



VÝROČNÁ SPRÁVA 2020



SLOVENSKÁ
AGENTÚRA
ŽIVOTNÉHO
PROSTREDIA

OBSAH

1	IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	3
2	PÔSOBNOSŤ A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE	5
3	ČINNOSTI ORGANIZÁCIE	11
3.1	Odbory priamo riadené generálnym riaditeľom	
3.2	Odbor priamo riadený zástupcom GR pre riadenie projektov	
3.3	Sekcia environmentalistiky	
3.4	Sekcia fondov EÚ	
3.5	Sekcia ekonomiky a prevádzky	
3.6	Sekcia environmentálnej informatiky	
3.7	Slovenská agentúra životného prostredia ako Národný ohniskový bod pre Európsku environmentálnu agentúru	
4	PROJEKTY PODPORUJÚCE STRATEGICKÉ CIELE SAŽP	46
5	ROZPOČET ORGANIZÁCIE	65
5.1	Príjmy a výdavky	
5.2	Výdavky na zahraničné aktivity	
5.3	Súvaha, náklady a výnosy za rok 2020	
5.4	Zhodnotenie majetkovej pozície organizácie, zmeny stavu majetku a záväzkov	
5.5	Dodržiavanie platobnej disciplíny	
5.6	Zhodnotenie výsledkov kontrol	
6	ZHODNOTENIE ZAMESTNANOSTI	88
6.1	Vyhodnotenie plnenia mzdových prostriedkov	
6.2	Vývoj priemernej mzdy v roku 2020	
6.3	Rozbor zamestnanosti – pohyb zamestnancov	
6.4	Štruktúra zamestnancov v roku 2020	
7	HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA V ROKU 2020	91
7.1	Hodnotenie SAŽP z hľadiska vykonávania odborných činností	
8	HODNOTENIE ORGANIZÁCIE SAŽP ZA ROK 2020 ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP SR	93
8.1	Hodnotenie prínosu SAŽP pre Ministerstvo životného prostredia SR	
9	HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE	100
10	KONTRAKT SO ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP SR A JEHO PLNENIE	101
	PRÍLOHA	
	Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh SAŽP za rok 2020	102

1 IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Zriaďovateľ: Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
Názov organizácie: Slovenská agentúra životného prostredia
Generálny riaditeľ: **RNDr. Richard Müller, PhD.** do 05. 05. 2020
RNDr. Tomáš Orfánus, PhD. od 06. 05. 2020 do 09. 09. 2020
Mgr. Michal Maco od 10. 09. 2020
Sídlo organizácie: Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica
IČO: 00626031
Forma hospodárenia: príspevková organizácia
Dátum zriadenia: 01. 07. 1993
Kontakt: tel.: +421/48/4374111, fax: +421/48/4230409

Vrcholový manažment v roku 2020:

Zástupca generálneho riaditeľa pre riadenie projektov:

RNDr. Michal Klaučo, PhD. do 31. 10. 2020

Ing. Martin Minarovič od 01. 11. 2020

Zástupca generálneho riaditeľa pre rozvoj a spoluprácu:

Ing. Peter Hanúsek

Riaditeľ sekcie environmentalistiky:

RNDr. Tomáš Orfánus, PhD. do 05. 05. 2020

doc. RNDr. Juraj Bebej, CSc. od 15. 05. 2020 do 30. 09. 2020 poverený zastupovaním,
od 01. 10. 2020 vymenovaný do funkcie

Riaditeľ sekcie fondov Európskej únie:

Ing. Karol Gulčík do 05. 08. 2020

Ing. Július Dömös od 06. 08. 2020 do 30. 11. 2020 poverený zastupovaním

Ing. Katarína Rochovská od 01. 12. 2020 vymenovaná do funkcie

Riaditeľ sekcie ekonomiky a prevádzky:

Ing. Viera Urdová, do 31. 05. 2020 poverená zastupovaním

Ing. Jana Krajčová od 01. 06. 2020 do 15. 09. 2020 poverená zastupovaním

Ing. Viera Urdová od 16. 09. 2020 poverená zastupovaním,
od 01. 10. 2020 vymenovaná do funkcie

Riaditeľ sekcie environmentálnej informatiky:

RNDr. Daniel Kubinský, PhD. do 01. 12. 2020

RNDr. Marek Andel od 02. 12. 2020 do 31. 12. 2020 poverený zastupovaním

Odbory priamo riadené generálnym riaditeľom:

– kancelária generálneho riaditeľa:

Veronika Beňadiková do 01. 12. 2020

Ing. Daniela Koleková od 02. 12. 2020

– odbor kontroly:

Ing. Bohumír Krátky

– odbor personalistiky:

Mgr. Terézia Herková

Odbor priam riadený zástupcom generálneho riaditeľa pre riadenie projektov:

– odbor riadenia projektov:

Ing. František Valuška do 31. 10. 2020

Ing. Adam Stano od 02. 11. 2020

Sekcia environmentalistiky:

- odbor environmentálnych služieb:
Ing. Katarína Paluchová
- odbor analýz a hodnotenia životného prostredia:
Ing. Zuzana Lieskovská
- odbor starostlivosti o vidiecke životné prostredie:
RNDr. Timotej Brenkus
- odbor starostlivosti o sídla, regióny a krajinu:
RNDr. Mgr. Oľga Slobodníková, PhD.
- odbor environmentálnej výchovy a vzdelávania:
doc. RNDr. Juraj Bebej, CSc. do 06. 10. 2020
RNDr. Jana Šimonovičová, PhD. od 07. 10. 2020 poverená zastupovaním
- odbor komunikácie a osvetu:
Ing. Alica Kučerová
- odbor environmentálneho manažérstva a Bazilejského dohovoru:
Ing. Alena Adamkovičová
- Národný ohniskový bod pre EEA:
Mgr. Katarína Kosková

Sekcia environmentálnej informatiky:

- odbor informačných systémov:
Ing. Ján Cimerman
- odbor prevádzky IT:
RNDr. Marek Andel

Sekcia ekonomiky a prevádzky:

- odbor ekonomiky:
Ing. Jana Krajčová
- odbor prevádzky a správy majetku:
Mgr. Pavol Miškovič
- odbor verejného obstarávania:
PhDr. Petra Baričová

Sekcia fondov Európskej únie:

- odbor riadenia implementácie projektov vôd:
Mgr. Ľuboš Dudáš do 30. 09. 2020,
Ing. Zuzana Tóthová od 01. 10. 2020 poverená zastupovaním
- odbor riadenia implementácie projektov protipovodňových opatrení:
Ing. Jakub Lupták
- odbor riadenia implementácie projektov ochrany ovzdušia a zmeny klímy:
Ing. Matej Kerestúr
- odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží:
Ing. PhDr. Vladimír Mitrik
- odbor riadenia implementácie projektov ochrany prírody:
Ing. Peter Bognár do 31. 05. 2020
Ing. Radovan Dobrovič od 01. 06. 2020 poverený zastupovaním
- odbor kontroly verejného obstarávania:
Ing. Marian Povolný do 30. 11. 2020,
Mgr. Mikuláš Slota od 01. 12. 2020 poverený zastupovaním

- odbor metodiky a monitorovania:
Ing. Žaneta Rosová
- odbor riadenia implementácie národných projektov:
Ing. Jana Teremová, do 31. 05. 2020 poverená zastupovaním
Ing. Viera Urdová od 01. 06. 2020 do 15. 09. 2020
Ing. Jana Teremová, od 16. 09. 2020 do 15. 12. 2020 poverená zastupovaním
Ing. Ján Gréner od 16. 12. 2020
- odbor legislatívno-právny:
JUDr. Miroslav Kavec
- odbor podpory riadenia a publicity:
Mgr. Miroslava Gogová

2 PÔSOBNOSŤ A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE

Pôsobnosť organizácie

Slovenská agentúra životného prostredia bola zriadená Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky zo dňa 17. 05. 1993 ako rozpočtová organizácia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, od 01. 01. 2001 je príspevkovou organizáciou. K 01. 01. 2014 bola v organizácii zrealizovaná zmena organizácie riadenia agentúry, v ktorej boli uplatnené princípy koncentrácie aktivít, zefektívnenia a zjednodušenia riadenia vzhľadom na identifikované procesy a územnú pôsobnosť agentúry, odstránenia duplicit agend a vznik nových organizačných štruktúr, rešpektujúcich požiadavky riadenia sprostredkovateľského orgánu pre OP ŽP a prípravu SO pre OP KŽP, hierarchizácie informatizácie v rezorte, v zmysle prípravy Koncepcie rozvoja informačných systémov.

Organizačná štruktúra SAŽP je realizovaná na základe vydania nového znenia **zriaďovacej listiny** (vydanej Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 37/2013-1.6. o vydaní nového znenia zriaďovacej listiny Slovenskej agentúry životného prostredia),

- jej Dodatkom č. 1 (vydaný Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 2. apríla 2015 č. 8/2015 – 1.6., ktorým sa vydáva Dodatok č. 1 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 37/2013-1.6 o vydaní nového znenia zriaďovacej listiny Slovenskej agentúry životného prostredia),
- Dodatkom č. 2 (vydaný Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 27. apríla 2015 č. 17/2015 – 1.6., ktorým sa vydáva Dodatok č. 2 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 37/2013 – 1.6 o vydaní nového znenia zriaďovacej listiny Slovenskej agentúry životného prostredia) a následne
- Dodatkom č. 3 (vydaný Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 15. marca 2017 č. 5/2017 – 1.13., ktorým sa vydáva Dodatok č. 3 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 37/2013 – 1.6 o vydaní nového znenia zriaďovacej listiny Slovenskej agentúry životného prostredia) a
- **štatútu SAŽP** (vydaného Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 38/2013-1.6. o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia),
- jeho Dodatkom č. 1 (vydaný Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 2. apríla 2015 č. 9/2015 - 1.6., ktorým sa vydáva Dodatok č. 1 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 38/2013 - 1.6. o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia),

- Dodatkom č. 2 (vydaný Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 27. apríla 2015 č. 18/2015 - 1.6., ktorým sa vydáva Dodatok č. 2 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 38/2013 - 1.6. o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia),
- Dodatkom č. 3 (vydaný rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky zo 4. novembra 2016 č. 36/2016 - 1.16., ktorým sa vydáva Dodatok č. 3 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 38/2013 - 1.6. o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia) a
- Dodatkom č. 4 (vydaný Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 15. marca 2017 č. 6/2017 – 1.13, ktorým sa vydáva Dodatok č. 4 k rozhodnutiu ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 22. novembra 2013 č. 38/2013 - 1.6. o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia).

Agentúra ako odborná organizácia v rámci hlavnej činnosti (v zmysle platného štatútu a zriaďovacej listiny) najmä:

- a) pripravuje odborné podklady pre návrhy environmentálnych stratégií, koncepcií, programov, plánov, právnych predpisov, technických noriem a metodík, vypracúva štúdie, prehľady a správy a zostavuje databázy vyplývajúce zo
1. zákona č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 91/2016 Z. z.,
 2. zákona č. 67/2010 Z. z. o podmienkach uvedenia chemických látok a chemických zmesí na trh a o zmene a doplnení niektorých zákonov (chemický zákon) v znení neskorších predpisov,
 3. zákona č. 127/2006 Z. z. o perzistentných organických látkach a o zmene a doplnení zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 515/2008 Z. z.,
 4. zákona č. 39/2013 Z. z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 5. zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 6. zákona č. 469/2002 Z. z. o environmentálnom označovaní výrobkov v znení neskorších predpisov,
 7. zákona č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 8. zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 9. zákona č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov,
 10. zákona č. 525/2003 Z. z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 11. zákona č. 2/2005 Z. z. o posudzovaní a kontrole hluku vo vonkajšom prostredí a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 272/1994 Z. z. o ochrane zdravia ľudí v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,
 12. zákona č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 13. zákona č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie,
 14. zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov,
 15. zákona č. 409/2011 Z. z. o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 49/2018 Z. z.,
 16. zákona č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov,

17. zákona č. 137/2010 Z. z. o ovzduší v znení neskorších predpisov,
18. zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny,
19. zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu,
20. zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja,
21. zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon);
- b) podieľa sa na prevádzke neverejnej rozľahlej dátovej siete ŽPNet, prepájajúcej existujúce lokálne počítačové siete vybraných rezortných organizácií MŽP SR, podieľa sa na príprave a implementácii koncepcií rezortných agendových informačných systémov a plnení ďalších odborných úloh, vyplývajúcich pre zriaďovateľa zo zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- c) zabezpečuje napĺňanie obsahu národného geoportálu v súlade s existujúcimi normami a štandardmi;
- d) podieľa sa a spolupracuje na budovaní rezortných agendových informačných systémov, zameraných na zhromažďovanie, harmonizáciu a sprístupňovanie environmentálnych údajov, vytváraných organizáciami v pôsobnosti Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, ako aj ďalších príbuzných rezortov;
- e) zabezpečuje prevádzku webového sídla enviroportal.sk - informačného portálu rezortu Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, zameraného na zverejňovanie informácií o životnom prostredí, informovanie o aktuálnych udalostiach v oblasti životného prostredia a publikovanie výstupov z rezortných agendových informačných systémov;
- f) podieľa sa na mapovaní environmentálnych javov v krajine nástrojmi geoinformatiky a diaľkového prieskumu Zeme;
- g) zabezpečuje úlohy v environmentálnej informatike v oblasti kvalifikácie a kvantifikácie životného prostredia;
- h) podporuje kybernetickú bezpečnosť environmentálnych informácií a tvorí kybernetické (digitálne) prostredie na podporu bezpečnosti a manažmentu mimoriadnych udalostí vznikajúcich z faktorov zložiek životného prostredia;
- i) podieľa sa na implementácii a manažmente národných a medzinárodných politík v oblasti environmentálnych informácií;
- j) zhromažďuje, vyhodnocuje, porovnáva, kategorizuje a zverejňuje súhrnné údaje a poznatky o environmentálnej situácii a jej vývoji, o prírodnom a kultúrnom dedičstve v krajine, vrátane zabezpečovania tvorby a napĺňania systému environmentálnych ukazovateľov a príslušných databáz;
- k) sleduje vývojové trendy v jednotlivých odvetviach svojej pôsobnosti, vypracúva rozvojové zámery, odborné stanoviská a vyjadrenia pre zriaďovateľa a ostatné orgány štátnej správy starostlivosti o životné prostredie a plní úlohy odborného koordinátora v prierezových odvetviach starostlivosti o životné prostredie;
- l) podieľa sa na rozvoji environmentálnej výchovy, vzdelávania, vedy, monitoringu, informatiky, štatistiky, výkazníctva a spravodajstva v rezorte zriaďovateľa, ako aj na príprave a vydávaní správy o stave životného prostredia v Slovenskej republike za príslušný kalendárny rok;
- m) zabezpečuje činnosti vyplývajúce z nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES)č. 66/2010 z 25. novembra 2010 o environmentálnej značke EU;
- n) pôsobí ako poverená právnická osoba podľa zákona č. 351/2012 Z.z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súlade s nariadením Európskeho parlamentu (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), nariadením Komisie (EÚ) 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 a nariadením Komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009;
- o) pôsobí ako poverená právnická osoba podľa zákona č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie v znení zákona č. 362/2015 Z. z., vyhláškou Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 352/2011 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 3/2010 Z.

- z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie, smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2007/2/ES zo 14. marca 2007, ktorou sa zriaďuje Infraštruktúra pre priestorové informácie v Európskom spoločenstve(INSPIRE) a súvisiacimi platnými právnymi predpismi vydanými Európskou komisiou, ktorá zabezpečuje prevádzku registra priestorových informácií a predkladá do 30. apríla kalendárneho roka na Poradu vedenia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky vyhodnotenie plnenia predmetnej úlohy v stave plnenia k 31. decembru predchádzajúceho roka.";
- p) zabezpečuje podľa pokynov zriaďovateľa školenia na získanie osobitných kvalifikačných predpokladov na výkon niektorých činností na úseku starostlivosti o životné prostredie a vykonáva poradenskú činnosť;
 - q) zabezpečuje prevádzku strediska environmentálnej výchovy Dropie (SEV Dropie), redakciu Enviromagazínu a environmentálne podujatia;
 - r) zabezpečuje národnú koordináciu v úseku neformálnej environmentálnej výchovy, a to pri tvorbe systému certifikácie organizácií poskytujúcich neformálnu environmentálnu výchovu, tvorbe a prevádzkovaní portálu environmentálnej výchovy (EWOBX) a systému štatistického zberu a vykazovania údajov v tejto oblasti;
 - s) spolupracuje na príprave podkladov a vyhodnocovaní environmentálnych úloh súvisiacich s Agendou 2030 a implementačných dokumentov prijatých na národnej úrovni;
 - t) rozpracúva environmentálne stratégie, koncepcie a programy OSN, EU a OECD v podmienkach Slovenskej republiky, ako aj celoslovenské súhrnné environmentálne stratégie, koncepcie a programy a dokumenty podporujúce prechod na obehové hospodárstvo, vyhodnocuje ich realizáciu, zostavuje príslušné hodnotiace správy;
 - u) zabezpečuje odborné úlohy starostlivosti o životné prostredie vyplývajúce z členstva Slovenskej republiky, zriaďovateľa a agentúry v medzinárodných organizáciách s environmentálnym zameraním;
 - v) zabezpečuje plnenie záväzkov odborného charakteru vyplývajúcich pre slovenskú republiku z:
 1. Dohovoru o cezhraničných účinkoch priemyselných havárií,
 2. Dohovoru EHK OSN o posudzovaní vplyvov na životné prostredie presahujúce hranice štátov,
 3. Dohovoru o ochrane svetového kultúrneho a prírodného dedičstva,
 4. Dohovoru o prístupe k informáciám, účasti verejnosti na rozhodovacom procese a prístupe k spravodlivosti v záležitostiach životného prostredia,
 5. Európskeho dohovoru o krajine,
 6. Rámcového dohovoru o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát;
 7. Protokolu o udržateľnom cestovnom ruchu k Rámcovému dohovoru o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát,
 8. Dohovoru o biologickej diverzite,
 9. Envirostratégie 2030 (Stratégia environmentálnej politiky SR do r. 2030),
 10. Agendy 2030 pre udržateľný rozvoj
 - z) zabezpečuje činnosť Regionálneho centra Bazilejského dohovoru regiónu strednej Európy pre školenie a prenos technológií;
 - aa) plní funkciu výkonného sekretariátu pre Program obnovy dediny a zastupovania Slovenskej republiky v Európskom pracovnom spoločenstve pre rozvoj vidieka a obnovu dediny;
 - bb) plní úlohy Zeleného vzdelávacieho fondu;
 - cc) pripravuje a uplatňuje odborné podklady starostlivosti o krajinu, environmentálnej vhodnosti a bezpečnosti vyplývajúce zo zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, zo starostlivosti o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie, zabezpečuje uplatňovanie nástrojov integrovaného manažmentu krajiny, ako aj využitie nových poznatkov pre starostlivosť o krajinu s cieľom zachovania bohatého prírodného a kultúrohistorického dedičstva;
 - dd) podieľa sa na integrácii zelenej infraštruktúry do sektorových politík a podporuje budovanie zelenej infraštruktúry, ako významného faktoru pre riadenie prírodného kapitálu, regionálneho rozvoja, zmeny klímy, riadenia rizík v prípade katastrof a manažmentu životného prostredia;
 - ee) zabezpečuje koncepčnú a poradenskú činnosť v oblasti podpory budovania a riadenia geoparkov,

- náučných chodníkov a lokalít;
- ff) vypracúva odborné podklady pre prípravu a implementáciu strategických dokumentov, legislatívnych predpisov a metodík týkajúcich sa environmentálnych záťaží, environmentálnej zodpovednosti pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd, prevencii závažných priemyselných havárií a integrovanej prevencii a kontroly znečisťovania životného prostredia;
 - gg) plní úlohy sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom v rámci Operačného programu Životné prostredie v súlade so splnomocnením riadiaceho orgánu;
 - hh) zabezpečuje úlohy súvisiace s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 401/2009 z 23. apríla 2009 o Európskej environmentálnej agentúre a Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej sieti; plní funkciu národného ohniskového bodu (NFP) Európskej environmentálnej agentúry, člena riadiacej rady Európskej environmentálnej agentúry, národného uzla Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej sieti a vybraných národných referenčných centier;
 - ii) zabezpečuje realizáciu čiastkových aktivít súvisiacich s plnením reportingových povinností, prípravy a podávania správ pre Európsku komisiu a OECD za vybrané oblasti životného prostredia;
 - jj) koncepčne a koordinačne zabezpečuje a realizuje informačné, propagačné a osvetové aktivity a programy na národnej úrovni;
 - kk) podieľa sa na hodnotení ekosystémových služieb a environmentálnom účtovníctve;
 - ll) plní úlohy sprostredkovateľského orgánu v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia v súlade so Zmluvou o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom;
 - mm) zabezpečuje činnosti Národného orgánu pre program nadnárodnej spolupráce Operačný program Stredná Európa v súlade s Dohodou o plnomocenstve;
 - nn) zabezpečuje činnosti Národného orgánu pre program nadnárodnej spolupráce Operačný program Juhovýchodná Európa v súlade s Dohodou o plnomocenstve.

Hlavné činnosti

Slovenská agentúra životného prostredia má celoslovenskú pôsobnosť. Prostredníctvom nej zriaďovateľ zabezpečuje plnenie odborných úloh odvetví starostlivosti o životné prostredie vymedzených predmetom činnosti v jej zriaďovacej listine, ktorými sú:

- a) manažment environmentálnych rizík, vrátane rizík vyplývajúcich z používania chemických látok a chemických zmesí a environmentálna bezpečnosť,
- b) prevencia závažných priemyselných havárií,
- c) environmentálna zodpovednosť pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd,
- d) integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia,
- e) environmentálne hodnotenie a označovanie produktov,
- f) environmentálne manažérstvo a audit,
- g) eliminácia environmentálnych záťaží,
- h) nakladanie s odpadom z ťažobného priemyslu,
- i) posudzovanie vplyvov na životné prostredie,
- j) hodnotenie environmentálnej situácie,
- k) podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu a prechodu na obehové hospodárstvo,
- l) environmentálna informatika,
- m) starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie,
- n) starostlivosť o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- o) krajinné plánovanie, integrácia a podpora budovania zelenej infraštruktúry,
- p) environmentálna výchova, vzdelávanie, veda a edičná činnosť k problematike starostlivosti

- o životné prostredie a podpora rozvoja environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu na území Slovenskej republiky prostredníctvom Zeleného vzdelávacieho fondu a národnej koordinácie vo vymedzených oblastiach na úseku neformálnej environmentálnej výchovy,
- q) koncepčné a koordinačné zabezpečenie a realizácia informačných, propagačných a osvetových aktivít a programov na národnej úrovni,
 - r) programovanie a implementácia environmentálnych projektov,
 - s) rozvoj nástrojov environmentálnej politiky,
 - t) hodnotenie ekosystémových služieb a environmentálne účtovníctvo,
 - u) podpora a následná realizácie výskumu a vývoja,
 - v) podpora a následná realizácia vedeckého bádania,
 - w) podpora vedeckej spolupráce s vysokými školami, univerzitami a výskumnými inštitúciami na národnej a medzinárodnej úrovni,
 - x) plnenie úloh sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom v rámci Operačného programu Životné prostredie v platnom znení v súlade so splnomocnením riadiaceho orgánu,
 - y) zverejňovanie informácií o životnom prostredí a publikovanie výstupov z informačných systémov v oblasti životného prostredia,
 - z) plnenie úloh sprostredkovateľského orgánu pre Operačný program Kvalita životného prostredia v platnom znení v súlade so Zmluvou o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom,
 - aa) zabezpečenie činnosti Národného orgánu pre program nadnárodnej spolupráce Operačný program Stredná Európa v súlade s Dohodou o plnomocenstve,
 - bb) zabezpečenie činnosti Národného orgánu pre program nadnárodnej spolupráce Operačný program Juhovýchodná Európa v súlade s Dohodou o plnomocenstve,
 - cc) zabezpečuje plnenie úloh Regionálneho centra Bazilejského dohovoru pre krajiny strednej a východnej Európy,
 - dd) starostlivosť o sídla, regióny a krajinu v oblasti ŽP a strategického plánovania rozvoja na regionálnej a miestnej úrovni,
 - ee) rozvoj, manažment a podpora prírodného turizmu a udržateľného cestovného ruchu v chránených územiach,
 - ff) environmentálna regionalizácia ako zdroj informácií o ŽP na Slovensku a v jeho regiónoch,
 - gg) podpora budovania zelenej infraštruktúry a adaptácie na zmenu klímy.

Strednodobý výhľad organizácie

Činnosť Slovenskej agentúry životného prostredia sa v roku 2020 sústreďovala na kvalitné, efektívne plnenie schváleného Plánu hlavných úloh, riadenie projektov pre podporu plnenia poslania a hlavných činností agentúry, výkon činností sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia. Na základe východísk rozpočtu, ako aj dlhodobého plánu rozvoja Slovenskej agentúry životného prostredia boli v roku 2020 vykonávané činnosti pre naplnenie cieľov najmä v oblasti zabezpečenia implementácie OP KŽP. V priebehu roka 2020 boli naďalej realizované racionalizačné opatrenia v oblasti hospodárneho nakladania so zverenými zdrojmi. Hlavnými úlohami v strednodobom výhľade sú úlohy zamerané na:

1. koncentráciu hlavnej činnosti do prioritných oblastí definovaných zriaďovateľom
2. realizáciu efektívnej organizačnej štruktúry a efektivitu nakladania so zverenými zdrojmi
3. vykonávanie poverenia v oblasti implementácie OP KŽP a komunikačných aktivít
4. kvalitný projektový manažment a príprava projektov z OP KŽP a iných programov.

V neposlednom rade sa činnosť Slovenskej agentúry životného prostredia v strednodobom výhľade sústreďuje na realizáciu jedného projektu a troch národných projektov:

- projekt **Zlepšenie implementácie plánov kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia.**

Hlavným zámerom projektu je podpora efektívneho riadenia kvality ovzdušia s cieľom zlepšiť kvalitu ovzdušia a znížiť vystavenie obyvateľstva škodlivým vplyvom látok znečisťujúcich ovzdušie;

- Národný projekt **Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku**. Hlavným cieľom projektu je zlepšovanie kvality životného prostredia SR prostredníctvom zabezpečenia prístupu cieľových skupín k informáciám a zvyšovania povedomia v oblasti životného prostredia;
- Národný projekt **Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce Slovenska** sa zameriava najmä na realizačné opatrenia na úrovni obnovy, budovania a zachovania prírodných a poloprírodných oblastí, ako prvku zelenej infraštruktúry, a to prostredníctvom realizácie vegetačných prvkov. Národným projektom sa prispeje k zlepšeniu stavu kvality životného prostredia, a to prostredníctvom drevinovej revitalizácie existujúcich ekosystémov;
- Národný projekt **Informačný program o nepriaznivých dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach proaktívnej adaptácie – Akčný plán na riešenie dôsledkov sucha a nedostatku vody H2ODNOTA JE VODA**. Národný projekt predostiera problematiku sucha a nedostatku vody, ktorá je obsiahnutá v Akčnom pláne H2O ako riešenie dôsledkov sucha a nedostatku vody H2ODNOTA JE VODA.

3 ČINNOSTI ORGANIZÁCIE

Slovenská agentúra životného prostredia má celoslovenskú pôsobnosť. Prostredníctvom nej zriaďovateľ zabezpečuje plnenie odborných úloh odvetví starostlivosti o životné prostredie vymedzených predmetom činnosti v jej zriaďovacej listine, ktorými sú:

- a) manažment environmentálnych rizík, vrátane rizík vyplývajúcich z používania chemických látok a chemických zmesí a environmentálna bezpečnosť,
- b) prevencia závažných priemyselných havárií,
- c) environmentálna zodpovednosť pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd,
- d) integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia,
- e) environmentálne hodnotenie a označovanie produktov,
- f) environmentálne manažérstvo a audit,
- g) eliminácia environmentálnych záťaží,
- h) nakladanie s odpadom z ťažobného priemyslu,
- i) posudzovanie vplyvov na životné prostredie,
- j) hodnotenie environmentálnej situácie,
- k) podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu a prechodu na obehové hospodárstvo,
- l) environmentálna informatika,
- m) starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie,
- n) starostlivosť o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- o) krajinné plánovanie, integrácia a podpora budovania zelenej infraštruktúry,
- p) environmentálna výchova, vzdelávanie, veda a edičná činnosť k problematike starostlivosti o životné prostredie a podpora rozvoja environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu na území Slovenskej republiky prostredníctvom Zeleného vzdelávacieho fondu a národnej koordinácie vo vymedzených oblastiach na úseku neformálnej environmentálnej výchovy,
- q) koncepčné a koordinačné zabezpečenie a realizácia informačných, propagačných a osvetových aktivít a programov na národnej úrovni,
- r) programovanie a implementácia environmentálnych projektov,
- s) rozvoj nástrojov environmentálnej politiky,

- t) hodnotenie ekosystémových služieb a environmentálne účtovníctvo,
- u) podpora a následná realizácie výskumu a vývoja,
- v) podpora a následná realizácia vedeckého bádania,
- w) podpora vedeckej spolupráce s vysokými školami, univerzitami a výskumnými inštitúciami na národnej a medzinárodnej úrovni,
- x) plnenie úloh sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom v rámci Operačného programu Životné prostredie v platnom znení v súlade so splnomocnením riadiaceho orgánu,
- y) zverejňovanie informácií o životnom prostredí a publikovanie výstupov z informačných systémov v oblasti životného prostredia,
- z) plnenie úloh sprostredkovateľského orgánu pre Operačný program Kvalita životného prostredia v platnom znení v súlade so Zmluvou o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu na sprostredkovateľským orgánom,
- aa) zabezpečenie činnosti Národného orgánu pre program nadnárodnej spolupráce Operačný program Stredná Európa v súlade s Dohodou o plnomocenstve,
- bb) zabezpečenie činnosti Národného orgánu pre program nadnárodnej spolupráce Operačný program Juhovýchodná Európa v súlade s Dohodou o plnomocenstve,
- cc) zabezpečuje plnenie úloh Regionálneho centra Bazilejského dohovoru pre krajiny strednej a východnej Európy,
- dd) starostlivosť o sídla, regióny a krajinu v oblasti ŽP a strategického plánovania rozvoja na regionálnej a miestnej úrovni,
- ee) rozvoj, manažment a podpora prírodného turizmu a udržateľného cestovného ruchu v chránených územiach,
- ff) environmentálna regionalizácia ako zdroj informácií o ŽP na Slovensku a v jeho regiónoch,
- gg) podpora budovania zelenej infraštruktúry a adaptácie na zmenu klímy.

3.1 ODBORY PRIAMO RIADENÉ GENERÁLNYM RIADITEĽOM

Odbor kontroly

Koordinoval a metodicky usmerňoval vnútornú kontrolnú činnosť SAŽP. Vypracovával plán kontrolnej činnosti a navrhoval účasť odborných zamestnancov na kontrolných akciách. Predkladal návrhy na odstránenie existujúcich nedostatkov a vedie agendu súvisiacu s kontrolnou činnosťou. Odbor vybavoval a evidoval sťažnosti, petície a súvisiace podnety.

Odbor personalistiky

Poslaním odboru personalistiky bolo komplexné zabezpečovanie podpory dosiahnutia stanovených cieľov SAŽP prostredníctvom personálnych procesov - získavania, stabilizovania rozvoja a optimálneho využívania ľudských zdrojov v SAŽP.

Činnosti odboru

- zodpovedá za oblasť prijímania a uvoľňovania zamestnancov,
- vedie personálnu agendu v SAŽP,
- zabezpečuje oblasť rozvoja a vzdelávania zamestnancov podľa potrieb SAŽP,
- zabezpečuje proces kolektívneho vyjednávania a sociálnej politiky,
- v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. a platnej kolektívnej zmluvy zodpovedá za odmeňovanie zamestnancov,

- poskytuje vedúcim podporu pri realizácii ich personálnych úloh v riadených personálnych kolektívoch,
- zodpovedá za vedenia mzdového účtovníctva a mzdovej agendy pre potreby externých inštitúcií v zmysle platnej legislatívy,
- zodpovedá za tvorbu princípov a pravidiel personálneho riadenia v SAŽP.

3.2 ODBOR PRIAMO RIADENÝ ZÁSTUPCOM GR PRE RIADENIE PROJEKTOV

Odbor riadenia projektov

Poslaním **odboru riadenia projektov** bola príprava a implementovanie národných a ostatných projektov financovaných z EÚ a iných zdrojov a zabezpečovanie kontinuálneho procesu v oblasti prípravy, riadenia, implementácie a koordinácie projektov a aktívne vyhľadávanie grantových možností pre oblasti činnosti SAŽP.

Činnosti odboru

- príprava žiadostí o zmeny k zmluve o poskytnutí NFP v rámci NP a iných projektov;
- koordinačná činnosť implementácie NP a iných projektov;
- koordinácia činností jednotlivých zložiek NP a iných projektov;
- metodické usmerňovanie všetkých činností NP a iných projektov
- komunikácia so všetkými zúčastnenými subjektmi v rámci procesu implementácie NP a iných projektov
- výkon monitorovania a publicity NP počas celej doby trvania zmlúv o poskytnutí NFP v rámci NP a iných projektov
- informuje o zmenách v NP a zverených úlohách zástupcu GR pre riadenie projektov.

Projektové riadenie:

- administrovanie projektových činností v zmysle platných smerníc;
- poskytovanie interného poradenstva pri príprave projektov subjektom zapojeným do implementácie projektov;
- vedenie centrálnej evidencie projektov;
- zabezpečovanie prípravy projektových zámerov, koordinovanie prípravy ŽoNFP a manažovanie pridelených projektov;
- zabezpečovanie vyhľadávania zdrojov financovania projektov a partnerstiev na národnej a medzinárodnej úrovni;
- zabezpečovanie koordinácie, administrácie a monitoringu projektovej činnosti v rámci SAŽP;
- aktívne vyhľadávanie a manažovanie kontraktov v oblasti zákazkovej činnosti a sponzoringu pre oblasť zverených úloh;
- predkladanie správ o projektovej činnosti zástupcu GR pre riadenie projektov;
- informuje o zmenách v projektoch a zverených úlohách zástupcu GR pre riadenie projektov;
- spolupracuje na implementácii národného projektu;
- riadenie a administrácia projektovej činnosti v pôsobnosti celej agentúry.

Odbor sa organizačne členil na

- oddelenie riadenia projektov 1
- oddelenie riadenia projektov 2
- oddelenie riadenia projektov 3

3.3 SEKCIA ENVIRONMENTALISTIKY

POSLANIE SEKcie

Hlavná pôsobnosť a činnosť sekcie bola zameraná na zabezpečenie špecializovanej odvetvovej starostlivosti o životné prostredie, rozvoj environmentalistiky, zabezpečenie reportingových povinností, rozvoj medzinárodnej spolupráce, riadenie a implementáciu projektov na národnej a medzinárodnej úrovni.

RÁMCOVÉ ÚLOHY SEKcie

Pôsobnosť sekcie v odvetviach starostlivosti o životné prostredie:

- manažment environmentálnych rizík, vrátane rizík vyplývajúcich z používania chemických látok a chemických zmesí a environmentálna bezpečnosť,
- prevencia závažných priemyselných havárií,
- environmentálna zodpovednosť pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd,
- integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia,
- environmentálne hodnotenie a označovanie produktov,
- environmentálne manažérstvo a audit,
- eliminácia environmentálnych záťaží,
- odpadové hospodárstvo a využívanie obalov,
- nakladanie s odpadom z ťažobného priemyslu,
- posudzovanie vplyvov na životné prostredie,
- hodnotenie environmentálnej situácie,
- podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu,
- starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie,
- starostlivosť o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- krajinné plánovanie, integrácia a podpora budovania zelenej infraštruktúry,
- environmentálna výchova, vzdelávanie, veda a edičná činnosť k problematike starostlivosti o životné prostredie,
- koncepčné a koordinačné zabezpečenie a realizácia informačných, propagačných a osvetových aktivít a programov na národnej úrovni,
- programovanie a implementácia environmentálnych projektov,
- rozvoj nástrojov environmentálnej politiky,
- hodnotenie ekosystémových služieb a environmentálne účtovníctvo,
- poskytovanie poradenských a informačných služieb.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- Národný ohniskový bod pre Európsku environmentálnu agentúru
- odbor analýz a hodnotenia životného prostredia
- odbor environmentálnych služieb
- odbor starostlivosti o vidiecke životné prostredie
- odbor starostlivosti o sídla, regióny a krajinu
- odbor environmentálnej výchovy, vzdelávania
- odbor environmentálneho manažérstva a Bazilejského dohovoru
- odbor komunikácie a osvetu

ČINNOSTI ODBOROV SEKcie

Národný ohniskový bod pre Európsku environmentálnu agentúru

NFP realizoval činnosti súvisiace s plnením úloh vyplývajúce z členstva SR v Európskej environmentálnej agentúre (EEA) a v sieti Eionet (European Environment Information and Observation network). Slovensko sa stalo členom EEA 1. augusta 2001, keď vstúpila do platnosti Zmluva o jeho účasti v EEA a Eionet-e. Priamym partnerom EEA a zároveň jej Národným ohniskovým bodom (NFP, National Focal Point) je na národnej úrovni SAŽP. NFP zabezpečoval výkon a agendu pre reprezentantov SR v Predstavenstve EEA (Management Board), riadneho člena a alternanta, ktorými sú od decembra 2020 generálny riaditeľ SAŽP (alternat) a poverená generálna riaditeľka SEPEÚaMV, MŽP SR, v súčinnosti s NFP činnosťou nominovaného predstaviteľa NFP za SR. NFP koordinoval aktivity SAŽP ako NFP inštitúcie pre EEA a prevádzkoval národnú sieť Eionet SK. Koordinoval činnosť špecificky odborne zameraných Národných referenčných centier (NRC) a nomináciu ich členov do národnej siete. Podieľal sa na príprave podkladov, stanovísk, pripomienkovaní materiálov pre EEA, koordinoval plnenie reportingových povinností v určených prioritných dátových tokov (EPDF).

Intenzívne participoval na príprave a pripomienkovaní novej Stratégie EEA-Eionet na obdobie rokov 2021-2030 a súvisiacich pracovných skupín, ktoré sú zamerané na efektívnejšiu spoluprácu medzi EEA a krajinami. Manažoval činnosť Európskeho tematického centra Waste, Materials in a Green Economy na národnej úrovni. Zabezpečoval projektovú činnosť s EEA a Eionet členmi, distribúciu informácií a prezentáciu výstupov EEA a siete Eionet. V rámci medzinárodnej spolupráce zabezpečoval účasť a úlohy na zasadnutiach siete Európskych environmentálnych agentúr (EPA network), v ktorej SAŽP figuruje ako riadny člen.

Odbor analýz a hodnotenia životného prostredia

Činnosť odboru bola zameraná na tvorbu a [systematické vyhodnocovanie](#) indikátorov životného prostredia, zeleného rastu, obehového hospodárstva a udržateľnej spotreby a výroby. Odbor zabezpečuje vypracovávanie a publikovanie správ o stave životného prostredia ako aj sprístupňovanie informácií pre verejnosť. Koordinuje proces plnenia reportingových povinností voči Európskej komisii za vybrané oblasti životného prostredia ako aj voči Organizácii pre hospodársku spoluprácu a rozvoj. Zabezpečuje prostredníctvom výkonu funkcií Národných referenčných centier plnenie vybraných úloh vyplývajúcich z členstva SR v Európskej environmentálnej agentúre. Gestoruje tvorbu a prevádzku Informačného systému indikátorov životného prostredia, Informačného systému nakladania s ťažobným odpadom, Informačného systému o oprávnených osobách v zmysle zákona o ovzduší a prevádzkuje webstránku k problematike vykurovania v domácnostiach. Súčasťou aktivít odboru je aj oblasť tvorby výhľadových štúdií a scenárov vývoja v životnom prostredí.

- **Analýza a hodnotenie životného prostredia, tvorba výhľadových štúdií**

Zabezpečená bola tvorba a vyhodnocovanie súborov indikátorov – kľúčové indikátory, indikátory zeleného rastu, indikátory obehového hospodárstva a indikátory predchádzania vzniku odpadov. Zabezpečované bolo členstvo v medzirezortnej pracovnej skupine pre indikátory a monitoring implementácie Agendy 2030 a cieľov udržateľného rozvoja v podmienkach SR a spolupráca na príprave materiálu Vízia a Stratégia rozvoja Slovenska do roku 2030. Spracovaný bol návrh indikátorov pre vyhodnocovanie implementácie Envirostratégie 2030.

Spracovaný bol návrh **Správy o stave životného prostredia v Slovenskej republike v roku 2019**. Vypracovaná a publikovaná bola brožúra Životné prostredie SR v roku 2019 – kľúčové údaje a informácie. Zabezpečené bolo sprístupňovanie informácií o životnom prostredí a ich aktívne šírenie v zmysle zákonov č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov a č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí

a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov hlavne prostredníctvom nástroja EnviDat.

Boli dopracované texty všetkých scenárov pre prírodu Slovenska do roku 2050, aj ich implikácie pre verejné politiky a slovník pojmov. Publikácia bola dotvorená graficky, prešla recenzným konaním ako monografia a bola vydaná v online aj tlačenej podobe.: Scenáre pre prírodu Slovenska. Príroda a biodiverzita Slovenska do roku 2050: Alternatívne scenáre a implikácie pre verejné politiky. Spracované boli výstupy na základe minulých a súčasných zmien vo využívaní krajiny na podklade Corine Land Cover (CLC) a ich extrapoláciou do budúcnosti. Výstupom sú mapy "hotspotov" pre územia s najväčšími zmenami využitia krajiny, štatistické analýzy prognózovaných zmien vo vybraných triedach CLC a geopriestorové informácie (mapy) s predikovanými zmenami. V priebehu roka pokračovali práce na priebežnom dopĺňaní a aktualizácii Slovníka environmentálnej terminológie.

- **Podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu**

Zabezpečená bola prevádzka **Informačnej platformy Zelené hospodárstvo** ako zdroja základných informácií, dokumentov, publikácií, legislatívy a príkladov dobrej praxe z oblasti efektívneho využívania zdrojov, obehového a zeleného rastu. Pokračovala komunikácia s firmami a mestami ohľadne propagácie zelených riešení na platforme, následne zaevidovanie prihlásených riešení. Publikovaný bol 1xpolročne Newsletter.

Vyhodnotený bol súbor indikátorov zeleného rastu. **Nakladanie s odpadom z ťažobného priemyslu**

V priebehu roka pokračovali práce na dobudovávaní a prevádzkovaní Informačného systému (IS) nakladania s ťažobným odpadom v zmysle § 16 zákona č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu ako aj jeho redizajn. **Informačná podpora v ochrane ovzdušia**

V priebehu roka sa realizovali práce ohľadne prevádzky Informačného systému o oprávnených osobách podľa § 20 zákona č. 137/2010 Z. z. o ovzduší v znení neskorších predpisov. Rozširovala sa existujúca web stránka o vykurovaní o ďalšie informácie za účelom podpory budovania environmentálneho povedomia obyvateľstva, ktoré môže viesť k účinnému zníženiu emisií do ovzdušia z malých zdrojov znečisťovania. **Koordinácia plnenia reportingových povinností voči Európskej komisii**

Vo väzbe na poverenie MŽP SR SAŽP zabezpečovala koordináciu vybraných aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré Slovenskej republiky vyplývajú z právnych predpisov EÚ relevantných pre oblasť životného prostredia. Išlo najmä o : spracovávanie analýz reportingových povinností, komunikáciu s relevantnými subjektami za účelom zabezpečenia spracovania správ, spolupráca na vypracovaní správ, predkladanie správ EK, ich evidenciu a sprístupňovanie. Celkovo bolo na EK predložených 50 správ. Zabezpečené bolo členstvo SR vo Working Group Data and Information Sharing pri EK a účasť na jej on line pracovných stretnutiach Pokračovala koordinácia monitorovacej siete a spracovanie správ pre EK v oblasti monitoringu vplyvu znečistenia ovzdušia na ekosystémy (NECD) a zabezpečené bolo predloženie výsledkov za jednotlivé monitorovacie lokality na EK.

- Zabezpečená bola účasť na online stretnutí expertnej skupiny pre monitoring emisií na ekosystémy s cieľom všeobecného hodnotenia reportingu, reprezentatívosti monitorovacej siete a zhodnotenia prvého reportingu údajov členskými štátmi EÚ. EK boli zaslané písomné komentáre k predloženému hodnoteniu. **Zabezpečenie plnenia vybraných povinností SR, vyplývajúcich z členstva v OECD**

Zabezpečovali sa úlohy vyplývajúce zo zastúpenia SR vo Working Party on Environmental Information (WPEI) a v Join Working Party on Agriculture and Environment (JWPAE) vrátane účasti na jednom on line zasadnutí. Realizovaná bola koordinácia poskytovania informácií za SR za oblasť životného prostredia, spracovaná a predložená bola Správa o stave vývoja v oblasti reportingu, indikátorov a informovania verejnosti v SR za rok 2019.

Odbor environmentálnych služieb

OES v rámci svojich činností plnil vybrané úlohy, ktoré mu boli zverené gestorom MŽP SR so zameraním na služby v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií, environmentálnych záťaží, prevencie environmentálnych škôd, posudzovania vplyvov na životné prostredie a integrovanej prevencie a kontrole znečisťovania. Na národnej úrovni v spolupráci s MŽP SR sa podieľal najmä na implementácii zákonov, tvoril odborné podklady pre legislatívnu činnosť, spolupracoval na príprave strategických dokumentov, zákonov, vyhlášok a metodických príručiek a iných dokumentov. Zamestnanci OES boli členmi viacerých expertných skupín a výborov štátov EÚ, aktívne sa zúčastňovali pracovných zasadnutí EK, JRC, EEA, EIONET, Common Forum for Contaminated Land.

- SAŽP v rámci plnenia činnosti v oblasti **posudzovania vplyvov na životné prostredie (EIA)** v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov zabezpečovala na základe požiadaviek a v spolupráci s MŽP SR tvorbu a prevádzku informačného systému EIA/SEA (IS EIA/SEA). K 15. 12. 2020 boli ukončené práce na anonymizácii dát v IS EIA/SEA za roky 2006 – 2020 v súlade s požiadavkami nariadenia GDPR a zákona o ochrane osobných údajov <https://www.enviroportal.sk/sk/eia>. SAŽP poskytla z databázy IS EIA/SEA pre MŽP SR štatistické výstupy, usporiadala školenia pre pracovníkov MŽP SR a okresných úradov, vypracovala metodickú príručku Kumulatívne vplyvy v procese posudzovania navrhovanej činnosti na životné prostredie – úvodné metodické usmernenie a zabezpečovala aktualizáciu zoznamu odborne spôsobilých osôb pre proces posudzovania vplyvov na ŽP <https://www.enviroportal.sk/sk/eia/sposobile-osoby>. V rámci procesu posudzovania vplyvov strategických dokumentov na ŽP sa SAŽP podieľala na vypracovaní dokumentácie SEA Plán rozvoja verejných vodovodov a kanalizácií SR (oznámenie, správa o hodnotení), Nízkouhlíková stratégia rozvoja Slovenskej republiky do roku 2030, s výhľadom do roku 2050 (správa o hodnotení), Akčný plán implementácie stratégie adaptácie SR na zmenu klímy (oznámenie, rozsah hodnotenia), Vodný plán Slovenska (oznámenie).
- V oblasti **integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania životného prostredia (IPKZ)** SAŽP zabezpečovala odborné poradenstvo, konzultačnú činnosť pre štátnu a verejnú správu, prevádzkovateľov a odbornú verejnosť v oblasti IPKZ, najmä v intenciách zákona NR SR č. 39/2013 Z. z. o IPKZ v znení neskorších predpisov. K dôležitým úlohám patrilo výkon členstva a práce v expertných pracovných skupinách zriadených Európskou komisiou (EK) pre smernicu o priemyselných emisiách a pre Európsky register uvoľňovania a prenosov znečisťujúcich látok (E-PRTR), v národných technických pracovných skupinách pre tvorbu referenčných dokumentov pre najlepšie dostupné techniky (BREF), v národnom referenčnom centre pre priemyselné znečistenie, ktoré je súčasťou siete EIONET prevádzkovaného EEA, v expertnej pracovnej skupine (zriadenej v UNEP – Program OSN pre ŽP) pre tvorbu príručiek a manuálov na stanovenie najlepších dostupných techník a najlepšej dostupnej praxe pre perzistentné organické látky pod Štokholmským dohovorom. K najvýznamnejším úlohám na medzinárodnej úrovni patrilo predkladanie správ o implementácii smernice Európskeho parlamentu a Rady č. 2010/75/EÚ o priemyselných emisiách v SR a o implementácii nariadenia EP a Rady č. 166/2006 zriadení o E-PRTR, koordinácia a plnenie ohlasovacích povinností voči EK o emisiách vypúšťaných z prevádzkarní evidovaných v národnom registri znečisťovania (NRZ). Na národnej úrovni s presahom na medzinárodnú úroveň vykonávala prevádzkovanie informačného systému IPKZ (IS IPKZ) v zmysle vyhlášky č. 11/2016 Z. z., vrátane príprav na prepájanie s národným registrom znečisťovania (NRZ) prevádzkovaného v SHMÚ, zlepšovanie a zefektívňovanie kvality, obsahu a prepojení v IS IPKZ. Pracovisko IPKZ intenzívne spolupracovalo s MŽP SR na tvorbe a pripomienkovaní legislatívy v oblasti IPKZ, so SIŽP na rozširovaní IS IPKZ a výmene informácií o najlepších dostupných technikách (BAT), a so SHMÚ pri vzájomnej výmene a zdieľaní informácií medzi NRZ a IS IPKZ.
- V rámci vykonávania **funkcie národného kontaktného bodu (NFP)** pre **Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTR)** Aarhuského dohovoru v spolupráci s SHMÚ zabezpečovala SAŽP pripomienkovanie a podávanie návrhov k dokumentom vo veciach PRTR predkladaných Radou EÚ sídliacou v Bruseli a sekretariátom Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR sídliačim v Ženeve v

EHK OSN. Zástupca SAŽP sa zúčastnil na zasadnutiach pracovnej skupiny pre medzinárodné otázky životného prostredia na pôde Rady EÚ v Bruseli a pracovnej skupiny zmluvných strán Protokolu PRTR v sídle EHK OSN v Ženeve (v roku 2020 všetky on-line). Pre Generálny sekretariát Rady EÚ a relevantné tímy predsedníctiev Rakúska a Chorvátska v Rade EÚ, ako aj pre sekretariát Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR v Ženeve v EHK OSN SAŽP vypracovala a predložila viaceré stanoviská a správy, aktuálne je NFP PRTR v procese prípravy tretej národnej správy o implementácii Protokolu PRTR. NFP pre Protokol PRTR intenzívne spolupracuje na národnej úrovni s prevádzkovateľom národného registra znečisťovania (NRZ) , ktorým je SHMÚ; NRZ plní zároveň funkciu slovenského registra podľa Protokolu PRTR.

- V oblasti **podpory odstraňovania environmentálnych záťaží (EZ)** SAŽP vykonávala systematickú správu Informačného systému environmentálnych záťaží (ISEZ) podľa zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach v zmysle neskorších predpisov. Realizovala inovácie IS EZ: 1. aktualizácia a vylepšenie rozhrania sieťových služieb priestorových údajov, ktoré zobrazujú environmentálne záťaže v SR, 2. integrácia GIS vrstvy Výhradné ložiská CHÚ do webovej mapovej aplikácie IS EZ a IS NTO (IS nakladania s ťažobným odpadom) na základe požiadavky obvodných banských úradov, 3. redizajn webových stránok IS EZ - z dôvodu optimalizácie prístupnosti webového sídla IS EZ v zmysle platnej legislatívy. V rámci napĺňania IS EZ realizovala 368 aktualizácií ISEZ, vytvorila 4 autorizované užívateľské vstupy pre štátnu správu a poskytla 93 informácií verejnosti, preverila 2 oznámenia o podozrení na prítomnosť environmentálnej záťaže, vrátane terénnej obhliadky. Zástupcovia SAŽP ako členovia Komisie pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia, predkladali posudky, príp. stanoviská na 5 zasadnutí realizovaných v roku 2020, v rámci ktorých bolo hodnotených 17 záverečných správ s analýzou rizika a 2 z poasanačného monitorovania. SAŽP zrealizovala 1 školenie pracovníkov okresných úradov v sídle kraja a SIŽP podľa zákona č. 409/2011 Z. z. vo forme on line webinára. V rámci aktivity Členstvo v Platforme pre rozvoj slovenských miest spolupracovala v pracovnej skupine brownfieldy. SAŽP tiež spolupracovala s Inštitútom environmentálnej politiky (IEP), pripomienkovala a upravovala niektoré vypracované podklady IEP a spracovala podklad za viacročné obdobie - štatistické prehľady počtov lokalít zaradených v jednotlivých častiach registra environmentálnych záťaží v rámci ISEZ (za roky 2010 - 2019). V rámci medzinárodnej spolupráce SAŽP úzko spolupracoval s Common Forum for Contaminated Land.
- V oblasti **prevencie závažných priemyselných havárií (PZPH)** boli vykonávané činnosti spojené s plnením prenesených odborných úloh v zmysle zákona č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií v znení neskorších predpisov ako budovanie, prevádzkovanie a sprístupňovanie informačného systému prevencie ZPH a určovanie podnikov s možným domino efektom ako nástroja pre obmedzenie dopadov ZPH. SAŽP uskutočnila zber a spracovanie údajov k otázkam dotazníka vyplývajúceho z vykonávacieho rozhodnutia Komisie č. 2014/896/EÚ pre nové reportovacie obdobie; realizovala oznamovanie informácií o SEVESO podnikoch pre EK pomocou systému e-SPIRS za SR; prostredníctvom pracovníka pracoviska prevencie ZPH sa podieľala na zabezpečení aktivít v rámci pracovnej skupiny Seveso Expert Group; v roku 2020 verifikovala 8 bezpečnostných správ a preverila 32 oznámení o zaradení podnikov. Poskytovala odborné poradenstvo pre prevádzkovateľov podnikov, špecialistov na prevenciu ZPH a pracovníkov OÚ v sídle krajov a vykonávala činnosti vyplývajúce z členstva zástupcu SAŽP v Komisii pre prevenciu ZPH.
- V oblasti **environmentálnej zodpovednosti pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd** v zmysle smernice 2004/35/ES (ELD) a zákona č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd (EŠ) v znení neskorších predpisov boli zrealizované činnosti zamerané na poskytovanie údajov pre Európsku komisiu a zasielanie informácií a pripomienok, plnenie aktivít Viacročného pracovného programu (MAWP) - rok 2020, poskytnutie výstupov za SR do projektu "IMPEL CAED". SAŽP zrealizovala prípravu a účasť na 7. pracovných rokovaní EK a expertnej skupiny pre ELD počas 22. a 23. stretnutia, na medzinárodnej konferencii a workshope k smernici ELD (online). Pre Európsku komisiu boli vypracované a poskytnuté údaje o potenciálnom prípade v SR do registra ELD. SAŽP zabezpečila zber a spracovanie údajov o finančnom krytí prevádzkovateľov v SR v spolupráci s OÚ OSŽP, zber a publikovanie údajov o podnetoch, oznámeniach a prípadoch EŠ

a BHEŠ a preverila 16 udalostí. Zrealizovaný bol upgrade IS prevencie a nápravy environmentálnych škôd (IS PaNEŠ), vrátane formulárov - podnet, oznámenie, škoda, hrozba, kategórie používateľov. Bol sfunkčnený nový modul zóny zasiahnutia (bod, línia, polygón) a popisové okno prípadu v mape. Poskytnuté bolo odborné poradenstvo (27) a konzultácie (65) pre štátnu a verejnú správu (OÚ OSŽP, SIŽP), samosprávu, odbornú verejnosť, prevádzkovateľov, zainteresované skupiny. Bola aktualizovaná webová stránka enviškody/enviroportál - právne predpisy EÚ, adresáre OSO a RÚVZ, adresáre OÚ OSŽP a OPL a formuláre pre prevádzkovateľov.

Odbor starostlivosti o vidiecke životné prostredie

Starostlivosť o vidiecke životné prostredie spočíva vo vytváraní a aplikácii nástrojov a programov smerujúcich k jeho efektívnemu zabezpečeniu so zameraním sa na vidiecku krajinu. Činnosť odboru starostlivosti o vidiecke životné prostredie sa v rámci pôsobnosti Slovenskej agentúry životného prostredia sústreďuje na spracovanie odborných podkladov a štúdií, metodických a legislatívnych podkladov, poradenstvo, monitoring, vzdelávaciu a edičnú činnosť v oblasti starostlivosti o krajinu a v oblasti rozvoja vidieka a obnovy dediny. V roku 2020 sa činnosť OSVŽP sústredila na realizáciu aktivít, ktorých cieľom bolo podporiť:

- **Rámcový dohovor o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát (Karpatský dohovor)**, ktorý sa usiluje o komplexný prístup a spoluprácu zmluvných krajín v oblasti ochrany a trvalo udržateľného rozvoja Karpát s cieľom zlepšiť okrem iného kvalitu života, posilniť miestne hospodárstvo a komunity, ako aj ochranu prírodných hodnôt a kultúrneho dedičstva a **Dohovor o biologickej diverzite**, ktorej cieľom je ochrana biologickej rôznorodosti na všetkých úrovniach od genetickej, cez druhovú po ekosystémovú; trvalo udržateľné využívanie jej zložiek; a spravodlivé a rovnocenné spoločné využívanie prínosov vyplývajúcich z používania genetických zdrojov. V rámci uvedeného boli výstupom napr. informačno-propagačný materiál o implementácii Karpatského dohovoru a Dohovoru o biologickej diverzite a prijatých protokoloch. Ďalším výstupom bolo zaobstaranie prezentačnej obojstrannej steny, kde sú zobrazené fotografie k obidvom dohovorom.
- **Podpora budovania a prevádzkovania geoparkov Slovenskej republiky a území s perspektívou ich začlenenia medzi geoparky** je vykonávaná na základe uznesenia vlády SR č. 15 zo 7. januára 2015 k „Aktualizácii Koncepcie geoparkov SR“ a definovaných opatrení v akčnom pláne na zabezpečenie jej realizácie schválenom na OPMŽP SR č. 1/2016. Ide predovšetkým o podporu spolupráce a koordinácie manažmentov geoparkov s odbornými inštitúciami, pri realizácii edukačných, osvetových a propagačných aktivítach, vytváraní odborného zázemia so zameraním sa na prípravu koncepčných, odborných materiálov, dokumentov, zvyšovaní environmentálneho povedomia, riešení náplne geotopov a pod. Implementáciou opatrení vyplývajúcich z uvedenej koncepcie sa výrazne napomôže k dosiahnutiu základného cieľa, ktorým je fungujúca a trvalo udržateľná forma popularizácie a poznávania najvýznamnejších geotopov, ako aj ochrana prírodného a kultúrneho dedičstva pre budúce generácie.

Výstupmi podpory boli napr. textové podklady a GIS databázy pre tvorbu informačného systému a náučno-turistických máp Banskobystrického geoparku, so zrealizovaním terénnej rekognoskácie, týkajúcej sa GPS zameriavania jeho významných geologických a kultúrno-historických lokalít; prehodnotené hranice územia Banskokoštiavnického geoparku s aktualizáciou prvkov jeho objektivej sústavy v zmysle ČZS č. 09 00 a ZS č. 04 00 "Zriadenie Banskokoštiavnického geoparku", materiál „Návrh a odporúčania pre Banskokoštiavnický geopark a jeho manažment v kontexte trvalo udržateľného rozvoja cestovného ruchu“, zriadenie náučno-turistickej trasy ŠB-01 Farárova hôrka - Richňava v Štiavnických Baniach; zhodnotenie zrealizovaných projektov v území Novohrad-Nógrád UNESCO geoparku, financovaných z prostriedkov Zeleného vzdelávacieho fondu v rokoch 2017 – 2019 a platba jeho účastníckeho poplatku v Európskej a Svetovej sieti geoparkov (EGN, GGN); zverejnenie všeobecných informácií o geoparkoch SR (G SR) v Turisticko-informačnom magazíne 3/4/2020 zameranom monotematicky na geoparky ČR, EGN a GGN); recenzie a korekcie odborného textu v materiáli "Geotopy Banskokoštiavnického geoparku - vulkanizmus a stavba územia";

trojjazyčná aktualizácia (SJ, AJ, NJ) oficiálnej web stránky G SR (www.geopark.sk) z prostredia SR, EGN a GGN; prihláška územia Malé Karpaty o zaradenie do Sieť geoparkov SR (SG SR); 11. rokovanie Medzirezortnej komisie Sieť geoparkov SR (MkSG SR) s aktívnou účasťou jej členov, zameranou najmä na prijímanie Geoparku Malé Karpaty (MKG) medzi G SR; integrovaná územná stratégia Banskobystrického samosprávneho kraja v časti cestovný ruch, podklady do Správy o stave ŽP za rok 2019, organizačný a rokovací poriadok MkSG SR, ako aj príprava menovania MKG do SG SR s udelením dekrétu „Geopark SR“, na základe rozhodnutia ministra životného prostredia Slovenskej republiky.

- **Integrovanú starostlivosť o krajinu v zmysle implementácie Európskeho dohovoru o krajine (EDoK)**, vyplývajúcu z uznesenia vlády SR č. 201/2005 a návrhu podmienok pre zabezpečenie implementácie EDoK na Slovensku, ktorého cieľom je trvalo podporovať ochranu, manažment a plánovanie krajiny na národnej úrovni, vytvárať podmienky pre integrovaný manažment krajiny, aktívne organizovať európsku spoluprácu v oblasti implementácie dohovoru a naplňovať jednotlivé záväzky SR. Tieto ciele boli naplňované realizáciou Informačného dňa k EDoK 2020 dňa 21.7.2020 vo Zvolene (Kongresové centrum ŠDLŠ TU vo Zvolene) v spolupráci so SLDK a FEE TU vo Zvolene a zabezpečením putovnej výstavy Ceny SR za krajinu na podujatí, realizáciou 6. ročníka národného kola Ceny SR za krajinu 2020 vyhláseného 17. marca 2020 (zabezpečenie konzultácií pri spracovaní prihlášok kandidátov, administratívnej kontroly prihlášok, vyhodnotenie oprávnenosti projektov a kandidátov, zasadnutie organizačnej rady k nomináciám 9. júla 2020) a 2-dňového zasadnutia odbornej komisie ceny vo Vígľaši 20. - 21. augusta 2020, kde nominanti na cenu prezentovali a obhajovali svoje projekty. V rámci úlohy sa zabezpečoval manažment nominácie zástupcu SR v Cene Rady Európy za krajinu 2020/2021 s prípravou nominačného dokumentu laureáta národného kola Občianskeho združenia KRAJ na európsku súťaž v anglickom jazyku vrátane príloh (formulár, fotografie s popisom, film, poster, brožúry), propagácia Ceny SR za krajinu, spracovanie stanoviska pre MŽP SR k návrhu zákona o územnom plánovaní, konzultácie k hodnoteniu vplyvu navrhovaných činností na charakteristický vzhľad krajiny vo väzbe na spracovaný metodiku. Plánovaný XXIV. ročník konferencie Krajina – Človek – Kultúra 2020 bol pripravený v termíne 24.-25.9.2020, ale kvôli epidemiologickej situácii sa nemohol zrealizovať (rozhodnutie o zrušení 18. 9.2020).
- **Súťaž Dedina roka (SDR)** v dvojročnom cykle, ktorá je súčasťou Programu obnovy dediny (POD) a vyplýva z členstva SR v Európskom pracovnom spoločenstve pre rozvoj vidieka a obnovu dediny (ARGE) so sídlom vo Viedni. Jej cieľom je monitorovanie realizácie environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a úspešnosti realizácie POD. Vzhľadom na situáciu spojenú s COVID-19 sa presunula podstatná časť hodnotenia európskej súťaže na rok 2021. V roku 2020 prebiehala príprava na nový 11. ročník národnej súťaže Dedina roka, kedy sa aktualizovala metodika hodnotenia, formulár hodnotenia, prihláška, počas ktorého sa komunikovalo s vyhlasovateľmi a partnermi súťaže, vytvorila sa nová web stránka www.dedinaroka.sk, prizvali sa samosprávne kraje na aktívnu účasť v súťaži, aktualizovali sa GDPR informácie a pod.
- **Program obnovy dediny (POD)**, ktorý predstavuje realizáciu environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja na lokálnej úrovni, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a uznesení vlády SR. Sleduje uplatňovanie Miestnej agendy 21 a prispieva k zavádzaniu princípov integrovaného manažmentu v území do praxe, s cieľom všestrannej obnovy a rozvoja kultúrnohistorických, socioekonomických, stavebno-technických a ekologicko-environmentálnych oblastí pri zachovaní špecifik vidieckej krajiny, identity a tradícií. Výstupmi boli napr. vecné kontroly, grafické odpočty, záverečné správy a protokoly z realizovaných dotácií v POD 2019, administratívna kontrola a odborné hodnotenie žiadostí v POD 2020, rozhodnutia ministra ŽP SR o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu (EF) na rok 2020, zmluvy o čerpaní dotácie (161 podporených žiadateľov), seminár pre štatutárov obce k projektom v rámci podávania žiadostí, vyúčtovanie a záverečná správa pre EF za POD 2020, nová web aplikácia (www.obnovadediny.sk).

Odbor starostlivosti o sídla, regióny a krajinu

Odbor sa zameriava na strategické plánovanie, starostlivosť a rozvoj sídiel, regiónov a krajiny v oblasti udržateľného rozvoja a životného prostredia na celoštátnej ako aj regionálnej a miestnej úrovni.

- Odbor vypracovával odborné podklady, posudky, stanoviská **k územnoplánovacej dokumentácii sídiel**, k urbanistickým materiálom, štúdiám, koncepciám, k pozemkovým úpravám a pod. Materiály boli požadované predovšetkým Ministerstvom ŽP SR, Ministerstvom vnútra SR, Ministerstvom dopravy a výstavby SR, krajskými, okresnými, mestskými i obecnými úradmi. Podávali sa námety a pripomienky k rezortným odvetvovým a regionálnym zámerom, koncepciám a stratégiám, ktoré majú dopad na sídla, regióny a krajinu (napr. Správa o hodnotení strategického dokumentu "Koncepcia ochrany prírody a krajiny do roku 2030" a ďalšie).

V rámci **strategického plánovania rozvoja mesta**, obnovy a regenerácie mestského prostredia odbor spolupracoval s mestskými úradmi a ich oddeleniami ŽP, územného, regionálneho, stavebného rozvoja, rozvoja cestovného ruchu a podával vyjadrenia k priestorovému rozmiestneniu a funkčnému využívaniu územia pre územné plány regiónov, obcí a zón (napr. PHSR, dokumenty VÚC, rozvojové dokumenty miest a obcí a pod.).

- Inovatívne činnosti odboru, ktoré sú požadované od miest, obcí, verejného, štátneho, neziskového, akademického i podnikateľského sektora, a aktéri sa na nás obracajú formou konzultácií a vysoko oceňujú naše vedomosti, skúsenosti, odporúčania, ktoré im poskytujeme.
- Napĺňali sa dva informačné systémy o stave životného prostredia sídiel - **BEISS a IS ŽP miest**, ktoré slúžia na informovanie obyvateľov miest, obcí, samospráv a ďalších inštitúcií o stave životného prostredia (www.beiss.sk). Doplnilo a aktualizovalo sa cca 400 tis. údajov. Informačné systémy sprístupňujú získané, aktualizované environmentálne informácie a užívateľom umožňujú rýchle, jednoduché a prehľadné vyhľadávanie základných informácií o životnom prostredí na úrovni sídiel Slovenska.
- **Bazálne environmentálne informácie o sídlach Slovenska (BEISS)** – je Informačný systém (IS) o životnom prostredí na úrovni menších štatistických jednotiek (2929 sídiel), určených štátnym orgánom, odbornej a laickej verejnosti.

V priebehu roka pokračovali práce na databáze IS BEISS - prepojenie databázy a mapovej služby prostredníctvom iných organizácií: ŠOP SR, ŠGÚDŠ, VÚPOP. Boli vytvorené vrstvy: chránené ložiskové územia, dobývacie priestory a vrstva pitných fontán na základe ich mapovania v mestách v roku 2020 (38 miest). (www.beiss.sk)

- **Životné prostredie miest** – úloha aplikuje environmentálne politiky a stratégie národnej úrovne cielené na mestá. Úloha zahŕňa IS ŽP miest, jeho napĺňanie formou zberu údajov a informácií o mestách, zvyšuje povedomie a informovanosť obyvateľov ohľadom ŽP miest. Bol spracovaný Informačný e-bulletin kvality miest, ktorý bude vydávaný 1x ročne a tlačová správa sprostredkujúca rebríčky kvality ŽP v mestách, informačno-inšpiračná brožúrka ENVIROMESTO 2019. Boli spracované príklady dobrej praxe miest, ktoré sa zapojili do súťaže, sú zverejnené na www.sazp.sk/enviromesto, www.ewobox.sk. Zmapované údaje budú zapracované do IS ŽP miest. Spolupráca s Úniou miest Slovenska (Dohovor starostov) a tiež s akademickou obcou (UNIZA Žilina, FA STU Bratislava, STU Zvolen). **IS ŽP miest** – spustil IS ŽP miest: <http://globus.enviroportal.sk/zpm/> na www.enviroportal.sk.
- V rámci úlohy **Zelené mestá – zdravé mestá** bola vypracovaná časť metodického materiálu (príručky), ktorá sa týkala indikátorov sledovania životného prostredia miest, vrátane indikátorov s vplyvom na zdravie obyvateľstva. Na ďalších častiach príručky sa pokračuje. Pre verejnosť dostupný v online forme na: www.sazp.sk. Indikátory Environmentálneho zdravia boli zapracované do IS životné prostredie miest. Pri spracovaní úlohy prebiehala spolupráca s ŠÚ SR, NCZI, SHMÚ, VÚVH a iné.
- V rámci plnenia Programu starostlivosti o mokrade Slovenska a plnenia záväzkov vyplývajúcich Ramsarského dohovoru bola realizovaná úloha **Mokrade v mestských sídlach**. Boli zmapované mestá v Žilinskom kraji, celkovo bolo vymapovaných 68 lokalít mokradí, následne budú poskytnuté

dotknutým mestám. Bol vypracovaný informačný leták v pdf. forme s názvom *Mokrade v mestských sídlach*, ktorý je zverejnený na: www.sazp.sk.

- Na podporu udržateľnosti miest bola spracovaná pasportizácia **degradovaných území** v mestách Žilinského a Nitrianskeho kraja. Spracováva sa webová aplikácia v rámci Enviroportálu, ktorá bola v priebehu roka postupne napĺňaná údajmi z mapovania.
- **Environmentálna regionalizácia SR** predstavuje prierezový zdroj informácií o stave životného prostredia SR, určená je pre odborníkov i širokú verejnosť. Boli ukončené analýzy a syntézy za jednotlivé zložky životného prostredia (ovzdušie, horniny, voda, pôda, biota, doprava). Bola vypracovaná celková analýza, ktorej výstupom je mapa „Stupeň environmentálnej kvality územia“. Z uvedenej mapy boli vymedzené "Regióny environmentálnej kvality" v 3 kategóriách - Regióny s nenarušeným, s mierne narušeným a so silne narušeným prostredím. Výsledkom je spracovaná publikácia „*Environmentálna regionalizácia SR 2020*“.
- **Zelená infraštruktúra** a Stratégia adaptácie Slovenskej republiky na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy (NAS – Národná adaptačná stratégia) spolu s tvoriacim sa Akčným plánom predstavuje základné dokumenty pre proces adaptácie na všetkých úrovniach a vo všetkých relevantných sektoroch. Bola spustená web stránka Zelená infraštruktúra v procese adaptácie na zmenu klímy. Zároveň prebiehala aktívna účasť v rámci expertnej skupiny „Manažment krajiny a adaptácia na zmenu klímy“ MŽP SR.
- **Ochrana biodiverzity v krajine - Územný systém ekologickej stability** úloha zabezpečuje legislatívny proces pri prerokovaní a schvaľovaní 42 dokumentácií RÚSES v spolupráci s MŽP SR a okresnými úradmi. Dokumentácie RÚSES boli zaslané na začatie schvaľovacieho procesu na 42 okresných úradoch.
- Organizovali sa podujatia pre odbornú a laickú verejnosť, pre verejnú a štátnu správu, akademický, neziskový a privátny sektor na témy: „Sídla a biodiverzita“ v Poprade, „Zelená infraštruktúra v sídlach miest“ (pre Košický a Nitriansky región). OSSRK v priebehu roka 2020 inštaloval výstavu *Zelená infraštruktúra v sídlach miest* pozostávajúcej z 25 posterov.
- Odbor participuje na koordinácii a riešení **medzinárodného projektu** INTERREG ConnectGREEN a **národných projektov**: Infoaktivity, RÚSESII, MÚSES.

Odbor sa organizačne členil na

- oddelenie starostlivosti o mestské ŽP
- oddelenie environmentálneho strategického plánovania a ekologických sietí

Odbor environmentálnej výchovy a vzdelávania

Environmentálnu výchovu a vzdelávanie možno charakterizovať ako proces celoživotného vzdelávania zabezpečujúci príjem environmentálnych princípov k pozitívnemu ovplyvneniu celospoločenského konania. Je zameraný na každú sociálnu a vekovú skupinu (školskú, mimoškolskú, odbornú, ale aj širokú verejnosť). Je zrejmé, že z výchovného a vzdelávacieho hľadiska má pre ňu najvyšší význam školský systém. Tvoria ho predškolské zariadenia, školy (základné, stredné, vysoké), univerzity, vzdelávacie inštitúcie, metodické centrá a pod. Environmentálna výchova vedie žiakov ku komplexnému pochopeniu vzájomných vzťahov medzi organizmami a vzťahom človeka k životnému prostrediu. Ide o rozvíjanie a najmä pochopenie nevyhnutného prechodu k udržateľnému rozvoju spoločnosti, ktorý umožňuje sledovať a uvedomovať si dynamicky sa vyvíjajúce vzťahy medzi človekom a prostredím, kde sú vzájomne prepojené aspekty ekologické, ekonomické a sociálne. Aj v roku 2020 bolo úlohou odboru environmentálnej výchovy a vzdelávania (OEVV) zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti prostredníctvom ucelenej ponuky **programov neformálnej environmentálnej výchovy na národnej a regionálnej úrovni**. Zabezpečoval praktickú, metodickú, publikačnú, projektovú a koncepčnú činnosť v tejto oblasti. Organizoval vzdelávacie a informačné podujatia, spolupracoval so zainteresovanými rezortami (MŠVVaŠ SR), inštitúciami a mimovládnyimi organizáciami na Slovensku. Pandémia COVID19

však výrazne ovplyvnila formu a spôsob realizovaných programov, ktoré prebiehali prioritne v on-line priestore. Aj napriek nepriaznivej situácii sa zamestnancom OEVV podarilo spraviť niekoľko dôležitých krokov:

- **Kódex zamestnanca SAŽP** – navrhli sa princípy environmentálneho a etického správania sa zamestnancov, ďalej manažmentové, praktické a výchovné opatrenia, potrebné pre jeho uplatňovanie v praxi a indikátory sledovania ekologickej stopy organizácie;
- **Klimatický a vzdelávací areál** – pripravila sa vízia a zámer využitia areálu SAŽP pre výchovno-vzdelávacie účely a vybudovanie zelenej a modrej infraštruktúry s cieľom zmierňovať zmenu klímy a prispôbovať sa jej dopadom;
- **Didaktika EVVO SAŽP** – určili sa didaktické a environmentálne aspekty, ktoré budú v nasledujúcich rokoch charakterizovať environmentálnu výchovu poskytovanú SAŽP;
- **Vzdelávanie učiteľov** – SAŽP získala oprávnenie na poskytovanie inovačného vzdelávania pre učiteľov materských, základných a stredných škôl;
- **Certifikácia organizácií poskytujúcich neformálnu EVVO** – spolu s dvadsiatkou ďalších zainteresovaných organizácií SAŽP definovala prvotný súbor kritérií kvality pre oblasť riadenia a pracovníkov EVV;
- **Portál environmentálnej výchovy EWOBX** – podarilo sa dobudovať jednotlivé časti, rozšíriť základňu užívateľov a tým zväčšovať jeho priestor a dosah;
- **Logo Envirovýchova SAŽP** – do tvorby nového loga boli zapojení kreatívni mladí ľudia zo stredných škôl;
- **Zelený svet** – realizácia 25. ročníka súťaže umeleckej tvorivosti detí a mládeže na tému: Je to v mojich rukách. Do súťaže prihlásených 1524 výtvarných a 26 literárnych prác;
- **Envirospektrum** - 4. kolo fotografickej súťaže detí a tínedžerov na tému: Voda nad zlato;
- **Odborná príprava v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 462/2004** zameraná na získanie Osobitných kvalifikačných predpokladov pre zamestnancov vykonávajúcich štátnu správu starostlivosti o ŽP na úsekoch odpadového hospodárstva a vedúcich odborov starostlivosti o ŽP OÚ MVSR;
- **Akreditovaný vzdelávací program Ochrana prírody, biodiverzity a krajiny** – vzdelávanie zamerané na prehĺbenie špecifických a všeobecných kompetencií zamestnancov pracujúcich v oblasti ochrany prírody a krajiny. Zrealizovaný modul: Vyvodzovanie administratívnej a trestnoprávnej zodpovednosti.

Odbor sa organizačne členil na

- Sekretariát Zeleného vzdelávacieho fondu
- SEV Dropie

Sekretariát Zeleného vzdelávacieho fondu

Sekretariát Zeleného vzdelávacieho fondu administratívne a organizačne zabezpečoval zasadnutia komisie Zeleného vzdelávacieho fondu, poskytoval informácie pre žiadateľov a príjemcov podpory projektových zámerov zo Zeleného vzdelávacieho fondu. Súbežne s tým spravoval a priebežne aktualizoval webové sídlo fondu a zabezpečoval osvetu a propagáciu Zeleného vzdelávacieho fondu.

SEV Dropie

Hlavným cieľom strediska environmentálnej výchovy (SEV) SAŽP Dropie bolo podporiť aktívnu participáciu obyvateľov regiónu na ochrane prírody a krajiny a sprostredkovať účastníkom inšpiratívne zážitkové programy v nížinnej krajine Dolného Žitného ostrova. Vypuknutie pandémie COVID19 však výrazne ovplyvnila formu a spôsob realizovaných programov. Vplyv na realizáciu programov mala aj plánovaná výstavba Modelového SEV Dropie v roku 2020. Kvôli pandémie COVID19 sa však termíny realizácie výstavby nového centre presunuli na rok 2021 a realizovala sa len rekonštrukcia

administratívnej budovy. Programy sa realizovali formou jednodňových exkurzií a viacdňových programov, na pobytové programy neboli vytvorené podmienky. Na realizácii praktických programov spolupracovali samosprávy regiónu, mimovládne organizácie BROZ, RPS, rezortné organizácie, Správy CHKO Dunajské Luhy a Ponitrie, univerzity, centrá voľného času, ako aj detské domovy. V roku 2020 ťažiskovou témou praktických programov bola klimatická zmena a jej dopady. Praktické aktivity boli prioritne zamerané na verejnosť a prebiehali v on-line priestore. V roku 2020 sa v SEV SAŽP Dropie finalizovali výstupy 3 projektov. 21.7.2020 sa SEV Dropie stalo miestom stretnutia štátnych tajomníkov MŽP SR a vedenia SAŽP s hlavnou témou stretnutia bolo budovanie Modelového SEV Dropie.

- Vďaka projektu SKHU/1601/1.1/258/NATUR/DANUBEPARKS/Chute Podunajskej prírody sa dokončil nový outdoorový priestor na výučbu s trstinovým altánkom, ktorý dopĺňa náučný chodník Príbeh krajiny. Pripravila sa kolekcia pohľadníc a fotoplátien zo starého Žitného ostrova. Kvôli prietahom v procesoch VO sa nerealizovalo exteriérové wifi pokrytie areálu a IKT vybavenie altánku.
- V rámci projektu LIFE12 NAT/SK/001155 Ochrana vtákov v CHVÚ Ostrovné Lúky sa realizoval interaktívny náučný chodník a dobrovoľnícka víkendovka k hlavovým vrbam (5.-6.3.2020). Celý rok sa finalizovalo natáčanie dokumentárneho filmu Príbeh z krajiny Lúk- ostrovy života v poľnohospodárskej krajine, kde SEV Dropie zohralo ústrednú úlohu. Premiéra filmu je plánovaná na jún 2021.
- Praktické aktivity sa presunuli do on-line priestoru a vznikli Ostrovy života - fotopostupy pre širokú verejnosť na vytváranie ostrovov biodiverzity v záhradách, školských dvoroch, či verejných priestoroch.
- Klimatická ulička – výchovno-vzdelávací program klimatickej výchovy pre MŠ a ZŠ Zemianska Olča v spolupráci s obcou. Uskutočnil sa interaktívny workshop pre participatívne plánovanie verejného priestoru – klimatickej uličky, vyrobil sa hmyzí hotel a založila kvitnúca lúka v spolupráci s deťmi a rodičmi MŠ Zemianska Olča. Výstupom bol aj informačný plagát Klimatické desatoro psíka a mačičky.
- Kvôli pandémie sa zmenila forma jednodňových programov. Zaviedli sa otvorené víkendy pre verejnosť a novovybudovaný zážitkový areál sa slávnostne otvoril 06. 06. 2020, kedy bol prezentovaný verejnosti. Vypracovala sa quest v slovenskom a maďarskom jazyku s názvom Zlatá záhrada. Celkovo sa uskutočnilo 31 aktivít a programov pre 733 návštevníkov.
- V rámci NP HA3 (Národný projekt 310000N329 Informačné aktivity v oblasti ochrany prírody a krajiny, pod aktivita 3.7.12 Workshopy súťaže) sa s veľkým úspechom v lete realizovali 3 zážitkové výskumnícke workshopy pre deti, kde okrem spoznávania prírodných a kultúrnych hodnôt regiónu deti rozvíjali „mäkké“ zručnosti ako dobrovoľníctvo, komunikácia, spolupráca, plánovanie aktivít... Každoročne realizovaná súťaž Hypericum 2020 bola preložená kvôli pandemickým opatreniam. Pre samosprávy a pedagógov sa v outdoorovej podobe realizovali 3 workshopy.
- SEV SAŽP Dropie sa pripojil k pilotnému ročníku programu GLOBE, ktorý je zameraný na bádanie a získané údaje školy zasielajú do NASA. Koordinátorom programu v SR je Daphne - Inštitút aplikovanej ekológie.
- SEV SAŽP Dropie participuje ako expert na projekte Enhancing climate innovation mindset in the education system of CEE v spolupráci s EIT Climate-KIC, v ktorom sa mapuje stav environmentálneho vzdelávania na Slovensku.

Odbor komunikácie a osvetu

Činnosti odboru sa zameriavali na zabezpečovanie a koordináciu propagačnej a edičnej činnosti SAŽP a na zabezpečovanie prierezových podporných činností pre plnenie úloh odborných pracovísk SAŽP. Prostredníctvom vhodne vybraných komunikačných nástrojov odbor zabezpečoval informovanosť verejnosti o výzvach, výsledkoch, úspechoch, aktivitách a projektoch SAŽP a MŽP SR. Zabezpečoval a zhromažďoval informácie pre relevantné odpovede, ktoré boli spracovávané na základe podnetov

z externého prostredia (novinárske otázky či otázky z radov odbornej alebo laickej verejnosti). V rámci edičnej činnosti zabezpečoval prípravu a edíciu propagačných, edukatívnych a osvetových materiálov, zastrešoval prípravu a vydávanie celoštátneho odborného časopisu o životnom prostredí Enviromagazín. Organizačnou súčasťou odboru bola aj špeciálna knižnica SAŽP interného charakteru, ktorú tvorí špecializovaný knižničný fond z oblasti environmentalistiky a prírodných vied a videotéka, ktorú tvoria filmy z uplynulých ročníkov medzinárodného festivalu filmov o životnom prostredí Envirofilm, či spojeného festivalu Ekotopfilm-Envirofilm.

Odbor komunikácie a osvetu v oblasti podpory propagácie a osvetu:

- zodpovedal za propagáciu podujatí, činností a výstupov SAŽP prostredníctvom vydávania tlačových správ a PR článkov a ich distribúcie podľa vhodne zvolených komunikačných kanálov
- zabezpečoval aktualizáciu a zverejňovanie správ a informácií na web stránkach v správe SAŽP a prostredníctvom sociálnych sietí
- sumarizoval monitoring médií, ktoré preberali a zverejňovali tlačové správy od SAŽP
- keďže SAŽP plní úlohy v regionálnom, národnom aj medzinárodnom meradle, odbor koordinoval a zabezpečoval styk s odbornou či laickou verejnosťou prostredníctvom odpovedí na doručené otázky alebo poskytovaním vyžiadaných informácií
- zabezpečoval komunikáciu s médiami v rámci pridelených kompetencií a v spolupráci s MŽP SR
- v roku 2020 bol naďalej vydávaný interný elektronický Spravodaj SAŽP
- pre vybrané podujatia realizovaných v rámci PHÚ SAŽP a projektov SAŽP zabezpečoval mediálne partnerstvá
- spolupracoval pri technicko-organizačnom zabezpečení vybraných podujatí SAŽP, ktoré mohli byť počas roka realizované s ohľadom na protipandemické opatrenia v reálnom čase (niektoré vopred plánované podujatia a eventy v dôsledku koronakrízy nebolo možné uskutočniť)
- v knižnici SAŽP v správe OKO prebiehala aktualizácia knižničného fondu; knižnično-informačné služby boli poskytované len interne zamestnancom SAŽP, keďže pre verejnosť je v súčasnosti uzatvorená. Súčasťou knižnice je aj videotéka filmov o životnom prostredí z jednotlivých ročníkov festivalu Envirofilm a jeho následníka – festivalu Ekotopfilm – Envirofilm. Filmy boli bezplatne zapožičiavané verejnosti pre nekomerčné tematické edukatívne alebo osvetové podujatia

V rámci edičnej činnosti odbor:

- komplexne zastrešoval prípravu a vydávanie celoštátneho odborného časopisu o životnom prostredí Enviromagazín – 25. ročník. Časopis počas celej svojej existencie umožňuje širokej verejnosti sprístupňovanie najnovších poznatkov z oblasti ochrany a tvorby životného prostredia a propagáciu environmentálnych aktivít v prospech udržateľnosti kvalitného ŽP SR, EÚ a ostatného sveta. V roku 2020 bolo vydaných riadnych 6 čísiel, každé v rozsahu 36 plnofarebných strán a v náklade 2 500 ks. Bezplatná distribúcia časopisu bola realizovaná hlavne poštou podľa evidovanej aktuálnej databázy odberateľov (slovenské vysoké, stredné, základné a materské školy, mestá, okresné úrady, neziskové organizácie a združenia, odborné inštitúcie, podniky, ministerstvá, verejná a štátna správa, právnické a fyzické osoby, knižnice a pod.). Elektronické verzie boli zverejňované na www.enviromagazin.sk, www.sazp.sk, www.minzp.sk, www.enviroportal.sk
- zabezpečoval prípravu (textové a grafické spracovanie) a edíciu materiálov v printovej alebo elektronickej forme určených nielen na prezentáciu činností SAŽP a MŽP SR, ale aj na podporu environmentálneho povedomia verejnosti, pre podporu environmentálnej výchovy a osvetu, na zvyšovanie záujmu verejnosti o ochranu a tvorbu životného prostredia a na prezentáciu postupov, návodov a nástrojov, prostredníctvom ktorých je možné dosahovať zlepšovanie ŽP
- zabezpečoval evidenciu vydaných edičných titulov SAŽP
- zabezpečoval textové a jazykové korektúry tlačových správ, vydávaných publikácií, brožúr, letákov, posterov a pod.
- spracovával grafické návrhy web stránok v správe SAŽP a pre projekty realizované SAŽP

Odbor environmentálneho manažérstva a Bazilejského dohovoru

Podieľal sa na vypracovávaní strategických, koncepcných a plánovacích dokumentov na podporu, rozvoj a implementáciu nástrojov environmentálnej politiky: schéma pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), environmentálne označovanie produktov, zelené verejné obstarávanie (GPP), udržateľná spotreba a výroba (SCP) a eko-inovácie. Participoval na procese tvorby legislatívnych predpisov a podporoval aktivity v daných oblastiach. Organizačnou zložkou odboru je Regionálne centrum Bazilejského dohovoru pre krajiny strednej a východnej Európy (RCBD), ktorého úlohou je pomáhať krajinám strednej a východnej Európy pri vytváraní systému environmentálne vhodného nakladania s nebezpečnými odpadmi.

Odbor sa organizačne člení na:

- oddelenie environmentálneho manažérstva
- oddelenie Bazilejského dohovoru – Regionálne centrum

Oddelenie environmentálneho manažérstva

- **Environmentálne hodnotenie a označovanie produktov** - zákon č. 469/2002 Z. z. o environmentálnom označovaní výrobkov v znení neskorších predpisov, kde SAŽP ako právnická osoba poverená a riadená Ministerstvom životného prostredia SR § 5 ods. 5 zabezpečovala prípravu návrhov skupín produktov, ako aj osobitných podmienok na udelenie národnej environmentálnej značky; podľa § 7 ods. 5 zabezpečovala plnenie úloh súvisiacich s prijímaním a preverovaním kompletnosti žiadostí, preverovaním splnenia osobitných podmienok na udelenie národnej environmentálnej značky a kontrolou plnenia podmienok na jej používanie, podľa § 14 odsek 2 d) plnila úlohy na úseku udeľovania environmentálnej značky EÚ v rozsahu písm. b) a c) § 14 odsek 2.
- **Environmentálne manažérstvo a audit** - zákon č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, kde SAŽP ako právnická osoba poverená Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky plnila funkciu príslušného orgánu SR pre EMAS podľa § 2 ods. 11 a), poskytovala organizáciám pomoc v súvislosti s dodržiavaním súladu s právnymi požiadavkami v oblasti životného prostredia podľa § 2 ods. 11 b), viedla a aktualizovala národný a európsky register organizácií zapísaných v schéme EMAS podľa § 2 ods. 11 c) a d), vykonávala registráciu organizácií v schéme EMAS, jej predĺženie, pozastavenie platnosti registrácie organizácií v schéme alebo vymazanie organizácie z registra organizácií začlenených do schémy v súlade s § 2.
- **Rozvoj nástrojov environmentálnej politiky** - uznesenie vlády 590/2016 k návrhu Národného akčného plánu pre zelené verejné obstarávanie v Slovenskej republike na roky 2016 – 2020 v zmysle harmonogramu opatrení národného akčného plánu (tabuľka 2) kde SAŽP plnila aktivity, zamerané na dosiahnutie strategického cieľa Národného akčného plánu pre zelené verejné obstarávanie v Slovenskej republike na roky 2016 – 2020, do 30. júna každoročne do roku 2021 zabezpečuje a spracováva podklady k materiálu Informácia o implementácii Národného akčného plánu pre zelené verejné obstarávanie v Slovenskej republike na roky 2016 - 2020 za aktuálny rok. V nadväznosti na Národný akčný plán pre zelené verejné obstarávanie v Slovenskej republike na roky 2016 – 2020 spracovala ako podklad pre iniciatívny materiál MŽP SR v kontexte cieľa/opatrenia 10.1 Podporovať obehovú ekonomiku Envirostratégie 2030 návrh Národného programu pre zelené verejné obstarávanie do roku 2030.
V súlade s uznesením 478/2019 ku Konceptii rozvoja a realizácie zeleného verejného obstarávania v Slovenskej republike participovala na príprave metodík pre produktové skupiny Cestná doprava, Kopírovací a grafický papier, Počítače a monitory a Čistiace prostriedky a upratovacie služby k uplatneniu environmentálnych charakteristík v rámci zeleného verejného obstarávania.:
- **Rozvoj v oblasti udržateľnej spotreby a výroby** - v kontexte Akčného plánu pre obehové hospodárstvo prostredníctvom členstva v Platforme Circular Slovakia

Oddelenie Bazilejského dohovoru – Regionálne centrum

Regionálne centrum Bazilejského dohovoru (RCBD) pre krajiny strednej a východnej Európy poskytuje odborný servis pri implementácii princípov Bazilejského dohovoru vytváraním systému environmentálne vhodného nakladania s odpadom ako aj posilnením kontroly cezhraničnej prepravy odpadov. Pomoc je realizovaná prostredníctvom regionálnych a globálnych tréningov a školiacich aktivít, manažmentom projektov, výmenou skúseností a operatívnu činnosťou.

Okrem priamej spolupráce s regiónom RCBD je priamym nástrojom Sekretariátu Bazilejského dohovoru v SaVE regióne a je aktívnym členom pracovných skupín zameraných na manažment chemických látok a odpadov v rámci Bazilejského dohovoru (kontaktná skupina na strategické dokumenty, expertná pracovná skupina na revíziu prílohy Bazilejského dohovoru a technicky zamerané skupiny) ako aj programu partnerstva na manažment starých počítačov (follow up PACE), manažment odpadov z plastov, manažment odpadov z domácností a posilnenie spolupráce pre kontrolný mechanizmus cezhraničnej prepravy odpadu (ENFORCE). RCBD spolupracuje aj s ostatnými environmentálnymi dohovormi zameranými na manažment chemických látok a odpadov v rámci UNEP (environmentálny program OSN).

RCBD je asociovaný partner dvoch konzorcií v projektoch so zameraním na cezhraničnú prepravu a zvyšovanie odborných znalostí (WasteForce a STRiKE).

- asistencia pre krajiny strednej a východnej Európy pri implementácii Bazilejského dohovoru a legislatívneho rámca EÚ pre zavedenie systému environmentálne vhodného nakladania s odpadom;
- pomoc je realizovaná koordináciou projektov, organizáciou školiacich a tréningových aktivít a na operatívnej báze;
- aktívna účasť v programoch partnerstva a kontaktných pracovných skupinách Bazilejského dohovoru;

3.4 SEKCIA FONDŮ EÚ

POSLANIE SEKcie

SF EÚ aj v roku 2020 zabezpečovala úlohy, ktorými bola SAŽP ako sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom¹ (ďalej aj *SORO*) v rámci **Operačného programu Životné prostredie**² (ďalej aj *OP ŽP*) **programového obdobia 2007 - 2013** poverená MŽP SR ako riadiacim orgánom pre Operačný program Životné prostredie (ďalej aj *RO pre OP ŽP*) na základe Splnomocnenia sprostredkovateľského orgánu³ (ďalej len *splnomocnenie*) v znení dodatkov v súvislosti s plnením úloh RO pre OP ŽP.

V rámci **programového obdobia 2014 – 2020** bola SAŽP určená ako Sprostredkovateľský orgán⁴ (ďalej aj ako *SO*) na plnenie úloh RO spojených s implementáciou **Operačného programu Kvalita Životného prostredia**⁵ (ďalej aj *OP KŽP*) v zmysle Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom⁶ (ďalej aj *Zmluva o vykonávaní*) v platnom znení.

V rámci OP KŽP bolo k 31. 12. 2020 zmluvne účinných 691 projektov v celkovom objeme 1,33 mld. €. Celková suma prostriedkov účinných zmlúv o poskytnutí NFP za zdroj EÚ tvorila 1,09 mld. €, čo predstavuje 55 % z alokácie pre prioritné osi 1, 2 a 3 na celé programové obdobie 2014 – 2020. Za rok

¹ Na základe UV SR č. 663/2013 zo dňa 13.11.2013 bol v rámci OP ŽP zriadený SORO s účinnosťou od 01.01.2014.

² <http://www.opzp.sk/>

³ <https://www.crz.gov.sk/index.php?ID=1189839&l=sk>

⁴ Na základe UV SR č. 175/2014 zo dňa 16. 04. 2014.

⁵ <http://www.op-kzp.sk/>

⁶ <https://www.crz.gov.sk/index.php?ID=1818003&l=sk>

2020 bolo uzatvorených 52 zmlúv o poskytnutí NFP v objeme 71 mil. € (zdroj EÚ – 57 mil. €), avšak v priebehu roka došlo k mimoriadnemu ukončeniu 9 projektov v celkovej výške 34 mil. € (zdroj EÚ – 29 mil. €). K 31. 12. 2020 bolo riadne ukončených 453 projektov v celkovej výške 336 mil. € (zdroj EÚ – 275 mil. €).

Podpora zo štrukturálnych fondov smerovala do ôsmich oblastí:

1. odpadové hospodárstvo (1.1.1)
2. budovanie kanalizácií, čistiarní odpadových vôd (1.2.1) a verejných vodovodov (1.2.2)
3. vodné hospodárstvo (1.2.3)
4. ochrana prírody (1.3.1)
5. ochrana ovzdušia (1.4.1)
6. environmentálne záťaže (1.4.2)
7. protipovodňové opatrenia (2.1.1)
8. svahové deformácie (3.1.2)

V oblasti odpadového hospodárstva bolo doposiaľ podporených najviac projektov, až 504. Väčšina projektov bola zameraná na budovanie resp. vybavenie zberných dvorov, kompostární a zariadení na recykláciu odpadov. 259 projektov prispelo k vybudovaniu kapacít na triedenie odpadu v objeme 54 000 ton ročne a zhodnocovanie odpadu v objeme 96 000 ton ročne.

Druhou veľkou skupinou boli projekty zamerané na podporu predchádzania vzniku biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov prostredníctvom distribúcie kompostérov do domácností. Ku koncu roka sme evidovali 236 zazmluvnených projektov, v rámci ktorých sa zakúpilo vyše 261 000 kompostérov do 776 miest a obcí po celom Slovensku.

Najviac finančných prostriedkov bolo doposiaľ adresovaných na budovanie kanalizácií, čistiarní odpadových vôd a verejných vodovodov, z ktorých bolo postavených 712 km kanalizačnej siete, 25 km vodovodnej siete a vybudovaných resp. zrekonštruovaných 27 čistiarní odpadových vôd. Spolu 36 projektov by v budúcnosti malo zlepšiť podmienky obyvateľov v 83 obciach a mestách.

V oblasti vodného hospodárstva sa pomoc zameriava na dve oblasti. Prvou je monitoring povrchových a podzemných vôd, ktorému sa venuje 10 projektov. Druhou je zabezpečenie pozdĺžnej kontinuity a odstraňovanie bariér na vodných tokoch. Tejto problematike sa venuje 13 projektov.

V oblasti ochrany prírody bolo podporených 19 projektov, prevažne zameraných na vypracovanie a realizáciu programov starostlivosti a spracovanie dokumentov regionálnych a miestnych územných systémov ekologickej stability. Spracovanie dokumentov regionálnych a miestnych územných systémov ekologickej stability vykonáva SAŽP ako prijímateľ nenávratného finančného príspevku. SAŽP zároveň realizuje aj národný projekt na podporu biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska (Zelené obce Slovenska).

Ochrana ovzdušia sa realizuje prostredníctvom znižovania emisií zo stacionárnych zdrojov znečisťovania ovzdušia v súkromných spoločnostiach. Ku koncu roka bolo v 19 projektoch podporených 16 zariadení, výsledkom čoho bude prevažne zníženie produkcie emisií PM_{2,5}, PM₁₀ a NO_x. Ďalšie 3 projekty boli zamerané na monitoring a 1 na výmenu zastaraného spaľovacieho zariadenia.

Oblasť environmentálnych záťaží sa delí na geologický prieskum a monitoring a na samotné sanácie environmentálnych záťaží. Ku koncu roka bolo monitorovaných celkovo 83 environmentálnych záťaží na ploche 205 hektárov. Prieskumu a monitoringu sa venujú 3 projekty, ďalších 21 je zameraných na samotné sanácie. Doposiaľ však bolo sanované len 1 územie o rozlohe 26 hektárov.

Problematika protipovodňových opatrení zahŕňa okrem samotnej realizácie protipovodňových opatrení, čomu sa venuje 24 projektov s cieľom ochrániť obyvateľov a majetok v hodnote približne 300 mil. €, aj

realizáciu vodozádržných opatrení v obciach a mestách prostredníctvom 24 projektov a informačné aktivity zamerané na informovanie širokej verejnosti o negatívnych dôsledkoch zmeny klímy. SAŽP v tejto oblasti realizuje národný projekt zameraný na riešenie problematiky sucha a nedostatku vody.

SAŽP implementuje aj národný projekt zameraný na zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku. Základom projektu je súbor aktivít, prostredníctvom ktorých sú realizované informačné aktivity viazané na špecifické ciele 1.1.1, 1.2.3, 1.3.1, 1.4.1, 1.4.2 a 2.1.1.

V oblasti monitorovania a sanácií svahových deformácií je aktuálne v implementácii 6 projektov. Z vyše 700 registrovaných svahových deformácií bolo 24 preskúmaných a 7 o rozlohe 107 hektárov aj sanovaných.

Tabuľka č. 1 Kontrahovanie OP KŽP podľa špecifických cieľov k 31. 12. 2020

Špecifický cieľ	Počet projektov	Celkové oprávnené výdavky	Zdroj EÚ	Zdroj ŠR	Nenávratný finančný príspevok	Vlastné zdroje prijímateľov	Podiel zazmluvnených finančných prostriedkov na alokácii PO
1.2.1 + 1.2.2	36	449 595 155	382 155 882	30 015 759	412 171 640	37 423 515	25,5 %
1.2.3	24	77 159 791	65 585 823	11 567 008	77 152 831	6 960	4,4 %
1.3.1	19	70 917 388	60 279 780	10 545 479	70 825 259	92 129	4 %
1.4.1	23	144 118 905	109 899 070	7 953 920	117 852 991	26 261 737	7,3 %
1.4.2	24	115 946 122	98 554 203	17 391 918	115 946 122	0	6,6 %
1.1.1 1.2.3 1.3.1 1.4.1 1.4.2 2.1.1	1	21 366 172	18 161 246	3 204 926	21 366 172	0	1,2 %
2.1.1	54	125 298 559	106 503 775	16 336 251	122 840 026	2 458 534	47,3 %
3.1.2	6	15 653 322	13 305 324	2 347 998	15 653 322	0	5,5 %
Celkový súčet	691	1 330 184 870	1 085 846 797	126 330 596	1 212 177 393	118 079 423	55,2 %

V tabuľke č. 2 je uvedený prehľad finančnej realizácie prostriedkov za OP KŽP k 31.12.2020. Finančnú realizáciu aktivít projektu začalo ďalších 117 projektov, celkovo už 651(t. j. predložili na SF EÚ aspoň jednu žiadosť o platbu, ďalej len „ŽoP“). Stav vyčerpaných finančných prostriedkov sa zvýšil o 30 % z 645 mil. € na 837 mil. €.

Tabuľka č. 2 Čerpanie finančných prostriedkov

Špecifický cieľ	Celkové oprávnené výdavky	Zdroj EÚ	Zdroj ŠR	Nenávratný finančný príspevok	Vlastné zdroje prijímateľov
1.2.1 + 1.2.2	394 927 333	335 688 233	26 367 248	362 055 482	32 871 851
1.2.3	38 148 033	32 425 828	5 720 362	38 146 191	1 843
1.3.1	16 430 976	13 966 330	2 450 140	16 416 470	14 506
1.4.1	134 050 776	102 165 033	6 878 671	109 043 703	25 007 072
1.4.2	29 294 822	24 900 599	4 394 223	29 294 822	0
1.1.1 1.2.3 1.3.1 1.4.1 1.4.2 2.1.1	4 953 249	4 210 262	742 987	4 953 249	0
2.1.1	32 498 151	27 623 429	4 439 843	32 063 271	434 880
3.1.2	9 184 286	7 806 643	1 377 643	9 184 286	0
Celkový súčet	837 339 234	689 904 604	68 974 672	758 879 276	78 459 958

SAŽP ako sprostredkovateľský orgán pre OP KŽP taktiež zabezpečuje aktivity v oblasti informovania a komunikácie v súlade s relevantnou národnou a európskou legislatívou vo vzťahu k širokej verejnosti a prijímateľom s cieľom kvalitnejšej, efektívnejšej a transparentnejšej implementácie pomoci z Európskych štrukturálnych a investičných fondov a zdôraznenia príspevku EÚ a jej kohéznej politiky.

Sekcia fondov EÚ v roku 2020 nezrealizovala žiadnu informačnú aktivitu pre prijímateľov nenávratného finančného príspevku z dôvodu obmedzení spôsobených pandemiou Covid-19, ako aj z dôvodu nízkeho záujmu zo strany prijímateľov NFP. V decembri 2020 SF EÚ zabezpečovala proces prípravy dotazníkového prieskumu spokojnosti prijímateľov NFP v rámci činnosti SO SAŽP s plánovanou realizáciou v januári 2021.

PRÍKLAD ÚSPEŠNE ZREALIZOVANÉHO PROJEKTU ZA ROK 2020



Názov projektu: Vodozadržné opatrenia v urbanizovanej krajine – Cífer

Prijímateľ: Obec Cífer

Výsledky projektu: Cieľom projektu bol zber a využitie dažďovej vody na zalievanie okrasnej zelene v centre obce, vytvorenie dažďových záhrad, ktoré budú zmierňovať nepriaznivé účinky suchej klímy v intraviláne obce, odľahčia kanalizačný systém, nahradia trávnik za plochy s vyššou biodiverzitou a poskytnú mikro-biotopy pre hmyz a drobné živočíchy. Realizáciou jednotlivých preventívnych a adaptačných opatrení došlo predovšetkým ku zníženiu rizika vzniku veľkých povodní spôsobujúcich značné škody na krajine a majetku, či vážne ohrozujúcich samotné obyvateľstvo postihnutých oblastí.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- Odbor riadenia implementácie projektov vôd
- Odbor riadenia implementácie projektov protipovodňových opatrení
- Odbor riadenia implementácie projektov ochrany ovzdušia a zmeny klímy
- Odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží
- Odbor riadenia implementácie projektov ochrany prírody
- Odbor riadenia implementácie národných projektov
- Odbor kontroly verejného obstarávania
- Odbor metodiky a monitorovania
- Odbor legislatívno-právny
- Odbor podpory riadenia a publicity

Odbor riadenia implementácie projektov vôd

Odbor riadenia implementácie projektov protipovodňových opatrení

Odbor riadenia implementácie projektov ochrany ovzdušia a zmeny klímy

Odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží

Odbor riadenia implementácie projektov ochrany prírody

Odbor riadenia implementácie národných projektov

Činnosti odborov

- príprava a uzatváranie Zmlúv o poskytnutí NFP (dodatkov k zmluvám, odstúpenia od zmluvy) vrátane Zmlúv o poskytnutí NFP, v prípade ktorých je Prijímateľom SAŽP;
- monitorovanie projektov podľa právnych dokumentov pre OP KŽP;
- administrácia zmenového konania, rozhodovanie o zmenách a uzatváranie dodatkov k Zmluvám o poskytnutí NFP;
- vypracovanie podkladov pre prípravu odhadu očakávaných výdavkov;
- vypracovanie podkladov pre prípravu vyhlásenia o vierohodnosti podľa čl. 125 ods. 4 písm. e) nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013;
- výkon finančnej kontroly projektov počas celej doby platnosti a účinnosti Zmlúv o poskytnutí NFP formou administratívnej finančnej kontroly alebo finančnej kontroly na mieste, zahŕňajúcu finančnú kontrolu verejného obstarávania (ďalej aj „VO“), administratívnu finančnú kontrolu žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“) (okrem kontroly vykonávanej platobnou jednotkou OP KŽP), finančnú kontrolu iných skutočností (napr. dodania predmetu plnenia), ako aj administratívnu finančnú kontrolu ŽoP-finančné nástroje;
- prevencia, odhaľovanie, zisťovanie a poskytovanie súčinnosti pri riešení nezrovnalostí a prijímaní nápravných opatrení;
- poskytovanie súčinnosti pri príprave stanovísk a prijímaní nápravných opatrení vo vzťahu k identifikovaným kontrolným/auditným a certifikačným zisteniam;
- vypracovanie príslušných častí výročnej a záverečnej správy o vykonávaní OP KŽP a ich predkladanie RO, ako aj vypracovanie správ/informácií, resp. podkladov v zmysle požiadaviek Európskej komisie, CKO, ÚV SR, RO a iných subjektov;
- vypracovanie pokladov pre prípravu Plánu hodnotení OP KŽP a jeho implementácia v súlade s požiadavkami RO, CKO;
- vypracovanie podkladov do Súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení;
- výkon kontroly VO, pokiaľ bola stanovená ako podmienka Rozhodnutia o schválení ŽoNFP, ktorá musí byť splnená a overená pred uzatvorením Zmluvy poskytnutí NFP;
- zabezpečovanie agendy horizontálnych princípov v rámci OP KŽP v pôsobnosti SO v súlade s požiadavkami vyplývajúcimi zo Systému riadenia EŠIF a príslušnej dokumentácie gestorov horizontálnych princípov;

- zber údajov o implementácii OP KŽP a vypracovávanie podkladov podľa usmernení a požiadaviek RO, resp. platobnej jednotky definovanej v čl. 6 ods. 3 Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom;
- zadávanie, evidencia a aktualizácia údajov v pôsobnosti SO do ITMS2014+ vrátane poskytovania dát a vstupných zostáv v oblasti implementácie, monitorovania a hodnotenia;
- evidovanie a uchovávanie (archivácia) dokumentácie súvisiacej s vykonávaním úloh vyplývajúcich zo Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a jej poskytovanie na účely konaní pred príslušnými orgánmi verejnej správy, EÚ, súdmi a osobám oprávnenými na výkon kontroly/auditu.

Odbor kontroly verejného obstarávania

- vypracovanie a aktualizácia Príručky k procesu VO a inej riadiacej dokumentácie týkajúcej sa implementácie časti OP KŽP podľa čl. 2 ods.1 Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom;
- kontrola VO/finančná kontrola VO projektov;
- výkon kontroly VO, pokiaľ bola stanovená ako podmienka Rozhodnutia o schválení ŽoNFP, ktorá musí byť splnená a overená pred uzatvorením Zmluvy poskytnutí NFP;
- pri výkone finančnej kontroly VO spolupráca v úradom pre verejné obstarávanie, resp. PMÚ SR, OČTK a pod.;
- zadávanie, evidencia a aktualizácia údajov v pôsobnosti SO do ITMS2014+ vrátane poskytovania dát a vstupných zostáv v oblasti implementácie, monitorovania a hodnotenia.

Odbor metodiky a monitorovania

- vypracovanie a aktualizácia manuálu procedúr a inej internej riadiacej dokumentácie vrátane ich predkladania CKO, CO, OA, ÚV SR a RO v lehotách a forme stanovenej v platnom Systéme riadenia EŠIF;
- vypracovanie a aktualizácia Príručky pre prijímateľa a inej riadiacej dokumentácie týkajúcej sa implementácie časti OP KŽP podľa čl.2 ods.1 Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom;
- zavedenie účinných a primeraných opatrení proti podvodom v rámci relevantnej internej riadiacej dokumentácie;
- prevencia, odhaľovanie, zisťovanie a poskytovanie súčinnosti pri riešení nezrovnalostí a prijímaní nápravných opatrení;
- príprava stanovísk a prijímaní nápravných opatrení vo vzťahu k identifikovaným kontrolným/auditným a certifikačným zisteniam;
- príprava odhadu očakávaných výdavkov;
- príprava vyhlásenia o vierohodnosti podľa čl. 125 ods. 4 písm. e) nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013;
- príprava príslušných častí výročnej a záverečnej správy o vykonávaní OP KŽP a ich predkladanie RO, ako aj vypracovanie správ/informácií, resp. podkladov v zmysle požiadaviek Európskej komisie, CKO, ÚV SR, RO a iných subjektov;
- vypracovanie pokladov pre prípravu Plánu hodnotení OP KŽP a jeho implementácia v súlade s požiadavkami RO, CKO;
- vypracovanie podkladov do Súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení;
- zadávanie, evidencia a aktualizácia údajov v pôsobnosti SO do ITMS2014+, vrátane poskytovania dát a vstupných zostáv v oblasti implementácie, monitorovania a hodnotenia;

Odbor legislatívno-právny

- súčinnosť ostatným odborom SF EÚ pri vypracovaní a aktualizácii manuálu procedúr a inej internej riadiacej dokumentácie;
- súčinnosť ostatným odborom SF EÚ pri uzatváraní Zmlúv o poskytnutí NFP a ich dodatkov vrátane Zmlúv o poskytnutí NFP, v prípade ktorých je Prijímateľom SAŽP;
- vykonávanie všetkých právnych úkonov potrebných pre vysporiadanie finančných vzťahov a riadnu implementáciu OP KŽP vrátane uplatňovania sankcií a zmluvných pokút vyplývajúcich z uzavretých Zmlúv o poskytnutí NFP, uzatvárania dohody o splátkach a dohody o odklade plnenia, ako aj vykonávania ďalších úkonov súvisiacich s riadnym a mimoriadnym ukončením Zmlúv o poskytnutí NFP;
- vykonanie všetkých úkonov súvisiacich so zabezpečením pohľadávok zo Zmlúv o poskytnutí NFP vrátane vykonávania všetkých právnych úkonov potrebných pre vznik, zriadenie, výkon, zánik a výmaz záložného práva, ako aj zastupovanie RO v katastrálnom konaní a pri registrácii a výmaze záložného práva v príslušnom registri, prijímanie zabezpečovacej zmenky od Prijímateľov a uzatváranie zmlúv o vyplňovacom práve k Blankozmenke;
- schvaľovanie prevádzkových a koncesných zmlúv o prevádzkovaní infraštruktúry nadobudnutej /zhodnotenej z prostriedkov EŠIF;
- prevencia, odhaľovanie, zisťovanie a riešenie nezrovnalostí a prijímanie nápravných opatrení;
- poskytovanie súčinnosti pri príprave stanovísk a prijímanie nápravných opatrení vo vzťahu k identifikovaným kontrolným/auditným a certifikačným zisteniam;
- zabezpečovanie priamej komunikácie s orgánmi činnými v trestnom konaní a súdmi;
- vedenie prvostupňového správneho konania na základe § 41 ods. 5 alebo § 41a ods. 3 zákona o príspevku z EŠIF v zmysle Zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov;
- poskytovanie súčinnosti vecne príslušnému útvaru pri vedení druhostupňového správneho konania na základe § 41 ods. 5 alebo § 41a ods. 3 zákona o príspevku z EŠIF v zmysle Zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov;
- hodnotenie rizík a prijímanie opatrení na elimináciu identifikovaných rizík;
- zadávanie, evidencia a aktualizácia údajov v pôsobnosti SO do ITMS2014+ vrátane poskytovania dát a vstupných zostáv v oblasti implementácie, monitorovania a hodnotenia.

Odbor podpory riadenia a publicity

(Oddelenie technickej pomoci a riadenia ľudských zdrojov, Oddelenie pre informovanie a komunikáciu, sekretariát)

- súčinnosť ostatným odborom SF EÚ pri vypracovaní a aktualizácii manuálu procedúr a inej internej riadiacej dokumentácie;
- vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok v rámci projektov technickej pomoci;
- monitorovanie projektov v rámci technickej pomoci podľa právnych dokumentov pre technickú pomoc OP KŽP;
- vypracovanie ŽoP v rámci technickej pomoci v súlade s riadiacou dokumentáciou pre technickú pomoc OP KŽP vrátane všetkých nevyhnutných príloh;
- vypracovanie podkladov pre sekciu ekonomiky a prevádzky SAŽP k výpočtom oprávnenej časti miezd (pre projekty technickej pomoci SO);
- poskytovanie súčinnosti pri príprave stanovísk a prijímaní nápravných opatrení vo vzťahu k identifikovaným kontrolným/auditným a certifikačným zisteniam;
- poskytovanie súčinnosti personálnemu útvaru SAŽP v súvislosti s vedením personálnej agendy riadenia ľudských zdrojov;
- zabezpečovanie vzdelávacích potrieb a aktivít administratívnych kapacít SO;
- príprava stanovísk a prijímanie nápravných opatrení vo vzťahu k identifikovaným kontrolným

- /auditným a certifikačným zisteniam;
- zabezpečovanie informovania, komunikácie a viditeľnosti pre potenciálnych žiadateľov OP KŽP v rámci relevantných častí OP KŽP;
- vypracovanie a aktualizácia podkladov do Komunikačnej stratégie OP KŽP a ročných komunikačných plánov, realizácia aktivít informovania a publicity v súlade s Komunikačnou stratégiou OP KŽP a ročnými komunikačnými plánmi;
- vypracovanie a aktualizácia podkladov do Manuálu pre informovanie, komunikáciu a viditeľnosť podpory z OP KŽP.

3.5 SEKCIA EKONOMIKY A PREVÁDZKY

POSLANIE SEKcie

Jej hlavným poslaním bolo zabezpečiť činnosti v oblasti personalistiky, činnosti a operácie finančného a majetkového charakteru, zabezpečenie obstarania tovarov a služieb nevyhnutných pre napĺňanie plánu hlavných úloh a projektovej činnosti.

RÁMCOVÉ ÚLOHY SEKcie

- realizoval činnosti v oblasti verejného obstarávania,
- vykonával zber ekonomických údajov pre účely výkazníctva a ekonomických analýz,
- zabezpečoval účtovné operácie,
- zabezpečoval finančné a rozpočtové operácie,
- vykonával činnosti v oblasti personalistiky,
- zabezpečoval výpočet miezd a vedie údaje súvisiace s výpočtom miezd,
- zabezpečoval prevádzku budov a zariadení SAŽP,
- realizoval investičnú činnosť SAŽP,
- prevádzkoval ZEZ (ubytovanie, údržba, správa majetku).

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- odbor verejného obstarávania
- odbor ekonomiky
- odbor prevádzky a správy majetku

ČINNOSTI ODBOROV SEKcie

Odbor verejného obstarávania

Odbor verejného obstarávania sa zameriava na obstaranie tovarov, služieb a prác v zmysle zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zodpovedá tiež za komplexné zabezpečenie zmluvnej agendy SAŽP.

Činnosti odboru

- zabezpečuje a zodpovedá za organizáciu, metódy a postupy verejného obstarávania tovarov, služieb a prác v rozsahu vykonávania činností spojených s verejným obstarávaním v súlade s príslušnou právnou legislatívou,
- zabezpečuje uplatňovanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti verejného obstarávania, vypracúva analýzy a plánovanie procesov vo verejnom obstarávaní,
- zabezpečuje v závislosti od použitého postupu verejného obstarávania zverejňovanie predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ďalších povinných formulárov v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
- pripravuje a zabezpečuje koordináciu podkladov potrebných na uzatváranie zmluvných vzťahov SAŽP,
- zabezpečuje publikovanie zmlúv v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády SR a vedie centrálnu evidenciu zmlúv SAŽP.

Odbor ekonomiky

Hlavnou úlohou odboru ekonomiky je finančné plánovanie a rozpočtovanie prostriedkov pre zabezpečenie chodu organizácie, ich prerozdeľovanie a sledovanie ich čerpania. Zameriava sa tiež na vysporiadanie finančných vzťahov, daňovú oblasť a zúčtovanie z projektovej činnosti.

Činnosti odboru

- zhromažďuje ekonomické údaje pre výkazníctvo a analytickú činnosť sekcií SAŽP;
- zabezpečuje zber a spracovanie účtovných dokladov a ich zaúčtovanie;
- zabezpečuje pokladničné operácie – vedenie pokladne;
- zabezpečuje styk s dotačnou bankou VÚB a.s. na výbery a odvody hotovostí;
- zodpovedá za dodržiavanie interných predpisov a výkon predbežnej finančnej kontroly za delegovanú oblasť ekonomických činností centra;
- vypracúva návrhy základných interných predpisov SAŽP v organizačne vyčlenenej oblasti;
- spolupodieľa sa na tvorbe rozpočtu SAŽP;
- zabezpečuje činnosti v oblasti financovania a rozpočtu;
- zabezpečuje činnosti v oblasti účtovníctva;
- vykonáva finančné operácie SAŽP;
- vykonáva finančné manažovanie a zúčtovanie projektov.

Odbor prevádzky a správy majetku

Odbor prevádzky a správy majetku vykonáva činnosti zabezpečujúce prevádzkyschopnosť majetku, jeho evidenciu a správu v zmysle platných právnych predpisov. Taktiež prevádzkuje zariadenia environmentálneho zamerania (ZEZ), ktoré slúžia na aktivity environmentálnej výchovy a osvedy.

Činnosti odboru

- prevádzky budov a zariadení;
- investičných činností;
- všeobecnej správy a majetku štátu;
- prevádzkovanie ZEZ.

3.6 SEKcia ENVIRONMENTÁLNEJ INFORMATIKY

POSLANIE SEKcie

Poskytovala služby v oblasti informačných technológií, najmä administráciou, sprístupňovaním a publikovaním environmentálnych informácií, prevádzkou vybraných sieťových služieb partnerských organizácií v rezortnej sieti ŽPNet a technickej IT podpory užívateľov v rámci SAŽP. Zabezpečovala informatickú podporu pre doménových expertov z rôznych oblastí životného prostredia, vyplývajúcu z národnej a európskej legislatívy. Spolupracovala s rezortnými organizáciami pri budovaní informačných systémov, administrácii a vyhodnocovaní environmentálnych údajov a publikovaní informácií o životnom prostredí pre verejnosť.

RÁMCOVÉ ÚLOHY SEKcie

- plnila dôležité úlohy, ktoré sú významné z hľadiska zhromažďovania a publikovania environmentálnych informácií na národnej úrovni,
- vytvárala podmienky pre podporu rezortných organizácií a okresných úradov pri elektronizácii ich agendy z oblasti životného prostredia,
- zabezpečovala prevádzku serverov, sieťových služieb a technickú podporu výpočtovej techniky a periférií užívateľov na SAŽP a vybrané sieťové služby partnerských organizácií v sieti ŽPNet.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- odbor informačných systémov
- odbor prevádzky IT

ČINNOSTI ODBOROV SEKcie

Odbor informačných systémov

Odbor informačných systémov plnil dôležité úlohy, ktoré boli významné z hľadiska zhromažďovania a publikovania environmentálnych informácií na národnej úrovni.

Vytváral podmienky pre podporu rezortných organizácií a okresných úradov pri elektronizácii ich agendy z oblasti životného prostredia.

ČINNOSTI ODBORU

- vývoj a prevádzka webových sídel pre rozličné agendy životného prostredia, na podporu environmentálnych projektov a environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvedy,
- administrácia environmentálnych databáz atribútových a priestorových údajov,
- prevádzka informačného portálu rezortu životného prostredia enviroportal.sk,
- vývoj a prevádzka agendových informačných systémov v oblasti životného prostredia, slúžiacich na zber, administráciu, sprístupňovanie a publikovanie informácií o životnom prostredí:
- IS EIA/SEA - podpora procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie (zákon č.24/2006 Z.Z.),
- IS Environmentálne záťaž - zhromažďovanie a poskytovanie informácií z registrov environmentálnych záťaží,
- IS nakladania s ťažobným odpadom - zhromažďovanie a poskytovanie informácií podľa zákona č. 514/2008 Z. z.
- IS Prevencia závažných priemyselných havárií - zabezpečenie podpory štátnej správy na podporu zákona č. 277/2005 Z. z. v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií,

- **IS Integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania** - evidencia a manažment opatrení zameraných na prevenciu znečisťovania, na znižovanie emisií do ovzdušia, vody a pôdy, na obmedzovanie vzniku odpadu a na zhodnocovanie a zneškodňovanie odpadu (vyhláška č. 11/2016 Z. z.).

Odbor prevádzky IT

Odbor prevádzky IT zabezpečoval prevádzku serverov, sieťových služieb a technickú podporu výpočtovej techniky a periférií užívateľov na SAŽP a vybrané sieťové služby partnerských rezortných organizácií v sieti ŽPNet.

ČINNOSTI ODBORU

- prevádzka a administrácia rezortnej počítačovej siete ŽPNet,
- pripojenie do Internetu, prepojenie pracovísk a užívateľov SAŽP,
- konfigurácia, správa, prevádzka a monitoring sieťových zariadení v internej sieti SAŽP a ŽPNet,
- prevádzka serverov zabezpečujúcich sieťové služby (email, ftp, internetové a intranetové stránky SAŽP, autorizačné a autentifikačné služby, diskové úložisko),
- prevádzka serverov rezortných informačných systémov, ktorých návrh, vývoj a administráciu zabezpečuje odbor informačných systémov,
- prevádzka serverov pre interné potreby SAŽP (ekonomický systém, dochádzkový systém, evidencia pošty, tlačový server, súborové servery, videokonferenčné služby),
- prevádzka serverovne SAŽP, bezpečnosť informačných systémov na SAŽP, vrátane fyzickej bezpečnosti,
- inštalácia OS a aplikácií, technická podpora a riešenie problémov výpočtovej techniky SAŽP,
- servis a opravy výpočtovej techniky a periférií.

3.7 SLOVENSKÁ AGENTÚRA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA AKO NÁRODNÝ OHNISKOVÝ BOD PRE SPOLUPRÁCU S EURÓPSKOU ENVIRONMENTÁLNOU AGENTÚROU

Európska environmentálna agentúra



Európska environmentálna agentúra (EEA) je agentúrou Európskej únie. Jej úlohou je poskytovať dôkladné a nezávislé informácie o životnom prostredí. Predstavuje hlavný zdroj informácií pre subjekty zapojené do prípravy, prijímania, realizácie a hodnotenia environmentálnych politík, ako aj pre laickú verejnosť. V súčasnosti má EEA 32 členských krajín (27 členských štátov Európskej únie spolu a Islandom, Lichtenštajnskom, Nórskom, Švajčiarskom a Tureckom). Spolupracujúce krajiny sú krajiny Západného Balkánu: Albánsko, Bosna a Hercegovina, bývalá juhoslovanská republika Macedónsko, Čierna Hora, Srbsko a Kosovo, podľa rezolúcie Bezpečnostnej rady OSN č. 1244/99. EEA sa zapája do rozsiahlejšej medzinárodnej spolupráce, ktorá siaha za hranice jej členských a spolupracujúcich štátov. (obr. 1)



Obr. 1: Členské a spolupracujúce krajiny EEA, Zdroj: EEA

EEA vznikla nariadením Rady (EHS) č. 1210/90 zo 7. mája 1990 o zriadení Európskej environmentálnej agentúry. Nariadením sa súbežne zriadila aj Európska environmentálna informačná a monitorovacia sieť (Eionet). Nariadenie nadobudlo účinnosť v roku 1993. Po prijatí rozhodnutia bolo sídlo agentúry EEA umiestnené do Dánska (Kodaň). Skutočná práca agentúry začala v roku 1994.

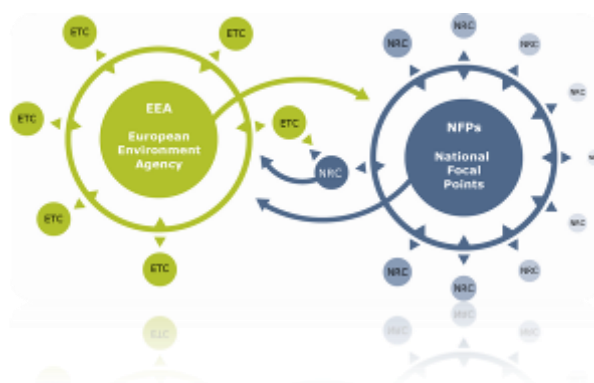
Poslaním EEA je:

- poskytovať včasné a kvalitné údaje, informácie, odborné posudky a hodnotenia stavu životného prostredia;
- pomáhať Spoločenstvu, členským a spolupracujúcim krajinám prijímať rozhodnutia o zlepšovaní kvality životného prostredia, o začleňovaní environmentálnych kritérií do hospodárskych politík a trendoch smerom k udržateľnosti a pružnosti;
- umožňovať politickým stratégom rozhodovať o vhodných opatreniach na ochranu životného prostredia na národnej a európskej úrovni, monitorovať účinnosť existujúcich politík a opatrení,
- koordinovať činnosti siete Eionet, preto úzko spolupracuje s Národnými ohniskovými bodmi (NFP), najmä s národnými environmentálnymi agentúrami alebo ministerstvami životného prostredia. Tieto inštitúcie sú zodpovedné za koordináciu činnosti sietí na národných úrovniach.;
- budovanie vedomostnej základne a odborných kapacít;
- podpora dlhodobej transformácie na udržateľnú spoločnosť.

Hlavnými klientmi EEA sú inštitúcie Európskej únie – Európska komisia, Európsky parlament, Európska rada, členské a spolupracujúce krajiny. Okrem ústrednej skupiny európskych politických subjektov pracuje aj pre iné inštitúcie EÚ, napr. Hospodársky a sociálny výbor a Výbor regiónov. K dôležitým subjektom, ktoré používajú informácie EEA, patria aj obchodné subjekty, akademická obec a mimovládne organizácie. Cieľom EEA je dosiahnuť obojstrannú komunikáciu s klientmi, s cieľom správne určiť ich informačné potreby a zabezpečiť, aby poskytovaným informáciám rozumeli a prijali ich.

Eionet - Európska environmentálna informačná a monitorovacia sieť

Európska environmentálna informačná a monitorovacia sieť (Eionet) je partnerskou sieťou agentúry EEA a jej členských a spolupracujúcich krajín. Agentúra EEA je zodpovedná za vývoj siete a koordináciu jej činností. Pomocou siete Eionet, EEA zhromažďuje informácie o životnom prostredí z jednotlivých krajín, pričom sa zameriava na poskytovanie včasných a na národných úrovniach overených údajov vysokej kvality. Tieto poznatky sa sprístupňujú širokej verejnosti pomocou internetovej stránky EEA a tvoria základ pre tematické a integrované environmentálne hodnotenia. Získané informácie slúžia na podporu procesov riadenia životného prostredia, tvorbu politík a hodnotenia životného prostredia. Agentúra EEA úzko spolupracuje s národnými ohniskovými bodmi, najmä s národnými environmentálnymi agentúrami alebo ministerstvami životného prostredia v členských krajinách. Národné ohniskové body (NFP) sú zodpovedné za koordináciu sietí národných referenčných centier (NRC), ktoré spájajú spolu približne tisíc odborníkov z viac než 350 národných inštitúcií a iných orgánov zaoberajúcich sa environmentálnymi otázkami. Okrem samotnej činnosti NFP a NRC, sieť Eionet v súčasnosti pokrýva osem európskych tematických centier (ETC) vo vybraných témach: znečistenie ovzdušia, hluk, doprava, priemyselné znečistenie, biodiverzita, vplyvy zmeny klímy, adaptácie, zraniteľnosť, znižovanie dopadov zmeny klímy, energetika, odpad, surovinové zdroje, zelená ekonomika, vnútorne, pobrežné a morské vody, mestské, krajinné a pôdne systémy. Slovensko bolo v roku 2020 zapojené v dvoch ETC a to prostredníctvom ÚKE, SAV, Bratislava v ETC Biological Diversity a SAŽP v ETC/Waste, Materials in a Green Economy.



Obr. 2 Eionet, Zdroj: EEA

Slovenská republika ako člen Európskej environmentálnej agentúry

Slovenská republika sa oficiálne stala členom EEA 1. augusta 2001, kedy vstúpila do platnosti Zmluva medzi Európskym spoločenstvom a Slovenskou republikou o účasti Slovenskej republiky v EEA a sieti Eionet. Priamym partnerom EEA a zároveň jej Národným ohniskovým bodom NFP (National Focal Point) za Slovensko sa stala Slovenská agentúra životného prostredia (SAŽP).

EEA Predstavenstvo (Management Board) za SR zastupuje za SR ako riadna členka MB poverená generálna riaditeľka SEPEÚaMV, MŽP SR a alternat MB generálny riaditeľ SAŽP.

Na zabezpečenie plnenia povinností vyplývajúcich z členstva v EEA bola vytvorená národná sieť Eionet SK, ktorá pozostáva z PCP – Hlavných kontaktných bodov (Primary Contact Point) a 24 NRC – Národných referenčných centier (National Reference Centre), ktorú tvoria špecialisti z odborných organizácií príslušných rezortov.

Na základe poverenia MŽP SR je sídlom NFP pre spoluprácu s EEA ústredie SAŽP so sídlom v Banskej Bystrici.

Hlavné činnosti Národného ohniskového bodu pre spoluprácu s EEA:

- zabezpečuje kontakt a komunikáciu medzi EEA a členskou krajinou;
- koordinuje aktivity na národnej úrovni a plní funkcie SAŽP ako Národného ohniskového bodu (NFP) pre EEA;
- zabezpečuje implementáciu EEA Programových dokumentov (Ročného plánu a Stratégie EEA) na národnej úrovni;
- zabezpečuje plnenie povinností Slovenskej republiky vyplývajúcich z členstva v EEA a v sieti Eionet a ich koordináciu v rezorte ŽP aj mimo rezort;
- prevádzkuje národnú sieť a uzol Eionet SK;
- spravuje CIRCABC – portál na zdieľanie dokumentov pre Eionet SK;
- koordinuje prípravu a vypracovanie podkladov podľa požiadaviek EEA pre prípravu odborných publikácií rôzneho druhu a zamerania;
- koordinuje a vykonáva pripomienkovacie a konzultačné procesy;
- koordinuje a vykonáva prípravu odborných dotazníkov;
- koordinuje a zabezpečuje plnenie reportinových povinností EEA dátových tokov; Eionet Core Data Flows a indikátorov;
- aktívne pracuje v NFP pracovných skupinách fungujúcich pri EEA;
- zúčastňuje sa na pravidelných stretnutiach a na plenárnych zasadnutiach EEA a pre-mítingoch;
- zabezpečuje a koordinuje projektovú činnosť s EEA a Eionet členmi;
- distribuuje informácie a prezentuje výstupy EEA a siete Eionet pre laickú aj odbornú verejnosť;
- pripravuje elektronický EEA Spravodajca na národnej úrovni;
- vedie národný Eionet Planner SK;
- distribuuje pracovné ponuky EEA;
- koordinuje a podporuje účasť členov Eionet SK na NRC mítingoch, webinároch a web konferenciách;
- pravidelne organizuje stretnutia Eionet SK na národnej úrovni;
- podieľala sa na príprave EEA zahraničných návštev v krajine a hostovaní NRC mítingoch v krajine;
- komunikuje a úzko spolupracuje s členom a alternantom v Predstavenstve EEA (Management Board) na národnej úrovni;
- manažuje činnosť Európskeho tematického centra Waste, Materials in a Green Economy;
- zabezpečuje účasť a úlohy na plenárnych zasadnutiach siete riaditeľov európskych environmentálnych agentúr - EPA Network, koordinácia členstva v záujmových skupinách;
- distribuuje informácie a aktivity o EEAcademy;
- organizuje študijné návštevy zamerané na výmenu skúseností a vedomostí vo vybraných oblastiach.

NFP pracovné skupiny – prehľad činnosti v roku 2020

Dobrovoľné pracovné skupiny pre NFP sú príležitosťou pre intenzívnejšiu spoluprácu medzi EEA a krajinou. Poskytujú priestor na aktívne zapájanie sa do tvorby nových procesov v nastavení spolupráce s EEA, vytvárania elektronických nástrojov a celkového obsahového rámca EEA. V roku 2020 bolo

funkčných **5 pracovných skupín NFP Working Groups** (Slovensko má zastúpenie v štyroch pracovných skupinách):

- **ICT UG – Eionet Information and Communication Technology Tools Developments** – užívateľská skupina, zabezpečujúca komunikáciu a testovanie elektronických nástrojov na základe potrieb užívateľov v rámci NFP/Eionet na portáli Eionet Forum. Zistenia adresuje technickému oddeleniu EEA, Eionet Helpdesk. Členovia overujú a testujú funkčnosť, relevantnosť a využiteľnosť existujúcich nástrojov, poskytujú spätnú väzbu architektom portálu Eionet Forum;
- **WG Copernicus – The European Earth Observation Programme** – skupina zameraná na program EK Copernicus. Činnosť skupiny je zameraná na výmenu informácií a vedomostí o prebiehajúcim programe Copernicus, využiteľnosti dát na medzinárodnej úrovni a národných úrovniach. EEA zastáva v programe komponent IN-SITU;
- **WG NRC Review** - skupina zameraná na tvorbu novej štruktúry Národných referenčných centier a popisov ich činnosti, nastavenie celkového systému spolupráce medzi EEA a krajinami v zabezpečovaní spolupráce v odborných témach v súvislosti so Stratégiou EEA-Eionet 2021-2030, jej stanovenými pracovnými oblasťami a predmetom činnosti;
- **WG Eionet Core Data Flows** – činnosť skupiny sa sústreďuje na prehodnotenie poskytovania dátových tokov, ich hodnotenie podľa kritérií, využiteľnosť a relevantnosť v kontexte Stratégie EEA-Eionet 2021-2030 a 8.Environmentálneho akčného programu;
- **Modernization WG** – bez zastúpenia NFP SK.

NFP TROIKA

Medzi Národnými ohniskovými bodmi (NFP) funguje rotujúci systém vedenia troch krajín, ktoré sa podieľajú na vedení, príprave a prezentovaní výstupov z NFP mítingov bez účasti EEA na pravidelných zasadnutiach NFP a plenárnych mítingoch s EEA. Slovensko figurovalo v systéme Troika **od septembra 2019 do júna 2020**.

Významné aktivity v roku 2020 vo vzťahu k EEA

- TROIKA – príprava agendy na NFP pre-mítingy a NFP mítingy, vedenie, prezentácia výstupov, 5 webinárov;
- aktívna účasť na online 3 NFP mítingoch a 6 NFP webinároch;
- aktívna účasť na 2 MB mítingoch, 1 bez zastúpenia SR;
- koordinácia zabezpečenia účasti na 31 NRC online mítingoch a odborných webinároch a na 8 odborných online debatách na sociálnych sieťach EEA a sieti EK EURACTIV;
- v roku 2020 sa nekonalo pravidelné fyzické stretnutie expertov Eionet SK za účasti reprezentanta z EEA z dôvodu pandemických obmedzení v cestovaní.
- zabezpečenie participácie na významných pripomienkových procesoch týkajúcich sa strategických dokumentov EEA, vypracovanie odborných tematicky zameraných dotazníkov, revízia a aktualizácia NRC profilov, NFP dotazníky, NRC dotazníky technické správy, hodnotiace správy a odborné posudky;
- koordinácia zabezpečenia reportingových povinností vo vzťahu k EEA – Eionet Core Data Flows so 100 % plnením <https://www.eionet.europa.eu/dataflows/2020>;
- vydanie jedného čísla elektronického EEA Spravodajcu EEA, publikovaného SAŽP;
- distribúcia informácií o komunikačných aktivitách EEA, účasť na 8 online podujatiach k vybraným témam;
- aktualizácia www.sazp.sk, časť Medzinárodná spolupráca o činnosti EEA;
- príspevky do elektronického SAŽP Spravodajcu;

- koordinácia a komunikácia zabezpečenia nominácie SR reprezentantov do EEA Predstavenstva (Management Board); alternant a riadny člen v decembri 2020;
- aktívna práca v pracovných skupinách pri NFP, účasť na 6 webinaroch (WG Copernicus, ICTUG, WG NRC Review, WG ECDFs);
- manažment European Topic Centre/Waste, Materials in a Green Economy – manažment na národnej úrovni v zmysle Pracovného programu konzorcia na rok 2020;
- aktívna účasť NFP a MB za SR na tvorbe, pripomienkovaní a schválení EEA-Eionet Stratégie 2021-2030 (spracovanie stanoviska za SR od MB, NFP SK, Eionet SK a vybraných stakeholdrov).

EPA Network



SAŽP je riadnym členom siete EPA Network (sieť európskych environmentálnych agentúr). Je to neformálne združenie riaditeľov európskych environmentálnych agentúr alebo inštitúcií podobného zamerania. V rámci siete ide o výmenu informácií a skúseností z každodennej praxe založenej na implementácii environmentálnych politík, hodnotenia stavu životného prostredia a komunikácii v otázkach životného prostredia. V rámci EPA Network sa konajú dve stretnutia ročne, organizované v rôznych členských krajinách. Na zasadnutiach sa diskutujú a prezentujú aktuálne otázky z oblasti environmentu a environmentálnej politiky za účasti predstaviteľov Európskej komisie a Európskeho parlamentu. Stretnutia zároveň slúžia na prezentáciu činnosti národných výstupov, činnosti inštitúcií, dobrých príkladov z praxe a pripravenosti krajín a inštitúcií na aktuálne výzvy. Sieť úzko spolupracuje s Európskou komisiou a ostatnými sieťami, napr. IMPEL – sieť Európskej únie pre implementáciu a posilnenie environmentálneho práva (Implementation and Enforcement of Environmental Law), ENCA – Európska sieť riaditeľov agentúr ochrany prírody (European network of Heads of Nature Conservation Agencies, a iné...). V roku 2020 sa uskutočnili online plenárne zasadnutia a jedno podujatie k prekročeniu Ekologickej stopy Zeme. Online zasadnutia nahradili fyzické plenárne zasadnutia z dôvodu pandemických opatrení.

- **5. 5. 2020 – Stimulus measures and Sustainability: Postavenie a činnosť EPA Network.** Video konferencia zameraná na inštitucionálnu pripravenosť agentúr a iných inštitúcií v obmedzenom režime pandémie COVID-19;
- **29. 7. 2020, 14.30 - 16.30 EPA Network Earth Overshoot Day** – online podujatie s autorom konceptu **Ekologickej stopy Mathisom Weckernagelom z Global Footprint Network** k dátumu, kedy spotreba zdrojov ľudstva v danom roku presahuje únosnú kapacitu Zeme vo využívaní zdrojov;
- **3. - 4. 12. 2020** – online podujatie spojené s národným podujatím Českej republiky zamerané na prezentáciu správy EEA SOER 2020. Diskusia k vybraným témam; Plán obnovy, príklady z krajín, digitalizácia, udržateľné zelené financovanie, monitorovanie cieľov obehového hospodárstva, krízové plány činnosti fungovania agentúr v pandemických obmedzeniach.



Obr. 3 Zdroj: EEA foto súťaž Rediscover Nature

Stratégia EEA-Eionet 2021 – 2030

Európska environmentálna agentúra vypracovala v roku 2020 svoju stratégiu EEA-Eionet Strategy 2021-2030, ktorá je spoločným dielom EEA, členských a spolupracujúcich krajín a kooperujúcich inštitúcií. Nadväzuje na odporúčenia a zistenia obsiahnuté v správe SOER 2020. V správe agentúry EEA Životné prostredie v Európe – stav a výhľad (SOER 2020) sa požadovali systémové reakcie na výzvy v oblasti životného prostredia a klímy prostredníctvom opatrení vo viacerých oblastiach. V záujme dosiahnutia významných zlepšení je nevyhnutné, aby sa existujúce politiky v oblasti životného prostredia a klímy vykonávali v plnom rozsahu. Rozhodnutia prijaté tvorcami politík, podnikmi a občanmi v nadchádzajúcom desaťročí určia, kedy a ako Európa dosiahne svoje ciele. Stratégia EEA – Eionet na roky 2021 – 2030 podporí tieto rozhodnutia tým, že bude poskytovať praktické poznatky a vedomosti o trendoch, vyhlídkach a riešeniach pre udržateľnú Európu.

Riešenie problémov v oblasti životného prostredia a klímy je v tejto dobe rozhodujúcou úlohou. V záujme dosiahnutia udržateľnej budúcnosti si politické iniciatívy vrátane Európskej zelenej dohody vyžadujú:

- zastaviť stratu biodiverzity a obnoviť ekosystémy,
- dosiahnuť nulové čisté emisie skleníkových plynov do roku 2050 a odolnosť voči zmene klímy,
- dosiahnuť ambíciu nulového znečistenia životného prostredia bez toxických látok,
- efektívne využívať zdroje v obehovom hospodárstve a
- začleniť udržateľnosť do všetkých politík EÚ.

EEA a sieť Eionet budú zohrávať ústrednú úlohu pri podpore opatrení v oblasti životného prostredia a klímy v rámci kľúčových európskych politík a pri implementovaní 8. environmentálneho akčného programu.

Do roku 2030 EEA a sieť Eionet plánujú umožniť existenciu udržateľnej Európy na základe dôveryhodných a praktických poznatkov pre informované rozhodovanie o prioritách a riešeniach v súlade s politickými ambíciami Európy.

Víziou EEA je umožniť existenciu udržateľnej Európy na základe dôveryhodných a praktických poznatkov pre informované rozhodovanie o prioritách a riešeniach v oblasti životného prostredia a klímy v súlade s politickými ambíciami.

EEA spoločne so sieťou Eionet budú zohrávať dôležitú rolu pre torbu poznatkov a vedomostnej základne o životnom prostredí a klíme, ktoré sú potrebné pre politiky na úrovni Európskej únie a jednotlivých krajín.

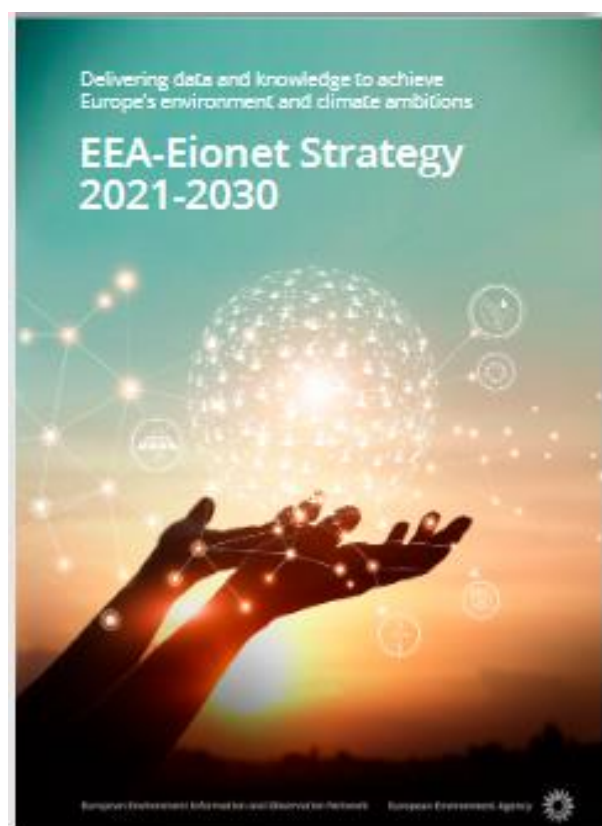
Poslaním EEA je posudzovať údaje a informácie, poskytovať relevantné a včasné poznatky o pokroku pri plnení cieľov udržateľnosti v oblasti klímy a želaných spoločenských zmien a zabezpečiť nepretržité monitorovanie vykonávania príslušných politík v oblasti životného prostredia a klímy v plnom rozsahu.

Na zabezpečenie plnenia ambiciózných cieľov bude potrebný celý rad rozhodnutí, ako aj vzájomne previazaných volieb na rôznych úrovniach – európskej, regionálnej, národnej a miestnej, čo si bude vyžadovať spoluprácu s kľúčovými partnermi a inými organizáciami.

V záujme dosiahnutia väčšieho vplyvu sa bude EEA zameriavať na cielenú a včasnú komunikáciu s cieľom zabezpečiť rozsiahle využívanie poznatkov zo strany rozhodujúcich činiteľov a verejnosti.

<https://www.eea.europa.eu/about-us/eea-eionet-strategy-2021-2030-1>

(Zdroj: EEA, Stratégia EEA-Eionet 2021 – 2030)



Obr. 4: Stratégia EEA-Eionet 2021 – 2030

Ambície európskej politiky v oblasti životného prostredia a klímy

Riešenie problémov v oblasti životného prostredia a klímy je v tejto dobe neodmysliteľnou úlohou. V základe dosiahnutia udržateľnej budúcnosti si politické iniciatívy vrátane Európskej zelenej dohody vyžadujú:

- zastaviť stratu biodiverzity a obnoviť ekosystémy,
- dosiahnuť nulové čisté emisie skleníkových plynov do roku 2050 a odložiť voči zmene klímy,
- dosiahnuť ambíciu nulového znečistenia životného prostredia bez toxických látok,
- efektívne využívať zdroje v obehovom hospodárstve a
- začleniť udržateľnosť do všetkých politík EÚ.

Budeme zohrávať ústrednú úlohu pri podpore opatrení v oblasti životného prostredia a klímy v rámci týchto kľúčových európskych politík a pri vykonávaní 8. environmentálneho všeobecného programu. Podobne budeme podporovať aj celosvetové úsilie vrátane Agendy 2030 pre udržateľný rozvoj a cieľov trvalo udržateľného rozvoja.

Ako budeme pracovať: Strategické ciele

SC1 Podpora vykonávania politiky a transformácie na udržateľnosť

Poskytovať poznatky založené na dôkazoch na podporu vykonávania politík a rozvoj nových iniciatív na urýchlenie a zintenzívnenie transformácie na udržateľnosť.

SC2 Včasné poskytovanie vstupných informácií na riešenie výziev súvisiacich s udržateľnosťou

Poskytovať cenné vstupné informácie na formovanie politík a do verejných diskusií, zapojením a komunikovaním zainteresovaných strán vrátane inovácií, riešení spoločenských výziev.

SC3 Budovanie silnejších sietí a partnerstiev

Podporiť našu sieť aktívnejším zapojením na úrovni krajín a spolupracovať s inými vedúcimi organizáciami s cieľom uľahčiť výmenu poznatkov a odborných znalostí.

SC4 Využívanie potenciálu údajov, technológií a digitalizácie v plnom rozsahu

Zvyšovať digitálnu vrátane nových technológií, veľkých dát, umelkej inteligencie a podporovaním žien, ktoré doplnia a potenciálne nahradia zavedené informačné zdroje s cieľom lepšie podporiť rozhodovanie.

SC5 Zabezpečenie plnenia našich spoločných ambícií

Rozvíjať inovácie, odborné znalosti a kapacity v rámci celej našej siete s cieľom uspokojiť výdaje na potreby v oblastiach: zabezpečiť a diverzifikovať zdroje potrebné na dosiahnutie našej spoločnej vízie.

Čo budeme robiť: Pracovné oblasti

Praktické poznatky budeme poskytovať v piatich pracovných oblastiach. Európske výročné odvetvia (vrátane priemyslu, poľnohospodárstva, lesného a rybného hospodárstva), ako aj výrobné systémy a spotreba (energia, mobilita, potravy a budovy) sa budú riadiť prostredníctvom týchto vzájomne prepojených pracovných oblastí:

Biodiverzita a ekosystémy

Vzhľadom na pokračujúcu stratu biodiverzity a degradáciu ekosystémov sa Európa usiluje o naviatie prírody späť do nášho života. Túto transformáciu budeme monitorovať a budeme podporovať vykonávanie a hodnotenie opatrení v tejto oblasti vrátane vývoja riešení inšpirovaných prírodou.

Zmierňovanie zmeny klímy a adaptácia na túto zmenu

V súčasnosti dochádza k zmene klímy a táto zmena bude pokračovať aj v nasledujúcich desaťročiach. Cieľom Európy je dosiahnuť do roku 2050 klimatickú neutralitu a stať sa odolnejšou a menej zraniteľnou voči zmene klímy. Túto transformáciu budeme monitorovať a budeme podporovať rozvoj, vykonávanie a hodnotenie politík a opatrení v tejto oblasti.

Zdravie ľudí a životné prostredie

Budeme posudzovať vplyvy látok medziľudských životných prostredia a meniacu sa klímu v Európe na zdravie ľudí a budeme sa usilovať lepšie porozumieť sociálnym a demografickým faktorom, ktoré prispievajú na vytváranie očakávaných vplyvov a na ich zvrátenie. Budeme podporovať ambície Európy v oblasti nulového znečistenia a vykonávanie súvisiacich európskych a vnútroštátnych opatrení.

Obehové hospodárstvo a využívanie zdrojov

Budeme monitorovať pokrok v transformácii Európy na obehové hospodárstvo a dosiahnutie príspevkov v oblasti životného prostredia a klímy. Budeme hodnotiť úsilie zamerané na zníženie vplyvov v oblastiach: spotreba a výroba surovín, výrobkov, služieb a odpadu v našej spoločnosti.

Trendy, vyhliadky a reakcie v oblasti udržateľnosti

Naše ambiciózne ciele môžeme dosiahnuť stimulovaním zásadných zmien životného štýlu a modelov spotreby a výroby, ktoré sú trvalo udržateľné. Budeme posudzovať trendy a vyhliadky pripraviť v oblasti životného prostredia, odvetví, systémov a politík a zapojíme zainteresované strany do inovácií a ďalších reakcií potrebných na dosiahnutie Európskej zelenej dohody.

Stratégia EEA – Euronet na roky 2021 – 2030 7

Obr. 5: Strategické ciele, Zdroj: EEA



Obr. 6: Jaroslav Vyhnička - slovenský víťaz Nature on my doorstep

4 PROJEKTY PODPORUJÚCE STRATEGICKÉ CIELE SAŽP

Slovenská agentúra životného prostredia implementovala v roku 2020 aktivity 24 projektov, z toho na národnej úrovni 14 a medzinárodnej a nadnárodnej úrovni 10. K 31. 12. 2020 bolo 8 z nich úspešne ukončených a 16 projektov pokračuje s implementáciou svojich aktivít aj v roku 2021.

Rozdelenie projektov podľa programov financovania:

- programy financovania na národnej úrovni, vrátane štrukturálnych fondov: Environmentálny fond (1), OP KŽP (12), Oficiálna rozvojová pomoc MZVES SR (1)
- programy medzinárodnej a nadnárodnej spolupráce: LIFE+ (1), LIFE (1), United Nations Environment Programme (UNEP) (4), European Environment Agency (1), Interreg V-A SK-HU (1), Interreg Danube Transnational Programme (1) a COSME (1).

Rozdelenie projektov podľa % spolufinancovania:

- 100 % financovanie donorom (20): OP KŽP, UNEP, EEA, LIFE+ a LIFE (v kombinácii so spolufinancovaním MŽP SR), Interreg V-A SK-HU,
- 95 % financovanie donorom (1): Environmentálny fond
- 90 % financovanie donorom (2): Oficiálna rozvojová pomoc MZVES SR, COSME
- 85 % financovanie donorom (1): Interreg Dunajský nadnárodný program

Rozdelenie projektov podľa typu:

- Investičné (5): Taste of Danubian Nature - Chuť podunajskej prírody - Dunamenti Természet ízei (INTERREG V-A HU_SK), Ochrana vtákov v CHVÚ Ostrovné Lúky (LIFE+), Obnova SEV SAŽP Dropie (OP KŽP), Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (MÚSES) (OP KŽP), Piloting Public Procurement of Innovation (COSME)
- Neinvestičné (19): Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета 2020 (Environmentálny fond), Posilňovanie a implementácia legislatívy a politík na prevenciu a kontrolu morského znečistenia na národnej úrovni, a to aj prostredníctvom presadzovania legislatívy v Albánsku, Bosne a Hercegovine a Čiernej Hore“ (UNEP), ConnectGREEN - obnova a manažment biokoridorov ako prvkov zelenej infraštruktúry v horských regiónoch povodia Dunaja (INTERREG Dunajský nadnárodný program), Spracovanie dokumentov regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II)“ (OP KŽP), Posilnenie kapacít súvisiacich so zberom dát v oblasti národného reportingu pre Bazilejský a Štokholmský dohovor, odoziev na import pod Rotterdamským dohovorom a ciele udržateľnosti (UNEP), Budovanie inštitucionálnych kapacít na posilnenie efektívneho fungovania manažmentu v odpadovom hospodárstve (SlovakAid), Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku (OP KŽP), Informačný program o nepriaznivých dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach proaktívnej adaptácie - Akčný plán na riešenie dôsledkov sucha a nedostatku vody H2ODNOTA JE VODA (OP KŽP), Právne služby na podporu implementácie SO SAŽP v rámci OP KŽP II. (OP KŽP), Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce Slovenska (OP KŽP), Prenájom nebytových priestorov SO SAŽP v rámci OP KŽP II. (OP KŽP), OP KŽP - MTZ a publicita III. (OP KŽP), Podpora implementácie SO SAŽP (OP KŽP), Elektronizácia riadenia procesov štrukturálnych fondov v rámci SF EÚ (OP KŽP), Pokračovanie Eionet podpory pre spracovávanie správ o stave životného prostredia pod záštitou projektu ENI SEIS II (SEIS zdieľaný environmentálny informačný systém) v krajinách východného partnerstva (EEA), Environmentálne vhodné nakladanie (ESM) s elektronickými zariadeniami, elektrickým a elektronickým odpadom (e-waste) podľa Bazilejského dohovoru v Bielorusku a Gruzínsku (UNEP), Zabezpečenie mzdových výdavkov na podporu implementácie SO SAŽP v roku 2020 (OP KŽP), Zlepšenie implementácie programov na zlepšenie kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych

a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia (LIFE), Regionálna štúdia obehového hospodárstva v e-sektore v SaVE regióne (UNEP)

Rozdelenie projektov podľa zamerania:

- projekty odbornej činnosti SAŽP (9): Pokračovanie Eionet podpory pre spracovávanie správ o stave životného prostredia pod záštitou projektu ENI SEIS II (SEIS zdieľaný environmentálny informačný systém) v krajinách východného partnerstva (EEA), Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета 2020 (Environmentálny fond), Posilňovanie a implementácia legislatívy a politík na prevenciu a kontrolu morského znečistenia na národnej úrovni, a to aj prostredníctvom presadzovania legislatívy v Albánsku, Bosne a Hercegovine a Čiernej Hore“ (UNEP), ConnectGREEN - obnova a manažment biokoridorov ako prvkov zelenej infraštruktúry v horských regiónoch povodia Dunaja (INTERREG Dunajský nadnárodný program), Posilnenie kapacít súvisiacich so zberom dát v oblasti národného reportingu pre Bazilejský a Štokholmský dohovor, odoziev na import pod Rotterdamským dohovorom a ciele udržateľnosti (UNEP), Budovanie inštitucionálnych kapacít na posilnenie efektívneho fungovania manažmentu v odpadovom hospodárstve (Slovak Aid), Regionálna štúdia obehového hospodárstva v e-sektore v SaVE regióne (UNEP), Environmentálne vhodné nakladanie (ESM) s elektronickými zariadeniami, elektrickým a elektronickým odpadom (e-waste) podľa Bazilejského dohovoru v Bielorusku a Gruzínsku (UNEP), Zlepšenie implementácie programov na zlepšenie kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia (LIFE)
- projekty na rozvoj environmentálnej štruktúry (7): Spracovanie dokumentov regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II)“ (OP KŽP), Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (MÚSES) (OP KŽP), Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce Slovenska (OP KŽP), Obnova SEV SAŽP Dropie (OP KŽP), Taste of Danubian Nature - Chuť podunajskej prírody - Dunamenti Természet ízei (INTERREG V-A HU_SK), Ochrana vtákov v CHVÚ Ostrovné Lúky (LIFE+), Piloting Public Procurement of Innovation (COSME)
- projekty podporujúce a dopĺňujúce hlavné činnosti SAŽP (8): Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku (OP KŽP), Informačný program o nepriaznivých dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach proaktívnej adaptácie - Akčný plán na riešenie dôsledkov sucha a nedostatku vody H2ODNOTA JE VODA (OP KŽP), Zabezpečenie mzdových výdavkov na podporu implementácie SO SAŽP v roku 2020 (OP KŽP), Právne služby na podporu implementácie SO SAŽP v rámci OP KŽP II. (OP KŽP), OP KŽP - MTZ a publicita III. (OP KŽP), Podpora implementácie SO SAŽP (OP KŽP), Prenájom nebytových priestorov SO SAŽP v rámci OP KŽP II. (OP KŽP), Elektronizácia riadenia procesov štrukturálnych fondov v rámci SF EÚ (OP KŽP)

Neschválené žiadosti o NFP v roku 2020:

- Výmena kotlov v domácnostiach pre lepšie ovzdušie (OP KŽP)
- Metodiky pre hodnotenie investičných rizík spojených s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy (OP KŽP)

PROJEKTY S IMPLEMENTÁCIOU AKTIVÍT UKONČENOU V ROKU 2020

Projekty finančne podporené z národných finančných mechanizmov, vrátane štrukturálnych fondov Európskej únie

Projekt č. 1:

OP KŽP - MTZ a publicita III.

- **Zdroj financovania:** OP KŽP, PO5 Technická pomoc
- **Trvanie projektu:** 07/2018 - 05/2020
- **Celkový rozpočet projektu:** 138 195,25 €
- **Spolu financovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 135 881,32 €
- **Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu "OP KŽP - MTZ a publicita III." je zabezpečenie efektívnej implementácie operačného programu prostredníctvom erudovaných ľudských zdrojov s dostatočným materiálno-technickým, prevádzkovým zabezpečením. Dostatočné materiálno-technické, prevádzkové zabezpečenie vytvoria podmienky pre kvalitné vykonávanie činností administratívnych kapacít v súlade a v rozsahu práv a povinností vyplývajúcich zo Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:** Prevádzková podpora implementácie OP, Materiálno-technické zabezpečenie implementácie OP, Externé služby, Informačno - komunikačné aktivity
- **Propagácia a informovanosť:** V rámci publicity projektu boli vyhotovené informačné plagáty v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu OP KŽP, ktoré boli umiestnené v sídle SAŽP v Banskej Bystrici ako aj na pracovisku Sekcie fondov EÚ v Bratislave. Okrem vyššie uvedeného boli informácie o projekte zverejnené na stránke ITMS2014+, v časti Prehľad projektov: <https://www.itms2014.sk/schvalena-zonfp?id=31e2b826-d452-4b8a-b201-eaf01bd24634> a na web stránke prijímateľa: <https://www.sazp.sk/projekty/aktualne-projekty/>.
- **Projektový manažér:** Mgr. Adela Hritzová
- **Finančný manažér:** -



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Projekt č. 2

Podpora implementácie SO SAŽP

- **Zdroj financovania:** OP KŽP, PO5 Technická pomoc
- **Trvanie projektu:** 03/2019 - 05/2020
- **Celkový rozpočet projektu:** 353 703,13 €
- **Spolu financovanie zo strany SAŽP:** 34 083,33 €
- **Vyčerpané k 31.12.2020:** 123 698,50 €
- **Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu "Podpora implementácie SO SAŽP" je zabezpečenie efektívnej implementácie operačného programu prostredníctvom erudovaných ľudských zdrojov s dostatočným materiálno-technickým zabezpečením s využitím externých služieb na podporu implementácie OP KŽP.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:** Propagácia OP KŽP, Externé služby na podporu implementácie OP KŽP, Materiálno-technické zabezpečenie implementácie OP
- **Propagácia a informovanosť:** V rámci publicity projektu boli vyhotovené informačné plagáty v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu OP KŽP, ktoré boli umiestnené v sídle SAŽP v Banskej Bystrici ako aj na pracovisku Sekcie fondov EÚ v Bratislave. Okrem vyššie uvedeného boli informácie o projekte zverejnené na stránke ITMS2014+, v časti Prehľad projektov: <https://www.itms2014.sk/schvalena-zonfp?id=58c5f71e-06f0-42bd-a32f-87d7b313d8b> a na web stránke prijímateľa: <http://www.sazp.sk/projekty/aktualne-projekty/>.
- **Projektový manažér:** Ing. Stanislav Uhrin, Mgr. Adela Hritzová
- **Finančný manažér:** -



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Projekt č. 3

Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета 2020

- **Zdroj financovania:** Environmentálny fond
- **Trvanie projektu:** 01/2020 – 11/2020
- **Celkový rozpočet projektu:** 57 839,24 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 2 891,97 €
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 57 839,24 €
- **Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu je vhodne zvolenými formami s ohľadom na ich efektívnosť a vypovedaciu schopnosť zabezpečiť podporu environmentálnej osvetu a vzdelávania a podporu zvyšovania povedomia v oblasti ochrany a tvorby životného prostredia.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:**
 1. Podpora environmentálnej osvetu a vzdelávania
 - praktické pomôcky pre realizáciu mimoškolskej environmentálnej výchovy
 - podpora realizácie celoslovenských environmentálnych vzdelávacích programov a súťaží s environmentálnou tematikou pre deti, žiakov a mládež
 2. Enviromagazín (6 čísel)
- **Propagácia a informovanosť:** webstránka SAŽP
- **Projektový manažér:** Mgr. Veronika Ištenešová
- **Finančný manažér:** Mgr. Andrea Očenášová



Projekty finančne podporené medzinárodnými mechanizmami, vrátane mechanizmov cezhraničnej spolupráce

Projekt č. 4

Posilňovanie a implementácia legislatívy a politík na prevenciu a kontrolu morského znečistenia na národnej úrovni, a to aj prostredníctvom presadzovania legislatívy v Albánsku, Bosne a Hercegovine a Čiernej Hore

Zdroj financovania: UNEP/MAP

- **Trvanie projektu:** 01/2019 – 02/2020
- **Celkový rozpočet projektu:** 25 000 USD
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,00 USD
- **Vyčerpané k 31.12.2020:** 25 000 USD
- **Stručná anotácia projektu:** RCBD v spolupráci s organizačnou zložkou UNEP pre stredozemný región (UNEP/MAP), pod ktorý spadajú aj niektoré z krajín v pôsobnosti RCBD Slovakia, a externým expertom zahájilo realizáciu projektu, ktorej cieľom bolo posilňovanie a implementácia legislatívy a politík na prevenciu a kontrolu morského znečistenia na národnej úrovni prostredníctvom presadzovania legislatívy v Albánsku, Bosne a Hercegovine a Čiernej Hore, a implementácia opatrení národných akčných plánov (NAP) v národných regulačných systémoch a v krajinách vrátane povoľovania a inšpekcie na základe najnovších technických usmernení MAP, s osobitným zreteľom na olovené batérie a elektronický odpad.

Projekt bol zameraný na:

- zhodnotenie manažmentu vrátane infraštruktúry nebezpečného odpadu a ostatného odpadu v krajine z kvantitatívneho a kvalitatívneho hľadiska
- poskytovanie podpory pre lepšiu implementáciu príslušných vnútroštátnych predpisov / usmernení vypracovaných / aktualizovaných s cieľom podporiť používanie BAT a BEP a posilniť kapacitu odpadového hospodárstva, najmä pokiaľ ide o olovené batérie a elektronický odpad, čo podporuje zlepšenie vnútroštátneho reportovacieho systému pre podávanie správ Bazilejskému dohovoru a Barcelonskému dohovoru
- poskytovanie podpory na zriadenie rozšírenej zodpovednosti výrobcu (RZV)



- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:**
 - záverečná popisná správa a záverečná finančná správa
 - oficiálne ukončenie projektu s donorm
- **Podporné aktivity projektu:** mailová korešpondencia
- **Propagácia a informovanosť:** www.bcrc.sazp.sk
- **Projektový manažér:** RNDr. Dana Lapešová
- **Finančný manažér:** Ing. Katarína Soláriková

Projekt č. 5

Posilnenie kapacít súvisiacich so zberom dát v oblasti národného reportingu pre Bazilejský a Štokholmský dohovor, odoziev na import pod Rotterdamským dohovorom a ciele udržateľnosti

- **Zdroj financovania:** UNEP
- **Trvanie projektu:** 1.7.2019 – 31.7.2020
- **Celkový rozpočet projektu:** 35 957,00 USD
- **Spoluфинancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 35 957,00 USD
- **Stručná anotácia projektu:** Jedná sa o nízkorozpočtový projekt vedený a financovaný Sekretariátom Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru, ktorý RCBD pomáha Sekretariátu realizovať v Moldavskej republike. Cieľom projektu prispieť k implementácii rozhodnutí BC-13/8 o podávaní národných správ pre Bazilejský dohovor, SC-8/17 o podávaní správ podľa článku 15 Štokholmského dohovoru, BC-13/16, RC-8/10 a SC-8/20 o medzinárodnej spolupráci a koordinácii, ako aj článku 10 Rotterdamského dohovoru. Projekt pomôže Moldavsku, ako pilotnej krajine, pri posilňovaní kapacít na zhromažďovanie údajov v oblasti národného reportingu pre Bazilejský a Štokholmský dohovor, odoziev na import v rámci Rotterdamského dohovoru, ukazovateľov súvisiacich s cieľmi udržateľnosti ako aj šírenie skúseností v ďalších krajinách, ktoré prejavujú záujem.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:**
 - Konzultácie zainteresovaných strán v Moldavsku
 - Uskutočnenie jedného alebo viacerých opatrení na posilnenie zberu dát
 - Príprava správy s odporúčaniami a ponaučeniami súvisiacimi s národným reportingom a cieľmi udržateľnosti poukazujúc na pilotnú krajinu
 - Záverečný míting na prezentáciu výstupov projektu
 - Vzhľadom k pandemickej situácii sa realizovali dva záverečné on line workshopy, prvý na národnej úrovni a druhý za účasti medzinárodných expertov
 - Odstúpenie všetkých výstupov projektu donorovi
 - Odstúpenie záverečnej opisnej správy a záverečnej finančnej správy donorovi
- **Propagácia a informovanosť:** webová stránka partnera, webová stránka donora a www.bcrc.sazp.sk
- **Projektový manažér:** Ing. Ivana Jašíková
- **Finančný manažér:** Ing. Katarína Soláriková



Projekt č. 6

Pokračovanie Eionet podpory pre spracovávanie správ o stave životného prostredia pod záštitou projektu ENI SEIS II (SEIS zdieľaný environmentálny informačný systém) v krajinách východného partnerstva

- **Zdroj financovania:** Zdieľaný environmentálny informačný systém) v krajinách Východného partnerstva financované cez European Neighbourhood Instrument (ENI SEIS II Východ), implementovaný Európskou environmentálnou agentúrou
- **Trvanie projektu:** 01/2020 - 08/2020
- **Celkový rozpočet projektu:** 39 060,00 €
- **Spoluфинancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2020:** 39 060,00 €

European Environment Agency



- **Stručná anotácia projektu:** V súlade so zdieľaným environmentálnym informačným systémom (SEIS) projekt podporuje spoločné prístupy a uplatnenia pre pravidelné environmentálne správy (nástroje, informačné systémy, regionálne dohodnuté ukazovatele a hodnotiace správy). Cieľom projektu je podpora propagácie ochrany životného prostredia posilnením správy životného prostredia. Pravidelná tvorba environmentálnych ukazovateľov, hodnotenie a prispievanie k tvorbe politiky založenej na vedomostiach a dobrej správe životného prostredia.
- **Propagácia a informovanosť:** webstránka SAŽP, sociálne siete SAŽP
- **Projektový manažér:** Mgr. Sylvia Baslarová
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová

Projekt č. 7

Taste of Danubian Nature / Chute podunajskej prírody

- **Zdroj financovania:** Interreg V-A Slovenská republika – Maďarsko
- **Trvanie projektu:** 01.01.2018 – 30.12.2020
- **Celkový rozpočet projektu:** 165 108,24 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 34 088,33 €
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 199 196,57 €
- **Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu je spoločným úsilím deviatich projektových partnerov z oboch strán Dunaja zachovať prírodné a kultúrne dedičstvo a využiť ho v záujme vidieckeho rozvoja. Projekt je založený na filozofii Naturparkov, ktorých cieľom je ochrana prírodného a kultúrneho dedičstva, environmentálna výchova, formovanie verejnej mienky a rozvoja vidieka, turizmu a rekreácie. Know-how k realizácii poskytne hlavný cezhraničný maďarský partner Által-ér Vízgyűjtő Helyreállítási és Fejlesztési Szövetség, ktorý je jedným zo zakladajúcich členov Naturparku Gerecse v Maďarsku.
- **Hlavné aktivity rok 2020:**
 - dokončenie areálu zážitkové Dropie realizáciou lanových dráh
 - finalizácia bioremediácie
 - realizácia IT a wifi pripojenie altánku
 - realizácia cyklu pohľadníc a fotoplátien Starý Žitný ostrov,
- **Propagácia a informovanosť:** Danube NATURPARK:
<https://danubenaturpark.sk/objavte-naturpark-podunajsko/>
 Ahoj Komárno:
<https://ahojkomarno.sk/objavte-naturpark-podunajsko/>
<https://sziaikomarmom.sk/fedezze-fel-a-dunamente-naturpark-ot/>
 FB Ahoj Komárno:
https://ahojkomarno.sk/objavte-naturpark-podunajsko/?fbclid=IwAR2ZZRh9YiPDcu4Gkf_zUR_uC8-4CL3EJ8V6oK3qVkcFVb83--sohGPcaqk
<https://sziaikomarmom.sk/fedezze-fel-a-dunamente-naturpark-ot/?fbclid=IwAR3xUoENsQzJxhCMFrIPBNVqj7kkm-n4ZRRAOGN6lYcU9d4Ry6znOORlyjw>
 FB Najuhu.sk:
<https://najuhu.sk/na-slovensku-vznikol-prvy-naturpark-jeho-domovom-je-podunajskp/?fbclid=IwAR1YH3tB4TAr-EkqMeU9HrtTO13fwhpAHYdIO4tsi3zYoKh2p0jzks15RM>
 SAŽP webka:
<https://www.sazp.sk/novinky/objavte-naturpark-podunajsko.html>
 SEV Dropie webka:
<http://dropie.sazp.sk/novinka/36>
 ewobox:
<https://www.ewobox.sk/clanok/objavte-naturpark-podunajsko>
 Rádio Viva:
<https://www.radioviva.sk/podujatia/podujatia/objavte-prvy-naturpark-na-slovensku-naturpark-podunajsko>



Delta: Komárňanský regionálny týždenník, Ročník XVII., č.45., 3.nov. 2020, str.7 – A natúrparkok filozófiáján alapuló pályázat

Dunatáj: Regionálny týždenník v maďarskom jazyku, Ročník XXX., č.46., 13.nov. 2020, str. 3 – Fedezze fel a Dunamente NATÚRPARK-ját!

EM1: Nové envirozážitky v SEV SAŽP Dropie, str. 16

EM2: Symbolika noviniek a aktivít v SEV SAŽP Dropie, str. 28

EM6: Objavte NATURPARK Podunajsko, str. 32

FB SEV Dropie: SKHU Chute Podunajskej prírody

nový zážitkový areál SEV Dropie

https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=2593364887561463&id=1406951929536104

detská pozorovateľňa

https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=2597648773799741&id=1406951929536104

vrbový labyrint

https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=2675901849307766&id=1406951929536104

https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=2808953539335929&id=1406951929536104

pocitový chodník

https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=2689935141237770&id=1406951929536104

lanová dráha

https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=2823610764536873&id=1406951929536104

- **Projektový manažér:** Ing. Katarína Vajliková
- **Finančný manažér:** Ing. Zdenka Turanová

Projekt č. 8

Environmentálne vhodné nakladanie (ESM) s elektronickými zariadeniami, elektrickým a elektronickým odpadom (e-waste) podľa Bazilejského dohovoru v Bielorusku a Gruzínsku

- **Zdroj financovania:** UNEP
- **Trvanie projektu:** 01/2020 – 09/2020
- **Celkový rozpočet projektu:** 15 000,00 USD
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2020:** 15 000,00 USD
- **Stručná anotácia projektu:** Hlavným cieľom projektu bolo pomôcť vládam Bieloruska a Gruzínska posilniť kapacity v oblasti environmentálne vhodného nakladania (ESM) s elektronickými zariadeniami, elektrickým a elektronickým odpadom (E-waste) prostredníctvom:
 - zhodnotenia súčasnej situácie a stupňa uplatnenia rôznych prvkov schém politiky rozšírenej zodpovednosti výrobcov (RZV) v národnej legislatíve a praxi v oboch krajinách
 - budovania kapacít prostredníctvom školiaceho workshopu o schémach RZV a výmeny skúseností a osvedčených postupov pri implementácii v iných krajinách regiónu
 - posilnenia ESM, týkajúceho sa mobilných telefónov a elektronických zariadení, testovaním existujúcich usmerňovacích dokumentov, príručiek a iných nástrojov, vrátane nástrojov vyvinutých v rámci partnerstva pre nakladanie so starými mobilnými telefónmi (MPPI) a partnerstva pre nakladanie s odpadom zo starých počítačov (PACE)
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:**
 - Zhodnotenie súčasnej situácie a stupňa uplatnenia rôznych prvkov schém politiky rozšírenej zodpovednosti výrobcov (RZV) v národnej legislatíve a praxi v oboch krajinách
 - Vypracovaný/navrhnutý dotazník (šablóna) o schémach politiky RZV pre elektronický odpad
 - Vypracované dotazníky za Bielorusko aj Gruzínsko
 - Vypracované dve správy (Vyhodnotenie existujúceho právneho rámca týkajúceho sa schém politiky RZV pre elektronický odpad v Bielorusku aj v Gruzínsku)
 - Budovanie kapacít prostredníctvom školiaceho workshopu o schémach RZV a výmeny skúseností a osvedčených postupov pri implementácii v iných krajinách regiónu



- Posilnenie ESM, týkajúceho sa mobilných telefónov a elektronických zariadení, testovaním existujúcich usmerňovacích dokumentov, príručiek a iných nástrojov, vrátane nástrojov vyvinutých v rámci partnerstva pre nakladanie so starými mobilnými telefónmi (MPPI) a partnerstva pre nakladanie s odpadom zo starých počítačov (PACE)
- Správa pre donora zahrňujúca odporúčania pre implementáciu systému politiky RZV pre elektronický odpad v Bielorusku a v Gruzínsku – prerokované na on-line workshope a zahrnuté do príslušných vecných správ
- Záverečný on line workshop za účasti oboch krajín, konzultanta a donora
- **Podporné aktivity projektu:** mailová korešpondencia, on line konzultácie počas implementácie projektu
- **Propagácia a informovanosť:** web bcrs.sazp.sk; prezentácie
- **Projektový manažér:** RNDr. Dana Lapešová
- **Finančný manažér:** Ing. Katarína Soláriková

PROJEKTY S IMPLEMENTÁCIOU AKTIVÍT POKRAČUJÚCICH DO ROKU 2021

Projekty finančne podporené z národných finančných mechanizmov, vrátane štrukturálnych fondov Európskej únie

Projekt č. 9:

Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku

- **Zdroj financovania:** OP KŽP
- **Trvanie projektu:** 5/2016 – 12/2022
- **Celkový rozpočet projektu:** 21 355 699,79 €
- **Spolu financovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 4 953 017,55 €
- **Stručná anotácia projektu:** Národný projekt realizovaný SAŽP zabezpečí zlepšenie ochrany životného prostredia prostredníctvom zabezpečenia osvetu a lepšej informovanosti verejnosti a dotknutých subjektov v oblastiach jednotlivých zložiek životného prostredia. Cieľ projektu bude dosiahnutý prostredníctvom realizovania rôznych typov informačných aktivít, osvetových programov a poradenstva, čím podporí vyššiu účasť verejnosti na rozhodovacích procesoch a zvýši environmentálne povedomie verejnosti a dotknutých subjektov na riadení životného prostredia. Národný projekt významnou mierou prispeje k naplneniu cieľov Operačného programu Kvalita životného prostredia (OP KŽP) v oblasti informovanosti a poradenstva. Základom národného projektu je súbor hlavných aktivít, prostredníctvom ktorých budú realizované informačné aktivity viazané na investičné priority 1 až 4 Prioritnej osi 1 a investičnej priority 1 Prioritnej osi 2 OP. Okrem týchto aktivít budú realizované aj aktivity prierezového charakteru, ktoré sú orientované na zlepšenie informovanosti o kvalite životného prostredia v celej prioritnej osi 1 a 2, t.j. udržateľné využívanie prírodných zdrojov prostredníctvom rozvoja environmentálnej infraštruktúry a adaptácia na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy so zameraním na ochranu pred povodňami. V rámci národného projektu bude vytvorená Národná environmentálna služba. Globálnym cieľom národného projektu je zlepšovanie kvality životného prostredia SR prostredníctvom zabezpečenia prístupu cieľových skupín k informáciám a zvyšovania povedomia v oblasti životného prostredia.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2019:**
 1. 213N32900001 - Hlavná aktivita projektu 1 (ŠC 1.1.1): Informačné aktivity v oblasti odpadov
 2. 260N32900002 - Hlavná aktivita projektu 2 (ŠC 1.2.3): Informačné aktivity v oblasti vôd a vodného hospodárstva
 3. 312N32900003 - Hlavná aktivita projektu 3 (ŠC 1.3.1): Informačné aktivity v oblasti ochrany prírody a krajiny



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

4. 317N32900004 - Hlavná aktivita projektu 4 (ŠC 1.4.1): Informačné aktivity v oblasti ochrany ovzdušia a IPKZ
 5. 320N32900005 - Hlavná aktivita projektu 5 (ŠC 1.4.2): Informačné aktivity v oblasti environmentálnych záťaží
 6. 326N32900006 - Hlavná aktivita projektu 6 (ŠC 2.1.1): Informačné aktivity v oblasti zmeny klímy
- **Plánované aktivity rok 2020:**
 1. 213N32900001 - Hlavná aktivita projektu 1 (ŠC 1.1.1): Informačné aktivity v oblasti odpadov
 2. 260N32900002 - Hlavná aktivita projektu 2 (ŠC 1.2.3): Informačné aktivity v oblasti vôd a vodného hospodárstva
 3. 312N32900003 - Hlavná aktivita projektu 3 (ŠC 1.3.1): Informačné aktivity v oblasti ochrany prírody a krajiny
 4. 317N32900004 - Hlavná aktivita projektu 4 (ŠC 1.4.1): Informačné aktivity v oblasti ochrany ovzdušia a IPKZ
 5. 320N32900005 - Hlavná aktivita projektu 5 (ŠC 1.4.2): Informačné aktivity v oblasti environmentálnych záťaží
 6. 326N32900006 - Hlavná aktivita projektu 6 (ŠC 2.1.1): Informačné aktivity v oblasti zmeny klímy
 - **Podporné aktivity projektu:**

Popis podporných aktivít: Nepriame výdavky deklarované na základe paušálnej sadzby (12,5%).

Popis podporných aktivít:

310010010 - 1.1.1 Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie a recykláciu a podpora predchádzania vzniku odpadov

310010040 - 1.2.3 Vytvorenie východísk pre stanovenie opatrení smerujúcich k dosiahnutiu dobrého stavu podzemných a povrchových vôd

310010050 - 1.3.1 Zlepšenie stavu ochrany druhov a biotopov a posilnenie biodiverzity najmä v rámci sústavy Natura 2000

310010060 - 1.4.1 Zníženie znečisťovania ovzdušia a zlepšenie jeho kvality

310010070 - 1.4.2 Zabezpečenie sanácie environmentálnych záťaží v mestskom prostredí, ako aj v opustených priemyselných lokalitách (vrátane oblastí, ktoré prechádzajú zmenou)

310020010 - 2.1.1 Zníženie rizika povodní a negatívnych dôsledkov zmeny klímy
 - **Propagácia a informovanosť:** Publicita projektu bola realizovaná na informačných aktivitách v zmysle zmlúv o NFP, prostredníctvom článkov a tlačových správ a prostredníctvom masívnej mediálnej kampane zameranej na environmentálne témy v rámci národného projektu. Mediálna kampaň ešte stále prebieha a bude prebiehať až do ukončenia projektu. Mediálna kampaň prebieha hlavne na sociálnych sieťach, napr. facebookové a instagramové účty kde pribúdajú statusy a iné príspevky na aktuálne environmentálne témy. Na YouTube sa vysielajú spoty, ktoré boli vyrobené v rámci národného projektu a informujú verejnosť o životnom prostredí a ochrane životného prostredia. Ďalšou časťou mediálnej kampane sú televízne a rádiové spoty. Tieto spoty boli vysielané v médiách s celoslovenským dosahom. Na mieste realizácie projektu je umiestnený plagát, ktorého fotka je v prílohe monitorovacej správy.
 - **Projektový manažér:** Ing. Ľubomír Viglaš
 - **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová, Ing. Lucia Michalková, Ing. Jana Bišturová

Projekt č. 10:

Spracovanie dokumentov regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II),

- **Zdroj financovania:** OP KŽP
- **Trvanie projektu:** 04/2018-03/2022
- **Celkový rozpočet projektu:** 4 107 790,76 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 3 209 042,40 €



- **Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu je podporiť udržateľné a efektívne využívanie prírodných zdrojov. Hlavnou aktivitou projektu je Spracovanie 50 dokumentov RÚSES
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:** SAŽP zahájila schvaľovací proces dokumentácií RÚSES, rozposlala 42 dokumentácií RÚSES so žiadosťou o ich schválenie na Okresné úrady odbory SoŽP Malacky, Senec, Dunajská Streda, Galanta, Trnava, Hlohovec, Piešťany, Senica, Skalica, Nitra, Topoľčany, Zlaté Moravce, Šaľa, Nové Zámky, Levice, Myjava, Partizánske, Námestovo, Veľký Krtíš, Lučenec, Poltár, Rimavská Sobota, Revúca, Kežmarok, Medzilaborce, Vranov nad Topľou, Rožňava, Bratislava - mesto, Košice - mesto, Košice - okolie, Pezinok, Komárno, Nové Mesto nad Váhom, Bánovce nad Bebravou, Prievidza, Stará Ľubovňa, Sabinov, Bardejov, Humenné, Snina, Gelnica, Bytča. V roka 2020 prebiehalo prerokovacie konanie 42 RÚSES na príslušných okresov. Ku konci roka boli schválené RÚSES okresu Bánovce nad Bebravou rozhodnutím OU-BN-OSZP-2020/002555-033 dňa 30.09.2020, RÚSES Nitra rozhodnutím OU-NR-OSZP3-2020/017862-086 dňa 23.10.2020, RÚSES Topoľčany rozhodnutím OÚ-TO-OSZP-2020/005427-053 zo dňa 24.11.2020, RÚSES Levice rozhodnutím OU-LV-OSZP-2020/005834-133 zo dňa 21.12.2020. SAŽP v roku 2020 dopracovala dokumentáciu RÚSES okresu Kysucké Nové Mesto a RÚSES Žilina o návrhovú časť, dopracovaním návrhovej časti boli uvedené RÚSESY ukončené.
- **Plánované aktivity rok 2021:**
Pokračovanie v prerokovacom a schvaľovacom procese 38 RÚSESOV až do ich schválenia.
SAŽP dopracuje o návrhovú časť dokumentáciu RÚSES, Považskú Bystricu, Púchov, Banskú Bystricu, Brezno, Krupina, Žarnovica.
SAŽP odstúpi na zahájenie schvaľovacieho procesu RÚSES Žilina na Okresný úrad Žilina a RÚSES Kysucké Nové Mesto na Okresný úrad Kysucké Nové mesto.
- **Propagácia a informovanosť:** Informačná tabuľa v sídle SAŽP, informácia na webstránke SAŽP
- **Projektový manažér:** Ing. Marta Slámková
- **Finančný manažér:** Ing. Ján Majer

Projekt č.11:

Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce Slovenska

- **Zdroj financovania:** OP KŽP
- **Trvanie projektu:** 22.3.2018 – 31.12.2023
- **Celkový rozpočet projektu:** 6 990 351,44 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 1 614 643,43 €
- **Stručná anotácia projektu:** Národný projekt s názvom Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska - Zelené obce Slovenska je zameraný na zachovanie a obnovu biodiverzity a ekosystémov mimo chránených území. Národný projekt sa zameriava najmä na realizačné opatrenia na úrovni obnovy, budovania a zachovania prírodných a poloprárodných oblastí, ako prvku zelenej infraštruktúry, a to prostredníctvom realizácie vegetačných prvkov. Národným projektom sa prispeje k zlepšeniu stavu kvality životného prostredia, a to prostredníctvom drevinovej revitalizácie existujúcich ekosystémov.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:** komunikácia so žiadateľmi a administratívna podpora žiadateľov, spracovávanie žiadostí o poskytnutie podpory, príprava dokumentácie k uzatváraniu zmlúv o poskytnutie podpory so žiadateľmi, realizácia prvkov zelenej infraštruktúry
- **Plánované aktivity rok 2021:** aktualizácia metodických dokumentov k projektu, príprava verejného obstarávania na dodávateľa realizácie prvkov zelenej infraštruktúry, komunikácia so žiadateľmi a administratívna podpora žiadateľov, spracovávanie žiadostí o poskytnutie podpory, príprava dokumentácie k uzatváraniu zmlúv o poskytnutie podpory so žiadateľmi, realizácia prvkov zelenej infraštruktúry
- **Podporné aktivity projektu:** projektové a finančné riadenie projektu a zabezpečenie informovania a komunikácie



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

- **Propagácia a informovanosť:** Finančné prostriedky v zmysle schváleného rozpočtu, ktoré sú viazané na publicitu sa budú čerpať v čase, keď nastane skutočnosť agrotechnických termínov. V rámci doterajšej publicity projektu bolo zriadené webové sídlo NP www.zeleneobce.sk a v priestoroch SAŽP na Tajovského 28 Banská Bystrica umiestnený plagát zobrazujúci základné informácie o projekte v zmysle platného manuálu pre informovanie a komunikáciu OP KŽP.
- **Projektový manažér:** Ing. Marián Gebrlín
- **Finančný manažér:** PhDr. Ľuboš Michalov

Projekt č. 12:

Informačný program o nepriaznivých dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach proaktívnej adaptácie - Akčný plán na riešenie dôsledkov sucha a nedostatku vody H2ODNOTA JE VODA

- **Zdroj financovania:** OP KŽP
- **Trvanie projektu:** 16.11.2018 - 31.5.2021
- **Celkový rozpočet projektu:** 2 481 664,14 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 1 949 402,63 €
- **Stručná anotácia projektu:**



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

- Národný projekt predostiera problematiku sucha a nedostatku vody, ktorá je obsiahnutá v Akčnom pláne H2O ako riešenie dôsledkov sucha a nedostatku vody H2ODNOTA JE VODA. Hlavným cieľom národného projektu je prostredníctvom mixu mediálnych aktivít/nástrojov (napr. TV spoty, rádio spoty, online články, kampaní na sociálnych sieťach a iných netradičných foriem komunikácie) poskytnúť širokej verejnosti informácie o nepriaznivých dôsledkoch sucha a nedostatku vody a možnostiach proaktívnej adaptácie na zmenu klímy prostredníctvom realizácie rôznych opatrení uvedených v Akčnom pláne na riešenie dôsledkov sucha a nedostatku vody H2ODNOTA JE VODA. Cieľ národného projektu má byť teda dvojaký v prvom rade upozorniť na nepriaznivé dôsledky sucha a nedostatku vody ktoré sa týkajú každého z nás bez rozdielov a následne predstaviť efektívne spôsoby ako tieto nepriaznivé dôsledky zmierniť alebo úplne odstrániť.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:**
V roku 2020 neboli zrealizované žiadne aktivity v rámci hlavnej aktivity projektu.
 - **Plánované aktivity rok 2021:**
Prieskum verejnej mienky, Marketingová kampaň, Výroba spotov, Kampaň „H2ODNOTA JE VODA“
 - **Podporné aktivity projektu:**
Projektový manažér, IKT vybavenie, PHM, cestovné náhrady, propagačný materiál
 - **Propagácia a informovanosť:**
Medializácia projektu: webová stránka www.sazp.sk ; webová stránka www.protisuchu.sk ;
 - **Projektový manažér:** Alžbeta Gregušková
 - **Finančný manažér:** -

Projekt č. 13

Právne služby na podporu implementácie SO SAŽP v rámci OP KŽP II.

- **Zdroj financovania:** OP KŽP, PO5 Technická pomoc
- **Trvanie projektu:** 08/2018 - 04/2023
- **Celkový rozpočet projektu:** 211 284,19 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 63 878,54 €



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

- **Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu „Právne služby na podporu implementácie SO SAŽP v rámci OP KŽP II.“ je zabezpečenie právnych služieb v oblasti práva Európskej únie, občianskeho práva, obchodného práva, správneho práva, stavebného práva, vodného práva, poľnohospodárskeho práva, práva životného prostredia, práva verejného obstarávania, pracovného práva, práva duševného vlastníctva a medzinárodného práva, vrátane poskytovania právnych služieb v sporovej agende v týchto oblastiach práva na zabezpečenie podpory plynulej implementácie OP KŽP.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:** Právne služby
- **Plánované aktivity rok 2021:** Právne služby
- **Propagácia a informovanosť:** V rámci publicity projektu boli vyhotovené informačné plagáty v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu OP KŽP, ktoré boli umiestnené v sídle SAŽP v Banskej Bystrici ako aj na pracovisku Sekcie fondov EÚ v Bratislave. Okrem vyššie uvedeného boli informácie o projekte zverejnené na stránke ITMS2014+, v časti Prehľad projektov: <https://www.itms2014.sk/schvalena-zonfp?id=ee2a14a3-98a5-4f0c-af80-b7ded6141613> a na web stránke prijímateľa: <http://www.sazp.sk/projekty/aktualne-projekty/>.
- **Projektový manažér:** Ing. Stanislav Uhrin, Mgr. Adela Hritzová
- **Finančný manažér:** -

Projekt č. 14

Prenájom nebytových priestorov SO SAŽP v rámci OP KŽP II.

- **Zdroj financovania:** OP KŽP, PO5 Technická pomoc
- **Trvanie projektu:** 04/2019-12/2020
- **Celkový rozpočet projektu:** 333 923,74 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 236 163,91 €
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt "Prenájom nebytových priestorov SO SAŽP v rámci OP KŽP II." je zameraný na financovanie prenájmu nebytových priestorov a súvisiacich prevádzkových nákladov (tepelná energia, elektrická energia, vodné, stočné, zrážková voda, odvoz odpadu) a prenájmu parkovacích miest Slovenskej agentúry životného prostredia (SAŽP) ako sprostredkovateľského orgánu pre Operačný program Životné prostredie a Operačný program Kvalita životného prostredia
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:** Prevádzková podpora implementácie OP
- **Plánované aktivity rok 2021:** Finančné vysporiadanie projektu
- **Propagácia a informovanosť:** V rámci publicity projektu boli vyhotovené informačné plagáty v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu OP KŽP, ktoré boli umiestnené v sídle SAŽP v Banskej Bystrici ako aj na pracovisku Sekcie fondov EÚ v Bratislave. Okrem vyššie uvedeného boli informácie o projekte zverejnené na stránke ITMS2014+, v časti Prehľad projektov: <https://www.itms2014.sk/schvalena-zonfp?id=2bb54f42-5342-4797-b335-0839f696b035> a na web stránke prijímateľa: <http://www.sazp.sk/projekty/aktualne-projekty/>.
- **Projektový manažér:** Ing. Stanislav Uhrin
- **Finančný manažér:** -



Projekt č. 15

Elektronizácia riadenia procesov štrukturálnych fondov v rámci SF EÚ

- **Zdroj financovania:** OP KŽP, PO5 Technická pomoc
- **Trvanie projektu:** 6/2019-12/2020
- **Celkový rozpočet projektu:** 498 240,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 149 472,00 €
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt "Elektronizácia riadenia procesov štrukturálnych fondov v rámci SF EÚ" je zameraný na financovanie zabezpečenia IT systému pre zamestnancov Slovenskej agentúry životného prostredia (SAŽP) ako sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia (SO OP KŽP). Realizáciou aktivity sa vytvorí základný predpoklad na posilnenie kvality vykonávaných činností a funkcií týkajúcich sa implementácie projektov OP KŽP s činnosťami na posilnenie administratívnych kapacít v rámci vytvárania vhodných pracovných podmienok.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2019:** Elektronizácia procesov riadenia
- **Plánované aktivity rok 2021:** Finančné vysporiadanie projektu



- **Propagácia a informovanosť:** V rámci publicity projektu boli vyhotovené informačné plagáty v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu OP KŽP, ktoré boli umiestnené v sídle SAŽP v Banskej Bystrici ako aj na pracovisku Sekcie fondov EÚ v Bratislave. Okrem vyššie uvedeného boli informácie o projekte zverejnené na stránke ITMS2014+, v časti Prehľad projektov: <https://www.itms2014.sk/schvalena-zonfp?id=afc468c2-11c7-4db6-bad8-353b9b0f8624> a na web stránke prijímateľa: <https://www.sazp.sk/projekty/aktualne-projekty/>.
- **Projektový manažér:** Mgr. Adela Hritzová
- **Finančný manažér:** -

Projekt č. 16

Obnova SEV SAŽP Dropie

- **Zdroj financovania:** OP KŽP
- **Trvanie projektu:** 06.12.2019 – 30.04.2021
- **Celkový rozpočet projektu:** 542 354,58 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 413 335,60 €
- **Stručná anotácia projektu:** Hlavným cieľom projektu "SEV SAŽP DROPIE" v Zemianskej Olči na ulici Kolárovskej 888 je zníženie spotreby energie pri prevádzke verejnej budovy a to zlepšením tepelnotechnických vlastností obalových konštrukcií objektu s využitím energie z obnoviteľných zdrojov, čím bude dosiahnutá úspora celkovej potreby energie ako aj primárnej energie objektu. Je situovaný v areáli Strediska environmentálnej výchovy (ďalej len „SEV“) Slovenskej agentúry životného prostredia (ďalej len „SAŽP“) Dropie, ktorý sa nachádza na Dolnom Žitnom ostrove, na pozemkoch s parcelnými číslami: 2574/20, 2574/19, 2574/18, v katastrálnom území Zemianska Olča, evidovaných na Výpise z Listu vlastníctva č. 1667. Areál SEV SAŽP Dropie obklopuje Chránené vtáčie územie (ďalej „CHVÚ“) Ostrovné lúky. CHVÚ Ostrovné lúky poskytuje životný priestor naturovským druhom.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:**
 - rekonštrukcia, modernizácia stavebného objektu (komplexné zateplenie plášťa budovy a výmena transparentných konštrukcií),
 - rekonštrukcia a modernizácia prípravy teplej vody (inštaláciou OZE - nainštalujú sa solárne panely),
 - rekonštrukcia a modernizáciou vykurovania a vykurovacej sústavy,
 - rekonštrukcia a modernizácia systémov osvetlenia (výmena pôvodných svietidiel za nové so svetelným zdrojom LED a doplnenie počtu svietidiel v zmysle STNEN 12 464-1)
- **Plánované aktivity rok 2021:** prevzatie stavby a finančné vysporiadanie projektu
- **Propagácia a informovanosť:** dočasná informačná tabuľa na objekte, veľkoplošný pútač, Informačná tabuľa v priestoroch SAŽP a informácia o projekte na webstránke SAŽP
- **Projektový manažér:** Mgr. Miroslav Rusňák
- **Finančný manažér:** -



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Projekt č. 17

Zabezpečenie mzdových výdavkov na podporu implementácie SO SAŽP v roku 2020

- **Zdroj financovania:** OP KŽP, PO5 Technická pomoc
- **Trvanie projektu:** 01/2020 - 04/2021
- **Celkový rozpočet projektu:** 4 816 511,87 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2020:** 2 932 772,57 €
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt „Zabezpečenie mzdových výdavkov na podporu implementácie SO SAŽP v roku 2020“ je zameraný na financovanie miezd zamestnancov Slovenskej agentúry životného prostredia (SAŽP) - administratívne kapacity a zamestnancov vykonávajúcich podporné činnosti ako aj odmien zamestnancov mimo pracovného pomeru, podieľajúcich sa na príprave,



OPERAČNÝ PROGRAM
KVALITA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

implementácii, riadení, monitorovaní a kontrole OP KŽP v období od januára 2020 do apríla 2021. Výsledkom projektu je dostatočné a kvalifikované personálne zabezpečenie implementácie a riadenia OP KŽP ako aj zabezpečenie zamedzenia, resp. zníženia fluktuácie zamestnancov, podieľajúcich sa na implementácii OP KŽP.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:** Financovanie mzdových nákladov
- **Plánované aktivity rok 2021:** Financovanie mzdových nákladov
- **Podporné aktivity projektu:** -
- **Propagácia a informovanosť:** V rámci publicity projektu boli vyhotovené informačné plagáty v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu OP KŽP, ktoré boli umiestnené v sídle SAŽP v Banskej Bystrici ako aj na pracovisku Sekcie fondov EÚ v Bratislave. Okrem vyššie uvedeného boli informácie o projekte zverejnené na stránke ITMS2014+, v časti Prehľad projektov: <https://www.itms2014.sk/schvalena-zonfp?id=8f0f6d2b-fd48-47fc-a087-eccd18e7d170> a na web stránke prijímateľa: <https://www.sazp.sk/projekty/aktualne-projekty/>.
- **Projektový manažér:** Ing. Stanislav Uhrin
- **Finančný manažér:** -

Projekt č. 18

Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (MÚSES)

- **Zdroj financovania:** OP KŽP
- **Trvanie projektu:** 18.11.2019 – 17.11.2023
- **Celkový rozpočet projektu:** 16 660 610,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 7 874 519,99 €
- **Stručná anotácia projektu:** Špecifickým cieľom projektu je zlepšiť stav ochrany druhov a biotopov a posilniť biodiverzitu, najmä v rámci sústavy Natura 2000; konkrétnym cieľom projektu je podporiť udržateľné a efektívne využívanie prírodných zdrojov, zabezpečiť ochranu životného prostredia, aktívne prispôsobenie sa zmenám klímy a propagáciu energetickej účinnosti a nízkouhlíkového hospodárstva. Hlavnou aktivitou projektu je Spracovanie dokumentov územného systému ekologickej stability, t. j. 70 pilotných dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability. Dokumenty MÚSES sa stanú záväzným ekologickým regulatívom pre plánovacie procesy v krajine a rozhodovacia činnosť orgánov verejnej správy. Merateľnými ukazovateľmi projektu bude 70 dokumentov MÚSES ako dokument určený na ochranu rozmanitosti podmienok a foriem života na miestnej úrovni.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:** Zabezpečenie základnej množiny podkladových dát a vytvorenie podporného nástroja pre spracovanie dokumentov územného systému ekologickej stability na miestnej úrovni a tým zabezpečenie plnenia tohto ukazovateľa.
- **Plánované aktivity rok 2021:** Spracovanie univerzálneho postupu a podporných nástrojov za účelom spracovania miestneho územného systému ekologickej stability, ako aj následná tvorba MÚSES-ov.
- **Podporné aktivity projektu:** Riadenie projektu
- **Propagácia a informovanosť:** informácie o projekte sú zverejnené na webovej stránke prijímateľa: <http://www.sazp.sk/projekty-eu/>. Zároveň je vyhotovený informačný plagát v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu OP KŽP, ktorý je umiestnený v sídle SAŽP v Banskej Bystrici.
- **Projektový manažér:** Ing. Pavol Zemek
- **Finančný manažér:** Ing. Lucia Michalková



Projekt č. 19

Budovanie inštitucionálnych kapacít na posilnenie efektívneho fungovania manažmentu v odpadovom hospodárstve

- **Zdroj financovania:** Slovak Aid
- **Trvanie projektu:** 1.9.2019 – 31.8.2021
- **Celkový rozpočet projektu:** 141 386,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 14 139,00 €
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 70 693,00 €
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt sa realizuje predovšetkým v Moldavsku v Kišiňove, v sídle partnera v úzkej spolupráci s Ministerstvom pôdohospodárstva, regionálneho rozvoja a životného prostredia (MARDE) so sídlom v Kišiňove, so zamestnancami štátnej inšpekcie a s novovzniknutou Environmentálnou agentúrou. Hlavnou úlohou projektu je podporovať Moldavskú republiku v procese presadzovania zákona o odpadoch č. 209 z 29.07.2016 s cieľom predísť a znížiť nepriaznivý vplyv nakladania s odpadmi, vrátane nebezpečných odpadov, na životné prostredie, na obyvateľstvo a zdravie ľudí. V predložennom projekte by toto malo byť dosiahnuté aktivitami, zameranými na zlepšenie systému kontrol nakladania a spracovania odpadov a ohlasovania údajov o nich. Aktivity budú realizované prípravou a posilnením legislatívneho rámca so zameraním na kontrolnú činnosť, budovanie kapacít v tejto oblasti bude realizované aj praktickými pracovnými stretnutiami a študijnou cestou moldavských environmentálnych inšpektorov na Slovensko. Súčasťou projektu je aj vykonanie modelovej kontroly v Moldavsku, ktorá má za cieľ zdieľanie skúseností a ukážku kontrolnej činnosti v tamjších podmienkach.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:**
 - prvá pracovná misia u partnera a účasť na úvodnom workshope k projektu; 28.-30.01.2020, Kišiňov
 - príprava a odstúpenie 1. priebežnej správy k projektu
 - konzultácie s moldavským partnerom k odstúpeným aktivitám a pripravovanému školeniu u partnera
 - štúdium a preklad metodických pokynov SIŽP 5/2018, 6/2018 a 11/2019 zo Sj do Aj pre MD partnera
 - príprava návrhu na postup pri zostavovaní metodických pokynov pre inšpekciu v MD (zapracovanie pripomienok od MD partnera, preklad do Slovenčiny a odstúpenie expertom z SIŽP, pripomienkovanie výstupu od expertov SIŽP)
 - vypracovanie návrhov (usmernenia / odporúčania) pre konkrétne kapitoly predpisov o dodržiavaní odpadovej legislatívy
 - zabezpečenie školení pre SEI, EPA, MARDE, zameraných na odporúčania pre štátnu správu MD na základe analýzy nedostatkov a na najlepšie postupy a prax EÚ (druhá pracovná misia u partnera) – nerealizovalo sa z dôvodu COVID -19
 - testovanie systému toku údajov o nakladaní s odpadmi v skupine najmenej 5 až 10 hospodárskych subjektov na miestnej úrovni EPA– nerealizovalo sa z dôvodu COVID -19
 - pilotné kontroly na testovanie vypracovaného kontrolného zoznamu odpadového hospodárstva v súbore najmenej 5 až 10 ekonomických subjektov na úrovni obvodu Štátnej environmentálnej inšpekcie (SEI) – nerealizovalo sa z dôvodu COVID -19
 - okrúhly stôl na prezentáciu výsledkov pilotných kontrol pre všetky územné subdivízie SEI
 - študijná návšteva na Slovensku - spolupráca s SIŽP– nerealizovalo sa z dôvodu COVID -19
 - tretia pracovná misia spojená s návštevami a kontrolou nakladania s odpadmi a ohlasovania údajov v prevádzkach v Moldavsku podľa SK praxe– nerealizovalo sa z dôvodu COVID -19
 - workshopy pre EPA a SEI zamerané na tému štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve – nerealizovalo sa z dôvodu COVID -19
 - workshopy pre priemysel zamerané na tému nových legislatívnych požiadaviek a štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve– nerealizovalo sa z dôvodu COVID -19
 - projekt prešiel úpravami aktivít odsúhlasenými SAMRS



- **Plánované aktivity rok 2021:**
 - spracovanie, preklad a odstúpenie dohodnutých metodických pokynov
 - tréning a testovanie metodických pokynov v praxi v Moldavsku
 - zapracovanie do MD legislatívy
 - záverečný workshop
- **Podporné aktivity projektu:** pravidelná korešpondencia a on line mítingy s partnerom
- **Propagácia a informovanosť:** webová stránka donora, partnera, SAŽP, prezentácie
- **Projektový manažér:** RNDr. Dana Lapešová
- **Finančný manažér:** Mgr. Andrea Očenášová

Projekty finančne podporené medzinárodnými mechanizmami, vrátane mechanizmov cezhraničnej spolupráce

Projekt č. 20

Ochrana vtákov v CHVÚ Ostrovné lúky

- **Zdroj financovania:** LIFE+, Príroda a Biodiverzita + štátny rozpočet
- **Trvanie projektu:** 01.01.2014 – 31.12.2019, predĺžený do 30.05.2021
- **Celkový rozpočet projektu:** 146 434,00 €
- **Spolu financovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2019:** 140 695,21 €
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt má prispieť k aktívnej ochrane biotopov druhov vtákov európskeho významu - strakoša kolesára (*Lanius minor*), ľabtušky poľnej (*Anthus campestris*) a sokola červenonohého (*Falco tinnunculus*) v Chránenom vtáčom území Ostrovné lúky zavedením vhodného modelového manažmentu územia v poľnohospodárskej krajine a obnovením hniezdných a potravných biotopov cieľových druhov.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:**
 - Aktivita E.4: Inštalácia pozorovacích veží: dokončenie rozhľadní- inštalácia edukatívnych panelov
 - Aktivita E.8: Prezentácie a exkurzie pre študentov a verejnosť- realizovaná vrbárska víkendovka, quest v CHVÚ Ostrovné lúky s názvom Zlatá záhrada
- **Plánované aktivity rok 2021:** projektové aktivity SAŽP boli ukončené v r. 2020
- **Podporné aktivity projektu:**
- **Propagácia a informovanosť:**
 - EM3: Náučný chodník Príbeh krajiny je otvorený, str. 26
 - EM4: Aké bolo ďalšie leto na Ostrovných lúkach v SEV SAŽP Dropie, str. 24, Prostredníctvom questingu spoznáte našu Zlatú záhradu, str. 25
- **Projektový manažér:** Ing. Katarína Vajliková
- **Finančný manažér:** Ing. Ján Majer



Projekt č. 21

ConnectGREEN - obnova a manažment biokoridorov ako prvkov zelenej infraštruktúry v horských regiónoch povodia Dunaja

- **Zdroj financovania:** INTERREG Dunajský nadnárodný program
- **Trvanie projektu:** 1.6. 2018 – 31. 5. 2021
- **Celkový rozpočet projektu:** 2 462 923,53 €
- **Spolu financovanie zo strany SAŽP:** 15 %
- **Vyčerpané k 31.12.2018:** 79 294,75 €
- **Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu ConnectGREEN je prispieť k udržaniu a zlepšeniu ekologickej konektivity medzi prírodnými biotopmi v karpatskom ekoregiónu, a to v Českej republike, Maďarsku, Rumunsku, v Slovenskej republike a v Srbskej republike. Partneri z rôznych odborných



oblastí spojili svoje sily s cieľom zlepšiť možnosti identifikácie a manažmentu biokoridorov a minimalizovať konflikty medzi rozvojom infraštruktúry a ochranou voľne žijúcich živočíchov. ConnectGREEN podporí spoluprácu medzi ochranou prírody, správou chránených území, územným plánovaním a rozhodovacími orgánmi na miestnej, národnej a nadnárodnej úrovni.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:** odborné workshopy týkajúce sa finálnej verzie metodiky a spustenie jej testovania v pilotných územiach, správa o prístupoch pri integrácii ekologickej konektivity v územnom plánovaní, identifikácia bariér medzi záujmami ekol. konektivity a územného rozvoja a plánovania
- **Podporné aktivity projektu:** testovanie metodiky je spojené s tlač. konferenciou pre spustenie projektu na národnej úrovni
- **Propagácia a informovanosť:** Webstránka, informačné a propagačné materiály (plagát, roll-up, brožúry), propagačné aktivity partnerov
- **Projektový manažér:** Ing. Rastislav Staník
- **Finančný manažér:** Bc. Danko Valentková, Ing. Zuzana Fábiková

Projekt č. 22

Piloting Public Procurement of Innovation - PRONTO

- **Zdroj financovania:** COSME – program EÚ pre MSP
- **Trvanie projektu:** 01/2020 – 05/2023
- **Celkový rozpočet projektu:** : 1 938 799,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 272 617,90 €
- **Vyčerpané k 31.12.2020:** 23 953,21 €
- **Stručná anotácia projektu:** PRONTO je financované z programu COSME - program EÚ pre konkurencieschopnosť malých a stredných podnikov. Projekt implementuje medzinárodné konzorcium, ktorého členom je aj SAŽP. Cieľom projektu PRONTO je spropagovať a plne využiť potenciál inovatívneho verejného obstarávania (angl. PPI – Public Procurement of Innovation) vo verejnom sektore a zároveň podporiť ekonomický rast inovatívnych spoločností, najmä malých a stredných podnikov. EÚ zdôrazňuje význam a prínos PPI, ktoré je nosnou témou Smernice č. 2014/24/EÚ. Cieľom projektu je okrem iného podpora výmeny informácií a tvorba informačnej platformy o PPI a tiež využiť PPI ako mechanizmus na pilotné obstaranie udržateľnej inovácie (úloha SAŽP a rumunského partnera ADR).
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:** vypracovanie online depozitára odborných dokumentov a kontaktných osôb, firiem, spoločností na tému inovatívne VO; vypracovanie reportu o stave inovatívneho VO v krajinách konzorcia; vyhodnotenie potrieb verejných obstarávateľov a stanovenie ďalšej stratégie; príprava tendrov na inovatívne VO
- **Plánované aktivity rok 2021:** príprava tendrov na inovatívne VO, online vzdelávanie a školenia na téme inovatívne VO
- **Propagácia a informovanosť:** diseminačné aktivity prostredníctvom sociálnych sietí; pracovných stretnutí a príprava propagačných materiálov
- **Projektový manažér:** Mgr. Andrea Györiová
- **Finančný manažér:** Mgr. Andrea Györiová



Projekt č. 23

Zlepšení implementácie programov na zlepšenie kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia

- **Zdroj financovania:** LIFE/ŠR SR
- **Trvanie projektu:** 1/2020 – 12/2027
- **Celkový rozpočet projektu:** 3 962 336,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 40 000 €
- **Vyčerpané k 31.12.2020:** 116 673,00 €



- **Stručná anotácia projektu:** Hlavným zámerom projektu je podpora efektívneho riadenia kvality ovzdušia s cieľom zlepšiť kvalitu ovzdušia a znížiť vystavenie obyvateľstva škodlivým vplyvom látok znečisťujúcich ovzdušie, ťažiskovo v oblastiach riadenia kvality ovzdušia. Dosiahnutie tohto zámeru sa očakáva realizovaním aktivít pre splnenie nasledujúcich konkrétnych cieľov projektu:
 - Zlepšenie efektívneho riadenia kvality ovzdušia a implementácia Programov na zlepšenie kvality ovzdušia
 - Podpora opatrení týkajúcich sa kvality ovzdušia a zvyšovanie povedomia o dôležitosti kvality ovzdušia
 - Urýchlenie vykonávania opatrení na minimalizáciu negatívnych vplyvov vykurovania domácností a dopravy na kvalitu ovzdušia
 - Podpora výmeny tepelných zdrojov (kotlov) v domácnostiach
 - Zlepšenie monitorovania a podávania správ o kvalite ovzdušia na regionálnej a miestnej úrovni.

Prostredníctvom projektu **LIFE IP – Zlepšenie kvality ovzdušia** sa podporí proces aktualizácie, implementácie a vyhodnocovania plnenia programov riadenia kvality ovzdušia, vytvoria sa mechanizmy na podporu spolupráce zástupcov orgánov štátnej správy a samosprávy a ich systematického odborného rastu v oblasti riadenia kvality ovzdušia. Realizované budú informačné, propagačné a osvetové kampane zamerané na rôzne cieľové skupiny spoločnosti vrátane laickej verejnosti. Prebehnú demonštračné projekty zamerané na vykurovanie v domácnostiach a zhotovené budú pilotné projekty štúdií uskutočniteľnosti riešenia udržateľnej dopravy vo vybraných mestách. Uskutočnia sa aktivity zamerané na zlepšenie dostupnosti a kvality údajov na lokálnej úrovni ako podkladu pre následné rozhodovacie procesy. Podľa vzoru kolegov z Poľska a ich skúseností z realizácie obdobného projektu bude na Slovensku vytvorená národná sieť manažérov kvality ovzdušia a súčasne koordinačná jednotka projektu na MŽP SR.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:**

Aktivita C1.1 – Manažéri Kvality Ovzdušia (MKO)

V prvom kroku boli pripravené pokyny špecifikujúce potrebné vzdelanie, kvalifikáciu a skúsenosti, ktorými by MKO mal disponovať, ako aj popis danej pracovnej pozície. Vypracovanie týchto podkladov koordinovalo MŽP SR; na aktivite spolupracovali aj samosprávne kraje, SAŽP, VŠB a SHMÚ.

Všetci zodpovední partneri tiež na začiatku roku iniciovali proces výberových konaní na pozíciu MKO, avšak celý výberový proces bol spomalený kvôli pandémie COVID-19. Zamestnanie všetkých MKO bolo ukončené k dátumu 1. augusta 2020, keď bolo obsadených dokopy 14 pozícií MKO vytvorených na MŽP SR, samosprávnych krajoch, z toho 4 v SAŽP.

Aktivita C2 - Vzdelávacie programy a informovanie verejnosti

Aktivita je zameraná na prípravu a implementáciu vzdelávacích programov a informačných aktivít. Jej cieľom je na jednej strane zvýšiť povedomie miestnych úradníkov a verejnosti o probléme znečisťovania ovzdušia, jeho príčinách a dopadoch. Na druhej strane je cieľom aktivity podpora iniciatív v oblasti ochrany kvality ovzdušia, podpora účasti verejnosti a poskytovanie informácií o ponúkaných podporných nástrojoch.

Bola vytvorená a spustená webová aplikácia zameraná na kvalitu ovzdušia www.dnesdycham.sk

Aplikácia bola spustená 2. novembra 2020 a je pravidelne aktualizovaná. Bola vyvinutá na podporu verejného záujmu pri dosahovaní dobrej kvality ovzdušia, pre zvýšenie zapojenia verejnosti do výkonu riadenia kvality ovzdušia a procesu prípravy programov na zlepšenie kvality ovzdušia a zapojenia verejnosti do implementácie opatrení definovaných v programoch kvality ovzdušia a do kontroly implementovaných opatrení.

Aktivita E - Opatrenia na zvýšenie povedomia verejnosti, šírenie a využívanie informácií

Hlavné úlohy Aktivity E v prvom roku implementácie projektu zahŕňali vypracovanie pokynov pre komunikačné aktivity a aktivity zamerané na šírenie informácií, prípravu propagačných a osvetových materiálov a šablón. Napriek neočakávanej situácii spojenej s pandemiou boli komunikačné a diseminačné aktivity úspešne zahájené a implementované v súlade s diseminačným a komunikačným plánom.

Komunikačné aktivity projektu LIFE IP SK boli zamerané na realizáciu nasledovných aktivít:

- Informačná a osvetová kampaň (Výroba prvej verzie diseminačných materiálov LIFE IP SK - informačné tabule, plagáty, roll-upy, letáky, brožúry, Príprava rozhlasových a televíznych spotov, Newslette, Tlačové správy, Články v periodikách, Vystúpenia v rozhlase a televízii)
- Webová stránka (Spustenie prvej verzie webovej stránky www.populair.sk, Novinky a aktualizácia kalendára, Aktualizácie zdrojov)
- Sociálne médiá
- Vytváranie projektových účtov na niekoľkých platformách, vrátane Facebook, LinkedIn, Twitter, Youtube, Instagram
- Spolupráca s existujúcimi sieťami a iniciatívami (bola nadviazaná spolupráca s nasledujúcimi iniciatívami: CLAIRE (CZ), MAPPINGAIR/ PL (PL), ASPIRE (IT) a BrennerLEC (IT), MALOPOLSKA (PL), program Globe (USA), HungAIRy (HU), AIR TRITIA (SR, CZ, PL))
- **Plánované aktivity rok 2021:**
 - Aktivita C1.1 – Manažéri Kvality Ovzdušia (MKO)
Spolupráca na príprave Programov zlepšenia kvality ovzdušia, analýzy dokumentov a projektov, spolupráca a odborná podpora samosprávnych orgánov, spolupráca na informačno – komunikačných aktivitách. Jednanie MKO k príprave nových Programov na zlepšenie kvality ovzdušia (4x100 osôb).
 - Aktivita C2 - Vzdelávacie programy a informovanie verejnosti
Rozširovanie obsahu aplikácie dnesdycham.sk v zmysle schváleného postupu. Workshop (3x) o kvalite ovzdušia pre zástupcov samosprávnych orgánov (60 osôb). Workshop k opatreniam na zníženie emisií z vykurovania domácností pre zástupcov samosprávnych orgánov (150 osôb). Workshopy (4x) zamerané na udržateľnú mobilitu (25 osôb). Študijná cesta zameraná na príklady osvedčených postupov v oblasti udržateľnej mobility.
 - Aktivita E - Opatrenia na zvýšenie povedomia verejnosti, šírenie a využívanie informácií
Prevádzka webstránky projektu www.populair.sk a zverejňovanie informácií na sociálnych sieťach. Medzinárodná konferencia ku kvalite ovzdušia (cca 120 osôb). Propagačné materiály. Média. Reklama.
- **Podporné aktivity projektu:** Realizovaný je pravidelný finančný monitoring projektu, potrebné procesy verejného obstarávania. Uskutočňované sú pravidelné zasadnutia Riadiaceho výboru projektu a Monitorovacie návštevy k priebežnému hodnoteniu vývoja projektov.
- **Propagácia a informovanosť:** Projekt má vypracovanú a schválenú Stratéziu a akčný plán šírenia informácií a komunikácie, bol vytvorený Dizajn manuál (<https://populair.sk/admin/internal-tree>), logo projektu, informačná tabuľa projektu, roll-up projektu, nálepky na propagáciu, webová stránka <https://populair.sk/sk>, Facebook Fan Page: <https://www.facebook.com/populairsk>.
- LinkedIn Company Page: <https://www.linkedin.com/company/populairsk>,
Twitter účet: <https://twitter.com/populairsk>,
YouTube kanál: <https://www.youtube.com/channel/UCOEgV4MRkJ7poB5S8RTdPA>,
Newslette: <https://populair.sk/sk/newsletter>
- **Projektový manažér:** Ing. Zuzana Lieskovská
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Fábiková

Projekt č. 24

Regionálna štúdia obehového hospodárstva v e-sektore v SaVE regióne

- **Zdroj financovania:** GEF UNEP
- **Trvanie projektu:** 11/2020 – 06/2021
- **Celkový rozpočet projektu:** 74 987,74 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2020:** 0,00 €
- **Stručná anotácia projektu:** Poskytne strategický prehľad o súčasnej kapacite, prístupoch a iniciatívach, ktoré existujú v regióne strednej a východnej Európy pre udržateľné riadenie elektroniky od výroby po jej



zneškodnenie a navrhuje odporúčania pre opatrenia a cestovnú mapu prechodu k lepšiemu zapojenia do obehového hospodárstva v elektronickom sektore.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2020:**
 - Spolupráca na investigatívnej fáze projektu
 - Zahajovací míting
 - Posúdenie situácie v oblasti údajov
 - Rozhovory s hlavnými zainteresovanými stranami
 - Príprava, rozposielanie a zhodnotenie ďalších prieskumov s cieľom vyplniť medzery v údajoch
- **Plánované aktivity rok 2021:**
 - Spolupráca na hodnotiacej fáze projektu
 - vypracovanie hodnotiacej metódy
 - hodnotenie stavu obehového hospodárstva
 - zhodnotenie dopadu chýbajúceho OH
 - dodatočné rozhovory so zainteresovanými stranami
 - príprava súborov údajov
- **Propagácia a informovanosť:** webstránka SAŽP
- **Projektový manažér:** RNDr. Dana Lapešová
- **Finančný manažér:** Ing. Katarína Soláriková

5 ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rozpočet príspevkovej organizácie Slovenskej agentúry životného prostredia v Banskej Bystrici (ďalej SAŽP) bol schválený zákonom č. 468/2019 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2020 a v súlade s § 9 ods. 4 písm. f) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ministerstvo životného prostredia SR oznámilo SAŽP záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu listom č. 7617/2020, 5572/2020-8.1 zo dňa 10. 02. 2020.

Schválený štátny rozpočet /zdroj 111/ bol v roku 2020 vo výške 3 251 536 €.

SAŽP mala v záväznom rozpise ukazovateľov schváleného rozpočtu z kapitoly MŽP SR rozpísané finančné prostriedky v podprograme 07604 Integrovaná starostlivosť o životné prostredie, trieda 05.6.0, zdroj 111 v celkovej výške 3 251 536 €.

Rozpočtom pridelené prostriedky boli v roku 2020 určené na zabezpečenie úloh v rámci jednotlivých oblastí, ktoré sú uvedené v Pláne hlavných úloh SAŽP na rok 2020.

Tabuľka 3 Rozpis transferu v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi 2019 a 2018

	Rok 2020 v EUR	Rok 2019 v EUR	Rok 2018 v EUR
Výdavky spolu	3 251 536	3 251 536	2 895 942
Z toho: bežný transfer	3 251 536	3 251 536	2 895 942
V tom: príspevok na činnosť	3 251 536	3 251 536	2 895 942
Z toho: Kapitálový transfer	0	0	0
V tom: príspevok na činnosť	0	0	0

SAŽP mala na rok 2020 schválený rozpočet bežných výdavkov 3 251 536 €, z toho:

- **príspevok na činnosť 3 251 536 € (program 07604, funkčné členenie 0560)**

V roku 2020 nebol schválený rozpočet kapitálových výdavkov.

V priebehu roka bol rozpočet SAŽP upravený nasledovnými rozpočtovými opatreniami zo strany MŽP SR:

Rozpočtové opatrenie č. 1/2020

- úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v rámci tried 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 7 000,- € na dofinancovanie podujatia zameraného na oblasť Odpadového hospodárstva v roku 2020.

Rozpočtové opatrenie č. 2/2020

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 10 000,- € na spolufinancovanie aktivít v rámci hlavnej činnosti v oblasti environmentálnej výchovy, vzdelávania, osvetu a komunikácie (ZVF).

Rozpočtové opatrenie č. 3/2020

- úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 737 434,- € na výdavky na zvýšené stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v súvislosti so záväzkom vyplývajúcim z Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č.553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na roky 2019 – 2020.

Rozpočtové opatrenie č. 4/2020

- úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v rámci tried 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 3 000,- € na sanáciu výdavkov priamo implikovaných vznikom pandémie súvisiacej s ochorením COVID.19.

Rozpočtové opatrenie č. 5/2020

- úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 15 000,- € na zabezpečenie súčinnosti pri predkladaní pripravovaného Akčného plánu pre implementáciu Stratégie adaptácie SR na zmenu klímy do procesu strategického environmentálneho hodnotenia.

Rozpočtové opatrenie č. 6/2020

- úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v rámci tried 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 40 000,- € na rozpočtom nezabezpečené výdavky (vysporiadanie nezrovnalosti).

Rozpočtové opatrenie č. 7/2020

- úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 5 398,- €, na vypracovanie odborného posudku Plánu rozvoja verejných vodovodov a verejných kanalizácií pre územie SR na roky 2021 – 2027.

Rozpočtové opatrenie č. 8/2020

- úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 15 000,- € na rozpočtom nezabezpečené výdavky.

Rozpočtové opatrenie č. 9/2020

- úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 33 112,32,- € na rozpočtom nezabezpečené výdavky (vysporiadanie nezrovnalosti).

Rozpočtové opatrenie č. 10/2020

- úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov,

zvýšenie rozpočtu vo výške + 38 620,13 € na vysporiadanie nezrovnalostí v rámci projektu „Vybudovanie a zavedenie jednotného environmentálneho monitorovacieho a informačného systému v odpadovom hospodárstve“ – kód ITMS2014+: 310011D635.

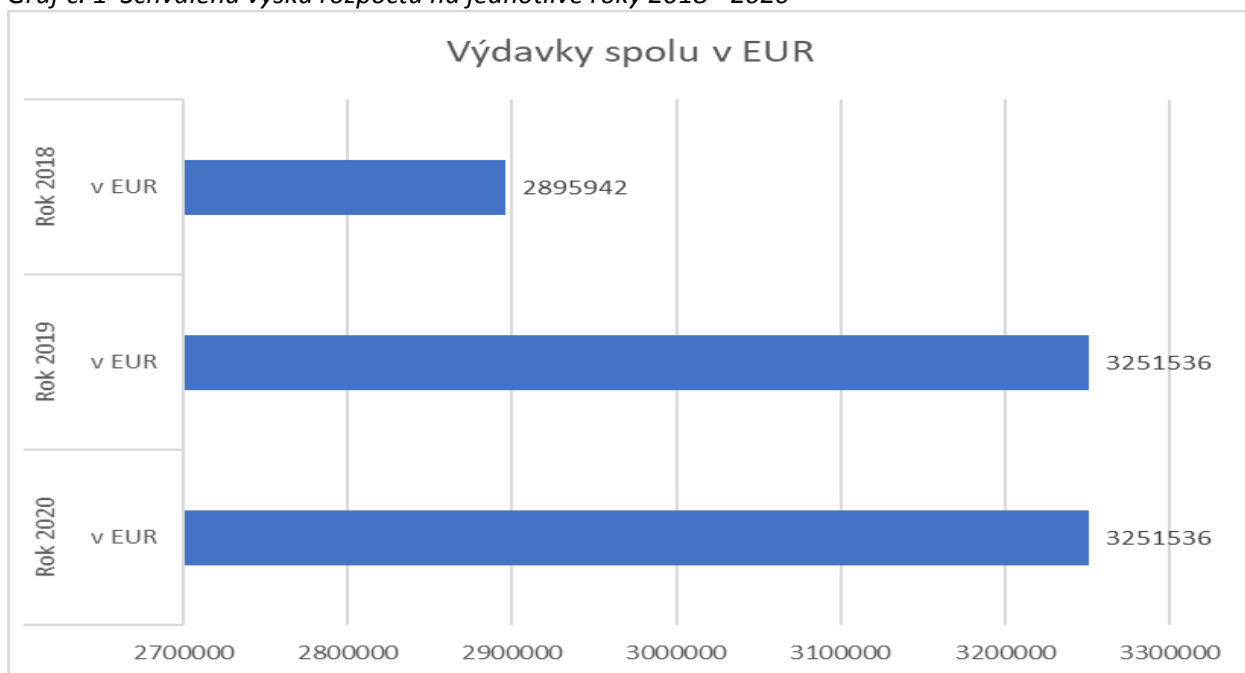
Upravený štátny rozpočet /zdroj 111/ bol v roku 2020 vo výške 4 156 100,45 €.

Rozpočet príjmov a výdavkov bol v priebehu roka podľa úloh stanovených a zabezpečovaných SAŽP upravovaný v podprograme v jednotlivých triedach a ekonomických klasifikáciách v rámci presunov medzi jednotlivými položkami.

Rozpočet SAŽP zo ŠR bol v priebehu roka upravovaný v oblasti bežných výdavkov desiatimi rozpočtovými opatreniami. Konečná výška rozpočtu predstavovala sumu 4 156 100,45 EUR. Výška nevyčerpaných prostriedkov ŠR (zdroj 111) predstavovala sumu 46 620,13 EUR, ktoré v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov mali byť použité do 31. 03. 2021. Ide finančné prostriedky, ktoré boli SAŽP pridelené RO č. 8/2020 – 8 000,- EUR a RO č. 10/2020 (vysporiadanie nezrovnalostí v rámci projektu s kódom ITMS2014+: 310011D635) – 38 620,13 EUR.

Kapitálové výdavky vo výške 0 €.

Graf č. 1 Schválená výška rozpočtu na jednotlivé roky 2018 - 2020



Následne v priebehu roka **2020** bol upravený rozpočet SAŽP vo výške **4 156 100,45 €**.

Tabuľka 4 Celkový rozpočet SAŽP v zmysle jednotlivých úprav za rok 2020

Schválený rozpočet/úpravy rozpočtu	Úprava (+)/(-) v EUR	Poznámka
Schválený rozpočet	3 251 536,00	
Rozpočtové opatrenie č. 1/2020	+ 7 000,00	dofinancovanie podujatia zameraného na oblasť Odpadového hospodárstva v roku 2020
Rozpočtové opatrenie č. 2/2020	+ 10 000,00	spolufinancovanie aktivít v rámci hlavnej činnosti v oblasti environmentálnej výchovy, vzdelávania, osvetu a komunikácie (ZVF)
Rozpočtové opatrenie č. 3/2020	+ 737 434,00	výdavky na zvýšené stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v súvislosti so záväzkom vyplývajúcim z Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č.553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na roky 2019 – 2020
Rozpočtové opatrenie č. 4/2020	+ 3 000,00	sanácia výdavkov priamo implikovaných vznikom pandémie súvisiacej s ochorením COVID-19
Rozpočtové opatrenie č. 5/2020	+ 15 000,00	zabezpečenie súčinnosti pri predkladaní pripravovaného Akčného plánu pre implementáciu Stratégie adaptácie SR na zmenu klímy do procesu strategického environmentálneho hodnotenia
Rozpočtové opatrenie č. 6/2020	+ 40 000,00	rozpočtom nezabezpečené výdavky (vysporiadanie nezrovnalosti)
Rozpočtové opatrenie č. 7/2020	+ 5 398,00	vypracovanie odborného posudku Plánu rozvoja verejných vodovodov a verejných kanalizácií pre územie SR na roky 2021 – 2027
Rozpočtové opatrenie č. 8/2020	+ 15 000,00	rozpočtom nezabezpečené výdavky
Rozpočtové opatrenie č. 9/2020	+ 33 112,32	rozpočtom nezabezpečené výdavky (vysporiadanie nezrovnalosti)
Rozpočtové opatrenie č. 10/2020	+ 38 620,13	vysporiadanie nezrovnalostí v rámci projektu „Vybudovanie a zavedenie jednotného environmentálneho monitorovacieho a informačného systému v odpadovom hospodárstve“ – kód ITMS2014+: 310011D635.
Spolu rozpočet	4 156 100,45	

Rozpočet príjmov a výdavkov bol v priebehu roka podľa úloh stanovených a zabezpečovaných SAŽP upravovaný v podprograme v jednotlivých triedach a ekonomických klasifikáciách v rámci presunov medzi jednotlivými položkami.

Konečná výška upravovaného rozpočtu predstavovala **4 156 100,45 €**. Výška nevyčerpaných prostriedkov ŠR (zdroj 111) predstavovala sumu **46 620,13 EUR**, ktoré budú použité do 31. 03. 2021. Ide finančné prostriedky, ktoré boli SAŽP pridelené RO č. 8/2020 – **8 000,- EUR** a RO č. 10/2020 (vysporiadanie nezrovnalostí v rámci projektu s kódom ITMS2014+: 310011D635) – **38 620,13 EUR**.

Kapitálové výdavky vo výške 0 €.

5.1 PRÍJMY A VÝDAVKY

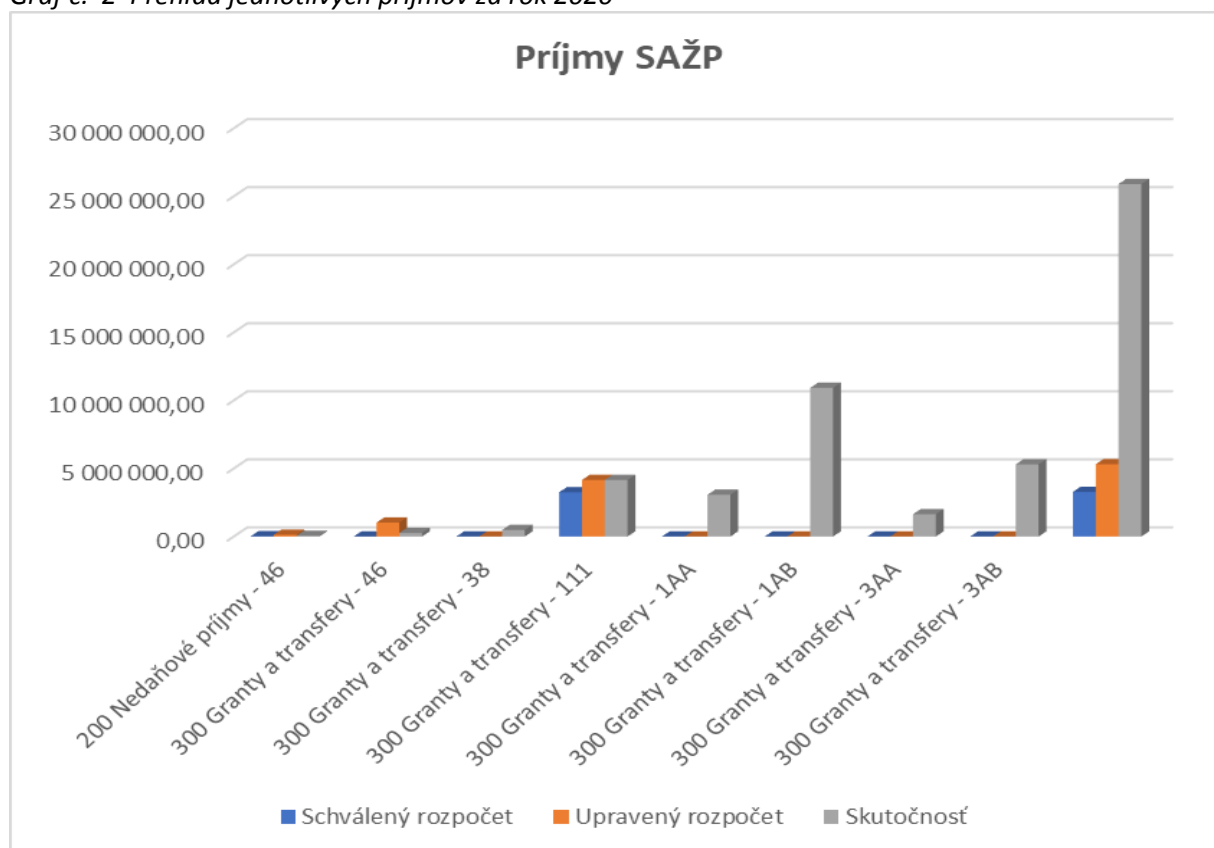
5.1.1 PRÍJMY

Za rok 2020 je celkové plnenie príjmov vo výške 25 907 791,- €.

Tabuľka 5 Zloženie príjmov v EUR

	Zdroj	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
200 Nedaňové príjmy	46	30 000,00	135 000,00	56 112,00
300 Granty a transfery	46	0,00	1 022 816,00	260 888,00
300 Granty a transfery	38	0,00	0,00	483 031,00
300 Granty a transfery	111	3 251 536,00	4 156 100,00	4 156 100,00
300 Granty a transfery	1AA	0,00	0,00	3 071 668,00
300 Granty a transfery	1AB	0,00	0,00	10 929 876,00
300 Granty a transfery	3AA	0,00	0,00	1 642 758,00
300 Granty a transfery	3AB	0,00	0,00	5 307 358,00
CELKOM		3 281 536,00	5 313 916,00	25 907 791,00

Graf č. 2 Prehľad jednotlivých príjmov za rok 2020



NEDAŇOVÉ PRÍJMY (KÓD ZDROJA 46)

Skutočnosť bola vo výške 56 112,- €.

SAŽP mala na rok 2020 rozpočtované nedaňové príjmy vo výške 30 000,- €, tieto boli plánované v rovnakej miere ako predchádzajúci rok a to len na príjmy z prenajatých budov, priestorov a objektov

vo výške 2 000,- €, za predaj výrobkov, tovarov a služieb vo výške 23 000,- € a z náhrad z poistného plnenia vo výške 5 000,- €.

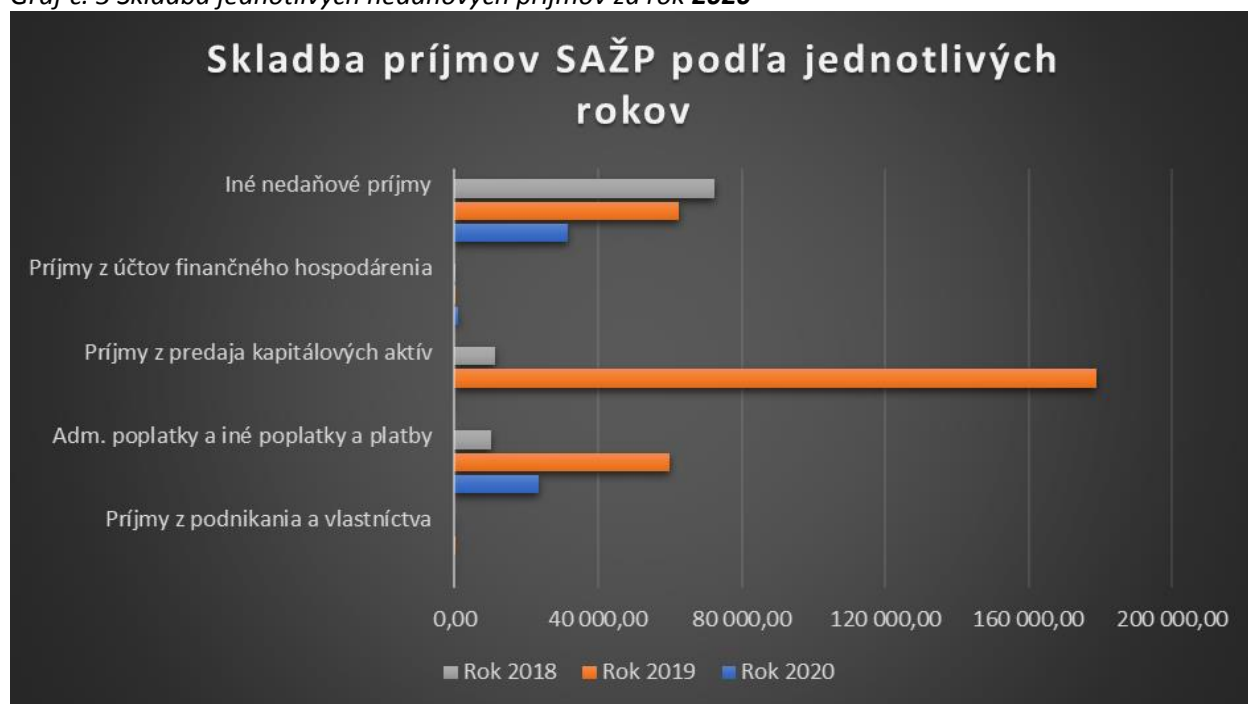
Upravený rozpočet bol 135 000,- € a to v oblasti 220 príjmy za predaj výrobkov, tovarov a služieb vo výške 45 200,- €, v oblasti 290 z náhrad z poistného plnenia vo výške 30 800,- €, iné vo výške 59 000,- €.

Iné nedaňové príjmy v porovnaní s r.2018, 2019 sú rozpísané v nasledovnej tabuľke.

Tabuľka 6 Prehľad nedaňových príjmov v rokoch 2018 až 2020 v EUR

	Rok 2020	Rok 2019	Rok 2018
Príjmy z podnikania a vlastníctva	0,00	263,00	0,00
z toho: z prenajatých budov, priestorov	0,00	263,00	0,00
z prenajatých strojov, príst., zariadení	0,00	0,00	0,00
Adm. poplatky a iné poplatky a platby	23 330,00	60 062,00	10 109,00
z toho: za predaj výrobkov, tovarov a služieb	23 330,00	60 062,00	10 109,00
Príjmy z predaja kapitálových aktív	0,00	178 940,00	11 162,00
Príjmy z účtov finančného hospodárenia	1 109,00	83,00	345,00
Iné nedaňové príjmy	31 673,00	62 512,00	72 500,00
z toho: z náhrad z poistného plnenia	17 285,00	16 873,00	17 788,00
z refundácie	1 685,00	690,00	42 149,00
vratky	0,00	43 524,00	0,00
iné príjmy	12 703,00	1 425,00	12 563,00
CELKOM	56 112,00	301 860,00	94 116,00

Graf č. 3 Skladba jednotlivých nedaňových príjmov za rok 2020



V oblasti **Administratívnych poplatkov** (23 330,- €) ide o finančné plnenie z predaja výrobkov, tovarov a služieb (podpoložka 223 001), ktoré je nižšie ako v minulom roku 2019.

V oblasti **Iné nedaňové príjmy** (31 673,- €) ide o príjmy z náhrad z poistného plnenia za škody spôsobené na služobných motorových vozidlách, ktoré boli riešené aj na škodovej komisii vo výške 17 285,- €. Príjmy z refundácie boli vo výške 1 685,- € z projektov, na ktoré boli výdavky vynaložené

v priebehu roku 2019 z vlastných zdrojov organizácie a príjem na schválenú žiadosť o platbu bol až v roku 2020.

V rámci **Iných príjmov** ide hlavne príjmy za pripojenie do ŽP NET od ŠOP a SIŽP na základe uzatvorených zmlúv vo výške 12 703,- €.

300 Granty a transfery (kód zdroja 46)

SAŽP mala príjem z grantov a transferov vo výške 260 888,- €.

V uvedenom období roku 2020 na základe uzatvorených zmlúv boli prijaté:

- granty (311) vo výške 33 030,- €,
- transfery v rámci verejnej správy – zo štátneho účelového fondu (312) vo výške 88 428,- €
- zahraničné granty (330) vo výške 139 430,- €.

Granty a zahraničné granty boli prijaté na projekty realizované Regionálnym centrom Bazilejského dohovoru /RCBD/ a tiež na projekty financované z Európskej environmentálnej agentúry a to na projekty CORINE LAND COVER a Podpora v oblasti zdieľania odbornosti a vedomostí EIONET, Environmentálny fond.

Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho účelového fondu z Environmentálneho fondu (EF) v roku 2020 SAŽP boli poskytnuté vo výške 57 839 € na projekty:

Tabuľka 7 Prehľad príjmov z projektov EF v EUR za rok 2020

Názov projektu	SPOLU	95 % EF	5 % spolufin.
Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета 2020 (2316)	57 839,00 €	54 947,00 €	2 892,00 €
SPOLU	57 839,00 €	54 947,00 €	2 892,00 €

Poskytnutá podpora z EF bola zrealizovaná formou dotácie na základe Zmluvy č. 147181 08U06. Cieľom projektu bolo vhodne zvolenými formami s ohľadom na ich efektívnosť a vypovedaciu schopnosť zabezpečiť podporu environmentálnej osvety a vzdelávania (environmentálne súťaže, exteriérové vzdelávacie hry, Enviromagazín atď.). Spolufinancovanie SAŽP bolo vo výške 2 892 €.

300 Granty a transfery (kód zdroja 111)

Prijaté transfery zo zdroja 111- poskytnuté prostriedky štátneho rozpočtu vo výške 4 156 100,- €:

- bežný transfer v celkovej výške 4 156 100,- €
- kapitálový transfer v celkovej výške 0,- €

300 Granty a transfery (kód zdroja 1AA, 3AA)

Prijaté transfery na projekty financované z prostriedkov EÚ - Európsky fond regionálneho rozvoja (3 923 863,-€) a spolufinancovanie zo ŠR (790 563,-€) v celkovej výške 4 714 426 €.

Ide o prijaté transfery na v rámci projektov SFEÚ ako SO pre Operačný program Kvalita životného prostredia:

- Zabezpečenie mzdových výdavkov na podporu implementácie SO SAŽP v rokoch 2020 - 2021
- MTZ AK SO SAŽP
- Mediálna kampaň v rámci OP KŽP
- Právne služby v rámci OP KŽP
- Prenájom nebytových priestorov SAŽP v rámci OP KŽP
- Vzdelávacie aktivity a cestovné náhrady SO SAŽP v rámci OP KŽP.

300 Granty a transfery (kód zdroja 1AB, 3 AB)

Prijaté transfery na projekty financované z prostriedkov EÚ – Kohézny fond (13 798 720,-€) a spolufinancovanie zo ŠR (2 438 514,-€) v celkovej výške 16 237 234,- €.

Ide o prijaté transfery v rámci projektov, kde SAŽP vystupuje ako prijímateľ NP/DOP v rámci OP KŽP:

- Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality ŽP na Slovensku (NP).
- Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce Slovenska (NP).
- Informačný program o dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach proaktívnej adaptácie – Akčný plán na riešenie dôsledkov sucha a nedostatku vody H2ODNOTA JE VODA (NP).
- Spracovanie dokumentov regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II) – DOP.
- Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (MÚSES) – DOP.
- Obnova SEV SAŽP DROPIE – DOP.

Projekty OP KŽP boli financované z EÚ – Európsky fond regionálneho rozvoja a z EÚ - Kohézneho fondu + spolufinancovanie zo ŠR.

Tabuľka 8 Prehľad príjmov z projektov EU - v EUR

Projekty	Prostriedky EÚ	Spolufinancovanie zo ŠR	SPOLU
EÚ – EFRR	3 923 863,00 €	790 563,00 €	4 714 426,00 €
EU – KF	13 798 720,00 €	2 438 514,00 €	16 237 234,00 €
SPOLU	17 722 583,00 €	3 229 077,00 €	20 951 660,00 €

300 Granty a transfery (kód zdroja 38)

Skutočnosť bola vo výške 483 031 €.

Prijaté transfery v celkovej výške **28 643,- €** boli SAŽP pridelené v súlade so zmluvou č. 37/2015/5.4 o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie zo ŠR v rámci finančného nástroja pre životné prostredie LIFE+ pre programové obdobie 2007 - 2013 a na základe schválenie žiadosti o platbu č. 1 a žiadosti o platbu č. 2 v rámci projektu LIFE12 NAT/SK/001155 s názvom „Ochrana vtákov v CHVÚ Ostrovné lúky“. 1. splátka firmy BROZ.

Prijatý transfer v celkovej výške **454 388,- €** predstavoval príjem v rámci projektu LIFE18 IPE/SK/000010, názov projektu „LIFE-IP SK Zlepšenie kvality ovzdušia“.

5.1.2 VÝDAVKY

Plnenie výdavkov celkom za rok 2020 je vo výške 22 021 330,- €.

Celkové výdavky SAŽP (22 021 330,- €) boli oproti upravenému rozpočtu (5 774 528 €) vyššie. Upravený rozpočet je nižší oproti čerpaniu z dôvodu, že rozpočet sa neupravuje pri zdrojoch EÚ a Kohézneho fondu, nakoľko rozpočet je na platobnej jednotke.

Zloženie výdavkov podľa zdrojov znázorňuje nasledovná tabuľka:

Tabuľka 9 Bežné výdavky (BV) v celých EUR podľa zdrojov

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2020
07604	111	Príspevok na činnosť	3 251 536,00	4 156 100,00	4 109 480,00
07604	131 J	Bežné výdavky min. rokov	0,00	0,00	318 678,00
07604	38	BV Iné projekty /LIFE/	0,00	0,00	19 924,00
07604	1AA,3AA	BV Projekty EU	0,00	0,00,	4 219 2670,00

07605	1AB,3AB	BV Kohézny fond	0,00	0,00	10 689 780,00
07604	46	BV z vlastných zdrojov	30 000,00	1 036 894,00	333 243,00
SPOLU			3 281 536,00	5 192 994,00	19 690 372,00

Tabuľka 10 Kapitálové výdavky (KV) v celých EUR podľa zdrojov

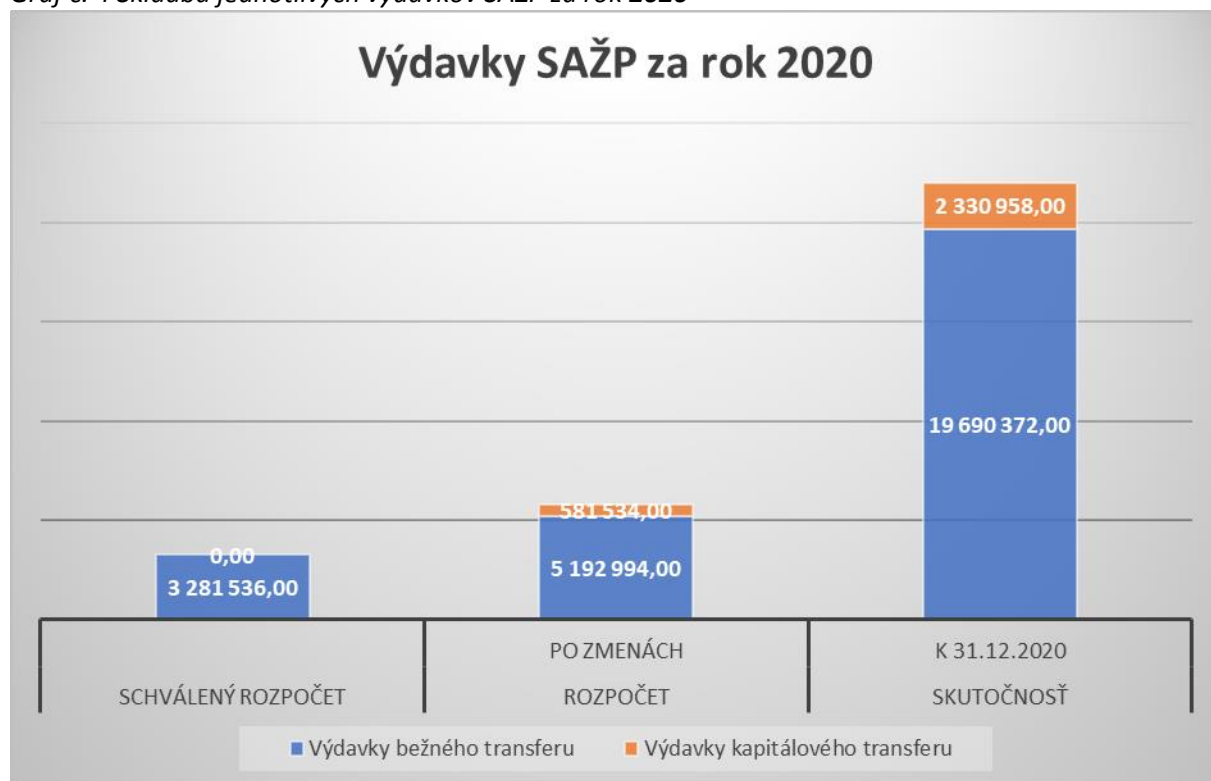
Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2020
07604	111	KV, ŠR Príspevok na činnosť	0,00	0,00	0,00
07604	131J	Kapit. výd. min. rokov	0,00	0,00	0,00
07604	1AA,3AA	KV, Projekty EU	0,00	0,00	378 168,00
07604	1AB,3AB	KV, Kohézny fond	0,00	0,00	1 382 880,00
07605	38	Kapit. výd. iné projekty /LIFE/	0,00	0,00	0,00
07604	46	KV, z VZ-FR	0,00	581 534,00	569 910,00
SPOLU			0,00	581 534,00	2 330 958,00

Tabuľka 11 Výdavky celkom v EUR

Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2020
Výdavky bežného transferu	3 281 536,-	5 192 994,-	19 690 372,-
Výdavky kapitálového transferu	0,-	581 534,-	2 330 958,-
Výdavky celkom	3 281 536,-	5 774 528,-	22 021 330,-

Skladbu jednotlivých výdavkov z bežného a kapitálového transferu znázorňuje graf č. 4

Graf č. 4 Skladba jednotlivých výdavkov SAŽP za rok 2020



Tabuľka 12 Celkové výdavky v roku 2020 podľa zdrojov a položiek ekonomickej klasifikácie v EUR

Pol.	Názov	ŠR 111	131J	1AA,3AA	1AB, 3AB	38	VZ 46	Spolu
610	Mzdy, platy, sl.pr., ostat.	2 240 862	0	2 686 885	616 407	0	3 195	5 547 349
620	Poistné a prís. do poisťovní	848 689	0	1 009 469	258 505	0	525	2 117 188
630	Tovary a služby	999 698	318 678	516 126	9 814 578	19 924	324 435	11 993 439
640	Bežné transfery	20 231	0	6 786	291	0	5 088	32 396
600	Bežné výdavky	4 109 480	318 678	4 219 266	10 689 781	19 1924	333 243	19 690 372
700	Kapitál. výdavky	0	0	378 168	1 382 880	0	569 910	2 330 958
	CELKOM	4 109 480	318 678	4 597 434	1 2072 661	19 924	903 153	22 021 330

Celkom boli výdavky v roku **2020** vo výške **22 021 330 €**, z toho:

- kapitálové výdavky vo výške **2 330 958 €**;
- bežné výdavky vo výške **19 690 372,- €** použité na:
 - Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania 5 547 349,- €
 - Poistné a príspevok do poisťovní 2 117 188,- €
 - Tovary a služby 11 993 439,- €
 - Bežné transfery /nemocenské dávky, odstupné, odchodné/ 32 396,- €.

Podiel na celkovom financovaní výdavkov SAŽP je nasledovný:

- Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu (zdroj 111) v čiastke 4 109 480,- €, t. j. 18,66 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 1AA, 3AA) v čiastke 4 597 434,- €, t. j. 20,88 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 1AB, 3AB) v čiastke 12 072 661,-€, t. j. 54,82 %
- Finančné prostriedky z vlastných zdrojov (zdroj 46) v čiastke 903 153,- €, t. j. 4,10 %
- Finančné prostriedky z min. roka (zdroj 131J) v čiastke 318 678,- €, t. j. 1,45 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 38) v čiastke 19 924,- €, t. j. 0,09 %.

Podľa zoskupených rozpočtových položiek boli výdavky uvedené v tabuľke č. 13 financované zo zdrojov štátneho rozpočtu (kód zdroja 111) čerpané nasledovne.

Tabuľka 13 Výdavky podľa rozpočtových položiek v EUR

Funkčné členenie	Položka	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2020
0560	600 BEŽNÉ VÝDAVKY	3 251 536,-	4 156 100,-	4 109 480,-
	Z toho:			
0560	610 Mzdy, platy, služobné príjmy	1 791 692,-	2 240 862,-	2 240 862,-
0560	620 Poistné a príspevok do poisťovní	695 200,-	848 689,-	848 689,-
0560	631 Cestovné náhrady	60 000,-	16 454,-	16 454,-
0560	632 Energie, voda, komunikácie	149 000,-	68 391,-	68 391,-
0560	633 Materiál	47 800,-	59 653,-	59 653,-
0560	634 Dopravné	86 000,-	78 595,-	78 595,-
0560	635 Rutinná, štandardná údržba	12 000,-	54 414,-	54 414,-
0560	636 Nájomné za prenájom	30 250,-	35 309,-	35 309,-
0560	637 Služby	345 594,-	733 502,-	686 882,-
0560	642 Odstupné, odchodné, ND	34 000,-	20 231,-	20 231,-

0560	700 KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	0,-	0,-	0,-
	VÝDAVKY CELKOM	3 251 536,-	4 156 100,-	4 109 480,-

V roku 2020 rozpočtom pridelené finančné prostriedky boli vyčerpané vo výške 4 109 480,- €.

Bežné výdavky 4 109 480,- € a kapitálové výdavky 0,- €. Z rozpočtu nevyčerpané finančné prostriedky vo výške 46 620,-€, budú použité do 31.03.2021 v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách. Ide finančné prostriedky, ktoré boli SAŽP pridelené v zmysle RO č. 8/2020 na zúčtovanie zostatku poskytnutej podpory vo výške 8 000,- EUR v rámci Dohody o spolupráci č. SAŽP SE/2020/150 a v zmysle RO č. 10/2020 vo výške 38 620 EUR na úhradu nezrovnalostí evidovaných v účtovníctve SAŽP ako dlžníka.

Finančné prostriedky boli čerpané v súlade s oznámením záväzných ukazovateľov ŠR a následných rozpočtových opatrení a boli použité na plnenie plánu hlavných úloh hlavnej činnosti SAŽP, na mzdy, odvody, režijné výdavky.

5.1.3 PRÍJMY, VÝDAVKY A FINANČNÉ OPERÁCIE SÚVISIACE S OPATRENAMI PRIJATÝMI NA ZMIERNENIE NEGATÍVNYCH NÁSLEDKOV NEBEZPEČNEJ NÁKAZLIVEJ ĽUDSKEJ CHOROBY COVID-19 A OPATRENAMI PRIJATÝMI NA ZABRÁNENIE JEJ ŠÍRENÍU

SAŽP bol v zmysle RO č. 4 zvýšený rozpočet vo výške + 3 000,- € na sanáciu výdavkov priamo implikovaných vznikom pandémie súvisiacej s ochorením COVID-19.

Uvedené finančné prostriedky SAŽP vyčerpala nasledovne:

- Textilné rúška 1 225,- €
- Dezinfekčné stojany 1 550,- €
- Dezinfekčný gél, lieh 589,- €
- Teplomer 70,- €
- Celkom 3 434,- €.

5.2 VÝDAVKY NA ZAHRANIČNÉ AKTIVITY

Výdavky na zahraničné aktivity

Vyhodnotenie zahraničných pracovných ciest (ďalej aj ZPC) zamestnancov SAŽP :

V roku 2020 boli výdavky na zahraničné pracovné cesty (ZPC) vo výške 3 958,- €. Výdavky boli oproti minulému roku nižšie o 35 781,- €, a to z nasledovných dôvodov:

Na základe Uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 111 zo dňa 11. marca 2020 k návrhu na vyhlásenie mimoriadnej situácie v súvislosti s ohrozením verejného zdravia II. stupňa z dôvodu ochorenia COVID-19 spôsobeným vírusom SARS-CoV-2 na území Slovenskej republiky bola dňa 12. marca 2020 v čase od 06.00 hod. na území Slovenskej republiky vyhlásená mimoriadna situácia z dôvodu ochorenia COVID-19 spôsobeným vírusom SARS-COV-2 na území SR.

V nadväznosti na vyššie uvedené boli v SAŽP prijaté opatrenia so zamedzením šírenia nákazlivej choroby a to aj napr. obmedzenie ZPC.

Tabuľka 14 Zahraničné pracovné cesty v EUR

Financovanie ZPC	Rok 2020	Rok 2019	Zdroj
ZPC financované z prostriedkov ŠR	1 150	27 411	111
ZPC financované z prostriedkov vlastných zdrojov	2 808	12 328	46
ZPC financované z prostriedkov EÚ (KF)	0	0	1AB2
ZPC financované z prostriedkov EÚ (KF)	0	0	3AB1
SPOLU	3 958	39 739	

Značná časť ZPC bola zabezpečovaná podielovým financovaním SAŽP a pozývajúcej organizácie, resp. u niektorých ZPC všetky náklady boli refundované pozývajúcou organizáciou.

ZPC v zdroji 46 boli financované z prijatých grantov a transferov na realizované projekty.

ZPC mali väčšinou krátkodobý charakter za účelom účasti na konferenciách, seminároch, workshopoch, školeniach, pracovných stretnutiach.

Prínos jednotlivých zahraničných pracovných ciest vyplýval z ich účelu:

- aktívna participácia na činnosti Európskej environmentálnej agentúry a iných medzinárodných organizácií, v ktorých SAŽP reprezentuje Slovensko;
- výmena skúseností, odborných znalostí, posilnenie spolupráce, odborné školenia a výstavy prispievajúce v nemalej miere k zvyšovaniu kvalifikácie zamestnancov SAŽP;
- získanie medzinárodných kontaktov, udržiavanie spolupráce so zahraničnými partnermi, prezentácia činnosti SAŽP, a tým aj zviditeľňovanie Slovenska v zahraničí, možnosti získania nových finančných zdrojov;
- zabezpečenie úloh projektovej činnosti SAŽP a s tým súvisiacia implementácia konkrétnych projektov.

5.3 SÚVAHA, NÁKLADY A VÝNOSY SAŽP ZA ROK 2020

Celkové náklady za rok 2020 boli vo výške **21 714 912,92 €**.

Celkové výnosy za rok 2019 boli vo výške **20 495 782,61 €**.

Výsledok hospodárenia za rok 2020 bol záporný a to vo výške (–) **1 217 882,88 €**.

Splatná daň z príjmov /591/ za rok 2020 bola vo výške **1 247,31 €**.

Výsledok hospodárenia za rok 2020 po zdanení predstavoval výšku (–) **1 219 130,19 €**.

Výsledok hospodárenia SAŽP za roky 2019 a 2020 znázorňuje nasledovný graf.

Graf č. 5



SAŽP v rámci implementácie Operačného programu Kvalita životného prostredia (ďalej aj OP KŽP) vystupuje zároveň ako Sprostredkovateľský orgán (ďalej aj SO), ktorým je Sekcia fondov EÚ v rámci SAŽP, ktorému boli delegované určité právomoci na vykonávanie časti úloh OP KŽP v zmysle čl. 123 ods. 6 Nariadenia č. 1303/2013 z 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom

fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej aj všeobecné nariadenie).

V zmysle vyššie uvedeného SO vykonáva okrem iného aj administratívnu finančnú kontrolu (ďalej aj AFK) všetkých žiadostí o platbu predkladaných SO zo strany prijímateľov. V priebehu implementácie OP KŽP bolo Úradom vládneho auditu (ÚVA) v rámci výkonu vládneho auditu v závere roka 2019 identifikovaný nedostatok, t. j. že SO v rámci AFK žiadosti o platbu neidentifikoval porušenia pravidiel oprávnenosti nárokovovaných výdavkov, nedôsledne vykonal finančnú kontrolu a nedodržiaval čl. 125 ods. 4 písm. a) všeobecného nariadenia a § 8 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite.

V zmysle vyššie uvedeného SF EÚ ako SO zaslala SAŽP viaceré žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov, ktorých celková požiadavka pre vrátenie prostriedkov vo finančnom vyjadrení tvorila čiastku **1 225 670,83 EUR**. **SAŽP vyššie uvedeného nezrovnalosti k 31.12.2020** zaúčtovala v účtovníctve SAŽP na účte v zmysle usmernenia MF SR ako náklad 545/379 – záväzok voči MF SR. Uvedené bude ďalej predmetom individuálneho riešenia zo strany SAŽP, pričom SO bude vymáhať uvedené nezrovnalosti aj v ďalšom období.

Nezrovnalosti evidované v účtovníctve SAŽP za rok **2019 sú vysporiadané**.

V závere roka **2020** uvedomujúci si finančnú situáciu a jej dopad na prípadné implementovanie projektov SAŽP (NP/DOP) ako aj pripravovaných požiadala zriaďovateľa o sanáciu týchto strát úpravou rozpočtu, keďže je potrebné uviesť, že záporný hospodársky výsledok SAŽP nedosiahla zlým hospodárením a hospodárskou činnosťou ale z titulu evidencii nezrovnalostí v účtovníctve SAŽP identifikovaných externými auditmi v rámci SF EÚ ako SO pre OP KŽP. Uvedenej žiadosti zo strany MŽP SR však nebolo vyhovené.

5.4 ZHODNOTENIE MAJETKOVEJ POZÍCIE ORGANIZÁCIE, ZMENY STAVU MAJETKU A ZÁVÄZKOV SAŽP

5.4.1 DLHODOBÝ NEHMOTNÝ A HMOTNÝ MAJETOK

Majetok SAŽP v účtovnej triede 0 k 31.12.2020 bol v hodnote 10 800 958,32 €

Tabuľka 15 Majetok podľa súvahy od 01.01.2020 do 31.12.2020 v EUR

Účet	Názov	PS k 1.1.2020	Prírastky (+)	Úbytky (-)	KS k 31.12.2020
013	Softvér	819 384,86	398 161,17	26 156,22	1 191 389,81
021	Stavby	2 562 179,14	865 271,14	7 909,35	3 419 540,93
022	DHM	2 007 588,63	1 078 349,99	51 440,26	3 034 498,36
023	Dopravné prostriedky	715 867,43			715 867,43
029	Drobný HM ost.	207 479,47			207 479,47
031	Pozemky	1 818 558,90		3 087,03	1 815 471,87
032	Umelecké diela	5 374,92			5 374,92
041/2	Obstaranie DNM	73 392,53	348 768,00	10 825,00	411 335,53
01-04	Spolu DHaNM	8 209 825,88	2 690 550,30	99 417,86	10 800 958,32
073	Oprávky k DNM	805 287,46	53 364,00	26 156,22	832 495,24
081	Oprávky k stavbám	763 261,46	40 785,06	5 846,28	798 200,24
082	Oprávky k DHM	1 860 131,15	165 749,00	51 440,26	1 974 439,89
083	Oprávky k dopr.	576 409,87	44 160,17		620 570,04
089	Oprávky k drob.HM	85 231,77	2 604,00		87 835,77
07-08	Oprávky spolu	4 090 321,71	306 662,23	83 442,76	4 313 541,18
	Majetok spolu	4 119 504,17	2 383 888,07	15 975,10	6 487 417,14

Prehľad majetku SAŽP v roku 2020 obsahuje údaje podľa jednotlivého druhu majetku, a to obstarávaciu cenu, oprávky, opravné položky, zostatkovú hodnotu majetku.

Celkove neobežný majetok organizácie je:

– Obstarávacia cena majetku	10 800 958,32 €
– Oprávky	-4 313 541,18 €
– Opravné položky	0,00 €
Zostatková hodnota majetku	6 487 417,14 €

SAŽP účtovala dlhodobý majetok v obstarávacích cenách uvedených na dodávateľských faktúrach. Zaradenie majetku sa vykonávalo v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších zmien, v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a ďalších súvisiacich právnych noriem a usmernení.

Prírastky majetku v priebehu roka 2020, financované z vlastných zdrojov, boli nasledovné:

– **013 - softvér** - 398 161,17 €, financované z vlastných zdrojov – 34 453,17 €:

- licencia VMware vSphere 6 Essentials Plus 6 568,69 €,
- licencia Veeam Backup Essentials Enterprise 3 981,98 €,
- licencia Microsoft OEM Win Datacenter 2019 (2 ks) 9 731,18 €,
- licencia Microsoft SQL Svr STD Core 2019 (4 ks) 14 171,32 €

financované z projektu „Spracovanie dokumentov Muses OP KŽP“ 363 708,00 €:

- ArcGIS Enterprise Advanced (3 ks) 185 184,00 €,
- ArcGIS Image Server 30 864,00 €,
- Data Interoperabilityfor Server 15 432,00 €,
- ArcGIS Enterprise Advanced Staging License (2 ks) 61 728,00 |,
- ArcGIS Image Server Staging 15 432,00 €,
- Data Interoperability for Server Staging Licvense 7 716,00 €,
- ArcGIS Desktop Advanced Concurrent Use 21 612,00 €,
- ArcGIS 3D Analyst Concurrent Use 3 864,00 €,
- ArcGIS Data Interoperability Concurrent Use 3 864,00 €,
- ArcGIS Spatial Analyst Concurrent Use 3 864,00 €,
- SE podpora Fotogrametrický SW Pix4Dmapper Desk 14 148,00€.

– **021 – stavby** - 865 271,14, financované z vlastných zdrojov 424 754,34 €:

- Altánok s trstinovou strechou na SEV Dropie – TZ bleskozvod 7 794,14 €,
- administratívna budova Dropie – TZ (zateplenie strešného plášťa, zateplenie fasády, vykurovanie, elektroinštalácia slaboprúd, vzduchotechnika, meranie a regulácia, ostatné práce) 416 960,20 €,

financované z projektu „Obnova SEV SAŽP Dropie OP KŽP“:

administratívna budova Dropie – TZ (zateplenie strešného plášťa, zateplenie fasády, vykurovanie, elektroinštalácia slaboprúd, vzduchotechnika, meranie a regulácia, ostatné práce) 378 166,98 €,

financované z projektu „Taste of Danubian Nature – chuť podunajskej prírody “ :

- Detská vtáčia pozorovateľňa 4 394,00 €,
- Pocitový chodník 1 968,00€,
- Živý vrbový tunel 1 990,00 €,
- Živý vrbový altánok 2 473,00 €,
- Zážitkové SEV Dropie – lanové dráhy 4 795,00 €,

financované z projektu „Ochrana vtákov v CHVU Ostrovné Lúky“:

- Novostavba pozorovateľne SEV Dropie, Z. Olča 36 073,82 €,

financované z projektu „NP Envirocentrum Dropie“:

- Sanitárny kontajner S1, RAL 7016 – 10 656,00 €,

– **022 – stroje 1 078 349,99 €** z toho financované z vlastných zdrojov 59 177,99 €:

- projektor Fullo HD EB-L1 3 597,60 €,
- Externá anténa Leica GG03 k GPS 2 580,00 €,
- Server Huawei 1288H V5H2 12 689,26 €,
- Server Huawei 1288H V5 H1 12 689,25 €,
- diskové pole Huawei 2200 V3 22 821,88 €,
- UPS Legrans DAKER+6KVA (2 ks) 4 800,00 €

Financované z projektu „Spracovanie dokumentov MÚSES OP KŽP“ 1 019 172,00 €:

- | | |
|--|---------------|
| ○ server Lenovo SR860 (2 ks) | 207 672,00 €, |
| ○ diskové pole Lenovo DE4000H | 44 880,00 €, |
| ○ diskové pole Lenovo DE 240S | 13 440,00 €, |
| ○ diskové pole DE 120S | 9 072,00 €, |
| ○ prepínač Lenovo NE2572 RackSwitch (2 ks) | 31 368,00 €, |
| ○ UPS Lenovo 6kVA Rac and Tower | 4 128,00 €, |
| ○ UPS Lenovo Externá batéria 6kVA | 900,00 €, |
| ○ LCD monitor Philips 329P9H | 528,00 €, |
| ○ batéria s predĺženou dobou letu (2 ks) | 1 992,00 €, |
| ○ let.riad.jedn.fotogram.syst.bezpilot.lietad. | 57 504,00 €, |
| ○ termálna kamera senseFly Duet T | 30 840,00 €, |
| ○ RGB kamera typ 1 senseFly aeria X | 11 400,00 €, |
| ○ RGB kamera typ 2 senseFly S.O.D.A. 3D | 11 454,00 €, |
| ○ Gimbal DJI Ronin-MX | 6 528,00 €, |
| ○ RTK systém Stonex S5 | 6 894,00 €, |
| ○ multispektrálna kamera Parrot Seqwuoia+ | 12 336,00 €, |
| ○ hyperspektrálna kamera Headwall | 308 376,00 €, |
| ○ objektív k hyperspektrálnej kamere Headwall | 6 528,00 €, |
| ○ pracovná stanica Lenovo ThinkStation P330 | 2 052,00 €, |
| ○ DJI MATRICE 600Pro | 53 556,00 €, |
| ○ Smart Water Ions (2 ks) | 63 600,00 €, |
| ○ Smart Water | 30 804,00 €, |
| ○ Amart Environment PRO | 103 320,00 €. |

– **041 - obstaranie DHM 348 768,00 €, v tom:**

- elektronický informačný systém „Platforma na efektívne manažovanie a riadenie procesov štrukturálnych fondov pre unifikované riešenie podporujúce implementáciu ďalších procesov riadenia,

Úbytky majetku v priebehu roka 2020 boli z dôvodu jeho vyradenia vzhľadom na neupotrebitelnosť a prebytočnosť majetku. Prebytočný majetok bol na základe kúpnych zmlúv odpredaný.

Vyradený majetok v celkovej výške obstarávacej ceny 99 417,86 €:

- 013 - softvér vo výške 26 156,22 €, neupotrebitelný majetok po skončení doby životnosti,
- 021 - stavby vo výške 7 909,35 € neupotrebitelný majetok po skončení doby životnosti,
- 022 – stroje - dlhodobý hmotný majetok vo výške 51 440,26 € - neupotrebitelný majetok po skončení doby životnosti (výpočtová technika, elektrické zariadenia a spotrebiče),
- 031 – pozemky – prebytočný majetok vo výške 3 087,03 € - odpredaný na základe kúpnej zmluvy.
- 042 – obstaranie DNHM vo výške 10 825,00 € - zaradené na účet 021 - stavby

5.4.2 OBEŽNÝ MAJETOK

Zásoby

Na účte 112 Zásoby bol zostatok finančných prostriedkov k 31.12.2020 vo výške 2 325,80 €. Ide o zostatok PHM v nádrži služobných motorových vozidiel (SMV).

5.4.3 POHLÁDÁVKY A ZÁVÄZKY

5.4.3.1 Pohľadávky

SAŽP evidovala celkové pohľadávky k 31.12.2020 vo výške **12 695,11 €**.

Tabuľka 16 Rozpis pohľadávok k 31.12.2020 v EUR

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Odberatelia	061	694,37	Faktúry vystavené odberateľom, nezaplatené do konca roka 2020
Poskytnuté prevádzkové preddavky	064	0,00	
Ostatné pohľadávky	065	0,00	
Pohľadávky voči zamestnancom	070	272,94	
Daň z príjmu	072	11 727,80	
SPOLU pohľadávky		12 695,11	Celkové pohľadávky organizácie

Tabuľka 17 Pohľadávky podľa doby splatnosti v tis. EUR (riadky 048 a 060 súvahy)

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Hodnota k 31. 12. 2020	Hodnota k 31. 12. 2019
Pohľadávky v lehote splatnosti	12,7	25
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	2
SPOLU (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	12,7	27

Tabuľka 18 Pohľadávky podľa zostatkovej doby lehoty splatnosti v tis. EUR (riadky 048 a 060 súvahy)

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota k 31. 12. 2019	Hodnota k 31. 12. 2018
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	12,7	25
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0	2
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0	0
SPOLU (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	12,7	27

Pohľadávkam SAŽP venuje zvýšenú pozornosť.

Z pohľadávok v dobe splatnosti sú 694,37 € pohľadávky od odberateľov na základe vystavených odberateľských faktúr, 11 727,80 € zaplatené preddavky na daň z príjmov PO. Pohľadávky voči zamestnancom 272,94 € (PHM – používanie motorových vozidiel na súkromné účely zamestnancov). Opravné položky k pohľadávkam - neboli účtované.

5.4.3.2 Záväzky

SAŽP eviduje celkové záväzky k 31.12.2020 vo výške **4 466 376,15 €**.

Tabuľka 19 Závazky podľa doby splatnosti v EUR

Závazky podľa doby splatnosti	Výška k 31.12.2020
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	17 209,09
Závazky v lehote splatnosti	17 209,09
Závazky po lehote splatnosti	0,00
Krátkodobé záväzky /r.151/spolu z toho	4 449 167,06
Závazky v splatnosti	3 572 286,79
Závazky po lehote splatnosti	876 880,27
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	4 466 376,15

Tabuľka 20 Závazky podľa doby splatnosti v tis. EUR (riadky 140 a 151 súvahy)

Závazky podľa doby splatnosti	Výška k 31.12.2020	Výška k 31.12.2019
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu z toho	4 449,-	2 147,-
Závazky v lehote splatnosti	3 572,-	2147,-
Závazky po lehote splatnosti	877,-	0,-
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	17,-	23,-
Závazky v lehote splatnosti	17,-	23,-
Závazky po lehote splatnosti	0,-	0,-
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	4 466,-	2 170,-

Tabuľka 21 Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti v tis. EUR (riadky 140 a 151 súvahy)

Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti	Výška k 31.12.2020	Výška k 31.12.2019
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	4 466,-	2 170,-
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0,-	0,-
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0,-	0,-
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	4 466,-	2 170,-

Tabuľka 22 Závazky zo sociálneho fondu v tis. EUR

Sociálny fond	Rok 2020	Rok 2019
Stav k 1. januáru	23,-	15,-
Tvorba sociálneho fondu	71,-	63,-
Čerpanie sociálneho fondu	77,-	55,-
Stav k 31. decembru	17,-	23,-

Tabuľka 23 Ostatné krátkodobé záväzky v tis. EUR

Názov položky	Výška k 31. 12. 2020	Výška k 31. 12. 2019	Opis
321 Dodávateľia	2 399,-	818,-	Faktúry dodávateľom neuhradené do 31.12. a platené v lehote splatnosti v nasledujúcom roku
324 Prijaté preddavky	0,-	0,-	
331 Zamestnanci	364,-	325,-	Mzdy zamestnancom výplata za XII.,

			úhrada v I.
336 Zúčt. s inš. soc. zab.	245,-	220,-	Odvody ZP,SP,DDP výplata za XII., úhrada v I.
341 Daň z príjmov	0,-	0,-	Daň z príjmu
342 Ostat. priame dane	62,-	56,-	Daň zamestnancov – výplata za XII., úhrada v I.
343 Daň z pridanej hodnoty	1,-	0,9	DPH za XII., úhrada v I.
345 Ostatné dane a popl.	0,-	0,-	
379 Iné záväzky	1 378,-	727,-	Finančné zábezpeky
SPOLU	4 449,-	2 146,9	

V predchádzajúcom prehľade je porovnanie jednotlivých záväzkov s minulým rokom. Jednotlivé záväzky sú vyššie najmä v dvoch položkách oproti roku 2019:

- Dodávatelia - faktúry od dodávateľov (projektová činnosť), ktoré budú uhradené v roku 2021.
- Iné záväzky - finančné zábezpeky a nezrovnalosti vo výške 1 378 079,79 € ktoré budú vysporiadané v roku 2021.

5.5 DODRŽIAVANIE PLATOBNEJ DISCIPLÍNY

SAŽP venuje platobnej disciplíne pri plnení zmluvných dodávateľských i odberateľských vzťahov náležitú pozornosť. Pri uzatváraní zmlúv je dohodnutý splátkový kalendár, termíny vykonania zmluvne dohodnutých prác, výkonov, služieb. Uzavretie zmluvných vzťahov je podmienené overením zmluvného vzťahu z ekonomickej a právnej stránky. Záväzky organizácie boli platené v lehote splatnosti (prípadne ak vyžadovali súhlas MŽP SR aj po lehote splatnosti).

Na základe príkazu ministra ŽP SR č. 2/2020-1.1 z 23.3.2020 v znení neskorších dodatkov a príkazu ministra ŽP SR č. 6/2020-1.1 z 28.9.2020 je SAŽP povinná predkladať faktúry s finančným objemom nad 3 000,- Eur bez DPH a s finančným objemom nad 10 000,- Eur bez DPH na odsúhlasenie zriaďovateľovi, t. j. Ministerstvu životného prostredia SR. Na základe tohto schválenia SAŽP vykonala úhradu faktúr až po doručení písomného súhlasu od zriaďovateľa, čím bola doba splatnosti faktúr v niektorých prípadoch nedodržaná, čo SAŽP nemala ako ovplyvniť.

Vysporiadanie pohľadávok po lehote splatnosti sa v roku 2020 riešilo priebežne. Tejto oblasti sa aj naďalej venuje zvýšená pozornosť.

5.6 ZHODNOTENIE VÝSLEDKOV KONTROL

5.6.1 VÝSLEDKY EXTERNÝCH KONTROL V SAŽP

Úrad vládneho auditu Zvolen:

VLÁDNY AUDIT Č. 20100053-P-15 S CIEĽOM OVERIŤ A HODNOTIŤ FINANČNÉ RIADENIE PODĽA § 5 ZÁKONA

Č. 357/2015 Z. Z. O FINANČNEJ KONTROLE A AUDITE A O ZMENE A DOPLNENÍ NIEKTORÝCH ZÁKONOV V ZNENÍ NESKORŠÍCH PREDPISOV.

VLÁDNYM AUDITOM BOL IDENTIFIKOVANÝ NEDOSTATOK, KTORÝ SA TÝKAL NEZABEZPEČENIA DOSTATOČNEJ ÚROVNE RIADENIA RIZÍK.

K IDENTIFIKOVANÉMU NEDOSTATKU BOLI PRIJATÉ OPATRENIA:

- OBOZNÁMIŤ ZODPOVEDNÝCH ZAMESTNANCOV SO ZISTENÝM NEDOSTATKOM,

- **VYPRACOVAŤ INTERNÝ RIADIACI PREDPIS UPRAVUJÚCI KOMPLEXNÝ SYSTÉM RIADENIA RIZÍK PRE VNÚTORNÉ PROCESY NA KAŽDOM STUPNI RIADENIA, VYPRACOVAŤ KATALÓG RIZÍK,**
- **ZADEFINOVAŤ ÚLOHY ZAMESTNANCOV PRI RIADENÍ RIZÍK A OPATRENIA NA ELIMINÁCIU RIZÍK.**

PRIJATÉ OPATRENIA BOLI SPLNENÉ.

- **Vykonané a ukončené vládne audity v rámci programového obdobia 2007 – 2013 vo vzťahu k implementácii OP ŽP v Sekcii fondov EÚ v roku 2020**

V sledovanom období ÚVA nevykonala v Sekcii fondov EÚ SAŽP kontrolu.

- **V rámci programového obdobia 2007 – 2013 bola vo vzťahu k implementácii OP ŽP v Sekcii fondov EÚ v roku 2020 vykonaná a ukončená nasledovná kontrola:**

OLAF č. OC/2017/0853/B4 – externé administratívne vyšetrovanie vedené Európskym úradom pre boj proti podvodom v súvislosti s projektom č. 24140110195 s názvom „Rozšírenie a zefektívnenie separovaného zberu komunálnych odpadov v meste Považská Bystrica a integrovaných častiach“.

Vyšetrovaním sa zistili viaceré nezrovnalosti v projekte, ktoré boli spôsobené najmä chybami v riadení a nízkym zapojením prijímateľa projektu počas životného cyklu projektu. Analýza projektovej dokumentácie odhalila nadhodnotené ceny, v niektorých prípadoch dva-, tri- alebo štyrikrát vyššie než trhové ceny, za ktoré dodávateľ projektu v skutočnosti sám nakúpil určité položky. Následne úrad OLAF zistil, že zisková marža v prípade tejto dodávky sa pohybovala od 23% do 471%, čo poukazovalo na nadhodnotenie cien a porušenie zásady riadneho finančného hospodárenia.

K identifikovaným nedostatkom SORO prijal nasledujúce opatrenia:

- SORO zabezpečil vypracovanie znaleckého posudku;
- v systéme ITMS bola vytvorená Nezrovnalosť č. N21800013.

Kontrola vykonaná zo strany RO pre OP ŽP:

FKnM č. 1/2020-SORO bola vykonaná zo strany MŽP SR ako RO pre OP ŽP na základe Oznámenia o vykonaní kontroly zameranej na overenie výkonu prenesených kompetencií, procesov a činností delegovaných z riadiaceho orgánu na sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom č. 1/2020-SORO zo dňa 13.03.2020.

Predmetom kontroly bolo overenie dodržiavania postupov spojených s implementáciou projektov Operačného programu Životné prostredie v období udržateľnosti na úrovni sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom.

Kontrolnou skupinou bolo identifikované nasledujúce zistenie:

- nepredloženie originálu alebo úradne osvedčenej kópie právoplatného kolaudačného rozhodnutia, ktorým príslušný stavebný úrad povoľuje užívanie stavby do trvalej prevádzky.

K identifikovanému nedostatku SORO prijal adekvátne opatrenia:

- listom vyzval Prijímateľa na dodržanie deklarovaných termínov.

FKnM č. 2/2020-SORO bola vykonaná zo strany MŽP SR ako RO pre OP ŽP na základe Oznámenia o vykonaní kontroly zameranej na overenie výkonu prenesených kompetencií, procesov a činností delegovaných z riadiaceho orgánu na sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom č. 2/2020-SORO zo dňa 27. 07. 2020.

Predmetom kontroly bolo overenie dodržiavania postupov spojených s implementáciou projektov Operačného programu Životné prostredie v období udržateľnosti na úrovni sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom.

Kontrolnou skupinou bolo identifikované nasledujúce zistenie:

- nezaslanie Oznámenia o vykonaní kontroly na mieste prijímateľovi;
- nedostatočné vyplnenie kontrolných zoznamov ako aj Správ z kontrol na mieste;
- nedodržanie lehoty na vypracovanie a zaslanie Správ z kontrol na mieste;
- vykonanie neoficiálnej – neohlásenej kontroly na mieste v rozpore s IMP SORO;
- nedôsledná kontrola následných monitorovacích správ;
- nedodržanie lehoty na dožiadanie opravy predložených NMS.

K identifikovanému nedostatku SORO prijal adekvátne opatrenia:

- aktualizoval riadiacu dokumentáciu;
- v rámci schvaľovania 5 NMS vykoná kontrolu na mieste;
- upozorní zamestnancov SORO na povinnosť dodržiavania lehôt.

- **V rámci programového obdobia 2014 – 2020 boli vo vzťahu k implementácii OP KŽP v Sekcii fondov EÚ v roku 2020 vykonané a ukončené nasledovné vládne audity:**

A998, K4683 – vládny audit vykonaný Ernst & Young, s.r.o. na základe Poverenia na vykonanie vládneho auditu č. A998 zo dňa 24. 04. 2019 v znení Dodatku k povereniu č. 1 zo dňa 10. 10. 2019 a Dodatku č. 2 zo dňa 25. 11. 2019, ktorého cieľom bolo získanie primeraného uistenia o oprávnenosti vykázaných výdavkov na primeranej vzorke operácií OP KŽP podľa čl. 127 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013.

Overenie bolo vykonané na doplnkovej vzorke 14 projektov a 26 žiadostí o platbu, pričom celkový objem overovaných výdavkov predstavoval sumu 3 870 223,64 EUR. Vládnym auditom boli identifikované 21 nedostatkov na úrovni SO - SAŽP. Najzávažnejšie nedostatky identifikované vládny auditom sa týkajú najmä:

- porušenia pravidiel VO s vplyvom na jeho výsledok (identifikovaných 11 nedostatkov s vysokou závažnosťou a finančným charakterom),
- nedostatočného výkonu AFK ŽoP a FK nM (identifikované 4 nedostatky s vysokou závažnosťou a finančným charakterom).
- zvyšné nedostatky boli nefinančného charakteru a týkali sa najmä porušení pravidiel VO bez vplyvu na výsledok, prípadne nedostatočného auditu trailu a pod.

SO vykonal analýzu príčin vzniku nedostatkov, prijal opatrenia na zabránenie príčin ich vzniku a splnil prijaté opatrenia:

- zabezpečil školenie zamestnancov SF EÚ formou prezentácie zistení z vládneho auditu A998, kde boli upozornení na dôsledné dodržiavanie postupov stanovených pre PO 2014-2020 uvedených v platnom Manuáli procedúr;
- zaslal zamestnancom SF EÚ súhrnnú informáciu o vládnom audite A998;
- vykonal FK nM u prijímateľa, resp. bude vykonaná do dvoch mesiacov od skončenia mimoriadnej situácie spôsobenej pandémiou ochorenia COVID-19 v SR a evidoval prípadnú nezrovnalosť na úrovni prijímateľa;
- vykonal opätovnú FK VO a evidoval prípadnú nezrovnalosť na úrovni prijímateľa;
- upozornil prijímateľov na povinnosť zverejňovania, resp. dodržiavania lehoty na zverejnenie súhrnnej správy o zákazkách podľa § 109 s cenami vyššími ako 5 000 EUR a súhrnnej správy o zákazkách s nízkymi hodnotami s cenami vyššími ako 5 000 EUR.

A1021 – vládny audit, vykonaný formou jedného auditu, to znamená, že spoločne bol vykonaný systémový audit zameraný na získanie primeraného uistenia o riadnom fungovaní systému riadenia a kontroly OP KŽP a audit operácií zameraný na získanie primeraného uistenia o zákonnosti a správnosti deklarovaných výdavkov. Vládny audit bol vykonaný na základe Poverenia na vykonanie vládneho auditu č. A1021 č. UVA-001979/2020-1 zo dňa 30.01.2020 v znení dodatku č. 1 k povereniu zo dňa 9.3.2020 č. UVA-001979/2020-10, dodatku č. 2 k povereniu zo dňa 30.3.2020 č. UVA-001979/2020-14, dodatku

č. 3 k povereniu zo dňa 22.4.2020 č. UVA-001979/2020-15, dodatku č. 4 k povereniu zo dňa 1.6.2020 č. UVA-001979/2020-17.

V rámci auditu operácií bolo overených 30 ŽoP náhodnej vzorky s celkovým objemom overovaných výdavkov v sume 38 448 936,01 EUR a 1 ŽoP doplnkovej vzorky s celkovým objemom overovaných výdavkov v sume 323 247,44 EUR.

Vládnym auditom boli zistené 2 finančné nedostatky a 6 nefinančných nedostatkov identifikovaných v rámci auditu operácií a 10 nefinančných nedostatkov v rámci systémového auditu.

SO vykonal analýzu príčin vzniku nedostatkov, prijal opatrenia na zabránenie príčin ich vzniku a splnil prijaté opatrenia:

- *vyvodil dôsledky finančného charakteru – vystavil nezrovnalosť;*
- *upozornil zamestnancov SF EÚ formou e-mailu na dôsledné dodržiavanie postupov stanovených pre OP KŽP – PO 2014-2020 uvedených v platnom Manuáli procedúr a zároveň oboznámil s dôsledkami ich konania na implementáciu OP KŽP;*
- *zaslal zamestnancom SF EÚ súhrnnú informáciu o vládnom audite A1004;*
- *vykonali FKnM u prijímateľa, resp. bude vykonaná do dvoch mesiacov od skončenia mimoriadnej situácie spôsobenej pandemiou ochorenia COVID-19 v SR a evidoval prípadnú nezrovnalosť na úrovni prijímateľa;*
- *vykonali opakovanú kontrolu VO u prijímateľa;*
- *aktualizoval MP SO.*

- **V rámci programového obdobia 2014 – 2020 bolo vo vzťahu k implementácii OP KŽP v Sekcii fondov EÚ v roku 2020 vykonané a ukončené nasledovné certifikačné overovanie:**

Certifikačné overovanie na schválenej súhrnnej žiadosti o platbu S13310119024 a čiastkovom výkaze výdavkov. Predmetom certifikačného overovania boli ŽoP č. 310011L456301701 a č. 310011L456401501 projektu „Sanácia vybraných environmentálnych záťaží Slovenskej republiky (1) - časť 6 (Sliač letisko produktovod)“, prijímateľa Ministerstvo životného prostredia SR. Predmetom certifikačného overovania bolo aj verejné obstarávanie na predmet zákazky s názvom „Sanácia vybraných environmentálnych záťaží Slovenskej republiky (1)- 24948 - MSS“.

Certifikačný orgán identifikoval nasledujúce zistenia:

- nesprávna aplikácia postupov, chýbajúce postupy, nedostatky vo výstupoch RO/SO/PJ.

K identifikovaným nedostatkom SO prijal adekvátne opatrenia:

- *upozornil zamestnancov SF EÚ formou e-mailu na dôslednejšie vykonávanie FK VO v zmysle Systému riadenia EŠIF a na dôsledné vyplňanie KZ;*
- *zaslal zamestnancom SF EÚ súhrnnú informáciu o certifikačnom overovaní;*
- *aktualizoval MP SO.*

- **V rámci programového obdobia 2014 – 2020 bola vo vzťahu k implementácii OP KŽP v Sekcii fondov EÚ v roku 2020 vykonaná a ukončená nasledovná kontrola:**

Kontrola vykonaná zo strany RO pre OP KŽP:

FKnM č. 2/2020-SAŽP bola vykonaná zo strany MŽP SR ako RO pre OP KŽP na základe Oznámenia o výkone finančnej kontroly na mieste č. 2/2020-SAŽP zo dňa 14.02.2020.

Predmetom kontroly bol výkon úloh v určenej časti OP KŽP a v rozsahu definovanom článkom 3 Zmluvy o vykonávaní časti úloh RO SO podľa podmienok, práv a povinností vyplývajúcich zo Zmluvy o vykonávaní časti úloh RO SO. Kontrola bola zameraná na 23 Výzvu na predkladanie ŽoNFP a týkala sa nasledujúcich prijímateľov:

Mikroregión Bystrická dolina

Mesto Stupava

Kontrolnou skupinou boli identifikované nasledujúce zistenia:

- nedodržanie časovej lehoty pre zadanie údajov Záverečnej monitorovacej správy projektu do ITMS2014+;
- nedodržanie lehoty 20 pracovných dní na kontrolu dokumentácie z procesu VO (Druhá ex ante);
- nedodržanie lehoty 7 pracovných dní na kontrolu dokumentácie z procesu VO (Následná ex post kontrola).;
- nedostatky formálneho charakteru a ďalšie nedostatky týkajúce sa kontroly procesu verejného obstarávania (bez vplyvu na výsledok VO);
- nedodržanie postupov vyplývajúcich z MP SO pre OP KŽP pri archivácii Zmluvy o poskytnutí NFP a Dodatkov k Zmluve NFP v spise projektu;
- spis projektu neobsahuje vytlačené Hlásenie o realizácii aktivít projektu z ITMS2014+;
- nearchivovanie dokladov k ZMS v spise projektu;
- nedodržanie časového harmonogramu pre Vypracovanie Oznámenia o schválení/neschválení žiadosti o zmenu zmluvy;
- nezaloženie do spisu projektu - e-mailová komunikácia s Prijímateľom pri oznámení o výkone FK nM, z čoho vyplýva nedodržanie časového harmonogramu pre Oznámenie vykonania FK nM;
- chýbajúce doklady pri žiadostiach o platbu v spise projektu - e-mail zaslaný na PJ a nedôsledné vyplnenie kolóniek záznamu o obehu dokumentu – žiadosť o platbu, t.j. príloha E.4.1.5 Záznam o obehu dokumentu ŽoP;
- nezaloženie dokumentov pri záverečnej, opakovanej platbe v zmysle MP SO do projektového spisu;
- uvedené rozdielne jednotkové ceny (následne aj ceny bez DPH a ceny s DPH a výška DPH) v Podrobnom aktualizovanom rozpočte dodávateľa v porovnaní s faktúrou dodávateľa;
- nedodržanie postupov vyplývajúcich z MP SO pre OP KŽP pri archivácii Zmluvy o NFP a jej Dodatkoch v projektovom spise;
- nedodržanie časového harmonogramu pri spracovaní oznámenia o schválení žiadosti o zmenu zmluvy;
- PM nevytlačil a nezaložil Hlásenie o realizácii projektu do spisu;
- nedodržanie časového harmonogramu pri aktualizácii stavu MS v ITMS2014+ na „MS schválená“;
- nedostatky formálneho charakteru a ďalšie nedostatky týkajúce sa kontroly procesu verejného obstarávania;
- nedodržanie postupov vyplývajúcich z MP SO pre OP KŽP pri zverejnení Zmluvy a pri zverejnení jej Dodatku v CRZ a nedodržanie postupov z MP SO pri komunikácii s prijímateľom;
- nedodržanie lehoty pre aktualizáciu evidencie FK nM v ITMS2014+;
- nedodržanie lehoty aktualizácie údajov v ITMS 2014+ v časti monitorovacie správy a neoznámenie Prijímateľovi listom resp. emailom schválenie príslušnej MS.

K identifikovaným nedostatkom SO prijal adekvátne opatrenia:

- upozornil zamestnancov SF EÚ formou e-mailu na dôsledné dodržiavanie postupov stanovených pre OP KŽP – PO 2014-2020 v aktuálne platnom MP SO;
- zaslal zamestnancom SF EÚ súhrnnú informáciu o nedostatkoch a odporúčaniach FK nM, ktoré boli identifikované v súvislosti s postupmi SO;
- aktualizoval riadiacu dokumentáciu.

5.6.2 VÝSLEDKY INTERNÝCH KONTROL V SAŽP

- **Vykonané a ukončené interné kontroly v rámci programového obdobia 2007 – 2013 vo vzťahu k implementácii OP ŽP v Sekcii fondov EÚ v roku 2020**

V sledovanom období nebola vo vzťahu k implementácii OP ŽP vykonaná a ukončená interná kontrola.

- **V rámci programového obdobia 2014 – 2020 boli vo vzťahu k implementácii OP KŽP v Sekcii fondov EÚ v roku 2020 vykonané a ukončené nasledovné interné kontroly:**

V sledovanom období nebola vo vzťahu k implementácii OP ŽP vykonaná a ukončená interná kontrola

Kontroly vykonané Odborom kontroly SAŽP

Kontroly (finančné kontroly na mieste podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, kontroly podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov) vykonané odborom kontroly v organizačných jednotkách SAŽP a iných osobách, ktorým boli poskytnuté verejné financie, v sledovanom období boli zamerané na :

- používanie kreditných kariet a dodržiavanie ustanovení interného predpisu PGR 03/2018 Používanie platobných kariet SAŽP za obdobie roka 2019,
- správnosť použitia bežných a kapitálových výdavkov v zmysle schváleného rozpočtu na rok 2019,
- poskytovanie prevádzkových preddavkov v roku 2019 a ich zúčtovanie,
- dodržiavanie OS 03/2005 Výber, prijímanie, preradzovanie a uvoľňovanie zamestnancov v roku 2019,
- dodržiavanie OS 04/2011 Organizácia a riadenie prevádzky služobných motorových vozidiel SAŽP v roku 2019,
- súlad vykonaných tuzemských pracovných ciest s plnením hlavných úloh, evidenciou v dochádzkovom systéme a dopravnou dokumentáciou v roku 2019,
- inventarizáciu vykonanú v roku 2019 vrátane kontroly postupov pri nakladaní s majetkom v zmysle OS 01/2014 o majetku SAŽP a nakladaní s majetkom štátu v správe SAŽP,
- činnosť škodovej komisie za rok 2019,
- stav plnenia úlohy Bezpečnosť informačných systémov so zameraním na monitoring služieb a riešenie bezpečnostných incidentov,
- dodržiavanie postupov v rámci OS 11/2005 Vzdelávanie zamestnancov SAŽP so zameraním na hodnotenie vzdelávania za rok 2019 a k 30.9.2020,
- zistenie objektívneho stavu realizácie projektov Motýlia archa – OZ kRaj Závada a záHRAda 2 – VPV ARWA, n.o. Dolný Kubín, na ktoré bola poskytnutá podpora zo Zeleného vzdelávacieho fondu formou finančných prostriedkov v roku 2019,
- kontrolu plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov vyplývajúcich z kontrol vykonaných v roku 2020.

Zhodnotenie prijatých opatrení:

Prijaté opatrenia – zabezpečiť, aby transakcie realizované kartou Diners Club boli v súlade s účelom uvedeným v internom predpise, dôsledne vyplňovať dokumenty, týkajúce sa pracovných ciest, dodržiavať ustanovenia zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní, odpísať pohľadávku štátu v zmysle zákona č. 374/2014 Z.z. o pohľadávkach štátu, zabezpečiť priebežnú kontrolu poskytovaných preddavkov, spracovať interný predpis pre oblasť bezpečnosti prevádzky informačných systémov, vytvoriť a prevádzkovať kontaktné miesto pre ohlasovanie bezpečnostných incidentov, zabezpečiť inštitút pohotovosti, upraviť spôsob vyhodnocovania vzdelávacích aktivít, hodnotiť vzdelávacie aktivity formou dotazníkov, odsúhlasovať podklady , týkajúce sa vzdelávacích aktivít, medzi odbormi boli splnené, resp. sú v procese plnenia.

5.6.3 KONTROLY NKÚ

V sledovanom období nebola v SAŽP vykonaná kontrola NKÚ.

6 ZHODNOTENIE ZAMESTNANOSTI

6.1 VYHODNOTENIE PLNENIA MZDOVÝCH PROSTRIEDKOV

Mzdové výdavky na rok 2020 boli schválené v rozpočte celkom vo výške 1 791 692,- EUR, z toho z transferu od zriaďovateľa vo výške 1 791 692 € a z vlastných zdrojov 0 €.

Upravený rozpočet na mzdy bol celkom 2 449 994 €, z toho z transferu od zriaďovateľa vo výške 2 240 862 € a z vlastných zdrojov 209 132 €.

K úpravám rozpočtu v mzdovej oblasti v priebehu roka dochádzalo z dôvodu rozpočtových opatrení od zriaďovateľa ako aj z dôvodu prehodnotenia potreby mzdových prostriedkov na mzdy a odvody.

V priebehu roka bol rozpočet miezd upravený na základe rozpočtového opatrenia zo strany zriaďovateľa,

- úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 737 434,- EUR – zvýšenie platových taríf zamestnancov

V roku 2020 boli z prostriedkov EÚ vrátane spolufinancovania zo ŠR financovaní zamestnanci SFEU. Ich financovanie bolo z projektu Zabezpečenie mzdových výdavkov na podporu implementácie SO SAŽP v rokoch 2019-2020. V roku 2020 boli mzdy zamestnancov SFEU platené zo zálohového účtu BÚ OPKŽP MZDY, na ktorý priebežne boli prijaté zálohy a následne sa podávali jednotlivé žiadosti o platbu.

Mzdové výdavky za rok 2020 boli vo výške 5 547 349,- € a boli vyššie oproti roku 2019. Toto zvýšenie bolo ovplyvnené najmä v súvislosti s úpravou stupníc platových taríf, zvýšením počtu zamestnancov na Sekcii fondov EÚ ako aj zvýšením počtu zamestnancov prijatých na národné projekty.

Tabuľka 24 Mzdové výdavky 2020 v porovnaní s rokom 2019 v EUR

	Rok 2020	Rok 2019
Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	3 600 779	3 402 676
Príplatky osobné	1 508 874	1 202 458
Príplatky ostatné	46 648	27 700
Odmeny	391 048	813 439
SPOLU	5 547 349	5 446 273

V roku 2020 boli z celkových mzdových výdavkov 5 547 349,- € financované mzdy nasledovne:

- z prostriedkov štátneho rozpočtu vo výške 2 240 862,- €
- z projektov, z prostriedkov EU a spolufinancovania ŠR vo výške 2 766 585,- €
- z kohézneho fondu a spolufinancovania ŠR vo výške 536 707,- €
- z vlastných zdrojov vo výške 3 195,- €

Tabuľka 25 Mzdové výdavky podľa zdrojov financovania v EUR

Text	Celkom	Z toho				
		zo ŠR	z EU+spol.ŠR	z KF+ spol.ŠR	z proj. iné	z VZ
Mzdy, platy, sl. pr...	3 600 779	1 357 747	1 877 469	364 797	13 837	766
Príplatky osobné	1 508 874	684 366	692 320	132 188	0	0
Príplatky ostatné	46 648	40 850	4 812	986	0	0
Odmeny	391 048	157 899	191 984	38 736	0	2 429
Spolu	5 547 349	2 240 862	2 766 585	536 707	13 837	3 195

Náklady na poistné a príspevok do poisťovní boli vo výške 2 033 138,-€ a príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní vo výške 84 050,- €.

Náklady na odstupné boli vo výške 9 378,- €, na odchodné 4 940,- € na nemocenské dávky 18 078,- €.

Za rok 2020 boli vyplatené odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru na základe dohôd vo výške 307 032,- €.

6.2 VÝVOJ PRIEMERNEJ MZDY V ROKU 2020

Priemerná mesačná mzda v roku 2020 bola 1.706 €, čo predstavuje oproti roku 2019 nárast o 19 € / 1,12 %. Uvedený nárast je ovplyvnený valorizáciou platových taríf od 01.01.2020 na základe novelizácie zákona č.553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zároveň nástupom nových zamestnancov, ktorých platové podmienky boli v porovnaní s platovými podmienkami odchádzajúcich zamestnancov nižšie.

6.3 ROZBOR ZAMESTNANOSTI – POHYB ZAMESTNANCOV

Limit zamestnancov na rok 2020 bol listom č. 10274/2020 z 20.02.2020 z MŽP SR navýšený o 8 zamestnancov v súvislosti s projektom RÚSES, MÚSES a Climate change. Na základe uvedeného navýšenia limitu má SAŽP v súčasnosti 300 zamestnancov, z toho 120 administratívnych kapacít /Sekcia fondov EÚ/ a 34 projektových zamestnancov /na dobu trvania projektu/. Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný na plne zamestnaných sa oproti roku 2019 výrazne nezmenil. V roku 2020 ukončilo pracovný pomer 22 zamestnancov. Novoprijatých zamestnancov bolo 23.

Tabuľka 26 Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný na plne zamestnaných

Rok	Celkom	z toho		Podiel žien (v %)
		ženy	muži	
2020	262,2	157,6	104,6	60,10
2019	265,8	155,0	110,8	58,3
2018	238,9	135,5	103,4	56,7
2017	239,4	135,6	103,8	56,6
2016	259,5	148,9	110,6	57,4

V mimo evidenčnom stave k 31. 12. 2020 bolo 24 zamestnancov z toho 3 na materskej dovolenke, 19 sa staralo o dieťa do 3 rokov veku a 2 zamestnanci čerpali dlhodobé pracovné voľno bez náhrady mzdy.

6.4 ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV V ROKU 2020

SAŽP mala k 31.12.2020 5 pracovísk. V Banskobystrickom samosprávnom kraji pracuje 48,67 % zamestnancov, 43,73 % v Bratislavskom samosprávnom kraji, 5,32 % v Žilinskom samosprávnom kraji. Podiel zamestnancov v ostávajúcich samosprávnych krajoch sa pohybuje v rozpätí od 0,0 do 1,52 %.

Tabuľka 27 Podiel zamestnancov v jednotlivých samosprávnych krajoch

Samosprávny kraj	počet zamestnancov k 31.12.2020	%
Bratislavský kraj	115	43,73
Trnavský kraj	0	0
Nitriansky kraj	4	1,52
Trenčiansky kraj	2	0,76
Žilinský kraj	14	5,32
Banskobystrický kraj	128	48,67
Prešovský kraj	0	0
Košický kraj	0	0
Spolu	263	100,00 %

6.4.1 Veková štruktúra zamestnancov

Priemerný vek zamestnancov v roku 2020 bol 41,2 roka, z toho u mužov predstavoval 42,2 a u žien 40,6 roka.

Tabuľka 28 Vývoj priemerného veku zamestnancov v období rokov 2016 až 2020

Rok	SAŽP	z toho	
		muži	ženy
2020	41,2	42,2	40,6
2019	40,6	41,8	39,7
2018	40,4	40,8	40,0
2017	40,2	40,1	40,3
2016	41,2	40,9	41,5

Tabuľka 29 Prehľad vekovej štruktúry zamestnancov k 31.12.2020

Veková hranica	Celkom		z toho			
			muži		ženy	
	osoby	%	osoby	%	osoby	%
18 - 25	2	0,76	0	0	2	0,76
26 - 30	26	9,89	8	3,05	18	6,84
31 - 35	44	16,73	13	4,94	31	11,79
36 - 40	68	25,86	32	12,17	36	13,69
41 - 45	50	19,01	21	7,98	29	11,03
46 - 50	31	11,79	11	4,18	20	7,61
51 - 55	10	3,8	5	1,9	5	1,9
56 - 59	19	7,22	6	2,28	13	4,94
nad 60	13	4,94	7	2,66	6	2,28
Celkom	263	100	103	39,16	160	60,84

6.4.2 KVALIFIKAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV

Tabuľka 30 Vývoj celkovej kvalifikačnej štruktúry v rokoch 2016 až 2020

Vzdelanie	osoby					%				
	2020	2019	2018	2017	2016	2020	2019	2018	2017	2016
Z	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SO	3	3	3	3	5	1,14	1,14	1,21	1,28	1,92
ÚSO	22	26	25	25	27	8,37	9,85	10,12	10,64	10,34
VŠ I. st.	5	4	4	3	5	1,90	1,51	1,62	1,28	1,92
VŠ II. st.	208	211	194	185	208	79,09	79,92	78,55	78,72	79,69
VŠ III. st.	25	20	21	19	16	9,50	7,58	8,50	8,08	6,13
Spolu	263	264	247	235	261	100	100,00	100,00	100,00	100,00

7 HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA V ROKU 2020

7.1 HODNOTENIE SAŽP Z HĽADISKA VYKONÁVANIA ODBORNÝCH ČINNOSTÍ

Slovenská agentúra životného prostredia, ako odborná rezortná organizácia, plnila aj v roku 2020 svoje poslanie prostredníctvom realizácie odborných úloh v oblasti starostlivosti o životné prostredie, rozvoja environmentalistiky a uplatňovania nástrojov environmentálnej politiky, v oblasti prevádzky a tvorby informačných systémov životného prostredia, starostlivosti o krajinu, ale aj v oblasti efektívneho využívania zdrojov na princípoch trvalo udržateľného rozvoja. Od roku 2014 vykonáva plnenie úloh sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom v rámci Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu Kvalita životného prostredia v súlade so splnomocnením riadiaceho orgánu.

Slovenská agentúra životného prostredia v roku 2020 zabezpečovala plnenie odborných úloh odvetví starostlivosti o životné prostredie v zmysle platného štatútu a zriaďovacej listiny. Hlavná oblasť plnených úloh bola riešená prostredníctvom platného Plánu hlavných úloh na rok 2020, ktorý pozostával zo 72 úloh. Úlohy riešili najmä problematiku environmentálnych služieb a hodnotenia životného prostredia (environmentálne záťaž, prevencia a náprava environmentálnych škôd, environmentálna regionalizácia, spravodajstvo, terminológia, environmentálne posudzovanie a hodnotenie rizika, integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania), súhrnnej environmentálnej informatiky, environmentálneho manažérstva, starostlivosti o vidiecke a mestské životné prostredie a uplatňovania nástrojov environmentálnej politiky. Vybrané úlohy boli orientované aj na oblasť environmentálnej výchovy, vzdelávania, osvetu a propagácie na celorezortnej úrovni. Významné postavenie majú úlohy zabezpečujúce plnenie medzinárodných environmentálnych záväzkov SR a plnenie funkcie ohniskového bodu pre Európsku environmentálnu agentúru.

Plnenie Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia za rok 2020 bolo realizované v zmysle uznesenia č. 3 bodu B.4. Porady vedenia MŽP SR zo dňa 16. 01. 2020.

SAŽP v roku 2020 zabezpečil realizáciu **72 hlavných úloh v 8 nasledovných odvetvových oblastiach:**

- I. Hodnotenie životného prostredia (5 hlavných úloh)
- II. Environmentálna informatika (14 hlavných úloh)
- III. Environmentálne služby (14 hlavných úloh)
- IV. Environmentálne manažérstvo a nástroje environmentálnej politiky (7 hlavných úloh)

- V. Starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie (11 hlavných úloh)
- VI. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета a komunikácia (9 hlavných úloh)
- VII. Reporting a podpora plnenia medzinárodných záväzkov, medzinárodná spolupráca (7 hlavných úloh)
- VIII. Podpora štátnej environmentálnej politiky (5 hlavných úloh).

Všetky úlohy s výnimkou jednej definované v Pláne hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia pre rok 2020 boli riadne splnené. Z dôvodu pandémie COVID-19 sa mnohé aktivity organizovali online formou, no niektoré aktivity – napr. pracovné stretnutia, pracovné porady, workshopy, školenia – neboli realizované. Podrobnejšie je to uvedené pri dotknutých úlohách.

Hodnotenie odbornej činnosti organizácie z hľadiska zabezpečenia plnenia Plánu hlavných úloh v roku 2020 je podrobne uvedené v kapitole venujúcej sa vyhodnoteniu kontraktu tejto správy a nadväzuje na dlhodobé dobré výsledky inštitúcie z hľadiska jej odborného zamerania a dosahovaných výsledkov. Najdôležitejším hodnotením úrovne práce SAŽP ako príspevkovej organizácie MŽP SR je predovšetkým schválenie dokumentu: Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh SAŽP za rok 2020 uznesením č. 19 Porady vedenia MŽP SR, konanej dňa 22. 03. 2021.

Úlohy boli plánované, kontrolované a vyhodnocované prostredníctvom už overeného systému Evidenčných listov úloh. Dôležitou zložkou plánovania bolo presné definovanie predmetu riešenia úlohy, jej etapizácia, určenie riešiteľského kolektívu vrátane plánovania personálnych kapacít na jednotlivých riešiteľov a definovanie celkových predpokladaných finančných nákladov na zabezpečenie úlohy. Takto zvoleným plánovacím systémom sa podarilo objektivizovať v organizácii efektívne a účelné použitie finančných a pracovných zdrojov na plnenie konkrétnych úloh a cieľov SAŽP. Nastúpený trend rozdeľovania a použitia finančných a pracovných zdrojov má predstavovať intenzifikačný faktor pri napĺňaní cieľov SAŽP, zefektívňovaní použitia finančných prostriedkov, ich účelnejšom použití a vytváraní vhodného priestoru na získavanie vlastných zdrojov.

Významnou činnosťou agentúry bola aj v roku 2020 implementácia projektov zameraných na podporu odborných činností. Slovenská agentúra životného prostredia implementovala v roku 2020 aktivity 24 projektov, z toho 14 na národnej úrovni a 10 na medzinárodnej a nadnárodnej úrovni. V roku 2020 bolo 7 projektov podaných a 2 schválené. K 31. 12. 2020 boli v hodnotení 4 projekty. V roku 2020 boli implementované 3 národné projekty: „Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku“, „Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce“ a „Informačný program o nepriaznivých dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach proaktívnej adaptácie - Akčný plán na riešenie dôsledkov sucha a nedostatku vody H2ODNOTA JE VODA“ a pripravoval sa národný projekt "Envirocentrum Dropie".

Po celkovom zhodnotení stavu inštitúcie k 31. 12. 2020 v oblasti plnenia odborných činností možno konštatovať, že situácia v Slovenskej agentúre životného prostredia je dlhodobá na dobrej úrovni, o čom svedčí aj skutočnosť, že v budovaní a prevádzkovaní systémov environmentálnych informácií je SAŽP vždy pozitívne hodnotená medzinárodnými inštitúciami ako sú OECD, UNEP, EEA a. i. Inštitúcia je pripravená zvládnuť povinnosti vyplývajúce z príslušného legislatívneho rámca, Programového vyhlásenia vlády SR v oblasti starostlivosti o životné prostredie a tým výrazne prispieť k zabezpečeniu jednoty ekonomického, sociálneho, politického a environmentálneho rozvoja Slovenska. SAŽP už v súčasnom stave má všetky predpoklady úspešne plniť úlohy reprezentácie štátnej environmentálnej politiky aj na medzinárodnej úrovni, najmä v rámci EEA, OECD, UNEP, UNESCO a pod. Svoje bohaté skúsenosti v rozvoji inštitucionálneho a legislatívneho rámca pre komplexnú problematiku starostlivosti o životné prostredie zdieľa aj s krajinami mimo spomínaných medzinárodných inštitúcií, ako sú Moldavsko, Bielorusko, Srbsko, Gruzínsko, Uzbekistan, Azerbajdžan, Arménsko a Ukrajina.

Podľa schváleného postupu zabezpečenia plnenia reportingových povinností vyplývajúcich z členstva SR v EÚ má SAŽP snahu aj naďalej pôsobiť ako centrálné spravodajské pracovisko rezortu MŽP SR, od roku 2013 aj s rozšírením pre OECD a organizačné zložky OSN, osobitne zamerané na starostlivosť o životné prostredie, trvalo udržateľný rozvoj, zelený rast, dobrovoľné nástroje environmentálnej politiky, odpadové hospodárstvo, environmentálnu vedu a výchovu a pod.

Kvalitu služieb poskytovaných SAŽP garantuje a osvedčuje zavedený a udržiavaný systém manažérstva kvality (ISO 9001:2015) a environmentálneho manažérstva (ISO 14001:2015), ako aj samotné napĺňanie politiky kvality a environmentálnej politiky organizácie.

8 HODNOTENIE ORGANIZÁCIE SAŽP ZA ROK 2019 ZRIAĐOVATEĽOM – MINISTERSTVOM ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SR

Slovenská agentúra životného prostredia (ďalej len „SAŽP“) je odborná príspevková organizácia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) s celoslovenskou pôsobnosťou. Prioritne plní úlohy, vyplývajúce pre rezort životného prostredia z Programového vyhlásenia vlády Slovenskej republiky, ako aj z plánu hlavných úloh SAŽP na príslušný kalendárny rok, schvaľovaného ministrom životného prostredia. V súlade so štatútom plní úlohy vyplývajúce pre rezort životného prostredia z medzinárodných záväzkov SR, zo zákonov a z uznesení vlády SR a ďalšie úlohy, súvisiace s realizáciou štátnej environmentálnej politiky. V roku 2020 organizácia absolvovala recertifikačný audit. Získala certifikáty ISO 9001: 2015 a ISO 14001: 2015 s platnosťou do 19. 09. 2023. Integrovaný systém manažérstva pokrýva všetky činnosti a procesy, ktoré majú vplyv na kvalitu poskytovaných služieb a environmentálne vplyvy prevádzkových činností SAŽP na životné prostredie. Pre úspešné fungovanie systému boli stanovené, sú trvale udržiavané a zlepšované zásady procesného riadenia podľa požiadaviek obidvoch noriem a potrieb SAŽP. Organizácia identifikovala environmentálne aspekty svojich procesov, činností a zariadení a prostredníctvom stanovených cieľov na ich realizovanie riadi významné environmentálne aspekty s cieľom zlepšovania svojho environmentálneho správania.

8.1 HODNOTENIE PRÍNOSU SAŽP PRE MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SR

Slovenská agentúra životného prostredia v roku 2020 zabezpečovala plnenie odborných úloh jednotlivých odvetví starostlivosti o životné prostredie v zmysle platného štatútu a zriaďovacej listiny. Hlavná oblasť plnených úloh bola riešená prostredníctvom platného Plánu hlavných úloh na rok 2020, ktorý pozostával zo 72 úloh.

Úlohy riešili nosne problematiku environmentálnych služieb a hodnotenia životného prostredia (environmentálne záťaž, prevencia a náprava environmentálnych škôd, environmentálna regionalizácia, spravodajstvo, terminológia, posudzovanie vplyvov na životné prostredie a hodnotenie rizika, integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania), súhrnnej environmentálnej informatiky, environmentálneho manažérstva, starostlivosti o vidiecke a mestské životné prostredie a uplatňovania nástrojov environmentálnej politiky. Vybrané úlohy boli orientované aj na oblasť environmentálnej výchovy, vzdelávania, osvetu a propagácie na celorezortnej úrovni. Významné postavenie majú úlohy zabezpečujúce plnenie medzinárodných environmentálnych záväzkov SR a plnenie funkcie ohniskového bodu pre Európsku environmentálnu agentúru.

Všetky úlohy s výnimkou jednej definované v Pláne hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia pre rok 2020 boli riadne splnené. Kvalitu služieb poskytovaných Slovenskou agentúrou životného prostredia garantuje a osvedčuje zavedený a udržiavaný systém manažérstva kvality (ISO 9001: 2015) systém manažérstva environmentu (ISO 14001: 2015), ako aj samotné napĺňanie politiky

kvality a environmentálnej politiky organizácie. V roku 2020 organizácia absolvovala úspešný recertifikačný audit uskutočnený v termíne 8. - 11. 9. 2020 certifikačnou organizáciou Bureau Veritas Slovakia a získala certifikáty podľa ISO 9001: 2015 a ISO 14001: 2015 s platnosťou do 19.9.2023.

V roku 2020, i napriek situácii spôsobenej COVID-19, realizovala SAŽP množstvo aktivít, podujatí, seminárov či konferencií aj online formou, výstupom ktorých boli aj viaceré publikácie či zmeny v rámci informačných systémov Enviroportálu. Zoznam týchto aktivít podľa odvetvových oblastí uvádza nasledovný prehľad:

I. Hodnotenie životného prostredia:

- výmena skúseností CENIA – MŽP SR – SAŽP v oblastiach analýz a hodnotenia ŽP, sprístupňovania informácií, publikovania dát, hodnotiacich správ, vrátane prezentácie aktivít NRC FLIS Slovensko a EnviDat-u na pracovnom stretnutí s CENIA v Prahe (11. – 13.02.2020),
- prevádzka Informačnej platformy Zelené hospodárstvo – napĺňanie a rozširovanie informačnej bázy pre podporu prechodu na zelené hospodárstvo. K 31.12.2020 bolo registrovaných 96 subjektov so 117 riešeniami. Vydané boli 2 newslettere,
- Správa o stave životného prostredia SR v roku 2019 – vypracovaný bol návrh, po zapracovaní pripomienok z IPK bol graficky upravený pre následnú tlač,
- vytvorenie pilotnej verzie nového IS environmentálnych cieľov.

V roku 2020 publikovala a vydala SAŽP v tejto oblasti nasledovné tituly:

Životné prostredie Slovenskej republiky v roku 2019 - brožúra,

II. Environmentálna informatika:

V roku 2020 SAŽP prevádzkovala a zabezpečovala technickú aj obsahovú tvorbu nových stránok pod správou SAŽP a participovala na výstupoch z informačných systémov. Zabezpečovala prostredníctvom redaktorov napĺňanie informácií na stránke SAŽP a kompletnú tvorbu a životný cyklus ostatných stránok pod správou SAŽP, napr.:

- integráciu GIS vrstvy Výhradné ložiská CHÚ do mapovej aplikácie IS nakladania s ťažobným odpadom a IS environmentálnych záťaží.
- Posudzovanie vplyvov na životné prostredie <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/environmentalne-sluzby/posudzovanie-vplyvov-na-zivotne-prostredie.html>,
- IS Posudzovania vplyvov na životné prostredie (IS EIA/SEA) <https://www.enviroportal.sk/sk/eia>,
- Environmentálne záťaže <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/environmentalne-sluzby/environmentalne-zataze-4018.html>, Informačný systém environmentálnych záťaží (IS EZ) <https://envirozataze.enviroportal.sk/>,
- Environmentálne škody <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/environmentalne-sluzby/environmentalne-skody-4017.html>, Informačný systém prevencie a nápravy environmentálnych škôd (IS PaNEŠ) <http://enviskody.enviroportal.sk/uvod>,
- Integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/environmentalne-sluzby/integrovana-prevencia-a-kontrola-znecistovania-4020.html>, Informačný systém prevencie a kontroly znečisťovania (IS IPKZ) <https://www.enviroportal.sk/environmentalne-temy/starostlivost-o-zp/ipkz-integrovana-prevencia-a-kontrola-znecistovania/informacny-system-ipkz-1>,
- Prevencia závažných priemyselných havárií <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/environmentalne-sluzby/prevencia-zavaznych-priemyselných-havarii-4019.html>, Informačný systém prevencie závažných priemyselných havárií (IS PZPH) <http://www1.enviroportal.sk/seveso/informacny-system.php>,
- slovník environmentálnej terminológie <http://terminologia.enviroportal.sk/words>,
- stránka pre verejnosť <http://vykurovanie.enviroportal.sk/> - postupné dopĺňanie a dobudovávanie,
- rozširovanie a prevádzkovanie Informačnej platformy Zelené hospodárstvo <http://zelenehospodarstvo.enviroportal.sk/>,
- prevádzka a rozširovanie prezentačného nástroja informácií o životnom prostredí – EnviDat <https://www.enviroportal.sk/indicator/data-view-home>,

- informačný systém nakladania s ťažobným odpadom https://app.sazp.sk/odpady_tp/,
- informačný systém oprávnených osôb v zmysle zákona o ovzduší <http://isoo.sazp.sk/o-registri/>,
- web stránka o Programe obnovy dediny na Slovensku, ktorý je obľúbeným a úspešným nástrojom rozvoja vidieka na Slovensku už 22 rokov. Na stránke sú informácie aj o súťaži Dedina roka, ktorá preveruje úspešnosť fungovania Programu obnovy dediny <https://www.obnovadediny.sk/>,
- web aplikácia pre podávanie Žiadostí o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2020 v rámci Programu obnovy krajiny, <http://pod2020.sazp.sk/>,
- web podstránka na webe SAŽP o Karpatskom dohovore a Dohovore o biodiverzite <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/karpatsky-dohovor-a-dohovor-o-biodiverzite/>,
- priebežne aktualizovaná stránka SAZP.SK podľa PHÚ a aktivít, ktoré spadajú pod odbor starostlivosti o vidiecke životné prostredie <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/>, <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-zivotne-prostredie-3976/>,
- web stránka Ceny Slovenskej republiky za krajinu www.cenazakrajinu.sk priebežne aktualizovaná v priebehu 6. ročníka národného kola ceny 2020,
- aktualizácia web stránky s informáciami o realizovanom Informačnom dni k Európskemu dohovoru o krajine 2020: <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/europsky-dohovor-o-krajine/informacny-den-k-europskemu-dohovoru-o-krajine.html>,
- nová, celoročne aktualizovaná 3-jazyčná verzia (SJ, AJ, NJ) oficiálnej webovej stránky geoparkov SR z prostredia Slovenska, Európskej siete geoparkov a Svetovej siete UNESCO geoparkov (www.geopark.sk),
- súťaž Enviromesto 2019 <https://www.sazp.sk/enviromesto/>,
- medzinárodná konferencia „Životné prostredie miest a Environmentálna regionalizácia SR“ <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-zivotne-prostredie-3976/konferencia-zpm-a-ers-2019/>,
- BEISS www.beiss.sk,
- Zelená infraštruktúra v procese adaptácie na zmeny klímy <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura/zelena-infrastruktura-v-procese-adaptacie-na-zmenu-klimy/>,
- IS ŽP miest <http://globus.enviroportal.sk/zpm/>,
- stránka Regionálneho centra Bazilejského dohovoru - <https://bcrc.sazp.sk>,
- stránka príslušného orgánu SR pre EMAS - <https://www.emas.sk>,
- nová web-mapová aplikácia - bodová vrstva prípadov EŠ a BHEŠ v mape SR s funkciou zobrazenia identifikácie okna nad referenčným bodom s relevantnými údajmi z registrov EŠ a BHEŠ,
- portál environmentálnej výchovy – príprava a prevádzkovanie medzirezortného portálu environmentálnej výchovy pod doménou www.ewobox.sk,
- SAŽP spravuje národný uzol Eionet SK (experti, ktorí sú členmi Eionet SK - prístupy na CIRCABC), nemá vlastnú doménu, je presmerovaná na hlavnú stránku SAZP v časti spolupráca s EEA <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/medzinarodna-spolupraca/eea/informacie-o-eea.html>,
- vypracovanie podstránky videá na webovej stránke vykurovanie.enviroportal.sk. V rámci tejto podstránky sú zverejnené 4 videá:
 1. SPRÁVNE KÚRIŤ ZVLÁDNE KAŽDÝ
 2. ODPAD NIE JE PALIVO
 3. MODERNÝ KOTOL TO NIE JE INVESTÍCIA NAVYŠE
 4. ZATEPLENIE DOMU = KONIEC VYSOKÝCH ÚČTOV ZA TEPLU.

III. Environmentálne služby:

- spracovanie oznámenia o strategickom dokumente a spracovanie správy o hodnotení pre „Plán rozvoja verejných vodovodov a kanalizácií SR“ a spracovanie správy o hodnotení pre „Nízkouhlíkovú stratégiu rozvoja Slovenskej republiky do roku 2030 s výhľadom do roku 2050“ v konaní o posudzovaní vplyvov strategických dokumentov podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na ŽP,

- on-line školenie k zákonu č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na ŽP časť EIA, 04.12.2020 pre 30 pracovníkov štátnej správy,
- on-line školenie k IS EIA/SEA,
- IS EIA/SEA úprava dát na základe nariadenia GDPR, anonymizácia dát za roky 2006 - 2020, (spracovaných 151 433 akcií).
- on-line webinár - legislatívny rámec a aktuálne projekty s problematikou environmentálnych záťaží, aktualizácia ISEZ a Register skládok odpadov pre OSoŽP v sídle kraja a SIŽP,
- Informačný systém environmentálnych záťaží – 476 aktualizácií,
- 2 workshopy EZ a geologická verejnosť (Trnava 17. – 19.02.2020, Senec 16. – 18.09.2020) – ide o aktivity nad rámec PHÚ, realizované v rámci NP3: Národný projekt 3 Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku, HAP 5 – informačné aktivity v oblasti environmentálnych záťaží (EZ), podaktivita č. 5.3.3. Workshop EZ a geologická verejnosť)

V roku 2020 publikovala a vydala SAŽP v tejto oblasti nasledovné tituly:

- metodická príručka Kumulatívne vplyvy v procese posudzovania navrhovaných činností na životné prostredie – úvodné metodické usmernenie (PHÚ):
Publikácie realizované nad rámec PHÚ v rámci NP3:
- [Metodická príručka geologického prieskumu životného prostredia v znečistenom území, publikácia Environmentálne záťaž na Slovensku – Progres v riešení environmentálnych záťaží 1 a Progres v riešení environmentálnych záťaží 2 – publikácie sa realizovali nad rámec PHÚ v rámci Národného projektu 3,](#)
- [publikácia – Environmentálne záťaž na Slovensku – Príklady dobrej praxe v rámci realizovaných projektov prieskumov, sanácií a monitorovania environmentálnych záťaží 1,](#)
- zborník [medzinárodnej konferencie CONTAMINATED SITES 2020,](#)
- informačná brožúra pre verejnosť – Svahové deformácie na Slovensku,
- publikácia Environmentálne záťaž na Slovensku – Progres v riešení environmentálnych záťaží 1 a Progres v riešení environmentálnych záťaží 2,

IV. Environmentálne manažérstvo a nástroje environmentálnej politiky:

- spracovanie informácie o uskutočnených a plánovaných komunikačných aktivitách na Slovensku v súvislosti s propagáciou značky EÚ (EU Ecolabel), materiál bol zaslaný Európskej komisii pred uskutočnením webinára EK, ktorý sa uskutočnil dňa 29.04.2020,
- odbornotechnické zabezpečenie procesu monitorovania uplatňovania GPP za rok 2019,
- spracovanie podkladov pre vypracovanie „Informácie o implementácii Národného akčného plánu pre zelené verejné obstarávanie v Slovenskej republike na roky 2016 – 2020 za rok 2019“,
- spracovanie návrhu Metodiky pre produktovú skupinu „Čistiace prostriedky a upratovacie služby (interiérové upratovacie služby), predloženie na pripomienkovanie MŽP SR a ÚVO,
- spracovanie návrhu Národného programu pre zelené verejné obstarávanie na roky 2021 - 2030 NAP GPP IV s vyhodnotením pripomienok ÚVO,
- súťaž Zelený Merkúr – aktivita zameraná na environmentálne správanie sa firiem podnikajúcich v Banskobystrickom samosprávnom kraji (BBSK),
- spolupráca s platformou Circular Slovakia – web stránka, propagácia aktivít platformy, databáza expertov v obehovom hospodárstve, finančné nástroje v obehovom hospodárstve, príspevok do zasielaných noviniek na IPZH.

V roku 2020 publikovala a vydala SAŽP v tejto oblasti nasledovné tituly:

- Smerom k obehovému hospodárstvu so schémou EMAS (elektronicky),
- Sektorový referenčný dokument o najlepších postupoch environmentálneho manažérstva v sektore verejnej správy (elektronicky),
- preklad a spracovanie EU Ecolabel Network Toolkits o produktoch, ktorým bola udelená Environmentálna značka Európskej únie v skupine produktov: nábytok, matrace a mazivá (elektronicky).

V. Starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie:

1. Výstava „Zelená infraštruktúra v sídlach miest“, (v 4 mestách); a aj v online forme
 2. Seminár k Svetovému dňu mokradí (1x)
 3. Workshop „Sídla a biodiverzita“ (1x)
 4. Seminár „Zelená infraštruktúra v sídlach miest“, v online forme (2x)
- celodenný seminár "Ako písať projekty do POD" pre starostov obcí bez štatútu mesta, Zvolen 03.09.2020,
 - príprava nového ročníka súťaže Dedina roka 2021, vrátane novej web stránky www.dedinaroka.sk,
 - stretnutie medzirezortnej komisie ku Karpatskému dohovoru, ktoré sa uskutočnilo dňa 28.01.2020 v budove MŽP SR, Nám. Ľ. Štúra 1 v Bratislave. Pracovného stretnutia sa zúčastnili zástupcovia rezortu životného prostredia, zástupcovia iných rezortov ako aj zástupcovia ďalších inštitúcií a organizácií,
 - pracovné stretnutie na tému zlepšenie pozície cestovného ruchu v rámci agendy Karpatského dohovoru (KD) a zároveň napojenie dohovoru na pripravovanú stratégiu pre cestovný ruch na SR – 18.09.2020 Bratislava,
 - posudzovanie žiadosti Malokarpatského geoparku pre zaradenie do Sieťe geoparkov Slovenskej republiky a aktívna účasť na terénnej obhliadke jeho objektovej sústavy (29.06.2020, Bratislava, Pezinok), ako aj jeho prijatie medzi geoparky SR na 11. rokovaní Medzirezortnej komisie Sieťe geoparkov SR (11.09.2020, Pezinok),
 - výstava geoparkov SR v priestoroch SAV Bratislava, environmentálno-edukačné podujatia v NNG, BBG a BŠG počas „Týždňa európskych geoparkov“ (25.05. - 05.06.2020, Bratislava, Filákov, Banská Štiavnica, Banská Bystrica),
 - Informačný deň k Európskemu dohovoru o krajine 2020, 21.07.2020, Kongresové centrum ŠDLŠ TU vo Zvolene,
 - zasadnutie odbornej komisie Ceny Slovenskej republiky za krajinu 2020 s prezentáciami a obhajobou nominovaných projektov, 20. - 21.08.2020, Víglašský zámok.
- V roku 2020 publikovala a vydala SAŽP v tejto oblasti nasledovné tituly:
- Brožúra Súťaž Dedina roka 2019,
 - výstava súťaže Dedina roka 2019,
 - Fotostena – Karpatský dohovor a Dohovor o biologickej diverzite.

VI. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета a komunikácia:

- odborná príprava na získanie OKP – realizácia vzdelávania pre úsek odpadové hospodárstvo a vedúci OSŽP, cieľová skupina: zamestnanci OÚ MV SR a SIŽP, 17 účastníkov, 21 lektorov, termín realizácie: 21. – 25.09.2020,
- akreditované vzdelávanie Ochrana prírody, biodiverzity a krajiny – realizácia modulu Vyvodzovanie administratívnej a trestnoprávnej zodpovednosti. Termín realizácie: 09. – 10.09. 2020, SAŽP Banská Bystrica. Z dôvodu nepriaznivej situácie spôsobenej pandémiou COVID 19 bol počet účastníkov obmedzený na 20,
- Inovačné vzdelávanie pre pedagógov – príprava žiadosti o udelenie oprávnenia na poskytovanie inovačného vzdelávania s názvom Environmentálna výchova a vzdelávanie pre udržateľný rozvoj. Oprávnenie bolo vydané MŠVVaŠ SR dňa 12.10.2020,
- Koordinácia medzirezortnej Pracovnej skupiny pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR – vedenie pracovnej skupiny pozostávajúcej zo zástupcov cca 20-tich štátnych, mimovládnych organizácií a samospráv. Skupina riešila tvorbu systému certifikácie organizácií poskytujúcich neformálnu EVVO a portál environmentálnej výchovy EWOBX. Zrealizovalo sa celkovo 8. elektronických zadaní a uskutočnili sa dve on-line stretnutia. Všetky zápisy a výstupy sú dostupné na: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1HQyGRHlaqEeqXNwYY-DUC49XZXpu7p29>,
- Koncepcia EVVO v SAŽP do roku 2030 – podpísaná v januári 2020 GR SAŽP. Následne bol vypracovaný a schválený Akčný plán pre rok 2020, v ktorom boli vytýčené aktivity na realizáciu koncepcie. Dostupné na <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/environmentalna-vychova-a-vzdelavanie/interna-koncepcia-ev-do-roku-2030/>,

- Didaktika EVVO SAŽP – tvorba jednotnej didaktiky environmentálnej výchovy v kontexte prijatej internej koncepcie EV. Zadefinovanie cieľov environmentálnej výchovy v SAŽP, určenie tém, cieľových skupín, didaktických zásad a prístupov, stanovenie metodiky pre tvorbu výchovno-vzdelávacích aktivít (vzdelávanie učiteľov, publikácie, výučbové programy a ďalšie). Aktuálne v procese posudzovania externými odborníkmi,
- Portál environmentálnej výchovy EWOBX – prevádzka, tvorba a propagácia medzirezortného informačného portálu zameraného na zhromažďovanie, zdieľanie a sieťovanie informácií v oblasti neformálnej EVVO. Doména www.ewobox.sk,
- významné aktivity v SEV Dropie – súťaž Hypericum 2020 (príprava metodických podkladov a vedomostných online otázok), realizácia výskumníckych workshopov pre deti (64 účastníkov), program GLOBE (účasť na vzdelávaní), Obnova SEV SAŽP Dropie v rámci OP KŽP, vybudovanie zážitkového SEV Dropie v rámci projektu SKHU Chute podunajskej prírody, vybudovanie Náučného chodníka „Príbeh krajiny“ v rámci projektu LIFE Ostrovné Lúky, začiatok realizácie NATURPARK Podunajsko v spolupráci s obcami Dolného Žitného ostrova, BROZ a RRA Komárno,
- zasadnutie komisie Zeleného vzdelávacieho fondu – zasadnutie špecializovaných a stálych členov komisie ZVF za účelom schválenia finálneho zoznamu podporených projektov v rámci tretieho ročníka, termín realizácie: 10.02.2020.

V roku 2020 publikovala a vydala SAŽP v tejto oblasti nasledovné tituly:

- Didaktika EVVO SAŽP – graficky upravená, čaká na recenzné posudky,
- Človek a príroda. Metodická príručka pre učiteľov materských škôl – dotlač 2 000 ks,
- Záverečná správa školského programu Na túru s NATUROU – dostupná v elektronickej podobe na https://snaturou2000.sk/uploads/tmp/Na_turu_s_Naturou_zaverecna_sprava_jun_2020.pdf
- Sprievodca náučným chodníkom „Príbeh krajiny“ – v SK, HU a EN jazyku, zatiaľ v tlačovej verzii spracovanej pre potreby exkurzií v SEV Dropie, plánovaná tlač v podobe informačného letáku.
- Questová hra „Pátračka“ v CHVÚ Ostrovné lúky – pripravená pre tlač, v spolupráci s BROZ.
- Plagáty „Klimatické desatoro Psíčka a Mačičky“ – učebná pomôcka vo formáte A3, pre žiakov ZŠ a širokú verejnosť, zrealizovaná tlač v náklade 1000 ks.
- Pre odbornú a širokú verejnosť SAŽP vydala 6 riadnych čísiel **Enviromagazínu** a 1 mimoriadne venované 100 výročiu Štátnej ochrany prírody SR, každé číslo bolo vydané v náklade 3 000 ks. Distribuované boli bezplatne podľa aktuálnej databázy odberateľov a účastníkom odborných podujatí organizovaných SAŽP, MŽP SR, rezortnými inštitúciami MŽP SR a partnermi SAŽP.

VII. Reporting a podpora plnenia medzinárodných záväzkov, medzinárodná spolupráca:

- spolupráca na projekte Scenáre pre udržateľnú Európu do roku 2050 koordinovanom EEA,
- predstavenie aktivít Nature Outlook a vedenie pracovnej skupiny na výročnom virtuálnom EIONET/NRC FLIS stretnutí (08. – 09.09.2020) + Prezentácia dobrých príkladov z praxe na EIONET/NRC SoE stretnutí (28.09.2020),
- spracovanie modelov pre biodiverzitu do roku 2050 na podklade zmien využívania krajiny,
- Pokračovanie Podpory v oblasti zdieľania odbornosti a vedomostí Slovenskej Eionet praxe v environmentálnom hodnotení a implementácie princípov podľa SEIS (EEA).

Zahraničná spolupráca a rozvojová pomoc:

- online záverečný míting k projektu „RZV v e-odpade v Gruzínsku a Bielorusku“; 25.08.2020,
- online záverečný míting k projektu „Posilnenie kapacít súvisiacich so zberom dát v oblasti národného reportingu pre Bazilejský a Štokholmský dohovor; išlo o dva mítingy - národný a medzinárodný; jún/júl 2020,
- organizácia a účasť na úvodnom workshope k projektu oficiálnej rozvojovej pomoci v Moldavsku; január 2020,
- Posilnenie kapacít súvisiacich so zberom dát v oblasti národného reportingu pre Bazilejský a Štokholmský dohovor (UNEP/MAP),
- Budovanie inštitucionálnych kapacít na posilnenie efektívneho fungovania manažmentu v odpadovom hospodárstve (SlovakAid),

- Implementácia špecifických kritérií pre VO zameraných na predchádzanie a znižovanie odpadu z plastov v Albánsku (NORAD),
- online tréningy k projektu oficiálnej rozvojovej pomoci SR v Moldavsku „Budovanie inštitucionálnych kapacít na posilnenie efektívneho fungovania manažmentu v odpadovom hospodárstve“; júl/august/december 2020.

V roku 2020 publikovala a vydala SAŽP v tejto oblasti nasledovné tituly:

- Scenáre pre prírodu Slovenska do roku 2050 – cit. POVAŽAN, R., FILČÁK R. (eds.), CHRENKO, M., MEDERLY, P., ŠPULEROVÁ, J., IVANEGOVÁ, B., KADLEČÍK, J., KAPUSTA, P., GUSEJNOV, S., ŠVAJDA, J., ŠŤASTNÝ, P., VIESTOVÁ, E. & ČERNECKÝ, J. 2020. *Scenáre pre prírodu Slovenska. Príroda a biodiverzita Slovenska do roku 2050: Alternatívne scenáre a implikácie pre verejné politiky*. Ministerstvo životného prostredia SR, Slovenská agentúra životného prostredia. 114, ISBN: 978-80-8213-012-9.

VIII. Podpora štátnej environmentálnej politiky a projektová činnosť:

V rámci implementácie projektov SAŽP v roku 2020 riešila 24 projektov:

- Ochrana vtákov v CHVÚ Ostrovné lúky (LIFE+),
- Taste of Danubian Nature - Chute podunajskej prírody - Dunamenti Természet ízei (INTERREG V-A HU-SK),
- Spracovanie dokumentov Regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry RÚSES II (OP KŽP),
- Prenájom nebytových priestorov SO SAŽP v rámci OP KŽP II. (OP KŽP),
- Restoring and managing ecological corridors in mountains as the green infrastructure in the Danube basin (INTERREG Danube Transnational Programme),
- Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku (OP KŽP),
- Informačný program o nepriaznivých dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach proaktívnej adaptácie - Akčný plán na riešenie dôsledkov sucha a nedostatku vody H2ODNOTA JE VODA (OP KŽP),
- Právne služby na podporu implementácie SO SAŽP v rámci OP KŽP II. (OP KŽP),
- OP KŽP - MTZ a publicita III. (OP KŽP),
- Elektronizácia riadenia procesov štrukturálnych fondov v rámci SF EÚ (OP KŽP),
- Podpora implementácie SO SAŽP (OP KŽP),
- Obnova SEV SAŽP Dropie (OP KŽP),
- Spracovanie dokumentácie ochrany prírody a krajiny - územné systémy ekologickej stability pre vybrané okresy na miestnej úrovni (MÚSES),
- Piloting Public Procurement of Innovation (COSME),
- Zlepšenie implementácie plánov kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia (LIFE),
- Zabezpečenie mzdových výdavkov na podporu implementácie SO SAŽP v roku 2020 (OP KŽP),
- TEACHER – joint Efforts to increase water management Adaptation to climate CHanges in central EuRope (INTERREG Central Europe),
- Regionálna štúdia obehového hospodárstva v e-sektore v SaVE regióne (UNEP).

9 Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

Hlavným odberateľom výstupov plnenia Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia, ako aj projektov a výstupov z ostatných činností, je v zmysle kontraktu Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky a ostatné orgány miestnej štátnej správy v oblasti starostlivosti o životné prostredie. Významnými odberateľmi výstupov sú najmä:

- VLÁDA SLOVENSKEJ REPUBLIKY;
- MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SLOVENSKEJ REPUBLIKY A JEHO REZORTNÉ ORGANIZÁCIE (NAJMÄ: ŠTÁTNA OCHRANA PRÍRODY SR, SLOVENSKÁ INŠPEKCIA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA, SLOVENSKÝ HYDROMETEOROLOGICKÝ ÚSTAV);
- OSTATNÉ ÚSTREDNÉ ORGÁNY ŠTÁTNEJ SPRÁVY;
- INÉ ORGÁNY ŠTÁTNEJ SPRÁVY (PAMIATKOVÝ ÚRAD SR, ŠTATISTICKÝ ÚRAD SR, UKSÚP, BANSKÉ ÚRADY);
- ORGÁNY ŠTÁTNEJ SPRÁVY STAROSTLIVOSTI O ŽIVOTNÉ PROSTREDIE;
- SAMOSPRÁVA NA REGIONÁLNEJ A MIESTNEJ ÚROVNI;
- SLOVENSKÁ AKADEMIA VIED;
- REGIONÁLNE ÚRADY VEREJNÉHO ZDRAVOTNÍCTVA;
- HASIČSKÝ A ZÁCHRANNÝ ZBOR, ORGÁNY CIVILNEJ OCHRANY;
- CENTRUM PRE CHEMICKÉ LÁTKY A PRÍPRAVKY;
- PREVÁDZKOVATELIA IPKZ PREVÁDZOK;
- UŽÍVATELIA SIETE ŽPNET (SAŽP, ŠOP SR + SSJ, SIŽP, SMOPAJ);
- POVINNÉ OSOBY V ZMYSLE SMERNICE O INSPIRE A ZÁKONA O NIPI;
- ORGÁNY PRESADZOVANIA PRÁVA V SR;
- NÁRODNÝ AKREDITAČNÝ ORGÁN;
- MIMOVLÁDNE ORGANIZÁCIE;
- UNIVERZITY (TU ZVOLEN, UMB BANSKÁ BYSTRICA)
- VÝSKUMNÉ ÚSTAVY A VÝCHOVNO-VZDELÁVACIE INŠTITÚCIE;
- ŠKOLY (MATERSKÉ, ZÁKLADNÉ, STREDNÉ, VYSOKÉ);
- ODBORNÁ AJ LAICKÁ VEREJNOSŤ;
- EURÓPSKY PARLAMENT;
- EURÓPSKA KOMISIA;
- INÉ ORGÁNY EÚ;
- EUROSTAT;
- OECD - ORGANIZÁCIA PRE HOSPODÁRSKU SPOLUPRÁCU A ROZVOJ;
- EURÓPSKA ENVIRONMENTÁLNA AGENTÚRA, ETC/RMW PRI EEA, EIONET;
- SLOVENSKÁ TERMINOLOGICKÁ SIEŤ ZRIADENÁ PRI DGT-SK EURÓPSKEJ KOMISIE;
- ARGE - EURÓPSKE SPOLOČENSTVO PRE ROZVOJ VIDIEKA A OBNOVU DEDINY;
- NATO - SEVEROATLANTICKÁ ORGANIZÁCIA;
- OSN, SEKRETARIÁT BAZILEJSKÉHO DOHOVORU (SBD), UNFCCC;
- PRÍSLUŠNÉ ORGÁNY ČLENSKÝCH ŠTÁTOV PRE EMAS;
- GLOBAL GEOPARKS NETWORK, EUROPEAN GEOPARKS NETWORK;
- IGCP (THE INTERNATIONAL GEOSCIENCE PROGRAMME);

10 KONTRAKT SO ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP SR A JEHO PLNENIE

Prenos plnenia štatutárnych činností do výkonu činností v konkrétnom roku sa v organizácii uskutočňuje prostredníctvom Plánu hlavných úloh (PHÚ). Tento dokument je jedným z hlavných nástrojov riadenia inštitúcie – Slovenskej agentúry životného prostredia (SAŽP), vychádza z Plánu hlavných úloh Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (MŽP SR) a Plánu legislatívnych úloh MŽP SR. Je každoročne schvaľovaný Poradou vedenia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky na príslušný kalendárny rok a ako predmet činnosti tvorí prílohu kontraktu medzi SAŽP a MŽP SR.

V súlade s podpísaným Kontraktom medzi MŽP SR a SAŽP na rok 2020 bol na predmet činnosti (Plán hlavných úloh špecifikovaný v prílohe kontraktu) pridelený objem finančných prostriedkov, tvorený bežným transferom (príspevkom) zriaďovateľa SAŽP, ale aj doplnkovými zdrojmi (bližšie informácie sú uvedené v kapitole Rozpočet organizácie).

Vecné plnenie kontraktu bolo v roku 2020 vyhodnocované:

- mesačne – pravidelným odpočtom plnenia na poradách vedenia SAŽP,
- polročne – oponentúrou všetkých úloh kontraktu na MŽP SR,
- ročne – záverečnou oponentúrou úloh kontraktu, vypracovaním a na schválenie Poradou vedenia MŽP SR predložením správy: Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia za rok 2020 (schválené uznesením č. 19 Porady vedenia Ministerstva životného prostredia SR dňa 22. 03. 2021).
- ročne v zmysle Uznesenia vlády SR č. 1189/2001 - vykonaním verejného odpočtu v termíne do 31. 05. 2021.

Kontrakt pre rok 2020 bol uzavretý v súlade s uznesením Vlády SR č. 1370 z 18. decembra 2002 medzi ústredným orgánom štátnej správy Ministerstvom životného prostredia SR a jeho podriadenou príspevkovou organizáciou Slovenskou agentúrou životného prostredia. V kontrakte pre rok 2020 boli podrobne definované práva a povinnosti zúčastnených strán. Plnenie Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia v roku 2020 bolo realizované v zmysle uznesenia č. 3 bodu B.4. Porady vedenia MŽP SR zo dňa 16. 01. 2020. Plán hlavných úloh SAŽP na rok 2020 realizoval celkovo 72 hlavných úloh v 8 nasledovných odvetvových oblastiach:

- I. Hodnotenie životného prostredia (5 hlavných úloh)
- II. Environmentálna informatika (14 hlavných úloh)
- III. Environmentálne služby (14 hlavných úloh)
- IV. Environmentálne manažérstvo a nástroje environmentálnej politiky (7 hlavných úloh)
- V. Starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie (11 hlavných úloh)
- VI. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета a komunikácia (9 hlavných úloh)
- VII. Reporting a podpora plnenia medzinárodných záväzkov, medzinárodná spolupráca (7 hlavných úloh)
- VIII. Podpora štátnej environmentálnej politiky (5 hlavné úlohy).

Všetky úlohy s výnimkou jednej definované v Pláne hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia pre rok 2020 boli riadne splnené. Z dôvodu pandémie COVID-19 sa mnohé aktivity organizovali online formou, no niektoré aktivity – napr. pracovné stretnutia, pracovné porady, workshopy, školenia – neboli realizované. Podrobnejšie je to uvedené pri dotknutých úlohách.

Na základe uvedeného možno konštatovať, že kontrakt a Plán hlavných úloh SAŽP na rok 2020 boli splnené, čo potvrdila Porada vedenia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky dňa 22. 03. 2021 svojím uznesením č. 19, ktorým schválila splnenie Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia za rok 2020.

PRÍLOHA Č. 1

**VYHODNOTENIE PLNENIA
PLÁNU HLAVNÝCH ÚLOH SLOVENSKEJ AGENTÚRY ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA
ZA ROK 2020**

VYHODNOTENIE PLNENIA
Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia
za rok 2020

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
I. Hodnotenie životného prostredia					32 700,-		27 842,74		27 842,74	70 902,58
1.	Budovanie národných kapacít v oblasti výhľadových scenárov v životnom prostredí a globálnych megatrendov	RNDr. Považan, PhD. OAHŽP	12.2020	Úloha je splnená.	10 000,-		8 450,03		8 450,03	
Anotácia: Nadviazanie na spoluprácu s MŽP SR, SAV, SAŽP a EEA pri vytvorení pilotnej štúdie globálnych megatrendov, samostatnej kapitoly v Správe o stave ŽP za rok 2015, krátkodobých scenárov do roku 2020 a dlhodobých scenárov (do r. 2030/2050) pre prírodu Slovenska. Cieľom je pokračovať v tvorbe scenárov z environmentálneho klastra (najmä rastúci tlak na ekosystémy, zvyšovanie závažnosti problému a dôsledkov zmeny klímy) a vytvoriť možné scenáre vývoja v týchto oblastiach na národnej úrovni berúc do úvahy súčasný vývoj a ciele definované v strategických dokumentoch na národnej a medzinárodnej úrovni (napr. SDGs, Agenda 2030). Dopracovanie štúdie výhľadov pre prírodu Slovenska do r. 2050, na čo nadväzuje príprava modelov ďalšieho vývoja a prepojenie s prognózovanými dopadmi zmeny klímy. Príprava na tvorbu post 2020 politík v environmentálnej oblasti.										
Forma výstupov: - dopracované texty všetkých scenárov publikácie Scenáre pre prírodu Slovenska do roku 2050, aj ich implikácie pre verejné politiky a slovník pojmov. Publikácia bola dotvorená graficky, prešla recenzným konaním ako monografia a bola vydaná v online aj tlačenej podobe (POVAŽAN, R., FILČÁK R. (eds.), CHRENKO, M., MEDERLY, P., ŠPULEROVÁ, J., IVANEGOVÁ, B., KADLEČÍK, J., KAPUSTA, P., GUSEJNOV, S., ŠVAJDA, J., ŠŤASTNÝ, P., VIESTOVÁ, E. & ČERNECKÝ, J. 2020. Scenáre pre prírodu Slovenska. Príroda a biodiverzita Slovenska do roku 2050: Alternatívne scenáre a implikácie pre verejné politiky. Ministerstvo životného prostredia SR, Slovenská agentúra životného prostredia. 114 pp. ISBN: 978-80-8213-012-9). Promo publikácie bolo zabezpečené na Enviropotáli, stránkach MŽP SR, SAŽP, SAV, ŠOP SR, EwoBoxe, Facebooku, bol pripravený článok do Enviromagazínu. Publikácie boli na vyžiadanie zaslané aj na Kanceláriu prezidentky SR a Ministerstvo zahraničných vecí SR. Z dôvodu pandémie nebolo možné organizovať fyzické podujatie na jej slávnostné uvedenie spolu s úvodným stretnutím odborníkov v oblasti zmeny klímy. Aktivita NRC FLIS Slovensko boli prezentované na pracovnom stretnutí s CENIA v Prahe (11. – 13.02.2020) a konzultované na MŽP SR dňa 03.03., pre medzinárodnú komunitu bola spracovaná skrátená anglická online verzia publikácie; ďalšia prezentácia našich aktivít na európskej úrovni bola na výročnom virtuálnom EIONET/NRC FLIS stretnutí (08. – 09.09.2020), vrátane vedenia pracovnej skupiny, tiež na EIONET/NRC SoE stretnutí (28.09.2020) a EEA-OECD/GFS virtuálnom stretnutí (14.10.2020); - po úvodnom stretnutí pracovného tímu tvorby modelov pre biodiverzitu (za účasti zástupcov MŽP SR) na základe BAU scenára, zadefinovaní cieľov, zodpovednosti a náčrtu metodiky (01.07., 10.07.) boli spracovávané výstupy na základe minulých a súčasných zmien vo využívaní krajiny na podklade Corine Land Cover (CLC) a ich extrapoláciou do budúcnosti. Výstupom sú mapy "hotspotov" pre územia s najväčšími zmenami využitia krajiny, štatistické analýzy prognózovaných zmien vo vybraných triedach CLC a geopriestorové informácie (mapy) s predikovanými zmenami. Práca dopĺňa publikáciu Scenáre 2050 o kvantitatívne a geopriestorové údaje a vytvára možné premostenie na zmeny krajiny pokrývky akcelarované zmenou klímy (napr. znázornenie trendu ubúdania ihličnatých lesov a ich posun k zmiešaným a listnatým); - v rámci príprav na prepojenie výhľadových štúdií so zmenou klímy prebehli bilaterálne online stretnutia s Prognostickým ústavom SAV, kde sa ako vhodná alternatíva javí spracovanie možných scenárov ako sa Slovensko môže dostať ku klimatickej neutralite (normatívny scenár), aby to nemalo ďalší negatívny vplyv na biodiverzitu. Z dôvodu pandémie bolo stretnutie viacerých relevantných stakeholdrov preložené na prvý polrok 2021. Uskutočnili sa konzultácie ukotvenia výhľadových štúdií v tvorbe strategických dokumentov (v spolupráci s MŽP SR a OECD), zabezpečená bola účasť na virtuálnom Global Foresight Summite (09. – 11.04.). SAŽP sa tiež zapojila do projektu EEA - SCENARIOS FOR A SUSTAINABLE EUROPE IN 2050, ide tu najmä o spoluprácu s holandskou PBL a EEA na spracovaní ekologického/zeleného scenára. Spracovaný bol aj dotazník pre prieskum zahrnutia foresightu do správ o stave ŽP pre EEA; - spracovaná správa z odborného stretnutia s českou organizáciou CENIA v Prahe.										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
2.	Publikácie hodnotenia a starostlivosti o životné prostredie	Ing. Lieskovská OAHŽP	12.2020	Úloha je splnená čiastočne.	16 000,-		19 028,90		19 028,90	70 902,58
Anotácia: Úloha je zameraná na splnenie povinností v zmysle zákonov č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov a č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prostredníctvom vypracovania Správy o stave životného prostredia SR v roku 2019 - digitálna verzia, tlačená verzia, súhrnného letáku pre verejnosť s využitím infografiky o Správe ako takej a o hlavných zisteniach a pravidelného publikovania informácií pre verejnosť s využitím infografík prostredníctvom facebooku SAŽP (v dohodnutej štruktúre min. 2x mesačne).										
Forma výstupov: - spracovaný bol návrh Správy v zmysle dohodnutej zmenenej štruktúry vo väzbe na požiadavku využiť Správu aj ako nástroj na vyhodnocovanie plnenia cieľov Envirostratégie 2030. Návrh bol predložený na IPK, následne pripomienky boli zapracované. Spracovaný bol grafický návrh, ktorý je po obdržaní súhlasu na tlač zo strany MŽP SR pripravený na zverejnenie na Enviroportáli, resp. na tlač. Pravidelne boli publikované príspevky na facebooku SAŽP k vybraným témam Správy, celkovo bolo publikovaných 22 príspevkov. Vypracovaná, graficky spracovaná, vytlačená a zverejnená bola brožúra Životné prostredie Slovenskej republiky v roku 2019. Spracovaný bol rámcový obsah pravidelného workshopu k dátam, informáciám a publikáciám o ŽP v prepojení na národné uvedenie SOER 2020. Tento bol v dôsledku pandémie presunutý na rok 2021.										
3.	Indikátorové hodnotenie životného prostredia	Mgr. Kapusta OAHŽP	12.2020	Úloha je splnená.	1 300,-		31,21		31,21	
Anotácia: Úloha zabezpečuje v nadväznosti na systém prác medzinárodných organizácií (Európska environmentálna agentúra, OECD, Eurostat, DG Environment) kontinuálne hodnotenie životného prostredia prostredníctvom aktualizácie a spracovania kľúčových indikátorov životného prostredia. Cieľom úlohy je predkladať laickej, odbornej verejnosti aj verejným činiteľom včasné, cielené a relevantné informácie o ŽP formou indikátorového hodnotenia a tým vytvoriť podklady pre agregovanejšie formy hodnotenia ŽP (rôzne hodnotiace správy), pre odpočítovanie plnenia prijatých stratégií a programov v oblasti ŽP, ako aj úloh súvisiacich so životným prostredím, ktoré má v politikách prierezový charakter. Cieľom úlohy je aj prevádzka informačného systému indikátorov (ISI) pre administrátorov i užívateľov, vrátane rozširovania a zlepšovania jednotlivých funkcionalít a podpory zdieľania indikátorov na európskej úrovni (napr. EEA).										
Forma výstupov: - všetky príslušné indikátory boli v prostredí ISI údajovo a obsahovo aktualizované k poslednému dostupnému roku (prevažne 2019) a boli vystavené na Enviroportáli; publikovaný bol tiež článok o rozšírenom súbore kľúčových indikátorov v Enviromagazíne č. 3/2020; - v spolupráci s MŽP SR (SOPBK) bola spravená analýza súčasného súboru ISOB a jej závery boli premietnuté do návrhu úprav súboru indikátorov stavu a ochrany biodiverzity (ISOB) (v xls verzii); - prebehol zber údajov, následne bol súbor indikátorov PPVO Slovenskej republiky vyhodnotený za rok 2019; - prebiehalo priebežné monitorovanie aktuálneho stavu prijímania dokumentov, právnych predpisov a medzinárodných dohovorov v oblasti ŽP a aktualizácia ich prehľadov na Enviroportáli príslušnými gestormi; - prebiehali operatívne práce pri správe ISI (riešenie vzniknutých problémov); - prebehla rekonštrukcia EnviDat-u v rámci ISI - nová grafika a funkcionalita stránky, vrátane novej vizualizácie (prostredie Highcharts).										
4.	Bázálne environmentálne informácie o sídlach Slovenska (BEISS)	p. Měrka OSSRK	12.2020	Úloha je splnená.	2 400,-		87,81		87,81	
Anotácia: Databáza BEISS je tvorená informáciami a zdrojovými dátami o životnom prostredí na úrovni menších štatistických územných jednotiek. Niektoré zdrojové dáta už sú a ďalšie budú dostupné v užívateľsky spracovateľnej podobe. Mapová služba a ostatné informácie na úrovni menších štatistických územných jednotiek budú postupne zobrazované užívateľmi: mestami, obcami, samosprávami a pod. Práce sú plánované na 5 rokov. Cieľom úlohy v roku 2020 je pokračovať v aktualizácii informačnej databázy BEISS ako aj špecifikovať možnosti rozšírenia a úpravy tejto databázy o ďalšiu relevantnú databázu z oblasti životného										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	prostredia: aktualizácia všetkých prvkov s 1-ročnou periodicitou a vybraných prvkov so 4-ročnou periodicitou, tvorba zoznamu a mapy fontán s pitnou vodou v mestách SR (požiadavka odboru odpadového hospodárstva). Portál BEISS je určený štátnym orgánom, odbornej aj laickej verejnosti. Forma výstupov: - analyzovali a spracovali sa vstupné údaje, vytvorili sa tabuľky. Údaje z tabuliek boli priradené k jednotlivým identifikačným číslam základných územných jednotiek (ICZUJ). Uskutočnila sa aktualizácia jednotlivých údajov prvkov pre 2929 IC ZUJ sídiel Slovenska (zahŕňajúcich obce, mestá, vojenské obvody a mestské časti Bratislavy a Košíc) s periodicitou obnovovania 1 rok; - aktualizovala sa Kategória Prírodné podmienky a krajinná štruktúra: - prvok Súčasná krajinná štruktúra (celková výmera územia ZUJ, poľnohospodárska pôda - spolu, nepoľnohospodárska pôda - spolu, poľnohospodárska pôda: orná pôda, TTP, záhrada, vinica, ovocný sad, nepoľnohospodárska pôda: lesná pôda, vodná plocha, zastavaná plocha, ostatná plocha; - aktualizovala sa Kategória Demografické údaje v roku 2020: - prvok Vývoj počtu Obyvateľov (rok, počet obyvateľov); - prvok Počet obyvateľov (počet obyvateľov spolu, hustota/ km2); - prvok Ročný pohyb obyvateľstva (pôrodnosť, úmrtnosť, prirodzený prírastok/úbytok, prisťahovalí, vysťahovalí migračný prírastok/úbytok, celkový prírastok /úbytok); - prvok Sundbärgove typy vekovej štruktúry (predproduktívny, produktívny a poproduktívny vek, hodnotenia vekovej štruktúry); - prvok Ekonomická štruktúra obyvateľstva (ekonomicky aktívni, pracujúci (okrem dôchodcov), nezamestnaní); - aktualizovala sa Kategória Ovzdušie: - prvok Významné stacionárne zdroje znečisťovania ovzdušia (prevádzkovateľ, sídlo spoločnosti); - prvok Oblasť riadenia kvality ovzdušia (názov oblasti, znečisťujúca látka); - aktualizovali sa Kategórie: Voda (prvok Významné zdroje znečistenia vôd, a prvok Kvalita povrchových vôd), Biota (prvky Ekologická stabilita územia, Zariadenia na záchranu živočíchov, Rozloha lesov), Environmentálne prvky sídiel (prvok Kúpeľné a liečebné areály), Environmentálna občianska vybavenosť (prvky Vybrané kultúrne zariadenia, Vybrané školské zariadenia, Pošty, Vybrané knižnice), Čerpanie finančných prostriedkov pre životné prostredie (prvky POD obce, POD mikroregióny), Ostatné informácie (prvky Skratky, Zdroje, Vysvetlivky, Linky); - vykonali sa revízie aktualizovaných evidenčných kariet prvkov; - analyzovali a spracovali sa vstupné údaje, vytvorili sa tabuľky - údaje z tabuliek boli priradené k jednotlivým ICZUJ, uskutočnila sa aktualizácia jednotlivých údajov prvkov pre 2929 IC ZUJ sídiel Slovenska (zahŕňajúcich obce, mestá, vojenské obvody a mestské časti Bratislavy a Košíc) s periodicitou obnovovania 4 roky; - aktualizovali sa Kategórie Voda (prvok spotreba pitnej vody), Konceptné dokumenty na ochranu ŽP (prvok Územno-plánovacia dokumentácia); - aktualizovala a kontrolovala sa platnosť údajov v Kategóriách Pôda (prvky Pôdne typy na území obce, Index poľnohospodárskeho potenciálu, Vodná erózia poľnohospodárskej pôdy, Veterná erózia poľnohospodárskej pôdy, Bonitované pôdno-ekologické jednotky), Horninové prostredie (prvky Radónové riziko, Štruktúry geotermálnej energie, Staré banské diela, Chránené ložiskové územia, Dobývacie priestory); - vykonali sa revízie aktualizovaných evidenčných kariet prvkov; - zobrazenie samotných údajov formou mapovej služby, vytvorenie mapovej služby a spracovanie základného interaktívneho ovládania nebolo v r. 2020 vytvorené z dôvodu, že súčasný portál BEISS nepodporuje a nedokáže prepojiť pripravené a spracované databázy s mapovým výstupom. Pre vytvorenie mapovej služby BEISS je nutné preprogramovať portál BEISS, čo je naplánované v rámci hlavnej úlohy „ŽP miest“ v r. 2021; - prepojenie databázy a mapovej služby bolo zrealizované prostredníctvom mapovej služby iných organizácií (ktorými je automaticky zabezpečená aktuálnosť podkladov spracovateľskou organizáciou). Sú to hlavne mapové služby (WMS) organizácii: SAŽP, ŠOP SR, ŠGÚDŠ, VÚPOP; - vytvorenie vrstiev, ktoré sú nadstavbou databázy pre presnejšie zobrazenie údajov bolo spracované pre: ZUJ (základné územné jednotky), chránené ložiskové územia, dobývacie priestory. Tiež sa vytvorila vrstva pitných fontán na základe ich mapovania v mestách: Senec, Bánovce nad Bebravou, Nová Dubnica, Myjava, Nové Mesto nad Váhom, Stará Turá, Partizánske, Považská Bystrica, Bojnice, Handlová, Prievidza, Púchov, Nemšová, Trenčianske Teplice, Trenčín, Bytča, Čadca, Krásno nad Kysucou, Turzovka, Dolný Kubín, Kysucké Nové Mesto, Liptovský Hrádok, Liptovský Mikuláš, Martin, Námestovo, Trstená, Tvrdošín, Rajecké Teplice, Žilina, Banská Štiavnica, Zvolen; - mapovanie pitných fontán v ďalších mestách Slovenska bude pokračovať v úlohe „ŽP miest“ aj v r. 2021.									
5.	Environmentálna regionalizácia Slovenska (ERS)	Bc. Mičík OSSRK	12.2020	Úloha je splnená.	3 000,-		244,73		244,73	
	Anotácia: Úloha podporuje budovanie znalostnej platformy pre Životné prostredie v EÚ (Prioritný cieľ 5 v rámci 7. Environmentálneho akčného plánu - Zlepšiť vedomostnú základňu faktov pre politiku Únie v oblasti životného prostredia). Vytvorená „ERS 2016“ bola vypracovaná na základe databáz údajov pre roky 2010-2015. V roku 2020 bude vypracovaná publikácia „Environmentálna regionalizácia SR 2020“ .									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	Forma výstupov: - vytvorili sa a doplnili vektorové dáta - monitorovacie stanice povrchových vôd ako podklad pre "Stupeň environmentálnej kvality územia"; - aktuálna vrstva a mapa "Ekologický stav / potenciál povrchových vôd", "Chemický stav povrchových vôd" ako podklad pre, stupeň environmentálnej kvality územia; - úprava na rastroch (reklasifikácia rastrov) čiastkových analýz pre vstup do celkovej analýzy, zjednotili sa potrebné charakteristiky (veľkosť pixelov, hodnoty v atribútových tabuľkách); - práce na celkovej analýze na podklade reklasifikovaných rastrov použitie GIS nástroja raster calculator (spatial analyst); - riešené problémy rastrovej analýzy (posuny pixelov jednotlivých čiastkových analýz voči sebe, zlúčenie bodových a plošných rastrových jednotiek v rámci analýzy pomocou nástroja raster calculator - testovanie rôznych vzorcov v prostredí ArcMap), dokončená celková rastrová analýza po vyriešení problémov na základe čiastkových analýz vybraných prvkov relevantných pre zhodnotenie environmentálneho stavu v regiónoch Slovenska; - doplnili sa tematické okruhy prostredníctvom máp, vrstiev potrebných pre vypracovanie mapy "Regióny environmentálnej kvality"; - vytvorené vrstvy železničnej siete a vyplnila sa atribútová tabuľka (čísla tratí) na základe rastrového podkladu; - dekodovala sa dvojúrovňová online databáza Ministerstva vnútra SR s názvom "Dopravná nehodovosť v Slovenskej republike" - databáza sa skladá z 2 úrovní so samostatnými názvami ŠEDN (Štatistická evidencia dopravných nehôd, ISDN (Informačný systém dopravných nehôd); - spracované získané dáta zo Slovenskej správy ciest - vykonaná analýza jednotlivých vrstiev a atribútovej tabuľky. Rozdelila sa mapa "Doprava" na viaceré mapové výstupy podľa typu dopravy (pre lepšiu čitateľnosť); - na základe mapy "Stupeň environmentálnej kvality územia" boli vymedzené "Regióny environmentálnej kvality" v 3 kategóriách - "Regióny s nenarušeným prostredím", "Regióny s mierne narušeným prostredím", "Regióny so silne narušeným prostredím"; - v "Regiónoch s mierne narušeným prostredím" boli následne vymedzené 2 podkategórie "okrsok s narušeným prostredím" a "okrsok so značne narušeným prostredím" (malé územie s významne zhoršenou environmentálnou situáciou v rámci regiónu s mierne narušeným prostredím); - do podkladov sa začlenili dáta zo Slovenskej správy ciest do podkladových databáz pre "Environmentálnu regionalizáciu SR"; - upravila sa vrstva "Intenzita v automobilovej doprave" pomocou GIS nástroja "density"; - návrh obálky ERS 2020 v grafickom programe, rozložili sa pomocné linky, spadavky, farebná schéma, boli vykonané grafické práce na publikácii Environmentálna regionalizácia SR 2030 - tvorba vzorov pre jednotlivé typy strán, pomocné linky, číslovanie, obsah, osadili sa textové rámce v grafickom návrhu, do ktorých sa postupne doplňali texty; - nastavené rámce pre grafické prvky, fotografické predelenia medzi kap. "Voda", "Biota a krajina", "Pôda", "Horninové prostredie", "Ovzdušie", "Doprava", "Odpady", "Environmentálna kvalita" zapracovali sa interné a externé pripomienky, upravili sa popisné časti v mapových zostavách v zmysle pripomienok; - spracované fotodokumentácie Súľovské vrchy, Šarkanica Diera, Turčianskej kotliny z Olešianskej skaly, Žilinská kotlina z rozhľadne Divinka, Liptovský Ján, Artikulárny kostol Svätý Kríž, Archeologické vykopávky Nižná Myšľa, gejzír Herľany, prírodné kúpalisko Košice, rôzne poľnohospodárske plodiny (repka olejná, obilie, slnečnice, kukurica, súpok Hornádu a Torisy, Vodná nádrž Ružín, Vyhliadka Hradová Košice, Kosit Košice (spracovateľ odpadu), Kremnica, Zvolen, Pustý hrad, Skalka - Kremnica, hrad Dobrá Niva, Múzeum kysuckej dediny Vychylovka, Múzeum liptovskej dediny Pribylina, Oravská lesná železnica, NPR Rozsutec v letnom a zimnom období, Popradské pleso, Sobášny palác v Bytči (pamiatka), Kľak - malofatranský, Lietavská Svinná - Babkov jazierka - podmáčané plochy, Stránik - inverzia, Budatínsky hrad (pamiatka) Domašínsky meander (prírodná pamiatka), Dubeň - pohľad na Žilinu (znečistenie ovzdušia), Oravský hrad, Oceliarne Podbrezová (priemysel), odlesňovanie Vyšná Boca, Tatry - Lomnický štít a ich (prevod z RAW formátu, farebná korekcia v programe Lightroom, tvorba panorám, export do jpeg 300 dp - vhodné pre tlač); - pripravená a vyexportovaná publikácia vo formáte .pdf pre tlač (<i>tlačená forma bude zabezpečená po zrealizovaní verejného obstarávania</i>); - nahratá vrstva Regióny ERS 2016 do redakčného systému pre mapový portál "Living Atlas" https://livingatlas.arcgis.com/en/ pre preverenie možnosti reprezentácie pripravovanej Environmentálnej regionalizácie Slovenskej republiky 2020 pomocou mapovej služby v zmysle požiadaviek MŽP SR; - následne sa preverila funkcionálnosť redakčného systému pre mapový portál "Living Atlas" na vrstve regióny environmentálnej kvality 2016 (nastavenie podkladu, vytvorenie symboliky, možnosti uverejnenia); - vypracovaná a vyexportovaná vrstva "Environmentálna regionalizácia Slovenskej republiky 2020" pre zverejnenie v digitálnej forme prostredníctvom webu https://livingatlas.arcgis.com/en/ vo formáte shp, bola vyexportovaná vrstva pre zverejnenie na enviroportáli vo formáte shp; - do "Správy o stave ŽP SR za rok 2020" bol pripravený článok s aktualizovaným stavom jednotlivých regiónov environmentálnej kvality a ich percentuálnym zastúpením z plochy SR - tlačová správa a článok pre Enviromagazín k Environmentálnej regionalizácii Slovenskej republiky 2020.									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
II. Environmentálna informatika					22 850,-		27 742,41	173 961,76	27 742,41	186 844,01
6.	Vývoj a údržba web aplikácií pre informačné systémy Národná databáza jaskýň a Štátny zoznam osobitne chránených častí prírody	Ing. Vrbjar SEI	12.2020	Úloha je splnená.	800,-		259,12		259,12	
Anotácia: NDJ (Národná databáza jaskýň) je databázový informačný systém. Určený je na evidenciu základných identifikačných a odborných údajov o jaskyniach, o ich stave zachovania, ochrany a potenciálneho ohrozenia. Štátny zoznam osobitne chránených častí prírody je informačný systém reprezentujúci komplex údajov odborného charakteru súvisiacich s vyhlasovaním a správou chránených území v SR. Užívateľmi aplikácií na správu, údržbu a prezentáciu sú odborníci zo SMOPaJ (Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva) a ŠOP SR – SSJ (Štátna ochrana prírody SR - Správa slovenských jaskýň), pracovníci ŠOP SR, ako aj verejnosť. Správou týchto údajov sú poverení odborníci zo SMOPaJ (Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva). Účelom úlohy je kompletné preprogramovanie aplikácií pre tieto IS, na web platformu. Je potrebná aktualizácia už prevádzkovaných, ale aj tvorba nových modulov, ako je rozšírenie NDJ o evidenciu a zobrazovanie iných krasových javov, okrem jaskýň. Ďalej je potrebné implementovať do aplikácií nové mapové moduly, umožňujúce prezentáciu geopriestorových údajov. Forma výstupov: - aktualizácia web aplikácie NDJ, kontrola kompatibility Dátový model - aplikácia, pridanie tabuliek pre evidenciu iných krasových javov okrem jaskýň, zmena umiestnenia mapovej aplikácie pre office modul Delphi, zmena servisného modulu pre prepočet súradníc JTSK a WGS. Úprava zobrazovania detailných údajov, dizajn formulára, špecializované importy do databázy NDJ, dokumenty, literatúra, hromadná aktualizácia súradníc vchodov jaskýň, špecializované exporty z databázy NDJ; - export súradníc jaskýň Rangaska - k. ú. Klenovec, pre SSJ (Správa Slovenských jaskýň) Rimavská Sobota; - export kompletného zoznamu jaskýň so súradnicami vchodov pre SSJ; - aktualizácia údajov - jaskyne Javorníkovej doliny na Muránskej planine; - export súradníc jaskýň Muránskej planiny pre SSS Speleoklub MP; - aktívna účasť na konferencii 90 rokov Slovenského múzea ochrany prírody a jaskyniarstva - prezentácia spolupráce SAZP a SMOPaJ pri vývoji a prevádzke IS. Príspevok do zborníka konferencie; - do správcovskej delphi aplikácie implementovaná nová Speleo mapa vchodov, s prístupom cez token, preklad a generovanie upraveného admin. modulu. Implementácia v LM – SMOPaJ; - vloženie novej implementácie detailných údajov o jaskyni do hlavného formulára aplikácie; - Štátny zoznam Chránených území - pokračovanie vo vývoji aplikácie, implementácia responzívneho dizajnu, ladenie dátovej schémy, programovanie formulára hlavných údajov, kvalifikovaný odhad podľa prístupov na databázu, premiestnenie mapovej aplikácie UEV z: http://geo.enviroportal.sk/uev/ na: https://app.sazp.sk/uev_mapa/, odstránenie nefunkčnosti označovania CHÚ za zrušené; - implementácia modulu Veľkoplošné CHÚ, implementácia modulu UEV, implementácia modulu CHVÚ, príprava a tvorba aplikácie nahradzujúcej súčasnú http://uzemia.enviroportal.sk/, z dôvodu prechodu serverov na vyššiu verziu PHP bude nefunkčná, nová aplikácia: http://globus.enviroportal.sk/szchu; - export komplet dátového modelu štátneho zoznamu pre ŠOP SR, kvôli objasneniu technickej stránky aplikácie z dôvodu možného vytvorenia jednotnej štruktúry so ŠOP SR; - zrušenie starej PHP aplikácie http://uzemia.enviroportal.sk/, vygenerovaná zatiaľ náhradná HTML verzia na http://old.uzemia.enviroportal.sk/; - aplikácia https://globus.enviroportal.sk/szchu bola kvôli vývoju premigrovaná do testovacieho prostredia s prístupom len z intranetu: https://testapp.sazp.sk/szchu; - pre zobrazenie polohy CHÚ bola vytvorená nová mapová aplikácia využívajúca vrstvy ŠOP SR cez publikované služby, ako podklad sú použité vrstvy UGKK - ZBGIS a OrtoFoto, bola potrebná konverzia, pretože na identifikáciu používa ŠOP SR svoj vlastný index, nie číslo SZ; - prevedená aktualizácia zoznamu a atribútov pre UEV a CHVU; - aplikácia https://testapp.sazp.sk/szchu doplnená o zobrazovanie scanov dokumentov.										
7.	Informačný systém monitoringu ŽP (ISM)	Ing. Cimerman SEI	12.2020	Úloha je splnená.	800,-		18,77		18,77	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	Anotácia: ISM sa buduje ako GIS orientovaný informačný systém, ktorý perspektívne umožní prístup do vzdialených údajových základní prevádzkovateľov ČMS cez webové služby, s cieľom vytvoriť previazaný celok informačných zdrojov jednotlivých ČMS, schopný podať čo najobjektívnejšiu výpoveď o stave zložiek životného prostredia a naň pôsobiach vplyvov. Informácie o ISM sú priebežne sprístupňované na stránkach enviroportal.sk Ako podúloha bola pripojená tvorba web-aplikácií pre MŽP SR, odbor odpadového hospodárstva a relevantné prepojenie na enviroportal.sk.									
	Forma výstupov: - aktualizácia obsahu podstránok EP: https://www.enviroportal.sk/informacny-system-zp/cms/informacny-system-monitoringu-zp/ ; - aktualizácia obsahu tematickej vrstvy: https://arc.sazp.sk/arcgis/rest/services/sources/cms_radioaktivita/MapServer/0 ; - aktualizácia webaplikácie: http://ism.enviroportal.sk/cmsradioaktivita/default.html ; - publikovanie webaplikácie: https://globus.enviroportal.sk/cms-cl-mlz/ - IS RISO - 1./úpravy zdrojových kódov, 2./aktualizácia zoznamu organizácií, 3./podpora Okresných úradov OSŽP - https://riso.sazp.sk/ .									
8.	Tvorba statických a dynamických www pre internet a intranet	p. Vlček SEI	12.2020	Úloha je splnená.	800,-		0,-		0,-	
	Anotácia: Úloha je zameraná na zverejňovanie informácií o činnosti SAŽP, o projektovej činnosti a marketingových aktivitách SAŽP. Zároveň úloha zabezpečuje technickú aj obsahovú tvorbu nových stránok pod správou SAŽP a participuje na výstupoch z informačných systémov. Prostredníctvom redaktorov zabezpečuje napĺňanie informácií na stránke SAŽP a kompletnú tvorbu a životný cyklus ostatných stránok pod správou SAŽP.									
	Forma výstupov: - technická a systémová správa Content management system (CMS) systému, na ktorom funguje web stránka a jej moduly, preverovanie a dodržiavanie štandardov prístupnosti web stránok a aplikácia na už vytvorené a publikované informácie, pridelenie prístupových práv, napĺňanie nových textov do štruktúry, testovanie funkcionality, opravy funkcionality na základe pripomienok redaktorov, napĺňanie obsahu www stránky s použitím redakčného systému a s pridelením prístupových práv zodpovedným osobám, sprostredkovanie výstupov projektov, napojenie na informačné systémy SAŽP, publikovanie marketingových informácií, preberanie vhodných informácií a tlačových správ z MŽP SR, rezortných organizácií, prípadne od partnerov, špeciálne výstupy na základe požiadaviek projekt manažérov, riaditeľov a vedúcich; - pravidelné aktualizácie obsahu podľa zadania (dokumenty QMS/EMS, správy ZPC, informácie odboru personalistiky, ...), optimalizácia štruktúry; - stránky sú priebežne aktualizované podľa požiadaviek zadávateľov, je zabezpečený životný cyklus stránok, zálohovanie, pravidelné aktualizácie vývojového prostredia, pravidelné testovanie a optimalizácia obsahu, spolupráca pri údržbe stránok vo vývojovom prostredí Drupal, WordPress; - spracovanie video záznamov pre publikovanie na youtube kanál sazp.sk z akcií organizovaných SAŽP, videá z projektov a ich publikovanie na internet; edukačné videá, verejný odpočet úloh.									
9.	Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s Aarhuským dohovorom	Mgr. Horváthová SEI	12.2020	Úloha je splnená.	1 000,-		0,-		0,-	
	Anotácia: Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s prvým pilierom Aarhuského dohovoru (právom verejnosti na prístup k informáciám o životnom prostredí) a pracovnou skupinou Task Force on Access to Information Aarhuského dohovoru. Spolupráca s MŽP SR pri plnení úloh a aktivít uložených pracovnou skupinou Task Force on Access to Information Aarhuského dohovoru.									
	Forma výstupov: - implementačná správa Aarhuského dohovoru o prístupe k informáciám, účasti verejnosti na rozhodovacom procese a prístupe k spravodlivosti (pripomienkovanie); - pracovné stretnutia sa neuskutočnili sa vzhľadom na šírenie COVID-19.									
10.	Databázové aplikácie Informačného systému verejnej správy	Ing. Navrátil, PhD. SEI	12.2020	Úloha je splnená.	1 000,-		0,-		0,-	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	Anotácia: Zabezpečenie prevádzky softvérových komponent, ktoré predstavujú aplikačné rozhrania IS ŽP a rozhrania pre správu a publikovanie zdrojových evidencií, ktoré sú súčasťou agendových informačných systémov IS verejnej správy. Úlohou projektu je PREVÁDZKA, INŠTALÁCIA, MONITOROVANIE a TECHNICKÁ PODPORA softvérových aplikácií. Ide najmä o klientske aplikácie, pomocou ktorých sa zabezpečuje zber, editácia a prezentácia údajov a aplikácie so servisne orientovanou architektúrou, pomocou ktorých sa zabezpečuje interoperabilita rezortných a mimorezortných IS. Aplikácie sú technologicky postavené na viacvrstvovej klient-server architektúre s .html, resp. Win32 GUI rozhraním a aplikácie postavené na web server architektúre. Aplikácie sú vytvorené na platforme C#, Delphi (správa zdrojovej evidencie), PHP (prezentácia údajov ako komponenta enviroportálu), ArcGis Java Script API (webové mapové aplikácie) a prevádzkované na serveroch s operačným systémom platformy MS Windows Server, resp. OS platformy Linux.									
	Forma výstupov: - priebežné monitorovanie behu aplikačnej infraštruktúry informačných systémov; - prideľovanie privilégii, vytváranie užívateľských účtov, monitorovanie behu a výkonu aplikačných rozhraní; - migrácia vytvorených aplikácií z prostredia vývojových serverov do prostredia produkčných serverov; - zabezpečenie užívateľskej podpory pre používanie klientskych rozhraní, ktoré umožňujú vstup užívateľov do zdrojových evidencií informačných systémov a environmentálnych databáz pre: IS NŤO, IS EZ, IS PZPH, IS EIA/SEIA, IS IPKZ, IS PaNEŠ, Štátny zoznam osobitne chránených častí prírody a chránených stromov, DKČaR, MZV; - riešenie problémov s výpadkami sieťových služieb v IS EZ, IS NŤO, komunikácia so správcami zdrojových evidencií údajov (VÚVH, VVB, VÚPOP, ŠGÚDŠ); - implementácia novej funkcionality/redizajn/úpravy webovej prístupnosti/opravy chýb/úpravy autorizovaných klientov aj častí pre verejnosť v IS PZPH, IS NŤO, DKČaR, MZV, IS IPKZ, Register POPs.									
11.	Enviroportál	Mgr. Horváthová SEI	12.2020	Úloha je splnená.	9 000,-		4 591,45		4 591,45	
	Anotácia: Úlohou Enviroportálu je sprístupňovať aktuálne, autorizované a overené informácie a údaje týkajúce sa životného prostredia pochádzajúce z databáz a IS odborných organizácií rezortu ŽP a ostatných orgánov štátnej a verejnej správy. Odberateľmi služieb a informácií sú verejná a štátna správa, podnikateľská sféra, akademická obec a verejnosť. Komfort užívateľa je zabezpečený prístupom k informáciám z jedného miesta. Web Biodiverzita.sk. Prevádzka webového sídla biodiverzita.sk.									
	Forma výstupov: - obsahová aktualizácia a technická podpora portálu a jeho subdomén v zmysle aktuálnych štandardov; - poskytovanie telefonických a e-mailových konzultácií, následné online vystavenie relevantných odpovedí na adrese https://www.enviroportal.sk/pytate-sa/otazky-a-odpovede; - Zelene-hospodarstvo.enviroportal.sk/: aktualizácia dynamického obsahu, doplnenie obsahovej štruktúry platformy, vytvorenie a zaslanie spravodajcu o platforme, úprava technických možností na základe požiadaviek odborného garanta úlohy. Biodiverzita.sk: migrácia obsahu portálu na výkonnejší server; - interná analýza kvality webového obsahu a technického riešenia.									
12.	Prevádzka priestorových údajov	Ing. Zemanová SEI	12.2020	Úloha je splnená.	1 000,-		169,68		169,68	
	Anotácia: Prevádzka priestorových údajov zabezpečuje správu, tvorbu a poskytovanie priestorových údajov klientom. Poskytovanie vykonáva permanentne pomocou mapových služieb, online prístupom, na vyžiadanie poskytnutím dát na médiu, e-mailom a pod. Klientmi v tomto kontexte sú úlohy PHÚ a projekty, plynúce z požiadaviek MŽP SR, prípadne zo záväzkov SR voči EU. Prevádzkou priestorových údajov sa rozumie taktiež fyzické zabezpečovanie prevádzky ArcGIS servera a Enterprise geodabazy-EGDB (predtým ArcSDE aplikačný server). V rámci úlohy sa vykonávajú aktivity - počnúc evidenciou a uskladňovaním priestorových dát, vytváraním mapových kompozícií, budovaním geodatabáz, vykonaním GIS analýz, publikovaním mapových služieb prostredníctvom ArcGIS servera, poskytovaním údajov prostredníctvom EGDB (predtým ArcSDE), poskytovaním školení, technickej a odbornej GIS podpory pracovníkom SAŽP, riešiteľom projektov, vedeckej a odbornej verejnosti a pod. V rámci Open Data sk – publikovanie metadát datasetov PÚ a služieb PÚ do Registra priestorových údajov (RPI) rpi.gov.sk , publikovanie metadát datasetov SAŽP do Ústredného portálu verejných služieb ľuďom – data.gov.sk .									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	Forma výstupov: - ArcSDE databáza - sde.sazp.sk - ukončená; pokračuje Enterprise geodatabaza EGDB; - https://idatovysklad.sazp.sk; - mapový server - nipi.sazp.sk - prevádzka k 11/2020 ukončená; - server - arc.sazp.sk; - ESRI shapefile, file geodatabase GDB, projekty .mxd; - mapové kompozície - výstupy z ArcGIS vo formate .jpg; - správa a revízia pridelených licencií, realizácia 2. etapy reaktívácie ArcGIS.									
13.	Správa centrálnych číselníkov pre databázové aplikácie	Ing. Vrbjar SEI	12.2020	Úloha je splnená.	800,-		28,72		28,72	
	Anotácia: Údržba spoločných číselníkov na platforme databázy ORACLE, v na to určenej schéme. Uskutočňovať monitoring využívania číselníkov a aktualizovať Centrálny register spoločných číselníkov. Podľa potreby, aktualizovať a udržiavať jednotlivé číselníky v schéme, aby vyhovovali potrebám prevádzkovaných aplikácií. Údržba web aplikácie na sprístupňovanie Centrálného registra spoločných číselníkov vývojárom SAŽP, ako aj iným vývojárom podieľajúcim sa na tvorbe aplikácií pre rezort ŽP. Poskytovať výstupy v rôznych formátoch a pre rôzne platformy podľa požiadaviek.									
	Forma výstupov: - kontrola aktuálnosti registra číselníkov, sledovanie využitia číselníkov v aplikáciách; - priebežne aktualizovaný register číselníkov SAŽP, aktualizovaná web aplikácia Číselníky; - úprava trigrov v databáze, generujúcich zmenu pre číselníky, pri zrušení CHÚ; - aplikácia https://globus.enviroportal.sk/ciselniky bola kvôli bezpečnosti premigrovaná do testovacieho prostredia s prístupom len z intranetu: https://testapp.sazp.sk/ciselniky; - aktualizácia číselníka SAZPCIS.DZOZCHU a súvisiacich trigrov v schéme stzsr, pridelenie grantov pre Enviškody na číselníky SAZPCIS.KUZP (krajské úrady); SAZPCIS.OUZP (obvodné úrady); SAZPCIS.POVOLORG (povoľovací orgán), SAZPCIS.PRISLORG (príslušný orgán), zrušené číselníky PJSR_KRAJ,PJSR_OKRES,PJSR_UTJ,PJSR_ZUJ,PJSR_ZSJ - aktualizácia číselníkov KRAJ, OKRES, ZUJ, UTJ a ZSJ. Pridaný stĺpec s názvom: AKTUALNY_STAV; - príprava na vytvorenie číselníka prevádzkovateľov; - z údajov ŠOP SR (zoznam druhov), vytvorený nový číselník druhov; - vytvorené pohľady na druhy podľa chránenosti, ohrozenosti, taxonomických tried; - revízia aktuálnosti číselníkov pre NDJ, pre ŽZCHU, návrh novej štruktúry; - pridanie číselníka obcí s IČOM obecného úradu OBCE_AJ_ICO; - generované výstupy podľa požiadaviek vývojárov a užívateľov, využívaná hlavne web aplikácia, umožňujúca výstup číselníka do formátu excel.									
14.	Prevádzka databáz	Ing. Schmidt, PhD. SEI	12.2020	Úloha je splnená.	1 000,-		563,91	9 446,28	563,91	9 446,28
	Anotácia: Úloha zabezpečuje spoľahlivú prevádzku Oracle databáz (ďalej len „databáz“) prevádzkovaných na SAŽP - Sekcia informatiky, ktorá je základným predpokladom pre činnosť nadväzujúcich informačných systémov a aplikácií využívajúcich údaje v nich uskladnené.									
	Forma výstupov: - monitorovanie behu, zálohovanie, patchovanie databáz, vyladžovanie výkonu, inštalácia a klonovanie databáz, správa užívateľov, migrácia dát aplikácií medzi vývojovou a produkčnou databázou, správa licencií.									
15.	Sieťové služby – Linux/UNIX servery	Mgr. Balážovič, PhD. SEI	12.2019	Úloha je splnená.	1 000,-		3 281,27	18,-	3 281,27	12 900,25

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	Anotácia: Zabezpečenie prevádzky IS verejnej správy a IS vyplývajúcich z medzinárodných záväzkov, štandardné sieťové služby s využitím open source technológií, konsolidácia a virtualizácia serverov a sieťových služieb, implementácia medzinárodných štandardov do sieťových služieb, zabezpečenie kontrolných mechanizmov: riadená dokumentácia, monitoring, štatistika.									
	Forma výstupov: - zapojenie serverov redundantne do sieťových switchov, čo zabezpečí dostupnosť aj v prípade výpadku; - zakúpené diskové pole, výmena chybných diskov, zabezpečené funkčné diskové polia; - zálohovanie na páskovej knižnici aktualizované každý druhý týždeň; - podpora zabezpečená podľa priebežných požiadaviek, rekonfigurácia služieb na prácu z domu, pridanie IM do webmail aplikácie.									
16.	BIS - bezpečnosť informačných systémov	Mgr. Balážovič, PhD. SEI	12.2020	Úloha je splnená.	1 000,-		0,-	15 017,80	0,-	15 017,80
	Anotácia: Zabezpečenie bezpečnosti systémov, údajov a majetku SAŽP primárne s využitím opensource technológií.									
	Forma výstupov: - permanentný monitoring zabezpečený, rozšírený o webové stránky; operatívne riešenie výpadkov kamery, odovzdanie záznamov polície; - priebežná štatistika webových stránok zabezpečená; - dokumentácia aktualizovaná priebežne; - zálohovanie zabezpečené na páskovú knižnicu a diskové pole týždenne; - zakúpené 2 ks UPS a 4 ks PDU.									
17.	Sieťové služby - Windows servery	RNDr. Anđel SEI	12.2020	Úloha je splnená.	2 000,-		0,-		0,-	
	Anotácia: Úloha zabezpečuje funkčnosť Windows serverov a ich služieb pre potreby užívateľov na SAŽP a mimo SAŽP.									
	Forma výstupov: - zabezpečená inštalácia serverov a programov pre Grant management SFEÚ, pravidelné zálohovanie a aktualizovanie serverov; - nastavovanie práv na prístupy podľa požiadaviek a automatické update antivírusového programu; - zmeny prístupov a skupín podľa požiadaviek užívateľov, vytváranie a rušenie užívateľov/skupín.									
18.	Budovanie a administrácia rezortnej počítačovej siete ŽPNet	RNDr. Anđel SEI	12.2020	Úloha je splnená.	750,-		18 806,64	1 111,45	18 806,64	1 111,45
	Anotácia: Úloha zabezpečuje funkčnosť pripojenia do Internetu a vzájomné prepojenie Intranetov pracovísk SAŽP, SIŽP, ŠOP SR a SMOPAJ, prípadne ďalších partnerských organizácií.									
	Forma výstupov: - riešenie požiadaviek a problémov užívateľov podľa potreby.									
19.	Opravy VT a LAN	RNDr. Anđel SEI	12.2020	Úloha je splnená.	1 700,-		22,85	148 368,23	22,85	148 368,23
	Anotácia: Úloha zabezpečuje funkčnosť základných pracovných nástrojov zamestnancov SAŽP – VT (PC, notebooky, monitory, tlačové zariadenia ...) a LAN.									
	Forma výstupov: - zásahy na VT a perifériách podľa požiadaviek užívateľov;									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
III. Environmentálne služby					30 127,-		24 613,73		24 613,73	
20.	Prevádzka pracoviska EIA/SEA	Ing. Kováčová OES	12.2020	Úloha je splnená.	4 867,-		13 595,74		13 595,74	
Anotácia: Komplexná podpora procesu posudzovania vplyvov na ŽP v zmysle zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a v súlade so zásadami udržateľného rozvoja SR a s medzinárodnými dokumentmi v uvedenej oblasti.										
Forma výstupov: - update informačného systému EIA/SEA; aktualizácia web stránky https://www.enviroportal.sk/en/eia; - komunikácia s kontaktnými osobami na príslušnom orgáne (MŽP SR a OÚ), telefonická a e-mailová komunikácia 332x; - update zoznamu užívateľov IS EIA/SEA a ich zaškolenie s prácou v systéme IS EIA/SEA; - kontrola dát vkladaných príslušným orgánom (MŽP SR, OÚ) v časti EIA a SEA; - úprava dát v IS EIA/SEA na základe nariadenia GDPR, dňa 15.12.2020 boli ukončené práce na anonymizácii dát za roky 2006 - 2020, kde z 151 433 akcií bolo anonymizovaných 1 067; - prednostná anonymizácia 354 žiadostí o dokumenty z procesu EIA/SEA; - 7 x štatistický výstup pre MŽP SR z databázy IS EIA/SEA; - kontrola dát v časti Záver posudzovania IS EIA/SEA, ktoré sú podkladom pre správu o posudzovaných zásahoch do prírody a krajiny, analýza podkladov z databázy posudzovaných zásahov do prírody a krajiny; - online školenie k IS EIA/SEA dňa 28.10.2020 pre 85 pracovníkov štátnej správy; - programovanie IS: - zmeny v IS v súvislosti s novelou zákona platnou od 27.12.2019 a úpravy na webovej stránke pre IS; znefunkčnenie vkladania dát do položky Vyjadrenie; zobrazenie zmien stavu akcie pre administrátora; zmeny v programe týkajúce sa ukončenia akcie a zmeny v určení stavu ZNČ, zmeny pri prideľovaní váh pre jednotlivé stavy, oprava položky IČO, vykonanie zmien pri zverejnení údajov OSO, položka verejné prerokovanie, zmena dátumu poslednej zmeny, úprava programu pre vkládanie dát podľa štandardov platných z vyhlášky č. 78/2020 Z.z; - vytvorenie web stránky na podanie žiadosti o prednostné sprístupnenie dát na https://www.enviroportal.sk/sk/eia; - programovanie výstupov podľa zadania z čl.12 ods.2, písmeno d) reportingu EIA podľa smernice Európskeho parlamentu a Rady 2011/92/EÚ_povinné hodnotenie a zisťovacie konanie; - účasť na online konferencii APEL 2020 dňa 15.12.2020 k téme legislatívne zmeny pre proces posudzovania vplyvov na životné prostredie a iné uvažované zmeny v enviro legislatíve v roku 2021; - online školenie k zákonu č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na ŽP - časť EIA dňa 04.12.2020 (30 pracovníkov štátnej správy); - vypracovanie metodickej príručky Kumulatívne vplyvy v procese posudzovania navrhovaných činností na ŽP - úvodné metodické usmernenie; - aktualizácia kontaktných údajov v zozname odborne spôsobilých osôb pre posudzovanie vplyvov na životné prostredie v IS EIA/SEA; - Plán rozvoja verejných vodovodov a kanalizácií SR - spracovanie oznámenia o strategickom dokumente a spracovanie správy o hodnotení; - Nízkouhlíková stratégia rozvoja Slovenskej republiky do roku 2030, s výhľadom do roku 2050 - vypracovanie Správy o hodnotení v konaní o posudzovaní vplyvov strategických dokumentov podľa zákona č. 245/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na ŽP, - Akčný plán pre implementáciu Stratégie adaptácie SR na zmenu klímy – koordinácia procesu SEA – vypracovanie Oznámenia a návrhu Rozsahu hodnotenia.										
21.	Prevádzkovanie pracoviska SAŽP v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií	Ing. Vengrin OES	12.2020	Úloha je splnená.	3 200,-		1 314,94		1 314,94	
Anotácia: Prevádzkovanie pracoviska SAŽP v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií (ďalej len „ZPH“). Plnenie odborných úloh v zmysle poverenia ministra ŽP SR v rozsahu § 16 ods. 1 až 3 zákona č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) - budovanie, prevádzkovanie a sprístupňovanie informačného systému prevencie ZPH (ďalej len „IS PZPH“) a úlohy v rozsahu § 13 ods. 1 až 3 zákona - určovanie podnikov s možným domino efektom ako nástroja pre obmedzenie dopadov ZPH. Tvorba analýz, podkladov a ich spracovanie pre plnenie reportingových povinností SR v oblasti prevencie ZPH vo vzťahu k EK. Zabezpečenie výstupov z predmetného IS pre zapisovanie údajov a reportovanie do										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	EU databáz eSPIRS a eMARS. Zabezpečenie školiacich aktivít pre štátnu správu a užívateľov IS PZPH. Budovanie informačného, poradenského a konzultačného centra. Vykonávanie činností vyplývajúcich z členstva v Komisii pre prevenciu ZPH. Zapojenie do pracovných skupín EK, EEA, JRC.									
	Forma výstupov: - aktualizované všetky registre a moduly IS PZPH (podniky, činnosť, prevádzkovatelia, NL, okolie, kontroly, autorizované a odborne spôsobilé osoby); - naprogramovaná nová funkcionálna aplikačného rozhrania IS PZPH - verzia autorizovaný klient a verejnosť vrátane jej testovania; - určené a aktualizované podniky s možným domino efektom a ich susedných podnikov v rozsahu § 13 ods. 1 až 3 zákona o prevencii ZPH; - aktualizované dokumenty "Informácie pre verejnosť" podľa § 15 zákona č. 128/2015 Z. z. v IS PZPH (52 dokumentov); - anonymizované dokumenty v IS PZPH (15 dokumentov); - zverejnená štatistika z kontrol vykonávaných koordinovaným spôsobom za rok 2019; - poskytnuté informácie k IS PZPH ŠS, verejnosti i odbornej verejnosti (cca 80); - aktualizované stránky (www.enviroportal.sk, www.sazp.sk) za oblasť prevencie ZPH; - spracované údaje k otázkam dotazníka vyplývajúceho z vykonávacieho rozhodnutia Komisie č. 2014/896/EÚ (podklady pre nové reportovacie obdobie); - oznámené informácie o SEVESO podnikoch pre EK prostredníctvom systému e-SPIRS za SR, vykonávanie funkcie "Národný reportér"; - aktualizované nadnárodné spoločnosti Seveso podnikov v SR pre potreby JRC; - podklady pre dotazník "Questionnaire on long term improvements of reporting indicators" zaslaný v rámci Seveso Expert Group; - podklady k prieskumu "Survey for Competent Authorities on Enforcement, Monitoring, and Risk Management of Hazardous Sites during COVID-19 Pandemic Lockdown and post-Lockdown Planning" zaslaného v rámci EK; - verifikovaných 8 bezpečnostných správ SEVESO podnikov; - preverených 32 oznámení o zaradení podniku v zmysle zákona č. 128/2015 Z. z.; - odborné poradenstvo pre prevádzkovateľov, špecialistov na PZPH a OÚ v sídle kraja súvisiace s problematikou PZPH (cca 30); - účasť v Komisii pre prevenciu ZPH, riešenie aktuálnych otázok súvisiacich s aplikovaním zákona o prevencii ZPH (Bratislava, 10.9.2020); - spracovaný dokument "Plán kontrol" na rok 2021 podľa zákona č. 128/2015 Z. z.; - aktualizovaná GIS vrstva citlivé body, pripravené podklady pre aktualizáciu v rámci KE kraja, práca v programe ArcMap; - aktualizovaná GIS vrstva reprezentatívne scenáre, spracované podklady k 12 SEVESO podnikom, práca v programe ArcMap; - aktualizovaná GIS vrstva areálov SEVESO podnikov, aktualizovaných 10 areálov SEVESO podnikov, práca v programe ArcMap; - zabezpečenie prác súvisiacich s tlačou a dodaním odbornej publikácie Manažérstvo priemyselných havárií - SEVESO III.									
22.	Prevádzkovanie pracoviska pre Európsky register únikov a prenosov znečisťujúcich látok (E-PRTR) pri SAŽP	Ing. Kapustová, PhD. OES	12.2020	Úloha je splnená.	1 200,-		23,-		23,-	
	Anotácia: Zabezpečenie plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ. Účasť zástupcov SAŽP na rokovaní pracovných skupín pre E-PRTR na medzinárodnej úrovni. Konzultačná činnosť a poradenstvo pre štátnu a verejnú správu, prevádzkovateľov a odbornú verejnosť. Spolupráca s SHMÚ pri budovaní národného registra znečisťovania a prepojenia s IS IPKZ.									
	Forma výstupov: - koordinácia plnenia reportingových povinností za agendu E-PRTR; komunikácia s SHMÚ; spolupráca SAŽP a SHMÚ pri kontrole správnosti a úplnosti dát v integrovanej sade údajov LCP a E-PRTR; - vystavené údaje integrovaného reportingu LCP a E-PRTR za roky 2018 (marec 2020) a 2019 (november 2020) v CDR EIONET; - na základe požiadavky EEA v CDR vystavený súbor s identifikátormi LCP pre účely EU Registru (súbor spracovaný v SHMÚ); - spracovaný dotazník pre EEA o činnosti a návrhoch na zlepšenie práce NRC v sieti EIONET z pohľadu zástupcu národného referenčného centra pre priemyselné znečistenie; - účasť na online zasadnutí pracovnej skupiny E-PRTR v EK (29.09.2020); - komunikácia s SHMÚ a členmi PS E-PRTR zriadenej v EK pri pripomienkovaní prac. podkladu k zmenám E-PRTR (návrhy metrických a objemových jednotiek);									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- spolupráca s SHMÚ pri navrhovaní položiek a funkcionality nového Národného registra znečisťovania, vzájomné konzultácie a dohody o doplnení obojstranne potrebných atribútov v NRZ a v IS IPKZ; - e-mailová a telefonická komunikácia, bez priamych stretnutí (vzhľadom k pandemickej situácii).									
23.	Environmentálne škody - prevencia a náprava v zmysle smernice 2004/35/ES a zákona č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd v znení neskorších predpisov	Ing. Horňanová OES	12.2020	Úloha je splnená.	3 000,-		1 994,13		1 994,13	
Anotácia: Vykonávanie odborných činností za oblasť environmentálnych škôd v zmysle smernice 2004/35/ES pre dosiahnutie súladu s legislatívou EÚ a poskytovanie údajov pre Európsku komisiu. Uplatňovanie zákona č. 359/2007 Z. z. prevádzkovaním a upgradom informačného systému prevencie a nápravy environmentálnych škôd (IS PaNEŠ), systematickým zberom a publikovaním údajov o environmentálnych škodách a zobrazovaním relevantných prírodných zdrojov. Poskytovanie poradenstva a vzdelávacích aktivít pre zainteresované skupiny.										
Forma výstupov: - pripomienkovanie návrhu správy „Zlepšenie finančného zabezpečenia v kontexte smernice o environmentálnej zodpovednosti (ELD)“; - stanovisko pre EK a MŽP "Neživotné poistenie – produkty na krytie záväzkov smernice ELD a zákona o EŠ v SR"; - stanovisko pre EK od zainteresovanej skupiny/poistovníctvo (6 poisťovní, asociácia SLASPO) v súvislosti s krytím záväzkov ELD; - stanovisko za SR pre EK do prípadovej štúdie "IMPEL CAED project - Slovakian Case Study“; - pripomienky pre MŽP SR a EK k návrhu dokumentu Viacročného pracovného programu ELD "MAWP 2021-2024", vrátane pripomienok a zmien (v3); - pripomienky od zainteresovaných, zaslané na MŽP SR k „Návrhu príručky EK k definícii environmentálnej škody (článok 2 smernice ELD)“; - preklad zápisov z 23. stretnutia, verzií na pripomienkovanie (1.- 3. časti v 9., 10., 11.2020), záverov 8. medzinárodného workshopu Ad HOC Industry k smernici ELD a záverov 7. medzinárodnej konferencie zainteresovaných strán k smernici ELD (16.-20.11.2020); - účasť na 23. stretnutí EK a expertov čl. št. k smernici ELD, 3x videokonferencia v dňoch 06.05., 27.05. a 17.06.2020; - preklad dokumentov zaslaných od EK (DOC 1-13) - zápisov zo stretnutí, programov, záverečnej správy zo štúdie o finančnom zabezpečení v čl. štátoch, návrhu usmernenia EK k pojmom smernice ELD, projektu IMPEL "Kritéria hodnotenia env. škody" a prezentácií, plánované stretnutia (10. a 11.2020); - odpovede na otázky pre Európsku Komisiu k Viacročnému pracovnému programu a navrhovaným aktivitám (MAWP 2021-2024) a k Evidenčnej databáze ELD; - príprava podkladov na jesenné stretnutie EK a vládnych expertov k smernici ELD (DOC 1-9); - účasť na 23. stretnutí EK a vládnych expertov ELD prebiehajúcim v 3 častiach online v dňoch 16.09, 7.10. a 18.11. 2020; na 7. medzinárodnej konferencii k smernici ELD pre interesované skupiny v dňoch 16., 17., 19. a 20. 11. 2020 (online), vrátane podkladov a prezentácií; na 8. medzinárodnom workshope k smernici ELD organizovanom EK a Ad HOC Industry, 17. a 19.11.2020; - zrealizovaný zber údajov o finančnom krytí (FK) podľa okresov za rok 2019, zrealizovaný zber údajov o prípadoch Environmentálnej škody (EŠ) a bezprostrednej hrozby env. škody (BHEŠ) podľa okresov za rok 2019 (elektronicky); - podklady a zápis údajov zverejnených v IS PaNEŠ/Oznámenia: skládka Vlčie hory Hlohovec; pozemky Levoča - aplikácia znečisťujúcich látok na pôdu; - podklady pre zápis údajov v IS/REGISTER Bezprostrednej hrozby environmentálnych škôd (BHEŠ) o 2 prípadoch: skládka Vlčie hory Hlohovec a skládka Farná (nezverejnené); - poskytnuté informácie MŽP SR o 15 potenciálnych prípadoch BHEŠ/EŠ; - IS - definovaný návrh rozvoja IS PaNEŠ, odpoveď na požiadavku MŽP SR do plánovaného rozvoja ISVS; - naprogramované a otestované nové integrované formuláre : Podnet, Oznámenie, Enviškoda a bezprostredná hrozba EŠ; - zrealizovaný upgrade IS Prevencie a Nápravy Environmentálnych škôd: - doprogramované full-textového zobrazovania obsahu textových polí (opis udalosti) v Prehľade podnetov a v Prehľade oznámení, - doprogramované popisové okno pre zobrazovanie údajov o prípade v časti Mapa, - zrealizované pripojenie externých mapových služieb tematických vrstiev prírodných zdrojov, - odpoveď na požiadavku dátovej kancelárie MIRRI SR - stotožňovanie a referencovanie údajov v IS PaNEŠ/ENVIŠKODY, Registra BHEŠ s Registrom fyzických osôb (FO), - testované online zápisy údajov v novom programovom rozhraní,										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- spustená ostrá verzia upravenej mapovej časti aplikácie JavaScript API v IS pre zobrazovanie lokalít EŠ a BHEŠ; - analýza a testované funkcionality vzorových riešení ESRI Javascript API v.3.35 a v. 4.15; - sfunkčnená zóna zasiahnutia (bod, línia, polygon) cez JS API - zobrazovanie dotknutých objektov zvolených tematických vrstiev a podkladovej mapy; - stanovisko pre Európsku Komisiu - podklady pre údaje do registra ELD - súhrn údajov o potenciálnom prípade ELD v SR; - poskytnutých 92 informácií; - update odborne spôsobilých osôb (OSO) adresára regionálnych úradov verejného zdravotníctva v sídlach vybraných okresov; - návrhy úprav a realizácia update adresára OÚ – odborov starostlivosti o ŽP a odborov pozemkových a lesných; - vystavené aktualizované formuláre pre prevádzkovateľa; - aktualizovaná webstránka EP/enviškody/ v častiach: Pýtate sa, Podnet, Právne predpisy EÚ, IS - zisťovanie základného stavu prírodných zdrojov (voda, pôda, Natura 2000).									
24.	Prevádzkovanie pracoviska integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania životného prostredia (IPKZ) v zmysle zákona o IPKZ pri SAŽP	Ing. Lišková OES	12.2020	Úloha je splnená.	3 700,-		509,04		509,04	
Anotácia: Zabezpečenie niektorých úloh prenesených ministerstvom na SAŽP na plnenie vybraných ustanovení zákona o IPKZ a jeho vykonávacej vyhlášky. Pokračovanie prác na IS IPKZ a jeho aktualizácia, prevádzkovanie a spravovanie. Konzultačná a poradenská činnosť pre štátnu správu, prevádzkovateľov a verejnosť. Zabezpečenie plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ.										
Forma výstupov: - identifikácia chýb v aplikácii IPKZ EČ, odstraňovanie identifikovaných chýb v spolupráci s pracovníkmi OI SAŽP; - kontrola aktuálnosti prepojení v IS IPKZ; - zabezpečenie zverejňovania informácií o pokutách a nápravných opatreniach z internej aplikácie SIŽP na Enviroportáli; - práce na príprave zoznamu atribútov pre vytvorenie internej databázy prevádzok IPKZ pre potreby EU Registri; - komunikácia a spolupráca s SHMÚ o poskytnutí údajov a vzájomnej výmene žiadaných údajov medzi IS IPKZ a NRZ; - aktualizovaný register prevádzkovateľov, register oprávnených osôb, register najlepších dostupných techník; priebežné aktualizované informácie v IS IPKZ umiestnenom na Enviroportáli; - konzultácie pre odbornú verejnosť: 51x, operatívna konzultácia pre EK, DG Translation k prekladom vybraných termínov z oblasti priemyselných emisií; - hodnotenie projektu OP KŽP: účasť na hodnotení, spracovanie hodnotiacich hárkov a ich doručenie SF MŽP SR; - pracovné stretnutia s OI MŽP SR k databáze prevádzok pod režimom smernice IED, pracovné stretnutie s MŽP SR - 30.01.2020 - (odbor ochrany ovzdušia, odbor OH a integrovanej prevencie) k dotazníkom z EK, k členstvu v pracovných skupinách a výboroch zriadených v EK, pracovné stretnutie s SIŽP - 30.01.2020 - k programovému a lektorskému zabezpečeniu podujatia BAT fórum 2020; - aktualizované informácie o činnosti štátnej správy v oblasti BAT v IS IPKZ; informácie o problematike IPKZ aktualizované; - účasť na webinári EK (Implementácia záverov o BAT pri intenzívnom chove ošipovaných a hydiny), 27.05.2020 - náhrada za pracovné zasadnutie v EK; - sledovanie aktuálnych informácií z EK a účasť na webinároch, sledovanie komunikácie na platforme IED v EK; - pripomienkovanie návrhu stratégie EEA pre obdobie 2021 - 2030, zaslané NFP SK; - pracovná databáza zložená z výstupov z národného registra znečisťovania (prevádzkovateľ je SHMÚ) a výstupov IS IPKZ (prevádzkovateľ je SAŽP); - komunikácia s EK, EEA a Stálym zastúpením SR pri EÚ k aktuálnemu stavu rozpracovania dátovej sady za SR pre reportovanie do EU Registry; - draft dátovej sady za SR za r. 2017 vložený do príslušného adresára na reportovanie do EU Registry v CDR EIONET; rozpracovaná sada údajov za SR za roky 2017 a 2018 na reportovanie do EU Registry.										
25.	Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s vykonávaním funkcie Národného kontaktného bodu (National Focal Point) pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTRs) Aarhuského dohovoru na základe oficiálnej nominácie odsúhlasenej ministrom životného prostredia	Ing. Kapustová, PhD. OES	12.2020	Úloha je splnená.	1 800,-		1,50		1,50	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	Anotácia: Vykonávanie funkcie Národného kontaktného bodu pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok Aarhuského dohovoru. Spolupráca s MŽP SR a SHMÚ pri plnení funkcie Národného kontaktného bodu. Účasť na zasadnutiach k Protokolu PRTR na pôde Rady EÚ a EHK OSN.									
	Forma výstupov: - komunikácia s odborom koordinácie záležitostí EÚ k agende UNECE Protokolu PRTR na úrovni WPIEI v Rade EÚ; komunikácia so zástupcom SHMÚ ako členom NFP pre Protokol PRTR, koordinácia stanovísk za účelom vyjadrenia koordinovaného stanoviska NFP za Slovenskú republiku; - stanovisko za SR k návrhu dokumentu tímu chorvátskeho PRES v Rade EÚ pre účely dotazníka zaslaného sekretariátom Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR v EHK OSN v Ženeve; - stanovisko k predbežnému stanovisku SR k Oznámeniu komisie EP, Rade, Európskeho hospodárskeho a sociálneho výboru (EHaSV) a Výboru regiónov (VR) - Zlepšovanie prístupu k spravodlivosti v záležitostiach ŽP v EÚ a jej ČŠ, s ohľadom na súvis s Protokolom PRTR; - stanovisko k návrhu nariadenia, ktorým sa mení nariadenie (ES) č. 1367/2006 o uplatňovaní ustanovení Aarhuského dohovoru, s ohľadom na súvis s Protokolom PRTR; - pripomienkovanie návrhov dokumentov, ktoré sú predmetom 8. zasadnutia pracovnej skupiny zmluvných strán Protokolu PRTR; - príprava podkladov, návrhov a úprav relevantných kapitol pre aktualizáciu informácií (na základe vecnej pôsobnosti v agende Protokolu PRTR) pre národnú implementačnú správu k Aarhuskému dohovoru pre MŽP SR (na základe oslovenia zo strany MŽP SR); - konzultácie k podkladom pre národnú implementačnú správu k Aarhuskému dohovoru a k národnej implementačnej správe Protokolu PRTR; - spracovaná pozícia za SR pre ohlásené zasadnutie Working Party on International Environment Issues (WPIEI) UNECE PRTR, odkomunikovanie pozície s vecným a formálnym gestorom; - sledovanie zápisov a informácií uvádzaných v zápisoch z RKS; - informácia k očakávanému stanovisku SR k programu a diskutovaným stanoviskám ČŠ EÚ pre zasadnutie WPIEI UNECE PRTR a pre Working group of parties (WGP) PRTR pre RKS na MŽP SR; - účasť na online zasadnutí WPIEI k agende UNECE Protokol PRTR v Rade EÚ (25.11.2020) – flash správa; - účasť na online zasadnutí pracovnej skupiny zmluvných strán Protokolu PRTR na úrovni OSN v Ženeve, vrátane účasti na 2 koordinačných stretnutiach ČŠ EÚ (16. a 18.12.2020) – flash správa; - informácie relevantné k agende Protokolu PRTR sú dostupné na Enviropotáli, tiež na webovej stránke MŽP SR.									
26.	Prevádzkovanie web aplikácií na informovanie verejnosti v oblasti ochrany ovzdušia (OO)	Ing. Virgovič OAHŽP	12.2020	Úloha je splnená.	500,-		19,30		19,30	
	Anotácia: Predmetom úlohy je zabezpečiť prevádzkovanie dvoch web aplikácií v oblasti ochrany ovzdušia: IS OO a Vykurovanie trochu inak. IS OO poskytuje informácie odbornej a laickej verejnosti o oprávnených osobách, ktoré v zmysle zákona 137/2010 Z. z. o ovzduší v znení neskorších predpisov sú oprávnené vykonávať merania emisií do ovzdušia. Web stránka „Vykurovanie trochu inak“ je zriadená za účelom podpory environmentálneho povedomia verejnosti na zlepšenie kvality ovzdušia. Zameriava sa na vykurovanie tuhým palivom v domácnostiach, ktoré sú najvýznamnejším zdrojom jemných prachových častíc v ovzduší na Slovensku.									
	Forma výstupov: - web stránka „Vykurovanie trochu inak“: doplnená téma inovácia vykurovacích zariadení prevádzkovaných v rodinných domoch, vytvorené obrazové záložky pre prehľadávanie jednotlivých edukatívnych kresieb, vytvorená podstránka s videami na témy: 1. Modernizácia vykurovacích zariadení, 2. Odpad nie je palivo, 3. Správne zásady vykurovania, 4. Znižovanie potreby tepla v domácnostiach; - čiastočne upravená webová stránka na zosúladenie s požiadavkami vyplývajúcich z vyhlášky 78/2020 (na prácach sa pokračuje aj v roku 2021); - IS OO: zabezpečená notifikácia pre pracovníkov MŽP SR, zabezpečená prevádzka IS OO.									
27.	Softvérová podpora centrálnej evidencie MZV	Ing. Paluchová OES	12.2020	Úloha je splnená.	300,-		79,90		79,90	
	Anotácia: Zabezpečenie centrálnej evidencie všetkých mimoriadnych zhoršení vôd, prevádzkovanie a spravovanie IS MZV na plnenie ustanovení zákona č. 364/2004 Z. z. a vyhlášky MŽP SR č. 200/2018 Z. z.									
	Forma výstupov:									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- Tvorba, údržba a prevádzkovanie dátovej aplikácie MZV: - kontrola zakreslených havárií v priestorovej vrstve a odstránenie chýb (hranice bez atribútovej časti); - zapracovanie zmeny číselníkov obcí (ZSJ, ZUJ, UTJ); výmena prihlasovacej grid karty; - doplnenie validácie vstupných hodnôt; - Tvorba, údržba a prevádzkovanie mapovej aplikácie MZV: - zabezpečenie funkčnosti; - kontrola vykreslených nepoužívaných polygónov voči atribútovej časti; - aktualizácia číselníkov ZUJ + ZSJ a zapracovanie zmien; - úprava a aktualizácia webovej mapovej služby KN, úprava/zmena/zjednotenie atribútov v súlade s dodávanými vrstvami KN z GKÚ, zapracovanie.									
28.	Odborná podpora riešenia problematiky environmentálnych záťaží	Ing. Helma OES	12.2020	Úloha je splnená.	2 160,-		1 865,83		1 865,83	
Anotácia: Úloha predstavuje podporu procesu riešenia environmentálnych záťaží na Slovensku v zmysle, Štátneho programu sanácie environmentálnych záťaží (2016 – 2021), zákona č. 569/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákona č. 409/2011 Z. z. a vyhlášky MŽP SR č. 51/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.										
Forma výstupov: - spracovanie dokumentácie a databázové zápisy pre ISEZ (476 aktualizácií), vytvorenie užívateľských vstupov do IS EZ pre štátnu správu (4 vstupy); - príprava a spracovanie údajov pre prepojenie IS EZ s monitorovaním ŠGÚDŠ; - príprava a aktualizácia údajov prepojenia IS EZ s registrom skládok odpadov a vyhľadávanie skládok prevádzkovaných za osobitných podmienok v oboch registroch; - terénna obhliadka lokalít - 2 skládok odpadu na základe "Oznámení o existencii EZ": Martin nad Žitavou a Dolná Poruba (dňa 23.6.2020); - korekcia a sripomienkovanie textu týkajúceho sa prioritizácie odstraňovania environmentálnych záťaží pre Inštitút environmentálnej politiky MŽP SR; - spracovanie informácií z IS EZ: vojenské lokality po Sovietskej armáde a armáde SR - cca 50 lokalít (pre MO SR); aktualizácia Vodného plánu Slovenska (pre VÚVH); - 5 zasadnutí (v poradí 58., 59., 60., 61., 62.) Komisie pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia (05.02., 17.06., 23.09., 20.10. a 24.11.2020); - posudzovaných a schvaľovaných 16 záverečných správ s AR + 2 správy z posačného monitorovania, odborné oponentské posudky vypracované k 5 záverečným správam s analýzou rizika znečisteného územia + 1 stanovisko k záverečnej správe z posačného monitorovania; 83 poskytnutých informácií; - inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov okresných úradov – OSOŽP v sídle kraja k ISEZ a pre zástupcov SIŽP k problematike EZ (online webinára dňa 15.12.2020), 38 účastníkov, v rámci školenia boli odprezentované 3 prednášky: 1. Legislatívny rámec a aktuálne projekty s problematikou environmentálnych záťaží (MŽP SR), 2. Informačný systém environmentálnych záťaží a Register skládok odpadov (SAŽP), 3. Aktualizácia registrov Informačného systému environmentálnych záťaží (SAŽP); - vyplnenie medzinárodných dotazníkov: dotazník pre „Common Forum on Contaminated Land“ k problematike modelu (ranking model system) pre prioritizáciu a hodnotenie pravdepodobných kontaminovaných území a kontaminovaných území k krajinách EÚ (špeciálna požiadavka Talianskej agentúry životného prostredia), dotazník pre „Common Forum on Contaminated Land“ k problematike ortuť a Minamata dohovoru pre oblasť kontaminovaných území (špeciálna požiadavka Finskej agentúry životného prostredia na základe požiadavky EÚ), dotazník k látkam PFAS (Per- and Polyfluoroalkyl substances) – „Questionnaire to complement a technical background document“ (výzva od PFAS team: Dietmar Müller-Grabherr, Jörg Fraunstein), dotazník Rakúskej env.agentúry „Impact of lead ammunition used for hunting on soil background concentration“; dotazník expertov - Eionet - EEA survey; - NRC soil meeting, EEA Kodaň (11.02. – 14.02.2020); - V rámci udržateľnosti projektov prevádzkované: 1. Dobudovanie IS EZ, 2. Osveta, práca s verejnosťou ako podpora pri riešení EZ v SR, 3. Integrácia verejnosti do riešenia EZ, 4. Manažment riešenia lokalít s výskytom POPs zmesí / pesticídov v SR, 5. Štátny program sanácie EZ 2016 – 2021) a prevádzkuje sa Informačný systém EZ, ako aj Register lokalít s možným výskytom POPs látok, - V rámci projektov vypracované a schválené následné monitorovacie správy – v poradí 5.NMS k projektu č. 2., 3. a 4., 4.NMS k projektu č. 5, - Publicita projektov je zverejnená na web stránkach jednotlivých projektov, realizovala sa formou prednášok, posterových prezentácií na niekoľkých seminároch, workshopoch, metodických dňoch (napr. Workshop EZ a geologická verejnosť, Trnava, 17. – 19.02.2020, Metodický deň – ku školskému programu Enviróza, Topoľčany, 04.03.2020, Workshop EZ a geologická verejnosť, Senec, 16. – 18.09.2020); - 1. stretnutie PRACOVNEJ SKUPINY PRE BROWNFIELDY - webinár 30.06.2020 (zo strany SAŽP zasielanie relevantných informácií v zmysle vzájomnej dohody o výmene informácií); - technické a organizačné zabezpečenie konferencie REMTECH Europe 2020 (Ferara 23.09. - 25.09.2020), aktívne členstvo v prípravnom výbore konferencie: súčinnosť pri príprave konferencie REMTECH EUROPE podľa pokynov Scientific Committee.										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
29.	Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s členstvom v expertnej pracovnej skupine pre tvorbu nástrojov a postupov pre riešenie najlepších dostupných techník a najlepšiu dostupnú prax pri nakladaní s POPs v rámci Štokholmského dohovoru	Ing. Kapustová, PhD. OES	12.2020	Úloha je splnená.	400,-		0,-		0,-	
Anotácia: Zabezpečovanie úloh vyplývajúcich z členstva v expertnej pracovnej skupine pre najlepšie dostupné techniky a najlepšiu dostupnú prax a pre prípravu nástrojov a postupov pre identifikáciu a kvantifikáciu únikov dioxínov, furánov a ďalších neúmyselne vyrábaných perzistentných organických látok pod Štokholmským dohovorom (Expert group on Best Available Techniques and Best Environmental Practices and Toolkit for Identification and Quantification of Releases of Dioxins, Furans and Other Unintentional Persistent Organic Pollutants under the Stockholm Convention), v gescii UNEP OSN.										
Forma výstupov: - pracovné stretnutia bez aktivít (vzhľadom k pandemickej situácii); - sledovanie a vyhodnocovanie komunikácie medzi členmi expertnej pracovnej skupiny a pripomienkovanie pracovných verzií príručiek BAT/BEP v rámci expertnej pracovnej skupiny; - sledovanie záznamu online pracovného stretnutia expertnej pracovnej skupiny pre BAT/BEP pre POPs, 27. - 29.10.2020; - v roku 2021 budú pokračovať práce na aktualizácii príručiek; - výstupy z činnosti expertnej pracovnej skupiny vystavené v Registri najlepších dostupných techník v rámci IS IPKZ.										
30.	Podpora implementácie medzinárodných iniciatív - zelené hospodárstvo (ZH), obehové hospodárstvo, zelený rast a prevádzka Informačnej platformy Zelené hospodárstvo	Ing. Gušťaříková OAHŽP	12.2020	Úloha je splnená.	3 000,-		4 421,97		4 421,97	
Anotácia: Podpora implementácie a vyhodnocovania stavu medzinárodných iniciatív – zelené hospodárstvo (ZH), obehové hospodárstvo (ObH), zelený rast (ZR) v podmienkach SR v spolupráci s relevantnými inštitúciami vrátane verejnej správy, podnikateľského prostredia, mimovládneho a akademického sektora. Zabezpečenie dostatočnej informovanosti a harmonizácie systému hodnotenia pokroku pri prechode na ZH, ObH, ZR na národnej úrovni s iniciatívami a aktivitami na medzinárodnej úrovni (hlavne OECD, Eurostat a EEA, OSN). Aktualizovanie informácií a indikátorov vystavených na www.enviroportal.sk . Prevádzka IP ZH poskytujúcej podnikateľskému sektoru a samosprávam možnosť prezentácie svojich „zelených“ produktov, ktoré prispievajú k prechodu na ZH a informácií o možnostiach ich finančnej podpory, širokej verejnosti spoľahlivý a pravidelne aktualizovaný informačný zdroj o iniciatívach v oblastiach ZH, ObH, ZR.										
Forma výstupov: - predmetné sady indikátorov boli aktualizované a sú dostupné na https://www.enviroportal.sk/indikatory; - IP ZH je funkčná, priebežne aktualizovaná, bol zapracovaný filter pre NGO na IP ZH, vystavované boli aktuality v počte cca 3 ks týždenne, priebežne boli aktualizované finančné výzvy, realizovaná bola spolupráca s Obehové Slovensko - vystavenie informácií, príprava podkladov na stretnutia, riešenie vizuálneho a obsahového aspektu stránky, boli vydané 2 Newslette, celkovo v IP bolo k 31.12.2020 zapojených 96 subjektov so 117 riešeniami. Zabezpečená bola spolupráca na pripomienkovaní vstupných dokumentov v rámci projektu s OECD zameraného na prípravu Road map SR pre obehové hospodárstvo.										
31.	Podpora výkonu štátnej správy podľa zákona NR SR č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu a o zmene a doplnení niektorých zákonov	Ing. Novíkmecová OAHŽP	12.2020	Úloha je splnená.	1 000,-		122,01		122,01	
Anotácia: Informačný systém (IS) nakladania s ťažobným odpadom a školiace aktivity sú nástrojmi na podporu výkonu štátnej správy na úseku nakladania s ťažobným odpadom. Povinnosť vytvoriť a aktualizovať IS										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	nakladania s ťažobným odpadom je zakotvená v § 16 zák. č. 514/2008 Z. z. IS nakladania s ťažobným odpadom na základe poverenia MŽP SR prevádzkuje SAŽP. IS nakladania s ťažobným odpadom je prístupný na www.enviroportal.sk . Forma výstupov: - zabezpečenie prevádzky IS nakladania s ťažobným odpadom; programovacie úpravy aplikácie (neoprávnený prístup, tlač. zostavy, zmena hesla, formulár pre editovanie a vkladanie užívateľa); redizajn aplikácie podľa farebnej schémy Enviroportálu (sprístupnenie redizajnovanej aplikácie verejnosti 27.07.2020); integrácia GIS vrstvy Výhradné ložiská CHÚ - návrh technologického riešenia, programovacie práce, testovanie aplikácie, uvedenie upravenej webovej mapovej aplikácie do ostrej prevádzky (22.04.2020); - tvorba vektorovej GIS vrstvy s polygónovou prezentáciou prevádzkovaných úložísk ťažobného odpadu - rokovania na OBÚ SNV (09.07.2020), OBÚ PD (27.07.2020, 17.08.2020), mailová a tel. komunikácia s OBÚ BA, OBÚ BB a OBÚ KE za účelom získania mapových podkladov, priebežné georeferencovanie mapových podkladov a tvorba GIS vrstvy, vytvorenie testovacej verzie pre OBÚ na overenie správnosti lokalizácie a stotožnenia názvov, spracovanie mapových podkladov k 60 prevádzkovaným úložiskám (z celkového počtu 102 prevádzkovaných úložísk v roku 2020); - prac. stretnutie so zástupcami MŽP SR, SGPZ v súvislosti s návrhom Programu prevencie a manažmentu rizík vyplývajúcich z OUÚŤO (2021 - 2027) a návrhom integrácie GIS vrstvy Bloky zásob (B. Bystrica, 14.8.2020); - pripomienkovanie návrhu Programu prevencie a manažmentu rizík vyplývajúcich z opustených a uzavretých úložísk ťažobného odpadu (2021 – 2027), vytvorenie mapových príloh do programu podľa požiadaviek MŽP SR, SGPZ; - informácia podľa čl. 18 ods. 2 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2006/21/ES o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu za obdobie od 01.05.2019 do 30.04.2020 vystavená v registri; - z dôvodu opatrení prijatých na zamedzenie šírenia pandemického ochorenia COVID-19 bolo koordinačné stretnutie zrušené listom MŽP SR, SGPZ č. 57013/2020 1201/2020-5.1 zo 06.11.2020.									
32.	Podpora a hodnotenie vývoja implementácie Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 a súvisiacich strategických a koncepčných dokumentov	Ing. Kročková OAHŽP	12.2020	Úloha je splnená.	2 000,-		48,13		48,13	
	Anotácia: Podpora a hodnotenie vývoja implementácie Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégie 2030), príprava a spravovanie databázy implementačných listov, spolupráca pri aktualizácii a pri podávaní priebežných správ o implementácii. Cieľom úlohy je kompletná databáza implementačných listov a sledovanie vývoja implementácie ES 2030 a nadväzných strategických dokumentov; sledovanie indikátorov a vývoj nových indikátorov, ktoré sú základným nástrojom na monitorovanie dosiahnutého pokroku smerom k napĺňaniu cieľov Agendy 2030 a Envirostratégie 2030 a na sledovanie a monitorovanie národného rozvoja a posudzovania účinnosti prijímaných opatrení. V rámci aktivity bude riešená aj podpora vyhodnocovania indikátorov UNEP/UN-Water za cieľ SGD6. Forma výstupov: - zo strany MŽP SR bola zmenená forma implementácie Envirostratégie 2030. Implementačné listy boli nahradené návrhom - implementačnou tabuľkou pre sledovanie plnenia jednotlivých opatrení Envirostratégie 2030. Pracovníkmi SAŽP bol vypracovaný návrh súboru indikátorov na vyhodnocovanie implementácie Envirostratégie 2030, ktoré odpočítujú ciele jednotlivých oblastí Envirostratégie 2030 a zároveň slúžia ako doplnok k navrhovanej implementačnej tabuľke. Po dohode s MŽP SR bol vypracovaný koncept nového informačného systému pre databázové riešenie prepojenia medzinárodných a národných envirocieľov a monitorovanie ich plnenia. Následne bol spracovaný návrh architektúry nového informačného systému, ktorý bol v 1.j fáze naprogramovaný pre správu a odpočítovanie cieľov za oblasť ochrana prírody, biodiverzity a krajiny; - v rámci medzirezortného pripomienkovania materiálu: „Vízia a stratégia rozvoja Slovenska do roku 2030 – dlhodobá stratégia udržateľného rozvoja Slovenskej republiky – Slovensko 2030“, ktorej súčasťou je aj súbor indikátorov určených na odpočítovanie implementácie Agendy 2030 na národnej úrovni ako aj na úrovni OSN, boli zaslané pripomienky k navrhnutému súboru indikátorov za témy v kompetencii rezortu ŽP; - plánovaný workshop bol zrušený z dôvodu COVID-19.									
33.	Slovník environmentálnej terminológie	Ing. Pachová, PhD. OAHŽP	12.2020	Úloha je splnená.	3 000,-		618,24		618,24	
	Anotácia: Úloha pozostáva zo zostavenia sady environmentálnych termínov za oblasti, ktoré nie sú riešené v rámci Národného projektu Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku (NP), ich publikovania v rámci aplikácie http://terminologia.enviroportal.sk/words .									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť		
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)	
	Forma výstupov: - doplnenie kategórií v oblastiach hluk, zdravie a životné prostredie, všeobecné pojmy, prevencia závažných priemyselných havárií, posudzovanie vplyvov na životné prostredie a geneticky modifikované organizmy. Uskutočnené bolo pracovné stretnutie (február 2020) za účelom predstavenia slovníka pre zástupcov MŽP SR; - nastavený bol systém permanentnej aktualizácie slovníka vo väzbe na zmeny v legislatíve a dokumentoch vrátane zodpovednosti.										
IV. Environmentálne manažérstvo a nástroje environmentálnej politiky											
					43 700,-		6 875,31		6 875,31		
34.	Zelené verejné obstarávanie (GPP)	Mgr. Jurkovičová OEMBD	12.2020	Úloha je splnená.	3 500,-		5,10		5,10		
Anotácia: Hlavným zámerom úlohy je v prepojení na európsku a národnú environmentálnu politiku a politiku v oblasti obehového hospodárstva vytvárať podmienky na uplatňovanie GPP v podmienkach SR s cieľom zlepšiť environmentálne správanie verejného sektora zvýšením úrovne uplatňovania environmentálnych charakteristík v procese verejného obstarávania a zvýšiť dopyt po „zelených“ výrobkoch a službách v nadväznosti na ciele Envirostratégie 2030 „Zelenšie Slovensko“.											
Forma výstupov: - účasť na: video tele-konferencii: „TAIEX EIR P2P Multi-country online Workshop on inclusion of Green Criteria in the Public Procurement“, ktorá bola organizovaná poľským Úradom pre verejné obstarávanie a Európskou komisiou, 24.09.2020; na online zasadnutí pracovnej skupiny pre GPP pri EK (AG GPP) dňa 30.09.2020; na video konferencii: „Environmental Aspects in Public Procurement in Europe“, organizovanou Berlínskou energetickou agentúrou. (01.10.-02.10.2020); na webinári: „Sustainability and Circularity in the Textiles Value Chain“; na webinári: „Webinar on SDG 12.7.1. Reporting“; na pracovnej video tele-konferencii pre potreby spracovania Metodiky pre produktovú skupinu „Čistiace prostriedky a upratovacie služby (interiérové upratovacie služby), za účasti MŽP SR, ÚVO a Slovenského združenia pre značkové výrobky (SZZV), 17.09.2020; na pracovnej video tele-konferencii s MH SR - Centra pre chemické látky a prípravky CHHLP za účasti MŽP SR a ÚVO vo veci metodiky GPP k produktovej skupine „Čistiace prostriedky a upratovacie služby (interiérové upratovacie služby) za účelom posudzovania stanovených kritérií. (12.10.2020); na pracovnom stretnutí k návrhu Metodiky pre produktovú skupinu „Čistiace prostriedky a upratovacie služby (interiérové upratovacie služby), za účasti MŽP SR a ÚVO v priestoroch ÚVO (08.09.2020), konferenčný hovor 21.09. a 25.09.2020; na konferenčnom videohovore organizovanom MŽP SR, v súvislosti s prípravou NAP GPP IV, za účasti MŽP SR, SAŽP, IEP a ÚVO. (11.06.2020); - vyplnene dotazníka: "Questionnaire on mandatory GPP criteria for packaging" a následne zaslanie ako podklad na MŽP SR 18.11.2020; - aktualizácia online dotazníka GPP pre účely monitorovania úrovne GPP za rok 2019, komunikácia s Odborom informačných systémov SAŽP v súvislosti so zapracovávaním úprav do online dotazníka GPP, finálne zapracovanie pripomienok MŽP SR do online dotazníka GPP; - aktualizácia web stránky www.gpp.sazp.sk pre účely spustenia monitorovania úrovne GPP za rok 2019; - príprava oslovovacích listov na MŽP SR pre potreby oslovenia subjektov zapojených do monitorovania GPP (ministerstvá, ÚOŠS, samosprávy – VÚC, mestá a obce) (06.02.2020); - kontrola a zabezpečenie sprístupnenia, databáz kontaktov, skupinových mail adries pre účely monitorovania úrovne GPP za rok 2019; - odborný-technické zabezpečenie procesu monitorovania uplatňovania GPP za rok 2019 - riešenie požiadaviek a podnetov v súvislosti s vypíňaním online dotazníka GPP, zaznamenávanie a vedenie databázy podnetov (mail, telefonických, GPP Helpdesk), komunikácia s relevantnými subjektmi k finalizácii dotazníkov, ukončenia monitorovania a finalizácie výsledkov z online vyplnených dotazníkov v spolupráci s oddelením IT, informovanie organizácií rezortu MŽP SR o výsledkoch monitorovania za rok 2019 formou schváleného materiálu v porade vedenia MŽP SR dňa 25.06.2020; - podklady pre vypracovanie „Informácie o implementácii Národného akčného plánu pre zelené verejné obstarávanie v Slovenskej republike na roky 2016 – 2020 za rok 2019“; - poskytnutie súčinnosti pre MŽP SR na doplnenie a úpravy k vypracovaniu „Informácie o implementácii Národného akčného plánu pre zelené verejné obstarávanie v Slovenskej republike na roky 2016 – 2020 za rok 2019“ na predloženie do IPK a následne do vlády; súčinnosť v rámci vznesených pripomienok v procese IPK k materiálu "Informácia o implementácii NAP GPP III za rok 2019"(09.06.2020); - riešenie dopytu Ministerstva financií SR ohľadom zaslania vyplneného online dotazníka "GPP za rok 2019" za Ministerstvo financií SR; - informovanie organizácií rezortu MŽP SR o výsledkoch monitorovania za rok 2019 formou schváleného materiálu v porade vedenia MŽP SR dňa 25.06.2020; - podklad za oblasť GPP k príprave brožúry zameranej na stavebný sektor vo väzbe na DNEP; - komunikácia s MO SR vo veci monitorovania GPP za rok 2019; - súhrn podkladov k aktualizácii Dotazníka GPP pre rok 2021; stanovisko pre MŽP SR k návrhu PS GPP pre rok 2021;											

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./zdroje (131J)
	- návrh Metodiky pre produktovú skupinu „Čistiace prostriedky a upratovacie služby (interiérové upratovacie služby), účasť na pracovných stretnutiach za účasti MŽP SR a ÚVO (01. a 28.07.2020); pripomienky k návrhu Metodiky pre produktovú skupinu „Čistiace prostriedky a upratovacie služby (interiérové upratovacie služby); kontrola vyhodnotenia pripomienok vznesených v rámci MPK k materiálu; - komunikácia s MŽP SR ohľadom obsahu oslovenia MH SR a (CCHL) v súvislosti s overovaním v rámci GPP; - aktualizácia online dotazníka pre účely monitorovania GPP za rok 2019 v spolupráci s MŽP SR a ÚVO, komunikácia s Odborom informačných systémov SAŽP o možnosti zapracovania vznesených požiadaviek z pohľadu technických parametrov online dotazníka GPP; - odpoveď na žiadosť o informáciu možnosti uplatnenia environmentálnych charakteristík vo verejnom obstarávaní pre chladiace technológie bez použitia hydroxidu amónneho (čpavku); - aktualizácia a inovácia formátu GPP Helpdesk pre účely poskytovania informácií počas monitorovania úrovne GPP a následne informácií o zelenom verejnom obstarávaní (GPP) pre verejnosť; - konzultácia a poradenstvo v súvislosti s GPP pre spoločnosť, ktorá sa zaoberá výrobou a montážou protihlukových stien (skr. PHS) vyrábaných z recyklovaného materiálu – použitých automobilových pneumatík; - poradenstvo: o uplatňovaní zeleného verejného obstarávania (GPP) v SR študentke Ekonomickej fakulty TUKE; ohľadom vytvorenia „zelenej zákazky“ Mgr. Jozefovi Kubincovi, MSc. (MV SR, Odbor verejného obstarávania); o uplatňovaní zeleného verejného obstarávania (GPP) v SR a vytvorenia „zelenej zákazky“ – Verejné prístavy, Slovenská pošta; vo veci možnosti uplatnenia environmentálnych kritérií na ozelenenie procesu verejného obstarávania - pre obec Šelpice (požiadavky EF 2021), pre MO SR v súvislosti s pripravovaným materiálom „Konceptia čistejšieho a ekologickejšieho rezortu obrany“, pre Úrad Košického samosprávneho kraja v súvislosti s prípravou Vyhodnotenia PHSR Košického kraja za rok 2019, pre spoločnosť TCRB Consulting Department of A Class Studio - Material Solutions s.r.o. (Zdravotnotechnické armatúry a Splachovacie záchody a pisoáre), pre spoločnosť ECONCE (projektový manažment) k produktovej skupine „Zobrazovacie zariadenia, spotrebný materiál a tlačiarenské služby“, pre fyzickú osobu / verejného obstarávateľa v súvislosti s hodnotením životného cyklu (LCA) a environmentálnou značkou; - odpoveď na otázku študentky Ekonomickej fakulty, UMB BB v súvislosti s Konceptiou rozvoja a realizácie zeleného verejného obstarávania na Slovensku (10.6.2020); - aktualizácia databázy podnetov GPP Helpdesk a jej zaslanie na MŽP SR dňa 22.12.2020; - pripomienky k materiálu ÚVO (Úrad verejného obstarávania) - Inštitútu verejného obstarávania k problematike GPP v rámci spoločensky zodpovedného VO (SZVO) (02.07.2020); - účasť a odborná podpora na školení pod gesciou ÚVO: „Zelené verejné obstarávanie – papier, počítače a vozidlá“, 27.11.2020, 09.12.2020; - aktualizácia web SAŽP za oblasť GPP v časti „Propagačné materiály DNEP“ – „Publikácie“; - podklad za oblasť GPP v rámci interného pripomienkového konania k návrhu materiálu: „Program odpadového hospodárstva SR na roky 2021 – 2025“; - podklady pre vypracovanie Národného akčného plánu pre zelené verejné obstarávanie na roky 2021 – 2025 (NAP GPP IV); - 1. verzia návrhu Národného programu pre zelené verejné obstarávanie na roky 2021 - 2030 NAP GPP IV; - návrh Národného programu pre zelené verejné obstarávanie na roky 2021 - 2030 NAP GPP IV, zaslanie na pripomienkovanie 25.09.2020, zaslanie na MŽP SR 25.09.2020; - vyhodnotenie pripomienok ÚVO k návrhu Národného programu GPP do roku 2030.									
35.	Environmentálne označovanie produktov Tvorba environmentálnych kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky	Mgr. Baďurová OEMBD	12.2020	Úloha je splnená.	4 050,-		2 218,99		2 218,99	
Anotácia: Realizácia národnej schémy environmentálneho označovania produktov spočívajúca v zabezpečovaní a vykonávaní činností súvisiacich s procesom revízie osobitných podmienok na existujúce skupiny produktov s končiacou platnosťou, vrátane predkladania návrhov na riešenie nových skupín produktov v kontexte princípov obehového hospodárstva a vo väzbe na podnety a požiadavky podnikateľského sektora. Realizácia európskej schémy environmentálneho označovania produktov spočívajúca v zabezpečovaní aktívnej účasti a plnení požiadaviek vyplývajúcich z členstva SR v nadnárodných orgánoch schémy EÚ pre environmentálne označovanie produktov. Spolupráca s MŽP SR pri príprave a spracovávaní stanovísk súvisiacich s činnosťou v nadnárodných orgánoch schémy EÚ pre environmentálne označovanie produktov v súvislosti s prípravou legislatívnych, technických, strategických a pracovných dokumentov. Zabezpečovanie spolupráce s technickými expertmi, s akreditovanými, autorizovanými a notifikovanými osobami, vedecko-výskumnými inštitúciami a vysokými školami pri procese tvorby environmentálnych kritérií na produkty s cieľom zvýšenia environmentálnej kvality a bezpečnosti produktov stanovením kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky.										
Forma výstupov: - Ukončený proces revízie a schvaľovanie osobitných podmienok pre skupinu produktov:										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	„Tuhé ušľachtilé palivá na biomasu“ - spracovanie technickej dokumentácie vrátane návrhu osobitných podmienok a pripomienkovanie materiálov v rámci Komisie DNEP, vyhodnotenie pripomienok Komisie DNEP a technická dokumentácia odovzdaná na MŽP SR, vyhodnotenie pripomienok IPK k návrhu osobitných podmienok, ktoré bolo elektronicky zaslané na MŽP SR dňa 26.2.2020; „Drôtokamenné konštrukcie“ - proces revízie bol začatý v decembri 2019, vyžiadali si stretnutia a komunikáciu s technickými expertmi, pristúpilo sa k dohode o spolupráci za účelom vypracovania technického stanoviska - podklad k spracovaniu technickej dokumentácie - Informácie k návrhu osobitných podmienok; v rámci revízie došlo k zásadným zmenám, bol doplnený a rozšírený návrh osobitných podmienok o ďalšie kvalitatívne a technické parametre a preverenia možnosti ich skúšania, bola spracovaná technická dokumentácia vrátane návrhu osobitných podmienok a pripomienkovanie materiálov v rámci Komisie DNEP, vyhodnotenie pripomienok Komisie DNEP a technická dokumentácia zaslaná do procesu schvaľovania na MŽP SR dňa 22.12.2020; - Rozpracovaná revízia osobitných podmienok na skupiny produktov: „Prostriedky na zimnú údržbu“ - vypracovanie technického stanoviska osloveným technickým expertom, ktoré bude podkladom k spracovaniu technickej dokumentácie - Informácie k vypracovaniu osobitných podmienok, vrátane návrhu osobitných podmienok začiatkom budúceho roka. Návrh osobitných podmienok bol v rámci postupov revízie pripravený a uverejnený na prelome mesiacov október-november na web stránke SAŽP za účelom verejného pripomienkovania (30 dní). Stanovisko bude podkladom k spracovaniu technickej dokumentácie - Informácie k vypracovaniu osobitných podmienok, vrátane návrhu osobitných podmienok začiatkom budúceho roka; „Zariadenia na spaľovanie tuhej biomasy“ - vypracovanie technického stanoviska osloveným technickým expertom. Stanovisko bude podkladom k spracovaniu technickej dokumentácie - Informácie k vypracovaniu osobitných podmienok, vrátane návrhu osobitných podmienok v budúcom roku; - účasť na zasadnutí EUEB, FCB v Bruseli v dňoch 17. – 19.02.2020 - podrobné informácie z aktívnej účasti na stretnutí EUEB, FCB sú obsahom spracovanej správy zo zahraničnej pracovnej cesty; - pripomienky v rámci Komitológie k environmentálnym kritériám európskej schémy - k prijímanému rozhodnutiu Komisie, ktorým sa mení rozhodnutie Komisie č. 2014/312/EÚ pre „Vnútné a vonkajšie náterové farby a laky“. Stanovisko bolo zaslané na MŽP SR - spolupráca na kontrole prekladu textov („Multiplier engagement“, „Multipliers Promotional Kit“) pripravených európskou komisiou za účelom propagácie produktov so značkou EÚ zo skupiny produktov - nábytok, podlahové krytiny, zmyvateľná kozmetika, turistické ubytovacie zariadenia; - informácia o uskutočnených a plánovaných komunikačných aktivitách na Slovensku v súvislosti s propagáciou značky EÚ (EU Ecolabel), materiál bol zaslaný Európskej komisii pred uskutočnením webinára EK, ktorý sa uskutočnil dňa 29.04.200. EK vzala materiál na vedomie; - splnenie požiadavky EK ohľadom objemu predaja/obratu výrobkov s udelenou environmentálnou značkou od držiteľa značky EÚ – Slovenská Grafia, a. s. Bratislava, požadované informácie boli zaslané na MŽP SR 17.07.2020. Ide o indikátor, ktorý sa zvažuje v súvislosti s podporou značky EÚ; - na základe požiadavky MŽP SR dňa 08.09.2020 príprava odpovede do dotazníka, ktorý bol súčasťou zhromažďovania údajov pre projekt „Štúdiá zameraná na vývoj možností výpočtu, overovania a vykazovania recyklovaného obsahu“; - pripomienky k slovenskému prekladu revidovaných európskych environmentálnych kritérií na skupinu produktov „potlačený papier, kancelársky papier a papierové tašky“; - pripomienky – dopĺňajúce úpravy slovenského prekladu revidovaných európskych environmentálnych kritérií na skupinu produktov „elektronické displeje“; - aktualizácia registra osobitných podmienok - Oznámení MŽP SR na udeľovanie národnej environmentálnej značky „Environmentálne vhodný produkt“ na web stránke SAŽP.									
36.	EMAS – Schéma pre environmentálne manažérstvo a audit Registrácia organizácií v schéme EMAS	Ing. Adamkovičová OEMBD	12.2020	Úloha je splnená.	6 400,-		484,01		484,01	
Anotácia: Inštitucionálne plnenie záväzkov SR v rámci schémy Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) zabezpečovaním požiadaviek na príslušný orgán SR pre EMAS vyplývajúce zo zákona NR SR č.351/2012 o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov vo väzbe na proces registrácie v zmysle platných právnych a technických predpisov a v súlade so zásadami trvalo udržateľného rozvoja a súvisiacimi strategickými dokumentmi na národnej a medzinárodnej úrovni. Zabezpečovanie činnosti v európskych orgánoch schémy EMAS, účasti na zasadnutiach Fóra príslušných orgánov členských štátov a Výbore pre EMAS pri EK. Spolupráca s organizáciami inštitucionálneho rámca schémy EMAS na národnej a európskej úrovni. Poskytovanie informácií medzinárodným inštitúciám a národným subjektom v oblasti environmentálneho manažérstva a auditu a informácií súvisiacich s činnosťou príslušného orgánu SR pre EMAS. Forma výstupov: - dohľad nad udržaním registrácie organizácie Wiegel Sered' žiarové zinkovanie s. r. o. Sered' pod združenou registráciou EÚ v Nemecku;										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- otvorenie dohľadu nad udržaním registrácie organizácie Schaeffler Group pod združenou registráciou EÚ v Nemecku v roku 2021 v rámci cyklu národných dohľadov - udržanie registrácie Schaeffler Kysuce spol. s r.o. Kysucké Nové Mesto, predĺženie registrácie Schaeffler Skalica spol. s r.o. SKALICA; - proces zápisu organizácií do registra EMAS - Doprastav a. s. Bratislava, Adifex a. s. Žilina, EKOFORM spol. s r. o., Levice, Chemkostav a. s. Michalovce, COLAS Slovakia a.s. Košice, Betpres s.r.o. Vranov nad Topľou, ESP Consult s. r. o. Šamorín, IRBIS Slovakia s. r. o. Svidník, FERRMONT a. s. Púchov, ARPROG akciová spoločnosť Poprad, Ing. Marián Sahul STAVEKO Nitra, Vodohospodárske stavby a.s. Bratislava, DAG Slovakia a.s. Prešov, SOAR a.s. Žilina, HAKOM s.r.o. Martin, STRABAG Pozemné a inžinierske staviteľstvo s. r. o. Bratislava, DYNAMIK CONSTRUCTION s.r.o. Nitra, 3 ENERGY s.r.o. Žilina; - proces predĺženia registrácie organizácie EUROVIA SK a.s. Košice v schéme EMAS; - prebiehajúce procesy zápisu organizácií v registri EMAS - Swietelsky-Slovakia spol. s r.o. Bratislava, SMS a.s. Banská Bystrica, banet s.r.o. Veľký Blh, Cestné stavby Liptovský Mikuláš spol. s r.o., COMBI Banská Štiavnica s.r.o., MARCUS IDUSTRY a.s. Košice, MGM-Group a.s. Námestovo, Menert spol. s r.o. Šaľa, SAYRUS s.r.o. Bratislava, TuCon a.s. Žilina-Bánová; - proces dohľadu nad udržaním registrácie EMAS organizácií - SEWA a. s. Bratislava, ŽOS-EKO s. r. o. Vrútky, PROSPEKT spol. s r. o. Nové Zámky, Váhostav – SK a. s. Bratislava, STRABAG a.s. Bratislava, AVA-stav s.r.o. Galanta, SKANSKA SK a.s. Bratislava; - proces dohľadu nad udržaním registrácie spoločnosti PORR s.r.o. Bratislava - pracovné stretnutie s environmentálnym overovateľom dňa 26.6.2020 v Bratislave vo väzbe na podnet vo veci pozastavenie platnosti registrácie/vymazanie z registra EMAS, prešetrovanie podnetu na pozastavenie/vymazanie organizácie z registra EMAS oslovením orgánov presadzovania práva vo veci dodržiavania uplatniteľných právnych požiadaviek v oblasti životného prostredia, preskúmanie rozsahu predloženej dokumentácie, stanovisko k predloženému EV a Informačným požiadavkám na registráciu, záznam z dohľadu, informovanie spoločností o výsledku dohľadu nad udržaním registrácie v schéme EMAS; - proces dohľadu nad udržaním registrácie spoločnosti CED Consulting s.r.o. Bratislava s rozšírením NACE kódov - preskúmanie predloženej dokumentácie, stanovisko k predloženému EV a Informačným požiadavkám na registráciu, oslovenie SNAS vo veci rozšírenia NACE kódov, správa s posudzovania dokumentácie, Harmonogram dohľadov, Dodatok k Osvedčeniu, Stanovisko PO, záznam a výsledok dohľadu; - výzva k predloženiu dokumentácie v rámci procesu udržania registrácie predĺžením organizácie Wiegel Sereď žiarové zinkovanie s. r. o. Sereď pod združenou registráciou EÚ v Nemecku; - výzva k predloženiu dokumentácie v rámci procesu udržania registrácie organizácie Fermont a.s. Púchov - kontrola nevalidovaného EV; - informovanie zainteresovaných strán o Usmernení Európskej komisie v súvislosti s núdzovou situáciou COVID-19 k procesu overovania a validácií environmentálnym overovateľom; - riešenie zmien termínov overovania EMAS a predkladania dokumentácie – Skanska SK a. s., ŽOS-EKO s.r.o. a Váhostav – SK a. s. - stanovisko PO k žiadostiam o odklad overovania, úprava Harmonogramu dohľadov v nadväznosti na Usmernenie EK v súvislosti s núdzovou situáciou COVID-19; - oslovenie Ministerstva životného prostredia SR s požiadavkou o usmernenie vo veci hodnotenia relevantnosti porušenia právnych predpisov pre zápis do schémy EMAS; - poradenstvo a komunikácia vo väzbe na dopyty žiadateľov prevažne zo stavebného sektora ohľadom obsahového a časového rozsahu procesu registrácie v schéme EMAS; - oslovenie EMAS organizácií s výzvou na zapojenie sa do kampane #ecoflagship #EMAS, ktorá sa koná v spolupráci s Poradným výborom EMAS a DIHK (Asociácia nemeckých obchodných a priemyselných komôr); - aktualizácia interných databáz evidencie organizácií v schéme EMAS za rok 2020; - reportovanie správy „Member States reporting template“ Európskej komisii; - účasť na online zasadnutiach Fóra príslušných orgánov (FCB) a Výboru EMAS v dňoch 28.-30.09.2020 - príprava a štúdium podkladov k zasadnutiam FCB pre EMAS a Výboru EMAS, spracovanie dokumentu „EMAS promotion activity reporting sheet for Member States“, zaslanie na MŽP dňa 22.09. 2020, zaslanie do EK 24.09.2020, preskúmanie dokumentácie k pripomienkovaniu zápisnice z Výboru EMAS; - účasť na online konferencii „Between Economic Recovery and the European Green Deal – Pathways for Corporate Sustainability Management“, 29.09.2020; - účasť na ENHANCE online meetingu “High-level Dissemination Event of the Interreg Europe ENHANCE Project”,17.09.2020; - stanovisko pre EMAS Helpdesk vo veci testovania nového formátu európskeho registra; - riešenie usmernenia k zavedeniu postupov na národnej úrovni vplyvom pandémie COVID-19 vo väzbe na proces registrácie (komunikácia s členskými štátmi a EK); - komunikácia s EMAS Helpdeskom pre zabezpečenie nových prípadových štúdií, ktoré vydala EK; - spolupráca s EMAS Helpdesk vo veci spustenia novej verzie EU Registra EMAS v prepojení na národný register; - aktualizácia EÚ Registra vo väzbe na pravidelnú kontrolu dát lokalít SR v národnej a združenej registrácii zo strany príslušného orgánu; - aktualizácia registra EMAS na národnej úrovni vo väzbe na zmeny registrovaných spoločností v schéme;									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- komunikácia so SNASom ohľadom aktualizácie národnej akreditácie EO v systéme EÚ Registra EMAS; - validácia registrovaných NACE code a kontaktných dát v národnom a európskom registri EMAS; - stanovisko príslušného orgánu v rámci korešpondenčného zasadnutia TV-EO k environmentálnemu overovaniu na účely zápisu organizácie do registra EMAS, ovplyvnené pandemiou COVID-19; - podklad, preklad dotazníkového prieskumu zameraného na identifikáciu priestoru na zlepšenie s cieľom zvýšiť povedomie o schéme EMAS so zameraním na najslubnejšie príležitosti pre organizácie registrované v schéme EMAS; - stanovisko k podnetu spoločnosti CED Consulting s. r. o., k zmene zápisu v národnom registri schémy EMAS; - stanovisko k žiadosti advokátskej kancelárie Kemenyova & Kacerikova v súvislosti k vydávaniu Osvedčení schémy EMAS v Českej republike a na Slovensku; - stanovisko k podnetu organizácie CEDIS s. r. o., na pozastavenie platnosti registrácie/vymazanie organizácie Porr s. r. o., z registra EMAS; - pripomienkovanie zápisnice z korešpondenčného zasadnutia TV – EO pri SNASe; - školenie zástupcov obvodných úradov a SIŽP na úseku odpadového hospodárstva ako orgánov presadzovania práva v schéme EMAS dňa 25. 09. 2020 v Bratislave.									
37.	Environmentálne označovanie produktov Udeľovanie národnej environmentálnej značky EVP a environmentálnej značky EÚ	Mgr. Baďurová OEMBD	12.2020	Úloha je splnená.	1 500,-		760,42		760,42	
Anotácia: Zabezpečovanie spolupráce pri realizácii aktivít a postupov súvisiacich s udeľovaním environmentálnych značiek v zmysle platných právnych a technických predpisov a v súlade so zásadami trvalo udržateľného rozvoja a súvisiacimi strategickými dokumentmi na národnej a medzinárodnej úrovni. Zabezpečovanie činností súvisiacich s prijímaním a preverovaním žiadostí na udelenie oprávnenia používať národnú a európsku environmentálnu značku a žiadostí o environmentálne označovanie typu II. Zabezpečovanie činností súvisiacich s posudzovaním zhody prihlásených produktov v súlade s požiadavkami na udelenie oprávnenia používať environmentálne značky. Vypracovanie podkladov k činnosti Komisie pre DNEP. Zabezpečovanie činností súvisiacich s kontrolou dodržiavania licenčných zmlúv o udelení práva používať environmentálne značky. Poskytovanie informácií o národnej a európskej schéme environmentálneho označovania produktov.										
Forma výstupov: - Požiadavky a postup na predkladanie dôkazovej dokumentácie pre žiadateľa uchádzajúceho sa o značku: <i>RICA IMPEX s. r. o. Šárovce</i> - nový žiadateľ o Environmentálnu značku EÚ: podľa rozhodnutia EK č. 2017/1217/EÚ pre skupinu produktov „Čistiace prostriedky na tvrdé povrchy“; produkty: 1 viacúčelový čistiaci prostriedok vyrobený v USA, ktorý nebol doteraz uvedený na trh v SR; výsledok: Komunikácia od 10/2019 pokračovala aj v roku 2020; dňa 14.01. a 27.03.2020 boli žiadateľovi zaslané otázky a požiadavky na dokumentáciu v súvislosti s plnením základných právnych požiadaviek a registráciou oficiálnej žiadosti. Spoločnosť na požiadavky nereagovala a od marca sa odmlčala. V septembri a v decembri bola obnovená komunikácia so žiadateľom, žiadateľ zvažuje svoje možnosti - finančnú stránku (vyhotovenie potrebných posúdení a skúšok), pokračovať v procese za účelom udelenia značky; <i>Chemolak, a. s. Smolenice</i> - nový žiadateľ o značku EÚ: podľa rozhodnutia EK č. 2014/312/EÚ pre skupinu produktov „Vnúťorné a vonkajšie náterové farby a laky“; produkty: náterová farba; výsledok: 03. 03. 2020 pracovné stretnutie so žiadateľom a registrácia oficiálnej žiadosti o udelenie Environmentálnej značky EÚ (ev. č. SK/044/00001) spolu s priloženou dôkazovou dokumentáciou. Uskutočnené posúdenie zhody podľa rozhodnutia EK č. 2014/312/EÚ. Výsledkom posúdenia boli požiadavky na doplňujúcu dokumentáciu zaslané žiadateľovi mailom v dňoch 23.04.2020 a 06.05.2020. Stav riešenia žiadosti: dňa 12.06.2020 mailom zaslané rozhodnutie od žiadateľa o ukončení (rušení) žiadosti o udelenie environmentálnej značky EÚ. Dôvod: splnenie environmentálnych kritérií by si vyžiadalo nahradenie dvoch surovín, čo v súčasnosti nie je možné; <i>Bittner print s. r. o. Bratislava</i> – nový žiadateľ o značku EÚ: podľa rozhodnutia EK č. 2012/481/EÚ pre skupinu produktov „Potlačený papier“; produkty: 5 produktov z potlačeného papiera; výsledok: 14.05.2020 zaregistrovaná oficiálna žiadosť o udelenie Environmentálnej značky EÚ (SK/028/00002) spolu s dôkazovou dokumentáciou. Uskutočnené posúdenie zhody podľa rozhodnutia EK č. 2012/481/EÚ. Výsledkom boli požiadavky na doplňujúcu dokumentáciu zaslané žiadateľovi dňa 28.05.2020. V rámci procesu vypracovanie technického stanoviska - posúdenie nebezpečnosti chemických látok a zmesí používaných žiadateľom pri tlači vo väzbe na plnenie environmentálnych požiadaviek rozhodnutia EK č. 2012/481/EÚ. Pracovné stretnutie k záverom technického stanoviska 17.07.2020 a vyžiadanie od žiadateľa doplňujúcej dokumentácie. Výsledkom posúdenia doplňujúcej dokumentácie bol žiadateľovi zaslaný dňa 8. 9. 2020. U žiadateľa došlo k dvom personálnym zmenám, z tohto dôvodu proces posudzovania za účelom udeľovania značky pokračuje doteraz; - Vykonané dohľady nad dodržiavaním zmluvných podmienok: ukončenie písomných dohľadov z novembra 2019 u držiteľa značky EVP Slovenská Grafia, a. s. Bratislava a z decembra 2019 u držiteľa značky EVP Johan ENVIRO s. r. o. Bratislava. V rámci dohľadov boli										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	držiteľom zaslané požiadavky na predkladanie dôkazovej dokumentácie, ktorou držiteľ deklaruje, že naďalej plní príslušné environmentálne kritériá a podmienky príslušných licenčných zmlúv. Predložená dokumentácia bola posúdená a výsledky zaznamenané do príslušných Zápisov z dohľadov. Súčasťou dohľadov bola aj kontrola plnenia finančných záväzkov vyplývajúcich z jednotlivých zmlúv; držiteľ značky EVP – Maccaferri Manufacturing Europe, s. r. o. Senica zaslané požiadavky na predkladanie dôkazovej dokumentácie. Ukončenie dohľadu bude začiatkom budúceho roka; držiteľ značky EVP - CRH (Slovensko), a. s. Rohožník. Spracovávané požiadavky na predkladanie dôkazovej dokumentácie. Proces dohľadu bude pokračovať začiatkom budúceho roka; - poradenstvo potenciálnym žiadateľom o značku: komunikácia s potenciálnymi žiadateľmi o udelenie európskej značky o procese a postupe ich udeľovania - žiadateľ z Banskej Bystrice, ktorého výrobky spadajú do skupiny produktov „Potlačený papier“, žiadateľ z Vranova nad Topľou s výrobkami patriacimi medzi „Textilné výrobky“ a žiadateľ zo Zvolena so službou patriacou medzi „Turistické ubytovacie zariadenia“; - overovanie pravdivosti tvrdení o env. vlastnostiach výrobkov (environmentálne označovanie typu II), vystavenie Certifikátu SAŽP typu II: IMPAVIDUS-Trade Zrt Maďarsko - nový žiadateľ o certifikát typu II - produkt: Z'fix – biotechnologický prípravok na zníženie emisií NH3 výsledok: v auguste 2020 zaregistrovaná žiadosť (ev. č. 01/2020-II) a objednávka o overenie zhody vlastného vyhlásenia tvrdení o environmentálnych vlastnostiach výrobku podľa požiadaviek normy STN EN ISO 14 021. Od tohto času sa žiadateľ odmlčal; - komunikácia s potenciálnymi žiadateľmi o overenie pravdivosti tvrdení o environmentálnych vlastnostiach výrobku a vydanie Certifikátu SAŽP typu II na produkty: drevený kompostér povrchovo upravený ekologickým náterom a chemický prostriedok na zimnú údržbu ciest na báze chloridu sodného, chloridu vápenatého a činiteľa z hviezd; - 30.11.2020 bol vyplnený online dotazník: „Survey on environmental labels and declarations in Slovakia“ v rámci prieskumu realizovaného v spolupráci s univerzitami z krajín V4 a Srbska. Prieskum bol zameraný na mapovanie a výskum determinantov environmentálneho označovania; - aktualizácia národného registra produktov a držiteľov značky EVP, environmentálnej značky EÚ a registra držiteľov Certifikátu SAŽP typu II.; - aktualizácia údajov v Katalógu produktov s udelenou značkou EÚ (ECAT) - dňa 08.04.2020 kontrola údajov o držiteľoch značky EÚ na Slovensku a ich produktoch na základe požiadavky z EU Ecolabel Helpdesk. Výsledok bol zaslaný na MŽP SR.									
38.	Podpora, posilnenie a rozvoj nástrojov environmentálnej politiky (DNEP) v podmienkach SR	Ing. Fečerová / Ing. Gušťaříková / Ing. Hederová OEMBD	12.2020	Úloha je splnená.	3 000,-		118,80		118,80	
Anotácia: Podpora rozvoja dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky (environmentálne označovanie, EMAS, GPP a SCP) zdieľaním informácií odbornej a laickej verejnosti s cieľom propagovať zavedenie systémového prístupu do riešenia problémov ochrany životného prostredia organizáciami prostredníctvom DNEP. Sledovanie vývoja a podpora implementácie DNEP v podmienkach SR.										
Forma výstupov: - aktualizácia zoznamu editačných titulov k DNEP (brožúry, letáky, tlačoviny SAŽP) - príprava, spracovanie, grafika a finalizácia publikácií - SRD Verejná správa, EMAS a obehové hospodárstvo v spolupráci s dodávateľom, Odborom komunikácie a osvetu (pridelenie ISBN); - korekcie prekladu Toolkit-ov ecolabel k produktovým skupinám (kozmetické produkty, zariadenie domácnosti a čistiace prostriedky, turizmus) v spolupráci s EK; - finálna korekcia textov k dabingu videí s dodávateľom, zverejnenie na webe SAŽP; - informácie k externej požiadavke (študentka UNIZA Žilina) - stav DNEP (ecolabel, EMAS a EMS) k 31.12.2019 na základe žiadosti o poskytnutie údajov; - úprava a aktualizácia obsahu stránok – www.sazp.sk, www.emas.sk, www.zelene-hoospodarstvo.enviroportal.sk, www.ewobox.sk; - spracovanie brožúry k stavebnému sektoru v prepojení na dobrovoľné environmentálne schémy, zaslanie na pripomienkovanie MŽP SR dňa 17.04.2020, zapracovanie pripomienok, spracovanie a kontrola špecifikácie k brožúre „Postavme si zelenú budúcnosť s dobrovoľnými nástrojmi environmentálnej politiky" pre odbor VO; - vyplnenie dotazníka ako podklad k národnému stanovisku pre verejnú konzultáciu k návrhu Stratégie Európskeho výboru pre normalizáciu (CEN) a Európskeho výboru pre elektrotechnickú normalizáciu (CENELEC) do roku 2030; - spracovanie zoznamu uskutočnených vzdelávaco-informačných aktivít za SAŽP za DNEP v rokoch 2016 – 08/2020 a podkladov k príprave časti venovanej strategicko-legislatívnym informáciám v rámci										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	1. Verzie návrhu NAP GPP IV.; - podklady k prezentácii výstupov DNEP formou príspevkov do čísla 5 a 6 Enviromagazínu – „Svoju zodpovednosť deklarujú zapojením sa do schémy EMAS“ oblasti DNEP, "Environmentálna značka EÚ zazeleňuje online platformy" a „Európa chce byť zelenšia, ozelenenie sa týka aj oblasti verejného obstarávania! Zelené verejné obstarávanie na Slovensku“; - podklady k prezentácii výstupov DNEP formou príspevkov do Spravodaja SAŽP; - analýza materiálu v rámci MPK: Návrh Vízie a stratégie rozvoja Slovenska do roku 2030 - dlhodobá stratégia udržateľného rozvoja Slovenskej republiky – Slovensko 2030 z pohľadu DNEP; - pripomienky k návrhu POH SR na roky 2021-2025 v rámci IPK, odstúpenie pripomienok; - stanovisko pre MŽP SR ohľadom posúdenia potreby predkladania žiadostí o udelenie súhlasu na odplatné a bezodplatné citovanie nepodstatnej/podstatnej časti STN alebo TNI podľa zákona č. 60/2018 Z. z. o technickej normalizácii; - podklady pre indikátorové listy za oblasť EMAS, environmentálne označovanie a GPP - stav k 31.12.2019, zverejnenie na stránke Enviroportálu; - aktualizácia databázy OECD „Database on instruments used for environmental policy“ hlavných výnosov schémy EMAS a EU Ecolabel za rok 2019; - podklady do Správy o stave ŽP za rok 2019 za oblasť GPP, DNEP a podporných nástrojov, úpravy vo väzbe na pripomienky MŽP SR k predloženej verzii; - pracovné stretnutie administrátorov a redaktorov Ewobox (22.07.2020) k zdieľaniu informácií za predmetné oblasti DNEP; - pripomienky k návrhu prekladu normy STN EN ISO 14090 Adaptácia na zmenu klímy. Zásady, požiadavky a pokyny a normy STN EN ISO 14064-2 Skleníkové plyny. Časť 2: Pokyny na kvantifikáciu a monitorovanie zníženia emisií a zvýšenia odstránení skleníkových plynov a podávanie správ na úrovni projektu, pripomienky odoslané 28.09.2020; - aktualizácia údajov Prílohy 4 Programu predchádzania vzniku odpadu – „Opatrenia, ktoré môžu ovplyvniť štádium spotreby a používania–podpora dôveryhodných značiek, zelené verejné obstarávanie“, v rámci prípravy materiálu POH SR 2021-2025 do IPK; - korešpondenčné zasadnutie TK 72, zaslanie stanoviska dňa 21.12.2020.									
39.	Udržateľná spotreba a výroba (SCP) a ekoinovácie v podmienkach SR ako súčasť Akčného plánu pre obehové hospodárstvo - osвета a implementácia na národnej úrovni	Ing. Gdovjak / Ing. Gušťaiková OEMBD	12.2020	Úloha je splnená.	5 750,-		156,32		156,32	
Anotácia: Ochrana životného prostredia ako priorita politik a jej tvorcov si žiada identifikovať a vytvoriť podmienky pre rozvoj vhodných modelov spotreby a výroby vo všetkých sektoroch hospodárstva, ktoré by sa mali stať súčasťou povedomia občanov SR. Cieľom úlohy je prispieť k dosiahnutiu lepšej kvality životného prostredia a udržateľného hospodárstva založeného na rešpektovaní princípov ochrany zložiek životného prostredia a efektívnosti využívania zdrojov smerom k uzatvoreným materiálovým tokom. Zvyšovanie informovanosti zainteresovaných strán v oblasti obehového hospodárstva, SCP, ekoinovácií a ostatných súvisiacich politických, strategických a technických nástrojov s cieľom podnietiť záujem o udržateľné modely výroby zo strany MSP a podporiť udržateľné modely spotreby v podmienkach SR v spolupráci s MŽP SR a relevantnými subjektmi na národnej úrovni v kontexte DNEP uplatňovaných v podmienkach SR. Spolupráca s MH SR pri konzultačnom procese k ekodizajnu a pri realizácii 1. Akčného plánu pre implementáciu hospodárskej politiky – opatrenia, pri ktorých spolupracuje MŽP SR s MH SR (analýza potenciálu sektorov hospodárstva, spolupráca pri zvyšovaní zdrojovej efektívnosti podnikov – poradenstvo). Aktívna komunikácia s relevantnými subjektmi v medzinárodných štruktúrach súvisiacich s vyššie uvedenými témami a v rámci siete organizácií EREK a finančného programu Horizont Európa, sledovanie vývoja prijatých politik EÚ.										
Forma výstupov: - 10.07.2020 účasť na online stretnutí pracovnej skupiny Európskej komisie pre SCP/IPP; - reportovanie údajov pre SDG 12.1 v rámci 10YFP - oficiálne reportovanie dotazníkov na platformu „One Planet“, súhrnný dokument reportovaných nástrojov za Slovensko, účasť na 2 webinároch "Sustainable consumption and production at the heart of fighting climate change" a "Introduction to the methodology for SDG indicator 12.6.1 (Number of companies publishing sustainability reports)" v prepojení na Agendu 2030, účasť na webinári (02.12.2020) k oficiálnej informačnej kampani o implementácii 10-ročného rámca programov pre udržateľnú spotrebu a výrobu na vnútroštátnej úrovni (cieľ 12.1 SDG 12), sledovanie mesačných súhrnov a aktualít One Planet Network, podklady na oslovenie zainteresovaných subjektov k reportingu za rok 2020 pre MŽP SR, aktualizácia databázy kontaktov relevantných ministerstiev; - analýza Osobitnej správy „Opatrenia EÚ týkajúce sa ekodizajnu a označovania energetickej účinnosti: dôležitý príspevok k väčšej energetickej účinnosti, ktorý však obmedzuje značné oneskorenia a										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	nedodržiavanie predpisov“ zaslanej zo strany MH SR v nadväznosti na spoluprácu v oblasti ekodizajnu; - Program EREK - komunikácia so zástupcami Česka (ENVIROS) o aktuálnom stave a podujatiach programu v nadväznosti na pracovné stretnutie s MŽP SR zo dňa 25.02.2020, sledovanie aktualít a nových príspevkov v rámci činnosti EREK; - dňa 18.03.2020 účasť na webinári „What's Your Country's Footprint? A close look at environmental footprint indicators and multi-regional input-output tables“- spracovanie informácie o projektoch na vývoj PEFCRs/OEFSRs akceptovaných Európskou komisiou na prechodnú fázu environmentálnej stopy; - 02.04.2020 účasť na telekonferencii expertnej skupiny EK pre EF, správa z telekonferencie; - pripomienkovanie ekoinovačného reportu „Eco-innovation in Slovakia 2018-2019“ podľa požiadavky zo strany Európskej komisie; - vyplnenie dotazníka „Project Evaluation: 10YFP Secretariat - survey of NFPS“; - účasť na webinároch EEA pre NRC Resource Efficiency and Circular Economy - 29.06.2020 „Sustainable Public Procurement“, 25.11.2020 zameranie na produktovú politiku a kľúčové hodnotové reťazce, 26.11.2020 zameranie na monitorovanie obehového hospodárstva, na suroviny a udržateľné zdroje; 18.05.2020 "Automobilový priemysel po koronakríze" a 21.05.2020 CYRKL "Odpadové hospodárství, které vydělává"; 06.05.2020 účasť na webinári EEA „Webinar on Circular Economy monitoring“; - Súťaž Zelený Merkúr - organizačné zabezpečenie zasadnutia hodnotiacej komisie súťaže „Zelený Merkúr 2020“ dňa 19.02.2020 v priestoroch SAŽP BB, aktívna účasť na hodnotení, zabezpečenie cien a diplomov pre víťazov súťaže v spolupráci so Súkromnou strednou umeleckou školou dizajnu, dňa 03.03.2020 slávnostné vyhlásenie výsledkov súťaže na verejnej časti Valného zhromaždenia Banskobystrickej regionálnej komory SOPK na Hrade Ľupča v Slovenskej Ľupči, propagácia DNEP prostredníctvom roll-upov; - platforma Obehové Slovensko - dňa 22.01.2020 pracovné stretnutie s koordinátorkou platformy, zoznam odporúčaných firiem pre členstvo v platforme; dňa 27.02.2020 účasť na workshope „Obehové Slovensko – budovanie platformy“ - podklady, propagácia DNEP prostredníctvom roll-upov a propagačných materiálov, pozvanie a mailová komunikácia s EMAS organizáciami; účasť na stretnutiach platformy – 31.01., online stretnutia 22.04., 28.05., 24.06., 23.07., 17.09., 30.11. a 18.12. – podklady, zhodnotenie záverov a realizácie úloh; dňa 09.05.2020 pracovný telefonát s Veľvyslanectvom Holandského kráľovstva (požiadavka o spracovanie analýzy trhu, pracovné skupiny v rámci platformy); účasť na stretnutiach pracovnej skupiny "Building a database of research capacities and experts" 15.06., 08.07., 18.08. a pracovnej skupiny k finančným nástrojom "Building a database of financial instruments to boost the CiE" 23.06., 30.07.,19.11.; účasť na stretnutí so spoločnosťou Taylor wessing v nadväznosti na právnu formu platformy 22.06. a participácia na riešení právnej formy platformy - pripomienkovanie návrhov; redakcia, aktualizácia, komunikácia ohľadom web stránky platformy (www.circular_slovakia.sk) v rámci IP ZH; účasť na 3 webinároch organizovaných platformou CS, "Obehové hospodárstvo ako príležitosť pre podnikanie (08.10.2020), Odpad ako zdroj: Príklady z praxe (18.11.2020) Legislatíva a praktické kroky (22.11.2020); účasť na interaktívnej diskusii na tému Potravinový odpad na Slovensku: Odpovede a riešenia, ktoré pomôžu; projekt Sustainable trails in V4 (Ballint Horváth z CS) – oslovenie potenciálnych partnerov; propagácia aktivít platformy CS a organizovaných webinárov na web, fcb SAŽP, IP ZH, Enviroportal, www, fcb MŽP SR; Projekt EU ECO TANDEM – komunikácia, zaradenie do databázy stakeholderov; - konferencia Predchádzanie vzniku odpadov 2020 - odborné a organizačno-technické zabezpečenie konferencie, aktívny príspevok do Bloku I konferencie s názvom „Prístupy dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky k podpore predchádzania vzniku odpadu“; - zverejnenie nástrojov projektu MOVECO zameraných na obehové hospodárstvo na stránke www.sazp.sk so súhlasom Slovak Business Agency; - podklady k obsahu brožúry pre stavebný sektor so zameraním na DNEP z pohľadu európskych a národných strategických dokumentov; - aktualizácia obsahovej stránky záložiek „Environmentálna stopa“, „Ekoinovácie“ a „Udržateľná výroba a spotreba“; - projekt Driving Urban Transition – príprava stanoviska k projektu vo väzbe na aktivity OdEM, dňa 01.04.2020 účasť na telekonferencii projektu; - spracovanie oblasti „Udržateľná spotreba a výroba“ v rámci dokumentu „PREHĽAD ENVIRONMENTÁLNYCH CIEĽOV NA OBDOBIE ROKOV 2020 AŽ 2050 V SR“; - projekt s OECD „Roadmap pre obehové hospodárstvo na SK“ – štúdium a pripomienkovanie draftu, účasť na pracovných stretnutiach v rámci pracovnej skupiny pri MŽP SR 07.08.2020, identifikácia prioritných sektorov pre MŽP SR 21.08.2020, účasť na úvodnom online stretnutí k začatiu projektu „Preparation of Circular Economy Roadmap for the Slovak Republic - príprava cestovnej mapy pre obehové hospodárstvo na Slovensku“, ktoré sa uskutočnilo 01.11.2020 formou videokonferencie cez platformu ZOOM – aktívna účasť - príspevok o aktivitách SAŽP; - portál EWOBX – participácia formou zdieľania nástrojov DNEP (registrácia, vyplnenie profilu, nadobudnutie statusu "Profesional", editácia obsahu pod organizáciou, publikovanie aktivít propagačných materiálov DNEP); - EIONET – registrácia, konzultácia k stratégii EEA na obdobie rokov 2021-2030, konzultácia k dokumentom 'Cutting greenhouse gas emissions through circular economy actions in the building sector' a 'Biodegradable plastics - opportunity or threat?'; - komunikácia s SBA v súvislosti s odporúčením odborníkov na udržateľný cestovný ruch;									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- účasť na online stretnutí ETC "WMGE - Resource efficiency material flows" 11.06.2020 a online pracovnom stretnutí ETC "WMGE – Monitoring CE" 12.06.2020, Specific Agreement Action Plan 2020-1, version 1.0 – pracovné stretnutia k príprave webinárov, spolupráca na organizovaní 2 webinárov, absolvovanie 2 webinárov, spracovanie informácie o publikáciách týkajúcich sa monitorovania v obehovom hospodárstve na wiki; - zdieľanie dotazníka "Green Transition in SR" s Ministerstvom hospodárstva SR a iniciatívou Repairably; - účasť na diskusii "Sustainability and Circularity in the Textiles Value Chain", Green Growth Knowledge Platform, 20.11.2020; účasť na online podujatí „Verejná konzultácia k Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky“, 15.12. 2020; účasť na online konferencii APEL 2020, 15.12.2020.									
40.	Registrácia SAŽP v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) v súlade s nariadením EPaR č. 1221/2009	Ing. Hanúsek Z-GR / OEMBD	12.2020	Úloha je splnená.	19 500,-		3 131,67		3 131,67	
Anotácia: Jednou zo strategických priorít v oblasti životného prostredia v súčasnom i nastávajúcim období v SR, aj v súvislosti s členstvom v EÚ, je legislatíva v oblasti životného prostredia. Rozsah použiteľných environmentálnych nástrojov sa s vývojom environmentálnej politiky postupne rozšíril a neobsahuje len rámcovú legislatívu, ale aj environmentálne dobrovoľné nástroje, ktoré podporujú ekonomický rast, konkurencieschopnosť a rentabilitu. Snahou environmentálnej politiky je, aby spoločnosti preberali stále viac zodpovednosti za ochranu životného prostredia a aby sa riadili zásadou prevencie a predchádzania škodám. Cieľom je dosiahnutie pozitívnej synergie medzi environmentálnou, sociálnou a ekonomickou dimenziou trvalo udržateľného rozvoja. Organizácie sú tak nabádané k tomu, aby sa samy prihlásili k otvorenej environmentálnej politike a aby zreorganizovali svoju riadiacu štruktúru v súlade s environmentálnymi zásadami. Verejná správa zohráva dôležitú úlohu pri usmerňovaní verejných politík smerom k udržateľnosti životného prostredia prostredníctvom prijatia environmentálnych nástrojov ako je Schéma Európskeho spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (registrácia EMAS). Dňa 14. decembra 2016 bol uznesením vlády Slovenskej republiky č. 594 schválený Národný program kvality Slovenskej republiky – Stratégia zlepšovania kvality produktov a služieb zlepšovaním organizácií 2017-2021 ako štátna politika kvality Slovenskej republiky a Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky (ÚNMS SR) ako koordinátor politiky kvality v Slovenskej republike. Poslaním úlohy je zabezpečiť kredibilitu SAŽP v oblasti životného prostredia rozšírením integrovaného systému manažérstva (systém manažérstva kvality podľa ISO 9001:2015 a systém environmentálneho manažérstva podľa ISO 14001:2015) o registráciu v schéme EMAS s cieľom zlepšenia environmentálnej kvality poskytovaných služieb a verejne prezentovať svoje environmentálne správanie ako vzor a svoj postoj k životnému prostrediu prostredníctvom zamerania svojej činnosti, realizovaných výstupov a projektov v súlade so strategickými dokumentmi a verejnými politikami v rezorte životného prostredia SR. Forma výstupov: - menovaný predstaviteľ manažmentu pre EMAS, zostavenie implementačného tímu zo zástupcov zamestnancov jednotlivých organizačných jednotiek SAŽP, workshop implementačného tímu sa uskutočnil 10.03.2020, kde bol zostavený Návrh projektu implementácie EMAS v SAŽP s rozdelenými úlohami, kompetenciami a kontrolnými termínmi, ďalšie pracovné stretnutie implementačného tímu sa uskutočnilo 24.06.2020. Spoločnosťou Astraia Certification, s.r.o. bolo vykonané školenie interných audítorov EMS a EMAS, ktoré sa uskutočnilo 07.-08.10.2020 a 4 koučované interné audity v termíne 20.-21.10.2020; - spracovaná Analýza SAŽP k porovnaniu aktuálneho stavu požiadaviek na systémy environmentálneho manažérstva podľa normy ISO 14001:2015 s nariadením EMAS č. 1221/2009 v súlade so zmenenými prílohami I, II a III nariadením Komisie (EÚ) č. 2017/1505 a zmenenou prílohou IV nariadením Komisie (EÚ) č. 2018/2026. Zostavenie Programu interných auditov EMAS a ich výkon v organizačných jednotkách organizácie zameraných na identifikáciu priamych a nepriamych environmentálnych aspektov vyplývajúcich z ich odbornej činnosti a posúdenie aktuálneho stavu zavedeného EMS, spracovanie správ z interných auditov EMAS ako podklad pre úvodné preskúmanie manažmentom; - revízia a aktualizácia Registra právnych a iných predpisov vzťahujúcich sa na environmentálne aspekty SAŽP, Registra environmentálnych aspektov, Politiky kvality a environmentálne politiky, do procesu interných auditov integrovaného systému manažérstva doplnené požiadavky prílohy III Nariadenia 2017/1505. Analýza možnosti väčšieho zapojenia pracovníkov SAŽP pri riešení zmien v riadení environmentálnych aspektov a zlepšovania environmentálneho správania. Návrh spôsobu a rozsahu komunikácie zo strany SAŽP externým zainteresovaným stranám o vlastnom prístupe k ochrane ŽP. Na základe záverov z interných auditov EMAS spracovanie návrhu environmentálnych indikátorov a návrhu environmentálnych cieľov; - návrh štruktúry a obsahu Environmentálneho vyhlásenia, návrh kapitoly popis organizácie a jej činností a kapitoly opisujúcej environmentálnu politiku a štruktúru EMS, identifikácia environmentálnych ukazovateľov na monitorovanie environmentálneho správania organizácie;										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- uzatvorená zmluva o poskytovaní služieb č. SAŽP/SE/2020/112 z 27.08.2020 medzi SAŽP a SGS Slovakia spol. s r. o. za účelom zabezpečenia overenie a validácia implementovaných požiadaviek na systém environmentálneho manažérstva podľa Schémy pre environmentálne manažérstvo a audit v sektore verejná správa a dodatok č. 1 k predmetnej zmluve z 30.11.2020, ktorým sa termín realizácie prvotného overenia a validácie posúva na I. štvrťrok 2021; - predloženie žiadosti o registráciu SAŽP podľa Schémy pre environmentálne manažérstvo a audit určenému príslušnému orgánu bude realizované po validácii Environmentálneho vyhlásenia a ukončení procesu environmentálneho overenia v roku 2021.									
V. Starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie										
					38 400,-		26 888,86		26 888,86	215 570,55
41.	Rámcový dohovor o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát (Karpatský dohovor) a Dohovor o biodiverzite	Mgr. Siman OSVŽP	12.2020	Úloha je splnená.	4 000,-		3 768,04		3 768,04	
Anotácia: Medzinárodný zmluvný dokument Rámcový dohovor o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát (ďalej len „karpatský dohovor“) sa usiluje o komplexný prístup a spoluprácu zmluvných krajín v oblasti ochrany a trvalo udržateľného rozvoja Karpát s cieľom zlepšiť okrem iného kvalitu života, posilniť miestne hospodárstvo a komunity, ako aj ochranu prírodných hodnôt a kultúrneho dedičstva. Karpatský dohovor je zameraný na široký okruh tém, ku ktorým sa vypracovávajú samostatné protokoly. Gestorom Karpatského dohovoru je MŽP SR a gestorom príloh, ktoré sú zamerané na špecifické problematiky sú príslušné rezorty. Biologická diverzita zahŕňa rôznorodosť živých foriem na všetkých úrovniach od genetickej rozmanitosti v rámci určitého druhu, cez druhovú rozmanitosť všetkých rastlín, živočíchov a mikroorganizmov, po rozmanitosť spoločenstiev organizmov v ekosystémoch. Cieľom Dohovoru o biodiverzite je ochrana biologickej rôznorodosti na všetkých úrovniach od genetickej, cez druhovú po ekosystémovú; trvalo udržateľné využívanie jej zložiek; a spravodlivé a rovnocenné spoločné využívanie prínosov vyplývajúcich z používania genetických zdrojov.										
Forma výstupov: - plán stretnutí komisií Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite, stretnutie medzirezortnej komisie ku Karpatskému dohovoru dňa 28.01.2020 na MŽP SR; - stretnutie so zástupcom MŽP SR 20.02.2020 v priestoroch SAŽP - konzultácia a nastavenie plánu na rok 2020, informácia o plánovanom stretnutí v Poľsku, šieste stretnutie Konferencie zmluvných strán Karpatského dohovoru (COP6) sa uskutoční 14. - 16.09.2020 v poľskom Rzeszowe (stretnutie sa uskutočnilo online); - obstaranie propagačných a reklamných materiálov ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite; - pracovné stretnutie na tému zlepšenie pozície cestovného ruchu v rámci agendy Karpatského dohovoru (KD) a zároveň napojenie dohovoru na pripravovanú stratégiu pre cestovný ruch na SR – 18.09.2020 Bratislava; - 25.11.2020 sa uskutočnil online formou COP6 ku KD, ktorého organizátorom je Poľsko a prebehlo prostredníctvom platformy MS Teams. Poľsko prebralo trojročné predsedníctvo od Maďarska (2021 - 2023), na stretnutí sa zväži niekoľko relevantných dokumentov a uznesení, ktoré budú ďalej podporovať pokrok v oblasti ochrany životného prostredia a trvalo udržateľného rozvoja Karpát; na stretnutí sa prerokoval aj Medzinárodný akčný plán na ochranu a udržateľné riadenie populácií veľkých šeliem v Karpatoch, Spoločný strategický akčný plán na roky 2021 - 2026 na vykonávanie protokolu o udržateľnej doprave, Dlhodobá vízia do roku 2030 smerom k boju proti zmene klímy v Karpatoch a zodpovedajúci pracovný plán; - naplánovali sa 2 pracovné stretnutia pre 2 pracovné skupiny, 1 informačný deň ku Karpatskému dohovoru, propagačné materiály; - obstaranie a vyhotovenie prezentačnej Foto steny - bude obojstranná, jedna strana bude patriť Karpatskému dohovoru a druhá strana Dohovoru o biodiverzite; - komunikácia so zástupcom MŽP SR k príprave Informačného dňa ku Karpatskému dohovoru, ktorý by sa mal konať v druhej polovici roka; (informačný deň plánovaný na október 2020 bol zrušený kvôli situácii s COVID-19); - pracovné stretnutie pre kultúrne dedičstvo sa v roku 2020 neuskutočnilo z dôvodu COVID-19.										
42.	Podpora budovania a prevádzkovania geoparkov Slovenskej republiky a území s perspektívou ich začlenenia medzi geoparky	Ing. Pachinger OSVŽP	12.2020	Úloha je splnená.	4 500,-		4 726,45		4 726,45	
Anotácia: Celkovým cieľom úlohy je podporiť budovanie a prevádzkovanie Novohrad-Nógrád geoparku (NNG), Banskobystrického geoparku (BBG), Banskštiavnického geoparku (BŠG) a území s perspektívou ich										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	začlenenia medzi geoparky SR (G SR) na základe uznesenia vlády SR č. 15 zo 7. januára 2015 k „Aktualizácii Koncepcie geoparkov SR“ (koncepcia) a definovaných opatrení v akčnom pláne na zabezpečenie realizácie koncepcie schválenom na operatívnej porade ministra ŽP SR č. 1/2016. Pôjde predovšetkým o podporu spolupráce a koordinácie manažmentov geoparkov medzi odbornými inštitúciami a geoparkami pri realizácii edukačných, osvetových a propagačných aktivít, vytváraní odborného zázemia so zameraním sa na prípravu koncepčných, odborných materiálov a dokumentov, zvyšovaní environmentálneho povedomia, riešení náplne geotopov a pod. Implementáciou opatrení vyplývajúcich z koncepcie sa výrazne napomôže k dosiahnutiu základného cieľa, ktorým je fungujúca a trvalo udržateľná forma popularizácie a poznávania najvýznamnejších geotopov, ako aj ochrana prírodného a kultúrneho dedičstva pre budúce generácie.									
	Forma výstupov: - cestovná mapa úlohy „Podpora budovania a prevádzkovania geoparkov Slovenskej republiky a území s perspektívou ich začlenenia medzi geoparky“; - aktívna účasť na valnom zhromaždení členov združenia Banskobystrický geomontánny park, o. z. (05.08.2020, Slovenská Ľupča); - e-mailové komunikácie so zástupcami G SR (NNG, BBG, BŠG) a územiami s perspektívou ich začlenenia medzi geoparky SR (MKG, ZLG); - textovo-grafické podklady z územia BŠG (ochranná známka, prehodnotenie hraníc územia, aktualizácia prvkov objektivej sústavy a exporty textových sprievodcov v zmysle excerptie dát z ČZS č. 09 00 a ZS č. 04 00 "Zriadenie Banskoštiavnického geoparku" a koncepčný materiál "Návrh a odporúčania pre Banskoštiavnický geopark v kontexte trvalo udržateľného rozvoja cestovného ruchu") pre riadne fungovanie jeho novej manažérskej štruktúry a aktívna účasť na pracovno-koordinačných stretnutiach; - finálne podklady pre tvorbu informačného systému BBG (databázové údaje GIS vrstiev, atribúty a exporty máp); - vecný a časový harmonogram odborného tripu, zameraného na uplatnenie získaných poznatkov z prostredia G ČR (Geoparku Železné hory) pre budovanie a fungovanie G SR (Pezinok, Banská Štiavnica, Fiľakovo, Banská Bystrica, Košice); - terénna rekognoskácia so zameraním sa na realizáciu projektu zriadenia NTT ŠB-01 Štiavnické Bane - Richňava z POD 2020 (14. 5. 2020, Štiavnické Bane); - terénna rekognoskácia s cieľom GPS zamerania významných geologických a kultúrno-historických lokalít BBG v k. ú. obcí: Staré Hory, Špania Dolina, Ľubietová, Povrazník, Osrbílie, Harmanec, Strelníky, Medzibrod, Brusno (01.-02.07., 07.-08.07., 30.-31.07.2020, 08.-09.09., 22.-23.09., 30.09.2020), databázové údaje GIS vrstiev, atribúty, exporty máp a fotoarchív; - pracovno-koordinačné stretnutie so zástupcami BŠG (27.10.2020, Štiavnické Bane) vo veci prípravy podkladov do ŽoNFP z EF, POD 2021 s cieľom zriadiť interaktívne informačné centrum v Štiavnických Baniach v kooperácii s TU Košice; - komunikácie so zástupcami G SR vo veci prehodnotenia realizácie odborného tripu zástupcov Geoparku Železné hory v územiach G SR, na základe ktorých došlo k vzájomnej dohode, že vzhľadom na situáciu ohľadne šírenia ochorenia COVID-19 a prijaté opatrenia Vládou SR bude uvedený trip v tomto kalendárnom roku zrušený; - zverejnenie všeobecných informácií o G SR v českom časopise "Turisticko-informačný magazín č. 3/2020", zameranom monotematicky na oblasť G ČR, Európskej a Svetovej UNESCO siete geoparkov (EGN, GGN); - odborné recenzie a korekcie textu „Geotopy Banskostiavnického geoparku“ a ich spoločné zapracovanie s vykonanými korekciami slovenského jazyka do finálnej verzie publikácie "Geotopy Banskostiavnického geoparku - vulkanizmus a stavba územia"; - komunikácie so zástupcami G SR vo veci prehodnotenia realizácie „Výstavy geoparkov SR“ v priestoroch SAV Bratislava a environmentálno-edukačných podujatí v NNG, BBG a BŠG počas „Týždňa európskych geoparkov“ (Bratislava, Fiľakovo, Banská Štiavnica, Banská Bystrica, 25.05. - 05.06.2020), na základe ktorých došlo k vzájomnej dohode, že vzhľadom na situáciu ohľadne šírenia ochorenia COVID-19 a prijaté opatrenia Vládou SR budú uvedené aktivity v tomto kalendárnom roku zrušené; - textovo-grafické podklady a aktualizovaná web stránka www.geopark.sk v slovenskej, anglickej a nemeckej verzii z prostredia SR, EGN, GGN, vrátane zabezpečenia jej migrácie zo servera Websupport (Word press) do prostredia SAŽP; - pracovno-koordinačné stretnutie so zástupcami BŠG, BBG, NNG, MKG a ZLG vo veci predstavenia schválenej úlohy, ako aj zostavenia vecného a časového harmonogramu realizovania prierezových aktivít v jednotlivých územiach geoparkov s aktivitami SAŽP v roku 2020 (30. - 31.01.2020, Banská Bystrica, Slovenská Ľupča); - administrácia platby účastníckeho poplatku NNG v EGN a GGN pre rok 2020 (objednávka, faktúra); - posudzovanie žiadosti MKG o zaradenie do Siete geoparkov Slovenskej republiky (SG SR) s aktívnou účasťou na terénnej obhliadke jeho objektivej sústavy (29. 06. 2020, Bratislava, Pezinok); - aktívna účasť na prvom zasadnutí krajskej pracovnej skupiny, venovanej plánovaným aktivitám manažmentov geoparkov v územnej pôsobnosti BBSK v rokoch 2020-2022 a vo veci tvorby Integrovannej územnej stratégie - oblasť cestovného ruchu (Banská Bystrica, Ľubietová, 2. 7. 2020); - kontrola zrealizovaných aktivít v území NNG, financovaných z prostriedkov Zeleného vzdelávacieho fondu (2017 - 2019);									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- podklady do Správy o stave ŽP SR - časť G SR; - aktívna účasť na 11. rokovaní Medzirezortnej komisie Siete geoparkov SR (MkSG SR) a prijímanie MKG medzi G SR (11.09.2020, Pezinok); - priebežná komunikácia so zástupcami MŽP SR, SGPZ vo veci organizovania 11. a 12. rokovania MkSG SR (11.2020) a pripomienkovanie podkladov k Envirostratégii BBSK; - návrhy pripomienok pri koncipovaní organizačného a rokovacieho poriadku MkSG SR; - spolupráca pri príprave menovania MKG do SG SR s udelením dekrétu Geopark SR na základe rozhodnutia ministra ŽP SR.									
43.	Integrovaná starostlivosť o krajinu – implementácia Európskeho dohovoru o krajine	Ing. Bohalová OSVŽP	12.2020	Úloha je splnená.	4 000,-		3 682,32		3 682,32	
Anotácia: Úloha vyplýva z uznesenia vlády SR č. 201/2005 a návrhu podmienok pre zabezpečenie implementácie Európskeho dohovoru o krajine na Slovensku, ako aj so samotného dohovoru. Cieľom je zabezpečiť implementáciu Európskeho dohovoru o krajine (EDoK), trvalo podporovať ochranu, manažment a plánovanie krajiny na národnej úrovni, vytvárať podmienky pre integrovaný manažment krajiny, aktívne organizovať európsku spoluprácu v oblasti implementácie dohovoru a naplňovať jednotlivé záväzky SR. Tieto ciele sú naplňované prostredníctvom čiastkových aktivít vyplývajúcich z jednotlivých úloh v procese implementácie EDoK.										
Forma výstupov: - príprava podkladov na report o procese implementácie EDoK na Slovensku do informačného systému Rady Európy v spolupráci s MŽP SR; - spracovanie podkladu k stanovisku pre MŽP SR k návrhu zákona o územnom plánovaní a podkladu o implementácii EDoK v SR v roku 2019 do Správy o stave ŽP 2019; - organizačné a odborné zabezpečenie Informačného dňa k EDoK 2020 realizované v termíne 21.07.2020, Kongresové centrum ŠDLŠ TU vo Zvolene): zostavovanie programu XII. ročníka seminára, aktualizácia adresára, komunikácia s prednášajúcimi, moderátorom a spoluorganizátormi (SLDK, FEE TU vo Zvolene) v súvislosti so zabezpečením priestorov, spracovanie grafického návrhu pozvánky, zaslanie zdôvodnenia zrušenia podujatia osloveným v prvom termíne, spracovanie prezenčnej listiny, príprava prezentácie k Cene SR za krajinu 2020, zverejnenie anotácie o podujatí na web SAŽP, sociálnu sieť fb Cena SR za krajinu, spracovanie príhovoru zástupcu SAŽP na podujatie, aktívna účasť na podujatí, zverejnenie informácie o realizovanom seminári, prezentácií a fotodokumentácie na web SAŽP, spolupráca pri VO cateringových služieb, zabezpečenie putovnej výstavy Ceny za krajinu na podujatí; - príprava organizačného a odborného zabezpečenia XXIV. ročníka konferencie Krajina – Človek – Kultúra v Banskej Bystrici (plánované v termíne 24.-25.09.2020, rozhodnutie o zrušení 18. 9.2020): pracovné rokovania k zabezpečeniu odbornej garancie konferencie (TU vo Zvolene), príprava podkladov k DoVP pre odborných garantov, aktualizácia adresára, príprava a zaslanie 1. cirkulára konferencie s definovaním cieľov, návrh obsahovej náplne a tematických okruhov, návrh programu 1. dňa podujatia a odbornej exkurzie - výber trasy, stanovišť na odborné výklady a návrh harmonogramu, zostavovanie programu z vyžiadanych príspevkov a oslovovanie prednášajúcich, spracovanie pozvánky a programu a ich zaslanie prihláseným, komunikácia s prihlásenými o neakceptácii ich prihlášky z kapacitných dôvodov, špecifikácia požiadaviek na Radnicu mesta BB k zabezpečeniu priestorov, príprava príhovorov na otvorenie konferencie pre zástupcov MŽP SR a SAŽP, spolupráca pri VO služieb (catering, ubytovanie, TOZ odbornej exkurzie), zaslanie zdôvodnenia zrušenia podujatia prihláseným; - konzultácie pre ARCH.EKO - Ateliér architektúry, urbanizmu a ekológie, s.r.o. (Ing. arch. Eva Faragóová) k územnému plánu obce Selce; pre OZ Združenie pre ochranu prírody - Machaon International v súvislosti s návrhom na zaradenie výstavby rodinných domov do územného plánu obce Gánovce a ochranou charakteristického vzhľadu krajiny doliny Gánovského potoka; pre HES – COMGEO (Ing. Daniel Danko) ohľadom spracovania zámeru EIA v lokalite Hiadeľ; pre OOCR región GRON k realizácii vyhládke Vojšín v okrese Žarnovica (Mgr. Žofia Buganová, výkonný riaditeľ OOCR Región GRON); - aktivity v rámci Ceny SR za krajinu 2020: vyhlásenie nového ročníka 17.03.2020 (aktualizácia prihlášky, štatútu a usmernenia ceny), organizačné zabezpečenie 6. ročníka, tlačová správa k vyhláseniu, podklady o vyhlásení a ich zverejnenie na web SAŽP, web cenazakrajinu.sk, sociálnej sieti fb Cena SR za krajinu, Enviroportáli, zverejnenie tlačovej správy a propagácie ceny v tlači, grafický návrh posteru, výber pozitívnych príkladov realizácií v starostlivosti o krajinu a oslovenie potenciálnych nominantov na cenu, konzultácie pri spracovaní prihlášok kandidátov, príspevkov o vyhlásení 6. ročníka ceny do Enviromagazínu, administratívna kontrola prihlášok kandidátov, vyhodnotenie oprávnenosti projektov a kandidátov, zasadnutie organizačnej rady k nomináciám a zápis zo zasadnutia, tlačová správa so zverejnením nominovaných projektov, akceptačné listy pre nominované projekty a list o neakceptácii prihlášky, zostavenie odbornej komisie a menovacie dekréty pre členov, organizačné zabezpečenie zasadnutia odbornej komisie s prezentáciami nominantov vo Vígľaši 20.-21.08.2020, komunikácia s nominantmi - inštrukcie k prezentácii a obhajobe pred komisiou, prezentácia s predstavením 7 nominovaných projektov na zasadnutie, program pre členov komisie a pre zástupcov nominovaných projektov, príprava rozhodovacích bodovacích formulárov pre hodnotenie, čestné prehlásenia pre členov organizačnej rady, príhovor predsedu komisie, protokol zo zasadnutia komisie, tlačová správa a príspevkov do Enviromagazínu o výsledkoch 6. ročníka ceny, aktualizácia web stránky a zverejnenie na web stránkach, plakety pre laureáta národného kola a nositeľov osobitných uznaní, diplomy pre ocenených, organizácia slávnostného vyhlásenia Ceny SR za krajinu 2020 dňa 27.10.2020 bola zrušená, špecifikácia požiadaviek pre Radnicu mesta Banská Bystrica, návrh kultúrneho programu, spracovanie špecifikácií pre VO podujatia, príprava textových podkladov do brožúry										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	Ceny SR za krajinu 2020; - aktivity v rámci Ceny Rady Európy za krajinu 2020/2021: manažment nominácie zástupcu SR - nominačný dokument laureáta národného kola OZ kRAJ na európsku súťaž vrátane príloh (formulár, fotografie s popisom, film, poster), prihláška laureáta, preklad formulára – prihlášky, titulky k filmu a popisov fotografických príloh do AJ a následné korekcie, komunikácia a pracovné stretnutie so spracovateľom filmu a laureátom národného kola, spolupráca pri príprave scenára filmu o činnosti a výstupoch laureáta, príprava fotodokumentácie s popismi do prihlášky atď.									
44.	súťaž Dedina roka	Ing. Čiaková OSVŽP	12.2020	Úloha je splnená.	4 500,-		5 849,43		5 849,43	
Anotácia: Súťaž Dedina roka (SDR) je súčasťou Programu obnovy dediny (POD), vyplýva z členstva SR v ARGE. Pravidelným organizovaním národného kola SDR od roku 2001 (súťaž sa organizuje dvojročne) sa monitoruje realizácia environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a úspešnosť realizácie POD. SDR je motiváciou pre obce propagovať svoje úspechy navonok a získavať si priestor pre podnikateľské a iné aktivity. Zapojením sa do Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny posúva SR vnímanie obnovy dediny a rozvoja vidieka na európsku úroveň. Okrem informovanosti, publicity a spolupráce, bude v roku 2020 zabezpečená účasť a prezentácia slovenskej Dediny roka 2019 na 16. ročníku súťaže o Európsku cenu obnovy dediny a príprava 11. ročníka národnej súťaže – súťaž Dedina roka 2021.										
Forma výstupov: - stratégia víťaznej obce v 16. ročníku súťaže o ECOD; nominačný dokument v slovenskom jazyku a preklad do nemeckého jazyka, resp. prihlášky víťaznej obce SDR 2019 do 16. ročníka súťaže o ECOD; - návrhy pre 11. ročník SDR – podmienky a pravidlá SDR, štatút súťaže, prihláška, formulár oblastí hodnotenia, metodika hodnotenia obcí; vyhľadávanie potenciálnych partnerov nového ročníka súťaže, spolupráca pri refite loga nového ročníka SDR, vytvorenie samostatnej web stránky www.dedinaroka.sk , štatút súťaže; - administrácia zaslaných projektových zámerov pre obnovu dediny a obohatenia života na dedine, financovaného GP súťaže; spracovanie 2. časti podkladov pre úhradu finančných odmien obciam oceneným v SDR 2019; - odpočet v zmysle Zmluvy o spolupráci pri organizovaní SDR 2019 pre GP COOP Jednota, propagácia a osveta SDR 2019, zhotovenie stránky www.dedinaroka.sk , administrácia stránky SDR na sociálnej sieti Facebook; - účasť na seminároch, výstavách a konferenciách, prednášky a prezentácie na seminároch, výstavách a konferenciách; realizované výstavy prezentujúce obce ocenené v SDR 2019 -z dôvodu COVID-19 sa neuskutočnili.										
45.	Program obnovy dediny	RNDr. Brenkus OSVŽP	12.2020	Úloha je splnená.	6 000,-		6 152,71		6 152,71	
Anotácia: POD predstavuje realizáciu environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a uznesení vlády SR. POD je nástrojom environmentálnej politiky na lokálnej úrovni. Sleduje uplatňovanie Miestnej agendy 21 a prispieva k zavádzaniu princípov integrovaného manažmentu v území do praxe, s cieľom všestrannej obnovy a rozvoja kultúrohistorických, socioekonomických, stavebno-technických a ekologicko-environmentálnych oblastí pri zachovaní špecifik vidieckej krajiny, identity a tradícií Výkonným a odborným garantom bola poverená SAŽP. V roku 2020 sa dotačný program POD bude realizovať v troch činnostiach. V roku 2020 pribudne k výzve POD aj oblasť M1 pohotovostné vozíky.										
Forma výstupov: - záverečná správa a vecné a grafické odpočty za rok 2019 odovzdané na Environmentálny fond (15.05.2020) poštou; - administratívna kontrola nového ročníka, výstup - tabuľky, krycie listy, sumarizácia výsledkov, zaslané listy vyradeným žiadateľom, ktorý nespĺňali Špecifikáciu a jej limity; - odborné hodnotenie - v zmysle metodiky hodnotenia prebehlo zasadnutie pracovnej skupiny (20.02.2020), výstup - tabuľka s bodovým ohodnotením, podklady pre rokovanie Rady EF (02.2020, Bratislava); rozhodnutie zastupujúceho ministra povereného riadením MŽP SR o poskytnutí dotácie 159 obciam a 3 MR (04.03.2020); - aktualizácia stránky obnovadediny.sk o zoznam dokladov potrebných k uzatvoreniu zmluvy, vrátane zverejnenia Vzorov vyplnených tlačív, zverejnenie štatistických údajov za aktuálny rok aj za obdobie 1998 - 2020; aktualizácia zmlúv medzi príjemcami dotácie a SAŽP (vytvorenie všeobecnej zmluvy pre všetky 3 činnosti); - komunikácia, konzultácie s obcami k vyplňaniu tlačív, odpovede na požiadavky, ktoré prišli listom: odpoveď na podnet na preskúmanie realizácie projektu „Oprava zvoničky na príkľaku“ podporenej z Programu obnovy dediny 2019 (17.02.2020), obec Nedožery-Brezany - odvolanie sa voči vyradeniu zo žiadostí (1/2020), obec Šajdíkove Humence - požiadavka o zmenu vlastníka pozemku, na ktorom je evidovaný projekt POD 2015 (27.04.2020), odpoveď na list občana obce Hronské Kľačany – žiadosť o sprístupnenie informácií v zmysle zák. 211/200 Z. z o slobodnom prístupe k informáciám a o										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	zmene a doplnení niektorých zákonom (zákon o slobode informácií) (16.03.2020, 08.06.2020); - riešenie prístupov na Oversi.gov – novelizácia zákona 221/2019 Z. z. zo dňa 19.06.2019, ktorým sa dopĺňa zákon č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) a následné využitie v praxi - vyťahovanie potvrdení o nedoplatkoch zo SP, ZP, FSSR; - monitoring 2018 - hromadným emailom (24.04.2020) rozposlanie čestného vyhlásenia obciam, ktoré realizovali projekt v POD 2018 o predložení ČV, že projekt je stále funkčný; - príprava a následná realizácia seminára pre obce a MR združenia obcí - ako podávať žiadosť v rámci POD, ako písať projekty (03.09.2020), z dôvodu vysokého záujmu a obmedzených možností súvisiacich s COVID-19 sa seminár II. neuskutočnil, pričom bol plánovaný na začiatok októbra; - seminár pre príjemcov dotácie a jej čerpanie sa z dôvodu protiepidemologických opatrení neuskutočnil a bol nahradený telefonickými konzultáciami; - podpísanie zmlúv (celkový počet 158) v priebehu októbra medzi SAŽP a príjemcom dotácie a finančné zúčtovanie vykonané v priebehu novembra, následné vypracovanie Záverečnej správy a zaslanie na EF 15.12.2020; - príprava na špecifikáciu činností podpory formou dotácie z EF pre rok 2021 časť POD (25.06.2020); výzva M1 nebude realizovaná v rámci SAŽP; - aktualizácia príloh k uzavretiu zmlúv a čerpaniu dotácie pre rok 2020 zverejnené na obnovadediny.sk; - v priebehu augusta 2020 pripomienkovanie a konzultácia v rámci špecifikácie na rok 2021 medzi SAŽP a EF; - realizácia efektívnejšej web aplikácie vrátane úpravy špecifických otázok v žiadosti s dôrazom na aktualizáciu legislatívy (napr. odpadové hospodárstvo); - príprava FAQ otázok k celkovému procesu Programu obnovy dediny, ktoré budú dostupné na web stránke obnovadediny.sk.									
46.	Zelená infraštruktúra (Zelená infraštruktúra ako prierezové opatrenie s vysokou prioritou v rámci Akčného plánu Národnej adaptačnej stratégie)	doc. Ing. Midriaková Zaušková, PhD. OSSRK	12.2020	Úloha je splnená.	1 450,-		615,76		615,76	
Anotácia: Stratégia adaptácie Slovenskej republiky na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy (NAS – Národná adaptačná stratégia) spolu s tvoriacim sa Akčným plánom predstavuje základné dokumenty pre proces adaptácie na všetkých úrovniach a vo všetkých relevantných sektoroch. Zelená infraštruktúra v tomto procese adaptácie predstavuje prierezové opatrenie s vysokou prioritou. Úloha reaguje predovšetkým na potrebu odbornej podpory pri vytváraní lokálnych adaptačných stratégií. Taktiež reaguje na nutnosť implementácie adaptačných opatrení na zmenu klímy pri príprave a aktualizácii územnoplánovacej dokumentácie a pri tvorbe plánov hospodárskeho a sociálneho rozvoja (PHSR). V rámci podpory a implementácie adaptačných opatrení sa kladie dôraz na zelenú infraštruktúru a koordináciu záujmov jednotlivých sektorov s vplyvom na sídelné prostredie. Úloha reflektuje aj na potrebu vzdelávania v oblasti zmeny klímy pre verejnú a štátnu správu. Napĺňaním stanovených cieľov, úloha prispieva k napĺňaniu opatrení na zmenu klímu v rámci pripravovaného Akčného plánu NAS pre sídelné prostredie.										
Forma výstupov: - analýza modelových štúdií (najmä stratégií a akčných plánov vo vzťahu ku klimatickej zmene) ohľadom zapracovania relevantných informácií vo vzťahu k adaptácii na klimatickú zmenu do vykonávacej vyhlášky č. 55/2001 Z. z. o územnoplánovacích podkladoch a územnoplánovacej dokumentácii; - identifikácia paragrafov, odstavcov a bodov vo vykonávacej vyhláške č. 55/2001 Z. z. o územnoplánovacích podkladoch a územnoplánovacej dokumentácii na zapracovanie relevantných informácií vo vzťahu k adaptácii na klimatickú zmenu (a to aj v prípade, že nie sú spracované adaptačné stratégie) s dôrazom na zelenú infraštruktúru. Spracovaný materiál môže byť podkladom k novému „metodickému usmerneniu k obsahu a spôsobu spracovania územnoplánovacej dokumentácie“; - návrh štruktúry a obsahovej náplne novej web stránky “Zelená infraštruktúra v procese adaptácie na zmenu klímy“ (príprava textov, vyhľadávanie podkladov na zverejnenie - strategické dokumenty, príklady adaptačných opatrení, modelových štúdií stratégií adaptácie, užitočné linky); - spustenie web stránky https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura/zelena-infrastruktura-v-procese-adaptacie-na-zmenu-klimy/ a jej permanentná aktualizácia (aktívne vyhľadávanie najmä modelových štúdií); propagácia web stránky (MŽP SR, Enviroportál, EWOBX, FramWat, Únia miest, Platforma starostov a primátorov miest a i.); - odporúčania pre spracovateľov dokumentácie Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja (PHSR) (podľa novej <i>Metodiky tvorby a implementácie programov hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja regiónov, programov rozvoja obcí a skupín obcí s uplatnením princípov udržateľného smart (inteligentného, rozumného) rozvoja, 2020</i>) s ohľadom na zapracovanie problematiky adaptácie na zmenu klímy s prioritou zelenej a modrej infraštruktúry; - námety a špecifické ciele do <i>Zoznamu ukazovateľov pre monitorovanie implementácie PHSR po roku 2020</i> (Príloha č. 3 Metodiky PHSR) vo vzťahu k adaptácii na zmenu klímy prepojených na špecifické ciele (s prioritou ZI). Ide o návrh ukazovateľov v nasledovných oblastiach:										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť										
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)									
	- Adaptované sídelné prostredie – obyvateľstvo a ľudské zdravie a s prioritou zelených opatrení - Adaptované sídelné prostredie – podpora biodiverzity - Adaptované sídelné prostredie- vodné hospodárstvo - Adaptované sídelné prostredie- doprava; - vydanie letáku „Adaptujme sa na zmenu klímy v mestách aktívne a podporíme biodiverzitu v nich“ (obsahová náplň, grafický dizajn, odborné a jazykové korektúry, tlač letáku) a jeho propagácia na webe SAŽP, MŽP SR, Enviroportáli, EWOBX;e; - strategické environmentálne hodnotenie pre sektor „Poľnohospodárstvo“ (opatrenia NEUTRAL-aj opatrenia ZI) v rámci Nízkouhlíkovej stratégie rozvoja Slovenskej republiky do roku 2030 s výhľadom do roku 2050; - vyhodnotený súbor dodatočných opatrení (NEUTRAL – opatrenia zelenej infraštruktúry) v sektore LULUCF (sektor využívania pôdy, krajiny, zmeny vo využívaní pôdy a lesníctvo) v rámci Nízkouhlíkovej stratégie, dopĺňanie a pripomienkovanie kap. 1.1.1 Popis pravdepodobného vývoja a trendov vývoja v oblasti lesov a lesníctva a kap. 1.1.2 Popis pravdepodobného vývoja a trendov vývoja z hľadiska pôdy a poľnohospodárstva; - pripomienky a navrhnutie doplnkov do "Slovníka environmentálnej terminológie" v rámci Enviroportálu (analýza jednotlivých kategórií a termínov v rámci slovníka a určenie termínov na prepojenie s kategóriou zelená infraštruktúra, spracovanie nových termínov do kategórie zelená infraštruktúra); - pripomienkovanie "Prioritného akčného rámca pre sústavu Natura 2000 v SR" (vypracovanie doplnkov za zelenú infraštruktúru); - strategické environmentálne hodnotenie Akčného plánu pre implementáciu Stratégie adaptácie SR na zmenu klímy pre oblasť Udržateľné poľnohospodárstvo a Adaptované lesné hospodárstvo; - podklady k tvorbe Stratégie a realizačného plánu systematického budovania zelenej infraštruktúry; - vyplnený dotazník „Regionálne štúdie“ (Svetové dedičstvo UNESCO “Staré bukové lesy a paľasy Karpát a iných regiónov Európy”); - odpoveď na dotaz študentky z Mendelovej univerzity v Brne ohľadom koncepčných odporúčaní k zelenej infraštruktúre v mestách; na dotaz p. Jóbovej z BBSK ohľadom poskytnutia informácií o zelenej infraštruktúre a adaptačných opatreniach k pripravovanej dotačnej výzve s touto problematikou; - odborný výklad k panelovej výstave na tému „Zelená infraštruktúra v sídlach miest“ pre študentov FPV UMB (Banská Bystrica, 02.03.2020) a pre pracovníkov oddelenia územného plánovania a životného prostredia z BBSK (11.03.2020); - podklady (návrh prvkov zelenej infraštruktúry) vhodných pre realizačnú štúdiu náučného areálu SAŽP; - informačný leták k výstave "Zelená infraštruktúra v sídlach miest"; - prednáška a prezentácia na tému Zelená infraštruktúra v sídlach miest na podujatie Sídla a biodiverzita (Poprad,10.9.2020); a na tému Integrovaný prístup k rozvíjaniu zelenej infraštruktúry (plánovaná konf. Žilina, 01.10.2020); - pripomienky k námetom lesníkov z NLC k AP Stratégie adaptácie SR na zmenu klímy; - aktívna účasť v rámci expertnej skupiny „Manažment krajiny a adaptácia na zmenu klímy“ MŽP SR (pripravenie podkladov k 1. výstupu, online rokovania (04. a 07.12.2020) a pripomienkovanie 1. výstupu (v rámci prac. skup.) Koncepcie vodnej politiky 2021-2030 s výhľadom do roku 2050; - príprava čiastkových podkladov k odpočtu AP pre mokrade; - žiadne verejné informačné aktivity sa kvôli situácii COVID-19 nevykonávali, z tohto dôvodu neprebehla ani propagácia Katalógu adaptačných opatrení v rámci informačnej kampane o zmene klímy (NP aktivita HA6).																		
47.	Mokrade v mestských sídlach a Implementácia Ramsarského dohovoru	Ing. Garčárová OSSRK	12.2020	Úloha je splnená.	3 000,-		465,08		465,08										
Anotácia: Program starostlivosti o mokrade Slovenska je základným strategickým dokumentom na plnenie záväzkov vyplývajúcich z Ramsarského dohovoru a rozpracúva sa v akčných plánoch pre trojročné obdobia. Akčný plán pre mokrade na roky 2019 – 2021 k aktualizovanému Programu starostlivosti o mokrade Slovenska do roku 2024 bol schválený uznesením vlády SR č. 144 z 3. apríla 2019 a vychádza predovšetkým zo 4. strategického plánu Ramsarského dohovoru na roky 2016-2014, ako aj z ďalších významných dokumentov schválených na národnej alebo medzinárodnej úrovni. Cieľom úlohy je poskytnúť súčinnosť pri relevantných úlohách akčného plánu. Úloha z roku 2019 bola plánovaná na obdobie štyroch rokov (2019-2022) jej cieľom je mapovanie mokraďových biotopov v mestských sídlach (140 miest) a vytvorenie databázy mokradí v mestách, ktorá																			

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	bude súčasťou IS miest (SAŽP). V roku 2020 budú zmapované mokradňové biotopy a hlavné príčiny ich úbytku, v mestách patriacich do Žilinského kraja (Bytča, Čadca, Dolný Kubín, Kysucké Nové Mesto, Liptovský Mikuláš, Martin, Námestovo, Turčianske Teplice, Tvrdošín). Lokality budú zamerané prostredníctvom GPS; ku každej lokalite bude priložený pasportizačný list obsahujúci: fotodokumentáciu, plochu mokrade, stav mokrade. V rámci vzdelávania a osvetu v oblasti ochrany a udržateľného využívania mokradí na Slovensku na regionálnej úrovni a celoslovenskej úrovni sa plánujú environmentálne podujatia, semináre, školenia organizované pre verejnosť. Zabezpečí sa skvalitnenie a pravidelná aktualizáciu webových stránok SAŽP, poskytovanie informácií súvisiacich s mokradami pre verejnosť, iným inštitúciám (ŠOP SR, MŽP SR, CWI) pre aktualizovanie ich webových stránok, týkajúcich sa mokradí. Spolupráca so ŠOP SR pri plnení úlohy.									
	Forma výstupov: - sumarizácia pasportizačných listov vymapovaných mokradí v krajských mestách so spracovanými databázovými údajmi pre vypracovanie podkladov k poskytovaniu informácií o výskyte mokradí v mestských sídlach; - textový a mapový podklad pre samosprávy ohľadom vymapovaných mokradí v meste Žilina, Trenčín, Nitra, Banská Bystrica, Trnava, Prešov, Bratislava, Košice; - poskytnutie výsledkov mapovania mokradí v meste Žilina spracovateľom Návrhovej časti v rámci dokumentácie RÚSES Žilina; v meste Kysucké Nové Mesto spracovateľom Návrhovej časti v rámci dokumentácie RÚSES Kysucké Nové Mesto; v meste Žilina magistrátu mesta Žilina (požiadavka od mesta Žilina kvôli tomu, aby si zapracovali informácie do ich strategických dokumentov); - podklady za SAŽP do Národnej správy o implementácii Ramsarského dohovoru (na základe požiadavky MŽP SR); - článok "Význam mokradí v mestských sídlach a svetový deň mokradí" v Enviromagazíne č. 1/2020; - ppt. prezentácie pre ZŠ a stredné školy, v ktorých boli aktualizované informácie ohľadom svetového dňa mokradí pre rok 2020 téma „Mokrade a biodiverzita“ a doplnenie prezentácií o infografiku uverejnenú a sprístupnenú na www.ramsar.org; - 18.02.2020 prednáška pre 60 žiakov základnej školy 5.-6.ročník na ZŠ Bytča na tému: Mokrade v mestských sídlach a Svetový deň mokradí 2020 - aktivita bola propagovaná na stránkach FB SAŽP a na www.strankach.zs; - poster k Svetovému dňu mokradí na rok 2020; - na základe požiadavky z Gymnázia, Varšavská cesta 1, Žilina bola spracovaná prednáška pre žiakov na tému: Mokrade v mestských sídlach - pre situáciu COVID-19 sa nezrealizovala; - v marci bola uverejnená na FB SAŽP rešerš vyhlásenia generálnej tajomníčky Dohovoru o mokradiach od Marthy Rojas Urrego, k svetovému dňu vody tento rok venovanému téme: Voda a klimatická zmena; - príspevok „Mokrade v urbanizovanom prostredí“ na workshope Sídla a biodiverzita, 09.-10.09.2020 v Poprade; príspevok „Mokrade v mestských sídlach“ so zameraním na mesto Košice na seminári "Zelená infraštruktúra v sídlach miest" online formou, 29.10.2020; príspevok „Úloha mokradí v mestských sídlach“ so zameraním na región Nitra na seminári „Zelená infraštruktúra v sídlach miest“ online formou, 12.11.2020; - analýza materiálov k Wetland City Accreditation pre tretí ročník súťaže (2021-2023); - sumarizácia a analýza krajinno-ekologických plánov, dokumentácií ochrany prírody, ortofotomáp, máp SVP, územných systémov ekologickej stability k vytýčeniu lokalít pre mapovanie v mestách Bytča, Čadca, Kysucké Nové Mesto, Dolný Kubín, Liptovský Mikuláš, Martin, Námestovo, Turčianske Teplice, Tvrdošín; - vymapovali sa mokradňové biotopy v mestách Kysucké Nové Mesto, Čadca, Bytča, Martin, Dolný Kubín, Liptovský Mikuláš, Námestovo, Turčianske Teplice, Tvrdošín. K vymapovaným lokalitám bol spracovaný popis lokality, zaznačili sa GPS súradnice, určili sa ohrozujúce faktory a bola vyhotovená fotodokumentácia; - informačný materiál o mokradiach v zmapovaných krajských mestách v roku 2019 (všeobecné informácie o mestských mokradiach: spracovanie benefitov, možnosti začlenenia mokradí do mestských sídiel, tvorba umelých mokradí v mestách a ich využitie ako čistiarní odpadových dažďových vôd, spracovanie grafického modelu zeleného dopadu mokradí na obyvateľov miest a samostatné informácie o výskyte vymapovaných mokradí v mestách) a následne ich rozposlanie príslušným samosprávam; - popisy jednotlivých lokalít v krajských mestách a možnosti využitia mokradí na základe nových získaných poznatkov o mokradiach v mestách; - odborný informačný leták "Mokrade v mestských sídlach" - informujúci verejnosť a samosprávu o význame týchto ekosystémov v mestských sídlach; - spracované a poskytnuté údaje pre IS ŽP miest (SAŽP) o zmapovaných lokalitách, rozlohe, stanovení významnosti mokradí (národného, regionálneho a lokálneho významu), výskyte invázných druhov vo forme základných podkladových tabuliek; - vytvorili sa mapové výstupy zo spracovaných vrstiev krajských miest Trnava, Trenčín, Bratislava, Žilina, Nitra, Prešov, Banská Bystrica, Košice v programe Q.Gis;									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- spracovali sa úvodné texty a vybrala sa fotodokumentácia pre IS ŽP miest (SAŽP); spracované výstupy boli zverejnené v IS ŽPM miest; - preverila sa platná legislatíva, týkajúca sa mokradí na Enviroportáli, doplnili sa odkazy na stránky informujúcich o mokradiach v časti: Monitorovacie a informačné systémy, Užitočné linky.									
48.	Zelené mestá - zdravé mestá	Ing. Vaculčíková OSSRK	12.2020	Úloha je splnená.	1 850,-		299,80		299,80	
Anotácia: Úloha vychádza z aktivity č. 38 Akčného plánu pre životné prostredie a zdravie obyvateľov Slovenskej republiky V. (NEHAP V.). Cieľom aktivity je „Spracovanie metodického materiálu týkajúceho sa indikátorov na sledovanie životného prostredia miest, aj vo vzťahu k zdraviu obyvateľov, pre všeobecné použitie zástupcov samospráv“. V roku 2020 bude SAŽP nadväzovať na práce vykonané v roku 2019 v súvislosti so stanovovaním environmentálnych indikátorov relevantných z pohľadu vplyvu na zdravie obyvateľstva a preverovaním ich dostupnosti na miestnej úrovni. Vypracuje sa metodika na hodnotenie stavu životného prostredia, ktorej časť bude zameraná na tému životného prostredia a zdravia a na také environmentálne indikátory, ktoré majú vplyv na zdravie obyvateľov miest. Metodika bude prepojená s IS ŽP miest, v ktorom sa budú údaje pravidelne aktualizovať.										
Forma výstupov: - návrh štruktúry Metodickej príručky na zber dát a analýz environmentálneho zdravia obyvateľstva na úrovni miest SR. Metodická príručka je obsahovo navrhnutá do piatich základných kapitol: Základné informácie, Medzinárodné a národné súvislosti, Postup tvorby indikovania environmentálneho zdravia, Indikátory environmentálneho zdravia, Výsledky monitorovania environmentálneho zdravia na medzinárodnej a národnej úrovni, vypracoval sa harmonogram prác s uvedením termínov plnenia jednotlivých krokov postupnosti vypracovania metodiky a určením zodpovedného riešiteľa za navrhované kapitoly metodiky, spracovala sa analýza (zhromažďovanie) dostupnej odbornej literatúry, zaoberajúcej sa problematikou tvorby metodickej príručky na zber dát a analýz environmentálneho zdravia obyvateľstva; - návrh na zloženie pracovnej skupiny k vypracovaniu metodického materiálu a žiadosti k nominácii jej členov; - práce na nasledovných kapitolách Metodickej príručky na zber dát a analýz environmentálneho zdravia obyvateľstva na úrovni miest SR: Úvod, Základné informácie (<i>Východiská a ciele metodickej príručky, Účel a význam monitorovania ŽP z hľadiska zdravia obyvateľstva</i>), Medzinárodné a národné súvislosti (<i>Európske nástroje a Národná sústava</i>), Postup tvorby indikovania environmentálneho zdravia (<i>Analýza existujúcich dát o životnom prostredí v kontexte možnosti nových interpretácií smerom k zdraviu obyvateľstva - vyhľadávanie medzinárodných/slovenských projektov zameraných na monitoring ŽP a zdravia a zber dát o ŽP a zdraví, spracovanie vyhladaných údajov, Environmentálne determinanty zdravia - vypracovanie prehľadu a charakteristík environmentálnych determinantov s popisom závažných znečisťujúcich látok a ich pôsobenie na ľudský organizmus</i>), Indikátory environmentálneho zdravia (<i>Aktualizácia dotazníka pre indikovanie environmentálnych ukazovateľov v meste - doplnenie environmentálnych indikátorov v spolupráci s riešiteľmi IS mestského ŽP a BEISS, Rozposlanie dotazníka mestám SR - vyhľadávanie kontaktných informácií na prednostov a relevantných pracovníkov mestských úradov, spracovanie tabuľky kontaktov, Konzultácie s relevantnými pracovníkmi mestských úradov k vyplňaniu dotazníka za oblasti: Odpady a Ovzdušie</i>); pokračovalo sa na vypracovaní ďalších kapitol metodickej príručky: <i>Indikátory environmentálneho zdravia (základné indikátory, indikátory zdravia, indikátory životného prostredia, hodnotenie ukazovateľov - rozdelenie indikátorov na hlavné a doplňujúce; pre hlavné indikátory bola navrhnutá škála hodnôt a skóre na základe vyhodnotenia z dotazníkového prieskumu jednotlivých ukazovateľov; porovnanie environmentálneho zdravia v mestách bolo navrhnuté na základe skóre ukazovateľov štvorstupňovou bodovou škálou hodnotenia), Výsledky monitorovania environmentálneho zdravia na medzinárodnej a národnej úrovni (vybrané ukazovatele na medzinárodnej a národnej úrovni, ktoré majú vplyv na zdravie obyvateľstva - životarodení, stredná dĺžka života, emisie skleníkových plynov, spotreba pitnej vody, cena vody, množstvo komunálneho odpadu), Záver</i>; - spolupráca so zástupcami samospráv pri vyplňaní dotazníkov (návratnosť dotazníkov bola 80 % z celkového počtu - rozposlané dotazníky 141 mestám SR); spracovanie poskytnutých údajov z dotazníkového prieskumu do excel tabuľky a následné vyhodnotenie dotazníkového prieskumu; - predloženie vypracovanej metodickej príručky na interné pripomienkovanie v rámci odboru OSSRK, čiastočné zapracovanie pripomienok z interného pripomienkovania; - informačný leták s témou "Environmentálne zdravie v mestách" bol poskytnutý v tlačenej forme účastníkom (aj zástupcom samospráv) na workshope "Sídla a biodiverzita", konanom v dňoch 9.-10.09.2020 v Poprade a zároveň je zverejnený online pre širokú verejnosť na www stránkach SAŽP, https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-zivotne-prostredie-3976/zelene-mesta-zdrave-mesta/informacny-letak/; - návrh informačného materiálu (leták) pre samosprávy týkajúci sa metodiky: návrh formátu informačného materiálu (A4 preložená na A5, obojstranná tlač), príprava obsahovej náplne (výber a spracovanie textov k téme zdravé mestá, determinanty zdravia a vplyv ŽP na zdravie obyvateľstva podľa WHO), príprava grafického návrhu (rozloženie textov, obrázkov, grafov);										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- vypracované krátke definície k štatistickým ukazovateľom do IS Životné prostredie miest za oblasť Environmentálne zdravie – Hospitalizácie v zmysle Medzinárodnej klasifikácie chorôb (MKCH); - doplnili sa texty ku grafom do IS Životné prostredie miest a spolupráca s riešiteľmi IS k štruktúre kapitoly Environmentálne zdravie a k úvodnej textovej časti; - doplnený indikátor - nárast zastavanej plochy v meste a vypracovaná databáza o predmetnom indikátore za všetky mestá SR (t.j. 141 miest za rok 2020); - oblasť Environmentálne zdravie v IS Životné prostredie miest bola doplnená o indikátory: Poskytovanie neodkladnej zdravotnej starostlivosti v zmysle Medzinárodnej klasifikácie chorôb za roky 2015 - 2018 (účinky tepla a svetla, vystavenie vibráciám, vystavenie nadmernej prirodzenej horúčave, dopravné nehody), Ukončené hospitalizácie za roky 2015 - 2018 (črevné infekčné choroby, vírusové infekcie centrálnej nervovej sústavy, nádory, choroby dýchacej sústavy), celková a dočasná úmrtnosť za roky 2014-2018 a rok 2019, sivé plochy v mestách - porovnanie v rokoch 2016 a 2020, územia ohrozené povodňami za roky 2015 – 2019; - doplnený porovnávací graf celkovej úmrtnosti prvých 10 miest s najvyššou úmrtnosťou v roku 2019; - spolupráca s organizáciami, ktoré sa zaoberajú štatistickými zisťovaniami na úrovni miest SR (ŠÚ SR, NCZI, SHMÚ, VÚVH a iné).									
49.	Životné prostredie miest	Ing.arch. Brzá OSSRK	12.2020	Úloha je splnená.	5 100,-		401,13		401,13	
Anotácia: Zvyšovanie povedomia, budovanie informačného systému poskytujúceho časozberné údaje z rôznych oblastí životného prostredia, ktoré systém vyhodnocuje a vzájomne porovnáva. Zostavenie rebríčka kvality miest SR, predstavenie verejnosti, elektronická forma, znázornenie dát formou grafických a mapových výstupov. Úloha má komplementárny charakter a sleduje po obsahovej a formálnej stránke úlohu č. 3 z PHÚ Indikátorové hodnotenie životného prostredia.										
Forma výstupov: - spustil sa Informačný systém ŽP miest: http://globus.enviroportal.sk/zpm/, upravil a preprogramoval sa celý vizuál web stránky IS ŽPM; úprava vývojových a porovnávacích grafov, tabuliek a textov vo všetkých oblastiach (legendy, správne jednotky, zobrazenie); aktualizácia už zapracovaných údajov v IS za rok 2019 - Hustota obyvateľstva, Počet obyvateľov, Rozloha, kontakty, úvodný text IS; - doplnili sa do záložky Enviromesto krátke ppt. prezentácie ku všetkým zúčastneným mestám v roku 2019; doplnili sa všetky údaje pre mesto Nesvady, ktoré dostalo štatút mesta 01.01.2020; - oblasť Voda v meste: vytvorila sa zdrojová tabuľka a štruktúra zapracovania pre Zdroje minerálnych a liečivých vôd; overila sa aktuálnosť údajov z databázy minerálnych zdrojov SAŽP a BEISS + doplnili sa nové vrty, pramene. Rozšírila sa tabuľka o prvky - využitie daného zdroja, právne predpisy a rozhodnutia (z aktuálneho zoznamu MZ SR "Uznané prírodné liečivé zdroje a prírodné minerálne zdroje na Slovensku") a poznámky; - vytvorili a upravili sa zdrojové tabuľky na mestskú úroveň: Voda vhodná na kúpanie a prírodné kúpaliská, Zdroje znečistenia vôd, Kvalita povrchových vôd; - prideliť sa identifikačné čísla základných územných jednotiek (ICZUJ) pre jednotlivé Monitorovacie miesta Kvality povrchovej vody (na základe mapových podkladov zaradenie odberného miesta do katastra obce/mesta); - oblasť Pôda: prepracoval sa úvodný text oblasti, pripravila sa nová štruktúra a sprievodný text ku Degradovaným územiám SR, pripravilo sa 5 zdrojových tabuliek - pre aktualizáciu a zapracovanie novo zmapovaných degradovaných území miest SR; - oblasť Ovzdušie a klíma: zapracovali sa zdrojové údaje o Ročných úhrnoch atmosférických zrážok a Priemerných ročných teplotách vzduchu za roky 2015-2018; - oblasť Zelená infraštruktúra: vypracovali sa zdrojové tabuľky pre indikátor Mokrade v mestách SR; - vypracovali sa analýzy IS pre MŽP SR, odoslanie požiadaviek a pokynov pre programátora ohľadom zapracovania 2 nových oblastí - Odpady, Fotogaléria; - pre vylepšenie dizajnu IS sa vypracovali grafy na Úvodnú stranu IS ŽPM - Stupeň urbanizácie a Obyvateľstvo v mestách SR - vývoj; - pripravila sa aktualizácia uvedenia relevantných zákonov a doplnenia politík a stratégií na zverejnenie na http://globus.enviroportalsk/zpm a na www.enviroportal.sk ktoré sú dôležité pre tvorbu životného prostredia miest; - spracovali sa údaje z dotazníka o cyklotrasách v mestách SR za rok 2019; - oblasť Voda v meste: dokončilo sa stanovenie ICZUJ pre jednotlivé Monitorovacie miesta Kvality povrchovej vody (na základe mapových podkladov zaradenie odberného miesta do katastra obce/mesta); - ďalšie požiadavky pre programátora: doplnila sa štruktúra zapracovania pre - Zdroje existujúcich minerálnych a liečivých vôd, doplnil sa údaj o počte využívaných minerálnych zdrojov v meste; - zdrojová tabuľka Voda určená na kúpanie bola doplnená o Prírodné vodné plochy s neorganizovanou rekreáciou - s kontrolovanou kvalitou vody; - prepracovala sa zdrojová tabuľka Významné zdroje znečistenia vôd s doplnením indikátora Množstvo vypúšťaných odpadových vôd z významných zdrojov znečistenia za rok 2018;										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- oblasť Zelená infraštruktúra: upravené a doplnené zdrojové tabuľky: 1. Mokrade v sídlach, 2. Význam mokradí, 3. Mokrade a invázne rastliny, CBI1 a CBI2 indikátory, ich Štruktúra zobrazenia a fotodokumentácia – indikátory boli zapracované do IS; - zabezpečili sa korektúry nájdených chýb v novo-naprogramovaných a aktualizovaných častiach IS – vypracované boli pokyny a pripomienky pre programátorov; zabezpečila sa výmena prepracovaných grafických prvkov; - oblasť Odpady: vytvorili sa zdrojové tabuľky: Environmentálne záťaž, Úroveň vytriedeného odpadu v mestách (2019); - vyhľadali sa údaje a následne sa vytvorili zdrojové tabuľky: Úroveň vytriedeného komunálneho odpadu v mestách SR, Kompostárne v mestách SR; - vytvorila a napĺňala sa zdrojová tabuľka Odpady sumár – vyhľadávali a dopĺňali sa údaje o Celkovom množstve komunálneho odpadu v jednotlivých mestách SR, o Množstve separovaného odpadu, a Biologicky rozložiteľného odpadu (2019, 2018), Hmotnosti vytriedených zložiek KO (2019, 2018); - zostavila sa Štruktúra zapracovania Odpadov do IS ŽPM; pripravili sa úvodný a sprievodné texty k odpadom; realizovala sa kompletizácia údajov a následné vytvorenie 3 tabuliek do IS (so 4 indikátormi - Počet kategórií triedeného komunálneho odpadu, Počet kompostární v meste, Množstvo KO/obyv./rok; Úroveň vytriedeného KO -2018, 2019). Dáta sa spracovávali do formy zdrojových tabuliek potrebných pre zapracovanie do IS; - súbory dát formou tabuliek a grafov boli odoslané na zapracovanie do IS ŽPM programátorom do BB; - oblasť Environmentálne zdravie obyvateľstva: doplnili sa texty, štruktúra: rozloženie a grafické zobrazenie doplnených dát, vypracovali sa zdrojové tabuľky - Celková úmrtnosť, Dojčenská úmrtnosť 1993-2018, Ukončené hospitalizácie (2015-2018) - podľa medzinárodnej klasifikácie chorôb: - 4 indikátory (Črevné infekčné choroby, Vírusové infekcie centrálnej nervovej sústavy, Nádory, Choroby dýchacej sústavy); -zapracovali sa vo forme vývojových a porovnávajúcich grafov, doplnil sa prvok boj mesta s horúčavami (priebežne napĺňaný); - vytvorila sa komplexná štruktúra oblasti IS ŽPM SR Environmentálne zdravie: aktualizovali sa údaje do roku 2019 (napr. celková a dojčenská úmrtnosť – údaje a grafy), doplnili sa nové indikátory; - vytvorené a upravené boli zdrojové tabuľky: Povodňové územia v mestách SR (2015-2019), Ohrozenie povodňami, Sivé plochy v mestách SR (2020); - aktualizoval sa graf 10 miest SR s najvyššou úmrtnosťou; - editované zdrojové tabuľky a súbory dát sa odosielali programátorom do Banskej Bystrice na zapracovanie do oblasti Environmentálne zdravie IS Životné prostredie miest – údaje boli zapracované; - na základe vyhodnotenia dát z IS Životné prostredie miest boli pripravené rebríčky kvality formou tabuliek a grafických prvkov pre e-bulletin: Mestá SR - kvalita životného prostredia; vytvoril sa návrh grafického dizajnu bulletinu; - zostavil sa návrh dizajnu brožúrky ENVIROMESTO 2019 – súťaž miest SR; - pripravené texty po korektúre a výbere fotografického materiálu boli zaslané grafikovi na finálne spracovanie brožúrky; - odborné a organizačné zabezpečenie XI. ročníka konferencie Životné prostredie miest na tému: Environmentálna kvalita sídiel SR – zelená infraštruktúra v urbánnom prostredí, ktorá sa mala konať dňa 01.10. 2020 v Žiline - z dôvodu ohrozenia verejného zdravia zo šírenia koronavírusu COVID-19 sa konferencia neuskutočnila; - vypracovali sa príklady dobrej praxe tých miest, ktoré sa zapojili do súťaže ENVIROMESTO 2019 a zverejnili sa na www.sazp.sk/enviromesto, www.ewobox.sk; - vymapovalo a vyhodnotilo sa Kysucké Nové Mesto; - analytická príprava mapových a textových podkladov pre terénne mapovanie s cieľom vyhodnotiť indikátory biodiverzity CBI1 a CBI2 pre 25 vybraných miest SR; pripravili sa indikátorové listy indikátorov CBI 1 a CBI 2; - spracovali sa mapové a textové podklady pre mapovanie na hodnotenie CBI v mestách Galanta, Dunajská Streda, Komárno, Nové Zámky, Partizánske, Levice, Myjava, Skalica, Senica, Lučenec, Poltár, Hlohovec, Žiar nad Hronom, Stropkov, Svidník (mapovanie musí byť uskutočňované vo vegetačnom období, nebolo uskutočnené z dôvodu pandémie COVID-19); - v zmysle vytvorených indikátorových listov mestskej biodiverzity pre indikátor CBI1 – Podiel prírodných oblastí v meste a CBI2 Stanovenie konektivity ekologických sietí ako prostriedkov boja s fragmentáciou, boli analyzované podklady a podľa terénneho overovania skutočností sa vyhodnocovali indikátory a pripravené metadáta vo vybraných 10 mestách SR, pre 15 miest sú vypracované analýzy CBI1 a CBI2, pripravené na overenie v teréne; vypracovala sa zdrojová tabuľka, štruktúra a sprievodné texty pre CBI indikátory (CBI 1 a CBI2); - komplexne sa spracovalo záverečné vyhodnotenie CBI1 a CBI2 indikátorov na základe analýz a terénneho mapovania v mestách: Kysucké Nové Mesto, Púchov, Turčianske Teplice, Ružomberok, Rimavská Sobota, Považská Bystrica, Námestovo, Bytča, Nové Mesto nad Váhom, Prievidza; zistenia sa spracovali aj v zmysle požiadaviek Odboru analýz a hodnotenia životného prostredia - texty, grafy, tabuľky a sú poskytnuté pre Správu o stave životného prostredia SR; vyhodnotenú indikátory mestskej biodiverzity spracované podľa indikátorového listu sú zverejnené v IS ŽP miest; - vypracovala sa zdrojová tabuľka Pitné fontánky a fontány v mestách SR objektov fontánok pod správou mesta (38 miest s údajmi o lokalite výskytu, počte objektov, správe a údržbe objektov) - terénne mapovanie a fotodokumentácia pitných fontán v mestách Trenčianskeho kraja (18 miest) a Žilinského kraja (19 miest); vypracoval sa zoznam pitných fontán v mestách Trenčianskeho a Žilinského kraja									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	a v ostatných krajských mestách SR a pripravila sa mapa pitných fontán s uvedenými mestami, ktoré budú zverejnené po skončení mapovania v celej SR, v IS ŽPM, IS BEISS a na Enviroportáli.									
50.	Ochrana biodiverzity v krajine - Územný systém ekologickej stability	Ing. Slámková OSSRK	12.2020	Úloha je splnená.	800,-		300,09		300,09	215 570,55
Anotácia: Cieľom úlohy bude zabezpečenie legislatívneho procesu v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny pri prerokovaní a schvaľovaní 42 dokumentácií R-ÚSES v spolupráci s MŽP SR a okresnými úradmi, odbormi starostlivosti o životné prostredie. Jedná sa o nasledovné dokumentácie R-ÚSES: Malacky, Pezinok, Senec, Bratislava-mesto, Dunajská Streda, Galanta, Trnava, Hlohovec, Piešťany, Senica, Skalica, Nitra, Topoľčany, Zlaté Moravce, Šaľa, Komárno, Nové Zámky, Levice, Myjava, Nové Mesto nad Váhom, Bánovce nad Bebravou, Partizánske, Prievidza, Námestovo, Bytča, Veľký Krtíš, Lučenec, Poltár, Rimavská Sobota, Revúca, Kežmarok, Stará Ľubovňa, Sabinov, Bardejov, Medzilaborce, Humenné, Snina, Vranov nad Topľou, Rožňava, Gelnica, Košice-mesto, Košice-okolie.										
Forma výstupov: - zaslané dokumentácie RÚSES na začatie schvaľovacieho procesu na 30 okresných úradoch, odborov starostlivosti o ŽP (Senec, Dunajská Streda, Galanta, Trnava, Hlohovec, Piešťany, Senica, Skalica, Nitra, Topoľčany, Zlaté Moravce, Šaľa, Nové Zámky, Levice, Myjava, Partizánske, Námestovo, Veľký Krtíš, Lučenec, Poltár, Rimavská Sobota, Revúca, Kežmarok, Medzilaborce, Vranov nad Topľou, Rožňava, Bratislava - mesto, Košice - mesto, Košice - okolie); - spracované listy boli zaslané na príslušné okresné úrady so žiadosťou o začatie schvaľovacieho procesu spolu s usmernením MŽP SR k schváleniu, odovzdaniu a sprístupneniu spracovanej dokumentácie regionálnych územných systémov ekologickej stability; - zaslané dokumentácie RÚSES so žiadosťou o začatie schvaľovacieho procesu na 12 okresných úradoch SR, odborov starostlivosti o ŽP (Pezinok, Komárno, Nové Mesto nad Váhom, Bánovce nad Bebravou, Prievidza, Stará Ľubovňa, Sabinov, Bardejov, Humenné, Snina, Gelnica, Bytča) spolu s usmernením MŽP SR k schváleniu, odovzdaniu a sprístupneniu spracovanej dokumentácie regionálnych územných systémov ekologickej stability; - účasť na verejnom prerokovávaní RÚSES Gelnica a RÚSES Dunajská Streda; - administrácia k začatiu prerokovania dokumentácií RÚSES, v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny, na 42 okresných úradoch: Malacky, Senec, Dunajská Streda, Galanta, Trnava, Hlohovec, Piešťany, Senica, Skalica, Nitra, Topoľčany, Zlaté Moravce, Šaľa, Nové Zámky, Levice, Myjava, Partizánske, Námestovo, Veľký Krtíš, Lučenec, Poltár, Rimavská Sobota, Revúca, Kežmarok, Medzilaborce, Vranov nad Topľou, Rožňava, Bratislava - mesto, Košice - mesto, Košice - okolie, Pezinok, Komárno, Nové Mesto nad Váhom, Bánovce nad Bebravou, Prievidza, Stará Ľubovňa, Sabinov, Bardejov, Humenné, Snina, Gelnica, Bytča; - spracovanie pripomienok k dokumentáciám RÚSES od štátnych orgánov a verejnosti a následne ich rozposlanie spracovateľovi dokumentácií RÚSES; vyhodnotenie pripomienok k dokumentáciám RÚSES, ktoré obsahovalo splnenia a nesplnenia pripomienok v tabuľkovej forme a následne bolo zaslané na OÚ Bánovce nad Bebravou a Piešťany, Nitra, Topoľčany, Levice; - poskytovanie informácií, odborné výklady a konzultácie OÚ, odborom starostlivosti o ŽP potrebné pri schvaľovaní 42 RÚSES vybraných okresov SR; - Bol vytvorený registračný list dokumentácie RÚSES a následné vyplnenie registračných listov schválených RÚSES dokumentácií a to: Registračný list RÚSES Bánovce nad Bebravou o schválení RÚSES Bánovce nad Bebravou, rozhodnutím OU Bánovce nad Bebravou číslom OU-BN-OSZP-2020/002555-033 zo dňa 30.09.2020, Registračný list RÚSES Nitra o schválení RÚSES Nitra, rozhodnutím OU Nitra číslom OU-NR-OSZP-2020/0017862-086 zo dňa 23.10.2020, Registračný list RÚSES Topoľčany o schválení RÚSES Topoľčany, rozhodnutím OU Topoľčany číslom OU-TO-OSZP-2020/005427-053 zo dňa 24.11.2020, Registračný list RÚSES Levice o schválení RÚSES, rozhodnutím OU Levice číslo OU-LV-OSZP-2020/005834-133 zo dňa 21.12.2020; - poskytované informácie, stanoviská orgánom štátnej a verejnej správy, fyzickým a právnickým osobám v písomnom vyhotovení ako aj mailom okresným úradom, pozemkovým a lesným odborom SR pre pripravované pozemkové úpravy a jednoduché pozemkové úpravy: 3 stanoviská OÚ Žilina pre k. ú. Gbeľany, k. ú. Rajecká Lesná, k. ú. Varín, 5 stanovísk pre OÚ Svidník k. ú. Radoma, k. ú. Mestisko, k. ú. Váľkovce, k. ú. Vyšná Jedľová ,k. ú. Ráztoky; 2 stanoviská pre OÚ Lučenec k. ú. Šoltýska, k. ú. Budiná; 1 stanovisko pre OÚ Prievidza, k. ú. Lehota pod Vtáčnikom; 3 stanoviská pre OÚ Bardejov k. ú. Lascov, k. ú. Buclovany; 5 stanovísk pre OÚ Prešov k. ú. Nižný Slavkov, k. ú. Červenica, k. ú. Ľutina, k. ú. Torysa, k. ú. Vysoká; 1 stanovisko pre OÚ Košice k. ú. Košická Nová Ves, k. ú. Furča, k. ú. Nové Ľahanovce; 1 stanovisko pre OÚ Stará Ľubovňa k. ú. Vislanka; 1 stanovisko pre OÚ Bánovce nad Bebravou k. ú. Šipkov; 1 stanovisko pre OÚ Nitra k. ú. Výčapy-Opatovce; k. ú. Lužianky, k. ú. Dolné Šitáre; 3 stanoviská pre OÚ Bardejov k. ú. Dubinné, k. ú. Hrabské, k. ú. Zlatné, k. ú. Gerlachov; stanovisko k strategickému dokumentu "Plán rozvoja vodovodov a verejných kanalizácií pre územie Prešovského kraja na roky 2021 -2027" pre OÚ Prešov; Mesto Považská Bystrica - stanovisko k Zmenám a doplnkom č.5 ÚPN - mesta Považská Bystrica; Mesto Prievidza - stanovisko k návrhu Zmeny a doplnky č.4 ÚPN mesta Prievidza; Obec Veľká Čausa - stanovisko k Návrhu Územného plánu obce Veľká Čausa; - workshop Sídla a biodiverzita (Poprad, 09.09.2020) - odprezentovaná prednáška "Spracovanie dokumentov regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II)"; - seminár online formou 29.10.2020 „Zelená infraštruktúra v sídlach miest" zameraný na Košický kraj: prednáška "Regionálne územné systémy ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II) v Košickom kraji"; seminár online formou 12.11.2020 "Zelená infraštruktúra v sídlach miest, zameraný na Nitriansky kraj: prednáška "Regionálne územné systémy ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II) v Nitrianskom kraji"; - na základe žiadostí VÚC Nitra k oznámeniu o začatí obstarávania ÚPN -VÚC Nitrianskeho kraja bolo zaslané stanovisko o využití a zapracovaní RÚSES okresov Nitra, Nové Zámky, Levice, Zlaté Moravce, Komárno, Topoľčany, Šaľa do pripravovanej dokumentácie Územného plánu veľkého územného celku Nitra; stanovisko k Zadaní pre vypracovanie ÚPN regiónu Nitrianskeho kraja; - VÚC Banskobystrického kraja - stanovisko k pripravovanému obstarávaniu ÚPN regiónu Banská Bystrica; - dopracovaná Návrhová časť RÚSES okresu Žilina a okresu Kysucké Nové Mesto o návrh prvkov RÚSES, návrh manažmentových opatrení pre existujúce a navrhované prvky RÚSES, návrh opatrení na zvýšenie ekologickej stability krajiny, návrh prvkov RÚSES odporúčaných na zabezpečenie legislatívnej ochrany, návrh regulatívov pre ÚPD a projekty pozemkových úprav, bola spracovaná mapa: Návrh RÚSES a ekostabilizačných opatrení v M= 1:50 000.									
51.	Degradované územia v urbanizovanej krajine	Ing. Hodas OSSRK	12.2020	Úloha je splnená.	3 200,-		628,05		628,05	
Anotácia: Úloha nadväzuje na práce v roku 2019, ktoré ukončili mapovanie a inventarizáciu degradovaných ekosystémov v mestách Bratislavského a Banskobystrického kraja. Na základe spracovanej metodiky boli identifikované a inventarizované degradované ekosystémy v mapovaných mestách. Cieľom úlohy je pokračovanie mapovania degradovaných ekosystémov v mestách Žilinského a Nitrianskeho kraja. Súčasťou úlohy je aj zabezpečenie informovanosti verejnosti ohľadom nevyužívaných a zanedbaných území prostredníctvom informačných seminárov a informačného systému degradovaných území v rámci Enviroportálu. Pre mestá budú tieto zmapované územia slúžiť ako podklad pre plánovanie ich územného rozvoja.										
Forma výstupov: - príprava mapových podkladov pre 13 miest Žilinského a 15 miest Nitrianskeho samosprávneho kraja - terénnym prieskumom boli vymapované DÚ a brownfieldy v mestách: Rajecké Teplice, Rajec, Turzovka, Krásno nad Kysucou, Trenčianske Teplice, Vrútky, Turany, Dolný Kubín, Zlaté Moravce, Tlmače, Liptovský Mikuláš, Liptovský Hrádok, Námestovo, Tvrdošín, Trstená, Hurbanovo, Kolárovo, Komárno, Štúrovo, Šaľa, Topoľčany, Šahy, Šurany, Nové Zámky, Nesvady, Levice, Želiezovce, Vráble, výsledky z prieskumov a mapovania boli zapracované do inventarizačných listov brownfieldov a DÚ; - inventarizácia a evidencia degradovaných území v Nitrianskom a Žilinskom samosprávnom kraji; - vytvorené excel tabuľky, ako podklad pre štruktúru dát pre IS DÚ; - uložené obrazové a mapové prílohy DÚ na server TITAN (spolu 1 600 súborov), ktoré budú priložené k jednotlivým lokalitám v informačnom systéme degradovaných území (IS DÚ); upravili sa fotografie v zmysle zákona GDPR pri zverejnení do IS DÚ, upravila sa veľkosť fotografií, vložil sa vodoznak do fotografických a mapových príloh; kontrola informačného systému Degradovaných území, zaslanie pripomienok na sekciu informatiky z dôvodu potreby opravy niektorých častí IS, pracovné rokovanie v Banskej Bystrici, ktorého témou bola technická a obsahová príprava na spustenie Informačného systému degradovaných území; - pracovné stretnutie dňa 05.11.2020 k Informačnému systému degradovaných území s odborom mestského rozvoja na Ministerstve dopravy a výstavby SR; - návrh finálneho dokumentu Metodiky prioritizácie brownfieldov; zaslanie dokumentu Metodiky prioritizácie brownfieldov na interné pripomienkovanie, sumarizácia zaslaných pripomienok a ich zapracovanie do dokumentu Metodiky prioritizácie brownfieldov; - sumarizácia DÚ a brownfieldov za jednotlivé mestá v Banskobystrickom a Bratislavskom samosprávnom kraji a následne odoslanie evidenčných listov vymapovaných lokalít jednotlivým mestám; - spracovanie článku do Enviromagazínu č. 4 Envirotéma: prírodné a antropogénne hazardy a riziká – Informačný systém degradovaných území; - 02.11.2020 online workshop dramaturgickej rady, stakeholderov a partnerov podujatia WhatCity k téme brownfields, nevyužitých mestských priestorov a pozemkov na periférii Bratislavy; - práce na zostavení textovej časti brožúry: návrh obsahovej časti, zostavovanie draftu kapitol – Teória degradovaných území, rôzne prístupy v riešení problematiky na území SR, Financovanie regenerácie degradovaných území, Analýza a vyhodnotenie údajov doteraz vymapovaných degradovaných území SR, Stav mapovania na území SR a Degradované územia a ich vplyv na obyvateľstvo, rešerš materiálov a výber fotografií na zhotovenie brožúry Degradovaných území, zaslanie informačnej brožúry "Degradované územia a brownfieldy SR" na interné pripomienkovanie a následné zapracovanie zaslaných pripomienok, zaslanie informačnej brožúry "Degradované územia a brownfieldy SR" odboru komunikácie a osvetu na jazykovú korektúru a grafické spracovanie brožúry; - účasť na 1. stretnutí PRACOVNEJ SKUPINY PRE BROWNFIELDY, ktoré organizovalo Ministerstvo dopravy a výstavby SR dňa 30. júna 2020 online prostredníctvom aplikácie „Microsoft Teams“.										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
VI. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета a komunikácia										
					45 700,-		77 583,73	133 564,10	77 583,73	1 106 508,67
52.	Odborné vzdelávanie zamestnancov štátnej a verejnej správy a samosprávy	Ing. Svitaňová Krajčiová / Mgr. Šávoltová OEVS	12.2020	Úloha je splnená čiastočne.	10 000,-		10 905,56		10 905,56	
Anotácia: Technicko-organizačné zabezpečenie odborného vzdelávania zamestnancov štátnej a verejnej správy, odborných zamestnancov ochrany prírody a krajiny a odborných pracovníkov rezortu ŽP.										
Forma výstupov: - plán odbornej prípravy bol schválený 03.03.2020, (termíny 30.03.-03.04.2020, 25.05.-29.05.2020, 28.09.-02.10.2020 a 19.10.-23.10.2020). Počet predbežných záujemcov o odbornú prípravu na celý rok bol 250. Uvedené termíny boli pozastavené z dôvodu mimoriadnej situácie spôsobenej COVID-19 a zazmluvnený partner IVS Bratislava bol určený karanténym zariadením. Osobný úrad MŽP SR navrhoval postupovať v zmysle Príkazu GTSU MŽP SR z 01.06.2020 č. 3/2020-1.2 a uprednostniť zamestnancov OÚ MV SR-OSŽP, SIŽP, vedúcich OSŽP - realizovať školenia počas letných prázdnin má odporúčací charakter (preverenie záujmu u prihlásených - nedostatočný). Dňa 19.06.2020 sme obdržali usmernenie sekcie krízového riadenia MV SR k ukončeniu činností karanténnych zariadení - druhá fáza, ktorá určuje, že karanténne zariadenie IVS Bratislava zostáva naďalej v prevádzke. Uvedený pohotovostný stav umožňuje realizovať len jednoduchové školenia, bez možnosti ubytovania. Vzhľadom na situáciu bol spracovaný a schválený 2. Plán odbornej prípravy s novými termínmi od 09/2020 nasledovne: 1. 21.-25.09.2020, 2. 19.-23.10.2020, 3. 09.-13.11.2020, 4. 30.11.-4.12.2020 (schválený 15.07.2020). Realizácia odbornej prípravy v termíne 21.-25.09.2020 pre zamestnancov OÚ MV SR a SIŽP na úsekoch odpadové hospodárstvo a vedúci OSŽP. Počet zúčastnených: úsek odpadového hospodárstva: 13, vedúci OSŽP: 4. Počet lektorov: 21. Vzhľadom na opätovné zhoršenie epidemickej situácie boli pripravované dva súbežne prebiehajúce webináre v termíne 09.-13.11.2020 (úsek ochrana vôd a nakladanie s vodami, úsek OPaK), počet prihlásených účastníkov: 37. V zmysle stanovísk a odporúčaní lektorov a účastníkov bol proces prípravy webinárov pozastavený. Následne listom zo dňa 18.11.2020 Osobný úrad MŽP SR vyjadruje súhlas s návrhom presunu termínov do budúceho roka 2021, kedy je predpoklad možnosti realizácie školení klasickou prezenčnou formou. Ukončenie zmluvy s dodávateľom IVS Bratislava bez sankcie; - v mesiaci marec bola naplánovaná realizácia modulu: Vyvodzovanie administratívnej a trestnoprávnej zodpovednosti. Vzhľadom k vzniknutej mimoriadnej situácii na Slovensku, súvisiacej s pandémiou COVID-19, bolo plánované vzdelávanie zrušené. V termíne 09. - 10.09.2020 sme v priestoroch SAŽP zrealizovali plánovaný modul: Vyvodzovanie administratívnej a trestnoprávnej zodpovednosti a to pri dodržaní prísnych hygienických opatrení stanovených v súvislosti s vyššie uvedenou pandémiou. Z dôvodu pretrvávajúcej nepriaznivej situácie, súvisiacej s COVID-19, nebola realizácia druhého vzdelávacieho modulu možná; - z dôvodu pretrvávajúcej nepriaznivej situácie, súvisiacej s pandémiou COVID-19, bola táto aktivita realizovaná čiastočne a to v rámci akreditovaného programu Ochrana prírody, biodiverzity a krajiny.										
53.	Zelený vzdelávací fond	RNDr. Bendíková OEVS	12.2020	Úloha je splnená.	3 500,-		43 120,09	78 616,82	43 120,09	78 616,82
Anotácia: ZVF je zriadený za účelom plnenia všeobecne prospešného účelu a to najmä na podporu neformálnej environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu, rozvoj a ochranu duchovných hodnôt, ochranu a tvorbu životného prostredia, efektívne nakladanie s obmedzenými prírodnými zdrojmi, zachovanie prírodných a kultúrnych hodnôt, ochranu a podporu zdravia a vzdelávania.										
Forma výstupov: - 10/2019 spustenie 3. ročníka podpory projektových zámerov zo ZVF; prihlasovanie žiadostí o podporu projektových zámerov cez aplikáciu ZVF (60 ks) a následná administratívna kontrola; vypracovanie podkladov pre odborné hodnotenie a organizácia samotného procesu individuálneho hodnotenia projektových zámerov, ktorého súčasťou bola videokonferencia odborných hodnotiteľov (15.01.2020)										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	a pracovné stretnutie na MŽP SR k odbornému hodnoteniu (04.02.2020); organizácia zasadnutia Komisie ZVF realizovaného na MŽP SR (10.02.2020). Zoznam podporených projektov (25 ks) schválených ministrom bol zverejnený na webovom sídle fondu www.zelenyvzdelavacifond.sk a podporeným žiadateľom boli zaslané Oznámenia o podpore (02/2020). Súbežne prebiehal proces podpisu donorských zmlúv (Velux, CRH, Slovalco, Slovnaf, Nadácia US Steel). Bola aktualizovaná zmluva a všetky dokumenty ZVF z hľadiska GDPR. Vypracovanie oficiálnej žiadosti o zaslanie schválených finančných prostriedkov od MŽP SR (marec 2020). Komunikácia s podporenými žiadateľmi a proces podpisu zmlúv bol, z dôvodu mimoriadnej situácie súvisiacej s COVID-19 a nezaslania schválených finančných prostriedkov od MŽP SR, pozastavený. Po zaslaní chýbajúcich finančných prostriedkov od MŽP SR (august 2020) a opätovnom schválení podpisu zmlúv (október 2020) bol proces podpisu zmlúv opäť spustený. S príjemcami boli podpísané zmluvy o podpore zo ZVF (22 z 25 zmlúv, pretože 3 príjemcovia odstúpili). Z dôvodu opatrení vyplývajúcich z pandemickej situácie prebehla intenzívna komunikácia s príjemcami podpory druhého ročníka ZVF a boli dodatkovane termíny realizácie projektov ZVF 2/2019 (apríl - október/2020); - informačný seminár pre príjemcov podpory 3/2019 (09.03.2020); tlačová správa o podpore príjemcov aktuálneho ročníka, priebežná aktualizácia webového sídla fondu - Zoznam podporených projektov 3/2019, Príručka pre príjemcu 3/2019, donori 3/2019, informácie týkajúce sa GDPR, aktualizácia FAQ; spracovanie článkov do Enviromagazínu (3 ks), nákup reklamných predmetov ZVF (solárne nabíjačky, fotorámiky, plátene tašky), výročná správa ZVF 2020.									
54.	Programy environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvet v SEV SAŽP Dropie	Ing. Vajliková OEVV	12.2020	Úloha je splnená.	6 500,-		3 935,34		3 935,34	972 944,57
Anotácia: Hlavným cieľom praktických programov v SEV SAŽP Dropie je podporiť aktívnu participáciu obyvateľov regiónu na ochrane prírody a krajiny, sprostredkovať účastníkom inšpiratívne zážitkové programy v nižinnej krajine Dolného Žitného ostrova, inšpirovať, vzdelávať a formovať návštevníkov SEV SAŽP Dropie. Programy sa budú realizovať formou jednodňových a pobytových programov a programov pre verejnosť aj mimo SEV SAŽP Dropie. Nosnou témou programov v roku 2020 je výchova zameraná na zmenu klímy - prebiehajúca zmena klímy, adaptačné a mitigačné opatrenia, budovanie „Living Labu“ na zmenu klímy v SEV Dropie a v spolupráci s partnermi príprava výučbového programu na výchovu o zmene klímy pre školy. V rámci vyššie uvedených programov sa pozornosť bude venovať aj aktivitám zameraným na informovanie o problematike nezákonného obchodovania s ohrozenými druhmi živočíchov a rastlín (CITES).										
Forma výstupov: - spolu za 1. polrok 6 jednodňových programov pre 152 detí a žiakov: 24.01. prednáška v MŠ Zemianska Olča na tému Stromy, počet žiakov 45; 14.02. lektorský deň pre žiakov ZŠ Zemianska Olča v rámci plánovanej aktivity „Klíma projekt“, počet účastníkov 26; 27.02. Deň pre SEV Dropie, pomoc žiakov ZŠ Zemianska Olča pri zakladaní pocitovej zmyslovej záhrady; 30 účastníkov; 09.03.2020 workshop Zakladanie lúky v MŠ Zemianska Olča (rodičia, deti) v spolupráci s BROZ - 30 osôb; 17.06. exkurzia ŽŠ s VJM, Komárno - počet osôb 16; 19.06. exkurzia ZŠ Tõň - počet žiakov 5; ostatné plánované programy sa nerealizovali z dôvodu COVID-19; - spolu za 2. polrok 11 jednodňových programov pre 259 detí a žiakov: 07.07. exkurzia ZŠ Devínska, Nové Zámky, 35 žiakov; 08.07. exkurzia – žiaci ZŠ, Komárno, 40 žiakov; 13.07. exkurzia CVČ Kolárovo, 25 detí; 15.07. exkurzia ZŠ Rozmarínova, Komárno, 40 žiakov; 05.08. lektorovaná exkurzia – 30 účastníkov; 06.08. exkurzia súkromné CVČ Komárno – 14 detí; 19.08. exkurzia jazyková škola ELLI- Nové Zámky, 16 účastníkov; 20.08. exkurzia CVČ Komárno – 17 účastníkov; 26.08. exkurzia ZŠ Marcelová – 17 účastníkov; 07.09. exkurzia ZŠ Jasová – 10 žiakov; 25.09. – MŠ E.Kacza Komárno – výstavba hmyzieho hotela na pôde školy, 15 žiakov; spolu za rok 2020: 17 jednodňových programov pre 411 detí a žiakov; - pobytové programy sa dočasne nerealizujú z dôvodu rekonštrukcie SEV Dropie; 2.polrok: 02.-05.7. pobyt pre rodiny s deťmi v stanoch, 15 osôb; - spolu za 1. polrok celkovo 3 programy pre verejnosť, celkovo 180 účastníkov: 23.05. Envík pre rodiny s deťmi, 25 účastníkov; 06.06. slávnostné otvorenie nového zážitkového areálu SEV Dropie, 80 účastníkov; 27.06. Envík pre rodiny s deťmi, 25 účastníkov, počet individuálnych návštevníkov so sprievodcom 50 účastníkov. Aktivity obmedzené kvôli COVID-19; spolu za 2. polrok 10 programov pre verejnosť pre 127 účastníkov: 03.07. Envík program pre rodiny s deťmi - 22 účastníkov, 07.08. Envík program pre rodiny s deťmi - 20 účastníkov; otvorené soboty (7x) v SEV Dropie a individuálni návštevníci - 105 návštevníkov; spolu za rok 2020: 13 programov pre verejnosť pre 307 účastníkov; - Klimatické zmeny a strata biodiverzity - online prezentácia (FB SEV Dropie); adaptačné opatrenia: výsadba lúky v MŠ Zemianska Olča 09.03.2020 v spolupráci s rodičmi, výsadba lúky v Hurbanove k fotopostupu "Ostrovy života" - Lúka; tvorba a online zverejňovanie fotopostupov "Ostrovy života" k vytváraniu hmyzích hotelov, výsadbe lúky, napájadiel a jazierok a pod.; 22. – 24.09. – účasť na online GLOBE seminári (za SEV Dropie Vajliková); tlač plagátov „Klimatické desatoro Psíčka a Mačičky“ na účely výučby v MŠ a ZŠ a pre širokú verejnosť; realizácia aktivity "Zlatá záhrada chutí"; tlač 500 ks eko-tašiek s logom Dropie na kreatívno-vzdelávacie účely v rámci EV.										
55.	Systémové riešenia pre realizáciu environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvet (EVVO) v SR	RNDr. Šimonovičová OEVV	12.2020	Úloha je splnená.	5 000,-		4 900,16	54 947,28	4 900,16	54 947,28
Anotácia:										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR)	
					schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	Pre kvalitné a celoplošné dosahovanie environmentálnych cieľov je nevyhnutné primerane nastaviť inštitucionálny a finančný rámec pre realizáciu environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu (EVVO) v podmienkach SR. V roku 2019 bola pod koordináciou SAŽP vytvorená medzirezortná pracovná skupina zložená zo zástupcov štátnych a mimovládnych organizácií, ktorá pracuje na tvorbe certifikácie organizácií poskytujúcich EVVO a portálu environmentálnej výchovy ako budúceho informačného systému. OEVS SAŽP zároveň vypracoval vnútornú koncepciu rozvoja environmentálnej výchovy s cieľom inovovať a skvalitniť svoju činnosť, zabezpečiť potrebnú spoluprácu, výskum a národnú koordináciu v tejto oblasti. Hlavná časť výdavkov sa bude týkať financovania vybraných opatrení Koncepcie rozvoja EVVO v SAŽP, ďalej pravidelných jedno- alebo dvojročných stretnutí pracovnej skupiny a služobných ciest v zmysle riešenia jednotlivých čiastkových úloh. Forma výstupov: - Rezortná koncepcia EVVO do r. 2025 – príjem a spracovanie čiastkových odpočtov za rok 2019 za všetky rezortné organizácie MŽP SR, prípravy zasadnutia komisie (pôvodne plánovaného na marec 2020) boli pozastavené vzhľadom na situáciu COVID-19, zasadnutie sa nakoniec v tomto roku neuskutočnilo, koncom roka sa začalo s prípravou a postupným spracovávaním odpočtov za rok 2020; - Koncepcia rozvoja EVVO v SAŽP do r. 2030 – predloženie koncepcie na podpis GR SAŽP (29.01.2020), zaslanie koncepcie na MŽP SR, prezentácia a vystavenie na web stránkach SAŽP, príprava Akčného plánu na rok 2020, jeho spracovanie a predloženie na podpis GR SAŽP (09.03.). Priebežné plnenie aktivít akčného plánu: príprava náučného areálu SAŽP (interné stretnutie 09.06.2020, geodetické zameriavania areálu, komunikácia s architektom a spracovanie dokumentácie k územnému konaniu, podanie projektu cez schému Európskej komisie Pronto a príprava projektu cez SK Climate); konzultácie a poradenstvo v oblasti EV (stretnutie so zástupcami VÚC k príprave Envirostratégie BBSK (05.03.2020) a poradenstvo pri príprave IÚS BBSK za oblasť EV); spracovanie Didaktiky EV SAŽP (didaktické prístupy a metodika tvorby programov), zvyšovanie povedomia zamestnancov SAŽP (inštalácia výstavy o plastoch v priestoroch SAŽP, školenie zamerané na jednorazový odpad (06.10.2020); nastavovanie systému ďalšieho vzdelávania interných zamestnancov EV (realizácia dotazníkového prieskumu pre zistenie potrieb, príprava interných školení a exkurzií pre zamestnancov); identifikácia kľúčových profesijných požiadaviek na pozíciu pracovníka OEVS; návrh úpravy štatútu SAŽP (doplnenie SEV Dropie a národnej koordinácie); spolupráca so školami pri vývoji výchovno-vzdelávacích pomôcok (spracovanie kontaktov na stredné odborné školy); príprava nového konceptu publikácií EV (stretnutie 15.10.2020, realizácia súťaže pre stredné školy o naj logo Envirovýchovy, ktoré bude súčasťou nového dizajnu a logotypu publikácií); príprava Kódexu zamestnanca SAŽP (stretnutie 26.11.2020, návrh základných princípov environmentálneho a etického správania, návrh odporúčaní a indikátorov ekologickej stopy). Pracovné stretnutia (03.03.2020, 3.6.2020, 21.07.2020, 15.10.2020) a priebežné hodnotenie plnenia aktivít AP (odpočty realizované k 20.05.2020 a k 31.10.2020). Záverečné vyhodnotenie plnenia jednotlivých aktivít AP 2020 sa uskutoční na začiatku nového kalendárneho roka; - certifikácia organizácií poskytujúcich EVVO v SR – koordinácia Pracovnej skupiny pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR; aktualizácia a pridanie nových členov (zástupcovia 20 štátnych a mimovládnych organizácií a samosprávnych krajov); zostavený harmonogram koordinačných stretnutí v roku 2020 (stretnutia boli zrušené z dôvodu opatrení v súvislosti s COVID-19); vytvorený nový systém práce formou elektronických zadanií cez zdieľaný adresár na google drive; vypracovaný manuál k novému systému práce; celkovo bolo pripravených, spracovaných a vyhodnotených 8 zadanií osobitne pre Certifikáciu (ciele, predmet a oblasti certifikácie, schéma tvorby kritérií, súbor kritérií pre oblasti Riadenie, Pracovníci EV a Prevádzka) a osobitne pre EWOBX (úpravy jednotlivých stránok, úrovni používateľa, formulárov pridávania obsahu a rôznych funkcionality podľa potrieb organizácií); zrealizované dve online stretnutia pracovnej skupiny (25.09.2020 a 03.12.2020); - portál environmentálnej výchovy EWOBX – pripravená komunikačná stratégia a plán tvorby portálu v roku 2020; zrealizované pracovné a prezentačné stretnutia (SAŽP tímu – 31.01., 12.08. a 02.10.2020, NLC Zvolen – 18.02.2020, interní zamestnanci SAŽP – 06.03.2020, školenie k ZVF – 09.03.2020, 15. ročník Stretnutia prírodovedcov, SMOPAJ – 08.09.2020, mnohé plánované prezentačné stretnutia boli zrušené z dôvodu COVID-19); MIGRÁCIA programov EV pod doménu portálu (premigrované boli súťaže Zelený svet, EnviroOtázky, EnviroSpektrum a festival ŠÍŠKA); vytvorený PROMOBX (samostatná časť na portáli obsahujúca tlačové správy, články, promo texty, banery, logá, widgety, infografiky); prezentácia publikácií EV (vložené všetky publikácie OEVS na EWOBX); vytvorené INFOGRAFIKY (čo je EWOBX, Ewoboxer 1, Ewoboxer 2, Škola, Organizácia, Kľúčové slová, Prepoj sa, Budúcnosť) a zaobstarané prezentačných predmety (prezentačný pult, hracie kocky, obedár, ceruzky, perá, plátenné tašky, drevené farbičky); upravené a revidované časti ČLÁNKY (možnosť uloženia rozpracovanej verzie), ZDROJE (doplnené nové funkcie a položky), UDALOSTI (prepojenie s Ponukou EVVO a Výzvami), VÝZVY (zjednodušenie formulára), PONUKA EVVO (zmena názvu, nové umiestnenie v menu, aktualizované popisy a položky vo formulári); pripojenie sa k celosvetovej kampani EarthSchool (vytvorená samostatná časť, zdieľané texty a videá); zostavený tím REDAKTOROV za SAŽP (koordinácia, stretnutie redaktorov 22.7., zadávanie elektronických úloh); upravené PROFILY užívateľa (zníženie úrovni zo štyroch na tri v zmysle GDPR); rekonštruovaná DOMOVSKÁ STRÁNKA (nový dizajn a rozloženie); prezentácia v ENVIROMAGAZÍNE (päť článkov, ktoré predstavili portál jednotlivým cieľovým skupinám, čísla 2, 3, 4, 5 a 6); pripravená PERSONALIZÁCIA obsahu (spustené zasielanie informačných mailov podľa oblastí záujmu používateľa); aktualizované KĽÚČOVÉ SLOVÁ (doplnené nové oblasti Územná príslušnosť, Metódy a formy); MANUÁL používateľa (spracované najčastejšie otázky a problémy, pripravení video sprievodcovia); presun VIEOTÉKY z enviroportálu (stretnutia a konzultácie, zisťovanie autorských práv); priebežné úpravy, konzultácie a mailová komunikácia súvisiaca s prevádzkou portálu.									
56.	Inovačné vzdelávanie	Mgr. Šávoltová OEVS	12.2020	Úloha je splnená čiastočne.	4 200,-		3 240,71		3 240,71	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	Anotácia: V súlade so Zákonom č. 138/2019 Z. z. nadobúdajúcim účinnosť k 1. septembru 2019 stráca platnosť rozhodnutie o akreditácii (č. 1901/2018 – KV) programu kontinuálneho vzdelávania Envirominimum – zvyšovanie environmentálneho povedomia učiteľov materských škôl a rozvíjanie ich didaktických spôsobilostí pre environmentálnu výchovu. Z uvedeného dôvodu a v intenciách nového Zákona č. 138/2019 Z. z. je potrebné pripraviť žiadosť o vydanie oprávnenia na poskytovanie inovačného vzdelávania s cieľom ďalej prehĺbovať, rozširovať a inovovať profesijné a didaktické kompetencie pedagogických zamestnancov v oblasti environmentálnej výchovy. So zámerom naďalej sprostredkovať pedagogickým zamestnancom jednotlivých stupňov a druhov škôl nové poznatky z oblasti environmentálnej výchovy a ďalšieho zvyšovania ich spôsobilosti efektívnej implementácie týchto poznatkov do procesu edukácie je potrebné po získaní oprávnenia následne vypracovať vzdelávacie moduly zamerané na kľúčové témy: obehové hospodárstvo, výchova k UR, zmena klímy, udržateľné poľnohospodárstvo a potravinové systémy. Za účelom zefektívnenia celého procesu získania oprávnenia na výkon inovačného vzdelávania a následného kreovania jednotlivých vzdelávacích modulov sa zväži zriadenie expertnej skupiny pre tvorbu metodiky a didaktiky environmentálnej výchovy (definovanej ako prierezovej témy), a to aj s akcentom na potrebu poskytnutia metodickej opory pre pedagogických zamestnancov so záujmom o koncepčnú integráciu environmentálnej výchovy do obsahu výchovy a vzdelávania. Forma výstupov: - vypracovaná a na MŠVVaŠ SR podaná Žiadosť o vydanie oprávnenia na poskytovanie inovačného vzdelávania s názvom: Environmentálna výchova a vzdelávanie pre udržateľný rozvoj. Oprávnenie na poskytovanie inovačného vzdelávania bolo MŠVVaŠ SR vydané v októbri 2020; - v rámci uvedenej aktivity boli zadefinované tematické okruhy inovačného vzdelávania a spracovaná Didaktika environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu v SAŽP, ako aj Metodika pre tvorbu programov inovačného vzdelávania. Oba uvedené dokumenty sú podkladom pre tvorbu jednotlivých modulov inovačného vzdelávania, ktoré zodpovední riešitelia postupne spracúvajú po obsahovej stránke; - z dôvodu nepriaznivej situácie spôsobenej pandémiou COVID-19 nebola aktivita realizovaná. Obsah aktivity sme transformovali do úlohy č. 57 s názvom Inovačné vzdelávanie pre pedagogických zamestnancov, ktorá je súčasťou PHÚ 2021.									
57.	Programy environmentálnej výchovy a vzdelávania	Mgr. Páricková OEVV	12.2020	Úloha je splnená.	5 100,-		4 852,35		4 852,35	
	Anotácia: SAŽP zabezpečuje odbornú činnosť v oblasti environmentálnej výchovy (EV) na celoslovenskej a regionálnej úrovni. Hlavnými cieľovými skupinami sú materské, základné a stredné školy, koordinátori a odborní pracovníci environmentálnej výchovy a široká verejnosť. V rámci tejto úlohy SAŽP zabezpečuje realizáciu existujúcich aktivít environmentálnej výchovy (školské programy a súťaže) ako aj metodickú, publikačnú, koncepčnú, organizačnú a projektovú činnosť v tejto oblasti. Zároveň sa podieľa na rozvoji EV v rezorte zriaďovateľa v zmysle aktuálnych požiadaviek na obsah, metódy a formy výchovy, v nadväznosti na Rezortnú koncepciu EVVO do roku 2025, Agendu 2030, Envirostratégiu 2030. Forma výstupov: - výučbové programy EVV v rámci BBSK regiónu – 07.02.2020 – ZŠ Sitnianska B. Bystrica – Tajomstvá hmyzu (cca.60 detí), 24.02.2020 - ZŠ Narnia, Banská Bystrica - Tajomstvá hmyzu (15 detí), 10.03.2020 – Príbeh plastu, Stredná športová škola, PinkHarmony, Zvolen, (20 žiakov), júl 2020 – envirovýchovné aktivity na tému hmyz v 2 letných táboroch (60 detí), ostatné programy boli zrušené vzhľadom na aktuálnu situáciu v súvislosti s preventívnymi opatreniami kvôli korona vírusu, spolu 5 programov (155 žiakov); - Na túru s Naturou - spracovanie Záverečnej správy, rozposlanie zapojeným školám, uzavretie školského programu, úprava web stránky (aktualizácia údajov, uzavretie stránky, preklad základných informácií do angličtiny, vyhlásenie o prístupnosti webu); - Ekologická stopa - prispievanie do rubriky Novinky na web stránke, komunikácia s registrovanými školami, zasielanie metodických materiálov (poštou a online vo forme PDF počas karantény), virtuálne odovzdávanie certifikátov zapojeným školám pri príležitosti Svetového dňa životného prostredia (10 zapojených škôl), úprava web stránky (aktualizácia údajov, preklad základných informácií do angličtiny, vyhlásenie o prístupnosti webu); - Roots and Shoots - spolupráca bola dočasne prerušená; - EnvirOtázky - príprava zmluvy o spolupráci s CENIA, preklady textov a súťažných otázok z češtiny do slovenčiny (a naopak), komunikácia s českými partnermi, aktualizácia web stránky, testovanie otázok, synchronizácia slovenskej a českej časti, odklad súťaže vzhľadom na aktuálnu situáciu v súvislosti s preventívnymi opatreniami kvôli korona vírusu, súťaž sa presunula na nasledujúci rok; - Zelený svet - príprava nových propozícií na 25. ročník na tému: Je to v mojich rukách, aktualizácia web stránky, príprava plagátu o súťaži, obohatenie súťaže o nové kategórie (kategória pre učiteľov), vyhlásenie súťaže 04.03.2020, promo a propagácia súťaže, predĺženie uzávierky súťaže do 11.11.2020; do súťaže prišlo 1 524 prác výtvarných a 26 literárnych, bolo udelených 25 cien, kategória tvorivý									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	učiteľ – 80 príspevkov, 6 ocenených, odoslanie cien poštou; - 12.02.2020 - prednáška, premietanie filmu a diskusia o mokradiach (pri príležitosti Dňa mokradí) pre cca 100 žiakov Strednej odbornej školy informačných technológií v priestoroch SAŽP; - Deň Zeme - spustenie výzvy Jarné upratovanie s Maxom na celý mesiac apríl, zapojenie sa do medzinárodného Dňa Zeme cez stránku earthday.org, do výzvy sa zapojilo 200 ľudí, žrebovanie cien, rozoslanie cien - Facebooková propagácia Medzinárodného dňa biodiverzity, Dňa včiel, Dňa nenakupovania, Svetového dňa pôdy; - Svetový deň životného prostredia - zapojenie sa do projektu Earth School, propagácia vzdelávacích videí medzi verejnosťou na Facebooku a EWOBX; - Festival Zeme - vzhľadom na situáciu s koronavírusom preložený na jeseň 2020, zrušený aj náhradný októbrový termín, festival sa nerealizoval; - výzva Zelené oázy - výzva na skrášlenie svojho okolia, vyhlásená 24.06.2020, uzávierka výzvy 21.08.2020; zapojených 63 materských, základných škôl a obyvateľov obcí a miest; - realizácia envirovýchovných aktivít zameraných na predchádzanie vzniku odpadu a distribúcia publikácií a materiálov na festivale za 7 horami (26.8.2020) v Liptovskom Jáne; - Deň bez áut a kampaň Európsky týždeň mobility - inštalácia a prevádzka Ekomerača v SC Európa BB – 16-22.09.2020; - realizácia dotlače metodické príručky Človek a príroda (2000 kusov), spracovanie tabuľky kontaktov na zaujímavé stredné odborné školy; - súťaž Logo Envirovýchova (vyhlásená 30.09.2020, ukončená 08.11.2020, zapojených 6 stredných odborných škôl, 27 žiakov); - spolupráca s firmou T-Systems pri tvorbe aplikácie zameranej na rozšírenú realitu a biodiverzitu (07.09.2020 – prvé pracovné stretnutie, 15.10.2020 – druhé online stretnutie, komunikácia s gymnáziom v Banskej Bystrici ohľadom zapojenia sa do tvorby aplikácie a 3 D modelov), oslovenie vybraných materských škôl ohľadom konzultácií novej aplikácie; - priebežné zasielanie metodických materiálov podľa aktuálnych požiadaviek. Priebežná aktualizácia web stránok a prispievanie na Facebook (1404 fanúšikov stránky a 1243 sledovateľov) a ewobox (články o kompostovaní, odpadoch, regionálnych výučbových programoch a táboroch, projekte Globe, o Dňoch Mokradí, Zeme, Jarnej výzve, výzve Zelená oáza, Zelenom svete, ukončení programu Na túru s Naturou, detektívke Emke, Earth School, Enviromagazíne, Dňoch biodiverzity a Dňoch pôdy, Dotazníku spokojnosti s metodickou príručkou Človek a príroda, Festivale za 7 horami, Gruntovačke v BBSK, ponuke EVV na nový školský rok – spolu rok 30 článkov za rok). Publikovanie článku o EV aktivitách počas karantény v Enviromagazíne. Dotazník spokojnosti s metodickou príručkou Človek a príroda pre učiteľov materských škôl – rozoslanie a vyhodnotenie dotazníka.									
58.	Metodicko-didaktická podpora informačných kampaní na predchádzanie vzniku odpadu a predchádzanie vzniku biologicky rozložiteľných odpadov pre ich využitie v oblasti environmentálnej výchovy a vzdelávania	doc. RNDr. Bebej, CSc. OEVV / SE	12.2020	Úloha je splnená.	1 500,-		597,61		597,61	
Anotácia: Zo strategického dokumentu „Program predchádzania vzniku odpadu Slovenskej republiky 2019-2025“ v zmysle opatrení O.4., O.12 a O.17 vyplývajú povinnosti v oblasti rozširovania povedomia širokej verejnosti o dôležitosti a potrebe predchádzania vzniku odpadu a zvýšenia povedomia cieľových skupín o možnostiach predchádzania vzniku biologicky rozložiteľných odpadov a podpory domáceho a komunitného kompostovania a o možnostiach predchádzania vzniku odpadu z potravín. V zmysle operatívneho stretnutia zástupcov OOHIP MŽP SR, SAŽP a riadiacich pracovníkov Národného projektu „Zlepšenie informovania a poskytovania poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku“ (NP) zo dňa 23. 9. 2019 vyplynula pre OEVV úloha zabezpečiť kontrolu, optimalizáciu, verifikáciu, resp. doplnenie vecnej a didakticko-metodické naplnie návrhov informačných kampaní, vysúťažených v rámci VO aktivít 1.2.1, 1.2.2., a 1.6.1 NP tak, aby boli v plnom rozsahu splnené ciele informačnej kampane vo všetkých typoch informačných aktivít, pre všetky cieľové skupiny a v zmysle požiadaviek rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu. Forma výstupov: - informačné kampane v rámci Národného projektu "Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia v SR" vo vzťahu k Programu predchádzania vzniku odpadu Slovenskej republiky 2019-2025 neboli doposiaľ schválené a tým pádom neboli ani pripomienkované zo strany MŽP SR na základe pokynu ministra ŽP a nariadenia generálneho riaditeľa SAŽP zo dňa 11. 05. 2020; - 1. polrok: 1. Jarná výzva: upratovanie s Maxom, 2. pripravený, ale v dôsledku koronakrízy nezrealizovaný program "Preč s odpadom", 3. súťaž "Zelený svet" s témou "Je to v mojich rukách". Okrem toho sa organizačne pripravovala informačná kampaň k problematike zberu a opätovného využívania textilu, problematike udržateľnej módy - ako nosnej témy festivalu "Deň Zeme" v BB (máj –jún 2020) v spolupráci s Ing. Martou Kunákovou (Ekocharita.sk): výber miesta, stánkov, harmonogramu podujatia, personálneho obsadenia a partnerov podujatia (nezrealizovaný v dôsledku korony); - 2. polrok: 1. aktívna účasť na festivale „Za 7 horami“, pričom nosnou témou aktivít bolo predchádzanie vzniku odpadu a ak už vznikne, tak jeho správne triedenie. 2. vyhodnotenie 25. ročníka										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	umeleckej súťaže Zelený svet, do ktorej bolo prihlásených 1524 výtvarných a 26 literárnych prác na tému: „Je to v mojich rukách“. Výsledky súťaže sú zverejnené na http://zelenysvet2020.sazp.sk/. 3. zároveň bola v rámci súťaže Zelený svet vytvorená kategória s názvom Tvorivý pedagóg. Prostredníctvom tejto kategórie mohli pedagógovia spracovávať aktivity na tému Odpad. Do spomínanej kategórie bolo prihlásených 80 príspevkov. Výsledky zverejnené na https://www.ewobox.sk/clanok/ucitelia-su-neskutocne-tvorivi; - na tému Predchádzanie vzniku odpadu sme v rámci portálu environmentálnej výchovy EWOBX zaznamenali 41 výstupov od užívateľov portálu (z toho 35 článkov a 6 aktivít).									
59.	ENVIROMAGAZÍN – 25. ročník odborno-náučného časopisu o životnom prostredí	Ing. Kureková OKO	12.2020	Úloha je splnená.	2 200,-		314,37		314,37	
Anotácia: Enviromagazín - jediné odborno-náučné periodikum o životnom prostredí na Slovensku vydáva od roku 1996 Slovenská agentúra životného prostredia pre Ministerstvo životného prostredia SR. Časopis propaguje nielen najnovšie poznatky, ale aj činnosť rezortu životného prostredia, partnerských organizácií, inštitúcií a tretieho sektora v oblasti ochrany a tvorby životného prostredia. Forma výstupov: - zasadnutie redakčnej rady sa uskutočnilo v mesiaci január v zložení zo zástupcov MŽP SR, SAŽP, ŠOP SR, ŠGÚDŠ, SVP, š.p., SHMÚ, TUZVO, UNIYA, UMB, TUKE, Prírodovedeckej fakulty UK a environmentalistu J. Klindu. Zostavený bol edičný plán pre rok 2020, hlavné témy a pravidelné rubriky. Zostavený bol harmonogram pre prípravu a vydávanie jednotlivých čísiel; - január, február - redakčná príprava časopisu č. 1, sumarizácia príspevkov a fotografií, spracovanie článkov, jazykové a grafické korektúry, elektronické spracovanie, tlač a distribúcia - marec 2020; - marec, apríl - redakčná príprava časopisu č. 2, sumarizácia príspevkov a fotografií, spracovanie článkov, jazykové a grafické korektúry, elektronické spracovanie, tlač a distribúcia - máj 2020; - máj, jún - redakčná príprava časopisu č. 3, sumarizácia príspevkov a fotografií, spracovanie článkov, jazykové a grafické korektúry; elektronické spracovanie, tlač a distribúcia - júl 2020; - august, september - redakčná príprava časopisu č. 4, sumarizácia príspevkov a fotografií, spracovanie článkov, jazykové a grafické korektúry; elektronické spracovanie, tlač a distribúcia - október 2020; - október, november - redakčná príprava časopisu č. 5, sumarizácia príspevkov a fotografií, spracovanie článkov, jazykové a grafické korektúry; elektronické spracovanie, tlač a distribúcia - november 2020; - október, november, december - redakčná príprava časopisu č. 6, sumarizácia príspevkov a fotografií, spracovanie článkov, jazykové a grafické korektúry; elektronické spracovanie, tlač a distribúcia - december 2020.										
60.	Podpora osvetu, propagácie a informovanosti verejnosti o činnostiach, projektoch a aktivitách realizovaných SAŽP a MŽP SR zameraných na ochranu a tvorbu životného prostredia	Ing. Kučerová OKO	12.2020	Úloha je splnená.	7 700,-		5 717,54		5 717,54	
Anotácia: Úloha sa zameriava na zabezpečovanie pravidelnej komunikácie s verejnosťou prostredníctvom vhodne vybraných komunikačných nástrojov, na zabezpečovanie PR rezortnej inštitúcie MŽP SR SAŽP a zároveň aj na podporu zvyšovania záujmu a osvetu verejnosti o ochranu a tvorbu životného prostredia. Forma výstupov: - harmonogram podujatí pripravovaných SAŽP pre verejnosť bol vypracovaný, priebežne aktualizovaný a vystavený na TITANE; textové a grafické spracovanie Spravodaja SAŽP určeného pre informovanosť zamestnancov. V roku 2020 bolo vydaných 6 čísiel interného Spravodaja SAŽP (január, február, marec a kumulatívne čísla: apríl - jún, júl - september, november - december); - textové a grafické spracovanie materiálov (publikácie, brožúry, postery, letáky, propozície, metodické listy a rôzne dokumenty... podľa požiadaviek jednotlivých pracovísk SAŽP - podklady v archíve OKO, jazykové korektúry textov, zabezpečované boli taktiež korektúry dodaných grafických návrhov spracovaných externými subjektmi určené pre zverejňovanie v printových či elektronických formách, pre web stránky projektov a súťaží realizovaných organizačnými zložkami SAŽP, boli spracovávané aktualizácie ich grafiky a obsahu alebo spracované nové grafické návrhy; zabezpečovanie prideľovania ISBN čísiel pre vydávané publikácia SAŽP a distribúcia povinných výtlačkov; - aktualizácia informácií na www.sazp.sk, uverejňovanie príspevkov podľa požiadaviek jednotlivých pracovísk, správa a aktualizácia informácií na sociálnych sieťach (FB, Instagram), grafické spracovanie web banerov, zverejňovanie upútaviek, zabezpečovanie odpovedí na otázky médií a verejnosti, spolupráca pri tvorbe odpovedí na ŽOI od verejnosti, sprostredkovanie komunikácie s MŽP SR a RO, komunikácia s médiami a tvorba odpovedí pre médiá v spolupráci s MŽP SR, odpovede na otázky v súvislosti s kotlíkovou dotáciou, zabezpečovanie odpovedí alebo sprostredkovanie odpovedí na otázky a pripomienky verejnosti, zabezpečovanie fotodokumentácie z podujatí pre komunikačné výstupy SAŽP, aktualizácia denných monitoringov médií, spracovanie mesačného monitoringu										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	(zverejňovaný na intranete), tvorba a editovanie tlačových správ, distribúcia médiám na zverejňovanie; sprostredkovanie mediálnej spolupráce s RTVS a Rádiom Stred pre kampaň Európsky týždeň mobility, Súťaž Dedina roka a pre projekt LIFE - Zlepšenie kvality ovzdušia a živých vysielaní k téme mobility, kvalita ovzdušia, odpadové hospodárstvo; - zabezpečovaný je denný monitoring médií na základe podkladov z MŽP SR, spracovávaný je mesačný súhrn monitoringu správ o SAŽP, ktorý je zverejnený a dopĺňaný na iwww.sazp.sk; - spolupráca pri organizácii a účasti na výstave CONECO 2020, 25. - 28.02.2020 (táto bola však z dôvodu pandémie COVID-19 zrušená), spolupráca pri TOZ vyhlásenia výsledkov súťaže Zelený Merkúr (03.03.2020), plánovaný MFF Ekotopfilm-Envirofilm bol preložený z mája 2020 na 2. polrok 2020 a realizoval sa len formou online vysielaní, jeho sprievodné podujatia plánované zo strany SAŽP z dôvodu pandémie COVID-19 neboli realizované, spolupráca pri TOZ pracovného mítingu zástupcov SAŽP a vedenia MŽP SR v SEV Dropie 21.07.2020, spolupráca pri TOZ a personálnom zabezpečení prezentácie SAŽP počas festivalu Za 7 horami (27.08.2020), organizácia a realizácia ďalších plánovaných eventov bola v dôsledku koronakrízy pozastavená, spolupráca pri posudzovaní špecifikácií pre VO v oblasti TOZ a reklamných predmetov, zabezpečovaná bola výpožička filmov pre verejnosť z videotéky SAŽP; - v roku 2020 nebolo nutné zabezpečiť nákup nových reklamných predmetov, vzhľadom na skutočnosť, že viaceré plánované podujatia pre verejnosť v roku 2020 neboli z dôvodu pandémie koronavírusu realizované. Reklamné predmety mali byť určené pre účastníkov podujatí SAŽP a promo účely.									
VII. Reporting a podpora plnenia medzinárodných záväzkov, medzinárodná spolupráca										
					30 850,-		569,78		569,78	39 673,27
61.	Zabezpečenie koordinácie plnenia reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa problematiky životného prostredia	Ing. Grófová OAHŽP	12.2020	Úloha je splnená.	3 300,-		215,96		215,96	
Anotácia: Jednou z povinností SR ako člena Európskej únie je plnenie reportingových povinností voči Európskej komisii (EK) vyplývajúcich z platných právnych predpisov Európskej únie relevantných pre oblasť životného prostredia. Zabezpečením koordinácie prác na plnení reportingových povinností SR voči EÚ bola MŽP SR poverená SAŽP. Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR, evidovať termíny na predkladanie správ EK, evidovať metodické pokyny EK pre spracovávanie správ, koordinovať spracovanie správ medzi príslušnými rezortnými aj mimorezortnými organizáciami, podľa potreby spracovávať, upravovať a finalizovať podklady a výstupy, predkladať správy EK a viesť evidenciu odoslaných správ. Úloha je zameraná na nasledovné oblasti životného prostredia: Ozvdušie, Odpady, Chemické látky, Hluk, Iné.										
Forma výstupov: - 69x zaevidovanie nových právnych predpisov (Zoznam právnych predpisov je prístupný na \\titan\Reporting_EU); - 8x analýzy právnych predpisov; - aktualizácia zoznamu reportingových požiadaviek na rok 2021; - komunikácia s riešiteľmi pre potreby poskytnutia alebo doplnenia údajov a správ (Dopracovanie správy „Register EÚ pre priemyselné lokality/ EU Registry on Industrial Sites“; Dotaz Eurostatu k údajom o recyklácii odpadu z domácností a zhodnocovaní stavebného odpadu a odpadu z demolácií; Predbežná správa o „Transmission coverage report for 2019“; Štúdia "Study to support the development of implementing acts and guidance under the Directive on the reduction of the impact of certain plastic products on the environment"; Údaje o množstve BRKO idúcom na skládky odpadov; Príprava Správy o adaptačných opatreniach podľa čl. 19 (1) nariadenia EP a Rady 2018/199; Poskytovania údajov o uvoľňovaní a prenosoch znečisťujúcich látok a odpadov k vyk. rozh. Komisie (EÚ) 2019/1741 za rok 2019); - pripomienkovanie guidelinov („Guidance for the compilation and reporting of data on packaging and packaging waste according to Decision 2005/270/EC“, návrhu „Guidance for reporting annual consumption of lightweight plastic carrier bags according to Commission Implementing Decision 2018/896“, „Guidance for the compilation of the data according to CD 2005/369/EC“, „Guidance for the reporting annula consumption of lightweight carrier bags according to CID (EÚ) 2018/896“, „Guidance for compiling new ELV excel questionnaire, Scoping study Effectiveness of the essential requirements for packaging waste and proposal for reinforcement“, návrhu „Guidance for the compilation and reporting of data on municipal waste according to Commission Implementing Decisions 2019/1007/EC and 2019/1885/EC, and the Joint Questionnaire of OECD and Eurostat“); - spolupráca s MŽP SR – SI a ÚVZ SR na riešení posilnenia implementácie smernice o environmentálnom hluku (2002/49/ES) vo vzťahu požiadavkám smernice INSPIRE a INSPIRE prioritných datasetov										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť								
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)							
	(spracovanie podkladov, účasť na webinári); - vyplnenie dotazníka EU „Carrier Bag Directive Implementation Study“; - testovanie novej verzie reportingového formátu pre ELV Excel questionnaire (refer. roky 2015 – 2017); - spracovanie informatívneho materiálu o postupe zabezpečovania reportingu v SR pre potreby SK NFP; - koordinačné práce v súvislosti so spracovaním správ (informácia podľa čl. 4(4) nariadenia (EÚ) 2017/852, správa o pokroku pri plnení cieľov smernice 2008/98/ES za rok 2018, údaje o komunálnom odpade); - spolupráca pri príprave správ (správa o stredne veľkých spaľovacích zariadeniach, správa o OEEZ za rok 2018, správy o ročnej spotrebe ľahkých plastových tašiek za rok 2018, správa o ELVs za rok 2018, dotazník „Annual reporting of packaging and packaging waste“, dotazník „Consumption of lightweight carrier lastic bags“, správa o pokroku pri plnení cieľov smernice 2008/98/ES o odpade, správa „Annual reporting on municipal waste 2020 data collection“); - revízia údajov (o obaloch a odpadoch za rok 2018, o preprave odpadu za rok 2017,o OEEZ za ref. roky 2017 a 2018); - príprava správy podľa rozhodnutia 2019/1713/EU; - spracovanie dodatočných odpovedí k dotazníku EU“ Carrier Bag Directive Implementation Study“; - príprava a účasť na pracovnom stretnutí (k reportingu podľa rozhodnutia Komisie 2019/1713, k predloženiu údajov o komunálnom odpade, 10.09.2020, reportingu podľa rozhodnutia 2011/850/EU, časť H-K, 20.11.2020); - účasť na webinároch („Waste prevention measures - PPWD review“, 25.06.2020. „NEC Ecosystem Monitoring“ ,4.6.2020); - celkovo bolo v rámci úlohy predložených 42 správ na EK; - 42x evidencia odoslaných správ - sú prístupňované na Enviroportáli (https://www.enviroportal.sk/spravy/spravy-pre-europsku-komisiu); - správy a s nimi súvisiaca dokumentácia a metainformácie boli zaevidované a archivované na \\titan\Reporting_EU; - riešenie aplikácie Správy EK (napĺňanie, kontrola a pripomienkovanie funkčnosti aplikácie, riešenie presunu správ predložených od 2004 -2018 zo starej webovej stránky SAŽP na Enviroportál); - spolupráca s MŽP SR pri vyplňaní dotazníkov („Waste Statistics“, „Packaging and Packaging Waste“, „Recycled Content of Plastics“, „Implemetation of the Plastic Bags Directive“); - testovanie novej verzie reportingového formátu pre ELV - pripomienkovanie návrhu novely vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z. v rámci IPK; - 2x účasť na konferencii (Deň odpadového hospodárstva 2020, 26.11.2020; APEL 2020 - aktuálne požiadavky enviro-legislatívy, 15.12.2020); - 1x spracovanie informácie o nesplnení reportingovej povinnosti (stav k 30.03.2020).																
62.	Zabezpečenie koordinácie plnenia reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa problematiky ochrany vôd a vodného hospodárstva	Ing. Grófová OAHŽP	12.2020	Úloha je splnená.	1 750,-		154,37		154,37								
Anotácia: Jednou z povinností SR, ako člena Európskej únie, je plnenie reportingových povinností vyplývajúcich z platných právnych predpisov Európskej únie relevantných pre oblasť životného prostredia. Zabezpečením koordinácie prác na plnení reportingových povinností SR voči EÚ bola MŽP SR poverená SAŽP. Aktivity spojené s plnením reportingových povinností vyplývajúcich z právnych predpisov EÚ relevantných pre oblasť vôd sú vzhľadom na špecifické postavenie problematiky vôd v rezorte MŽP SR riešené samostatnou úlohou v PHU SAŽP. Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR relevantných pre problematiku vôd, evidovať termíny na predkladanie správ EK, evidovať metodické pokyny EK pre spracovávanie správ, koordinovať spracovanie správ medzi príslušnými rezortnými aj mimorezortnými organizáciami, podľa potreby spracovávať, upravovať a finalizovať podklady a výstupy, predkladať správy Európskej komisii a viesť evidenciu správ relevantných pre problematiku vôd Európskej komisii.																	
Forma výstupov: - aktualizácia zoznamu právnych predpisov, zoznamu reportingových požiadaviek na rok 2021; - analýzy reportingových požiadaviek (2x); - priebežná komunikácia s riešiteľmi viacerých správ;																	

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- účasť na pracovnom stretnutí k reportingu podľa dusičnanovej smernice (14.02.2020, 11.06.2020); - spolupráca na príprave správ (podľa smernice 91/676/EHS (dusičnany) a smernice 2006/7/ES (vody na kúpanie), komunikácia BWD Helpdeskom, validácia správ podľa smernice 2006/7/ES na Reportnete; - pripomienkovanie správ (podľa smernice 2008/105/ES); - komunikácia s kontaktným bodom pre INSPIRE ohľadom usmernenia k prideľovaniu tzv. INSIRE ID kódov k priestorovým objektom, ktoré sú súčasťou správ predkladaných EK; - informácie pre SEPEÚMV/MŽP SR o správach, ktoré budú EK predložené s omeškaním (stav k 31.03.2020); - preverovanie informácií o požiadavkách na reporting podľa rámcovej smernice o morskej stratégii (2008/56/ES) na základe požiadavky zástupu SZ SR EÚ; - finalizácia reportingových povinností SR na rok 2021 a prvý polrok 2022; - návrh zápisu Reporting Voda 2020 - sumarizácia informácií relevantných k reportingu podľa jednotlivých smerníc, zhodnotenie riešenia úloh za Reporting Voda 2020, informovanie riešiteľov o reportingových požiadavkách na rok 2021 - správy predložené EK: 8x 1. Situačná správa o zneškodňovaní komunálnych odpadových vôd a čistiarenských kalov v Slovenskej republike za roky 2017 a 2018, 2. Zoznam vôd určených na kúpanie v SR pre kúpaciu sezónu 2020, 3. Správa o stave implementácie smernice Rady 91/676/EHS týkajúcej sa ochrany vôd pred znečistením spôsobeným dusičnanmi z poľnohospodárskych zdrojov v Slovenskej republike, 2020, 4. Dotazník podľa čl. 15 smernice Rady 91/271/EHS o čistení komunálnych odpadových vôd („UWWTD Questionnaire – UWWTD Data Request 2019“), 5. Národný program Slovenskej republiky pre vykonávanie smernice Rady 91/271/EHS o čistení komunálnych odpadových vôd („UWWTD National Implementation Programme – UWWTD Data Request 2019“) 6. Situačná správa o zneškodňovaní komunálnych odpadových vôd a čistiarenských kalov v Slovenskej republike za roky 2017 a 2018 – vrátane hodnotenia roku 2018, 7. Správa o výsledkoch monitorovania vykonávaného podľa čl. 8b) odseku 3 smernice 2008/105/ES pre druhý zoznam sledovaných látok („Watch List 2020“), 8. Správa Slovenskej republiky o kvalite vôd určených na kúpanie v roku 2020 - 8x zaevidovanie odoslaných správ – správy sú sprístupňované na Enviroportáli (https://www.enviroportal.sk/spravy/spravy-pre-europsku-komisiu). Správy a s nimi súvisiaca dokumentácia a metainformácie sú ďalej zaevidované a archivované na \\titan\Reporting_EU; - 1x spolupráca s MŽP SR na príprave stretnutia k odpočtu SDGs 6.5.1 (nakoniec nerealizované z dôvodu pandémie COVID-19); - 3x komunikácia a spolupráca s MŽP SR na odpočte SDGs (SDG 6.5.1 manažment vodných zdrojov, SDG6.6.1 vodné ekosystémy, SDG6.3.2 stav vodných útvarov); - 4x pripomienkovanie materiálov pre potreby MŽP SR (Výzva OPKŽP zameranej na vodozádržné opatrenia, Koncepcie rozvoja Vodohospodárskej výstavy, 2019, „SK Water EconomicsData - Country Fiche“, Podklad k revitalizácii vodných tokov SR; - 1x konzultácie s MŽP SR k reportingovým sheetom za WFD a ICPDR; - 3x účasť na webinároch medzirezortnej koordinačnej skupiny pre dusičnanovú smernicu k revízii zraniteľných oblastí (24.09.2020, 07.10.2020, 06.11.2020); - 1x účasť na porade k príprave Plánov manažmentu povodňového rizika (12.11.2020); - 1x účasť na webinári k tretiemu Vodnému plánu Slovenska (08.12.2020); - 1x spracovanie podkladov do návrhu Plánu manažmentu povodňového rizika 2021 (do kapitoly Spolupráca s verejnosťou); - 3x účasť na poradách pracovnej skupiny a expertných skupín pre Koncepciu vodohospodárskej politiky SR 2020 (08.12.2020, 14.12.2020, 18.12.2020); - 3x účasť na webinároch WG DIS a WG DIS sub-group on indicators (2x 22.04.2020, 12.05.2020) a priebežné informovanie zainteresovaných riešiteľov na národnej úrovni; - 1x kontrola online dát a pripomienkovanie vyhodnotenia kvality vôd určených na kúpanie v SR v roku 2019 cez dashboard EEA, komunikácia s ÚVZ SR, odoslanie pripomienok; - 1x pripomienkovanie materiálu k smernici 91/676/EHS (Country Fiche); - 1x riešenie požiadavky UNEP na vyjadrenie k vyhodnoteniu indikátora SDG6.3.2 z údajov za SR v rámci aktivít WG DIS. Komunikácia s národným kontaktným bodom za SDGs6; - 1x pripomienkovanie materiálu WG DIS Sub-group on indicators (Technická správa o indikátoroch kvality vody); - 1x účasť na webinári EEA k reportingu podľa smernice o vode na kúpanie (17.11.2020); k WISE6 dátovým tokom (06.10.2020); - 1x pripomienkovanie materiálu EEA („The European Environment Agency - European Environment Information“ and „Observation Network Strategy 2021-2030“) a vyplnenie dotazníka									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- 1x spolupráca s EEA - účasť na testovaní novej verzie Reportnetu 3.0.									
63.	Zabezpečenie plnenia vybraných povinností SR, vyplývajúcich z členstva v OECD a ďalších vybraných medzinárodných organizácií	Ing. Lieskovská OAHŽP	12.2020	Úloha je splnená.	1 900,-		0,-		0,-	
Anotácia: Zabezpečovanie plnenia vybraných povinností SR vyplývajúcich z členstva v medzinárodných organizáciách (OECD, OSN - UNEP, UNECE, ako aj ďalších). Koordinácia poskytovania informácií za SR za oblasť životného prostredia v zmysle požiadaviek OECD a ďalších medzinárodných organizácií.										
Forma výstupov: - komunikácia so zástupcami OECD ohľadne doplnkov k dotazníku Annual Qualitz Assurance (AQA) 2019 za časť Lesy. Vypracovanie a zaslanie podkladov k dotazníku AQA 2020. V rámci iniciatívy Mountain Partnership neboli požiadavky na podklady resp. poskytnutie informácií; - vypracovaná a zaslaná predmetná správa za SR v súlade s požadovanou štruktúrou OECD; - zasadnutie JWPAE apríl 2020 a zasadnutie JWPEI november 2020- zrušené kvôli pandémie, účasť na online zasadnutí JWPAE (október 2020), príprava podkladov na zasadnutie. Zaslание vyplneného dotazníka k ďalšiemu fungovaniu JWPAE.										
64.	Koordinácia monitorovacej siete a spracovanie správ pre EK v oblasti monitoringu vplyvu znečistenia ovzdušia na ekosystémy (NECD)	RNDr. Považan, PhD. OAHŽP	12.2020	Úloha je splnená.	2 000,-		54,11		54,11	
Anotácia: Smernica NECD má za cieľ zlepšiť aj stav ekosystémov v celej EÚ. S cieľom posúdiť účinnosť národných záväzkov znižovania emisií stanovených v tejto smernici by členské štáty mali monitorovať aj vplyvy znečistenia ovzdušia na suchozemské a vodné ekosystémy, a podávať správu o zaznamenaných vplyvoch a ohrozeniach. V zmysle čl. 9 ods. 1 smernice NECD sú členské štáty povinné zabezpečiť monitorovanie nepriaznivých vplyvov znečisťovania ovzdušia na ekosystémy na základe siete monitorovacích lokalít predložených Európskej komisii a Európskej environmentálnej agentúre: - do 1. júla 2018 a potom každé štyri roky polohu monitorovacích lokalít a súvisiace ukazovatele, ktoré sa používajú na monitorovanie vplyvov znečistenia ovzdušia (článok 10 ods. 4 písm. A) a - do 1. júla 2019 a potom každé štyri roky monitorované údaje uvedené v článku 9 (článok 10 ods. 4 písm. B). Úloha nadväzuje na pripravený návrh monitorovacej siete (SAŽP, 2018) a prvý reporting (SAŽP, 2019). V spolupráci s MŽP SR sa počíta s koordináciou ďalších prác smerom k získaniu údajov z monitoringu zo spolupracujúcich inštitúcií (NLC, NPPC, VÚVH, ŠOP SR), účasť na monitoringu a účasť na pracovných skupinách vytvorených pre implementáciu NECD.										
Forma výstupov: - účasť na virtuálnom stretnutí expertnej skupiny pre monitoring emisií na ekosystémy (04.06.2020) s cieľom všeobecného hodnotenia reportingu, reprezentatívnosti monitorovacej siete a zhodnotenia prvého reportingu údajov členskými štátmi EÚ. EK boli zaslané písomné komentáre k predloženému hodnoteniu. Účasť na webinári „Towards zero air pollution pressure on the ecosystems“. Na národnej úrovni prebiehala priebežná komunikácia s MŽP SR, v rámci siete expertov, vzájomná výmena informácií a uskutočnila sa aj terénna exkurzia na reportované lokality v Nízkych Tatrách zaradených do ICP Forests II s pracovníkmi NLC; - správa zo stretnutia expertnej skupiny pre monitoring emisií na ekosystémy (04.06.2020).										
65.	Zabezpečovanie plnenia povinností SR, vyplývajúcich z členstva SR v EEA, sieti Eionet a členstva Slovenskej agentúry životného prostredia v Epa network	Mgr. Kosková NFP	12.2020	Úloha je splnená.	9 500,-		43,22		43,22	
Anotácia: Aktívna účasť v Riadiacej rade (MB) EEA a plnenie funkcie NFP a činnosť v NFP WGs (pracovné skupiny), koordinácia prác v rámci SR vyplývajúcich z členstva SR v EEA a v sieti Eionet, plnenie reportingových povinností v stanovených kľúčových dátových tokoch ECDF a úloh vyplývajúcich z funkcií PCP a NRC, zabezpečovanie činnosti NFP kancelárie, prevádzka národného uzla Eionet – SK, príprava národného NRC mítingu siete Eionet SK na národnej úrovni. Participácia na činnosti Epa network a jej IGs (záujmové skupiny). Pripomienkovanie materiálov, správ, vypracovanie stanovísk k odborným témam, odborné dotazníky a vstupov do SOER 2020. Propagácia výstupov EEA na národnej úrovni. Projektová činnosť - koordinácia.										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	Forma výstupov: - 3x online MB míting, seminár zrušený, nové nominácie do EEA MB za SR, pracovné online mítingy na národnej úrovni; - 1 fyzický NFP míting a 2 online NFP webináre - séria NFP webinárov, online Troika - séria webinárov, séria webinárov k pracovným skupinám WG NRC Review a WG ECDFs; - všetky plánované fyzické mítingy boli nahradené webinármi, podľa tematických oblastí, pravidelné Eionet mítingy aj odborné a diskusné webináre; - práca počas 2 NFP mítingov - fyzický február 2020 (pre-meeting, príprava programov, konzultácia v Troika, s EEA, skupinou NFP, zápis a prezentácia na NFP plenárnom zasadnutí) a séria webinárov máj 2020 (e-mail, online a tlf konzultácie v rámci Troika, EEA, NFP skupinou, príprava programu na webináre), práca v NFP Troika úspešne ukončená v 2. polroku 2020 v zmysle rotačného systému; - Národný míting NRC siete Eionet SK nebol realizovaný v dôsledku pandemických opatrení COVID-19; - fyzický míting nahradila telekonferencia „Stimulus measures and Sustainability“ - 05.05.2020, založená Task Force, zapltenie členského poplatku do EPA network, online míting - december 2020 - podporné stanoviská k dokumentom a komunikácia s EPA Network sekretariátom; - pripomienkovacie procesy plnené podľa požiadaviek v stanovených termínoch EEA, tímom expertov Eionet SK, NFP SK a MB SK, pripomienkovanie EEA Stratégie na obdobie 2021-2030 a iných strategických dokumentov, elektronický Spravodajca EEA k 2020; - plnenie Eionet Core Data Flows 2020 podľa požiadaviek EEA v stanovenej štruktúre a forme, SK 100 %, https://www.eionet.europa.eu/dataflows/2020/; - pravidelná aktualizácia národnej siete Eionet SK - výmeny a nové nominácie expertov, vytváranie prístupov; - EEA NRC špecifický míting - realizácia zrušená; - Eionet Planer - v procese naplňovania a testovania v skúšobnej prevádzke, plná funkčnosť ovplyvnená technickými podmienkami striedavej práce z domu a telepracou; - SOER 2020 národné podujatie - presunuté na rok 2021, pravdepodobne v online formáte, aktivita viazaná na prezentáciu národnej Správy o stave životného prostredia; - Projekty EEA : Corine Land Cover, ETC/WMGCE - projekty boli realizované v zmysle pracovných plánov a aktivít stanovených na rok 2020.									
66.	Regionálne centrum Bazilejského dohovoru	RNDr. Lapešová OEMBD	12.2020	Úloha je splnená.	9 000,-		102,12		102,12	39 673,27
	Anotácia: Plnenie medzinárodného záväzku SR, ktorý bol potvrdený dohodou medzi vládou SR (zast. MŽP SR) a Sekretariátom Bazilejského dohovoru (SBD) v nadväznosti na projekt OSN-UNEP/SBD/SAŽP No. BS-3100/97-01 „Establishment of the Regional Centre for Training and Technology Transfer in the Slovak Republic“. Ide o aktivitu, ktorou sa SR významne angažuje ako zmluvná strana Bazilejského dohovoru v rámci environmentálneho programu OSN -UNEP (United Nations Environment Programme). Činnosť RCBD je zameraná na pomoc a spoluprácu s regiónom SaVE pre implementáciu Bazilejského dohovoru zameraného na environmentálne vhodné nakladanie s nebezpečným odpadom a kontrolný systém jeho cezhraničnej prepravy. Regionálne centrum realizuje svoju činnosť koordináciou projektov, realizáciou medzinárodných workshopov a tréningov, distribúciou informácií a aktívnou účasťou v programoch partnerstva a v kontaktných skupinách v rámci Bazilejského dohovoru a ostatných viacstranných environmentálnych dohovorov zameraných na manažment odpadov a chemických látok. Činnosť RCBD je v súlade so Strategickým rámcom Bazilejského dohovoru 2012 – 2021 a národnými prioritami jednotlivých zmluvných strán regiónu. RCBD je aktívne zapojené do kontaktných pracovných skupín vytvorených konferenciou zmluvných strán BD a do spolupráce s ostatnými regionálnymi centrami Bazilejského a Štokholmského dohovoru.									
	Forma výstupov: - operatívne úlohy vyžadované BRS sekretariátom súvisiace s rozhodnutiami konferencie zmluvných strán COP14 týkajúce sa účasti v jednotlivých pracovných skupinách a programoch partnerstva; - aktívna účasť na online pravidelnom spoločnom stretnutí regionálnych centier Bazilejského a Štokholmského dohovoru; 30.09. – 02.10.2020; - aktivity vyžadované vedením v programe partnerstva follow up PACE: online míting s GIZ; 06.11.2020, interné konzultácie v rámci menšej pracovnej skupiny (co-chairs, BRS sekretariát, konzultanti Švajčiarsko), spracovanie dotazníka pre aktualizáciu pracovného programu na roky 2022-2023; - aktualizácia plánu činnosti a národných priorít RCBD tzv. „Businnes Plan“ na roky 2020 – 2023; - aktívna účasť na online stretnutí k projektu – pripravovanej regionálnej štúdii k e-odpadu v SaVE regióne a úlohy vyplývajúce z neho pre RCBD; - aktívna účasť na príprave nového projektového návrhu pre problematiku kontroly cezhraničnej prepravy odpadu cez ISFP finančný zdroj 04.11.2020 - oslovenie vybraných krajín do projektu, konzultácie s hlavným partnerom; - aktívna účasť na online mítingu ku príprave nového projektového zámeru so zameraním na posilnenie kontroly cezhraničnej prepravy odpadov; 19.11.2020; - aktívne zapojenie do pripomienkového konania k materiálu "Program odpadového hospodárstva SR na roky 2021 – 2025;									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- informácie k zmenám týkajúcich sa pracovného mítingu OEWG12; termín online mítingu je 31.08. – 04.09.2020; - distribúcia návrhu revízie príloh Bazilejského dohovoru spracovaná Švajčiarskom a Ghanou v rámci SaVE regiónu pre diskusiu a získanie podpory; - finálne spracovanie a odstúpenie regionálneho projektu, národného projektu pre Moldavsko a národného projektu pre Albánsko v rámci výzvy nízkorozpočtových projektov zameraných na manažment odpadov z plastov; - konzultácie s co-chair pre riadenie programu partnerstva PACE a BRS sekretariátom; príprava podkladov na online OEWG12 na cirkulovanie vystavenie ako pracovných a informačných dokumentov; - konzultácie k programu prvého fyzického mítingu; Limerick; 30.03. – 01.04.2020; - konzultácia s UNEP law division k spolupráci v roku 2020 pre Balkánsky región a k spolupráci na roky 2020/2021; - konzultácia s BRS sekretariátom ohľadne aktivít ENFORCE pre SaVE región; - komunikácia s partnerom z Ukrajiny ohľadne spolupráce v rámci riešenia problematiky manažmentu plastového odpadu; - Komunikácia s partnerom a donormom pri príprave projektu „Regionálna štúdia obehového hospodárstva v e-sektore v SaVE regióne“ s cieľom dopracovať požadované aktivity a výstupy v zmysle požiadaviek donorskej inštitúcie; zapracovanie zmien vyžadovaných donormom; - online míting s portugalským partnerom k projektovej výzve so zameraním na cezhraničnú prepravu odpadov z plastov; 13.08.2020; - online konzultácia so zástupcom Regionálneho centra Štokholmského dohovoru (SCP/RAC) v Barcelone ohľadom projektového návrhu v rámci výzvy partnerstva na odpady z plastov, 10.08.2020; - online míting (24.08.2020) k finálnym inštrukciám pre online OEWG12; spracovanie priebežnej správy za program partnerstva na manažment starých počítačov (follow-up PACE) na prezentáciu v rámci online mítingu OEWG12 22.06. – 05.07.2020; aktívna účasť na online OEWG12 v dňoch 01. – 03.09.2020 - účasť na vybraných sprievodných odborných programoch; - odstúpenie aktualizovaného plánu činnosti a hodnotiacich finálnych správ a spracovaného dokumentu za RCBD pre WEEE Forum na žiadosť BRS sekretariátu; online reporting aktivít RCBD pre BRS (2019-2020); odstúpenie záverečnej finančnej správy k 3. stretnutiu expertov na revíziu príloh Bazilejského dohovoru v Bratislave; online 4. pracovné stretnutie revízie príloh Bazilejského dohovoru; 05.-09.10.2020; - online míting pre program partnerstva follow-up PACE v súvislosti s pripomienkami k odpočtu ku OEWG12; 29.09.2020, online míting s BRS k príprave programu k online stretnutiu; 25.05.2020; - online míting organizovaný skupinou ENFORCE k problematike prepravy odpadov z plastov („BRS conventions Secretariat: Basel Convention's Plastic Waste Amendments – enforcement“); 30.09.2020; - oslovenie ohniskovým bodom BD partnerom z Ukrajiny ohľadne spolupráce v rámci riešenia problematiky manažmentu plastového odpadu a konzultácie ku konkrétnym problematikám; - online míting so zástupcami UNEP/Nairobi k spolupráci so zameraním na postihovanie nelegálnej cezhraničnej prepravy; - príprava prezentácie na odpočet aktivít realizovaných od stretnutia v septembri 2019; - komunikácia k dokumentu programu partnerstva na odpady z plastov zameraného na prípravu a predkladanie návrhov pre pilotné projekty; - projekt: „EPR on E-Waste v Bielorusku a Gruzínsku“: preklad dohody (SSFA) s donormom a dohôd s jednotlivými krajinami a externým expertom, žiadosť o udelenie súhlasu pre uzatvorenie dohôd s krajinami a externým expertom, pravidelné konzultácie, odsúhlasená správa BY a GEO expertov, odsúhlasený sumárny dokument s odporúčaniami od konzultanta, odstúpenie správ pre BRS sekretariát, finančná správa, ukončenie teoretickej časti projektu; program pre online záverečný workshop k projektu; obsah mítingu a technické riešenie - realizácia workshopu za účasti reprezentanta BRS sekretariátu, RCBD, konzultanta a expertov z Bieloruska a Gruzínska; 25.08.2020; - príprava medzinárodného workshopu na manažment odpadov a obehovú ekonomiku, plánované v máji v Bruseli; - príprava projektu „Regionálna štúdia obehového hospodárstva v e-sektore v SaVE regióne“; termín výzvy 29.05.2020, spolupráca na spracovaní projektového dokumentu a online konzultácia s partnermi v projekte 22.05.2020; - príprava projektového návrhu v rámci výzvy programu partnerstva na nakladanie s odpadom z plastov v rámci Bazilejského dohovoru: odstúpenie projektového návrhu do termínu uzávierky výzvy, spracovanie projektového zámeru pre informáciu PR SAŽP; - prezentácia a účasť na webinári pre regionálne centrá s cieľom prezentovať hlavné zámery projektov vybraných v 1.kole výzvy SGP; 12.11.2020; - odpoveď pre OOH MŽP ohľadom zapracovania problematiky bioplastov do POH a nastavenia indikátorov; - preklady zmlúv, kontraktov a projektových dokumentov z anglického jazyka do slovenského jazyka; - spracovanie dotazníkov k cezhraničnej preprave nebezpečného odpadu, k reportingovým povinnostiam zmluvných strán, dotazníka BRS sekretariátu – požiadavka MŽP SR; - spolupráca s komisiou pre zhodu s Dohovorom (plnenie povinností vyplývajúcich z ratifikácie Bazilejského dohovoru); - spolupráca na príprave projektového zámeru na výzvu EK ISFP pre posilnenie kontroly cezhraničnej prepravy odpadu; termín výzvy je 17.12.2020, RCBD je v pozícii člena poradného výboru projektu;									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- online pracovné stretnutie pracovnej skupiny č. 4 (osveta a šírenie informácií); 09.04.2020; 18.06.2020 a pracovnej skupiny č. 1 (predchádzanie a minimalizácia); 14.04.2020, 22.06.2020; - online míting k organizácii pracovnej skupiny Bazilejského dohovoru OEWG12; 05.06.2020; na koordinačnej skupine k rozvojovej spolupráci v rámci projektu UNDP; 05.06.2020; - online míting so zástupcami UNEP/Nairobi k spolupráci so zameraním na postihovanie nelegálnej cezhraničnej prepravy; - online míting k Ban amendment Bazilejského dohovoru organizovanom BAN-om; 10.01.2020; - online webinár k manažmentu odpadov v súvislosti s COVID-19, organizovanom pod Waste Force projektom 16.06.2020; k cezhraničnej preprave odpadov 01.04.2020; - webinár k „European week for waste reduction“ ohľadom kampane a k téme trvalo udržateľný životný štýl („EWWR/ UNEP webinar on sustainable lifestyles in action“); 08.04.2020; - online míting k PACE aktivite zameranej na možnosti spolupráce s „Close the Loop“ inštitúciou; 08.01.2020; - účasť a vedenie online mítingu na program partnerstva follow up PACE; 24.02.2020; - úvodný online míting k projektu STRIKE; 24.02.2020; kick-off online míting (náhrada za fyzický) 31.03.2020; v rámci jednotlivých pracovných úloh 08.04.2020 a 06.05.2020; k aktivite 2.1 16.06.2020; - online webinár ohľadom nebezpečných látok v elektroodpade (BRS conventions Secretariat: Health effects of E-waste exposure on children and vulnerable populations); 10.03.2020; - online webinár v rámci "E-waste Challenge Massive Open Online Course (MOOC)" k medzinárodným štandardom pre elektroodpad („Using international standards to tackle the e-waste challenge“); 01.04.2020; ohľadom informačných a telekomunikačných technológií v obehovej ekonomike; 14. a 16.04. 2020; - online míting k partnerstvu na odpady z domácností v rámci Bazilejského dohovoru („BRS conventions Secretariat: Informal consultation of the Household Waste Partnership working group“) 20.05.2020; online míting v rámci pracovnej skupiny partnerstva na nakladanie s odpadom z domácnosti 07.09.2020; - webinár k uplatňovaniu plazmovej technológie pri manažmente nebezpečných odpadov („BRS conventions Secretariat: The application of Plasma technology in the treatment of hazardous wastes“); 11.6.2020; - online mítingy v rámci konzorcia ETC; 02.06.2020, 10.06.2020, 11.06.2020, 16.06.2020; - online míting k výzve na podávanie projektov v rámci programu partnerstva na odpady z plastov; 06.08.2020 a online mítingu PG4 programu partnerstva na odpady z plastov; 20.08.2020; - webinár organizovanom Basel Action Network na tému uzatvárania zvyšných medzier v súvislosti s prepravou odpadu a skrytých hrozieb v súvislosti s plastovým odpadom („e-Wastes: Closing the Remaining Loopholes“), 02.09.2020; - online míting programu partnerstva na odpady z plastov – projektová skupina č.1 so zameraním na prevenciu a znižovanie tvorby plastového odpadu; - 1. fyzické stretnutie programu partnerstva na manažment odpadov z plastov, Seychely; 29.02.-06.03.2020; online prezentácia z výstupov zo stretnutia na odpady z plastov; 26.03.2020; - online workshop k pripravovanej revízii Nariadenia o preprave odpadu (EC1013/2006); 23.-24.09.2020; - online webinár „U.S. Environmental Protection Agency“ k aktuálnym medzinárodným požiadavkám na export a import plastových odpadov („New International Requirements for Exports and Imports of Plastic Recyclables“), 24.09.2020; - webinár U.S. EPA na tému Komunitný sociálny marketing pre lokálnych odborníkov na životné prostredie, 29.09.2020; - webinár UNEP: Vývoj politík plastových výrobkov na jedno použitie a poznatky z posudzovania životného cyklu („UNEP: Single-Use Plastic Products Policy Development and Learnings from Life Cycle Assessment“), 13.10.2020; účasť na webinári UNEP ohľadom analyzovania životného cyklu výrobkov v kontexte jednorazových plastových produktov a pripravovaných politík niektorých krajín („UNEP: Single-Use Plastic Products Policy Development and Learnings from Life Cycle Assessment“), 27.10.2020; - účasť na MOOC E-waste challenge workshop-e-Inkluzívne recyklačné podniky v rozvojových krajinách; 21.10.2020; - webinár organizovaný Arnika a IPEN o skrytých emisiách dioxínov z procesu spaľovania odpadov („Hidden dioxin releases from waste incinerators“), 26.10.2020; - EEA - Eionet webinár – Zvyšovanie podielu recyklácie („EEA - Eionet webinar on increasing recycling levels“); 28.10.2020; - regionálny workshop HERA pre krajiny SaVE organizovanom RCŠD v Brne so zameraním na ŽP; 05.11.2020; - webinár BRS so zameraním na reporting pre Bazilejský dohovor („BRS conventions Secretariat: National Reporting under the Basel Convention for 2019“); 09.11.2020; - brífing k odbornej skupine POPRC pre Štokholmský dohovor; 10.11.2020; - medzinárodná online konferencia Sea of solutions zameranej na problematiku plastového odpadu („The SEA of Solutions 2020“) (side event organizovaný BRS sekretariátom na predstavenie aktivít Bazilejského dohovoru a side event zameraný na riešenie problému znižovania voľného plastového odpadu v prírode) („Tackling plastic waste through the Basel Convention, Actions to support no plastics in nature“), 24. a 25.11.2020; - webinár organizovaný SCP/RAC Barcelona k riešeniu problému s plastovým odpadom v stravovacom sektore („The business case for tackling plastic packaging in the food & beverage sector“),									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť										
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)									
	24.11.2020; - online workshope organizovanom ENFORCE – prezentácia projektu WasteForce; 14.12.2020; - účasť na diskusii naživo v relácii „Regina“ na RTVS 2 k téme odpady a predchádzanie ich vzniku, 06.10.2020; - online konferencia Deň odpadového hospodárstva; 26.11.2020; konferencia APEL2020 k aktuálnej legislatíve; 15.12.2020; - webinár Cyrkl na tému nebezpečné odpady; 11.11.2020 a na tému vedľajšie produkty a príklady z praxe, 14.10.2020; - úlohy súvisiace s prípravou zmluvy k projektu vybranému na finančnú podporu na manažment plastových odpadov v Albánsku: preklad zmluvy do SJ, odpoveď na otázky BRS administratívy, konzultácia s Albánskym partnerom, príprava ToR pre externého experta projektu; - návrh na aktualizáciu plánu činnosti RCBD (Business plan) na roky 2020-2023 vzhľadom na riešenie aktuálnych problematik v oblasti odpadov vo svete, zaslanie na pripomienky a odsúhlasenie do regiónu; - vybavenie žiadosti z ICIS ohľadom dotazníku na dáta k plastovým obalom za SR, komunikácia s MŽP SR, odstúpenie odpovede; 27.04.2020; - odpovede pre článok (Hospodárske noviny, p. Páchniková) ohľadom spaľovania odpadov a vplyve na ŽP; 16.06.2020; - výzva na predkladanie projektov zameraných na plastový odpad (SGP); termín výzvy 15.07.2020: projektový dokument, online míting organizovaný BRS sekretariátom 06.05.2020; návrh aktivít a výstupov v plánovanom regionálnom projekte a komunikácia s potenciálnymi partnermi, vzorový dokument pre podporný list k regionálnemu projektu, 3 projektové zámery v rámci výzvy (1 regionálny a 2 národné), príprava národného projektu pre Albánsko so zameraním na GPP, spolupráca na príprave projektového návrhu pre Moldavskú republiku; - aktualizácia webovej stránky RCBD v anglickom jazyku v spolupráci s IT SAŽP; - pravidelná mesačná textová informácia do Spravodaja SAŽP; odstúpenie príspevkov do Enviromagazínu č. 5 resp. č.6; - informácie vyžadované na požiadavku ohľadom Bazilejského dohovoru a dokumentov k cezhraničnej preprave odpadov; 16.01.2020; - operatívne požiadavky vyžadované odborom medzinárodných vzťahov a odborom odpadového hospodárstva MŽP SR; - odpoveď pre pani Houškovú z Národného poľnohospodárskeho a potravinárskeho centra na požiadavku o informácie ohľadom environmentálnych dohovorov, 07.02.2020; - odpoveď na požiadavku o informácie od p. Mikulu ohľadom odovzdania odpadového benzínu; 10.03.2020; - riešenie požiadavky od p. Repáňa ohľadom zhodnocovania odpadu z cigaretových ohorkov a jeho zaradeniu v katalógu odpadov, 28.05.2020; - odpoveď na požiadavku spoločnosti V&Z ohľadom povolení k spracovaniu stavebného odpadu, 16.09.2020; - odstúpenie priebežnej správy č. 2 k projektu oficiálnej rozvojovej pomoci SR v Moldavsku na SAMRS; - odpoveď na požiadavku ohľadom zriadenia kompostárne od pána Hajtola, 29.09.2020; - komunikácia s OOH MŽP SR k požiadavke z BRS sekretariátu ohľadom implementácie nových pravidiel v cezhraničnej preprave plastového odpadu podľa Bazilejského dohovoru.																		
67.	Manažment projektov Regionálneho centra Bazilejského dohovoru	RNDr. Lapešová OEMBD	12.2020	Úloha je splnená.	3 400,-		0,-		0,-										
Anotácia: Manažment a koordinácia projektov pre krajiny strednej a východnej Európy zameraných na environmentálne vhodné nakladanie s odpadom a chemickými látkami ako jedna z hlavných úloh činností regionálneho centra vyžadovaná konferenciou zmluvných strán Bazilejského dohovoru. Regionálne centrum realizuje svoju činnosť koordináciou projektov zameraných na manažment odpadov a chemických látok. Činnosť RCBD je v súlade so Strategickým rámcom Bazilejského dohovoru 2012 – 2021, prijatými rozhodnutiami spoločnej konferencie zmluvných strán Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru (COP14 BD, COP9 RD a COP9 ŠD) a národnými prioritami jednotlivých zmluvných strán regiónu. Forma výstupov: projekt Waste and materials in green economy ETC/WMGE (2411) - komunikácia s vedúcim úlohy : „1.9.2.1 Development of the 2021 Waste prevention report“ a „1.9.2.2 Country Fact sheets on Waste prevention programmes“ – v súvislosti s plnením úloh a aktualizácie jednotlivých úloh vzhľadom na situáciu s COVID-19; - príprava na online mítingy - zhodnotenie možných tematických návrhov v rámci plánovania „Akčného plánu 2021, zhodnotenie možného zapojenia SAŽP v plánovanom budúcom konzorciu vzhľadom na požiadavky EEA a EK;																			

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- odstúpenie informácií na požiadanie finančného manažéra SAŽP pre prípravu pravidelnej finančnej správy; - účasť na web mítingoch so zameraním na: stratégiu a akčný plán na rok 2021, 02.06.2020; nové návrhy aktivít na rok 2021, 10.06.2020; management committee, 10.06.2020; odpady, 11.06.2020; efektívnosť zdrojov, 11.06.2020; monitoring v obehovom hospodárstve, 12.06.2020; hodnotové reťazce kľúčových produktov, 16.06.2020; - komunikácia s finančným manažérom a PM ohľadom pravidelnej štvrtročnej správy Q2, Q3 a Q4; - štúdium a pripomienkovanie aktualizovaného AP 2020 a zaslanie pripomienok PM -spracovanie a odstúpenie pripomienok k aktualizácii návrhu AP 2020; štúdium a pripomienky k doplňujúcej revízii AP 2021 (T:29.10.2020); - ETC/WMGGE-manažment míting (27.10.20) a informácia o priebehu pre RCBD; - odpoveď za SAŽP pre manažérku konzorcia v spolupráci s PM; - kontrola akčného plánu zapojenia v roku 2021. projekt Budovanie inštitucionálnych kapacít na posilnenie efektívneho fungovania manažmentu v odpadovom hospodárstve; SAMRS/2019/MD/1/4; projekt oficiálnej rozvojovej pomoci (2627) Projekt sa realizuje predovšetkým v Moldavsku v Kišiňove, v sídle partnera v úzkej spolupráci s Ministerstvom pôdohospodárstva, regionálneho rozvoja a životného prostredia (MARDE) so sídlom v Kišiňove, so zamestnancami štátnej inšpekcie a s novovzniknutou Environmentálnou agentúrou. Hlavnou úlohou projektu je podporovať Moldavskú republiku v procese presadzovania zákona o odpadoch č. 209 z 29.07.2016 s cieľom predísť a znížiť nepriaznivý vplyv nakladania s odpadmi, vrátane nebezpečných odpadov, na životné prostredie, na obyvateľstvo a zdravie ľudí. - aktivity súvisiace s úvodným mítingom k projektu - príprava prvej pracovnej misie u partnera, príprava prezentácií a účasť na úvodnom workshope k projektu, 28.-30.01.2020, Kišiňov; - príprava a odstúpenie 1. priebežnej správy k projektu na SAMRS; - konzultácie s moldavským partnerom k odstúpeným aktivitám a pripravovanému školeniu u partnera; - preklad metodických pokynov SIŽP 5/2018, 6/2018 a 11/2019 zo Sj do Aj pre MD partnera; - návrh na postup pri zostavovaní metodických pokynov pre inšpekciu v MD (zapracovanie pripomienok od MD partnera, preklad do SJ a odstúpenie expertom z SIŽP, pripomienkovanie výstupu od expertov SIŽP); - dohodnutie najbližších postupov a možných zmien reagujúcich na COVID-19; - odsúhlasená žiadosť na presun aktivít súvisiacich s osobnou účasťou na tréningu u partnera v Moldavsku a moldavských expertov na študijnej ceste na Slovensku; - pravidelné konzultácie s expertmi SIŽP; - vypracovanie vybraných návrhov (usmernenia/odporúčania) pre konkrétne kapitoly predpisov o dodržiavaní odpadovej legislatívy: príprava a spracovanie MP 1/2020 – Pôvodca odpadu, preklad MP 1/2020; revízia a doplnenie MP 1/2020 (pôvodca odpadu); - príprava a spracovanie MP ku kontrole povinností RZV a kontrole zariadenia na zhodnocovanie odpadov; - finalizácia MP 2/2020 a MP 3/2020 (rozšírená zodpovednosť výrobcov-RZV) pre MD a preklad do ANJ, poskytnutie na záverečné komentovanie moldavskej strane; - spracovanie dohodnutých metodických pokynov pre inšpekciu v MD, preklady MD legislatívy a preklady navrhnutých metodických pokynov do ANJ; - príprava online tréningov s partnerom, príprava prezentácií na prvý tréning; - uskutočnenie prvého online tréningu pre štátnu správu MD v odpadovom hospodárstve k téme vydávanie povolení v odpadovom hospodárstve, 30.07.2020; - realizácia dvoch jednodňových školení pre moldavskú environmentálnu inšpekciu s prezentáciami expertov SAŽP; 04.08., 05.08.2020; - konzultácia s partnerom k spôsobu realizácie aktivít posunutých z dôvodu pandémie COVID-19; - prijatie informácie Oznámenie od partnera o oficiálnych organizačných zmenách; - príprava dodatku ku kontraktu s partnerom; preklady; spolupráca s externým právnikom; - konzultácie s expertmi SIŽP, preštudovanie správ a podkladov od moldavského partnera; - spracovanie priebežnej správy č. 2 a odstúpenie pre donora (SAMRS); - konzultácie so SAMRS k implementácii projektu vzhľadom k obmedzeniam súvisiacim s COVID-19; príprava návrhu zmien v aktivitách projektu ako dôsledok situácie s pandemiou COVID-19; - skype mítingy s MD partnerom k implementácii projektu, hľadanie náhradných riešení, interné konzultácie v rámci tímu SAŽP; - komunikácia s externými expertmi SIŽP k aktuálnemu daniu v projekte a k ich úlohám;									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- spracovanie a odstúpenie ročného zúčtovania projektu na SAMRS; - konzultácie s moldavským partnerom k revízii aktivít, druhá revízia Dodatku č.1 k subkontraktu s MD partnerom; - spracovanie návrhu revízie aktivít pre predloženie na SAMRS; - spracovanie finančných zmien v rámci presunov aktivít; - príprava odpovedí na problémové otázky z praxe MD súvisiace s témou projektu v rámci pokračovania projektu; - online školenie („Working meeting with Environmental Protection Inspectorate“), 10.12.2020. <u>projekt Posilnenie a implementácia legislatívy a politík na prevenciu a kontrolu morského znečistenia na národnej úrovni, a to aj prostredníctvom presadzovania legislatívy v Albánsku, Bosne a Hercegovine a Čiernej Hore; UNEP/MAP (2625)</u> RCBD v spolupráci s organizačnou zložkou UNEP pre stredozemný región (UNEP/MAP), pod ktorý spadajú aj niektoré z krajín v pôsobnosti RCBD Slovakia, a externým expertom zrealizovalo projekt, ktorého cieľom bolo posilňovanie a implementácia legislatívy a politík na prevenciu a kontrolu morského znečistenia na národnej úrovni prostredníctvom presadzovania legislatívy v Albánsku, Bosne a Hercegovine a Čiernej Hore, a implementácia opatrení národných akčných plánov (NAP) v národných regulačných systémoch a v krajinách vrátane povoľovania a inšpekcie na základe najnovších technických usmernení MAP, s osobitným zreteľom na olovené batérie a elektronický odpad. - záverečné aktivity a konzultácie k projektu a projekt bol úspešne ukončený; - konzultácie k novej aktivite na podporu Stredozemného regiónu; - konzultácie k aktivitám na rok 2020 - 2021 pre stredozemný región; - online konzultácia a príprava „concept note“ pre návrh projektu so zameraním na staré pneumatiky. <u>projekt: „Waste force“ zameraný na znižovanie nelegálnej cezhraničnej prepravy odpadu; RCBD je v pozícii pridruženého partnera; EK ISFP projekt</u> RCBD má v projekte úlohu zabezpečovať posun informácií do regiónu SaVe a v prípade potreby operatívne pomáhať pri realizácii aktivít projektu. - účasť na pravidelných mesačných webinároch s odpočtom realizovaných aktivít, komunikácia s možnými partnermi v regióne, sledovanie aktivít členov konzorcia, mailová korešpondencia; - štúdium dokumentov spracovaných expertmi projektu a odstúpenie do SaVe regiónu; - sledovanie aktuálnych projektových výstupov; - webinár k problematickým prúdom odpadov, 21.02.2020; - online webinár ohľadom inšpekcií v odpadovom hospodárstve, pokút a ohlasovaní odpadovej kriminality, 02.04.2020; - online míting s aktualizovanými informáciami a pripravovanými aktivitami; presun pripravených tréningov na 3. a 4.Q 2020, respektíve 1Q 2021; - online webinár k manažmentu odpadov v súvislosti s COVID-19, 16.06.2020; - projektový manažér požiadal o predĺženie implementácie projektu z dôvodu COVID-19, pretože neboli zrealizované dva tréningy a spoločná konferencia s ázijským regiónom ako ja záverečná konferencia projektu; - pravidelný online míting s aktualizovanými informáciami k presunom tréningov na cestnú kontrolu v Nemecku (2021), kontrolu v prístavoch v Slovinsku (október 2020) záverečná spoločná konferencia v Bangkoku (2021), 07.07.2021; - waste force webinár s prezentáciou „Policy impact assessment methodologies“, 02.07.2020; - podaná oficiálna žiadosť na predĺženie implementácie projektu vzhľadom k obmedzeniam súvisiacim s COVID-19; presun termínov tréningov kvôli pokračujúcej pandemickej situácii, informácia zaslaná do SaVe regiónu; projekt má oficiálne povolené predĺženie kvôli COVID-19; - príprava tréningov a záverečnej konferencie (plán je 07.05.2021) aj vo verzii online. <u>projekt: „STRiKE“ „Stronger Training and Increased Knowledge for better Enforcement against Waste & Mercury, RCBD je v pozícii pridruženého partnera; EK ISFP projekt</u> Cieľom projektu je ďalej zlepšovať operačné činnosti a kapacity orgánov zapojených do riešenia nezákonného obchodu a riadenia problematických tokov odpadov. Dôraz sa kladie na: elektronický odpad, vozidlá po dobe životnosti, batérie, odpady a výrobky s obsahom ortuti.									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	Projekt nadväzuje na a bude vychádzať z odporúčaní, výsledkov a výstupov projektov: CWIT, DOTCOM Waste a projektu WasteForce. Geografický rozsah: EÚ, región SaVE / Balkán a vybrané africké krajiny. Spustenie projektu: 02/2020 - úvodný kick off míting, predstavenie jednotlivých členov s prezentáciami hlavných aktivít; - účasť na telekonferencii ohľadom aktivity 4.1 „Training needs assessment“ a iných aktivít; - odstúpenie požadovaných informácií o RCBD; - konzultácie k programu prvého mítingu; Limerick, 30.03.-01.04.2020 - zrušené pre situáciu COVID-19; - konzultácie k online High level Advisory Board (HLAB) mítingu; - komunikácia s MŽP SR a s krajinami SaVE k tabuľke na počiatočné zisťovanie ohľadom projektovej problematiky (problémové prúdy odpadov); - vyplnenie tabuľky k problémovým prúdom odpadov podľa informácií z MŽP SR a od partnerov v regióne SaVE, odstúpenie projektovému konzorciu; - online úvodný míting High level Advisory Board (HLAB) k manažmentu projektu a k realizovaným úlohám; - návrh pre spracovanie dát získaných z regiónu; - online míting k aktivite 2.1; online míting pracovnej skupiny k projektu; - pravidelný mesačný odpočet realizovaných a plánovaných úloh; 01.07.2020; - rozposielanie pripravených dotazníkov s cieľom získania informácií k ilegálnej preprave a manažmentu odpadu a ortuti; - online míting k úlohe „Strategic Risk Analysis“, 14.07.2020; - pripomenutie do regiónu k spracovaniu zaslaného dotazníka na vyhodnotenie cezhraničnej prepravy; - online míting s diskusiou k analýze dotazníka rozposielaného do kontaktných krajín súvisiaceho s prepravou odpadu a ortuti, 24.09.2020; - online webinár organizovaný v rámci projektu STRiKE, 02.09.2020; - pravidelný mesačný online míting, 07.10.2020 a 04.11.2020; - online míting k aktivite Training needs Assessment a k plánovaným tréningom 27.10.2020; - preštudovanie jedného z výstupov projektu (Strategic Risk Analysis). <u>projekt Posilnenie kapacít súvisiacich so zberom dát v oblasti národného reportingu pre Bazilejský a Štokholmský dohovor, odoziev na import pod Rotterdamským dohovorom a ciele udržateľnosti; UNEP (2628)</u> Ide o nízkorozpočtový projekt vedený a financovaný Sekretariátom Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru, ktorý RCBD pomáha Sekretariátu realizovať v Moldavskej republike. Cieľom projektu prispieť k implementácii rozhodnutí BC-13/8 o podávaní národných správ pre Bazilejský dohovor, SC-8/17 o podávaní správ podľa článku 15 Štokholmského dohovoru, BC-13/16, RC-8/10 a SC-8/20 o medzinárodnej spolupráci a koordinácii, ako aj článku 10 Rotterdamského dohovoru. Projekt pomôže Moldavsku, ako pilotnej krajine, pri posilňovaní kapacít na zhromažďovanie údajov v oblasti národného reportingu pre jednotlivé dohovory, odoziev na import v rámci Rotterdamského dohovoru, ukazovateľov súvisiacich s cieľmi udržateľnosti ako aj šírenie skúseností v ďalších krajinách, ktoré prejavia záujem. - pravidelná komunikácia s PM a expertmi v Moldavsku; - spolupráca s OE SAŽP na príprave priebežnej finančnej správy pre donora; - odstúpenie priebežnej finančnej správy na pripomienky donorovi; doplnenie a odstúpenie priebežnej finančnej správy ako aj priebežnej správy donorovi; - vyžiadanie si podkladov pre kontrolu aktivít v rámci projektu; - v súvislosti so situáciou COVID-19 - skype konzultácia ohľadom aktualizácie plánu činnosti; - stanovenie predbežných záverečných online mítingov (národný-rumunčina a medzinárodný-angličtina za účasti INTL konzultanta a zástupcu donora) na koniec júna 2020; - konzultácia s IT SAŽP k samotnej realizácii online mítingu z pozície organizátora; - príprava, zabezpečenie a vedenie záverečného mítingu – online cez platformu Webex; - príprava programu v spolupráci s moldavským partnerom; - zabezpečenie účasti medzinárodných expertov na mítingu;									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- príprava správy z mítingu a konzultácia s partnermi; - príprava a odstúpenie záverečnej správy z projektu donorovi, zapracovanie pripomienok donora do správy z projektu, opätovné odstúpenie záverečnej správy z projektu donorovi; - záverečné splátky expertom v projekte; - príprava a odstúpenie záverečnej finančnej správy v spolupráci s OE; - administratívne a finančné ukončenie projektu.									
VIII. Podpora štátnej environmentálnej politiky										
					11 100,-		7 264,77	33 480,88	7 264,77	15 247 382,65
68.	Pracovné skupiny, pracovné porady – operatíva pre MŽP SR	RNDr. Orfánus, PhD. / doc. RNDr. Bebej, CSc. SE	12.2020	Úloha je splnená.	4 000,-		3 785,31		3 785,31	
Anotácia: Podpora aktivít v rámci rezortu MŽP SR a iných rezortov, ktoré sú operatívne vyžiadané počas kalendárneho roka.										
Forma výstupov: - účasť na pracovných poradách na MŽP SR (Porada vedenia MŽP SR - január, jún, august, december - online); - operatívne pracovné porady k riešeniu úloh PHÚ SAŽP 2020; - pracovná návšteva v ČR - CENIA, Česká informační agentura životního prostředí (február); - pracovné stretnutie s vedením Trenčianskeho samosprávneho kraja (január); - pracovno-koordináčnè stretnutie zástupcov etablovaných a vznikajúcich geoparkov Slovenska (január); - pracovné rokovanie k národnému projektu (jún); - kontrola výsadby stromčekov realizovaných v rámci projektu Zelené obce Slovenska (jún); - pracovné stretnutie so zástupcami MŽP SR na SEV Dropie (júl); - Cena za krajinu - zasadnutie komisie (august); - účasť na akcii „Za siedmimi horami“ – environmentálne programy pre deti (august); - pracovné rokovanie k otázkam cirkulárnej ekonomiky a projektov pre integrovaný rozvoj územia v rámci BBSK (september); - pracovné stretnutie so zástupcami MŽP SR k návrhu PHÚ SAŽP na rok 2021 (október); - pracovné stretnutie so ŠT 1 k problematike projektového zámeru na riešenie sanácie škôd po banskej činnosti v oblasti Hornej Nitry (november); - pracovné rokovanie na MDaV SR k vytváraniu IS pre zanedbávané a nevyužívané územia, ktorý má byť spustený na Min. dopravy a výstavby SR (november); - účasť na zasadnutiach pracovných skupín na MŽP SR.										
69.	Podpora štátnej environmentálnej politiky prostredníctvom implementácie v environmentálnych projektoch SAŽP	Ing. Valuška / Ing. Stano ORP	12.2020	Úloha je splnená.	4 500,-		625,39		625,39	11 227 824,83
Anotácia: Cieľom úlohy je podpora štatutárnych činností prostredníctvom implementácie environmentálnych projektov v SAŽP v úzkej spolupráci s príslušnými organizačnými zložkami SAŽP. Zahŕňa aktívne sledovanie možných zdrojov financovania environmentálnych projektov, koordináciu pri plánovaní projektov vzhľadom na disponibilné ľudské zdroje, prípravu projektových žiadostí, vedenie centrálnej evidencie projektov SAŽP, podporu projektového manažmentu vo fáze implementácie a monitoringu, poskytovanie informácií o projektovej činnosti pre rozhodovacie procesy, podpora samotnej implementácie environmentálnych projektov SAŽP. (Vid' prehľad riešených a plánovaných projektov v tabuľke pod úlohami PHÚ).										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	Forma výstupov: 1. implementované projekty: - Ochrana vtákov v CHVÚ Ostrovné lúky (LIFE+); - Spracovanie dokumentov Regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry RÚSES II (OP KŽP); - Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska - Zelené obce Slovenska (OP KŽP); - Prenájom nebytových priestorov SO SAŽP v rámci OP KŽP II. (OP KŽP); - „Restoring and managing ecological corridors in mountains as the green infrastructure in the Danube basin“ (INTERREG Danube Transnational Programme); - Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku (OP KŽP); - Informačný program o nepriaznivých dôsledkoch zmeny klímy a možnostiach proaktívnej adaptácie - Akčný plán na riešenie dôsledkov sucha a nedostatku vody H2ODNOTA JE VODA (OP KŽP); - „Taste of Danubian Nature - Chute podunajskej prírody - Dunamenti Természet ízei“ (INTERREG V-A HU-SK); - Posilnenie kapacít súvisiacich so zberom dát v oblasti národného reportingu pre Bazilejský a Štokholmský dohovor (UNEP/MAP); - Právne služby na podporu implementácie SO SAŽP v rámci OP KŽP II. (OP KŽP); - Budovanie inštitucionálnych kapacít na posilnenie efektívneho fungovania manažmentu v odpadovom hospodárstve (SlovakAid); - OP KŽP - MTZ a publicita III. (OP KŽP); - Elektronizácia riadenia procesov štrukturálnych fondov v rámci SF EÚ (OP KŽP); - Podpora implementácie SO SAŽP (OP KŽP); - Obnova SEV SAŽP Dropie (OP KŽP); - Spracovanie dokumentácie ochrany prírody a krajiny - územné systémy ekologickej stability pre vybrané okresy na miestnej úrovni (MÚSES); - Zlepšenie implementácie plánov kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia (LIFE); - Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета 2020 (Environmentálny fond); - Zabezpečenie mzdových výdavkov na podporu implementácie SO SAŽP v roku 2020 (OP KŽP); - Pokračovanie Eionet podpory pre spracovávanie správ o stave životného prostredia pod záštitou projektu ENI SEIS II (SEIS zdieľaný environmentálny informačný systém) v krajinách Východného partnerstva (EEA); - TEACHER - joint Efforts to increase water management Adaptation to climate CHanges in central EuRoPe (INTERREG Central Europe); - Piloting Public Procurement of Innovation (COSME); - Regionálne štúdiá obehového hospodárstva v e-sektore v SaVE regióne (UNEP); - Implementácia špecifických kritérií pre VO zameraných na predchádzanie a znižovanie odpadu z plastov v Albánsku (NORAD); 2. podané projektové žiadosti: - Regionálna štúdiá obehového hospodárstva v e-sektore v SaVE regióne (UNEP); - Výmena kotlov v domácnostiach pre lepšie ovzdušie (OP KŽP); - Metodiky pre hodnotenie investičných rizík spojených s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy(OP KŽP); - Implementácia špecifických kritérií pre VO zameraných na predchádzanie a znižovanie odpadu z plastov v Albánsku (NORAD); - Počiatočné zhodnotenie a budovanie kapacít pre vytvorenie národných stratégií EMS pre plastový odpad s cieľom zabrániť a minimalizovať jeho tvorbu (UNEP); - Posilnenie/Presadzovanie Bazilejského dohovoru a zlepšenie nakladania s plastovým odpadom environmentálne vhodným spôsobom v Moldavskej republike (UNEP); - Materiálno-technické zabezpečenie AK SO SAŽP v roku 2020 (OP KŽP); 3. úspešne ukončené projekty: - pokračovanie Podpory v oblasti zdieľania odbornosti vedomostí Slovenskej Eionet praxe v environmentálnom hodnotení a implementácie princípov podľa SEIS (EEA); - Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета 2020 (Environmentálny fond);									

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
	- Podpora implementácie SO SAŽP (OP KŽP); - OP KŽP - MTZ a publicita III. (OP KŽP); - Taste of Danubian Nature - Chute podunajskej prírody - Dunamenti Természet ízei (INTERREG V-A HU-SK).									
70.	Plnenie úloh delegovaných Slovenskej agentúre životného prostredia Riadiacim orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia na základe Zmluvy o vykonaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom	Ing. Gulčík / Ing. Rochovská SFEÚ	12.2020	Úloha je splnená.	600,-		1 297,96		1 297,96	3 986 076,94
Anotácia: SAŽP sa ako SO podieľa na implementácii OP KŽP pre programové obdobie 2014-2020. Výkon delegovaných úloh z RO pre OP KŽP na SAŽP zabezpečuje SF EÚ v Bratislave a v Banskej Bystrici prostredníctvom jednotlivých odborov riadenia implementácie projektov a ďalších odborov potrebných na zabezpečenie podpory plynulej a efektívnej implementácie OP KŽP. V zmysle organizačného poriadku SAŽP SF EÚ tvoria: - odbor riadenia implementácie projektov vôd; - odbor riadenia implementácie projektov protipovodňových opatrení; - odbor riadenia implementácie projektov ochrany ovzdušia a zmeny klímy; - odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží; - odbor riadenia implementácie projektov ochrany prírody; - odbor riadenia implementácie národných projektov; - odbor kontroly verejného obstarávania; - odbor metodiky a monitorovania; - odbor podpory riadenia a publicity SAŽP; - odbor legislatívno-právny. SAŽP zabezpečuje plnenie úloh SO v rámci OP KŽP v súlade so splnomocnením RO.										
Forma výstupov: - SAŽP ako SO pre OP KŽP v roku 2020 uzavrel: - 56 zmlúv o poskytnutí NFP + 749 dodatkov k zmluvám o poskytnutí NFP; - 17 zmlúv o zriadení záložného práva; - 59 zmlúv o vyplňovanom práve k blankozmenke; - 6 prevádzkových zmlúv a 4 koncesné zmluvy; - v roku 2020 na SO prebehlo: - 375 zmenových konaní; - 1 560 AFK ŽoP a 722 FK VO; - 101 FK nM; - bolo vysporiadaných 136 ŽoVFP, pričom došlo k vysporiadaniu 98 nezrovnalostí; - SO v roku 2020 zistil 199 nezrovnalostí; - SO vydal v roku 2020: 3x MP SO - verzia 6.0, 6.1, 6.2, 3x Príručku pre prijímateľa - verzia 6.0, 6.1, 6.2, 3x Príručku k procesu VO – verzia 6.0, 6.1, 6.2; - SO pre OP KŽP sa v roku 2020 podieľal na vypracovaní podkladov: Výročná správa o vykonávaní OP KŽP v spolupráci s MŽP SR, resp. RO pre OP KŽP, odhad očakávaných výdavkov, záväzný plán plnenia merateľných ukazovateľov, ŽoP na EK, zoznamy o všetkých vykonaných/vykonávaných kontrolách, auditoch a certifikačných overovaniach za OP KŽP za príslušný účtovný rok, šetrenie tretích strán, podklady k SŽoP, vyhlásenie SO o vierohodnosti, ročný súhrn konečných auditorských správ a výsledkov uskutočnených kontrol.										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť	
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J)	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)
71.	Plnenie úloh delegovaných Slovenskej agentúre životného prostredia Riadiacim orgánom pre Operačný program Životného prostredia na základe Splnomocnenia Sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh riadiaceho orgánu	Ing. Gulčík / Ing. Rochovská SFEÚ	12.2020	Úloha je splnená.	500,-		288,60		288,60	
Anotácia: SAŽP sa ako SORO podieľa na implementácii OP ŽP pre programové obdobie 2007-2013. Výkon delegovaných úloh z RO pre OP ŽP na SAŽP zabezpečuje sekcia fondov EÚ v Bratislave prostredníctvom jednotlivých odborov riadenia implementácie a ďalších odborov potrebných na zabezpečenie podpory ukončovania a obdobia udržateľnosti v rámci OP ŽP. V zmysle organizačného poriadku SAŽP SFEÚ tvoria: - odbor riadenia implementácie projektov vód; - odbor riadenia implementácie projektov protipovodňových opatrení; - odbor riadenia implementácie projektov ochrany ovzdušia a zmeny klímy; - odbor riadenia implementácie projektov odpadov a environmentálnych záťaží; - odbor riadenia implementácie projektov ochrany prírody; - odbor riadenia implementácie národných projektov; - odbor kontroly verejného obstarávania; - odbor metodiky a monitorovania; - odbor podpory riadenia a publicity SAŽP; - odbor legislatívno-právny. SAŽP zabezpečuje plnenie úloh SORO v rámci OP ŽP v súlade so splnomocnením RO.										
Forma výstupov: - SAŽP ako SORO pre OP ŽP zabezpečil v roku 2020 kontrolu: - 316 monitorovacích správ projektov, - 20 kontrol na mieste v období udržateľnosti, a priebežne plnil aktivity súvisiace s udržateľnosťou projektov. - SORO pre OP ŽP v rámci udržateľnosti projektov OP ŽP zabezpečuje finálne vysporiadanie finančných vzťahov, pričom vykonáva aj tieto činnosti: - monitorovanie projektov v období udržateľnosti OP ŽP, kontrola realizácie projektov - kontrola na mieste v období udržateľnosti, - vysporiadanie finančných vzťahov, - archivácia projektových zložiek, - ukončovanie projektov OP ŽP, - monitoring neukončených projektov, - prehľad šetrení / súdnych konaní tretích strán (NAKA, OLAF, EK/ EDA (vrátane šetrení súvisiacich s EK/ EDA), PMÚ, ÚVO, ÚVA, súdy, Generálna prokuratúra, EIF/SZRB AM);										
72.	Spolupráca pri zabezpečovaní bilaterálnej, rozvojovej spolupráce	Mgr. Baslarová ORP	12.2020	Úloha je splnená.	1 500,-		1 267,51	33 480,88	1 267,51	33 480,88
Anotácia: Cieľom úlohy je, prostredníctvom prehlbovania kontaktov slovenských expertov s ich zahraničnými partnermi a odovzdávania skúseností, dobrej praxe a odbornej expertízy v kľúčových environmentálnych témach, posilňovať reformné úsilie a transformačné kapacity našich zahraničných partnerov, a tým upevňovať vzájomné bilaterálne vzťahy s perspektívou prípravy zázemia pre spoločné projekty so slovenskými subjektmi.										

Por. č. úlohy	Názov úlohy (stručná anotácia)	Zodpovedný riešiteľ	Termín splnenia úlohy	Stav plnenia úlohy	Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) schválený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) upravený rozpočet		Finančné zabezpečenie úlohy (EUR) skutočnosť		
					Výdavky št. rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje 131J	Výdavky št. rozpočtu	Iné proj./ zdroje (131J)	
	Forma výstupov: - vzhľadom na pandemickú situáciu v súvislosti s COVID-19 boli aktivity so zahraničnými partnermi plnené v menšej miere, prípadne presunuté do online prostredia a prevažne na 2. polrok 2020; účasť na webinároch spolu so zahraničnými partnermi; organizácia webinára pre šesť krajín východného partnerstva; zverejňovanie a diseminácia správ a výstupov z medzinárodných a bilaterálnych stretnutí; - webinár a diskusia so zástupcami Moldavska k tvorbe indikátorov k odpadom, webinár so zástupcami Azerbajdžanu, konzultácia expertov k Environmental Indicator Catalogue for Azerbaijan; komunikácia s nóorskymi partnermi, príprava podkladových materiálov k preddefinovaného projektu v rámci environmentálneho strediska DROPIE; - podľa aktuálnej situácie s COVID-19 pripravená spolupráca pre stretnutie s nóorskymi partnermi, možná ďalšia spolupráca s krajinami východného partnerstva v rámci spracovávania Správ o stave ŽP a indikátorov cez semináre a webináre.										
	PREHĽAD FINANČNÉHO ZABEZPEČENIA ÚLOH PODĽA OBLASTÍ:										
I.	Hodnotenie životného prostredia				32 700,-	0,-	27 842,74	0,-	27 842,74	70 902,58	
II.	Environmentálna informatika				22 850,-	0,-	27 742,41	173 961,76	27 742,41	186 844,01	
III.	Environmentálne služby				30 127,-	0,-	24 613,73	0,-	24 616,73	0,-	
IV.	Environmentálne manažérstvo a nástroje environmentálnej politiky				43 700,-	0,-	6 875,31	0,-	6 875,31	0,-	
V.	Starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie				38 400,-	0,-	26 888,86	0,-	26 888,86	215 570,55	
VI.	Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета a komunikácia				45 700,-	0,-	77 583,73	133 564,10	37 583,73	1 106 508,67	
VII.	Reporting a podpora plnenia medzinárodných záväzkov, medzinárodná spolupráca				30 850,-	0,-	569,78	0,-	569,78	39 673,27	
VIII.	Podpora štátnej environmentálnej politiky				11 100,-	0,-	7 264,77	33 480,88	6 484,77	15 247 382,65	
	Hlavná činnosť spolu				255 427,-	0,-	199 381,33	341 006,74	158 604,33	16 866 881,73	
XI.	Režijná činnosť				2 996 109,-	30 000,-	3 956 719,12	1 277 420,63	3 950 875,99	1 044 967,53	
	CELKOM				3 251 536,-	30 000,-	4 156 100,45	1 618 427,37	4 109 480,32	17 911 849,26	

SPRACOVANIE DOKUMENTOV REGIONÁLNYCH ÚZEMNÝCH SYSTÉMOV EKOLOGICKEJ STABILITY PRE POTREBY VYTVORENIA ZÁKLADNEJ VÝCHODISKOVEJ BÁZY PRE REGULÁCIU NÁVRHU BUDOVANIA ZELENEJ INFRAŠTRUKTÚRY RÚSES II, OP KŽP, kód projektu: 310011M776

Plnenie MU:

- Spracovanie dokumentov územného systému ekologickej stability - 88 %

Čerpanie: 92,67 %

PODPORA BIODIVERZITY PRVKAMI ZELENEJ INFRAŠTRUKTÚRY V OBCIACH SLOVENSKA - ZELENÉ OBCE SLOVENSKA, OP KŽP, kód projektu: 310011N330,

Plnenie MU:

- Realizácie prvkov zelenej infraštruktúry - 22,05 %

Čerpanie: 23,1%

PRENÁJOM NEBYTOVÝCH PRIESTOROV SO SAŽP V RÁMCI OP KŽP II., OP KŽP, kód projektu: 310051X076,

Plnenie MU:

- Prevádzková podpora implementácie OP – MRR – 87,42 %

- Prevádzková podpora implementácie OP – VRR – 87,35 %

Čerpanie: 70,72 %

ZLEPŠOVANIE INFORMOVANOSTI A POSKYTOVANIE PORADENSTVA V OBLASTI ZLEPŠOVANIA KVALITY ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA NA SLOVENSKU, OP KŽP, kód projektu: 310000N329

Plnenie MU:

- Počet osôb zapojených do informačných aktivít – 1 094,31 %
- Počet subjektov zapojených do informačných aktivít – 14,50 %
- Počet zrealizovaných informačných aktivít – 21,26 %

Čerpanie: 23,18 %

INFORMAČNÝ PROGRAM O NEPRIAZNIVÝCH DÔSLEDKOCH ZMENY KLÍMY A MOŽNOSTIACH PROAKTÍVNEJ ADAPTÁCIE - AKČNÝ PLÁN NA RIEŠENIE DÔSLEDKOV SUCHA A NEDOSTATKU VODY H2ODNOTA JE VODA, OP KŽP, kód projektu: 310021S964

Plnenie MU:

- Počet zrealizovaných informačných aktivít – 55,17 %

Čerpanie: 78,55 %

PRÁVNE SLUŽBY NA PODPORU IMPLEMENTÁCIE SO SAŽP V RÁMCI OP KŽP II., OP KŽP, kód projektu: 310051W696

Plnenie MU:

- Právne služby 2018-2019 – MRR – 100,00 %
- Právne služby 2018-2019 – VRR – 100,00 %
- Právne služby 2019 – 2023 – MRR – 29,05 %
- Právne služby 2019-2023 – VRR – 29,05 %

Čerpanie: 30,23 %

OP KŽP - MTZ A PUBLICITA III., OP KŽP, kód projektu: 310051X259

Plnenie MU:

- Počet administratívnych kapacít vybavených materiálno-technickým vybavením z TP – 103,97 %
- Počet mediálnych výstupov – 100,00 %
- Počet zrealizovaných informačných aktivít – 100,00 %

Čerpanie: 98,01 %

ELEKTRONIZÁCIA RIADENIA PROCESOV ŠTRUKTURÁLNYCH FONDov V RÁMCI SF EÚ, OP KŽP, kód projektu: 310051W786

Plnenie MU:

- Počet administratívnych kapacít vybavených materiálno-technickým vybavením z TP – 87,25 %
- Počet dodaných informačných a komunikačných technológií – 100,00 %

Čerpanie: 30,00 %

PODPORA IMPLEMENTÁCIE SO SAŽP, OP KŽP, kód projektu: 310051Y384

Plnenie MU:

- Počet administratívnych kapacít vybavených materiálno-technickým vybavením z TP – 102,50 %

- Počet zrealizovaných aktivít alebo poskytnutých služieb – 12,80 %
- Počet zrealizovaných hodnotení, analýz a štúdií – 100,00 %

Čerpanie: 25,79 %

OBNOVA SEV SAŽP DROPIE, OP KŽP, kód projektu: 310041U797

Plnenie MU:

- Množstvo tepelnej energie vyrobenej v zariadení OZE – 0,00 %
- Odhadované ročné zníženie emisií skleníkových plynov – 0,00 %
- Počet opatrení na zníženie spotreby energie realizovaných vo verejnej budove – 100,00 %
- Počet verejných budov na úrovni nízkoenergetickej alebo ultranízkoenergetickej alebo s takmer nulovou potrebou energie – 100,00 %
- Podlahová plocha budov obnovených nad rámec minimálnych požiadaviek – 100,00 %
- Spotreba energie v budove po realizácii opatrení energetickej efektívnosti – 0 %
- Spotreba energie v budove pred realizáciou opatrení energetickej efektívnosti – 100,00 %
- Zníženie konečnej spotreby energie vo verejných budovách – 0 %
- Zníženie potreby energie vo verejných budovách – 0 %
- Zníženie produkcie emisií NOx – 0 %
- Zníženie produkcie emisií PM10 – 0 %
- Zníženie produkcie emisií SO2 – 0 %
- Zníženie ročnej spotreby primárnej energie vo verejných budovách – 0 %
- Zvýšená kapacita výroby energie z obnoviteľných zdrojov – 0 %
- Zvýšená kapacita výroby tepla z obnoviteľných zdrojov – 0 %
- Čerpanie: 76,21 %

SPRACOVANIE DOKUMENTÁCIE OCHRANY PRÍRODY A KRAJINY - ÚZEMNÉ SYSTÉMY EKOLOGICKEJ STABILITY PRE VYBRANÉ OKRESY NA MIESTNEJ ÚROVNI (MÚSES), OP KŽP, kód projektu: 310011X663

Plnenie MU:

- Spracovanie dokumentov územného systému ekologickej stability - 0 %

Čerpanie: 29,62 %

ZABEZPEČENIE MZDOVÝCH VÝDAVKOV NA PODPORU IMPLEMENTÁCIE SO SAŽP V ROKU 2020, OP KŽP, kód projektu: 310051Y740

Plnenie MU:

- Počet administratívnych kapacít financovaných z technickej pomoci – 98,64 %
- Počet refundovaných hodín zamestnancov mimopracovného pomeru – 82,04 %

Čerpanie: 29,62 %

POUŽITÉ SKRATKY:

BAT/BEP	najlepšia dostupná technika / najlepšia environmentálna prax
BHEŠ	bezprostredná hrozba environmentálnej škody
DB	databáza
DOD	deň otvorených dverí
EEA	Európska environmentálna agentúra
EF	Environmentálny fond
EK	Európska komisia
EVZ	efektívne využívanie zdrojov
EZ	efektivita zdrojov
EZS	elektronický zabezpečovací systém
FZKI SPU	Fakulta záhradníctva a krajinného inžinierstva Slovenskej poľnohospodárskej univerzity
HKŠ	historické krajinné štruktúry
CHKO	chránená krajinná oblasť
CHVK	charakteristický vzhľad krajiny
IEEG	expertná skupina pre smernicu o priemyselných emisiách
IPKZ EC	integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania
IS	informačný systém
ISI	informačný systém indikátorov
NIPI	národná infraštruktúra pre priestorové informácie
NP	národný park
OBÚ	obvodný banský úrad
OcÚ	obecný úrad
OP KŽP	Operačný program Kvalita životného prostredia
OP ŽP	Operačný program Životné prostredie
OÚ	okresný úrad
OÚ OSŽP	okresný úrad – odbor starostlivosti o životné prostredie
PZPH	prevencia závažných priemyselných havárií
REG EŠ	register environmentálnych škôd
RÚSES	regionálny územný systém ekologickej stability
SIŽP	Slovenská inšpekcia životného prostredia
SMOPAJ	Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva
SO	sprostredkovateľský orgán
SSJ	Správa slovenských jaskýň
ŠGÚDŠ	Štátny geologický ústav Dionýza Štúra
SŠ	stredná škola
ŠOP SR	Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
ŠS	štátna správa
TUR	trvalo udržateľný rozvoj

ZI	zelená infraštruktúra
ZR	zelený rast
ZŠ	základná škola
ŽP	životné prostredie