOMASY Anotácia: Stanovenie podmienok (limitov) pre pestovanie biomasy na poľnohospodárskej pôde tak, aby bola zabezpečená trvalá udržateľnosť využívania krajiny a ochrana hodnotných, cenných a chránených ekosystémov. Uznesenie vlády č. 461/2011 KURS 2001 - ZaD 2001 PVV SR 2012-2016 - v kontexte s úlohou na vytváranie organizačných a legislatívnych predpokladov v rámci „opatrení klimaticko-energetického balíčka“	CPPEZ Ing. Chomjak	XII.2013	Úloha je splnená.	- analýza legislatívneho prostredia - návrh metodického postupu k hodnoteniu pestovania biomasy v krajine - metodika hodnotenia pestovania biomasy v krajine - konzultačná pomoc a poradenstvo príslušným odborom MŽP SR - sprístupnenie na web stránke Enviroportál	550,-		625,-		624,68	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
63.	<p>Návrhy podkladov pre predpisy a metodiky využitia a regulácie OZE - VETERNÁ A FOTOVOLTICKÁ ENERGIA</p> <p>Anotácia: Stanovenie environmentálne prijateľných pravidiel a metodických postupov pri hodnotení umiestňovania aktivít súvisiacich s výrobou energie z OZE v krajine. Podpora výroby energie z OZE pri rešpektovaní environmentálnych limitov bude mať vplyv na znižovanie výroby energie z fosílnych palív a podporí znižovanie emisií CO2.</p> <p style="text-align: right;">Smernica</p> <p>MŽP SR č. 3/2010</p> <p>Uznesenie vlády č. 461/2011 KURS 2001 - ZaD 2001</p> <p style="text-align: right;">PVV SR 2012-2016</p> <p>- v kontexte s úlohou na vytváranie organizačných a legislatívnych predpokladov v rámci „opatrení klimaticko-energetického balíčka“.</p>	CPPEZ Mgr. Gajdoš	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - aktualizované právne predpisy, strategické a kon-cepčné dokumenty k fotovoltaickej energii - návrh metodiky environmentálnych limitov pre využí-vanie fotovoltaickej energie pre umiestňovanie zariadení a technológií vyu-žívajúcich foto-voltickú energiu v SR - metodický postup pre umiestňovanie fotovoltaických elektrární v SR - aktualizovaný ka-talóg kritérií a limitov pre umiestňovanie veterných elek-trární a veterných parkov v SR 	500,-		164,-		163,62	
XIII. Starostlivosť o vidiecke životné prostredie											
64.	<p>Program obnovy dediny Anotácia: Úloha vyplýva z uzn. vlády č. 486/1999, 222/1997, 395/1991. POD predstavuje realizáciu environmentálnych opatrení trvalo udržateľného rozvoja, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a uznesení vlády. POD je nástrojom environmentálnej politiky aplikovanej na lokálnej úrovni.</p>	CTKEVV Ing. Lakanda	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - metodiky, usmer-nenia, materiály do PV, podklady pre rozhodovanie, návrh národného modelu fungova-nia a financovania POD - činnosť Sekretariá-tu pre POD - agenda pre Európ-ske pracovné spo-ločenstvo pre roz-voj vidieka a obnovu dediny (ARGE) - hodnotenie žiados-tí v POD 2013 + poradenstvo - osвета a propa-gá-cia, prednášky, prezentácie, člán-ky, web stránky - finančná admini-strácia dotácií 	6.000,-		6.447,-		6.446,62	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
						65.	<p>Súťaž Dedina roka 2013 a Škola obnovy dediny</p> <p>Anotácia: Súťaž je súčasťou Programu obnovy dediny, vyplýva z členstva SR v ARGE. Pravidelným organizovaním národného kola súťaže od roku 2001 (súťaž sa organizuje dvojročne) sa monitoruje realizácia environmentálnych opatrení TUR, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a úspešnosť realizácie Programu obnovy dediny (POD).</p>	CTKEVV Ing. Maková	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - komplexné odborné a organizačné zabezpečenie súťaže - zabezpečenie komunikácie s ARGE - zabezpečenie publicity, informovanosti, príprava prihlášky víťaza do európskej súťaže
66.	<p>Zelená infraštruktúra (Zlepšovanie ekologickej kvality krajiny prostredníctvom budovania zelenej infraštruktúry v SR) Anotácia: Úloha vyplýva z politiky Európskej únie (EÚ), stratégie EÚ pre biodiverzitu do roku 2020 a prípravy stratégie EÚ pre zelenú infraštruktúru. Vytváranie a udržiavanie územného systému ekologickej stability je verejným záujmom. Pre implementáciu spracovaných dokumentácií Územného systému ekologickej stability (ÚSES) pri budovaní zelenej infraštruktúry a v integrovanom manažmente krajiny (IMK) je nevyhnutné vytvoriť odborné zázemie tvorby ÚSES a zelenej infraštruktúry a zabezpečiť prístup k týmto informáciám vrátane systematického vytvárania priestorových informácií. Táto problematika nie je dlhodobá v SR koncepcie zabezpečená.</p>	CTKEVV PaedDr. Uhrin	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - návrh akčného plánu, - analýza súčasného stavu v EÚ, - katalóg dátových zdrojov - II. etapa, prístup k priestorovým údajom na web - II. etapa - aktualizované metodické pokyny - workshop, pracovná skupina o GNÚSES, prezentácie, prednášky, odborné podklady, - vo väzbe na projekt OP ŽP „Podpora ochrany lokalít Natura 2000 začlenením do celopriestorového systému ekologickej stability“ spracovanie dokumentov R-ÚSES Čadca, Trenčín, Zvolen, Detva, Tvrdošín, Ružomberok, Poprad, Turčianske Teplice, Liptovský Mikuláš, Žiar nad Hronom, Spišská Nová Ves - odborné zabezpečenie záverečného workshopu k danému projektu, ktorý sa konal 9.12.2013 v Žiline 	5.000,-		394,-		394,12	720.513,66

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
67.	<p>Príprava odborných východísk a podkladov k návrhu zákona o starostlivosti o krajinu a jeho vykonávacích predpisov</p> <p>Anotácia: V zmysle programového vyhlásenia vlády SR na roky 2012-2016 v časti „TRVALO UDRŽATELNÝ HOSPODÁRSKY ROZVOJ“ sa vláda SR zaviazala navrhnuť nový systém starostlivosti o krajinu, pričom optimalizácia priestorového usporiadania a funkčného využívania územia, ako aj ochrana prírodného a kultúrneho dedičstva patrí k deklarovaným zameraniam vlády SR. V zmysle definovaných najdôležitejších úloh pre rezort MŽP SR vyplývajúcich z PVV SR na roky 2012 – 2016 je návrh zákona o krajinom plánovaní a starostlivosti o krajinu a jeho vykonávacích predpisov plánované na III. štvrtrok roku 2015, návrh zákona o ochrane prírody a krajiny je plánovaný na II. štvrtrok 2013.</p>	CTKEVV Mgr. Bohálová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - audit súvisiacich zákonov v SR a krajinách EÚ - činnosť pracovnej skupiny na prípravu podkladov a odborných východísk - definovanie problémových oblastí v procese krajinného plánovania vo vzťahu k územnoplánovacie-m procesom, v starostlivosti o krajinu za súčas-ných legislatív-ných podmienok, analýza požiadaviek jednotlivých rezortov k procesu krajinného plánovania a k starostli-vosti o krajinu, príprava východísk a podkladov 	2.000,-		405,-		404,82	
68.	<p>Podpora realizácie Konceptie geoparkov SR a budovanie náučných chodníkov a náučných lokalít</p> <p>Anotácia: Úloha vyplýva z UV SR 740/2008 a PVV SR. Úloha je zameraná na podporu koordinácie riadenia rozvoja geoparkov, koncepcnú činnosť, podporu spolupráce, monitoringu, vytvárania odborného zázemia a prípravy nástrojov pre udržateľnosť geoparkov SR, ako aj podporu budovania náučných chodníkov a náučných lokalít.</p>	CTKEVV Ing. Cimermanová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - aktualizácia Kon-cepcie geoparkov SR, koncepcné materiály, monito-ring, riadiaci a pro-jektový manaž-ment, podklady pre novú koncep-ciu, návrh modelu fungovania a financovania geoparkov v SR - prevádzka web stránky, podmien-ky vytvorenia Národnej siete geoparkov, - činnosť pracovnej skupiny MŽP SR, - podpora riadenia a budovania Novo-hradského geopar-ku (člen EGN a GGN), Banskó-štiavnického a Banskobystric-kého geoparku 	1.500,-		138,-		138,22	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
69.	<p>Európske dedičstvo Anotácia: Značka „Európske dedičstvo“ je nástrojom, ktorý umožňuje zhodnocovať krajinu a zviditeľniť jej hodnoty nielen v SR, ale aj v Európe či svete. V SR sa sústreďuje pozornosť najmä na prírodné časti krajiny (chránené územia podľa zákona č. 543/2002 o ochrane prírody a krajiny) alebo objekty z hľadiska pamiatkovej ochrany. Prírodno-kultúrnej krajine vytvorenej človekom nie je venovaná náležitá pozornosť. SR ako členovi EÚ vyplýva spoluzodpovednosť za ochranu rozmanitosti európskych krajín ako hodnôt spoločného prírodného a kultúrneho dedičstva, k čomu nás zaväzuje Európsky dohovor o krajine. Úloha má úzky súvis s Programovým vyhlásením vlády SR na roky 2012-2016 v časti „TRVALO UDRŽATELNÝ HOSPODÁRSKY ROZVOJ“, kde k deklarovanej zameraniu vlády SR patrí ochrana prírodného a kultúrneho dedičstva, a to vo väzbe na záväzok vlády navrhnuť nový systém starostlivosti o krajinu.</p>	CTKEVV Mgr. Bohálová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - zhodnotenie potencie krajiny SR so zameraním na historické krajinné štruktúry, výber území spĺňajúcich kritériá značky ED - identifikácia krajinných lokalít, komparácia území (správa a prezentácia) - definovanie fenoménov baníckej krajiny Slovenska, spracovanie krajinného štúdia s výskytom historických krajinných štruktúr súvisiace s banskou činnosťou na Slovensku so zameraním na stredoslovenskú banskú oblasť - stredoveké banské mestá - prezentácia výsledkov, koordinácia východísk 	1.500,-		263,-		263,06	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
70.	<p>Inventarizácia databáz údajov a podkladov, vyhodnotenie ich využiteľnosti pre spracovanie typológie krajiny Slovenska a príprava podkladov projektu</p> <p>Anotácia: Inventarizácia analytických a syntetických podkladov vyhotovené na celoštátnej alebo regionálnej úrovni. Posúdenie skutkového stavu týchto podkladov a ich dostupnosti pre spracovanie typológie krajiny. Súčasťou úlohy musí byť spracovanie podkladov (projektov) v záujme získania mimorozpočtových zdrojov pre vlastný projekt. EDoK</p> <p>PVV SR 2012-2016 v kontexte s úlohou na „optimalizáciu priestorového usporiadania a funkčného využívania územia , na ochranu kultúrneho a prírodného dedičstva, ako aj príspevok k návrhu nového systému starostlivosti o krajinu“.</p>	CPPEZ Ing. Chomjak	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - komplexná analýza, špecifikácia údajov a podklady pre spracovanie typológie krajiny - katalógové listy - faktory jednotlivých tematických oblastí, úrovni - spracovanie projektového zámeru pre LIFE+ 2013 a príslušných dokumentov - príloh žiadosti, ktoré boli predložené na prerokovanie a schválenie Rade environmentálnych projektov MŽP SR 	2.000,-		815,-	815,68		

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
XIV. Starostlivosť o mestské životné prostredie											
71.	Program UN HABITAT (Vyhodnotenie Národného akčného plánu rozvoja osídlenia a bývania v SR) Anotácia: Program OSN UN-Habitat uprednostňuje dôležité rozmery rastu osídlenia, ako sú: kvalita života, vhodné infraštruktúry, a najmä environmentálna udržateľnosť. V roku 2013 sa bude konať 24 zasadnutie Riadiacej rady UN HABITAT. Zároveň v roku 2013 bude končiť mandát Strednodobej stratégie 2008-2013. Úlohou bude Vyhodnotenie úloh NAPROB, aktuálne reagovať na rezolúcie zasadnutia Riadiacej rady, podporovať realizáciu v rámci SR.	CTKEVV Ing. Staník	XII.2013	Úloha je splnená.	- vyhodnotenie Národného akčného plánu rozvoja osídlenia a bývania v SR - vypracovanie správy pre MŽP SR - publicita, informácie o programe - kampaň OSN "Deň HABITATu" a príprava aktivít - implementácia Agendy Habitat v SR - www stránka	1.500,-		60,-		59,93	
72.	Degradované ekosystémy v urbanizovanej krajine SR: Spracovanie metodologickej príručky na identifikáciu degradovaných ekosystémov v urbanizovanej krajine. Anotácia: Degradované ekosystémy v mestskom životnom prostredí a v širšej urbanizovanej krajine patria k faktorom negatívne ovplyvňujúcich životné prostredie, zdravie obyvateľstva a regionálny rozvoj. Zvoliť environmentálne a ekonomicky najefektívnejší spôsob sanácie a revitalizácie je možné len na podklade relevantných informácií, ktoré v súčasnosti absentujú. Pre potreby účinného riadenia a rozhodovania s cieľom zlepšiť životné prostredie je nutné zabezpečiť odbornú a údajovú platformu k riešeniu degradovaných ekosystémov.	CTKEVV Ing. Hajniková	XII.2013	Úloha je splnená.	- prehľad právnych noriem a terminológie vo vzťahu k degradovaným ekosystémom - návrh metodiky - informačné zdroje, ich charakteristika, dostupnosť a vhodnosť ich použitia - návrh evidenčnej karty degradovaných ekosystémov - podklady pre inventarizáciu v teréne, - tabuľky s limitnými hodnotami ukazovateľov, upresnenie kategorizácie degradovaných prírodných ekosystémov v mestskom prostredí	1.000,-		95,-		94,72	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
73.	<p>Svetové kultúrne a prírodné dedičstvo UNESCO (dopracovanie nominačného projektu Doliny mezozoika Západných Karpát)</p> <p>Anotácia: Úloha vyplýva z Programového vyhlásenia Vlády SR na roky 2012-2016 a z uznesenia č. 509/1996 zameraného na plnenie záväzkov SR v oblasti starostlivosti o svetové prírodné dedičstvo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dohovor o ochrane svetového dedičstva. Jedná sa o bilaterálny Slovensko - Poľský nominačný projekt „Doliny mezozoika Západných Karpát.“ Úloha vyplýva z požiadavky ministra ŽP PĽR o dopracovanie bilaterálneho nominačného projektu v intenciiach Vykonávacej smernice pre implementáciu Dohody o svetovom dedičstve, WHC. 08/01, Január 2008. Smernica stanovuje obsahovú náplň projektu. 	CTKEVV Ing. Garčárová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - dopracovanie tex-tovej časti projektu o dolinu Koscie-liska a grafickej časti (dolina Kos-cieliska - Cracow ravine), - digitálny model terénu, geologický rez - preklad projektu do anglického jazyka - predloženie nominačného projektu komisii UNESCO v Paríži - rozpracovaná správa k protokolárnemu odovzdaniu nominačného projektu komisii UNESCO so sídlom v Paríži 	3.000,-		106,-		105,97	
74.	<p>Životné prostredie miest</p> <p>Anotácia: Rast počtu mestských obyvateľov súvisí s narastaním environmentálnych problémov, ktoré poškodzujú mestskú krajinu a v konečnom dôsledku samotných obyvateľov. Úloha rieši návrh informačného systému environmentálnej infraštruktúry mestského životného prostredia</p>	CTKEVV Ing. arch. Brzá	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - návrh IS environ-mentálnej infra-štruktúry mestské-ho životného pro-stredia (štruktúra, databáza) - organizácia medzinárodnej konferencii o mestskom životnom prostredí 	1.200,-		497,-		497,12	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
XV. Environmentálna výchova, vzdelávanie a propagácia											
75.	Environmentálna výchova podľa opatrení na realizáciu vládnej Koncepcie environmentálnej výchovy a vzdelávania Anotácia: SAŽP bola poverená realizáciou úloh envirovýchovy a vzdelávania podľa Koncepcie environmentálnej výchovy a vzdelávania schválenej vládou SR 25. novembra 1997 nadväzne na Stratégiu štátnej environmentálnej politiky a Národnú stratégiu trvalo udržateľného rozvoja (dokumenty schválené NR SR a vládou SR). Úloha nadväzuje aj na Stratégiu vzdelávania k trvalo udržateľnému rozvoju, ktorú v roku 2005 vo Vilniuse podpísali minister životného prostredia a minister školstva. V rokoch 2011 – 2015 má SR zabezpečiť realizáciu odborných programov a projektov na jej implementáciu.	CTKEVV Mgr. Jančová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - realizácia programov (ProEnviro, EnviroTazniky, Hypericum, Zele-ný svet, Hodina s Ekostopou, Oči na stopkách, Re-cykláčik, Úsmev pre strom, Ekolo-gická stopa, Na túru s NATUROU, BEAGLE, ŠÍŠKA, konferencia Zlep-šenie environmentálneho povedomia v oblasti ochrany prírody a krajiny (vrátane NATURA 2000)“, - 4 tábory v rámci projektu Hodnoty Dunaja - publikačná činnosť: DVD - Hodnoty Dunaja, materiály k programu Enviroza - environmentálna knižnica SAŽP - aktualizácia web sazp.sk, enviroportal.sk, ekostopa.sk, snaturou2000.sk, envirotazniky - podklady a štruktúra Návrhu koncepcie environmentálnej výchovy a vzdelávania SAŽP 	5.500,-		4.165,-		4.165,47	
76.	Vzdelávanie v oblasti dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky Anotácia: Realizáciou vzdelávacích aktivít k problematike zeleného verejného obstarávania, environmentálnej značky a EMAS prispieť k zvýšeniu zainteresovanosti a povedomia v oblasti dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky u predstaviteľov ÚOŠS a im podriadených organizácií, zamestnancov miest a obcí v SR i podnikateľských subjektov.	CTKEVV Mgr. Bobková	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - 8 1-dňových školení k problematike GPP - 4 školenia v oblasti dobrovoľných nástrojov - environmentálna značka - 4 školenia v oblasti dobrovoľných nástrojov EMAS 	2.000,-		563,-		562,54	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
77.	Odborná príprava - Osobitné kvalifikačné predpoklady v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 462/2004, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o osobitných kvalifikačných predpokladoch (OKP) na výkon niektorých činností na úseku starostlivosti o životné prostredie Anotácia: Kompletné organizačné, administratívne a tematické zabezpečenie odbornej prípravy na získanie osobitného kvalifikačného predpokladu podľa zákona č. 525/2003 Z. z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov	CTKEVV Mgr. Bobková	XII.2013	Úloha je splnená.	- realizácia školení: 20. - 24.5. IPKZ, ochrana vôd a na-kladanie s vodami, ochrana ovzdušia, biologická bezpečnosť - 10. - 14. 6. pred-nosta OÚŽP, odpadové hosp., ochrana prírody a krajiny, manaž-ment env. rizík - 23. - 27. 9. ochra-na prírody a kraji-ny, ochrana vôd a nakladanie s voda-mi, verejně vodo-vody a verejně kanalizácie, rybárstvo - 14. - 18. 10. odpadové hosp., ochrana ovzdušia	4.000,-		6.463,-		6.463,32	
78.	Akreditované kontinuálne vzdelávanie pedagógov v oblasti TUR Anotácia: Dekáda OSN 2005-2014 (výchova k trvalo udržateľnému rozvoju) definuje ako prioritu posilnenie vzdelávania učiteľov a reorientácia na trvalo udržateľný rozvoj, zvýšenie kvality výučby a učenia sa pre TUR. Podľa vyhlásenej dekády sú ministerstvá školstva a ďalšie relevantné ministerstvá v jednotlivých krajinách zodpovedné za vytvorenie Národnej stratégie výchovy k TUR.	CTKEVV Ing. Švec	XII.2013	Úloha je splnená.	- návrh plánu vzdelávania - realizácia vzdelá-vania: Úvod k vý-chove k TUR, Koncept Ekolo-gickej stopy, Školský program ekologická stopa, Energia, Voda, Stravovanie, Nákup a vybave-nie, Doprava, Odpad, Budovy a pozemky, - záverečné prezen-tácie aktivít pred lektormi a účast-níkmi, odovzdanie osvedčení	500,-		1.038,-		1.038,43	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
79.	ENVIROFILM 2013 - 19. medzinárodný festival filmov o životnom prostredí Anotácia: Festival je nekomerčnou prehliadkou filmov o životnom prostredí, ktorá prebieha vo festivalových mestách. Je deklarovaný MŽP SR ako najväčšie osvetové podujatie rezortu určené širokej odbornej a laickej verejnosti. Súbežne s festivalom sa koná medzinárodná súťaž výtvarnej tvorivosti detí a mládeže Zelený svet. Hlavným cieľom medzinárodného festivalu filmov o životnom prostredí spolu so sprievodnými kultúrnymi a odbornými podujatiami je zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti realizáciou environmentálnych aktivít.	CTKEVV Mgr. Mistríková	XII.2013	Úloha je splnená.	- organizácia medzi-národného festivalu ENVIROFILM 2013 v zmysle programovej štruktúry - medializácia a propagácia - pofestivalové pre-hliadky filmov a výstavy víťazných prác Zelený svet - filmy a dokumenty s problematikou tvorby a ochrany životného prostredia - celoročné aktivity v rámci asociácie ECOMOVE International	500,-		26.826,-		26.826,14	40.432,81
80.	Odborno-náučný časopis ENVIROMAGAZÍN, 18. ročník - príprava, výroba, tlač a distribúcia Anotácia: ENVIROMAGAZÍN je jediné celoštátne odborné-náučné periodikum o životnom prostredí v SR. Sprístupňuje aktuálne informácie o ŽP a starostlivosti o ŽP v zmysle článku 45 Ústavy SR č. 460/1992 Zb., zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov a i. Prispieva k formovaniu env. povedomia obyvateľstva SR a k mediálnej propagácii aktivít a prác pri ochrane a tvorbe ŽP v SR i zahraničí.	SAŽP Ú Mgr. Kostúriková	XII.2013	Úloha je splnená.	- Enviromagazín č. 1-6 (printové plnofarebné vydanie, 36 strán, 1 000 ks, web	12.000,-		10.945,-		10.945,24	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
81.	Osveta, propagácia a podpora budovania pozitívneho vzťahu obyvateľstva k životnému prostrediu Anotácia: Úloha sa zameriava na zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti, záujmu verejnosti o ochranu a tvorbu ŽP. Vyplýva zo Stratégie štátnej environmentálnej politiky, schválenej uzn. NR SR č. 339/1993 a uzn. vlády č. 619/1993 a č. 531/1994, Konceptie environmentálnej výchovy a vzdelávania (uzn. vlády SR č. 846/1997) a Programového vyhlásenia vlády SR na roky 2010 - 2014. Prostredníctvom využívania marketingových a komunikačných nástrojov sa zameriava na informovanie verejnosti o poslaní, cieľoch a činnostiach MŽP SR, SAŽP a ostatných rezortných inštitúcií.	SAŽP OMP Ing. Kučerová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - propagačné materiály, tlačové správy, PR články, - sprístupňovanie informácií pre verejnosť na web stránke SAŽP - príprava a organizácia osvetových podujatí pre verejnosť s environmentálnou tematikou - informačné dni, odborné prednášky k vybraným témam (odpadové hospodárstvo, environmentalisti-ka informatika v ŽP, tvorba krajiny, environmentálna výchova a vzdelávanie a pod.) 	2.500,-		4.187,-		4.186,71	35.650,84
XVI. Podpora plnenia medzinárodných environmentálnych záväzkov SR											
82.	Integrovaná starostlivosť o krajinu – implementácia Európskeho dohovoru o krajine (EDoK) Anotácia: Úloha vyplýva z UV SR č. 201/2005 a návrhu podmienok pre zabezpečenie implementácie EDoK na Slovensku, ako aj so samotného dohovoru.	CTKEVV Mgr. Boháľová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - strategické doku-menty, legislatíva, spolupráca pri tvorbe zákona o OPaK, - vyhodnotenie priebežného plnenia opatrení Konceptie ochrany prírody a krajiny - aplikácia do územ-noplánovacích procesov, koncep-cíí cestovného ruchu, - posúdenie vhodnosti umiestnenia výstavby telekomunikačnej veže v Brezne z hľadiska vizuálnych charakteristík krajiny, prípadová štúdia - konferencia Krajina – Človek – Kultúra 2013 - Informačný deň k EDoK v SR, - príspevky, pred-nášky, prezentácie, web stránka - spolupráca pri implementácii EDoK, vo vzťahu k Rade Európy, RECEP/ENELC, CIVILSCAPE, UNISCAPE a partnerom V4 - podklady a štúdie k overovaniu metodiky CHVK - nominačná dokumentácia k Cene Rady Európy za krajinu 2013 	6.000,-		1.956,-		1.956,31	56.986,-

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
83.	<p>REPIS - poradenská a informačná podpora pre zvyšovanie informovanosti verejnosti v regiónoch SR o Operačnom programe Životné prostredie a zvyšovanie kvality predkladaných projektov environmentálnej infraštruktúry</p> <p>Anotácia: REPIS slúžia od r. 2004 ako miesta prvého kontaktu a poradensko-informačné strediská pre záujemcov o čerpanie finančných prostriedkov na environmentálne projekty zo ŠF EÚ, ako i pre prijímateľov pomoci. Formou konzultácií, informačných a vzdelávacích aktivít zabezpečujú podporu implementácie OPŽP na regionálnej úrovni, zohrávajú rolu školiteľov a odborných konzultantov. Sieť REPIS zabezpečuje v spolupráci s MŽP SR ako Riadiacim orgánom pre OPŽP realizáciu aktivít zadaných v Komunikačnom pláne OPŽP na roky 2007-2013 a následne spresnených v Ročných operatívnych plánoch. Vybudovanie a prevádzka siete kancelárií REPIS bola zabezpečená z predchádzajúcich projektov financovaných z OPŽP (v skrátenom progr. období 2004-2006 z OP Základná infraštruktúra). Úloha je realizovaná prostredníctvom implementácie 2 projektov z OPŽP: "Podpora implementácie OPŽP na regionálnej úrovni prostredníctvom siete REPIS", "Informačná dostupnosť - podpora implementácie OPŽP"</p>	Odbor REPIS Ing. Kaločová	XII.2013	Úloha je splnená.	<ul style="list-style-type: none"> - konzultácie a poradenstvo /celkom 1628 konzultácií, z toho 201 osobných, 1262 telefónnych, 165 e-mailom, zodpovedaných celkom 3165 otázok/, informačné aktivity - semináre a školenia /30 podujatí/, pracovné stretnutia /61/, zber údajov o zrealizovaných projektoch do informačných listov /142 prac. stretnutí/. Priebežná aktualizácia web stránky www.repis.sk. Propagácia OPŽP /21 konferencií a seminárov, 11 výstav a festivalov/. Zverejňovanie článkov v médiách o aktualitách v rámci OPŽP /31 článkov/. Rozosielanie informačných listov o aktualitách v OPŽP e-mailom na databázy potenciálnych žiadateľov /22 informačných listov registrovaným užívateľom www.repis.sk, 68 informačných listov v rámci regionálnych databáz/. Zber a vyhodnocovanie dotazníkov spokojnosti zo všetkých informačných aktivít /322 dotazníkov/, z konzultácií formou osobných návštev /154 dotazníkov/, 192 dotazníkov spokojnosti pri implementácii projektov - distribúcia informačných materiálov o OPŽP pri všetkých aktivitách. - vydané informačno-propagačné materiály o OPŽP - regionálne brožúry a celoslovenská brožúra úspešných projektov, letáky k PO, skladačky regionálne a celoslovenské o úspešných projektoch, kalendár a roll-upy s úspešnými projektmi, diare - organizácia 11. zasadnutia Monitorovacieho výboru pre OPŽP v Bojniciach /20.-21.6.2013/ a výročnej konferencie Operačný program Životné prostredie a výsledky jeho realizácie v roku 2013 /Bratislava, 10.12.2013/. - spolupráca s RO pri príprave Ročného operatívneho plánu KoP OPŽP pre rok 2013 - pripomienkovanie ROP - 154 dotazníkov z osobných konzultácií - 142 návštev ukončených projektov, spracované infolisty a fotodokumentácia. 	0,-		0,-		0,-	353.970,08

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
84.	Zabezpečovanie plnenia povinností SR, vyplývajúcich z členstva SR v EEA, sieti EIONET a EPA network Anotácia: Aktívna účasť v MB EEA a plnenie funkcie NFP, koordinácia prác v rámci SR vyplývajúcich z členstva SR v EEA a v sieti EIONET, plnenie reportingových povinností a úloh vyplývajúcich z funkcií PCP a NRC, zabezpečovanie činnosti NFP kancelárie, prevádzka EIONET –SR, organizácia EIONET stretnutí na národnej úrovni, organizácia NRC mítingov na národnej úrovni. Participácia na činnosti EPA network	CEI Mgr. Kosková	XII.2013	Úloha je splnená.	- účasť na mítingoch 3 NFP, 2 MB a 20 NRC a 2 webkonferenciách, zasadnutie NFP WG a 3 zasadnutia Copernicus WG, 1 zasadnutie EIONET Testing Group - pripomienky a stanoviská k materiálom NFP a MB - aktualizácia EIONET SK siete - aktívna činnosť v EIONET Testing group, EIONET SK - projektová činnosť EEA (SENSE 2, SENSE 3, GIO Land - CLC 2012), - prezentácia výstupov EEA, aktualizácia na www.sazp.sk, www.enviroportal.sk, Spravodajca 1, 2/2013 o aktivitách EEA, články	4.000,-		2.458,-		2.457,59	
85.	Zabezpečovanie plnenia vybraných povinností SR, vyplývajúcich z členstva SR v OECD Anotácia: Z členstva SR v OECD vyplýva celý rad povinností a úloh v oblasti životného prostredia. Jednou z nich je aj účasť a príprava podkladov na jednotlivých pracovných skupinách a poskytovanie informácií o životnom prostredí	CEI Ing. Lieskovská	XII.2013	Úloha je splnená.	- pripomienky za SR k 4 dokumentom, - spracované a predložené 2 dotazníky - účasť na zasadnutí Working Party on Environmental Information (1x v roku 2013) a na zasadnutí Joint WP on Agriculture and Environment (2x v roku 2013).	3.000,-		2.568,-		2.568,02	
PREHĽAD FINANČNÉHO ZABEZPEČENIA ÚLOH PODĽA OBLASTÍ											
I. Environmentálne záťaž						3.500,-		1.885,-		1.885,20	
II. Prevencia a náprava environmentálnych škôd						2.700,-		1.833,-		1.832,80	
III. Environmentálna regionalizácia						2.000,-		808,-		808,41	
IV. Environmentálne spravodajstvo						24.500,-		12.352,-		12.351,82	
V. Environmentálna terminológia						800,-		8,-		8,-	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Forma výstupu	Finančné zabezpečenie úlohy (€) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (€) skutočnosť	
						Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje
	VI. Environmentálne posudzovanie					12.750,-		7.994,-		7.992,65	
	VII. Environmentálne riziká					15.100,-		5.745,-		5.745,44	
	VIII. Integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania a Národný register znečisťovania					5.500,-		3.183,-		3.184,34	
	IX. Súhrnná environmentálna informatika					132.300,-		57.248,-		57.245,23	
	X. Odpadové hospodárstvo					57.100,-		24.569,-		24.570,26	
	XI. Nástroje environmentálnej politiky					33.000,-		13.338,-		13.335,92	
	XII. Environmentálna podpora a regulácia obnoviteľných zdrojov energie (OZE)					1.050,-		789,-		788,30	
	XIII. Starostlivosť o vidiecke životné prostredie					23.000,-		14.817,-		14.818,47	
	XIV. Starostlivosť o mestské životné prostredie					6.700,-		758,-		757,74	
	XV. Environmentálna výchova, vzdelávanie a propagácia					27.000,-		54.187,-		54.187,85	
	XVI. Podpora plnenia medzinárodných environmentálnych záväzkov SR					13.000,-		6.982,-		6981,92	
	XVII. Režijná činnosť					2.496.400,-		3.208.308,-		3.035.398,-	
	CELKOM					2.856.400,-		3.414.804,-		3.241.892,35	

Pozn.:

Prehľad finančného zabezpečenia úloh zohľadňuje len finančné prostriedky pridelené SAŽP na rok 2013 z kapitoly 111 MŽP SR.

Podrobnejšie členenie sa nachádza prílohe č.2: Prehľad finančného zabezpečenia Plánu hlavných úloh a čerpania finančných prostriedkov

4. ČINNOSTI ORGANIZÁCIE

Agentúra zabezpečuje odbornú činnosť pre zriaďovateľa, pre výkon orgánov štátnej správy starostlivosti o životné prostredie a pre rozvoj environmentalistiky, ochrany a tvorby krajiny. Pôsobnosť agentúry sa člení na tieto odvetvia starostlivosti o životné prostredie:

- a) manažment environmentálnych rizík a environmentálna bezpečnosť,
- b) prevencia závažných priemyselných havárií,
- c) integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia,
- d) environmentálne hodnotenie a označovanie výrobkov a technológií,
- e) environmentálne manažérstvo a audit,
- f) eliminácia environmentálnych záťaží,
- g) odpadové hospodárstvo a využívanie obalov,
- h) starostlivosť o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- i) posudzovanie vplyvov na životné prostredie,
- j) environmentálna informatika a monitoring,
- k) hodnotenie environmentálnej situácie a environmentálna regionalizácia,
- l) starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie,
- m) krajinné plánovanie,
- n) environmentálna veda a výchova,
- o) programovanie a implementácia environmentálnych projektov,
- p) rozvoj ekonomických nástrojov environmentálnej politiky.

Výkon hlavných činností organizácie bol v roku 2013 koordinovaný ústredím a odborne zabezpečovaný prostredníctvom činnosti špecializovaných centier, ktoré majú celoslovenskú pôsobnosť v oblasti vybraných činností:

4.1 CENTRUM ENVIRONMENTALISTIKY A INFORMATIKY (CEI)

POSLANIE CENTRA

Poslaním centra je poskytovanie služieb v oblasti informačných technológií, informačnej a technickej podpory a súčasne je výkonným orgánom v oblasti realizácie národnej infraštruktúry priestorových informácií a iniciatívy INSPIRE. Centrum ďalej zabezpečuje vybrané úlohy vyplývajúce z členstva SR v EÚ, v Európskej environmentálnej agentúre (EEA) a OECD, ako aj vybrané úlohy nadväzujúce na medzinárodné dohovory v oblasti starostlivosti o životné prostredie, ku ktorým SR pristúpila. Tiež vykonáva odbornú podporu pre štátnu správu pri implementácii vybraných predpisov environmentálneho práva a gestoruje práce v oblasti komplexného hodnotenia životného prostredia.

RÁMCOVÉ ÚLOHY CENTRA

Centrum environmentalistiky a informatiky je zamerané najmä na plnenie nasledovných úloh:

- a) budovanie informačných systémov pre oblasť životného prostredia;
- b) cezhraničná spolupráca v projektoch ŽP;
- c) koordinácia reportingových povinností voči EÚ;
- d) hodnotenie faktorov ŽP;
- e) zabezpečovanie prevádzky informačných systémov v rámci rezortu ŽP.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE CENTRA

Centrum environmentalistiky a informatiky sa organizačne člení na:

- a) odbor starostlivosti o životné prostredie;
- b) odbor záležitostí EÚ;

- c) odbor hodnotenia životného prostredia;
- d) odbor informačných systémov;
- e) odbor informačných technológií;
- f) funkcie priamo riadené riaditeľom centra.

ČINNOSTI ODBOROV CENTRA

Činnosti odboru starostlivosti o životné prostredie

Odbor starostlivosti o životné prostredie zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- a) buduje a prevádzkuje, po obsahovej odbornej stránke, Informačný systém EIA/SEA, Informačný systém prevencie závažných priemyselných havárií, Informačný systém IPKZ, Informačný systém o environmentálnych záťažoch;
- a) vypracúva odborné stanoviská k pripravovaným stavbám, zariadeniam a k iným činnostiam určeným podľa zákona č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie pre MŽP SR, ako aj k posudzovaným strategickým dokumentom z hľadiska ich vplyvu na ŽP, vypracúva zámery na vykonávanie činností, oznámenia o posudzovaní strategických dokumentov, správy o hodnotení a posudky podľa uvedeného zákona;
- b) buduje a prevádzkuje národné dokumentačné centrum EIA/SEA;
- c) podieľa sa na zabezpečovaní cezhraničnej spolupráce v problematike posudzovania vplyvov na životné prostredie v súlade s prijatými medzinárodnými dohovormi, resp. medzištátnymi zmluvami;
- d) buduje a prevádzkuje informačné centrum pre hodnotenie rizík na poskytovanie informácií súvisiacich s hodnotením zdravotných a environmentálnych rizík;
- e) vypracúva metodiky pre hodnotenie environmentálnych a zdravotných rizík;
- f) prevádzkuje informačné centrum pre verejnosť v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií pre účely zabezpečenia informovania verejnosti v zmysle zákona NR SR č. 261/2002 Z.z. o prevencii závažných priemyselných havárií;
- g) zabezpečuje podávanie správ za SR v oblasti závažných priemyselných havárií vo vzťahu k medzinárodným inštitúciám prostredníctvom systémov SPIRS (Seveso Plants Information Retrieval System) a MARS (Major Accident Reporting System);
- h) zabezpečuje permanentné vzdelávanie pracovníkov zabezpečujúcich proces v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií, integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania, posudzovania vplyvov na životné prostredie a environmentálnych záťaží;
- i) zabezpečuje plnenie funkcie poradenstva a pomoci pri spracovávaní žiadostí v procese integrovanej prevencie a kontroly znečistenia (IPKZ), spracováva žiadosti a odborné stanoviská k žiadostiam;
- j) zabezpečuje systematickú evidenciu environmentálnych záťaží Slovenskej republiky;
- k) v súvislosti s tvorbou Informačného systému o environmentálnych záťažoch sa podieľa na projektovaní, vykonávaní a vyhodnocovaní geologických prác;
- l) podieľa sa na príprave strategických, koncepčných, plánovacích a programových dokumentov v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií, integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania, posudzovania vplyvov na životné prostredie a riešenia problematiky environmentálnych záťaží.

Činnosti odboru záležitostí EÚ

Odbor záležitostí EÚ zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- a) zabezpečuje koordináciu plnenia reportingových povinností SR voči Európskej komisii za oblasť životného prostredia;
- b) buduje a prevádzkuje Informačný systém SK Reportnet po obsahovej odbornej stránke;
- c) zabezpečuje odbornú podporu v oblasti nakladania s odpadom z ťažobného priemyslu, hlavne prostredníctvom prevádzkovania informačného systému, zabezpečovania školiacich, vzdelávacích a propagačných aktivít;
- d) podieľa sa na príprave strategických, koncepčných, plánovacích a programových dokumentov v oblasti plnenia reportingových povinností a v oblasti nakladania s odpadom z ťažobného priemyslu;
- e) zabezpečuje realizáciu školiacich, vzdelávacích a propagačných aktivít v oblasti nakladania s odpadom z ťažobného priemyslu.

Činnosti odboru hodnotenia životného prostredia

Odbor hodnotenia životného prostredia zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- a) vypracúva návrh správy o stave životného prostredia SR za každý rok;
- b) vypracúva indikátorové správy o stave životného prostredia Slovenskej republiky podľa DPSIR štruktúry, správy o vplyvoch hospodárskych odvetví na životné prostredie SR, informačné brožúry o životnom prostredí SR;
- c) vypracúva hodnotenie indikátorov trvalo udržateľného rozvoja;
- d) zaoberá sa problematikou výkazníctva materiálových tokov v SR;
- e) vypracúva analýzy právnych predpisov v oblasti životného prostredia, sleduje ich účinnosť a v spolupráci s univerzitami a vedeckými pracoviskami sa podieľa na rozvoji environmentálneho vnímania vplyvov ľudskej činnosti, uplatňovanie hodnotového reťazca a na zvyšovaní environmentálneho povedomia;
- f) sleduje, monitoruje, spracúva a vyhodnocuje odbornú starostlivosť o životné prostredie a vybrané ukazovatele stavu životného prostredia, na regionálnej i celoštátnej úrovni ich zosúladuje s medzinárodnými ukazovateľmi;
- g) spolupracuje na tvorbe návrhov environmentálnych stratégií, koncepcií a programov, ako aj ďalších aktivít zameraných na rozvoj environmentalistiky v SR, na základe hodnotenia stavu odbornej starostlivosti o životné prostredie, ukazovateľov stavu životného prostredia a medzinárodných trendov
- h) spolupracuje pri tvorbe informačných systémov, ich koncepcií a pri tvorbe registrov a štandardov.

Činnosti odboru informačných systémov

Odbor informačných technológií zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- a) koordinuje, buduje a zabezpečuje prevádzku EnviroInfo, metainformačného systému rezortu ŽP - metakatalógu údajov o životnom prostredí;
- b) zabezpečuje prevádzku medzirezortného Informačného systému monitoringu (ISM), koordinuje jednotlivé čiastkové monitorovacie systémy z hľadiska tvorby ISM a sprístupňuje informácie z komplexného monitoringu životného prostredia;
- c) zabezpečuje, v spolupráci so štátnou správou a odbornými organizáciami, budovanie a prevádzku Informačného systému úradov životného prostredia (ISÚŽP), ktorého hlavné súčasti, aplikačné programové vybavenia, slúžia na podporu rozhodovania štátnej správy;
- d) zabezpečuje prevádzku medzirezortného Informačného systému o území (ISÚ) ako praktickej implementácie tvorby environmentálnej infraštruktúry priestorových informácií (ENIPI) v rezorte MŽP SR, s cieľom zabezpečiť efektívny prístup k priestorovým informáciám a v spolupráci s ďalšími odbornými organizáciami rezortu MŽP SR prispieva k tvorbe národnej NIPI, v zmysle smernice EU (2007/2/EC) INSPIRE;
- e) buduje centrálny Geografický informačný systém (GIS) pre rezort ŽP, spravuje dátový sklad geopriestorových údajov, prevádzkuje mapový server a publikuje mapové služby;
- f) spravuje register základných sídelných jednotiek (RZSJ) - číselník priestorových jednotiek pre geografickú lokalizáciu sociálno-ekonomických, územno-technických a environmentálnych informácií a vykonáva revíziu vymedzenia základných sídelných jednotiek pre potrebu Sčítania obyvateľov, domov a bytov;
- g) spracúva satelitné snímky z diaľkového prieskumu Zeme (DPZ) s možnosťou ich rozsiahleho využitia pri tematickom mapovaní napr. povrchu krajiny, druhov lesa, zdravotného stavu lesa a pod.;
- h) prevádzkuje referenčnú DGPS službu a poskytuje GPS merania v teréne pre aplikácie GIS na Slovensku, napr. minerálne pramene, náučné chodníky, maloplošné chránené územia, vodohospodárske objekty, skládky a pod.;
- i) zabezpečuje prevádzku systémov a služieb: operačných systémov UNIX, Citrix, (inštalácie, upgrady, priebežné zálohovanie a administráciu), sieťových služieb (MAILserver, DNSserver, WEBserver, CIRCAserver, LISTserver, MAPserver, FTPserver, PROXYserver), práce (hostmaster, postmaster a webmaster) a podporu užívateľov (sprístupňovanie sieťových služieb, technickú podporu, časovú synchronizáciu, bezpečnosť a ochranu služieb);
- j) zabezpečuje tvorbu a aktualizáciu WEB stránok - <http://www.sazp.sk>, <http://www.repis.sk>, <http://www.envirofilm.sk>, <http://www.enviromagazin.sk>;
- k) pripravuje a realizuje odbornú konferenciu Enviro-i-Fórum, zameranú na prezentáciu dostupnosti environmentálnych informácií a využívanie informačných technológií;
- l) podieľa sa na spracovaní stratégií, koncepcií, programov, plánov, štúdií, prehľadov informácií a správ

- na medzinárodnej, celoštátnej a regionálnej úrovni pre ministerstvo ŽP;
- m) poskytuje informácie o životnom prostredí v zmysle Ústavy SR a ďalších zákonov;
- n) zabezpečuje ďalšie podporné aktivity súvisiace s odborným vzdelávaním pracovníkov, školeniami, spracovaním metodík, medzinárodnou spolupracou, riešením projektov a aplikovaným výskumom.

Činnosti odboru informačných technológií

Odbor informačných technológií zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- a) buduje a prevádzkuje informačné systémy z oblasti životného prostredia v zmysle Koncepcie rezortného informačného systému, realizáciou ktorých poverilo MŽP SR Slovenskú agentúru životného prostredia;
- b) zabezpečuje vývoj, technickú realizáciu a prevádzku jednotlivých programových aplikácií, alebo kompletných informačných systémov;
- c) sprístupňuje údaje z oblasti životného prostredia pre rôznych užívateľov;
- d) buduje a prevádzkuje Enviroportál - informačný portál o životnom prostredí, ako výstup z informačného systému životného prostredia (ISŽP), ktorý sprostredkúva odbornej i laickej verejnosti overené a garantované informácie a metainformácie o životnom prostredí a z jedného miesta umožňuje on-line prístup k databázam z rôznych informačných zdrojov tvorených v rezorte životného prostredia (ŽP);
- e) koordinuje, buduje a zabezpečuje prevádzku EnviroInfo, metainformačného systému rezortu ŽP - metakatalógu údajov o životnom prostredí;
- f) zabezpečuje prevádzku medzirezortného Informačného systému monitoringu (ISM), koordinuje jednotlivé čiastkové monitorovacie systémy z hľadiska tvorby ISM a sprístupňuje informácie z komplexného monitoringu životného prostredia;
- g) zabezpečuje, v spolupráci so štátnou správou a odbornými organizáciami, budovanie a prevádzku Informačného systému úradov životného prostredia (ISÚŽP), ktorého hlavné súčasti, aplikačné programové vybavenia, slúžia na podporu rozhodovania štátnej správy;
- h) zabezpečuje prevádzku medzirezortného Informačného systému o území (ISÚ) ako praktickej implementácie tvorby environmentálnej infraštruktúry priestorových informácií (ENIPI) v rezorte MŽP SR, s cieľom zabezpečiť efektívny prístup k priestorovým informáciám a v spolupráci s ďalšími odbornými organizáciami rezortu MŽP SR prispieva k tvorbe národnej NIPI, v zmysle smernice EÚ (2007/2/EC) INSPIRE;
- i) buduje centrálny Geografický informačný systém (GIS) pre rezort ŽP, spravuje dátový sklad geopriestorových údajov, prevádzkuje mapový server a publikuje mapové služby;
- j) spravuje register základných sídelných jednotiek (RZSJ) - číselník priestorových jednotiek pre geografickú lokalizáciu sociálno-ekonomických, územno-technických a environmentálnych informácií a vykonáva revíziu vymedzenia základných sídelných jednotiek pre potrebu Sčítania obyvateľov, domov a bytov;
- k) zabezpečuje vývoj, technickú realizáciu a prevádzku programových aplikácií alebo kompletných informačných systémov s tematikou životného prostredia, vrátane prevádzky databáz a administrácie dátového skladu, pre rezort ŽP;
- l) spracúva satelitné snímky z diaľkového prieskumu Zeme (DPZ) s možnosťou ich rozsiahleho využitia pri tematickom mapovaní napr. povrchu krajiny, druhov lesa, zdravotného stavu lesa a pod.;
- m) prevádzkuje referenčnú DGPS službu a poskytuje GPS merania v teréne pre aplikácie GIS;
- n) zabezpečuje tvorbu a aktualizáciu WEB stránok - <http://www.sazp.sk>, <http://www.repis.sk>, <http://www.envirofilm.sk>, <http://www.enviromagazin.sk>;
- o) vedie centrálnu registratúrne stredisko (archív dokumentov) SAŽP;
- p) pripravuje a realizuje odbornú konferenciu Enviro-i-Fórum, zameranú na prezentáciu dostupnosti environmentálnych informácií a využívanie informačných technológií;
- q) podieľa sa na spracovaní stratégií, koncepcií, programov, plánov, štúdií, prehľadov informácií a správ na medzinárodnej, celoštátnej a regionálnej úrovni pre ministerstvo ŽP;
- r) poskytuje informácie o životnom prostredí v zmysle Ústavy SR a ďalších zákonov;
- s) zabezpečuje ďalšie podporné aktivity súvisiace s odborným vzdelávaním pracovníkov, školeniami, spracovaním metodík, medzinárodnou spolupracou, riešením projektov a aplikovaným výskumom;
- t) spolupracuje na príprave podkladov súvisiacich s verejným obstarávaním a služieb v oblasti informatiky.

4.2 CENTRUM TVORBY KRAJINY A ENVIRONMENTÁLNEJ VÝCHOVY A VZDELÁVANIA (CTKEVV)

POSLANIE CENTRA

Centrum tvorby krajiny, environmentálnej výchovy a vzdelávania plní v zmysle štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia (čl. 2 písm. l.) m.) n.) p.) úlohy v odvetviach starostlivosti o mestské a vidiecke životné prostredie, krajinného plánovania, environmentálnej vedy, výchovy a rozvoja ekonomických nástrojov environmentálnej politiky.

Úlohou centra je aktívne pôsobiť pri vytváraní a aplikovaní nástrojov smerujúcich k integrovanej starostlivosti o životné prostredie, prostredníctvom činností, ktoré sú zamerané na ochranu, manažment a plánovanie krajiny, na priamu aj nepriamu podporu zlepšovania stavu životného prostredia, hodnotenie jeho zmien, podporu špecifických opatrení aplikovaných v krajine, vo vidieckych a mestských sídlach so zreteľom na ochranu a zlepšovanie kvality ich životného prostredia, krajinným plánovaním a aplikovaním poznatkov krajinnej ekológie, s cieľom optimalizácie priestorového a funkčného využitia územia, starostlivosťou o územia s vysokým prírodným a kultúrohistorickým potenciálom, vytváraním a aplikovaním systému environmentálnej výchovy, tvorby vzdelávacích programov a vzdelávania pracovníkov štátnej správy na úseku starostlivosti o životné prostredie.

RÁMCOVÉ ÚLOHY CENTRA

Napĺňanie úloh dosahuje Centrum tvorby krajiny, environmentálnej výchovy a vzdelávania nasledovnými základnými činnosťami:

- a) zabezpečuje uplatňovanie nástrojov integrovaného manažmentu krajiny, ako aj využitie nových poznatkov pre starostlivosť o krajinu s cieľom zachovania bohatého prírodného a kultúrno-historického dedičstva;
- b) sleduje a monitoruje uplatňovanie nástrojov ochrany, manažmentu a plánovania vidieckej a mestskej krajiny na princípoch trvalo udržateľného rozvoja;
- c) tvorí odborné podklady pre legislatívnu činnosť ústredného orgánu a pre metodické usmernenia vo vzťahu k výkonu štátnej správy a samosprávy v oblasti ochrany, manažmentu a plánovania krajiny, starostlivosti o vidiecke a mestské životné prostredie, krajinné plánovanie, environmentálnu výchovu, vedu a vzdelávanie;
- d) poskytuje odborné konzultácie a poradenstvo o možnostiach získavania finančnej pomoci v oblasti starostlivosti o krajinu, starostlivosti o vidiecke a mestské životné prostredie, výchovu a vzdelávanie;
- e) vypracúva a overuje metodické prístupy trvalo udržateľného rozvoja vidieckych regiónov a miest, s dôrazom na kultúrno-historické a prírodné hodnoty územia, ekologickú stabilitu a starostlivosť o životné prostredie a implementuje ich na modelových územiach;
- f) vyvíja aktivity pre podporu špecifických opatrení na ochranu pred povodňami, hlavne v oblasti zvyšovania retenčnej schopnosti krajiny na princípoch udržateľnej ochrany územia pred povodňami;
- g) vypracúva odborné podklady, metodiky, koncepcie, stratégie a štúdie v oblasti starostlivosti o krajinu a jej tvorby, spracúva podklady pre typológiu krajiny;
- h) vymedzuje vlastné typy krajiny, analyzuje ich charakteristiky, zaznamenáva ich zmeny, vyhodnocuje vymedzené typy krajiny s ohľadom na ich zvláštne hodnoty;
- i) vykonáva aktivity v oblasti strategického plánovania a rozvoja miest, environmentálneho manažmentu, obnovy a regenerácie mestského prostredia;
- j) vykonáva delegované činnosti pri vedení environmentálnej časti agendy OSN HABITAT a podieľa sa na implementácii Tematickej stratégie pre mestské životné prostredie na podporu európskej politiky pre zlepšenie mestského životného prostredia na národnej úrovni;
- k) zabezpečuje plnenie záväzkov odborného charakteru vyplývajúcich pre Slovenskú republiku z Európskeho dohovoru o krajine a Karpatského dohovoru;
- l) gesturuje Program obnovy dediny na Slovensku, jeho odbornú podporu, prevádzkové zabezpečenie, osvetu, propagáciu a medzinárodnú spoluprácu, odborne a organizačne zabezpečuje národnú súťaž Dedina roka;

- m) vykonáva delegovanú činnosť zriaďovateľa plnením funkcie výkonného sekretariátu pre Program obnovy dediny a zastupovaním SR v Európskom pracovnom spoločenstve pre rozvoj vidieka a obnovu dediny;
- n) koordinuje a monitoruje na národnej úrovni činnosti v oblasti podpory budovania geoparkov;
- o) propaguje uplatňovanie ekologicky vhodných riešení pri tvorbe a ochrane krajiny a pri budovaní sociálnej, environmentálnej a technickej infraštruktúry vo vidieckych a mestských sídlach;
- p) transformuje výsledky odbornej činnosti z oblasti tvorby a ochrany vidieckej a mestskej krajiny prostredníctvom vzdelávacích aktivít zriadením Školy obnovy dediny, realizáciou vzdelávacích programov, environmentálnou výchovou a vzdelávaním;
- q) pripomienkuje rezortné odvetvové a regionálne zámery, koncepcie a stratégie, návrhy plánovacích dokumentácií a podkladov a rozvojových programov, ktoré majú dopad na životné prostredie;
- r) zabezpečuje medzinárodnú spoluprácu, spracovanie, koordináciu a participáciu na medzinárodných a cezhraničných projektoch v oblasti svojej činnosti;
- s) vypracúva odborné posudky k strategickým a koncepcným dokumentáciám, územnoplánovacej dokumentácii, urbanistickým koncepciám, rozvojovým zámerom a umiestneniu a riešeniu stavieb závažne ovplyvňujúcich vidiecke, mestské životné prostredie a tvorbu krajiny podľa požiadaviek orgánov štátnej správy a samosprávy;
- t) spolupracuje s ostatnými rezortmi, miestnou verejnou správou, odbornými organizáciami, vysokými školami, mimovládnyimi organizáciami v súvisiacich činnostiach;
- u) poskytuje informácie a konzultácie v oblasti environmentálnej typizácie a optimalizácie krajiny odbornej verejnosti, samospráve a štátnej správe;
- v) plní úlohy zabezpečujúce vyhovujúcu ekologickú stabilitu priestorovej štruktúry krajiny a biodiverzity;
- w) plní úlohy v oblasti praktickej výchovy k ochrane životného prostredia a prírody, environmentálnej výchovy, tvorby a distribúcie metodických materiálov, tvorby a realizácie environmentálnych edukačných programov, programov vzdelávania, metodických dní, poradenstva pre pedagógov;
- x) spolupracuje s ústrednými organmi štátnej správy v oblasti výchovy, vedy a vzdelávania, zabezpečuje akreditácie vzdelávacích programov, realizuje akreditované vzdelávanie;
- y) zabezpečuje vzdelávanie pracovníkov štátnej správy na úseku starostlivosti o životné prostredie, spolupracuje pri organizácii medzinárodného festivalu ENVIROFILM;
- z) zabezpečuje vytváranie inštitucionálnych podmienok centra, strategického plánovania na úrovni centra a SAŽP, propagáciu svojich činností, rozvoj aplikovaného výskumu, medzinárodnej a národnej spolupráce v oblasti svojej činnosti;
- aa) zabezpečuje tvorbu plánu hlavných úloh, realizáciu zverených projektov a manažment zákazkovej činnosti.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE CENTRA

Centrum tvorby krajiny a environmentálnej výchovy a vzdelávania sa člení na:

- a) odbor environmentálnej výchovy a vzdelávania
- b) odbor starostlivosti o vidiecke životné prostredie
- c) odbor starostlivosti o mestské životné prostredie
- d) priamo riadené funkcie riaditeľom centra

ČINNOSTI ODBOROV CENTRA

Činnosti odboru environmentálnej výchovy a vzdelávania

Odbor environmentálnej výchovy a vzdelávania zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- a) vykonáva metodickú činnosť a tvorbu metodických materiálov pre mimoškolskú environmentálnu výchovu, spoluprácu pri tvorbe metodických materiálov pre školskú environmentálnu výchovu, organizovanie metodických dní environmentálnej výchovy pre pedagógov, poradenstvo pre pedagógov a študentov;
- b) participuje na tvorbe štátnej koncepcie environmentálnej výchovy a vzdelávania, na jej rozpracovaní a aplikovaní v podmienkach SAŽP;
- c) odborne a organizačne zabezpečuje a garantuje vzdelávanie pracovníkov štátnej správy na úseku starostlivosti o životné prostredie;

- d) zabezpečuje vzdelávanie odbornej verejnosti, organizovanie konferencií a seminárov pre odbornú verejnosť;
- e) tvorí a realizuje edukačné programy zamerané na prezentáciu a šírenie pozitívnych príkladov a realizácií pre vidiecke a mestské samosprávy a verejnosť;
- f) zabezpečuje medzinárodnú spoluprácu v oblasti vzdelávania k ochrane prírody a životného prostredia;
- g) realizuje praktickú výchovu k ochrane prírody a životného prostredia organizovaním celoslovenských prírodovedných súťaží, súťaží v tvorbe environmentálnych projektov, prípravou vzdelávacích programov s využitím vlastných metodických príručiek a pracovných listov, organizovaním a odborným vedením environmentálnych programov pre deti a mládež v strediskách environmentálnej výchovy;
- h) zabezpečuje a tvorí podporné výučbové programy pre vyučovací proces (v súlade s učebnými osnovami);
- i) realizuje kurzové cykly s tematikou trvalo udržateľného rozvoja pre žiakov a študentov základných a stredných škôl v regiónoch, pedagógov – koordinátorov environmentálnej výchovy;
- j) organizuje environmentálne zamerané tábory pre rôzne cieľové skupiny;
- k) organizuje odborné terénne exkurzie, environmentálne projekty, tréningové semináre;
- l) odborne a organizačne zabezpečuje besedy s verejnosťou, súťaže a špecializované audiovizuálne programy (najmä pre školy a verejnosť) pri príležitosti významných dní životného prostredia;
- m) spolupracuje s ústrednými organmi štátnej správy v oblasti výchovy, vedy a vzdelávania, zabezpečuje akreditácie vzdelávacích programov, realizuje akreditované vzdelávanie;
- n) spolupracuje pri organizácii medzinárodného festivalu ENVIROFILM.

Činnosti odboru starostlivosti o vidiecke životné prostredie

Odbor starostlivosti o vidiecke životné prostredie zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- a) zabezpečuje uplatňovanie nástrojov integrovaného manažmentu krajiny, ako aj využitie nových poznatkov pre starostlivosť o krajinu s cieľom zachovania bohatého prírodného a kultúrno-historického dedičstva;
- b) sleduje a monitoruje uplatňovanie nástrojov ochrany, manažmentu a plánovania krajiny na princípoch trvalo udržateľného rozvoja;
- c) vypracúva a overuje metodické prístupy trvalo udržateľného rozvoja vidieckych regiónov s dôrazom na kultúrno-historické a prírodné hodnoty územia, ekologickú stabilitu a starostlivosť o životné prostredie a implementuje ich na modelových územiach;
- d) vyvíja aktivity pre podporu špecifických opatrení na ochranu pred povodňami, hlavne v oblasti zvyšovania retenčnej schopnosti krajiny na princípoch udržateľnej ochrany územia pred povodňami;
- e) vypracúva odborné podklady, metodiky, koncepcie, stratégie a štúdie v oblasti starostlivosti o krajinu a jej tvorby, spracúva podklady pre typológiu krajiny;
- f) podporuje rozvoj geoparkov na Slovensku ako spôsob riadenia rozvoja území s vysokým prírodným a kultúrno-historickým potenciálom, koordinuje a monitoruje na národnej úrovni činnosti v oblasti podpory budovania geoparkov a poskytuje konzultácie a poradenskú činnosť v oblasti podpory geoturizmu, využitia prírodného a kultúrno-historického dedičstva na princípoch trvalej udržateľnosti;
- g) vymedzuje vlastné typy krajiny, analyzuje ich charakteristiky, zaznamenáva ich zmeny, vyhodnocuje vymedzené typy krajiny s ohľadom na ich zvláštne hodnoty;
- h) zabezpečuje plnenie záväzkov odborného charakteru vyplývajúcich pre Slovenskú republiku z Európskeho dohovoru o krajine;
- i) vyvíja metodické postupy v záujme zvyšovania povedomia verejnosti o hodnote krajiny;
- j) poskytuje odborné konzultácie a poradenstvo o možnostiach získavania finančnej pomoci v oblasti starostlivosti o krajinu;
- k) propaguje uplatňovanie ekologicky vhodných riešení pri tvorbe a ochrane krajiny a pri budovaní sociálnej, environmentálnej a technickej infraštruktúry vo vidieckych sídlach;
- l) tvorí odborné podklady pre legislatívnu činnosť ústredného orgánu a pre metodické usmernenia vo vzťahu k výkonu štátnej správy a samosprávy v oblasti ochrany, manažmentu a plánovania krajiny;
- m) pripomienkuje rezortné odvetvové a regionálne zámery, koncepcie a stratégie, návrhy plánovacích dokumentácií a podkladov a rozvojových programov, ktoré majú dopad na vidiecke životné prostredie;

- n) zabezpečuje medzinárodnú spoluprácu, spracovanie, koordináciu a participáciu na medzinárodných a cezhraničných projektoch v oblasti svojej činnosti;
- o) vypracúva odborné posudky k strategickým a koncepcným dokumentáciám, územnoplánovacej dokumentácii, urbanistickým koncepciami, rozvojovým zámerom a umiestneniu a riešeniu stavieb závažne ovplyvňujúcich vidiecke životné prostredie a tvorbu krajiny podľa požiadaviek orgánov štátnej správy a samosprávy;
- p) spolupracuje s ostatnými rezortmi, miestnou verejnou správou, odbornými organizáciami, vysokými školami, mimovládnyimi organizáciami v súvisiacich činnostiach;
- q) gestoruje Program obnovy dediny na Slovensku, jeho odbornú podporu, prevádzkové zabezpečenie, osvetu, propagáciu a medzinárodnú spoluprácu, odborne a organizačne zabezpečuje národnú súťaž Dedina roka;
- r) zabezpečuje organizačne administráciu žiadostí v POD, elektronické spracovanie, riadi finančnú administráciu pridelených dotácií, poskytuje telefonické, e-mailové a osobné konzultácie v procese POD;
- s) spravuje web stránky celého centra (www.obnovadediny.sk, www.edok.sk);
- t) podieľa sa na prezentácii centra a POD na domácich a zahraničných podujatiach;
- u) spolupracuje pri tvorbe koncepcných materiálov, metodických pokynov a usmernení pre Program obnovy dediny, súťaž Dedina roka, Inšpiračná škola vidieka;
- v) vykonáva delegovanú činnosť zriaďovateľa plnením funkcie výkonného sekretariátu pre Program obnovy dediny a zastupovaním SR v Európskom pracovnom spoločenstve pre rozvoj vidieka a obnovu dediny;
- w) transformuje výsledky odbornej činnosti z oblasti tvorby a ochrany vidieckej krajiny prostredníctvom vzdelávacích aktivít zriadením Školy obnovy dediny;

Činnosti odboru starostlivosti o mestské životné prostredie

Odbor starostlivosti o mestské životné prostredie zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- a) zabezpečuje odborné podklady pre plány manažmentu životného prostredia mesta v nasledovných oblastiach: ochrana biodiverzity a prírody, mestský urbanizmus, ochrana vôd a vodné hospodárstvo, prírodou a ľudskou činnosťou spôsobené environmentálne riziká, odpadové hospodárstvo, zaťaženie hlukom a miestna mobilita, kvalita ovzdušia a kvalita mestského života vo všeobecnosti;
- b) zabezpečuje, prostredníctvom integrovaného manažmentu krajiny, elimináciu rizík spôsobených prírodnými a antropickými silami a sanáciu nepriaznivých zmien, spolu s ochranou a zveľaďovaním kultúrno-historických a prírodných hodnôt územia;
- c) spolupracuje na systematickej identifikácii a hodnotení rizikovosti environmentálnych záťaží;
- d) priebežne sleduje, spracúva informácie o stave jednotlivých zložiek životného prostredia v mestskej krajine a ich vývojových trendoch;
- e) vykonáva delegované činnosti pri vedení environmentálnej časti agendy OSN HABITAT;
- f) spolupracuje s mestskou samosprávou pri spracovávaní environmentálnej a územnoplánovacej dokumentácie;
- g) podieľa sa na implementácii Tematickej stratégie pre mestské životné prostredie na podporu európskej politiky pre zlepšenie mestského životného prostredia na národnej úrovni;
- h) poskytuje informácie, konzultácie v oblasti environmentálnej typizácie a optimalizácie krajiny odbornej verejnosti, samospráve a štátnej správe;
- i) spracúva postupy hodnotenia zaťažených oblastí území mestského a krajinného typu a postupy komplexnej revitalizácie týchto území;
- j) spracúva programy komplexnej revitalizácie poškodenej krajiny, mestského prostredia, mestských zón a eviduje územia starých záťaží v mestskom prostredí;
- k) zhromažďuje, spracúva a vyhodnocuje informácie o stave životného prostredia v zaťažených územiach miest, zaťažených mestských zónach a o zdrojoch negatívnych vplyvov na životné prostredie a človeka;
- l) spolupracuje s orgánmi štátnej správy a samosprávy pri vypracúvaní návrhov revitalizačných opatrení, pri ich presadzovaní do rozvojových dokumentov a praktickej realizácii, s cieľom zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj v zaťažených územiach miest;
- m) vykonáva zabezpečovanie monitoringu navrhovaných a realizovaných revitalizačných opatrení a podieľa sa na vyhodnocovaní ich revitalizačného účinku;

- n) spolupracuje s rezortnými orgánmi na ústrednej úrovni pri tvorbe legislatívnych úprav a metodických usmernení v oblasti environmentálnej zodpovednosti prevádzkovateľov.

4.3 CENTRUM ODPADOVÉHO HOSPODÁRSTVA A ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA (COHEM)

POSLANIE CENTRA

Poslaním centra je podieľať sa na vypracúvaní strategických, koncepcných a plánovacích dokumentoch pre environmentálne vhodné nakladanie s odpadmi, participovať na procese tvorby legislatívnych predpisov, na hodnotení environmentálnych rizík chemických látok na ochranu zdravia ľudí a ŽP, na environmentálnom označovaní a udeľovaní environmentálnych značiek, podporuje aktivity na zabezpečovanie komplexného administratívneho, technického a podporného zázemia na implementovanie a realizáciu postupov, metód a schém environmentálneho manažérstva.

RÁMCOVÉ ÚLOHY CENTRA

Centrum odpadového hospodárstva a environmentálneho manažérstva je zamerané najmä na plnenie nasledovných úloh:

- a) vytvára predpoklady pre environmentálne vhodné nakladanie s odpadmi vytváraním strategických, koncepcných a plánovacích dokumentov na celoštátnej a regionálnej úrovni, spoluprácou s MŽP SR pri tvorbe legislatívnych predpisov a zberom a analýzou údajov o vzniku odpadov a nakladaní s nimi;
- b) prispieva k udržateľnému rozvoju v pôdohospodárstve a používaní a výrobe chemických látok a prípravkov prostredníctvom hodnotenia environmentálnych rizík chemických látok, prípravkov a biocídov
- c) napomáha vytváraniu dostatočnej úrovne odpadového hospodárstva v krajinách regiónu transferom know-how prostredníctvom Regionálneho centra Bazilejského dohovoru pre strednú a východnú Európu
- d) zabezpečuje ochranu zdravia ľudí a životného prostredia plnením záväzkov vyplývajúcich z medzinárodných dohovorov
- e) vytvára komplexné odborné zázemie na implementáciu nástrojov a metód environmentálneho manažérstva;
- f) zabezpečuje odbornú podporu implementácie environmentálneho označovania a komplexnú realizáciu aktivít súvisiacich s udeľovaním environmentálnych značiek;
- g) zabezpečuje odbornú podporu a aktivity na realizáciu cieľov v oblasti politik zeleného verejného obstarávania, integrovanej výrobkovej politiky, udržateľnej spotreby a výroby, udržateľnej priemyselnej politiky a environmentálnych technológií;
- h) plní funkcie Regionálneho centra Bazilejského dohovoru, Ohniskového bodu Bazilejského dohovoru a Národného kontaktného bodu Štokholmského dohovoru a POPs.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE CENTRA

Centrum odpadového hospodárstva a environmentálneho manažérstva sa organizačne člení na:

- a) odbor hodnotenia environmentálnych rizík chemických látok;
- b) odbor informatiky a monitoringu odpadového hospodárstva;
- c) odbor odpadového hospodárstva;
- d) odbor environmentálneho manažérstva;
- e) funkcie priamo riadené riaditeľom centra.

ČINNOSTI ODBOROV CENTRA

Činnosti odboru hodnotenia environmentálnych rizík chemických látok

Odbor hodnotenia environmentálnych rizík chemických látok zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- a) plní funkciu národného kontaktného bodu Štokholmského dohovoru;
- b) zabezpečuje plnenie úloh delegovaných z MŽP SR v zmysle §35 zákona č. 67/2010 Z. z. o chemických látkach a chemických prípravkoch;
- c) zabezpečuje plnenie úloh delegovaných z MŽP SR v zmysle §25 zákona č. 217/2003 Z. z. o podmienkach uvedenia biocídnych výrobkov na trh a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- d) plní funkciu Pracoviska chemickej bezpečnosti pre životné prostredie (P-ChB) a vykonáva činnosti na zabezpečenie pôsobnosti MŽP SR v zmysle zákona o chemických látkach a chemických prípravkoch;
- e) vykonáva expertnú činnosť pri navrhovaní programov testovania chemických látok a prípravkov (vymedzuje rozsah skúšania) z hľadiska ich dopadov na životné prostredie;
- f) spolupracuje s vecne príslušnými rezortnými a mimorezortnými inštitúciami a realizuje činnosti nevyhnutné na informačné zabezpečenie delegovaných funkcií P-ChB a ďalšie činnosti na podporu výkonu štátnej správy na danom úseku so zameraním na rozvoj problematiky chemickej bezpečnosti v Slovenskej republike;
- g) spolupracuje s MŽP SR pri riešení problematiky nebezpečných odpadov z chemických látok vrátane odpadov s obsahom POPs a pesticídov;
- h) zabezpečuje plnenie reportingu v zmysle čl. 15 Štokholmského dohovoru o POPs voči sekretariátu Štokholmskému dohovoru o POPs;
- i) vedie register zariadení kontaminovaných polychlórovanými bifenylmi (PCB);
- j) spolupracuje pri plnení aktivít Národného realizačného plánu Štokholmského dohovoru.

Činnosti odboru informatiky a monitoringu odpadového hospodárstva

Odbor informatiky a monitoringu OH zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- a) plní funkciu strediska ČMS "ODPADY" a prevádzkuje informačné systémy (IS) pre oblasť odpadového hospodárstva (subsystém Odpady RISO, IS OBALY pre obaly a odpady z obalov, IS ELEKTRO pre elektrozariadenia a elektroodpady, IS kontaminovaných zariadení PCB, IS BATÉRIE pre batérie a akumulátory a použité batérie a akumulátory a iné podľa požiadaviek zriaďovateľa) v rámci IS OŽP a spracováva údaje získané pomocou IS pre orgány štátnej správy v odpadovom hospodárstve;
- b) pripravuje podklady a správy pre plnenie výkazníckych (reportingových) povinností SR za oblasť odpadov;
- c) poskytuje údaje o odpadovom hospodárstve pre orgány štátnej správy, samosprávy, pre súkromný sektor a verejnosť;
- d) poskytuje údaje pre tvorbu koncepčných a strategických dokumentov a pre Správy o stave životného prostredia SR;
- e) zabezpečuje prevádzku a údržbu výpočtovej techniky a sieťové služby pre pracoviská SAŽP v Bratislave.

Činnosti odboru odpadového hospodárstva

Odbor OH zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- a) zabezpečuje informatiku a monitoring v odpadovom hospodárstve (technika a technológie pre nakladanie s odpadmi);
- b) zhromažďuje údaje o vlastnostiach nebezpečných odpadov, ich vplyve na životné prostredie a poskytuje informácie o odpadoch odbornej a občianskej verejnosti;
- c) vypracúva analýzy a štúdie o vývojových trendoch v oblasti vzniku a nakladania s odpadmi v SR;
- d) zabezpečuje prípravu odborných podkladov, dát a textov pre potreby národného a medzinárodného reportingu;
- e) spolupracuje pri vyhodnotení, revízii a aktualizácii Programu odpadového hospodárstva (POH) SR;
- f) spolupracuje s Ministerstvom životného prostredia SR pri príprave legislatívnych predpisov v oblasti odpadového hospodárstva;
- g) plní funkciu národného Ohniskového bodu Bazilejského dohovoru, zabezpečuje informácie o cezhraničnej preprave odpadov a vnútroštátnej preprave nebezpečných odpadov a reporting o cezhraničnej preprave odpadov;

- h) vypracúva stratégie, realizačné plány, koncepčné dokumenty a iné dokumenty súvisiace s problematikou odpadov;
- i) podieľa sa na projektovej a zákazkovej činnosti v oblasti odpadov.

Činnosti odboru environmentálneho manažérstva

Odbor environmentálneho manažérstva zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- a) zabezpečuje podporné činnosti na implementáciu strategických prístupov EÚ v oblasti IPP a rozvoja IPP v podmienkach SR vrátane udržateľnej spotreby a výroby a udržateľnej priemyselnej politiky (SCP/SIP);
- b) zabezpečuje implementáciu, podporu a rozvoj environmentálnych technológií (ET) vo väzbe na strategické prístupy na medzinárodnej úrovni;
- c) zabezpečuje tvorbu strategických prístupov na podporu a rozvoj eko-inovácií;
- d) spolupracuje so zainteresovanými subjektmi pri tvorbe a implementácii technických noriem ISO radu 14000 v podmienkach SR;
- e) spolupracuje pri vývoji metodík a postupov na zavádzanie nástrojov EM do praxe;
- f) zabezpečuje podporné aktivity na rozvoj GPP v SR vrátane spolupráce na vytváraní podmienok na účinnejšie využívanie environmentálnych charakteristík v postupoch verejného obstarávania v SR;
- g) zabezpečuje aktívnu účasť na zasadnutiach členských štátov a pracovných skupín v štruktúrach Európskej komisie vo väzbe na predmetné oblasti;
- a) spolupracuje pri tvorbe návrhov národných environmentálnych kritérií na vybrané skupiny produktov vrátane hodnotenia environmentálnych vlastností produktov a navrhovania skupín produktov na riešenie;
- b) odborne participuje na tvorbe a schvaľovaní európskych environmentálnych kritérií na vybrané skupiny produktov;
- c) realizuje administratívne a technické činnosti vo väzbe na žiadosti o udelenie národnej environmentálnej značky a environmentálnej značky EÚ vrátane postupov posudzovania a overovania zhody voči príslušným environmentálnym kritériám a požiadavkám príslušných európskych a národných právnych predpisov;
- d) zabezpečuje administratívne a technické činnosti vo väzbe na žiadosti o registráciu organizácií v EMAS vrátane postupov posudzovania zhody voči požiadavkám príslušných európskych a národných právnych predpisov;
- e) zabezpečuje aktivity na podporu rozvoja všetkých typov environmentálneho označovania a EMAS v SR vrátane spolupráce na implementácii strategických prístupov EÚ a tvorbe postupov akreditácie, registrácie, certifikácie a vzdelávania v týchto oblastiach;
- f) komunikuje so zainteresovanými stranami, spracúva a podáva informácie odbornej a laickej verejnosti.

4.4 CENTRUM PLÁNOVANIA PRÍRODNÝCH ENERGETICKÝCH ZDROJOV (CPPEZ)

POSLANIE CENTRA

Úlohou centra je podporovať a selektovať, na základe rozboru podmienok územia, environmentálne nástroje znižujúce negatívny dopad na životné prostredie. Hlavným cieľom je zelený rast zelenej ekonomiky za podpory nízkouhlíkových technológií. Za účelom splnenia stanovených úloh a strategických cieľov je centrum rozdelené do troch nosných odborov zaoberajúcich sa špecifickými činnosťami centra.

RÁMCOVÉ ÚLOHY CENTRA

Centrum plánovania prírodných a energetických zdrojov realizuje opatrenia na ochranu a racionálne využívanie prírodných zdrojov (OZE) so zameraním na:

- a) typológiu vhodnosti uplatnenia jednotlivých druhov obnoviteľných zdrojov energie v jednotlivých regiónoch SR;

- b) na zhodnotenie krajiny z hľadiska súčasného stavu zaťaženia a jej potenciálu na optimálne využívanie jednotlivých druhov OZE;
- c) spracúva krajinnoekologické predpoklady a environmentálne limity využívania OZE, ktoré zohľadňujú stupeň environmentálnej zraniteľnosti tak, aby vzťah medzi OZE a ochranou prírody a krajiny nebola ani jedna z týchto oblastí diskriminovaná;
- d) na legislatívne, normotvorné a inštitucionálne opatrenia na podporu vyššieho využívania OZE;
- e) spolupracuje so samosprávou v činnostiach súvisiacich s procesom riešenia životného prostredia a programom obnovy dediny formou konzultačnej a poradenskej činnosti;
- f) spolupracuje s orgánmi štátnej správy pri vypracovaní návrhov environmentálnych koncepcií, regionálnych a miestnych environmentálnych akčných programov, podieľa sa na vypracovaní odborných stanovísk, podkladov a hodnotení v oblasti posudzovania vplyvov činností na ŽP;
- g) zabezpečuje tvorbu a rozvoj informačného systému, informačného systému v regióne a podieľa sa na tvorbe informačného systému životného prostredia so špecifickým zameraním na potreby charakteristiky ohrozených oblastí;
- h) realizuje vyhľadávanie a prípravu projektov na systémové využívanie zdrojov EÚ v oblasti životného prostredia;
- i) spolupracuje na zostavení Správy o stave životného prostredia SR, Stratégie priestorového rozvoja a usporiadania SR a ťažiskových dokumentov zostavovaných SAŽP;
- j) zhromažďuje, vyhodnocuje, porovnáva, kategorizuje a zverejňuje informácie a poznatky o stave životného prostredia na území SR a interpretuje ich v účelových výstupoch prierezovo hodnotiacich stav životného prostredia v SR a v regiónoch;
- k) vypracúva environmentálnu regionalizáciu územia SR a jej regiónov podľa jednotlivých ukazovateľov stavu životného prostredia i podľa komplexu ukazovateľov;
- l) spolupracuje na inovácii metodiky environmentálnej regionalizácie SR na báze vybraných reprezentatívnych a sledovaných ukazovateľov a indikátorov porovnateľných s ukazovateľmi a indikátormi Európskej únie;
- m) spresňuje vymedzenie zaťažených oblastí ŽP podľa trendu zmien stavu ŽP v oblastiach, hodnotí regióny SR podľa ich environmentálnej kvality;
- n) spolupracuje pri zabezpečení aktuálneho prehľadu o zdrojoch negatívnych vplyvov na ŽP, činnostiach spôsobujúcich podstatné zhoršenie stavu ŽP a sleduje a vyhodnocuje postup riešenia týchto problémov, priebežne hodnotí dopad činnosti na krajinu, na jednotlivé zložky ŽP a na človeka, opierajúc sa o disponibilný monitoring a empirické poznatky;
- o) podieľa sa na metodickom usmerňovaní, príprave, spracovaní a kontrole plnenia opatrení stratégií trvalo udržateľného rozvoja i environmentálnych akčných programov pre SR a regióny SR (Agenda 21, NS TUR, akčné plány);
- p) spolupracuje v účelnom rozsahu so zriaďovateľom a s orgánmi štátnej správy a samosprávy, najmä pri vypracovaní odborných stanovísk a vyjadrení, návrhov rozvojových zámerov, environmentálnych koncepcií, environmentálnych akčných programov, pri implementácii Programu obnovy dediny a ďalších environmentálnych koncepcií v regiónoch SR;
- q) priebežne sleduje stav a zmeny v území svojej regionálnej pôsobnosti, zbiera a spracováva informácie o území a buduje informačný fond o území v rozsahu činiteľov ovplyvňujúcich stav ŽP a podmienky územného rozvoja regiónu;
- r) spolupracuje na zostavovaní správ o stave životného prostredia SR i regiónov, pri vytváraní informačných systémov o území a životnom prostredí a obdobných ťažiskových materiálov zostavovaných v SAŽP;
- s) podieľa sa na vypracovaní odborných stanovísk, podkladov a hodnotení v oblasti posudzovania vplyvov činností a stavieb na životné prostredie;
- t) vykonáva zabezpečovanie monitoringu navrhovaných a realizovaných revitalizačných opatrení a podieľa sa na vyhodnocovaní ich revitalizačného účinku;
- u) spolupracuje s rezortnými orgánmi na ústrednej úrovni pri tvorbe legislatívnych úprav a metodických usmernení v oblasti environmentálnej zodpovednosti prevádzkovateľov;
- v) podieľa sa na príprave informovanosti dotknutej verejnosti v oblasti environmentálnych škôd;
- w) vykonáva delegované činnosti pri vedení environmentálnej časti agendy OSN HABITAT;
- x) zabezpečuje medzinárodnú spoluprácu, spracovanie, koordináciu a participáciu na medzinárodných a cezhraničných projektoch v predmetnej oblasti činnosti;
- y) spolupracuje s ostatnými rezortmi, miestnou verejnou správou, odbornými organizáciami, vysokými

- školami, mimovládnyimi organizáciami v záujme trvalo udržateľného mestského rozvoja;
- z) zabezpečuje realizáciu environmentálnej výchovy v pôsobnosti Prešovského, Košického a Trenčianskeho v materských, základných a stredných školách,
 - aa) zabezpečuje environmentálnu výchovu v oblasti vzdelávania pre verejnosť.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE CENTRA

Centrum plánovania prírodných a energetických zdrojov sa organizačne člení na:

- a) odbor obnoviteľných prírodných zdrojov;
- b) odbor hodnotenia environmentálnej kvality;
- c) odbor tvorby a revitalizácie krajiny;
- d) funkcie priamo riadené riaditeľom centra.

ČINNOSTI ODBOROV CENTRA

Činnosti odboru obnoviteľných prírodných zdrojov

Odbor obnoviteľných prírodných zdrojov zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- a) zabezpečuje úlohy v súvislosti s environmentálnymi prístupmi v oblasti energetiky a „Energetickou politikou Slovenskej republiky“;
- b) analyzuje nepriaznivé účinky energetiky na ŽP;
- c) navrhuje vhodné existujúce energetické systémy na báze obnoviteľných zdrojov s dôrazom na eliminovanie nepriaznivých účinkov na ŽP;
- d) zabezpečuje zvyšovanie energetickej bezpečnosti Slovenskej republiky s ohľadom na ekologickú stabilitu krajiny.

Činnosti odboru hodnotenia environmentálnej kvality

Odbor hodnotenia environmentálnej kvality zabezpečuje hlavne nasledovné činnosti:

- a) spracúva a vyhodnocuje aktuálne informácie o zložkách ŽP, rizikových faktoroch ŽP a ich priemet do územia;
- b) sprístupňuje informácie o zložkách ŽP, rizikových faktoroch ŽP;
- c) identifikuje územia rôznej environmentálnej kvality v rámci SR na základe kritérií a súboru vybraných environmentálnych informácií;
- d) identifikuje tendencie zmien stavu ŽP;
- e) diferencuje územie SR do rôznych stupňov environmentálnej kvality;
- f) vytvára komplexný systém procesov prevencie a primeranej nápravy, vrátane tvorby finančných zdrojov v oblasti environmentálnej zodpovednosti prevádzkovateľov.

Činnosti odboru tvorby a revitalizácie krajiny

Odbor tvorby a revitalizácie krajiny zabezpečuje hlavne nasledovné činnosti:

- a) vypracúva odborné podklady z pohľadu ŽP pre zabezpečenie zníženia rizika spôsobeného prírodnými silami, ktoré majú dopad na stav životného prostredia na území Slovenska, prostredníctvom manažmentu krajiny;
- b) identifikuje rizikové územia s ohrozením ŽP a obyvateľstva;
- c) analyzuje a podporuje trvalo udržateľný priestorový rozvoj a revitalizáciu poškodenej krajiny so špecifickým zameraním na protipovodňovú ochranu územia.

4.5 SLOVENSKÁ AGENTÚRA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA AKO NÁRODNÝ OHNISKOVÝ BOD PRE EURÓPSKU ENVIRONMENTÁLNU AGENTÚRU

Európska environmentálna agentúra (EEA) je agentúrou Európskej únie. Jej úlohou je poskytovať dôkladné a nezávislé informácie o životnom prostredí. Predstavuje hlavný zdroj informácií pre subjekty zapojené do prípravy, prijímania, realizácie a hodnotenia environmentálnej politiky, ako aj pre laickú verejnosť. V súčasnosti má EEA 33 členských krajín s 28 členskými štátmi Európskej únie a Islandom, Lichtenštajnskom, Nórskom, Švajčiarskom a Tureckom. Spolupracujúcimi krajinami je šesť krajín západného Balkánu: Albánsko, Bosna a Hercegovina, bývalá juhoslovanská republika Macedónsko, Čierna Hora, Srbsko a Kosovo, podľa rezolúcie Bezpečnostnej rady OSN č. 1244/99. Tieto aktivity spolupráce sú začlenené do siete Eionet (Európska informačná a monitorovacia sieť) a Európska únia ich podporuje v rámci nástroja predvstupovej pomoci. EEA sa zapája do rozsiahlejšej medzinárodnej spolupráce, ktorá siaha za hranice jej členských štátov. (Obr.1)



Obr. 1 Členské a spolupracujúce krajiny EEA

EEA vznikla nariadením Rady (EHS) č.1210/90 zo 7. mája 1990 o zriadení Európskej environmentálnej agentúry. Nariadením sa súbežne zriadila aj Európska environmentálna informačná a monitorovacia sieť (Eionet). Nariadenie nadobudlo účinnosť v roku 1993. Po prijatí rozhodnutia bolo sídlo agentúry EEA umiestnené do Dánska, (Kodaň). Skutočná práca agentúry začala v roku 1994.

Poslaním EEA je:

- poskytovať včasné a kvalitné údaje, informácie, odborné posudky a hodnotenia stavu životného prostredia;
- pomáhať Spoločenstvu, členským a spolupracujúcim krajinám prijímať rozhodnutia o zlepšovaní kvality životného prostredia, o začleňovaní environmentálnych kritérií do hospodárskych politík a trendoch smerom k trvalej udržateľnosti;
- umožňovať politickým stratégom rozhodovať o vhodných opatreniach na ochranu životného prostredia na národnej a európskej úrovni, monitorovať účinnosť existujúcich politík a opatrení;
- koordinovať činnosti siete Eionet, preto úzko spolupracuje s Národnými ohniskovými bodmi (NFP), najmä s národnými environmentálnymi agentúrami alebo ministerstvami životného prostredia. Tieto inštitúcie sú zodpovedná za koordináciu činnosti sietí na národných úrovniach.

Hlavnými klientmi EEA sú inštitúcie Európskej únie – Európska komisia, Európsky parlament, Európska rada, členské a spolupracujúce krajiny. Okrem ústrednej skupiny európskych politických subjektov pracuje aj pre iné inštitúcie EÚ, napr. Hospodársky a sociálny výbor a Výbor regiónov. K dôležitým subjektom,

ktoré používajú informácie EEA, patria aj obchodné subjekty, akademická obec a mimovládne organizácie. Cieľom EEA je dosiahnuť obojstrannú komunikáciu s klientmi, s cieľom správne určiť ich informačné potreby a zabezpečiť, aby poskytovaným informáciám rozumeli a prijali ich.

Eionet - Európska environmentálna informačná a monitorovacia sieť

Európska environmentálna informačná a monitorovacia sieť (Eionet) je partnerskou sieťou agentúry EEA a jej členských a spolupracujúcich krajín. Agentúra EEA je zodpovedná za vývoj siete a koordináciu jej činností. Agentúra EEA preto úzko spolupracuje s národnými ohniskovými bodmi, najmä s národnými environmentálnymi agentúrami alebo ministerstvami životného prostredia v členských krajinách. Národné ohniskové body (NFP) sú zodpovedné za koordináciu sietí národných referenčných centier (NRC), ktoré spájajú dovedna približne tisíc odborníkov z viac než 350 národných inštitúcií a iných orgánov zaoberajúcich sa environmentálnymi informáciami. Okrem samotnej NFP a NRC sieť Eionet v súčasnosti pokrýva šesť európskych tematických centier vo vybraných témach: ovzdušie a zmena klímy, biodiverzita, vplyvy zmeny klímy, zraniteľnosť a adaptácia, voda, využitie krajiny a priestorové informácie, udržateľná spotreba a výroba.

Slovenská agentúra životného prostredia ako člen Európskej environmentálnej agentúry

Slovenská republika sa oficiálne stala členom EEA 1. augusta 2001, kedy vstúpila do platnosti Zmluva medzi Európskym spoločenstvom a Slovenskou republikou o účasti Slovenskej republiky v EEA a sieti Eionet. Priamym partnerom EEA a zároveň jej Národným ohniskovým bodom NFP (National Focal Point) za Slovensko sa stala Slovenská agentúra životného prostredia (SAŽP) a zároveň bol vymenovaný zástupca SR do Riadiacej rady EEA (Management Board). Túto funkciu zastáva generálny riaditeľ SAŽP.

Na zabezpečenie plnenia povinností vyplývajúcich z členstva v EEA bola vytvorená národná sieť Eionet SK, ktorá pozostáva z PCP – Hlavných kontaktných bodov (Primary Contact Point) a NRC – Národných referenčných centier (National Reference Centre), ktorú tvoria špecialisti v rámci odborných organizácií príslušných rezortov.

Z členstva SR v EEA vyplývajú pre SAŽP nasledovné povinnosti:

- koordinácia národných aktivít vo vzťahu k EEA, koordinácia činností medzi EEA a jednotlivými Národnými referenčnými centrami (NRC);
- plnenie funkcie Národných referenčných centier NRC pre stanovené tematické oblasti;
- distribúcia informácií a zabezpečovanie prioritných dátových tokov v presne stanovenej štruktúre;
- pripomienkovanie správ vydaných EEA, príprava odborných posudkov, vyplňanie odborných dotazníkov;
- distribúcia informácií o EEA a vystavovanie materiálov EEA, hodnotiacich správ a ich jednotlivých návrhov, pracovných programov EEA na príslušné roky na národnom serveri CIRCA SK, www.sazp.sk, www.enviroportal.sk;
- pravidelná účasť na pracovných stretnutiach Riadiacej rady organizovaných EEA, NFP a NRC organizovaných EEA;
- prevádzka národného uzla siete Eionet, kde je vystavená väčšina požadovaných informácií a iné.

Významné aktivity v roku 2013 vo vzťahu k EEA

- účasť na 3 NFP mítingoch;
- účasť na 2 MB mítingoch;
- účasť na niekoľkých NRC tematicky zameraných mítingoch, workshopoch a webinároch;
- participácia na významných pripomienkových procesoch týkajúcich sa dokumentov EEA; Ročný plán na r. 2014, Viacročná stratégia na obdobie rokov 2014 – 2018, odborné dotazníky, revízia NRC profilov, revízia NRC štruktúry, NFP dotazník, technické správy, hodnotiace správy a odborné posudky;
- spolupráca na príprave 5-ročnej správy EEA „Životné prostredie Európy – Stav a perspektíva 2015“.

Eionet spája

V rámci členstva v sieti Eionet sa v dňoch 17. – 19. novembra 2013 uskutočnila na pôde SAŽP Kosovo country visit z Kosovskej environmentálnej agentúry. Cieľom návštevy bola výmena skúseností v oblasti ochrany prírody, krajiny, vo vedení NFP agentúry SAŽP ako členskej inštitúcie, KEPA ako spolupracujúcej inštitúcie a hľadanie oblastí možnej spolupráce.

Eionet SK tréning

EEA poskytla SAŽP odborný tréning, ktorý viedli zamestnanci EEA. Tréning mal dve časti. Prvá časť bola venovaná predstaveniu činnosti samotnej EEA, Ročného a Viacročného programu EEA, novým cieľom a smerovaniu EEA. Predstavený bol systém fungovania jednotlivých národných referenčných centier, poskytovanie prioritných dátových tokov, činnosť národných ohniskových bodov a konkrétne formy spolupráce a nadväznosti.

Druhá časť bola venovaná REPORTNET-u. Reportnet je systém integrovaných IT modulov a procesov, ktoré tvoria spoločnú informačnú infraštruktúru potrebnú pre reporting environmentálnych dát a informácií.

Účastníkmi boli členovia národnej siete Eionet, ktorá má 69 členov z 15 inštitúcií. Prítomní (45) mali možnosť absolvovať tréning, ktorý im napomôže pri ďalšom naplňaní povinností voči EEA a zároveň im umožní rozšírenie vedomostnej základne a získavanie kontaktov na medzinárodnej úrovni.

EPA network

SAŽP je riadnym členom siete EPA network (sieť európskych environmentálnych agentúr). Je to neformálne združenie riaditeľov európskych environmentálnych agentúr alebo inštitúcií podobného zamerania. V rámci siete ide o výmenu informácií a skúseností z každodennej praxe založenej na implementácii environmentálnych politík, hodnotenia stavu životného prostredia, komunikácie otázok životného prostredia. V rámci EPA network sa konajú dve stretnutia ročne v rôznych členských krajinách a diskutujú sa aktuálne otázky z oblasti environmentu. V roku 2013 sa konali stretnutia v Dánsku a Nemecku. Stretnutia zároveň slúžia aj na prezentáciu krajiny, keďže ide o stretnutie riaditeľov agentúr. Sieť úzko spolupracuje s Európskou komisiou a ostatnými sieťami, napr. IMPEL – sieť Európskej únie pre implementáciu a posilnenie environmentálneho práva (Implementation and Enforcement of Environmental Law), ENCA – Európska sieť riaditeľov agentúr ochrany prírody (European network of Heads of Nature Conservation Agencies).

5. PROJEKTY PODPORUJÚCE STRATEGICKÉ CIELE SAŽP

Slovenská agentúra životného prostredia (SAŽP) implementovala v roku 2013 aktivity 25 projektov na národnej (11), cezhraničnej (3), medzinárodnej (1) a nadnárodnej (10) úrovni. K 31.12.2013 bolo 12 z nich úspešne finalizovaných a 13 projektov pokračuje s implementáciou svojich aktivít aj do roku 2014.

Rozdelenie projektov podľa programov financovania:

- programy financovania na národnej úrovni, vrátane štrukturálnych fondov: Operačný program Životné prostredie (OP ŽP) (9), Environmentálny fond (2), MŽP SR – spolufinancovanie projektu LIFE+
- programy cezhraničnej spolupráce: CBC AT-SR (2), CBC HU-SK (1)
- programy medzinárodnej spolupráce: Medzinárodný Vyšehradský Fond (1)
- programy nadnárodnej spolupráce: SEE Programme (1), 7th Frame Programme (FP7) (2), LIFE+ (1), ICT-PSP (2), EEA (1), ODA (1), LLP (1), NATO (1)

Rozdelenie projektov podľa % spolufinancovania zo strany SAŽP:

- 100% financovanie donorum (15): OP ŽP, CBCAT-SR, CBCHU-SK, LIFE+ (v kombinácii so spolufinancovaním MŽP SR), FP7 (v kombinácii so spolufinancovaním APVV), NATO
- 95 % financovanie donorum (2): Environmentálny fond
- 90 % financovanie donorum (1): EEA
- 89 % financovanie donorum (1): ODA
- 85 % financovanie donorum (1): SEE Programme
- 70 % financovanie donorum (2): Medzinárodný Vyšehradský Fond, LLP
- 50 % financovanie donorum (2): ICT-PSP

PROJEKTY S UKONČENÍM IMPLEMENTÁCIE V ROKU 2013

1. Zlepšenie environmentálneho povedomia v oblasti ochrany prírody a krajiny (vrátane NATURA 2000)

- **Zdroj financovania:** OP ŽP
- **Trvanie projektu:** september 2008 – december 2013
- **Celkový rozpočet projektu:** 1 414 621,92 eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,- eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 846 219,89 eur
- **Stručná anotácia projektu:**

Úlohou projektu bolo prispieť k zvýšeniu environmentálneho povedomia širokej, pedagogickej a odbornej verejnosti o ochrane prírody a krajiny (vrátane NATURA 2000) prostredníctvom vytvorenia základných metodických a informačných zdrojov, realizáciou cyklu certifikovaných školení a metodických dní, konferencií, výchovno-vzdelávacích aktivít, súťaží a programov, uskutočnením informačných podujatí. Ďalej prispieť k zlepšeniu komunikácie a spolupráce medzi zainteresovanými subjektmi, k výmene informácií a skúseností v tejto oblasti.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
- **Kampaň Oči na stopkách:** školská kampaň a reportérska súťaž bola zameraná na informovanie verejnosti o pozitívnych a negatívnych zásahoch človeka do prírody. V roku 2013 bol vyhodnotený jej 3. ročník a vyhlásený 4. ročník kampane.
- **Záverečná konferencia projektu:** konferencia bola zameraná na zhodnotenie priebehu a výsledkov projektu, 6.- 7. 11. 2013, Bystrá.
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** dôvodom mimoriadneho predĺženia projektu a posunutia termínov niektorých aktivít projektu (mediálna kampaň, záverečná konferencia) boli problémy s verejným obstarávaním mediálnej kampane.

V rámci hlavnej aktivity sa z hľadiska vecnej realizácie projektu nepodarilo zrealizovať jeden z jeho špecifických cieľov, Mediálnu kampaň s následným vplyvom na celkovú finančnú realizáciu projektu. Avšak vzhľadom na úspešné zrealizovanie ostatných plánovaných aktivít projektu, naplnenie všetkých ostatných špecifických cieľov projektu a všetkých merateľných ukazovateľov výsledku, bol hlavný cieľ projektu splnený, čoho dôkazom sú tiež pozitívne ohlasy zo strany cieľových skupín

počas realizovaných projektových aktivít a počas hodnotenia priebehu a výsledkov projektu na Záverečnej konferencii.

- **Aktivity plánované na rok 2014:**
 - v rámci udržateľnosti projektu je naďalej otvorená registrácia do školských programov Na túru s NATUROU a Ekologická stopa,
 - pokračovanie súťaží pre školy Oči na stopkách a Hodina s Ekostopou,
 - priebežná distribúcia metodických materiálov k cieľovým skupinám (prostredníctvom metodických dní, seminárov a aktivít pre školy).
- **Podporné aktivity projektu:** riadenie projektu, publicita a informovanosť
- **Propagácia a informovanosť:**
 - printové a elektronické médiá,
 - internetové stránky (www.sazp.sk, www.envriportal.sk),
 - tlačové správy
 - účasť na rôznych seminároch, workshopoch, konferenciách a informačných dňoch.
- **Projektový manažér:** Mgr. Lucia Šávoltová
- **Finančný manažér:** Bc. Danko Valentková

2. Podpora ochrany lokalít NATURA 2000 začlenením do celopriestorového systému ekologickej stability

- **Zdroj financovania:** OP ŽP
- **Trvanie projektu:** marec 2009 – december 2013
- **Celkový rozpočet projektu:** 2 000 092,51 eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,- eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 1 713 521,54 eur
- **Stručná anotácia projektu:**

Počas rokov 2009-2013 bolo spracovaných 22 dokumentácií regionálnych územných systémov ekologickej stability (R-ÚSES) pre vybrané okresy, so začlenením lokalít NATURA 2000 do celopriestorového systému ekologickej stability.

Z toho SAŽP spracovala 13 dokumentácií R-ÚSES pre okresy (Trenčín, Ilava, Čadca, Dolný Kubín, Levoča, Prešov, Stropkov, Sobrance, Michalovce, Trebišov, Martin, Detva, Zvolen) a externým dodávateľom bolo spracovaných 9 dokumentácií R-ÚSES pre okresy (Tvrdošín, Ružomberok, Liptovský Mikuláš, Poprad, Spišská Nová Ves, Svidník, Turčianske Teplice, Žiar nad Hronom, Banská Štiavnica).
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:** spracovanie R-ÚSES Čadca, Trenčín, Zvolen, Detva, Tvrdošín, Ružomberok, Poprad, Turčianske Teplice, Liptovský Mikuláš, Žiar nad Hronom, Spišská Nová Ves a následné zapracovanie pripomienok z oponentských posudkov (vypracovanie posudkov bolo zadané externým oponentom) do spracovaných dokumentácií R-ÚSES v rámci projektu (Sobrance, Trebišov, Levoča, Stropkov, Detva, Zvolen, Čadca, Trenčín, Ilava, Tvrdošín, Ružomberok, Poprad, Turčianske Teplice, Liptovský Mikuláš, Žiar nad Hronom, Spišská Nová Ves).
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** žiadne
- **Aktivity plánované na rok 2014:**
 - podanie záverečnej ŽoP do konca marca 2014
- **Podporné aktivity projektu:**
- **Propagácia a informovanosť:**
 - uskutočnenie záverečného workshopu 9.12.2013,
 - vypracovanie a tlač informačných materiálov o projekte 1000 ks,
 - na propagáciu projektu boli zabezpečené propagačné materiály (tričká, perá, diáre, súpravy pier ... atď.)
 - odborný článok o záverečnom workshope, ktorý bol zverejnený na www.sazp.sk,
- **Projektový manažér:** Ing. Mária Garčárová
- **Finančný manažér:** Ing. Ján Majer

3. Informačná dostupnosť – podpora implementácie OP ŽP

- **Zdroj financovania:** OP ŽP
- **Trvanie projektu:** september 2011 – december 2013

- **Celkový rozpočet projektu:** 240 100,00 eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,- eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 126 444,70 eur
- **Stručná anotácia projektu:**
Cieľom projektu bolo zabezpečenie informačných a propagačných aktivít, zameraných na šírenie informácií o OP ŽP a pomoci EÚ, ktoré realizovala sieť pracovísk REPIS, čím sa sledovalo zvýšenie informovanosti širokej verejnosti, ako i zabezpečenie dostupnosti informácií pre potenciálnych žiadateľov o NFP z OP ŽP.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
Pracoviská REPIS v rámci projektu plnili aktivity v oblasti informovania a publicity - semináre a školenia (30 podujatí), propagovali OP ŽP na rôznych vzdelávacích a informačných aktivitách iných subjektov, ako i iných pracovísk SAŽP (11 výstav a festivalov). Spolupráca s regionálnymi inštitúciami s cieľom šírenia informácií o možnostiach financovania projektov z OP ŽP. Distribúcia informačných materiálov o OP ŽP pri všetkých aktivitách. Vydané informačno-propagačné materiály o OP ŽP - regionálne brožúry a celoslovenská brožúra úspešných projektov, letáky k PO, skladačky regionálne a celoslovenské o úspešných projektoch, kalendár a roll-upy s úspešnými projektmi, diáre. Zakúpenie a distribúcia reklamných a propagačných predmetov o OP ŽP. Organizácia výročnej konferencie Operačný program Životné prostredie a výsledky jeho realizácie v roku 2013 (Bratislava, 10.12.2013).
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** žiadne
- **Aktivity plánované na rok 2014:** finančné ukončenie projektu plánované v 01-03/2014
- **Podporné aktivity projektu:** -
- **Propagácia a informovanosť:**
 - zabezpečovaná v súlade s Manuálom pre informovanosť a publicitu – logá, slogan, atď. uvádzané na všetkých písomných dokumentoch v rámci projektu,
 - plagát informujúci o projekte umiestnený na všetkých pracoviskách siete REPIS.
- **Projektový manažér:** Ing. Elena Kaločová
- **Finančný manažér:** Ing. Andrea Očenášová

4. Podpora implementácie OP ŽP na regionálnej úrovni prostredníctvom siete REPIS

- **Zdroj financovania:** OP ŽP
- **Trvanie projektu:** september 2011 – december 2013
- **Celkový rozpočet projektu:** 1 329 007,42 eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,- eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 823 111,91 eur
- **Stručná anotácia projektu:**
Podpora implementácie OP ŽP prostredníctvom zvyšovania informovanosti a povedomia širokej verejnosti, propagácie a výmeny skúseností v rámci OP ŽP. Cieľom projektu bolo personálne, finančne a technicky zabezpečiť proces propagácie a implementácie OP ŽP prostredníctvom tímu projektových konzultantov.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
Pracoviská REPIS v rámci projektu plnili aktivity v oblasti informovania a publicity - konzultácie a poradenstvo (celkom 1628 konzultácií, z toho 201 osobných, 1262 telefonických, 165 e-mailom, zodpovedaných celkom 3165 otázok), informačné aktivity, pracovné stretnutia (61), zber údajov o zrealizovaných projektoch do informačných listov - návštevy projektov a získanie fotodokumentácie za účelom použitia do tlačených informačných materiálov a mapy zrealizovaných projektov na www.opzp.sk (142 pracovných stretnutí). Priebežná aktualizácia web stránky www.repis.sk. Propagácia OP ŽP na rôznych vzdelávacích a informačných aktivitách iných subjektov, ako aj iných pracovísk SAŽP (21 konferencií a seminárov). Spolupráca s regionálnymi inštitúciami s cieľom šírenia informácií o možnostiach financovania projektov z OP ŽP. Zverejňovanie článkov v médiách o aktualitách v rámci OP ŽP (31 článkov). Rozosielanie informačných listov o aktualitách v OP ŽP e-mailom na databázy potenciálnych žiadateľov (22 informačných listov registrovaným užívateľom www.repis.sk, 68 informačných listov v rámci regionálnych databáz). Zber a vyhodnocovanie dotazníkov spokojnosti zo všetkých informačných aktivít (322 dotazníkov), z konzultácií formou osobných návštev (154 dotazníkov), 192 dotazníkov spokojnosti pri implementácii projektov.

Distribúcia informačných materiálov o OP ŽP pri všetkých aktivitách. Organizácia 11. zasadnutia Monitorovacieho výboru pre OP ŽP v Bojniciach (20.-21.6.2013).

- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** nezrealizované VO na výpočtovú techniku a kancelárske potreby.
- **Aktivity plánované na rok 2014:** finančné ukončenie projektu plánované v 01-03/2014
- **Podporné aktivity projektu:** -
- **Propagácia a informovanosť:**
 - zabezpečovaná v súlade s Manuálom pre informovanosť a publicitu – logá, slogan, atď. uvádzané na všetkých písomných dokumentoch v rámci projektu,
 - plagát informujúci o projekte umiestnený na všetkých pracoviskách siete REPIS.
- **Projektový manažér:** Ing. Elena Kaločová
- **Finančný manažér:** Ing. Andrea Očenášová

5. Stratégia nakladania s odpadom zo zdravotníckej starostlivosti vrátane realizačného plánu

- **Zdroj financovania:** OP ŽP
- **Trvanie projektu:** január 2010 – september 2013
- **Celkový rozpočet projektu:** 320 263,20 eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,- eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 292 788,73 eur
- **Stručná anotácia projektu:**

Cieľom projektu bolo zlepšenie systému nakladania so zdravotníckym odpadom (ZO) a aplikácia nových poznatkov do stratégie a realizačného plánu. Účelom vypracovanej stratégie bolo podnietenie diskusie zainteresovaných strán, ktorá by mala vyústiť do novelizácie právnych predpisov. Cieľom realizačného plánu bolo stanovenie konkrétnych aktivít v rámci opatrení definovaných v stratégii na dosiahnutie cieľov stratégie.

Výstupy projektu sú relevantným podkladom na realizáciu legislatívnych, investičných, administratívnych, ekonomických, organizačných a výchovno-vzdelávacích opatrení. Uplatní sa tiež ako podklad pre vypracovanie rôznych koncepčných dokumentov v oblasti odpadového hospodárstva a pri vypracovaní návrhov opatrení na riešenie zdravotných a environmentálnych rizík a technicko-organizačnom zabezpečení nakladania so zdravotníckym odpadom.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**

Vypracovanie výstupov projektu:

 - Stratégia
 - Realizačný plán
 - Odborná príručka pre poskytovateľov zdravotnej starostlivosti

Organizácia záverečného seminára s prezentáciou výsledkov projektu.
- **Propagácia a informovanosť:** aktualizácia web stránok SAŽP – Projekty
- **Projektový manažér:** RNDr. Ester Tichá
- **Finančný manažér:** Mgr. Danko Valentková

6. 19. ročník medzinárodného festivalu filmov o životnom prostredí ENVIROFILM 2013

- **Zdroj financovania:** Environmentálny fond
- **Trvanie projektu:** január – november 2013
- **Celkový rozpočet projektu:** 40 705,42 Eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 1 399,85 Eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 40 705,42 Eur
- **Stručná anotácia projektu:** festival je nekomerčnou prehliadkou filmov o životnom prostredí, ktorá prebieha vo festivalových mestách na Slovensku počas celého roka. Je deklarovaný MŽP SR ako najväčšie osvetové podujatie rezortu určené širokej odbornej a laickej verejnosti. Súbežne s festivalom sa koná medzinárodná súťaž výtvarnej tvorivosti detí a mládeže Zelený svet.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - prehliadky súťažných filmov v Banskej Bystrici a v ďalších siedmich festivalových mestách,
 - nesúťažné filmové klipy pod názvom Generation 92 a dokumentárny film Planéta: čas na zmenu z produkcie Európskej environmentálnej agentúry v Kodani sa premietali okrem oficiálnych kinosál aj v nákupných centrách,

- večerný program s Pavlom Barabášom – tradičné stretnutie s úspešným slovenským dokumentaristom.
- pri príležitosti 50. výročia Slovenského filmového ústavu sa uskutočnila prehliadka kolekcie filmov z archívu SFÚ, spojená s besedou s generálnym riaditeľom SFÚ. Film Všetko čo mám rád a archívne pásmo filmov venovaných Banskej Bystrici,
- beseda s dánskym filmovým režisérom Tomom Heinemannom, držiteľom niekoľkých medzinárodných ocenení na tému klimatické zmeny, dodržiavania Kjótskeho protokolu a obchodovanie s emisiami. Predstavenie nového publicistického dokumentu Podvodníci s emisiami,
- s renomovanými slovenskými klimatológmi sa verejnosť stretla na premietaní dokumentárneho filmu o klimatických zmenách a ich dopadoch na Slovensko – Bude nám horúco.
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** žiadne
- **Aktivity plánované na rok 2014:** 20. ročník festivalu a festivalové turné po slovenských mestách
- **Podporné aktivity projektu:**
 - XVII. konferencia KRAJINA – ČLOVEK – KULTÚRA 2013 bola zameraná na podporu implementácie Európskeho dohovoru o krajine na Slovensku,
 - seminár s prednáškami zahraničných a domácich lektorov pre územných plánovačov a predstaviteľov samospráv na tému Doprava v mestách a jej vplyv na životné prostredie,
 - riešenia pre komunálny odpad – workshop so zahraničnou účasťou pre starostov a primátorov o inovatívnom nakladaní s komunálnym odpadom,
 - beseda so štátnym tajomníkom ministerstva životného prostredia a jeho hosťami na tému ochrana prírody v SR, legislatíva, vlastnícke vzťahy, zonácia chránených území,
 - medzinárodná súťaž výtvarnej tvorivosti detí a mládeže s názvom **Zelený svet**. Vyhlásená téma: Moje predstavy o svete, ktorý mám rád,
 - pre deti a mládež sa uskutočnili aj ďalšie podujatia: detská porota, praktická mimoškolská environmentálna výchova, súťaže, hry, kvízy v areáli Múzea SNP, malý detský Envirofilmáček na základných školách a v Rooseveltovej nemocnici,
 - vytvorený slovenský rekord v najväčšom počte mladých milovníkov prírody, nachádzajúcich sa v rovnakom čase na viac ako 20 chránených územiach, ktorý bude postúpený na registráciu do Knihy slovenských rekordov.
- **Propagácia a informovanosť:**
 - prostredníctvom verejnoprávnej RTVS, ktorá denne informovala o priebehu festivalu prostredníctvom Festivalovej kroniky v hlavnom vysielacom čase na STV 2, lokálne televízie v Banskej Bystrici, Zvolene, Banskej Štiavnici, regionálne časopisy My, Pardon, Zvolenské noviny, Štiavnické noviny, Kremnické noviny, Štiavnický život, Kam do mesta, magazín Cestovateľ a Enviromagazín,
 - internetové noviny bystricoviny.sk, bystrica24.sk, enviroportal.sk, bbonline.sk, podujatie.sk,
 - Rádio Regina zorganizovalo denné priame hodinové vstupy z Múzea SNP pod názvom Zelená redakcia,
 - propagácia a informovanosť obyvateľstva vo všetkých festivalových mestách bola zabezpečená prostredníctvom veľkoplošných plagátov a bannerov na uliciach a v obchodných centrách, City lightmi v uliciach miest a plagátmi v autobusoch MHD,
 - podujatí vo všetkých festivalových mestách sa zúčastnilo okolo 37 500 divákov, akreditovaných bolo 550 účastníkov zo Slovenska a zo zahraničia,
 - vstup na všetky predstavenia vrátane odborných sprievodných podujatí vo všetkých festivalových mestách bol voľný.
- **Projektový manažér:** Ing. Dagmar Rajčanová
- **Finančný manažér:** Ing. Ján Majer

7. Zlepšenie vodného režimu vybraných mokradí a inundácií obnovou laterálnej konektivity na tokoch v povodí Dunaja

- **Zdroj financovania:** Environmentálny fond
- **Trvanie projektu:** júl 2013 – október 2013
- **Celkový rozpočet projektu:** 200 000,- eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 10 000,- eur

- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 200 000,- eur

- **Stručná anotácia projektu:**

Mokrade patria k biotopom s najvyššou biologickou aktivitou, sú prirodzenou zásobárňou vody v krajine, vytvárajú podmienky pre zachovanie vysokej rozmanitosti živých organizmov a svojou vysokou retenčnou schopnosťou sa podieľajú aj na zmiernení povodňového rizika. Ich funkcia v ekosystéme krajiny je preto nenahraditeľná. Civilizačné trendy v priebehu posledného storočia viedli vo svete ale najmä v Európe k drastickej a často i systematickej likvidácii existujúcich mokradí. Hlavným dôvodom ich postupnej degradácie sú antropogénne zásahy do krajiny - najmä odvodňovanie rozsiahlych území, výstavba priehrad a úpravy tokov, ktoré zásadným spôsobom pozmenili odtokové pomery v povodiach vodných tokov.

Alarmujúci stav rýchleho zánikania rozsiahlych území mokradí vyústil k ich organizovanej ochrane na základe medzinárodných dohovorov a smerníc o ochrane prirodzených biotopov a voľne žijúcich živočíchov a rastlín (Ramsarský dohovor, 1971; smernica 92/43/EHS) a je tiež jednou z priorít implementácie Rámcovej smernice o vode 2000/60/ES. Napriek tomu, že Slovensko sa k ekologickej ochrane mokradí formálne pripojilo, k ich reálnej obnove dochádza zatiaľ iba zriedkavo. Realizované pokusy ekologickej obnovy mokradí často vykazujú nižšiu účinnosť, príp. úplne zlyhávajú, nakoľko sa často úplne zanedbávaná jedna z kľúčových otázok úspešnej obnovy mokradí, ktorá spočíva v pochopení a objasnení vzájomného spolupôsobenia hydrologických pomerov a abiotických procesov v rieke a v inundácii.

Ciele projektu sú preto zamerané na výskum abiotických procesov v systéme koryto/inundácia v nadväznosti na hydrologický režim povrchových a podzemných vôd vo vybraných oblastiach ohrozených mokradí, ktoré sú súčasťou ekologicky chránených území povodia Dunaja (Ramsarské lokality, Natura 2000). Pozornosť sa sústreďí na národne významné mokrade v oblasti pôvodných záplavových území nížinných úsekoch tokov (povodia riek Moravy, Dunaja, Váhu, Hrona). Na základe analýzy výsledkov terénneho prieskumu (monitoring) a s využitím nástrojov numerického modelovania abiotických procesov (interakcia podzemných a povrchových vôd, transport sedimentov, dynamika prúdenia, hydrologický režim) bude v pilotných oblastiach mokradí zhodnotený súčasný stav, identifikované príčiny zhoršenia a navrhnuté konkrétne revitalizačné opatrenia umožňujúce optimalizáciu vodného režimu a zachovanie resp. obnovu ohrozených mokradí. Štrukturálne i neštrukturálne opatrenia budú cielene zamerané na podporu prirodzených funkcií riek/inundácií a zvýšenie laterálnej hydrologickej konektivity vrátane možnosti obnovy vodného režimu a dynamiky prúdenia v odrezaných meandroch. Okrem výsledkov výskumu abiotických procesov dominantne ovplyvňujúcich vodný režim vybraných pilotných lokalít mokradí a návrhu konkrétnych revitalizačných opatrení, budú výsledky projektu obsahovať aj zovšeobecnenie poznatkov vo forme vypracovania metodických postupov umožňujúcich zhodnotenie súčasného stavu vodného režimu a jeho optimalizáciu navrhnutými revitalizačnými opatreniami. Súčasťou metodického postupu bude aj návrh komplexného abiotického a biotického monitoringu, ktorý preukazuje efektívnosť realizovaných opatrení.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**

- rešerš existujúcich vedeckých i praktických poznatkov o fungovaní mokradí vo vzťahu k režimu povrchových a podzemných vôd,
- abiotický a biotický monitoring v oblasti vybraných mokradí,
- režim povrchových a podzemných vôd vo vybraných oblastiach mokradí,
- možnosti obnovy a posilnenia vodného režimu mokradí,
- syntéza výsledkov – záverečná správa.

- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** nerealizovanie monitorovania pilotných oblastí v rámci projektu plných 12 mesiacov (1 celý rok) z dôvodu časovej disharmónie medzi potrebami projektu a pravidlami Enviromontu vzťahujúcimi sa k procesu schvaľovania a vyhodnocovania žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na daný kalendárny rok (informácia o schválení projektu - v marci, uzavretie zmluvy medzi EF a prijímateľom dotácie - v júli, potreba ukončenia aktivít projektu z dôvodu uzavretia finančných tokov - v novembri).

- **Aktivity plánované na rok 2014:**

Na rok 2014 bola podaná na Environmentálny fond žiadosť na nový projekt s názvom „Abiotické a biotické aspekty úspešnej ochrany a revitalizácie mokradí“.

- **Podporné aktivity projektu:** administrácia, finančný manažment

- **Propagácia a informovanosť:** nerealizované
- **Projektový manažér:** Ing. Renáta Grófová
- **Finančný manažér:** Ing. Ján Majer

8. Medzinárodná konferencia Životné prostredie miest krajín V4

- **Zdroj financovania:** Medzinárodný Vyšehradský Fond – program Štandardné granty, SAŽP
- **Trvanie projektu:** január 2013 – október 2013
- **Celkový rozpočet projektu:** 18 571,43 eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 5 571,43 eur (6 820,95 eur – skutočné)
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 11 141,95 eur z grantu 13 000,- eur (celkové náklady projektu vrátane spolufinancovania SAŽP – 17 962,93 eur)
- **Stručná anotácia projektu:**
Hlavný cieľ projektu bolo podporiť úsilie EK cielené na mestá, podporiť implementáciu „Tematickej stratégie o mestskom životnom prostredí“ a environmentálnych programov EU a OSN, ktorých hlavným cieľom je zlepšiť životné prostredie v mestách a zabezpečiť obyvateľom miest kvalitu života pri súčasnom rešpektovaní princípov trvalo udržateľného rozvoja s ohľadom na ekonomické a sociálne oblasti mestského rozvoja.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - prípravné pracovné stretnutie partnerov,
 - realizácia konferencie a terénnej exkurzie
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** zosúladenie zmlúv pre prednášajúcich s pravidlami Fondu
- **Aktivity plánované na rok 2014:** pokračovanie spolupráce s partnermi projektu na výmene skúseností v oblasti mestského životného prostredia.
- **Podporné aktivity projektu:** realizácia sprievodných podujatí konferencie: tematická výstava fotografií, výstava posterov (rollwally), premietanie filmov s environmentálnou tematikou,
- **Propagácia a informovanosť:**
 - tvorba a distribúcia informačných materiálov pre účastníkov konferencie, brožúra pre zainteresované skupiny obsahujúca príklady dobrej praxe,
 - závery a odporúčenia konferencie,
 - informačná kampaň formou inzercie pozvánky na konferenciu,
 - vypracovaný a uverejnený článok v Enviromagazíne,
 - webstránka projektu,
 - propagačné a reklamné predmety.
- **Projektový manažér:** Ing. Rastislav Staník
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová

9. Duna kincsei az általános iskolákban a jövő generációiért / Hodnoty Dunaja pre základné školy, budúce generácie

- **Zdroj financovania:** CBC HU-SK
- **Trvanie projektu:** október 2012 – september 2013
- **Celkový rozpočet projektu:** pre SAŽP: 53 429 eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,- eur
- **Vyčerpané k poslednej podanej ŽoP:** 52 436,82 eur
- **Stručná anotácia projektu:**
Cieľom projektových partnerov bolo, aby sa v dospievajúcej generácii vytvoril pocit zodpovednosti za Dunaj. K uvedomovaniu si tejto skutočnosti viedli aj dotácie, týkajúce sa Dunaja a v neposlednom rade skúsenosti v oblasti pedagogickej činnosti. Každodenný kontakt s tu žijúcimi obyvateľmi má za výsledok, že obyvatelia si postupne uvedomujú, že by mali prispievať k skvalitňovaniu ich životného prostredia. Zo skúsenosti vyplynulo, že obyvateľov netreba príliš zaťažovať teóriou, ale ich viesť k uvedomelému správaniu sa voči prírode. K vypestovaniu takéhoto správania sa u žiakov značne prispievajú vedomosti o oblasti na druhej strane Dunaja. Cieľom Múzea Dunaja je integrovať všeobecné prírodné vedomosti, poukázať na správne hospodárenie s vodou, prírodnými zdrojmi energie, tak aby si ľudia uvedomovali spoločnú zodpovednosť za ochranu vody a životného prostredia. 2/3 návštevníkov múzea sú žiaci ZŠ. Možnosti sú nasledovné: interaktivita a učenie

pomocou skúseností. Keďže sa prihraničné kontakty zintenzívňujú, Múzeum Dunaja považuje za dôležité prezentovať spoločné hodnoty týkajúce sa Dunaja a vytvoriť spoločné výchovné a populárno-náučné vzťahy. Medzi hlavné činnosti SAŽP patrí environmentálna výchova, vývoj a šírenie nových školských a pedagogických metód, participácia na spracovaní učiva v oblasti environmentálnej výchovy. Doteraz ešte nie je spracovaná problematika týkajúca sa Dunaja, preto SAŽP bude koncentrovať svoju činnosť v rámci projektu na vybrané modelové územie Mikroregión Pridunajsko, ktorý sa nachádza v okrese Senec, v blízkosti vodného diela Gabčíkovo. Blízkosť Dunaja je zámerom, aby sa mladí v školskom veku zoznámili so spoločným úsekom Dunaja, jeho históriou, kultúrou a aby takto v budúcnosti vznikali základy spolupráce.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - manažment partnerov a celého projektu – SAŽP (od januára 2013 lead partner), viaceré technické zmeny projektu, podpis a zmena Subsidy Contractu,
 - spracovanie a spustenie web stránky projektu www.danubetreasures.eu,
 - zostavenie Data Collection – Hodnotná zbierka, audit SK modelového územia,
 - prehodnotenie – analýza pedagogických programov – návrhy na doplnenie v projekte navrhnutých aktivít,
 - spoločné vzdelávanie – SAŽP a Múzeum Dunaja ako školitelia, učitelia z HU a SK modelových území ako školení, miesto konania – Kolárovo, SK, 3 dni, jún 2013,
 - pilotné aktivity – testovanie navrhnutých aktivít metodickéj príručky v ZŠ a počas spoločných táborov, záverečná správa,
 - spoločné tábory – 2x tábor v HU (jún 2013) a 2x tábor v SK (august 2013), spolu zúčastnených 71 žiakov a 10 učiteľov/zamestnancov SAŽP,
 - metodická príručka – zostavenie, vrátane pracovných listov pre žiakov 1. stupňa ZŠ, následný preklad do HU jazyka (zabezpečené HU partnermi),
 - diseminačné HU-SK jazyčné dvd, 1500 ks, určené na šírenie výsledkov a výstupov projektu.
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** komunikácia s partnermi, náhle odstúpenie HU lead partnera, následné komplikácie s podpisom zmluvy a riešenie presunu zodpovednosti na SAŽP, SEV Dropie – rezervovanie vopred určeného termínu na SEV na organizovanie školy v prírode (bola by zabezpečená účasť učiteľov ako zodpovedného dozoru) – nutnosť organizovania táborov s participáciou zamestnancov SAŽP
- **Aktivity plánované na rok 2014:** implementácia projektu skončila v r. 2013, ale manažment lead partner – 2. stupňová kontrola pokračuje v prvom štvrtroku 2014
- **Podporné aktivity projektu:** proces VO
- **Propagácia a informovanosť:**
 - www.danubetreasures.sk,
 - publikované články v Enviromagazíne a Náš Vidiek,
 - propagačný materiál zabezpečený HU partnerom
- **Projektový manažér:** Ing. Lucia Vačoková
- **Finančný manažér:** Mgr. Andrea Očenášová

10. e-MAT: Vývoj nástrojov manažmentu v rámci posudzovania vplyvov na životné prostredie v hraničných regiónoch medzi Rakúskom a Slovenskom

- **Zdroj financovania:** CBC AT-SK
- **Trvanie projektu:** február 2011 – december 2013
- **Celkový rozpočet projektu:** 116 931,- eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,- eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 108 758, 59 eur
- **Stručná anotácia projektu:**

V prihraničných regiónoch medzi Rakúskom a Slovenskom sa v súčasnosti vykonáva alebo sa plánuje realizovať celý rad investičných zámerov, ktoré v budúcnosti budú ovplyvňovať ekonomický a hospodársko-sociálny vývoj, a ktoré môžu mať závažný vplyv na životné prostredie obidvoch štátov. Uvedené zámery podliehajú cezhraničnému posudzovaniu podľa Dohovoru Európskej hospodárskej komisie OSN o posudzovaní vplyvov na životné prostredie presahujúcich štátne hranice (Dohovor z Espoo).

Niektoré z týchto zámerov sú mimoriadne významné nielen na úrovni prihraničného regiónu, ale svojim charakterom a environmentálnym dosahom ďaleko presahujú hranice regiónu, v ktorom sú alebo budú realizované.

Proces cezhraničného posudzovania niektorých zámerov už prebieha dlhšiu dobu, nakoľko proces je komplikovaný a náročný na množstvo zodpovedne získaných informácií a vedomostí, ktoré sú alebo budú priamym podkladom pre uskutočnenie zásadného rozhodnutia o akceptovaní daného zámeru, aktivity, projektu v regióne.

Práve pri takýchto zámeroch a projektoch sa ukazuje pomerne významný nedostatok kvalitných (obsahom aj spracovaním) a rýchlo dostupných informácií v príslušnej jazykovej verzii, ktoré sú nevyhnutné pre správne rozhodovanie štátnej správy s rovnakým ohľadom na ekonomický a hospodársko-sociálny rozvoj regiónu a záujem dotknutej verejnosti, ako aj nevyhnutné pre verejnosť, ktorá má právo zapojiť sa do procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie, keďže sa jej to bezprostredne týka.

Hlavným cieľom projektu bola optimalizácia procesu cezhraničného posudzovania vplyvov na životné prostredie v hraničných regiónoch medzi Rakúskom a Slovenskom metódami vedomostného manažmentu a tým prispieť k dosiahnutiu trvalo udržateľného, ekologického a inovatívneho rozvoja regiónu bez konfliktov.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**

- aktualizácia domovskej stránky projektu <http://www.emat-sk-at.eu/> slovenská verzia.
- monotematické číslo časopisu SPRAVODAJCA SEA/EIA 2013, vydanie tlačovej a elektronickej verzie,
- tlačová správa uverejnená v Enviromagazíne ročník 18/2013 číslo 6: Prvý spoločný EIA portál dvoch štátov v Európe www.eiportal-at-sk.eu a na Enviroportáli,
- elektronický EIA/SEA portál – redakcia slovenskej verzie,
- informačný systém - časť cezhraničné posudzovanie EIA,
- informačné podujatie Konferencia Start up portál,
- propagačný materiál k EIA portálu - Informačný leták,
- e-work flow schéma (<http://www.eiportal-at-sk.eu/index.php/sk/prozesse-und-ablaeufe-sk/pa-bilateral-ursprung-sk/ablaufschema-sk>,
- sada 16 e-EIA formulárov,
- vedomostná mapa,
- praktická príručka pre orgány štátnej správy,
- praktická príručka pre obce,
- 6. stretnutie expertov Center of Competence (spoločné verejné podujatie konané 22. 10.2013 v Trnave,
- zasadanie pracovnej skupiny projektu e-MAT (spoločné verejné podujatie konané 23. 10.2013 v Trnave,
- a 5. žiadosť o platbu.

- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** žiadne

- **Aktivity plánované na rok 2014:** žiadne

- **Podporné aktivity projektu:**

Udržateľnosť výsledkov projektu:

- aktualizácia dvojjazyčnej www stránky: www.eiportal-at-sk.eu
- realizácia 1.stretnutia expertov Center of Competence do roka

- **Propagácia a informovanosť:**

- monotematické číslo časopisu SPRAVODAJCA SEA/EIA 2013,
- tlačová správa uverejnená v Enviromagazíne ročník 18/2013 číslo 6: Prvý spoločný EIA portál dvoch štátov v Európe www.eiportal-at-sk.eu a na Enviroportáli.

- **Projektový manažér:** RNDr. Mária Hrnčárová

- **Finančný manažér:** Ing. Jana Krajčová

11. Posilnenie povedomia verejnosti o význame vody pre život, jej ochrany a udržateľného využívania v súlade s Rámcovou smernicou o vode

- **Zdroj financovania:** LIFE+, spolufinancovanie z MŽP SR.
- **Trvanie projektu:** január 2010 – december 2013

- **Celkový rozpočet projektu:** 89 773,00 eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,- eur
- **Vyčerpané k 31. 12. 2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 80 676,25 eur
- **Stručná anotácia projektu:**
Projekt bol zameraný na zmenu všeobecne praktizovaných spôsobov využívania vodných zdrojov na Slovensku, ktoré vedú k neefektívnemu využívaniu vôd a k ich znečisteniu. Projekt sa koncentroval na zamedzenie degradácie vodných zdrojov. Túto zmenu je potrebné uskutočniť prostredníctvom posilnenia povedomia verejnosti a zainteresovaných strán o význame vody. Vodné zdroje, ich každodenná ochrana a udržateľné využívanie sú dôležité pre ľudstvo a prírodu.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - informačná kampaň: mediálna kampaň, výroba krátkoho filmu,
 - organizovanie interaktívnej výstavy - Banská Bystrica, Košice, Zvolen, Prešov, Považská Bystrica, Liptovský Mikuláš, Nitra, Nové Zámky, Trenčín, Trnava, Bratislava,
 - návrh a príprava internetovej stránky pre verejnosť - www.vodajeivot.sk,
 - organizovanie špeciálnych podujatí: školiaci program pre učiteľov; vzdelávací program pre žiakov a študentov; interaktívna súťaž pre školy; semináre pre starostov a pracovníkov miestnych samospráv, pre vodohospodárov.
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** žiadne
- **Aktivity plánované na rok 2014:** Projekt je ukončený (december 2013)
- **Podporné aktivity projektu:**
 - Svetový deň vody – 22. marca 2013;
 - veľtrh environmentálnych vzdelávacích programov ŠIŠKA 2013 (17. - 19. október 2013 hotel ROYAL, Látky).
- **Propagácia a informovanosť:**
Odvysielanie krátko filmového spotu o vode - Voda je život v televízii:
 - TV NAŠA, Košice, 22. 3. a 22. 4. 2013, TV Hronka, Banská Bystrica, 12. - 13. 9. 2013; TV NAŠA, Košice, 16.9. 2013, Bardejovská TV, 7. 10. 2013; TV Považie, 24. 10. 2013; TV Liptov, 12. – 13. 11. 2013; Mestská TV Trnava, 25. 11. 2013; Televízia Nové Zámky, 6. 12. – 13. 12. 2013; RTVS – Dvojka - odvysielanie reklamného spotu v období november – december 2013; a to v množstve 30x.
- Rozhovory:*
 - relácia Beseda na stredu bola odvysielaná dňa 9.10.2013 v čase medzi 10:05 až 10:00 hod. z Rádia Regina, štúdio Banská Bystrica,
 - Halabala – detská relácia Rádia Regina vysielaná 14. 12. 2013,
 - RTVS – hlavné správy – september 2013 počas umiestnenia interaktívnej výstavy v Banskej Bystrici,
 - televízia TA3 dňa 22.1.2014 v hlavných správach odvysielala príspevok z inštalácie výstavy vo Vodárenskom múzeu v Bratislave,
 - televízia Trenčín dňa 17.1.2014 odvysielala príspevok z vernisáže výstavy v Trenčíne - <http://www.televiziatrencin.sk/archiv.php?id=271&r=2> (začiatok v 14.50 minúte),
 - televízia Nové Zámky dňa 6.12.2013 - príspevok z vernisáže výstavy v Nových Zámkoch <http://www.nztv.eu/tvprogram.php?stid=5&lang=sk&page=archiv&progdate=20131206>,
 - v Mestskej televízii Trnava bola dňa 2.12.2013 odvysielaná informácia o inštalácii výstavy na ZŠ Spartakovská v Trnave <http://www.mtt.sk/up/trnavsky-magazin/Trnavsky-magazin-03-12-2013>,
 - TV SME – reportáž Vodná akadémia slávnostne "ukončila" svoju plavbu počas osláv Medzinárodného dňa Dunaja, 30.6.2013.
- Printové médiá:*
 - uverejnenie informačného článku o projekte a jeho aktivitách v: odbornom-náučnom časopise Enviromagazín č. 2 a č. 4, ročník 18/2013, časopise Vidieckeho parlamentu na Slovensku – Náš vidiek č. 3, ročník 10/2013, Vodohospodársky spravodajca 9 – 10 2013, novinách MY Noviny stredného Považia (október 2013),
 - uverejnenie informačného článku o projekte a jeho aktivitách (interaktívna výstava – Voda je život) v časopise Banskobystrického samosprávneho kraja – Náš kraj č. 9, ročník 7/2013, v časopise Vodárske pohľady č. 4, ročník 8/2013, v regionálnych novinách Novinky č. 18/2013, v

- regionálnych novinách Bardejovské novosti č. 43/2013 (22. 10. 2013), Kam v Trenčíne (december 2013 – január 2014), časopise Voda je život č. 3/2013 a v novinách MY Banskobystrické noviny č. 38 (24. 9. 2013),
- vydanie špeciálneho čísla časopisu pre environmentálnu výchovu a filozofiu Ďalekohľad č. 28, 10/2013, zameraného na aktivity projektu a jeho partnerov,
 - **Projektový manažér:** Ing. Andrej Švec
 - **Finančný manažér:** Ing. Ján Majer

12. Craetion of value-added services based on Harmonised Land Use and Land Cover Datasets (HLANDATA)

- **Zdroj financovania:** ICT – PSP
- **Trvanie projektu:** marec 2010 – február 2013
- **Celkový rozpočet projektu:** 215 000,- eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 107 500,- eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 172 544,17 eur celkovo, z toho 50 percent kofinancovanie 86 272,085 EUR.
- **Stručná anotácia projektu:**
Projekt HLANDATA bol zameraný na harmonizáciu Land Cover a Land Use dát na medzinárodnej úrovni. Projekt korešponduje s plnením smernice INSPIRE, kde harmonizácia Land Cover a Land Use patrí pod prílohu II. a III. smernice a s úlohou PHU INSPIRE NIPI - národná infraštruktúra priestorových informácií, keďže projekt zabezpečí harmonizáciu tém: téma II.: 2. Krajinná pokrývka (land cover), téma III.: 4. Využitie územia. Projekt by mal zabezpečiť preukázanie platnosti a využiteľnosť týchto priestorových informácií, ktoré sa najmä v súčasnej dobe rôznych environmentálnych hrozieb stávajú základnou bázou pre rozhodovanie na národnej, regionálnej či lokálnej úrovni. Projekt HLANDATA tvorí tri pilotné projekty (webové služby), na základe priestorovej a časovej analýzy integrujúc open source nástroje a vlastné vývojové nástroje.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - Manažment a koordinácia projektu
 - Zabezpečenie propagácie projektu
 - Prevádzka www stránky
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** žiadne
- **Aktivity plánované na rok 2014:**
 - prevádzka www stránky
- **Podporné aktivity projektu:** implementácia smernice INSPIRE na Slovensku
- **Propagácia a informovanosť:** <http://hlandata.sazp.sk>
- **Projektový manažér:** Ing. Veronika Košková
- **Finančný manažér:** Ing. Zdenka Kováčiková

PROJEKTY, KTORÝCH IMPLEMENTÁCIA POKRAČUJE V ROKU 2014

13. Dobudovanie Informačného systému environmentálnych záťaží

- **Zdroj financovania:** OP ŽP
- **Trvanie projektu:** január 2009 – september 2014
- **Celkový rozpočet projektu:** 922 773,88 eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,- eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** ŽoP spolu v eur: 744 201,69 zostatok v eur: 178 572,19; vyčerpané na 80,65 %
- **Stručná anotácia projektu:**
Projekt Dobudovanie Informačného systému environmentálnych záťaží bol ďalším z projektov v rámci Operačného programu Životné prostredie (Prioritná os 4: Odpadové hospodárstvo, Operačný cieľ 4.4 Riešenie problematiky environmentálnych záťaží vrátane ich odstraňovania). Projekt bol spolufinancovaný Kohéznym fondom Európskej únie. Projekt bol cielený ako dobudovanie existujúceho Informačného systému environmentálnych záťaží (ISEZ), ktorého základ bol vytvorený v rámci projektu geologickej úlohy Systematická identifikácia environmentálnych záťaží Slovenskej republiky, realizovaného v rokoch 2006 – 2008.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**

Dobudovanie Informačného systému environmentálnych záťaží:

- dobudovanie Registra dokumentov environmentálnych záťaží v rámci ISEZ,
- dobudovanie Informačného systému environmentálnych záťaží vzhľadom na poskytovanie informácií v danej oblasti širokej verejnosti cez Enviroportal,
- prevádzkovanie Informačného systému environmentálnych záťaží vrátane jeho každoročnej aktualizácie na základe požiadaviek MŽP SR,
- aktualizácia údajov za povinné osoby v rámci jednotlivých častí registrov (REZ – časť A – pravdepodobné environmentálne záťaž, REZ – časť B – environmentálne záťaž, REZ – časť C – sanované/rekultivované lokality) sa realizovala priebežne. Celkovo sa zaktualizovalo 251 lokalít. V rámci terénnych obhliadok sa realizovalo 10 terénnych dní a v rámci nich sa obhliadlo 30 lokalít. Vytvorilo sa 11 užívateľských vstupov do ISEZ pre štátnu správu,
- dobudovanie prepojenia Informačného systému environmentálnych záťaží s ostatnými informačnými systémami verejnej správy sa realizuje v spolupráci s rezortnými organizáciami Ministerstva životného prostredia SR a Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR a ich informačnými systémami (databázami), a to:
 1. Výskumný ústav vodného hospodárstva
 - Integrovaný monitoring bodových zdrojov znečistenia
 2. Štátny geologický ústav Dionýza Štúra
 - Register skládok odpadu,
 - Digitálny archív Geofondu,
 - Čiastkový monitorovací systém Antropogénne sedimenty charakteru starých environmentálnych záťaží
 3. Štátna ochrana prírody a krajiny
 - Štátny zoznam osobitne chránených častí prírody a krajiny časť Chránené územia,
 - Štátny zoznam osobitne chránených častí prírody a krajiny časť Chránené stromy,
 - Databáza chránených území členských krajín EÚ NATURA 2000,
 - Register Ramsarské mokrade, UNESCO lokality a Biosférické rezervácie
 4. Vodohospodárska výstavba, š. p.
 - Technicko-bezpečnostný dohľad nad vodnými stavbami v SR
 5. Výskumný ústav pôdoznanectva a ochrany pôdy
 - Čiastkový monitorovací systém Pôda
 6. Slovenská agentúra životného prostredia
 - Informačný systém prevencie závažných priemyselných havárií,
 - Informačný systém nakladania s ťažobným odpadom.

Informačná a vzdelávacia kampaň – bola ukončená v r. 2012 (32 seminárov):

- prebieha aktualizácia web stránky <http://www.sazp.sk/public/index/go.php?id=1746>

- **Podporné aktivity projektu v r. 2013:**

prezentácia projektu Dobudovanie ISEZ a jeho výsledkov na medzinárodných a slovenských konferenciách a seminároch:

- seminár pre držiteľov environmentálnych záťaží 1, (Banská Bystrica, 27. 2. 2013),
- prednáška Informačný systém environmentálnych záťaží – Ing. Erich Pacola, PhD. (SAŽP),
- školenie pre pracovníkov štátnej správy k napĺňaniu Informačného systému environmentálnych záťaží a k aktuálnym otázkam plánu prác, (SAŽP Banská Bystrica, 7. marca 2013)
- konferencia ENVIRO-i-FÓRUM (TU vo Zvolene, 14. a 15. máj 2013)
- medzinárodná konferencia Contaminated Sites Bratislava 2013 (Bratislava, 29. – 31. máj 2013, 261 účastníkov z 27 krajín (71/95/95 počas 3 dní). Súčasťou konferencie bolo aj zasadnutie skupiny Common Forum on Contaminated Land in EU. Aktívna účasť v posterovej sekcii
- konferencia Sanační technologie XVI. (Uherské Hradiště v ČR, 21. - 23. máj 2013)
- seminár pre odborne spôsobilé osoby v oblasti environmentálnych záťaží (Bratislava, 25. jún 2013), prednáška Informačný systém environmentálnych záťaží – prepojenie s registrami verejnej správy – Ing. Erich Pacola, PhD. (SAŽP)
- seminár pre držiteľov environmentálnych záťaží 2: (Nitra, 22. 10. 2013), prednáška Informačný systém environmentálnych záťaží – prepojenie s registrami verejnej správy – Ing. Erich Pacola, PhD. (SAŽP)

- e-MAT Center of Competence 06 (Trnava, 22. – 23. október 2013)
- 45. konferencia vodohospodárov v priemysle (Liptovský Ján, 11. – 13. 11. 2013)
- odborné školenie Koordinované kontroly v zmysle zákona č. 261/2002 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií v znení zákona č. 277/2005 Z. z. (Dudince, 19. – 20. 11. 2013)
- konferencia Operačný program Životné prostredie a výsledky jeho realizácie v r. 2013 (Bratislava, 10. december 2013)
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** žiadne
- **Aktivity plánované na rok 2014:**
 - aktualizácia ISEZ,
 - prezentácia projektu,
 - plánuje sa realizácia prepojenia s informačnými systémami: IS prevencie závažných priemyselných havárií a IS nakladania s ťažobným odpadom
 - priebežná aktualizácia web stránky projektu.
- **Podporné aktivity plánované na rok 2014:**
 - školenie pracovníkov okresných úradov zodpovedných za problematiku EZ na tému Problematiké otázky v procese určovania povinnej osoby a schvaľovania plánov prác (SAŽP Banská Bystrica, 27. február 2014)
 - seminár pre štátnu správu v oblasti environmentálnych záťaží (Bratislava, 13. máj 2014) plánovaný počet účastníkov: 100 – aktívna účasť s prednáškou a posterom
 - seminár pre držiteľov environmentálnych záťaží (Východné Slovensko, september 2014), plánovaný počet účastníkov: 100 – aktívna účasť s prednáškou a posterom (semináre financované z projektu Osveta)
- **Propagácia a informovanosť v r. 2013:**
 - priebežná aktualizácia stránky projektu <http://www.sazp.sk/public/index/go.php?id=1746>
 - doplnenie informácií pre odbornú a laickú verejnosť v oblasti EZ na stránke www.enviroportal.sk,
 - Enviromagazín 4/2013 – príspevok o projekte – Dobudovanie Informačného systému environmentálnych záťaží
 - článok v zborníku ku konferencii Contaminated Sites Bratislava 2013 (200 strán, náklad 100 ks v AJ)
 - článok v zborníku ku konferencii Sanační technologie XVI., miesto: Uherské Hradiště v ČR, termín: 21. až 23. máj 2013
 - výstava Environmentálne záťaž na Slovensku v projektoch SAŽP, Miesto: Bratislava, MŽP SR, termín: 23. 9. 2013 – 1. 10. 2013, a jej reinštalácia Miesto: Látky-Prašivá, termín: 17. – 19. október 2013
- **Projektový manažér:** Ing. Katarína Paluchová
- **Finančný manažér:** Bc. Danka Valentková

14. Osveta, práca s verejnosťou ako podpora pri riešení environmentálnych záťaží v SR

- **Zdroj financovania:** OP ŽP
- **Trvanie projektu:** jún 2012 – máj 2015
- **Celkový rozpočet projektu:** 419 716,04 eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,- eur
- **Vyčerpané k 31. 12. 2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:**

Financie k 12/2013	ŽOP spolu v eur	zostatok v eur	vyčerpané na
Podané ŽOP (spolu 11 ŽOP)	148 926,28	270 789,76	35,48 %
Schválené ŽOP	88 065,55	331 650,49	20,98 %

- **Stručná anotácia projektu:**

Projekt Osveta, práca s verejnosťou ako podpora pri riešení environmentálnych záťaží v SR (skrátene Osveta) je ďalším z projektov implementovaných SAŽP, ktoré sa zaoberajú problematikou environmentálnych záťaží. Nadväzuje na predošlé 3 projekty: pilotný projekt geologickej úlohy Systematická identifikácia environmentálnych záťaží Slovenskej republiky (2006 – 2008), Regionálne štúdie hodnotenia dopadov environmentálnych záťaží na životné prostredie pre vybrané kraje (regióny) (2008 – 2010) a ešte prebiehajúci projekt Dobudovanie Informačného systému environmentálnych záťaží (2009 – 2014). Základ Informačného systému environmentálnych záťaží

(ISEZ) bol vytvorený v rámci pilotného projektu v rokoch 2006 – 2008.

Aktivity projektu Osveta sú rámcovo zadefinované ako informačná a propagačná podpora na zvýšenie informovanosti verejnosti v problematike environmentálnych záťaží.

V rámci projektu Osveta sa realizuje široká škála edukačných podujatí a činností – zabezpečujú sa vzdelávacie aktivity (konferencie, semináre, veľtrhy, prezentačné a metodické dni), spúšťajú sa školské programy a súťaže, vydávajú a distribuujú sa rôzne tlačené publikácie a pripravujú sa edukačné filmy so zameraním na problematiku environmentálnych záťaží (EZ), v rámci celého územia Slovenskej republiky.

Cieľovou skupinou vzdelávacích a propagačných aktivít projektu sú pracovníci štátnej a verejnej správy, držiteľia environmentálnych záťaží, odborníci v oblasti EZ z praxe i vedecko-výskumných inštitúcií a odborne spôsobilé osoby v oblasti EZ, odborníci z oblasti environmentálneho vzdelávania a výchovy, učitelia a žiaci základných a stredných škôl, ...

Realizáciou projektu Osveta budú podporené aj niektoré aktivity v zmysle Štátneho programu sanácie environmentálnych záťaží na r. 2010 – 2015, a to v rámci cieľa 1. Zlepšenie manažmentu environmentálnych záťaží podporou uznania problému a legitimizácie politiky environmentálnych záťaží prostredníctvom osvetovo-vzdelávacích programových opatrení.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**

- seminár pre držiteľov environmentálnych záťaží 1 (Banská Bystrica, 27. február 2013, počet účastníkov: 77)
- medzinárodná konferencia Contaminated Sites Bratislava 2013 (Bratislava, 29. – 31. máj 2013, počet účastníkov: 261 účastníkov z 27 krajín (71/95/95 počas 3 dní). Súčasťou konferencie bolo aj zasadnutie skupiny Common Forum on Contaminated Land in EU.
- seminár pre odborne spôsobilé osoby v oblasti environmentálnych záťaží (Bratislava, 25. jún 2013, počet účastníkov: 90)
- veľtrh environmentálnych výučbových programov – ŠIŠKA: (Látky-Prašivá, 17. – 19. október 2013, počet účastníkov: 138/133/125 počas 3 dní)
- seminár pre držiteľov environmentálnych záťaží 2: (Nitra, 22. október 2013, počet účastníkov: 70)
- vydanie zborníka ku konferencii **Contaminated Sites Bratislava 2013** (200 strán, náklad 100 ks v AJ)
- príprava 5 publikácií na vydanie a distribúciu

- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:**

- verejné obstarávanie: Aktuálne platný proces VO je systémovo nastavený nevyhovujúco, najmä z časového hľadiska, pre projekty s dobou trvania do 3 rokov, spájanie VO pre viac projektov brzdí tento proces ešte viac, často o celé mesiace (napr. publikácie, semináre)
- personálne obsadenie projektového tímu: Príliš široký projektový tím (22 osôb) pri jednostupňovom riadení je priamo ťažko „riaditeľný“ a zároveň v súvislosti so zapojením vedúcich pracovníkov vznikajú nejasnosti pri uplatňovaní kompetencií v procese riadenia projektu a potenciálne konflikty v dôležitých otázkach rozhodovania.

- **Podporné aktivity projektu v r. 2013:**

- konferencia ENVIRO-i-FÓRUM (TU Zvolen, 14. a 15. máj 2013)
- konferencia Sanační technologie XVI. (Uherské Hradiště v ČR, 21. - 23. máj 2013)
- e-MAT Center of Competence 06 (Trnava, 22. – 23. október 2013)
- 45. konferencia vodohospodárov v priemysle (Liptovský Ján, 11. – 13. november 2013)
- odborné školenie Koordinované kontroly v zmysle zákona č. 261/2002 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií v znení zák. č. 277/2005 Z.z. (Dudince, 19. – 20. 11. 2013)
- konferencia Operačný program Životné prostredie a výsledky jeho realizácie v r. 2013 (Bratislava, 10. december 2013)

- **Aktivity plánované na rok 2014:**

- medzinárodná konferencia Znečistené územia Štrbské Pleso 2014 (Štrbské Pleso, Vysoké Tatry, 23. – 25. apríl 2014, plánovaný počet účastníkov: 100)
- seminár pre štátnu správu v oblasti environmentálnych záťaží (Bratislava, 13. máj 2014, plánovaný počet účastníkov: 100)
- seminár pre držiteľov environmentálnych záťaží (Východné Slovensko, september 2014, plánovaný počet účastníkov: 100)

- vydanie a distribúcia publikácií:
 - tlač a spracovanie Zborníka k česko-slovenskej konferencii (náklad 100 ks v SJ)
 - tlač publikácie Riešenie environmentálnych záťaží (EZ) na Slovensku (náklad 1 000 ks v SJ + 200 ks v AJ)
 - tlač propagačných (informačných) letákov určených pre laickú verejnosť (náklad 4.000 ks v SJ)
 - tlač propagačných (informačných) letákov určených pre odbornú verejnosť (náklad 1.000 ks v SJ + 200 ks v AJ)
 - tlač obalov zakladačov na propagačné materiály (náklad 5 200 ks)
 - tlač metodickej príručky k súťaži (školskému programu) na mapovanie vybraných EZ (náklad 2 000 ks v SJ)
 - tlač pracovných listov pre školy (náklad 2 000 ks v SJ)
 - tlač informačného letáku k školskému programu (súťaži) na mapovanie vybraných EZ (náklad 3 000 ks v SJ)
- školské programy: zabezpečovanie aktivít školského programu na mapovanie vybraných environmentálnych záťaží pre II. stupeň základných škôl a stredné školy – Enviróza, odštartovanie nového ročníka olympiády – korešpondenčnej vedomostnej súťaže o životnom prostredí EnviroOtázky 2014/2015 pre žiakov II. stupňa základných škôl.
- filmy a videoklipy: príprava scenárov a začiatok realizácie 30-minútového dokumentárneho filmu s anglickými titulkami a 6 krátkych videoklipov so zameraním na znečisťujúce látky a súvisiace zdravotné riziká.
- **Propagácia a informovanosť v r. 2013:**
 - priebežná aktualizácia stránky medzinárodnej konferencie Contaminated Sites Bratislava 2013 (<http://contaminated-sites.sazp.sk>),
 - vytvorenie a priebežná aktualizácia stránky medzinárodnej konferencie Znečistené územia Štrbské Pleso 2014 (<http://contaminated-sites.sazp.sk>),
 - aktualizácia internetovej stránky projektu Osveta (<http://www.sazp.sk/public/index/go.php?id=2222>),
 - propagácia konferencie ICCS Bratislava 2013 a seminárov na internetových portáloch EUGRIS (<http://www.eugris.info/Whatsnew.asp>) a Enviroportal <http://www.enviroportal.sk/>),
 - doplnenie informácií pre verejnosť v oblasti EZ na stránke www.enviroportal.sk,
 - Enviromagazín 6/2012, 2, 3, 4, 5/2013
 - výstava Environmentálne záťaže na Slovensku v projektoch SAŽP (Bratislava, MŽP SR, 23. 9. 2013 – 1. 10. 2013, a jej reinštalácia (Látky-Prašivá, 17. – 19. 10. 2013)
- **Projektový manažér:** Ing. arch. Elena Bradiaková
- **Finančný manažér:** Mgr. Andrea Očenášová

15. Manažment riešenia lokalít s výskytom POPs zmesí/pesticídov v Slovenskej republike

- **Zdroj financovania:** OP ŽP
- **Trvanie projektu:** január 2013 – jún 2014 (príprava návrhu na predloženie o 12 mesiacov)
- **Celkový rozpočet projektu:** 312 529,25 eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP** 0,- eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 36 055,12 eur
- **Stručná anotácia projektu:**

Látky zo skupiny POPs sa na území SR vyskytujú vďaka ich výrobe a používaniu v minulosti. Vzhľadom na ich nebezpečné vlastnosti sa v súčasnosti už nevyrábajú.

Jednou zo skupín POPs zmesí sú pesticídy, ktoré sa do SR dovážali a ich zásoby sú doposiaľ evidované v areáloch poľnohospodárskych podnikov v odhadovanom množstve niekoľkých desiatok ton. Vzhľadom na zákaz ich použitia a expiráciu je jedinou cestou ich zneškodnenia bezpečná deštrukcia.

Projekt je zameraný na aktualizáciu údajov o množstvách a druhoch skladovaných chemikálií, podmienok ich skladovania z hľadiska zdravotnej a environmentálnej bezpečnosti. Vychádzajúc z dostupných údajov v rezortoch životného prostredia a pôdohospodárstva sa priamo v teréne skúmajú evidované látky. Tieto údaje budú doplnené informáciami z odobratých a analyzovaných vzoriek pôdy, prípadne podzemnej vody či stavebných materiálov. Po spracovaní získaných dát sa

vypracuje zoznam lokalít, kde je na základe rizikovej analýzy nutná prioritná sanácia. Súčasťou projektu bude aj návrh stratégie zneškodnenia zistených POPs odpadov a odhad finančných nákladov na toto zneškodnenie.

SR je signatárom viacerých medzinárodných dohovorov, čím sa zaviazala plniť určité ciele. Tento projekt prispieva k splneniu niektorých úloh v oblasti zneškodňovania POPs zmesí.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**

- návrh riešenia lokalít s výskytom POPs zmesí / pesticídov v SR,
- projektový tím sa v r. 2013 zamerával na zber a analýzu dostupných údajov o POPs látkach, ako aj prípravu a realizáciu terénnych aktivít – obhliadok skladov agrochemikálií na území celej SR,
- údaje o výskyte POPs látok v SR sa čerpali z dvoch hlavných zdrojov. Prvým bol Informačný systém environmentálnych záťaží, ktorý vyvinula a spravuje SAŽP. Z neho sa získali informácie o nevyhovujúcich skladoch starých chemikálií, v prevažnej miere uložených v areáloch bývalých poľnohospodárskych podnikov. Tieto údaje bolo potrebné aktualizovať fyzickými obhliadkami v teréne. Druhý zdroj informácií predstavovala databáza funkčných poľnohospodárskych firiem, ktoré vo vyhovujúcich podmienkach skladujú aj staré nepoužiteľné chemikálie. Databázu spravuje Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky, spolupráca bola od začiatku projektu na veľmi dobrej úrovni,
- dáta z oboch uvedených zdrojov obsahujú agrochemikálie pod množstvom obchodných názvov jednotlivých výrobcov. Tieto boli porovnávané s názvami, pod ktorými sa na svetové trhy uvádzali pesticídy zo skupiny POPs, aby bolo možné odhadnúť ich celkové množstvo,
- údaje z prvých terénnych obhliadok, realizovaných v r. 2013, poukazujú na skutočnosť, že POPs pesticídy sa v skladoch agrochemikálií na území SR vyskytujú relatívne často, niekedy vo vysokých objemoch. Opakovane boli zistené látky DDT, toxafén a endosulfán,
- v roku 2013 sa zrealizovalo VO na dodávku niektorých tovarov a služieb - organizácia seminárov, dodávka propagačných materiálov, výpočtovej techniky, ochranných prostriedkov, obuvi a oblečenia pre terénne práce.

- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:**

Najzávažnejším problémom bolo zistenie, že terénne činnosti predstavujú väčšiu časovú záťaž, ako sa predpokladalo pri tvorbe projektu. Z toho dôvodu bude predložená žiadosť o predĺženie realizácie o 12 mesiacov.

- **Aktivity plánované na rok 2014:**

- pokračovanie terénnych obhliadok,
- pokračovanie spracovania údajov o POPs pesticídoch,
- spracovanie podkladov z obhliadok, odberov vzoriek a chemických analýz, prehodnotenie priorít pre lokality, určené na prednostnú sanáciu,
- vypracovanie informačného systému pre POPs látky s prepojením na ISEZ,
- predloženie žiadosti o zmeny v projekte na RO, vrátane predĺženia o 12 mesiacov a zmien v jednotlivých položkách rozpočtu,
- VO na špeciálne služby – chemické analýzy vzoriek z terénu, štúdia - návrh riešenia lokalít a odhad nákladov,
- príprava záverečných seminárov v troch regiónoch SR.

- **Propagácia a informovanosť:** prebieha v súlade so Zmluvou o NFP - od začiatku realizácie projektu je v mieste jeho realizácie viditeľne umiestnená informačná tabuľa s informáciami v predpísanom formáte. Informácie o projekte boli publikované v časopise Euroreport, uverejnené na internetovej stránke www.sazp.sk, a prezentované na viacerých odborných podujatiach.

- **Projektový manažér:** RNDr. Jarmila Hrabínová (od 01.01.2014 RNDr. Juraj Gavora)

- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová

16. Stratégia nakladania s nebezpečnými odpadmi, vrátane realizačných plánov

- **Zdroj financovania:** OP ŽP
- **Trvanie projektu:** júl 2010 – august 2014
- **Celkový rozpočet projektu:** 1 596 914,60 eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,- eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 144 571,50 eur
- **Stručná anotácia projektu:**

- **Hlavný cieľ:** predchádzanie vzniku nebezpečných odpadov a obmedzenie zdravotných a environmentálnych rizík.
- **Špecifické ciele:**
 - vypracovanie Realizačných plánov pre nakladanie s vybranými komoditami nebezpečných odpadov,
 - vypracovanie Stratégie nakladania s nebezpečnými odpadmi s cieľom zlepšiť systém nakladania a aplikovať nové poznatky a technológie pre vybrané komodity,
 - vypracovanie stratégie nakladania s vybranými komoditami nebezpečných odpadov vyplýva z potreby riešenia úloh vyplývajúcich zo strategických dokumentov – POH SR a Programového vyhlásenia vlády SR. Nedostatočné legislatívne zabezpečenie a chýbajúce stratégie pre nakladanie prinášajú značné riziká pre zdravie ľudí a pre životné prostredie. Zavedenie pravidiel správneho nakladania s uvedenými odpadmi vychádza najmä z riešenia predchádzania ich vzniku, separácie a recyklácie odpadov, vrátane plánu rozvoja recyklačného priemyslu a zavádzania bezodpadových (máloodpadových) technológií, materiálového a energetického zhodnocovania environmentálne vhodným spôsobom. Výstupom projektu bude jednotná stratégia pre nakladanie s vybranými nebezpečnými odpadmi z hľadiska prístupu k nakladaniu, plánovaniu kapacít zariadení, výkonu kontroly a spracovania pravidiel ochrany ŽP a zdravia ľudí,
 - vypracovaná Stratégia nakladania s nebezpečnými odpadmi bude podkladom pre vypracovanie POH SR 2016-2020, programov environmentálnych politík a koncepčných materiálov v oblasti odpadového hospodárstva,
 - realizačné plány pre 7 vybraných komodít nebezpečných odpadov budú nástrojom na dosiahnutie cieľov stanovených v POH SR, ktoré budú ďalej rozpracovávané v koncepčných a strategických materiáloch pre rozvoj jednotlivých krajov, miest a obcí.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - spracovanie legislatívnej a dátovej analýzy,
 - kompletizácia zoznamu zariadení na nakladanie s predmetnými prúdmi odpadov,
 - kompletizácia zoznamu zámerov na vybudovanie nových zariadení na nakladanie s predmetnými prúdmi odpadov,
 - analýza kvalitatívnych a kvantitatívnych požiadaviek európskej legislatívy pre predmetné prúdy odpadov,
 - spracovanie prognózy vývoja vzniku a nakladania s predmetnými prúdmi odpadov s výhľadom do roku 2020
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** na základe výzvy MŽP SR na vysvetlenie – doplnenie dokumentácie k verejnému obstarávaniu Stratégia nakladania s nebezpečnými odpadmi v SR vrátane realizačných plánov – nadlimitná zákazka zo dňa 17.6.2013 vzhľadom na závažnosť a rozsah pripomienok SAŽP prehodnotila možnosť realizácie aktivity pôvodne navrhovanej na spracovanie dodávateľskou formou vlastnými odbornými kapacitami a na základe odporúčaní RO požiadala dňa 22.07.2013 o zmenu projektu, konkrétne o technickú zmenu súvisiacu s presunom sumy potrebnej na realizáciu spracovania stratégie internými a externými zamestnancami z položky špeciálne služby a zároveň časovú zmenu o predĺženie projektu o 12 mesiacov, potrebných na spracovanie predmetnej stratégie.
- **Aktivity plánované na rok 2014:**
 - ukončenie hlavnej aktivity projektu – Spracovanie Stratégie pre nakladanie s nebezpečným odpadom, vrátane realizačných plánov,
 - záverečný seminár projektu.
- **Podporné aktivity projektu:** riadenie projektu, publicita a informovanosť boli v roku 2013 zabezpečené.
- **Propagácia a informovanosť:**
 - publikovaný článok „Projekt: Stratégia nakladania s nebezpečnými odpadmi vrátane realizačných plánov“ v časopise na prezentáciu Slovenska v Európskej únii s názvom EUROREPORTplus (číslo: Január/Február 2013)
 - propagácia na web stránke SAŽP – www.sazp.sk
- **Projektový manažér:** Mgr. Slávka Jurkovičová
- **Finančný manažér:** Bc. Danka Valentková

17. Vytvorenie regionálnych spolurozhodovacích procesov zameraných na globálnu zodpovednosť v pilotných európskych regiónoch

- **Zdroj financovania:** CBC AT-SR
- **Trvanie projektu:** január 2012 – jún 2014
- **Celkový rozpočet projektu:** 7 988,- eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,- eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 0,- eur
- **Stručná anotácia projektu:**

Východiskom projektu je presvedčenie, že moderná samospráva dokáže bez dodatočnej legislatívnej a finančnej podpory zo strany štátnych inštitúcií trvalo integrovať manažérske nástroje s nástrojmi udržateľného rozvoja v zmysle princípov New public manažmentu. Cieľom projektu je vývoj všeobecne aplikovateľnej metodiky slúžiacej na zhodnotenie pripravenosti územia pre realizáciu miestnej politiky v súlade s udržateľným rozvojom a vyhodnotenie dosahovaného progresu územia v oblasti udržateľného rozvoja a posilnenie vzdelávacieho procesu na základných školách o témy environmentálnej výchovy, udržateľného rozvoja a globálnej zodpovednosti.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - príprava pilotnej verzie elektronickej aplikácie poskytujúcej učebné materiály pre 5. – 9. ročníky základných škôl na Slovensku
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** žiadne
- **Aktivity plánované na rok 2014:**
 - finalizácia interaktívnej elektronickej aplikácie poskytujúcej učebné materiály pre 5. – 9. ročníky základných škôl na Slovensku
- **Podporné aktivity projektu:** finančný manažment
- **Propagácia a informovanosť:** bez aktivít
- **Projektový manažér:** Ing. Ivana Novikmecová
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová

18. A Sustainable Development Model for Green Mountain Areas

- **Zdroj financovania:** SEE Programme
- **Trvanie projektu:** 1.1.2011 – 31.3.2014
- **Celkový rozpočet projektu:** 168 500,- eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 25 275,- eur
- **Vyčerpané k poslednej podanej ŽoP:** 136 255,32 eur
- **Stručná anotácia projektu:**

Horské oblasti - dôležité ekosystémy, sú vystavované sérii rizík a hrozieb: opustenie, použitie nevhodných modelov rozvoja, nedostatok integrovaného trvalo-udržateľného prístupu, strata biodiverzity a degradácia ekosystémov. Pre splnenie cieľa projektu bude medzinárodný projektový tím, pozostávajúci z 12 organizácií z 10 krajín, rozvíjať a šíriť Model TUR a Manažmentu, ktorý poskytne integrovanú stratégiu pre zlepšenie zachovávanania a zhodnocovania horských oblastí. Spoločná práca 3 tematických území (SEE krajiny) sa bude týkať:

 1. identifikácie ekonomických aktivít zlučiteľných s TUR horských oblastí
 2. rozvoja koordinačných a integrovaných politik/plán manažmentu
 3. metódy a stratégie pre informácie, školenia a zvyšovanie povedomia

Štyri akčné fázy budú implementované s garanciou konkrétnych výsledkov, ktoré môžu byť prevedené každým partnerom/územím. Okrem toho sa uskutoční:

 - výmena informácií, skúseností a identifikovanie Európskeho „good practices“
 - vývoj Modelu TUR a Manažmentu prostredníctvom 3 pracovných skupín (WG)
 - vypracovanie Manažmentového plánu projektovými partnermi
 - testovanie a šírenie Modelu prostredníctvom workshopov, pilotných aktivít a zvyšovanie povedomia cieľových skupín – výrobcovia, hospodárske subjekty a verejnosť všeobecne.

Tvorcom politik sa tým zlepší schopnosť koordinovať a manažovať citlivé územia, zlepší sa schopnosť hospodárskych subjektov investovať do vhodných ekonomických sektorov, zvýši sa verejná participácia na zvyšovaní prírodnej hodnoty územia a napokon budú územia so zlepšenou biodiverzitou a so zhodnotenými prírodnými zdrojmi. Výstupy projektu pozostávajú, okrem iného,

z integrovaného Modelu TUR a Manažmentu, 9-tich Manažmentových plánov, online Platformy a Siete Horských oblastí.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - manažment projektu, vrátane zasadnutí riadiaceho výboru projektu (1x) a žiadosti o overenie výdavkov (2x),
 - 1x konferencia SEE Programme – Bukurešť, RO – networking projektu, 1x Networking meeting projektu a organizácií vhodných do pripravovanej siete – Budapešť, HU,
 - spracovanie Newslettera projektu 4. a 5. číslo,
 - propagácia projektu: 2x info-článok o projekte, vytvorenie webpriestoru projektu na www.sazp.sk a jeho aktualizácia,
 - aktualizácia slovenskej časti web stránky projektu www.greenmountain-see.eu;
 - spracovanie hlavného výstupu projektu – Spoločný model a jeho prílohy, revízia a finalizácia, spracovanie feedback dotazníka,
 - zorganizovanie workshopu, informačného dňa a seminára pre cieľové skupiny: odborná verejnosť, verejnosť a ekonomickí aktéri (marec- máj 2013)
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** problematický a zdĺhavý proces VO, FLC – požadovanie podporných dokumentov k projektu, ktoré nie sú spracované, a ich spracovanie nevyžadujú pravidlá oprávnenosti, napr.: podrobný rozpočet rozčlenený na WP a BL, ktorý definuje oprávnenosť jednotlivých čiastkových výdavkov, alebo potvrdenia LP, že výdavky z projektu sú oprávnené.
- **Aktivity plánované na rok 2014:**
 - manažment projektu – finálny ŽoOV,
 - finálna konferencia – Brussels 02/2014,
 - Networking – vznik focus group a práca v nej,
 - finalizácia Spoločného Modelu – tlač jeho slovenskej verzie,
 - Online platforma – vznik a jej napĺňanie
- **Podporné aktivity projektu:**
 - v r. 2014 – PHÚ 9154 – Stratégia TUR a EVZ horských oblastí SR
- **Propagácia a informovanosť:**
 - <http://www.sazp.sk/public/index/go.php?id=2106>
 - publikované články v r. 2013: Náš vidiek, Enviromagazín,
 - prop. materiál – potlač logami (november 2013)
- **Projektový manažér:** Ing. Lucia Vačoková
- **Finančný manažér:** Ing. Jana Krajčová

19. A European Community of SMEs built on Environmental Digital Content and Languages

- **Zdroj financovania:** FP7 Rámec: Cooperation
- **Trvanie projektu:** máj 2012 – máj 2014
- **Celkový rozpočet projektu:** 84 986,00 eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,- eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 61 820,28 eur
- **Stručná anotácia projektu:**

Cieľom projektu je podporiť participáciu malých a stredných podnikov na používaní, resp. tvorbe celoeurópskej distribuovanej databázy geopriestorových údajov zameraných na životné prostredie.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - publikovanie vzdelávacieho balíka, obsahujúceho odborný vzdelávací materiál (osnovy), ktorý je navrhnutý pre účely vzdelávania odborníkov z oblasti analýzy, údržby (správy) a využívania environmentálnych údajov. Balík školení, vrátane katalógu preloženého do všetkých oficiálnych jazykov zúčastnených členských krajín, je k dispozícii na elektronickej školiacej platforme (e-learning),
 - publikovanie katalógu osvedčených postupov (Best practices),
 - propagácia projektu na konferenciách - Enviroforum a 2. cs-sk INSPIRE konferencia
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** problematické formálne vyúčtovanie zo strany SAŽP spôsobené chýbajúcou smernicou o implementácii tohto a podobných projektov a ich finančných mechanizmov

- **Aktivity plánované na rok 2014:**
 - SMESpire dni na podporu propagácie projektu, záverečný workshop
- **Podporné aktivity projektu:**
 - propagácia projektu na konferenciách - EnviroForum a 2. cs-sk INSPIRE konferencia
- **Propagácia a informovanosť:**
 - propagácia projektu na konferenciách - EnviroForum a 2. cs-sk INSPIRE konferencia
- **Projektový manažér:** Ing. Martin Koška
- **Finančný manažér:** Bc. Danka Valentková

20. SmartOpenData (Linked Open Data for environment protection in Smart Regions)

- **Zdroj financovania:** FP 7
- **Trvanie projektu:** november 2013 – november 2015
- **Celkový rozpočet projektu:** 3,189,858.25 eur (SAŽP – 135 200,00 eur)
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 30,66 %
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** cca 1000 eur
- **Stručná anotácia projektu:**
Možnosti synergií iniciatívy Prepojených Otvorených Údajov (Linked Open Data) s iniciatívami INSPIRE, GEOSS Data-CORE, Copernicus, externými tretími stranami, vrátane identifikácie možného dopadu na ekonomický a udržateľný rozvoj Európskeho environmentálneho výskumu a ochrany.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - WP 2 Requirements and Architecture
(http://www.smartopendata.eu/sites/default/files/SmartOpenData_D2.1_Requirements_of_the_infrastructure_0.pdf)
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** žiadne
- **Aktivity plánované na rok 2014:**
 - WP3 Dátové modelovanie a Linked Open Data alignment
 - WP4 SmartOpenData sémantické užívateľské rozhrania
 - WP5 Pilotné aplikácie
 - WP6 Hodnotenie a užívateľské skupiny
 - WP7 Propagácia projektu a šírenie
- **Podporné aktivity projektu:**
- **Propagácia a informovanosť:** <http://www.smartopendata.eu>
- **Projektový manažér:** Ing. Martin Tuchyňa, PhD.
- **Finančný manažér:** Bc. Danka Valentková

21. Gmes Initial Operations (GIO) Land Monitoring 2011 – 2013 in the framework of regulation (EU) No 911/2010

- **Zdroj financovania:** EEA
- **Trvanie projektu:** Október 2012 – August 2014
- **Celkový rozpočet projektu:** 50 939,- Eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 5 094,- Eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 18 442,6,- Eur
- **Stručná anotácia projektu:**
Projekt je zameraný na validáciu, verifikáciu a vyhodnotenie zmien v krajinej pokrývke (land cover) za obdobie 2006 – 2012, na medzinárodnej úrovni. Výstupom projektu budú sprístupnené aktualizované údaje o krajinej pokrývke (Corine Land Cover 2012) prostredníctvom štandardných INSPIRE služieb. Projekt korešponduje s plnením smernice INSPIRE, kde Land Cover patrí pod prílohu II. smernice a s úlohou PHU NIPI (národná infraštruktúra pre priestorové informácie), zabezpečí aktualizáciu priestorových informácií pre tému 2. – krajinná pokrývka. Projekt by mal zabezpečiť preukázanie platnosti a využiteľnosť týchto priestorových informácií, ktoré sa najmä v súčasnej dobe rôznych environmentálnych hrozieb, stávajú základnou bázou pre rozhodovanie na národnej, regionálnej či lokálnej úrovni.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - Výstup 1: verifikácia údajov získaných automatizovaným procesom zo satelitných snímok (HRL)

- Výstup 2: . úprava a zlepšenie výsledkov automatizovaného procesu (HRL)
- Výstup 3: zmeny 2006 – 2012, a vrstva Corine Land Cover 2012
- **Dosiahnuté mílniky projektu:**
 - odoslaný prvý report o postupe realizácie projektu GIO Land do EEA - 5. 3. 2013
 - pracovné stretnutie k projektu GIO Land – Kodaň, Dánsko, pripravená prezentácia výsledkov verifikácie údajov HRL Imperviousness Degree - 7. – 9.10. 2013
 - akceptovaný verifikačný protokol pre HRL Forest Type - 24. 10. 2013
 - akceptovaný verifikačný protokol pre HRL Imperviousness Degree - 28. 10. 2013
 - akceptovaný verifikačný protokol pre HRL Tree Cover Density - 13.12. 2013
 - report do EEA o stave realizácie projektu spolu s finančným reportom - 16.12. 2013
 - ukončenie prác na HRL Forest, odovzdane podklady zo strany subdodávateľa NLC Zvolen - 17. 12. 2013
 - odoslané údaje CLC na diaľkovú verifikáciu do EEA - 20. 12. 2013
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** zo strany EEA neskoré dodanie údajov pre verifikáciu vrstiev vysokého rozlíšenia (HRL High resolution layers)
- **Aktivity plánované na rok 2014:**
 - výstup 1: verifikácia údajov získaných automatizovaným procesom zo satelitných snímok (HRL)
 - výstup 2: úprava a zlepšenie výsledkov automatizovaného procesu (HRL)
 - výstup 3: zmeny 2006 – 2012, a vrstva Corine Land Cover 2012
- **Podporné aktivity projektu:** PHÚ - Corine Land Cover 2012 (8142 – 2013, 9106 – 2014)
- **Propagácia a informovanosť:**
 - údajové zdroje pre územné plánovanie - Bítov 29.5 – 1.6.2013;
 - Enviroforum - 15. máj 2013 - GIO land monitoring services - CORINE Land Cover 2013 v novom šate;
 - Inspirujme se otvorenosťou - 27. a 28.11.2013 - Témy priestorových údajov II. – Krajinná pokrývka (Corine land cover 2012)
- **Projektový manažér:** Ing. Ján Tóvik
- **Finančný manažér:** Ing. Zdenka Kovačiková

22. Technická pomoc pri zavádzaní opatrení pre environmentálne vhodné nakladanie s elektroodpadom v Moldavsku

- **Zdroj financovania:** ODA
- **Trvanie projektu:** september 2013 – september 2014
- **Celkový rozpočet projektu:** 104 700,00 eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 12 050,00 eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 0,- eur (1. ŽoP marec 2014)
- **Stručná anotácia projektu:**
Projekt je pokračovaním úspešného projektu „Zavedenie systému environmentálne vhodného nakladania s odpadom z elektrických a elektronických zariadení“. Cieľom projektu je pomoc s prípravou paragrafového znenia vyhlášky k nakladaniu s elektroodpadom a vytvorenie registra (informačného systému) na registráciu povinných subjektov. Súčasťou aktivít je zaškolenie relevantných subjektov k vyhláške.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - pracovná misia v Moldavsku, ktorej súčasťou bol úvodný workshop
 - aktivity súvisiace s prípravou vyhlášky k nakladaniu s elektroodpadom
 - ekonomické aspekty rozšírenej zodpovednosti výrobcu (dovozcu)
 - výberové konanie na pozíciu technického experta projektu
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** žiadne
- **Aktivity plánované na rok 2014:**
 - pracovná misia súvisiaca s prácou na vyhláške
 - príprava samotnej vyhlášky
 - pracovná misia súvisiaca s vytvorením registra (informačného systému)
 - spolupráca na vytvorení registra
 - záverečná pracovná misia súvisiaca so zaškolením k novej vyhláške

- **Podporné aktivity projektu:**
- **Propagácia a informovanosť:**
V súčasnosti je projekt propagovaný informačnými tabuľkami u projektového manažéra žiadateľa (SAŽP) a u partnera (Ministerstvo životného prostredia Moldavska)
- **Projektový manažér:** RNDr. Dana Lapešová
- **Finančný manažér:** Mgr. Andrea Očenášová

23. Geographic Information: Need to Know – Towards a more demand-driven geospatial workforce education/training

- **Zdroj financovania:** LifeLong Learning Programme - ERASMUS Multilateral Networks
- **Trvanie projektu:** október 2013 - september 2016
- **Celkový rozpočet projektu:** 800 000,- eur (SAŽP – 7 232,- eur)
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 25 %
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** cca 1 000,- eur
- **Stručná anotácia projektu:**
Hlavným cieľom projektu je vytvorenie systému školení a nástrojov zameraných na oblasť podpory posilnenia ľudských zdrojov v doméne geoinformatiky. Systém bude orientovaný na reálne požiadavky praxe a dostatočne flexibilný na to, aby reflektoval vývoj v predmetnej doméne. Jeho praktická implementácia bude vychádzať z princípov GI S&T BoK -methodology of the GeoInformatics Science & Technology Body of Knowledge (http://www.aag.org/galleries/publications-files/GIST_Body_of_Knowledge.pdf).
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - Príprava prieskumov Prieskum dopytu trhu a ponuky v oblasti Geo ICT (<http://inspire.enviroportal.sk/clanky/prieskum-dopytu-trhu-a-ponuky-v-oblasti-geo-ict>)
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** žiadne
- **Aktivity plánované na rok 2014:**
 - WP1 Analýza dopytu a ponuky
 - WP2 Revízia dokumentu „Body of Knowledge“
 - WP3 Virtuálne laboratórium pre BoK: VirLaBok
- **Podporné aktivity projektu:** žiadne
- **Propagácia a informovanosť:** <http://www.gi-n2k.eu/>
- **Projektový manažér:** Ing. Martin Tuchyňa, PhD.
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová

24. Establish the Geo-Database on ecological health of the military sites

- **Zdroj financovania:** NATO
- **Trvanie projektu:** február 2013 – august 2015
- **Celkový rozpočet projektu:** 199 000,- eur (z toho 36 800,- eur pre SAŽP)
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,- eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 34 000,- eur (z toho 8 500,- eur pre SAŽP)
- **Stručná anotácia projektu:**
Mongolsko-slovenský projekt je podporovaný organizáciou NATO v rámci Programu pre mierový a bezpečnostný výskum (*Science for Peace and Security Programme*). Hlavným cieľom projektu je vytvoriť chýbajúcu geodatabázu vojenských areálov (s dôrazom na činnosť bývalej sovietskej armády) na území Mongolska, s informáciami týkajúcimi sa ich prípadného negatívneho vplyvu na životné prostredie v jednotlivých dotknutých územiach.
Sovietsko-mongolská spolupráca vo vojenskej oblasti mala dlhodobý charakter najmä v oblasti zakladania a tréningov mongolskej armády za podpory Sovietskeho zväzu, ktoré sa začali už v roku 1970. Po odchode Sovietskej armády (SA) v priebehu rokov 1986 – 1992, bola väčšina pôvodných vojenských budov a zariadení odstránená, lokality boli opustené alebo čiastočne využívané mongolskou armádou. V rokoch 1996 až 2010 v rámci aktivít Ministerstvo životného prostredia a zeleného rozvoja Mongolska v spolupráci s Ministerstvom obrany Mongolska sa zistili významné poškodenia životného prostredia. V súčasnosti je cieľom Mongolska využiť niektoré ďalšie pôvodne sovietske vojenské areály na civilné účely, čo samozrejme, predpokladá realizovať

proces prieskumov a následných rekultivácií i sanácií poškodených území tak, aby neohrozovali ľudské zdravie.

Keďže nedostatok informácií súvisiacich s kontamináciou pôdy, horninového prostredia, vody, príp. vegetácie v opustených lokalitách po SA predstavuje aj významný environmentálny a ekonomický problém, rozhodli sa odborné organizácie mongolského Ministerstva životného prostredia a zeleného rozvoja, t.j. Mongolská akadémia vied, Geoekologický inštitút a Environmentálne informačné centrum so súhlasom mongolského Ministerstva obrany, uskutočniť prvé potrebné kroky – požiadať o finančnú a odbornú pomoc organizáciu NATO v rámci programu Science for Peace and Security.

Slovenská republika bola spomedzi členských krajín NATO oslovená ako potenciálny partner, s cieľom pripraviť spoločný projekt s mongolskou stranou a realizovať tak prvý krok v procese nápravy a odstránenia negatívnych dosahov vojenskej činnosti na ekosystémy Mongolska. Koordinátorom tohto medzinárodného projektu za slovenskú stranu sa stala Slovenská agentúra životného prostredia, vzhľadom na svoje skúsenosti v oblasti riešenia environmentálnych záťaží, vrátane vojenských areálov na území SR.

Hlavný cieľ je v projekte rozdelený na štyri základné ciele:

1. Oboznámiť mongolských expertov s medzinárodnou praxou v oblasti metodológie prieskumných prác s cieľom identifikácie ekologického stavu v oblasti vojenských areálov.
 2. Vytvoriť geodatabázu na zhodnotenie ekologickej situácie vzniknutej v dôsledku činnosti Sovietskej armády v priebehu rokov 1970 – 1990.
 3. Zistiť a zhodnotiť úroveň kontaminácie na územiach poškodených vojenskou činnosťou.
 4. Pripraviť strategický dokument pre dekontamináciu a rehabilitáciu území poškodených činnosťou SA na území Mongolska.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - služobná cesta do Mongolska (25.2. - 2.3.2013). Prezentácia projektu, prerokovanie podmienok projektu v rámci NATO programu „Science for Peace and Security Programme“, t. j. prekonzultovanie niektorých podmienok projektu (finančný plán a verejné obstarávanie, žiadosti o platby, plán prác, reportingové povinnosti, záverečná správa, študijné cesty (Study tour), školenie (Training tour), zapojenie mladých vedeckých pracovníkov do projektu), prerokovanie a úprava projektového plánu, dohodnutie sa na ďalšom postupe prác v rámci projektu s pracovníkmi NATO a účastníkmi projektu zo štátnych inštitúcií z Mongolska (Geoekologický inštitút, Environmentálne informačné centrum),
 - vypracovanie „Project plan“ (plánu prác) v rámci medzinárodného slovensko-mongolského projektu,
 - príprava "Progress Report No 1" (1. monitorovacej správy) na základe doteraz zrealizovaných aktivít v rámci medzinárodného slovensko-mongolského projektu,
 - príprava a realizácia "Study tour I" (Introduction to methodology and procedure for investigation, monitoring a remediation strategy in former military sites) študijnej cesty pre špecialistov z Mongolska, ktorá sa uskutočnila v termíne 6. - 18.11.2013 na Slovensku s cieľom priblížiť kolegom z Mongolska proces prieskumných, monitorovacích (vrátane metód laboratórnych analýz) prác pri odstraňovaní následkov kontaminácie s dôrazom na vojenskú činnosť,
 - príprava "Handbook on Inventory and Preliminary Environmental Assessment of Former Soviet Army Military Sites in Mongolia" (Manuál pre identifikáciu a predbežné environmentálne zhodnotenie vojenských území po sovietskej armáde v Mongolsku).
 - **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** hlavným problémom na začiatku projektu bolo naštartovanie spolupráce s mongolskými partnermi, pričom príčinou boli počiatočné interné problémy mongolských organizácií súvisiace so zmenami vo vedení ich nadriadených orgánov (ministerstiev) a tým aj so zmenami členov projektového tímu. Prejavilo sa to tiež v zdĺhavej komunikácii medzi Mongolskom, Slovenskom a NATO v súvislosti so schvaľovacími procesmi projektovej dokumentácie znásobenej posielaním dokumentov klasickou poštou na veľké vzdialenosti.
 - **Aktivity plánované na rok 2014:**
 - archívna excerpčia odbornej literatúry (rešerš) týkajúcej sa metód prieskumu znečistenia spôsobeného činnosťou armády,
 - vývoj metodiky identifikácie (inventarizácie) a prieskumu znečistenia spôsobeného činnosťou

- armády (vrátane metód diaľkového prieskumu a GIS),
- tréning mongolských špecialistov v teréne (v Mongolsku) zameraný na identifikáciu zdrojov znečistenia, kvalifikovaný odhad úrovne kontaminácie na základe terénnej obhliadky, odber vzoriek zemín, podzemnej vody,
- vypracovanie plánu vzorkovania a samotná realizácia odberov vzoriek zeminy a podzemnej vody z lokalít kontaminovaných činnosťou sovietskej armády,
- realizácia fyzikálno-chemických analýz odobratých vzoriek zemín a podzemnej vody,
- zhodnotenie úrovne kontaminácie území znečistených činnosťou sovietskej armády,
- vývoj geodatabázy, návrh atribútov, logických vzťahov, testovanie geodatabázy, vkladanie údajov a zabezpečenie ich kvality,
- príprava a realizácia "Study tour II" (Introduce with innovative methods of decontamination of CBRN agents from soils and water) študijnej cesty pre špecialistov z Mongolska, na Slovensku s cieľom priblížiť kolegom z Mongolska proces sanačných prác pri odstraňovaní následkov kontaminácie spôsobenej vojenskou činnosťou,
- zabezpečenie propagácie projektu - publicita projektu na medzinárodných a slovenských konferenciách (Sanační technológie, ČR, Znečistené územia SR, Slovenská hydrogeologická konferencia,...) funkčná a aktuálna web stránka projektu,
- príprava "Progress Report No 2 and 3" (2. a 3. monitorovacej správy) na základe dovtedy zrealizovaných aktivít v rámci medzinárodného slovensko - mongolského projektu.
- **Podporné aktivity projektu:**
Príprava prvých piatich „Financial Requests“ (žiadostí o platbu) v roku 2013. V rámci slovenskej časti rozpočtu boli preplatené náklady na služobnú cestu slovenských špecialistov do Mongolska, náklady na organizáciu študijnej cesty na Slovensku pre kolegov z Mongolska (okrem samotných nákladov na SC kolegov z Mongolska, ktoré sú v rozpočte mongolských organizácií), ako aj náklady na nákup vybavenia z predmetného slovensko-mongolského projektu (notebook s príslušenstvom, tonery, papier).
- **Propagácia a informovanosť:**
 - príprava posteru Mongolsko-slovenský projekt "Establish the Geo – Database on ecological health of the military sites" a jeho prezentácia na 6 konferenciách, 2 seminároch, 1 výstave: konferencia Enviro-i-fórum 2013 (14. - 15.5.2013, Zvolen), konferencia Sanační technológie 2013 (Uherské Hradište, ČR, 21. - 23.5.2013), konferencia Contaminated sites 2013 (29. - 31.5.2013, Bratislava), Odborný seminár pre odborne spôsobilé osoby v oblasti EZ (25.6.2013, Bratislava), konferencia - veľtrh environmentálnych výučbových programov - ŠÍŠKA (17. - 19.10.2013, Látka - Prašivá), výstava Environmentálne záťaž na Slovensku na MŽP SR (23.9. - 1.10.2013, Bratislava), konferencia e-MAT Center of Competence 06 (23. - 24.10.2013, Trnava), 45. konferencia vodohospodárov v priemysle (11. - 13.11.2013, Liptovský Ján), seminár (tréningový kurz) Koordinované kontroly v zmysle zákona č. 261/2002 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií v znení zákona č. 277/2005 Z. z. (19. - 20.11.2013, Dudince), Výročná konferencia Operačný program životné prostredie a výsledky jeho realizácie v roku 2013 (10.12.2013, Bratislava).
 - príprava www stránky k projektu v rámci www.sazp.sk,
 - vypracovanie a publikovanie článku: "Naše environmentálne skúsenosti pomáhajú Mongolsku" v Enviromagazíne 3/2013,
 - publikovanie - uverejnenie článku o Study Tour v Enviromagazíne 6/2013, str. 8 – 9: Mongolská delegácia zavítala na Slovensko.
- **Projektový manažér:** Ing. Katarína Palúchová
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová

25. eEnvironmental services for advanced application within INSPIRE (eENV plus)

- **Zdroj financovania:** ICT – PSP
- **Trvanie projektu:** december 2012 – december 2015 (36 mesiacov)
- **Celkový rozpočet projektu:** 110 580,- eur
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 55 290,- eur
- **Vyčerpané k 31.12.2013, resp. k poslednej podanej ŽoP:** 43990,74 eur (z toho 50 % spolufinancuje SAŽP (prijaté zálohové platby vo výške 16 587,- eur).

- **Stručná anotácia projektu:**
Cieľom projektu je integrácia a sprístupnenie environmentálnych dát národným a regionálnym environmentálnym agentúram, súkromným spoločnostiam a verejnosti prostredníctvom integrácie a harmonizácie existujúcich služieb s cieľom uspokojiť potreby európskeho environmentálneho monitoringu a reportingu zakotveného v európskej a národnej legislatíve. V projekte nie sú vyvíjané nové služby a aplikácie, ale čerpajúc z predošlých úspešných európskych projektov a iniciatív integruje služby už existujúce do operačného rámca preklenujúc cezhraničné a jazykové bariéry. Projekt eENVplus poskytuje nielen ICT (informačno-komunikačnú) infraštruktúru, ale aj organizačný model a tréningový rámec, ktoré zabezpečia interoperabilitu a profitabilitu tejto infraštruktúry.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2013:**
 - manažment a koordinácia projektu
 - harmonizácia
 - Common Thesaurus Framework
 - pilotné aplikácie
 - zabezpečenie propagácie projektu
 - vytvorenie projektového tímu, príprava projektového zámeru a rozpočtu
 - účasť na Kick off meeting, Genova, 24-25 január 2013, prezentácia SK – HU pilotného projektu: Window on the Protected Areas - Mobile Conservation Map
 - účasť na INSPIRE konferencii, eENVplus Technical meeting a eENVplus Workshop: 24 jún 2013
 - príprava Progress Report, príprava Financial Report, koordinácia a manažment projektu
 - T 2.1 Prípadové štúdie a užívateľské požiadavky v kontexte pilotných aplikácií, SK-HU, SK-CZ
 - T 3.1 Harmonizačný nástroj - Analýza harmonizačných potrieb
 - T 3.2 Validačný nástroj - Analýza validačných potrieb
 - T 4.1 Výskum pre environmental thesauri
 - T 8.1 Vytvorenie plánu školení
 - T 9.1 Propagácia projektu - príprava www stránky
 - T 9.5 Šírenie vedomostí smerom k vedeckým komunitám
 - propagácia projektu na Enviroforum konferencii 2013
 - T 9.6 Šírenie vedomostí smerom k privátnemu sektoru
- **Hlavné problémy v rámci implementácie projektu v roku 2013:** žiadne
- **Aktivity plánované na rok 2014:**
 - manažment a koordinácia projektu,
 - harmonizácia,
 - Common Thesaurus Framework,
 - pilotné aplikácie,
 - zabezpečenie propagácie projektu
- **Podporné aktivity projektu:**
 - Implementácia smernice INSPIRE na Slovensku
- **Propagácia a informovanosť:**
CENIA/SAŽP 14-15/05/2013 Enviroforum Conference 2013 Zvolen, SK Poster, Distribúcia letákov, prezentácia SAŽP Link a logo projektu na národnej INSPIRE stránke
SAŽP Link a logo projektu na stránke SAŽP
- **Projektový manažér:** Ing. Veronika Košková
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová



6. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rozpočet príspevkovej organizácie Slovenskej agentúry životného prostredia v Banskej Bystrici bol schválený zákonom č. 438/2012 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2013. V nadväznosti a v súlade s § 9 ods. 4 písm. f) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nám Ministerstvo životného prostredia SR oznámilo záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu listom č. 3794/2013-9.1 zo dňa 25. 1. 2013.

Schválený štátny rozpočet (zdroj 111) bol v roku 2013 vo výške 2 856 400 €.

SAŽP mala v záväznom rozpise ukazovateľov schváleného rozpočtu z kapitoly MŽP SR rozpísané finančné prostriedky v celkovej výške 2 856 400 €.

Rozpočtom pridelené prostriedky boli v roku 2013 určené na zabezpečenie úloh uvedených v jednotlivých oblastiach v Pláne hlavných úloh SAŽP na rok 2013.

Tabuľka 1 Rozpis výdavkov v porovnaní s predchádzajúcim rokom v EUR

	Rok 2013	Rok 2012
Výdavky spolu	2.856.400	2.960.000
Z toho: bežný transfer	2.856.400	2.960.000
V tom: príspevok na činnosť	2.846.120	2.949.260
ČMS Odpady	10.280	10.740
Z toho: Kapitálový transfer	0	0
V tom: príspevok na činnosť	0	0
ČMS Odpady	0	0

SAŽP mala na rok 2013 **schválený rozpočet bežných výdavkov 2.856.400,- €**, z toho:

- príspevok na činnosť 2.846.120,- € (program 07604, funkčné členenie 0560)
- na plnenie úloh v rámci programu ČMS Odpady 10.280,- € (program 07604, funkčné členenie 0530)

V roku 2013 nebol schválený rozpočet kapitálových výdavkov.

V priebehu roka boli na základe žiadostí SAŽP realizované úpravy rozpočtu nasledovnými rozpočtovými opatreniami zo strany MŽP SR:

Rozpočtové opatrenie č. 1/2013

- úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 116.478,- €

Rozpočtové opatrenie č. 2/2013

- úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti kapitálových výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 248.507,- €

Rozpočtové opatrenie č. 3/2013

- úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 193.419,03 €

Upravený štátny rozpočet (zdroj 111) bol v roku 2013 vo výške 3.414.804,03 €.

Rozpočet príjmov a výdavkov bol v priebehu roka podľa úloh stanovených a zabezpečovaných Slovenskou agentúrou životného prostredia upravovaný v podprograme v jednotlivých triedach a ekonomických klasifikáciách v rámci presunov medzi jednotlivými položkami.

Čerpanie štátneho rozpočtu (zdroj 111) bolo v roku 2013 vo výške 3 241 892,35 €.
 Bežné výdavky vo výške 3 166 297,03 €.
 Kapitálové výdavky vo výške 75 595,32 €

6.1 PRÍJMY

Za rok 2013 je celkové plnenie príjmov vo výške 5 795 553,- €.

Tabuľka 2 Zloženie príjmov v EUR

	Zdroj	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
200 Nedaňové príjmy	45	210 000	258 000	257 989
300 Granty a transfery	45	0	373 870	373 760
300 Granty a transfery	111	2 856 400	3 414 804	3 414 804
300 Granty a transfery	115	0		27 823
300 Granty a transfery	13B6	0	0	13 466
300 Granty a transfery	37	0	0	56 986
300 Granty a transfery	11S	0	0	756 165
300 Granty a transfery	11U	0	0	894 560
CELKOM		3 066 400	4 046 674	5 795 553

NEDAŇOVÉ PRÍJMY (KÓD ZDROJA 45)

SAŽP mala na rok 2013 rozpočtované nedaňové príjmy vo výške 210 000,- €, upravený rozpočet bol 258 000,- € a skutočnosť 257 989,- €.

Získané nedaňové príjmy v porovnaní s r.2011, 2012 sú rozpísané v nasledovnej tabuľke.

Tabuľka 3 Prehľad nedaňových príjmov v rokoch 2011 až 2013 v EUR

	Rok 2013	Rok 2012	Rok 2011
Príjmy z podnikania a vlastníctva	51 315	66 364	163 955
z toho: z prenajatých budov, priestorov	51 225	65 553	107 403
z prenajatých strojov, príst., zariadení	90	811	56 551
Adm. poplatky a iné poplatky a platby	162 429	138 363	336 402
z toho: za predaj výrobkov, tovarov a služieb	162 429	138 363	330 029
za stravné	0	0	657
za prebytočný majetok	0	0	5 716
Príjmy z predaja kapitálových aktív	35 779	25 114	44 543
Príjmy z účtov finančného hospodárenia	972	74	192
Iné nedaňové príjmy	7 494	66 296	23 175
z toho: z náhrad z poistného plnenia	5 341	5 630	9 097
z dobropisov	0	253	0
z refundácie	935	0	1 710
iné príjmy	1 218	60 413	12 368
CELKOM	257 989	296 211	568 267

V predchádzajúcej tabuľke je vyjadrená skutočnosť nedaňových príjmov za 3 roky, čo poukazuje na klesajúcu tendenciu v príjmovej oblasti organizácie.

V oblasti príjmov z podnikania a vlastníctva majetku (51 315,- €) na podpoložke 212 003 – príjmy z prenajatých budov, priestorov a objektov a na 212 004 – príjmy z prenajatých strojov, prístrojov, zariadení bola skutočnosť oproti roku 2012 a 2011 nižšia.

Na základe platných nájomných zmlúv v roku 2013 bol plánovaný príjem vo výške 83 000,- €. Vzhľadom na ukončenie nájmu na SEV Teplý Vrch ako aj na nepravidelné platby niektorých nájomcov bol tento príjem nižší. Vzniknuté nedoplatky boli vymáhané ako nesplatené pohľadávky prostredníctvom upomienok. SAŽP prenajíma časti priestorov v administratívnych budovách v Bratislave, Žiline, Prešove, Prievidzi, Banskej Štiavnici. V prvom polroku roka 2013 bol ukončený prenájom časti administratívnej budovy v Košiciach.

V oblasti Administratívnych poplatkov (162 429,- €) je finančné plnenie z predaja výrobkov, tovarov a služieb (podpoložka 223 001) vyššie oproti roku 2012 o 24 066,- €. Príjmy pozostávali z predaja ubytovacích, stravovacích, pohostinských a doplnkových služieb SEV Spišská Sobota, SEV Dropie z organizovania táborov, ako aj z dodávky služieb pre samosprávu, informačných, sieťových, školiacich a iných služieb, ktoré zabezpečovali jednotlivé centrá SAŽP.

V oblasti príjmov z predaja kapitálových aktív (35 779,- €) sú príjmy z predaja dlhodobého majetku oproti predchádzajúcemu roku vyššie o 10 665,- €. Na základe kúpnych zmlúv boli príjmy za predaj hnuiteľného majetku – zariadenia SEV Teplý Vrch vo výške 17 596,- €, za predaj laboratórnych prístrojov 17 648,- €. Príjmy na základe kúpnych zmlúv za odkúpenie bytov v Banskej Štiavnici boli vo výške 534,- €.

300 Granty a transfery (kód zdroja 45)

SAŽP mala príjem z grantov a transferov vo výške 373 760 €.

Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho účelového fondu z Environmentálneho fondu v roku 2013 našej organizácii boli poskytnuté vo výške 228 670,- €:

- 19. medzinárodný festival filmov o životnom prostredí ENVIROFILM 2013
- Zlepšenie vodného režimu vybraných mokradí a inundácií obnovou laterálnej konektivity na tokoch v povodí Dunaja.

V uvedenom období roku 2013 na základe zmlúv boli prijaté:

- tuzemské granty vo výške 21 043,- €
- zahraničné granty vo výške 124 047,- €:
 - projekt eENVplus 16 587,- €
 - projekt Medzinárodná konferencia - životné prostredie miest krajín V4 11 142 €
 - projekt Študijná návšteva INSPIRE v Banskej Bystrici 750 €
 - projekt H-LANDATA 9 170 €
 - projekt RCBD (Bazilejský dohovor - centrum BA) 28 207 €
 - projekt RCBD (Bazilejský dohovor - centrum BA) 12 997 €
 - projekt NATO SfP-Military 8 500 €
 - projekt SmeSpire 8 744 €
 - projekt SMART OPEN DATA 25 780 €
 - projekt GIS T BoK update 2 170 €

300 Granty a transfery (kód zdroja 111)

Prijaté transfery zo zdroja 111 – poskytnuté prostriedky štátneho rozpočtu vo výške 3 414 804,- €:

- bežný transfer v celkovej výške 3 166 297,- €
- kapitálový transfer v celkovej výške 248 507,- €

300 Granty a transfery (kód zdroja 115)

Prijaté transfery zo zdroja 115 – poskytnuté prostriedky 27 823,- €

300 Granty a transfery (kód zdroja 13B6)

Prijaté granty zo zdroja 13B6 – poskytnuté prostriedky na základe Dohody na projekt Posilnenie povedomia verejnosti o význame vody pre život, jej ochrany a udržateľného využívania podľa rámcovej smernice o vode LIFE+ vo výške 13 466,- €

300 Granty a transfery (kód zdroja 37)

Prijaté granty z programu teritoriálnej spolupráce 2007-2013, Juhovýchodná Európa na projekt A Sustainable Development Model of Green Mountain Areas (GREEN MOUNTAIN) vo výške 56 986 €.

300 Granty a transfery (kód zdroja 11S, 11U)

Prijaté transfery na projekty financované z EÚ v celkovej výške 1 650 725,08 €.

- projekty financované z Európskeho fondu regionálneho rozvoja, 1. programové obdobie, z prostriedkov EÚ zdroj 11S1 a spolufinancovanie zo ŠR zdroj 11S2, v sume 756 165,- €
- projekty financované z Kohézneho fondu, 1. programové obdobie, z prostriedkov EÚ zdroj 11U1 a spolufinancovanie zo ŠR zdroj 11U2 v sume 894 560,- €

Tabuľka 4 Prehľad príjmov z projektov EU v EUR

Názov projektu	Prostriedky EÚ vrátane spolufinancovania zo ŠR	Operačný program životné prostredie príspevok EU	Štátny rozpočet -spolufinancovanie príspevok ŠR
Zlepšenie environmentálneho povedomia v oblasti ochrany prírody a krajiny (vrátane NATURA 2000)	35 650,84	30 303,20	5 347,64
Podpora ochrany lokalít NATURA 2000 začlenením do celopriestorového systému ekologickej stability	720 513,66	612 436,61	108 077,05
Osveta, práca s verejnosťou ako podpora pri riešení EZ v SR	88 065,55	74 855,71	13 209,84
Dobudovanie Informačného systému environmentálnych záťaží	299 071,25	254 210,56	44 860,69
Stratégia nakladania s nebezpečnými odpadmi vrátane realizačných plánov	53 226,71	45 242,70	7 984,01
Stratégia nakladania s odpadom zo zdravotnej starostlivosti vrátane realizačného plánu	64 171,87	54 546,08	9 625,79
Manažment riešenia lokalít s výskytom POPs zmesí/pesticídov v SR	36 055,12	30 646,85	5 408,27
Podpora implementácie OPŽP na regionálnej úrovni prostredníctvom siete REPIS	320 789,90	272 671,39	48 118,51
Informačná dostupnosť - podpora implementácie OPŽP (REPIS)	33 180,18	28 203,14	4 977,04
SPOLU	1 650 725,08	1 403 116,24	247 608,84

Tabuľka 5 Prehľad príjmov z projektov EU v EUR podľa podielu financovania

Názov projektu	SPOLU	85% EU	15% spolufin. ŠR
Zlepš. env. pov. v obl. ochrany prír. a krajiny (2403)	35 650,84	30 303,20	5 347,64
Podpora ochrany lokalít Natura 2000 (2503)	720 513,66	612 436,61	108 077,05
SPOLU zdroj 11S	756 164,50	642 739,81	113 424,69
Osveta, práca s verej., podpora pri riešení EZ (2121)	88 065,55	74 855,71	13 209,84
Dobudovanie IS EZ (2213)	299 071,25	254 210,56	44 860,69
Strat. nakl. s nebez. odpadmi (2604)	53 226,71	45 242,70	7 984,01
Strat. nakl. s odpadom zo zdrav. st. (2605)	64 171,87	54 546,08	9 625,79
Manažment riešenia lok.s výsk. POPs (2607)	36 055,12	30 646,85	5 408,27
Podp. impl. OPŽP na reg. úr. pr. REPIS (2911)	320 789,90	272 671,39	48 118,51
Infor. dostup.-podpora impl. OPŽP-REPIS (2912)	33 180,18	28 203,14	4 977,04
SPOLU zdroj 11U	894 560,58	760 376,43	134 184,15
CELKOM	1 650 725,08	1 403 116,24	247 608,84

VÝDAVKY

Plnenie výdavkov Celkom za rok 2013 je vo výške 5 466 883,- €.

Celkové výdavky SAŽP (5 466 883,- €) boli oproti upravenému rozpočtu (4 046 674,- €) vyššie o 1 420 209,- €. Dôvodom tohto rozdielu bola úprava rozpočtu v zdroji 45 kde bolo nižšie čerpanie. V zdrojoch 1151,2, 13B6, 37, 11U1,2 a 11S1,2 bolo čerpanie, ale rozpočet pri projektoch z EU sa neupravuje.

Zloženie výdavkov podľa zdrojov je nasledovné:

Tabuľka 6 Výdavky bežného rozpočtu v celých EUR podľa zdrojov

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2013
07604	111	Príspevok na činnosť	2 846 120	3 156 017	3 156 017
07604	111	Monitoring ČMS Odpady	10 280	10 280	10 280
07604	1151,2	Bežné výd.	0	0	27 824
07604	11S1,2	Bežné výd. Projekty EU-EFRR	0	0	756 164
07604	11U1,2	Bežné výd. Projekty EU-KF	0	0	877 068
07604	13B6	Bežné výd. Proj. LIFE+	0	0	0
07604	37	Bežné výd. Proj. EUS-Gr.Mon.	0	0	56 986
07604	45	Bežné výd. z vlastných zdr.	210 000	623 644	481 230
SPOLU			3 066 400	3 789 941	5 365 569

Tabuľka 7 Výdavky kapitálového rozpočtu v celých EUR podľa zdrojov

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2013
07604	111	Kapit.výd.ŠR Prisp. na činnosť	0	248 507	75 595
07604	11S1,2	Kapit. výd. Projekty EU-EFRR	0	0	0
07604	11U1,2	Kapit. výd. Projekty EU-KF	0	0	17 493
07604	45	Kapitálové výd. z VZ-FR	0	8 226	8 226
SPOLU			0	256 733	101 314

Tabuľka 8 Výdavky celkom v EUR

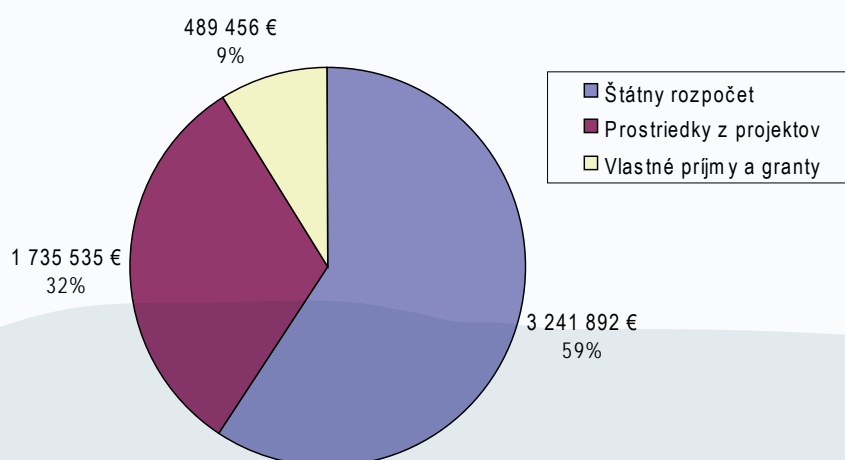
Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2013
Výdavky bežného transferu	3 066 400	3 789 941	5 365 569
Výdavky kapitálového transferu	0	256 733	101 314
Výdavky celkom	3 066 400	4 046 674	5 466 883

Tabuľka 9 Celkové výdavky v roku 2013 podľa položiek ekonomickej klasifikácie v EUR

Položka	Názov	ŠR 111	EÚ 11U,11S	EÚ 1151,2	EÚ 37	VZ 45	Spolu
610	Mzdy, platy, sl.pr., ost.	1 656 654	561 975	9 773	33 766	42 023	2 304 191
620	Poistné a prís.p.do poisť.	656 278	206 510	3 415	11 801	14 688	892 692
630	Tovary a služby	772 594	864 747	14 636	11 419	424 519	2 087 915
640	Bežné transfery	80 771	0	0	0	0	80 771
600	Bežné výdavky	3 166 297	1 633 232	27 824	56 986	481 230	5 365 569
700	Kapitálové výdavky	75 595	17 493	0	0	8 226	101 314
	CELKOM	3 241 892	1 650 725	27 824	56 986	489 456	5 466 883

Podiel príjmov na celkovom financovaní výdavkov SAŽP je nasledovný:

- Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu (zdroj 111) v čiastke 3 241 892,- €, t.j. 59,3 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 11U, 11S, 115, 37) v čiastke 1 735 535,- €, t.j. 31,7 %
- Finančné prostriedky z vlastných zdrojov (zdroj 45) v čiastke 489 456,- €, t.j. 9,0 %



Graf 1 Vyjadrenie podielu financovania z jednotlivých zdrojov príjmov

Podľa zoskupených rozpočtových položiek boli výdavky, financované zo zdrojov štátneho rozpočtu (kód zdroja 111) čerpané nasledovne.

Tabuľka 10 Výdavky podľa rozpočtových položiek v EUR

Funkčné členenie	Položka	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2013
0530	Bežné výdavky – ČMS Odpady	10 280,00	10 280,00
0560	Bežné výdavky – príspevok na činnosť	3 156 017,03	3 156 017,03
	BEŽNÉ VÝDAVKY SPOLU	3 166 297,03	3 166 297,03
	Z toho:		
0530	Mzdy, platy...	6 547,10	6 547,10
0530	Poistné a príspevok do poisťovní	2 288,21	2 288,21
0530	Cestovné náhrady	865,89	865,89
0530	Materiál	118,80	118,80
0530	Dopravné	0	0
0530	Rutinná, štandard. údržba	0	0
0530	Služby	460,00	460,00
0560	Mzdy	1 650 106,39	1 650 106,39
0560	Poistné	653 990,06	653 990,06
0560	Cestovné náhrady	41 985,34	41 985,34
0560	Energie, voda, komunikácie	182 745,67	182 745,67
0560	Materiál	45 431,50	45 431,50
0560	Dopravné	62 839,44	62 839,44
0560	Rutinná, štandard. údržba	27 764,18	27 764,18
0560	Nájomné za prenájom	11 573,44	11 573,44
0560	Služby	398 809,73	398 809,73
0560	Odstupné, odchodné, ND	80 771,28	80 771,28
0530	Kapitálové výdavky – ČMS Odpady	0	0
0560	Kapitálové výdavky – prisp. na činnosť	248 507	75 595,32
	KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY SPOLU	248 507	75 595,32
	CELKOM	3 414 804,03	3 241 892,35

Bežné výdavky zo zdrojov štátneho rozpočtu v roku 2013

SAŽP v rámci zúčtovania finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rok 2013 nemá povinnosť odviesť nevyčerpané finančné prostriedky do štátneho rozpočtu, nakoľko tieto boli vyčerpané v plnej výške 3 166 297,03 €.

- v oblasti bežných výdavkov príspevok na činnosť 3 156 017,03 €

- účelové finančné prostriedky na ČMS Odpady 10 280,00 €.

Kapitálové výdavky zo zdrojov štátneho rozpočtu v roku 2013

SAŽP z pridelených kapitálových výdavkov 248 507,- € vyčerpala v danom roku 75 595,32 € a nevyčerpané finančné prostriedky vo výške 172 911,68 € sú zostatkom Bežného účtu príspevkového a budú sa čerpať počas nasledujúcich dvoch rokov.

6.2 VÝDAVKY NA ZAHRANIČNÉ AKTIVITY

Vyhodnotenie zahraničných služobných ciest zamestnancov SAŽP

V roku 2013 boli výdavky na zahraničné služobné cesty vo výške 47 459,97 €.

Tabuľka 11 Zahraničné služobné cesty v EUR

Financovanie ZSC	Rok 2013	Rok 2012	Zdroj
ZSC financované z prostriedkov štátneho rozpočtu	31 223,6 4	29 166,73	111
ZSC financované z prostriedkov vlastných zdrojov	9 757,51	18 614,09	45
ZSC financované z prostriedkov projektov	6 478,82	2 167,88	37,11U,11S,115
SPOLU	47 459,97	49 948,70	

Značná časť zahraničných služobných ciest bola zabezpečovaná podielovým financovaním SAŽP a pozývajúcej organizácie, resp. u niektorých ZSC všetky náklady boli refundované pozývajúcou organizáciou.

Zahraničné služobné cesty v zdroji 45 boli financované z prijatých grantov a transferov na realizované projekty.

Zahraničné pracovné cesty mali väčšinou krátkodobý charakter za účelom účasti na konferenciách, seminároch, workshopoch, školeniach, pracovných stretnutiach a členstva v porote. Dlhodobejšie zahraničné pracovné cesty boli realizované z dôvodu študijných pobytov a kurzov.

Prínos jednotlivých zahraničných pracovných ciest vyplýval z ich účelu:

- aktívna participácia na činnosti Európskej environmentálnej agentúry a iných medzinárodných organizácií, v ktorých SAŽP reprezentuje Slovensko;
- výmena skúseností, odborných znalostí, posilnenie spolupráce, odborné školenia a výstavy prispievajúce v nemalej miere k zvyšovaniu kvalifikácie zamestnancov SAŽP;
- získanie medzinárodných kontaktov, udržiavanie spolupráce so zahraničnými partnermi, prezentácia činnosti SAŽP, a tým aj zviditeľňovanie Slovenska v zahraničí, možnosti získania nových finančných zdrojov;
- zabezpečenie úloh projektovej činnosti SAŽP a s tým súvisiaca implementácia konkrétnych projektov, (značná časť ciest)

6.3 SÚVAHA, NÁKLADY A VÝNOSY ZA ROK 2013

Celkové náklady za rok 2013 boli vo výške 6 367 367,94 €.

Celkové výnosy za rok 2013 boli vo výške 6 370 305,43 €.

Hospodársky výsledok za rok 2013 bol kladný a to vo výške 2 937,49 €.

Súvaha, ako aj výkaz ziskov a strát za rok 2013 sú uvedené v prílohách 1. a 2.

6.4 ZHODNOTENIE MAJETKOVEJ POZÍCIE ORGANIZÁCIE, ZMENY STAVU MAJETKU A ZÁVÄZKOV

6.4.1 DLHODOBÝ NEHMOTNÝ A HMOTNÝ MAJETOK

Majetok SAŽP v účtovnej triede 0 k 31.12.2013 je v hodnote 7 028 677,- €.

Tabuľka 12 Majetok podľa súvahy od 01.01.2013 do 31.12.2013 v EUR

Účet	Názov	PS 1.1.2013	Prírastky	Úbytky	KS 31.12.2013
013	Softvér	885 119	67 086	75 090	877 115
021	Stavby	6 487 633	0	609 591	5 878 042
022	DHM	2 909 685	16 735	382 368	2 544 052
023	Dopravné pros.	646 147	17 493	21 824	641 816
029	Drobný HM ost.	25 365	0	0	25 365
031	Pozemky	2 781 183	0	0	2 781 183
032	Umelecké diela	415	0	0	415
041/2	Obstaranie DNHM	7 253	34 228	34 228	7 253
01-04	Spolu	13 742 800	135 542	1 123 101	12 755 241
073	Oprávky k DNM	-708 887	69 091	75 090	-702 888
081	Oprávky k stavbám	-2 044 035	462 533	609 592	-1 896 976
082	Oprávky k DHM	-2 784 031	82 927	382 368	2 484 590
083	Oprávky k dopr.	-614 633	24 249	21 824	617 058
089	Oprávky k Drob	-22 676	2 376	0	25 052
07-08	Spolu	-6 174 262	641 176	1 088 874	-5 726 564
		7 568 538			7 028 677

Prehľad majetku SAŽP v roku 2013 obsahuje údaje podľa jednotlivého druhu majetku a to obstarávaciu cenu, oprávky, opravné položky, zostatkovú hodnotu majetku.

Celkove neobežný majetok organizácie je:

– Obstarávacia cena majetku	12 755 241,08 €
– Oprávky	-5 726 564,42 €
– Opravné položky	0,-
Zostatková hodnota majetku	7 028 676,66 €

Účtovná jednotka účtovala dlhodobý nehmotný majetok v obstarávacích cenách uvedených na dodávateľských faktúrach. Zaradenie majetku sa vykonávalo v zmysle Zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, v znení neskorších zmien a doplnkov, v zmysle Zákona o daniach z príjmov a ďalších súvisiacich právnych noriem a usmernení.

V roku 2013 bol obstaraný dlhodobý nehmotný majetok vo výške 67.086,- € a to:

- softvér Dochádzkový systém na ústredí SAŽP BB vo výške 6.738,- € (financovaný z vlastných zdrojov)
- softvér Finančné riadenie projektov vo výške 60.348,- € (financovaný zo štátneho rozpočtu 60.000,- € a z vlastných zdrojov 348,- €)

Obstaranie dlhodobého hmotného majetku bolo vo výške 34.228,32 € a to:

- VT - server pre GIS vo výške 7.298,40 € (financovaný zo štátneho rozpočtu)
- parkovacia závora vo výške 9.436,92 € (financovaná zo štátneho rozpočtu 8.296,92 € a z vlastných zdrojov 1.140,- €)
- osobný automobil Peugeot 308 vo výške 17.493,- € (financovaný z projektu OPŽP)

V roku 2013 účtovná jednotka vyradila majetok v celkovej výške obstarávacej ceny 1 088 873,- €:

- neupotrebitelný majetok po skončení doby životnosti a účtovania odpisov v obstarávacej cene 205 996,39 €;
- prebytočný majetok v obstarávacej cene 879 173,- €, pri ktorom bola zúčtovaná zostatková cena predaného DHM do nákladov vo výške 381 545,- €;
- majetok riešený na škodovej komisii v obstarávacej cene 2 188,11 €;

- majetok vo výpožičke v obstarávacej cene 1 515,50 €, ktorý bol na základe zmluvy o prevode správy majetku štátu prevedený na KÚŽP BB;

Pri vyradovaní tohto majetku sa postupovalo v zmysle zákon o správe majetku štátu.

6.4.2 POHĽADÁVKY A ZÁVÄZKY

SAŽP eviduje celkové pohľadávky k 31.12.2013 vo výške 47 753,06 €.

Tabuľka 13 Rozpis pohľadávok k 31.12.2013 v EUR

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Odberatelia	061	42 971,41	Faktúry vystavené odberateľom, nezaplatené do konca roka 2013
Poskytnuté prev. preddavky	064	0	
Ostatné pohľadávky	065	0	
Pohľadávky voči zamestnancom	070	16,00	Zálohy voči zamestnancom analyticky vedené na účte 335, nevysporiadané do konca roka
Iné pohľadávky	081	4 765,65	Byty BŠ
SPOLU		47 753,06	Celkové pohľadávky organizácie

Tabuľka 14 Pohľadávky podľa doby splatnosti v tis. EUR (riadky 048 a 060 súvahy)

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Hodnota k 31.12.2013	Hodnota k 31.12.2012
Pohľadávky v lehote splatnosti	12	26
Pohľadávky po lehote splatnosti	36	56
SPOLU (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	48	82

Tabuľka 15 Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti v tis. EUR (riadky 048 a 060 súvahy)

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota k 31.12.2013	Hodnota k 31.12.2012
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	7	29
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	41	40
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0	13
SPOLU (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	48	82

Riešeniu pohľadávok organizácie sa venuje zvýšená pozornosť, vymáhanie starších pohľadávok sa rieši aj prostredníctvom právnej kancelárie SAŽP.

Z pohľadávok v lehote splatnosti 11 921,29 € sú pohľadávky od odberateľov na základe vystavených odberateľských faktúr vo výške 7 139,64 €, pohľadávky za odpredaj bytov BŠ 4 765,65 € a pohľadávka voči zamestnancom 16,- €.

Z pohľadávok po lehote splatnosti 35 831,77 € sú pohľadávky od odberateľov z minulých rokov. Z nich sú riešené súdnou cestou prostredníctvom právnikov pohľadávky vo výške 23 070,84 €, splácaním na základe dohodnutého splátkového kalendára vo výške 9 116,93 € a riešené upomienkou vo výške 3 644,- €.

Opravné položky k pohľadávkam v priebehu účtovného obdobia účtované neboli.

SAŽP eviduje celkové záväzky k 31.12.2013 vo výške 613 149,64 €.

Tabuľka 16 Záväzky podľa doby splatnosti v EUR

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška k 31.12.2013
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	1 088,77
Záväzky v lehote splatnosti	1 088,77
Záväzky po lehote splatnosti	0
Krátkodobé záväzky /r.151/spolu z toho	612 060,87
Záväzky v lehote splatnosti	612 060,87
Záväzky po lehote splatnosti	0
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	613 149,64

Tabuľka 17 Záväzky podľa doby splatnosti v tis. EUR (riadky 140 a 151 súvahy)

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška k 31.12.2013	Výška k 31.12.2012
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu z toho	612	347
Záväzky v lehote splatnosti	612	343
Záväzky po lehote splatnosti	0	4
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	1	1
Záväzky v lehote splatnosti	1	1
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	613	348

Tabuľka 18 Záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti v tis. EUR (riadky 140 a 151 súvahy)

Záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti	Výška k 31.12.2013	Výška k 31.12.2012
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	613	348
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0	0
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	613	348

Tabuľka 19 Záväzky zo sociálneho fondu v tis. EUR

Sociálny fond	Rok 2013	Rok 2012
Stav k 1.januáru	1	4
Tvorba sociálneho fondu	31	31
Čerpanie sociálneho fondu	31	34
Stav k 31.decembru	1	1

Tabuľka 20 Ostatné krátkodobé záväzky v tis. EUR)

Názov položky	Výška k 31.12.2013	Výška k 31.12.2012	Opis
321 Dodávatelia	201	28	Faktúry dodávateľom neuhradené do 31.12. a platené v januári v nasledujúcom roku
324 Prijaté preddavky	0	0	.preddavky, ktoré budú vysporiadané v I.
331 Zamestnanci	227	180	Mzdy zamestnancom výplata za XII., úhrada v I.
336 Zúčt. s inš. soc. zab.	138	108	Odvody ZP,SP,DDP výplata za XII., úhrada v I.
341 Daň z príjmov	2	0	Daň z príjmu rok 2013
342 Ostat. priame dane	41	28	Daň zamestnancov – výplata za XII., úhrada v I.
343 Daň z pridanej hodnoty	3	3	DPH za XII., úhrada v I.
345 Ostatné dane a popl.	0	0	
379 Iné záväzky	1	0	Zábezpeka VO(9 000) proj.BA (6 927,35), proj. SEV Dropie (2 274,64),zráž.z miezd (1 292,67)
SPOLU	613	347	

6.5 DODRŽIAVANIE PLATOBNEJ DISCIPLÍNY

SAŽP venuje platobnej disciplíne pri plnení zmluvných dodávateľských i odberateľských vzťahov potrebnú pozornosť. Pri uzatváraní zmlúv je dohodnutý splátkový kalendár, dátumy vykonania zmluvne dohodnutých prác, výkonov, služieb a úhrad. Uzavretie zmluvných vzťahov je podmienené overením zmluvného vzťahu z ekonomickej a právnej stránky. Záväzky organizácie boli vo väčšine prípadov platené v lehote splatnosti. Vysporiadanie pohľadávok a záväzkov po lehote splatnosti sa v roku 2013 riešilo priebežne. Tejto oblasti sa aj naďalej venuje zvýšená pozornosť.

6.6 ZHODNOTENIE VÝSLEDKOV KONTROL

6.6.1 VÝSLEDKY EXTERNÝCH KONTROL V SAŽP

MF SR (spolupracujúci orgán Správa finančnej kontroly Zvolen) – vládny audit na úrovni prijímateľa s cieľom uistenia o oprávnenosti výdavkov na vybranej vzorke operácií OPŽP – žiadosť o platbu.

Výsledok auditu: Zohľadniť odporúčanie uvedené v čiastkovej správe z vládneho auditu prijatím opatrení na nápravu nedostatku zisteného vládny auditom – nedodržanie zmluvnej podmienky týkajúcej sa úpravy zmluvy s dodávateľom projektu o povinnosť strpieť výkon auditu.

Zhodnotenie prijatého opatrenia:

- Opatrenie splnené uzatvorením písomných dodatkov zmlúv s dodávateľmi projektu a ich zverejnením v Centrálnom registri zmlúv.



6.6.2 VÝSLEDKY INTERNÝCH KONTROL V SAŽP

Vnútorne kontroly v sledovanom období boli zamerané na oblasť používania trvalých záloh na organizačných zložkách SAŽP a prijímanie hotovostných platieb v roku 2012, zúčtovanie pohľadávok a záväzkov za rok 2012, tvorbu a použitie vlastných zdrojov za rok 2012, poskytovanie prevádzkových preddavkov v roku 2012, účelné a hospodárne využitie verejných prostriedkov pri používaní služobných motorových vozidiel a ich súlad s vnútroorganizačnými normami za obdobie roka 2012, použitie verejných prostriedkov v personálnej a mzdovej oblasti v roku 2012, dochádzku zamestnancov, evidované a realizované PN a OČR v roku 2012, čerpanie dovolení, neplateného voľna a voľna v zmysle Kolektívnej zmluvy pre rok 2012, činnosť škodovej komisie v roku 2012, evidenciu platieb pri nájomných zmluvách za rok 2012, inventarizáciu za rok 2012, plnenie opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov vyplývajúcich z vnútorných kontrol vykonaných v roku 2012 a 2013.

Zhodnotenie prijatých opatrení:

Prijaté opatrenia, napr. vypracovávať a v termíne podľa OS 03/2005 predkladať návrhy na uzavretie dohôd vykonávaných mimo pracovného pomeru, vypracovávať komplexné protokoly o prevzatí prác vykonaných v rámci dohôd na jednotných formulároch, nevyplácať odmeny pred vykonaním prác v rámci dohôd, rozdiely vyplývajúce z fyzickej inventúry zaznamenávať ako manko resp. prebytok, sprehľadniť evidenciu prevodiakov, v kolektívnych zmluvách uvádzať relevantné údaje o nevyčerpanom zostatku fondu z predchádzajúceho roka, vyvodiť dôsledky za neoprávnené používanie SMV na súkromné účely a závažné porušenie pracovnej disciplíny, zabezpečiť zálohovanie súborov v sieti Titan, pri poskytovaní prevádzkových preddavkov postupovať v súlade s ustanoveniami zákona č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p., uzatvoriť dohody o hmotnej zodpovednosti so zamestnancami, s ktorými doteraz neboli uzatvorené, v prípade zmeny operatívne uzatvárať dohody o hmotnej zodpovednosti, v štvrtročných intervaloch sa zaoberať pohľadávkami podľa PGR 10/2007 Obeh účtovných dokladov SAŽP, vysporiadať pohľadávky voči zamestnancom z roku 2008, 2009, vypracovať pracovné náplne zamestnancom, ktorým chýbajú a prehodnotiť existujúce pracovné náplne zamestnancov SAŽP vzhľadom na aktuálne vykonávané činnosti sa plnia, resp. čiastočne plnia.

Prijaté opatrenia, napr. s ohľadom na efektívne využívanie verejných prostriedkov pri nájomných zmluvách, uplatňovať inštitút úrokov z omeškania platieb, zvyšovanie výšky nájomného podľa nárastu indexu spotrebiteľských cien, zabezpečiť dôsledné dodržiavanie ustanovení § 2, 8 a ost. zákona č. 431/2002 o účtovníctve v z.n.p., zaujať stanovisko k nedoriešeným škodovým prípadom od roku 2009 a predložiť GR SAŽP, prehodnotiť zaradenie zamestnancov do PT, osobitnú pozornosť venovať zaradeniu do PT 12 v rámci koncepčných činností, zistiť dôvod rozdielu medzi údajmi vo výkaze FIN 1-04 a účtovnými zápismi v položke 0560631001, vypracovať vnútroorganizačnú smernicu o tvorbe a zúčtovaní opravných položiek, priebežne kontrolovať podkladové doklady z organizačných zložiek v súvislosti s trvalými zálohami a prijímaním hotovostných platieb, neboli splnené.

Kontrola NKÚ v sledovanom období nebola vykonaná.

7. RIADENIE ĽUDSKÝCH ZDROJOV

7.1 VYHODNOTENIE PLNENIA MZDOVÝCH PROSTRIEDKOV

Mzdové výdavky na rok 2013 boli schválené v rozpočte celkom vo výške 1 617 300,- €, z toho z transferu od zriaďovateľa vo výške 1 573 300 € a z vlastných zdrojov 44 000,- €.

V roku 2013 bol oznámením záväzných ukazovateľov rozpočtu na rok 2013 stanovený limit počtu zamestnancov 211, ktorý bol upravený od 1.4.2013 na 206.

Limit mzdových prostriedkov na rok 2013 nebol stanovený ako záväzný ukazovateľ štátneho rozpočtu a v priebehu roka bol rozpočet miezd podľa potrieb upravovaný.

K úpravám rozpočtu v priebehu roka dochádzalo z dôvodu prehodnotenia potreby mzdových prostriedkov na mzdy zamestnancov v zdrojoch 111 (štátny rozpočet) a 45 (vlastné zdroje).

Z projektov EÚ, z ktorých boli refundované mzdy zamestnancov podieľajúcich sa na realizácii jednotlivých projektov, sa vykazuje len skutočnosť, nakoľko rozpočet je vykazovaný na platobnej jednotke MŽP SR.

Ďalším riešením bolo financovanie miezd a odvodov v rámci možností použitia vlastných zdrojov organizácie, ako aj možnosťou refundácie miezd zamestnancov z projektov EÚ priebežne mesačne podľa schválených žiadostí o platbu z jednotlivých projektov a tiež z iných projektov, kde bola možnosť refundácie miezd a odvodov zamestnancov podieľajúcich sa na realizácii projektov.

Mzdové náklady za rok 2013 boli vo výške 2 320 750,28 €.

Tabuľka 21 Mzdové náklady v porovnaní s rokom 2012 v EUR

Text	Rok 2013	Rok 2012
Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	1 446 346,05	1 373 431,24
Príplatky osobné	812 187,72	746 345,64
Príplatky ostatné	36 320,51	33 004,49
Odmeny	25 896,00	140 057,32
SPOLU	2 320 750,28	2 292 838,69

V roku 2013 boli z celkových mzdových nákladov 2 320 750,28 € financované mzdy z projektov vo výške 605 514,03 € a z vlastných zdrojov vo výške 42 022,84 €.

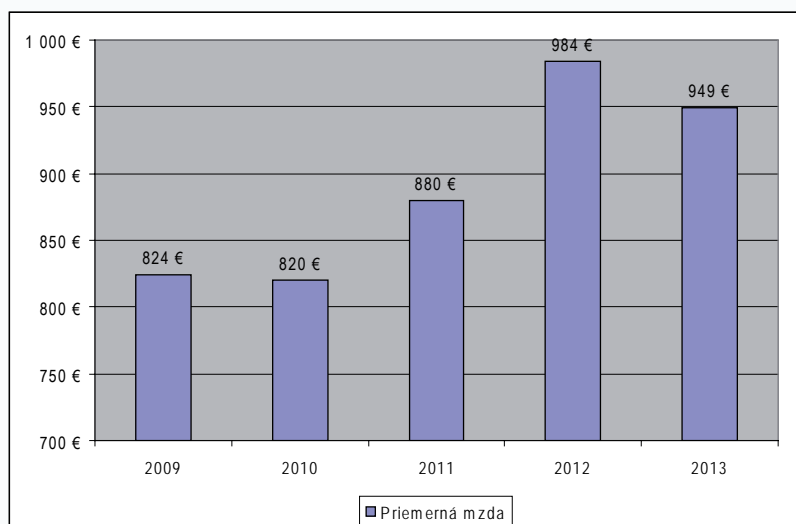
Náklady na poistné a príspevok do poisťovní boli vo výške 863 559,46 € a príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní vo výške 29 133,05 €.

Náklady na odstupné boli vo výške 65 383,50 €, na odchodné 5 928,- € a na nemocenské dávky 9 464,78 €.

Za rok 2013 boli vyplatené odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru na základe dohôd vo výške 130 067,64 €.

7.2 VÝVOJ PRIEMERNEJ MZDY V ROKU 2013

Priemerná mesačná mzda v roku 2013 bola 948,67 €, čo predstavuje oproti roku 2012 pokles o 35,33 €. Pokles priemerného mesačného zárobku v SAŽP bol ovplyvnený hlavne fluktuáciou zamestnancov - uplatnenie nástupného platu u nových zamestnancov počas skúšobnej doby, nárok na nižší platový stupeň oproti zamestnancom, ktorí skončili pracovný pomer a uplatnenie skráteného pracovného úväzku u niektorých zamestnancov.



Graf 2 Vývoj priemernej mesačnej mzdy v rokoch 2009 až 2013

7.3 ROZBOR ZAMESTNANOSTI – POHYB ZAMESTNANCOV

Vývoj priemerného evidenčného počtu zamestnancov mal v roku 2013 stúpajúcu tendenciu. Oproti roku 2012 zo 193,4 vzrástol na 203,8 zamestnancov, t. j. o 5,4 %. Najväčší podiel na zvýšení počtu zamestnancov bolo obsadenie 8 pracovných miest, ktoré v roku 2012 boli neobsadené. Ďalší vplyv na zvýšenie počtu zamestnancov mali organizačné zmeny.

Tabuľka 22 Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný na plne zamestnaných

Rok	Celkom	z toho		Podiel žien (v %)
		ženy	muži	
2013	199,2	115,4	83,8	57,9
2012	191,6	110,7	80,9	57,8
2011	219,0	129,2	89,8	59,0
2010	283,1	172,3	110,8	60,9
2009	291,4	176,4	115	60,5

V roku 2013 bolo do SAŽP prijatých 25 zamestnancov a ukončilo pracovný pomer 23 zamestnancov.

V mimoevidenčnom stave bolo k 31. 12. 2013 bolo 10 zamestnankýň – 2 na materskej dovolenke a 8 sa staralo o dieťa do 3 rokov.

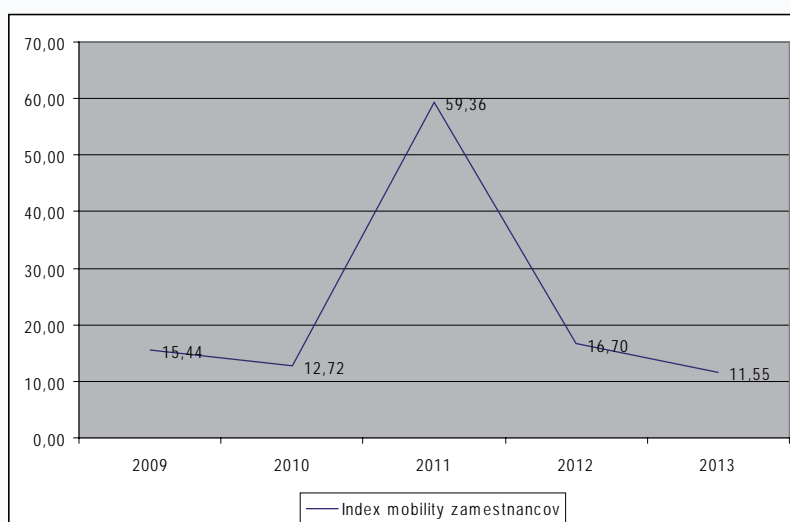
POHYB ZAMESTNANCOV

V roku 2013 bolo do SAŽP prijatých 25 zamestnancov a ukončilo pracovný pomer 23 zamestnancov. K 31.12. 2013 v SAŽP bolo zamestnaných 203 zamestnancov (rok 2012 – 202 zamestnancov). Z mimo evidenčného stavu sa vrátili 4 zamestnankyne a na materskú dovolenku odišli 3 zamestnankyne.

INDEX MOBILITY

Tabuľka 23 Vývoj indexu mobility v rokoch 2009 až 2013

Rok	Úbytok zamestnancov	Priemerný evidenčný počet zamestnancov plne prepočítaných	Index mobility zamestnancov
2013	23	199,2	11,55
2012	32	191,6	15,44
2011	130	219,0	12,72
2010	36	283,1	59,36
2009	45	291,4	16,70



Graf 3 Index mobility zamestnancov

Index mobility v roku 2013 klesol oproti roku 2012 o 4,1 percentuálneho bodu z dôvodu menšieho počtu zamestnancov, ktorí ukončili v roku 2013 pracovný pomer v SAŽP.

7.4 ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV V ROKU 2013

Slovenská agentúra životného prostredia má 16 pracovísk vo všetkých samosprávnych krajoch Slovenskej republiky. Viac ako polovica zamestnancov – 59% zamestnancov pracuje na pracoviskách v Banskobystrickom samosprávnom kraji, 15,4 % v Bratislavskom samosprávnom kraji a 11,5 % v Prešovskom samosprávnom kraji. Podiel zamestnancov v ostávajúcich samosprávnych krajoch sa pohybuje v rozpätí od 0,8 do 8 % percent.

Tabuľka 24 Podiel zamestnancov v jednotlivých samosprávnych krajoch

Samosprávny kraj	Priemerný počet	%
Bratislavský kraj	31,3	15,4
Trnavský kraj	5,0	2,5
Nitriansky kraj	2,0	1,0
Trenčiansky kraj	3,6	1,8
Žilinský kraj	16,4	8,0
Banskobystrický kraj	120,3	59,0
Prešovský kraj	23,5	11,5
Košický kraj	1,7	0,8
SPOLU	203,8	100

7.4.1 VEKOVÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV

Priemerný vek zamestnancov v roku 2013 bol 42,7 roka, z toho u mužov predstavoval 41,5 a u žien 43,6 roka.

Tabuľka 25 Vývoj priemerného veku zamestnancov v období rokov 2010 až 2013

Rok	SAŽP	z toho	
		muži	ženy
2013	42,7	41,5	43,6
2012	41,6	40,4	42,5
2011	41,3	39,8	42,4
2010	42,4	41,1	43,2

Tabuľka 26 Prehľad vekovej štruktúry zamestnancov k 31.12.2013.

Veková hranica	Celkom		z toho			
			muži		ženy	
	osoby	%	osoby	%	osoby	%
0-17						
18-25	3	1,5	1	1,2	2	1,7
26-30	31	15,3	16	18,8	15	12,7
31-35	33	16,3	17	20,0	16	13,6
36-40	35	17,2	14	16,5	21	17,8
41-45	15	7,4	6	7,1	9	7,6
46-50	25	12,3	9	10,6	16	13,6
51-55	26	12,8	6	7,1	20	16,9
56-59	24	11,8	9	10,5	15	12,7
nad 60	11	5,4	7	8,2	4	3,4
SPOLU	203	100	85	100	118	100

Najväčší podiel zamestnancov vzhľadom k jednotlivým vekovým hraniciam je vo vekovom rozpätí 36-40 rokov. Skupina zamestnancov nad toto vekové rozpätie tvorí polovicu zamestnancov SAŽP.

7.4.2 KVALIFIKAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV SAŽP K 31. 12. 2013

V kvalifikačnej štruktúre zamestnancov oproti predchádzajúcemu obdobiu boli len minimálne rozdiely.

Tabuľka 27 Vývoj celkovej kvalifikačnej štruktúry v rokoch 2011 až 2013

Vzdelanie	osoby				%			
	2013	2012	2011	2010	2013	2012	2011	2010
Z	0	0	0	4	0,0	0,0	0,0	1,40
SO	7	6	5	35	3,4	2,97	2,58	12,28
ÚSO	31	32	32	67	15,3	15,84	16,49	23,51
VŠ I. st.	3	4	6	9	1,5	1,98	3,09	3,16
VŠ II. st.	151	149	142	161	74,4	73,76	73,20	56,49
VŠ III. st.	11	11	9	9	5,4	5,45	4,64	3,16
SPOLU	203	202	194	285	100,0	100,0	100,0	100,0

8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA V ROKU 2013

8.1 HODNOTENIE SAŽP Z HĽADISKA VYKONÁVANIA ODBORNÝCH ČINNOSTÍ

Slovenská agentúra životného prostredia, ako odborná rezortná organizácia, plnila aj v roku 2013 svoje poslanie prostredníctvom realizácie odborných úloh v oblasti starostlivosti o životné prostredie, rozvoja environmentalistiky a uplatňovania nástrojov environmentálnej politiky, v oblasti prevádzky a tvorby informačných systémov životného prostredia, starostlivosti o krajinu, ale aj v oblasti efektívneho využívania zdrojov na princípoch trvalo udržateľného rozvoja.

Slovenská agentúra životného prostredia v roku 2013 zabezpečovala plnenie odborných úloh odvetví starostlivosti o životné prostredie v zmysle platného štatútu a zriaďovacej listiny. Hlavná oblasť plnených úloh bola riešená prostredníctvom platného Plánu hlavných úloh na rok 2013, ktorý pozostával z 85 úloh. Úlohy riešili najmä problematiku environmentálnych služieb a hodnotenia životného prostredia (environmentálne záťaže, prevencia a náprava environmentálnych škôd, environmentálna regionalizácia, spravodajstvo, terminológia, environmentálne posudzovanie a hodnotenie rizika, integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania), súhrnnej environmentálnej informatiky, environmentálneho manažérstva, environmentálnej podpory a regulácie obnoviteľných zdrojov energie, starostlivosti o vidiecke a mestské životné prostredie a uplatňovania nástrojov environmentálnej politiky. Vybrané úlohy boli orientované aj na oblasť environmentálnej výchovy, vzdelávania, osvetu a propagácie na celorezortnej úrovni. Významné postavenie majú úlohy zabezpečujúce plnenie medzinárodných environmentálnych záväzkov SR a plnenie funkcie ohniskového bodu pre Európsku environmentálnu agentúru.

Všetky úlohy definované v Pláne hlavných úloh SAŽP pre rok 2013 boli splnené. Čiastočne splnená bola len jedna úloha č. 4 v odvetvovej oblasti IV. Environmentálne spravodajstvo. Cieľom úlohy bolo vypracovať Akčný plán pre implementáciu Aktualizovanej národnej stratégie ochrany biodiverzity na Slovensku pre obdobie rokov 2013 – 2020. Úloha je splnená čiastočne, z dôvodu neschválenia Aktualizovanej národnej stratégie ochrany biodiverzity vládou Slovenskej republiky. Úloha bola plnená v rozsahu požiadaviek Sekcie ochrany prírody a krajiny MŽP SR.

Hodnotenie odbornej činnosti organizácie z hľadiska zabezpečenia plnenia Plánu hlavných úloh v roku 2013 je podrobne uvedené v kapitole venujúcej sa vyhodnoteniu kontraktu tejto správy a nadväzuje na dlhodobé dobré výsledky inštitúcie z hľadiska jej profesného zamerania a dosahovaných odborných výsledkov. Najdôležitejším hodnotením úrovne práce SAŽP ako príspevkovej organizácie MŽP SR je predovšetkým schválenie dokumentu: Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh SAŽP za rok 2013 uznesením č. 35 Porady vedenia MŽP SR, konanej dňa 6.3.2014, bez pripomienok.

Úlohy boli plánované, kontrolované a vyhodnocované prostredníctvom už overeného systému Evidenčných listov úloh. Dôležitou zložkou plánovania bolo presné definovanie predmetu riešenia úlohy, jej etapizácia, určenie riešiteľského kolektívu vrátane plánovania personálnych kapacít na jednotlivých riešiteľov a definovanie celkových predpokladaných finančných nákladov na zabezpečenie úlohy. Takto zvoleným plánovacím systémom sa podarilo objektivizovať v organizácii efektívne a účelné použitie finančných a pracovných zdrojov na plnenie konkrétnych úloh a cieľov SAŽP. Nastúpený trend rozdeľovania a použitia finančných a pracovných zdrojov má predstavovať intenzifikačný faktor pri napĺňaní cieľov SAŽP, zefektívňovaní použitia finančných prostriedkov, ich účelnejšom použití a vytváraní vhodného priestoru na získavanie vlastných zdrojov. Zo získaných vlastných zdrojov SAŽP kofinancovala aj niektoré významné úlohy rezortu, (Súťaž Dedina roka 2013 a Inšpiračná škola vidieka, ENVIROFILM 2013 – 19. ročník medzinárodného festivalu filmov o životnom prostredí a vydávanie periodika Enviromagazín).

Významnou činnosťou agentúry bola aj v roku 2013 implementácia projektov, zameraných na podporu odborných činností. SAŽP implementovala v tomto období približne 23 projektov podporovaných rôznymi finančnými mechanizmami na národnej a medzinárodnej úrovni. Projekty významným spôsobom napomáhajú agentúre plniť svoje poslanie, ako aj zlepšovať jej konkurencieschopnosť a schopnosť aplikovať inovatívne a moderné postupy v oblasti starostlivosti o životné prostredie.

Po celkovom zhodnotení stavu inštitúcie k 31. 12. 2013 v oblasti plnenia odborných činností možno konštatovať, že situácia v Slovenskej agentúre životného prostredia je dlhodobo na dobrej úrovni, o čom svedčí aj skutočnosť, že v budovaní a prevádzkovaní systémov environmentálnych informácií je SAŽP vždy pozitívne hodnotená medzinárodnými inštitúciami ako sú OECD, UNEP, EEA a. i. Inštitúcia je pripravená zvládnuť povinnosti vyplývajúce z príslušného legislatívneho rámca, Programového vyhlásenia Vlády SR v oblasti starostlivosti o životné prostredie pre roky 2012 – 2016 a tým výrazne prispieť k zabezpečeniu jednoty ekonomického, sociálneho, politického a environmentálneho rozvoja Slovenska. Agentúra má ambíciu prehĺbovať spoluprácu s Európskou environmentálnou agentúrou a v rámci prípravy SR na predsedníctvo v Rade EÚ v roku 2016 má inštitúcia snahu vnútorne posilniť a dobudovať kapacity pre zabezpečenie kvalitného, odborného zázemia pre starostlivosť o životné prostredie v SR a efektívnu koordináciu odvetvových aktivít. SAŽP už v súčasnom stave má všetky predpoklady úspešne plniť úlohy reprezentácie štátnej environmentálnej politiky aj na medzinárodnej úrovni, najmä v rámci EEA, OECD, UNEP, UNESCO a pod.

Podľa schváleného postupu zabezpečenia plnenia reportingových povinností vyplývajúcich z členstva SR v EÚ má SAŽP snahu aj naďalej pôsobiť ako centrálné spravodajské pracovisko rezortu MŽP SR, od roku 2013 aj s rozšírením pre OECD a organizačné zložky OSN, osobitne zamerané na starostlivosť o životné prostredie, trvalo udržateľný rozvoj, zelený rast, dobrovoľné nástroje environmentálnej politiky, odpadové hospodárstvo, environmentálnu vedu a výchovu a pod.

Vážnou ambíciou SAŽP sa aktuálne stávajú ciele spojené s úspešnou implementáciou Operačného programu životné prostredie, ako aj Operačného programu Kvalita životného prostredia.

Kvalitu služieb poskytovaných SAŽP garantuje a osvedčuje zavedený a udržiavaný systém manažérstva kvality (ISO 9001: 2008) a environmentálneho manažérstva (ISO 14001: 2004), ako aj samotné napĺňanie politiky kvality a environmentálnej politiky organizácie.

V roku 2013 získala Slovenská agentúra životného prostredia osvedčenie o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj. Bola poverená tvorbou a prevádzkou národného geoportálu. Významným medzníkom v oblasti pôsobnosti SAŽP bolo vydanie splnomocnenia sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh riadiaceho orgánu (účinného od 1.1.2014).

V priebehu roku 2013 došlo v SAŽP k zmene vrcholového manažmentu. Na základe východísk rozpočtu, ako aj dlhodobého plánu rozvoja Slovenskej agentúry životného prostredia, boli v roku 2013 začaté a realizované viaceré zmeny v organizácii riadenia a poslania agentúry. Zmeny vychádzali z premisy nárastu úloh v oblasti štatutárnych činností agentúry a plnenia nových úloh sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom v rámci Operačného programu Životné prostredie, v súlade so splnomocnením riadiaceho orgánu. V priebehu roka 2013 boli začaté racionalizačné opatrenia v oblasti ľudských zdrojov a hospodárneho nakladania so zverenými zdrojmi. Racionalizačnými opatreniami agentúra eliminovala tlak na pokles krytia výdavkov z iných zdrojov, najmä projektovej činnosti a tým získa priestor pre odborné a kvalitné zabezpečovanie svojej činnosti aj v roku 2014.

8.2 HODNOTENIE SAŽP V OBLASTI EKONOMIKY, ÚČTOVNÍCTVA A SPRÁVY MAJETKU

Rok 2013 možno z hľadiska stanovených cieľov v oblasti ekonomiky, účtovníctva a správy majetku hodnotiť pozitívne. Všetky činnosti a aktivity v ekonomicko-prevádzkovej oblasti boli splnené a dodržané v zmysle platných zákonov (účtovné uzávierky, inventarizácia majetku...). Vzhľadom k pomerne širokým aktivitám SAŽP v projektovej činnosti (OP ŽP, medzinárodné dohovory, 7 RP...) mimo jej hlavných aktivít pre MŽP SR, realizovaným rozpočtovým opatreniam a príjmom z vlastnej činnosti a predaja majetku bolo možné realizovať viaceré investície, zabezpečiť plynulý chod organizácie v prevádzkovej oblasti ako aj zabezpečiť plnenie si mzdových záväzkov voči zamestnancom. SAŽP dosiahla priaznivý hospodársky výsledok vo výške 2 937,49 €.

Investičné aktivity v oblasti modernizácie výpočtovej techniky, autoparku a nehnuteľností nebolo možné z časového hľadiska zrealizovať, z tohto dôvodu sú presunuté do roku 2014.

9. HODNOTENIE ORGANIZÁCIE SAŽP ZA ROK 2013 ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP SR

Slovenská agentúra životného prostredia (ďalej len SAŽP) je odborná príspevková organizácia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len ministerstvo) s celoslovenskou pôsobnosťou. Prioritne plní úlohy, vyplývajúce pre rezort životného prostredia z Programového vyhlásenia vlády Slovenskej republiky, ako aj z plánu hlavných úloh SAŽP na príslušný kalendárny rok, schvaľovaného ministrom životného prostredia. V súlade so štatútom plní úlohy vyplývajúce pre rezort životného prostredia z medzinárodných záväzkov SR, zo zákonov a z uznesení vlády SR a ďalšie úlohy, súvisiace s realizáciou štátnej environmentálnej politiky. V r. 2013 organizácia úspešne absolvovala dozorný audit spoločnosťou BVQI Slovakia s.r.o. Bratislava a boli obhájené certifikáty ISO 9001:2008 a ISO:2004.

9.1 HODNOTENIE PRÍNOSU SAŽP PRE MINISTERSTVO

V roku 2013, rovnako ako v predchádzajúcich rokoch, SAŽP vykonávala najmä koordinačnú, dokumentografickú, informačnú, technickú, normalizačnú, výchovno-vzdelávaciu, propagačnú a inú činnosť (zameranú napr. na odpadové hospodárstvo, starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie, environmentálne záťaže, prevenciu a nápravu environmentálnych škôd, environmentálnu regionalizáciu, environmentálnu terminológiu, environmentálne posudzovanie, environmentálne riziká, environmentálnu informatiku, dobrovoľné nástroje environmentálnej politiky, programovanie environmentálnych projektov a pod.). Je právnickou osobou poverenou MŽP SR vykonávať funkciu príslušného orgánu SR pre EMAS. Odborne a technicky zabezpečuje činnosti súvisiace s udeľovaním národnej a európskej environmentálnej značky a tvorbou národných environmentálnych kritérií. Plní funkciu odborného pracoviska pre problematiku udržateľnej spotreby a výroby a integrovanej produktovej politiky a tiež environmentálnych technológií. Zabezpečuje indikátorové hodnotenie životného prostredia; každoročne zbiera údaje o priemyselnom odpade - tento zdroj bol použitý v prípade kontroly, resp. doplnenia údajov, poskytnutých štatistickým úradom. Zabezpečuje úlohy súvisiace s plnením záväzkov, ktoré vyplývajú pre Slovenskú republiku z členstva v medzinárodných organizáciách a z medzinárodných dohôd, úlohy, vrátane z členstva SR v EEA a sieti EIONET, ako aj v pracovných skupinách OECD a odborných orgánoch Európskej komisie. V zmysle schváleného postupu plnenia reportingových povinností, vyplývajúcich z členstva Slovenskej republiky v Európskej únii, zabezpečovala SAŽP plnenie reportingových povinností voči Európskej komisii, vyplývajúcich z platnej legislatívy EÚ, koordináciu daného procesu a pravidelnú aktualizáciu reportingových požiadaviek.

9.2 HODNOTENIE PRÍNOSU SAŽP PRE OSTATNÉ ORGANIZÁCIE VEREJNEJ SPRÁVY

SAŽP tvorí technicko-odborné zázemie pre výkon štátnej správy v oblasti starostlivosti o životné prostredie na viacerých úsekoch. Pre organizácie verejnej správy vykonáva poradenstvo, monitoring a propagáciu vo väzbe na programovanie, organizačne zabezpečuje informačný systém úradov (odborov) životného prostredia. V zmysle vyhlášky MŽP SR č. 462/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o osobitných kvalifikačných predpokladoch na výkon niektorých činností na úseku starostlivosti o životné prostredie, zabezpečuje odbornú prípravu zamestnancov orgánov štátnej správy pre životné prostredie i samospráv pri prenesenom výkone štátnej správy v ich ďalšom odbornom vzdelávaní, v spolupráci s MŽP SR realizuje tiež vzdelávanie v oblasti zeleného verejného obstarávania.

9.3 HODNOTENIE PRÍNOSU SAŽP PRE ŠIROKÚ VEREJNOSŤ

SAŽP priebežne zabezpečuje sprístupňovanie informácií o životnom prostredí širokej verejnosti budovaním informačných systémov, ako napr. Enviroinfo - metainformačný systém rezortu MŽP SR, ktorý poskytuje možnosť štandardizovanej tvorby, zberu a sprístupnenia opisných informácií o dokumentoch, databázach,



mapách, rastrových, vektorových a iných údajoch, napríklad o náprave environmentálnych škôd či prevencii závažných priemyselných havárií. Prostredníctvom Národného registra znečisťovania tak sprístupňuje údaje širokej verejnosti. Spravuje tiež webovú stránku ENVIROPORTÁL, ktorý umožňuje užívateľom jednotný prístup k informáciám v oblasti ŽP. V rámci Operačného programu životné prostredie zabezpečuje poradenstvo a poskytovanie informácií o pomoci Európskej únie v oblasti ŽP, vzdelávacie aktivity pre potenciálnych žiadateľov, konferencie, semináre a školenia priamo v regiónoch a usmerňuje ich v oblasti vypracovania žiadostí o nenávratný finančný príspevok, zabezpečuje tiež mapovanie projektových zámerov v regiónoch, (prostredníctvom Regionálnych poradenských a informačných stredísk).

Vykonáva súčasne edičnú činnosť (rôzne metodické príručky a programy pre pedagógov), ako aj propagačnú činnosť (súbor podujatí k významným dňom ŽP), prostredníctvom ktorých prezentuje rezort životného prostredia verejnosti. V rámci plnenia akčného plánu politiky mládeže zabezpečuje činnosť neformálnej environmentálnej výchovy a vzdelávania pre školy, odborných pracovníkov environmentálnej výchovy, zamestnancov štátnej správy i širokú verejnosť. Je organizátorom každoročnej celoslovenskej súťaže Dedina roka i medzinárodného filmového festivalu ENVIROFILM. V r. 2013 SAŽP zabezpečila tiež vypracovanie a vydanie 20. Správy o stave životného prostredia SR ako i 18. ročníka ENVIROMAGAZÍNU.

10. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Hlavným odberateľom výstupov plnenia Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia, ako aj projektov a výstupov z ostatných činností, je v zmysle kontraktu Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky a ostatné orgány miestnej štátnej správy v oblasti starostlivosti o životné prostredie. Významnými odberateľmi výstupov sú najmä:

- VLÁDA SLOVENSKEJ REPUBLIKY;
- MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SLOVENSKEJ REPUBLIKY A JEHO REZORTNÉ ORGANIZÁCIE (NAJMÄ: ŠTÁTNA OCHRANA PRÍRODY SR, SLOVENSKÁ INŠPEKCIA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA, SLOVENSKÝ HYDROMETEOROLOGICKÝ ÚSTAV);
- OSTATNÉ ÚSTREDNÉ ORGÁNY ŠTÁTNEJ SPRÁVY;
- INÉ ORGÁNY ŠTÁTNEJ SPRÁVY (PAMIATKOVÝ ÚRAD SR, ŠTATISTICKÝ ÚRAD SR, UKSÚP, BANSKÉ ÚRADY);
- ORGÁNY ŠTÁTNEJ SPRÁVY STAROSTLIVOSTI O ŽIVOTNÉ PROSTREDIE;
- SAMOSPRÁVA NA REGIONÁLNEJ A MIESTNEJ ÚROVNI;
- SLOVENSKÁ AKADÉMIA VIED;
- EURÓPSKY PARLAMENT;
- EURÓPSKA KOMISIA;
- INÉ ORGÁNY EÚ;
- EUROSTAT;
- OECD - ORGANIZÁCIA PRE HOSPODÁRSKU SPOLUPRÁCU A ROZVOJ;
- EURÓPSKA ENVIRONMENTÁLNA AGENTÚRA, ETC/RMW PRI EEA, EIONET;
- SLOVENSKÁ TERMINOLOGICKÁ SIEŤ ZRIADENÁ PRI DGT-SK EURÓPSKEJ KOMISIE;
- ARGE - EURÓPSKE SPOLOČENSTVO PRE ROZVOJ VIDIEKA A OBNOVU DEDINY;
- NATO - SEVEROATLANTICKÁ ORGANIZÁCIA;
- OSN, SEKRETARIÁT BAZILEJSKÉHO DOHOVORU (SBD), UNFCCC;
- PRÍSLUŠNÉ ORGÁNY ČLENSKÝCH ŠTÁTOV PRE EMAS;
- REGIONÁLNE ÚRADY VEREJNÉHO ZDRAVOTNÍCTVA;
- HASIČSKÝ A ZÁCHRANNÝ ZBOR, ORGÁNY CIVILNEJ OCHRANY;
- CENTRUM PRE CHEMICKÉ LÁTKY A PRÍPRAVKY;
- PREVÁDZKOVATELIA IPKZ PREVÁDZOK;
- UŽÍVATELIA SIETE ŽPNET (SAŽP, ŠOP SR + SSJ, SIŽP, SMOPAJ);
- POVINNÉ OSOBY V ZMYSLE SMERNICE O INSPIRE A ZÁKONA O NIPI;
- ORGÁNY PRESADZOVANIA PRÁVA V SR;
- NÁRODNÝ AKREDITAČNÝ ORGÁN;
- GLOBAL GEOPARKS NETWORK, EUROPEAN GEOPARKS NETWORK;
- MIMOVLÁDNE ORGANIZÁCIE;
- UNIVERZITY (TU ZVOLEN, UMB BANSKÁ BYSTRICA);
- VÝSKUMNÉ ÚSTAVY A VÝCHOVNO-VZDELÁVACIE INŠTITÚCIE;
- ŠKOLY (MATERSKÉ, ZÁKLADNÉ, STREDNÉ, VYSOKÉ);
- ODBORNÁ AJ LAICKÁ VEREJNOSŤ;

ZOZNAM PRÍLOH

Príloha č. 1 Súvaha

Príloha č. 2 Výkaz ziskov a strát

SÚVAHA

k 31.12.2013 (v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

Účtovná závierka

riadna
 mimoriadna

Za obdobie

od Mesiac Rok do Mesiac Rok
 [0][1] [2][0][1][3] [1][2] [2][0][1][3]

IČO

[0][0][6][2][6][0][3][1]

Názov účtovnej jednotky

S l o v e n s k á a g e n t ú r a ž i v o t n é h o
p r o s t r e d i a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

T a j o v s k é h o 2 8

PSČ

Názov obce

9 7 5 9 0 B a n s k á B y s t r i c a

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 4 8 / 4 3 7 4 1 2 1

0 4 8 / 4 3 7 4 1 2 8

e-mailová adresa

j a n a . k r a j c o v a @ s a z p . s k

Zostavená dňa: [1][9] [0][3] [2][0][1][4]	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
--	--	---	--

a	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne prechádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
b		c	1	2	3	4
	SPOLU MAJETOK r.002+r033+r.110+r.114	1	14 245 608,63	5 726 564,42	8 519 044,21	8 352 615,43
A.	Neobežný majetok r.003 + r.011+ r.024	2	12 755 241,08	5 726 564,42	7 028 676,66	7 568 538,32
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.004až010)	3	877 114,50	702 887,30	174 227,20	176 231,88
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091AU)	4	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Softvér (013) - (073 + 091 AU)	5	877 114,50	702 887,30	174 227,20	176 231,88
3.	Oceniťelné práva (014) - (074+091AU)	6	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Drobný dlhodobý nehm. majetok (018)-(078+091AU)	7	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatný dlhodobý nehm. majetok (019)-(079+091AU)	8	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Obstaranie dlhodobého nehm. majetku (041) - (093)	9	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Poskytnuté predd. na dlhodobý NM (051)-(095AU)	10	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.012 až 023)	11	11 878 126,58	5 023 677,12	6 854 449,46	7 392 306,44
A.II.1.	Pozemky (031)	12	2 781 182,96	0,00	2 781 182,96	2 781 182,96
2.	Umelecké diela a zbierky (032) -(092AU)	13	414,92	0,00	414,92	414,92
3.	Predmety z drahých kovov (033)-(092AU)	14	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Stavby (021) - (081 + 092 AU)	15	5 878 041,89	1 896 975,97	3 981 065,92	4 443 598,72
5.	Samostat.hnuteľ.vecí a súbory (022) - (082+092AU))	16	2 544 052,24	2 484 590,95	59 461,29	125 653,12
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092AU)	17	641 816,21	617 058,25	24 757,96	31 514,31
7.	Pestovateľské celky trv. porastov (025)-(085+092A)	18	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086)	19	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088+092A)	20	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089+092)	21	25 364,83	25 051,95	312,88	2 688,88
11.	Obstaranie dlhodobého HM (042) - (094)	22	7 253,53	0,00	7 253,53	7 253,53
12.	Poskytnuté predd. na dlhodobý HM (052)-(095AU)	23	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r.025 až 032)	24	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1	Podielové CP a podiely v dcér.ÚJ (061)-(096AU)	25	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Podielové CPaP v spol. s podst.vplyvom (062)-096AU	26	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Realizovateľné cenné papiere (063) - (096 AU)	27	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Dlhové CP držané po splatnosti (065)-(096AU)	28	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pôžičky ÚJ v konsolidovanom celku (066)-(096AU)	29	0,00	0,00	0,00	0,00

a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne prechádzajúce účtovné obdobie
			Brutto 1	Korekcia 2	Netto 3	Netto 4
6.	Ostatné pôžičky (067)-(096AU)	30	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Ostatný dlhodobý fin. majetok (069)-(096AU)	31	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Obstaranie dlhodob. finančného majetku (043)-(096A	32	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Obežný majetok.r.34+40+48+60+85+98+104	33	1 115 040,80	0,00	1 115 040,80	767 819,26
B.I.	Zásoby súčet (r.035 až 039)	34	2 456,14	0,00	2 456,14	2 707,08
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	35	2 455,14	0,00	2 455,14	2 706,08
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121,2) - (192,3)	36	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Výrobky (123) - (194)	37	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zvieratá (124) - (195)	38	1,00	0,00	1,00	1,00
5.	Tovar (132+139) - (196)	39	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.	Zúčtovanie medzi subj. VS súčet (r.41 až r.47)	40	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.1.	Zúčt. odvodov príjmov RO do rozpočtu zriadi.(351AU)	41	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zúčtovanie transferov SR (353 AU)	42	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VUC (355AU)	43	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zúčt. transferov zo SR vrámci konsol.celku (356AU)	44	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ost. zúčt. rozpočtu obce a VUC (357AU)	45	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Zúčtovanie transferov zo SR iným subjektom (358AU)	46	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Zúčt. transferov medzi subj. VS (359AU)	47	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III	Dlhodobé pohľadávky súčet (r49 až 59)	48	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.1	Odberatelia (311AU)-(391AU)	49	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zmenky na inkaso (312AU)-(391AU)	50	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované CP(313AU)-(391AU)	51	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Ostatné pohľadávky (315AU) - (391AU)	52	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AU)-(391AU)	53	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AU)-(391AU)	54	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľad. a záv. z pevných term.oper.(373AU)-(391AU)	55	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nájmu (374AU)-(391AU)	56	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AU)-(391AU)	57	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Nakúpené opcie (376AU) - (391AU)	58	0,00	0,00	0,00	0,00

a	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne prechádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
b		c	1	2	3	4
1.1.	Iné pohľadávky (378AU)-(391AU)	59	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r.61 až 84)	60	47 753,06	0,00	47 753,06	81 842,17
B.IV.1	Odberatelia (311AU) - (391AU)	61	42 971,41	0,00	42 971,41	76 189,58
2.	Zmenky na inkaso (312AU) - (391AU)	62	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskont. cenné papiere (313AU)-(391AU)	63	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté prevádz. preddavky (314AU)-(391AU)	64	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatné pohľadávky (315AU) - (391AU)	65	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Pohľadávky z nedaň. rozp.příjmov (316AU)-(391AU)	66	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľad. z nedaň. a colných rozp.příjmov (317AU)	67	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľ. z nedaň.příjmov obcí a VUC.RO(318AU)-(391AU)	68	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Pohľadávky z daň. príjmov obcí, VUC (319AU)-(391AU)	69	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AU)-(391AU)	70	16,00	0,00	16,00	168,32
11.	Zúčt. s orgánmi soc. a zdrav. poisť.(336AU)-(391AU)	71	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Daň z príjmov (341) - (391AU)	72	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AU)	73	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	Daň z pridanej hodnoty (343)-(391AU)	74	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	Ostatné dane a poplatky (345)-(391AU)	75	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AU)-(391AU)	76	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	Pohľad. a záv.z pevných term.operácií(373AU)-(391A	77	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Pohľadávky z nájmu (374AU) - (391AU)	78	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AU)-(391AU)	79	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	Nakúpené opcie (376AU) - (391AU)	80	0,00	0,00	0,00	0,00
21.	Iné pohľadávky (378AU) - (391AU)	81	4 765,65	0,00	4 765,65	5 484,27
22.	Spojovací účet pri združení (396)	82	0,00	0,00	0,00	0,00
23.	Zúčtovanie s ES (371AU)-(391AU)	83	0,00	0,00	0,00	0,00
24.	Transfery a ost. zúčt. so subj. mimo VS (372)-(391	84	0,00	0,00	0,00	0,00
B.V.	Finančné účty súčet (r.86 až 97)	85	1 064 831,60	0,00	1 064 831,60	683 270,01
B.V.1	Pokladnica (211)	86	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Ceniny (213)	87	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Bankové účty (221AU+/-261)	88	1 064 831,60	0,00	1 064 831,60	683 270,01
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako 1 r.	89	0,00	0,00	0,00	0,00

a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne prechádzajúce účtovné obdobie
			Brutto 1	Korekcia 2	Netto 3	Netto 4
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	90	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	91	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251)-(291	92	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253)-(291AU)	93	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Dlhové CP so splat. do 1 r. držané po splat.(256)	94	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Ostatné realizovateľné CP (257)-(291AU)	95	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Obstaranie krátkodobého fin. majetku (259)-(291AU)	96	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Účty štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	97	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VI.	Poskyt. návrat. fin.výpomoci dlhodobé súč (99-103)	98	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VI.1	Poskyt. návrat. fin.výpomoci subj. v konsol. celku	99	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskyt.návrat.fin.výpomoci ost.subj.VS 272AU-291AU	100	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskyt.návrat.fin. výpomoci podn.subj.(274AU)-(291	101	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskyt.návrat.fin.výpomoci ost. org.(275AU)-(291AU	102	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskyt.návrat.fin.výpomoci fyz.osobám (277AU)-291	103	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII.	Poskyt.návrat.fin.výpomoci krát.súčet (r.105až109)	104	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII.	Poskyt.návrat.fin.výpomoci subj.konsolid.celku	105	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskyt.návrat.fin.výpomoci ost.subj.VS (272AU)-291	106	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskyt.návrat.fin.výpomoci podn.subj (274AU)-291	107	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskyt.návrat.fin.výpomoci ost.org. (275AU)-291	108	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskyt.návrat.fin.výpomoci fyz.osobám (277AU)-291	109	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie r. 111 až 113	110	375 326,75	0,00	375 326,75	16 257,85
C.1.	Náklady budúcich období (381)	111	13 219,25	0,00	13 219,25	16 257,85
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	112	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Príjmy budúcich období (385)	113	362 107,50	0,00	362 107,50	0,00
D.	Vzťahy k účtom klientov ŠP (účt.skup. 20)	114	0,00	0,00	0,00	0,00
	KONTROLNÉ ČÍSLO súčet (r.001 až 114)	888	56 607 107,77	22 906 257,68	33 700 850,09	33 394 203,87

	STRANA PASÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne prechádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	5	6
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY	115	8 519 044,21	8 352 615,43
A.	Vlastné imanie súčér r. 117+120+123	116	735 847,14	732 909,65
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r.118 + r. 119)	117	0,00	0,00
A.I.1.	Oceňov. rozdiely z precenenia majetku a záv.+/-414	118	0,00	0,00
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín +/-415	119	0,00	0,00
A.II.	Fondy súčet (r.121 + r.122)	120	2 074,70	2 074,70
A.II.1	Zákonný rezervný fond (421)	121	2 074,70	2 074,70
2.	Ostatné fondy (427)	122	0,00	0,00
A.III.	Výsledok hospodárenia +/- súčet (r.124+r.125)	123	733 772,44	730 834,95
A.III.1	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. r +/-428	124	730 834,95	730 779,81
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	125	2 937,49	55,14
B.	Závazky súčet r.127+132+140+151+172	126	6 845 029,89	6 856 559,31
B.I.	Rezervy súčet (r. 128 až 131)	127	97 192,00	123 294,14
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	128	0,00	0,00
2.	Ostatné rezervy (459 AÚ)	129	0,00	0,00
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ,451AÚ)	130	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	131	97 192,00	123 294,14
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami VS (r.133 až r. 139)	132	6 134 688,25	6 384 927,78
B.II.1.	Zúčt. odvodov príjmov RO do rozpočtu zriad.(351AÚ)	133	0,00	0,00
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353AÚ)	134	6 134 688,25	6 384 927,78
3.	Zúčt. transferov rozpočtu obce a VÚC (355AÚ)	135	0,00	0,00
4.	Zúčt. transferov zo ŠR v rámci konsolid.celku (356	136	0,00	0,00
5.	Ost. zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC (357AÚ)	137	0,00	0,00
6.	Zúčt. transferov zo ŠR iným subj. (358AÚ)	138	0,00	0,00
7.	Zúčt. transferov medzi subjektami VS (359AÚ)	139	0,00	0,00
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 141 až 150)	140	1 088,77	851,92
B.III.1	Ostatné dlhodobé záväzky (479)	141	0,00	0,00
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	142	0,00	0,00
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	143	0,00	0,00
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	144	1 088,77	851,92
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	145	0,00	0,00
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	146	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných term.operácií 373AÚ	147	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	148	0,00	0,00

	STRANA PASÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne prechádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	5	6
9.	Iné záväzky (379AÚ)	149	0,00	0,00
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ)-(255AÚ)	150	0,00	0,00
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r.152 až 171)	151	612 060,87	347 485,47
B.IV.1	Dodávatelia (321)	152	200 589,50	27 732,15
2.	Zmenky na úhradu (322,478AÚ)	153	0,00	0,00
3.	Prijaté preddavky (324,475AÚ)	154	60,00	106,64
4.	Ostatné záväzky (325,479AÚ)	155	0,00	0,00
5.	Nevyfakturované dodávky (326,476AÚ)	156	0,00	0,00
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	157	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záv. z pevných term.operácií (373AÚ)	158	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	159	0,00	0,00
9.	Iné záväzky (379AÚ)	160	966,99	1 056,09
10.	Záväzky z upísaných nesp. CP a vkladov (367)	161	0,00	0,00
11.	Záväzky voči združeniu (368)	162	0,00	0,00
12.	Zamestnanci (331)	163	226 727,37	179 422,72
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	164	0,00	0,00
14.	Zúčt. s orgánmi soc.a zdrav.poistenia (336)	165	138 484,30	108 128,32
15.	Daň z príjmov (341)	166	1 961,60	530,73
16.	Ostatné priame dane (342)	167	40 581,15	27 500,37
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	168	2 689,96	3 008,45
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	169	0,00	0,00
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	170	0,00	0,00
20.	Zúčtovanie s ES (371AÚ)	171	0,00	0,00
21.	Transfery a ost. zúčt. so subj. mimo VS (372AÚ)	172	0,00	0,00
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r.174 až 179)	173	0,00	0,00
B.V.1	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	174	0,00	0,00
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ,221AÚ,231,232)	175	0,00	0,00
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ,241) - (255AÚ)	176	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	177	0,00	0,00
5.	Prijaté návrat. fin.výpomoci od subj. VS dlhodobé	178	0,00	0,00
6.	Prijaté návrat.fin. výpomoci od subj.VS krátkodobé	179	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie r. 181 + r. 182	180	938 167,18	763 146,47
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	181	0,00	0,00
2.	Výnosy budúcich období (384)	182	938 167,18	763 146,47
D.	Vzťahy k účtom klientov štát pokladnice (účt.sk20)	183	0,00	0,00
	KONTROLNÉ ČÍSLO súčet (r.115 až 183)	999	33 138 009,66	32 647 315,25

26 nt tr sk
75 B 43 43
co 13 13 32 x

Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2 - 01

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

k 31.12.2013 (v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

Účtovná závierka

riadna
 mimoriadna

Za obdobie

od Mesiac Rok do Mesiac Rok
od 0 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3

IČO

0 0 6 2 6 0 3 1

Názov účtovnej jednotky

S l o v e n s k á a g e n t ú r a ž i v o t n é h o
p r o s t r e d i a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

T a j o v s k é h o 2 8

PSČ

9 7 5 9 0

Názov obce

B a n s k á B y s t r i c a

Číslo telefónu

0 4 8 / 4 3 7 4 1 2 1

Číslo faxu

0 4 8 / 4 3 7 4 1 2 8

e-mailová adresa

j a n a . k r a j c o v a @ s a z p . s k

Zostavená dňa: 1 9 0 3 2 0 1 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
---	--	---	--

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne prechádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činn.	Spolu	
a	b		1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r. 2 až r. 5)	1	415 360,22	6 685,20	422 045,42	311 852,07
501	Spotreba materiálu	2	260 328,08	713,24	261 041,32	135 347,12
502	Spotreba energie	3	155 032,14	5 971,96	161 004,10	176 504,95
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	4	0,00	0,00	0,00	0,00
504	Predaný tovar	5	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Služby (r. 7 až r. 10)	6	1 580 942,50	2 609,30	1 583 551,80	852 222,70
511	Opravy a udržiavanie	7	39 712,93	370,95	40 083,88	65 371,53
512	Cestovné	8	67 904,23	4,00	67 908,23	82 050,55
513	Náklady na reprezentáciu	9	2 138,17	0,00	2 138,17	1 704,76
518	Ostatné služby	10	1 471 187,17	2 234,35	1 473 421,52	703 095,86
52	Osobné náklady (r.12 až r. 16)	11	3 501 739,17	24 337,07	3 526 076,24	3 399 364,32
521	Mzdové náklady	12	2 432 901,34	17 916,58	2 450 817,92	2 427 377,02
524	Zákonné sociálne poistenie	13	857 283,63	6 275,83	863 559,46	818 775,80
525	Ostatné sociálne poistenie	14	28 988,39	144,66	29 133,05	27 641,19
527	Zákonné sociálne náklady	15	182 565,81	0,00	182 565,81	125 570,31
528	Ostatné sociálne náklady	16	0,00	0,00	0,00	0,00
53	Dane a poplatky (r. 18 až r. 20)	17	32 971,76	1 630,27	34 602,03	32 193,97
531	Daň z motorových vozidiel	18	125,46	0,00	125,46	226,05
532	Daň z nehnuteľností	19	26 895,07	336,55	27 231,62	25 795,19
538	Ostatné dane a poplatky	20	5 951,23	1 293,72	7 244,95	6 172,73
54	Ostatné nákl. na prev. činnosť (r. 22 až r. 28)	21	434 362,48	0,00	434 362,48	111 327,21
541	Zostatková cena predaného DNH a DHM	22	381 545,33	0,00	381 545,33	65 275,83
542	Predaný materiál	23	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Zmluvné pokuty,penále a úroky z omeškania	24	0,00	0,00	0,00	0,00
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	25	2 655,51	0,00	2 655,51	350,00
546	Odpis pohľadávky	26	0,00	0,00	0,00	0,00
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	27	25 213,08	0,00	25 213,08	37 291,68
549	Manká a škody	28	24 948,56	0,00	24 948,56	8 409,70
55	Odpisy,rezervy a oprav.pol. z prev.fin.činn.,čas.r	29	354 342,54	292,00	354 634,54	445 418,26
551	Odpisy dlhodobého HM a NM	30	257 150,54	292,00	257 442,54	322 124,12
	Rezervy a oprav.pol. z prev.činn. (r.32 až r. 35	31	97 192,00	0,00	97 192,00	123 294,14
552	Tvorba zákonných rezerv z prev.činnosti	32	0,00	0,00	0,00	0,00
553	Tvorba ost. rezerv z prev. činnosti	33	97 192,00	0,00	97 192,00	123 294,14
557	Tvorba zákon. oprav.pol. z prev.činnosti	34	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Tvorba ost. oprav. pol. z prev. činnosti	35	0,00	0,00	0,00	0,00
	Rezervy a oprav.pol. z fin. činnosti (r.37 až r. 3	36	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne prechádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činn.	Spolu	
a	b		1	2	3	4
554	Tvorba rezerv z fin. činnosti	37	0,00	0,00	0,00	0,00
559	Tvorba opravných položiek z fin. činnosti	38	0,00	0,00	0,00	0,00
555	Zúčtovanie komplex. náklad. bud. období	39	0,00	0,00	0,00	0,00
56	Finančné náklady (r.41 až r. 48)	40	9 822,86	3,62	9 826,48	8 431,85
561	Predané cenné papiere a podiely	41	0,00	0,00	0,00	0,00
562	Úroky	42	0,35	0,00	0,35	33,36
563	Kurzové straty	43	9 033,79	0,00	9 033,79	7 522,05
564	Náklady na precenenie cenných papierov	44	0,00	0,00	0,00	0,00
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	45	0,00	0,00	0,00	0,00
567	Náklady na derivátové operácie	46	0,00	0,00	0,00	0,00
568	Ostatné finančné náklady	47	788,72	3,62	792,34	876,44
569	Manká a škody na finančnom majetku	48	0,00	0,00	0,00	0,00
57	Mimoriadne náklady (r.50 až r. 53)	49	0,00	0,00	0,00	0,00
572	Škody	50	0,00	0,00	0,00	0,00
574	Tvorba rezerv	51	0,00	0,00	0,00	0,00
578	Ostatné mimoriadne náklady	52	0,00	0,00	0,00	0,00
579	Tvorba opravných položiek	53	0,00	0,00	0,00	0,00
58	Nákl.na transfery a nákl. z odvodu príjmov(r.55-63)	54	0,00	0,00	0,00	0,00
581	Nák. na transfery zo ŠR do RO a PO	55	0,00	0,00	0,00	0,00
582	Náklady na transfery zo ŠR ost. subj.verej.správy	56	0,00	0,00	0,00	0,00
583	Náklady na transfery zo ŠR subjektom mimo VS	57	0,00	0,00	0,00	0,00
584	Nákl.na transfery z rozp.obce,VUC do ROPO...	58	0,00	0,00	0,00	0,00
585	Nákl.na transfery z rozp.obce,VUC ost.subj. VS	59	0,00	0,00	0,00	0,00
586	Nákl.na transfery z rozpočtu obce,VUC subj.mimo VS	60	0,00	0,00	0,00	0,00
587	Náklady na ostatné transfery	61	0,00	0,00	0,00	0,00
588	Náklady z odvodu príjmov	62	0,00	0,00	0,00	0,00
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	63	0,00	0,00	0,00	0,00
	Učt. skupiny 50-58	64	6 329 541,53	35 557,46	6 365 098,99	5 160 810,38
	Kontrolné číslo súčet (r.1 až r. 64)	994	19 085 816,59	106 672,38	19 192 488,97	15 605 725,28

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne prechádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činn.	Spolu	
a	b		1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r.66 až r. 68)	65	208 351,70	10 159,94	218 511,64	210 135,72
601	Tržby za vlastné výrobky	66	0,00	0,00	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	67	208 351,70	10 159,94	218 511,64	210 135,72
604	Tržby za tovar	68	0,00	0,00	0,00	0,00
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r70až73)	69	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	70	0,00	0,00	0,00	0,00
612	Zmena stavu polotovarov	71	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Zmena stavu výrobkov	72	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Zmena stavu zvierat	73	0,00	0,00	0,00	0,00
62	Aktivácia (r.75 až r. 78)	74	0,00	0,00	0,00	0,00
621	Aktivácia materiálu a tovaru	75	0,00	0,00	0,00	0,00
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	76	0,00	0,00	0,00	0,00
623	Aktivácia dlhodobého NM	77	0,00	0,00	0,00	0,00
624	Aktivácia dlhodobého HM	78	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Daňové a colné výnosy ,výnosy z poplatkov(r.80-82	79	0,00	0,00	0,00	0,00
631	Daňové a colné výnosy štátu	80	0,00	0,00	0,00	0,00
632	Daňové výnosy samosprávy	81	0,00	0,00	0,00	0,00
633	Výnosy z poplatkov	82	0,00	0,00	0,00	0,00
64	Ost. výnosy z prev. činn. (r. 84 až r. 89)	83	46 660,59	1 158,50	47 819,09	35 543,37
641	Tržby z predaja DNM a DHM	84	35 962,86	0,00	35 962,86	25 246,43
642	Tržby z predaja materiálu	85	0,00	0,00	0,00	0,00
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	86	0,00	0,00	0,00	0,00
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	87	0,00	0,00	0,00	0,00
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	88	0,00	0,00	0,00	0,00
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	89	10 697,73	1 158,50	11 856,23	10 296,94
65	Zúčt.rezerv a oprav.pol. z prev.,fin.činn. a čas.r	90	123 294,14	0,00	123 294,14	125 314,50
	Zúčt.rezerv a oprav. položiek z prev.činn (92až95)	91	123 294,14	0,00	123 294,14	125 314,50
652	Zúčt. zákon.rezerv z prev. činnosti	92	123 294,14	0,00	123 294,14	125 314,50
653	Zúčt. ost. rezerv z prev. činnosti	93	0,00	0,00	0,00	0,00
657	Zúčt. zákonn. oprav. pol. z prev.činnosti	94	0,00	0,00	0,00	0,00
658	Zúčt. ost. oprav. pol. z prev. činnosti	95	0,00	0,00	0,00	0,00
	Zúčtovanie rezerv a oprav. pol. z fin.činn.(97+98)	96	0,00	0,00	0,00	0,00
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	97	0,00	0,00	0,00	0,00
659	Zúčtovanie opravných položiek z fin.činnost	98	0,00	0,00	0,00	0,00
655	Zúčtovanie komplexných nákl. bud. období	99	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Finančné výnosy (r.101 až r. 108)	100	7 460,83	0,74	7 461,57	5 438,49

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne prechádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činn.	Spolu	
a	b		1	2	3	4
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	101	0,00	0,00	0,00	0,00
662	Úroky	102	159,21	0,74	159,95	74,18
663	Kurzové zisky	103	7 301,62	0,00	7 301,62	5 361,37
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	104	0,00	0,00	0,00	0,00
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	105	0,00	0,00	0,00	0,00
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	106	0,00	0,00	0,00	0,00
667	Výnosy z derivátových operácií	107	0,00	0,00	0,00	0,00
668	Ostatné finančné výnosy	108	0,00	0,00	0,00	2,94
67	Mimoriadne výnosy (r.110 až r. 113)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
672	Náhrady škôd	110	0,00	0,00	0,00	0,00
674	Zúčtovanie rezerv	111	0,00	0,00	0,00	0,00
678	Ostatné mimoriadne výnosy	112	0,00	0,00	0,00	0,00
679	Zúčtovanie opravných položiek	113	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Výnosy z transferov a rozp.prij. v ROPO (115-123)	114	5 973 218,99	0,00	5 973 218,99	4 784 985,32
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	115	4 953 361,74	0,00	4 953 361,74	2 960 000,00
682	Výnosy z kapitálových transferov zo SR	116	516 239,53	0,00	516 239,53	214 605,30
683	Výnosy z bežných transferov od ost. subj. VS	117	0,00	0,00	0,00	0,00
684	Výnosy z kapitálových transferov od ost. subj. VS	118	0,00	0,00	0,00	0,00
685	Výnosy z bežných transferov od Európskych spol.	119	327 708,74	0,00	327 708,74	1 382 969,09
686	Výnosy z kapitál. transferov od Európskych spoloč.	120	0,00	0,00	0,00	0,00
687	Výnosy z bežných transferov od ost. subj. mimo VS	121	85 476,26	0,00	85 476,26	84 227,90
688	Výnosy z kapitál. transferov od ost. subj. mimo VS	122	90 432,72	0,00	90 432,72	143 183,03
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	123	0,00	0,00	0,00	0,00
69	Výnosy z transferov a rozp.prij.obcí, VUC,RO,PO...	124	0,00	0,00	0,00	0,00
691	Výnosy z bež.transf. z rozpočtu obce, VUC v RO,PO.	125	0,00	0,00	0,00	0,00
692	Výnosy z kapitál. transfer.z rozpočtu obce, VUC..	126	0,00	0,00	0,00	0,00
693	Výnosy samosprávy z bež. transfer. zo SR od i. sub	127	0,00	0,00	0,00	0,00
694	Výnosy samosprávy z kapit. transf. zo SR a od i.	128	0,00	0,00	0,00	0,00
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ES	129	0,00	0,00	0,00	0,00
696	Výnosy samosprávy z kapitál.transferov od ES	130	0,00	0,00	0,00	0,00
697	Výnosy samosprávy z bež. transf. od ost.subj.mimo	131	0,00	0,00	0,00	0,00
698	Výnosy samosprávy z kapit.transf. od ost.subj.mimo	132	0,00	0,00	0,00	0,00
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	133	0,00	0,00	0,00	0,00
	Učt.tr.6 celkom	134	6 358 986,25	11 319,18	6 370 305,43	5 161 417,40
	Výsledok hospodárenia pred zdan. (r.134-064)(+/-)	135	29 444,72	- 24 238,28	5 206,44	607,02
591	Splatná daň z príjmov	136	2 268,95	0,00	2 268,95	551,88

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne prechádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činn.	Spolu	
a	b		1	2	3	4
595	Dodatočne platená daň z príjmov	137	0,00	0,00	0,00	0,00
	Výsledok hosp. po zdanení r. 135 - (r.136,137)(+/-)	138	27 175,77	- 24 238,28	2 937,49	55,14
	Kontrolné číslo súčet (r.65 až r. 138)	995	19 259 142,33	82 434,10	19 341 576,43	15 610 780,74



Vydala: Slovenská agentúra životného prostredia, 2014
foto: Ing. Igor Supuka
Vladimír Melek