

VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2025



SLOVENSKÁ AGENTÚRA
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Obsah

1	IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	3
2	PÔSOBNOSŤ A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE.....	6
3	ČINNOSTI ORGANIZÁCIE	11
3.1	Organizačné jednotky priamo riadene generálnym riaditeľom.....	12
3.2	Sekcia starostlivosti o krajinu, sídla, regióny a ponúk eia a gis.....	12
3.3	Sekcia riadenia projektov a prierezových činností.....	22
3.4	Sekcia environmentalistiky a medzinárodnej spolupráce	23
3.5	Sekcia environmentálnej informatiky	41
3.6	Sekcia programu Obnov dom	42
3.7	Sekcia riadenia ľudských zdrojov, právnych služieb a správy majetku	45
3.8	Sekcia ekonomiky.....	47
4	PROJEKTY PODPORUJÚCE STRATEGICKÉ CIELE SAŽP	49
5	ROZPOČET ORGANIZÁCIE	61
5.1	PRÍJMY A VÝDAVKY	63
5.2	VÝDAVKY NA ZAHRANIČNÉ AKTIVITY	70
5.3	VÝKAZNÍCTVO, SÚVAHA, NÁKLADY A VÝNOSY SAŽP ZA ROK 2025.....	70
5.4	ZHODNOTENIE MAJETKOVEJ POZÍCIE ORGANIZÁCIE, ZMENY STAVU MAJETKU A ZÁVÄZKOV SAŽP	71
5.5	DODRŽIAVANIE PLATOBNEJ DISCIPLÍNY	75
5.6	ZHODNOTENIE VÝSLEDKOV KONTROL.....	75
6	ZHODNOTENIE ZAMESTNANOSTI	78
6.1	VYHODNOTENIE PLNENIA MZDOVÝCH PROSTRIEDKOV	78
6.2	VÝVOJ PRIEMERNEJ MZDY V ROKU 2025.....	79
6.3	ROZBOR ZAMESTNANOSTI – POHYB ZAMESTNANCOV	79
6.4	ŠTRUKTÚRA ZEMEŠTNANCOV V ROKU 2025	79
7	HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA V ROKU 2025	81
8	HODNOTENIE SAŽP ZA ROK 2025 ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP	82
8.1	HODNOTENIE PRÍNOSU SAŽP PRE MŽP	82
9	HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV SAŽP	92
10	KONTRAKT SO ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP SR A JEHO PLNENIE	93
	Príloha č. 1: Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh SAŽP za rok 2025	94

1 IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Zriaďovateľ: Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
Názov organizácie: Slovenská agentúra životného prostredia
Generálny riaditeľ: PhDr. Juraj Moravčík
Sídlo organizácie: Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica
IČO: 00626031
Forma hospodárenia: príspevková organizácia
Dátum zriadenia: 01. 07. 1993
Kontakt: tel.: +421/48/43 74 111

Vrcholový manažment SAŽP v roku 2025:

Generálny riaditeľ:

PhDr. Juraj Moravčík

Kancelária GR:

Mgr. Peter Ilčík od 1.1.2025 do 31.10.2025

Riaditeľ sekcie environmentalistiky a medzinárodnej spolupráce:

Mgr. Michal Budinský do 30.4.2025

Ing. Jozef Turok od 1.5.2025 do 30.9.2025 poverený zastupovaním

Mgr. Marek Kotman od 1.10.2025 do 31.10.2025 poverený zastupovaním

Mgr. Marek Kotman od 1.11.2025

Riaditeľ sekcie riadenia projektov a prierezových činností:

Ing. Adam Stano do 31.3.2025

PhDr. Priska Seldláčková od 1.4.2025 do 31.10.2025

Ing. Eva Klíčová od 1.11.2025

Riaditeľ sekcie environmentálnej informatiky:

Ing. Marek Hubáček

Riaditeľ sekcie ekonomiky

Ing. Katarína Soláriková od 1.5.2025

Riaditeľ sekcie plánu obnovy:

Ing. Richard Švirk

Riaditeľ centra obehového hospodárstva a environmentálneho manažérstva

PhDr. Jozef Vašina od 1.10.2024 do 30.4.2025

Ing. Veronika Beňadiková od 1.5.2025 poverená zastupovaním do 14.6.2025

Riaditeľ sekcia riadenia ľudských zdrojov, právnych služieb a správy majetku:

Mgr. Ján Veteráni od 1.5.2025

Riaditeľ sekcie starostlivosti o krajinu, sídla, regióny a ponúk EIA a GIS

Mgr. Mária Garčárová od 1.11.2025

Úsek generálního ředitele od 01.03.2024 do 30.10.2025

- Sekretariát GR od 1.9.2024 do 30.10.2025
Mgr. Peter Ilčík
- odbor ekonomiky:
Ing. Zdenka Turanová
- odbor prevádzky a správy majetku:
Mgr. Pavol Miškovič do 30.4.2025
Miloš Rybanský od 1.5.2025
- odbor verejného obstarávania:
PhDr. Petra Baričová
- odbor personalistiky:
Mgr. Terézia Herková do 1.1.2025
- odbor právnych služieb:
Mgr. Branislav Juhás
- odbor organizačných a podporných činností do 31.10.2025:
Mgr. Peter Ilčík, poverený zastupovaním vedúceho odboru do 31.07.2025
Mgr. Denis Valent od 1.8.2025 do 31.10.2025

Sekcia environmentalistiky a medzinárodnej spolupráce:

- odbor environmentálnych služieb:
Ing. Andrea Saxová
- odbor informačnej podpory environmentálnej politiky:
Ing. Zuzana Lieskovská do 30.4.2025
- odbor starostlivosti o krajinu, sídla a regióny:
Mgr. Mária Garčárová
- odbor environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu:
RNDr. Jana Bačkorová, PhD. do 31.3.2025
- odbor výskumu a medzinárodnej spolupráce:
RNDr. Radoslav Považan, PhD. do 31.3.2025

Sekcia riadenia projektov SAŽP:

- odbor riadenia projektov 1:
Ing. Katarína Kolesárová do 31.3.2025
- odbor riadenia projektov 2:
PhDr. Priska Sedlačeková do 31.3.2025
- odbor projektov od 1.4.2025
PhDr. Priska Sedlačeková od 1.4.2025 do 31.10.2025
Ing. Patrícia Čunderlíková od 1.4.2025 do 31.10.2025 poverená zastupovaním

Sekcia environmentálnej informatiky:

- odbor informačných systémov:
Ing. Marek Hubáček
- odbor prevádzky IT:
RNDr. Marek Andel do 31.10.2025
- odbor IT služieb plánu obnovy:
Mgr. Peter Sojka do 31.10.2025
- odbor IT prevádzky a IT služieb od 1.11.2025
Mgr. Peter Sojka od 1.11.2025

Sekcia ekonomiky od 15.5.2025:

- odbor metodiky:
Ing. Zdenka Turanová
- odbor verejného obstarávania
PhDr. Petra Baričová

Sekcia plánu obnovy:

- odbor metodiky:
Ing. Katarína Dziváková
- odbor koordinácie a auditu:
Mgr. Ján Veteráni do 31.3.2025
- odbor implementácie plánu obnovy:
Ing. Peter Horváth
- odbor riadenia regionálnych kancelárií
Ing. Jaroslav Adamkovič, PhD.

Centrum obehového hospodárstva a environmentálneho manažérstva

- odbor odpadového hospodárstva
Ing. Matej Beňák
- Regionálne centrum Bazilejského dohovoru
RNDr. Dana Lapešová do 31.10.2025
- Odbor environmentálneho manažérstva
Mgr. Dominika Lorencová

2 PÔSOBNOSŤ A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE

PÔSOBNOSŤ ORGANIZÁCIE

SLOVENSKÁ AGENTÚRA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA je odbornou organizáciou Ministerstva životného prostredia SR s celoslovenskou pôsobnosťou zameranou na starostlivosť o životné prostredie a tvorbu krajiny v súlade so zásadami trvalo udržateľného rozvoja. SAŽP bola zriadená rozhodnutím ministra životného prostredia SR zo 17. mája 1993 ako rozpočtová organizácia Ministerstva životného prostredia SR, svoju činnosť začala 1. júla 1993, od 1. 1. 2001 je príspevkovou organizáciou. V roku 2005 boli SAŽP udelené certifikáty systému manažérstva kvality a systému environmentálneho manažérstva podľa noriem ISO 9001 a 14001. SAŽP je právnickou osobou poverenou Ministerstvom životného prostredia SR vykonávať funkciu príslušného orgánu SR pre EMAS.

Organizačná štruktúra SAŽP v roku 2025 bola realizovaná na základe vydania nového znenia **zriaďovacej listiny** vydanéj Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 27.11.2024 č. 46/2024-1.11.1 o vydaní nového znenia zriaďovacej listiny Slovenskej agentúry životného prostredia a nového znenia **štatútu SAŽP** vydaného Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 27.11.2024 č. 45/2024-1.11.1 o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia.

Agentúra ako odborná organizácia v rámci hlavnej činnosti (podľa platného štatútu a zriaďovacej listiny) najmä:

- a) pripravuje odborné podklady pre návrhy environmentálnych stratégií, koncepcií, programov, plánov, právnych predpisov, technických noriem a metodík, vypracúva štúdie, prehľady a správy a zostavuje databázy vyplývajúce zo
 1. zákona č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 2. zákona č. 67/2010 Z. z. o podmienkach uvedenia chemických látok a chemických zmesí na trh a o zmene a doplnení niektorých zákonov (chemický zákon) v znení neskorších predpisov,
 3. zákona č. 127/2006 Z. z. o perzistentných organických látkach a o zmene a doplnení zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 4. zákona č. 39/2013 Z. z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 5. zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 6. zákona č. 469/2002 Z. z. o environmentálnom označovaní výrobkov v znení neskorších predpisov,
 7. zákona č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 8. zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 9. zákona č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov,
 10. zákona č. 525/2003 Z. z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 11. zákona č. 2/2005 Z. z. o posudzovaní a kontrole hluku vo vonkajšom prostredí a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 272/1994 Z. z. o ochrane zdravia ľudí v znení neskorších predpisov,

12. zákona č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 13. zákona č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie v znení neskorších predpisov,
 14. zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov,
 15. zákona č. 409/2011 Z. z. o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 16. zákona č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 17. zákona č. 146/2023 Z. z. o ochrane ovzdušia a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 18. zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov,
 19. zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov,
 20. zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov,
 21. zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- b) podieľa sa a spolupracuje na budovaní rezortných agendových informačných systémov, zameraných na zhromažďovanie, harmonizáciu a sprístupňovanie environmentálnych údajov, vytváraných organizáciami v pôsobnosti zriaďovateľa ako aj ďalších príbuzných rezortov,
 - c) zabezpečuje prevádzku webového sídla enviroportal.sk - informačného portálu rezortu zriaďovateľa zameraného na zverejňovanie informácií o životnom prostredí, informovanie o aktuálnych udalostiach v oblasti životného prostredia a publikovanie výstupov z rezortných agendových informačných systémov,
 - d) podieľa sa na mapovaní environmentálnych javov v krajine nástrojmi geoinformatiky a diaľkového prieskumu Zeme,
 - e) zabezpečuje úlohy v environmentálnej informatike v oblasti kvalifikácie a kvantifikácie životného prostredia,
 - f) podporuje kybernetickú bezpečnosť environmentálnych informácií a tvorí kybernetické (digitálne) prostredie na podporu bezpečnosti a manažmentu mimoriadnych udalostí vznikajúcich z faktorov zložiek životného prostredia,
 - g) podieľa sa na implementácii a manažmente národných a medzinárodných politík v oblasti environmentálnych informácií,
 - h) zhromažďuje, vyhodnocuje, porovnáva, kategorizuje a zverejňuje súhrnné údaje a poznatky o environmentálnej situácii a jej vývoji, o prírodnom a kultúrnom dedičstve v krajine, vrátane zabezpečovania tvorby a napĺňania systému environmentálnych ukazovateľov a príslušných databáz,
 - i) sleduje vývojové trendy v jednotlivých odvetviach svojej pôsobnosti, vypracúva rozvojové zámery, odborné stanoviská a vyjadrenia pre zriaďovateľa o ostatné orgány štátnej správy starostlivosti o životné prostredie a plní úlohy odborného koordinátora v prierezových odvetviach starostlivosti o životné prostredie,
 - j) podieľa sa na rozvoji environmentálnej výchovy, vzdelávania, vedy, monitoringu, informatiky, štatistiky, výkazníctva a spravodajstva v rezorte zriaďovateľa, ako aj na príprave a vydávaní správy o stave životného prostredia v Slovenskej republike za príslušný kalendárny rok,
 - k) podieľa sa na podpore rozvoja environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu (EVVO) a zabezpečuje národnú koordináciu na úseku neformálnej environmentálnej výchovy, a to pri koordinácii systému certifikácie poskytovateľov environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu, pričom zároveň plní funkciu administratívneho orgánu certifikácie poskytovateľov EVVO pre celé územie Slovenskej republiky, ďalej pri tvorbe a prevádzkovaní portálu environmentálnej výchovy (EWOBOX) a systému štatistického zberu a vykazovania údajov v tejto oblasti na území Slovenskej republiky,
 - l) zabezpečuje činnosti vyplývajúce z nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 66/2010 z 25. novembra 2010 o environmentálnej značke EÚ,

- m) pôsobí ako poverená právnická osoba podľa zákona č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súlade s nariadením Európskeho parlamentu (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), nariadením Komisie (EÚ) 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 a nariadením Komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009,
- n) participuje (ako vertikálna organizačná zložka) na podporných činnostiach resp. poskytuje odbornú pomoc subjektom hospodárstva resp. priemyslu pri príprave a implementácii projektov zameraných na realizáciu opatrení zelenej ekonomiky,
- o) zabezpečuje podľa pokynov zriaďovateľa školenia na získanie osobitných kvalifikačných predpokladov na výkon niektorých činností na úseku starostlivosti o životné prostredie a vykonáva poradenskú činnosť na tomto úseku,
- p) zabezpečuje prevádzku strediska environmentálnej výchovy Dropie (SEV Dropie),
- q) zabezpečuje prevádzku redakcie Enviromagazínu a organizuje environmentálne podujatia, vrátane Envirofilmu,
- r) spolupracuje na príprave podkladov a vyhodnocovaní environmentálnych úloh súvisiacich s Agendou 2030 a implementačných dokumentov prijatých na národnej úrovni,
- s) rozpracúva environmentálne stratégie, koncepcie a programy OSN, EÚ a OECD v podmienkach Slovenskej republiky, ako aj celoslovenské súhrnné environmentálne stratégie, koncepcie a programy a dokumenty podporujúce prechod na obehové hospodárstvo, vyhodnocuje ich realizáciu a zostavuje príslušné hodnotiace správy,
- t) podieľa sa na tvorbe strategických a koncepčných dokumentov odpadového hospodárstva (napr. POH SR) a rozvojových programov, analýz, stanovísk a metodických nástrojov v oblasti odpadového hospodárstva, koordinuje a rozvíja ich v súlade s legislatívou EÚ, zbiera a spracováva údaje o vzniku a nakladaní s odpadmi, vypracúva odborné stanoviská, posudky a vyjadrenia pre orgány štátnej správy odpadového hospodárstva, samosprávne orgány a pre subjekty nakladajúce s odpadmi, poskytuje poradenstvo a konzultácie orgánom štátnej správy a odbornej verejnosti v odpadovom hospodárstve k problematike nakladania s odpadmi,
- u) zabezpečuje odborné úlohy starostlivosti o životné prostredie vyplývajúce z členstva Slovenskej republiky, zriaďovateľa a agentúry v medzinárodných organizáciách s environmentálnym zameraním,
- v) zabezpečuje plnenie záväzkov odborného charakteru vyplývajúcich pre Slovenskú republiku z:
 1. Dohovoru o cezhraničných účinkoch priemyselných havárií,
 2. Dohovoru EHK OSN o hodnotení vplyvu na životné prostredie presahujúceho štátne hranice,
 3. Dohovoru o ochrane svetového kultúrneho a prírodného dedičstva,
 4. Dohovoru o prístupe k informáciám, účasti verejnosti na rozhodovacom procese a prístupe k spravodlivosti v záležitostiach životného prostredia,
 5. Európskeho dohovoru o krajine,
 6. Rámcového dohovoru o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát (Karpatský dohovor),
 7. Dohovoru o biologickej diverzite,
- w) zabezpečuje činnosť Regionálneho centra Bazilejského dohovoru regiónu strednej Európy pre školenie a prenos technológií,
- x) plní funkciu výkonného sekretariátu pre Program obnovy dediny a zastupovanie Slovenskej republiky v Európskom pracovnom spoločenstve pre rozvoj vidieka a obnovu dediny,
- y) plní funkciu výkonného sekretariátu pre Zelený vzdelávací fond,

- z) pripravuje a uplatňuje odborné podklady starostlivosti o krajinu, environmentálnej vhodnosti a bezpečnosti vyplývajúce zo zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, zo starostlivosti o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- aa) zabezpečuje uplatňovanie nástrojov integrovaného manažmentu krajiny, ako aj využitie nových poznatkov pre starostlivosť o krajinu s cieľom zachovania bohatého prírodného a kultúrohistorického dedičstva,
- bb) podieľa sa na integrácii zelenej infraštruktúry do sektorových politík a podporuje budovanie zelenej infraštruktúry, ako významného faktoru pre riadenie prírodného kapitálu, regionálneho rozvoja zmeny klímy, riadenia rizík v prípade katastrof a manažmentu životného prostredia,
- cc) zabezpečuje koncepčnú a poradenskú činnosť v oblasti podpory budovania riadenia geoparkov, náučných chodníkov a lokalít,
- dd) vypracúva odborné podklady pre prípravu a implementáciu strategických dokumentov, legislatívnych predpisov a metodík týkajúcich sa environmentálnych záťaží, environmentálnej zodpovednosti pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd, prevencii závažných priemyselných havárií a integrovanej prevencii a kontroly znečisťovania životného prostredia,
- ee) zabezpečuje úlohy súvisiace s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 401/2009 z 23. apríla 2009 o Európskej environmentálnej agentúre a Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej sieti; plní funkciu národného ohniskového bodu (NFP) Európskej environmentálnej agentúry, člena riadiacej rady Európskej environmentálnej agentúry, národného uzla Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej sieti a vybraných národných referenčných centier,
- ff) zabezpečuje realizáciu čiastkových aktivít súvisiacich s plnením reportingových povinností, prípravy a podávania správ pre Európsku komisiu a OECD za vybrané oblasti životného prostredia,
- gg) koncepčne a koordinačne zabezpečuje a realizuje informačné, propagačné a osvetové aktivity a programy na národnej úrovni,
- hh) podieľa sa na hodnotení ekosystémových služieb a environmentálnom účtovníctve,
- ii) zabezpečuje výkon činnosti manažérov kvality ovzdušia a spoluprácu pri príprave strategických, koncepčných a programových dokumentov v oblasti ochrany ovzdušia, informačnú, vzdelávaciu a propagačnú podporu ochrany ovzdušia,
- jj) zabezpečuje aktivity súvisiace s tvorbou výhľadových štúdií a scenárov v oblasti starostlivosti o životné prostredie,
- kk) zabezpečuje odbornú, poradenskú a konzultačnú činnosť v rámci budovania a podpory prírodného a udržateľného turizmu,
- ll) plní úlohy sprostredkovateľa v rámci Plánu obnovy a odolnosti, komponentu 2 Obnova budov a komponentu 19 REPowerEU, tematická oblasť 2: Obnova a spracovanie budov, investícia 4, Podpora obnovy domácností ohrozených energetickou chudobou, vrátane všetkých jej čiastkových opatrení.

STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE

Činnosť Slovenskej agentúry životného prostredia sa v roku 2025 sústreďovala na kvalitné, efektívne plnenie schváleného Plánu hlavných úloh, riadenie projektov pre podporu plnenia poslania a hlavných činností agentúry. V priebehu roka 2025 boli naďalej realizované racionalizačné opatrenia v oblasti hospodárneho nakladania so zverenými zdrojmi. Hlavnými úlohami v strednodobom výhľade sú úlohy zamerané na:

1. koncentráciu hlavnej činnosti do prioritných oblastí definovaných zriaďovateľom
2. realizáciu efektívnej organizačnej štruktúry a efektivitu nakladania so zverenými zdrojmi

3. plnenie úlohy sprostredkovateľa v rámci Plánu obnovy a odolnosti, komponentu 2 Obnova budov a komponentu 19 REPowerEU, tematická oblasť 2: Obnova a spracovanie budov, investícia 4, Podpora obnovy domácností ohrozených energetickou chudobou, vrátane všetkých jej čiastkových opatrení.

V neposlednom rade sa činnosť Slovenskej agentúry životného prostredia v strednodobom výhľade sústredila na realizáciu projektov. V rámci implementácie projektov SAŽP v roku 2025 riešila 12 projektov, bolo podaných 7 projektových zámerov, k 31.12.2025 bol 1 schválený, 1 posunutý do druhého kola a 4 boli v štádiu hodnotenia.

3 ČINNOSTI ORGANIZÁCIE

Slovenská agentúra životného prostredia má celoslovenskú pôsobnosť. Prostredníctvom nej zriaďovateľ zabezpečuje plnenie odborných úloh odvetví starostlivosti o životné prostredie vymedzených predmetom činnosti v jej zriaďovacej listine, ktorými sú:

- a) manažment environmentálnych rizík, vrátane rizík vyplývajúcich z používania chemických látok a chemických zmesí a environmentálna bezpečnosť,
- b) prevencia závažných priemyselných havárií,
- c) environmentálna zodpovednosť pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd,
- d) integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia,
- e) environmentálne hodnotenie a označovanie produktov,
- f) environmentálne manažérstvo a audit,
- g) eliminácia environmentálnych záťaží,
- h) odpadové hospodárstvo a využívanie obalov,
- i) nakladanie s odpadom z ťažobného priemyslu,
- j) posudzovanie vplyvov na životné prostredie,
- k) hodnotenie environmentálnej situácie,
- l) podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu a prechodu na obehové hospodárstvo,
- m) environmentálna informatika,
- n) starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie,
- o) starostlivosť o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- p) krajinné plánovanie, integrácia a podpora budovania zelenej infraštruktúry,
- q) participácia a odborná pomoc pri realizácii opatrení zelenej ekonomiky,
- r) environmentálna výchova, vzdelávanie, veda a edičná činnosť k problematike starostlivosti o životné prostredie a podpora rozvoja environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu na území Slovenskej republiky prostredníctvom Zeleného vzdelávacieho fondu a národnej koordinácie vo vymedzených oblastiach na úseku neformálnej environmentálnej výchovy,
- s) koncepčné a koordinačné zabezpečenie a realizácia informačných, propagačných a osvetových aktivít a programov na národnej úrovni,
- t) programovanie a implementácia environmentálnych projektov,
- u) rozvoj nástrojov environmentálnej politiky,
- v) hodnotenie ekosystémových služieb a environmentálne účtovníctvo,
- w) podpora a následná realizácia výskumu a vývoja,
- x) podpora a následná realizácia vedeckého bádania,
- y) podpora vedeckej spolupráce s vysokými školami, univerzitami a výskumnými inštitúciami na národnej a medzinárodnej úrovni,
- z) zverejňovanie informácií o živom prostredí, publikovanie výstupov z informačných systémov v oblasti životného prostredia a poskytovanie poradenstva,
- aa) zabezpečenie plnenia úloh Regionálneho centra Bazilejského dohovoru pre krajiny strednej a východnej Európy,
- bb) starostlivosť o sídla, regióny a krajinu v oblasti životného prostredia a strategického plánovania rozvoja na regionálnej a miestnej úrovni,
- cc) rozvoj, manažment a podpora prírodného turizmu a udržateľného cestovného ruchu v chránených územiach,
- dd) environmentálna regionalizácia ako zdroj informácií o živom prostredí v Slovenskej republike a v jej regiónoch,
- ee) podpora budovania zelenej infraštruktúry a adaptácie na zmenu klímy,
- ff) vykonávanie úloh v rámci implementácie projektov financovaných z Programu Slovensko,
- gg) plnenie úloh Sprostredkovateľa v rámci Plánu obnovy a odolnosti, komponentu 2 Obnova budov a komponentu 19 REPowerEU, tematická oblasť 2: Obnova a spracovanie budov,

investícia 4, Podpora obnovy domácností ohrozených energetickou chudobou, vrátane všetkých jej čiastkových opatrení.

Slovenská agentúra životného prostredia sa k 31.12.2025 členila na nasledovné organizačné jednotky:

- **Kancelária GR**
- **Sekcia starostlivosti o krajinu, sídla, regióny a ponúk EIA a GIS**
- **Sekcia riadenia projektov a prierezových činností**
- **Sekcia environmentalistiky a medzinárodnej spolupráce**
- **Sekcia environmentálnej informatiky**
- **Sekcia programu Obnov dom**
- **Sekcia riadenia ľudských zdrojov, právnych služieb a správy majetku**
- **Sekcia ekonomiky**

Jednotlivé organizačné jednotky mali svoje pracoviská lokalizované aj v nasledovných miestach:

- Banská Bystrica
- Bratislava
- Košice
- Liptovský Mikuláš
- Lučenec
- Nitra
- Prešov
- Trenčín
- Trnava
- Zemplínska Olča
- Žilina

3.1 ORGANIZAČNÉ JEDNOTKY PRIAMO RIADENE GENERÁLNYM RIADITEĽOM

Kancelária generálneho riaditeľa

Kancelária vedie sekretariát generálneho riaditeľa, zabezpečuje asistenčné služby pre generálneho riaditeľa, zástupcu generálneho riaditeľa a riaditeľov sekcií. Koordinuje prípravu materiálov do Porady vedenia MŽP SR, porady vedenia SAŽP a riaditeľov sekcií. Eviduje a vybavuje žiadosti o poskytnutie informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.

3.2 SEKCIA STAROSTLIVOSTI O KRAJINU, SÍDLA, REGIÓN Y A PONÚK EIA A GIS

Sekcia sa organizačne člení na:

- Odbor starostlivosti o krajinu, sídla a regióny
- Odbor environmentálnych služieb

Odbor starostlivosti o krajinu, sídla a regióny

Odbor sa zameriava na komplex činností zameraných na ochranu, manažment a plánovanie sídelných oblastí prepojených s voľnou krajinou. Spracováva odborné, metodické, legislatívne podklady, posudky, stanoviská a štúdie k územnému systému ekologickej stability, krajinnému plánovaniu,

pozemkovým úpravám, urbanistickým materiálom, rozvojovým koncepciám a programom rozvoja sídel a regiónov so zameraním na optimálne využívanie krajiny. Zbiera a spracováva údaje z tejto oblasti, ktoré následne vyhodnocuje a informuje verejnosť o stave životného prostredia v sídlach a regiónoch. Podporuje vidiecke komunity k rozvoju zdravého životného prostredia, so zachovaním prírodných a kultúrnych hodnôt vidieckej krajiny. Venuje sa vzdelávacej a osvetovej činnosti prostredníctvom odborných podujatí.

Odbor spracovával odborné podklady, posudky, stanoviská k územnoplánovacej dokumentácii sídiel, k urbanistickým materiálom, štúdiám, koncepciám, k pozemkovým úpravám a pod. Materiály boli požadované predovšetkým Ministerstvom ŽP SR, Ministerstvom dopravy a výstavby SR, krajskými, okresnými, mestskými i obecnými úradmi. Podávali sa námety a pripomienky k rezortným odvetvovým a regionálnym zámerom, koncepciám a stratégiám, ktoré majú dopad na sídla, regióny a krajinu.

Spracovali sa pripomienky pre Úrad pre územné plánovanie k zadaniu Krajinnoplánovacej štúdie Slovenska, pripomienky pre MŽP SR k jednotnej metodike na spracovanie dokumentov ÚSES, pripomienky k pripravovanému zákonu SEA, aktualizoval sa Akčný plán o mokradiach a Dohovor o biodiverzite.

V roku 2025 pokračovalo v rámci zákazkovej činnosti spracovanie dokumentácie MÚSES Žilina v zmysle zmluvy o dielo. V priebehu roka bola odovzdaná a vyfakturovaná analytická časť II. a syntézová časť dokumentácie vrátane príslušných mapových výstupov. Súčasťou realizovaných prác bolo zároveň spracovanie textových a grafických výstupov v prostredí GIS, terénne mapovanie, odborné konzultácie s mestom Žilina a dotknutými subjektmi, ako aj priebežné práce na návrhovej časti dokumentácie, ktorej spracovanie pokračovalo aj v nasledujúcom období—V roku 2025 pokračovalo v rámci zákazkovej činnosti spracovanie dokumentácie MÚSES Pezinok v zmysle zmluvy o dielo. V priebehu roka bola spracovaná analytická časť I., analytická časť II. a časť Súčasná krajinná štruktúra vrátane príslušných mapových výstupov. Súčasťou realizovaných prác bolo spracovanie textových a grafických výstupov v prostredí GIS, terénne mapovanie biotických a krajinnokoologických prvkov, odborné konzultácie a pracovné rokovania so zástupcami mesta Pezinok, ako aj priebežná koordinácia spracovania jednotlivých častí dokumentácie MÚSES.

Odbor spolupracoval s mestskými úradmi a ich oddeleniami ŽP, územného, regionálneho, stavebného rozvoja, rozvoja cestovného ruchu a podával vyjadrenia k priestorovému rozmiestneniu a funkčnému využívaniu územia pre územné plány regiónov, obcí a zón (napr. PPÚ, dokumenty VÚC, rozvojové dokumenty miest a obcí a pod.).

Odbor spolupracoval s obecnými samosprávami v rámci realizácie a Programu obnovy dediny, Dediny roka do apríla 2026, kedy táto agenda prešla pod Sekciu environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu.

V roku 2025 sa činnosť odboru sústredila na realizáciu aktivít, ktorých cieľom bolo podporiť:

- **Integrovanú starostlivosť o krajinu v zmysle implementácie Dohovoru o krajine Rady Európy**, vyplývajúcu z uznesenia vlády SR č. 201/2005 a návrhu podmienok pre zabezpečenie implementácie dohovoru na Slovensku, ktorého cieľom je trvalo podporovať ochranu, manažment a plánovanie krajiny na národnej úrovni, vytvárať podmienky pre integrovaný manažment krajiny, aktívne organizovať európsku spoluprácu v oblasti implementácie dohovoru a naplňovať jednotlivé záväzky SR. Tieto ciele boli naplňované realizáciou XVI. ročníka Informačného dňa k Dohovoru o krajine Rady Európy dňa 21. mája 2025 vo Zvolene v spolupráci s Fakultou ekológie a environmentalistiky TU vo Zvolene a Slovenskej lesníckej a drevárskej knižnice pri TU vo Zvolene vrátane zabezpečenia putovnej panelovej výstavy Cena SR za krajinu na podujatí; realizáciou XXVII. ročníka konferencie KRAJINA – ČLOVEK – KULTÚRA dňa 1. októbra 2025 s podtitulom „Hodnota krajiny“ v spolupráci s MŽP SR a Fakultou ekológie a environmentalistiky TU vo Zvolene, ktorý bol zostavený z vyžiadaných príspevkov a panelovej diskusie; spracovaním stanovísk a pripomienok ku koncepčným, strategickým a metodickým materiálom (vrátane pripomienok k Zadaniu Krajinnoplánovacej

štúdie Slovenska); prezentovaním Metodiky pre zohľadnenie a posúdenie hodnoty krajiny / ekosystémov / biodiverzity na online odbornom seminári Deň Karpát – Informačný deň ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite, ktorý sa konal dňa 1. decembra 2025; konzultáciami k hodnoteniu vplyvu navrhovaných činností na charakteristický vzhľad krajiny vo väzbe na spracovanú metodiku atď.

V rámci implementácie **Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite** sa uskutočnilo **10. stretnutie Pracovnej skupiny ku Karpatskému dohovoru pre udržateľný manažment lesov, ktorý sa konal 28.-29. apríla 2025 v Bratislave**, ktorý organizovalo Ministerstvo životného prostredia v spolupráci so SAŽP. Stretnutie bolo organizované hybridnou formou a zaoberalo sa rôznymi kľúčovými témami, ktoré sú nevyhnutné pre pokrok v implementácii Karpatského dohovoru a jeho Protokolu o trvalo udržateľnom obhospodarovaní lesov. Stretnutie pracovnej skupiny pre lesy spojilo oficiálne nominovaných expertov na lesy. Pracovná skupina pre lesy tiež zapojila širokú škálu pozorovateľov vrátane mimovládnych organizácií, akademickej obce a strategických partnerov z krajín Slovenská republika, Česko, Rakúsko, Nemecko, Ukrajina, Rumunsko, Srbsko a Bulharsko. 1. decembra 2025 sa uskutočnilo online podujatie **Deň Karpát, Informačný deň ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite**, kde v rámci troch blokov odzneli príspevky dotýkajúce sa tém biodiverzita, lesy, klimatická zmena, územné plánovanie, rozvoj vidieka a cestovný ruch. 2. decembra prebehol online seminár s názvom **Pastierstvo a salašníctvo na Slovensku, Podpora pastierstva a salašníctva na Slovensku**, ktorý sa venoval problematike tradičného ovčiarskeho, salašníctva a ovčiarskej kultúry na Slovensku, a ktorý vytvoril priestor na výmenu poznatkov a pre spájanie všetkých, ktorí sa tejto problematike aktívne venujú. Zástupca SAŽP sa taktiež zúčastnil na online podujatí **LIFE ShepForBio 3rd online Discussion Forum with the Network of Pastoral Schools**. V rámci implementácie Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite bola aktualizovaná webová stránka na webe SAŽP.

- **Zvýšenie podielu zelenej infraštruktúry na Slovensku realizáciou záväzku EÚ vysadiť 3 miliardy stromov do roku 2030** - cieľom úlohy bolo zabezpečiť odpočtovanie výsadby stromov za Slovenskú republiku prostredníctvom aplikácie Map-My-Tree a zvýšenie povedomia samospráv všetkých miest a obcí Slovenska o uvedenom záväzku aj o spôsobe a forme registrácie. Tento cieľ bol napĺňaný vytvorením účtu lead reportéra za SAŽP na platforme Reportnet3 spravovanej Európskou environmentálnou agentúrou, prípravou podkladov z dokumentov projektu „Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska - Zelené obce Slovenska“ (realizačné projekty výsadiieb, preberacie protokoly atď.) realizovaného SAŽP v období 2018 – 2023, reportovaním stromov z výsadiieb do databázy MapMyTree na platforme Reportnet3 prostredníctvom vytvárania CSV súborov s požadovanými parametrami a zasielaním datasetov, čoho výsledkom bolo SAŽP reportovaných 30 890 stromov v rámci 1127 výsadiieb (zón) v 320 obciach SR. Súčasťou riešenia úlohy bolo spracovanie pripomienok k návrhu novej smernice o financovaní „3 BILLION TREES PLEDGE. Financing Guide“ (Európska komisia, december 2023) na základe žiadosti o vypracovanie a zaslanie odpovede za SR, odpovede k dotazníku „Výzvy a prekážky“ zaslaného z Milieu Consulting a Stritih and Ecologic k identifikácii výziev a prekážok pri výsadbe stromov a príklady osvedčených postupov z členských štátov na ich riešenie pre Európsku komisiu, realizovanie stretnutí so zástupcami Národného lesníckeho centra Zvolen (7. 3. 2024, Zvolen) ohľadom využitia údajov NLC pri napĺňaní databázy vysadených stromov, so zástupcom Nadácie Ekopolis o možnosti poskytnutia údajov o výsadbách stromov realizovaných v rámci projektu "Sadíme budúcnosť", vytvorenie webovej stránky <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu3-miliardy-stromov/> s informáciami o spôsoboch registrácie výsadiieb a ďalších informáciách o iniciatíve, návrh a spracovanie informačného letáku, účasť na online webinári (22. 2. 2024) k procesu registrácie v aplikácii Mapmytree a k novej smernici o financovaní záväzku EÚ organizovaný Milieu Consulting SRL a pod.

- Úloha **Zelené mestá zdravé mestá** v zmysle spracovanej metodickej príručky Zelené mestá – zdravé mestá, ktorej cieľom je vytvorenie jednotného postupu sledovania vybraných indikátorov na účely hodnotenia environmentálneho zdravia obyvateľstva v mestách SR, bola daná príručka overená v dvoch fázach. Dôležitým poznatkom z overovania metodiky je nedostatočná dostupnosť a škála dát, ktoré by verifikovali environmentálnu situáciu daného mesta. Závažný nedostatok sa javí predovšetkým v sledovaní indikátora zelene, ktorá má významný vplyv na environmentálne zdravie obyvateľstva. V roku 2025 sa zahájili práce na tvorbe indikátorových listov, ktoré budú slúžiť ako dôležitý zdroj informácií pre štátne orgány, odborníkov aj verejnosť. Pomáhajú pri ochrane životného prostredia a pri plánovaní opatrení na jeho zlepšenie. Hlavným cieľom indikátorových listov je jednotné sledovanie a vyhodnocovanie dostupných dát pre samohodnotenie environmentálneho zdravia obyvateľstva v mestách SR. Systematické monitorovanie indikátorov environmentálneho zdravia na úrovni miest vyplýva z Akčného plánu pre životné prostredie a zdravie obyvateľov SR VI. (NEHAP VI.) v rámci Priority (f): podpora zdravších, odolnejších a udržateľných miest a regiónov prostredníctvom integrovaného, inteligentného a zdravie podporujúceho prístupu k mestskému a územnému plánovaniu, riadeniu mobility, prostredníctvom implementácie účinných a súdržných politík na viacerých úrovniach riadenia. Podpora zdravej, bezpečnej, ekologickej a inkluzívnej mobility a dopravy pre všetkých, prechod na dopravné systémy s nulovými emisiami a riadenia mobility a vytvorenie podmienok pre plánovanie bezpečnej pešej a cyklistickej infraštruktúry.
- Úloha **Ekologické siete v sídelnom prostredí** bola zameraná na ochranu a obnovu biodiverzity v krajine prostredníctvom budovania územného systému ekologickej stability (ÚSES). Tento systém prepája významné ekosystémy a ekologické prvky v krajine a vytvára podmienky pre zachovanie rôznych foriem života. Po zapracovaní schválených dokumentácií ÚSES do územnoplánovacích dokumentov sa stávajú záväzným ekologickým regulatívom, ktorý ovplyvňuje ďalší rozvoj územia. Cieľom úlohy je zlepšiť stav druhov a biotopov, posilniť ekologickú stabilitu krajiny, podporiť efektívne a udržateľné využívanie prírodných zdrojov, zlepšiť ochranu životného prostredia a prispieť k adaptácii na zmenu klímy. Úloha zároveň napĺňa kľúčové európske politiky, najmä Európsku zelenú dohodu, Stratégiu EÚ v oblasti biodiverzity a Stratégiu EÚ pre adaptáciu na zmenu klímy. Realizácia úlohy prebiehala vo viacerých etapách, pričom bola zabezpečená súčinnosť medzi spracovateľmi dokumentácií, okresnými úradmi, samosprávami, Ministerstvom životného prostredia SR a odbornými organizáciami pri procese prerokovania, schvaľovania a finalizácie dokumentácií RÚSES a MÚSES. Súčasťou realizácie úlohy bola aj priebežná komunikácia s obcami zapojenými do projektov MÚSES I a MÚSES II, poskytovanie informácií o stave schvaľovania dokumentácií a konzultácie k možnostiam ich ďalšieho uplatnenia v územnoplánovacej praxi. V rámci realizovaných činností bola zabezpečená kontrola a úprava neschválených dokumentácií RÚSES, priebežné zapracovávanie pripomienok z prerokovaní do textovej a grafickej časti dokumentácií, koordinácia so spracovateľom ESPRIT, s. r. o., Banská Štiavnica, ako aj odborné konzultácie s okresnými úradmi, Štátnou ochranou prírody SR a ďalšími dotknutými subjektmi. Súčasťou procesu boli pracovné rokovania s vedením SAŽP, Ministerstvom životného prostredia SR a odbornými oponentmi k nastaveniu ďalšieho postupu schvaľovania dokumentácií MÚSES a RÚSES, vrátane riešenia metodických otázok a pripomienkovania metodických pokynov pre spracovanie dokumentácií ÚSES. V roku 2025 boli zároveň zabezpečované odborné stanoviská a konzultácie k prvkom ÚSES pre potreby okresných a pozemkových úradov, v celkovom rozsahu 81 vyjadrení. Priebežne boli pripravované a zverejňované schválené dokumentácie RÚSES na webovom sídle SAŽP a zabezpečované sprístupňovanie priestorových údajov navrhovaných prvkov ÚSES vo forme tematických GIS vrstiev. V rámci osvetu a propagácie bola realizovaná odborná prezentácia témy „Územný systém ekologickej stability ako nástroj ochrany krajiny v územnom plánovaní“ na podujatiach Deň Karpát a Informačný deň ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite konaných dňa 1. 12. 2025.

Na základe požiadavky MŽP SR bol spracovaný externý odborný posudok na spracované dokumentácia MÚSES v rámci projektu, ktorý bol podmienkou pre rozposlanie spracovaných dokumentov na príslušné obecne úrady po zapracovaní pripomienok z posudku.

- **Monitoring a podpora zvyšovania zelenej a modrej infraštruktúry.** Znalosti o zastúpení zelene v mestských sídlach patria medzi kľúčové pri tvorbe strategických dokumentov, akčných plánov v oblasti adaptácie na zmenu klímy, ako aj pri plnení cieľov stratégií EÚ. Úloha bola zameraná hlavne na aktivity vyplývajúce z Nariadenia EP a Rady EÚ 2024/1991 o obnove prírody, z čl. 8 Mestské ekosystémy, ako analýzy plôch zelene, zmapovanie výskytu a plošné vyjadrenie zelených prvkov (striech) na budovách v okresných mestách SR a na osvetu pre mestské samosprávy formou organizovania prednášok na tému NRL.

Prvotným krokom úlohy bolo overenie možnosti vyhodnocovania zelenej infraštruktúry pomocou LIDARu (LLS - leteckého laserového skenovania). Výstupom bolo **vyhodnotenie výsledkov stanovenia celkového krytu korún stromov** v mestách SR na podklade dát z LIDARu, 1. cyklu snímokovania – analýzy a grafické výstupy. Grafické výstupy 127 miest SR v podobe máp a grafov boli zverejnené na stránke SAŽP - <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-zivotne-prostredie/nariadenie-europskeho-parlamentu-a-rady-eu-2024>. Za účelom vypracovania Nariadenia o obnove prírody a analýz plôch mestskej zelene boli získané od ÚGKK SR dáta z LIDARu pre 3 vzrastové formy zelene pre celú SR. Dáta boli spracované do rastrovej formy s veľkosťou 1x1 m.

V priebehu roka 2025 (v apríli) sa SAŽP, odbor OSKSR **stal hlavným spracovateľom Národného plánu obnovy prírody** čl. 8 Mestské ekosystémy, s čím súviselo vytvorenie pracovnej skupiny tvorenej odborníkmi na sídelnú zeleň a mnohé pracovné stretnutia a komunikácia s EK, EEA, ESTATom, MŽP SR, MŽP ČR.

Pripravené o odprezentované boli prednášky o príprave NPOP (Národného plánu obnovy prírody), čl. 8 Mestské ekosystémy pred Európskou komisiou ("*Slovakia's approach and experiences with preparing the national restoration plan regarding Article 8 of the nature restoration regulation.*") a pred pracovnou skupinou pre NPOP. Vypracované boli viaceré podkladové materiály a otázky pre EK.

V rámci prípravy NPOP čl. 8 Mestské ekosystémy sa za účelom analýz mestskej zelene a krytu korún stromov spracovali GIS podklady programu Copernicus. Vyhodnotená bola zeleň v územných jednotkách LAU (local administrative units), v agregovaných mestských ekosystémových oblastiach a v ich mestských centrách a zoskupeniach. Vypracovaná bola databáza výsledkov zelene.

Taktiež bolo spracované grafické vyhodnotenie analýz výsledkov mestskej zelene v mestských ekosystémových oblastiach SR (Copernicus).

Na základe výsledkov boli pripravené databázy mestských ekosystémových oblastí (miest a obcí), pre ktoré je potrebné nastaviť opatrenia na obnovu, a ktoré sa môžu z obnovy vylúčiť.

Pre nastavenie správnych opatrení bol vypracovaný prehľad dostupných adaptačných opatrení navrhnutých v sídlach SR.

Vytvorila sa tiež databáza opatrení na zabezpečenie zachovania a doplnenia zelene v sídlach (z dostupných rozvojových dokumentov ako územné plány, ÚSES-y, stratégie, generely zelene...). Vypracované boli aj mapy (pomocné Google my Maps aj GIS) - priestorové vymedzenie lokalít pre stanovenie opatrení na obnovu pre jednotlivé mestské ekosystémové oblasti (NPOP).

V rámci úlohy boli na základe mapových podkladov vyhodnotené **zelené strechy** v mestách SR, so zameraním na okresné mestá. Databáza „Zelené strechy v mestách SR“ bola doplnená o mestá banskobystrického, prešovského, žilinského, košického a nitrianskeho kraja (42 miest). Zrealizovala sa aj priestorová identifikácia zelených striech na mapovom podklade (google My Maps).

Úloha bola zameraná aj **na mokrade** v mestských sídlach Banskobystrického kraja. Spracované boli podkladové materiály o mokradiach v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) o obnove prírody, a to mokrade v sídlach boli analyzované z dát programu Copernicus (CLCplus Backbone 2023). Vypracovaná bola databáza „Výmera mokradí (kategórie voda) vo

vybraných sídlach BB kraja na podklade Copernicus“ a mapa ako podklady pre budúce mapovanie.

Osveta pre mestské samosprávy a odbornú verejnosť na tému NRL (Nariadenia o obnove prírody) bola zabezpečená aj na **Konferencii Životné prostredie miest 2025, XV. ročník dňa 9.10.2025**. Konferencia bola zameraná na Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) o obnove prírody a na prípravu Národného plánu obnovy prírody - mestských ekosystémov prostredníctvom zachovávaní a budovania mestskej zelene. Konferencia sa uskutočnila online formou a zúčastnilo sa jej 75 účastníkov. Okrem organizácie konferencie bola pripravená a prezentovaná prednáška s názvom „Príprava Národného plánu obnovy prírody – mestských ekosystémov“.

V rámci prípravy nového ročníka súťaže **Enviromesto 2026** bol aktualizovaný Štatút a Prihláška súťaže.

Okrem aktivít, ktoré boli zadane v rámci kontraktu medzi MŽP SR a SAŽP, boli uskutočnené aj ďalšie práce na základe požiadaviek MŽP SR alebo ďalších strán:

Aktívna účasť na Dni Zeme 2025 v meste Žilina, v Sade na Studničkách (30.4.25), téma Voda.

Medzinárodný deň stromov v Lesoparku Chrást. Environmentálne aktivity pre žiakov základných škôl (20.10. 2025).

- **Degradované územia (DÚ) v urbanizovanej krajine** úloha mal za cieľ poskytnúť mestám podporu pri revitalizácii brownfieldov formou ich evidencie v databáze ako aj metodické podpory a šírenia osvedčených postupov revitalizácie brownfieldov. Zároveň v rámci úlohy pokračovalo mapovanie degradovaných území mimo mestských zón, z dôvodu doplnenia brownfieldov nachádzajúcich sa za hranicami katastrálneho územia. Zvyšovanie odborného povedomia o problematike degradovaných území a brownfieldov bolo zabezpečené prostredníctvom celoslovenskej konferencie.

Podpora mestským samosprávam pri revitalizácii brownfieldov bola zabezpečená prostredníctvom metodického usmernenia Prioritizácia brownfieldov a odbornou prednáškou s názvom „Brownfieldy na Slovensku – súčasný stav, webová aplikácia, Metodika revitalizácie“ na Informačnom dni k Dohovoru o krajine rady Európy, dňa 21.5.2025.

V rámci podpory mestským samosprávam bola nadviazaná spolupráca s Mestom Žilina ohľadom databázy žilinských brownfieldov a prebehlo stretnutie so špecialistom na GIS a hlavným architektom Mesta Žilina (ÚHA). Systém bol odprezentovaný na konferencii Brownfieldy na Slovensku.

Pre vyššiu informovanosť bola aktualizovaná stránka o úlohe DÚ, zverejnená na adrese sazp.sk (<https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-zivotne-prostredie/degradovane-uzemia>).

Vykonala sa úprava Metodiky revitalizácie pre scenár nájomného bývania a scenár zelených plôch. V rámci aktivity sa vytvoril metodický postup (kategorizácia hodnôt – kritérií) pre scenáre revitalizácie na nájomné bývanie a zelené plochy.

Z hľadiska využitia daného územia, napojenia na technickú infraštruktúru podľa ÚPN mesta, resp. obce a z hľadiska ohrozenia svahovými deformáciami, povodňami, výskytom chránených pôd, oslnením reliéfu a pod. Spracovali a odoslali sa podklady o brownfieldoch na území Košického samosprávneho kraja.

Zrealizovala sa online konferencia I. ročníka Brownfieldy na Slovensku v 11.novembra 2025.

Zúčastnili sme sa na ZPC konferencia Brownfieldy Brno 2025, Česko z ktorých poznatky sme premietli do spracovania úpravy metodiky revitalizácie.

Pracovalo na aktualizácií a dopĺňaní nových funkcionalít webovej aplikácie www.degradovaneuzemia.sk

- zverejnili tu výsledky mapovania nových lokalít počas roka 2026 a to lokality:Kaštieľ Hajná Nová Ves, Kaštieľ Solčany, Ivanka pri Nitre, Poľnohospodárske družstvo Mojzesovo, Kaštieľ Kolta, Poľnohospodárske družstvo Kolta – stará dedina, Kaštieľ Mariánska čelad', Kaštieľ Horné Semerovce, Kaštieľ dolná Mičiná, Prečerpávacia stanica Častkovce, Chemolak Horné Orešany, Kasárne Pezinok, Poľnohospodárske

družstvo Ivanka pri Dunaji, Motorest STIL, Rušňové depo Štúrovo, cukrovar Pohronský Ruskov, kameňolom a antimónová baňa Pezinok.

- vytvorila sa funkcionálna webová aplikácia degradované územia na zaradovanie nových zmapovaných lokalít ako aj nahlásených lokalít do databázy degradovaných území v GIS. Samotná funkcionálna bola predstavená aj na konferencii DÚ. Informácia o novej funkcionálite webovej aplikácie bola zaslaná samosprávam prostredníctvom listu.
 - vyjadrenie miery revitalizácie DÚ prostredníctvom úpravy informácií vo webovej aplikácii. Vytvorila sa beta verzia funkcionality webovej aplikácie, ktorá ponúka zobrazovanie (formou grafov) rôznych štatistických údajov o DÚ za jednotlivé mestá.
 - napĺňanie databázy informáciami o DÚ. V rámci úlohy bola vytvorená databáza s atribútmi vo webovej aplikácii, zahŕňala tieto kroky: dopĺňanie atribútov pre všetky doposiaľ zmapované DÚ.
- **Spracovanie priestorových údajov pre potreby metodiky rozvoja veternej energie a akceleračných zón.** MŽP SR sa zapojilo do projektu Copernicus v júli 2024 na základe schválenej informácie pre ministra č. 47263/2024. Projekt je výsledkom verejnej súťaže Agentúry EÚ pre vesmírny program (EUSPA), ktorá bola vyhlásená 25.03.2022 s cieľom rozšíriť možnosti využitia satelitnej technológie v oblastiach ako sú napr. rybolov, poľnohospodárstvo, zelená ťažba a zelená energia. Účast' MŽP SR v projekte posluží konzorciu pre overenie správnosti navrhovanej metodiky (tzv. proof of concept) a zároveň prispeje k príprave vlastnej metodiky rozvoja veternej energie na území SR, ktorá je záväzným cieľom REPowerEU. Spracovanie digitálnych máp pre vytvorenie pilotných oblastí je požiadavka Vykonávacieho rozhodnutia Rady EÚ (CID) a teda predstavuje povinnosť pre MŽP SR. Cieľom opatrenia je vytvoriť pilotné oblasti vhodné na rozvoj veternej energie ("go-to areas" resp. akceleračných zón) s potenciálnym celkovým inštalovým výkonom najmenej 300 MW. Súčasťou pilotných oblastí vhodných na rozvoj veternej energie budú ich digitálne mapy (zaznamenávajúce napr. rýchlosť vetra a veternú energiu, počet veterných dní, vzdialenosť od letových trás, nárazníkové pásma, zóny v ktorých si vtáky hľadajú potravu, migračné koridory atď.), pričom sa zohľadnia postupy stanovené v smernici o obnoviteľných zdrojoch energie. V prípade oblastí vhodných na rozvoj veternej energie, v ktorých sa majú realizovať projekty a investície na predmetnom území, sa vykoná postup na vydanie environmentálneho povolenia podľa zákona EIA s cieľom zjednodušiť povoľovacie konania pre projekty v danej oblasti. Prijatie a uplatňovanie konečnej metodiky. Odbor spracoval v rámci plnenia úlohy geografickú analýzu a práce s jednotlivými podkladovými vrstvami, ktoré boli postupne vykonané na podkladovej vrstve administratívnej hranice Slovenskej republiky. V rámci týchto procesov prebehli jednotlivé kroky s využitím programu ArcGIS 10.8. a vyžitím podkladových vrstiev a parametrov :

- Príprava a úprava podkladových vrstiev: Výber vybraných prvkov z vrstvy budov zo ZBGIS 2023 a následné vytvorenie 1 km buffer okolo týchto budov ako hygienická ochrana obyvateľstva pred hlukom, boli vyberané len objekty ktoré sú obývané (*Výber podľa stavu: neznámy, vo výstavbe, prevádzkový*) a jednotlivé triedy objektov (*uvádzame len niektoré kategórie, všetky triedy sú uvedené v metodike, napr. nemocničná budova, kláštor, budova vojenského útvaru, hvezdáreň, observatórium, väznica, škola, rodinný dom, bytový dom, administratívna budova, ...*)

- Vzájomná kombinácia podkladových vrstiev: Z polygónu hraníc Slovenskej republiky boli vylúčené nasledujúce vrstvy: *1 km buffer okolo obývaného územia, vrstvy ochrany prírody, vrstvy GNUSES – biocentrá a biokoridory národného významu, ochranné pásma vodných zdrojov, záplavové územia Q100, kúpeľné a liečebné areály, citlivé oblasti pre vtákov a netopiere vo vzťahu na VTE, vojenské obvody, meteorologické radary a ich ochranné pásmo 5 a 20 km, letiská, heliporty a ich OP, ochranné zóny vzdušných priestorov v okolí letísk – nevhodné pre VTE, ochranné pásma leteckých pozemných zariadení – nevhodné pre VTE.*

Odbor environmentálnych služieb

Odbor environmentálnych služieb (OES) v rámci svojich činností plnil vybrané úlohy, ktoré mu boli zverené gestorom MŽP SR so zameraním na služby v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií, environmentálnych záťaží, prevencie environmentálnych škôd, posudzovania vplyvov na životné prostredie a integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania. Na národnej úrovni v spolupráci s MŽP SR sa OES podieľal najmä na implementácii zákonov, tvoril odborné podklady pre legislatívnu činnosť, spolupracoval na príprave strategických dokumentov, zákonov, vyhlášok a metodických príručiek a iných dokumentov. Zamestnanci OES boli členmi viacerých expertných skupín a výborov štátov EÚ, aktívne sa zúčastňovali pracovných zasadnutí EK, JRC, EEA, EIONET, OECD, EHK OSN.

V oblasti **posudzovania vplyvov na životné prostredie (EIA/SEA)** v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov OES zabezpečoval na základe požiadaviek a v spolupráci s MŽP SR tvorbu, prevádzku a rozvoj centrálného informačného systému EIA/SEA (CIS EIA/SEA). V roku 2025 bola zabezpečená funkčnosť internej aj verejnej časti systému a časti Posudzovanie vplyvov na ŽP na Enviroportáli. Realizovali sa úpravy súvisiace s novelou č. 350/2024 Z. z. účinnou od 1. 1. 2025, s novelou č. 383/2025 Z. z. a s novelou č. 269/2025 Z. z. účinnou od 1. 11. 2025 vrátane úprav prihlasovania, číselníkov, filtrov, manuálov, mapovej aplikácie, funkcionalít pre príslušné orgány a požiadaviek GDPR. Z databázy CIS EIA/SEA boli spracované štatistické a analytické výstupy pre MŽP SR a ďalších žiadateľov, vrátane údajov o zisťovacích konaniach, povinnom hodnotení, záverečných stanoviskách, ťažobných zámeroch, rekultiváciách, zariadeniach na zhodnocovanie odpadov a zásahoch do ochrany prírody a krajiny s dosahom na územia Natura 2000. Poskytovaná bola tiež metodická a informačná podpora orgánom štátnej správy, verejnosti a odborným subjektom, Zabezpečovala sa aktualizácia zoznamu odborne spôsobilých osôb. V oblasti vzdelávania boli zrealizované školenia k novele zákona č. 350/2024 Z. z. pre štátnu správu (265 účastníkov), školenie k IS EIA/SEA pre pracovníkov MŽP SR a okresných úradov (66 účastníkov) a školenie pre SIŽP vo väzbe na novelu č. 269/2025 Z. z. (30 účastníkov). V rámci SEA OES zabezpečoval podporu procesu strategického posudzovania novej Stratégie adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy. V tejto súvislosti boli vykonané práce na správe o hodnotení a jej prílohách, vrátane prípravy a účasti na jej verejnom prerokovaní. Súčasne pokračovala metodická podpora procesu EIA/SEA, najmä aktualizácia metodiky pre oblasť ochrany ovzdušia a analýza 138 posudkov ako podkladu pre metodiku spracovania správy o hodnotení.

V oblasti **integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania životného prostredia (IPKZ)** OES zabezpečoval odborné poradenstvo, konzultačnú činnosť pre štátnu a verejnú správu, prevádzkovateľov a odbornú verejnosť v oblasti IPKZ, najmä v intenciách zákona NR SR č. 39/2013 Z. z. o IPKZ v znení neskorších predpisov. Pracovisko IPKZ spolupracovalo na príprave podujatia „BAT FÓRUM 2025“ (hotel Atrium, Nový Smokovec, 8.12. - 10.12. 2025). Na národnej úrovni s presahom na medzinárodnú úroveň OES vykonával prevádzkovanie informačného systému IPKZ (IS IPKZ) v zmysle vyhlášky č. 11/2016 Z. z.. Pracovisko IPKZ intenzívne spolupracovalo s MŽP SR na problematike týkajúcej sa oblasti IPKZ, so SIŽP na rozširovaní IS IPKZ smerom k lepšiemu obsahu, automatizovaniu dát, lepšej funkcionalite a na prepojení aplikácie IPKZ evidencie činností (súčasť IS IPKZ) s pripravovaným komplexným systémom environmentálneho dohľadu (KSED). Register oprávnených osôb sa rozšíril o nové položky. V rámci aplikácie IPKZ evidencie činností bola vytvorená karta „Kontrola ŠSD“ za účelom umožnenia SIŽP zaznamenávať údaje o vykonávaní štátneho stavebného dohľadu. Začali sa práce na novom informačnom systéme IS OZE, ktorý má slúžiť SIŽP pri vykonávaní povoľovania obnoviteľných zdrojov energie. Pravidelne boli aktualizované web stránky o problematike IPKZ na Enviroportáli (napr. aktualizácia Databázy BREF, REF a záverov o BAT, uverejňovanie aktualít z oblasti priemyselných emisií, práca na skvalitnení mapovej aplikácie, aktualizácia číselníkov, uverejnenie manuálov).

V oblasti plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ v oblasti **smernice o priemyselných emisiách a nariadenia o európskom registri uvoľňovania a prenosov znečisťujúcich látok do životného**

prostredia (E-PRTR) bolo zabezpečené plnenie medzinárodných záväzkov SR, najmä v súvislosti s implementáciou nariadenia EP a Rady č. 166/2006 o zriadení E-PRTR, a to koordináciou integrovaných ohlasovacích povinností voči EK o emisiách vypúšťaných z prevádzkarní evidovaných v národnom registri znečisťovania (NRZ) a veľkých spaľovacích zariadení. Pre účely správneho a kvalitného integrovaného reportingu naďalej pokračovala spolupráca s SHMÚ pri vzájomnej výmene a zdieľaní informácií medzi NRZ a IS IPKZ. Zástupcovia SAŽP pokračovali v zapojení do činnosti pracovnej skupiny v sieti Eionet EEA s názvom Ľudské zdravie a životné prostredie, ktorej súčasťou sa po významnej prestavbe siete Eionet stala predchádzajúca pracovná skupina pre priemyselné znečistenie. V októbri 2025 sa zástupca SAŽP zúčastnil na workshope pre reportérov v oblasti priemyselných emisií a na zasadnutí expertnej skupiny pre portál priemyselných emisií. V súvislosti s procesom transpozície revidovanej smernice o priemyselných emisiách a nového nariadenia EP a Rady o portáli priemyselných emisií SAŽP zabezpečovala podporu pre gestora na MŽP SR (podklady pre prípravu transpozičnej novely zákona o IPKZ). V rámci činnosti v expertných pracovných skupinách zriadených v EK SAŽP zabezpečovala a spolupracovala pri vypracovaní Komisiou požadovaných podkladov k rôznym oblastiam smernice o priemyselných emisiách, pripomienkovala legislatívne návrhy z dielne EK, zúčastňovala sa zasadnutí expertných pracovných skupín zriadených v EK a v EEA (v roku 2025 celkom 9 zasadnutí s online účasťou).

V rámci vykonávania **funkcie národného kontaktného bodu (NFP) pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTR)** Aarhuského dohovoru v spolupráci s SHMÚ zabezpečil zástupca SAŽP pripomienkovanie a podávanie návrhov k dokumentom vo veciach PRTR predkladaných Radou EÚ sídliacou v Bruseli a sekretariátom Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR sídliačim v Ženeve v EHK OSN. Zástupca SAŽP sa zúčastnil na 5. zasadnutí zmluvných strán Protokolu PRTR (jedná sa o vrcholné zasadnutie zmluvných strán Protokolu PRTR, koná sa jedenkrát za 4 roky), ako aj na spoločnom segmente vyššej úrovne v novembri 2025 v OSN v Ženeve (spoločnom so zasadnutím zmluvných strán Aarhuského dohovoru). Pre Generálny sekretariát Rady EÚ a relevantné tímy predsedníctiev v Rade EÚ, ako aj pre sekretariát Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR v Ženeve v EHK OSN SAŽP vypracoval a predložil viaceré stanoviská a správy. Zástupca SAŽP v pozícii národného kontaktného bodu (NFP) pre Protokol PRTR intenzívne spolupracoval na národnej úrovni s prevádzkovateľom národného registra znečisťovania (NRZ), ktorým je SHMÚ; NRZ plní zároveň funkciu slovenského registra podľa Protokolu PRTR.

V oblasti **podpory odstraňovania environmentálnych záťaží (EZ)** OES vykonával systematickú správu Informačného systému environmentálnych záťaží (ISEZ) podľa zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach v zmysle neskorších predpisov. Realizoval implementácie IS EZ zamerané na 1. úpravu filtra vyhľadávania EZ, 2. Upgrade systému IS EZ, 3. nové web služby pre integráciu databázy TBD, 4. prepojenie na webové služby Monitoringu EZ vykonávaného ŠGÚDŠ, 5. aktualizáciu katastrálnej mapy pre web map aplikáciu, 6. tvorbu tlačových zostáv vo web map aplikácii, 7. riešenie chýb a incidentov. V rámci naplňovania ISEZ realizoval 565 aktualizácií, vytvoril 16 autorizovaných užívateľských vstupov pre štátnu správu, poskytol 107 informácií verejnosti, preveril 3 oznámenia o podozrení na prítomnosť EZ a poskytol súčinnosť pri inventarizácii 4 pesticídnych skladov v rámci prípravy návrhu a opatrení na odstránenie a likvidáciu starých agrochemikálií, vrátane terénnych obhliadok. Zástupca SAŽP, ako člen Komisie pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia, predkladal posudky, príp. stanoviská na 3-och zasadnutiach realizovaných v roku 2025, v rámci ktorých bolo hodnotených 19 záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia a 19 správ z monitorovania a posadačného monitorovania. Pracovníci SAŽP sú naďalej členmi pracovnej skupiny podzemná voda zriadenej MŽP SR v súvislosti s implementáciou Rámцovej smernice o vode. V rámci medzinárodnej spolupráce OES spolupracoval s Common Forum for Contaminated Land. Ďalšou aktivitou bola spolupráca na medzinárodnom projekte IMPEL: Water and Land Remediation, v rámci ktorého sa realizovali nasledovné (online) pracovné stretnutia: IMPEL Open Day v termínoch 5.2.2025 – Cross Cutting Issues & Approaches, 12.2.2025 – Waste & TFS, 19.2.2025 – Nature Protection a 5.3.2025 – Industry & Air Expert Team); IMPEL Water & Land Expert Team meeting v termíne 20.6.2025. Zároveň boli preložené z AJ do SJ sanačné metódy Fytoremediácia a In situ termická desorpčia.

V oblasti **prevencie závažných priemyselných havárií (PZPH)** OES vykonával činnosti spojené s plnením prenesených odborných úloh v rozsahu § 13 ods. 1 až 3 a v rozsahu § 16 ods. 1 až 3 zákona č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o haváriách) ako budovanie, prevádzkovanie, sprístupňovanie a aktualizovanie údajov v registroch a moduloch informačného systému prevencie ZPH (IS PZPH) a určovanie podnikov s možným domino efektom ako nástroja pre obmedzenie dopadov ZPH. Realizoval oznamovanie informácií o podnikoch spadajúcich pod zákon o haváriách pre EK prostredníctvom systému e-SPIRS za SR; podieľal sa na testovaní nových systémov eMARS a eSPIRS za SR; zabezpečoval aktivity v rámci pracovných skupín Seveso Expert Group, EIONET Group Human Health and the Environment a Technical Working Group on Seveso Inspections. Usporiadal Zasadnutie zboru expertov pri komisii pre PZPH dňa 1.4.2025 na SAŽP a v spolupráci s MŽP SR a ZCHFP SR zorganizoval tretí ročník podujatia Chemické fórum 2025 dňa 15.10.2025 na Radnici v Banskej Bystrici (70 účastníkov). V roku 2025 OES verifikoval 5 bezpečnostných správ; preveril 28 oznámení o zaradení podnikov a 49 informácií pre verejnosť podľa zákona o haváriách. Aktualizoval GIS vrstvy: areály podnikov spadajúcich pod zákon o haváriách, citlivé body a reprezentatívne scenáre; zabezpečil aktivity súvisiace so spracovaním tretej časti odbornej publikácie Posúdenie rizika závažných priemyselných havárií v rámci smernice SEVESO III - hodnotenie dopadov ZPH na život a zdravie človeka, environment a majetok. OES poskytoval odborné poradenstvo pre prevádzkovateľov podnikov, špecialistov na prevenciu ZPH a pracovníkov OÚ v sídlach krajov k tejto problematike a vykonával činnosti vyplývajúce z členstva pracovníka pracoviska PZPH v Komisii pre prevenciu ZPH (poradný orgán pre MŽP SR).

V **oblasti environmentálnej zodpovednosti pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd** v zmysle smernice 2004/35/ES (ELD) a zákona č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd (EŠ) v znení neskorších predpisov boli zrealizované činnosti zamerané na poskytovanie údajov pre Európsku komisiu a zasielanie informácií a pripomienok v súvislosti s implementáciou smernice ELD. Konalo sa 29. stretnutie ELD vládnych expertov v Bruseli, 11.4.2025. OES sa zúčastnil na konferencii 4Networks Conference, 21. - 22. mája 2025 (online) a webinára, 17. júna 2025 (online) k novej smernici o environmentálnej kriminalite. V rámci IS prevencie a nápravy environmentálnych škôd (IS PaNEŠ) bol realizovaný zber údajov o oznámeniach, podnetoch, o prípadoch EŠ/BHEŠ za predchádzajúci rok, bolo preverených 5 potenciálnych prípadov a aktualizovaný register environmentálnych škôd a bezprostredných hrozieb EŠ. OES zabezpečil zber a spracovanie údajov o finančnom krytí prevádzkovateľov v SR v spolupráci s OÚ OSŽP, SIŽP. OES poskytoval odborné konzultácie a poradenstvo (38) pre štátnu a verejnú správu, samosprávu, odbornú verejnosť, prevádzkovateľov, zainteresované skupiny a realizoval školenie (27.11.2025) k problematike environmentálnych škôd pre pracovníkov OÚ a SIŽP. Pre zlepšenie poskytovania elektronických služieb a informácií bol vytvorený nový web k problematike environmentálnych škôd na webstránke Enviroportálu (<https://www.enviroportal.sk/es>).

V rámci realizácie a plnenia **Národného realizačného plánu štokholmského dohovoru** bolo dňa 24.3.2025 vydané Rozhodnutie - Zmena strategického dokumentu s celoštátnym dosahom „Národný realizačný plán Štokholmského dohovoru o perzistentných organických látkach (POPs), 2. aktualizácia“ o neposudzovaní strategického dokumentu. Uskutočnili sa pracovné stretnutia k strategickému dokumentu, OES spolupracoval na vypracovaní doložky vybraných vplyvov a analýze vplyvov na rozpočet verejnej správy, zamestnanosti verejnej správy a financovaní návrhu. Bol aktualizovaný Register lokalít s možným výskytom POPs látok na základe terénnych obhliadok a poskytnutých údajov z ÚKSÚP. Pracovníkmi OES boli uskutočnené prednášky pre vysokoškolských študentov a pedagógov Prírodovedeckej fakulty UK v Bratislave, 1.4.2025 a prezentácia na Chemickom fóre 2025, 15.10.2025 v Banskej Bystrici k Národnému realizačnému plánu Štokholmského dohovoru o POPs - 2.aktualizácia a k téme Environmentálnych záťaží kontaminovaných POPs látkami. OES bol súčasťou riešiteľského kolektívu a pracovných stretnutí k návrhu postupu pre realizáciu zneškodnenia POPs agrochemikálií v zmysle uznesenia Vlády SR č. 487 z 27. septembra 2023 a poskytoval súčinnosť pri spracovaní podkladov v rámci inventarizácie starých

zásob POPs pesticídov. V rámci členstva mimo PARC (Partnerstvo pre hodnotenie rizík z chemických látok) spolupracoval na zaslaní viacerých dotazníkov a zúčastnil sa online webinárov.

3.3 SEKCIA RIADENIA PROJEKTOV A PRIEREZOVÝCH ČINNOSTÍ

Poslaním sekcie je príprava a implementovanie národných a ostatných projektov financovaných z EÚ a iných zdrojov a zabezpečovanie kontinuálneho procesu v oblasti prípravy, riadenia, implementácie a koordinácie projektov a aktívne vyhľadávanie grantových možností pre oblasti činnosti SAŽP.

Sekcia sa organizačne člení na:

- Odbor riadenia projektov
 - Referát organizačných činností a komunikácie s verejnosťou
 - Referát marketingu a komunikácie s médiami
 - Referát priereзовých činností

Odbor riadenia projektov

Zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- príprava žiadostí o zmeny k zmluve o poskytnutí NFP v rámci národných a iných projektov,
- koordinačná činnosť implementácie národných a iných projektov,
- koordinácia činností jednotlivých zložiek národných a iných projektov,
- metodické usmerňovanie všetkých činností národných a iných projektov,
- komunikácia so všetkými zúčastnenými subjektmi v rámci procesu implementácie národných a iných projektov,
- výkon monitorovania a publicity národných projektov počas celej doby trvania zmlúv o poskytnutí NFP v rámci národných a iných projektov,
- administrovanie projektových činností v zmysle platných smerníc,
- poskytovanie interného poradenstva pri príprave projektov subjektom zapojeným do implementácie projektov,
- vedenie centrálnej evidencie projektov,
- zabezpečovanie prípravy projektových zámerov, koordinovanie prípravy ŽoNFP a manažovanie pridelených projektov,
- zabezpečovanie vyhľadávania zdrojov financovania projektov a partnerstiev na národnej a medzinárodnej úrovni,
- zabezpečovanie koordinácie, administrácie a monitoringu projektovej činnosti v rámci SAŽP,
- aktívne vyhľadávanie a manažovanie kontraktov v oblasti zákazkovej činnosti a sponzoringu pre oblasť zverených úloh,
- spolupracuje na implementácii národného projektu,
- riadenie a administrácia projektovej činnosti v pôsobnosti celej agentúry,

Projekty podporujúce strategické ciele SAŽP sú podrobne rozpísané v kapitole 4.

Referát organizačných činností a komunikácie s verejnosťou

- koordinuje zabezpečenie osvetovo-propagačných podujatí, aktivít a eventov pre verejnosť a spolupracuje pri ich zabezpečovaní s odbornými zložkami SAŽP,
- spolupracuje pri tvorbe a napĺňaní vybraných webových sídel a stránok v správe SAŽP a zodpovedá za zverejnený obsah,

- spolupracuje pri organizácii spoločenských podujatí, osvetových kampaní, odovzdávania ocenení a iných, ktoré sú z hľadiska PR a pozitívnej propagácie SAŽP najvýznamnejšie.

Referát marketingu a komunikácie s médiami

- koordinuje mediálnu stratégiu SAŽP a podieľa sa na príprave aktivít smerujúcich k zlepšeniu internej a externej komunikácie,
- zabezpečuje sumarizáciu a prípravu podkladov pre publicistické a verejné vystúpenia generálneho riaditeľa SAŽP a rieši technicko-organizačné či komunikačné požiadavky k jeho účasti na podujatiach (príhovor, žiadosť o odbornú garanciu, prezentáciu a iné),
- zabezpečuje a koordinuje styk s médiami, vydáva tlačové správy a iniciatívne nadväzuje kontakty a spolupráce v mediálnom priestore za účelom zviditeľnenia agendy SAŽP.

Referát prietozových činností

- vytvára, navrhuje a realizuje grafickú stránku vybraných komunikačných výstupov internej a externej komunikácie SAŽP podľa zadania v súlade s dizajn manuálom a identitou SAŽP,
- samostatne spracováva grafické návrhy vydávaných publikácií a propagačných materiálov až po export súboru pre ofsetovú, hárkovú a digitálnu tlač,
- koordinuje integrovaný manažérsky systém v SAŽP.

3.4 SEKCIA ENVIRONMENTALISTIKY A MEDZINÁRODNEJ SPOLUPRÁCE

POSLANIE SEKcie

Hlavná pôsobnosť a činnosť sekcie bola zameraná na zabezpečenie špecializovanej odvetvovej starostlivosti o životné prostredie, rozvoj environmentalistiky, zabezpečenie reportingových povinností, rozvoj medzinárodnej spolupráce, riadenie a implementáciu projektov na národnej a medzinárodnej úrovni.

RÁMCOVÉ ÚLOHY SEKcie

Pôsobnosť sekcie v odvetviach starostlivosti o životné prostredie:

- manažment environmentálnych rizík, vrátane rizík vyplývajúcich z používania chemických látok a chemických zmesí a environmentálna bezpečnosť,
- prevencia závažných priemyselných havárií,
- environmentálna zodpovednosť pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd,
- integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia,
- environmentálne hodnotenie a označovanie produktov,
- environmentálne manažérstvo a audit,
- eliminácia environmentálnych záťaží,
- odpadové hospodárstvo a využívanie obalov,
- nakladanie s odpadom z ťažobného priemyslu,
- posudzovanie vplyvov na životné prostredie,
- hodnotenie environmentálnej situácie,
- podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu,
- starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie,
- starostlivosť o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- krajinné plánovanie, integrácia a podpora budovania zelenej infraštruktúry,
- environmentálna výchova, vzdelávanie, veda a edičná činnosť k problematike starostlivosti o životné prostredie,

- koncepčné a koordinačné zabezpečenie a realizácia informačných, propagačných a osvetových aktivít a programov na národnej úrovni,
- programovanie a implementácia environmentálnych projektov,
- rozvoj nástrojov environmentálnej politiky,
- hodnotenie ekosystémových služieb a environmentálne účtovníctvo,
- poskytovanie poradenských a informačných služieb.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- Referát reportingu, analýz a hodnotenia životného prostredia
 - Centrum adaptácie na zmenu klímy
 - Referát LIFE a zmeny klímy
 - Referát environmentálneho výskumu a medzinárodnej spolupráce
 - Stredisko environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu
 - Referát environmentálnej výchovy
 - Účelové zariadenie Dropie
 - COHEM
 - Oddelenie odpadového hospodárstva
 - Oddelenie environmentálneho manažérstva a Bazilejského dohovoru

Referát reportingu, analýz a hodnotenia životného prostredia

Činnosť referátu bola zameraná na tvorbu a systematické vyhodnocovanie indikátorov životného prostredia, obehového a odpadového hospodárstva, ako aj indikátorov hodnotiacich vplyv vybraných sektorov na ŽP. Vyhodnocovaný bol aj súbor výsledkových indikátorov plnenia cieľov Envirostratégie 2030.

Referát zabezpečuje vypracovávanie a publikovanie správ o stave životného prostredia, ako aj sprístupňovanie informácií pre verejnosť. Koordinuje proces plnenia reportingových povinností voči Európskej komisii za vybrané oblasti životného prostredia ako aj voči Organizácii pre hospodársku spoluprácu a rozvoj (OECD). Prostredníctvom členstva v pracovných skupinách siete EIONET zabezpečuje plnenie vybraných úloh vyplývajúcich z členstva SR v Európskej environmentálnej agentúre (EEA). Gestoruje tvorbu a prevádzku Informačného systému indikátorov životného prostredia a Informačného systému nakladania s ťažobným odpadom. Spravuje verejne dostupnú databázu environmentálnych cieľov a aktualizuje prehľady právnych predpisov, strategických dokumentov a medzinárodných dohovorov. Prevádzkuje Slovník environmentálnej terminológie a spolupracuje na budovaní a rozvoji Enviroportálu a platformy Zelené hospodárstvo. Zároveň realizuje aktivity na zvýšenie informovanosti verejnosti o význame a hodnote vody a zabezpečuje odborné vzdelávanie zamestnancov orgánov štátnej vodnej správy formou prezenčných a online školení.

- **Analýza a hodnotenie životného prostredia, sprístupňovanie informácií o životnom prostredí**
Zabezpečená bola tvorba a vyhodnocovanie súborov indikátorov – kľúčové indikátory, indikátory obehového hospodárstva, sektorové indikátory, indikátory predchádzania vzniku odpadov a indikátory pre vyhodnocovanie implementácie Envirostratégie 2030 (<https://www.enviroportal.sk/indikatory-zivotneho-prostredia>).
Spracovaná a publikovaná bola **Správa o stave životného prostredia v Slovenskej republike v roku 2024**. (<https://www.enviroportal.sk/spravy-o-zivotnom-prostredii>) a informačná brožúra pre verejnosť **Životné prostredie Slovenskej republiky v roku 2024 – Súhrn pre verejnosť** (<https://www.enviroportal.sk/informacne-materialy-o-zp>).

V spolupráci so zástupcami Európskej environmentálnej agentúry bol zrealizovaný workshop k dátam, informáciám a publikáciám o ŽP s názvom **Stav a výhľad životného prostredia v Európe a na Slovensku**.

Zabezpečené bolo sprístupňovanie informácií o životnom prostredí a ich aktívne šírenie v zmysle zákonov č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov a č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prostredníctvom nástroja EnviDat <https://www.enviroportal.sk/envidat>.

Pravidelne boli publikované informácie o životnom prostredí na facebooku SAŽP.

Prevádzkovaný bol **Informačný systém environmentálnych cieľov (ISEC)** (<https://isec.sazp.sk/>).

- **Podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu**

Zabezpečená bola spolupráca na prevádzke **Informačnej platformy Zelené hospodárstvo** (<https://www.enviroportal.sk/zelene-hospodarstvo>) ako zdroja základných informácií, dokumentov, publikácií, legislatívy a príkladov dobrej praxe z oblasti efektívneho využívania zdrojov, obehového a zeleného rastu.

- **Nakladanie s odpadom z ťažobného priemyslu**

V priebehu roka pokračovala prevádzka Informačného systému (IS) nakladania s ťažobným odpadom v zmysle § 16 zákona č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu (<https://www.enviroportal.sk/nto>).

- **Informačná platforma k adaptácii na zmenu klímy**

Prevádzkovaná bola informačná platforma k adaptácii na zmenu klímy (<https://www.klima-adapt.sk/>). Publikované boli 2 čísla Newslettra.

- **Koordinácia plnenia reportingových povinností voči Európskej komisii**

Vo väzbe na poverenie MŽP SR SAŽP zabezpečovala koordináciu vybraných aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré Slovenskej republike vyplývajú z právnych predpisov EÚ relevantných pre oblasť životného prostredia. Išlo najmä o spracovávanie analýz reportingových povinností, komunikáciu s relevantnými subjektami za účelom zabezpečenia spracovania správ, spoluprácu na vypracovaní správ, ich predkladanie Európskej komisii, evidenciu a sprístupňovanie. Zabezpečené bolo členstvo SR vo Working Group Data and Information Sharing pri EK a účasť na jej online pracovných stretnutiach.

- **Realizácia aktivít na zvýšenie informovanosti a povedomia verejnosti o význame a hodnote vody**

Propagácia významu vody bola realizovaná zverejňovaním informácií na webových stránkach a sociálnych sieťach, spracovaním informačných materiálov, zapojením sa do aktivít pri príležitosti Svetového dňa vody a Medzinárodného dňa Dunaja a Noci vedy. V rámci úlohy bol nastavený časový harmonogram (Road map) pre realizáciu aktivít zameraných na zvýšenie informovanosti a povedomia verejnosti v rezorte MŽP SR v nasledujúcom roku a ostatné naplánované výstupy uvedené nižšie v popise aktivít.

- **Vzdelávacie aktivity pre orgány štátnej vodnej správy**

Realizované boli dve prezenčné školenie zamestnancov orgánov štátnej vodnej správy a štyri online školenia v pôsobnosti MŽP SR zamerané na výklad stavebného zákona, náležitosti pri rozhodnutiach užívaní vôd a výmenu skúseností, poznatkov a problémov pri výkone štátnej vodnej správy.

- **Zabezpečenie plnenia vybraných povinností SR vyplývajúcich z členstva v OECD**

Zabezpečovali sa úlohy vyplývajúce zo zastúpenia SR vo Working Party on Environmental Information (WPEI) a v Join Working Party on Agriculture and Environment (JWPAE) vrátane účasti na on line zasadnutiach.

- **Spolupráca na zabezpečení plnenia vybraných povinností SR vyplývajúcich z členstva v EEA a sieti EIONET**

Zabezpečovali sa úlohy vyplývajúce z účasti v pracovných skupinách tzv. Eionet groups (zastrešené skupiny: Biodiversity and Ecosystems – Nature Restoration and Protected Areas;

Climate Change Mitigation and Energy Systems; State of the Environment; Food systems; Mobility systems). Spolupráca v skupinách zahŕňala účasť expertov na stretnutiach skupiny, expertných webinároch, účasť na príprave národného príspevku tzv. Country Profile do 5. ročnej správy EEA Stav životného prostredia v Európe 2025 (<https://www.eea.europa.eu/en/europe-environment-2025/countries/slovakia>); účasť na konzultačných procesoch, poskytovanie údajov či expertízy podľa požiadaviek EEA a kapacít experta.

- **Environmentálna terminológia**

V priebehu roka pokračovali práce na priebežnom dopĺňaní a aktualizácii Slovníka environmentálnej terminológie (<https://terminologia.enviroportal.sk/>).

Centrum adaptácie na zmenu klímy

Zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:

- Projektový manažment zameraný na plnenie úloh Koordinujúceho prijímateľa projektu LIFE SIP NatAdaptSK, a to z vecného, odborného, časového aj finančného hľadiska. Cieľom projektu je implementácia Stratégie adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy (NAS). Úlohy vyplývajú zo Zmluvy o grante LIFE a stanoveného pracovného programu. Strategické riadenie projektu zabezpečuje Riadiaci výbor projektu.
- Spolupráca na tvorbe, pripomienkovaní a posudzovaní rezortných aj mimorezortných strategických dokumentov týkajúcich sa adaptácie na zmenu klímy, ochrany životného prostredia a udržateľného rozvoja, vrátane dokumentov s významnými dôsledkami pre životné prostredie v Slovenskej republike.
- Aktívna príprava projektových zámerov, návrhov a žiadostí, nadväzovanie a rozvíjanie partnerstiev s relevantnými inštitúciami na národnej aj medzinárodnej úrovni, s cieľom budovania kapacít a rozvoja spolupráce pri príprave a realizácii projektov.
- Koordinácia a plnenie projektových úloh v oblasti adaptácie na zmenu klímy, vrátane účasti v medzinárodnom konzorciu projektu TRANSCEND, financovaného z programu Horizon Europe. V rámci Plánu hlavných úloh Centrum adaptácie na zmenu klímy vykonáva najmä tieto činnosti:
- Aktualizácia dát, informácií a odborných poznatkov, postupné dopĺňanie a rozširovanie funkcionalít a obsahu informačnej platformy www.klima-adapt.sk, vrátane prípravy obsahu a spracovania Newslettra.
- Budovanie kapacít a podpora činností súvisiacich s prípravou a implementáciou NAS, spoluprácas partnermi na aktivitách vyplývajúcich z aktualizovanej NAS, ako aj na tvorbe nového adaptačného plánu.
- Spolupráca v rámci rezortu životného prostredia pri plnení úloh vyplývajúcich z medzinárodných rokovaní a procesov týkajúcich sa implementácie Rámcového dohovoru OSN o zmene klímy, Parížskej dohody a ďalších relevantných medzinárodných zmlúv.
- Poradenské, metodické a vzdelávacie činnosti zamerané na regionálne a miestne samosprávy, vrátane analýz a hodnotenia klimatických rizík, podpory tvorby stratégií adaptácie a odolnosti voči zmene klímy a návrhu riešení na úrovni samospráv.
- Aplikovaný výskum v oblasti adaptácie na zmenu klímy prostredníctvom partnerstiev s inštitúciami v oblasti vedy, výskumu a inovácií (VVI) na národnej aj európskej úrovni, vrátane prípravy odborných a vedeckých podkladov a publikácií.
- Zapojenie sa do aktivít súvisiacich s platformou Climate-ADAPT, vrátane analýzy dôsledkov zmeny klímy, získavania a využívania poznatkov z prípadových štúdií dostupných na tejto platforme, transferu poznatkov do podmienok SR a spracovania, dopĺňania a aktualizácie prípadových štúdií adaptácie na zmenu klímy v Slovenskej republike, najmä z urbánneho prostredia.

Najvýznamnejšie činnosti CAZK v roku 2025:

- **Podpora budovania a prevádzkovania geoparkov SR v interakcii A – Abiotic, B – Biotic, C – Culture**

Na Slovensku boli v roku 2025 prevádzkované štyri územia geoparkov SR (G SR) zaradené do Siete geoparkov SR (SG SR). *Banskoštiavnický geopark (BŠG)*, *Banskobystrický geopark (BBG)*, *Geopark Malé Karpaty (GMK)* a cezhraničný slovensko-maďarský *Novohrad-Nógrád UNESCO globálny geopark (NNG)*, ktorý je tiež od roku 2010 členom Európskej siete geoparkov (EGN) a Globálnej siete UNESCO geoparkov (GGN). Na Slovensku evidujeme aj potenciálne územie *Zemplínskych vrchov*, ktoré chce jeho manažment nominovať ako *Geopark Zemplín (GZL)* v roku 2026 do SG SR.

Aktivity v územiach G SR boli v roku 2025 sústredené hlavne *na podporu národnej a medzinárodnej spolupráce, výskumnú činnosť a zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti.*

Medzi aktivity zamerané na podporu národnej spolupráce patrilo napr. spracovanie podkladov do interného pripomienkového konania (IPK) SGPZ MŽP SR vo veci prípravy špecifikácie činností podpory formou dotácie na rok 2025 (Zelený vzdelávací fond, časť G SR), *odpočtu Rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025 za G SR/SAŽP* či aktualizácie profilu organizácie G SR v EWOBX. Následne sem patrilo aj aktívne zúčastnenie sa na *18. rokovaní Medzirezortnej komisie Siete geoparkov SR (MkSG SR)*, zameraných na prípravu a aktualizáciu koncepčných a strategických materiálov SG SR či aspirantúru GZL do tejto siete, ako aj na *pracovno-koordinačných poradách* so zástupcami SGPZ MŽP SR v tejto uvedenej veci. Primárne išlo o prípravu podkladov a dát súvisiacich so spracovaním *Informácie o plnení Aktualizovanej koncepcie rozvoja geoparkov SR za obdobie rokov 2019-2023* pre ministra ŽP SR a vládu SR. Ďalej medzi aktivity národnej spolupráce patrila príprava návrhov k materiálu „*Využitie pamiatok UNESCO ako súčasť vidieckeho cestovného ruchu*“ pre štátnu tajomníčku MŽP SR, G. Matečnú, ako aj návrhu k možným formám spolupráce *KOCR/OOCR so SAŽP, MkSG SR a G SR, ako aj* vypracovanie aktualizácie akčného plánu (*Návrhu spôsobu manažmentu a ďalšej koordinácie aktivít BŠG na roky 2025–2028*) pre implementáciu opatrení na zabezpečenie realizácie aktualizovanej Koncepcie rozvoja geoparkov SR. *Aktivity zamerané na podporu medzinárodnej spolupráce boli zastrešené napr. komunikáciou so zástupcami NNG a MŽP SR (SMVP) vo veci zrealizovania administrácie platby účastníckeho poplatku NNG v EGN a GGN za rok 2025, Tiež aktívnou účasťou na pracovno-koordinačnom stretnutí so zástupcami SGPZ MŽP SR, MkSG SR a Rady národných geoparkov (RNG) ČR vo veci prípravy metodického usmernenia k procesu začlenenia potenciálnych území Slovenska do SG SR, revalidácie členstva v SG SR a operačných postupov pre vstup do EGN a GGN* ako aj spracovaním daného usmernenia v súčinnosti so všetkými zainteresovanými stranami. Ďalej sem uvádzame prípravu podkladov a aktívne zúčastnenie sa na *revalidácii členstva GMK v SG SR*, vo vzájomnej spolupráci so zástupcami RNG ČR a SGPZ MŽP SR spolupráca pri príprave vstupov do rokovania rady NG ČR (16.4.2025, Vlašim), alebo aktívna účasť na terénnej rekognoskácii, týkajúcej sa evaluácie potenciálneho územia Zemplínskych vrchov do štruktúr SG SR pod názvom GZL (23. - 25. 04.2025, Malá Trňa). Ďalej boli spracované textové podklady o G SR pre GR SAŽP vo veci plánovaného výjazdového rokovania Vlády SR (30. 04. 2025, Malá Lehota), nastavenie spolupráce s RNG ČR pri procese hodnotenia Národných geoparkov ČR (NG Ralsko, NG Podbeskydí) v roku 2025, Aktívna spolupráca pri príprave projektových žiadostí pre BŠG a BBG na základe výzvy č. 1/2025/SRR -Živý vidiek vyhlásenej MIRRI, aktivity č. 4. *Výskumná činnosť* bola zabezpečovaná napr. realizovaním *III. etapy terénnej rekognoskácie*

v geomontánnej oblasti Chtelnica a Trstín, súvisiacej s GPS zameriavaním významných geologických, prírodných, archeologických a kultúrno-historických objektov GMK, ako aj jej *spracovaním, vytvorením geodatabázy a exportov máp z daných lokalít* (práca v ArcMap). Zároveň uvádzame *spracovanie textovej databázy objektivej sústavy BŠG v územnom celku turizmu (ÚCT) Hodruša Hámre, Vyhne, Nová Baňa a Pukanec* v zmysle Záverečnej správy geologickej úlohy č. 04 00 Zriadenie BŠG pre prípravu a realizáciu budovania náučno-turistických trás (NTT) v tomto území či *georeferencovanie máp 11. ÚCT Štiavnického stratovulkánu (2 200 km²) a vytvorenia geodatabázy* (v prostredí ArcMap) sprístupňujúcej informácie k vybraným prvkom objektivej sústavy a pripravovaným NTT BŠG pre širokú cieľovú skupinu návštevníkov tohto geoparku používajúcich

aplikáciu SmartGuide. Tiež medzi tieto aktivity patrilo *identifikovanie a realizovanie terénnej rekognoskácie geolokalít GZL* s ich následným priradením do existujúcich geotrás a ponuky geoparku 2025 Malá Trňa a okolie), ako aj spolupráca so zástupcami Technickej univerzity v Košiciach (TUKE) pri príprave vedeckého článku *Management of geosites in geoparks based on the quantitative and potencial threats assessment* do časopisu *Geoheritage*, zameraného na navrhnutie možností využitia ohrozených geolokalít GZL s použitím kritérií vzťahujúcich sa na riziká degradácie. Aktívna spolupráca so zástupcami BŠG pri obnove (osádzaní pasportov) náučno-turistickej trasy ŠB – 08 Piargsky vodohospodársky chodník a ŠB – 09 Chodník o ekológii piargských tajchov (4. 9. 2025, Počúvadlo, 11. 9. 2025, Štiavnické Bane).

Zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti bolo podporené prostredníctvom zrealizovaných činností, z ktorých uvádzame napr. *upgrade novej web stránky SAŽP/OVMS* (časť G SR), priebežnú (celoročnú) aktualizáciu oficiálnej stránky G SR (www.geopark.sk) z prostredia SR, EGN a GGN v slovenskej verzii, ako aj spolupodieľanie sa pri textovo-grafickom zostavení a zabezpečení tlače (Bittner print s.r.o.) *tematickej brožúry Zber a mechanické spracovanie skamenelín* pre GMK (500 ks), *informačných rollup bannerov* BBG (4 ks) a posterov informačných tabúl významných geolokalít GZL (3 ks). Z praktickej stránky environmentálnej výchovy išlo o aktívnu účasť na *terénnej prezentácii*, zameranej na objektovú sústavu BŠG, jeho významné geologické objekty a Piargsky vodohospodársky systém pre pedagóga a študentov Strednej priemyselnej školy Samuela Mikovíniho v Banskej Štiavnici (28.4.2025, Štiavnické Bane – lom Gumanina, Richňavské tajchy), tiež *zbere, príprave horninových vzoriek pre ich následné určovanie študentmi* počas environmentálno-edukačného podujatia Týždeň európskych geoparkov (TEG) v BŠG a zriadenie *mini expozície hornín Štiavnického stratovulkánu* v priestoroch IC geoparku (17.05.2024, Náučno-geologický chodník Paradajs, Banská Štiavnica), ako aj spoluprácu so zástupcami G SR pri *príprave a realizovaní ďalších aktivít počas TEG* v BBG (Ľubietová a okolie), GMK (Bratislava) a GZL (Košice). Uvádzame aj technicko-organizačnú prípravu a inštaláciu výstavy *VI. ročníka Geoparkov a geoturizmu na Slovensku* v priestoroch átria MŽP SR), aktívnu účasť na *IV. ročníku Medzinárodného dňa Geodiverzity* v GMK (Praha) Z prednáškovej činnosti išlo o aktívnu účasť na online prednáške Banskštiavnický geopark z pohľadu aplikácie moderných foriem prezentovania jeho historických udalostí pre študentov FBERG, TUKE (07. 02. 2025, Banská Štiavnica).

• **Národný kontaktný bod pre Európsku environmentálnu agentúru**

Slovensko sa stalo členom Európskej environmentálnej agentúry (EEA) a zároveň členom Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej siete (Eionet) 1. augusta 2001, kedy vstúpila do platnosti *Zmluva medzi Európskym spoločenstvom a Slovenskou republikou o účasti Slovenskej republiky v Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej sieti*. Priamym partnerom EEA a zároveň jej Národným kontaktným bodom (*National Focal Point – NFP*) sa na národnej úrovni stala SAŽP. V roku 2025 túto úlohu zabezpečoval OVMS (do 30.4.2025) a následne Stredisko adaptácie na zmenu klímy (1.5. – 31.12.2025). Z úlohy vyplývajú **hlavné záväzky**, ktorými sú: **zastúpenie a účasť v Riadiacej rade EEA (angl. *Management Board*, ďalej len „MB“), samotné vymenovanie a vykonávanie úloh NFP, a účasť v skupinách siete Eionet.**

Zastúpenie a účasť v MB: V roku 2025 bola zabezpečená účasť na dvoch zasadnutiach (z celkovo 4 zasadnutí) Riadiacej rady (*Management Board – MB*) EEA: 105. MB meeting (18.6. 2025, online, NPF SK - SAŽP), 102. MB meeting (14.12.2025, Kodaň, alternatív MB – MŽP SR). MB je rozhodovacím orgánom EEA, rozhodnutia MB zahŕňajú: prijatie ročných a viacročných pracovných programov EEA, výročných správ a iných strategických dokumentov, schválenie rozpočtu EEA, vymenovanie výkonného riaditeľa, voľbu predsedu a podpredsedov MB, vymenovanie členov Vedeckého výboru a ďalšie. Účasťou na zasadnutiach a činnosti MB EEA sa SR aktívne podieľa na riadení a smerovaní EEA. V rámci úlohy zabezpečil NFP SK prípravu na MB zasadnutia – sledovanie diania, štúdium podkladov, príprava súhrnov/stanovísk v úzkej spolupráci s členmi MB. V roku 2025 MŽP SR v spolupráci s SAŽP zabezpečili vymenovanie nových zástupcov do MB.

Vykonávanie úloh NFP SK: NFP SK zabezpečil účasť na stretnutiach NFP/Eionet v roku 2025: 1. NFP/Eionet meeting (10. – 12.3. 2025, online), 2. NFP/Eionet meeting (3. – 4. 6.2025, Kodaň), 3. NFP/Eionet meeting (1.10.2025, Brusel) Účasť na NFP/Eionet stretnutiach zahŕňa prípravu na stretnutia: štúdium materiálov a ich pripomienkovanie v prípade potreby, aktívna účasť na prípravných stretnutiach organizovaných zástupcami spomedzi národných kontaktných bodov členských krajín EEA. NFP SK ďalej aktívne spolupracoval s EEA na ďalších procesoch, najmä: zmena a podpora nových digitálnych nástrojov spolupráce EEA – Eionet; príprava správy Europe's environment 2025: koordinácia procesu prípravy príspevkov členských a spolupracujúcich krajín EEA na národnej úrovni, koordinácia komunikačných aktivít k správe; konzultácia pracovného programu EEA – Single programming Document (SPD) 2026 – 2028; aktualizácia Stratégie EEA – Eionet 2021 – 2030; vytváranie nových tematických centier (TC) na obdobie 2027 – 2030.

Účasť v skupinách siete Eionet: NFP zabezpečil spravovanie národnej siete Eionet SK, a to najmä: nominácie členov do EG a TG podľa potreby, pravidelnú aktualizáciu členstva na Eionet fóre v MS Teams a v internej evidencii, komunikáciu s členmi Eionet SK, registráciu na stretnutia vrátane dokumentácie potrebnej na zahraničné pracovné cesty a technickú pomoc. NFP SK koordinoval činnosť celej siete Eionet SK, informoval členov o webinároch, stretnutiach, povinnostiach, zmenách v pracovných postupoch a aktuálnom dianí v EEA – Eionet a zabezpečoval rozvoj siete s ohľadom na priority, výzvy a inštitucionálne usporiadanie. K 31.12.2025 je v sieti Eionet SK 91 členov zo 17 organizácií. Členovia Siete Eionet SK sa aktívne podieľali na činnosti skupín: konzultačné procesy k dokumentom EEA, poskytovanie informácií v odborných dotazníkoch, účasť na podujatiach skupín.

V roku 2025 SR pokračovala s prípravou príspevku do Správy o stave životného prostredia Európy – Europe's environment 2025. Všetky členské a spolupracujúce krajiny pripravovali tzv. príspevok krajín – country space, ktorý je jednou z kľúčových inovácií správy a poskytuje „mini hodnotenie“ pre každú z 38 členských a spolupracujúcich krajín EEA. Zástupcovia *EG State of the Environment* SK v spolupráci s NFP zabezpečili koordináciu procesu a sledovanie usmernení a aktualizovaných údajov od EEA. Zástupcovia *EG State of environment* priamo vypracovali niektoré kapitoly a zabezpečili vypracovanie potrebných častí country space so zástupcami iných organizácií – členmi Eionet SK.

NFP SK vykonáva aj dohľad nad plnením reportingových povinností v rámci *Eionet core data flows* (ECDF) a plní aj úlohu **národného koordinátora dátových tokov (NDFC)**. NDFC udržiaval národný prehľad o časovej osi dátových tokov v *Reporting Obligation Database* a cez *Reportnet* EEA, sledoval včasné doručenie, udržiaval národný prehľad o pridelených reportéroch a nahlasoval nových reportérov EEA. (Poznámka: *Samotné vykonávanie reportovacích povinností nespadá pod túto úlohu*).

- **Účasť SAŽP v EPA Network**

SAŽP je členom Európskej siete vedúcich predstaviteľov agentúr životného prostredia (EPA Network) network a aktívne sa zúčastňuje na aktivitách siete. Zástupcovia SAŽP sa zúčastňujú plenárnych zasadnutí siete. V roku 2025 bola zabezpečená účasť na jednom, 43. plenárnom zasadnutí EPA Network (9. – 10.4.2025, Viedeň). Koordinátori spolupráce SAŽP a EPA Network zabezpečujú v prípade potreby aj prípravu pred stretnutím – štúdium materiálov a poskytovanie informácií podľa požiadaviek sekretariátu EPA Network, sledovanie diania v EPA Network a plnenie priebežnej agendy. SR má zastúpenie aj v pracovných skupinách EPA Network, tzv. záujmových skupín (*Interest Group – IG*). SR je členom 5 záujmových skupín: IG EPAS, IG Green and Circular economy, IG Artificial Intelligence, IG Climate change and adaptation, IG Noise.

- **Veda, výskum a inovácie**

Veda, výskum a inovácie (VVI) sú súčasťou globálnych (Sustainable Development Goals), európskych (European Green Deal) aj národných (Envirostratégia 2030 – ES 2030) strategických dokumentov. VVI sú zakotvené aj v štatúte Slovenskej agentúry životného prostredia (SAŽP), ktorá je držiteľom Osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj (udeľuje Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky – MŠVVaŠ) ako nevyhnutnej podmienke účasti v mnohých národných a

medzinárodných vedecko-výskumných projektoch. Medzi najvýznamnejšie dosiahnutia v rámci danej úlohy bolo udržanie daného statusu SAŽP a predĺženie platnosti Osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj. Obhájaný status vedecko-výskumnej inštitúcie umožňuje zapojenie SAŽP do výskumných projektov a reagovať na výzvy z dielne napr. APVV na národnej úrovni, či medzinárodnej úrovni ako je napr. Horizon Europe – Research and Innovation. V rámci danej úlohy SAŽP rozvíjala aktivity novovzniknutej záujmovej skupiny (IG) v rámci Európskej platformy pre praktické znalosti a riešenia pre udržateľný rozvoj (European Platform for Actionable Knowledge and Solutions – EPAS). EPAS bola založená poprednými európskymi environmentálnymi agentúrami s cieľom posilniť a doplniť vedecko-politické rozhrania pre systémové transformácie vedúce k udržateľnosti. Výsledkom aktivít v rámci IG EPAS bol schválený projekt CASRI, ktorý je financovaný z grantovej schémy Horizont Európa so začiatkom implementácie v roku 2024. Táto úloha ďalej vytvorila priestor na prípravu a pripomienkovanie rôznych projektových návrhov strategického a vedecko-výskumného charakteru, vedeckých článkov, ako aj materiálov z ostatných rezortov v rámci interného pripomienkovacieho konania. V tejto úlohe bola zabezpečená aj spolupráca v pracovných skupinách v rámci vedy a výskumu za rezort životného prostredia (ŽP), napr. s MŠVVaŠ, pracovnou skupinou pre výskumné infraštruktúry Rady vlády SR pre vedu, techniku a inovácie, Národným parkom Veľká Fatra (NP Veľká Fatra), Štátnou ochranou prírody SR (ŠOP SR), Prírodovedným múzeom (Slovenské národné múzeum), ďalej s univerzitami (Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, KARLOVA UNIVERZITA V PRAHE, UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE, UMB v Banskej Bystrici, a s West university of Timisoara), Slovenskou akadémiou vied (SAV), a inými inštitúciami (Centrum vedecko-technických informácií SR – CVTI SR). Výskumné aktivity boli sústredené na zber a vyhodnotenie dát, ktoré boli získané aktívnou účasťou na výskume v teréne ako aj dotazníkovou formou s osobnou účasťou alebo online. V rámci danej úlohy sa SAŽP počas roka 2025 aktívne, systematicky a koordinovane zapájala do činností budovania vedecko-výskumnej a inovačnej činnosti a formovania výskumno-vývojového a inovačného potenciálu. Tvorba vedecko-výskumných partnerstiev ako podkladu pre tvorbu budúcich projektových zámerov je kľúčovým pilierom koncepcie SAŽP. Výskumné aktivity vykonávané v rámci danej úlohy sa sústredili na implementácia eDNA formou pilotnej výskumnej činnosti do monitorovacích aktivít posudzovania stavu životného prostredia na základe vybraných bioindikátorov. Ako prvá inštitúcia na Slovensku. Nevyhnutnou súčasťou vedeckej činnosti je aj príprava odborných posudkov v rámci peer-review procesov v medzinárodných recenzovaných vedeckých časopisoch. Výskum počas roka 2025, charakterizovala aktívna akvizícia údajov, analýza, interpretácia a koordinácia resp. aktívna príprava popularizačných, odborných a vedeckých príspevkov. Významnou aktivitou realizovanou v rámci danej úlohy je aj koordinácia výskumného projektu financovaného z programu Horizont Európa s názvom CASRI NA NÁRODNEJ ÚROVNI. V rámci úlohy boli pripravené viaceré vedecké články, zverejnené v zahraničných recenzovaných časopisoch, ktoré predstavujú dôležitý míľnik pre odborné organizácie. Medzi najvýznamnejšie možno spomenúť: Rethinking science-policy-practice interaction for transformative sustainability research and innovation in Europe, zverejnený vo vedeckom recenzovanom časopise s názvom Open Research Europe (<https://open-research-europe.ec.europa.eu/articles/5-351>), a Contrasting patterns of genetic variability in pet-traded red swamp crayfish *Procambarus clarkii* and its feral populations, publikovaný v medzinárodnom recenzovanom vedeckom časopise s impakt faktorom s názvom Freshwater Biology (<https://onlinelibrary.wiley.com/doi/full/10.1111/fwb.70008>). Medzi mimoriadne úspechy možno považovať aj aktívne zapojenie do expertnej/vedeckej sekcie hodnotiacej komisie prestížneho programu Biodiversa+ (European Biodiversity Partnership) v rámci výzvy BiodivConnect. Publikácia s názvom Taming the terminological tempest in invasion science, zverejnený v roku 2024 v prestížnom vedeckom medzinárodnom časopise s impakt faktorom (IF = 11,7) názvom *Biological Reviews*, získal osvedčenia za mimoriadny úspech (najvyšší počet citácií aj pozretí) od renomovaného vydavateľstva Wiley, za rok 2025.

Poradenská a konzultačná činnosť v téme adaptácie na zmenu klímy pre rozličné subjekty (klientov) v sídelnom prostredí

- Činnosť sa ťažiskovo zamerala na spracovanie Stratégie adaptácie na zmenu klímy pre mesto Lučenec a na dokončenie Stratégie adaptácie na zmenu klímy pre obec Dubová (pokračovanie z r.2024). Počas tvorby stratégií prebiehala podpora partnerstiev a komunikácia so stakeholdermi a zainteresovanými stranami. Boli realizované pracovné stretnutia a vypracované memorandum o spolupráci medzi Mestom Lučenec a SAŽP. Poradenstvo pre subjekty v sídelnom prostredí prebiehalo aj prostredníctvom príručiek, informačných materiálov a prípadových štúdií zverejnených v rámci webovej stránky "Zelená infraštruktúra v procese adaptácie na zmenu klímy" <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura/zelena-infrastruktura-v-procese-adaptacie-na-zmenu-klimy>, ktorá sa pravidelne aktualizuje.
- V rámci spracovania **Stratégie adaptácie na zmenu klímy obce Dubová** sa hodnotilo riziko letných horúčav na zdravie obyvateľstva, riziko sucha vo vzťahu ku vegetácii, riziko splachu po daždi z vinohradov a ciest, ako aj vylatia tokov a rigolov, riziko akumulácie vody na povrchu (na spevnených povrchoch, ale aj na nasiakavých povrchoch) pri intenzívnych dažďoch v území, riziko zvýšenej hladiny podzemnej vody v území, riziko vetra v celom území obce a riziko neskorých jarných mrazov na vegetáciu (najmä na vinohrady). Stratégia je zverejnená na: https://www.sazp.sk/cms/documents/2025/strategia-adaptacie-na-zmenu-klimy-pre-obec-dubova_final_67bc0712ca5fb.pdf
- V rámci spracovania **Stratégie adaptácie na zmenu klímy pre mesto Lučenec** sa hodnotilo riziko letných horúčav na zdravie obyvateľstva, riziko znečisteného ovzdušia na zdravie obyvateľstva, riziko sucha na vegetáciu a nebezpečenstva požiaru, riziko pluvialných a fluvialných povodní a riziko extrémnych klimatických javov vo vzťahu ku vegetácii. Následne sa stanovilo 5 adaptačných priorít a 12 špecifických cieľov, ktoré vychádzajú z identifikovaných rizík a adaptačné opatrenia, ktoré majú prispieť k zníženiu až eliminácii hodnotených klimatických rizík. Stratégia je zverejnená na: https://www.sazp.sk/cms/documents/2025/strategia-adaptacie-na-zmenu-klimy-pre-mesto-lucenec_final24.11.2025_69258c6a3024f.pdf
- Mediálne výstupy:
 - „Klub komunálnej politiky“ <https://www.stvr.sk/radio/archiv/11375/2651165>
 - „Na zelenej adrese“ <https://www.stvr.sk/televizia/archiv/20348/561615#305>

Podpora vedy, výskumu a inovácií v oblasti adaptácie na zmenu klímy

Cieľom oddelenia bolo podporiť vedu, výskum a inovácie a koordinovať aplikovaný výskum v oblasti adaptácie na zmenu klímy za účelom tvorby a implementácie informovaných adaptačných politík, stratégií a akčných plánov. Tento zámer bol podporený kontinuálnym budovaním kapacít v oblasti aplikovaného výskumu, prípravou projektových zámerov a vytváraním partnerstiev. Budovanie kapacít, vytváranie partnerstiev a prehľbovanie spolupráce s rôznymi inštitúciami bolo podporené formou rôznych aktivít na národnej, ale aj medzinárodnej úrovni. Na národnej úrovni sme aktívnou participáciou na príprave plného projektového zámeru Life NatAdaptSK prehľadili inštitucionálnu spoluprácu s VÚVH, MŽP, SHMÚ, DHI, a STU. Zúčastnili sme sa (online) a spracovali zápis z infodňa k projektovým výzvam programu LIFE na rok 2025 (LIFE days - information day on the 2025 calls). Taktiež sme sa zúčastnili na fórach misíí Európskej komisie pre Adaptáciu na zmenu klímy; Oceán, moria a vody; 100 klimaticky neutrálnych a inteligentných miest), ktoré organizovalo CVTI SR. Významným prehĺbením spolupráce s MŽP bola aj participácia na projekte prípravy novej adaptačnej stratégie SR na zmenu klímy (NAS) z podporného mechanizmu TSI Európskej komisie. Absolvovali sme množstvo pracovných stretnutí, zúčastnili sa na expertných workshopoch a tiež sme participovali na výstupoch a podkladoch pre novú NAS formou pripomienkovania. V rámci národnej spolupráce a budovania kapacít sme takisto komunikovali s MŽP možnosti zapojiť sa do tzv. Mountain partnerships v rámci OSN. Tiež sme rokovali o projektovom zámere k adaptačným opatreniam v

rámci výzvy Strategický výskum a vývoj prostredníctvom partnerstiev (Program Slovensko) a pripomienkovali sme pripravovaný EU klimatický rámec (EU Climate resilience framework) pre MŽP. Súčasťou podpory aplikovaného výskumu a prípravy projektových zámerov bolo aj štúdium rôznej literatúry, strategických dokumentov, aktívne vyhľadávanie výziev a spolupráca na webovej stránke o zmene klímy pre enviroportál a širokú verejnosť. Súčasťou bola aj účasť (online) na množstve rôznych odborných podujatí, webinároch, webstivaloch a iných fórach.

V rámci úlohy sme zabezpečovali aj kontakt a koordináciu aktivít súvisiacich s platformou Climate-ADAPT na medzinárodnej úrovni v spolupráci s EEA, kde sme sledovali aktivity EEA a zúčastnili sa webinára o stratégii rozvoja platformy platforme Climate-ADAPT a novom portáli pre podporu pripravenosti na dôsledky zmeny klímy. Takisto sme poskytli konzultácie a pripomienky pri aktualizácii profilov krajín na platforme Climate-ADAPT v časti „case study explorer“. Ako kontaktný bod za SK pre Climate-ADAPT a tiež pre prípadovú štúdiu adaptačných opatrení implementovaných v BA zverejnenej na Climate-ADAPT, poskytli sme informácie zástupcovi WWF v súvislosti s touto prípadovou štúdiou.

Zároveň sme participovali a spolupracovali na aktivitách národnej adaptačnej platformy klima-adapt.sk, či už konceptuálne alebo formou príspevkov do aktualít a newslettrov platformy.

V rámci budovania kapacít a vytvárania partnerstiev na medzinárodnej úrovni sme sa zúčastňovali a sledovali aktivity adaptačnej skupiny WGA a skupiny EGA pod Radou EÚ, kde sa diskutuje spoločný postup a postoje pre negociácie na COP konferenciách. Zapájali sme sa aj pripomienkovaním pozičných a pracovných dokumentov v rámci EGA skupiny.

V roku 2025 CAZK riešilo aj niekoľko projektov, ktoré sú bližšie uvedené v kapitole 4.

Stredisko environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu

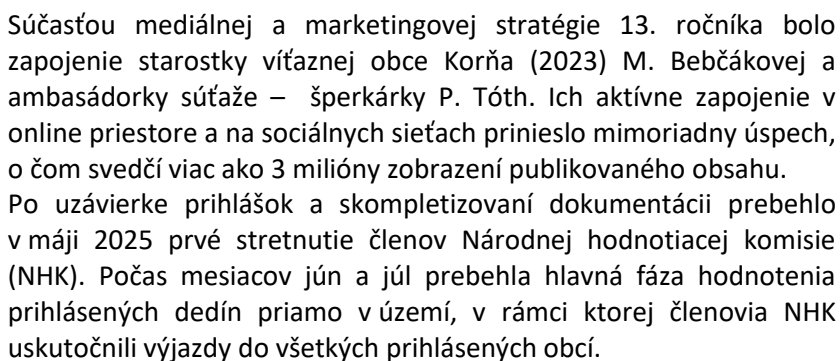
Stredisko environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu (SEVVO) vzniklo 01.04.2025 na základe PGR 02/2025 Organizačná štruktúra SAŽP. V roku 2025 sa na SEVVO riešilo 10 úloh z Plánu hlavných úloh 2025, participovalo sa na aktivitách, ktoré súvisia s Implementačným plánom Envirostratégie 2030, Agendy 2030, s napĺňaním cieľov SDG a s ďalšími národnými a medzinárodnými dokumentmi. Traja zamestnanci zo SEVVO sa podieľali na riešení aktivít v projekte LIFE Populair. Pod SEVVO patrí Referát environmentálnej výchovy a Účelové zariadenie Dropie. SEVVO úzko spolupracuje so svojím zriaďovateľom MŽP SR, plní jeho požiadavky, v súčinnosti s ním vytvára odborné dokumenty, vyjadruje sa k témam v oblasti ŽP, envirovýchovy, rozvoja územia, udržateľného rozvoja a ďalších tém. Tiež spolupracuje s ďalšími rezortmi, miestnymi, regionálnymi a národnými inštitúciami, ako aj s organizačnými útvarmi na SAŽP a samozrejme na plnení činností medzi sebou úzko spolupracujú zamestnanci SEVVO.

Úlohou SEVVO je participovať na rozvoji regiónov, na zvyšovaní životnej úrovne obyvateľov, zviditeľňovať lokality, obce a mestá, v ktorých fungujú aktivity, zamerané na zachovávanie kultúrneho a prírodného bohatstva, na podporu hospodárstva, pracovných miest a produktov, ktoré sú základom fungovania každého štátu. V rámci spolupráce s univerzitami, samosprávami a ďalšími subjektami navrhujeme aktivity, ktoré sa v území môžu realizovať v kontexte všetkých aspektov rozvoja regiónov, t. j. ekonomického, rozvojového, kultúrneho, sociálneho, environmentálneho, vzdelávacieho, digitálneho, invenčného.

SEVVO je tiež zamerané na zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti prostredníctvom ucelenej ponuky programov neformálnej environmentálnej výchovy na národnej a regionálnej úrovni. Zabezpečuje praktickú, metodickú, publikačnú, projektovú a koncepcnú činnosť v tejto oblasti. Organizuje vzdelávacie a informačné podujatia, spolupracuje so zainteresovanými rezortami (MŠVVaŠ SR), inštitúciami a mimovládnyimi organizáciami na Slovensku aj v zahraničí. Realizuje úlohy

- Na SEVVO sa v r. 2025 zabezpečovali činnosti a agenda zameraná na **regionálny a udržateľný rozvoj** a na udržateľný turizmus, a tým sa naplňajú aktivity v Implementačnom pláne Envirostratégie 2030, Agendy 2030 a v ďalších národných a medzinárodných dokumentoch. V r. 2025 sa **pripravilo a odprednášalo deväť prednášok** (279 účastníkov) pre univerzity, vysoké školy, akademickú a odbornú verejnosť na témy zamerané na regionálny a udržateľný rozvoj v kontexte životného prostredia, rozvoja miest, obcí, regiónov, turizmu, zachovávaní kultúrneho a prírodného bohatstva a dedičstva, podpory ekonomiky, miestnych produktov, inovácií, modernizácie a smart riešení. Tým sa zvyšuje povedomie verejnosti nielen z hľadiska environmentálneho, ale z hľadiska ďalších dôležitých aspektov rozvoja, a to: ekonomického, rozvojového, kultúrneho, sociálneho, vzdelávacieho, digitálneho, invenčného.
- Tiež bolo **napísaných a zverejnených deväť inšpiratívnych príkladov dobrej praxe** zo Slovenska a zahraničia, v ktorých boli predstavené unikátne kultúrne, historické, prírodné, religiózne, spoločenské, technické hodnoty, inovácie a podpora rozvoja územia, zachovávanie kvalitného ŽP, miestneho obyvateľstva, ekonomiky, zamestnanosti a aktivít v regióne. Tieto príklady dobrej praxe sú v symbióze s rozvojom regiónov, so zachovávaním priaznivého životného prostredia, s miestnymi rozvojovými aktivitami, ktoré sa podieľajú na zvyšovaní životnej úrovne obyvateľov a na podpore hospodárstva. <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/prirodny-a-udrzatelny-turizmus/priklady-dobrej-praxe-na-slovensku-a-v-zahranici>
- Sústredili sme sa na **poskytovanie konzultácií a poradenstva** pre inštitúcie, organizácie, partnerov a aktérov spätých s miestnym, regionálnym a udržateľným rozvojom, turizmom, životným prostredím, vzdelávaním a výchovou. Pre jednotlivé subjekty (univerzity, samosprávy, partneri) sme navrhli námety a odporučili aktivity v kontexte rozvoja konkrétneho územia a zachovávaní priaznivého prostredia pre život obyvateľov, aktérov i návštevníkov.
- K ďalším aktivitám patrila účasť na národných a medzinárodných webinároch zameraných na témy rozvoja regiónov, hospodárstva, turizmu, vidieka a miest, išlo o výmenu skúseností, príklady dobrej praxe (*Regional development and Inovation, Snow and mountain tourism destinations, Breakfast for Village Renewers a webináre*).
Tieto a ďalšie činnosti zabezpečuje RNDr. Mgr. Oľga Slobodníková, PhD.

- V roku 2025 SAŽP organizačne a odborne zastrešila 13. ročník národného ocenenia Dedina roka.
- Celý proces národného kola bol oficiálne spustený vo februári 2025 vyhlásením 13. ročníka prostredníctvom tlačovej správy, na čo nadviazala intenzívna marketingová kampaň. Propagácia súťaže prebiehala v celoplošných médiách (Rádio Lumen, RTVS – Rádio Regina, portál Dnes24 a iné) s cieľom zvýšiť povedomie o súťaži a o význame rozvoja vidieka. Zapojenie nových partnerov a samosprávnych krajov spolu s navýšením finančných odmien sa odrazilo **v rekordnom počte 28 prihlásených obcí.**



- 33

členov NHK, na ktorom sa rozhodlo o definitívnom poradí a udelení ocenení. Oficiálne výsledky súťaže boli zverejnené v druhej polovici septembra 2025 prostredníctvom tlačovej správy a všetkým prihláseným obciam boli následne zaslané ďakovné listy za ich účasť a prínos k rozvoju vidieka.

- Súčasťou aktivít bola aj účasť na medzinárodných webinároch „*Breakfast for Village Renewers*“ organizovaných združením ARGE (Europäische ARGE Landentwicklung & Dorferneuerung), ktoré boli zamerané na výmenu skúseností v oblasti rozvoja vidieka. Webináre prebehli v mesiaci august a december.
- Záverečná fáza ročníka sa sústredila na organizačnú prípravu slávnostného galavečera, ktorý sa konal 05.12.2025 v Budmericiach. Počas podujatia boli úspešným obciam odovzdané vecné ocenenia a tituly, na čo nadviazalo administratívne spracovanie a zaslanie finančných odmien od sponzorov na bankové účty ocenených subjektov.

Implementácia Programu obnovy dediny (POD)

- V roku 2025 bola organizačne zabezpečená odborná a administratívna finalizácia ročníka POD 2024, vrátane vecnej kontroly doručených dokladov, vypracovania a zverejnenia dodatkov k zmluvám pre obce Slovenské Pravno, Nový Ruskov, Kokošovce a Dolné Zelenice, finančného vyúčtovania realizovaných projektov, odoslania listov 126 obciam o výsledku administratívnej finančnej kontroly a predloženia záverečnej správy s príslušnou dokumentáciou na Environmentálny fond (EF).
 - Hlavnou aktivitou bolo metodické usmerňovanie podporených žiadateľov v rámci POD 2024 pri vyplňaní dokladov a následná kontrola doručených dokladov potrebných k čerpaniu a zúčtovaniu dotácie. V prípade zistených nedostatkov SAŽP zabezpečovala proces dožiadania chýbajúcich podkladov a usmerňovala obce pri ich oprave a doplnení. Súbežne prebiehalo usmerňovanie obcí pri vyplňaní monitorovacích správ (MS) pre uplynulé ročníky (2018 – 2023), výzvy na doručenie chýbajúcich MS a zverejnenie aktuálnych tlačív MS pre ročník 2024 na webovom sídle programu <https://www.obnovadediny.sk/zmluvy-z-roku-2024/>.
 - Súčasťou úlohy bolo aj odovzdanie celkovej agendy a dokumentácie za roky 2018 až 2020 Environmentálnemu fondu v apríli 2025. Odovzdanie agendy a kompletnej dokumentácie uvedených ročníkov vyplýva zo zmlúv uzatvorených medzi SAŽP a EF.
 - V rámci ďalších aktivít bola spracovaná a publikovaná na web <https://www.obnovadediny.sk/prehľadne-statistiky-za-roky-1998-2021/> komplexná štatistika priebehu ročníka 2024, ako aj celková historická štatistika Programu obnovy dediny za roky 1998 – 2024.
 - Významným míľnikom v roku 2025 bola zmena administrácie agendy a gescie Programu obnovy dediny. Tento proces zahŕňal pracovnú poradu a ďalšiu komunikáciu s Environmentálnym fondom (EF) a prípravu odborných vyjadrení k prevzatíu kompetencií.
- Tieto a ďalšie činnosti zabezpečuje Mgr. Michaela Auxtová

- **Rezortná koncepcia EVVO do roku 2030 (RK EVVO do r. 2030)** – zostavenie analytickej, strategickej a implementačnej časti koncepcie, participatívne zapojenie všetkých rezortných organizácií a sekcií MŽP SR do plánovania aktivít na nastávajúce obdobie, realizácia a vyhodnotenie pripomienok IPK, finalizácia a odovzdanie dokumentu na schvaľovanie.
- **Portál environmentálnej výchovy EWOBOX** – redizajn verejnej časti portálu (nová štruktúra, systém filtrácií, nové nástroje), vytvorený a funkčný štatistický systém v environmentálnej výchove [EWOdat](#) – zber a prezentácia údajov o EVVO na Slovensku, povinnosť rezortných organizácií MŽP SR prezentovať aktivity EVVO a viesť k nim štatistiku nastavenú v *RK EVVO do r. 2030*.
- **Environmentálna výchova pre pedagógov 2** – realizácia [vzdelávacieho kurzu](#) (11. – 12. apríla 2025) formou výberového predmetu pre študentov učiteľských smerov FPV UMB v Banskej Bystrici. Predmet absolvovalo 20 budúcich učiteľov.

- **Česko-slovenské stretnutie k EVVO** – spoluorganizácia [stretnutia zameraného na výmenu skúseností a dobrej praxe v EVVO](#), pre zamestnancov štátnych organizácií, správ národných parkov, samosprávnych krajov, ekocentier a neziskových organizácií, 22. – 23. októbra 2025 v Prahe, 65 účastníkov (31 za slovenskú stranu).
- **Kampaň Niečo visí vo vzduchu** – príprava a spustenie [vzdelávacej kampane](#) na tému kvality ovzdušia (príprava 6 tém, 10 výziev, súboru námetov na aktivity na každú tému kampane osobitne pre materské, základné školy 1. stupeň, základné školy 2. stupeň a stredné školy). Kampaň prebiehala od septembra 2024 do 30. júna 2025 v spolupráci s tímom projektu LIFE Populair. Tieto a ďalšie činnosti zabezpečuje RNDr. Jana Bačkorová, PhD.
- **Certifikácia poskytovateľov EVVO v SR** – v priebehu roka sa uskutočnili viaceré pracovné stretnutia s lektorom z Masarykovej univerzity v Brne (doc. PhDr. J. Činčera, PhD.) za účelom nastavenie jednotného a kvalitného modelu vzdelávania audítorov. Uskutočnilo sa výberové konanie na pozíciu audítora certifikácie poskytovateľov EVVO, v rámci ktorého bolo vybraných 12 audítorov, u ktorých následne prebiehal proces zaškoľovania a mentoringu. Prostredníctvom webovej stránky certifikácie <https://certifikaciaevvo.sk/dokumenty> je zabezpečená verejná dostupnosť dokumentov a aktuálnych informácií pre všetky zainteresované subjekty. Tieto a ďalšie činnosti zabezpečuje Mgr. Lucia Šávoltová.
- **Vzdelávanie pedagogických zamestnancov** – realizácia inovačného vzdelávania pre pedagógov v termínoch 31. 3. – 4. 4. 2025 (Bratislava) a 23. 9. – 27. 9. 2025 (Banská Bystrica) na tému „Environmentálna výchova pre udržateľný rozvoj“. Celkovom absolvovalo inovačné vzdelávanie v roku 2025 42 pedagogických zamestnancov. V apríli (11. – 12.4.2025) bol v spolupráci s FPV UMB zrealizovaný výučbový kurz pre budúcich pedagógov realizovaný formou výberového predmetu „Environmentálna výchova pre učiteľov 2“, ktorého sa zúčastnilo 20 študentov UMB. Tieto a ďalšie činnosti zabezpečuje Mgr. Matej Vlčák a RNDr. Jana Bačkorová, PhD.
- **Celoslovenské programy EVVO zamerané na zvyšovanie environmentálneho povedomia** – v roku 2025 sa realizovalo viacero výchovno-vzdelávacích kampaní ako napríklad „KlimaTYzuj sa“ (2 400 účastníkov), „Učiteľ v akcii“ (1 850 účastníkov) a „Kvapka pre vodu“ (pri príležitosti Dňa Zeme, 700 účastníkov). Realizovaná bola aj vedomostná súťaž *Envirotázniky 2025* (pri príležitosti Svetového dňa biodiverzity, 496 účastníkov) a výtvarná súťaž „Zelený svet“ (pri príležitosti Svetového dňa potravín, 914 účastníkov). Pri príležitosti Svetového dňa biodiverzity bola realizovaná aj terénna hra „Príma klíma Quest“ (58 účastníkov). Tieto činnosti do 30.10.2025 zabezpečovala Mgr. V. Páričková, od 01.11.2025 zabezpečuje Mgr. Matej Vlčák.
- **Odborná príprava na získanie Osobitných kvalifikačných predpokladov (OKP) zamestnancov štátnej a verejnej správy a samosprávy** – realizovaná v zmysle Vyhlášky MŽP SR č. 462/2004 pre zamestnancov vykonávajúcich štátnu správu starostlivosti o životné prostredie alebo prenesený výkon štátnej správy starostlivosti o ŽP. Odbornou prípravou bolo preškolených 453 zamestnancov počas 10 online webinárov prostredníctvom platformy MS Teams:
 1. Štátna vodná správa (ŠVS): 61 účastníkov, 17. – 21.03.2025,
 2. Štátna správa ochrany prírody a krajiny (ŠSOPaK): 55 účastníkov, 19. – 26. 03.2025,
 3. Štátna správa odpadového hospodárstva (ŠSOH): 44 účastníkov, 19. – 21.03. 2025 a 07. – 09.04.2025,
 4. vedúci/a odboru starostlivosti o životné prostredie (OSoŽP): 15 účastníkov, 19. – 21.03.2025 a 15.04.2025,
 5. Integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania (IPKZ): 6 účastníkov, 19. – 21. 03. 2025 a 12. – 14.05.2025,
 6. Štátna správa ochrany ovzdušia (ŠSOO): 32 účastníkov, 19. – 21.03.2025 a 14. – 16.05.2025,
 7. ochrana ovzdušia: 36 účastníkov, 04. – 05.09. a 01. – 03.10.2025,

8. ochrana prírody a krajiny: 74 účastníkov, 29.09. – 03.10.2025,
 9. odpadové hospodárstvo: 64 účastníkov, 01. – 03.10.2025 a 22. – 23.10. 2025,
 - 10.ochrana vôd a nakladanie s vodami, verejné vodovody a verejné kanalizácie, rybárstvo: 66 účastníkov, 01. – 03.10.2025 a 20. – 21.10.2025.
- **Zelený vzdelávací fond 7/2024/DONORI** – v priebehu roka boli implementované a realizované dva ročníky vyhlásených výziev, zverejnené v predošlom roku (výzva ZVF 6/2024 a ZVF 7/2024 DONORI). SAŽP ako výkonný, odborný a organizačný garant zabezpečovala vecnú a finančnú administráciu poskytovania dotácií ZVF, ktorá pozostávala z predzmluvnej, zmluvnej, vecnej, finančnej aj kontrolnej realizácie dotácií ZVF. Finančnú podporu v rámci ročníka 6 čerpalo 67 (zo 69) podporených žiadateľov a v rámci ročníka 7 čerpalo finančnú podporu formou dotácie 25 subjektov. V zmysle Zmluvy č. 01/2024 uzatvorenej na zabezpečenie poskytovania podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2024 pre oblasť Zelený vzdelávací fond bol ročník 6 vyúčtovaný a na prelome rokov 2025/2026 bolo ukončené záverečné finančné vyúčtovanie poskytnutých dotácií. Následne boli nevyčerpané finančné prostriedky vrátené Environmentálnemu fondu. Vyúčtovanie ročníka 7 prebiehalo ku koncu roka 2025 s vypracovaním *Záverečnej správy Zeleného vzdelávacieho fondu 7/2024 DONORI*, ktorá bola ukončená začiatkom roka 2026. Obsahom úlohy je aj kompletizácia monitorovacích správ príjemcov dotácií predošlých ročníkov ZVF 5/2023 a ZVF 4/2022, čo vyplýva zo zmluvných povinností SAŽP voči Environmentálnemu fondu. V roku 2025 došlo k presunu programu Zeleného vzdelávacieho fondu pod gesciu Environmentálneho fondu.
- Tieto a ďalšie činnosti zabezpečuje Ing. Adriana Svitaňová Krajčiová.

Účelové zariadenie Dropie

- Environmentálna výchova pre všetkých je hlavným cieľom ÚZ Dropie. Podporiť aktívnu participáciu žiakov všetkých typov škôl vrátane špeciálnych a inklúzia sociálnych a národnostných menšín. Pokladáme za dôležité zapojiť samosprávy aj samotných obyvateľov regiónu do praktických aktivít na ochranu prírody a krajiny, sprostredkovať účastníkom inšpiratívne zážitkové programy v nížinnej krajine Dolného Žitného ostrova, vzdelávať a formovať návštevníkov ÚZ Dropie. Hlavnou obsahovou náplňou boli adaptačné a mitigačné opatrenia na zmenu klímy, ktorá sa dotýka každého segmentu nášho života.
- V roku 2025 prebiehali edukačné programy súvisiace s využitím nových výstupov projektu Living Lab Dropie. Išlo o výstupy: rekonštruované infocentrum s expozíciou dropa fúzatého, virtuálny náučný chodník Living Lab Dropie a dotyková interaktívna tabuľa so strategickou hrou EkoTvorca, obnovená prírodná záhrada s inovatívnymi adaptačnými opatreniami. Významným úspechom bola nominácia záhrady Living Lab Dropie medzi 12 najlepších európskych projektov v kategórii Biodiverzita a adaptačné opatrenia na klimatickú zmenu v záhradách a verejnej zeleni v rámci Európskej ceny za ekologické záhradníctvo 2025. Toto ocenenie potvrdzuje kvalitu a inovatívnosť prístupu k prepájaniu ochrany prírody, adaptácie na klimatickú zmenu a práce s verejnosťou. Záhrada Living Lab Dropie bola prezentovaná v európskom meradle na sociálnych sieťach, web stránkach a uverejnená v zborníku súťaže.



- Realizáciou úlohy sme prispeli k napĺňaniu cieľov a čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs) 4/4.7, 15.
 - Aj v roku 2025 chýbala ubytovacia kapacita ÚZ Dropie a tento fakt výrazne ovplyvňoval realizáciu pobytových environmentálnych programov. Pozitívnu správou je, že v roku 2025 prebiehali pracovné stretnutia a jednania ohľadne prípravy nového PdP projektu Educational Centre Dropie, ktorého cieľom je aj výstavba nového pobytového strediska.
 - Negatívne sa činností a aktivít ÚZ Dropie dotklo zrušenie pracovnej pozície lektora- špecialistu environmentálnej výchovy a vzdelávania, ktoré má vplyv na realizáciu aktivít a programov environmentálnej výchovy a vzdelávania.
 - Celkovo sa v roku 2025 realizovalo 123 environmentálnych programov a exkurzií pre 4 998 účastníkov (pre porovnanie v roku 2024 to bolo 87 environmentálnych programov pre 2 388 účastníkov).
 - V rámci riešenia úlohy v aktivite Inklúzia sociálnych a národnostných menšín boli príslušníci menšín integrovaní do programov organicky a bez rozdielov (zapájajú sa detské domovy, domovy sociálnych služieb, dôchodcovia, vrátane Rómov). Rozsah a náročnosť programov a aktivít sa prispôbuje vekovej a mentálnej pripravenosti účastníkov. Všetky programy v ÚZ Dropie prebiehajú aj v maďarskom jazyku vzhľadom k pôsobnosti v regiónu. Celkovo bolo v roku 2025 realizovaných 9 inkluzívnych EVVO aktivít pre 403 účastníkov. Tieto aktivity potvrdili, že environmentálne vzdelávanie má silný transformačný potenciál – pomáha ľuďom objaviť vlastné schopnosti, posilňuje pocit spoluzodpovednosti a ukazuje, že aj malé kroky jednotlivcov môžu viesť k pozitívnym zmenám v krajine aj v spoločnosti. V roku 2025 bola uzavretá dobrovoľnícka zmluva s klientom DSS Okoč na výpomoc pri starostlivosti o areál.
Tieto a ďalšie činnosti zabezpečuje Ing. Katarína Vajliková, Mgr. Lilla Szabóová a Ing. Gabriela Augustiničová, PhD.
- publikácia pre deti predškolského veku s **AIRIKOM si lietam celý rok.**

Centrum obehového hospodárstva a environmentálneho manažérstva

Oddelenie odpadového hospodárstva

- plní úlohy v oblasti zberu a spracovania údajov o vzniku a nakladaní s odpadmi, spracovaní podkladov pre zabezpečenie reportingových povinností SR v oblasti odpadov a odpadového hospodárstva;
- vytvára odborné zázemie a analytickú podporu v oblasti odpadového hospodárstva so zameraním na prioritné oblasti, ktorými sú analýza triedeného zberu komunálnych odpadov a zloženia zmesového komunálneho odpadu, zahŕňajúc analýzu zozbieraného zmesového KO v súlade s čl. 69 ods. 5 nariadenia o batériách; analýza súčasného stavu a potrieb zariadení a technológií na recykláciu odpadov z obalov a neobalových výrobkov s návrhom potreby

dobudovania chýbajúcich zariadení v SR; hodnotenie opätovného použitia; analýza nakladania s nebezpečnými odpadmi vrátane odpadových olejov s identifikáciou medzier vo vykazovaní spolu s výstupmi; analýza voľne pohodeného odpadu;

- spolupracuje pri spracovávaní správ v zmysle reportingových povinností za odpady pre EK a zabezpečuje ich predloženie EK;
- zabezpečuje účasť na zasadnutiach expertnej skupiny EK pre štatistiky o odpade z plastových obalov; poskytuje súčinnosti MF SR a MŽP SR pri plnení niektorých úloh vyplývajúcich z platnej legislatívy EÚ v oblasti riadenia systému vlastného zdroja založeného na odpade z plastových obalov;
- zabezpečuje účasť vo vybraných pracovných skupinách EK zameraných na oblasť odpadového hospodárstva;
- podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu — Zabezpečená bola prevádzka Informačnej platformy Zelené hospodárstvo (<https://zelenehospodarstvo.sk/>) ako zdroja základných informácií, dokumentov, publikácií, legislatívy a príkladov dobrej praxe z oblasti efektívneho využívania zdrojov, obehového hospodárstva a zeleného rastu. Pokračovala komunikácia s firmami a mestami ohľadne propagácie zelených riešení na platforme, následne zaevidovanie prihlásených riešení. Za rok 2025 bolo na Informačnej platforme Zelené hospodárstvo zverejnených viac ako 100 článkov — noviniek z oblasti obehového hospodárstva, odpadov a ďalších relevantných oblastí. Publikované boli 4 vydania newslettera. Spolupráca s MŽP SR na príprave Vyhodnotenia plnenia cieľov Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2021 – 2025.
- spolupracuje s RCBD pri plnení záväzkov príslušných medzinárodných dohovorov, najmä Bazilejského dohovoru a Štokholmského dohovoru;
- spolupracuje na tvorbe a pripomienkovaní rezortných i mimorezortných dokumentov týkajúcich sa starostlivosti o životné prostredie a udržateľného rozvoja, resp. dokumentov s dopadom na životné prostredie;
- spolupracuje s ostatnými rezortmi, štátnou a verejnou správou, odbornými organizáciami, vysokými školami, mimovládnyimi organizáciami v súvisiacich činnostiach;
- zabezpečuje tvorbu PHÚ v rozsahu svojej pôsobnosti, realizáciu zverených projektov a manažment zákazkovej činnosti.

Oddelenie environmentálneho manažérstva a Bazilejského dohovoru

Podieľalo sa na vypracovávaní strategických, koncepčných a plánovacích dokumentov na podporu, rozvoj a implementáciu nástrojov environmentálnej politiky: schéma pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), environmentálne označovanie produktov, zelené verejné obstarávanie (GPP), udržateľná spotreba a výroba (SCP) a eko-inovácie. Participovalo na procese tvorby legislatívnych predpisov a podporovalo aktivity v daných oblastiach. Súčasťou oddelenia bolo aj Regionálne centrum Bazilejského dohovoru (RCBD), ktoré plnilo úlohu kontaktného bodu pre krajiny strednej a východnej Európy (od 1.11.2025).

- **Environmentálne manažérstvo a audit** - zákon č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, kde SAŽP ako právnická osoba poverená Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky plnila funkciu príslušného orgánu SR pre EMAS podľa § 2 ods. 11 a), poskytovala organizáciám pomoc v súvislosti s dodržiavaním súladu s právnymi požiadavkami v oblasti životného prostredia podľa § 2 ods. 11 b), viedla a aktualizovala národný a európsky register organizácií zapísaných v schéme EMAS podľa § 2 ods. 11 c) a d), vykonávala registráciu organizácií v schéme EMAS, jej predĺženie, pozastavenie platnosti registrácie organizácií v schéme alebo vymazanie organizácie z registra organizácií začlenených do schémy v súlade s § 2. V roku 2025 oddelenie pokračovalo v aktivitách zameraných na podporu a propagáciu schémy EMAS, poskytovanie odborných konzultácií a

spoluprácu s národnými a medzinárodnými partnermi. V roku 2021 bol spustený facebookový profil pre EMAS, ktorý bol úspešne prevádzkovaný aj v roku 2025. Pravidelne naň boli uverejňované príspevky z praxe registrovaných organizácií v rámci rozširovania povedomia o zásadách udržateľnosti a obehového hospodárstva vo vnútri firiem ale aj mimo nich, a to prostredníctvom kampane EMAS – Výhovorky už nEMAS!, v rámci ktorej sa zverejnilo 22 príspevkov.

- **Environmentálne hodnotenie a označovanie produktov** - zákon č. 469/2002 Z. z. o environmentálnom označovaní výrobkov v znení neskorších predpisov, kde SAŽP ako právnická osoba poverená a riadená Ministerstvom životného prostredia SR § 5 ods. 5 zabezpečovala prípravu návrhov skupín produktov, ako aj osobitných podmienok na udelenie národnej environmentálnej značky; podľa § 7 ods. 5 zabezpečovala plnenie úloh súvisiacich s prijímaním a preverovaním kompletnosti žiadostí, preverovaním splnenia osobitných podmienok na udelenie národnej environmentálnej značky a kontrolou plnenia podmienok na jej používanie, podľa § 14 odsek 2 d) plnila úlohy na úseku udeľovania environmentálnej značky EÚ v rozsahu písm. b) a c) § 14 odsek 2.
- **Zelené verejné obstarávanie (GPP)** - v zmysle bodu B.2. uznesenia vlády SR č. 92 z 27. februára 2020 k návrhu metodík pre produktové skupiny cestná doprava, kopírovací a grafický papier a počítače a monitory, SAŽP zrealizovala monitorovanie zeleného verejného obstarávania v SR za rok 2024 prostredníctvom webovej aplikácie gpp.sazp.sk a online dotazníka. Výsledky z monitorovania boli spracované v materiály s názvom: „Informácia o úrovni uplatňovania zeleného verejného obstarávania v Slovenskej republike v roku 2024“.
- **Udržateľná spotreba a výroba (SCP)** – zabezpečenie reportingu za SR a účasti SR na stretnutiach a podujatiach v nadnárodných orgánoch a expertných skupinách v oblasti obehového hospodárstva so zameraním na udržateľné výrobky, SCP, environmentálnu stopu výrobkov a služieb. Plnenie aktivít vyplývajúcich z členstva v platforme Circular Slovakia v kontexte DNEP. Šírenie povedomia o DNEP prostredníctvom informačných prednášok v KOLO, základných, stredných a vysokých školách.

Regionálne centrum Bazilejského dohovoru

Regionálne centrum Bazilejského dohovoru (RCBD) pre krajiny strednej a východnej Európy (SaVE) poskytovalo odborný servis pri implementácii princípov Bazilejského dohovoru vytváraním systému environmentálne vhodného nakladania (ESM) s odpadom ako aj posilnením kontroly cezhraničnej prepravy odpadov. Pomoc bola realizovaná prostredníctvom regionálnych a globálnych tréningov a školiacich aktivít, manažmentom projektov zameraných na implementáciu obehového hospodárstva a environmentálne vhodné nakladanie s odpadom a chemickými látkami, výmenou skúseností a operatívnou činnosťou v súlade s doplneným Strategickým rámcom Bazilejského dohovoru 2012 – 2021, odsúhlaseným rozhodnutiami spoločnej konferencie zmluvných strán Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru na fyzickom stretnutí v máji 2025 (COP 17 BD, COP 12 RD a COP 12 ŠD) a národnými prioritami jednotlivých zmluvných strán regiónu, ktoré sú súčasťou Plánu činnosti centra na 4-ročné obdobie (2024-2027). V súlade s Novým akčným plánom EÚ pre obehové hospodárstvo a Európskou zelenou dohodou bolo súčasťou činnosti aj zabezpečovanie agendy súvisiacej s netoxickými hodnotovými cyklami, stratégiou nulového znečistenia, politikami zameranými na lepšie využívanie prírodných zdrojov a znižovanie množstva elektronického a plastového odpadu.

Okrem priamej spolupráce s regiónom bolo RCBD priamym nástrojom Sekretariátu Bazilejského dohovoru v SaVE regióne. Aktívne sa zapájalo do pracovných kontaktných skupín (PS) a programov partnerstva Bazilejského dohovoru s technickým a strategickým zameraním na manažment chemických látok a odpadov v rámci Bazilejského dohovoru:

- otvorená PS (Open-Ended Working Group - OEWG)-pomocný orgán Konferencie zmluvných strán Bazilejského dohovoru,
- každoročné stretnutie regionálnych centier Bazilejského a Štokholmského dohovoru,

- PS zameraná na prípravu strategických a technických dokumentov Bazilejského dohovoru,
- expertná pracovná skupina (Expert Working Group - EWG),
- PS pre kontrolný mechanizmus cezhraničnej prepravy odpadu (ENFORCE),
- PS na revíziu príloh Bazilejského dohovoru,
- PS na vyhodnotenie Strategického rámca Bazilejského dohovoru,
- programy partnerstva Bazilejského dohovoru:
 - PACE II - predtým follow-up PACE,
 - pre odpad z domácností (HWP),
 - pre odpad z plastov (PWP).

RCBD spolupracovalo aj s ostatnými environmentálnymi dohovormi zameranými na manažment chemických látok a odpadov v rámci UNEP (environmentálny program OSN).

RCBD zabezpečovalo:

- asistenciu pre krajiny strednej a východnej Európy pri implementácii Bazilejského dohovoru a legislatívneho rámca EÚ pre zavedenie systému environmentálne vhodného nakladania s odpadom;
- priamu pomoc koordináciou projektov, organizáciou školiacich a tréningových aktivít aj na operatívnej báze;
- aktívnu účasť v programoch partnerstva a kontaktných pracovných skupinách Bazilejského dohovoru.

Medzi najvýznamnejšie projekty, ktoré RCBD riešilo, patria nasledovné:

- Znižovanie negatívnych vplyvov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku (projekt Oficiálnej rozvojovej pomoci SR);
- Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku (projekt BRS na pilotné testovanie praktickej príručky na vypracovanie databáz plastového odpadu a nástroja „Toolkit“ na prípravu inventára plastového odpadu pochádzajúceho z rôznych zdrojov);
- Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku (projekt Oficiálnej rozvojovej pomoci SR);
- Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore (projekt programu malých grantových výziev sekretariátu BRS - SGP);
- Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie (regionálny projekt: Bielorusko, Gruzínsko, Moldavsko - financovaný z programu partnerstva na manažment odpadov z plastov v rámci Bazilejského dohovoru-PWP).

RCBD ďalej riešilo:

- organizáciu on line tréningov a mítingov s projektovými partnermi;
- organizácia študijnej cesty expertov z Moldavska, Bieloruska a Gruzínska v SR;
- aktívnu účasť na on line/fyzických stretnutiach expertných pracovných skupín;
- aktívnu účasť na vzdelávacích aktivitách (napr. študijná návšteva zariadenia na spracovanie plastových odpadov, webináre, konferencie, semináre, a pod.);
- operatívnu činnosť vyžadovanú Sekretariátom Bazilejského dohovoru a na požiadanie krajinami v regióne;
- aktívne vyhľadávanie finančných zdrojov na realizáciu plánovaných aktivít.

Na národnej úrovni RCBD zabezpečuje:

- aktívne zapojenie do činnosti EIONET/EEA;
- prípravu odpovedí a stanovísk (alebo spolupracovalo na príprave odpovedí) v oblasti odpadového hospodárstva podľa priebežne prichádzajúcich požiadaviek;
- preštudovanie materiálov a pripomienkovanie dokumentov v rámci IPK;
- vypracovanie návrhov alebo spracovanie podkladov podľa požiadaviek (napr. z MŽP SR, EEA, pracovných skupín, a pod.);

- spravovanie portálu www.predchadzajmeodpadu.sk (aktualizácie, novinky, propagácia, a pod.).

3.5 SEKcia ENVIRONMENTÁLNEJ INFORMATIKY

POSLANIE SEKcie

Poskytovala služby v oblasti informačných technológií, najmä administráciou, sprístupňovaním a publikovaním environmentálnych informácií, a technickej IT podpory užívateľov v rámci SAŽP. Zabezpečovala informatickú podporu pre doménových expertov z rôznych oblastí životného prostredia, vyplývajúcu z národnej a európskej legislatívy. Spolupracovala pri budovaní informačných systémov, administrácii a vyhodnocovaní environmentálnych údajov a publikovaní informácií o životnom prostredí pre verejnosť.

RÁMCOVÉ ÚLOHY SEKcie

- plnila dôležité úlohy, ktoré sú významné z hľadiska zhromažďovania a publikovania environmentálnych informácií na národnej úrovni,
- zabezpečovala prevádzku serverov, sieťových služieb a technickú podporu výpočtovej techniky a periférií užívateľov na SAŽP

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- odbor informačných systémov
- odbor IT prevádzky a IT služieb

ČINNOSTI ODBOROV SEKcie

Odbor informačných systémov

Odbor informačných systémov plnil významné úlohy pri zhromažďovaní, spracovaní, publikovaní a sprístupňovaní environmentálnych informácií na národnej úrovni.

Činnosti odboru

- vývoj a prevádzka webových sídel pre rozličné agendy životného prostredia, na podporu environmentálnych projektov a environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu,
- administrácia environmentálnych databáz atribútových a priestorových údajov,
- prevádzka informačného portálu rezortu životného prostredia enviroportal.sk,
- administrácia, publikovanie a sprístupňovanie priestorových údajov a databáz s priestorovými údajmi, v súlade so zákonom č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie (INSPIRE),
- vývoj a prevádzka príslušných agendových informačných systémov verejnej správy (ISVS) v oblasti životného prostredia, slúžiacich na zber, administráciu, sprístupňovanie a publikovanie informácií o životnom prostredí, ako sú:
 - IS posudzovania vplyvov na životné prostredie (EIA/SEA) (isvs_294) - podpora procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie (zákon č.24/2006 Z.Z.),
 - IS prevencie závažných priemyselných havárií (isvs_296) - zabezpečenie podpory štátnej správy na podporu zákona č. 277/2005 Z. z. v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií,

- IS environmentálne záťaže (isvs_300) - zhromažďovanie a poskytovanie informácií z registrov environmentálnych záťaží,
- IS integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia (isvs_297) - evidencia a manažment opatrení zameraných na prevenciu znečisťovania, na znižovanie emisií do ovzdušia, vody a pôdy, na obmedzovanie vzniku odpadu a na zhodnocovanie a zneškodňovanie odpadu (vyhláška č. 11/2016 Z. z.),
- IS nakladania s ťažobným odpadom (isvs_7423) - zhromažďovanie a poskytovanie informácií podľa zákona č. 514/2008 Z. z.,
- IS prevencie a nápravy environmentálnych škôd (isvs_304) – v zmysle zákona č. 359/2007 Z. z.,
- IS o oprávnených osobách na vykonávanie oprávnených meraní emisií do ovzdušia (isvs_7331) – v zmysle Zákona o ovzduší č. 137/2010 Z. z.

Odbor prevádzky IT a IT služieb

Odbor prevádzky IT a IT služieb zabezpečoval prevádzku serverov, sieťových služieb a technickú podporu výpočtovej techniky a periférií užívateľov.

Činnosti odboru

- pripojenie do Internetu, prepojenie pracovísk a užívateľov SAŽP,
- konfigurácia, správa, prevádzka a monitoring sieťových zariadení v internej sieti SAŽP
- prevádzka serverov zabezpečujúcich sieťové služby (email, ftp, internetové a intranetové stránky SAŽP, autorizačné a autentifikačné služby, diskové úložisko),
- prevádzka serverov rezortných informačných systémov, ktorých návrh, vývoj a administráciu zabezpečuje odbor informačných systémov,
- prevádzka serverov pre interné potreby SAŽP (ekonomický systém, dochádzkový systém, tlačový server, súborové servery a úložiská, videokonferenčné služby, v spolupráci s informatikmi Sekcie plánu obnovy serverov pre registratúru),
- prevádzka serverovne SAŽP, bezpečnosť informačných systémov na SAŽP, vrátane fyzickej bezpečnosti,
- inštalácia OS a aplikácií, technická podpora a riešenie problémov výpočtovej techniky SAŽP,
- servis a opravy výpočtovej techniky a periférií,
- príprava podkladov pre verejné obstarávanie.
- implementácia IT systémov SPO;
- systémová administrácia a údržba dát v informačných systémoch SPO;
- projektové riadenie IT projektov SPO;
- tvorba a udržiavanie dokumentácie IT architektúry;
- zabezpečenie prevádzkyschopného stavu a údržby informačných systémov infraštruktúry SPO;
- správa IT infraštruktúry SPO;
- správa HW, SW, periférnych zariadení a sieťových prvkov SPO;
- návrhy na zlepšenie a obnovu systémov v súlade s aktuálnymi trendami IT;
- IT podpora používateľov;
- podporné technické činnosti.

3.6 SEKCIA PROGRAMU OBNOV DOM

POSLANIE SEKcie

Poslaním sekcie bolo zabezpečiť plynulý priebeh realizácie programu obnovy rodinných domov na Slovensku z Plánu obnovy. Jej náplňou bolo stanovenie metodiky, nastavenie podmienok vyhlásenia

výziev, prijímanie a vyhodnocovanie žiadostí, koordinácia regionálnych kancelárií a marketing. Do roku 2026 má za cieľ podporiť obnovu 30 000 rodinných domov na Slovensku.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- sekretariát sekcie programu Obnov dom
- odbor metodiky
- odbor implementácie programu Obnov dom
- odbor riadenia regionálnych kancelárií

ČINNOSTI ODBOROV SEKcie

Odbor metodiky

Činnosti odboru:

- spolupracuje s MŽP SR a NIKA v rámci plánu obnovy pri príprave a realizácii informačných aktivít,
- vypracováva návrhy na realizáciu informačnej a publikačnej činnosti vo väzbe na prislúchajúce operačné ciele/investičné priority implementované SAŽP,
- podieľa sa na príprave prezentácií k plánu obnovy,
- v spolupráci s marketingom pripravuje podklady pre aktualizáciu webového sídla SAŽP v oblasti plánu obnovy a iných marketingových materiálov,
- poskytuje metodickú podporu pri vybavovaní žiadostí o informáciu – najčastejšie kladené otázky žiadateľov/prijímateľov,
- koordinuje prípravy materiálov pre vzdelávanie a zabezpečuje školenie interných a externých pracovníkov,
- poskytuje podporu Vykonávateľovi pri vypracovaní Harmonogramu výziev a jeho aktualizácie,
- vypracováva návrh výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu POO a jej príloh v rámci operačných cieľov/investičných priorít implementovaných SAŽP, vrátane aktualizácií, na základe podnetov a skúseností s implementáciou,
- zabezpečuje zadávanie výzvy do informačného systému a vyhlásenie výzvy v IS,
- zabezpečuje metodické vstupy pre vybudovanie Informačného systému poskytovania príspevkov (IS POSPRI),
- pripravuje a aktualizuje metodické dokumenty v rámci POO spojené s implementáciou príslušných operačných cieľov/investičných priorít za proces administrácie žiadostí o príspevok, kontroly plnenia podmienok poskytnutia prostriedkov, vydávania akceptačných stanovísk, uzatvárania zmlúv, kontroly žiadostí o platbu, schvaľovania zmien a pod.,
- metodicky usmerňuje regionálne pobočky v rámci procesu implementácie vyhlásených výziev vrátane procesov výkonu finančnej kontroly,
- zabezpečuje odborné poradenstvo v oblasti energetickej hospodárnosti budov podľa zákona č. 555/2005 o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 364/2012 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a smernice č. 2018/844 z 30.05.2018, ktorou sa mení smernica 2010/31/EÚ o energetickej hospodárnosti budov v znení neskorších predpisov a smernice 2012/27/EÚ o energetickej efektívnosti a v oblasti zákona č. 25/2005 Z. z. Stavebný zákon o zmene a doplnení niektorých zákonov (Stavebný zákon) (pôvodne zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov,

- poskytuje súčinnosť ostatným subjektom verejnej správy zapojeným do implementácie projektov financovaných z verejných zdrojov (európskych, resp. štátnych) pri zosúladiení schém podpory a realizácii projektov zameraných na zníženie energetickej hospodárnosti rodinných domov.

Odbor implementácie programu Obnov dom

Činnosti odboru:

- riadi a koordinuje činnosť pri implementácii projektov v CP, komplexné zabezpečenie prác súvisiacich s implementáciou projektov v rámci plánu obnovy,
- podieľa sa na vypracovaní a aktualizáciách aktivít pre riadenie plánu obnovy,
- koordinuje monitorovanie implementácie projektov v rámci svojej pôsobnosti,
- koordinuje evidenciu a spracovanie informácií súvisiacich s nezrovnalosťami,
- kontroluje a riadi podriadených pracovníkov a usmerňuje ich aktivity,
- dohliada na postupy pri implementácii projektov a pokynov nadriadeného,
- prostredníctvom CP poskytuje konzultácie pri priamom informovaní verejnosti;
- posudzovanie prijatých žiadostí (prostredníctvom IS, kontrola súladu predloženej dokumentácie, úplnosti a správnosti podkladov),
- príprava a zasielanie výziev na doplnenie žiadostí a oznámení o schválení/neschválení žiadostí, prípadne žiadostí o vrátenie finančných prostriedkov, alebo odstúpenie od zmluvy,
- príprava a podpis zmlúv o poskytnutí prostriedkov mechanizmu,
- zmenové konania,
- spracovávanie žiadostí o platbu a výkon administratívnej finančnej kontroly,
- riešenie nezrovnalostí,
- poradenská činnosť, vrátane zabezpečovania prezentačných podujatí v regióne,
- príprava podkladov pre vyhodnocovanie činnosti kancelárie,
- príprava podkladov pre ďalšie nastavenie výziev,
- sledovanie plnenia míľnikov a ukazovateľov za organizačnú jednotku,
- príprava analýz, štatistík, reportov a iných výstupov pre / za SPOD,
- koncepcná činnosť súvisiaca s tvorbou strategických a operatívnych dokumentov,
- koordinácia spolupráce a komunikácia s príslušnými organizačnými útvarmi SAŽP a s orgánmi auditu a vonkajšej kontroly,
- poskytovanie súčinnosti a koordinácia pri výkone kontrol a auditov, vypracúvanie návrhov prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov identifikovaných v rámci auditov a kontrol v spolupráci s príslušnými odbormi SPOD,
- podávanie návrhov na zlepšenie implementácie POO,
- zverejňovanie zmlúv v CRZ,
- poradenstvo a podpora pre RK v oblasti procesov a administrácie spisovej agendy, archivovania a registratúry,
- kontrola na mieste.

Odbor koordinácie regionálnych pracovísk

Činnosti odboru

- Odbor priamo riadil Regionálnu kanceláriu Nitra I., Regionálnu kanceláriu Nitra II., Regionálnu kanceláriu Trenčín, Regionálnu kanceláriu Banská Bystrica I., Regionálnu kanceláriu Banská

Bystrica II., Regionálnu kanceláriu Žilina I., Regionálnu kanceláriu Žilina II., Regionálnu kanceláriu Košice I., Regionálnu kanceláriu Košice II., Regionálnu kanceláriu Prešov I., Regionálnu kanceláriu Prešov II., Regionálnu kanceláriu Liptovský Mikuláš, Regionálnu kanceláriu Trnava a Regionálnu kanceláriu Lučenec.

- riadi a koordinuje činnosť pri implementácii projektov v regionálnych kanceláriách,
- podieľa sa na vypracovaní a aktualizáciách aktivít pre riadenie plánu obnovy,
- koordinuje monitorovanie implementácie projektov v rámci svojej pôsobnosti,
- koordinuje evidenciu a spracovanie informácií súvisiacich s nezrovnalosťami,
- kontroluje a riadi podriadených pracovníkov a usmerňuje ich aktivity,
- dohliada na postupy pri implementácii projektov a pokynov nadriadeného,
- poskytuje konzultácie pri priamom informovaní verejnosti.
- Činnosť regionálnych kancelárií:
 - prijímanie, registrácia a evidencia žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu;
 - posudzovanie prijatých žiadostí (prostredníctvom IS, kontrola súladu predloženej dokumentácie, úplnosti a správnosti podkladov),
 - príprava a zasielanie výziev na doplnenie žiadostí a oznámení o schválení/neschválení žiadostí, prípadne žiadostí o vrátenie finančných prostriedkov, alebo odstúpenie od zmluvy,
 - príprava a podpis zmlúv o poskytnutí prostriedkov mechanizmu,
 - zmenové konania,
 - spracovávanie žiadostí o platbu a výkon administratívnej finančnej kontroly,
 - riešenie nezrovnalostí,
 - poradenská činnosť, vrátane zabezpečovania prezentačných podujatí v regióne,
 - príprava podkladov pre vyhodnocovanie činnosti kancelárie,
 - príprava podkladov pre ďalšie nastavenie výziev,
 - sledovanie plnenia míľnikov a ukazovateľov za kanceláriu,
 - podávanie návrhov na zlepšenie implementácie POO,
 - kontrola na mieste.

3.7 SEKCIA RIADENIA ĽUDSKÝCH ZDROJOV, PRÁVNÝCH SLUŽIEB A SPRÁVY MAJETKU

Organizačné členenie sekcie:

- Odbor personalistiky
- Odbor právnych služieb
- Odbor správy majetku

Odbor personalistiky

Poslaním odboru personalistiky bolo komplexné zabezpečovanie podpory dosiahnutia stanovených cieľov SAŽP prostredníctvom personálnych procesov - získavania, stabilizovania rozvoja a optimálneho využívania ľudských zdrojov v SAŽP.

Činnosti odboru

- zodpovedá za oblasť prijímania a uvoľňovania zamestnancov,
- vedie personálnu agendu v SAŽP,
- zabezpečuje oblasť rozvoja a vzdelávania zamestnancov podľa potrieb SAŽP,

- zabezpečuje proces kolektívneho vyjednávania a sociálnej politiky,
- v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. a platnej kolektívnej zmluvy zodpovedá za odmeňovanie zamestnancov,
- poskytuje vedúcim podporu pri realizácii ich personálnych úloh v riadených personálnych kolektívoch,
- zodpovedá za vedenia mzdového účtovníctva a mzdovej agendy pre potreby externých inštitúcií v zmysle platnej legislatívy,
- zodpovedá za tvorbu princípov a pravidiel personálneho riadenia v SAŽP.

Odbor právnych služieb

Činnosti odboru

- podávanie návrhov, vyjadrení, žalôb a opravných prostriedkov v oblasti občianskeho, obchodného, pracovného, správneho, exekučného a konkurzného práva,
- vyhotovenie, spracovanie a pripomienkovanie zmlúv/dohôd, dodatkov k zmluvám/dohodám, dohôd o ukončení zmlúv a súvisiacich právnych úkonov v oblasti pracovného, obchodného a občianskeho práva,
- právne poradenstvo ostatným organizačným útvarom SAŽP, vypracovanie právnych stanovísk, analýz a podkladov podľa požiadaviek vedenia SAŽP a ostatných organizačných útvarov SAŽP,
- poskytovanie právno-metodickej podpory SPO najmä v oblasti prípravy výziev na poskytnutie prostriedkov mechanizmu, zmien výziev, príprava vzorov zmlúv o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, zmien a dodatkov týchto zmlúv, odstúpenie od zmlúv, vymáhanie vyplatených prostriedkov mechanizmu na základe podstatného porušenia zmluvy, príprava právno-metodických usmernení pre potreby SPO, vybavovanie agendy námietok žiadateľov proti oznámeniam o nesplnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu,
- koordinácia medzirezortného pripomienkového konania v rámci SAŽP, na základe súhlasu GR SAŽP zasielanie výsledného znenia pripomienok/zásadných pripomienok k materiálom v medzirezortnom pripomienkovom konaní, poskytovanie súčinnosti MŽP SR pri príprave legislatívnych materiálov,
- príprava právnych vyjadrení a odpovedí k podnetom, žiadostiam, sťažnostiam a pod. doručeným SAŽP, poskytovanie súčinnosti KGR v rámci vybavovania žiadostí o poskytnutie informácií na základe zákona o slobode informácií,
- zastupovanie SAŽP na súdoch, pred orgánmi činnými v trestnom konaní, správnymi a ďalšími orgánmi v príslušných konaniach a/alebo úkonoch týkajúcich sa SAŽP.

Odbor správy majetku

Odbor správy majetku vykonáva činnosti zabezpečujúce prevádzkyschopnosť majetku, jeho evidenciu a správu v zmysle platných právnych predpisov. Taktiež prevádzkuje zariadenia environmentálneho zamerania (ZEZ), ktoré slúžia na aktivity environmentálnej výchovy a osvetu.

Činnosti odboru:

- prevádzky budov a zariadení,
- investičných činností,
- všeobecnej správy a majetku štátu,
- prevádzkovanie ZEZ.

3.8 SEKCIA EKONOMIKY

Bola opätovne zriadená zmenou organizačnej štruktúry SAŽP k 15.05.2025.

Hlavnou úlohou sekcie je finančné plánovanie a rozpočtovanie prostriedkov pre zabezpečenie chodu organizácie, ich prerozdeľovanie a sledovanie ich čerpania. Zameriava sa tiež na vysporiadanie finančných vzťahov, daňovú oblasť a zúčtovanie z projektovej činnosti. Zároveň sa zameriava na obstaranie tovarov, služieb a prác v zmysle zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zodpovedá tiež za komplexné zabezpečenie zmluvnej agendy SAŽP.

Organizačné členenie sekcie:

- Odbor ekonomiky
- Odbor verejného obstarávania

Odbor ekonomiky

Hlavnou úlohou odboru ekonomiky je finančné plánovanie a rozpočtovanie prostriedkov pre zabezpečenie chodu organizácie, ich prerozdeľovanie a sledovanie ich čerpania. Zameriava sa tiež na vysporiadanie finančných vzťahov, daňovú oblasť a zúčtovanie z projektovej činnosti.

Činnosti odboru

- zhromažďuje ekonomické údaje pre výkazníctvo a analytickú činnosť sekcií SAŽP;
- zabezpečuje zber a spracovanie účtovných dokladov a ich zaúčtovanie;
- zabezpečuje pokladničné operácie – vedenie pokladne;
- zabezpečuje styk s dotačnou bankou VÚB a.s. na výbery a odvody hotovostí;
- zodpovedá za dodržiavanie interných predpisov a výkon predbežnej finančnej kontroly za delegovanú oblasť ekonomických činností centra;
- vypracúva návrhy základných interných predpisov SAŽP v organizačne vyčlenenej oblasti;
- spolupodieľa sa na tvorbe rozpočtu SAŽP;
- zabezpečuje činnosti v oblasti financovania a rozpočtu;
- zabezpečuje činnosti v oblasti účtovníctva;
- vykonáva finančné operácie SAŽP;
- vykonáva finančné manažovanie a zúčtovanie projektov.

Odbor verejného obstarávania

Odbor verejného obstarávania sa zameriava na obstaranie tovarov, služieb a prác v zmysle zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zodpovedá tiež za komplexné zabezpečenie zmluvnej agendy SAŽP.

Činnosti odboru

- zabezpečuje a zodpovedá za organizáciu, metódy a postupy verejného obstarávania tovarov, služieb a prác v rozsahu vykonávania činností spojených s verejným obstarávaním v súlade s príslušnou právnou legislatívou,
- zabezpečuje uplatňovanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti verejného obstarávania, vypracúva analýzy a plánovanie procesov vo verejnom obstarávaní,

- zabezpečuje v závislosti od použitého postupu verejného obstarávania zverejňovanie predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ďalších povinných formulárov v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
- pripravuje a zabezpečuje koordináciu podkladov potrebných na uzatváranie zmluvných vzťahov SAŽP,
- zabezpečuje publikovanie zmlúv v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády SR a vedie centrálnu evidenciu zmlúv SAŽP.

Odbor správy majetku

Odbor správy majetku vykonáva činnosti zabezpečujúce prevádzkyschopnosť majetku, jeho evidenciu a správou v zmysle platných právnych predpisov. Taktiež prevádzkuje zariadenia environmentálneho zamerania (ZEZ), ktoré slúžia na aktivity environmentálnej výchovy a osvetu.

Činnosti odboru

- prevádzka budov a zariadení;
- investičných činností;
- všeobecnej správy a majetku štátu;
- prevádzkovanie ZEZ.

4 PROJEKTY PODPORUJÚCE STRATEGICKÉ CIELE SAŽP

Slovenská agentúra životného prostredia implementovala v roku 2025 aktivity 11 projektov na medzinárodnej a nadnárodnej úrovni. K 31. 12. 2025 bolo 3 z nich úspešne ukončené a 8 projektov pokračuje s implementáciou svojich aktivít aj v roku 2026.

Rozdelenie projektov podľa programov financovania:

- programy financovania na národnej úrovni, vrátane štrukturálnych fondov: PSK (2), SlovakAid (1)
- programy medzinárodnej a nadnárodnej spolupráce: HORIZON (3), LIFE (2), United Nations Environment Programme (UNEP) (2), EEA (1).

Rozdelenie projektov podľa % spolufinancovania:

- 100 %-né financovanie donorom (10): PSK, UNEP, LIFE (v kombinácii so spolufinancovaním MŽP SR), EEA, HORIZON,
- 90 %-né financovanie donorom (1): SlovakAid

Podané žiadosti o NFP v r. 2025:

- Adaptácia na zmenu klímy prostredníctvom prírode blízkyh riešení (LEFE SIP 2024 NatAdapt) / LIFE
- Neznáme opel'ovače / Nadácia ESET
- Podpora používania trvalo udržateľných obalov – spôsob, ako znížiť plastový odpad / UNEP
- Posilnenie nakladania s plastovým odpadom a prevencie: prístup založený na spolupráci na západnom Balkáne / UNEP
- Zlepšenie legislatívnych podmienok a posilnenie činnosti štátnych kontrolných orgánov v oblasti RZV obalov / SlovakAid
- CoopAIRate/ LIFE
- Posilnenie dodržiavania predpisov o chemických látkach a obchodných príležitostí v regióne strednej a východnej Európy /Global Framework on Chemical

Neschválené žiadosti o NFP v roku 2025:

- Neznáme opel'ovače / Nadácia ESET
- Zlepšenie legislatívnych podmienok a posilnenie činnosti štátnych kontrolných orgánov v oblasti RZV obalov / SlovakAid
- Podpora používania trvalo udržateľných obalov – spôsob, ako znížiť plastový odpad / UNEP
- Posilnenie nakladania s plastovým odpadom a prevencie: prístup založený na spolupráci na západnom Balkáne / UNEP

PROJEKTY S IMPLEMENTÁCIOU AKTIVÍT UKONČENOU V ROKU 2025

Projekty finančne podporené z národných finančných mechanizmov, vrátane štrukturálnych fondov Európskej únie

Projekt č. 1:

Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku

- **Zdroj financovania:** Slovak Aid
- **Trvanie projektu:** 11/2023 – 04/2025
- **Celkový rozpočet projektu:** 104 078,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 9 500,00 €
- **Vyčerpané k 31.12.2025:** 101 155,01 €



- **Stručná anotácia projektu:** Projekt je zameraný na zlepšenie odpadového hospodárstva v samospráve Chašuri, mestskom sídle Surami. Hlavným cieľom projektu je podpora samosprávy Chašuri pri implementácii vnútroštátnych legislatívnych a politických požiadaviek v oblasti obecného odpadového hospodárstva s osobitným dôrazom na vytvorenie a prevádzkovanie triedeného zberu odpadov so zameraním na plastový odpad z obalov v pilotnom území mestského sídla Surami, ktorý bude v súlade s environmentálnymi, legislatívnymi a miestnymi požiadavkami a zároveň bude ekonomicky udržateľný aj po skončení projektu. Zároveň bude systém doplnený do Plánu odpadového hospodárstva samosprávy Chašuri ako základného strategického dokumentu samosprávy pre odpadové hospodárstvo. Zavedenie triedeného zberu bude sprevádzané adekvátnymi vzdelávacími a informačnými aktivitami.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2025:**
 - Informačný seminár pre učiteľov základných škôl v Chašuri
 - Zakúpenie kontajnerov na triedený zber plastových odpadov a ich distribúcia v území
 - Záverečná misia u partnera spojená s monitoringom projektu a s tréningom pre miestnu správu
 - Spracovanie a odstúpenie priebežných správ donorovi
 - Spracovanie a odstúpenie finálnej správy donorovi
- **Plánované aktivity projektu na rok 2026:**
 - Prijatá správa externého audítora
 - Aktivity súvisiace s ukončením projektu
- **Podporné aktivity projektu:**
 - On line mítingy s gruzínskym partnerom
 - Konzultácie so SAMRS
 - Pravidelné konzultácie s právnym odborom SAŽP
- **Propagácia a informovanosť:**
 - Web SAŽP
 - Web RCBD
 - Web gruzínskeho partnera
 - Prezentácie
- **Projektový manažér:** RNDr. Dana Lapešová
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Fábiková

Projekty finančne podporené medzinárodnými mechanizmami, vrátane mechanizmov cezhraničnej spolupráce

Projekt č. 2:

Technická podpora prípravy projektu LIFE NatAdaptSK

Technical assistance for the preparation of the LIFE NatAdaptSK project

- **Zdroj financovania:** LIFE
- **Trvanie projektu:** 4/2024 – 3/2025
- **Celkový rozpočet projektu:** 71 690,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 28 676,00 €
- **Vyčerpané k 31.12.2025:** 61 740,35 €
- **Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu bola príprava projektovej žiadosti LIFE SIP 2024 NatAdaptSK, ktorý je zameraný na podporu realizácie Stratégie adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy a jej akčného plánu. Projekt vytvorí funkčný a efektívny rámec pre prírodu blízke



riešenia adaptácie na zmenu klímy v oblasti udržateľného vodného hospodárstva, poľnohospodárstva, lesov, biodiverzity, ľudských sídiel a zdravia na Slovensku. Aktivity povedú k zníženiu zraniteľnosti a zvýšeniu celkovej adaptačnej schopnosti krajiny vyrovnávať sa s negatívnymi dôsledkami zmeny klímy prostredníctvom sprístupnenia údajov, informácií a poznatkov, zavedenia mechanizmov monitorovania a hodnotenia, vypracovania a uplatnenia osvedčených postupov, koordinácie politík, posilnenia inštitúcií a odbornej prípravy ľudských zdrojov. Adaptačné riešenia a súvisiace poznatky sa budú vyvíjať, overovať a demonštrovať vo vybraných pilotných lokalitách, ktoré zahŕňajú národné parky, povodia, pilotné mestá a vhodne zvolenú sieť poľnohospodárskych fariem. Konzorcium prijímateľov pozostáva z 18 odborných partnerských organizácií, SAŽP vystupuje v úlohe koordinujúceho príjemcu. Projekt technickej podpory koordinovalo Ministerstvo životného prostredia SR.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2025:** Od januára do marca 2025 prebehli prípravné stretnutia najmä online so zástupcami organizácií pridružených prijímateľov (partnerov LIFE NatAdaptSK) a tzv. zainteresovaných strán, stakeholderov. Príprava projektovej žiadosti bola ukončená odovzdaním projektového návrhu s kompletnou dokumentáciou 6.3.2025.

Vyhodnotenie výzvy bolo s pozitívnym výsledkom oznámené v júni 2025. Následne prebehla príprava dohody o grante LIFE, ktorá vyústila do jej podpisu v decembri 2025.

- **Plánované aktivity projektu na rok 2026:** Projekt LIFE SIP 2024 NatAdapt SK je implementovaný od 1.1.2026. Prvými krokmi je príprava detailného implementačného plánu a podpis partnerských dohôd so všetkými partnermi.
- **Propagácia a informovanosť:** Informovanosť bola zabezpečená v rámci koordinačných stretnutí zástupcov organizácií partnerov. O procese prípravy bol uverejnený článok v Newsletteri SAŽP a MŽP SR ku adaptácii na zmenu klímy a na webovej stránke www.klima-adapt.sk.
- **Projektový manažér:** Ing. Jozef Turok

Finančný manažér: Ing. Zuzana Oterová

Projekt č. 3:

Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore

Zdroj financovania: UNEP

Trvanie projektu: 06/2024 – 12/2025

Celkový rozpočet projektu: 84 570,00 \$

Spolufinancovanie zo strany SAŽP: 0 \$

Výčerpané k 31.12.2025: 51 000,00 \$

Stručná anotácia projektu: Projekt bol pripravený v spolupráci s partnerom z Čiernej Hory a predložený n rámci výzvy na predkladanie projektov v 3. kole Small Grant Programme, organizovanom BRS sekretariátom. Vzhľadom k tomu, že Čiernej Hory sa nezapojila do podobného regionálneho projektu pri druhom kole výziev, budú implementované podobné aktivity na národnej úrovni.

Hlavné aktivity projektu v roku 2025:

- Inventarizácia cezhraničnej prepravy plastových odpadov a plastových výrobkov
- Výpočet plastového odpadu v krajine pomocou BRS Plastic Waste Inventory Toolkit
- Inventarizácia potenciálu nakladania s plastovým odpadom v krajine a v susedných krajinách
- Školenia colníkov v rámci troch ČH regiónov
- Pravidelná komunikácia s projektovým manažérom partnera
- Spracované vzdelávacie materiály pre colnú správu a materiály na zvyšovanie povedomia
- Monitorovanie a vyhodnocovanie výsledkov projektu
- Záverečný on line workshop s regionálnou účasťou a s účasťou zástupcu BRS sekretariátu a externých expertov

Plánované aktivity projektu na rok 2026:



- Administratívne ukončenie projektu včítane záverečných platieb
- Projekt je úspešne ukončený

Podporné aktivity projektu:

- e-mailová komunikácia a on line mítingy s ČH partnerom
- e-mailová komunikácia a on line mítingy s externými expertmi

Propagácia a informovanosť:

- Web stránka RCBD

Projektový manažér: RNDr. Dana Lapešová

Finančný manažér: Ing. Katarína Soláriková

PROJEKTY S IMPLEMENTÁCIOU AKTIVÍT POKRAČUJÚCICH DO ROKU 2026

Projekty finančne podporené z národných finančných mechanizmov, vrátane štrukturálnych fondov Európskej únie

Projekt č. 4:

Vodozádržné opatrenia na adaptáciu na zmenu klímy v sídlach a krajine a/alebo ochranu pred povodňami - Dažďová záhrada

- **Zdroj financovania:** Program Slovensko
- **Trvanie projektu:** 08/2025 – 04/2027
- **Celkový rozpočet projektu:** 205 360,64 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 €
- **Vyčerpané k 31.12.2025:** 0,00 €



- **Stručná anotácia projektu:**

Projekt dažďovej záhrady je multifunkčná stavba, ktorá sa skladá z troch hlavných častí. Je to dažďová záhrada, jazierko a akumulčné nádrže. Táto komplexita zabezpečí flexibilitu hospodárenia s dažďovou vodou zvedenou z časti budovy Slovenskej agentúry životného prostredia počas extrémnych prejavov počasia spôsobenými zmenou klímy. Stavba v prípade dažďov bude vodu zbierať najprv do jazierka, odkiaľ sa bude prelievať do dažďovej záhrady, kde bude prirodzene vsakovať a zároveň z jazierka bude naplňať akumulčné podzemné nádrže. V prípade extrémneho sucha bude zadržaná voda používaná na zalievanie okolitých plôch. Stavba bude zadržiavať dažďovú vodu z plochy 1027 m² a predpokladané zadržané množstvo vody za rok sa odhaduje na 904m³. Táto stavba bude využívaná aj ako dobrý príklad z praxe pre samosprávy a bude slúžiť na edukačné aktivity odboru environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2025:**

Vodozádržné opatrenia na adaptáciu na zmenu klímy v sídlach a krajine realizované kombináciou zelenej infraštruktúry, resp. prírode blízkych opatrení a technických opatrení

- **Plánované aktivity projektu na rok 2026:**

Vodozádržné opatrenia na adaptáciu na zmenu klímy v sídlach a krajine realizované kombináciou zelenej infraštruktúry, resp. prírode blízkych opatrení a technických opatrení

- **Propagácia a informovanosť:** webová stránka SAŽP, informačný plagát v sídle SAŽP
- **Projektový manažér:** Ing. Patrícia Čunderlíková
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová

Projekt č. 5:

Názov projektu: Zelené obce Slovenska 2

- **Zdroj financovania:** Program Slovensko
- **Trvanie projektu:** 01/2025 – 06/2028
- **Celkový rozpočet projektu:** 6 557 247,45 €
- **Spolu financovanie zo strany SAŽP:** 0 €
- **Vyčerpané k 31.12.2025:** 93 661,30 €



- **Stručná anotácia projektu:**

- Národný projekt Zelené obce Slovenska 2 je zameraný na zachovanie a obnovu biodiverzity a ekosystémov mimo chránených území. Národným projektom sa prispeje k zlepšeniu stavu kvality životného prostredia, a to prostredníctvom drevinovej revitalizácie existujúcich ekosystémov.
- Cieľom národného projektu je výsadba prvkov zelenej infraštruktúry na miestnej úrovni prostredníctvom vegetačných prvkov a s nimi súvisiacimi činnosťami. Takto cieľovou realizáciou vegetačných prvkov sa prispieva k vytvoreniu poloprírodných až prírodných krajinných štruktúr pre konkrétne územie, kde sú zohľadnené prirodzené špecifiká a ekosystémové funkcie. Okrem zachovania a obnovy biodiverzity a ekosystémov sa národným projektom na miestnej úrovni posilní klimatická funkcia, pôdoochranná funkcia, vodoochranná funkcia, krajínotvorná funkcia ekosystémov a environmentálna funkcia urbanizovaného prostredia. Podpora bude predstavovať výsadbu prvkov zelenej infraštruktúry v 245 obciach, a to na základe schválenej žiadosti o poskytnutie podpory. Výstupom projektu bude výsadba drevín na ploche min 8,15 ha (merateľný ukazovateľ projektu „Zelená infraštruktúra na iné účely ako adaptácia na zmenu klímy“), pričom vysadená plocha v MRR bude minimálne 7,1188 ha a v VRR 1,01312 ha.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2025:**

- V roku 2025 sa začalo s realizáciou prípravnej fázy projektu, ktorá zabezpečí bezproblémový priebeh Hlavnej aktivity projektu – realizácie výsadby prvkov zelenej infraštruktúry. Bola vytvorená Metodika k realizácii prvkov zelenej infraštruktúry, ktorá bude slúžiť budúcemu zhotoviteľovi projektu a zároveň užívateľom podpory/obciam a projektantom pri vytvorení realizačného projektu výsadby a následne pri realizácii samotného projektu. Rovnako bolo vytvorené webové sídlo projektu (www.zeleneobce.sk), interné dokumenty a ďalšie projektové dokumenty, ktoré zabezpečia plynulú implementáciu projektu (www.zeleneobce.sk). V decembri 2025 bolo vyhlásené verejné obstarávanie na výber Zhotoviteľa realizácie prvkov zelenej infraštruktúry.

- **Plánované aktivity projektu na rok 2026:**

- Ukončenie a vyhodnotenie verejného obstarávania na výber Zhotoviteľa realizácie prvkov zelenej infraštruktúry, následný podpis Zmluvy so Zhotoviteľom a zaslanie verejného obstarávania na kontrolu
- Spustenie výzvy na prihlasovanie žiadosti o poskytnutie podpory pre žiadateľov/obce, vyhodnocovanie žiadosti, pridelenie odborne spôsobilej osoby na vypracovanie realizačného projektu výsadby
- Na jeseň 2026 je naplánované spustenie realizácie výsadby prvkov zelenej infraštruktúry

- **Podporné aktivity projektu:** projektové a finančné riadenie projektu

- **Propagácia a informovanosť:** webová stránka projektu www.zeleneobce.sk, webová stránka SAŽP, prezentácia projektu Zelené obce Slovenska 2 na Informačnom dni k Dohovoru o krajine Rady Európy na pôde Technickej univerzity vo Zvolene

- **Projektový manažér:** Mgr. Andrea Györiová

- **Finančný manažér:** Mgr. Andrea Györiová

Projekt č. 6:

Corine Land Cover

- **Zdroj financovania:** EEA
- **Trvanie projektu:** 01/2025 - 06/2026
- **Celkový rozpočet projektu:** 49 499,52 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,00 €
- **Vyčerpané k 31.12.2025:** 33 103,45 €
- **Stručná anotácia projektu:**
Cieľom je identifikácia zmien krajinej pokrývky/využitia krajiny Corine Land Cover pre referenčný rok 2024.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2025:**
Vizuálna interpretácia zmien krajinej pokrývky podľa metodiky Corine Land Cover
- **Plánované aktivity projektu na rok 2026:**
odovzdanie záverečnej správy a dát
- **Propagácia a informovanosť:** webstránka SAŽP
- **Projektový manažér:** Mgr. Ľuboš Balážovič, PhD.
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová

Projekt č. 7:

Prevenčia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie (Bielorusko, Gruzínsko, Moldavsko)

- **Zdroj financovania:** UNEP/NORAD
- **Trvanie projektu:** 10/2024 – 07/2026
- **Celkový rozpočet projektu:** 266 730 \$
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 \$
- **Vyčerpané k 31.12.2025:** 185 288,02 \$
- **Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu je prispieť k predchádzaniu vzniku odpadov, ako aj zlepšiť triedený zber odpadov z obalov, najmä plastového odpadu. Sekundárnym prínosom bude zníženie množstva odpadov ukladaných na skládky alebo skládky bez ich ďalšieho zhodnocovania. Projekt spojí všetky zainteresované strany s cieľom nastaviť úlohy a zodpovednosti v nakladaní s odpadmi z obalov. Projekt prispeje k zvýšeniu environmentálne povedomie občanov a predstaviteľov samospráv a pomôže zaviesť a prevádzkovať trvalo udržateľný separovaný zber odpadov z obalov. Výstupy projektu môžu pomôcť rozhodovateľom pri implementácii potrebnej legislatívy a/alebo ekonomických nástrojov na podporu triedeného zberu komunálneho plastového odpadu.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2025:**
 - založenie národných platforiem na zlepšenie legislatívneho, inštitucionálneho a infraštruktúrneho zázemia pre environmentálne vhodné nakladanie a minimalizáciu odpadov z plastových obalov (analýza možností v partnerských krajinách, skúsenosti z krajín s dobre zavedeným RZV, okružle stoly)
 - Spoločné riešenia na zlepšenie efektívnosti nakladania s odpadmi z obalov (online workshop, study tour, vypracovanie usmernenia pre implementáciu RZV)



- Spracovanie prípadovej štúdie z úspešne zavedenými postupmi pre RZV v Bulharsku, Českej Republike a na Slovensku
- Aktívna účasť na národných on line okrúhlych stoloch
- Aktívna účasť na regionálnom on line mítingu za účasti zástupcu BRS
- Príprava odporúčaní pre jednotlivé krajiny k zavedeniu rozšírenej zodpovednosti výrobcu
- Spracovanie správy k národným vzdelávacím aktivitám
- Študijná cesta vybraných expertov z projektových krajín do SR s cieľom získania odborných skúseností pre zavedenie a zlepšenie fungovania RZV, organizácii zodpovednosti výrobcu a koordinačného centra
- Odstúpenie priebežných popisných a finančných správ
- **Plánované aktivity projektu na rok 2026:**
 - Spracovanie národných záverečných správ
 - Spracovanie záverečných správ pre donora
 - Finalizácia národných príručiek pre zavedenie RZV na plasty a obaly
 - Administratívne ukončenie projektu včítane záverečných platieb
- **Podporné aktivity projektu:**
 - Pravidelná mailová komunikácia s projektovými partnermi a externými expertmi
 - Pravidelná on line komunikácia s projektovými partnermi a externými expertmi
 - Pravidelná koordinácia s BRS sekretariátom
 - Koordinácia s externými expertami
- **Propagácia a informovanosť:**
 - Web stránka
 - Web partnerov
 - Masmediálne pokrytie v partnerských krajinách
 - prezentácie
- **Projektový manažér:** Ing. Ivana Jašíková
- **Finančný manažér:** Ing. Katarína Soláriková

Projekt č. 8:

TRANSCEND (Transformational and Robust Adaptation to water Scarcity and Climate change under Deep uncertainty)

- **Zdroj financovania:** Horizont Európa
- **Trvanie projektu:** 01/2023 – 12/2026
- **Celkový rozpočet projektu:** 296 750,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2025:** 123 063,53 EUR €
- **Stručná anotácia projektu:**



Projekt TRANSCEND má za cieľ nájsť riešenia a urýchliť prijatie opatrení na zvládnutie nedostatku vody v dôsledku zmeny klímy a neefektívneho hospodárenia. Tieto opatrenia sú súčasťou transformačných adaptačných politík (TAP), ktoré sa snažia prispôsobiť sa budúcim zmenám a zároveň podporovať spravodlivý a udržateľný ekonomický rast a dobrú kvalitu života. TAP zahŕňajú inovatívne spôsoby rozdeľovania vodných zdrojov a ekonomické nástroje, ktoré sú prispôbené neistotám budúcnosti. Projekt sa opiera o tri hlavné piliere:

1. *Modelové územia a znalostné siete.* Základom projektu je 7 modelových území (povodí) po celom svete, vrátane povodia rieky Nitra na Hornej Nitre. Hydrologický režim ovplyvnený ťažbou uhlia a zmena klímy robia toto územie zraniteľným voči nedostatku vodných zdrojov. V každom modelovom území je vytvorená znalostná sieť, ktorá umožní rovnocennú spoluprácu medzi vedcami a zainteresovanými stranami a výmenu skúseností a vedomostí.

2. *Modely* integrujúce hydrologické a socio-ekonomické modely, ktorých dôležitým prvkom je zahrnutie a hodnotenie neurčitosti v modeloch za účelom tvorby robustných usmernení a návrhov vhodných TAP pre rôzne budúce scenáre vývoja.
 3. *Monitoring* na podporu implementácie a presadzovania TAP v praxi.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2025:**
 - Účast' na valnom zhromaždení konzorcia a zároveň na 2. lokálnom workshope living labu Tympaki, Kréta
 - Zapájanie stakeholderov do spoluprotby modelovacích nástrojov využiteľných pre rozhodovacie procesy manažmentu vodných zdrojov a tvorbu politík
 - Zorganizovanie 2. lokálneho workshopu stakeholderov living labu Nitra (feb 2025)
 - Príprava klimatických scenárov pre Hornú Nitru
 - Zostavenie hydrologického modelu HYPE pre povodie Hornej Nitry, ktorý bude voľne dostupný a využiteľný aj pre iné povodia v SR
 - Pomocou modelu HYPE je možné simulovať prietoky a vodnú bilanciu (vrátane manažmentových opatrení) v závislosti na zrážkach a teplote
 - Pomocou klimatických scenárov ako vstupu do modelu HYPE je možné simulovať vplyvy zmeny klímy a socio-ekonomických scenárov na hydrológiu povodia
 - Príprava scenárovej hry pre 3. lokálny workshop living labu Nitra (máj 2026): hra je založená na simuláciách hydrologického modelu pre lepšie pochopenie vplyvu zmeny klímy a manažmentových opatrení na vodné zdroje
 - Účast' na stretnutí konzorcia v Madride, kde sa testovali scenárové hry z jednotlivých living labov a diskutovalo sa o ich zlepšení
 - Spolupráca na vedeckom článku o prípadovej štúdii na Hornej Nitre
 - Spolupráca na príspevku na vedeckú klimatickú konferenciu Climes v Uppsale
 - Spolupráca s partnermi na ostatných výstupoch a aktivitách projektu
 - Účast' na konferencii Slovenskej Ekonomickej Asociácie v spolupráci s SPU v Nitre a odprezentovanie projektu Transcend a living labu Nitra
 - Príprava príspevkov z viacerých podujatí pre disemináciu a popularizáciu na webových stránkach a sociálnych sieťach vrátane adaptačnej platformy klima-adapt.sk
 - **Plánované aktivity projektu na rok 2026:**
 - Účast' na valnom zhromaždení konzorcia vo Valencii a zároveň 2. medzinárodnom workshope projektu (uskutočnené)
 - Účast' na 3. medzinárodnom webstivale v panelovej diskusii za living lab Nitra (uskutočnené)
 - Zorganizovanie 3. lokálneho workshop living labu Nitra so zainteresovanými stranami z rôznych inštitúcií, na ktorom bude predstavená scenárová hra
 - Účast' na 4. medzinárodnom webstivale stakeholderov projektu
 - Pokračujúce práce na zlepšovaní modelov a scenárovej hry v spolupráci s partnermi v závislosti na spätnej väzbe od stakeholderov
 - Zorganizovanie finálneho 4. lokálneho workshopu living labu Nitra
 - Účast' na ďalších podujatiach projektu vrátane podujatí partnerských projektov
 - Spolupráca na výstupoch a diseminácii výstupov projektu pre zvýšenie ich využiteľnosti aj po dobu udržateľnosti projektu
 - Účast' na finálnom 4. valnom zhromaždení konzorcia.
 - **Podporné aktivity projektu:** množstvo online stretnutí a emailová komunikácia s partnermi, či už projektovými, alebo so zainteresovanými stranami.
 - **Propagácia a informovanosť:** sociálne siete SAŽP a webová stránka, adaptačná platforma klima-adapt.sk, spolupráca na newsletteri a letákoch (v gescii partnerov), predstavenie projektu pracovníkmi SAŽP a partnermi na rôznych fórach.
 - **Projektový manažér:** Mgr. Róbert Blaško, PhD.
 - **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová

Projekt č. 9:

CASRI: Collaborative Action coordinating and enhancing systemic, actionable and transversal Sustainability Research and Innovation

(CASRI: koordinovaná a systematická podpora výskumu a inovácií v oblasti trvalej udržateľnosti)

- **Zdroj financovania:** Horizont Európa
- **Trvanie projektu:** 01/2024 – 12/2026
- **Celkový rozpočet projektu:** 48 437,50 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0,00 €
- **Vyčerpané k 31.12.2025:** 27 229,09 €
- **Stručná anotácia projektu:**



CASRI je priekopnícky projekt spájajúci agentúry životného prostredia a partnerov z celej Európy s cieľom spoločne riešiť výzvy v oblasti udržateľnosti. Konzorcium projektu tvorí 17 partnerov z 13 štátov Európy vrátane SAŽP. CASRI vznikol na pôde záujmovej skupiny European Platform for Actionable Knowledge and Solutions for Sustainable Development v rámci Európskej siete vedúcich predstaviteľov agentúr životného prostredia (EPA Network), ktorej je SAŽP stálym členom. Hlavným cieľom CASRI je identifikovať a koordinovať potreby výskumu a inovácií v oblasti životného prostredia a udržateľného rozvoja, aby bolo možné zosúladiť národné programy, uľahčiť a zjednotiť spoločné uplatňovanie výsledkov výskumu a inovácií v oblasti životného prostredia na národnej aj európskej úrovni. Dosiahnutie týchto cieľov bude uskutočnené porovnaním existujúcich programov EÚ a jej členských štátov v uvedených oblastiach a postavením výsledkov výskumu do komplementárnej roviny.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2025:**
Helsinki Workshop 2025, CASRI Deliverable 2.1, CASRI Deliverable 3.1
- **Plánované aktivity projektu na rok 2026:**
Paris Workshop 2026, príprava SRIA (Strategický program pre výskum a inovácie)
- **Podporné aktivity projektu:**
pravidelné online stretnutia a aktívna emailová a mobilná komunikácia s partnermi a so zainteresovanými stranami.
- **Propagácia a informovanosť:**
<https://www.umweltbundesamt.de/en/casri-about>
<https://www.linkedin.com/company/casri/>
<https://x.com/CASRIproject>
<https://www.sazp.sk/novinky/od-prioritnych-tem-k-strategickemu-smerovaniu-vysledky-casri-zo-stretnutia-v-parizi>
- **Projektový manažér:** Mgr. Boris Lipták, PhD. et PhD.
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová

Projekt č. 10:

Zlepšenie implementácie plánov kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia

- **Zdroj financovania:** LIFE
- **Trvanie projektu:** 01/2020 – 12/2027
- **Celkový rozpočet projektu:** 3 978 386,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 46 292,00 €
- **Vyčerpané k 31.12.2025:** 2 000 146,18 €
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt LIFE IP – Zlepšenie kvality ovzdušia sa zameriava na implementáciu konkrétnych opatrení na zlepšenie kvality ovzdušia a taktiež podporuje



vzdelávacie, komunikačné a monitorovacie aktivity zapojených partnerov v oblasti kvality a ochrany ovzdušia a efektívne riadenie vytvorením národnej siete manažérov kvality ovzdušia.

• **Hlavné aktivity projektu v roku 2025:**

Podujatia (<https://www.populair.sk/sk/podujatia/2025>)

- Konferencia DÝCHAJME ČISTEJŠÍ VZDUCH – EFEKTÍVNE RIEŠENIA PRE MESTÁ A OBCE (Častá Papiernička - viac ako 100 účastníkov) <https://www.populair.sk/sk/podujatie/921>
- Metodický deň (Trenčín, Košice, Žilina, Nitra, B. Bystrica, Bratislava – viac ako 100 účastníkov)
- odborné WS k udržateľnej mobilite (Nitra, Banská Bystrica – spolu cca 70 účastníkov)
- Stretnutie priaznivcov environmentálnej výchovy (Banská Bystrica – 100 účastníkov)
- študijná cesta k udržateľnej mobilite a vykurovaniu (Kodaň – 20 účastníkov)
- Žiacke prezentácie – Do školy po vlastných
- stretnutia so samosprávami k Programom na zlepšenie kvality ovzdušia (PZKO)
- aktívna účasť na podujatiach organizovaných tretími stranami: výsadby drevín, Európska noc vedy a ďalšie (<https://www.populair.sk/sk/photos-archive/2025>)

Informačné materiály (<https://populair.sk/sk/kategorie-dokumentov>)

- Leták – Desatoro dochádzania do školy
- Leták – Desatoro správneho kuriča
- Leták – Reklamná pošta (distribúcia do 200 000 domácností)
- Leporelo „ Za modrú oblohu“
- Brožúra zdravie a kvalita ovzdušia
- Rollupy
- Vzdelávacia príručka pre učiteľov – monitorovanie kvality ovzdušia
- Detská knižka na tému kvality ovzdušia
- Pexeso
- Príručka k udržateľnej mobilite
- Brožúra správne vykurovanie

Ostatné

- Spracovanie programov na zlepšenie kvality ovzdušia v BBSK a KSK
- Do školy po vlastných – aktivity manažérov kvality ovzdušia (MKO) v 4 krajocho
- propagačné predmety: 12 druhov (dodané 3Q 2025)
- články: Obecné noviny 4x, Maxík 8x, Môj dom, Relax; aktuality na projektových weboch
- médiá: <https://www.populair.sk/sk/media-o-projekte>
- reklama v supermarketoch – Memorandum o spolupráci s Tesco Stores (vysielanie rádiových spotov v rádiách supermarketov, propagačný stánok populair v jednotlivých prevádzkach)
- krátke videá (dodané 1Q 2025) <https://populair.sk/sk/videogaleria>
- súťaže: spolupráca s EVVO
- kampaň: Šarkaniáda (<https://dnesdycham.populair.sk/pre-skoly-sarkaniada>) – 40 zapojených škôl
- Sumár aktivít v teréne <https://www.populair.sk/sk/aktivity-v-terene>
- weby: dopĺňovanie obsahu pre žiakov a školy Aktivity pre deti – puzzle , omaľovánky, kvíz (<https://dnesdycham.populair.sk/aktivity-pre-deti>); vytvorenie mapy aktivít v teréne (<https://populair.sk/sk/aktivity-v-terene>); informácie k dostupným finančným mechanizmom pre opatrenia na zlepšenie kvality ovzdušia (<https://dnesdycham.populair.sk/ako-financovat>), úpravy v intranete projektovej stránky – číslovanie projektových aktivít, úpravy indikátorov MKO

• **Plánované aktivity projektu na rok 2026:**

Podujatia (<https://www.populair.sk/sk/podujatia>):

- Workshop k problematike kvality ovzdušia – centrálné zásobovanie teplom (3x)
- Workshop o opatreniach na zníženie emisií z vykurovania domácností

- Seminár k aktuálnym témam v oblasti ochrany ovzdušia pre zamestnancov OÚ a SIŽP
- Odborný seminár k udržateľnej mobilitě
- Festival Šiška
- Študijská cesta zameraná na príklady osvedčených postupov v oblasti udržateľnej mobility a vykurovania
- Žiacke prezentácie – Do školy po vlastných
- Metodické dni pre učiteľov (6 x 25 osôb)
- Jednanie MKO k príprave nových Programov na zlepšenie kvality ovzdušia
- aktívna účasť na podujatiach organizovaných tretími stranami: Noc vedy, Dni miest, Dni Zeme atď.

Informačné materiály:

- Brožúra Správne vykurovanie
- Leták – Idling
- Metodické príručky- dotlač
- Leporelo Za modrú oblohu
- Roll-up
- Pop up stena
- Metodické usmernenie
- Niečo visí vo vzduchu príručka ku kampani

Ostatné: podujatia s príviesom SAŽP na prezentovanie správnych techník kúrenia tuhým palivom; propagačné predmety (15 druhov); články v Obecných novinách, v tematických a detských časopisoch; diskusie v rozhlase a TV; tvorba spotov, online reklama; reklama v supermarketoch; súťaže; kampane (EVVO kampaň k ovzdušiu, státie na voľnobeh (idling), šarkaniáda); weby – obsah pre detského užívateľa, progres projektu, úprava informácií o PZKO a ďalšie.

- **Podporné aktivity projektu:** príprava Programov na zlepšenie kvality ovzdušia v PSK a ŽSK; stretnutia so zástupcami miest a obcí, návštevy škôl, spolupráca pri nastavovaní a realizácii nových finančných mechanizmov atď.
- **Propagácia a informovanosť:** <https://populair.sk/sk>, <https://dnesdycham.populair.sk/>
- **Projektový manažér:** : Martin Tršo
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Fábiková

Projekt č. 11:

THE CUSTOMISATION/PRE-OPERATIONALISATION OF WATER MANAGEMENT INNOVATIONS FROM SPACE FOR EUROPEAN CLIMATE RESILIENCE

- **Zdroj financovania:** HORIZON-CL6-2024-GOVERNANCE-01-5
- **Trvanie projektu:** 1/2025 – 12/2027
- **Celkový rozpočet projektu:** 154 375,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 €
- **Výčerpané k 31.12.2025:** 82 736,58 €
- **Stručná anotácia projektu:** Prispôsobenie/predprevádzkovanie vodohospodárskych inovácií využitím vesmírnych a priestorových údajov pre Európsku klimatickú odolnosť pomocou nástroja predkomerčného obstarávania (PCP) na získanie služieb výskumu a vývoja až na úroveň pripravenosti technológie TRL 8.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2025:**
 - WP1 Projektový manažment a koordinácia
 - WP2 Maximalizácia dopadu
 - WP3 Príprava PCP
 - WP4 Implementácia PCP



WP5 Relevantnosť a vplyv portfólia služieb pre koncových používateľov pre klímu
WP6 Etické požiadavky

- **Plánované aktivity projektu na rok 2026:**

WP1 Projektový manažment a koordinácia

WP2 Maximalizácia dopadu

WP3 Príprava PCP

WP4 Implementácia PCP

WP5 Relevantnosť a vplyv portfólia služieb pre koncových používateľov pre klímu

WP6 Etické požiadavky

- **Projektový manažér:** Ing. Marek Hubáček

- **Finančný manažér:** Ing. Slavoľub Kvetko

5 ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rozpočet príspevkovej organizácie Slovenskej agentúry životného prostredia v Banskej Bystrici (ďalej SAŽP) bol schválený zákonom č. 526/2022 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2025 a v súlade s § 9 ods. 4 písm. f) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ministerstvo životného prostredia SR oznámilo SAŽP záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu listom č. 884/2025, 9922/2025-8.1 zo dňa 24.1.2025.

Schválený štátny rozpočet /zdroj 111/ bol v roku 2025 vo výške 3 944 243,- €.

SAŽP mala v záväznom rozpise ukazovateľov schváleného rozpočtu z kapitoly MŽP SR rozpísané finančné prostriedky v podprograme 07604 Integrovaná starostlivosť o životné prostredie, trieda 05.6.0, zdroj 111 v celkovej výške 3 944 243,- €. Rozpočtom pridelené prostriedky boli v roku 2025 určené na zabezpečenie úloh v rámci jednotlivých oblastí, ktoré sú uvedené v Pláne hlavných úloh SAŽP na rok 2025.

Tabuľka 1 Rozpis transferu v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi 2024 a 2023

	Rok 2025	Rok 2024	Rok 2023
Výdavky spolu	3 944 243	4 313 604	3 912 712
Z toho: bežný transfer	3 944 243	4 313 604	3 912 712
V tom: príspevok na činnosť	3 944 243	4 313 604	3 912 712
Z toho: Kapitálový transfer	0	0	0

SAŽP mala na rok 2025 schválený rozpočet bežných výdavkov 3 944 243,-€, z toho:

- príspevok na činnosť 3 944 243,- € (program 07604, funkčné členenie 0560)

V roku 2025 nebol schválený rozpočet kapitálových výdavkov.

V priebehu roka bol rozpočet SAŽP upravený nasledovnými rozpočtovými opatreniami zo strany MŽP SR:

Rozpočtové opatrenie č. 1/2025

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v rámci tried 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 14 623,-€ na vyplatenie zákonných dávok na odchodné a odstupné v súvislosti s prijatým konsolidačným opatrením vlády SR

Rozpočtové opatrenie č. 2/2025

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 149 001,- € na úhradu výdavkov za vyplatené odmeny zamestnancom v súlade s uznesením vlády SR č. 279/2025

Rozpočtové opatrenie č. 3/2025

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 225 133,- € na úhradu výdavkov za vyplatené odmeny zamestnancom (projektoví) v súlade s uznesením vlády SR č. 279/2025

Rozpočtové opatrenie č. 4/2025

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 420 434,- € na vyplatenie odchodného a odstupného v súvislosti so znižovaním počtu zamestnancov v rámci konsolidačných opatrení

Rozpočtové opatrenie č. 5/2025

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške -28 530,- € viazanie nevyčerpaných prostriedkov na odstupné

Rozpočtové opatrenie č. 6/2025

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 42 000,- € na osobné výdavky najmä odmeny zamestnancov Sekcie programu Obnov dom

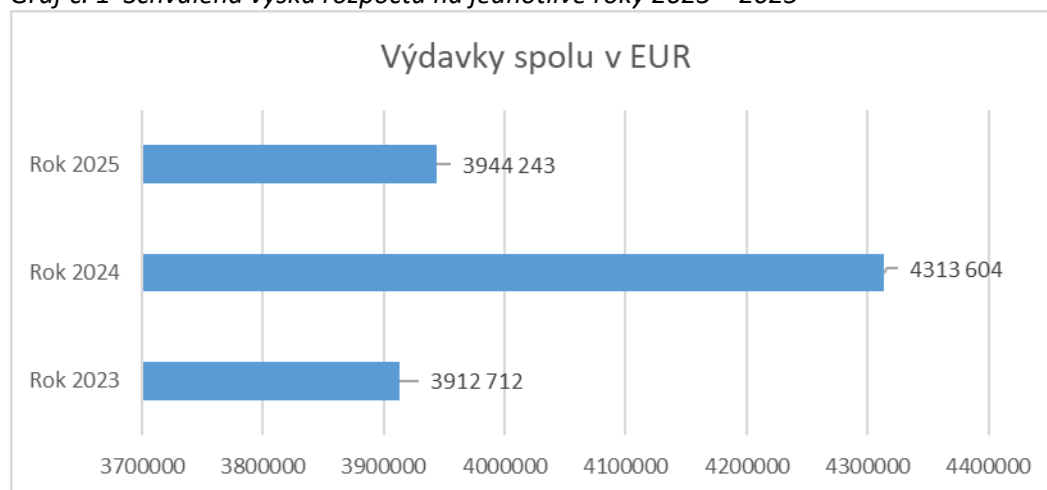
Rozpočtové opatrenie č. 7/2025

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 58 500,- € určené na rozpočtom

Upravený štátny rozpočet /zdroj 111/ bol v roku 2025 vo výške 4 825 404,- €.

Rozpočet príjmov a výdavkov bol v priebehu roka podľa úloh stanovených a zabezpečovaných SAŽP upravovaný v podprograme v jednotlivých triedach a ekonomických klasifikáciách v rámci presunov medzi jednotlivými položkami.

Graf č. 1 Schválená výška rozpočtu na jednotlivé roky 2023 – 2025



Tabuľka 2 Celkový rozpočet SAŽP v zmysle jednotlivých úprav za rok 2025

Schválený rozpočet/úpravy rozpočtu	Úprava (+)/(-) v €	Poznámka
Schválený rozpočet	3 944 243,00	
Rozpočtové opatrenie č. 1/2025	+ 14 623,00	na vyplatenie zákonných dávok na odchodné a odstupné v súvislosti s prijatým konsolidačným opatrením vlády SR
Rozpočtové opatrenie č. 2/2025	+ 149 001,00	na úhradu výdavkov za vyplatené odmeny zamestnancom v súlade s uznesením vlády SR č. 279/2025
Rozpočtové opatrenie č. 3/2025	+ 225 133,00	na úhradu výdavkov za vyplatené odmeny zamestnancom (projektoví) v súlade s uznesením vlády SR č. 279/2025
Rozpočtové opatrenie č. 4/2025	+ 420 434,00	na vyplatenie odchodného a odstupného v súvislosti so znižovaním počtu zamestnancov v rámci konsolidačných opatrení

Rozpočtové opatrenie č. 5/2025	- 28 530,00	viazanie nevyčerpaných prostriedkov na odstupné
Rozpočtové opatrenie č. 6/2025	+ 42 000,00	na osobné výdavky najmä odmeny zamestnancov Sekcie programu Obnov dom
Rozpočtové opatrenie č. 7/2025	+ 58 500,00	na rozpočtom nezabezpečené IT výdavky
Spolu rozpočet	4 825 404,00	

Rozpočet SAŽP zo ŠR bol v priebehu roka upravovaný v oblasti bežných výdavkov siedmymi rozpočtovými opatreniami. Konečná výška rozpočtu predstavovala sumu **4 825 404,- €**.

5.1 PRÍJMY A VÝDAVKY

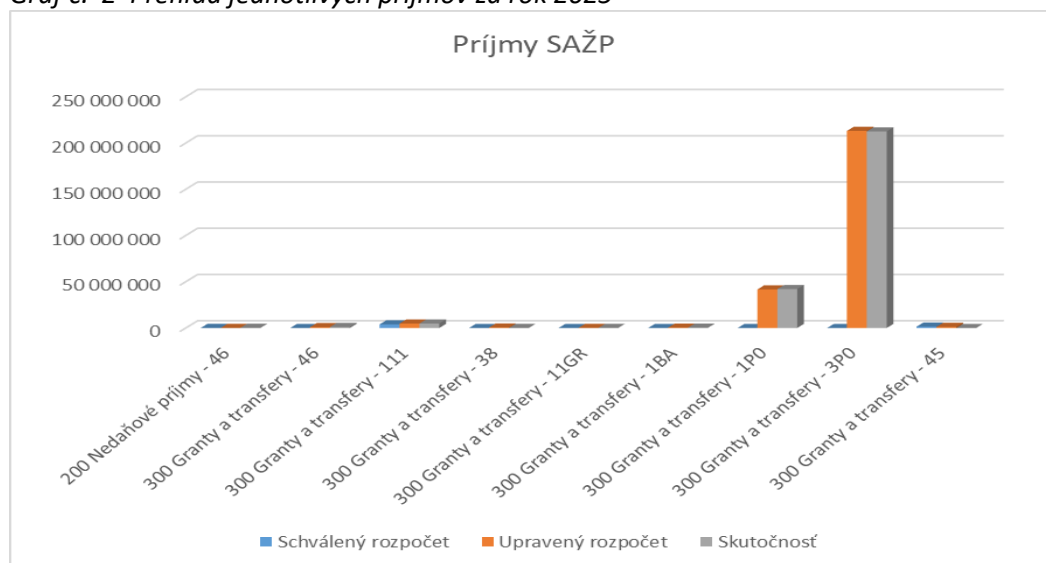
5.1.1 PRÍJMY

Za rok 2025 je celkové plnenie príjmov vo výške 261 255 683,85 €.

Tabuľka 3 Zloženie príjmov v €

	Zdroj	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
200 Nedaňové príjmy	46	30 000	30 000	167 094
300 Granty a transfery	46	0	950 000	1 066 429
300 Granty a transfery	111	3 944 243	4 825 404	4 825 404
300 Granty a transfery	38	0	465 808	25 808
300 Granty a transfery	11GR	0	143 561	123 261
300 Granty a transfery	1BA	0	350 569	350 569
300 Granty a transfery	1P0	0	41 714 881	42 137 495
300 Granty a transfery	3P0	0	213 114 465	212 559 624
300 Granty a transfery	45	1 439 000	1 179 000	0
CELKOM		5 413 243	262 773 688	261 255 684

Graf č. 2 Prehľad jednotlivých príjmov za rok 2025



NEDAŇOVÉ PRÍJMY (KÓD ZDROJA 46)

Skutočnosť bola vo výške 167 094,- €.

SAŽP mala na rok 2025 rozpočtované nedaňové príjmy vo výške 30 000,- €, tieto boli plánované v rovnakej miere ako predchádzajúci rok a to za predaj výrobkov, tovarov a služieb vo výške 10 200,- € a z náhrad z poistného plnenia vo výške 10 800,-€ a iné príjmy vo výške 9 000,- €.

Iné nedaňové príjmy v porovnaní s r.2024 a 2023 sú rozpísané v nasledovnej tabuľke.

Tabuľka 4 Prehľad nedaňových príjmov v rokoch 2023 až 2025 v EUR

	Rok 2025	Rok 2024	Rok 2023
Príjmy z podnikania a vlastníctva	264	22	0
z toho: z prenajatých budov, priestorov	0	22	0
z prenajatých strojov, príst., zariadení	264	0	0
Adm. poplatky a iné poplatky a platby	105 301	60 996	152 959
z toho: za predaj výrobkov, tovarov a služieb	105 301	60 996	84 932
za prebytočný huteľný majetok	0	0	68 027
Príjmy z predaja kapitálových aktív	0	0	0
Úroky z tuzemských úverov	3 364	5 406	2 061
Príjmy z účtov finančného hospodárenia	0	0	0
Iné nedaňové príjmy	58 165	1 133 038	11 419
z toho: z náhrad z poistného plnenia	0	1 444	643
z refundácie	1 368	258	678
vratky	0	0	0
iné príjmy	56 797	1 131 336	10 098
CELKOM	167 094	1 199 462	166 439

Graf č. 3 Skladba jednotlivých nedaňových príjmov za rok 2025



V oblasti Administratívnych poplatkov (105 301,- €) je finančné plnenie z predaja výrobkov, tovarov a služieb (podpoložka 223 001) vyššie ako v minulom roku.

V oblasti Iné nedaňové príjmy (58 165,- €) sú hlavne príjmy za preplatky za energie 58 165,- € a vratky z refundácií vo výške 1 368,-€.

300 Granty a transfery (kód zdroja 46)

SAŽP mala príjem z grantov a transferov vo výške 1 066 429,- €.

V uvedenom období roku 2025 na základe zmlúv boli prijaté:

- granty (311) vo výške 950 000,- €,
- transfery v rámci verejnej správy (312) vo výške 21 870,- €
- zahraničné granty (330) vo výške 116 429,- €.

Granty a zahraničné granty boli prijaté na projekty realizované Regionálnym centrom Bazilejského dohovoru /RCBD/, taktiež na projekty financované z Európskej environmentálnej agentúry a Podpora v oblasti zdieľania odbornosti a vedomosti EIONET.

300 Granty a transfery (kód zdroja 111)

Prijaté transfery zo zdroja 111- poskytnuté prostriedky štátneho rozpočtu vo výške 4 825 404,- €:

- bežný transfer v celkovej výške 4 825 404,- €

300 Granty a transfery (kód zdroja 1BA)

Prijaté transfery na projekty financované z prostriedkov EÚ- Európsky fond regionálneho rozvoja (350 569,- €).

Ide o prijaté transfery na projekty:

- Zelené obce Slovenska 2

300 Granty a transfery (kód zdroja 38)

Prijaté transfery na projekty financované z prostriedkov EÚ vo výške 465 808,- €.

Ide o prijaté transfery na projekty:

- Life Populair
- Life NadAdapt prípravný

300 Granty a transfery (kód zdroja 11GR)

Prijaté transfery na projekty financované z prostriedkov EÚ – Program HORIZONT vo výške 143 561,- €

Ide o prijaté transfery na projekty priamo spadajúce pod program Horizont (CASRI, Transcend, PCP WISE)

300 Granty a transfery (kód zdroja 1P0, 3P0)

Prijaté transfery na projekty financované z prostriedkov EÚ pre realizáciu projektu Plán obnovy a odolnosti vo výške 254 829 346,- €.

Tieto finančné prostriedky boli použité na realizáciu platieb žiadateľov o príspevok na obnovu domu a takisto boli z týchto prostriedkov hradené náklady na mzdy zamestnancov a réžiu spojenú s implementáciou projektu.

5.1.2 VÝDAVKY

Plnenie výdavkov celkom za rok 2025 je vo výške 270 264 551,- €.

Celkové výdavky SAŽP (271 264 551,- €) boli oproti upravenému rozpočtu 262 593 407,- €) vyššie. Upravený rozpočet je nižší oproti čerpaniu z dôvodu, že na niektorých zdrojoch boli zostatky nelimitných prostriedkov z minulých rokov a tieto neboli nalimitované v Module úprav rozpočtu.

Zloženie výdavkov podľa zdrojov je nasledovné:

Tabuľka 5 Bežné výdavky (BV) v celých € podľa zdrojov

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2025
07604	111	Príspevok na činnosť	3 944 243	4 766 904	4 766 904
07604	111	Bežné výdavky - IT výdavky	0	58 500	58 500
07604	11GR	Bežné výdavky (HORIZONT)	0	143 561	139 477
07604	13B6	Bežné výd. Iné projekty /LIFE/	0	240 000	228 622
07604	38	Bežné výd. Iné projekty /LIFE/	0	270 928	240 442
07604	1BA	Bežné výd., EFRR	0	350 570	96 866
07604	1P01 (0610)	Bežné výd. projekty /POO/	528 871	7 557 764	7 122 358
07604	1P01 (0660)	Bežné výd. projekty /POO/	0	1 545 581	2 617 797
07604	1P02 (0610)	Bežné výd. projekty /POO/	0	101 643	0
07604	3P01 (0610)	Bežné výd. projekty /POO/	0	2 516 734	1 075 995
07604	3P01 (0660)	Bežné výd. projekty /POO/	0	992 171	1 494 862
07604	3P02 (0610)	Bežné výd. projekty /POO/	0	157 445	31 165
07604	3P02 (0660)	Bežné výd. projekty /POO/	0	7 719	3 534
07604	45	Bežné výd. z VZ štátneho fondu	1 439 000	139 000	76 444
07604	46	Bežné výd. z vlastných zdr.	30 000	1 728 149	1 456 942
07604	1P01 (0660)	Bežné výd. projekty /POO/	0	0	7 201
SPOLU			5 942 114	20 576 669	19 417 109

Tabuľka 6 Kapitálové výdavky (KV) v celých € podľa zdrojov

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2025
07604	111	Kapit.výd.ŠR Prís. na činnosť	0	0	0
07604	1P01 (0610)	Kapit.výd. Projekt POO	0	15 780 808	33 119 505
07601	1P01 (0660)	Kapit.výd. Projekt POO	0	16 729 083	16 729 083
07604	3P01(0610)	Kapit.výd. Projekt POO	0	184 317 512	183 204 880

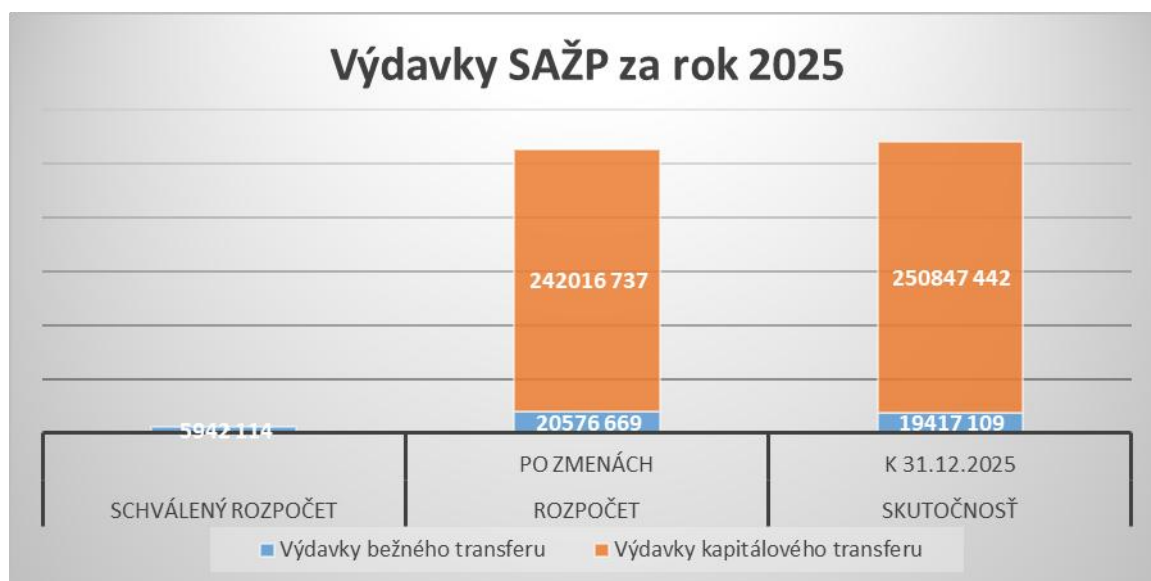
07601	3P01(0660)	Kapit.výd. Projekt POO	0	20 354 250	12 977 711
07601	3P02 (0660)	Kapit.výd. Projekt POO	0	1 655 247	1 655 247
07601	3P02 (0610)	Kapit.výd. Projekt POO	0	0	1 112 631
07604	3P02 (0610)	Kapit.výd. Projekt POO	0	3 113 387	1 982 492
07604	38	Kapit.výd. LIFE	0	14 599	14 599
07604	46	Kapitálové výd. z VZ-FR	0	51 851	51 294
SPOLU			0	242 016 737	250 847 442

Tabuľka 7 Výdavky celkom v €

Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2025
Výdavky bežného transferu	5 942 114	20 576 669	19 417 109
Výdavky kapitálového transferu	0	242 016 737	250 847 442
Výdavky celkom	5 942 114	262 593 406	270 264 551

Skladbu jednotlivých výdavkov z bežného a kapitálového transferu znázorňuje graf č.4

Graf č. 4 Skladba jednotlivých výdavkov SAŽP za rok 2025



Tabuľka 8 Celkové výdavky v roku 2025 podľa zdrojov a položiek ekonomickej klasifikácie v €

Pol.	Názov	ŠR 111+OEK	13B6	11GR	1BA	1P01(0760 4,0610)	1P01(07604, 0660)	38
610	Mzdy, platy, sl.pr., ostat.	2 591 825	109 676	71 032	55 406	4 348 229	921 489	62 140
620	Poistné a prís. do poisťovní	973 908	58 821	32 972	26 078	1 906 248	953 728	24 269
630	Tovary a služby	799 144	60 125	35 473	15 382	807 457	729 493	153 820
640	Bežné transfery	460 527	0	0	0	60 424	13 087	213
600	Bežné výdavky	4 825 404	228 622	139 477	96 866	7 122 358	2 617 797	240 442
700	Kapitál. výdavky	0	0	0	0	33 119 505	0	14 599
	CELKOM	4 825 404	228 622	139 477	96 866	40 241 863	2 617 797	255 041

Pol.	Názov	1P01(07601,06 60)	3P01(07601,0660	3P02(07601, 0610	3P02(07601, 0660)	45
610	Mzdy, platy, sl.pr., ostat.	0	0	0	0	16 510
620	Poistné a prís. do poisťovní	0	0	0	0	6 694
630	Tovary a služby	7 201	0	0	0	53 240
640	Bežné transfery	0	0	0	0	0
600	Bežné výdavky	7 201	0	0	0	76 444
700	Kapitál. výdavky	16 729 083	12 977 711	1 112 631	1 655 247	0
	CELKOM	16 736 284	12 977 711	1 112 631	1 655 247	76 444

Pol.	Názov	3P01(07604,0 610)	3P01(076 04,0660	3P02(0760 4,0610	3P02(076 04,0660)	46	Spolu
610	Mzdy, platy, sl.pr., ostat.	0	992 171	0	0	535 935	9 704 413
620	Poistné a prís. do poisťovní	0	0	0	0	378 433	4 361 151
630	Tovary a služby	1 075 995	502 691	31 165	3 534	542 574	4 871 294
640	Bežné transfery	0	0			0	0
600	Bežné výdavky	1 075 995	1 494 862	31 165	3 534	1 456 942	19 417 109
700	Kapitál. výdavky	183 204 880	0	1 982 492	0	51 294	250 847 442
	CELKOM	184 280 875	1 494 862	2 013 657	3 534	1 508 236	270 264 551

Celkom boli výdavky v roku 2025 vo výške 270 264 551,- €, z toho:

- kapitálové výdavky vo výške 250 847 442,- €;
- bežné výdavky vo výške 1619 417 109,- € použité na:

○Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	9 704 413,- €
○Poistné a príspevkov do poisťovní	4 361 151,- €
○Tovary a služby	4 871 294,- €
○Bežné transfery /nemocenské dávky, odstupné, odchodné/	534 251,- €

Podiel na celkovom financovaní výdavkov SAŽP je nasledovný:

- Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu (zdroj 111) v čiastke 4 825 404,- €, t.j. 1,7 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 13B6,11GR,1BA,38,45)) v čiastke 796 450,- €, t.j. 0,03 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 1P01,0610,07604) v čiastke 40 241 863,- €, t.j. 15 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 1P01,0660,07604) v čiastke 2 617 797,- €, t.j. 0,97 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 1P01,0660,07601) v čiastke 16 729 083,- €, t.j. 6,19 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 1P01,0610,07601) v čiastke 1 112 631,- €, t.j. 0,41 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 3P01,0660,07601) v čiastke 12 977 711,- €, t.j. 4,8 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 3P01,0610,07604) v čiastke 184 280 875,- €, t.j. 68,19 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 3P01,0660,07604) v čiastke 1 494 862,- €, t.j. 0,55 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 3P02,0610,0660,07604) v čiastke 2 013 657,- €, t.j. 0,75 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 3P02,0660,07601) v čiastke 1 655 247,- €, t.j. 0,61 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 46) v čiastke 1 508 236,- €, t.j. 0,56 %

Podľa zoskupených rozpočtových položiek boli výdavky uvedené v tabuľke č. 9 financované zo zdrojov štátneho rozpočtu (kód zdroja 111) čerpané nasledovne.

Tabuľka 9 Výdavky podľa rozpočtových položiek v €

Funkčné členenie	Položka	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2025
0560	600 BEŽNÉ VÝDAVKY	3 944 243	4 766 904	4 766 904
	Z toho:			
0560	610 Mzdy, platy, služobné príjmy	2 236 925	2 591 825	2 591 825
0560	620 Poistné a príspevkov do poisťovní	912 674	973 908	973 908
0560	631 Cestovné náhrady	90 000	40 964	40 964
0560	632 Energie, voda, komunikácie	110 000	122 054	122 054
0560	633 Materiál	47 800	68 234	68 234
0560	634 Dopravné	86 000	87 598	87 598
0560	635 Rutinná, štandardná údržba	12 000	12 083	12 083
0560	636 Nájomné za prenájom	30 250	34 897	34 897
0560	637 Služby	384 594	374 814	374 814
0560	642 Odstupné, odchodné, ND	34 000	460 527	416 527
0560	700 KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	0	0	0
0560	600 BEŽNÉ VÝDAVKY PROG OEKO	0	58 500	58 500
0560	632 Energie, voda, komunikácie	0	30 348	30 348
0560	633 Materiál	0	19 858	19 858
0560	634 Dopravné	0	87 598	87 598
0560	635 Rutinná, štandardná údržba	0	8 293	8 293
0560	700 KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	0	58 500	58 500
	VÝDAVKY CELKOM	3 944 243	4 825 404	4 825 404

V roku 2025 rozpočtom pridelené finančné prostriedky boli vyčerpané vo výške 4 825 404,- €. Bežné výdavky 4 766 904,- € a IT výdavky na programe OEKO 58 500,- €.

Finančné prostriedky boli čerpané v súlade s oznámením záväzných ukazovateľov ŠR a následných rozpočtových opatrení a boli použité na plnenie plánu hlavných úloh hlavnej činnosti SAŽP, na mzdy, odvody, režijné výdavky.

5.2 VÝDAVKY NA ZAHRANIČNÉ AKTIVITY

Výdavky na zahraničné aktivity

Vyhodnotenie zahraničných pracovných ciest zamestnancov SAŽP

V roku 2025 boli výdavky na zahraničné pracovné cesty /ZPC/ vo výške 29 885,- €. Výdavky boli oproti minulému roku nižšie o 29 079,- €.

Tabuľka 10 Zahraničné pracovné cesty v €

Financovanie ZPC	Rok 2025	Rok 2024	Zdroj
ZPC financované z prostriedkov štátneho rozpočtu	7 436	14 555	111
ZPC financované z prostriedkov vlastných zdrojov	8 537	25 306	46
ZPC financované z prostriedkov EÚ PO	152	0	1P01
ZPC financované z prostriedkov EÚ	10 723	0	11GR
ZPC financované z prostriedkov EÚ (LIFE)	3 037	2 802	38
SPOLU	58 964	18 419	

Časť ZPC bola zabezpečovaná podielovým financovaním SAŽP a pozývajúcej organizácie, resp. u niektorých ZPC všetky náklady boli refundované pozývajúcou organizáciou.

ZPC mali väčšinou krátkodobý charakter za účelom účasti na konferenciách, seminároch, workshopoch, školeniach, pracovných stretnutiach.

Prínos jednotlivých zahraničných pracovných ciest vyplýval z ich účelu:

- aktívna participácia na činnosti Európskej environmentálnej agentúry a iných medzinárodných organizácií, v ktorých SAŽP reprezentuje Slovensko;
- výmena skúseností, odborných znalostí, posilnenie spolupráce, odborné školenia a výstavy prispievajúce v nemalej miere k zvyšovaniu kvalifikácie zamestnancov SAŽP;
- získanie medzinárodných kontaktov, udržiavanie spolupráce so zahraničnými partnermi, prezentácia činnosti SAŽP, a tým aj zviditeľňovanie Slovenska v zahraničí, možnosti získania nových finančných zdrojov;
- zabezpečenie úloh projektovej činnosti SAŽP a s tým súvisiaca implementácia konkrétnych projektov.

5.3 VÝKAZNÍCTVO, SÚVAHA, NÁKLADY A VÝNOSY SAŽP ZA ROK 2025

Celkové náklady za rok 2025 boli vo výške **19 351 177,61 €**.

Celkové výnosy za rok 2025 boli vo výške **20 279 353,65 €**.

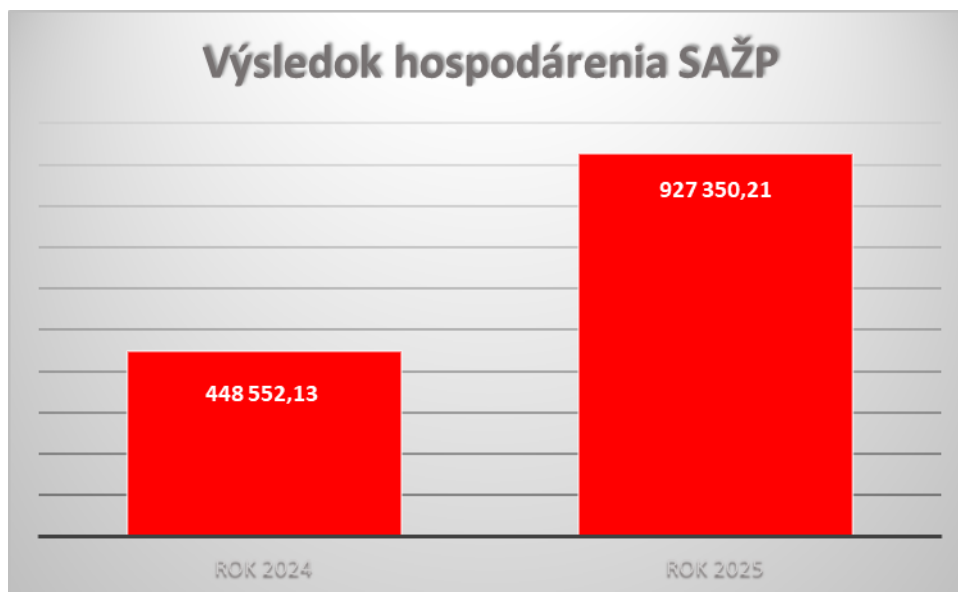
Výsledok hospodárenia za rok 2025 bol kladný a to vo výške **(+) 928 176,04 €**.

Splatná daň z príjmov /591/ za rok 2025 bola vo výške **825,83 €**.

Výsledok hospodárenia za rok 2025 po zdanení predstavoval výšku **(+) 927 350,21 €**.

Výsledok hospodárenia SAŽP za roky 2024 a 2025 znázorňuje nasledovný graf.

Graf č. 5



5.4 ZHODNOTENIE MAJETKOVEJ POZÍCIE ORGANIZÁCIE, ZMENY STAVU MAJETKU A ZÁVÄZKOV SAŽP

5.4.1 DLHODOBÝ NEHMOTNÝ A HMOTNÝ MAJETOK

Majetok SAŽP v účtovnej triede 0 k 31.12.2025 bol v hodnote 15 331 767,45 €

Tabuľka 11 Majetok podľa súvahy od 01.01.2025 do 31.12.2025 v €

Účet	Názov	PS k 1.1.2025	Prírastky (+)	Úbytky (-)	KS k 31.12.2025
013	Softvér	4 893 446,22		235 628,52	4 657 817,70
021	Stavby	4 211 036,98	29 488,20	2 941,31	4 237 583,87
022	Samostatne hnut. veci	3 737 256,94	21 805,67	332 485,81	3 426 576,80
023	Dopravné prostriedky	461 701,05	14 599,00		476 300,05
029	Drobný HM ost.	207 479,47			207 479,47
031	Pozemky	1 815 471,87			1 815 471,87
032	Umelecké diela	5 374,92			5 374,92
01-03	Spolu DHaNM	15 331 767,45	65 892,87	571 055,64	14 826 604,68
073	Oprávky k DNM	2 140 851,06	709 236,00	235 628,52	2 614 458,54
081	Oprávky k stavbám	1 038 756,97	74 433,62	2 941,31	1 110 249,28
082	Oprávky k DHM	2 772 859,92	363 616,28	332 485,81	2 803 990,39
083	Oprávky k dopr.	438 304,56	10 472,00		448 776,56
089	Oprávky k drob.HM	98 242,77	2 604,00		100 846,77
07-08	Oprávky spolu	6 489 015,28	1 160 361,90	571 055,64	707 831,54
	Majetok spolu	8 842 752,17	- 1 094 469,03		14 118 773,14

Prehľad majetku SAŽP v roku 2025 obsahuje údaje podľa jednotlivého druhu majetku, a to obstarávaciu cenu, oprávky, opravné položky, zostatkovú hodnotu majetku.

Celkove neobežný majetok organizácie je:

– Obstarávacía cena majetku	15 331 767,45 €
– Oprávky	-6 489 015,28€
– <u>Opravné položky</u>	<u>0,00 €</u>
Zostatková hodnota majetku	8 842 752,17 €

SAŽP účtovala dlhodobý majetok v obstarávacích cenách uvedených na dodávateľských faktúrach. Zaradenie majetku sa vykonávalo v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších zmien, v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a ďalších súvisiacich právnych noriem a usmernení.

Prírastky majetku v priebehu roka 2025 – 65 892,87 €, boli nasledovné:

- **021 – stavby** - 29 488,20 €:
 - Dažďová záhrada - Dropie, 26 544,26€
 - Dodávka a montáž skrine RZO a elektroinštalácia, 2 943,94€
- **022 – stroje** 21 805,67 €:
 - Ponorné čerpadlo – Dropie, 1 285,35€
 - Montáž a osadenie čerpadlo – Dropie, 2 974,66€
 - Remonent ID komponent pre dron eBee, 160,18€
 - Náhradné krídla pre eBee X, 282,90€
 - Klimatizácia a montáž, 7 303,49€
 - Kamerový systém, 7 980,78€
 - Stanica nabíjacia, 1 818,31€
- **023 – dopravné prostriedky** 14 599,00€
 - Nákladný príves VEZEKO a príslušenstvo, 14 599,00€

Úbytky majetku v priebehu roka 2025 boli z dôvodu jeho vyradenia vzhľadom na neupotrebitelnosť a prebytočnosť majetku a škodovej udalosti. Neupotrebitelný a majetok škodovej udalosti bol vyradený z evidencie majetku SAŽP.

Vyradený majetok v celkovej výške obstarávacej ceny 184 942,61€:

○ 022 – dlhodobý hmotný majetok – samostatné hnutelné veci a zariadenia a súbory sam. hnutel. vecí a zariadenia	145 775,23€
○ 751 – drobný hmotný a nehmotný majetok	36 094,18€
○ OST – majetok vedený v operatívnej evidencii	3 073,20€

5.4.2 OBEŽNÝ MAJETOK

Zásoby

Na účte 112 Zásoby bol zostatok finančných prostriedkov k 31.12.2025 vo výške **2 227,34 €**. Ide o zostatok PHM v nádrži služobných motorových vozidiel (SMV).

5.4.3 POHLÁDKY A ZÁVÄZKY

5.4.3.1 Pohľadávky

SAŽP evidovala celkové pohľadávky k 31.12.2025 vo výške **1 825,85 €**.

Tabuľka 12 Rozpis pohľadávok k 31.12.2025 v €

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Odberatelia	061	324,00	Faktúry vystavené odberateľom, nezaplatené do konca roka 2025
Poskytnuté prev. preddavky	064	0,00	
Ostatné pohľadávky	065	0,00	
Pohľadávky voči zamestnancom	070	524,00	Pohľadávky voči zamestnancom /PHM/
Daň z príjmu	072	0,00	
SPOLU pohľadávky		848,00	Celkové pohľadávky organizácie

Tabuľka 13 Pohľadávky podľa doby splatnosti v tis. € (riadky 048 a 060 súvahy)

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Hodnota k 31. 12. 2025	Hodnota k 31. 12. 2024
Pohľadávky v lehote splatnosti	1	2
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
SPOLU (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	1	2

Tabuľka 14 Pohľadávky podľa zostatkovej doby lehoty splatnosti v tis. € (riadky 048 a 060 súvahy)

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota k 31. 12. 2025	Hodnota k 31. 12. 2024
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	1	2
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0	0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0	0
SPOLU (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	1	2

Pohľadávkam SAŽP venuje zvýšenú pozornosť.

Z pohľadávok v dobe splatnosti sú 324,00€ pohľadávky voči odberateľom na základe vystavených odberateľských faktúr a pohľadávky voči zamestnancom 524,00 €. Opravné položky k pohľadávkam - neboli účtované.

5.4.3.2 Záväzky

SAŽP eviduje celkové záväzky k 31.12.2025 vo výške **2 242 287,95 €**.

Tabuľka 15 Závazky podľa doby splatnosti v €

Závazky podľa doby splatnosti	Výška k 31.12.2025
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	39 643,64
Závazky v lehote splatnosti	39 643,64
Závazky po lehote splatnosti	0,00
Krátkodobé záväzky /r.151/spolu z toho	1 101 563,19
Závazky v splatnosti	1 101 563,19
Závazky po lehote splatnosti	0,00
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	1 141 527,83

Tabuľka 16 Závazky podľa doby splatnosti v tis. € (riadky 140 a 151 súvahy)

Závazky podľa doby splatnosti	Výška k 31.12.2025	Výška k 31.12.2024
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu z toho	1 102,-	2 234,-
Závazky v lehote splatnosti	1 102,-	2 234,-
Závazky po lehote splatnosti	0,-	0,-
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	40,-	8,-
Závazky v lehote splatnosti	40,-	8,-
Závazky po lehote splatnosti	0,-	0,-
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	1 142,-	2 242,-

Tabuľka 17 Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti v tis. € (riadky 140 a 151 súvahy)

Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti	Výška k 31.12.2025	Výška k 31.12.2024
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	1 142,-	2 242,-
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0,-	0,-
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0,-	0,-
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	1 142,-	2 242,-

Tabuľka 18 Závazky zo sociálneho fondu v tis. €

Sociálny fond	Rok 2025	Rok 2024
Stav k 1. januáru	8,-	9,-
Tvorba sociálneho fondu	119,-	126,-
Čerpanie sociálneho fondu	87,-	119,-
Stav k 31. decembru	40,-	8,-

Tabuľka 19 Ostatné krátkodobé záväzky v tis. €

Názov položky	Výška k 31. 12. 2025	Výška k 31. 12. 2024	Opis
321 Dodávatelia	45,-	59,-	Faktúry dodávateľom neuhradené do 31.12. a platené v lehote splatnosti v nasledujúcom roku
324 Prijaté preddavky	0,-	40,-	
331 Zamestnanci	0,-	653,-	Mzdy zamestnancom výplata za XII., úhrada v I.
336 Zúčt. s inš. soc. zab.	0,-	411,-	Odvedy ZP,SP,DDP výplata za XII., úhrada v I.
341 Daň z príjmov	0,-	0,-	Daň z príjmu
342 Ostat. priame dane	90,-	90,-	Daň zamestnancov – výplata za XII., úhrada v I.
343 Daň z pridanej hodnoty	0,-	0,-	DPH za XII., úhrada v I.
345 Ostatné dane a popl.	0,-	0,-	
379 Iné záväzky	1 057,-	981,-	Finančné zábezpeky
SPOLU	1 192,-	2 234,-	

V predchádzajúcom prehľade je porovnanie jednotlivých záväzkov s minulým rokom.

5.5 DODRŽIAVANIE PLATOBNEJ DISCIPLÍNY

SAŽP venuje platobnej disciplíne pri plnení zmluvných dodávateľských i odberateľských vzťahov náležitú pozornosť. Pri uzatváraní zmlúv je dohodnutý splátkový kalendár, termíny vykonania zmluvne dohodnutých prác, výkonov, služieb. Uzavretie zmluvných vzťahov je podmienené overením zmluvného vzťahu z ekonomickej a právnej stránky. Záväzky organizácie boli platené v lehote splatnosti.

Vysporiadanie pohľadávok po lehote splatnosti sa v roku 2025 riešilo priebežne. Tejto oblasti sa aj naďalej venuje zvýšená pozornosť.

5.6 ZHODNOTENIE VÝSLEDKOV KONTROL

5.6.1 VÝSLEDKY INTERNÝCH KONTROL V SAŽP

Kontroly vykonané kontrolórm SAŽP

Kontroly (finančné kontroly na mieste podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, kontroly podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov) vykonané kontrolórom v organizačných jednotkách SAŽP a iných osobách, ktorým boli poskytnuté verejné financie, v sledovanom období boli zamerané na:

- evidovanie záznamov a spisov pracovno-právnych dokumentov zamestnancov a dohodárov v registratúre a ich archivácia v roku 2024,

- dodržiavanie opatrení prijatých v rámci PKP so zameraním na dodržiavanie Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v rámci identifikovaného rizika „VO tovarov, prác a služieb“ v 2. polroku 2024,
- dodržiavanie opatrení prijatých v rámci PKP so zameraním na personálnu politiku v rámci identifikovaného rizika „výberové konania zamestnancov organizácie“ v 2. polroku 2024,
- vykonanú inventarizáciu v roku 2024 vrátane kontroly postupov pri nakladaní s majetkom podľa OS 01/2014 Smernica o majetku SAŽP a o nakladaní s majetkom štátu v správe SAŽP,
- vybrané projekty Programu obnovy dediny a Zeleného vzdelávacieho fondu realizovaných v roku 2024,
- zabezpečenie stravovania zamestnancov podľa PGR 02/2021 Zabezpečenie stravovania zamestnancov SAŽP v roku 2024,
- dodržiavanie podmienok používania debetných a palivových kariet podľa PGR 06/2021 Používanie platobných kariet SAŽP v roku 2024,
- dodržiavanie podmienok poskytnutia príspevku v zmysle PGR 01/2019 Príspevok na rekreáciu pre zamestnancov SAŽP v roku 2024,
- uhrádzanie platieb prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti Prijímateľom na základe žiadosti o platbu v roku 2024,
- stav plnenia vybraných úloh v rámci plánu hlavných úloh v roku 2025,
- proces riadenia rizík v roku 2025,
- plnenie opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov vyplývajúcich z kontrol vykonaných kontrolórmí, príp. vonkajšími kontrolnými orgánmi v roku 2025.

Zhodnotenie prijatých opatrení: Stav plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov vyplývajúcich z vykonaných kontrol v roku 2025 – opatrenia splnené. Opatrenia v plnení z predchádzajúceho obdobia, týkajúce sa bezpečnosti informačných systémov, ostávajú naďalej v sledovaní.

5.6.2 VONKAJŠIE KONTROLY V SAŽP

5.6.2.1 Kontrola vykonaná Sociálnou poisťovňou, pobočka Banská Bystrica

Predmet kontroly: Kontrola plnenia povinností zamestnávateľa podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) súvisiacich s odvodom poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, kontrola splnenia povinností podľa §231 ods. 1 písm. j) zákona a kontrola správnosti splnenia povinností uložených zákonom v §231 ods. 1 písm. a) až c) a písm. o) a v §293db zákona ak súvisia s poistným vzťahom spadajúcim do kontrolovaného obdobia.

Zistené nedostatky: Kontrolou boli zistené nedostatky v oblasti plnenia odvodových povinností zamestnávateľa.

5.6.2.2 Vládny audit č. 24-021

Predmet kontroly: Získanie primeraného uistenia, že mílniky a ciele boli uspokojivo splnené a informácie o plnení príslušných mílnikov a cieľov sú úplné, presné a spoľahlivé a finančné prostriedky boli použité v súlade s uplatniteľnými pravidlami, najmä pokiaľ ide o predchádzanie, odhaľovanie a nápravu podvodu, korupcie, konfliktu záujmov a dvojitého financovania.

Vládny audit bol vykonaný v rámci programu Plán obnovy a odolnosti Slovenskej republiky.

Bez zistených nedostatkov.

5.6.2.3 Kontrola vykonaná Ministerstvom vnútra SR Slovenským národným archívom

Predmet kontroly: Dodržiavanie zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ustanovení vyhlášky Ministerstva vnútra SR č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky MV SR č. 410/2015 z. z. o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu v znení neskorších predpisov ako aj dodržiavanie záväzných interných noriem na správu registratúry, najmä registratúrneho poriadku.

Zistené nedostatky:

- Tvorbe spisu na viacerých organizačných útvaroch nie je venovaná dostatočná pozornosť. Spisy netvoria podľa vecnosti. Registratúrne značky nie sú dôsledne prideľované podľa registratúrneho plánu, nadmerne sa prideľujú registratúrna značka „bežná korešpondencia“, spisový obal sa tlačí na konci roka.
- Neelektronické kópie elektronických záznamov sa označujú prezentačnou pečiatkou alebo iba čiastočne v súlade s platnými predpismi.
- Úložné jednotky na niektorých organizačných útvaroch nie sú označené všetkými predpísanými identifikačnými údajmi.
- Na úložných jednotkách, ktoré obsahujú osobné údaje, sa nevyznačuje „obmedzený prístup 90 rokov“.
- Priestory registratúrneho strediska a špecializovaných registratúrnych stredísk nezodpovedajú požiadavkám ochrany stanovenými II. časťou vyhlášky MV SR č. 628/2002 Z. z.

5.6.2.4 Kontrola vykonaná Inšpektorátom práce Banská Bystrica

Predmet kontroly: Výkon inšpekcie práce u zamestnávateľa bol zameraný na kontrolu vybraných ustanovení zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len Zákonník práce) v oblasti vzniku pracovného pomeru, skončenia pracovného pomeru a náležitostí pri uzatváraní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

Súčasťou výkonu bola aj kontrola dodržiavania zákazu nelegálneho zamestnávania v zmysle zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Bez zistených nedostatkov.

6 ZHODNOTENIE ZAMESTNANOSTI

6.1 VYHODNOTENIE PLNENIA MZDOVÝCH PROSTRIEDKOV

Mzdové výdavky na rok 2025 boli schválené v rozpočte celkom vo výške € 2 236 925,- z toho z transferu od zriaďovateľa vo výške 2 236 925,-€ a z vlastných zdrojov 0,-€.

Upravený rozpočet na mzdy bol celkom 2 591 825,-€, z toho z transferu od zriaďovateľa vo výške 2 591 825,-€ a z vlastných zdrojov 535 934,- €.

K úpravám rozpočtu v mzdovej oblasti v priebehu roka dochádzalo z dôvodu rozpočtových opatrení od zriaďovateľa ako aj z dôvodu prehodnotenia potreby mzdových prostriedkov na mzdy a odvody. V priebehu roka bol rozpočet miezd upravený na základe rozpočtového opatrenia zo strany zriaďovateľa, - úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov.

Tabuľka č. 20 Mzdové výdavky 2025 v porovnaní s rokom 2024 v €

	Rok 2024	Rok 2025
Tarifný plat, osobný plat, základný plat	4 629 553	5 911 227
Príplatky osobné	1 933 769	2 297 376
Príplatky ostatné	50 093	59 938
Odmeny	288 174	1 173 506
SPOLU	6 901 589	9 442 047

V roku 2025 boli z celkových mzdových výdavkov 9 442 047,- € financované mzdy nasledovne:

- z prostriedkov štátneho rozpočtu vo výške 2 591 825,- €
- z Kohézneho fondu a spolufinancovania ŠR vo výške 55 406,- €
- z projektu POO vo výške 5 999 524,- €
- z projektov vo výške 259 358,- €
- z vlastných zdrojov vo výške 535 934,- €.

Tabuľka č. 21 Mzdové výdavky podľa zdrojov financovania v €

Text	Celkom	Z toho				
		zo ŠR	z KF+ spol.ŠR	z proj. iné	z POO	z VZ
Mzdy,platy,sl.pr...	5 911 227	1 382 195	55 406	242 848	3 855 178	375 600
Príplatky osobné	2 297 376	772 790	0	0	1 396 875	127 711
Príplatky ostatné	59 938	51 140	0	0	0	8 798
Odmeny	1 173 506	385 700	0	16 510	747 471	23 825
Spolu	9 442 047	2 591 825	55 406	259 358	5 999 524	535 934

Náklady na poistné a príspevok do poisťovní boli vo výške 4 499 639,- € a príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní vo výške 123 878,- €.

Náklady na odstupné boli vo výške 464 840,- €, na odchodné 34 438,- € na nemocenské dávky 34 973,- €.

Za rok 2025 boli vyplatené odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru na základe dohôd vo výške 1 210 512,- €.

6.2 VÝVOJ PRIEMERNEJ MZDY V ROKU 2025

Priemerná mesačná mzda v roku 2025 bola **2 246,88 €**, čo predstavuje oproti roku 2024 nárast z dôvodu konsolidačných opatrení (vyplácanie odstupného a odchodného).

6.3 ROZBOR ZAMESTNANOSTI – POHYB ZAMESTNANCOV

Limit zamestnancov SAŽP bol v roku 2025 upravovaný zo strany Ministerstva životného prostredia SR (ďalej len „MŽP SR“) na základe našej požiadavky nasledovne:

- k **01.01.2025** limit zamestnancov **370** (z toho kmeňových zamestnancov 146, pre administratívne kapacity 0, zamestnanci pre projekt Plán obnovy a odolnosti SR 210, projektový zamestnanci 14)
- k **15.03.2025** limit zamestnancov **371** (z toho kmeňových zamestnancov 146, pre administratívne kapacity 0, zamestnanci pre projekt Plán obnovy a odolnosti SR 210, projektový zamestnanci 15)
- k **01.04.2025** limit zamestnancov **369** (z toho kmeňových zamestnancov 146, pre administratívne kapacity 0, zamestnanci pre projekt Plán obnovy a odolnosti SR 210, projektový zamestnanci 13)
- k **01.10.2025** limit zamestnancov **368** (z toho kmeňových zamestnancov 146, pre administratívne kapacity 0, zamestnanci pre projekt Plán obnovy a odolnosti SR 210, projektový zamestnanci 12)
- k **01.11.2025** limit zamestnancov **329** (z toho kmeňových zamestnancov 107, pre administratívne kapacity 0, zamestnanci pre projekt Plán obnovy a odolnosti SR 210, projektový zamestnanci 12)

Priemerný evidenčný počet zamestnancov v roku 2025 predstavoval **345 zamestnancov** (z toho 220 žien a 115 mužov) v mimo evidenčnom stave bolo 12 zamestnancov. Počet prijatých zamestnancov v roku 2025 bol **37** a počet vystúpených zamestnancov v roku 2025 bol **71**.

K **31.12.2025** v SAŽP pracovalo **321 zamestnancov**.

Počet zamestnancov v roku 2025 pracujúcich na dohodu o práci vykonávajúcej mimo pracovného pomeru bolo **536**.

Tabuľka č. 22 Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný na plne zamestnaných

Rok	Celkom	z toho		Podiel žien (v %)
		ženy	muži	
2025	321	216	113	67,29
2024	354	225	129	63,55
2023	396,59	237,52	159,07	59,89
2022	321,59	191,80	129,79	59,41
2021	268	163,9	104,1	61,15

6.4 ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV V ROKU 2025

SAŽP v roku 2025 mala nasledovné pracoviská - Banská Bystrica, Bratislava, Košice, Liptovský Mikuláš, Lučenec, Nitra, Prešov, Trenčín, Trnava, Žilina, Zemianska Olča.

Tabuľka č. 23 Podiel zamestnancov v jednotlivých samosprávnych krajoch

Samosprávny kraj	počet zamestnancov k 31.12.2025	%
Bratislavský kraj	99	27,97
Trnavský kraj	6	1,69
Nitriansky kraj	17	4,81
Trenčiansky kraj	12	3,38
Žilinský kraj	27	7,63
Banskobystrický kraj	124	44,35
Prešovský kraj	16	4,52
Košický kraj	20	5,65
Spolu	321	100,00 %

6.4.1 VEKOVÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV

Priemerný vek zamestnancov v roku 2025 bol 42,23 roka, z toho u mužov predstavoval 42,04 a u žien 41,79 roka.

Tabuľka č. 24 Vývoj priemerného veku zamestnancov v období rokov 2021 až 2025

Rok	SAŽP	z toho	
		muži	ženy
2025	42,23	43,04	41,79
2024	41,60	42,38	41,16
2023	41,6	42,5	41,0
2022	41,7	41,6	41,8
2021	41,3	41,4	41,2

Tabuľka č. 25 Prehľad vekovej štruktúry zamestnancov k 31.12.2025

Veková hranica	Celkom		z toho			
			muži		ženy	
	osoby	%	osoby	%	osoby	%
18 - 25	2,80	0,62	2,18	18 - 25	2,80	0,62
26 - 30	9,66	2,18	7,48	26 - 30	9,66	2,18
31 - 35	12,77	5,30	7,48	31 - 35	12,77	5,30
36 - 40	19	5,30	13,71	36 - 40	19	5,30
41 - 45	20,25	9,35	10,09	41 - 45	20,25	9,35
46 - 50	14,33	4,05	10,28	46 - 50	14,33	4,05
51 - 55	10,09	4,05	6,85	51 - 55	10,09	4,05
56 - 59	5,61	2,49	3,12	56 - 59	5,61	2,49
nad 60	4,67	1,87	2,80	nad 60	4,67	1,87
Celkom	100,00	35,20	64,80	Celkom	100,00	35,20

6.4.2 KVALIFIKAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV

Tabuľka č. 26 Vývoj celkovej kvalifikačnej štruktúry v rokoch 2021 až 2025

Vzdelanie	osoby					%				
	2025	2024	2023	2022	2021	2025	2024	2023	2022	2021
Z	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SO	5	4	2	2	3	1,55	1,15	0,45	0,56	1,05
ÚSO	37	42	33	33	21	11,84	11,86	7,49	9,27	7,37
VŠ I. st.	8	7	7	5	5	2,49	1,97	1,58	1,41	1,75
VŠ II. st.	241	275	369	289	227	74,77	77,68	83,68	81,18	79,65
VŠ III. st.	30	26	30	27	29	9,35	7,34	6,80	7,58	10,18
Spolu	321	441	441	356	285	100,00	100	100	100	100

7 HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA V ROKU 2025

Slovenská agentúra životného prostredia, ako odborná rezortná organizácia, plnila aj v roku **2025** svoje poslanie prostredníctvom realizácie odborných úloh v oblasti starostlivosti o životné prostredie, rozvoja environmentalistiky a uplatňovania nástrojov environmentálnej politiky, v oblasti prevádzky a tvorby informačných systémov životného prostredia, starostlivosti o krajinu, ale aj v oblasti efektívneho využívania zdrojov na princípoch trvalo udržateľného rozvoja. Úlohy boli orientované aj na oblasť environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu na celorezortnej úrovni. Významné postavenie majú úlohy zabezpečujúce plnenie medzinárodných environmentálnych záväzkov SR a plnenie funkcie ohniskového bodu pre Európsku environmentálnu agentúru. Slovenská agentúra životného prostredia v roku **2025** zabezpečovala plnenie odborných úloh v oblasti starostlivosti o životné prostredie v zmysle platného štatútu a zriaďovacej listiny. Hlavná oblasť plnených úloh bola riešená prostredníctvom **Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia za rok 2025** realizovaného v zmysle schváleného materiálu „Návrh Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia na rok 2025 a predloženie Kontraktu č. 31/2025/1.5.3.“ zo 14.03.2025 podpredsedom vlády a ministrom životného prostredia SR. Organizácia plnila úlohy Sprostredkovateľa v rámci Plánu obnovy a odolnosti, komponentu 2 Obnova budov a komponentu 19 REPowerEU, tematická oblasť 2: Obnova a spracovanie budov, investícia 4, Podpora obnovy domácností ohrozených energetickou chudobou, vrátane všetkých jej čiastkových opatrení.

Plán hlavných úloh SAŽP na rok 2025 realizoval celkovo **71 hlavných úloh v 9 nasledovných odvetvových oblastiach:**

- I. Hodnotenie životného prostredia (3 hlavné úlohy)
- II. Environmentálna informatika (11 hlavných úloh)
- III. Environmentálne služby (15 hlavných úloh)
- IV. Centrum obehového hospodárstva a environmentálneho manažérstva (8 hlavných úloh)
- V. Starostlivosť o krajinu, sídla a regióny (10 hlavných úloh)
- VI. Adaptácia na zmenu klímy (4 hlavné úlohy)
- VII. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета, komunikácia a propagácia (10 hlavných úloh)
- VIII. Výskum, medzinárodné záväzky, spolupráca a reporting (9 hlavných úloh)
- IX. Podpora štátnej environmentálnej politiky (1 hlavná úloha)

65 úloh tvoriacich Plán hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia na rok 2025 bolo splnených, **6 úloh bolo splnených čiastočne**.

Hodnotenie odbornej činnosti organizácie z hľadiska zabezpečenia plnenia Plánu hlavných úloh v roku 2025 je podrobne uvedené v kapitole venujúcej sa vyhodnoteniu kontraktu tejto správy a nadväzuje na dlhodobé dobré výsledky inštitúcie z hľadiska jej odborného zamerania a dosahovaných výsledkov. Najdôležitejším hodnotením úrovne práce SAŽP ako príspevkovej organizácie MŽP SR je predovšetkým schválenie dokumentu: **Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh SAŽP za rok 2025**, evidenčné číslo dokumentu 17286/2026, ministrom životného prostredia SR a podpredsedom vlády SR dňa 13.05.2026.

Úlohy boli plánované, kontrolované a vyhodnocované prostredníctvom už overeného systému Evidenčných listov úloh. Dôležitou zložkou plánovania bolo presné definovanie predmetu riešenia úlohy, jej etapizácia, určenie riešiteľského kolektívu vrátane plánovania personálnych kapacít na jednotlivých riešiteľov a definovanie celkových predpokladaných finančných nákladov na zabezpečenie úlohy. Takto zvoleným plánovacím systémom sa podarilo objektivizovať v organizácii efektívne a účelné použitie finančných a pracovných zdrojov na plnenie konkrétnych úloh a cieľov SAŽP. Nastúpený trend rozdeľovania a použitia finančných a pracovných zdrojov má predstavovať

intenzifikačný faktor pri napĺňaní cieľov SAŽP, zefektívňovaní použitia finančných prostriedkov, ich účelnejšom použití a vytváraní vhodného priestoru na získavanie vlastných zdrojov.

8 HODNOTENIE SAŽP ZA ROK 2025 ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP

Pôsobnosť SAŽP vo všetkých oblastiach činností stanovených Štatútom vytvára podmienky pre efektívne zapojenie sa organizácie aj do regionálnych a operatívnych úloh, čo využíva predovšetkým rezort MŽP SR, ale aj orgány štátnej správy v oblasti starostlivosti o životné prostredie, miestnej štátnej správy a ďalší odberatelia produktov SAŽP. Organizácia má zavedený integrovaný systém manažérstva, ktorý zahŕňa systém manažérstva kvality podľa normy ISO 9001: 2015 a systém manažérstva environmentu podľa normy ISO 14001: 2015. Zhoda integrovaného systému manažérstva s požiadavkami aplikovaných noriem bola potvrdená certifikačným auditom vykonaným Bureau Veritas Slovakia v roku 2005. **V roku 2025 organizácia absolvovala II. dozorný audit**, ktorým boli potvrdené certifikáty ISO 9001: 2015 a ISO 14001: 2015 **s platnosťou do 18. 09. 2026**. Integrovaný systém manažérstva pokrýva všetky činnosti a procesy, ktoré majú vplyv na kvalitu poskytovaných služieb a environmentálne vplyvy prevádzkových činností SAŽP na životné prostredie. Pre úspešné fungovanie systému boli stanovené, sú trvale udržiavané a zlepšované zásady procesného riadenia podľa požiadaviek oboch noriem a potrieb SAŽP. Organizácia identifikovala environmentálne aspekty svojich procesov, činností a zariadení a prostredníctvom stanovených cieľov na ich realizovanie riadi významné environmentálne aspekty s cieľom zlepšovania svojho environmentálneho správania. V roku 2024 prebehol výkon overenia systému environmentálneho manažérstva na mieste vykonaný SGS Slovakia spol. s r. o na pracoviskách SAŽP. Overovanie a validácia systému boli vykonané v plnom súlade s požiadavkami nariadenia (ES) č. 1221/2009 a nariadenia Komisie (EÚ) 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III a nariadenia komisie (EÚ) 2018/2006 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS). Proces opätovnej registrácie SAŽP do schémy EMAS vykonalo MŽP SR ako gestor a orgán štátnej správy na úseku environmentálneho manažérstva a auditu s pozíciou príslušného orgánu a vykonalo náležitosti súvisiace so zápisom organizácie do registra podľa čl. 13 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS. Organizácia získala Osvedčenie o registrácii **s platnosťou do 24.08.2027**. Aktualizované Environmentálne vyhlásenie je prístupné na <https://www.sazp.sk/sazp/environmenalne-vyhlasenie-emas>
V roku 2025 prebehlo úspešné I. overenie a validácia zavedeného systému environmentálneho manažérstva .

8.1 HODNOTENIE PRÍNOSU SAŽP PRE MŽP

Slovenská agentúra životného prostredia v roku 2025 zabezpečovala plnenie odborných úloh jednotlivých odvetví starostlivosti o životné prostredie v súlade s platným štatútom a zriaďovacou listinou. Hlavná oblasť plnených úloh bola riešená prostredníctvom platného Plánu hlavných úloh na rok 2025, ktorý pozostával zo 71 úloh.

Úlohy riešili nosne problematiku environmentálnych služieb a hodnotenia životného prostredia (environmentálne záťaž, prevencia a náprava environmentálnych škôd, environmentálna regionalizácia, spravodajstvo, terminológia, environmentálne posudzovanie a hodnotenie rizika, integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania), súhrnnej environmentálnej informatiky, environmentálneho manažérstva, starostlivosti o vidiecke a mestské životné prostredie a uplatňovania nástrojov environmentálnej politiky. Vybrané úlohy boli orientované aj na oblasť

environmentálnej výchovy, vzdelávania, osvetu a propagácie na celorezortnej úrovni. Významné postavenie majú úlohy zabezpečujúce plnenie medzinárodných environmentálnych záväzkov SR a plnenie funkcie ohniskového bodu pre Európsku environmentálnu agentúru. Organizácia plnila úlohy Sprostredkovateľa v rámci Plánu obnovy a odolnosti, komponentu 2 Obnova budov a komponentu 19 REPowerEU, tematická oblasť 2: Obnova a spracovanie budov, investícia 4, Podpora obnovy domácností ohrozených energetickou chudobou, vrátane všetkých jej čiastkových opatrení.

Kvalitu služieb poskytovaných Slovenskou agentúrou životného prostredia garantuje a osvedčuje zavedený a udržiavaný systém manažérstva kvality (ISO 9001: 2015) a systém manažérstva environmentu (ISO 14001: 2015), ako aj samotné napĺňanie politiky kvality a environmentálnej politiky organizácie. V roku 2025 organizácia absolvovala II. dozorný audit, ktorým boli potvrdené certifikáty ISO 9001: 2015 a ISO 14001: 2015 s platnosťou do 18. 09. 2026.

V roku 2025 realizovala SAŽP niektoré aktivity, podujatia, semináre či konferencie aj online formou, výstupom ktorých boli aj viaceré publikácie či zmeny v rámci informačných systémov Enviroportálu. Zoznam najdôležitejších aktivít podľa odvetvových oblastí uvádzame v nasledovnom prehľade:

I. HODNOTENIE ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA:

- Odborný seminár Stav a výhľad životného prostredia v Európe a na Slovensku (7.11.2025).
- Vedenie aplikácie [Správy predložené Európskej komisii](#). V roku 2025 bolo zaevidovaných 48 správ o implementácii právnych predpisov EÚ v oblasti Životné prostredia, ktoré boli za SR predložené Európskej komisii.
- Zvyšovanie povedomia o hodnote vody prostredníctvom zabezpečovania aktivít pre verejnosť na podujatiach Deň Dunaja 2025, Noc vedy 2025, spracovanie kvízov, on-line príspevkov, letákov o smerniciach EÚ, tlač pexesa a puzzle na tému voda.

II. ENVIRONMENTÁLNA INFORMATIKA:

- Zabezpečenie IT podpory pri spúšťaní výziev 6-7 z plánu obnovy.
- Rozšírenie business intelligence (BI) systému reporty.sazp.sk pre potreby sekcie plánu obnovy.
- Vývoj nového rozhrania pre intranet.
- Zavedenie opatrení na zvýšenie kybernetickej bezpečnosti.
- Participácia na projekte PCP WISE.
- Zabezpečenie participácie na mapovaní krajiny pokrývky CORINE LANDCOVER pre Európsku environmentálnu agentúru.
- Príprava systému na podporu procesov environmentálnej certifikácie.
- Príprava a realizácie vzdelávacieho kurzu GIS pre sekciu environmentálnej informatiky.
- Vytvorenie portálu venovaných adaptácií na zmenu klímy klima-adapt.sk.
- Vytvorenie systému na podporu mapovania procesov v rámci BCP.

III. ENVIRONMENTÁLNE SLUŽBY:

- Zabezpečenie a koordinácia prác na správe o hodnotení strategického dokumentu s celoštátnym dosahom „Stratégia adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy do roku 2040 s výhľadom do roku 2050“.

- Školenie k zákonu č. 24/2006 Z. z. (zmeny vyplývajúce z novely č.350/2024 Z. z. pre štátnu správu) pre 265 účastníkov (9.1.2025) a novely č. 269/2025 pre 30 účastníkov SIŽP (24.11.2025, online).
- Upgrade/update CIS EIA/SEA a Enviroportálu, časti posudzovanie vplyvov na životné prostredie s ohľadom na novely zákona č. 350/2024, č. 269/2025 a 383/2025.
- Aktualizovaný zoznam OSO na posudzovanie vplyvov na životné prostredie s ohľadom na jeho významnejšiu revíziu a vyradovanie ako aj zápis nových OSO.
- Aktivity vyplývajúce z členstva v Komisii pre prevenciu ZPH, ktoré zahŕňali organizačné zabezpečenie "Zasadnutia zboru expertov pri Komisii pre prevenciu závažných priemyselných havárií" (1.4.2025, SAŽP), aktívnu účasť na 3 pracovných stretnutiach, spracovanie 3 stanovísk a 1 dokumentu.
- Usporiadanie tretieho ročníka podujatia "Chemické fórum 2025" vrátane moderovania podujatia, 70 účastníkov (15.10.2025, Radnica B. Bystrica).
- Preverenie 28 oznámení o zaradení podniku v zmysle zákona č. 128/2015 Z. z.
- Odborná publikácia „Posúdenie rizika závažných priemyselných havárií v rámci smernice SEVESO III - hodnotenie dopadov ZPH na život a zdravie človeka, environment a majetok“.
- Práce na rozšírení aplikácie IS IPKZ Evidencia činností na základe aktuálnej legislatívy a požiadaviek SIŽP vrátane vytvorenia novej záložky pre zaznamenávanie detailov štátneho stavebného dohľadu (ŠSD).
- Práce na „Module OZE“ pre SIŽP za účelom zaznamenávania a následného zverejňovania údajov o prevádzkach obnoviteľných zdrojov energie na základe novely zákona č. 24/2006 Z. z.
- Účasť a spolupráca na organizačnom zabezpečení BAT fóra 2025 – Hotel Atrium, Nový Smokovec, 8. – 10.12. 2025.
- Koordinovanie prác na zabezpečení plnenia reportingových požiadaviek v oblasti priemyselných emisií.
- Podpora pre MŽP SR a príprava podkladov pre MŽP SR v procese transpozície revidovanej smernice o priemyselných emisiách (IED 2.0).
- Spracovanie komentárov, návrhov odpovedí, koordinácia spracovania odpovedí z MŽP SR. SIŽP a SAŽP a finalizácia dotazníka z EK o SR v oblasti legislatívy priemyselných emisií, zaslanie na MŽP SR.
- Účasť na zasadnutí expertnej pracovnej skupiny BAT/BEP k POPs (18. - 19.11.2025, OSN, Ženeva).
- Účasť na 5. zasadnutí zmluvných strán Protokolu PRTR a segmente vyššej úrovne (high-level segment) na pôde OSN v Ženeve (20. – 21.11.2025).
- 565 aktualizácií údajov v Informačnom systéme environmentálnych záťaží (IS EZ) a 107 poskytnutých informácií verejnosti o IS EZ a EZ.
- Realizácia online školenia pre zástupcov SIŽP a okresných úradov – OSŽP v sídle kraja: "Školenie k problematike environmentálnych záťaží a environmentálnych škôd" 27.11.2025 v Banskej Bystrici, 82 účastníkov (SAŽP, MŽP SR, SIŽP, OÚ).
- Realizácia jednodňového seminára pre zamestnancov štátnej vodnej správy "Aplikačná prax pri uplatňovaní požiadaviek vodného zákona". Účasť 236 zamestnancov OÚ, SHMÚ, SIŽP, MŽP SR a SAŽP (29.5.2025, OÚ B. Bystrica). Stručná informácia o konaní seminára bola uverejnená na <https://www.sazp.sk/novinky/kontinualne-vzdelavanie-zamestnancov-statnej-vodnej-spravy>.

- Realizácia webinára "Stavebný zákon a záväzné stanoviská", účasť 217 pracovníkov OÚ – odborov štátnej vodnej správy, MŽP SR, SAŽP (17.10.2025, SAŽP B. Bystrica).
- Realizácia webinára „Náležitosti rozhodnutia – osobitné nakladanie s vodami“, účasť 167 pracovníkov OÚ – odborov štátnej vodnej správy, MŽP SR, SAŽP (28.11.2025, SAŽP B. Bystrica).

IV. CENTRUM OBEHOVÉHO HOSPODÁRSTVA A ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA:

- Prevádzkovanie informačných systémov/webstránok: Informačná platforma Zelené hospodárstvo (www.zelenehospodarstvo.sk).
- Inšpekcia EK v súvislosti s výpočtom vlastného zdroja založenom na nerecyklovanom odpade z plastových obalov za roky 2021 - 2023 v SR (23.-25.9.2025, MŽP SR, Bratislava).
- Príprava Národného projektu Podpora znalostí, informovania a osvedčenia v obehovom hospodárstve.
- Spracovanie údajov z ukončeného monitorovania úrovne uplatňovania zeleného verejného obstarávania (GPP) za rok 2024 do podkladu „Informácia o úrovni uplatňovania zeleného verejného obstarávania (GPP) v SR za rok 2024“ vrátane príloh a odovzdanie na MŽP SR.
- V schéme EMAS bolo v roku 2025 zaregistrovaných 102 nových organizácií a registrácia bola predĺžená 25 organizáciám.
- Ukončený proces revízie environmentálnych kritérií na udelenie národnej environmentálnej značky v skupinách produktov „Izolačné materiály“, „Zariadenia na spaľovanie tuhej biomasy“, „Prostriedky na zimnú údržbu“ - materiály boli zaslané na MŽP SR k ďalším procesom za účelom schválenia formou Oznámenia MŽP SR.
- Ukončené dohľady nad udrzaním platnosti licenčných zmlúv pre používanie európskej environmentálnej značky EU Ecolabel – Slovenská Grafia, a. s. Bratislava, See Trade a. s. Levice.
- Spolupráca SAŽP so SOPK a TUZVO pri realizácii 5. ročníka súťaže Zelený Merkúr.
- SAŽP v roku 2025 splnila požiadavky nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009, ktorým sa umožňuje jej dobrovoľná účasť v schéme Európskeho spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS). SAŽP je zapísaná v registri EMAS a má právo používať logo EMAS. Osvedčenie o registrácii bolo vydané s platnosťou do 24.08.2027.
- Príprava a realizácia dvojdnovej študijnej návštevy 12 expertov z projektových krajín (Bielorusko, Gruzínsko a Moldavsko) počas pracovnej cesty v SR v rámci projektu „Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie“; 7. – 8.10.2025.
- Predsedanie v rámci programu partnerstva na manažment e-odpadu PACEII pre Bazilejský dohovor.
- Účasť zástupcov SK projektového tímu s prezentáciou na záverečnom workshope projektu „Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku“ počas misie u partnera; Tbilisi, 26. – 30.5.2025.

Zoznam publikácií vydaných v roku 2025:

- Newsletter k Informačnej platforme Zelené hospodárstvo (4x) (on-line verzia).

V. STAROSTLIVOSŤ O KRAJINU SÍDLA A REGIÓNÝ:

- Aktívna účasť a spolupráca na organizačnom zabezpečení konferencie Životné prostredie miest 2025, XV. ročník dňa 9.10.2025, online forma (75 účastníkov). Prezentácie prednášajúcich dostupné na stránke SAŽP.
- Prednášky na konferencii Životné prostredie miest 2025 s názvami „Príprava Národného plánu obnovy prírody – mestských ekosystémov“, „Výsadba troch miliárd ďalších stromov v zmysle čl. 13 Nariadenia o obnove prírody“, „Metodika zelené mestá – zdravé mestá“.
- Vytvorené grafické výstupy: mapy a grafy Pokrytia korún stromov pre jednotlivé mestá SR - vyhodnotené pomocou Lidaru (126 miest).
- Aktivity súvisiace s prípravou Národného plánu obnovy prírody čl. 8 Mestské ekosystémy a 13 Výsadba troch miliárd ďalších stromov (v zmysle Nariadenia o obnove prírody):
 - o Stanovenie mestskej zelene a pokrytia korún stromov (z programu Copernicus) pre 359 lokálnych administratívnych jednotiek (patriacich do kategórii DEGURBA 1 veľké mestá a predmestia a 2 malé mestá). Tvorba mapových podkladov a výstupov, tvorba databáz výsledkov a opatrení na obnovu.
 - o Prezentovanie príprava NPOP čl. 8 pred Európskou komisiou (EK) (3.7.25) na stretnutí „Working group on green infrastructure - ad-hoc meeting eubp working group on green infrastructure (WGGI) - NRR urban discussion with member states“.
 - o Komunikácia s Európskou komisiou, Eurostatom, účasť na stretnutiach pracovnej skupiny pre zelenú infraštruktúru organizovaných EK.
- Pracovné stretnutie s MŽP Českej republiky na tému prípravy NPOP.
- Environmentálna aktivita: Medzinárodný deň stromov v Lesoparku Chrást (20.10.).
- Účasť na 3. online Fóre misia mestá (23.10.).
- Aktívna účasť a spolupráca na organizačnom zabezpečení Dňa Karpát, Informačného dňa ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite, dňa 1.12.2025, online forma (42 účastníkov). Prezentácie prednášajúcich dostupné na stránke SAŽP.
- Prednáška na Dni Karpát, Informačnom dni ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite na s názvom „Územný systém ekologickej stability ako nástroj ochrany krajiny v územnom plánovaní“.
- Organizačné zabezpečenie Seminára Pastierstvo a salašníctvo, Pastierstvo a salašníctvo na Slovensku, dňa 2.12.2025, online forma (33 účastníkov). Prezentácie prednášajúcich dostupné na stránke SAŽP.
- Spolupráca na organizačnom zabezpečení 10th Meeting of the Carpathian Convention Working Group on Sustainable Forest Management, dňa 28.-29. apríla 2025.
- Práca na PHÚ 8409 „Corine land cover“, zahrňujúca interpretáciu mapových podkladov, editáciu zmien medzi rokmi 2018 a 2024 na pridelených mapovaných štvorcoch v rámci Slovenskej republiky.
- Koordinácia a odborná podpora procesu spracovania, prerokovania a schvaľovania dokumentácií RÚSES a MÚSES, vrátane priebežného zapracúvania pripomienok do textovej a grafickej časti dokumentácií.
- Príprava a finalizácia vybraných dokumentácií RÚSES na zverejnenie na webovej stránke SAŽP po ich schválení (napr. Považská Bystrica, RÚSES Banská Bystrica).

- Aktívna účasť a spolupráca na organizačnom zabezpečení konferencie Degradované územia na Slovensku, 1. r., 2025, dňa 11.11.2025, online forma (50 účastníkov). Prezentácie prednášajúcich dostupné na stránke SAŽP.
- Prednáška zamestnanca SAŽP na konferencii: „Predstavenie webovej aplikácie www.degradovaneuzemia.sk.“
- Účasť na ZPC na Konferencii brownfieldy Brno 2025, Česko. Tvorba článku na stránku a FB SAŽP.
- Tvorba aktualizovaných textov na zatraktívnenie webovej stránky o DÚ na sazp.sk.
- Odprezentovanie odbornej prednášky vo forme prezentácie s názvom „Brownfieldy na Slovensku – súčasný stav, webová aplikácia, Metodika revitalizácie“ na Informačnom dni k Dohovoru o krajine rady Európy, dňa 21.5.2025.
- Úprava informácií vo webovej aplikácii (dopĺňanie grafov, nových funkcionalít) www.degradovaneuzemia.sk.
- V rámci iniciatívy EÚ 3 miliardy stromov bolo reportovaných SAŽP prostredníctvom aplikácie MapMyTree 32 858 stromov v rámci 1216 výsadiel v mestách a obciach SR.
- Oboznámenie a podpora mestských samospráv pri registrácii ich výsadiel v rámci iniciatívy "Výsadba 3 miliárd ďalších stromov" do webovej aplikácie MapMyTree.
- Pripomienkovanie a rokovania ohľadom Metodiky ÚSES (2025).

VI. ADAPTÁCIA NA ZMENU KLÍMY:

- Spracovanie Stratégie adaptácie na zmenu klímy pre mesto Lučenec: Midriaková Zaušková, Ľ., Andrejčinová, D., Šiman, M., Zemanová, Ľ., 2025: Stratégia adaptácie na zmenu klímy pre mesto Lučenec. Slovenská agentúra životného prostredia, Banská Bystrica, 86 s. https://www.sazp.sk/cms/documents/2025/strategia-adaptacie-na-zmenu-klimy-pre-mesto-lucenec_final24.11.2025_69258c6a3024f.pdf.
- Komunikačné aktivity v oblasti zmeny klímy a adaptácie v médiách:
„Klub komunálnej politiky“ - Regina stred na tému zmena klímy a adaptácia (15.10.2025). <https://www.stvr.sk/radio/archiv/11375/2651165>
„Na zelenej adrese“ (mesto Lučenec a jeho adaptačné aktivity). <https://www.stvr.sk/televizia/archiv/20348/561615#305>
- Spolupráca s partnermi pri príprave novej adaptačnej stratégie (NAS) v rámci technickej podpory Európskej komisie (TSI): účasť na expertných workshopoch, pripomienkovanie správ a rôznych podkladov slúžiacich na prípravu NAS, vyplnenie expertných dotazníkov a pod.
- Aplikovaný výskum v oblasti adaptácie na zmenu klímy: účasť na množstve odborných online podujatí ako sú konferencie, webináre, semináre a pod. Spracovanie odborných príspevkov pre platformu klima-adapt.sk a enviroportál.

VII. ENVIRONMENTÁLNA VÝCHOVA, VZDELÁVANIE, OSVETA, KOMUNIKÁCIA A PROPAGÁCIA:

- Rezortná koncepcia EVVO (RK EVVO) do roku 2030 – zostavenie analytickej, strategickej a implementačnej časti koncepcie, participatívne zapojenie všetkých rezortných organizácií a sekcií MŽP SR do plánovania aktivít na nastávajúce obdobie, realizácia a vyhodnotenie pripomienok IPK, finalizácia a odovzdanie dokumentu (10.12.), čaká na schválenie GR SAŽP.
- Portál environmentálnej výchovy EWOBX – redizajn verejnej časti portálu (nová štruktúra, systém filtrácií, nové nástroje), vytvorený a funkčný štatistický systém v environmentálnej

výchove [EWodat](#) – zber a prezentácia údajov o EVVO na Slovensku, povinnosť rezortných organizácií MŽP SR prezentovať aktivity EVVO a viesť k nim štatistiku nastavená v RK EVVO do roku 2030.

- Certifikácia poskytovateľov EVVO v SR – aktualizácia a schválenie dokumentov, výberové konania na audítorov, realizácia školení pre audítorov, príprava na spustenie prvého ročníka, aktualizácia [webovej stránky](#) a podpornej aplikácie.
- Inovačné vzdelávanie pedagogických zamestnancov – realizácia 2 vzdelávaní pre pedagogických zamestnancov (31.3. – 4.4. [Bratislava](#) a 23. – 27.9. [Banská Bystrica](#)). Obe vzdelávania prebiehali kombinovanou formou (prezenčne 30 hodín/dištančne 20 hodín). Celkovo bolo preškolených 40 pedagogických zamestnancov, ktorým boli vydané príslušné potvrdenia o absolvovaní.
- Environmentálna výchova pre pedagógov 2 – realizácia [vzdelávacieho kurzu](#) (11. – 12.4.) formou výberového predmetu pre študentov učiteľských odborov FPV UMB v Banskej Bystrici, absolvovalo 20 budúcich učiteľov.
- Pracovník EVVO – v apríli 2025 bola podaná žiadosť na Alianciu sektorových rád (ASR) o zaradenie novej profesijnej kvalifikácie Pracovník EVVO do Národnej sústavy kvalifikácií. Odpoveď na žiadosť nebola doručená a ASR nereaguje na zaslané výzvy.
- Česko-slovenské stretnutie k EVVO – spoluorganizácia [stretnutia zameraného na výmenu skúseností a dobrej praxe v EVVO](#), pre zamestnancov štátnych organizácií, správ národných parkov, samosprávnych krajov, ekocentier a neziskových organizácií, 22. - 23. októbra v Prahe, 65 účastníkov (31 za slovenskú stranu).
- Kampaň Niečo visí vo vzduchu – príprava a spustenie [vzdelávacej kampane](#) na tému kvality ovzdušia (príprava 6 tém, 10 výziev, súboru námetov na aktivity na každú tému kampane osobitne pre materské, základné školy 1. stupeň, základné školy 2. stupeň a stredné školy). K
- Kampaň Európsky týždeň mobility 2025.
- [Odborná príprava na získanie Osobitných kvalifikačných predpokladov v zmysle Vyhlášky MŽP SR č. 462/2004](#) pre zamestnancov OÚ MVSR, SIŽP a obcí, ktorí vykonávajú štátnu správu starostlivosti o životné prostredie – zrealizovaných 10 odborných príprav formou webinárov prostredníctvom MS Teams, (každý v rozsahu 5 pracovných dní), spolu 453 účastníkov.
- Prostredníctvom [Zeleného vzdelávacieho fondu](#) a výzvy ZVF 7/2024 DONORI, ktorá bola otvorená do 17.1.2025 bolo podporených 25 príjemcov finančnej podpory formou dotácie.
- Príprava Národného projektu Podpora znalostí, informovania a osvetu v obehovom hospodárstve; príprava projektu v rámci Environmentálneho fondu; príprava projektu s nórskou inštitúciou.
- Napísanie deviatich príkladov dobrej praxe zo Slovenska a zo zahraničia, ktoré sú zamerané na ŽP, RR, CR a ich zverejnenie na webovej stránke a evvoboxe.
- Zrealizovanie odborných vyžiadaných prednášok pre slovenské univerzity.
- Poskytnutie odborných konzultácií pre subjekty zamerané na ŽP, RR, CR.
- 16.1 online pracovné stretnutie Story telling na Dunaji (Mystical Danube) - udržiateľný prírodný turizmus, prezentácia príkladov dobrej praxe a skúseností SEV Dropie
- 5.2. reportáž o plamienkach pre STVR (Plamienky hynú na cestách, 00:39:22 <https://www.stvr.sk/televizia/archiv/21274/514238#2362>).
- 23.-25.4. Metódy terénneho výskumu, monitoring vtáctva a drobných stavovcov pre študentov UKF FPVaI Nitra v SEV Dropie.

- 4.4. komunitné podujatie v lesoparku pre školy v spolupráci s mestom Šaľa - Zmena klímy a vodná stopa .
- Príprava videoreportáže pre portál Euractive <https://euractiv.sk/section/ekonomika-a-euro/video/centrum-dropie-meni-navstevnikov-na-ekotvorcov-v-polnohospodarskej-krajine/>, prezentácia projektu Living Lab ako príklad dobrej praxe využívania fondov.
- 7.5. prebehol v SEV Dropie 25. ročník tímovej envirosúťaže Hypericum (pre 96 účastníkov) s témou klimatickej zmeny. Spoločné sadenie duba s odkazom detí pre klímu do roku 2300, príprava tlačovej správy.
- 22.5. interaktívny workshop v spolupráci s Inštitútom maďarských pedagógov na Slovensku – miesto udalosti Komárno (prednášateľ Szabóová).
- Príprava a organizácia Európskeho víkendu otvorených parkov a záhrad (6. a 7. 6.) v SEV Dropie s ústrednou témou Kameň v záhrade, sprievodná výstava prác žiakov Strednej umeleckej školy v Kolárove (do 30. júna 2025), zážitkové exkurzie v záhrade Living Lab Dropie po adaptačných a mitigačných opatreniach (115 osôb).
- 5.6. hodnotiaci online rozhovor - výkon externej evaluácie programu SK-Klíma_Granty EHP a Nórska 2014-2021.
- 25.6. Zastúpenie SEV Dropie na Medzinárodnom dni Dunaja (Vodárenské múzeum BA), cca 380 detí (príprava a realizácia aktivít z portfólia programovej ponuky SEV Dropie, príprava kvízu a balíčka s cenami).
- Realizácia medzinárodného enviroworkshopu (4. – 7.8.) v SEV Dropie pre deti a mládež Leto na Lúkach 2025, dobrovoľnícka komunitná realizácia novej strešnej záhrady na prístrešku ako adaptačného opatrenia (cca. 45 účastníkov).
- Nominácia záhrady Living Lab Dropie na Európsku cenu pre ekologické záhradníctvo 2025 a postup medzi 12 najlepších európskych projektov v rámci kategórie 2 Biodiverzita a adaptácie na klimatickú zmenu vo verejnej zeleni – propagácia verejného hlasovania, príprava tlačových správ (https://www.naturimgarten.at/files/content/files/2025-award/living-lab-dropie-for-climate-education.pdf?fbclid=IwY2xjawPtIOJleHRuA2FlbQIxMABicmlkETBTvNJVWFFWUk9KT0VpWTJic3J0YwZhchBfaWQQMjlyMDM5MTc4ODlwMDg5MgABHmuuwAXgJxT-sJw04saqN0Lw9y2_8tEy-VNH9hoDOzR4QqbEc2FzODar4YaQ_aem_zm3Ji6RHN5KnK mzTkD5r7g).
- Pripravený a zrealizovaný happening v SEV Dropie k súťaži Zelený svet so ZŠ Zemianska Oľča a vyhlásenie 29.ročníka súťaže Zelený svet 2025 s názvom Kúzlo v každom zvyšku s cieľom upozorniť na problematiku vplyvu potravinového odpadu na životné prostredie, ako aj na možnosti znižovania jeho množstva– realizácia, príprava tlačovej správy, propagácia.
- 25.11. účasť v odbornej porote projektovej súťaže Modrá škola, organizované Bratislavskou vodárenskou spoločnosťou vo Vodárenskom múzeu, propagácia programov SEV Dropie (120 žiakov+30 učiteľov).
- Medzinárodné stretnutie v SEV Dropie k projektu Development of Ecological Planning and Design Learning Network and Adaptive Smart Training Module for Disaster Resilient and Sustainable Cities (EPD-net; see: epd-net.org) Erasmus+ (40).

Zoznam publikácií vydaných v roku 2025:

- **Zatoč s odpadom** – spracovanie publikácie do formátu pre zverejnenie na webe, zverejnená na stiahnutie na [stránke výchovy SAŽP](#) a v [EWOBOXe](#).

- **Niečo visí vo vzduchu** – postupné spracúvanie a zasielanie učiteľom zapojeným do [vzdelávacej kampane](#) po častiach – témach kampane.

VIII. VÝSKUM, MEDZINÁRODNÉ ZÁVÄZKY, SPOLUPRÁCA A REPORTING:

- Aktivity: Týždeň európskych geoparkov, Medzinárodný deň geodiverzity, Výstava geoparky a geoturizmus v SR.
- Odborné materiály: Mapy - GMK za GMO Bratislava, Chtelnica, Modra, Pernek, Pezinok a SAPAG.
- Letáky: Huby Malých Karpát, Minerály Malých Karpát, Penovce a Pramenity Banskobystrický geopark, Piargsky vodohospodársky chodník, tematická skladačka, informačnej tabule o ponuke Geoparku Zemplín.
- Spolupráca s Európskou environmentálnou agentúrou na príprave jedného z jej vlajkových produktov – správy o stave životného prostredia Európy s názvom Europe's environment 2025. Spracovanie samostatného profilu za Slovensko, ktorý je súčasťou správy a je zverejnený na stránke EEA (<https://www.eea.europa.eu/en/europe-environment-2025/countries/slovakia>).

Vedecké práce publikované v zahraničných karentovaných časopisoch – impaktovaných (ADCA):

- Andráš P, Midula P, Kmeťová J, Ševčíková J, Tomaškin J, *et al.* (2025) Pedochemical fractionation of potentially toxic elements within the context of soil–plant interactions at abandoned heap-field of Caporciano (Italy). *Plant Soil* 513, 1987 – 1998. <https://doi.org/10.1007/s11104-025-07294-w>.
- Oficialdegui FJ, Bláha M, Prati S., Lipták B, Weiperth A, *et al.* (2025) Contrasting patterns of genetic variability in pet-traded red swamp crayfish *Procambarus clarkii* and its feral populations. *Freshwater Biology* 70, e70008. <https://doi.org/10.1111/fwb.70008>

Vedecké práce publikované v zahraničných karentovaných časopisoch – neimpaktovaných (ADCB):

- Lyytimäki J, Kunttu L, Bartke S, Eckert KH, Ellen GJ, *et al.* (2025) Rethinking science-policy-practice interaction for transformative sustainability research and innovation in Europe. *Open Research Europe* 5, 351. <https://doi.org/10.12688/openreseurope.21755.1>

Reporty

- Maring L, Ellen GJ, Rijken B, Molina C, Elgorriaga A, *et al.* (2025). National comprehensive reviews on ES R&I needs, funding, SPPI (CASRI Deliverable 2.1). pp. 391. Project DOI: <https://doi.org/10.3030/101131520>

IX. PODPORA ŠTÁTNEJ ENVIRONMENTÁLNEJ POLITIKY :

V rámci implementácie projektov SAŽP v roku 2025 riešila 12 projektov:

- Zlepšenie implementácie plánov kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia / LIFE.
- TRANSCEND (Transformational and robust adaptation to water scarcity and climate change under deep uncertainty) / HORIZON.
- Technical assistance for the preparation of the NatAdapt SK project / LIFE.
- Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore / UNEP.

- Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie / UNEP.
- Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku / SlovakAid.
- Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku / UNEP.
- Collaborative Action coordinating and enhancing systemic, actionable and transversal Sustainability Research and Innovation – CASRI / HORIZON.
- THE CUSTOMISATION/PRE-OPERATIONALISATION OF WATER MANAGEMENT INNOVATIONS FROM SPACE FOR EUROPEAN CLIMATE RESILIENCE / HORIZON.
- Vodozádržné opatrenia na adaptáciu na zmenu klímy v sídlach a krajine a/alebo ochranu pred povodňami - Dažďová záhrada / Program Slovensko.
- Zelené obce Slovenska 2 / Program Slovensko.
- Corine Land Cover 2024 / EEA.

V roku 2025 bolo podaných 7 projektových zámerov, k 31. 12. 2025 bol 1 schválený, 1 posunutý do druhého kola a 4 sú v štádiu hodnotenia.

Podané projekty boli:

- Adaptácia na zmenu klímy prostredníctvom prírody blízkyh riešení (LIFE SIP 2024 NatAdaptSK) / LIFE.
- Neznáme opeľovače / Nadácia ESET.
- Podpora používania trvalo udržateľných obalov - spôsob, ako znížiť plastový odpad / UNEP.
- Posilnenie nakladania s plastovým odpadom a prevencie: prístup založený na spolupráci na západnom Balkáne / UNEP.
- Zlepšenie legislatívnych podmienok a posilnenie činnosti štátnych kontrolných orgánov v oblasti RZV obalov / SlovakAid.
- CoopAIRate / LIFE.
- Posilnenie dodržiavania predpisov o chemických látkach a obchodných príležitostí v regióne strednej a východnej Európy / Global Framework on Chemical.

Schválené:

- Adaptácia na zmenu klímy prostredníctvom prírody blízkyh riešení (LIFE SIP 2024 NatAdaptSK) / LIFE.

9 Hlavné skupiny užívateľov výstupov SAŽP

Výstupy Slovenská agentúra životného prostredia boli v roku 2025 určené širokému spektru užívateľov na národnej, európskej a medzinárodnej úrovni. Jednotlivé skupiny užívateľov predstavujú najmä:

1. Orgány štátnej správy Slovenskej republiky

- Vláda Slovenskej republiky;
- Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky a jeho rezortné organizácie;
- ostatné ústredné orgány štátnej správy;
- orgány štátnej správy starostlivosti o životné prostredie;
- iné orgány štátnej správy (napr. Štatistický úrad Slovenskej republiky, Pamiatkový úrad Slovenskej republiky, Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky, banské úrady);
- orgány presadzovania práva v SR;
- Hasičský a záchranný zbor a orgány civilnej ochrany;
- regionálne úrady verejného zdravotníctva;
- Slovenská národná akreditačná služba.

2. Územná samospráva

- orgány regionálnej samosprávy;
- orgány miestnej samosprávy (mestá a obce).

3. Odborné, vedecké a vzdelávacie inštitúcie

- Slovenská akadémia vied;
- univerzity a vysoké školy;
- výskumné ústavy a odborné inštitúcie;
- školy (materské, základné, stredné a vysoké);
- odborná a laická verejnosť.

4. Regulované a povinné subjekty

- prevádzkovatelia zariadení podliehajúcich integrovanému povoľovaniu (IPKZ);
- povinné osoby podľa Smernica 2007/2/ES (INSPIRE) v platnom znení a zákona o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie;
- príslušné orgány členských štátov Európskej únie pre EMAS.

5. Inštitúcie Európskej únie

- Európsky parlament;
- Európska komisia;
- iné orgány a inštitúcie EÚ;
- Eurostat;
- European Environment Agency a sieť EIONET.

6. Medzinárodné organizácie a siete

- Organizácia Spojených národov a jej špecializované orgány (vrátane sekretariátov environmentálnych dohovorov);
- Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD);
- North Atlantic Treaty Organization (NATO);
- medzinárodné odborné siete a platformy (napr. Global Geoparks Network, European Geoparks Network, ARGE – Európske spoločenstvo pre rozvoj vidieka a obnovu dediny).

10 KONTRAKT SO ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP SR A JEHO PLNENIE

Prenos plnenia štatutárnych činností do výkonu činností v konkrétnom roku sa v organizácii uskutočňuje prostredníctvom Plánu hlavných úloh (PHÚ). Tento dokument je jedným z hlavných nástrojov riadenia inštitúcie – Slovenskej agentúry životného prostredia (SAŽP), vychádza z Plánu hlavných úloh Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (MŽP SR) a Plánu legislatívnych úloh MŽP SR. Pre rok 2025 bol schválený ministrom životného prostredia Slovenskej republiky a ako predmet činnosti tvorí prílohu kontraktu medzi SAŽP a MŽP SR.

V súlade s podpísaným Kontraktom medzi MŽP SR a SAŽP na rok 2025 bol na predmet činnosti (Plán hlavných úloh špecifikovaný v prílohe kontraktu) pridelený objem finančných prostriedkov, tvorený bežným transferom (príspevkom) zriaďovateľa SAŽP, ale aj doplnkovými zdrojmi (bližšie informácie sú uvedené v kapitole Rozpočet organizácie).

Vecné plnenie kontraktu bolo v roku 2025 vyhodnocované:

- polročne – oponentúrou všetkých úloh kontraktu na MŽP SR,
- ročne – záverečnou oponentúrou úloh kontraktu, vypracovaním a na schválenie ministrovi ŽP SR predložením správy: **Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia za rok 2025**. Schválenie pod evidenčným číslom dokumentu 14583/2025, ministrom životného prostredia SR a podpredsedom vlády SR dňa 26.03.2025.
- ročne v zmysle Uznesenia vlády SR č. 1189/2001 - vykonaním verejného odpočtu v termíne do 31. 05. 2025.

Plnenie Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia za rok 2025 bolo realizované v zmysle schváleného materiálu „Návrh Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia na rok 2025 a predloženie Kontraktu č. 31/2025/1.5.3.“ zo 14.03.2025 podpredsedom vlády a ministrom životného prostredia SR.

Plán hlavných úloh SAŽP na rok 2025 realizoval celkovo **71 hlavných úloh v 9 nasledovných odvetvových oblastiach:**

- I. Hodnotenie životného prostredia (3 hlavné úlohy)
- II. Environmentálna informatika (11 hlavných úloh)
- III. Environmentálne služby (15 hlavných úloh)
- IV. Centrum obehového hospodárstva a environmentálneho manažérstva (8 hlavných úloh)
- V. Starostlivosť o krajinu, sídla a regióny (10 hlavných úloh)
- VI. Adaptácia na zmenu klímy (4 hlavné úlohy)
- VII. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета, komunikácia a propagácia (10 hlavných úloh)
- VIII. Výskum, medzinárodné záväzky, spolupráca a reporting (9 hlavných úloh)
- IX. Podpora štátnej environmentálnej politiky (1 hlavná úloha)

65 úloh tvoriacich Plán hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia na rok 2025 bolo splnených, **6 úloh bolo splnených čiastočne**.

Hodnotenie odbornej činnosti organizácie z hľadiska zabezpečenia plnenia Plánu hlavných úloh v roku 2025 je podrobne uvedené v kapitole venujúcej sa vyhodnoteniu kontraktu tejto správy a nadväzuje na dlhodobé dobré výsledky inštitúcie z hľadiska jej odborného zamerania a dosahovaných výsledkov. Najdôležitejším hodnotením úrovne práce SAŽP ako príspevkovej organizácie MŽP SR je predovšetkým schválenie dokumentu: **Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh SAŽP za rok 2025**, evidenčné číslo dokumentu 17286/2026, ministrom životného prostredia SR a podpredsedom vlády SR dňa 13.06.2026.

PRÍLOHA Č. 1: VYHODNOTENIE PLNENIA PLÁNU HLAVNÝCH ÚLOH SAŽP ZA ROK 2025

Plán hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia - vyhodnotenie plnenia za rok 2025														
P.Č.	Názov úlohy	Termin	Gestor SAŽP / MŽP SR	Zodpovedný riešiteľ	Prepojenie na iné úlohy (ak je to potrebné)	Potrebné vstupy od iných organizácií (uviesť vstup, prípadne riešiteľa úlohy, názov organizácie)	Dôvod vypracovania	Finančné zabezpečenie úlohy (eur)						
								schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť		Spolu
								Výdavky štátneho rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky štátneho rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky štátneho rozpočtu	Iné zdroje	
I. Hodnotenie životného prostredia								202 955,44 €	0,00 €	202 955,44 €	0,00 €	209 657,10 €	0,00 €	
1	Budovanie národných kapacít v oblasti strategického výhľadu v životnom prostredí	12.2025	REVMS/IEP (RKEP), SZKOO	RNDr. Považan, PhD. (Ing.Guzmová)			Programové vyhl. vlády SR	52 727,04 €		52 727,04 €		52 189,38 €		
Stručná anotácia úlohy: Strategický výhľad (foresight) pomáha zlepšovať tvorbu politík, vyvíjať nadčasové stratégie a zabezpečovať, aby boli krátkodobé opatrenia v súlade s dlhodobými cieľmi. Európska komisia sa ho snaží začleniť do všetkých oblastí politiky, aby sa naplno využila jeho strategická hodnota. Úloha tiež nadväzuje na spoluprácu s MŽP SR, SAV, SAŽP a EEA pri spracovaní viacerých odborných a vedeckých publikácií. Cieľom je pokračovať v riešení úloh v oblasti strategického výhľadu v životnom prostredí – tvorba scenárov a modelov, hodnotenie megatrendov, slabých signálov a udržateľných prechodov berúc do úvahy súčasný vývoj a ciele definované v strategických dokumentoch na národnej (Vízia a stratégia rozvoja SR, Envirostratégia 2030, Stratégia zahraničnej politiky SR) a medzinárodnej úrovni (napr. SDGs, Agenda 2030, EÚ Green Deal a z neho vyplývajúce stratégie, 8 EAP). V rámci úlohy bude zabezpečená propagácia odborných a vedeckých publikácií v oblasti strategického výhľadu v životnom prostredí. Bude sa vykonávať monitoring globálnych megatrendov a analyzovať slabé signály a ich vplyvy na životné prostredie. Zabezpečí sa vydanie min. 1 recenzovanej publikácie (monografie) v oblasti strategického výhľadu. Podporovať sa budú participatívne procesy pri tvorbe post 2020 politík v environmentálnej oblasti a spolupráca pri zavádzaní environmentálneho strategického výhľadu do strategických dokumentov ďalších rezortov (napr. MIRRI, MZVaEZ) a samospráv. V rámci medzinárodnej spolupráce sa bude rozvíjať spolupráca s EEA/Eionet (vrátane prípravy SOER2025), OECD a ďalšími inštitúciami alebo krajinami. Dôležitou činnosťou bude spolupráca v oblasti adaptácie na zmenu klímy (prierezové využitie strategického výhľadu).														
Predpokladané aktivity: • Príprava a propagácia publikácií v oblasti strategického výhľadu (prezentácie, prednášky pre odbornú verejnosť a tvorcov politík); • monitoring globálnych megatrendov a analýza slabých signálov a ich vplyvov na životné prostredie (min. 1 dokument s analýzou slabých signálov); • na národnej úrovni sa bude podporovať téma adaptácie na zmenu klímy a rozvíjať spolupráca prostredníctvom participatívnych procesov a účasťou v odborných pracovných skupinách (napr. MZVaEZ); • na medzinárodnej úrovni spolupráca s EEA/Eionet (vrátane prípravy SOER2025), OECD a ďalšími inštitúciami alebo krajinami.						Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Aktualizácia PHÚ na rok 2025, tvorba viacročného plánu úloh SAŽP (2026 – 2028), príprava odpochtu k PHÚ 2024. Zabezpečenie podkladov a prezentácia na verejnom odpochte úloh SAŽP (29.05.). Príprava odborných prezentácií na tému trendov v životnom prostredí, megatrendov a strategického výhľadu, ktoré boli prezentované na FPV UMB (13.02., 27.02., 13.03., 20.03., 27.03., 03.04., 10.04., 24.04.). Kontinuálny monitoring globálnych megatrendov a slabých signálov a priebežné práce na strategickom výhľade v životnom prostredí. Odborná spolupráca s akademickými partnermi v oblasti foresightu (CSPV SAV), ktorá posilňuje kvalitu a využiteľnosť výstupov. V rámci ďalšej spolupráce s univerzitami vypracovanie posudku dizertačnej práce a účasť na obhajobách. V rámci medzinárodnej spolupráce účasť na medzinárodnom online sympóziu o udržateľnom využívaní pôdy a krajiny (16.05.), diskusie so študentom Oxfordskej univerzity k nástrojom v oblasti foresightu. Práce na pripravovanom dokumente zameranom na analýzu tzv. slabých signálov a divokých kariet súvisiacich so zmenou klímy. ®								
Predpokladané výstupy: 1. Propagácia publikácií v oblasti strategického výhľadu recenzovanej monografie (prezentácie, prednášky pre odbornú verejnosť a tvorcov politík). 2. Dokument s analýzou slabých signálov. 3. Odborné foresightové vstupy do strategických dokumentov na národnej úrovni. 4. Podklady.						Výstupy financované zo štátneho rozpočtu: PHÚ, prezentácie pre študentov univerzity, prezentácie pre širšiu odbornú verejnosť Rozpracovaný dokument s analýzou tzv. slabých signálov a divokých kariet (pracovný názov: Identifikácia slabých signálov relevantných pre oblasť zmeny klímy). Odborné foresightové vstupy podľa požiadaviek v rámci odborných konzultácií k dokumentom/stratégiám. Priebežné plnenie, prezentácia na záverečnej konferencii projektu ClimaBest (21.02.), recenzia 1 knižnej publikácie, recenzia 1 vedeckého článku, podklady k prezentáciám pre UMB, hodnotenie projektov pre Bled Water Festival. Posudok dizertažnej práce a účasť na obhajobách (v pozícii oponenta) Ing. Jakuba Melichera – „Diverzita poľnohospodárskej krajiny východnej časti CHKO Cerová vrchovina a jej ekosystémové služby“, UKF Nitra (26.08.2025).								
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs):DG 13/13.1; 13.2; 13.3; SDG 15														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):ID: 24, 123, 193, 194, 203, 266, 275, 287, 300, 303, 304, 306														
Úloha splnená														
2	Správa a stave životného prostredia Slovenskej republiky v roku 2024	12.2025	RRAHŽP/IEP (RKEP)	Ing. Lieskovská (Ing. Štroffeková)		MDV SR, MPRV SR, ŠÚ SR, MV SR, MZ SR, SHMÚ, VÚVH, ŠOP SR, SVP, ŠGÚDŠ	zákon 17/1992 Zb., 205/2004 Z.z.	52 830,40 €		52 830,40 €		55 127,60 €		
Stručná anotácia úlohy: Spracovanie a publikovanie pravidelnej ročnej Správy o stave životného prostredia SR - za rok 2024 vo forme on-line verzie na www.enviroportal.sk. Workshop so zainteresovanými subjektami vrátane odbornej verejnosti. Pravidelné publikovanie informácií pre verejnosť s využitím facebooku SAŽP (v dohodnutej štruktúre 4x mesačne). Vyhotovenie on-line nástroja na zber dát a informácií pre spracovanie predmetnej správy.														
Predpokladané aktivity: • Spracovanie harmonogramu a štruktúry publikácie a odsúhlasenie s MŽP SR; • spracovanie požiadaviek na poskytnutie údajov na relevantné subjekty; • spracovanie návrhu publikácie, pripomienkovací proces; • zapracovanie pripomienok MŽP SR, spracovanie finálneho návrhu, grafické spracovanie, sprístupnenie na web; • zorganizovanie pravidelného workshopu k dátam, informáciám a publikáciám o ŽP; • publikovanie hlavných zistení na pravidelnej týždňovej báze na facebooku SAŽP; • súhrn pre verejnosť zo Správy – stručnejšie info + vhodná grafika – následne použiteľné aj na facebook; • spracovanie podkladu a následné naprogramovanie on-line nástroja na zber dát a informácií požadovaných pre spracovanie Správy o stave ŽP.						Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Spracovaný návrh štruktúry a časového harmonogramu. Návrh odsúhlasený s MŽP SR. Spracovaný zoznam požiadaviek na poskytnutie dát a informácií na dotknuté rezorty a rezortné organizácie MŽP SR Zrealizovaná diskusia k možnostiam on-line zberu dát a informácií pre spracovanie Správy o stave ŽP, spracovanie návrhu riešenia Publikovanie hlavných zistení Správy na sociálnych sieťach. Spracovanie novej formy sprístupňovania - facebook príspevky, príbehy+Instagram. Diskusia k plánovanému workshopu / semináru k dátam, informáciám a publikáciám o ŽP a jeho potenciálnemu uvedením pravidelnej 5 ročnej správy o ŽP v Európe, publikovanej EEA (SOER 2025). Organizácia odborného workshopu Stav a výhľad životného prostredia v Európe a na Slovensku (7.11.2025). Spracovanie návrhu Správy, pripomienkovací proces, zapracovanie pripomienok MŽP SR, spracovanie finálneho návrhu, grafické spracovanie, sprístupnenie Správy o stave ŽP 2024 na webe: https://www.enviroportal.sk/sprava/12121 Aktualizácia podkladu brožúry ku Správe - Životné prostredie Slovenskej republiky v roku 2024 - súhrn pre verejnosť, grafické spracovanie brožúry, zverejnenie na webe								
Predpokladané výstupy: 1. Digitálna verzia Správy o stave ŽP SR v roku 2024 + súhrn pre verejnosť;						Výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Digitálna verzia Správy o stave ŽP 2024 na webe: https://www.enviroportal.sk/sprava/12121 Brožúra ku Správe o stave ŽP - Životné prostredie Slovenskej republiky v roku 2024 - súhrn pre verejnosť, PDF verzia na webe								
2. príspevky na facebooku SAŽP;						Publikovanie príspevkov na sociálnych sieťach SAŽP. Zverejnených 51 príspevkov + príbehy na facebooku SAŽP, 29 príspevkov na Instagrame.								
3. workshop.						Realizácia odborného workshopu /seminára Stav a výhľad životného prostredia v Európe a na Slovensku (7.11.2025).								
4. on-line nástroj na zber dát a informácií.						Spracovaný návrh a on-line zber dát a informácií cez dátové úložisko Synology.								
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 12/12.8; SDG 16/16.10														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 91, 299, 300, 302, 304, 305, 306														
Úloha splnená														

3	Indikátorové hodnotenie životného prostredia	12.2025	RRAHŽP/IEP (RKEP)	Mgr. Kapusta		MŽP SR, MH SR, MDV SR, MPRV SR, ŠÚ SR, SHMÚ, VÚVH, ŠOP SR, ŠGÚDS, VÚPOP, NLC	zákon 211/2000 Z.z., 205/2004 Z. z., uzn. vlády 87/2019 a iné	97 398,00 €		97 398,00 €		102 340,12 €		
Stručná anotácia úlohy: Úloha zabezpečuje v nadväznosti na systém prác medzinárodných organizácií (EEA, OECD, Eurostat, DG Environment) kontinuálne hodnotenie životného prostredia prostredníctvom aktualizácie, spracovania a vyhodnocovania vybraných indikátorov životného prostredia a sprístupňovania ich údajov, prevádzku informačného systému indikátorov a tiež prehľad aktuálnych právnych predpisov, strategických dokumentov či medzinárodných dohovorov. Predpokladané aktivity: - Aktualizácia súboru kľúčových indikátorov životného prostredia (KEI) a ich vyhodnotenie k roku 2024, príp. posledne dostupnými údajmi (na stránkach Enviroportálu); - aktualizácia súboru sektorových indikátorov životného prostredia (SEI) a ich vyhodnotenie na stránkach Enviroportálu – v rámci 7 vybraných sektorov (priemyselná výroba, energetika, doprava, poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo, stavebníctvo a domácnosti); - príprava podkladov, údajov a hodnotenia indikátorov biodiverzity (ISOB) pre ich 5-ročnú aktualizáciu plánovanú v roku 2026; - prevádzka a operatívna potencionálnych úprav a doladenia nového riešenia webstránky indikátorov v rámci Enviroportálu, ako aj aktualizovaného informačného systému indikátorov (ISI) a správ ŽP; - pravidelná priebežná aktualizácia a publikovanie prehľadov národných a medzinárodných strategických dokumentov, právnych predpisov a medzinárodných dohovorov za jednotlivé oblasti ŽP a 7 vybraných sektorov (priemyselná výroba, energetika, doprava, poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo, stavebníctvo a domácnosti) na stránkach Enviroportálu; - aktualizácia sprístupňovania údajov ŽP prostredníctvom EnvDat-u. Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Súbory kľúčových, ako aj sektorových indikátorov ŽP boli prehodnotené v zmysle ich rozsahu i zastúpenia. Pripravené a odoslané boli tiež požiadavky na údaje pre ich aktualizáciu. Následne boli predmetné indikátory aktualizované po obsahovej stránke a zverejnené na Enviroportáli. Realizovaná bola aktualizácia rozsahu a obsahu súboru indikátorov biodiverzity, ako aj identifikácie spolupráce, získavania podkladov a ich sumarizácia ako podklad pre plánované vyhodnotenie indikátorov v budúcom roku. Prebehlo testovanie a finálne úpravy prezentačnej a redakčnej stránky indikátorov ŽP a správ o ŽP v rámci nového riešenia Enviroportálu. Databáza EnvDat bola v spolupráci so Sekciou informatiky prehodnotená, programátorský aktualizovaná a nasadená v rámci podstránky aktualizovaná a nasadená v rámci podstránky indikátory ŽP na Enviroportáli. Priebežne boli sledovaný a podľa potreby aktualizovaný prehľad aktuálnych strategických dokumentov, právnych predpisov a medzinárodných dohovorov za jednotlivé oblasti ŽP na Enviroportáli. Predpokladané výstupy: - Aktualizovaný a vyhodnotený súbor kľúčových indikátorov ŽP (slovenská verzia); - aktualizovaný a vyhodnotený súbor sektorových indikátorov ŽP (slovenská verzia); - pracovný podklad pre vyhodnocovanie ISOB v roku 2026; - finálna verzia prezentačnej a redakčnej stránky výstupov hodnotenia ŽP v rámci nového riešenia Enviroportálu (pre environmentálne indikátory a správy); - aktualizovaný prehľad platných právnych predpisov, strategických dokumentov a medzinárodných dohovorov na Enviroportáli; - aktualizovaná databáza EnvDat na Enviroportáli. Výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Aktualizovaný zoznam súboru kľúčových indikátorov ŽP. Prehľad požiadaviek na údaje pre ich aktualizáciu. Aktualizované hodnotenie kľúčových indikátorov ŽP na Enviroportáli. Aktualizovaný zoznam súboru sektorových indikátorov ŽP. Prehľad požiadaviek na údaje pre ich aktualizáciu. Aktualizované hodnotenie sektorových indikátorov ŽP na Enviroportáli. Aktualizovaný zoznam súboru indikátorov biodiverzity. Finálna verzia prezentačnej a redakčnej stránky indikátorov ŽP a správ o ŽP v rámci nového riešenia Enviroportálu. Priebežne aktualizovaný prehľad aktuálnych strategických dokumentov, právnych predpisov a medzinárodných dohovorov za jednotlivé oblasti ŽP na Enviroportáli. Aktualizovaná databáza EnvDat nasadená v rámci podstránky indikátory ŽP na Enviroportáli. Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 12.8; 13.3; 16.10; 17.19 Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 91, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306 Úloha splnená														
II. Environmentálna informatika								541 034,08 €	0,00 €	541 034,08 €	0,00 €	558 532,30 €	0,00 €	0,00 €
4	Vývoj a prevádzka webových sídiel	12.2025	SEI/SI	V. Vlček			zákon 211/2000 Z.z., 205/2004 Z.z. a iné	95 673,64 €		95 673,64 €	0,00 €	98 319,00 €		
Stručná anotácia úlohy: Úloha je zameraná na prevádzkovanie webových sídiel, ktorých prevádzkovateľom je SAŽP. Cieľom úlohy je zabezpečiť prevádzku webových sídiel tak, aby bola dosiahnutá najvyššia miera súladu s legislatívnymi požiadavkami na prístupnosť webových sídiel. V rámci úlohy budú vybrané webové sídla upravovať a spravované tak, aby boli vo formálnom súlade s minimálnymi požiadavkami pre webové sídla, podľa vyhlášky č. 78/2020 Z.z. Zároveň bude úlohou zabezpečená prevádzka a správa obsahu inštitucionálneho webového sídla www.sazp.sk a jeho intranetovej verzie. Predpokladané aktivity: - Bežná prevádzka; - SEO optimalizácia a monitoring; - zosúladenie vybraných webových sídiel s § 14-16 vyhlášky č. 78/2020 o štandardoch pre ITVS; - tvorba jednoúčelových stránok, konferencie, workshopy atď.; - prevádzka, správa a editácia obsahu webového sídla SAŽP a intranetu; - copywriting - tvorba a publikovanie textov; - tvorba a aktualizácia interných predpisov k webovým sídlam. Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Prevádzka stránky sazp.sk - kontrola a optimalizácia, doškolenie redaktorov redakčného systému na prácu v novom systéme a doškolenie na dodržiavanie štandardov prístupnosti. SEO optimalizácia obsahu, pravidelné posudzovanie. Zosúladenie obsahu (dokumenty, prílohy) so štandardami prístupnosti. Nasadenie a vyhodnotenie dotazníka spokojnosti. Samotná editácia obsahu webového sídla, verifikácia aktuálnosti obsahu a jeho aktualizácia. Pridelenie prístupových práv redaktorom pre samostatnú prácu v pridelených sekciách CMS systému, ich samostatná aktualizácia zverených sekcií. Copywriting - tvorba vlastných a úprava existujúcich textov, tak aby boli pre návštevníka web sídla ľahko čitateľné a zrozumiteľné. Príprava na optimalizácia intranetu - návrh novej štruktúry a konzultácie so zodpovednými osobami ohľadom aktuálnosti obsahu a potreby jeho zverejnenia/aktualizácie, práce na zmene a optimalizácii obsahu. Nasadenie nového intranetu do testovacej prevádzky. Výstupy: - Technická prevádzka webových sídiel, ktorých prevádzkovateľom je SAŽP; Výstupy financované zo štátneho rozpočtu: webové sídlo www.sazp.sk a intranetová stránka lwww.sazp.sk + prevádzka všetkých webových sídiel dostupných pre verejnosť - bccr.sazp.sk, drople.sazp.sk, eurotm.sk, triedime.sazp.sk, zelenyzvdelavacifond.sk, obnovadediny.sk, emas.sk, ferovysofer.sk, neska.sk, dedinaroka.sk, popular.sk, ttt.sazp.sk, bezigelitek.sazp.sk, predchadzajmedopadu.sk, geopark.sk, zelenehospodarstvo.sk + sídla prístupné verejnosti vľhľadom na udržateľnosť projektov resp. tie, ktoré obsahujú stále zaujímavé informácie pre verejnosť: pmis.sazp.sk, poznavamehrou.sazp.sk, enviromagazin.sk, cenzakrajnu.sk, danubetreasures.sazp.sk, envirofilm.sk, enviroza.sk, beiss.sk, zeleneobce.sk, ekostopa.sk. Dostupnosť stránky sazp.sk = 99,82%, ostatných webov 99,76. Počet výpadkov stránky sazp.sk 9, ostatných webov 21. Výstupy: - vybrané webové sídla dané do formálneho súladu s § 14-16 vyhlášky č. 78/2020 Z.z. o štandardoch pre ITVS; - prevádzka a aktualizovaný obsah webového sídla SAŽP a intranetu. web sídlo sazp.sk dané do čiastočného súladu so štandardami ISVS (práce vzhľadom na množstvo obsahu pokračujú priebežne) Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19 Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): Úloha splnená														
5	Enviroportál	12.2025	SEI/SEPP, SI odb.komunikácie	Mgr. Horváthová			uzn. 8 z I.OPM-27.1.2012	72 540,00 €		72 540,00 €		74 353,60 €		
Stručná anotácia úlohy: Enviroportál tvorí základnú platformu pre publikovanie výstupov z informačných systémov, ktorá má užívateľom slúžiť na jednotný prístup k informáciám poskytovaným v oblasti ŽP. Portál je zároveň prienikom k informáciám o ŽP uložených v databázach odborných organizácií MŽP SR a ďalších súvisiacich rezortov. Poskytuje aktuálne informácie a priestor pre webové aplikácie. Publikuje výstupy z informačných systémov (IS) na podporu implementácie zákonov a činností: IS posudzovania vplyvov na ŽP, IS prevencie závažných priemyselných havárií, IS integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania, IS prevencia environmentálnych škôd, IS environmentálne záťaž. Predpokladané aktivity: - Aktualizácia textov; - tvorba vlastného obsahu – publicistika, spravodajstvo; - optimalizácia webového sídla; - úpravy a dopĺňanie modulov redakčného systému podľa potrieb editorov, redaktorov; - údržba webového sídla v súlade s vyhláškou č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy; - monitorovanie spätnej väzby. Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: 1. Aktualizácia textov EIA/SEA po oveľa zákona, aktualizácia textov za jednotlivé témy podľa aktuálnych indikátorov, príprava prehľadu procesu environmentálnych škôd, príprava podkladov k aktuálnym textom o zmene klímy, 2. tvorba článkov na kataluálne témy životného prostredia, 3. optimalizácia fotiek, textov a vyhľadávacie broken links, 4. pridanie nového modulu zisťujúceho potreby a preferencie používateľov portálu,úprava CMS indikátory a Envidat, úprava CMS časť EK správy 5. úprava a výmena dokumentov v súlade s webovou prístupnosťou, 6. vyhodnocovanie spätnej väzby a tiež štatistik z google analytics Výstupy: - Obsahovo konzistentné a aktuálne texty statických stránok; - Publicistika a spravodajstvo na aktuálne témy - webové sídlo optimalizované pre vyhľadávače; - funkčný redakčný systém; Výstupy financované zo štátneho rozpočtu: aktualizácia textov statických stránok vlastné články + články TASR optimalizácia priebehu priebežne a podľa potreby dopĺňanie funkcionality na základe požiadaviek redaktorov														

5. webové sídlo zosúladené s vyhláškou č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy;				web sídlo enviroportal.sk dané do čiastočného súladu so štandardami ISVS (práce pokračujú priebežne)									
6. Monitoring a vyhodnotenie spätnej väzby.				neustály monitoring spätnej väzby, jeho vyhodnocovanie a vykonanie náprav									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs):SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19													
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):													
Úloha splnená													
6	Správa a prevádzka agendových informačných systémov verejnej správy	12.2025	SEI/SI	Ing. Pacola, PhD.		zák. 409/2011 Z.z. 569/2007 Z.z., 514/2008 Z.z., 24/2006 Z.z., 359/2007 Z.z., 95/2019 Z.z., 305/2013 Z.z., vyhl. 78/2020	52 821,80 €		52 821,80 €		55 642,66 €		
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie vývoja a prevádzky softvérových komponent, ktoré predstavujú používateľské alebo aplikačné rozhranie agendových informačných systémov verejnej správy (ISVS). Úlohou projektu je udržiavanie životného cyklu vytváraného softvéru pre správu a publikovanie zdrojových evidencií ISVS a zabezpečovanie súladu vývoja a prevádzky so štandardami pre informačné technológie verejnej správy. Úloha v ďalšom má zabezpečovať PREVÁDZKU, INŠTALÁCIU, MONITOROVANIE a TECHNICKÚ PODPORU softvérových aplikácií. Ide predovšetkým o klientske aplikácie, pomocou ktorých sa zabezpečuje zber, editácia a prezentácia údajov a aplikácie so servise orientovanou architektúrou, pomocou ktorých sa zabezpečuje interoperabilita rezortných a mimorezortných IS. Aplikácie sú technologicky postavené na viacvrstvovej klient-server architektúre s .html, resp. Win32 GUI rozhraním a aplikácie postavené na web server architektúre. Aplikácie sú postavené na platforme C# (správa zdrojových evidencií), PHP (prezentácia údajov verejnosti), ArcGis Java Script API (webové mapové aplikácie) a prevádzkované na serveroch s operačným systémom platformy MS Windows Server, resp. OS platformy Linux.													
Predpokladané aktivity: • Udržiavanie používateľských a aplikačných rozhraní v súlade so štandardami webových služieb, integrácie dát, prístupnosti a funkčnosti webových sídel, poskytovania údajov v elektronickom prostredí a inými štandardami definovanými legislatívou; • vytváranie a udržiavanie dokumentácie analýzy a dizajnu; • integrácia na referenčné registre štátu a základné číselníky, zabezpečenie procesu stotožnenia objektov evidencie registrov ISVS prevádzkovaných SAŽP na objekty evidencie referenčných registrov a základných číselníkov Informačného systému centrálnej správy referenčných údajov (IS CSRU); • monitorovanie behu aplikačnej infraštruktúry informačných systémov; • priebežná údržba - prideľovanie privilégii, vytváranie užívateľských účtov, správa pamäte, monitorovanie behu a výkonu aplikačných rozhraní; • funkčné testovanie aplikačných rozhraní po vykonaní opráv; • migrácia vytvorených aplikácií z prostredia vývojových serverov do prostredia produkčných serverov; • patchovanie aplikačných rozhraní; • zabezpečenie užívateľskej podpory pre používanie klientských rozhraní, ktoré umožňujú vstup užívateľov do zdrojových evidencií informačných systémov a environmentálnych databáz; • spolupráca pri integráciách na IS KSED (Komplexný systém environmentálneho dohľadu) a KAV (Konsolidovaná analytická vrstva); • zmena front-end verejnej časti agendových systémov v súlade s dizajn manuálom nového Enviroportálu. Návrh a tvorba back-end rozhrania a aplikačnej podpory. • administrácia údajov o poskytovaných službách a IS v Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy (MetaIS) a manažment otvorených údajov v Národnom katalógu otvorených dát (data.slovensko.sk) • administrácia integračného nástroja Kafka Connect a vyhľadávacieho a analytického nástroja Elasticsearch.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Monitoring a ladenie prevádzkovaných aplikačných a používateľských rozhraní informačných systémov, databáz a registrov. • Opravy a drobné zmeny funkčnosti aplikačného a používateľského rozhrania na základe hlásených zmenových požiadaviek. • Funkčné a akceptačné testovanie implementovaných zmenových požiadaviek • Nasadzovanie nových verzií na testovacie a produkčné prostredie • Realizácia zmenových požiadaviek na komponenty data warehouse prostredia - Kafka, Kafka connect, Elastic search. Ladenie a nastavovanie textového analyzára pre fulltextové vyhľadávanie • Manažment otvorených údajov II 1. Informačný systém prevencie závažných priemyselných havárií (IS PZPH) Nasadzovanie nových verzií autorizovaného klienta a klienta pre verejnosť na produkčné prostredie. Rozšírenie funkcionality systému (evidencia osvedčení špecialistov, vkladanie dokumentov z kontrol, evidencia nebezpečných látok). Riešenie incidentov, optimalizácia systému a priebežný monitoring produkčného prostredia. 2. Informačný systém environmentálnych záťaží (IS EZ) Nasadenie viacerých nových verzií systému vrátane aktualizácií webových formulárov a mapovej aplikácie. Implementácia integračných a webových služieb a aktualizácia mapových podkladov. Riešenie technických problémov a optimalizácia funkcií systému. 3. Informačný systém integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania (IS IPKZ) Aktualizácie systému vrátane implementácie notifikácií zmien a úprav údajov o prevádzkach. Rozšírenie evidencie BAT/BREF dokumentov a práce s dokumentáciou. Zavedenie a úprava modulov kontrol vrátane štátneho stavebného dohľadu. 4. Informačný systém posudzovania vplyvov na životné prostredie a strategických dokumentov (IS EIA/SEA) Implementácia zmien vyplývajúcich z novely zákona č. 24/2006 Z. z. a ďalších legislatívnych úprav. Aktualizácia funkcionality systému (filtrovanie, automatizované vyplňanie starších záznamov, úpravy formulárov). Posilnenie bezpečnostných opatrení a úprava prístupových práv. 5. Informačný systém nakladania s ťažobným odpadom (IS NTO) Nasadenie novej verzie systému ISNTO na produkčné prostredie. Optimalizácia registra úložísk ťažobného odpadu a práce so zoznamami. Riešenie incidentov a monitoring produkčného prostredia. 6. Informačný systém prevencie a náprav environmentálnych škôd (IS PaNEŠ) Analýza dopadov na činnosti organizácie a mapovanie procesov. Kontrola a úprava prístupových práv používateľov. Odstraňovanie technických chýb a monitoring systému.								
Výstupy: 1. Spoločná prevádzka aplikačných rozhraní agendových informačných systémov, ktoré sú súčasťou Informačného systému verejnej správy, resp. Informačného systému životného prostredia,					Výstupy financované zo štátneho rozpočtu: V rámci tejto aktivity sa priebežne zabezpečuje užívateľská podpora pre prevádzkované IS VS na základe hlásených incidentov a to prostredníctvom webového používateľského rozhrania - gitlab.sazp.sk. (pozri zrealizované zmenové konania a riešenie hlásených incidentov) Vykonáva sa administrácia údajov o poskytovaných službách a IS v Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy (MetaIS) a manažment otvorených údajov v Národnom katalógu otvorených dát (data.slovensko.sk): • Testovanie a kontrola správnosti harvestovania priestorových datasetov SAŽP z RPI do NKOD data.slovensko.sk (868 datasetov) • Vytváranie, aktualizácia a sprístupňovanie datasetov publikačného minima SAŽP v NKOD (113 datasetov, 126 distribúcií): - o Dataset Organizačná štruktúra: 1 dátová séria "SAŽP Organizačná štruktúra", 18 distribúcií - o Dataset Kontaktné miesta: 1 dátová séria "SAŽP Kontaktné miesta", 1 distribúcia - o Dataset Úradné hodiny: 1 dátová séria "SAŽP Úradné hodiny", 1 distribúcia - o Dataset Objednávky: 5 dátových sérií "SAŽP Objednávky", 53 distribúcií - o Dataset Faktúry: 5 dátových sérií "SAŽP Faktúry", 53 distribúcií								
2. Vytvorená a udržiavaná dokumentácia analýzy a dizajnu ISVS,					Priebežne sa vytvára a udržiava dokumentácia analýzy a dizajnu ISVS. Analytická dokumentácia je spracovaná v štandarde ktorým je jazyk UML. Dokumentácia je udržiavaná použitím softvérovej platformy Enterprise architekt a ukladaná do spoločného SAŽP GIT repozitára - gitlab.sazp.sk,								
3. Používateľské a aplikačné rozhranie ISVS v súlade so štandardami vyhlášky č. 78/2020 Z. z.					Priebežne sa udržiava používateľske a aplikačné rozhranie v súlade so štandardami webových služieb, integrácie dát, prístupnosti a funkčnosti webových sídel, poskytovania údajov v elektronickom prostredí a inými štandardami definovanými legislatívou. Zmeny front-end verejnej časti agendových systémov sa vykonávajú v súlade s dizajn manuálom nového Enviroportálu. Návrh a tvorba back-end rozhrania a aplikačnej podpory prebieha podľa zmenových požiadaviek . Používateľské a aplikačné rozhranie ISVS sa udržiava v súlade so štandardami vyhlášky č. 78/2020 Z. z.								
4. Administrácia údajov o poskytovaných službách a IS v Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy (MetaIS) a manažment otvorených údajov v Národnom katalógu otvorených dát (data.slovensko.sk)					Vytváranie, aktualizácia a sprístupňovanie datasetov publikačného minima a otvorených dát v Národnom katalógu otvorených dát. Aktualizácia údajov Centrálného metainformačného systému verejnej správy.								
Podpora cieľov / Ľastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):													
Úloha splnená													

7	Prevádzka priestorových údajov a podpora INSPIRE	12.2025	SEI/SI	Ing. Schmidt, PhD.			požiadavka MŽP SR	20 034,00 €		20 034,00 €		21 149,08 €		
Stručná anotácia úlohy: Prevádzka priestorových údajov zabezpečuje správu, tvorbu a poskytovanie priestorových údajov klientom. Poskytovanie vykonáva permanentne pomocou mapových služieb, online prístupom, na vyzíadanie poskytnutím dát na médiu, e-mailom a pod. Klientmi v tomto kontexte sú úlohy PHÚ a projekty plynúce z požiadaviek MŽP SR, prípadne zo záväzkov SR voči EU. Prevádzkou priestorových údajov sa rozumie taktiež fyzické zabezpečovanie prevádzky ArcGIS servera, Enterprise geodatabázy (EGDB) a Geoservera. V rámci úlohy sa vykonávajú aktivity počnúc evidenciou a uskladňovaním priestorových dát, vytváraním mapových kompozícií, budovaním geodatabáz, vykonaním GIS analýz, publikovaním mapových služieb prostredníctvom ArcGIS servera alebo Geoservera, poskytovaním údajov prostredníctvom EGDB, poskytovaním technickej a odbornej GIS podpory pracovníkom SAŽP, riešením projektov, vedeckej a odbornej verejnosti a pod.														
Predpokladané aktivity: • ArcGIS server, Enterprise Geodatabase (EGDB) a Geoserver: - celoročná spoľahlivá prevádzka; administrácia mapových služieb; administrácia prístupových účtov; update a upgrade softwaru; • ArcGIS licencie: - obstarávanie a prerozdelenie licencií; prevádzka licenčného servera; inštalácia a konfigurácia ArcGIS desktop na pracoviskách SAŽP; • Priestorové údaje a INSPIRE: - tvorba a aktualizácia priestorových údajov a ich metadát; príprava priestorových údajov a mapových kompozícií pre potreby úloh a projektov SAŽP, MŽP SR a iných; poskytovanie priestorových údajov SAŽP tretím stranám; - tvorba harmonizovaných datasetov a metadát z údajov SAŽP podliehajúcich iniciatíve INSPIRE a publikovania týchto datasetov prostredníctvom webových služieb.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: ArcGIS server, Enterprise Geodatabase (EGDB) a Geoserver: celoročná spoľahlivá prevádzka; administrácia mapových služieb; administrácia prístupových účtov; ArcGIS licencie: prerozdelenie licencií; prevádzka licenčného servera; inštalácia a konfigurácia ArcGIS desktop na pracoviskách SAŽP; Priestorové údaje a INSPIRE: tvorba a aktualizácia priestorových údajov a ich metadát; príprava priestorových údajov a mapových kompozícií pre potreby úloh a projektov SAŽP, MŽP SR a iných; poskytovanie priestorových údajov SAŽP tretím stranám; tvorba harmonizovaných datasetov a metadát z údajov SAŽP podliehajúcich iniciatíve INSPIRE a publikovania týchto datasetov prostredníctvom webových služieb.									
Výstupy: 1. EGDB (ArcSDE) - http://arc.sazp.sk/arcgis/rest - https://geos.sazp.sk/geoserver/web/ ; 2. dokumentácia vzťahujúca sa k ArcGIS licenciám - evidencia pridelených licencií - licenčný server; 3. https://idatovysklad.sazp.sk - priestorové údaje - shp, GDB, - mapové kompozície - mxd, pdf, jpg, a iné - metadata na rpi.gov.sk - údaje na data.gov.sk.					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: EGDB (ArcSDE); http://arc.sazp.sk/arcgis/rest ; https://geos.sazp.sk/geoserver/web/ ; dokumentácia vzťahujúca sa k ArcGIS licenciám - evidencia pridelených licencií - licenčný server; https://idatovysklad.sazp.sk - priestorové údaje - shp, GDB, - mapové kompozície - mxd, pdf, jpg, a iné - metadata na rpi.gov.sk - údaje na data.gov.sk.									
Podpora cieľov / Ľastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs):SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):														
Úloha splnená														
8	Správa a prevádzka databázových systémov	12.2025	SEI/SI	Ing. Schmidt, PhD.				11 368,00 €		11 368,00 €		8 199,87 €		
Stručná anotácia úlohy: Projekt zabezpečuje spoľahlivú prevádzku Oracle databáz (ďalej len „databáz“) prevádzkovaných na SAŽP - sekcia informatiky, ktorá je základným predpokladom pre činnosť nadväzujúcich informačných systémov a aplikácií využívajúcich údaje v nich uskladnené.														
Hlavné aktivity: • monitorovanie behu, • zálohovanie, • patchovanie databáz, • vyľadovanie výkonu, • inštalácia a klonovanie databáz, • správa užívateľov, • migrácia dát aplikácií medzi vývojom a produkčnou databázou, • správa licencií.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Monitorovanie behu; zálohovanie; patchovanie databáz; vyľadovanie výkonu; inštalácia a klonovanie databáz; správa užívateľov; migrácia dát aplikácií medzi vývojom a produkčnou databázou; správa licencií									
Výstupy: 1. Databázy poskytujúce údaje pre nadväzujúce informačné systémy a aplikácie využívajúce údaje v nich uskladnené.					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Databázy poskytujúce údaje pre nadväzujúce informačné systémy a aplikácie využívajúce údaje v nich uskladnené. Počet incidentov: 0 Dostupnosť produkčnej databáz pre užívateľov pre verejnosť: ORACLE : 99.95% (údržba s nedostupnosťou vykonávaná po 21:00, počet výpadkov 15) 99.94% (údržba s nedostupnosťou vykonávaná po 21:00, počet výpadkov 15) 99.94% (údržba s nedostupnosťou vykonávaná po 21:00, počet výpadkov 15) PostgreSQL: 99.89% (počet výpadkov 12 na počas reštartu OS)									
Podpora cieľov / Ľastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):														
Úloha splnená														
9	Corine Land Cover	12.2025	SEI/SI	Mgr. Balážovič, PhD.				48 892,00 €		48 892,00 €		52 205,42 €		
Stručná anotácia úlohy: Cieľom úlohy je zabezpečiť mapovanie krajiny pokrývky a zmien krajiny pokrývky pre územie Slovenskej republiky pre referenčný rok 2024 podľa európskej metodiky Corine Land Cover/Land Use														
Predpokladané aktivity: • Príprava dát dodaných EEA • Spracovanie družicových snímok, rozdelenie na pracovné oblasti (grid) • Revízia mapy krajiny pokrývky 2018 • Interpretácia zmien metódou vizuálnej interpretácie podľa metodiky CLC • Zošívanie jednotlivých interpretovaných pracovných oblastí • Odovodenie mapy krajiny pokrývky z revidovanej CLC 2018 a zmien CLC2018-2024					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Príprava mapovacieho UAS na prevádzku v zmysle platnej legislatívy. Príprava podporných údajov pre vizuálnu interpretáciu CLC 2024. Príprava vektorových dát pre interpretáciu vrstiev. Školenia pre realizačný tím CLC.									
Výstupy: 1. Mapa krajiny pokrývky SR pre referenčný rok 2024 podľa európskej metodiky Corine Land Cover/Land Use 2. Mapa zmien krajiny pokrývky SR 2018-2024 podľa európskej metodiky Corine Land Cover/Land Use					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: očakávané v 4Q									
Podpora cieľov / Ľastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):														
Úloha splnená														
10	Sieťové služby – Linux/UNIX servery	12.2025	SEI/SI	Mgr. Balážovič, PhD.			uzn. 8 z I.OPM-27.1.2012	51 076,20 €		51 076,20 €		51 339,02 €		
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie prevádzky IS verejnej správy a IS vyplývajúcich z medzinárodných záväzkov, štandardné sieťové služby s využitím opensource technológií, konsolidácia a kontajnerizácia služieb, implementácia medzinárodných štandardov do sieťových a serverových služieb, zabezpečenie kontrolných mechanizmov: riadená dokumentácia, monitoring, štatistika.														
Predpokladané aktivity: • Prevádzka IS verejnej správy a IS vyplývajúcich z medzinárodných záväzkov, štandardné sieťové služby: DNS, MAIL, WWW, NTP, FTP, SSH, DB, WIKI, Monitoring, Ticketovací systém pre helpdesk, git (+gitlab), Instant Messaging, videokonferenčný systém a iné; • helpdesk, podpora pre vývojové tímy (vývojársky server), programátorov a koordinácia IT služieb sekcie environmentálnej informatiky SAŽP; • upgrade OS, rekonfigurácie SW, inštalácie HW, správa a rozširovanie diskového poľa, páskovej knižnice, budovanie klastra serverov, zabezpečenie servisu/opráv HW v serverovni; • technická a systémová podpora pre úlohy PHÚ a aj mimo PHÚ: OPŽP, outsourcing, grantové schémy, EEA, rámcových programov EU, UNDP, UNEP, úlohy EEA, OECD atď.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: - prevádzka IS verejnej správy a IS vyplývajúcich z medzinárodných záväzkov, štandardné sieťové služby: DNS, MAIL, WWW, NTP, FTP, SSH, DB, WIKI, Monitoring, Ticketovací systém pre helpdesk, git (+gitlab), Instant Messaging, videokonferenčný systém a iné; bez výpadkov (99.68 %) - inštalácia Nifi (cache pre DB) helpdesk, podpora pre vývojové tímy (vývojársky server), programátorov a koordinácia IT služieb sekcie environmentálnej informatiky SAŽP; - upgrade OS, rekonfigurácie SW, likvidácia starých serverov a diskových polí - technická a systémová podpora pre úlohy PHÚ a aj mimo PHÚ: OPŽP, outsourcing, grantové schémy, EEA, rámcových programov EU, úlohy EEA - inštalácia Netbox (evidencia sieťovej topológie a komponentov)									

Výstupy: 1. Funkčné služby zabezpečované servermi na báze systémov Linux/UNIX;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 1. Funkčné služby zabezpečované servermi na báze systémov Linux/UNIX (počet incidentov: 4; dostupnosť 99,82 % - zníženie oproti predchádzajúcemu roku o 0,7 %); - priame čerpanie 142 €									
2. funkčné diskové polia;				2. funkčné diskové polia;									
3. systémová podpora užívateľov, aplikácií a serverov.				3. systémová podpora užívateľov, aplikácií a serverov. (počet vybavených požiadaviek evidovaných v helpdesku: 1012)									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):													
Úloha splnená													
11	BIS - bezpečnosť informačných systémov	12.2025	SEI/SI	Mgr. Balázovič, Ph.D.			uzn. 8 z I.OPM-27.1.2012	22 907,60 €			22 907,60 €		21 938,00 €
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie kybernetickej a informačnej bezpečnosti systémov, údajov													
Predpokladané aktivity: • Implementácia – zálohovanie serverov/údajov, bezpečnostné aktualizácie OS, konfigurácia služieb z hľadiska bezpečnosti, riešenie incidentov, dokumentácia; • zabezpečenie kontrolných mechanizmov – monitoring služieb, teplôt, prevádzky serverovne, • kamerový a alarm systém, protipožiarny systém, štatistika, testovanie, audity IS; • technické opatrenia – údržba páskovej knižnice, UPS, PDU, správa kamerového a alarm systému, kontrola senzorov, servis a údržba serverov, klimatizácie, fyzická bezpečnosť serverovne.													
Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: - optimalizácia zálohovania - revízia a rozšírenie EZS - implementácia 2FA pre mailový systém - generátor - správdzkoovanie a testovacia prevádzka													
Výstupy: 1. Záznamy z permanentného monitoringu serverov a služieb; 2. funkčný kamerový systém a elektronický zabezpečovací systém;													
Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: monitoring rozšírený kamerový systém													
3. štatistika dostupnosti/výpadkov; 4. dokumentácia incidentov serverov a služieb; 5. záloha serverov a vybraných užívateľských údajov; 6. funkčné záložné zdroje, UPS a klimatizácia v serverovni; 7. zvýšená bezpečnosť prístupov formou dvojfaktorovej autentifikácie (2FA).													
Štatistika dostupnosti pre každú službu/server (prímerná hodnota uvádzaná v úlohe Sieťové služby - Linux/UNIX servery) dokumentácia incidentov v zmysle platných smerníc a nariadení rozšírené zálohovanie na 50TB výmena UPS v serverovni Implementácia 2FA													
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):													
Úloha splnená													
12	Sieťové služby - Windows servery	12.2025	SEI/SI	RNDr. Andel				26 544,24 €			26 544,24 €		25 897,09 €
Stručná anotácia úlohy: Úloha zabezpečuje funkčnosť Windows serverov a ich služieb pre potreby užívateľov na SAŽP a mimo SAŽP.													
Predpokladané aktivity: • Administrácia Windows serverov zahrnutých v tejto úlohe; • ochrana prístupov a antivírusová ochrana na týchto serveroch; • poskytovanie zálohovaného zdieľaného priestoru užívateľom, prevádzka aplikácií.													
Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • nastavovanie práv užívateľov • aktualizácia OS a SW • v spolupráci s UNIX/Linux teamom nastavenie nového monitoringu a zálohovania													
Výstupy: 1. Funkčné sieťové služby Windows serverov zahrnutých v tejto úlohe;													
Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • priame čerpanie 320 € • počet zásahov na základe požiadaviek z ticketovacieho systému: 132, okrem toho riešené ďalšie mailové a telefonické požiadavky mimo ticketovacieho systému alebo havarijné situácie (napr. problémy s prevádzkou registratúry v Oracle cloud) • realizované viaceré presuny virtuálnych serverov zo starých, poruchových serverov na novšie • pravidelné zálohy a update serverov													
2. prístupy na súborové úložisko podľa zadefinovanej hierarchie práv a antivírusová ochrana uložených dát;													
3. podpora užívateľov a vývojárov.													
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):													
Úloha splnená													
13	Opravy VT a LAN	12.2025	SEI/SI	RNDr. Andel				113 132,36 €			113 132,36 €		123 780,39 €
Stručná anotácia úlohy: Úloha zabezpečuje funkčnosť výpočtovej techniky SAŽP, počítačových sietí pracovísk SAŽP a ich vzájomné prepojenie.													
Predpokladané aktivity: • Zabezpečenie prevádzky VT a minimalizácia výpadkov; • zabezpečenie antivírusovej kontroly PC; • zabezpečenie prevádzky a udržiavanie funkčnosti LAN (kabeláž a sieťové prvky); • zabezpečenie funkčnosti VT na SAŽP; • funkčné, stabilné a bezpečné pripojenie do Internetu a intranetu.													
Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • operatívne zásahy na VT SAŽP, preberanie VT odchádzajúcimi zamestnancov a odovzdávanie VT prichádzajúcim zamestnancov. • riešenie problémov so SW • riešenie problémov siete a prístupov • výmena spotrebného materiálu podľa stavu na sklade • VO													
Výstupy: 1. Funkčná výpočtová technika a LAN na pracoviskách SAŽP;													
Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • priame čerpanie 9 953 € (najmä za pripojenie do Internetu, bez platieb za pripojenie pracovísk Sekcie Plánu obnovy) • počet zásahov zrealizovaných technikmi OPIT na základe priamej požiadavky v ticketovacom systéme: 230, okrem toho riešené ďalšie mailové a telefonické požiadavky mimo ticketovacieho systému alebo havarijné situácie • zriadenie a údržba individuálnych kont pre všetkých zamestnancov na prístup do VPN • inštalácia rackovej UPS v Banskej Bystrici													
2. funkčné a zabezpečené prepojenie LAN pracovísk SAŽP a pripojenie do Internetu.													
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):													
Úloha splnená													
14	KIB – Kybernetická a informačná bezpečnosť	12.2025	UGR/SI	Ing. Podhorec (Ing. Hubáček)			zákon 69/2018 z. z., 95/2019 z. z., vyhl. 362/2018, 179/2020	26 044,24 €			26 044,24 €		25 708,17 €
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie kybernetickej a informačnej bezpečnosti systémov, údajov a fyzickej bezpečnosti IKT SAŽP.													

Predpokladané aktivity: • Tvorba a aktualizácia interných smerníc; • návrh a implementácia bezpečnostných opatrení, zamedzenie alebo minimalizácia rizík a dopadov hrozieb, bezpečnostných udalostí, incidentov, mimoriadnych situácií, monitoruje plnenie a efektívnosť týchto opatrení a vedie evidenciu bezpečnostných incidentov; • zabezpečenie kontrolných mechanizmov – monitoring bezpečnostných incidentov, pravidelné preskúvanie stavu informačnej bezpečnosti; • školenie zamestnancov vo zvyšovaní kybernetického a informačného bezpečnostného povedomia; • metodické usmerňovanie správcov informačných technológií verejnej správy, gestorov informačných technológií verejnej správy, vlastníkov procesov, vlastníkov aktív, vedúcich zamestnancov; • zabezpečenie plynulého chodu základných služieb SAŽP; • implementácia novely zákona č.69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Implementácia nových interných smerníc v zmysle zákona č.69/2018 a aktualizácia prijatých interných smerníc. Pravidelné školenie zamestnancov v oblasti kybernetickej bezpečnosti. Rozširovanie monitoringu, aktualizácia katalógu aktív, riešenie bezpečnostných incidentov. Príprava BCM a BIA analýza.					
Výstupy: 1. Tvorba, implementácia a aktualizácia interných smerníc;					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Tvorba OS pravidiel práce v zabezpečení priestore, Tvorba OS zálohovanie informačných systémov, Revízia smernice riadenia kybernetických incidentov.					
2. klasifikácia informácií, kategorizácia IS a siete;					Kategorizácia IS: Kat.I - 6, Kat.II- 16 Kategorizácia siete: Kat. II Informačné aktiva: Kat.I - 42 Kat.II -69					
3. kontrola dodržiavania zavedených bezpečnostných opatrení;					Pribežný dohľad dodržiavania opatrení, príprava na testovanie užívateľov v 4Q.					
4. pravidelné preškolenie zamestnancov vo zvyšovaní bezpečnostného povedomia;					Preškolených 377 zamestnancov vo zvyšovaní bezpečnostného povedomia, 1 bezpečnostný incident, 3 bezpečnostné udalosti.					
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs):SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19										
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):										
Úloha splnená										
III. Environmentálne služby					464 001,44 €	0,00 €	464 001,44 €	0,00 €	474 675,53 €	0,00 €
15	Prevádzka pracoviska v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie	12.2025	SSKSRaPEG/SEPP	Ing. Kováčová (Ing. Saxová)		zákon 24/2006 Z.z.	37 857,56 €	37 857,56 €	41 745,87 €	
Stručná anotácia úlohy: Komplexná podpora procesu posudzovania vplyvov na ŽP v zmysle zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a v súlade so zásadami udržateľného rozvoja SR a s medzinárodnými dokumentmi v uvedenej oblasti.										
Predpokladané aktivity: • PREVÁDZKA INFORMAČNÉHO SYSTÉMU EIA/SEA: upgrade na základe legislatívnych zmien, koordinácia a kontrola naplnenia databázy IS EIA/SEA, spracovanie výstupov z databázy a ich vyhodnotenie o počte posudzovaných zásahov do ochrany prírody a krajiny podľa požiadavky Uznesenia vlády SR č. 8/2016 z 13. januára 2016 – indikátor č.53. Počet posudzovaných zásahov do prírody a krajiny, školenia k IS EIA/SEA, upgrade a zabezpečenie funkčnosti IS EIA/SEA, upgrade a update www.enviroportal - časť Posudzovanie vplyvov na ŽP, zabezpečenie funkčnosti a aktualnosti webových/aplikácií. • ČINNOSŤ DOKUMENTAČNÉHO CENTRA: príprava podkladov z archivovaných dokumentov z procesu EIA/SEA podľa požiadaviek MŽP SR, účasť na vzdelávacích aktivitách, príp. konferenciách ktoré súvisia so ŽP. • ŠKOLENIE V OBLASTI EIA/SEA: zabezpečenie odborného školenia pre zamestnancov štátnej správy s ohľadom na zmeny v zákone č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na ŽP. • ODBORNE SPÓSIBILÉ OSOBY (OSO): aktualizácia zoznamu odborne spôsobilých osôb, zmeny v IS EIA/SEA a na webovej stránke.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • PREVÁDZKA INFORMAČNÉHO SYSTÉMU EIA/SEA: upgrade IS EIA/SEA na základe požiadaviek gestora IS MŽP SR, koordinácia a kontrola naplnenia databázy IS EIA/SEA, upgrade a zabezpečenie funkčnosti IS EIA/SEA, upgrade a update www.enviroportal - časť Posudzovanie vplyvov na ŽP; • ČINNOSŤ DOKUMENTAČNÉHO CENTRA: príprava podkladov z archivovaných dokumentov z procesu EIA/SEA podľa požiadaviek MŽP SR, účasť na vzdelávacích aktivitách, príp. konferenciách ktoré súvisia so ŽP; • ŠKOLENIE V OBLASTI EIA/SEA: zabezpečenie odborného školenia pre zamestnancov štátnej správy a ŠOP SR s ohľadom na zmeny v zákone č. 24/2006 Z. z. v spojitosti so zákonom o výstavbe a o územnom plánovaní; • ODBORNE SPÓSIBILÉ OSOBY (OSO): aktualizácia zoznamu odborne spôsobilých osôb, zmeny v IS EIA/SEA a na webovej stránke.					
Výstupy: 1. Databáza EIA/SEA v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z._druhá časť posudzovanie strategických dokumentov,					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Update informačného systému EIA/SEA- druhá časť SEA; Kontrola dát vkladných do databázy príslušným orgánom (MŽP SR, OÚ) v časti SEA; Koordinácia prác pri naplnení dát príslušnými orgánmi v časti EIA a SEA (telefonické a e-mailové inštrukcie); Anonymizácia dát v IS EIA/SEA. Spracovanie štatistických výstupov z databázy.					
2. databáza EIA/SEA v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z._tretia časť posudzovanie navrhovaných činností,					Update informačného systému EIA/SEA- tretia časť EIA; Koordinácia prác pri naplnení dát príslušnými orgánmi v časti EIA a SEA (141 telefonických a e-mailových inštrukcií); Kontrola dát vkladných do databázy príslušným orgánom (MŽP SR, OÚ) v časti EIA a korekcie nezrovnalostí; Anonymizácia dát v IS EIA/SEA. Spracovanie štatistických výstupov z databázy.					
3. databáza EIA/SEA v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z._štvrtá časť posudzovanie vplyvov presahujúcich štátne hranice a Espoo dohovoru,					Update informačného systému EIA/SEA, oprava ICINGA podľa zákona 24/2006 a Espoo dohovoru					
4. analýza podkladov z databázy posudzovaných zásahov do prírody a krajiny podľa požiadavky Uznesenia vlády SR č. 8/2016 z 13. januára 2016 – indikátor č.53. Počet posudzovaných zásahov do prírody a krajiny,					Spracovanie podkladu z databázy IS EIA/SEA - počet akcií EIA, ktoré zasahujú do území ochrany prírody a krajiny.					
5. školenie k IS EIA/SEA pre pracovníkov štátnej správy,					Aktualizácia manuálu na prácu s CIS EIA/SEA a spracovanie manuálu a registráciu do CIS EIA/SEA, vrátane zverejnenia; Školenie k CIS EIA/SEA - online školenie k CIS EIA/SEA pre štátnu správu (12.3.2025) - počet účastníkov 66 a 24.11.2025 pre 30 účastníkov zo SIŽP					
6. upgrade a update IS EIA/SEA a www.enviroportal.sk v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z._druhá časť posudzovanie strategických dokumentov,					Programovanie zmien Enviroportál: odstránenie chýb vo väzbe na novelu zákona č.350/2024 Z.z. s účinnosťou od 1.1.2025 a zosúladenie IS s požiadavkami zákona (novela č. 269/2025 a č. 383/2025 Z.z.);					
7. upgrade a update IS EIA/SEA a www.enviroportal.sk v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z._tretia časť posudzovanie navrhovaných činností,					Programovanie zmien Enviroportál: odstránenie chýb vo väzbe na novelu zákona č.350/2024 Z.z. s účinnosťou od 1.1.2025 a zosúladenie IS s požiadavkami zákona (novela č. 269/2025 a č. 383/2025 Z.z.); Update informačného systému EIA/SEA: programovanie zmien v internej časti IS EIA/SEA smerujúce k zosúladeniu IS s požiadavkami zákona (novela č. 383/2025 Z.z.), úpravy prihlasovania (GDPR, interné smernice), mazanie dát nad 15 rokov, resp. zobrazovanie starších akcií ako 15 rokov podľa dátumu poslednej editácie, úpravy filtra, dopracovanie filtra, opravy „Informácia o NC“, riešenie časového obmedzenia prihlásenia, GRID karta, oprava chyby v prihlasovaní pri použití GRID karty, funkcionálna „zmena hesla“ v CIS EIA/SEA (sprístupnenie 7.7.2025), programovanie zmien v CIS v súvislosti s novelou 269/2025 (platnou od 1.11.2025) – príslušný orgán SIŽP, číselníky činností, aktualizácia CIS: označenie poslednej novely, rozšírenie znakov vo výberoch (50→100), zmena prihlasovania (login na e-mail), zabezpečenie funkčnosti CIS pre 2 navrhovateľov a 2 IČO, preverenie opodstatnenosti políčka „súhlasí“ / „odporúča sa“ v rozhodnutí, riešenie problémov s prihlasovaním do CIS EIA/SEA; Enviroportal: úpravy textov a upgrade/update enviroportal.sk					
8. upgrade a update IS EIA/SEA a www.enviroportal.sk v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z._štvrtá časť posudzovanie vplyvov presahujúcich štátne hranice a Espoo dohovoru,					Programovanie zmien Enviroportál: odstránenie chýb vo väzbe na novelu zákona č.350/2024 Z.z. s účinnosťou od 1.1.2025 ;					
9. školenie v oblasti EIA/SEA,					Školenie k novele zákona č.350/2024 Z.z. pre štátnu správu (9.1.2025) - počet účastníkov 265, Vypracovaný zoznam otázok zo školenia, komunikácia s MŽP SR na zaslanie odpovedí a ich rozposielanie účastníkom školenia Školenie SIŽP vo väzbe na novelu zákona 269/2025 (24.11.2025, online) – 30 účastníkov					
10. web stránka zoznamu OSO.					Aktualizácia zoznamu OSO podľa požiadaviek MŽP SR, vyradenie OSO, doplnenie zoznamu OSO, zmena údajov OSO, doplnenia odborov a oblastí činnosti OSO v zozname odborne spôsobilých osôb pre posudzovanie vplyvov na životné prostredie v IS EIA/SEA.					
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 16/16.10										
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):										
Úloha splnená										
16	Posudzovanie vplyvov navrhovaných činností a strategických dokumentov na ŽP	12.2025	SSKSRaPEG/ SZKOO SEPP	Ing. Saxová		zákon 24/2006 Z.z.	31 319,28 €	31 319,28 €	33 162,72 €	

Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ v rámci vybraných častí smernice o priemyselných emisiách. Účast zástupcov SAŽP na rokovaníach expertných pracovných skupín pre smernicu o priemyselných emisiách a pre portál priemyselných emisií na pôde Európskej komisie. Podpora pre ministerstvo v procese transpozície novej smernice do národnej legislatívy. Plnenie úloh pre EEA prostredníctvom zapojenia do pracovnej skupiny Ľudské zdravie a životné prostredie. Konzultačná činnosť a poradenstvo pre štátnu a verejnú správu, prevádzkovateľov a odbornú verejnosť. Spolupráca s SHMÚ pri zdieľaní a spracovávaní informácií a údajov pre plnenie medzinárodných záväzkov SR voči EÚ v súvislosti s oznamovaním environmentálnych údajov.												
Predpokladané aktivity: • Plnenie povinností a operatívnych požiadaviek zo strany EK a iných EÚ inštitúcií vyplývajúcich z legislatívy týkajúcej sa smernice č. 75/2010/EÚ o priemyselných emisiách a nariadenia č. 2024/1244 o oznamovaní environmentálnych údajov; • spolupráca s SHMÚ pri zdieľaní a spracovávaní informácií a údajov pre plnenie medzinárodných záväzkov SR voči EÚ; • účasť na zasadnutiach expertných pracovných skupín (IEEG, IEP) v EK; • podpora pre MŽP SR v procese transpozície revidovanej smernice o priemyselných emisiách do národnej legislatívy; • činnosť v rámci česko-slovenskej bilaterálnej pracovnej skupiny pre implementáciu revidovanej smernice o priemyselných emisiách na základe dohody medzi gestormi MŽP SR a MŽP ČR; • výkon členstva v skupine Eionet EEA pre Ľudské zdravie a ŽP (Human Health and Environment) a tematickej podskupine Znečistenie ovzdušia (Air Pollution) pri plnení úloh pre EEA; • konzultačná a poradenská činnosť pre štátnu a verejnú správu, prevádzkovateľov a odbornú verejnosť v súvislosti s poskytovaním informácií o priemyselných emisiách.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Koordinovanie prác na zabezpečení splnenia reportingových požiadaviek v oblasti priemyselných emisií, spolupráca s SHMÚ. Spracovanie a vystavenie dátovej sady EU Registry za rok 2023, 2024. Zosúladenie dátovej sady integrovaných údajov o emisiách z prevádzkarní a LCP zariadení s EU Registry, vystavenie dátových sád za roky 2023, 2024. Účasť na zasadnutiach expertných pracovných skupín pre priemyselné emisie a pre portál priemyselných emisií zriadených v EK (september 2025). Účasť na zasadnutiach česko-slovenskej bilaterálnej pracovnej skupiny pre implementáciu revidovanej smernice o priemyselných emisiách. Podpora pre MŽP SR pri transpozícii revidovanej smernice o priemyselných emisiách (IED 2.0).							
Výstupy: 1. Spracované a vystavené údaje pre EU Registry za rok 2024 v centrálnom dátovom sklade Eionet EEA;					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Práce na dátovej sade za SR pre EU Registry za rok 2023, 2024 (aktualizácia, overovanie údajov zo zdrojov SIŽP a SHMÚ).							
2. vystavené integrované údaje o emisiách z prevádzkarní a LCP zariadení v centrálnom dátovom sklade Eionet EEA za rok 2024;					Práce na zosúladovaní dátovej sady integrovaných údajov o emisiách z prevádzkarní a LCP zariadení s EU Registry za rok 2023 a 2024. Vystavenie draftu údajov integrovaného reportingu E-PRTR+LCP za rok 2024 v CDR Eionet EEA.							
3. informácie, správy, podklady, analýzy, pripomienkovanie podkladov pre MŽP SR, EK, Radu EÚ, EEA v súvislosti s agendou priemyselných emisií, oznamovaním environmentálnych údajov a prevádzkovaním portálu priemyselných emisií;					Spolupráca s MŽP SR na príprave metodického pokynu k vymedzeniu prevádzok a prevádzkarní pre potreby reportingu podľa smernice o priemyselných emisiách. Konzultácie s MŽP SR a SHMÚ k potrebe novelizácie vybraných paragrafov zákona č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súvislosti s potrebou implementácie nového nariadenia EP a Rady o oznamovaní environmentálnych údajov a o portáli priemyselných emisií. Správa zo zahraničnej pracovnej cesty (prac. stretnutie bilaterálnej ČS-SK prac. skupiny, Srní, ČR), 13. - 16.4.2025. Podrobnejšia informácia so závermi zo stretnutia bilater. ČS-SK prac. skupiny a z porady krajských úradov v ČR pre MŽP SR, SAŽP a SHMÚ. Overovanie správnosti údajov o vybraných údajoch LCP pre EEA (operatívna požiadavka EEA). Spracovanie pripomienok k návrhu novely zákona o IPKZ v IPK pre MŽP SR. Príprava podkladu pre MŽP SR v procese transpozície revidovanej smernice o priemyselných emisiách (IED 2.0). Spracovanie stručného podkladu pre otvorenie otázky elektronického povoľovania pre MŽP SR. Spracovanie informácie k implementácii revidovanej smernice IED 2.0 a k elektronickému povoľovaniu pre MŽP SR. Spracovanie komentárov, návrhov odpovedí, koordinácia spracovania odpovedí z MŽP SR, SIŽP a SAŽP a finalizácia dotazníka z EK o SR v oblasti legislatívy priemyselných emisií, zaslanie na MŽP SR. Komunikácia s gestorom z MŽP SR k aktualizovaniu a prehodnoteniu zastúpenia zástupcov MŽP SR, SAŽP a SHMÚ v expertných pracovných skupinách zriadených v EK. Správa zo zahraničnej pracovnej cesty a podrobnejšia informácia pre SHMÚ z workshopu reportérov priemyselných emisií a zasadnutia expertnej pracovnej skupiny pre portál priemyselných emisií organizovanom v EEA v Kodani (16. - 17.10.2025). Pripomienkovanie podkladov z EK (návrh nového vykonávacieho rozhodnutia EK o reportingu podľa revidovanej smernice IED 2.0), komunikácia s MŽP SR.							
4. účasť, komunikácia a výstupy zo zasadnutí pracovných skupín a workshopov v EK, EEA, ČR;					Účasť (online) na zasadnutí expertnej pracovnej skupiny EK pre portál priemyselných emisií (4.3.2025, EK). Účasť na stretnutí bilaterálnej česko-slovenskej pracovnej skupiny a porade krajských úradov v ČR (13. - 16.4.2025, Srní, Česká republika). Účasť (online) na webinári EEA k reportingu (26.5.2025). Účasť (online) na workshope EK k odchýlnym hodnotám podľa revidovanej smernice o priemyselných emisiách (6.6.2025). Účasť (online) na zasadnutí expertnej pracovnej skupiny EK pre portál priemyselných emisií k navrhovaným zmenám reportingu (nové emisie, nové prahy nahlasovania, reportovanie vstupných surovín (18.9.2025, EK). Účasť (online) na workshope EK k praxi povoľovania nových druhov prevádzok v zmysle revidovanej smernice o priemyselných emisiách (23.9.2025). Účasť (online) na zasadnutí expertnej pracovnej skupiny pre priemyselné emisie v EK (30.9.2025, EK). Účasť (online) na workshope EK k najlepšej praxi pri elektronickom povoľovaní (1.10.2025, EK). Účasť na workshope reportérov priemyselných emisií organizovanom v EEA (16.10.2025, Kodaň, EEA). Účasť na zasadnutí expertnej pracovnej skupiny pre priemyselné emisie EK (17.10.2025, Kodaň, EK v EEA). Účasť (online) na workshope EK k implementácii revidovanej smernice (27.10.2025, EK).							
5. pracovné stretnutia a komunikácia s MŽP SR, SHMÚ, SIŽP a inými orgánmi štátnej správy, prevádzkovateľmi a inou odbornou verejnosťou;					Pracovné stretnutie s SHMÚ a MŽP SR k problému neoznamovania údajov z nepriameho vypúšťania odpadových vôd a k vymedzeniu prevádzok a prevádzkarní pre reporting (9.1.2025). Pracovné stretnutie s MŽP SR k príprave metodického pokynu o vymedzení prevádzok a prevádzkarní a k novelizácii § 5 a 6 zákona č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (10.4.2025). Pracovné stretnutie so zástupcom sekcie informatiky MŽP SR k budúcej transpozícii elektronického povoľovania a riešenia zodpovednosti pri jeho prevádzkovaní v rámci existujúcich informačných systémov (B. Bystrica). Pracovné stretnutie s gestorom z MŽP SR k aktuálnemu plneniu úloh v roku 2025 a návrhu plánu pre rok 2026 (22.9.2025).							
6. návod na používanie národného registra znečisťovania pre verejnosť spracovaný v spolupráci s SHMÚ;					Spracovanie návrhu návodu na používanie národného registra znečisťovania pre verejnosť ako podklad pre konzultácie s SHMÚ.							
7. konzultácie, poradenstvo, poskytnuté informácie.					82 poskytnutých konzultácií.							
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 3/3.9; 6/6.3; 9/9.2 9.4; 12/12.4, 12.8; 16/16.10												
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID: 304; 305; 306;												
Úloha splnená												
19	Environmentálne škody - prevencia a náprava v zmysle smernice 2004/35/ES a zákona č. 359/2007 Z. z.	12.2025	SSKSraPEG/SOH	Ing. Ďuriančíková			Zákon 359/2007 Z. z.	32 608,72 €		32 608,72 €		33 632,16 €
Stručná anotácia úlohy: Výkonávanie odborných činností za oblasť environmentálnych škôd v zmysle smernice 2004/35/ES pre dosiahnutie súladu s legislatívou EÚ a poskytovanie údajov pre Európsku komisiu. Uplatňovanie zákona č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd a o zmene a doplnení niektorých zákonov prevádzkovaním a upgradom informačného systému (IS PaNEŠ), systematickým zberom a publikovaním údajov o environmentálnych škodách a zobrazovaním relevantných prírodných zdrojov. Poskytovanie poradenstva a vzdelávacích aktivít pre zainteresované skupiny.												

Predpokladané aktivity: • Zabezpečenie zberu a spracovanie údajov a príprava podkladov na podávanie správ za SR podľa požiadaviek EK vyplývajúcich z plnenia Viacročného pracovného programu ELD a informovanie EK; • príprava a účasť na stretnutiach organizovaných EK k smernici ELD pre expertov z člen. štátov; • zber údajov o finančnom krytí environmentálnej škody v SR - stav a zmeny v r. 2024; • prevádzkovanie, sprístupňovanie a upgrade IS PaNEŠ v súlade s § 20 zákona č. 359/2007 Z. z.o prevencii a náprave environmentálnych škôd a o zmene a doplnení niektorých zákonov • zber údajov o prípadoch environmentálnej škody a bezprostrednej hrozby v r. 2024, • upgrade IS podľa potrieb na vkladanie údajov o prípadoch do registrov EŠ/BHEŠ, • aktualizácia a doplnenie vyhlásenia o prístupnosti podľa aktuálneho stavu, • kontrola prístupnosti textov a zmeny na stránke IS PaNEŠ v zmysle vyhl. č. 78/2020 Z.z. • vykonávanie informačno-poradenskej činnosti za oblasť environmentálnych škôd pre OÚ OSŽP, SiŽP, prevádzkovateľov a zainteresované skupiny podľa požiadaviek, • inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov okresných úradov – OSŽP v sídle kraja k EŠ; Inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov SiŽP k problematike EŠ podľa požiadaviek odboru ER a BB MŽP SR; • aktualizovanie webovej stránky enviskody (www.enviportal.sk, www.sazp.sk); • spolupráca pri plnení implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030.													Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Zabezpečenie zberu a spracovanie údajov a príprava podkladov na podávanie správ za SR podľa požiadaviek EK vyplývajúcich z plnenia Viacročného pracovného programu ELD a informovanie EK; • príprava a účasť na stretnutiach organizovaných EK k smernici ELD pre expertov z člen. štátov; • zber údajov o finančnom krytí environmentálnej škody v SR - stav a zmeny v r. 2024; • prevádzkovanie, sprístupňovanie a upgrade IS PaNEŠ v súlade s § 20 zákona č. 359/2007 Z. z.o prevencii a náprave environmentálnych škôd a o zmene a doplnení niektorých zákonov • zber údajov o prípadoch environmentálnej škody a bezprostrednej hrozby v r. 2024, • upgrade IS podľa potrieb na vkladanie údajov o prípadoch do registrov EŠ/BHEŠ, • aktualizácia a doplnenie vyhlásenia o prístupnosti podľa aktuálneho stavu, • kontrola prístupnosti textov a zmeny na stránke IS PaNEŠ v zmysle vyhl. č. 78/2020 Z.z. • vykonávanie informačno-poradenskej činnosti za oblasť environmentálnych škôd pre OÚ OSŽP, SiŽP, prevádzkovateľov a zainteresované skupiny podľa požiadaviek, • inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov okresných úradov – OSŽP v sídle kraja k EŠ; Inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov SiŽP k problematike EŠ podľa požiadaviek odboru ER a BB MŽP SR; • aktualizovanie webovej stránky enviskody (www.enviportal.sk, www.sazp.sk); • spolupráca pri plnení implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030.												
Výstupy: 1. Spracované podklady pre pripomienkovanie dokumentov podľa požiadaviek EK za oblasť smernice ELD vyplývajúcich z plnenia Viacročného pracovného programu;													Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Požiadavky na zber údajov a podkladov na podávanie správ zo strany EK neboli predložené.												
2. preklady a štúdium dokumentov zasielaných od EK, účasť a informovanie na pracovných stretnutiach zástupcov čl. štátov a EK pre ELD;													29. stretnutie ELD vládnych expertov (ELD GEG), dňa 11.4.2025 v Bruseli - Implementácia smernice 2004/35/ES o environmentálnej zodpovednosti pri prevencii a náprave environmentálnych škôd (zástupca MŽP SR). Štúdium podkladov zaslaných z EK a preklad zápisnice z 29. zasadnutia skupiny vládnych expertov členských štátov.												
3. údaje o finančnom krytí prevádzkovateľov v SR za rok 2024 (stav a zmeny v okresoch);													Realizovaný zber údajov o finančnom krytí prevádzkovateľov za r. 2024: distribúcia požiadavky na OÚ OSŽP a SiŽP, dňa 14.05.2025, komunikácia so zamestnancami OÚ, SiŽP, evidencia a spracovanie odpovedí.												
4. údaje o prípadoch EŠ a BHEŠ v SR; upgrade IS a zápisy prípadov do registrov EŠ/BHEŠ priebežne;													Realizovaný zber údajov o prípadoch EŠ/BHEŠ a iných prípadoch podľa okresov za rok 2024: distribúcia požiadavky na OÚ OSŽP, SiŽP, dňa 14.05.2025, komunikácia so zamestnancami OÚ, SiŽP, evidencia a spracovanie odpovedí. Preverenie potenciálnych prípadov EŠ a BHEŠ (Cunin - skládka TKO, hromadný úhyn rýb pri Lučenci, Nedožery Brezany - mimoriadny únik látky, neoprávnené nakladanie s odpadmi spoločnosťou Confal a.s. a MHRČ s.r.o., skládka odpadov - Čierna Voda), aktualizácia adresárov vedúcich zamestnancov a kontaktných osôb EŠ. Aktualizácia údajov o prebiehajúcich prípadoch EŠ, BHEŠ (skládka Vičie Hory, VD Železovce, areál Nedožery-Brezany, Mackov bok, areál autobusovej stanice Košice). Aktualizovaný register EŠ: doplnené správne konanie k prípadu EŠ skládka Vičie Hory, Hlohovec. Spracované oznámenie k prípadu MCH BIO ČOV v areáli PTCHEM, s.r.o., ako bezprostredná hrozba environmentálnej škody, zápis do registra BHEŠ na základe rozhodnutia OÚ OSŽP Brezno.												
5. aktuálny systém; aktualizované vyhlásenie o prístupnosti podľa vyhl. č. 78/2020 Z. z.; aktualizované texty na stránke IS PaNEŠ podľa vyhl. č. 78/2020 Z. z.;													Priebežne aktualizované texty na stránke IS PaNEŠ v zmysle GDPR; logovanie, zaznamenávanie IP adries a úspešného/neúspešného prihlásenia, nastavenie heslovej politiky, aktualizované a doplnené vyhlásenie o prístupnosti. Bola upravená mapová služba v IS PaNEŠ, aktualizácia textov, prepojenie na Národný geoportál a testovanie podania online oznámenia a podnetu. Vypracovaný dotazník Analýza dopadov na činnosti organizácie a dopad procesov v súvislosti s informačným systémom IS PaNEŠ. Vypracovanie dokumentov k bezpečnostnému projektu pre IS PaNEŠ.												
6. poskytnuté informácie a poradenstvo za oblasť environmentálnych škôd pre zainteresované skupiny (ŠS, prevádzkovatelia, finančný sektor, poisťovne, MVO); poskytnuté informácie a spolupráca s príslušnými a dotknutými úradmi, odbor. organizáciami a enviroplóciou;													Poskytnutých spolu 38 konzultácií za oblasť environmentálnych škôd (23x štátna správa, 1x fyzická osoba, 7x prevádzkovatelia, 7x zainteresované skupiny).												
7. zrealizované školenia;													Realizované školenie k problematike environmentálnych škôd, 27.11.2025 online formou pre zástupcov okresných úradov – OSŽP a pre zástupcov SiŽP k problematike EŠ (cca 65 účastníkov). Prezentácia k Zákonu č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd.												
8. aktualizovaná webová stránka enviskody na enviportáli a stránke SAŽP;													Aktualizované texty na stránke SAŽP a na Enviportáli (www.sazp.sk, www.enviportal.sk), kontrola prístupnosti dokumentov a ich úprava pre webovú prístupnosť v zmysle požiadavky kontrolných orgánov. Vytvorená nová verzia web stránky na Enviportáli k problematike environmentálnych škôd pre zlepšenie poskytovania elektronických služieb a informácií (https://www.enviportal.sk/es) a spracovaný článok "Čo je environmentálna škoda a ako sa rieši v praxi?" pre širokú verejnosť.												
9. plnenie opatrení implementačného plánu Envirostratégie 2030;													Konzultácie k príprave podkladov pre odpočet strednodobého hodnotenia cieľov Envirostratégie 2030.												
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 3/3.9; 12/12.8; 16/16.10;																									
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID: 105; 292;																									
Úloha splnená																									
20	Prevádzkovanie pracoviska integrovanej prevencie a kontroly pri SAŽP v zmysle zákona o IPKZ	12.2025	SSKSraPEG/SEPP	Ing. Lišková (Mgr. Mihalíková)		zákon 39/2013 Z. z.	54 384,84 €		54 384,84 €		59 202,23 €														
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie niektorých úloh prenesených MŽP SR na SAŽP s cieľom plnenia vybraných ustanovení zákona IPKZ a jeho vykonávacej vyhlášky. Zabezpečenie prevádzky a správy IS IPKZ. Konzultačná a poradenská činnosť pre štátnu správu, prevádzkovateľov a verejnosť.																									
Predpokladané aktivity: • Spolupráca na príprave update informačného systému integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania; • prevádzkovanie informačného systému integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania v súlade s § 38 zákona č. 39/2013 Z. z. o IPKZ a vyhlášky č. 11/2016 Z. z. k zákonu o IPKZ vrátane sprístupňovania obsahu IS IPKZ; • konzultačná, poradenská činnosť a škollaca činnosť pre štátnu správu, verejnú správu a prevádzkovateľov; • spracovanie, vystavovanie a aktualizácia informácií o IPKZ a súvisiacich oblastiach na Enviportáli.													Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • spolupráca na príprave update informačného systému integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania; • prevádzkovanie informačného systému integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania v súlade s § 38 zákona č. 39/2013 Z. z. o IPKZ a vyhlášky č. 11/2016 Z. z. k zákonu o IPKZ vrátane sprístupňovania obsahu IS IPKZ; • konzultačná, poradenská činnosť a škollaca činnosť pre štátnu správu, verejnú správu a prevádzkovateľov; • spracovanie, vystavovanie a aktualizácia informácií o IPKZ a súvisiacich oblastiach na Enviportáli.												
Výstupy: 1. update registrov IS IPKZ a výstupy z IS IPKZ na Enviportáli;													Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: * zisťovanie chýbných údajov v aplikácii IPKZ evidencia činnosti a kontrola opravených chýb v aplikácii IPKZ evidencia činnosti, * odstránenie problémov s nefunkčnosťou filtra v aplikácii IPKZ evidencia činnosti pre pracovníkov SiŽP a s históriou prevádzok v aplikácii, * rozšírenie mapovej aplikácie o filtre na vyhľadávanie, aktualizácia mapovej aplikácie, * aktualizácia registra BREF a REF, * rozšírenie registra oprávnených osôb a jeho aktualizácia, anonymizácia údajov vo vydaných osvedčeniach * doprogramovanie registra oprávnených osôb a testovanie novoprogramovaných položiek v registri oprávnených osôb, * prevod osvedčení z formátu word do formátu v súlade so štandardami pre informačné technológie verejnej správy, * aktualizácia zobrazovania informácií v registri BREF a REF, * stretnutia s pracovníkmi OIS SAŽP k umiestneniu položiek, ktoré budú doprogramované do registrov IS IPKZ (register IPKZ prevádzok a povolení, register BREF a REF) a ich zobrazovaniu na enviportáli, * telefonické konzultácie so SiŽP k požiadavkam ohľadom IS IPKZ vyplývajúcich zo stretnutí SAŽP, MŽP a SiŽP * konzultácie s pracovníkom OIS k aktualizácii číselníka podľa prílohy č. 1 zákona č. 39/2013 Z. z. za účelom zlepšenia vytvárania tlačových zostáv zo sytému IS IPKZ, * preverovanie skutočného stavu prevádzok s označeným stavom nezrealizovaná prevádzka, rozostavaná stavba a nezačatá stavba												

2. spolupráca na rozšírení aplikácie IPKZ Evidencia činností o nadstavbové časti pre skvalitnenie informácií o povoloľacom procese v súvislosti so KSED;			*zmena mapových podkladov (ORTOFOTO a ZBGIS) kvôli znefunkčnenému katastru v aplikácii SIŽP IPKZ evidencia činností a taktiež výstupov pre verejnosť, testovanie zmeny prístupu do aplikácie, *zálohovanie dát z aplikácie IPKZ evidencia činností za rok 2024, *aktualizácia číselníka podľa smernice IED, *aktualizácia manuálu k aplikácii IPKZ evidencia činností ako súčasť IS IPKZ, *riešenie chybných údajov v aplikácii IPKZ evidencia činností v spolupráci s pracovníkmi OIS SAŽP a SIŽP, *práce na preklade číselníka o BAT v súlade s legislatívou EÚ a slovenskou legislatívou pre potreby KSED a IS IPKZ, *spolupráca na vytvorení novej záložky v IS IPKZ – "Štatistiky" a aktualizácia kontaktov *spolupráca na vytvorení novej záložky v IS IPKZ – "SSD" (štátny stavebný dohľad) – testovanie na cvičnej databáze, úprava na základe konzultácie so SIŽP, vytvorenie finálnej verzie, *vypracovanie analýzy vplyvu IS IPKZ na činnosť SAŽP (Business Impact Analysis), komunikácia s manažérom kybernetickej bezpečnosti, *práce na programovaní "modulu OZE" na základe pokynov SIŽP (pracovné stretnutia, štúdium návrhu štruktúry modulu a novely zákona, konzultácie s programátorom, tvorba návrhu zverejňovania údajov)										
3. konzultácie, poradenstvo;			*konzultácie s gestorom k tabuľke pre nahlasovanie emisií, *konzultácie s prevádzkovateľmi (17x), *konzultácie s pracovníkmi OIT SAŽP k IS IPKZ, *práce na príprave návrhu formuláru o BAT pre prevádzkovateľov na základe požiadavky MŽP SR OEP-BAT, *konzultácie s pracovníkmi OIPEP ohľadom adaptačných opatrení na zmenu klímy v NAP, týkajúcich sa využitia BAT v priemysle, *účasť v skúšobnej komisii pre overovanie odbornej spôsobilosti na poskytovanie odborného poradenstva v oblasti integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania životného prostredia ako tajomník (zabezpečenie administratívnej podpory), *konzultácie so zodpovednými pracovníkmi MŽP SR OEP-BAT a KP k pripomienkam ku konsolidovanému zneniu zákona č.39/2013 o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v rámci IPK (MŽP BA, 23.4.2025), *konzultácie k malým a stredným zdrojom znečisťovania, *konzultácie s dátovým kurátorom MŽP SR ku KSED, *komunikácia s odbornou spôsobilou osobou ohľadom vydaných osvedčení *konzultácie s MŽP SR k pripravovanej novele zákona o IPKZ, *poskytnuté konzultácie k envirostratégii 2030 za oblasť kontrol konaných SIŽP, *konzultácie k dátam z IS IPKZ, ktoré majú byť poskytnuté na základe žiadosti o poskytnutie údajov IPKZ, ISEZ, SEVESO pre potreby plnenia vyhlášky č.419/2010 o vyhotovení máp povodňového ohrozenia a máp povodňového rizika s pracovníkmi OIS SAŽP a ústredím SIŽP, následné poskytnutie údajov *vytvorenie zoznamu s údajmi o IPKZ prevádzkach na základe špecifikácie VÚVH, zaslanie mailu s požadovanými údajmi VÚVH, *vytvorenie tlačových zostáv na základe požiadaviek MŽP SR, *pracovné konzultácie s MŽP SR a SIŽP ohľadom novely zákona o EIA, nových povoloľacích kompetencií SIŽP, IS IPKZ a novom module OZE										
4. školiace a informačné aktivity na základe požiadaviek MŽP SR;			*bez aktivít										
5. pracovné stretnutia s MŽP SR, SHMÚ, SIŽP, inou štátnou správou, s prevádzkovateľmi a inou odbornou verejnosťou;			*pracovné stretnutie na SIŽP Banská Bystrica k IS IPKZ (19.2.2025, 11.6.2025), *pracovné stretnutie s MŽP SR a SHMÚ k reportingu podľa nariadenia o portáli priemyselných emisií (MŽP BA, 10.4.2025), *príprava podkladov pre žiadateľov o odbornú spôsobilosť na poskytovanie odborného poradenstva v oblasti integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania životného prostredia (MŽP SR, BA, 11.4.2025, 23.4.2025) *stretnutie s dátovým kurátorom MŽP k číselníkom používaných v KSED pre modul IPKZ a k doprogramovaniu modulu IPKZ pre potreby KSED (11.8.2025), *pracovné stretnutie s MŽP SR ohľadom organizačných zmien, úloh v rámci PHÚ 2025 a plánu PHÚ 2026 (22.9.2025), *stretnutie k databáze "kontroly štátneho stavebného dohľadu (SSD)" s vedúcou odborou integrovaného povoloľovania a kontroly na SIŽP v Banskej Bystrici (1.10.2025), *online stretnutia k IS IPKZ s MŽP SR, SIŽP, SAŽP (16.6.2025, 30.10.2025)										
6. spolupráca pri organizovaní BAT Fóra;			*úvodné stretnutie na MŽP SR k BAT Fóru 2025 (BA, MŽP SR 23.4.2025), *spolupráca s MŽP SR pri príprave podujatia BAT Fórum 2025, *účasť a spolupráca na organizačnom zabezpečení BAT fóra 2025 – Hotel Atrium, Nový Smokovec, 8. – 10.12. 2025 (komunikácia s účastníkmi, prednášajúcimi, moderátormi a obchodnou manažérkou hotela, zabezpečenie registrácie účastníkov, vyhotovenie a zaslanie fotodokumentácie, asistencia medzi prednáškami a počas diskusie...), *vytvorenie informácie o zrealizovanom BAT fóre 2025 v časti "Činnosť štátnej správy v oblasti BAT" na Enviroportáli a zverejnenie prezentácií prednášajúcich										
7. spracované a vystavené informácie o problematike priemyselných emisií z prevádzok IPKZ a súvisiacich oblastiach na Enviroportáli;			*aktualizácia údajov IS IPKZ na enviroportáli, *aktualizácia kontaktné osoby pre register oprávnených osôb (Odbor priemyselných emisií, najlepších dostupných techník a kontroly projektov), *aktualizácia registra BREF a REF (aktualizácia stavu a informácií o dokumentoch, príprava na vkladanie nových dokumentov (BREF LAN, BREF MIN),vkladanie anotácií, kontrola liniek, ich aktualizácia), *aktualizácia aplikácie IPKZ evidencia činností, vkladanie nových dokumentov do Záverov o BAT, *príprava číselníka IED pre register BREF a REF, *spolupráca na zapracovaní číselníkov podľa smernice IED do registra BREF a REF, *pridávanie materiálov do online knižnice informácií o priemyselných emisiách, *kontrola webovej prístupnosti stránok na Enviroportáli, týkajúcich sa agendy IPKZ *manuály pre používanie databázy BREF, REF a mapy prevádzok IPKZ, *aktualizácia sekcie "Činnosť štátnej správy v oblasti BAT", *konzultácie s administrátorom on - line aplikácií k aktualizácii enviroportálu a rozšírenie registra BREF a REF (doprogramovanie položiek na vkladanie ďalších dokumentov), *kontrola obsahu Enviroportálu a zadávanie opráv/aktualizácií do Gitlabu *vypracovanie a zverejnenie návodu na otváranie dokumentov vo formáte ASICE a xzep, *príprava na tvorbu mapy OZE prevádzok										
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 3/3.9; 12/12.8; 16/16.10													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 268; 302; 303													
Úloha splnená													
21	Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s vykonávaním funkcie Národného kontaktného bodu (National Focal Point) pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTRs) Aarhuského dohovoru na základe oficiálnej nominácie odsúhlasenej ministrom životného prostredia	12.2025	SSKSraPEG/SEPP	Ing. Kapustová, PhD.			zákon 205/2004 Z. z.	7 350,60 €		7 350,60 €		7 321,43 €	
Stručná anotácia úlohy: Vykonávanie funkcie Národného kontaktného bodu pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok Aarhuského dohovoru. Spolupráca s MŽP SR a SHMÚ pri plnení funkcie Národného kontaktného bodu. Zastupovanie SR na zasadnutiach k Protokolu PRTR na pôde Rady EÚ (WPIEI - pracovná skupina pre medzinárodné environmentálne témy), EHK OSN (WGP a MOPP - zasadnutia zmluvných strán) a OECD (WP PRTR - pracovná skupina PRTR v rámci Výboru pre chemikálie a biotechnológie).													

Predpokladané aktivity: • Vykonávanie funkcie Národného kontaktného bodu pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok Aarhuského dohovoru (komunikácia so sekretariátom Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR, plnenie operatívnych požiadaviek zo strany EHK OSN, informovanie a komunikácia s MŽP SR a SHMÚ); • Overenie, vypracovanie a predkladanie informácií, pripomienkovanie a podávanie návrhov k dokumentom predkladaných predsedajúcou krajinou v Rade EÚ, Generálnym sekretariátom Rady EÚ a sekretariátom Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR v EHK OSN; • spolupúčasť na zasadnutiach WP/IE UNECE PRTR na pôde Rady EÚ v Bruseli na základe rozhodnutia GR; • Koordinácia a spracovanie Štvrtej národnej správy o implementácii Protokolu PRTR v SR za obdobie 2021 - 2024 (spracovanie návrhu správy, konzultácie s verejnosťou k návrhu, zapracovanie pripomienok, príprava finálneho návrhu správy v slovenskom a anglickom jazyku, predloženie a odsúhlasenie na MŽP SR, následné dodanie správy do EHK OSN a súvisiaca podpora smerom k MŽP SR); • spolupúčasť na 5. zasadnutí zmluvných strán Protokolu PRTR a segmente vyššej úrovne (high-level segment) na pôde OSN v Ženeve (5. MOPP) na základe rozhodnutia GR; • Výkon členstva a spolupúčasť na zasadnutiach pracovnej skupiny Working Party PRTR OECD (pracovné stretnutia v rámci PS na národnej úrovni, na úrovni OECD, spolupúčasť na zasadnutiach PS v OECD, dotazníky a iné operative aktivity v rámci členstva v PS); • Príprava podkladov pre MŽP SR.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Spoluúčasť na zasadnutiach pracovnej skupiny Working Party PRTR OECD. Spoluúčasť na zasadnutiach WP/IE UNECE PRTR na pôde Rady EÚ v Bruseli na základe rozhodnutia GR (október 2025). Koordinácia a spracovanie Štvrtej národnej správy o implementácii Protokolu PRTR v SR za obdobie 2021 - 2024. Spoluúčasť na 5. zasadnutí zmluvných strán Protokolu PRTR a segmente vyššej úrovne (high-level segment) na pôde OSN v Ženeve (5. MOPP) v novembri 2025.											
Výstupy: 1. Komunikácia a pracovné stretnutia s MŽP SR a SHMÚ;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Komunikácia s formálnym a vecným gestorom z MŽP SR k aktivitám a členstvu v pracovnej skupine Protokolu PRTR v OECD. Výkon činnosti národného kontaktného bodu pre Protokol PRTR, sledovanie aktuálnych informácií o aktivitách v EHK OSN. Komunikácia s ďalšími členmi NFP PRTR za SR (MŽP SR, SHMÚ) v súvislosti s prípravou 4. národnej správy o implementácii Protokolu PRTR v SR za obdobie 2021 - 2024. Komunikácia s NFP Aarhus (MŽP SR) v súvislosti s koordinovaním spracovania národnej správy o implementácii Aarhuského dohovoru a národnej správy o implementácii Protokolu PRTR. Spracovanie podkladu pre odôvodnenie finančného príspevku pre činnosť sekretariátu Aarhuského dohovoru na účely PRTR pre MŽP SR.											
2. informácie, dotazníky, návrhy, pripomienky k podkladom pre Radu EÚ, predsedajúcu krajinu v Rade EÚ, EHK OSN, OECD;				Koordinácia a spracovanie dotazníka OECD o Protokole PRTR v SR.											
3. Štvrtá národná správa o implementácii Protokolu PRTR v Slovenskej republike za obdobie 2021 – 2024;				Prebiehajúce práce na spracovaní Štvrtej národnej správy o implementácii Protokolu PRTR v SR za obdobie 2021 - 2024.											
4. pozičné dokumenty na základe požiadavky MŽP SR na pracovné zasadnutia; ☐				Spracovanie pozície SR k zasadnutiu WP/IE UNECE PRTR v Rade EÚ (21.10.2025, Rada EÚ, Brusel), zaslanie pozície na odsúhlasenie gestorovi na MŽP SR.											
5. spolupúčasť na zasadnutiach a správy zo zasadnutí na pôde Rady EÚ, EHK OSN, OECD;				Komunikácia s gestorom z MŽP SR k vo veci zabezpečenia poverovacích listín pre účasť na 5. zasadnutí zmluvných strán Protokolu PRTR (november 2025) a plánovaniu delegácie. Komunikácia s gestorom z MŽP SR a SZ SR pri EK v Bruseli k schvaľovaným dokumentom pre 5. zasadnutie zmluvných strán Protokolu PRTR v Ženeve (november 2025). Príprava podkladov a účasť na zasadnutí vyššej úrovne (tzv. high-level segment) v OSN v Ženeve (20.11.2025, OSN, Ženeva), účasť na 5. zasadnutí zmluvných strán Protokolu PRTR (21.11.2025, OSN, Ženeva), účasť na koordinačných rokovaniach ČS EÚ (20.11.2025, 21.11.2025, OSN, Ženeva). Správa zo zahraničnej pracovnej cesty v OSN v Ženeve (19. - 21.11.2025). Spracovanie flash správy zo zasadnutí v OSN v Ženeve pre MŽP SR a SZ SR pri EK.											
6. podklady a podpora pre MŽP SR.				Spracovanie podkladu pre zasadnutie rezortnej koordinačnej komisie na MŽP SR (RKS) a účasť na zasadnutí (online, 9.10.2025).											
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 3/3,9; 6/6,3; 9/9,2, 9,4; 12/12,4; 16/16,10															
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID: 304; 305; 306;															
Úloha splnená															
22	Odborná podpora riešenia problematiky environmentálnych záťaží	12.2025	SSKSRaPEG/SGPZ	Ing. Helma (Ing. Vengrínová)			zákon 569/2007 Z. z	48 792,12 €		48 792,12 €		53 727,31 €			
Stručná anotácia úlohy: Úloha predstavuje podporu procesu riešenia environmentálnych záťaží na Slovensku v zmysle Štátneho programu sanácie environmentálnych záťaží (2022 – 2027), zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov, zákona č. 409/2011 Z. z. o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MŽP SR č. 51/2008 Z. z., ktorou sa vykonáva geologický zákon v znení neskorších predpisov ako aj iných strategických národných a medzinárodných dokumentov.															
Predpokladané aktivity: • Aktualizácia a prevádzkovanie Informačného systému environmentálnych záťaží (ISEZ), identifikácia environmentálnych záťaží vrátane terénnych obhládok v zmysle zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov a zákona č. 409/2011 Z. z. o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov; Priorizácia lokalít v zmysle ŠPSEZ. Pravidelná aktualizácia web stránok (www.enviroportal.sk, www.sazp.sk); • spolupráca pri novelizácii smernice MŽP SR č.1/2015 -7 na vypracovanie analýzy rizika znečisteného územia; • členstvo v Komisii pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia (2 zástupcovia SAŽP) vrátane spracovania oponentských posudkov a stanovísk k záverečným správam a analýzam rizika v zmysle geologického zákona na základe požiadaviek MŽP SR; • inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov okresných úradov – OSoŽP v sídle kraja k problematike EZ a ISEZ a pre zástupcov SIŽP k problematike EZ a IS EZ; • poskytovanie informácií verejnosti k problematike EZ a ISEZ; • reportingové aktivity zamerané na problematiku environmentálnych záťaží vo vzťahu k EEA, Common Forum on Contaminated Land in Europe; IMPEL; • zabezpečenie aktualizácie vybraných webových stránok implementovaných projektov; • členstvo v pracovnej skupine Podzemná voda zriadenej MŽP SR; • spolupráca pri realizácii projektu IMPEL – Water and Land Remediation. • spolupráca pri plnení Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • aktualizácia a prevádzkovanie Informačného systému environmentálnych záťaží (ISEZ), identifikácia environmentálnych záťaží vrátane terénnych obhládok v zmysle zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov a zákona č. 409/2011 Z. z. o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov; Priorizácia lokalít v zmysle ŠPSEZ. Pravidelná aktualizácia web stránok (www.enviroportal.sk, www.sazp.sk); • spolupráca pri novelizácii smernice MŽP SR č.1/2015 -7 na vypracovanie analýzy rizika znečisteného územia; • členstvo v Komisii pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia (2 zástupcovia SAŽP) vrátane spracovania oponentských posudkov a stanovísk k záverečným správam a analýzam rizika v zmysle geologického zákona na základe požiadaviek MŽP SR; • inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov okresných úradov – OSoŽP v sídle kraja k problematike EZ a ISEZ a pre zástupcov SIŽP k problematike EZ a IS EZ; • poskytovanie informácií verejnosti k problematike EZ a ISEZ; • reportingové aktivity zamerané na problematiku environmentálnych záťaží vo vzťahu k EEA, Common Forum on Contaminated Land in Europe; IMPEL; • zabezpečenie aktualizácie vybraných webových stránok implementovaných projektov; • členstvo v pracovnej skupine Podzemná voda zriadenej MŽP SR; • spolupráca pri realizácii projektu IMPEL – Water and Land Remediation. • spolupráca pri plnení Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030.											
Výstupy: 1. Aktualizovaný ISEZ a enviroportal; realizované obhlídky EZ, príp. PEZ na základe požiadaviek;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Spracovanie dokumentácie a databázové zápisy pre jednotlivé lokality (565 aktualizácií lokalít), vytvorenie užívateľských vstupov do IS EZ pre štátnu správu (16 vstupov). Terénne obhlídky 7 lokalít v rámci 6 dní, spracovanie listov a zápisov z terénnych obhládok: 19.3.2025 - Veľká Ves - skládka odpadu, 9.4.2025 - Likavka - podzemná nádrž PHM, 15.4.2025 - Zemianske Kostofany - pozemky znečistené popoľkom po havárii pôvodného odkaliska, 28.10.2025 - Veľká Čalómija - pesticídny sklad, 28.11.2025 - Závaladka nad Hronom - areál Poľnohospol Plus, 8.12.2025 - Turá - sklad pesticídov, Včelince - sklad pesticídov.											
2. draftová verzia novelizovanej smernice MŽP SR č.1/2015 -7 na vypracovanie analýzy rizika znečisteného územia;				Príprava podkladov na nové hodnotenie environmentálnych a zdravotných rizík v rámci novelizácie smernice MŽP SR č. 1/2015 – 7 na vypracovanie analýzy rizika znečisteného územia pre MŽP SR. Neboli realizované žiadne aktivity ani pracovné stretnutie k aktualizácii smernice, z dôvodu koordinácie prác v rámci MŽP SR sa aktivity presunuli na neurčito.											
3. účasť a zápisy zo zasadnutí Komisie pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia, oponentské posudky k záverečným správam s analýzou rizika znečisteného územia;				Aktívna účasť na 3. zasadnutiach (v poradí 102. až 104.) Komisie pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia (29.01., 12.06., 14.10.2025), posudzovaných a schvaľovaných bolo 19 záverečných správ s AR + 19 správ z posaňachého monitorovania a monitorovania.											
4. zrealizované školenia;				Školenie pre OÚ (OSoŽP) a SIŽP online formou realizované dňa 27.11.2025, ktorého sa zúčastnilo 82 účastníkov (SAŽP, MŽP SR, SIŽP, OÚ)											
5. prehľad poskytnutých informácií;				107 poskytnutých informácií.											
6. spracované dotazníky podľa požiadaviek k EEA, Common Forum on Contaminated Land in Europe; EEA, IMPEL;				Zaslanie odpovedí na otázky ohľadom využitia odčatených pôd - kritéria podľa mernej elektrickej vodivosti a pod. (Common Forum and Portugalsko). Zaslanie informácie Geneve Farabegoli (ISPRA) k limitným hodnotám stanovených pre vypúšťanie odpadových vôd do povrchových vôd pre Se a fenoly. Účasti na on line stretnutiach v rámci projektu IMPEL sú uvedené nižšie.											
7. aktualizované webové stránky vybraných implementovaných projektov EZ;				Aktualizácia a úpravy www.sazp.sk v častiach venujúcich sa problematike EZ - odstraňovanie webovoneprístupných dokumentov a aktualizácia kontaktných údajov.											
8. účasť a zápisnice z pracovných stretnutí pracovnej skupiny Podzemná voda;				Pracovné stretnutia pracovnej skupiny Podzemná voda (VÚVH, Bratislava, 29.5.2025, 13.11.2025).											
9. preklady dokumentov projektu IMPEL (Water and Land Remediation) a ich vystavenie na enviroportáli;				Preklady sanačných metód z anglického do slovenského jazyka (fyto Remediacia, termická desorpcia), účasť na online webinároch v rámci projektu IMPEL – IMPEL Open Day v termíne 5.2.2025 (Cross Cutting Issues & Approaches), 12.2.2025 (Waste & TFS), 19.2.2025 (Nature Protection), 5.3.2025 (Industry & Air Expert Team), 20.6.2025 (Water and Land expert team meeting).											

10. plnenie opatrení Implementačného plánu Envirostratégie 2030				Príprava podkladov pre novú prioritizáciu lokalít s EZ (3 lokality) po realizácii podrobného GPŽP. 34 poskytnutých informácií o rizikách a sanácii verejnosti a dotknutým samosprávam a podnikateľom.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 3/3.9; 12/12.8; 16/16.10;													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID: 105; 106; 112; 299;													
Úloha splnená													
23	Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s členstvom v expertnej pracovnej skupine pre tvorbu nástrojov a postupov pre riešenie najlepších dostupných techník a najlepšiu dostupnú prax pri nakladaní s POPs v rámci Štokholmského dohovoru	12.2025	SSKSraPEG/SOH	Ing. Kapustová, PhD.			Štokholmský dohovor o perzistentných organických látkach	3 366,56 €		3 366,56 €		1 976,00 €	
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečovanie úloh vyplývajúcich z členstva v expertnej pracovnej skupine pre najlepšie dostupné techniky a najlepšiu dostupnú prax a pre prípravu nástrojov a postupov pre identifikáciu a kvantifikáciu únikov dioxínov, furánov a ďalších neúmyselne vyrábaných perzistentných organických látok pod Štokholmským dohovorem (Expert group on Best Available Techniques and Best Environmental Practices and Toolkit for Identification and Quantification of Releases of Dioxins, Furans and Other Unintentional Persistent Organic Pollutants under the Stockholm Convention), v gescii UNEP OSN.													
Predpokladané aktivity: • Členstvo v expertnej pracovnej skupine pre najlepšie dostupné techniky a najlepšiu dostupnú prax a pre prípravu nástrojov a postupov pre identifikáciu a kvantifikáciu únikov dioxínov, furánov a ďalších neúmyselne vyrábaných perzistentných organických látok pod Štokholmským dohovorem; • účasť na expertnom pracovnom stretnutí k príprave nástrojov a postupov pre riešenie najlepších dostupných techník a najlepšiu dostupnú prax pri nakladaní s POPs v rámci Štokholmského dohovoru; • zabezpečovanie pripomienkovania a podieľania sa na príprave príručiek a postupov v rámci činnosti expertnej pracovnej skupiny.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Účasť na zasadnutí expertnej PS BAT/BEP k POPs (september/október 2025, Bratislava/Ženeva-OSN).									
Výstupy: 1. Pracovné stretnutia s MŽP SR (gestor) a ostatnými členmi expertnej skupiny na národnej úrovni;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Komunikácia s vecným gestorom z MŽP SR k plneniu úlohy. Pracovné stretnutie a komunikácia s pracovníkmi Regionálneho centra Bazilejského dohovoru k zabezpečeniu zasadnutia expertnej pracovnej skupiny v roku 2026 v Bratislave.									
2. pripomienky, návrhy k pracovným podkladom a pracovným verziám príručiek zasielaným; Sekretariátom Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru v gescii UNEP OSN;				Sledovanie komunikácie k pripomienkovaniu guidelínov zo strany sekretariátu Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru, sledovanie komunikácie medzi členmi expertnej pracovnej skupiny navzájom k pracovným podkladom a pripomienkam k podkladom.									
3. účasť na zasadnutiach, Informácie a správy zo zasadnutí expertnej pracovnej skupiny v gescii UNEP OSN v Ženeve;				Účasť na zasadnutí expertnej PS BAT/BEP k POPs (18. – 19.11.2025, OSN, Ženeva). Komunikácia s programovým manažérom sekretariátu pre Bazilejský, Štokholmský a Rotterdamský dohovor (UNEP Ženeva) k organizovaniu nasledujúceho expertného zasadnutia v Bratislave (v septembri 2026).									
4. publikované výstupy z činnosti expertnej pracovnej skupiny schválené na zasadnutí COP pre Štokholmský dohovor vystavené v Registri najlepších dostupných techník v rámci IS IPKZ.				Správa zo zasadnutia a informácia pre gestora z MŽP SR.									
5. publikované výstupy z činnosti expertnej pracovnej skupiny vystavené v Registri najlepších; dostupných techník v rámci IS IPKZ.				Výstupy sú publikované prostredníctvom informačného systému IPKZ cestou Enviroportálu.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs):SDG 2/2.4; 3/3.9; 6/6.3; 11/11.6; 12/12.4;													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID: 304; 305; 306;													
Úloha splnená													
24	Národný realizačný plán Štokholmského dohovoru o POPs	12.2025	SSKSraPEG/SOH	Ing. Borovjaková (Ing. Ďuriščiková)			Uzn. 415 z 10.5.2006	10 324,00 €		10 324,00 €		11 762,16 €	
Stručná anotácia úlohy: Pokračovanie prác na 2. aktualizácii Národného realizačného plánu Štokholmského dohovoru o POPs (NRP ŠD) – zapracovanie pripomienok verejnosti. Zabezpečenie SEA procesu v zmysle zákona č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Aktualizácia Registra POPs.													
Predpokladané aktivity: • Aktualizácia NRP ŠD (POPs); • aktualizácia Registra POPs; • prezentácia NRP ŠD (POPs) verejnosti.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • aktualizácia NRP ŠD o POPs • aktualizácia Registra POPs • prezentácia NRP ŠD (POPs) verejnosti									
Výstupy: 1. Dokument Národný realizačný plán Štokholmského dohovoru o POPs – 2. aktualizácia so zapracovanými pripomienkami				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Vypracovaný dokument Národný realizačný plán Štokholmského dohovoru o POPs - 2. aktualizácia so zapracovanými pripomienkami. Vydané rozhodnutie z Procesu SEA "neposudzovať". Uskutočnené pracovné stretnutia s gestorom úlohy (MŽP SR) k Národnému realizačnému plánu Štokholmského dohovoru o POPs - 2. aktualizácia, 24.03.2025, 09.09.2025, 5.12.2025 (online) a 11.12.2025 (online). Poskytnutie súčinnosti pri spracovaní doložky vybraných vplyvov a analýzy vplyvov na rozpočet verejnej správy, na zamestnanosť vo verejnej správe a financovanie návrhu.									
2. aktualizovaný Register POPs				Aktualizovaný Register POPs na základe poskytnutých údajov z ÚKSÚP, komunikácie s obecnými úradmi a vykonaných terénnych obhlíadok (Veľká Čalómija – pesticídny sklad , Závadka nad Hronom – areál Poľnospol Plus, Turá – sklad pesticídov, Včelince – sklad pesticídov). Doplnená možnosť filtrovania podľa druhu skladu v Registri POPs. Spracované podklady pre vyplnenie Dotazníka analýzy vplyvu na činnosť SAŽP za Register POPs látok s cieľom zmapovať a vyhodnotiť všetky kľúčové procesy SAŽP.									
3. prezentácie výstupov				Prezentovaný NRP ŠD pre Prírodovedeckú fakultu UK v Bratislave (1.4.2025). Prezentovaný NRP ŠD na Chemickom fóre 2025 v Banskej Bystrici (15.10.2025).									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs):SDG: 3/3.9; 6/6.3; 11/11.6; 12/12.4;													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 294, 300; 306; 307;													
Úloha splnená													
25	Podpora transformácie hospodárstva SR na zelenie a udržateľné hospodárstvo	12.2025	RRAHŽP/IEP(RKEP) SOH	Ing. Vajčík			uzn. vlády č. 87/2019, 676/2021	43 980,40 €		43 980,40 €		38 092,00 €	
Stručná anotácia úlohy: Úloha je zameraná na realizáciu informačných aktivít na podporu transformácie hospodárstva SR na zelené hospodárstvo vrátane obehového hospodárstva, efektívnejšieho využívania prírodných zdrojov, ako aj dosiahnutie udržateľného rozvoja tak, ako to pre SR vyplýva z prijatých medzinárodných, európskych a národných dokumentov. Zvyšovanie informovanosti odbornej i laickej verejnosti tvorí dôležitú súčasť pri procesoch prechodu na udržateľné hospodárstvo.													
Predpokladané aktivity: • Vyhodnotenie národného súboru indikátorov obehového hospodárstva; • vyhodnotenie národného súboru indikátorov predchádzania vzniku odpadov; • vyhodnotenie národného súboru indikátorov programu odpadového hospodárstva a spolupráca s MŽP SR na príprave Vyhodnotenia plnenia cieľov Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2021 – 2025, ktoré má byť na základe Uznesenia vlády SR č. 676 z 24. novembra 2021 predložené vláde SR do 31. decembra 2025; • spolupráca na možných zmenách, aktualizácii a príprave nových indikátorov v prípade potreby pri vypracovaní nových strategických dokumentov POH SR, PPVO SR a programu predchádzania vzniku potravinového odpadu SR; • prevádzka Informačnej platformy Zelené hospodárstvo (IP ZH), prepojenie aktivít s webovstránkou https://predchadzajmeodpadu.sk; • pravidelné vydávanie a distribúcia Newslettera k podpore prechodu na zelené a obehové hospodárstvo, zdieľanie informácií prostredníctvom sociálnych médií a na príslušných platformách; • spracovanie série 2 videí na prezentovanie prístupov a riešení podporujúcich prechod na zelené a obehové hospodárstvo.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Vyhodnotenie národného súboru indikátorov obehového hospodárstva; Príprava vyhodnotenie národného súboru indikátorov predchádzania vzniku odpadov Slovenskej republiky na roky 2019 — 2025 — Vyhodnotenie k roku 2024; Príprava vyhodnotenia národného súboru indikátorov Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2021 – 2025; Spolupráca s MŽP na pripravovanom strategickom dokumente (Stratégia odpadového hospodárstva Slovenskej republiky do roku 2035); Prevádzka Informačnej platformy Zelené hospodárstvo; Súbor výstupov z IP ZH pre aktualizáciu https://predchadzajmeodpadu.sk (12x); Príprava a distribúcia 4 čísel Newslettera k podpore prechodu na zelené a obehové hospodárstvo. Spracovanie série 2 videí na prezentovanie prístupov a riešení podporujúcich prechod na zelené a obehové hospodárstvo.									
Výstupy: 1. Aktualizovaný súbor indikátorov obehového hospodárstva na www.enviroportal.sk;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Aktualizované indikátory sú dostupné online na Enviroportáli tu: https://www.enviroportal.sk/indicator/321?langversion=sk									

2. súbor indikátorov predchádzania vzniku odpadov, súbor indikátorov predchádzania vzniku potravinového odpadu;		Vyhodnotenie národného súboru indikátorov predchádzania vzniku odpadov Slovenskej republiky na roky 2019 — 2025 — Vyhodnotenie k roku 2024 je dostupné na Titane tu: SAZP_dokumenty\COHEM\OOH\PHU_2025\25_indikatory\2_Akt_indikatory_PVO_PVPO											
3. súbor indikátorov programu odpadového hospodárstva;		Vyhodnotenie plnenia cieľov Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2021 — 2025 je dostupné na Titane tu: SAZP_dokumenty\COHEM\OOH\PHU_2025\25_indikatory\3_Akt_indikatory POH. Prípomienkovanie Stratégie odpadového hospodárstva Slovenskej republiky do roku 2035. Príprava návrhu indikátorov do Stratégie odpadového hospodárstva Slovenskej republiky do roku 2035.											
4. informačná platforma Zelené hospodárstvo (IP ZH);		Oslovovanie vhodných subjektov a riešení na zaradenie do IP ZH – v roku 2025 bolo oslovených 483 subjektov, zverejnených bolo 11 profilov a 11 riešení. Okrem toho pribudli 3 riešenia, ktoré doplnili už zaregistrované subjekty. Uverejnených 105 noviniek v rámci aktualít. Oslovovanie odoberateľov newslettera (súhlas starší ako 5 rokov) a oslovovanie subjektov (súhlas starší ako 3 roky) – s žiadosťou o vyjadrenie, či aj naďalej súhlasia s odberom newslettera, resp. s ich zverejnením na IPZH a so spracovaním ich osobných údajov. Práce na aktualizácii webovej stránky www.zelenehospodarstvo.sk											
5. súbor výstupov z IP ZH pre aktualizáciu https://predchadzajmeodpadu.sk (1x mesačne);		Výstupy z IPZH (prehľad publikovaných noviniek) za jednotlivé mesiace (január - december) boli odoslané osobne zodpovednej za prevádzku https://predchadzajmeodpadu.sk (Martin Jakuš).											
6. Newsletter (4 čísla);		Príprava a publikácia štyroch newsletterov.											
7. séria 2 videí.		V prvej polovici roka 2025 prebiehali práce na príprave videí na prezentovanie prístupov a riešení podporujúcich prechod na zelené a obehové hospodárstvo (príprava návrhov scenárov, príprava podkladov pre odbor VO, komunikácia s MŽP SR, zapracovanie pripomienok MŽP SR). Z dôvodu konsolidácie rozpočtu SAŽP sa však verejné obstarávanie nezrealizovalo a videá tak v roku 2025 neboli spracované. Príprava videí sa presunula do plánu hlavných úloh SAŽP pre rok 2026.											
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 6/6.4; SDG 7/7.3; SDG 8/8.4; SDG 12/12.1; 12.2; 12.5; SDG 16/16.10													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):193, 194, 195, 197, 200, 202, 203, 204, 229, 230													
Úloha splnená													
26	Podpora výkonu štátnej správy podľa zákona NR SR č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu a o zmene a doplnení niektorých zákonov	12.2025	RRAHŽP/SGPZ	Mgr. Ramaj		OBÚ, HBÚ, MŽP SR, SIŽP	zák. 514/2008 Z.z.	16 370,00 €			16 370,00 €	16 312,05 €	
Stručná anotácia úlohy: Informačný systém (IS) nakladania s ťažobným odpadom je nástrojom na podporu výkonu štátnej správy na úseku nakladania s ťažobným odpadom. Povinnosť vytvoriť a aktualizovať IS nakladania s ťažobným odpadom je zakotvená v § 16 zák. č. 514/2008 Z. z. IS nakladania s ťažobným odpadom na základe poverenia MŽP SR prevádzkuje SAŽP. IS nakladania s ťažobným odpadom je prístupný na www.enviportal.sk. IS nakladania s ťažobným odpadom sú využívané ako zdroj údajov na prípravu správ predkladaných EK ktorých spracovateľom je MŽP SR.													
Predpokladané aktivity: • Zabezpečenie zhromažďovania údajov a poskytovania aktuálnych informácií o nakladaní s ťažobným odpadom – aktualizácia existujúcich databáz a funkcionalít IS; • zosúladzovanie informačného systému nakladania s ťažobným odpadom s požiadavkami stanovenými zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; • technicko-organizačné zabezpečenie rokovania pracovníkov št. správy na úseku nakladania s ťažobným odpadom za účelom koordinácie štátneho dozoru v roku 2026.													
Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Zabezpečenie zhromažďovania údajov a poskytovania aktuálnych informácií o nakladaní s ťažobným odpadom – aktualizácia existujúcich databáz a funkcionalít IS. Vylepšenie funkcionalít v systéme IS NTO, urýchlenie načítavania a filtrovania. • Zosúladzovanie IS s právnymi predpismi na ochranu osobných údajov - priebežná anonymizácia osob. údajov v dokumentoch vystavených v IS. • Príprava a vypracovanie podkladov k dokumentu "Bezpečnostný projekt" pre Informačný systém nakladania s ťažobným odpadom. • Komunikácia s MŽP SR, Sekcia geológie a prírodných zdrojov ohľadne reportovania informácie o závažných udalostiach podľa článku 18 ods. 2 smernice 2006/21/ES o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu za časové obdobie 1.5.2024 - 30.4.2025 ktorá sa predkladá k 1.7.2025. • Informácia bola dňa 1.7.2025 zaslaná listom na SZSRÚ, zároveň bola vystavená na Enviportáli (https://www.enviportal.sk/sprava-ek/4424) a v registri súhrnných správ z reportingu v IS nakladania s ťažobným odpadom https://app.sazp.sk/Odpady_tp/ObsahRegistrov/Documents.aspx?reporting. • Komunikácia s MŽP SR, Trinomics, WSP, Ricardo – ohľadne pripravovaných zmien týkajúcich reportingu podľa smernice 2006/21/ES. • Spracovanie podkladov za Informačný systém nakladania s ťažobným odpadom pre účely analýzy dopadov na činnosti organizácie (BIA – Business Impact Analysis). • Organizácia, technické a materiálne zabezpečenie koordinačného stretnutia orgánov štátnej správy za účelom stanovenia plánu výkonu štátneho dozoru na rok 2026 (dňa 20.11.2025) za účasti MŽP SR, HBÚ, OBÚ a SIŽP.													
Výstupy: 1. Prevádzkovaný a aktualizovaný IS nakladania s ťažobným odpadom prístupný na www.enviportal.sk;													
Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Aktualizovaná verzia IS NTO (https://app.sazp.sk/Odpady_tp/).													
2. správa vystavená v Registri súhrnných správ z reportingu v IS nakladania s ťažobným odpadom (www.enviportal.sk);													
Vystavená správa: Informácia o závažných udalostiach podľa článku 18 ods. 2 smernice 2006/21/ES o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu za časové obdobie 1.5.2024 - 30.4.2025, Enviportál (https://www.enviportal.sk/sprava-ek/4424), register súhrnných správ z reportingu v IS nakladania s ťažobným odpadom https://app.sazp.sk/Odpady_tp/ObsahRegistrov/Documents.aspx?reporting.													
3. súlad IS nakladania s ťažobným odpadom s požiadavkami GDPR stanovenými zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;													
Súlad obsahu Informačného systému nakladania s ťažobným odpadom v požiadavkami GDPR legislatívy. (https://app.sazp.sk/Odpady_tp/).													
4. zápis z rokovania, prezenčná listina.													
Organizácia, technické a materiálne zabezpečenie koordinačného stretnutia orgánov štátnej správy za účelom stanovenia plánu výkonu štátneho dozoru na rok 2026 (dňa 20.11.2025) za účasti MŽP SR, HBÚ, OBÚ a SIŽP.													
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 6/8.4, 12/12.1, 12.2, 12.5., 12.8, 16/16.10													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):113													
Úloha splnená													
27	Kontinuálne vzdelávanie zamestnancov štátnej vodnej správy	12.2025	RRAHŽP/SV	Ing. Koreňová		MŽP SR, SVP, VV, iné	uzn. 8 z I.OPM-27.1.2021	18 104,80 €			18 104,80 €	13 800,54 €	
Stručná anotácia úlohy: Cieľom úlohy je zabezpečenie kontinuálneho vzdelávania zamestnancov štátnej vodnej správy (ŠVS) zamerané na nové postupy pri výkone štátnej vodnej správy, ktoré budú podporovať aj proces implementácie právnych predpisov EÚ v podmienkach SR. Predmetom úlohy budú dve prezenčné školenia zamestnancov orgánov ŠVS (okresných úradov - odbory starostlivosti o životné prostredie) zamerané na dopĺňanie poznatkov a dobrých príkladov z praxe v oblasti ochrany a využívania vôd a štyri poldňové semináre zamerané na novelizácie platnej legislatívy vo vodnom hospodárstve.													
Predpokladané aktivity: • Dva jednodňové prezenčné školenia zamestnancov štátnej vodnej správy zamerané na dopĺňanie poznatkov a dobrých príkladov z praxe v oblasti ochrany a využívania vôd; • Štyri poldňové semináre k vybraným otázkam resp. problémom podľa aktuálneho legislatívneho procesu (stavebný zákon, zákon o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách, vodný zákon), zdieľanie a výmena skúseností pracovníkov štátnej vodnej správy, vodárenských spoločností a obcí.													
Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Technicko-organizačné zabezpečenie 2 jednodňových prezenčných seminárov pre zamestnancov štátnej vodnej správy. Zabezpečenie 4 poldňových seminárov k pripravovaným zákonom v oblasti vodného hospodárstva a stavebného zákona pre pracovníkov štátnej vodnej správy, vodárenských spoločností a obcí.													
Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 1. Realizácia jednodňového seminára pre zamestnancov štátnej vodnej správy "Aplicačná prax pri uplatňovaní požiadaviek vodného zákona". Účasť 236 zamestnancov OÚ, SHMÚ, SIŽP, MŽP SR a SAŽP (29.5.2025, OÚ B. Bystrica). Stručná informácia o konaní seminára bola uverejnená na https://www.sazp.sk/novinky/kontinuálne-vzdelavanie-zamestnancov-statnej-vodnej-spravy . 2. Druhý prezenčný seminár bol zrušený z dôvodu krátenia financií na SAŽP.													
Výstupy: 1. Realizácia dvoch jednodňových školení pre zamestnancov štátnej vodnej správy;													
2. Realizácia štyroch seminárov, ktoré sa budú realizovať 1 x štvrťročne pre štátnu vodnú správu, vodárenské spoločnosti a obce.													
1. Stretnutie pracovnej skupiny vybraných zamestnancov okresných úradov k pripomienkovaniu stavebného zákona vo vzťahu k vodnému zákonu. Stretnutie sa uskutočnilo kombinovanou formou (prezenčne a on-line) dňa 14.3.2025 v priestoroch SAŽP v Banskej Bystrici. 2. Realizácia seminára "Stavebný zákon a závažné stanoviská", účasť 217 pracovníkov OU - odborov štátnej vodnej správy, MŽP SR,SAŽP (17.10.2025, SAŽP B. Bystrica) 3. Realizácia seminára „Náležitosti rozhodnutia – osobitné nakladanie s vodami“, účasť 167 pracovníkov OU - odborov štátnej vodnej správy, MŽP SR, SAŽP (28.11.2025, SAŽP B. Bystrica) 4. Plánovaný seminár 12.12.2025 bol presunutý na rok 2026 z dôvodu pracovnej vyťaženia p. riaditeľky odboru štátnej vodnej správy a rybárstva MŽP SR.													
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 6; 17/17.14													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 1, 4, 5													
Úloha splnená													
28	Podpora a hodnotenie vývoja implementácie Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 a súvisiacich strategických a koncepčných dokumentov	12.2025	RRAHŽP)/IEP (RKEP)	Ing. Kročková		MŽP SR, ŠÚ SR, MIRRI SR	uzn. vlády 87/2019	39 682,00 €			39 682,00 €	40 999,26 €	

Stručná anotácia úlohy: Podpora a hodnotenie vývoja implementácie Envirostratégie 2030 prostredníctvom vyhodnocovania súboru navrhnutých environmentálnych indikátorov odpočtúcich ciele Envirostratégie 2030. Prevádzkovanie a aktualizácia verejne dostupnej databázy environmentálnych cieľov s prepojením na jednotlivé indikátory ŽP. Cieľom úlohy je sledovanie vývoja implementácie ES 2030 a nadväzných strategických dokumentov; sledovanie navrhnutých indikátorov a vývoj nových indikátorov, ktoré sú základným nástrojom na monitorovanie dosiahnutého pokroku smerom k napĺňaniu cieľov Agendy 2030 a Envirostratégie 2030 a na sledovanie a monitorovanie národného rozvoja a posudzovania účinnosti prijímaných opatrení.													
Predpokladané aktivity: • Hodnotenie environmentálnych indikátorov odpočtúcich ciele jednotlivých oblastí Envirostratégie 2030 prostredníctvom indikátorových listov. Spolupráca na príprave strednodobého hodnotenia Envirostratégie 2030; • prevádzkovanie a napĺňanie „Informačného systému environmentálnych cieľov“ (ISEC) zameraného na monitorovanie implementácie a odpočítavanie plnenia opatrení Envirostratégie 2030; • spolupráca pri vyhodnocovaní udržateľného rozvoja za oblasť ŽP.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Prehodnotenie súboru výsledkových indikátorov Envirostratégie 2030. Návrh formy a následné spracovanie podkladu (textového, grafického) pre vyhodnotenia implementácie stratégie Zelenšie Slovensko - Stratégia environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 v súvislosti s jej aktualizáciou, so zreteľom na stanovené ciele a priority. Aktualizácia Informačného systému environmentálnych cieľov (ISEC) po obsahovej stránke. Účasť na workshope k aktualizácii indikátorov Vizie a stratégie rozvoja SR do r. 2030 (13. 5. 2025, Hotel Bôrik, Bratislava).								
Výstupy: 1. Elektronická, aktualizovaná verzia vyhodnoteného súboru výsledkových indikátorov implementácie cieľov Envirostratégie 2030;					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Aktualizovaný súbor indikátorov Envirostratégie 2030.								
2. podklady k strednodobému hodnoteniu Envirostratégie 2030;					Spracovaný podklad pre strednodobé vyhodnotenie implementácie stratégie Zelenšie Slovensko - Stratégia environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 za jednotlivé oblasti riešenia.								
3. funkčne a obsahovo aktualizovaný informačný systém environmentálnych cieľov (ISEC);					Obsahovo aktualizovaný informačný systém environmentálnych cieľov (ISEC).								
4. podklady pre vyhodnotenie udržateľného rozvoja za oblasť ŽP.					Aktualizovaný súbor indikátorov za oblasť životného prostredia k Vizii a stratégii rozvoja SR do r. 2030.								
Podpora cieľov / Čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 16, 16.10, 17, 17.19													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): prierezovo													
Úloha splnená													
29	Slovník environmentálnej terminológie	12.2025	RRAHŽP/IEP (RKEP)	Ing. Škantárová/ Mgr.Ramaj				19 165,60 €		19 165,60 €		19 760,00 €	
Stručná anotácia úlohy: Predmetom úlohy je aktualizácia environmentálnych termínov, ich publikovanie a sprístupňovanie v rámci aplikácie Slovník environmentálnej terminológie (http://terminologia.enviroportal.sk/words). Termíny uvádzané v slovníku vychádzajú z platnej národnej a európskej legislatívy, vo vybraných prípadoch môžu byť použité aj iné nelegislatívne zdroje.													
Predpokladané aktivity: • Vedenie prehľadu zdrojových legislatívnych a nelegislatívnych dokumentov a ich aktualizácia; • Aktualizácia existujúcich termínov a dopĺňanie nových termínov podľa platnej legislatívy a prijatých relevantných dokumentov na národnej ako aj európskej úrovni. Úprava štruktúry slovníka o nové kategórie pojmov; • Spolupráca na činnosti Terminologickej komisie.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Priebežná kontrola a aktualizácia zdrojových dokumentov. Zaktualizované boli zdrojové dokumenty v kategóriách: všeobecné pojmy, posudzovanie vplyvov na životné prostredie, horniny, zdravie a ŽP, odpady, voda, pôda, biodiverzita. • V rámci Slovníka environmentálnej terminológie bolo v roku 2025 pridaných celkovo 101 pojmov a nových definícií. • Slovník ku koncu roka 2025 obsahoval 1539 pojmov.								
Výstupy: 1. Elektronická verzia slovensko-anglického slovníka environmentálnej terminológie (https://terminologia.enviroportal.sk/words);					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Elektronická verzia slovensko-anglického slovníka environmentálnej terminológie (https://terminologia.enviroportal.sk/).								
2. Členstvo a účasť na zasadaniach terminologickej komisie.					Členstvo v terminologickej komisii, zasadnutie komisie v roku 2025 sa nekonalo.								
Podpora cieľov / Čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 16/16.10													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): prierezovo													
Úloha splnená													
IV. Centrum obehového hospodárstva a environmentálneho manažérstva								332 445,18 €	0,00 €	332 445,18 €	0,00 €	340 424,89 €	0,00 €
30	Zelené verejné obstarávanie (GPP)	12.2025	COHEM/SOH	Ing. Viteková		ÚOŠŠ, samospráva, mestá a obce, ÚVO, MV SR	uzn. vlády 1091/2007 Z.z., 87/2019 Z.z.	39 089,08 €		39 089,08 €		39 793,00 €	
Stručná anotácia úlohy: Hlavným zámerom úlohy je v prepojení na európsku a národnú environmentálnu politiku a politiku v oblasti obehového hospodárstva vytvárať prostredie na uplatňovanie GPP v podmienkach SR s cieľom zlepšiť environmentálne správanie verejného sektora zvýšením úrovne uplatňovania environmentálnych charakteristík v procese verejného obstarávania a zvýšiť dopyt po „zelených“ výrobkoch a službách v nadväznosti na ciele Envirostratégie 2030 „Zelenšie Slovensko“ a jej implementačného plánu.													
Predpokladané aktivity: • Sledovanie vývoja zeleného a obehového verejného obstarávania na úrovni EÚ a na národnej úrovni v nadväznosti na implementáciu Nového akčného plánu EÚ pre obehové hospodárstvo a Európskej zelenej dohody a Envirostratégie 2030 „Zelenšie Slovensko“ a jej implementačného plánu, spolupráca s inštitúciami a členskými štátmi EÚ ako aj s inštitúciami na národnej úrovni; • prieskum a vyhodnotenie vývoja uplatňovania GPP v SR za predošlý kalendárny rok 2024 – zabezpečenie procesu zberu údajov prostredníctvom online dotazníka, spracovanie podkladov zo zrealizovaného prieskumu implementácie GPP; • v prípade požiadavky MŽP SR vytvorenie jednotného webového sídla zeleného verejného obstarávania a zabezpečovanie priebežnej aktualizácie zverejnených informácií, za účelom zosúladenia zverejňovania informácií k zelenému verejnému obstarávaniu.							Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Sledovanie vývoja zeleného a obehového verejného obstarávania na úrovni EÚ a na národnej úrovni v nadväznosti na implementáciu Nového akčného plánu EÚ pre obehové hospodárstvo a Európskej zelenej dohody a Envirostratégie 2030 „Zelenšie Slovensko“ a jej implementačného plánu, spolupráca s inštitúciami a členskými štátmi EÚ ako aj s inštitúciami na národnej úrovni; • prieskum a vyhodnotenie vývoja uplatňovania GPP v SR za predošlý kalendárny rok 2024 – zabezpečenie procesu zberu údajov prostredníctvom online dotazníka, spracovanie podkladov zo zrealizovaného prieskumu implementácie GPP.						

Výstupy: 1. Národné stanoviská a podklady v súvislosti s GPP podľa požiadaviek EK a ďalších inštitúcií EK/EÚ; účasť na rokovaníach pracovnej skupiny pre GPP pri EK (AG GPP), správy z rokovania AG GPP;		Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Online pracovná porada s MŽP SR k agende GPP (7.2.2025). • Príprava a účasť na pracovnom stretnutí s MŽP SR (OOH) k agende GPP a EU Ecolabel (27.3.2025). • Príprava a účasť na online pracovnom stretnutí s MŽP SR (OOH a Oddelenie koordinácie implementácie Plánu obnovy a odolnosti) za účelom konzultácie postupov pri odpovedaní pre žiadateľov v rámci príručky "Do not significant harm" (25.4.2025). • Príprava a účasť na online pracovnom stretnutí (SAŽP - OEM, MŽP SR - OOH a ÚVO). Dôvod stretnutia - diskusia o vzájomnej spolupráci na agende GPP (19.5.2025). • Aktualizácia textu v súvislosti s GPP v rámci stručného hodnotenia cieľa č. 9 - formulára k ročnému monitorovaniu podprogramu/prvku programového rozpočtovania (MŽP SR). • Prípomienkovanie textu hlásenia o plnení úlohy B.2 „vykonávať pre ústredné orgány štátnej správy školenia na podporu povedomia o zelenom verejnom obstarávaní“, vyplývajúcej z Uznesenia číslo 478 z 02.10.2019 ku Koncepcii rozvoja a realizácie zeleného verejného obstarávania v SR. Prípomienky zaslané emailom na MŽP SR dňa 12.6.2025. • Spracovanie podkladu GPP pre potreby MŽP SR (nový POH) - Zhretnutie súčasného stavu GPP na základe údajov z monitorovania GPP. • Zaslanie údajov za OEM (kontaktná osoba, inštitúcia, agenda) za účelom aktualizácie AGM platformy (zaslanie e-mailom pre EK - DG Environment Unit B1 – Circular Economy, Sustainable Production And Consumption) (15.5.2025). • Príprava a účasť na 4 pracovných stretnutiach Circular Slovakia v rámci pracovnej skupiny Zelené nakupovanie (25.2., 6.5., 11.6., 25.6.). • Príprava a účasť na pracovnom stretnutí s členom pracovnej skupiny Zelené nakupovanie (DAMITO s.r.o.). Dôvod stretnutia - prehĺbenie vedomostí z oblasti GPP/EU Ecolabel zameraných na hygienické potreby (22.5.2025). • Vzhľadnutie záznamu z webinára „EU GPP Webinar - Preserving water through public procurement“. • Vzhľadnutie záznamu z webinára „EU GPP Helpdesk Webinar - Reserved contracts and sustainable public procurement“. • Sledovanie online prenosu zo zasadnutia EUEB (European Union Ecolabelling Board) - GPP a EU Ecolabel (18.6.2025). • Online účasť na webinári „Breaking down legal uncertainties to circular procurement“. • Online účasť na #EUCircularTalk "Circular Thinking in Procurement: The Role of Training & Mindset Shifts". • Online účasť na webinári „Jak nakoupit odpadové služby?“. • Online účasť na školení ÚVO „Spoločensky zodpovedné verejné obstarávanie“. • Online stretnutie (8.7.2025) s Creative Industry Košice, n.o. v súvislosti s projektom "Green Responsible Innovative Procurement" (GRIP), ktorý sa realizuje v rámci programu NetZeroCities Enabling City Transformation financovaného z fondov Európskej únie. Cieľom stretnutia bola diskusia o možnej spolupráci pri zdieľaní údajov z oblasti uplatňovania environmentálnych charakteristík v GPP za účelom vytvorenia komplexnejšieho pohľadu na stav GPP v SR ako aj tvorba kvalitnejších odporúčaní a návodov pre efektívne zavádzanie GPP v mestách. Po odsúhlasení zaslanie dokumentu „Informácia o úrovni uplatňovania zeleného verejného obstarávania v Slovenskej republike v roku 2023“ spolu s prílohami. • Online účasť na GPP Advisory Group meeting (10.7.2025). Správa zo stretnutia. • Spracovanie prípomienok v rámci materiálu „Input for D 3.1.1 (Report on review of national GPPs focused on construction and suggestions for new additions) a ich zaslanie The Institute of Construction and Architecture at the Slovak Academy of Sciences (31.7.2025). • Vyplnenie dotazníka pre Agendu 2030 udržateľného rozvoja, konkrétne pre indikátor 12.7.1 - Počet krajín, ktoré uplatňujú udržateľné politiky verejného obstarávania a akčné plány (SDG indicator 12.7.1 – Launch of the 2025 Data Collection Exercise). Zaslanie návrhu odpovedí v danom dotazníku na MŽP SR dňa 25.8.2025. Vyplnený dotazník bol zaslaný e-mailom zo strany MŽP SR na Štatistický úrad SR dňa 26.8.2025. • Vyplnenie online dotazníka (Dotazník: PS Zelené nakupovanie - Ako ďalej) pre platformu Circular Slovakia, v rámci pracovnej skupiny Zelené nakupovanie. • Vzhľadnutie návrhu vykonávacieho nariadenia, ktorým sa stanovujú pravidlá uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2024/1735, pokiaľ ide o minimálne požiadavky environmentálnej udržateľnosti pre verejné obstarávanie týkajúce sa určitých technológií s nulovými emisiami (verejná konzultácia). Zaslanie informácie (malom) na MŽP SR – za SAŽP k danému návrhu bez prípomienok. • Príprava a účasť na stretnutí k problematike zeleného verejného obstarávania, konkrétne k časti „Cestná doprava“ a „Počítače, monitory, tablety a smartfóny“ s Oddelením implementácie projektov MŽP SR (25.11.2025) - stretnutie navrhnuté zo strany Oddelenia implementácie projektov MŽP SR. • Vyplnenie dotazníka „Public procurement“ v rámci „UPDATE Circular Economy Act – Targeted stakeholder consultation supporting the impact assessment“. Spolupráca s Odborom VO pri vyplňaní daného dotazníka.														
2.dotazník prieskumu úrovne GPP – aktualizácia a úpravy v on-line priestore pre požadované štatistické vyhodnotenie uplatňovania GPP v podmienkach SR;. Prieskum úrovne implementácie GPP v SR za rok 2024 - odsúhlasený časový harmonogram, kontakty cieľových subjektov k osloveniu;. Spracovanie podkladov z prieskumu úrovne uplatňovania GPP v SR za rok 2024;		• Realizácia monitorovania úrovne uplatňovania zeleného verejného obstarávania (GPP) v SR za rok 2024: - zaslanie súhrnu požiadaviek a aktualizovaný harmonogram na rok 2025 za OEM na sekciu environmentálnej informatiky v súvislosti s monitorovaním úrovne uplatňovania zeleného verejného obstarávania (GPP) v SR za rok 2024, - spracovanie a zaslanie podkladu na MŽP SR e-mailom vo forme informácie k monitorovaniu úrovne uplatňovania GPP v SR za rok 2024 za účelom informovania a odsúhlasenia plánovaných zmien, - príprava podkladov k spusteniu procesu v spolupráci s odborom OIS (aktualizovaný dotazník GPP, aktualizovaná web stránka gpp.sazp.sk, aktualizovaný admin priestor, testovanie), - príprava podkladov k osloveniu respondentov za účelom vyplnenia dotazníka (aktualizované subjekty a ich mailové adresy (ministerstvá, ÚOŠS, VÚC, mestá, organizácie v ich zriaďovateľskej pôsobnosti), príprava listov (žiadost o spoluprácu pri monitorovaní úrovne uplatňovania GPP v SR za rok 2024) pre relevantné subjekty), - oficiálne spustenie monitorovania GPP od 8.4.2025 (listy zaslané prostredníctvom registratúry a poštou a ich následná archivácia, oslovenie subjektov za účelom vyplnenia dotazníka GPP prostredníctvom skupinových e-mailov), - riešenie podnetov respondentov (GPP Helpdesk, telefonická a e-mailová komunikácia), - poskytovanie IT technickej podpory (v spolupráci s OIS), konzultácií a odborného poradenstva (telefonická a e-mailová komunikácia), - oficiálne ukončenie a uzatvorenie monitorovania GPP v SR za rok 2024 dňa 22.5.2025, - komunikácia s OIS týkajúca sa zaslania podkladov/statistik z ukončeného monitorovania GPP, - komunikácia s OIS týkajúca sa nejasností, úprav a opätovného zaslania podkladov/statistik z ukončeného monitorovania GPP, - príprava podkladov (grafy, tabuľky) k vypracovaniu "informácie o úrovni uplatňovania ZVO v SR v roku 2024" spolu s prílohami, - vypracovanie materiálu "Informácia o úrovni uplatňovania ZVO v SR v roku 2024" spolu s prílohami, - spracovanie sprievodného listu k materiálu "Informácia o úrovni uplatňovania ZVO v SR v roku 2024", - oficiálne zaslanie (poštou, e-mailom) "informácia o úrovni uplatňovania ZVO v SR v roku 2024" spolu s prílohami na MŽP SR. • GPP Helpdesk: - Mestský úrad Rimavská Sobota - poskytnutie informácií k zelenému verejnému obstarávaniu - prenosné počítače a monitory, - Hrad Ľubovňa - poskytnutie informácií k zelenému verejnému obstarávaniu – brána do exteriéru – farby a laky, - Mestský úrad Komárno - poskytnutie informácií k zelenému verejnému obstarávaniu - záhradnícke služby, - spracovanie podkladov GPP k doručenej žiadosti o sprístupnenie informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. Žiadosť vybavená zo strany kancelárie GR dňa 28.7.2025, - The Institute of Construction and Architecture at the Slovak Academy of Sciences – doručená žiadosť o poskytnutie bližších informácií z oblasti uplatňovania GPP v SR. E-mailová komunikácia ohľadom vybavenia danej požiadavky, - Banskobystrický samosprávny kraj – spracovanie a zaslanie požadovaných dát z monitorovania GPP za rok 2024. • Práca na spracovaní prehľadných informácií za účelom aktualizovania webu sazp.sk v zložke GPP. • Aktualizovanie webu sazp.sk v zložke GPP: - európska legislatíva, - vytvorenie novej zložky „Praktické príručky“.														
3. v prípade požiadavky MŽP SR vytvorené jednotné webové sídlo zeleného verejného obstarávania.		Požiadavka od MŽP SR nebola vznesená.														
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 12/12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6, 12.7																
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):																
		Úloha splnená														
31	Environmentálne označovanie produktov Udeľovanie národnej environmentálnej značky EVP a environmentálnej značky EÚ	12.2025	COHEM/SOH	Mgr. Baďurová		vedeco-technické inštitúcie, VŠ, podnikat. subjekty	Zákon 469/2002 Z.z.	25 905,68 €			25 905,68 €			24 778,00 €		
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečovanie spolupráce pri realizácii aktivít a postupov súvisiacich s udeľovaním environmentálnych značiek v zmysle platných právnych a technických predpisov a v súlade so zásadami trvalo udržateľného rozvoja a súvisiacimi strategickými dokumentmi na národnej a medzinárodnej úrovni. Zabezpečovanie činností súvisiacich s prijímaním a preverovaním žiadostí na udelenie oprávnenia používať národnú a európsku environmentálnu značku a žiadostí o environmentálne označovanie typu II. Zabezpečovanie činností súvisiacich s posudzovaním zhody prihlásených produktov v súlade s požiadavkami na udelenie oprávnenia používať environmentálne značky. Vypracovanie podkladov k činnosti Komisie pre DNEP. Zabezpečovanie činností súvisiacich s kontrolou dodržiavania licenčných zmlúv o udelení práva používať environmentálne značky. Poskytovanie informácií o národnej a európskej schéme environmentálneho označovania produktov.		Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Overovanie zhody produktov s environmentálnymi požiadavkami podľa Oznámení MŽP SR a rozhodnutí Európskej komisie pre príslušné skupiny produktov s cieľom udelenia národnej environmentálnej značky a environmentálnej značky EÚ novým a opätovným žiadateľom o značku, vystavenie Certifikátov SAŽP, dohľad nad dodržiavaním zmluvných podmienok u držiteľov environmentálnych značiek; • vedenie a aktualizácia národných registrov produktov ocenených značkami EVP a environmentálnou značkou EÚ a ich držiteľov. Spravovanie európskeho Katalógu produktov s udelenou značkou EÚ (ECAT).														

1. Požiadavky a postup na predkladanie dôkazovej dokumentácie pre žiadateľa uchádzajúceho sa o značku, návrhy Správ z overovania zhody produktov - materiály na pripomienkovanie do Komisie DNEP, konečné Správy z overovania zhody produktov - materiály na odovzdanie na MŽP SR (podklady k vyhotoveniu licenčnej zmluvy medzi žiadateľom o značku a MŽP SR), Certifikáty SAŽP, 2 dohľady nad dodržiavaním zmluvných podmienok u držiteľov značiek;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Požiadavky a postup na predkladanie dôkazovej dokumentácie pre žiadateľov uchádzajúcich sa o udelenie Environmentálnej značky EÚ: 1. Nový žiadateľ: AQUAPARK Poprad s. r. o. Poprad, 2 služby: hotel SEASONS a hotel MOUNTAIN VIEW, - Posudzovanie podľa: rozhodnutia Komisie (EÚ) č. 2017/175, ktorým sa stanovujú kritériá environmentálnej značky EÚ pre Turistické ubytovacie zariadenia. - Proces posudzovania: - Pokračujúca emailová a telefonická komunikácia so žiadateľom od roku 2024: - Dňa 14.2.2025 zaregistrovaná oficiálna žiadosť o udelenie značky EÚ pod číslom SK/051/00001. - Posúdenie plnenia environmentálneho kritéria č. 8: - Posúdenie predloženej dokumentácie s údajmi o svetelných zdrojoch. V dňoch 5.2. a 24.2.2025 žiadateľovi e-mailom zaslané výsledky zo zistení spolu s návrhom nového postupu preukazovania plnenia a s požiadavkou na dopĺňajúcu dokumentáciu. • Dňa 21.7.2025 zaslané stanovisko k predloženej dôkazovej dokumentácii od žiadateľa. Stanovisko bola zhodnotená miera preukaznosti dokumentácie a plnenia resp. neplnenia kritéria. • Dňa 17.9.2025 bol žiadateľ e-mailom vyzvaný k zaslaniu vyjadrenia na naše stanovisko z 21.7.2025. • Dňa 17.11.2025 telefonická komunikácia s energetickým auditorom, ktorý pomáha žiadateľovi riešiť preukazovanie a dokladovanie plnenia požiadavky na energeticky účinné osvetlenie. - Výsledok: Proces posudzovania a udeľovania značky EÚ pokračuje. 2. držiteľ: Slovenská Grafia, a. s. Bratislava, 5 produktov: výrobky z potlačeného papiera, Posudzovanie podľa: rozhodnutie Komisie (EÚ) č. 2020/1803/EÚ pre Potlačený papier, kancelársky papier a papierové tašky. Proces posudzovania v rámci platného obdobia licenčnej zmluvy z dôvodu zmien, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie podmienok zmluvy: Posúdenie nových čistiacich prostriedkov, ktoré chcel držiteľ začať používať v procese tlače výrobkov s udelenou značkou EÚ. Za týmto účelom boli preverené vlastnosti týchto prostriedkov podľa chem. legislatívy (nariadenie CLP), dostupnej dôkazovej dokumentácie k výrobkom a podľa KBÚ. Posúdené plnenie environmentálnych požiadaviek pre výrobky z potlačeného papiera podľa kritérií 2.2 a 2.4 rozhodnutia Komisie. Výsledok: V marci ukončené posúdenie s kladným výsledkom. Výsledok oznámený držiteľovi emailom 12.3.2025. 3. Nový žiadateľ: Europap Tezol Kağıt San. Ve Tic. A.Ş. Torbalı/Izmir/Turecko, produkt: výrobok z tissue papiera (materská rolka), Posudzovanie podľa: rozhodnutia Komisie (EÚ) č. 2019/70, ktorým sa stanovujú kritériá environmentálnej značky EÚ pre Tissue papier a výrobky z tissue papiera. Proces posudzovania: - V dňoch 15.8. - 22.8.2025 mailová komunikácia. Žiadateľovi boli poskytnuté všetky relevantné informácie a dokumentácia, s ktorými sa musí oboznámiť pred podaním oficiálnej žiadosti a začatím procesu hodnotenia výrobkov. - Dňa 7.10.2025 vykonané posúdenie predloženej prvotnej dokumentácie, na základe ktorej zvažuje podanie žiadosti o udelenie značky EÚ. Mailom zaslané stanovisko žiadateľovi. - Dňa 20.10.2025 spracované a zaslané odpovede na otázky žiadateľa k spôsobu získavania a predkladania dôkazovej dokumentácie. - V dňoch 5.11. – 7.11.2025 vykonané posúdenie predloženej rozsiahlej dôkazovej dokumentácie, jej rozsah a preukaznosť, ktorá bude priložená k oficiálnej žiadosti o udelenie značky EÚ. Mailom zaslané stanovisko žiadateľovi (7.11.2025). - Výsledok: Proces je v štádiu prípravy oficiálnej žiadosti o udelenie značky EÚ a dôkazovej dokumentácie, ktorá bude tvoriť prílohy k žiadosti.											
2. aktualizovaný národný register produktov so značkou EVP a značkou EÚ a ich držiteľov, správnosť a aktuálnosť údajov vložených do databázy ECAT v súvislosti s podanými žiadosťami o EÚ a udeľenými licenčnými zmluvami.				• Dňa 28.2.2025 spracované a zaslané na MŽP SR štatistické údaje o počte súčasných držiteľov značky EÚ a počte výrobkov so značkou EÚ udelenou na Slovensku k 1.3.2025, ako podklad pre EU Ecolabel Helpdesk. • Dňa 28.8.2025 spracované a zaslané na MŽP SR štatistické údaje o počte súčasných držiteľov značky EÚ a počte výrobkov so značkou EÚ udelenou na Slovensku k 1.9.2025, ako podklad pre EU Ecolabel Helpdesk. • Preskúvanie dokumentu pod názvom „Origin Guidance Document“ a 8.12.2025 zaslané vyjadrenie na MŽP SR (bez pripomienok) k príprave stanoviska pre EU Ecolabel Helpdesk. Dokument opisuje možnosti a postupy pre členské krajiny pri prijímaní žiadosti o udelenie značky EÚ a ich registrácii v katalógu ECAT vzhľadom na pôvod produktu uchádzajúceho sa o značku (umiestnenie výroby, predaja, atď). • Aktualizácia registrov produktov ocenených značkami EVP a environmentálnou značkou EÚ.											
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 12/12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6															
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 202															
Úloha splnená															
EMAS – Schéma pre environmentálne manažérstvo a audit Registrácia organizácií v schéme EMAS		12.2025	COHEM/SOH	Mgr. Sabolová		MŽP SR, EK, orgány presadzovania práva v SR, iné	zákon NR SR č. 351/2012 Z. z.	57 147,84 €			57 147,84 €		57 113,70 €		
Stručná anotácia úlohy: Inštitucionálne plnenie záväzkov SR v rámci schémy Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) zabezpečením požiadaviek na príslušný orgán SR pre EMAS vyplývajúce zo zákona NR SR č. 351/2012 o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov vo väzbe na proces registrácie v zmysle platných právnych a technických predpisov a v súlade so zásadami trvalo udržateľného rozvoja a medzinárodnej úrovni. Zabezpečovanie činnosti v európskych orgánoch schémy EMAS, účasti na zasadnutiach Fóra príslušných orgánov členských štátov a Výbore pre EMAS pri EK. Spolupráca s organizáciami inštitucionálneho rámca schémy EMAS na národnej a európskej úrovni. Poskytovanie informácií medzinárodným inštitúciám a národným subjektom v oblasti environmentálneho manažérstva a auditu a informácií súvisiacich s činnosťou príslušného orgánu SR pre EMAS.															
Predpokladané aktivity: • Zabezpečenie procesu zápisu organizácií do registra, predloženia registrácie, pozastavenia registrácie v schéme EMAS alebo vymazania organizácií z registra organizácií začlenených do schémy EMAS v súlade s nariadením EPaR č. 1221/2009, rozhodnutím Komisie č. 832/2011 a zákonom NR SR č. 351/2012 a výkon dohľadu nad registrovanými organizáciami v súvislosti s dodržiavaním podmienok na udržanie registrácie na národnej a európskej úrovni spoluprácou s: a) vedúcim príslušným orgánom alebo s relevantnými príslušnými orgánmi členských štátov; b) orgánmi presadzovania práva; c) národným akreditačným orgánom; d) environmentálnym overovateľom; e) žiadateľom, resp. organizáciou registrovanou v schéme EMAS; f) ostatnými zainteresovanými stranami; g) gestorom legislatívy EMAS – MŽP SR; • povinnosti vyplývajúce z členstva v európskych orgánoch schémy EMAS: a) zabezpečovaním účasti (min. 2x ročne) na Fóre príslušných orgánov pre EMAS pri EK a stretnutiach Európskeho výboru pre EMAS; b) príprava národných stanovísk a postupov vo väzbe na požiadavky EK a FCB v súvislosti so schémou EMAS vrátane operatívnej súvisiacej s plnením požiadaviek Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009; • vedenie a aktualizácia národného a európskeho registra EMAS v spolupráci s Helpdesk pre EMAS. • spolupráca so subjektmi inštitucionálneho rámca schémy EMAS v SR, podávanie informácií medzinárodným inštitúciám a národným subjektom vo väzbe na proces registrácie EMAS prostredníctvom pracovných stretnutí, informačných fór a technických výborov.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Zabezpečené procesy zápisu organizácií do registra, predloženia registrácie, pozastavenia registrácie v schéme EMAS alebo vymazania organizácií z registra organizácií začlenených do schémy EMAS v súlade s nariadením EPaR č. 1221/2009, rozhodnutím Komisie č. 832/2011 a zákonom NR SR č. 351/2012 a výkon dohľadu nad registrovanými organizáciami v súvislosti s dodržiavaním podmienok na udržanie registrácie na národnej a európskej úrovni spoluprácou s: a) vedúcim príslušným orgánom alebo s relevantnými príslušnými orgánmi členských štátov; b) orgánmi presadzovania práva; c) národným akreditačným orgánom; d) environmentálnym overovateľom; e) žiadateľom, resp. organizáciou registrovanou v schéme EMAS; f) ostatnými zainteresovanými stranami; g) gestorom legislatívy EMAS – MŽP SR; • povinnosti vyplývajúce z členstva v európskych orgánoch schémy EMAS: a) zabezpečovaním účasti (min. 2x ročne) na Fóre príslušných orgánov pre EMAS pri EK a stretnutiach Európskeho výboru pre EMAS - prvý polrok sa stretnutia nerealizovali; b) príprava národných stanovísk a postupov vo väzbe na požiadavky EK a FCB v súvislosti so schémou EMAS vrátane operatívnej súvisiacej s plnením požiadaviek Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009; • vedenie a aktualizácia národného a európskeho registra EMAS v spolupráci s Helpdesk pre EMAS. • spolupráca so subjektmi inštitucionálneho rámca schémy EMAS v SR, podávanie informácií medzinárodným inštitúciám a národným subjektom vo väzbe na proces registrácie EMAS prostredníctvom pracovných stretnutí, informačných fór a technických výborov.										

Výstupy: 1. Technická dokumentácia subjektov zapísaných v schéme EMAS a žiadajúcich o zápis do registra EMAS - Stanoviská orgánov presadzovania práva, národného akreditačného orgánu a ostatných relevantných inštitúcií, Správy z posúdenia, Osviedčenia o registrácii, Stanoviská príslušného orgánu, Harmonogramy dohľadov, Záznamy z dohľadov, sprievodná technická dokumentácia procesu EMAS (zápisu organizácií, predĺženia, pozastavenia registrácie alebo vymazania organizácií z registra EMAS) a súvisiaca registratúra a archivácia podľa jednotlivých subjektov); a) proces registrácie (nové žiadosti) a proces predĺženia žiadosti; b) proces dohľadu nad udržaním registrácie; c) združené registrácie;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Ukončený proces registrácie EMAS organizácií Proma s.r.o., Špeciálne cestné práce KOREKT spol. s.r.o., TECHNOSTAV spol. s.r.o., Košice, SLOSSBAU, s.r.o., AMJ - STAV s.r.o., GEMMA stavebná firma a.s., PRAKTIKUMP, s.r.o., CESTY KOŠICE s.r.o., HYDROEKOL, s.r.o., TECHTEAM s.r.o., OSP Danubius DS s.r.o., Novosedlík, spol. s.r.o., Profi steel holding, s.r.o., TERRATECHNIK spol. s.r.o., MONTAGNE, a.s., RiMac, s.r.o., Real invest SK Žilina, s.r.o., STAVOSPOL, spol. s.r.o., GEOKONTAKT s.r.o. Košice, LESOSTAV SEVER, s.r.o., CEPIS, s.r.o., XENEX, s.r.o., ODU-trade s.r.o., Gekkon s.r.o., ZUKAMAL s.r.o., STAVEKO-SK, a.s., PRO EXTERIÉR s.r.o., Juniper s. r. o., Kondor-SP, s.r.o., r.s.p., JOMA STAV, s.r.o., Facep s.r.o., TERRA - MONT, s.r.o., Ri.K. s.r.o., Lu-Vas, s.r.o., HAES s.r.o., Dopravné staviteľstvo Bardejov, s.r.o., BenitCentrum spol. s.r.o., DENC0, s.r.o., VODOMONT SK, spol. s.r.o., KAPING s.r.o., AA PLUS SLOVAKIA, s.r.o., VERÖNY OaS s.r.o., MSI group, s. r. o., Royaldom, s.r.o., Prima Slovakia s.r.o., TOMÁŠ GALAMBOŠ-GALATOSTAV, s.r.o., Profi-reality SK s.r.o., KAMA Hydroizol s.r.o., STAVEX Rožňava s.r.o., VB SP s.r.o., r.s.p., Špeciálne cestné práce SLOVKOREKT s.r.o., PAVLIČKO a partneri, s. r. o., LIPOS s. r. o., PS STAVBY s.r.o., LŠ STAVBY PLUS s.r.o., RBR ing. s.r.o., KUŽMA s.r.o., ZAPHIR s.r.o., KONTI a.s., A.N.T. Prešov, spol. s.r.o., PP INVEST, s.r.o., C.M.R. Slovakia, s.r.o., CONSTRUCTOR-EU s.r.o., T M G, a.s., UNISA s.r.o., Úsporné Drevodomý s.r.o., STAVBAL, s.r.o., EH bau s. r. o., TERMONT Lazany s.r.o., Koifer s.r.o., NAI-STAV, s.r.o., MARELL s.r.o., VHS Bfeclav s.r.o., Stavebný sociálny podnik s.r.o., DOSA Slovakia, s.r.o., EURO-HOME s.r.o., G.Z. BAU s.r.o., CD inžinierske stavitelstvo a.s., Invest RG s.r.o., STRECHY ZACHAR s.r.o., Pavel Bachleda – BAPAS / BAPAS s.r.o., ČECH, s.r.o., DARUS stav s.r.o., HATER - HANDLOVÁ spol. s.r.o., PETROSTAV SK s.r.o., JULMEX SK, s. r. o., INVEST KM, s.r.o., QUADRAWOOL s.r.o., En Libre, s.r.o., OHLA ŽS a.s., Pamos Centrum s.r.o., CESTY PREŠOV s.r.o., Schelling s.r.o., ČKD DUKLA, Montáže s.r.o., BVT-STAV s.r.o., Keller Špeciálne zakladanie, spol. s.r.o., PROSPECT, spol. s.r.o., Box Park, s.r.o., Expresstav spol. s.r.o. • Prebiehajúci proces registrácie EMAS organizácií GENESIS POZEMNÉ STAVBY, s.r.o., JOVABOUW, s.r.o. A.N.T. Prešov, spol. s.r.o., PP INVEST, s.r.o., DRYADA garden, s.r.o., C.M.R. Slovakia, s.r.o., CONSTRUCTOR-EU s.r.o., T M G, a.s., UNISA s.r.o., Úsporné Drevodomý s.r.o., VHS Bfeclav s.r.o., JaPS, s.r.o., Limestone SK, s.r.o., IP BUILD s.r.o., MV staving a.s., TRILAUG s.r.o., CEZO spol. s.r.o., TIBOX s.r.o. • Ukončený proces predĺženia registrácie EMAS organizácií SAŽP, MION BUILDING COMPANY s.r.o., SLOVDACH, s.r.o., PB bau, s.r.o., SYTIQ a.s., SAROUTE, s.r.o., Brantner Gemer s.r.o., BauTop, s.r.o., Metrostav DS s.r.o., TSS GRADE, a.s., MULLDEX, s.r.o., Schaeffler Kysuce, Construction TRADE, a.s., Keraming a.s., INTERBAU, s.r.o., P.S. in, a.s., TOPSTAV E&A s.r.o., INTERBAU, s.r.o., TOPSTAV E&A s.r.o., VÁHOSTAV, a.s., GART SK s.r.o., AB – STAV, s. r. o., PORR s.r.o., Skanska, Tomáš Pohori, BLOCK CRS a.s., LUKYSTAV, s.r.o., BAUMANN Nitra s.r.o., ERPOS, spol. s.r.o., Magna PT, s.r.o., VIOH, a.s. • Zrušenie registrácie a vymazanie z registra organizácií IC Holding, s.r.o., Nexa, s.r.o., Thermal + s.r.o., essential data, s.r.o., Lptex, s.r.o., Fidelity Trade s.r.o., Profi steel holding, s.r.o., Consulting CED s.r.o. • Prebiehajúci proces predĺženia registrácie EMAS u organizácií Gart sk s.r.o., Schaeffler Skalica, AB – STAV, s. r. o., LUKYSTAV, s.r.o., PORR s.r.o., Skanska SK a.s., Tomáš Pohori, VÁHOSTAV, a.s., Consulting CED s.r.o., BLOCK CRS a.s., Magna PT, s.r.o., PRIMACHLAD, a.s., Doprastav, a.s., Aarsleff Hulín s.r.o. • Proces dohľadu nad udržaním registrácie EMAS u organizácií VÁHOSTAV - SK, a.s., Wiegell Sereď žiarové zinkovanie s.r.o., BAUMANN NITRA s.r.o., Ing. Marián Sahul STAVEKO, Fidelity Trade s.r.o., EUROVIA SK, a.s., HOCHTIEF SK s.r.o., FEROSTA a spol., s.r.o., T+T, a.s., MENERT spol. s.r.o., KOSIT WEST s.r.o., EKOM PLUS, s.r.o., EUCOS SK s.r.o., VIOH, a.s., SLOVCEAN a.s., SVOMA s.r.o., Strabag PfaS s.r.o., RBG Slovakia s.r.o., slovenský plyniársky priemysel, a.s., Alkon SV, s.r.o., VODOSTAV PLUS, s.r.o., MOUREZ s.r.o., HORNEX, a.s., SAWER s.r.o., BAUSKA s.r.o., LK-PARTNER, s.r.o., ESCO Slovensko, a.s., Adifex, a.s., FERRMONT a.s., ESP Consult, s.r.o., STANTER, a.s., HANT BA, a.s., BELEVIS Construction, s.r.o., COMBIN BANSKÁ ŠTIAVNICA, s.r.o., IRBIS SLOVAKIA, s.r.o., KAMI-PROFIT, s.r.o., MARSUPIUM, s.r.o., PAMARCH, s.r.o., ŠuranM s.r.o., ARPROG, akciová spoločnosť Poprad, BAUGROUP s.r.o., D.M.V.s.r.o., EKOPRIM, s.r.o., INGSTEEL, spol. s.r.o., StaMi-A s.r.o., Unistav Teplička, s.r.o., SÍROŇ plus s.r.o., ZUKAMAL, s.r.o., BENSTAV s.r.o., PRIMA INVEST spol. s.r.o., IZOTECH GROUP spol. s.r.o., MP KANAL service s.r.o., PALKOVIČ - SK, s.r.o., ČEFA s.r.o., Special Service International SK s. r. o., SCORP spol. s.r.o., PFEIFFER SK s.r.o., MONTRŮR s.r.o. Košice, Železničné Stavby a.s., Bedilek, s.r.o., JZPVK Company, s.r.o., ATEX-OK s.r.o., Gepstav Michalovec, a.s., ENVIGEO, a.s., Chemkostav, a.s., L-Construction, s.r.o., RISS Plus s.r.o., STABIL, a.s. STRABAG s.r.o., ŽOS-EKO, s.r.o., COLAS Slovakia, a.s., Metal Spš, s.r.o., Chropynska Slovakia a.s., SOMA, s.r.o., banet s.r.o., RAVOZA, s.r.o., AVA-stav s.r.o., BETPRES s.r.o., PLEX s.r.o., HI – TECH ELEKTRO s. r. o., NÜSCH, SEWA, a.s., TwinStav s.r.o., STROJSTAV spol s.r.o., MIPE invest s.r.o., STRABAG PS s.r.o., MOUREZ s.r.o., IBEg, a.s., TOBIX, s.r.o., EKO SVIP, s.r.o., StavStav s.r.o., Oraving, s.r.o., Ing. Marián Sahul STAVEKO, Sales Corp s.r.o., Reinter s.r.o., AQUAMONT s.r.o., MARUNA STAV, s.r.o., PEHAES, a.s., UNISTAV, s.r.o., DYNAMIK CONSTRUCTION, s.r.o., ENZA, s.r.o., HILEK a spol., a.s., REVISTAV, s.r.o., ROKO gips, s.r.o., ODU-trade s.r.o., SMS a.s., MIP Slovakia, s.r.o., SLOSSBAU, s.r.o., Schaeffler Kysuce, SYLEX s.r.o., TRIS, spol. s. o., SAŽP, BEKOR, s.r.o., HAKOM, s.r.o., CS, s.r.o., Verime v zábavu, s.r.o., DAG Slovakia, a.s., EUROVIA SK, a.s., SOAR sk, a.s., DÚHA, a.s., BaUstav corporation s.r.o., MIKRA SK, s.r.o., EKOFORM spol. s.r.o., TRUCK TATRY s.r.o., GEMMA stavebná firma a.s., SLOVDACH, s.r.o., Brantner Gemer s.r.o., Marti a.s., CESTY KOŠICE s.r.o., LZ-STAV s.r.o., STAVOSPOL, spol. s.r.o., MONTAGNE, a.s., Global Facility a.s., Metrostav Slovakia, s.r.o., CUKSTAV s.r.o., VIAKORP, s.r.o., Swietelsky-Slovakia spol. s.r.o., Proma s.r.o., BM-MONT, s.r.o., TECHTEAM, s.r.o., PRAKTIKUMP, s.r.o., MBM-GROUP, a.s., OSP Danubius DS s.r.o., PB BAU, s.r.o., RiMAC, s.r.o., 3 Energy SK s.r.o., LK-PARTNER, s.r.o., RBG Slovakia, s.r.o., MENERT spol. s.r.o.									
2. účasť na stretnutiach (min. 2x ročne), správy zo zahraničných pracovných ciest, národné stanoviská a pripomienkovanie dokumentov pre Fórum príslušných orgánov členských štátov a pre Európsku komisiu, aktuálny postup týkajúci sa zápisu organizácií do registra na národnej a nadnárodnej úrovni v súlade s požiadavkami platných právnych predpisov a v kontexte harmonizácie a partnerského hodnotenia členských štátov;				• Účasť na webinári organizovaný EMAS helpdesk (20.05.2025) - EU Circular Talks: One health, One planet. How Can EMAS Help Healthcare Centres Improve Humans and Planet's Health. • Online účasť na CB Forum (6.11.2025). • Online účasť na EMAS Committee and Expert Group Meeting (7.11.2025). • Online prezentovanie príspevku na CB Forum Meetingu – aktuálny počet EMAS organizácií, stav GPP a EMAS, novinky v EMAS za SR. • Príprava a online prezentovanie prezentácie EMAS a GPP na online konferencii Future with EMAS vo Varšave.									
3. aktualizované registre EMAS na národnej a európskej úrovni; overovanie a validácia dát a informácií v registroch EMAS;				• Aktualizácia národného a európskeho registra EMAS (v nadväznosti na proces registrácie a dohľadov nad udržaním registrácií v schéme EMAS). • Účasť na online webinári - Canva Training Session for Social Media Visuals and Flyers (by EMAS Helpdesk) – 06.03.2025. • Aktualizácia štatistických údajov o počte EMAS registrovaných organizácií v rámci zberu polročných štatistík (Call for EU EMAS April 2025, September 2025 Statistics – požiadavka z EMAS helpdesku) - 29.04., 10.9.2025. • Vyplnenie dotazníka k digitalizácii registračného procesu EMAS (01.08.2025). • Účasť na Online Workshop: Cost savings for CBs for the Digitalization of EMAS (19.09.2025). • Začatie spolupráce s IT oddelením na novej webovej stránke emas.sk. Dopĺňanie údajov, nahrávanie PDF súborov, nahrávanie obrázkov.									
4. podklady pre MŽP SR stanoviská, dotazníky, príspevky; účasť na zasadnutiach v odborných pracovných skupinách.				• Pracovné stretnutie s Odborom odpadového a obehového hospodárstva MŽP SR k nastaveniu interných procesov pri registrácii EMAS, 25.2.2025 (výsledok: jednotlivé sekcie ministerstva pri zabezpečení stanovísk bude oslovovať priamo SAŽP). • Zrealizovaná prednáška pre vysokoškolských študentov STU Bratislava zameraná na poskytovanie informácií o systéme environmentálneho manažérstva a auditu (EMAS) a jeho význame pre organizácie (15.04.2025). • Oficiálne oslovenie a zaslanie pozvánky EMAS organizáciám na konferenciu – Future with EMAS vo Varšave (6.-7.11.2025). • Zaslanie požiadavky (mailom) na stanovisko od konzultačnej spoločnosti Hekolix k možnému konfliktu záujmov (15.10.2025), spolupráca s odborom právnych služieb na právnej analýze v tejto veci. • Fyzické stretnutie na MŽP SR – konzultácia s Referátom priemyselných emisií a najlepších dostupných techník MŽP SR k transpozícii smernice o priemyselných emisiách č. 2024/1785 (IED 2.0) v kontexte článku 14, písmena a) Systém environmentálneho manažérstva (5.11.2025). • Online účasť na zasadnutí Technického výboru SNAS na akreditáciu environmentálnych overovateľov (TV-ET) (25.11.2025).									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 12/12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):													
Environmentálne označovanie produktov Tvorba environmentálnych kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky		12.2025	COHEM/SOH	Mgr. Baďurová	akreditované osoby, notifikované osoby a iné	zákon č. 469/2002 Z. z.	34 371,92 €			34 371,92 €		35 606,83 €	
Stručná anotácia úlohy: Realizácia národnej schémy environmentálneho označovania produktov spočívajúca v zabezpečovaní a vykonávaní činnosti súvisiacich s procesom revízie osobitných podmienok na existujúce skupiny produktov s končiacou platnosťou, vrátane predkladania návrhov na riešenie nových skupín produktov v kontexte princípov obehového hospodárstva vo väzbe na podnety a požiadavky podnikateľského sektora. Realizácia európskej schémy environmentálneho označovania produktov spočíva v zabezpečovaní aktívnej účasti a plnení požiadaviek vyplývajúcich z členstva SR v nadnárodných orgánoch schémy EÚ pre environmentálne označovanie produktov. Spolupráca s MŽP SR pri príprave a spracovávaní stanovísk súvisiacich s činnosťou v nadnárodných orgánoch schémy EÚ pre environmentálne označovanie produktov v súvislosti s prípravou legislatívnych, technických, strategických a pracovných dokumentov. Spolupráca s členmi komisie DNEP pri vyhľadávaní kontaktov k osloveniu technických expertov a ďalšie zabezpečovanie prác s technickými expertmi, s akreditovanými, autorizovanými a notifikovanými osobami, vedecko-výskumnými inštitúciami a vysokými školami pri procese tvorby environmentálnych kritérií na produkty s cieľom zvýšenia environmentálnej kvality a bezpečnosti produktov stanovením kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky.													
Predpokladané aktivity: • Vypracovanie návrhov revidovaných osobitných podmienok na skupiny produktov s končiacou platnosťou, resp. nových osobitných podmienok v zmysle požiadaviek: V prípade prejavenej záujmu zo strany podnikateľského sektora - predpoklad riešenia novej skupiny produktov; • spolupráca pri tvorbe európskych environmentálnych kritérií na riešené skupiny produktov: a) zabezpečovanie účasti (podľa požiadaviek EK) na zasadnutiach Fóra Príslušných orgánov (FCB), na stretnutiach Európskeho výboru pre environmentálne označovanie (EUEB) a v prípade potreby Regulačnej rady (RR), spracovanie správ zo zahraničných pracovných ciest; b) príprava národných stanovísk vo väzbe na požiadavky EK v súvislosti s riešenými environmentálnymi kritériami vybraných skupín produktov v roku 2023 v zmysle pracovného plánu EK, vrátane operatív (stanoviská, dotazníky, prieskumy a pod.) súvisiacej s výkonom a plnením požiadaviek Nariadenia EP a R (ES) č. 66/2010 o environmentálnej značke EÚ; • vedenie a aktualizácia registrov environmentálnych kritérií v rámci národnej a európskej schémy pre environmentálne označovanie produktov.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Vypracovanie návrhov revidovaných osobitných podmienok na skupiny produktov s končiacou platnosťou, resp. nových osobitných podmienok v zmysle požiadaviek: V prípade prejavenej záujmu zo strany podnikateľského sektora - predpoklad riešenia novej skupiny produktov; • spolupráca pri tvorbe európskych environmentálnych kritérií na riešené skupiny produktov: a) zabezpečovanie účasti (podľa požiadaviek EK) na zasadnutiach Fóra Príslušných orgánov (FCB), na stretnutiach Európskeho výboru pre environmentálne označovanie (EUEB) a v prípade potreby Regulačnej rady (RR), spracovanie správ zo zahraničných pracovných ciest; b) príprava národných stanovísk vo väzbe na požiadavky EK v súvislosti s riešenými environmentálnymi kritériami vybraných skupín produktov v roku 2023 v zmysle pracovného plánu EK, vrátane operatív (stanoviská, dotazníky, prieskumy a pod.) súvisiacej s výkonom a plnením požiadaviek Nariadenia EP a R (ES) č. 66/2010 o environmentálnej značke EÚ; • vedenie a aktualizácia registrov environmentálnych kritérií v rámci národnej a európskej schémy pre environmentálne označovanie produktov.								

Výstupy: 1. Tvorba nových resp. aktualizácia osobitných podmienok (OP): technická správa "Informácia k vypracovaniu návrhu OP na novú resp. aktualizovanú skupinu produktov" - podklad pre Komisiu DNEP. Konečná technická dokumentácia s návrhmi nových resp. revidovaných OP na riešenie skupiny produktov - vyhodnotenie pripomienkových konaní, ukončenie procesu tvorby resp. aktualizácie OP a odovzdanie dokumentácie na MŽP SR; aktualizácie OP pre nasledujúce skupiny produktov: - „Sorpčné materiály“; - „Zariadenia na spaľovanie tuhej biomasy“; - „Cementy“;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Ukončený proces revízie a schvaľovanie osobitných podmienok pre skupinu produktov: „Tuhé ušľachtilé palivá z biomasy“ - Finalizácia a spätné riešenie pripomienok, ktoré vyplnuli z IPK na MŽP SR ku konečnému materiálu „Informácia k vypracovaniu návrhu OP na aktualizovanú skupinu produktov Tuhé ušľachtilé palivá z biomasy“ v rámci revízie OP stanovených v Oznámení MŽP SR č. 1/20. • Proces revízie osobitných podmienok na skupiny produktov: „Izolačné materiály“ - V nadväznosti na započatý proces v predchádzajúcom roku boli v rámci revízie osobitných podmienok pre aktualizovanú skupinu produktov „Izolačné materiály“ stanovených v Oznámení MŽP SR č. 3/21 vykonané nasledujúce práce: • dňa 11.2.2025 uverejnený návrh OP pre aktualizovanú skupinu produktov na webránke SAŽP za účelom verejného pripomienkovania po dobu 30 dní, • spracovanie technickej dokumentácie „Informácia k vypracovaniu návrhu OP pre aktualizovanú skupinu produktov Izolačné materiály“, vrátane návrhu osobitných podmienok, a jej odoslanie na MŽP SR (17.6.2025) za účelom rozoslania členom Komisie DNEP na pripomienkovanie. • „Zariadenia na spaľovanie tuhej biomasy“ - Započatý proces revízie osobitných podmienok pre aktualizovanú skupinu produktov „Zariadenia na spaľovanie tuhej biomasy“ (Oznámenie MŽP SR č. 2/22). Doteraz boli vykonané nasledujúce práce: • na základe uzavretej dohody o spolupráci s technickým expertom zo Strojníckej fakulty ŽU v Žiline vypracovanie technického stanoviska k revízií OP pre aktualizovanú skupinu produktov „Zariadenia na spaľovanie tuhej biomasy“ (27.6.2025), • vykonaný prieskum trhu spoločnosti (výrobcov, predajcov, distribútorov), ktoré vyrábajú a ponúkajú výrobky z tejto skupiny produktov v SR, • zapracovanie návrhov technického experta, aktualizácia a revízia návrhu OP pre udelenie environmentálnej značky EVP a zverejnenie daného dokumentu na webránke SAŽP za účelom verejného pripomienkovania po dobu 30 dní (18.7.2025), • aktualizácia a revízia technickej dokumentácie - „Informácia k vypracovaniu návrhu OP na aktualizovanú skupinu produktov“ a následné zaslanie na MŽP SR za účelom pripomienkovania Komisiou DNEP (26.8.2025). • „Prostriedky na zimnú údržbu“ - V nadväznosti na započatý proces v predchádzajúcom roku boli v rámci revízie osobitných podmienok pre skupinu produktov „Prostriedky na zimnú údržbu“ stanovených v Oznámení MŽP SR č. 2/21 vykonané nasledujúce práce: • spracované rešerše vedeckých článkov vzťahujúcich sa k aktualizovanej skupine produktov, • vykonaný prieskum trhu spoločnosti (výrobcov, predajcov, distribútorov), ktoré vyrábajú a ponúkajú výrobky z tejto skupiny produktov v SR, • zapracovanie návrhov technického experta, aktualizácia a revízia návrhu OP pre udelenie environmentálnej značky EVP a zverejnenie aktualizovaného dokumentu na webránke SAŽP za účelom verejného pripomienkovania po dobu 30 dní (6.10.2025), • aktualizácia a revízia technickej dokumentácie - „Informácia k vypracovaniu návrhu OP na aktualizovanú skupinu produktov“ a následné zaslanie na MŽP SR za účelom pripomienkovania Komisiou DNEP (17.11.2025) . • „Sorpčné materiály“ - Započatý proces revízie osobitných podmienok pre aktualizovanú skupinu produktov „Sorpčné materiály“ (Oznámenie MŽP SR č. 1/22). Doteraz boli vykonané nasledujúce práce: • stretnutie s technickým expertom z VÚTCH Žilina v priestoroch výskumného ústavu za účelom prerokovania podmienok nožnej spolupráce na revízií OP pre aktualizovanú skupinu produktov (14.5.2025), • administratívne zaistenie a zaeďinovanie spolupráce s technickým expertom z VÚTCH na vyhotovenie príslušných laboratórnych skúšok a vypracovanie technického stanoviska k revízií OP pre aktualizovanú skupinu produktov, • vykonaný prieskum trhu spoločnosti (výrobcov, predajcov, distribútorov), ktoré vyrábajú a ponúkajú výrobky z danej skupiny produktov v SR, • zapracovanie výsledkov laboratórnych skúšok a návrhov technického experta v rámci aktualizácie a revízie návrhu OP pre udelenie environmentálnej značky EVP a zverejnenie aktualizovaného dokumentu na webránke SAŽP za účelom verejného pripomienkovania po dobu 30 dní (19.11.2025), • aktualizácia a revízia technickej dokumentácie - „Informácia k vypracovaniu návrhu OP na aktualizovanú skupinu produktov“.											
2. účasť na stretnutiach FCB, EUEB a v prípade potreby RR (2x ročne). Národné stanoviská pre EK k environmentálnym kritériám riešených skupín produktov, lingvistické posudky, dotazníky, prieskumy, stanoviská vo väzbe na proces revízie súvisiacich dokumentov resp. nariadenia EP a R (ES) č. 66/2010;				• Online účasť na EUEB (11.3.2025), FCB (12.3.2025) a Communication Task Force (13.3.2025). • Online účasť na EUEB dňa 18.6.2025. • Online účasť na EUEB (18.11.2025), FCB (19.11.2025) a Communication Task Force (20.11.2025). • Aktívna účasť v kampani zameranej na propagáciu Environmentálnej značky EÚ „WHY EU Ecolabel?“ prostredníctvom nasledujúcich aktivít: - stretnutie (17.2.2025) a príprava podkladov (18.2.2025) so zástupcom MŽP SR k otázkam tímu kampane; - účasť na online stretnutí zástupcov ČS „Meeting Coordination Why EU Ecolabel Campaign“ (19.2.2025); - preklad propagačných materiálov ku kampani "Why EU Ecolabel?" - videa, infografiky a nálepky do slovenčiny a ich uverejnenie na webránke a sociálnych sieťach SAŽP (10.4. - FB, 11.4. - Instagram); - účasť na online webinári: „Ako natočiť video pomocou smartfónu a vytvoriť pôsobivé príspevky na sociálne médiá.“ (13.5.2025); - účasť na online stretnutiach pracovnej skupiny EU Ecolabel Communication Task Force. Stretnutia boli zamerané na výmenu poznatkov o aktuálnom stave kampane „Why EU Ecolabel?“ (20.5., 20.11.2025); - uverejnenie informačného príspevku na sociálnych sieťach k webináru „Prečo by si mali verejní obstarávatelia vybrať Environmentálnu značku EÚ?“ (6.10.2025). • Komunikácia so zástupcom MŽP SR na príprave odpovede pre EU Ecolabel Helpdesk ohľadom "Booking.com Earth Day Campaign" a zapojení sa CB SK do kampane. Odpovede odoslané z MŽP SR 18.3.2025. • Pripravené stanovisko pre EU Ecolabel Helpdesk v súvislosti s platformou ECAT pre prijímanie žiadostí a dokumentácie od žiadateľov, stanovisko odoslané z MŽP SR 24.3.2025. • V marci príprava stanoviska v rámci konzultácie k zmenám a doplneniam v smernici o zdôvodňovaní a overovaní výškových environmentálnych tvrdení (Green Claims Directive) pre MŽP SR. • Stanovisko pre EU Ecolabel Activation Team o miere akceptácie odporúčaných zmien a revidovania 1. návrhu NCP 2025 (Národný komunikačný plán SR na rok 2025) v spolupráci s MŽP SR a jeho prerokovanie na pracovnom stretnutí na MŽP SR (27.3.2025). • Vypracovaný 2. návrh EU Ecolabel National Communication Plan (NCP) 2025. Návrh následne odoslaný z MŽP SR (15.4.2025). • Na základe požiadavky EK spracované a zaslané odpovede o miere zapojenia Slovenska do komunikačnej kampane zameranej na environmentálnu značku EÚ a jej ďalšieho vývoja na Slovensku (15.4.2025). • Kontrola a úprava slovenského prekladu ECAT Admin (22.4.2025) a EU Ecolabel logo guidelines (25.4.2025) na základe požiadavky EU Ecolabel Helpdesk. • Uverejnenie informácie o začatí procesu revízie environmentálnych kritérií pre skupinu produktov „Turistické ubytovacie zariadenia“ na webránke SAŽP a oslovenie zástupcov zainteresovaných strán za účelom ich zapojenia do procesu revízie. • Odpoveď na požiadavku Európskej Komisie ohľadom turistických zariadení, ktoré sú držiteľmi EU Ecolabel (mail odoslaný 17.9.2025). • Príspevok do riešenej problematiky ohľadom produktových skupín „nábytok“ a „tvrdé krytiny“ Virtual CB FORUM (mail odoslaný 25.9.2025). • Propagácia EU Ecolabel na sociálnych sieťach SAŽP zverejnením príspevku pri príležitosti Svetového dňa environmentálneho označovania (9.10.2025) a štatistiky „Environmentálna značka EU Ecolabel naberá na sile“ (7.11.2025). • Kontrola a jazyková korektúra Rozhodnutia Komisie, ktorým sa stanovujú kritériá udeľovania environmentálnej značky EÚ dekoratívnym náterovými farbám, lakom a príbuzným produktom, náterovými látkam a príbuzným produktom a aerosólovým sprejovými farbám na báze vody, a ktorým sa ruší rozhodnutie (EÚ) 2014/312, pripomienky zaslané 15.10.2025. • Vyplnenie a odoslanie dotazníka „EU Ecolabel Joint Communication Approach“ (14.11.2025). • Vypracovanie a odoslanie návrhu národného komunikačného plánu EU Ecolabel pre rok 2026 na MŽP SR (28.11.2025). • Oslovenie držiteľov environmentálnej značky EÚ (1.12.2025) za účelom vyplnenia dotazníka z EK/DG Environment. Ide o prieskum, ktorým chce EK posúdiť mieru účasti a úspešnosti držiteľov značky EÚ vo verejnom obstarávaní s výrobkami ocenenými značkou EÚ. • Priebežný zber štatistických údajov z príspevkov na sociálnych sieťach ohľadom organizovaných workshopov zameraných na environmentálne označovanie v KOLO za účelom vypracovania reportingu plnenia národného komunikačného plánu. Odoslanie vypracovaného reportingu do EU Ecolabel Communication Task Force (22.12.2025). • Priebežné uverejňovanie aktivít v rámci naplňania EU Ecolabel NCP 2025 v komunikačnom kalendári EUEB (workshop v KOLO a propagácia na sociálnych sieťach).											
3. aktualizované registre skupín produktov s platnými environmentálnymi kritériami.				• Aktualizovaný register národných a európskych environmentálnych kritérií na web stránke SAŽP.											
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs):12/12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6															
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 202															
Úloha splnená															
34	Udržateľná spotreba a výroba (SCP) a ekoinovácie v podmienkach SR ako súčasť prechodu na zelené a obehové hospodárstvo - osveta a implementácia na národnej úrovni	12.2025	COHEM/SOH	Mgr. Lorencová	MŽP SR, rezorty, nár. a medzinárodné inštitúcie	uznesenie vlády SR č. 1091/2007	30 021,96 €			30 021,96 €		31 010,19 €			
Stručná anotácia úlohy: Európska komisia prijala nový akčný plán obehového hospodárstva (CEAP) v marci 2020. Je to jeden z hlavných stavebných kameňov európskej Zelené dohody, novej európskej agendy pre udržateľný rast. Prechod EÚ na obehové hospodárstvo zníži tlak na prírodné zdroje a vytvorí udržateľný rast a zamestnanosť. Je to tiež nevyhnutný predpoklad na dosiahnutie cieľa EÚ v oblasti klimatickej neutrality do roku 2050 a na zastavenie straty biodiverzity. Nový akčný plán ohlasuje iniciatívy počas celého životného cyklu výrobkov. Zamiera sa na a navrhovanie výrobkov, propaguje procesy obehového hospodárstva, podporuje udržateľnú spotrebu a jeho cieľom je zabrániť predchádzaniu plytvaniu a využívať zdroje v hospodárstve EÚ čo najdlhšie. Zavádza legislatívne a nelegislatívne opatrenia zamerané na oblasti, v ktorých opatrenia na úrovni EÚ prinášajú skutočnú pridanú hodnotu. Zvyšovanie informovanosti zainteresovaných strán v oblasti DNEP - dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky obehového hospodárstva so zameraním na udržateľné výrobky, SCP, ekoinovácie a ostatné súvisiace politické, strategické a technické nástroje s cieľom podnietiť záujem o udržateľné modely výroby zo strany MSP a podporiť udržateľné modely spotreby v podmienkach SR v spolupráci s MŽP SR a relevantnými subjektmi na medzinárodnej a národnej úrovni. Aktívna komunikácia vyššie uvedených tém prostredníctvom dostupných médií a vzdelávacích aktivít relevantným subjektom, čím sa naplňajú ciele Envirostratégie 2030.															

Predpokladané aktivity: • Zabezpečovanie reportingu za SR a účasti SR na stretnutiach a podujatiach v nadnárodných orgánoch a expertných skupinách v oblasti obehového hospodárstva so zameraním na udržateľné výrobky, SCP, environmentálnej stopy výrobkov/organizácií a ekoinovácií; • zabezpečovanie účasti a sledovanie agendy a aktivít Platformy One Planet Network s cieľom podpory obehového hospodárstva, zdrojovej efektívnosti so zameraním na MSP a podporu rozvoja ekoinovácií v podmienkach SR. Participácia pri príprave strategických a legislatívnych dokumentov a technických podkladov v zmysle požiadaviek EK vo väzbe na národné podmienky v spolupráci s MŽP SR a relevantnými subjektmi; • zabezpečenie plnenia aktivít vyplývajúcich z členstva v platforme Circular Slovakia v kontexte DNEP. Zvyšovanie povedomia a informovanosti odbornej a laickej verejnosti z oblasti DNEP, SCP, environmentálnej stopy výrobkov a ekoinovácií v súvislosti s prechodom SR na obehové hospodárstvo v súčinnosti s aktivitami a projektami MŽP SR prostredníctvom informačných fór, kampaní, súťaží pre MSP, konzultácií, pracovných stretnutí; v prípade potreby zabezpečovanie aktívnej účasti na sprievodných, informačných a vzdelávacích podujatiach. • prevádzka a aktualizácia web stránok emas.sk a gpp.sazp.sk. Monitoring vývoja, podpora rozvoja a implementácie DNEP.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • zabezpečená účasť a sledovanie agendy a aktivít Platformy One Planet Network s cieľom podpory obehového hospodárstva, zdrojovej efektívnosti so zameraním na MSP a podporu rozvoja ekoinovácií v podmienkach SR. Participácia pri príprave strategických a legislatívnych dokumentov a technických podkladov v zmysle požiadaviek EK vo väzbe na národné podmienky v spolupráci s MŽP SR a relevantnými subjektmi; • zabezpečenie plnenia aktivít vyplývajúcich z členstva v platforme Circular Slovakia v kontexte DNEP. Zvyšovanie povedomia a informovanosti odbornej a laickej verejnosti z oblasti DNEP, SCP, environmentálnej stopy výrobkov a ekoinovácií v súvislosti s prechodom SR na obehové hospodárstvo v súčinnosti s aktivitami a projektami MŽP SR prostredníctvom informačných fór, kampaní, súťaží pre MSP, konzultácií, pracovných stretnutí; v prípade potreby zabezpečovanie aktívnej účasti na sprievodných, informačných a vzdelávacích podujatiach. • prevádzka a aktualizácia web stránok emas.sk a gpp.sazp.sk. Monitoring vývoja, podpora rozvoja a implementácie DNEP.									
Výstupy: 1. Podklady k zasadnutiam pracovných skupín, príprava národných stanovísk v spolupráci s MŽP SR pre riešenie problematiky obehového hospodárstva, SCP a ekoinovácií v podmienkach SR. Vypracovanie reportov z pravidelných stretnutí pracovných skupín, formou návrhu odporúčaní využitia výstupov v podmienkach SR; platforma One Planet Network – zabezpečenie národného reportingu cieľov SDG 12 a národných iniciatív a aktivít SCP za SR; odborné stanoviská, dotazníky, pripomienky a odporúčania k odborným materiálom tretích strán;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • One Planet Network: - príprava podkladov a odpočtovanie aktivít do One Planet Network v rámci reportingu podcieľa SDG 12.1 Realizovať desaťročný rámec programov (10YFP) pre udržateľnú potrebu a výrobu, oslovenie MŽP SR za účelom zapojenia sa do odpočtu aktivít. • Preklad a grafická úprava brožúr zo série Environmental Footprint (EF) methods a ich uverejnenie na webstránke sazp.sk. • Participácia v rámci dotazníkového prieskumu Survey for the creation of the EU Textiles Ecosystem Platform + oslovenie s požiadavkou na oboznámenie stakeholderov MŽP SR a platformu Circular Slovakia. • Zapojenie sa do prieskumu 2025 European Green Deal Barometer vypracovaním dotazníka. • Aktualizácia údajov za oblasť GPP, EMAS a environmentálne označovanie produktov - OECD Database on Policy Instruments for the Environment (PINE) a ich zaslanie na MŽP SR (17.4.2025). • Online stretnutie „one on one“ s predstaviteľom PACTT for sustainability community za účelom spätnej väzby k navrhovaným činnostiam (14.4.2025). • Platforma Circular Slovakia: - zabezpečenie PER ROLLAM hlasovania členskej schôdze – vypracovanie Splnomocnenia na vedúcu OEM za účelom možnosti hlasovania v mene štatutára SAŽP, zabezpečenie hlasovania, - účasť na weblinári: „Spotreba a spotrebiteľské správanie – Úloha spotrebiteľa v cirkulárnej ekonomike“ (15.1.2025), - zabezpečenie účasti na informačných stretnutiach zakladajúcich členov platformy spojená s aktualizáciou aktivít SAŽP v rámci CE (22.1., 16.6.2025), - online účasť na schôdzi Dozornej rady platformy vrátane schvaľovania potrebných náležitostí (23.1.2025), - fyzická účasť na networking podujatí platformy: Novoročné stretnutie členov Circular Slovakia (27.1.2025, Bratislava), - spolupráca s vedením SAŽP pri požiadavke platformy o zmenu sídla na SAŽP BB – zamietavé stanovisko, - newsletter CS - uverejnenie informácií o IPZH, zapojenie sa do dotazníkového prieskumu ohľadom vnovyenia newslettera, zaslanie informácie o spustení 5. ročníka súťaže Zelený Merkúr v newsletteri platformy Circular Slovakia (30.7.2025) - a o konaní tréningového programu „Product-as-a-Service“ od iniciatívy PACTT for Sustainability (31.7.2025), - informovanie členov platformy o možnosti zapojenia sa do prieskumu 2025 European Green Deal Barometer, - vypracovanie dotazníka k spolupráci v rámci Peer2Peer konzultácií, - fyzická účasť na úvodnom stretnutí validácie cirkulárneho modelu Parkan Crudes na Slovensku vrátane poskytnutia predbežného stanoviska SAŽP k možnému zapojeniu sa do iniciatívy (4.9.2025) a finálneho stanoviska k zapojeniu sa do iniciatívy ako pozorovateľ (16.12.2025), - fyzická účasť na Trash Tour – bratislavské ZEVO (23.9.2025), - odoslanie dotazníka spätnej väzby“ (25.11.2025), • Súťaž Zelený Merkúr 2025: - dňa 19.6.2025 pracovné stretnutie spoliuorganizátorov súťaže (SOPK, SAŽP) za účelom dohodnutia organizačno-technických záležitostí k ďalšiemu ročníku súťaže, - komunikácia so Súkromnou školou umeleckého priemyslu B. Baču – zabezpečenie tvorby ocenení (bronzové odliatky), vhodných formátov log SOPK a FEE TUZVO na bronzové odliatky, vyzdvihnute cien, - návrh a uverejnenie promo článku o spustení prihlasovania sa do súťaže na web sazp.sk a sociálne siete SAŽP, - príprava podkladov k verejnému obstarávaniu cien, komunikácia s odborom VO, - vyhodnotenie prihlášok zapojených organizácií do súťaže (spolu 14), online účasť na zasadnutí hodnotiacej komisie (23.10.2025), grafická a obsahová úprava diplomov, fyzická účasť na konferencii Cirkulárna ekonomika 2025 spojená so slávnostným vyhodnotením a odovzdávaním cien a diplomov (30.10.2025). • EPA network IG GCE: - účasť na online meetingu vrátane prezentovania prezentácie o implementácii dobrovoľných nástrojov environmentálnej politiky na Slovensku (30.1.2025). • Aktívna účasť s prezentáciou na tému: „Zelený nákup - cesta k štýlu, zdraviu a ohľaduplnosti“ pre študentov bratislavských základných a stredných škôl v priestoroch KOLO - Bratislavské centrum opätovného použitia (26.3., 21.5., 12.6., 18.6., 24.9., 22.10., 26.11., 17.12.2025). • Vyplnenie dotazníka ohľadom vplyvu bioplynových staníc v rámci projektu ALFA. • Prípravné práce vrátane prezentácií a zabezpečenie organizácie interného školenia pre zamestnancov SAŽP v rámci Opatrenia 4 Akčného plánu – Dodržiavanie zásad zeleného verejného obstarávania (GPP) vrátane oboznámenia so schémou EMAS (28.10.2025). • Sprostredkovanie informačných prednášok zameraných na princípy cirkulárnej ekonomiky, greenwashingu a DNEP (2x EF UMB Banská Bystrica - 5.3., 4x EUBA Bratislava – 3.4., 10.11.2025). • Príprava prezentácie a sprostredkovanie prednášky pre študentov Obchodnej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave na tému „Zelený krok: Cesta k ochrane životného prostredia prostredníctvom systémov environmentálneho manažérstva“ (6.11.2025).									
3. prevádzka a aktualizácia web stránok emas.sk a gpp.sazp.sk a FB stránky EMAS; hodnotenie úrovne uplatňovania DNEP v podmienkach SR prostredníctvom relevantných súborov indikátorov na portáli www.enviroportal.sk a Správy o stave životného prostredia; Aktivity súvisiace s technikou normalizačnou činnosťou v oblasti environmentálneho manažérstva.				• Vytvorenie aktualizovaných grafických a textových materiálov a ich uverejnenie na podstránke: Aktuálne témy v oblasti životného prostredia na webe SAŽP a návrhu podstránky zameranej na obehové hospodárstvo. • Spolupráca pri editácii stránky predchadzajmedopadu.sk (oblasť DNEP). • Prieběžné vytváranie príspevkov na facebookovej stránke EMAS ku kampani – EMAS výhovorky už nEMAS (každé 2 týždne). • Úprava a aktualizácia informácií na webe sazp.sk (Obehové hospodárstvo, Nový akčný plán EÚ pre obehové hospodárstvo, Environmentálna značka EÚ - propagačné materiály). Technické úpravy za účelom sprístupnenia stránky a dokumentov. • Aktualizácia podstránky Environmentálne kritériá na produkty v slovenskej aj anglickej verzii. • Absolvovanie školení (MIRRI): - Editori webového sídla (13.3.2025), - Tvorba prístupných textových dokumentov (27.3.2025). • Vytvorenie podstránky Zelený Merkúr 2025 vrátane uverejnenia informácií o 5. ročníku súťaže na webe sazp.sk a soc. sieťach SAŽP. • Vytvorenie podstránky Aktuality – Environmentálna značka EÚ na webe SAŽP spojené s uverejnením dostupných aktualít. • Uverejnenie informácie o možnosti zapojenia sa stakeholderov do procesu revízie kritérií pre skupinu „Interiérové upratovacie služby“ na webstránke SAŽP. • Aktualizácia údajov (DNEP) do Správy o stave životného prostredia za rok 2024. • Dňa 25.8.2025 zaslané súhlasné stanovisko k hlasovaniu UNMS SR k návrhu rozhodnutia CEN/BT. Predmetom návrhu bola normalizácia týkajúca sa akreditácie a posudzovania zhody na podporu nariadenia (ES) č. 765/2008. • Dňa 30.9.2025 e-mailom zaslané stanovisko na SÚTN k predloženému návrhu plánu práce na rok 2026 a k spôsobu prevzatia normy EN 18074. • Aktualizácia formulárov žiadostí o udelenie environmentálnych značiek a certifikátu typu II za účelom zefektívnenia sprístupnenia webu a ich uverejnenie na web stránke SAŽP.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.1, 12.2, 12.3, 12.5, 12.6, 12.8													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 268, 271, 272													
Úloha splnená.													
35	Opakované overenie a validácia implementovaných požiadaviek na systém environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS v sektore verejná správa v SAŽP	12.2025	OOPČ/SOH	Ing. Mrenicová			Nar. EP a Rady (ES) č. 1221/2009	25 538,10 €		25 538,10 €		26 807,00 €	
Stručná anotácia úlohy: Udržiavanie a rozvíjanie zavedeného systému environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS s cieľom zlepšovania environmentálnej kvality poskytovaných služieb a verejne prezentovať svoje environmentálne správanie a postoj k životnému prostrediu prostredníctvom zamerania svojej činnosti, realizovaných výstupov a projektov v súlade so strategickými dokumentami a verejnými politikami v rezorte Ministerstva životného prostredia SR.													

Predpokladané aktivity: • Udržiavanie a rozvíjanie zavedeného systému environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS v SAŽP; • aktualizácia Environmentálneho vyhlásenia SAŽP za rok 2024; • opakované overenie zavedeného systému environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS v súlade s čl. 6 ods. 2 a 3 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), v súlade s Nariadením Komisie (EÚ) 20017/1505 a 2018/2026.					Zrealizované hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu : Spracovanie Programu interných auditov integrovaného systému manažérstva a EMAS na rok 2025. Overenie v roku 2025 sa uskutočnilo na základe zmluvy č. SAŽP SE/2024/58 v termíne 19.-20.6.2025 na pracoviskách SAŽP Tajovského 28, Banská Bystrica a Rožňavská 24, Bratislava. Spracovanie podkladov do aktualizovaného Environmentálneho vyhlásenia v predpisanej štruktúre v súlade s nariadením Environmentálneho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS, v znení nariadenia komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení a dopĺňa príloha IV nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS.									
Výstupy: 1. Interné audity systému environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS;					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Interné audity integrovaného systému manažérstva a EMAS boli vykonané v súlade s Programom interných auditov integrovaného systému manažérstva a EMAS pre rok 2025 na jednotlivých organizačných jednotkách SAŽP v termíne júl - september 2025. Spolu bolo vykonaných 7 interných auditov. Auditorské tímy pracovali v zložení 1-2 zamestnanci.									
2. opakované overenie a validácia implementovaných požiadaviek na systém environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS v sektore verejná správa;					Výkon overenia systému environmentálneho manažérstva na mieste vykonaný spoločnosťou SGS Slovakia spol. s r. o., Kysucká 14, 040 11 Košice, Registračné číslo akreditácie: 158/SK-V-0002 v termíne 19.- 20.6.2025 na pracoviskách SAŽP Tajovského 28, Banská Bystrica a Rožňavská 24, Bratislava. Spracovanie podkladov do aktualizovaného Environmentálneho vyhlásenia v predpisanej štruktúre v súlade s nariadením Environmentálneho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS, v znení nariadenia komisie (EÚ) 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa mení prílohy I, II a III a nariadenia komisie (EÚ) 2018/2006 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS). Správa z overovania, Validované environmentálne vyhlásenie a Vyhlásenie environmentálneho overovateľa o overovaní a validácii boli oficiálne doručená po splnení všetkých zmluvných podmienok.									
3. zverejnenie validovanej aktualizácie Environmentálneho vyhlásenia SAŽP za rok 2024.					Spracované aktualizované Environmentálne vyhlásenia v predpisanej štruktúre v súlade s nariadením Environmentálneho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS, v znení nariadenia komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení a dopĺňa príloha IV nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS bolo zverejnené na https://www.sazp.sk/sazp/environmentalne-vyhlasenie-emas po jeho validácii zo strany environmentálneho overovateľa.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.6														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):														
Úloha splnená														
36	Technická podpora pri zabezpečovaní plnenia povinností MŽP SR v oblasti odpadového hospodárstva	12.2025	COHEM/SOH	Ing. Beňák		OÚ, ÚVZ SR, MŽP SR	POH 2021-2025 európ. predpisy	51 076,20 €			51 076,20 €		54 067,37 €	
Stručná anotácia úlohy: Cieľom úlohy je podpora odboru odpadového hospodárstva MŽP SR so zameraním na prioritné oblasti, ktorými sú analýza súčasného stavu a potrieb zariadení a technológií na recykliáciu odpadov z obalov, analýza možnosti používania opakovane použiteľných obalov pri dodávke tovaru do zariadení spoločného stravovania, spolu so špecifikáciou vhodných potravín, štúdia štandardov pre odpad z dreva v nadväznosti na následné činnosti nakladania v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva, príprava Národného vzdelávacieho programu o predchádzaní vzniku biologicky rozložiteľných odpadov a odpadov z potravín pre jednotlivé cieľové skupiny a pokračovanie analýzy voľne pohodeného odpadu.														
					WP1: Dáta o zariadeniach na nakladanie s odpadom z obalov. Zhodnotenie štruktúry dát o zariadeniach (dva dátové zdroje: ISOH – z ohlásení o vzniku odpadu a nakladaní s nim + zoznamy zariadení vedené okresnými úradmi) a základná kontrola obsahu dát v jednotlivých databázových záznamoch pred ďalším spracovaním. Predspracovateľská fáza údajov, počas ktorej boli získané dáta vylštené od chybných, neúplných a duplicitných záznamov. Porovnanie zoznamov z oboch zdrojov a vytvorenie jednotného súboru s celkovými dostupnými kapacitami na zhodnocovanie odpadov z obalov. Agregovanie údajov podľa zvolených kritérií s cieľom: - určenia dostupnej maximálnej celkovej ročnej kapacity zariadení na zhodnocovanie obalov pre jednotlivé druhy obalov (na úrovni SR, krajov, okresov) - určenia podielu jednotlivých krajov na celkovej ročnej kapacite - určenia podielu jednotlivých činností nakladania s odpadmi z obalov na celkovej ročnej spracovateľskej kapacite, Dáta o vzniku odpadu z obalov a nakladaní s odpadmi z obalov. Predspracovateľská fáza údajov, počas ktorej boli RAW dáta vylštené od chybných, neúplných a duplicitných záznamov. Agregovanie údajov podľa kritérií korešpondujúcich so štruktúrou výstupov zostáv pre zariadenia s cieľom ich porovnateľnosti. Porovnanie dát o vzniku odpadov z obalov s dostupnými kapacitami zariadení na zhodnocovanie a identifikovanie poddimenzovaných lokalít (na úrovni okresov). WP2: Príprava prehľadu relevantnej Slovenskej a Európskej legislatívy zameranej na problematiku opakovane použiteľných obalov a možnosti ich využitia pri dodávke tovaru do zariadení spoločného stravovania, vrátane analýzy vhodných potravín. Práce na príprave analýzy k možnosti používania opakovane použiteľných obalov pri dodávke tovaru do zariadení spoločného stravovania, spolu so špecifikáciou vhodných potravín. WP3: Zber údajov pre spracovanie kategorizácie odpadu z dreva v rôznych krajinách EÚ. Štandardy pri zbere dreva v krajinách EÚ. Zariadenia zaoberajúce sa spracovaním dreveného odpadu. WP4: Spracovanie zoznamu subjektov zaoberajúcich sa opätovným použitím pre zaistenie vykazovania množstva a prípravu metodiky. Porovnanie nami spracovaného zoznamu so zoznamom od MŽP SR (prieskum UMS). Identifikácia subjektov zaoberajúcich sa opätovným použitím, za účelom oslovenia a zistenia spôsobu evidencie o opätovnom použití. Vytvorenie zoznamu prevádzok s kódom NACE 47790 - maloobchod s použitým tovarom v predajni. Návrh prevodníkových tabuliek. Spracovanie podkladov pre zaradenie výrobkov do veľkostných skupín (podľa hmotnosti). WP5: Získanie výsledkov analýz voľne pohodeného odpadu od spoločnosti ENVI-PAK. Stretnutie s predstaviteľmi OZV ENVI-PAK (p. Katarína Kretter). Voľne pohodený odpad a jeho právne ukotvenie v SR a EÚ. Prehľad defícií v problematike. Sumarizovanie štúdií zo Slovenska (2005) a Českej republiky (2022). Vyhľadávanie zahraničných zdrojov. Vyhľadávanie nákladov spojených s litteringom v Európe a na Slovensku. Porovnávanie zastúpenia najčastejších zložiek a ich množstva.									
Predpokladané aktivity: • Analýza súčasného stavu a potrieb zariadení a technológií na recykliáciu odpadov z obalov a neobalových výrobkov s návrhom potreby dobudovania chýbajúcich zariadení v SR; • analýza možnosti používania opakovane použiteľných obalov pri dodávke tovaru do zariadení spoločného stravovania, spolu so špecifikáciou vhodných potravín; • príprava návrhu opatrenia MŽP SR na zavedenie štandardov pre odpad z dreva v nadväznosti na následné činnosti nakladania v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva; • príprava metodiky vykazovania opätovného použitia výrobkov v zmysle Vykonáva-cieho rozhodnutia Komisie (EÚ) 2021/19, súčasťou metodiky by bola aj časť prípad-ných potrebných zmien legislatívy, prípadne usmernení subjektom tak, aby bolo vykazovanie opätovného použitia na území SR vykonateľné; • analýza voľne pohodeného odpadu.														
Výstupy: 1. Analýza súčasného stavu a potrieb zariadení a technológií na recykliáciu odpadov z obalov s návrhom potreby dobudovania chýbajúcich zariadení v SR					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Dáta o zariadeniach na nakladanie s odpadom z obalov. Dáta o vzniku odpadu z obalov a nakladaní s odpadmi z obalov. Porovnanie dát o vzniku odpadov z obalov s dostupnými kapacitami zariadení na zhodnocovanie a identifikovanie poddimenzovaných lokalít (na úrovni okresov).									
2. analýza možnosti používania opakovane použiteľných obalov pri dodávke tovaru do zariadení spoločného stravovania, spolu so špecifikáciou vhodných potravín;					Prehľad relevantnej Slovenskej a Európskej legislatívy zameranej na problematiku opakovane použiteľných obalov a možnosti ich využitia pri dodávke tovaru do zariadení spoločného stravovania, vrátane analýzy vhodných potravín.									
3. návrh opatrenia MŽP SR na zavedenie štandardov pre odpad z dreva v nadväznosti na následné činnosti nakladania v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva;					Spracované prístupov ku kategorizácii odpadu z dreva v krajinách EÚ. Štandardy pri zbere dreva v krajinách EÚ. Zoznam zariadení zaoberajúcich sa spracovaním dreveného odpadu.									
4. metodika vykazovania opätovného použitia výrobkov v zmysle Vykonávacieho rozhodnutia Komisie (EÚ) 2021/19, súčasťou metodiky by bola aj časť prípad-ných potrebných zmien legislatívy, prípadne usmernení subjektom tak, aby bolo vykazovanie opätovného použitia na území SR vykonateľné;					Zoznamov subjektov zaoberajúcich sa opätovným použitím. Zoznamu prevádzok s kódom NACE 47790 - maloobchod s použitým tovarom v predajni. Návrh prevodníkových tabuliek. Spracovanie podkladov pre zaradenie výrobkov do veľkostných skupín (podľa hmotnosti).									
5. analýza voľne pohodeného odpadu.					Získané analýzy voľne pohodeného odpadu vykonané spoločnosťou ENVI-PAK. Voľne pohodený odpad a jeho právne ukotvenie v SR a EÚ. Prehľad defícií v problematike. 									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 12/12.1, 12.2, 12.5														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):														
					Úloha je čiastočne splnená.									
37	Analytická podpora v oblasti odpadového hospodárstva	12.2025	COHEM/SOH	Ing. Beňák		ŠÚ SR, MŽP SR	Nar. EP a Rady (ES) č. 1221/2009	69 294,40 €			69 294,40 €		71 248,80 €	

Výstupy: 1. Stanoviská, podklady k príprave legislatívy, strategických dokumentov atď. (podľa požiadavky MŽP SR),				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • spracovanie pripomienok k Zadaní Krajinnoplánuvacej štúdie Slovenska, účasť na online stretnutí pracovnej skupiny na SAŽP zostavenej pre spoluprácu s ÚÚPV SR, • spracovanie podkladov k prezentácii MŽP SR o výsledkoch udeľovania Ceny Rady Európy za krajinu 2022/2023 na Informačný deň k Dohovoru o krajine rady Európy, • zaslanie podkladov pre MŽP SR k príprave prezentácie o národnom kole Ceny SR za krajinu 2022 a projekte "Ku koreňom" jej laureáta (obec Bojná), ktorý bol nominovaný na Cenu Rady Európy za krajinu 2022/2023, • príprava podkladov k Správe o stave ŽP za rok 2024 k implementácii Dohovoru o krajine Rady Európy, • spracovanie pripomienok pre MŽP SR k Metodickým pokynom pre vypracovanie dokumentov RÚSES a MÚSES (Beľčáková a kolektív, 2025), • príprava prezentácie o Metodike pre zohľadnenie a posúdenie hodnoty krajiny / ekosystémov / biodiverzity na online odborný seminár Deň Karpát – Informačný deň ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite, ktorý sa konal dňa 1. decembra 2025, (príloha č. 2), • účasť na online fóre venovanému jednej z 5 misí EÚ: Dohoda o pôde pre Európu (Soil Deal for Europe) dňa 22. Januára 2025, • účasť na online informačnom stretnutí k zadaní Krajinnoplánuvacej štúdií Slovenska organizovanom Úradom pre územné plánovanie a výstavbu SR a príprava naň, • účasť na on-line stretnutiach so zástupcom MŽP SR a zástupcami SAŽP k zabezpečeniu aktivít v rámci implementácie Dohovoru o krajine Rady Európy v dňoch 25. 2. a 26.2. 2025 a príprava podkladov k nim, • účasť on-line fóre „The Council of Europe Landscape Award Forum of National Selections – 8th Session (2022–2024)“ dňa 27. júna 2025, • účasť na pracovnom stretnutí na SAŽP v Bratislave dňa 30. 7. 2025 so zástupcami Mládežníckeho parlamentu mesta Skalica v súvislosti s posudzovaním Centra ekologického hospodárstva v katastri mesta Skalica, • účasť na XV. ročníku konferencie Životné prostredie miest 2025 online formou dňa 9. októbra 2025, • účasť na online odbornom seminári Stav a výhľad životného prostredia v Európe a na Slovensku dňa 7. novembra 2025, • účasť na online odbornom seminári Pastierstvo a salašníctvo na Slovensku. Podpora zachovania pastierstva a salašníctva dňa 2. decembra 2025,										
2. XXVII. ročník konferencie Krajina – Človek – Kultúra 2025, XVI. ročník Informačného dňa k Dohovoru o krajine Rady Európy 2025, odborné príspevky a prezentácie, web, záznamy a pracovné podklady k národnej a medzinárodnej spolupráci,				• odborné a organizačné zabezpečenie Informačného dňa k Dohovoru o krajine Rady Európy, ktorý sa konal 21. mája 2025 na TU vo Zvolene: organizovanie pracovných stretnutí na TU vo Zvolene so spoluorganizátormi seminára, návrh tematického zamerania podujatia a prednášok, oslovovanie prednášateľov, zostavovanie programu, aktualizácia adresára, príprava pozvánky s programom, spracovanie prezenčnej listiny, príprava špecifikácie pre VO cateringu, spolupráca pri zabezpečovaní bezplatného prenájmu miestnosti, príprava prezentácie o spracovanej Metodike na posúdenie a hodnotenie krajiny/ekosystémov/ biodiverzity, spracovanie príhovoru zástupcu SAŽP na otvorení podujatia, príprava zoznamu hostí pre moderátora, zabezpečenie putovnej panelovej výstavy Cena SR za krajinu na podujatí, komunikácia s dodávateľom služieb, aktívna účasť na podujatí, spracovanie informácie o realizovanom seminári na web SAŽP (Novinky) a na fb Cena za krajinu, zverejnenie prezentácií z podujatia a fotodokumentácie na web stránku SAŽP, • príprava organizačného a odborného zabezpečenia XXVII. ročníka konferencie Krajina – Človek – Kultúra (1. október 2025, Banská Bystrica): organizovanie pracovných stretnutí na TU vo Zvolene so spoluorganizátorom konferencie FEE TUZVO (Katedra plánovania a tvorby krajiny, Katedra UNESCO) a zástupcom mesta Ružomberok v dňoch 12. marca, 15. apríla, 12. mája 2025 (za účasti pozvaných expertov z UMB Banská Bystrica - Doc. Maliniak, PhD. a TUZVO - Mgr. Rácz, PhD.), 2. júla 2025 (Ing. Sisák) k príprave obsahovej a programovej náplne podujatia, definovaniu cieľa, tematických okruhov a zostavení 1. cirkulára; spracovanie námietok na výber prednášok, oslovovanie prednášajúcich a účastníkov panelovej diskusie, príprava draftu 1. cirkulára konferencie a jeho korekcie, rozposielanie na základe aktualizovaného adresára, zostavovanie programu, príprava grafických návrhov pozvánky a programu podujatia, ich rozposielanie prihláseným účastníkom; spracovanie pozývacieho listu na dekanát FEE TUZVO a emailu na MŽP SR so žiadosťou o príhovory na otvorení konferencie; príprava podkladov pre príhovory zástupcov MŽP SR a GR SAŽP; komunikácia so spoluorganizátormi, odbornými garantmi podujatia, moderátormi, prednášajúcimi, účastníkmi panelovej diskusie a prihlásenými účastníkmi; príprava prezenčných listín, banneru a informačného systému (smerovníky, menovníky); spracovanie špecifikácií a spolupráca pri VO a následnom zabezpečení služieb na podujatie (cateringové služby, ubytovacie služby, prenájom priestorov); zabezpečenie putovnej výstavy Cena SR za krajinu na podujatie, kópií premetaných filmov spracovaných v rámci nominácií na Cenu RE za krajinu atď.; spracovanie a zverejnenie informácií o realizovanej konferencii na fb SAŽP, fb Cena SR za krajinu, LinkedIn SAŽP; príprava a zverejnenie výstupov z konferencie (informácie o priebehu podujatia, program, fotogaléria, prezentácie účastníkov vo formáte pdf, audiozáznam) na web SAŽP atď.,										
3. správy ku konzultačnej činnosti určenej pre ŠOP SR, štátnu správu, samosprávu, investorov.				• konzultácie k spracovaniu územnej štúdie rekreačného celku Bystrianska dolina na FEE TUZVO pre Banskobystrický samosprávny kraj a k spracovaniu vizuálnej štúdie zámeru Veterného parku Tvrdosín.										
Podpora cieľov / čiasťkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 11.4; 11.a; 12.8														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Strategie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 14, ID 274, ID 265, ID 275														
Úloha splnená .														
39	Zvýšenie podielu zelenej infraštruktúry na Slovensku realizáciou záväzku EÚ vysadiť 3 miliardy stromov do roku 2030	12.2025	OSKSR/SOPaK	Bc. Mičik			zák. č. 543/2002 Z.z.	32 700,00 €		32 700,00 €		32 591,97 €		
Stručná anotácia úlohy: Európska únia stanovila v rámci Strategie EÚ v oblasti biodiverzity záväzok do roku 2030 vysadiť v EÚ 3 miliardy nových stromov. Táto iniciatíva bola predstavená ako súčasť Európskej zelenej dohody, ktorá má za cieľ spraviť z Európy prvý klimaticky neutrálny kontinent do roku 2050. Tento záväzok sa odráža v novej stratégii lesného hospodárstva EÚ v júli 2021, keď bol zverejnený plán implementácie tohto prísľubu a tiež v Nariadení o obnove prírody (článok 13). Reportované výsadby musia byť realizované pri plnom rešpektovaní ekologických zásad, čo znamená správny výber druhov stromov a vhodné umiestnenie v rôznych ekosystémoch. Dôležitým krokom na sledovanie pokroku a zabezpečenie transparentnosti v rámci implementácie iniciatívy EÚ je registrácia stromov vysadených od mája 2020 (dátum prijatia Strategie EÚ v oblasti biodiverzity do roku 2030) a mapové zobrazenie výsadb, k čomu slúži mapová aplikácia https://mapmytree.eea.europa.eu/. Cieľom úlohy je vytvárať podmienky na naplnenie tohto záväzku EÚ na národnej úrovni. Koordináciu a podporu tejto iniciatívy na Slovensku zabezpečuje SAŽP najmä v dvoch hlavných liniách. Prvý spôsob podpory iniciatívy spočíva v zbere, zhromažďovaní, overovaní údajov o vysadených stromoch na Slovensku zo zdrojov údajov získaných od miestnych samospráv a ďalších subjektov a následného reportingu vysadených stromov na platforme Reportnet3 spravovanej EEA. Druhý spôsob podpory je zameraný na zvyšovanie povedomia samospráv všetkých miest a obcí Slovenska a ďalších zainteresovaných subjektov o tomto záväzku a) o spôsobe a forme registrácie v aplikácii, súčinnosť a podpora pri registrácii realizovaných výsadb uvedených subjektov.														
Predpokladané aktivity: • Podchytienie doteraz realizovaných aktivít spojených s výsadbou stromov od mája 2020 - zber údajov a reportovanie realizovaných výsadb miestnych samospráv SR (mestá, obce) v rámci realizovaných programov a projektov SAŽP (Program obnovy dediny, Zelený vzdelávaci fond), jednotlivých nadácií (Nadácia Ekopolis, Nadácia ZSE, Nadácia VSE atď.) prostredníctvom online centrálnej platformy Reportnet3 (hromadné vkladanie dátasetov do aplikácie MapMyTree) na základe oslovenia jednotlivých subjektov a vyžiadania si potrebných údajov vrátane súhlasu s registráciou týchto výsadb s cieľom prechádzania duplicitnému reportovaniu; • komunikačná kampaň, informačná, poradenská a konzultačná činnosť pre samosprávy, podnikateľské subjekty (napr. obchodné reťazce, developeré spoločnosti), verejnosť; súčinnosť a podpora pri reportovaní výsadb v rámci národného projektu „Zelené obce Slovenska 2“ (pre zazmluvnenú dodávateľskú spoločnosť, resp. jednotlivé obce), pri manuálnom naplnení údajov o výsadbách daných subjektov v aplikácii MapMyTree určeného pre jednotlivcov a menšie súbory dát na zabezpečenie správneho vyplňania údajov v aplikácii a dodržiavania ekologických kritérií výsadb; • účasť na online webinároch organizovaných Európskou komisiou a vypracovanie podkladov vyžiadaných v rámci implementácie záväzku Európskej únie; podpora výmeny informácií a skúseností medzi rôznymi zainteresovanými stranami; sledovanie naplňania údajov v aplikácii, kontrola prípadného duplicitného reportovania.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Doplnenie a dokončenie podávania informácií o výsadbe v rámci projektu "Zelené obce" prostredníctvom formátu csv* cez systém elektronického podávania správ o environmentálnych a klimatických údajoch EÚ - Reportnet 3. • Naštudovanie Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ 2024/1991 o obnove prírody a o zmene nariadenia (EÚ) 2022/869, čl.4 Obnova suchozemských, pobrežných a sladkovodných ekosystémov, čl.8 Obnova mestských ekosystémov, čl.9,10,11 a 12, ktoré majú vplyv na naplnenie iniciatívy 3 miliardy stromov. • Získanie dát Programu obnovy dediny 2020 vo formáte "pdf a postupné spracovanie a vyplňanie do predpísaného formátu *csv pre Reportnet 3. • Zisťovanie minulých dotačných schém v rámci Poľnohospodárskej platobnej agentúry ohľadom výsadb drevín a kríkov popri jednotlivých výzvach. • Príprava materiálov a príkladov registrácie stromov pre online stretnutie k naplneniu záväzku vysadiť 3 miliardy stromov. • Telefontická a mailová komunikácia so zástupcami samospráv k vyplňaniu webovej aplikácie, registrácii organizácie, vhodnosti jednotlivých druhov. • Príprava podkladov pre stretnutie pracovnej skupiny k tvorbe jednotného formátu Národného plánu obnovy prírody. • Prepočty očakávaného podielu SR vysadených stromov v rámci iniciatívy "výsadba 3 mld. ďalších stromov, a tiež výpočty a korekcie možnosti pri súčasnom tempe výsadb. • Registrácia ako redaktor a testovanie nahrávania podkladov do Reportnet 3 - Národného plánu obnovy prírody na základe vykonávacieho nariadenia komisie EÚ (2025/912).										
Výstupy: 1. Počet reportovaných stromov prostredníctvom online centrálnej platformy Reportnet 3 a mapovo zobrazených v aplikácii MapMyTree; importované údaje o vysadených stromoch vo formátoch xls, csv;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Reportovanie výsadb z projektu Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska - Zelené obce Slovenska do databázy MapMyTree na Reportnet3 spravovanej Európskou environmentálnou agentúrou (príprava podkladov z dokumentov projektu, transformácia XLS súboru na CSV súbor s požadovanými parametrami, validácia a korekcie reportovaných dát, zaslanie dátasetov (odpočítaných 466 stromov v 24 zónach). • Priebiežne dopĺňanie výsadb stromov do webovej aplikácie MapMyTrees rôznymi subjektami na základe zaslaných oslovovacích listov a prezentácií. • Dohoda o poskytnutí podkladov o výsadbách stromov z projektu "Zelené obce 2" pre Reportnet3.										
2. informovanie miestnych samospráv a ďalších subjektov o možnosti a spôsobe registrácie výsadb, konzultácie, súčinnosť a podpora pri manuálnom zadávaní údajov do aplikácie; aktualizovaná a doplnená SAŽP web stránka;				• Príprava a zaslanie oslovovacích listov vybraným mestským samosprávam so žiadosťou o spoluprácu pri naplnení informácií o realizovaných výsadbách v rámci iniciatívy "výsadba 3 miliárd ďalších stromov" do webovej aplikácie MapMyTrees a Reportnet 3, ktorej prílohou bol spracovaný dotazník. • Prezentácia iniciatívy EÚ „3 miliardy stromov" na Informačnom dni k Dohovoru o krajine Rady Európy 2025 dňa 21. mája 2025 vo Zvolene v rámci propagácie iniciatívy. • Prezentácia iniciatívy EÚ „3 miliardy stromov" na konferencii "Životné prostredie miest 2025". • Zrealizované online školenie k vyplňaniu dát, posudzovaniu vhodnosti výsadb, limitom. • Telefontická a mailová komunikácia k pravidlám evidovania oboma spôsobmi a tiež k zásadám výsadb.										
3. podklady spracované v rámci implementácie iniciatívy EÚ, účasť na webinároch, sledovanie naplňania údajov v aplikácii a ich kontrola.				• Účasť na online pracovnom stretnutí zvolanom MŽP SR dňa 27.3.2025 k príprave Národného plánu obnovy prírody - čl. 8 Nariadenia o obnove prírody (obnova mestských ekosystémov) a čl. 13 (výsadba 3 mld. ďalších stromov). • Účasť na online meetingu EUBP pracovnej skupiny k zelenej infraštruktúre organizovanom Európskou komisiou 11. apríla 2025. • Účasť na on-line stretnutí zostavenej pracovnej skupiny dňa 24. júna 2025 k príprave nariadenie a článkom 8 a 13. • Účasť na on-line pracovnom stretnutí pracovnej skupiny pre Zi k čl.8 Národnému plánu obnovy prírody, v termíne 24.6.2025. • Účasť na 3. online fórum misie 100 klimaticky neutrálnych a inteligentných miest v súvislosti s výsadbou stromov, ktoré sa konalo 23. októbra 2025. • Účasť na on-line pracovnom stretnutí MŽP SR a MŽP ČR k NPOP čl.8 v dátume 19. novembra 2025. • Účasť na3. online „Webinar for the testNRP dataflow in Reportnet 3", v termíne 12.decembra 2025. • Monitorovanie a naplňania dát o výsadbách zverejňovaných samosprávami a jednotlivcami.										
Podpora cieľov / čiasťkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SGD 2/2.a; 11/11.4; 12/12.8; 13/13.3; 17/17.16; 17/17.7														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Strategie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 14, ID 274, ID 265, ID 275														
Úloha splnená														

40	Degradované územia (DÚ) v urbanizovanej krajine	12.2025	SSKSraPEG/IEP (RKEP)	RNDr. Vrabcová		zák. č. 17/1992 Z. z. č. 543/2002 Z. z.	41 568,00 €		41 568,00 €		41 622,52 €												
Stručná anotácia úlohy: Cieľom úlohy je poskytovať mestám podporu pre revitalizáciu brownfieldov formou evidencie v databáze, metodickej podpory a šírenia osvedčených postupov revitalizácie brownfieldov. Zároveň v rámci úlohy bude pokračovať mapovanie degradovaných území mimo mestských zón, z dôvodu doplnenia brownfieldov nachádzajúcich sa za hranicami katastrálneho územia. Zvyšovanie odborného povedomia a o problematike degradovaných území a brownfieldov bude zabezpečené prostredníctvom celoslovenskej konferencie. Revitalizácia brownfieldov môže zohrávať kľúčovú úlohu v boji proti klimatickej zmene, pretože opätovným využitím a obnovením znehodnotených a opustených priemyselných plôch, znížíme potrebu ďalšieho zastavovania zelených plôch, čo môže prispieť k ochrane prírodného prostredia a biodiverzity. Transformácia brownfieldov na ekologicky udržateľné oblasti môže pomôcť obmedziť emisie skleníkových plynov, pretože novovytvorená ekologicky šetrná infraštruktúra a modernizované budovy môžu prispieť k redukcii spotreby energie a zlepšeniu energetickej efektívnosti. Revitalizácia brownfieldov môže tiež podporiť udržateľnú mestskú mobilitu, napríklad vytvorením cyklochodníkov a zlepšením verejnej dopravy, čo môže znížiť závislosť od individuálnej automobilovej dopravy a tým obmedziť emisie skleníkových plynov spojených s dopravou. Úspešná revitalizácia brownfieldov môže slúžiť ako inšpirácia pre iné oblasti a ukázať, ako vytvárať udržateľné a klimaticky priaznivé prostredie, čo môže podnietiť globálne snahy o ochranu klímy a prispieť k celosvetovým úsiliam o udržateľný rozvoj.																							
Predpokladané aktivity: • Podpora pre mestské samosprávy pri revitalizácii brownfieldov, metodická podpora šírenia osvedčených postupov revitalizácie brownfieldov v zmysle metodického usmernenia Prioritizácie brownfieldov; • mapovanie degradovaných území v prímestských oblastiach a veľkých areálov degradovaných území s veľkosťou nad 0,5 ha a iných významných lokalít (technické pamiatky, veľké priemyselné areály, územia nevyužívanej technickej a dopravnej infraštruktúry, areály cestovného ruchu...); • vytvorenie funkcionality vo webovej aplikácii degradované územia pre nahlasovanie degradovaných území verejnosťou, samosprávami. Zaradovanie nových zmapovaných lokalít ako aj nahlásených lokalít do databázy degradovaných území; • úprava metodiky revitalizácie pre scenár nájomného bývania a scenár zelených plôch. Sledovanie miery revitalizácie degradovaných území a vypočítanie miery ich revitalizácie (množstvo revitalizovaných DÚ, ich veľkosť, rozdelenie podľa administratívnych celkov, podľa pôvodného funkčného využitia atď.). Grafické vyjadrenie miery revitalizácie, doplnenie webovej aplikácie o uvedené informácie; • doplnenie atribútov do databázy DÚ podľa metodiky pre efektívnu revitalizáciu - na základe metodiky pre efektívnu revitalizáciu ktorá bola vypracovaná na SAŽP v roku 2023 . Doplniť všetky indikátory pre všetky doteraz zmapované lokality v mestách SR; • konferencia „Degradované územia“ organizácia a príprava konferencie pre širokú a laickú verejnosť venujúcu sa problematike brownfieldov pre cca 50 -100 poslucháčov.														Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Príprava harmonogramu úlohy na rok 2025. Pracovné porady k zostaveniu pracovného tímu a rozpočtu úlohy. Štúdium a obznanovanie sa s materiálmi a pokladmi PHÚ. • Spolupráca s Mestom Žilina na databáze žilinských brownfieldov. Stretnutie na Meste Žilina (ÚHA) so špecialistom na GIS a hlavným architektom mesta ohľadom prezentácie databázy žilinských brownfieldov a navrhovaných lokalít na regeneráciu DÚ. • Príprava na terénne mapovanie – vyhľadávanie a zaznamenávanie nových lokalít BF (lomy, priemysel, občianska vybavenosť) v google my maps a ich overenie v teréne a zaznamenanie v aplikácii GIS. • Konzultácie s pracovným tímom ohľadom využitia leteckého snímkovania pre mapovanie plôch DÚ - PHÚ/2026 č. 40 Degradované územia. • Terénny prieskum na lokalitách degradovaných území: Kaštieľ Hajná Nová Ves, Kaštieľ Soľčany, Ivanka pri Nitre, Poľnohospodárske družstvo Mojzesovo, Kaštieľ Kolta, Poľnohospodárske družstvo Kolta – stará dedina, Kaštieľ Mariánska Ľeľaď, Kaštieľ Horné Semerovce, Kaštieľ dolná Mičľina, Prečerpávacía stanica Častkovce, Chemolák Horné Orešany, Kasárne Pezínok, Poľnohospodárske družstvo Ivanka pri Dunaji, Motorest STIL, Rušňové depo Štúrovo, cukrovar Pohronský Ruskov. • Koncipovanie, pripomienkovanie a úprava listu pre samosprávy ohľadom nahlasovania nových lokalít. Pracovné porady k listu pre samosprávy. • Tvorba zoznamu kontaktov pre nahlasovanie nových lokalít BF. • Komunikácia so sieťovým administrátorom ohľadom vytvorenia spoločnej mailovej adresy pre zasielanie žiadostí pre nahlasovanie nových lokalít BF. • Štúdium Metodiky prioritizácie brownfieldov pre ich efektívnu revitalizáciu prostredníctvom scenárov budúceho využívania. • Analýza aktuálnej databázy DÚ pre scenár revitalizácie nájomné bývanie a zelené plochy. • Rozpracovanie dizajnu funkcionality na vytvorenie grafov pre BF. • Konzultácie s pracovným tímom, ohľadom prerozdelenia úloh, novej funkcionality – grafy vo webovej aplikácii degradovaneuzemia.sk (výber vhodného grafu, farieb a jeho popisu). • Pracovné porady k napĺňaniu databázy DÚ. • Dopĺňanie atribútov pre všetky dosiaľ zmapované DÚ, z hľadiska využitia daného územia a napojenia na technickú infraštruktúru podľa ÚPN mesta, resp. obce a z hľadiska ohrozenia svahovými deformáciami, povodňami, výskytom chránených pôd, oslnením reliéfu a pod. • Pracovné stretnutia a komunikácia s informatikom ohľadom aktualizácie údajov o DÚ, podkladových mapách, funkcie revitalizácia na stránke www.degradovaneuzemia.sk. • Pracovné porady k organizačno-technickému zabezpečeniu online konferencie Brownfieldy na Slovensku (2025). • Oslovenie subjektov ohľadom prednášania na konferencii. • Online stretnutie ohľadom upresnenia témy s Metropolitným inštitútom Bratislava. • Príprava podkladov pre program konferencie. • Mailová a telefonická komunikácia s účinkujúcimi ohľadom potvrdenia prezentovania na konferencii, súčinnosť pri tvorbe obsahu, názvu a anotácie prednášok, poskytnutia dohôd o vykonaní práce, príprava podkladov. • Zostavenie programu a pozvánky, komunikácia s Odborom organizačných a prierezových činností ohľadom úpravy a zapracovania pripomienok do pozvánky a programu (dizajn a obsah), súčinnosť pri uverejňovaní video záznamu z konferencie. • Skúšobné prezentovanie prezentujúcich pred konferenciou.									
Výstupy: 1. Dopĺňanie, aktualizácia webovej aplikácie www.degradovaneuzemia.sk, o nové príklady a možnosti revitalizácií brownfieldov. Propagácia webovej aplikácie so partnerskými organizáciami a samosprávami;														Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Prezentácia mapovej aplikácie a spracovanej Metodiky o degradovaných územiach na Informačnom dni k Dohovore o krajine rady Európy, dňa 21.5.2025. • Tvorba a uverejnenie aktualizovaných textov na zatraktívnenie webovej stránky o DÚ na sažp.sk, pridanie nových bočných líst - Metodika revitalizácie pre scenár FE, OC a Prípadová štúdia, systém DÚ, konferencia Brownfieldy na Slovensku a Brownfieldy v Brne. • Tvorba záverečnej správy, finalizácia a sumarizácia výstupov.									
2. evidenčné listy degradovaných území a brownfieldov;														• Tvorba mapových výstupov v prostredí GIS pre lokality zmapované v roku 2025 a zaradenie lokalít do evidencie brownfieldov vo webovej aplikácii www.degradovaneuzemia.sk.									
3. sprísťupnené nahlasovanie degradovaných území pre verejnosť, aktualizovaná webová aplikácia degradovaných území o nové vymapované lokality na www.degradovaneuzemia.sk;														• Zoznam kontaktov. • Zaslaný list "Nahlasovanie nových lokalít" samosprávam (funkcionalita bola predstavená aj na konferencii Brownfieldy na Slovensku i. ročník, počas ktorej boli nahlásené tri nové lokality).									
4. funkcionalita nájomného bývania a zelené plochy;														• Tvorba metodického postupu (kategorizácia hodnôt – kritérií) pre scenár revitalizácie na nájomné bývanie a zelené plochy. • Tvorba databázy lokalít vhodných pre scenár revitalizácie na zelené plochy.									
5. grafické vyjadrenie miery revitalizácie, doplnenie webovej aplikácie o uvedené informácie;														• Úprava informácií vo webovej aplikácii www.degradovaneuzemia.sk. • Vytvorenie beta verzie funkcionality webovej aplikácie, ponúkajúcej zobrazovanie rôznych štatistických údajov o degradovaných územiach za jednotlivé mestá.									
6. doplnené atribútov pre efektívnu revitalizáciu do databázy DÚ. Funkčný nástroj revitalizácie pre celú SR;														• Spracovanie a odoslanie podkladov o brownfieldoch na území Košického samosprávneho kraja. • Vytvorenie databázy brownfieldov s atribútmi, dostupné na stránke www.degradovaneuzemia.sk.									
7. zorganizovanie konferencie „Degradované územia a príklady ich revitalizácie“.														Organizačné zabezpečenie online konferencie Brownfieldy na Slovensku i. ročník pozostávalo: • Tvorba zoznamu kontaktov pre konferenciu. • Zasielanie odpovedí na položené otázky. • Zasielanie ďakovných mailov účinkujúcim. • Pozvánka a program. • Vlastná príprava na moderovanie konferencie. • Fotodokumentácia. • Sumarizácia prezentácií účinkujúcich a video záznam. • Článok o konferencii Brownfieldy na Slovensku uverejnený na stránke sazp.sk. V rámci aktivity 7 sme sa zúčastnili aj na ZPC konferencia Brownfieldy Brno 2025, Česko: • Príprava na zahraničnú služobnú cestu do Brna: ubytovanie, vstupenky, administratíva a pod. • Účasť na konferencii a prehľadka vybraných revitalizovaných území mesta Brno. • Tvorba článku na stránku sazp.sk a FB SAŽP.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SGD 9 / 9.1 ,SGD 15 / 15.3 ,SGD 17 / 17.17																							
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 122, ID 300, ID303, ID 307																							
Úloha splnená																							
41	Rámcový dohovor o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát (Karpatský dohovor) a Dohovor o biodiverzite (CBD)	12.2025	SSKSraPEG/SOPaK	RNDr. Kaisová, Ph.D.		Dohovor o biol. diverzite	42 840,00 €		42 840,00 €		40 112,31 €												

Stručná anotácia úlohy: Medzinárodný zmluvný dokument Rámcový dohovor o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát (ďalej len „Karpatský dohovor“) sa usiluje o komplexný prístup a spoluprácu 7 zmluvných krajín (Česká republika, Maďarsko, Poľsko, Rumunsko, Slovenská republika, Srbsko a Ukrajina) v oblasti ochrany a trvalo udržateľného rozvoja Karpát s cieľom zlepšiť okrem iného kvalitu života, posilniť miestne hospodárstvo a komunity, ako aj ochranu prírodných hodnôt a kultúrneho dedičstva. Dohovor poskytuje rámec na koordináciu spolupráce a multisektorovej politiky. Zároveň je platformou pre spoločné stratégie udržateľného rozvoja a je to aj fórum pre dialóg medzi všetkými zainteresovanými subjektmi. Karpatský dohovor je zameraný na široký okruh tém, ku ktorým sa vypracovávajú samostatné protokoly. Gestom Karpatského dohovoru je MŽP SR a gestorom príloh, ktoré sú zamerané na špecifické problematiky, sú príslušné rezorty. Do COP8 bude MŽP SR predsedáť pracovnej skupine pre lesy, pracovnej skupine pre kultúrne dedičstvo a tradičné znalosti a pracovnej skupine pre územné plánovanie. Cieľom Dohovoru o biodiverzite je ochrana biologickej rôznorodosti na všetkých úrovniach od genetiky, cez druhovú po ekosystémovú; trvalo udržateľné využívanie jej zložiek; spravodlivé a rovnocenne spoločné využívanie prínosov vyplývajúcich z používania genetických zdrojov. Hlavným implementačným dokumentom EÚ Dohovoru o biodiverzite je Stratégia EÚ v oblasti biodiverzity do roku 2030 prijatá v máji 2020. Základnými dokumentmi pre implementáciu tohto dohovoru v SR je Národná stratégia ochrany biodiverzity na Slovensku a Akčný plán pre implementáciu opatrení vyplývajúcich z Národnej stratégie ochrany biodiverzity. Ochrana prírody a biodiverzity, ekosystémov a ich služieb je kľúčovou podstatou pre ekonomický rozvoj, blahobyt a zdravie ľudstva ako aj celej planéty. Jedine pochopením holistickej a komplexnej ochrany prírody a biodiverzity, ktorú aj samotný dohovor zahŕňa, je možné dosiahnuť aj ciele Agendy 2030 a trvalo udržateľných cieľov (tzv. SDGs/Sustainable Development Goals) ako aj iných medzinárodných dohovorov.													
Predpokladané aktivity: • Podpora inštitucionálneho zabezpečenia implementácie Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite v SR; spolupráca pri implementácii na národnej úrovni; aktívna účasť v pracovných skupinách na národnej, EÚ a medzinárodnej úrovni, pracovné stretnutia (podľa požiadaviek MŽP SR); účasť na online stretnutiach a konferenciách (medzinárodných a národných), • spolupráca s MŽP SR pri odbornom a organizačnom zabezpečovaní Informačného dňa ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite pre širokú odbornú verejnosť, • spolupráca s MŽP SR pri odbornom a organizačnom zabezpečovaní pracovného stretnutia v rámci implementácie Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite zameraného na podporu zachovania pastierstva a salašníctva na Slovensku a ich zápisu na Reprezentatívny zoznam nehmotného kultúrneho dedičstva Slovenska a spolu s ostatnými karpatskými krajinami do zoznamu UNESCO, • spolupráca s MŽP SR pri organizácii podujatia v rámci implementácie Karpatského dohovoru - Dňa Karpát určeného pre širokú odbornú a laickú verejnosť, • spolupráca s MŽP SR pri odbornom a organizačnom zabezpečovaní medzinárodných pracovných stretnutí podľa požiadavky sekretariátu ku Karpatskému dohovoru - medzinárodnej pracovnej skupiny pre kultúrne dedičstvo a tradičné znalosti prepojená na podporu pastierstva a salašníctva na Slovensku, pracovnej skupiny pre lesy, pracovnej skupiny pre územné plánovanie, • propagácia Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite, informácie o implementácii Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite a prijatých protokoloch v rámci zvyšovania environmentálneho povedomia a zlepšenia prístupu verejnosti k informáciám; aktualizácia webovej stránky ku Karpatskému dohovoru.													
Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Príprava harmonogramu úlohy na rok 2025. Štúdium a oboznamovanie sa s podkladmi k PHÚ. Zostavovanie pracovného tímu a rozpočtu úlohy. • Účasť na online stretnutí LIFE ShepForBio 3 online Discussion Forum with the Network of Pastoral Schools • Účasť a spoloorganizovanie 10. stretnutia Pracovnej skupiny ku Karpatskému dohovoru pre udržateľný manažment lesov, ktorý sa konal 28.-29. apríla 2025 v Bratislave. • Pracovná online porada k spolupráci pri organizačnom zabezpečení medzinárodného pracovného stretnutia pracovnej skupiny pre lesy. Plnenie úloh vyplývajúcich z online porady (získovanie kapacity priestorov pre konanie medzinárodného pracovného stretnutia pracovnej skupiny pre lesy, získavanie možnosti stravovania pre účastníkov pracovnej skupiny). Spolupráca pri odbornom a organizačnom zabezpečení medzinárodného pracovného stretnutia pracovnej skupiny pre lesy (príprava materiálov na pracovné stretnutie). - Deň Karpát, Informačný deň ku Karpatskému dohovoru a dohovoru o biodiverzite: • Pracovná porada s MŽP SR k odbornému a organizačnému zabezpečeniu Informačného dňa ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite. Príprava Informačného dňa ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite, oslovovanie potenciálnych prednášajúcich, tvorba programu, pozvánky a pod. • Komunikáciu s potenciálnymi prednášajúcimi, oslovovanie nových prednášajúcich, komunikácia s prednášajúcimi ohľadom názvov prednášok, programu, organizačných pokynov atď. • Pracovné porady s vedením Odboru starostlivosti o krajinu, sídla a regióny a s MŽP SR ohľadom organizačného zabezpečenia podujatia • Zasielanie podkladov k tvorbe pozvánky a komunikácia ohľadom formátu pozvánky Odboru organizačných a prierezových činností na SAŽP, tvorba programu a zaslanie programu na schválenie na MŽP SR, príprava mailových kontaktov, komunikácia (telefonická a mailová) s odborom organizačných a prierezových činností ohľadom rozosielania pozvánky a programu, testovanie online pripojenia prednášajúcich • Príprava a kompletizácia podkladov pre dohody o vykonaní práce pre prednášajúcich • Komunikácia s prednášajúcimi, dohľadanie na priebeh online podujatia Deň Karpát, Informačný deň ku Karpatskému dohovoru a dohovoru o biodiverzite (1.12.2025) • Komunikácia s Odborom organizačných a prierezových činností ohľadom uverejnenia záznamu podujatia na stránke SAŽP, - Seminár Pastierstvo a salašníctvo na Slovensku, Podpora pastierstva a salašníctva na Slovensku: • Pracovná porada s MAS Terchovská dolina ohľadom pripravovaného pracovného stretnutia v rámci implementácie Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite zameraného na podporu zachovania pastierstva a salašníctva na Slovensku – predmetom porady bolo kreoanie programu, návrhy na termíny a miesto konania • Pracovné porady s vedením Odboru starostlivosti o sídla, krajinu a rehióny a s MŽP SR ohľadom organizačného zabezpečenia seminára • Stretnutie s riaditeľom odboru regionálneho rozvoja pre Žilinský samosprávny kraj ohľadom pripravovaného podujatia a nadviazanie spolupráce. Pracovné stretnutie so zástupcom MŽP SR, MAS Terchovská dolina, zástupcom Žilinského samosprávneho kraja, ŠOP SR a SAŽP – Odbor starostlivosti o krajinu, sídla a regióny a Odbor organizačných a prierezových činností zamerané na prípravu podujatia – diskutované boli harmonogram podujatia, organizačné a technické zabezpečenie • Oslovovanie prednášajúcich, prieskum trhu - získavanie dostupnosti priestorov - telefonická komunikácia so Žilinským samosprávnym krajom a Rosenfeldovým palácom, • Príprava alternatívneho programu pre podujatie zamerané na pastierstvo a salašníctvo z dôvodu presunutia podujatia do online priestoru kvôli konsolidácii, komunikácia s prednášajúcimi ohľadom názvov prednášok, ohľadom programu, organizačných pokynov atď. • Zasielanie programu na schválenie na MŽP SR, príprava podkladov pre tvorbu pozvánky, príprava mailových kontaktov, komunikácia (telefonická a mailová) s odborom organizačných a prierezových činností ohľadom rozosielania pozvánky a programu, testovanie online pripojenia prednášajúcich • Príprava a kompletizácia podkladov pre dohody o vykonaní práce pre prednášajúcich na seminári Pastierstvo na Slovensku, Podpora pastierstva na Slovensku • Komunikácia s prednášajúcimi, dohľadanie na priebeh seminára Pastierstvo a salašníctvo na Slovensku, Podpora pastierstva a salašníctva na Slovensku , • Komunikácia s Odborom organizačných a prierezových činností ohľadom uverejnenia záznamu zo seminára • Príprava textov k aktualizácii webovej stránky ku Karpatskému dohovoru (https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/karpatsky-dohovor-a-dohovor-o-biodiverzite) a sumarizácia prednášok od prednášajúcich na Dni Karpát, Informačnom dni ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite a na seminári Pastierstvo a salašníctvo na Slovensku, Podpora pastierstva a salašníctva na Slovensku pre uverejnenie na webovej stránke													
Výstupy: 1. Podklady k príprave strategických dokumentov atď. (podľa požiadavky MŽP SR); a. plán stretnutí komisií Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite; b. stanoviská, záznamy a pracovné podklady k národnej, EÚ a medzinárodnej spolupráci;													
2. spolupráca s MŽP SR pri organizácii hybridného Informačného dňa ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite,													
3. spolupráca s MŽP SR pri zabezpečení pracovného stretnutia zameraného na podporu zachovania pastierstva a salašníctva na Slovensku a ich zápisu na Reprezentatívny zoznam nehmotného kultúrneho dedičstva,													
4. spolupráca s MŽP SR pri zabezpečení Dňa Karpát (podľa požiadaviek MŽP SR),													
5. spolupráca s MŽP SR pri odbornom a organizačnom zabezpečovaní medzinárodných pracovných stretnutí v rámci podľa požiadavky sekretariátu ku Karpatskému dohovoru,													
6. informácie o implementácii Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite a prijatých protokoloch, aktualizácia webovej stránky ku Karpatskému dohovoru - priebežne podľa potreby.													
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SGD 2/2.a; 11/11.4; 12/12.8; 13/13.3; 17/17.16; 17/17.7													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 44; ID 50; ID 51; ID 68; ID 77; ID 83; ID 123; ID 126; ID 128; ID 129; ID 139; ID 141; ID 275; ID 300; ID 304; ID 305; ID 306; ID 307;													
Úloha splnená													
42	Program obnovy dediny	12.2025	OSKSR/SEPP		MŽP SR /SEPPZV, EF, samosprávy	zák.587/2004 Z.z., uzn. vlády SR č. 222/97, 486/99, 273/18 a 4531/19	0,00 €	939 000,00 €	0,00 €	54 000,00 €	0,00 €	36 936,41 €	
Stručná anotácia úlohy: POD predstavuje realizáciu environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a uznesení vlády SR. POD je nástrojom environmentálnej politiky na lokálnej úrovni. Sleduje uplatňovanie Miestnej agendy 21 a prispieva k zavádzaniu princípov integrovaného manažmentu v území do praxe, s cieľom všestrannej obnovy a rozvoja kultúrohistorických, socioekonomických, stavebno-technických a ekologicko-environmentálnych oblastí pri zachovaní špecifik vidieckej krajiny, identity a tradícií. Výkonými a odborným garantom bola poverená SAŽP. V roku 2025 sa dotčný program POD bude realizovať v činnostiach, ktoré reflektujú na aktuálne potreby obce a zároveň sú v súlade so stratégiou 2030.													
Predpokladané aktivity: • Program obnovy dediny 2024 - finalizácia ročníka 2024; • Program obnovy dediny 2025 - priebeh aktuálneho ročníka 2025; • Program obnovy dediny 2026 - začiatok procesu budúceho ročníka 2026; • Monitorovacie správy Programu obnovy dediny (2018 – 2024).													
Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Program obnovy dediny bol spojený s agendou Dedina roka do úlohy - "8443 Dedina roka 2025, Implementácia Programu obnovy dediny" na základe odovzdania celkovej agendy Programu obnovy dediny pod gesciu Environmentálneho fondu.													

Výstupy: 1. Zoznam dokladov potrebných k uzatvoreniu zmluvy, návrh zmluvy pre príjemcu dotácie, usmernenie a školenie pre príjemcov dotácie k čerpaniu, podpis zmlúv medzi prijemcami dotácií a SAŽP, dotácie uhradené na bankové účty príjemcov dotácií, záverečná správa k zmluve vrátane tabuľky s vyúčtovaním daného ročníka POD, telefonické, osobné a emailové konzultácie s verejnosťou, informovanosť a poradenstvo na stránke www.obnovadediny.sk; vecný a grafický odpočet dotácií, dočerpanie prípadných predĺžených projektov a následné administratívne úkony, príklady realizácií projektov zverejnené na web stránke, odovzdaná záverečná správa na EF, príprava vecného grafického odpočtu, archivácia podporených a nepodporených projektov na SAŽP;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Program obnovy dediny bol spojený s agendou Dedina roka do úlohy - "8443 Dedina roka 2025, Implementácia Programu obnovy dediny" na základe odovzdania celkovej agendy Programu obnovy dediny pod gesciu Environmentálneho fondu.											
Výstupy: 2. Špecifikácia činností podpory, zmluva medzi EF a SAŽP pre potreby vykonania agendy 2025, vzor žiadosti vrátane povinných príloh, aktuálna a funkčná webPOD 2025, podklady a výstupy z administratívneho a odborného hodnotenia žiadostí, stretnutie pracovnej skupiny pre výber žiadostí, podklady pre rokovanie Rady EF, zasadnutie Rady EF (v kompetencii EF), výsledné zostavy podporených a nepodporených žiadostí, hromadné rozhodnutie/rozhodnutia ministra ŽP SR o poskytnutí dotácie, oznámenie o poskytnutí dotácie vrátane usmernenia k podpisu zmluvy, zoznam dokladov potrebných k uzatvoreniu zmluvy, návrh zmluvy pre príjemcu dotácie, usmernenie a školenie pre príjemcov dotácie k čerpaniu, podpis zmlúv medzi prijemcami dotácií a SAŽP, dotácie uhradené na bankové účty príjemcov dotácií, záverečná správa k zmluve vrátane tabuľky s vyúčtovaním daného ročníka POD, telefonické, osobné a emailové konzultácie s verejnosťou, informovanosť a poradenstvo na stránke www.obnovadediny.sk;				Program obnovy dediny bol spojený s agendou Dedina roka do úlohy - "8443 Dedina roka 2025, Implementácia Programu obnovy dediny" na základe odovzdania celkovej agendy Programu obnovy dediny pod gesciu Environmentálneho fondu.											
3. Špecifikácia činností podpory, zmluva medzi EF a SAŽP pre potreby vykonania agendy 2026, vzor žiadosti vrátane povinných príloh, aktuálna a funkčná webPOD 2026, usmernenie pre žiadateľov, telefonické, osobné a emailové konzultácie s verejnosťou, informačné semináre k aktuálnym možnostiam podpory v rámci POD 2026, vyhlásenie výzvy 2026;				Program obnovy dediny bol spojený s agendou Dedina roka do úlohy - "8443 Dedina roka 2025, Implementácia Programu obnovy dediny" na základe odovzdania celkovej agendy Programu obnovy dediny pod gesciu Environmentálneho fondu.											
4. vyzývanie príjemcov dotácie o doručenie monitorovacích správ, poradenstvo a následná kontrola a evidencia; osvetové a propagačné aktivity.															
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 6/6.4; 6.b; 11/11.4; 11.7.; 12/12.5; 13/13.1, 13.2, 13.3;															
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 8; 9; 44; 46; 54; 56; 67; 68; 77; 123; 128; 129; 144; 161; 162; 164; 169; 265; 275; 276; 278; 279; 280; 275; 276; 280;															
Úloha čiastočne splnená															
Dedina roka 2025 , Implementácia Programu obnovy dediny		12.2025	OSKSR/SOPaK/IEP (SEVVO/SOPaK, RKEP)	Mgr. Auxtová		MŽP SR /SEPPZV, EF, samosprávy	zák.587/2004 Z.z., uzn. vlády SR č. 222/97, 486/99, 273/18 a 4531/19	76 120,00 €			76 120,00 €		71 442,69 €	36 000,00 €	
Stručná anotácia úlohy: Dedina roka (DR) je súčasťou Programu obnovy dediny (POD), vyplýva z členstva SR v ARGE. Pravidelným organizovaním národného kola DR od roku 2001 (národné ocenenie sa organizuje dvojročne) sa monitoruje realizácia environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a úspešnosť realizácie POD. DR je motiváciou pre obce propagovať svoje úspechy navonok a získavať si priestor pre podnikateľské a iné aktivity. Zapojením sa do Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny posúva SR vnímanie obnovy dediny a rozvoja vidieka na európsku úroveň. Cieľom úlohy je zorganizovať 13. ročník národného kola DR a víťaznú obec pripraviť na reprezentáciu Slovenska v súťaži o Európsku cenu obnovy dediny. POD predstavuje podporu aktivít udržateľného rozvoja, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a uznesení vlády SR. POD je nástrojom environmentálnej politiky na lokálnej úrovni. Sleduje uplatňovanie Miestnej agendy 21 a prispieva k zavádzaniu princípov integrovaného manažmentu v území do praxe, s cieľom všestrannej obnovy a rozvoja kultúrnohistorických, socioekonomických, stavebno-technických a ekologicko-environmentálnych oblastí pri zachovaní špecifik vidieckej krajiny, identity a tradícií. Výkonným a odborným garantom bola poverená SAŽP. V roku 2025 sa dotáčajny program POD bude realizovať v činnostiach, ktoré reflektujú na aktuálne potreby obce a zároveň sú v súlade so stratégiou 2030.															
Predpokladané aktivity: • Komplexné, odborné a organizačné zabezpečenie 13. ročníka Dediny roka 2025, agenda týkajúca sa členstva SR v ARGE, nominácia víťaznej obce do súťaže o ECOD: aktualizácia podmienok a pravidiel Dediny roka, vyhlásenie Dediny roka, administrácia prihlášok, príprava metodiky hodnotenia obcí, stretnutie členov národnej hodnotiacej komisie, hodnotenie obcí v území, záverečné rokovanie národnej hodnotiacej komisie, vyhlásenie výsledkov Dedina roka, slávnostné odovzdávanie ocenení obciam ocenených v Dedine roka, koordinácia realizácií projektov ocenených obcí, komunikácia s ARGE, práca v medzinárodnej jury súťaže o Európsku cenu obnovy dediny (ECOD), účasť na zhromaždeniach ARGE, zabezpečenie nomináčného dokumentu, resp. prihlášky víťaznej obce do 19. ročníka súťaže o ECOD, príprava laureáta (víťaznej obce) na reprezentáciu SR v 19. ročníku súťaže o ECOD - zostavenie stratégie; • Informovanosť, publicita a spolupráca: spolupráca s generálnym partnerom DR, vyhlasovateľmi DR, partnermi a partnerskými organizáciami DR, realizácia propagácie a osvetu k DR - tvorba a zverejňovanie tlačových správ a článkov, reportáží, účasť na seminároch, výstavách a konferenciách, príprava propagačných materiálov o DR25, aktualizácia webových stránok. • Program obnovy dediny 2024 - finalizácia ročníka 2024; Monitorovacie správy Programu obnovy dediny (2018-2024)				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Dedina roka 2025 • Vyhlásenie 13. ročníka národného ocenenia Dedina roka 2025 (25.2.2025, tlačová správa + plagát), • Reklama k SDR v rádiu LUMEN (z PHÚ), reklama v Dnes24 (z Plánu obnovy), • Aktualizované podmienky a pravidlá, prihlášky a formulár Oblasť hodnotenia, metodika hodnotenia obcí, formulár Skupinové hodnotenie • Zoznam a mapa prihlásených obcí do Dediny roka 2025, • Menovacie dekréty + menovky pre členov Národnej hodnotiacej komisie (NHK), • Prvé stretnutie členov Národnej hodnotiacej komisie (29.5.2025, SAŽP BB veľká zasadacia + online), • Výjazdy členov NHK do prihlásených obcí zamerané na hodnotenie obcí v území - oblasť SEVER 16. 06. - 17. 06. 2025 (Zákamenné, Ľubela, Spišská Teplica), oblasť SEVEROZÁPAD 18. 06. - 19. 06. 2025 (Dolná Súča, Lúky, Vaďovce), oblasť JUH 24. 06. - 25. 06. 2025 (Veľká Paka, Močenok, Kravany nad Dunajom), • Výjazdy členov NHK do prihlásených obcí zamerané na hodnotenie obcí v území – oblasť ZÁPAD I. 02. 07. – 03. 07. 2025 (Lehota pod Vtáčnikom, Tesáre, Dolné Obdokovce, Kalná nad Hronom), oblasť ZÁPAD II. 07. 07. – 08. 07. 2025 (Budmerice, Zavar, Kátlovce, Dolná Krupá), oblasť SEVER 21. 07. 2025 (Malatína), oblasť STRED 23. 07. – 24. 07. 2025 (Helpa, Kyjatice, Utekáč, Divín), oblasť VÝCHOD 28. 07. – 31. 07. 2025 (Veľký Kamenec, Haniska, Matejovce nad Hornádmi, Kluknava, Čirč, Vladiča), • Účasť na online webinári ARGE 06. 08. 2025 – Breakfast for Village Renewers, • Záverečné zasadnutie členov NHK 02. 09. – 03. 09. 2025, (SAŽP, B. Bystrica), • Vyhlásenie výsledkov DR 2025 (26. 09. 2025 v Budmericiach + tlačovou správou), • Odoslanie ďakovných listov všetkým prihláseným obciam, • Prípravy na galavečer, • Tlač (12) tabulí na panelovú výstavu, diplomov, komatexových šekov, pamätných tabulí pre ocenené obce a dopravnej tabule pre víťaznú obec Budmerice, • Galavečer DR 2025 05. 12. 2025 v Budmericiach – slávnostné odovzdávanie ocenení obciam oceneným v Dedine roka, • Zaslanie finančnej odmeny na bankové účty ocenených obcí. Implementácia Programu obnovy dediny • Štatistika za priebeh ročníka 2024 a celková štatistika rokov 1998 až 2024 a zavesenie na web, • Doklady potrebné k čerpaniu dotácie v rámci POD 2024 (ČV o neprítomnosti konfliktu záujmov, ČV k výberu dodávateľa, ČV k neuplatneniu si práva na odpočítanie DPH) do 31.3.2025, • Komunikácia s obcami ohľadom usmernení pri vyplňaní dokladov - e-mailom aj telefonicky, • Žiúčtovanie dotácie v rámci POD 2024 (záverečné správy a záverečné vyhodnotenia od obcí - Laskár, Kozelník, Zbudská Belá, Sekule, Vlkánová, Lefa, Gbelce, Voznica, Ilja, Dolné Naštice, Rakovo; • Vyhovenie dodatkov ku zmluvám pre obce Slovenské Pravno, Nový Ruskov, Kokošovce, • Monitoring a monitorovacie správy (MS) – zavesenie zvyšných vzorových tlačív MS na web, • Balenie, finálna kontrola a príprava na odoslanie EF – 2018 monitorovacie správy (161 ks), 2019 (164 ks podporených žiadostí, 88 nepodporených žiadostí, 1 ks grafické odpodčty) a 2020 (161 ks podporených žiadostí, 203 ks nepodporených žiadostí, 1 ks grafické odpodčty) – agenda + monitorovacie správy, komunikácia s EF (p. Ilčíková) ohľadom doručenia agendy – termín odovzdania, logistika, žiadanka na auto, naloženie krabic, ... • Príprava zoznamov agendy, preberacieho protokolu a odovzdanie na environmentálny fond dňa 29.4.2025, • Administrácia webovej stránky obnovadediny.sk,											
Výstupy: 1. Komplexné, odborné a organizačné zabezpečenie Dediny roka 2025, agenda týkajúca sa členstva SR v ARGE, nominácia víťaznej obce do súťaže o ECOD: aktualizované podmienky a pravidlá Dediny roka, prihlášky obcí do Dediny roka, zoznam prihlásených obcí do Dediny roka, metodika hodnotenia obcí, stretnutie členov národnej hodnotiacej komisie, výjazdy národnej hodnotiacej komisie do prihlásených obcí zamerané na hodnotenie obcí v území, záverečné rokovanie národnej hodnotiacej komisie, výsledky Dediny roka, slávnostné odovzdávanie ocenení obciam oceneným v Dedine roka, realizované projekty ocenených obcí, preklady korešpondencie z a do nemeckého jazyka, účasť na valnom zhromaždení ARGE, pracovná verzia nomináčného dokumentu, resp. prihlášky víťaznej obce do 19. ročníka súťaže o ECOD, stratégia víťaznej obce v 19. ročníku súťaže o ECOD;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Dedina roka 2025 • Prvé zasadnutie členov NHK (SAŽP BB + online), • Zabezpečenie ubytovania pre členov NHK v rámci zatiaľ zrealizovaných výjazdov (oblasti SEVER, SEVEROZÁPAD, JUH), • Stretnutie s COOP Jednotou (Generálnym partnerom Dediny roka 2025), • Zabezpečenie ubytovania pre členov NHK v rámci zatiaľ zrealizovaných výjazdov (oblasti ZÁPAD I., ZÁPAD II., STRED, VÝCHOD), • Záverečné zasadnutie členov NHK 02. 09. – 03. 09. 2025, (SAŽP, B. Bystrica) a zabezpečenie ubytovanie pre členov NHK, • Prípravy na galavečer, • Tlač (12) tabulí na panelovú výstavu, diplomov, komatexových šekov, pamätných tabulí pre ocenené obce a dopravnej tabule pre víťaznú obec Budmerice, • Galavečer DR 2025 05. 12. 2025 v Budmericiach – slávnostné odovzdávanie ocenení obciam oceneným v Dedine roka, • Finačná odmena pre 2 obce - Vladiča, Matejovce nad Hornádmi.											

2. Informovanosť, publicita a spolupráca: tlačové správy, články v printových médiách, reportáže v auditívnych a audiovizuálnych médiách, účasť na seminároch, výstavách a konferenciách, pracovné verzie propagačných materiálov, aktuálne webové stránky.													Dedina roka 2025 • Tlačové správy, články na webe SAŽP, FB Dedina roka, FA SAŽP, články v printových médiách (časopis COOP Jednota, Obecné noviny, Roľnícke noviny, Poradca podnikateľa, Dnes24), reportáže v auditívnych a audiovizuálnych médiách (STVR/Regina, Rádio Lumen), sponzorované odkazy (napr. súťaž na fb stránke Dediny roka). • Realizovaná výstava prezentujúca obce ocenené v DR 2023 a deň s ambasádkou národného ocenenia DR 2025 Petrou Toth – 11. 03. 2025 v Korni, • Účasť a prezentácia k DR 2025 na Dni Karpát – Informačný deň ku Karpatskému dohovoru 01. 12. 2025, • Propagačné materiály – panelová výstava prezentujúca obce ocenené v DR 2025 – vystavená 05. 12. 2025 v Budmericiach.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
3. Zoznam dokladov potrebných k uzatvoreniu zmluvy, návrh zmluvy pre príjemcu dotácie, usmernenie a školenie pre príjemcov dotácie k čerpaniu, podpis zmlúv medzi prijímcami dotácií a SAŽP, dotácie uhradené na bankové účty príjemcov dotácií, záverečná správa k zmluve vrátane tabuľky s vyúčtovaním daného ročníka POD, telefonické, osobné a emailové konzultácie s verejnosťou, informovanosť a poradenstvo na stránke www.obnovadediny.sk; vecný a grafický odpočet dotácií, dočerpanie prípadných predĺžených projektov a následné administratívne úkony, príklady realizácií projektov zverejnené na web stránke, odovzdaná záverečná správa na EF, príprava vecného grafického odpočtu, archivácia podporených a nepodporených projektov na SAŽP; vyzývanie príjemcov dotácie o doručenie monitorovacích správ, poradenstvo a následná kontrola a evidencia; osvetové a propagačné aktivity.													Implementácia Programu obnovy dediny • Pracovné stretnutie a porada s EF (14.3.2025) ohľadom prevzatia celkovej agendy POD, • Príprava vyjadrenia k zmene administrácií za agendu POD pre EF, • Príprava textu, usmernenia na stránku a aktualizácie web sídla POD v spolupráci s p. Hubáčekom, • Zostavenie harmonogramu prác POD, • Kontrola doručených dokladov po uplynutí prebiehajúcej výzvy do zložiek podporených žiadateľov POD 2024, • Stretnutie 29.04.2025 – s ekonomickým a právnym oddelením ohľadom usmernenia pre obce v rámci nedodania požadovaných dokladov do uvedeného termínu, ktorý je v zmluve a ohľadom usmernenia pri možných zmenách v rozpočte, • Doručenie a kontrola dokladov k zúčtovaniu dotácie POD 2024 – organizačné zabezpečenie, zasielanie výziev podporeným obciam, komunikácia s danými obcami, komunikácia a spolupráca s právnym a ekonomickým oddelením pri tvorbe usmernení pre obce, tvorbe súhlasov a dodatkov, dodatky pre ďalšiu obce (Dolné Zelenice), vecná a finančná kontrola dokladov, dožiadanie chýbajúcich dokladov a ich následná kontrola po predložení obcami, • Finančné vyúčtovanie dotácií 2024, • Listy obciam – záverečná správa z finančnej kontroly, • Komunikácia s obcami – zasielanie výziev k doručeniu monitoríngov, telefonické a e-mailové usmernenia na vyplňanie a zasielanie monitorovacích správ, • Kontrola doručených monitorovacích správ, • Predloženie záverečnej správy s ďalšími dokumentami (manuál odborného hodnotenia 2024, hromadné rozhodnutie o pridelení dotácie č. 78422/2024, finančné vyhodnotenie Program obnovy dediny 2024 a výpis z účtu SAŽP so zostatkom ku dňu 17.12.2025) na Environmentálny fond (e-mailom aj poštou).																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
Podpora cieľov / Ľastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 11/11.4; 11.7.; 12/12.5;																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 275; 276;																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
Úloha splnená																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
44	Zelené mestá - Zdravé mestá	12.2025	OSKSR/IEP (RKEP)	Ing. Vaculčíková	MŽP SR, MZ SR, MD SR, ÚVZ BA, NCZI BA, SHMÚ, samospráva	zák. 17/1992 Zb. 355/2007 Z.z., 2/2005 Z.z., 272/1994 Z.z.	39 340,00 €		39 340,00 €		40 868,14 €																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												

Predpokladané aktivity: • Analýza, vyhodnotenie a grafické spracovanie výsledkov vyhodnotenia krytu korún stromov pre mestá SR; • aktivity vyplývajúce z Nariadenia európskeho parlamentu a rady EÚ o obnove prírody; - analýza plôch zelene (zelenej infraštruktúry) vo vybraných mestách SR pomocou Lidaru; - zmapovanie výskytu a plošné vyjadrenie zelených prvkov (striech) na budovách v okresných mestách SR; - osвета pre mestské samosprávy- organizovanie prednášok na tému NRL; • mapovanie mokradi v mestských sídlach banskobystrického kraja; • realizácia XV. ročníka konferencie Životné prostredie miest / organizovanie konferencie, vytvorenie programu konferencie, oslovenie prednášajúcich a účastníkov, diskusia; • príprava nového ročníka súťaže Enviromesto 2026 v spolupráci s vyhlasovateľmi a partnermi súťaže.			Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: WP1: KRYT KORÚN STROMOV: • Vyhodnotenie výsledkov stanovenia celkového krytu korún stromov v mestách SR – analýzy a grafické vyjadrenie. • Grafické výstupy o kryte korún stromov pre 126 miest SR – Mapy „Pokryv korún stromov v zastavanom území mesta“. WP2: ZELENÉ STRECHY: • Úprava a naplnenie databázy „Zelené strechy v mestách SR“. Doplnenie atribútů „Výmera“ • Vyhľadávanie a dopĺňanie nových lokalít zelených striech – mestá banskobystrického, prešovského, žilinského, košického a nitrianskeho kraja (Bytča, Banská Štiavnica, Bardejov, Čadca, Dolný Kubín, Gelnica, Humenné, Kežmarok, Kysucké Nové Mesto, Komárno, Košice, Levice, Levoča, Liptovský Mikuláš, Medzilaborce, Michalovce, Martin, Námestovo, Nitra, Nové Zámky, Poprad, Prešov, Ružomberok, Rožňava, Sabinov, Snina, Sobrance, Spišská Nová Ves, Stará Ľubovňa, Stropkov, Svidník, Šafa, Topoľčany, Trebišov, Turčianske Teplice, Tvrdošín, Veľký Krtíš, Vranov nad Topľou, Zlaté Moravce, Zarnovica, Žiar nad Hronom, Žilina) – naplnenie databázy, mapový výstup. Pri niektorých mestách spracovaná fotodokumentácia (napr. Martin). WP2: NARIADENIE: • Pripomienkovanie Návrhu jednotného formátu Národného plánu obnovy prírody (NPOP). • Účast na 3. stretnutí s EK v rámci pracovnej skupiny k zelenej infraštruktúre – Nariadenie o obnove prírody – mestské ekosystémy: (3rd meeting EUBP Working Group on Green Infrastructure (WGGI), 13 March 2025 - NRR URBAN DISCUSSION). • Účast na stretnutí ku Národnému plánu obnovy prírody - Invitation: Friday 11 April 10.00-12.00 Ad-hoc meeting EUBP Working Group on Green Infrastructure (WGGI) - NRR URBAN DISCUSSION WITH MEMBER STATES. • Pracovné stretnutia a komunikácia s MŽP SR ku Národnému plánu obnovy prírody – článok 8 a článok 13 (mestské ekosystémy a 3 miliardy stromov). • Zabezpečenie vytvorenia pracovnej skupiny pre tvorbu Národného plánu obnovy prírody – článok 8 a 13 „Národný plán obnovy prírody – Mestské ekosystémy a Výsadba 3 miliárd stromov“: výber potenciálnych členov pracovnej skupiny; oslovovanie odborníkov na zelenú infraštruktúru so žiadosťou o participáciu v pracovnej skupine; vytvorenie Návrhu členov pracovnej skupiny – návrh odoslaný a schválený MŽP SR; Vypracovanie Žiadosti o účasť v pracovnej skupine pre NPOP - článok 8 a 13, pre všetkých členov. Ich rozposielanie a komunikácia s členmi pracovnej skupiny. Evidencia potvrdení účasti v pracovnej skupine. • Príprava podkladového materiálu o súčasnom stave spracovania údajov o zelenej infraštruktúre za SR pre účely naplnenia článku 8 Mestské ekosystémy Nariadenia o obnove prírody. Podklad pre zástupcu MŽP SR (p. Dóczyho) na stretnutí generálnych riaditeľov zodpovedných za riadenie ochrany prírody a lesníctva, vo Varšave. • Príprava prezentácie o jednotnom formáte Národného plánu obnovy prírody, pre 1. stretnutie pracovnej skupiny NPOP mestské ekosystémy. • 1. stretnutie pracovnej skupiny „Národný plán obnovy prírody – Mestské ekosystémy a Výsadba 3 miliárd stromov“ – organizácia, zabezpečenie. • Príprava prezentácie "Slovakia's approach and experiences with preparing the national restoration plan regarding Article 8 of the nature restoration regulation." na stretnutia s EK k NPOP. • Žiadosť o dáta z Lidaru od ÚGKK SR pre 3 vzrastové formy zelene, za účelom vypracovania Národného plánu obnovy prírody, mestské ekosystémy. Získané všetky dáta od Lidaru, vyzdvihnuté v Bratislave. • Analýza podkladov Eurostatu – stupeň urbanizácie, administratívne územné jednotky. LAUs pre veľké mestá a malé mestá a predmestia v rámci Slovenskej republiky, kategória 1 a 2 - príprava pomocnej mapy. • Štúdium Nariadenia o obnove prírody a jednotného formátu Národného plánu obnovy prírody. WP3: MOKRADE: • Sumarizácia a analýza podkladových materiálov ku hodnoteniu mokradi v mestách Banskobystrického kraja. • Aktívna účasť na Dni Zeme 2025 v meste Žilina, v Sade na Studničákach (30.4.), téma Voda. • Účasť na - 2. online fórum misie Klimaticky neutrálne a inteligentné mestá - 19.2.2025. WP4: KONFERENCIA ŽPM 2025: • Draft programu konferencie Životné prostredie miest 2025. Stretnutie na ÚHA Žilina, dohodnutie prednášky a exkurzie na konferenciu ŽPM 2025. • Oslovovanie prednášajúcich na konferenciu Životné prostredie miest 2025. Príprava TOZ formulárov pre VO. 2. polrok WP1: KRYT KORÚN STROMOV: • Upravené mapové výstupy „Pokrytie korún stromov“ pre jednotlivé mestá Slovenska (126 miest - vyhodnotenie pomocou Lidaru). • Vytvorený návrh pre grafy vyhodnotenia krytu korún stromov. Vypracované grafy „Pokrytie korún stromov“ pre všetky analyzované mestá Slovenska (126). • Grafické výstupy: mapy a grafy Pokrytia korún stromov jednotlivých miest SR zverejnené na stránke SAŽP.											
Výstupy: 1. Grafické výstupy pre verejnosť vypracované na základe vyhodnotenia celkového krytu korún stromov pre vybrané mestách SR.			Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Výsledky stanovenia celkového krytu korún stromov v mestách SR vyjadrené pomocou grafu. • Mapy „Pokryv korún stromov v zastavanom území mesta“ vypracované pre 126 miest SR. 2. polrok • Grafy „Pokrytie korún stromov“ pre všetky analyzované mestá Slovenska (126). • Grafické výstupy: mapy a grafy Pokrytia korún stromov jednotlivých miest SR zverejnené na stránke SAŽP.											
2. Vyhodnotenie plôch zelene v analyzovaných mestách SR. Informovanie samospráv a motivovanie samospráv ohľadom evidencie dát o mestskej zelene.			• Databáza „Zelené strechy v mestách SR“ - doplnená pre mestá banskobystrického, prešovského, žilinského, košického a nitrianskeho kraja (42 miest), zelené strechy lokalizované v mapovom podklade. • Vytvorená pracovná skupina pre tvorbu Národného plánu obnovy prírody – článok 8 a 13 „Národný plán obnovy prírody – Mestské ekosystémy a Výsadba 3 miliárd stromov“. • Podkladový materiál o súčasnom stave spracovania údajov o zelenej infraštruktúre za SR pre účely naplnenia článku 8 Mestské ekosystémy Nariadenia o obnove prírody. • 2 Prezentácie: o NPOP pre účely: stretnutia pracovnej skupiny pre NPOP a pre stretnutie s EK ("Slovakia's approach and experiences with preparing the national restoration plan regarding Article 8 of the nature restoration regulation."). • Získané všetky dáta od Lidaru, pre vyhodnotenie Ži. 2. polrok • Databáza opatrení na zabezpečenie zachovania a doplnenia zelene v sídlach. • Prehľad dostupných adaptačných opatrení navrhnutých v sídlach SR. • Odprezentovaná príprava NPOP čl. 8 pred Európskou komisiou (EK) (3.7.25). • Vypracovaný materiál a otázky pre EK, ktoré vystali z prezentovania prístupu SR k spracovaniu čl. 8 NPOP. • Spracované GIS podklady programu Copernicus. • Vyhodnotená zeleň v územných jednotkách LAU, v agregovaných mestských ekosystémových oblastiach a v ich mestských centrách a zoskupeniach. • Prepracované analýzy mestskej zelene a korunového krytu stromov na základe nových GIS vrstiev dodaných od ESTATU. • Databázy výsledkov zelene. • Grafické vyhodnotenie analýz výsledkov mestskej zelene v mestských ekosystémových oblastiach SR (Copernicus). • Spracované dáta z Lidaru: mračná bodov jednotlivých LOT-ov spracované do rastrovej formy s veľkosťou pixelu 1x1 m. • Vypracovaná databáza mestských ekosystémových oblastí (mesta a obce), pre ktoré je potrebné nastaviť opatrenia na obnovu. • Vypracovaný zoznamu oblastí, ktoré sa môžu z obnovy vylúčiť. • Mapy (pomocné Google my Maps aj GIS) - priestorové vymedzenie lokalít pre stanovenie opatrení na obnovu pre jednotlivé mestské ekosystémové oblasti (NPOP). • Viaceré pracovné stretnutia bližšie opísané v aktivitách. ☹											
3. Zmapovanie mokradi vo vybraných mestách banskobystrického kraja; Vytvorenie databázy vymapovaných mokradi.			• Úloha je plánovaná v 2. polroku. 2. polrok • Podľa dohody s MŽP SR, boli spracované podkladové materiály o mokradiach v zmysle Nariadenia o obnove prírody, a to mokrade v sídlach boli analyzované z dát programu Copernicus. Vypracovaná databáza „Výmera mokradi vo vybraných sídlach BB kraja na podklade Copernicus“. ☹											
4. XV. ročník konferencie Životné prostredie miest -1 dňová konferencia.			• Draft programu, príprava Technicko-organizačného zabezpečenia konferencie pre proces verejného obstarávania. 2. polrok • Zrealizovaná konferencia Životné prostredie miest 2025, XV. ročník dňa 9.10.2025. Konferencia nakoniec bola online formou a zúčastnilo sa jej 75 účastníkov. • Aktualizované databázy kontaktov pre pozvanie účastníkov na konferenciu ŽPM. • Prednáška na konferenciu Životné prostredie miest 2025 s názvom „Príprava Národného plánu obnovy prírody – mestských ekosystémov“. • Vytvorená komentovaná prednáška (nahrávka) o Prípave Národného plánu obnovy prírody. • Zverejnená pozvánka, program a všetky prezentácie prednášok konferencie Životné prostredie miest 2025 na stránke SAŽP (pdf a komenované nahrávky). ☹											
5. Prípravné práce pre súťaž Enviromesto 2026, aktualizácia dokumentov súťaže napr. štatút súťaže.			• Úloha je plánovaná v 2. polroku. 2. polrok • Aktualizovaný štatút a príloška súťaže Enviromesto 2026.											
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 13/3;														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 50, 51, 52, 305, 307														
			Úloha splnená.											
47	Spracovanie priestorových údajov pre potreby metodiky rozvoja veternej energie a akceleračných zón	12.2025	OSKSR/SEPP	Ing. Robenek			Komponent 19 Plánu obnovy/ reforma 2/ čiastkové opatrenie 1	37 811,96 €			37 811,96 €		38 569,69 €	

Stručná anotácia úlohy: MŽP SR sa zapojilo do projektu Copernicus v júli 2024 na základe schválenej informácie pre ministra č. 47263/2024. Projekt je výsledkom verejnej súťaže Agentúry EÚ pre vesmírny program (EUSPA), ktorá bola vyhlásená 25.03.2022 s cieľom rozšíriť možnosti využitia satelitnej technológie v oblastiach ako sú napr. rybolov, poľnohospodárstvo, zelená ťažba a zelená energia. Účasť MŽP SR v projekte poslúži konzorciu pre overenie správnosti navrhovanej metodiky (tzv. proof of concept) a zároveň prispieje k príprave vlastnej metodiky rozvoja veternej energie na území SR, ktorá je záväzným cieľom REPowerEU. Spracovanie digitálnych máp pre vytvorenie pilotných oblastí je požiadavka Vykonávacieho rozhodnutia Rady EÚ (CID) a teda predstavuje povinnosť pre MŽP SR. Cieľom opatrenia je vytvoriť pilotné oblasti vhodné na rozvoj veternej energie ("go-to areas" resp. akceleračných zón) s potenciálnym celkovým inštalovým výkonom najmenej 300 MW. Súčasťou pilotných oblastí vhodných na rozvoj veternej energie budú ich detailné mapy (zaznamenávajúce napr. rýchlosť vetra a veternú energiu, počet veterných dní, vzdialenosť od letových trás, nárazníkové pásma, zóny v ktorých si vtáky hľadajú potravu, migračné koridory atď.), pričom sa zohľadnia postupy stanovené v smernici o obnoviteľných zdrojoch energie. V prípade oblastí vhodných na rozvoj veternej energie), v ktorých sa majú realizovať projekty a investície na predmetnom území, sa vykoná postup na vydanie environmentálneho povolenia podľa zákona EIA s cieľom zjednodušiť povoľovacie konania pre projekty v danej oblasti. Prijatie a uplatňovanie konečnej metodiky.												
Predpokladané aktivity: Súčinnosť pri spracovaní metodiky rozvoja veternej energie na území SR						Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Príprava harmonogramu úlohy na rok 2025. Štúdium a oboznamovanie sa s podkladmi k PHÚ. Zostavovanie pracovného tímu a rozpočtu úlohy. Úvodné pracovné stretnutie k určeniu akceleračných zón pre výstavbu VTE. Prehľad priestorových údajov potrebných k tejto analýze. Pracovná porada k výberu a relevantnosti priestorových dát z rôznych odborov k analýze vhodnosti a k určeniu limitov vhodnosti území SR pre výstavbu VTE. Určenie limitov a podmieňujúcich faktorov pre výstavbu VTE. Vytvorenie pracovného rámca pre vymedzenie akceleračných zón. Analýza dostupnosti a aktuálnosti zdrojov dát. Získavanie dát na základe konsenzu z pracovných porád. Zhromažďovanie vstupných geografických priestorových údajov potrebných pre analýzu vymedzenia akceleračných zón. Tvorba priestorových údajov obytných zón zo ZBGIS – analýza kategórií budov zo ZBGIS na základe ich druhu a stavu, podľa, Metodického usmernenia MZ SR, Úrad verejného zdravotníctva - Veterné elektrárne, Stanovenie hlukovej záťaže. Konzultácie s dopravným úradom a úradom Leteckých prevádzkových služieb ohľadom určenia a geografického vymedzenia ochranných pásiem letísk a heliportov. Konzultácie so Slovenským hydrometeorologickým úradom SR ohľadom rozmiestnenia meteorologických radarov a ich ochranných pásiem. Tvorba tematických GIS vrstiev z dodaných podkladov, ktoré bude možné využiť v geografickej analýze vymedzenia akceleračných zón. Tvorba tematických z jednotlivými jarmi, ktoré vstupujú do geografickej analýzy pre prezentáciu na online workshope Príprava prezentácie pre online workshop ku Geografickej analýze vymedzenia akceleračných zón pre veternú energetiku na Slovensku. Tri online porady pracovného teamu s testovaním postupu geografickej analýzy – prekryv vrstiev a vymedzenie možných oblastí pre akceleračné zóny na základe čiastkových vstupných údajov. Porady sa uskutočnili v dňoch 14.3., 20.3. a 28.3. 2025. Vytvorenie postupu geografickej analýzy určenia akceleračných zón na základe vstupných údajov. Zpracovanie dát dodaných od Leteckých prevádzkových služieb do geografickej analýzy AZ. Analýza jednotlivých plôch ktoré sú výsledkom geografickej analýzy, ich plošných rozmerov a ich vhodnosť pre umiestňovanie VTE v rámci akceleračných zón na základe konzultácií s Ľubošom Pemčákom z firmy JESS a Davidom Hanslianom z ČEZu. Sčefovanie plôch AZ, vylúčenie niektorých plôch, ktoré sú nevhodné z hľadiska technických parametrov VET. Spracovanie pilotných AZ v prostredí GIS, ktoré ešte budú ďalej posudzované. Online pracovné porady v dňoch 7., 22. a 30. 5. 2025. Výber finálnych akceleračných zón pre rozvoj veternej energie na základe parametrov. Pasportizácia akceleračných zón - popis AZ, obmedzenie dotýkajúce sa výstavby veterných parkov, katastrálne územia na ktorých sa akcelračná zóna nachádza a mapový výstup. Tvorba dokumentu "IDENTIFIKÁCIA AKCELERAČNÝCH ZÓN PRE ROZVOJ VETERNEJ ENERGIE V SLOVENSKEJ REPUBLIKE - Postup a kritériá pre výber a hodnotenie akceleračných zón" Pracovné online porady v dňoch 26.6., 30.6., 4.7., 17.7., 29.7., 6.8., 28.8., 8.9. Príprava prezentácie na II. workshop 9.9. 2025 - II. workshop Výsledky digitálneho spracovania oblastí vhodných na rozvoj veternej energie - na ktorom boli predstavené finálne akceleračné zóny pre rozvoj veternej energie na Slovensku so zainteresovanými stranami. Zpracovanie pripomienok vyplývajúcich z workshopu. Odovzdanie finálnych verzií dokumentu "IDENTIFIKÁCIA AKCELERAČNÝCH ZÓN PRE ROZVOJ VETERNEJ ENERGIE V SLOVENSKEJ REPUBLIKE - Postup a kritériá pre výber a hodnotenie akceleračných zón" a odovzdanie finálnych verzií GIS vrstiev s akceleračnými zónami.						
Výstupy: 1.konzultácie, poradenstvo, účasť na rokovaniach pracovných skupín						Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Pracovné online porady v dňoch 14.3., 20.3., 28.3, 7.5., 22.5., 30. 5., 26.6., 30.6., 4.7., 17.7., 29.7., 6.8., 28.8., 8.9. 2025.						
2.príprava a spracovanie podkladov pre vypracovanie metodiky						Odovzdanie finálnych verzií dokumentu "IDENTIFIKÁCIA AKCELERAČNÝCH ZÓN PRE ROZVOJ VETERNEJ ENERGIE V SLOVENSKEJ REPUBLIKE - Postup a kritériá pre výber a hodnotenie akceleračných zón" a odovzdanie finálnych verzií GIS vrstiev s akceleračnými zónami.						
3. spracovanie pripomienok k zaslaným podkaldom						Pracovné stretnutie so zástupcami Leteckých prevádzkových služieb (LPS) a s pracovníkmi Ministerstva obrany Slovenskej republiky, na ktorom boli prezentované ich požiadavky, podmienky a technické parametre k vymedzeniu akceleračných zón pre VTE a dohoda o poskytnutí dát.						
4. účasť na seminároch, workshopoch a prezentáciách						Prezentácia na online workshope – stretnutie pracovnej podskupiny ku geografickej analýze umiestnenia akceleračných zón pre veternú energiu s názvom „Geografická analýza identifikácie akceleračných zón pre veternú energetiku na Slovensku“ na ktorom boli prebraté jednotlivé dáta, ktoré vstupujú do danej geografickej analýzy a ich zdroje. II. workshop Výsledky digitálneho spracovania oblastí vhodných na rozvoj veternej energie - na ktorom boli predstavené finálne akceleračné zóny pre rozvoj veternej energie na Slovensku so zainteresovanými stranami.						
5.spracovanie akceleračných zón veternej energie v prostredí GIS						Geografická syntéza v prostredí GIS všetkých zosumarizovaných dát, ktoré vstupujú do analýzy geografického vymedzenia akceleračných zón VTE na Slovensku – finálna verzia GIS vrstiev akceleračných zón a ich pasportizácia						
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 7/7.1,7.2, 7.3												
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 236,237												
Úloha je splnená.												
VI. Adaptácia na zmenu klímy							184 121,60 €	0,00 €	184 121,60 €	0,00 €	186 132,83 €	0,00 €
48	Informačná platforma o adaptácii na zmenu klímy	12.2025	OIPEP/SZKOO	Ing. Lieskovská	MŽP SR, SHMÚ	Akčný plán implementácie Stratégie adaptácie na zmenu klímy	51 120,00 €		51 120,00 €		52 009,60 €	
Stručná anotácia úlohy: Hlavnou činnosťou bude prevádzka, aktualizovanie a postupné rozširovanie informačnej/web platformy www.klima-adapt.sk, jej vyplšovanie smerom k národnému systému klimatických informácií a smerom k postupnému vytváraniu komplexnejšieho znalostného systému. S tým bude súvisieť aj zber informácií, resp. vyhľadávanie informácií, ktoré možno na platformu doplniť, ich grafické spracovanie (infografiky, mapy), partnerstvá s inými organizáciami a dobudovanie obsahu. Zabezpečené bude vydávanie Newslettra k problematike adaptácie na zmenu klímy. Spracované budú podklady pre prípravu dvojročnej správy pre prípravu dvojročnej správy v zmysle VYKONÁVACIEHO NARIADENIA KOMISIE (EÚ) 2020/1208.												
Predpokladané aktivity: - Aktualizácia zverejnených dát a informácií, postupné dopĺňanie a rozširovanie funkcionalit a obsahu informačnej/web platformy www.klima-adapt.sk; - príprava obsahu a následné spracovanie Newslettra, minimálne 3 čísla, jeho distribúcia; - spracovanie podkladov pre prípravu pravidelnej dvojročnej správy pre EK v zmysle VYKONÁVACIEHO NARIADENIA KOMISIE (EÚ) 2020/1208 zo 7. augusta 2020 o štruktúre, formáte, postupoch predkladania a preskúmaní informácií nahlasovaných členskými štátmi podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2018/1999 o riadení energetickej únie a opatrení v oblasti klímy.						Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Rozšírenie platformy o časť Scenáre budúcej klímy, zabezpečenie vystavenia jednotlivých scenárov vývoja vybraných klimatických ukazovateľov Dopĺňanie informácií súvisiacich s TSI projektom Doprogramovanie časti Aktuality v súvisosti s vkladáním príspevkov Realizácia prepojenia www.klima-adapt.sk s Climate-ADAPT-European Union v časti Príklady praktických riešení Programátorské úpravy a vecné naplnenie časti Publikácie na užívateľsky priaznivejší prístup Pravidelné publikovanie aktuálí (celkovo 22) a informácií o konaní podujatí (celkovo 10 podujatí) v úzkej spolupráci s MŽP SR Spracovanie návrhu obsahu Newslettra č. 1/2025, komunikácia s MŽP SR, oslovenie autorov príspevkov, spracovanie príspevkov, spracovanie návrhu newslettera, odsúhlasenie z MŽP SR, grafické spracovanie, distribúcia a vystavenie Pracovné stretnutia s MŽP SR a SHMÚ k zverejneniu máp Scenárov a ku klimatickým informáciám Spracovanie podkladov k správe pre EK v zmysle Vykonávacieho nariadenia 2020/1208 na základe dohody s MŽP SR, spolupráca na finalizácii správy a jej vystavení a odreptovaní Spracovanie príspevku do Newslettera Happy Smart Cities klubu o infozdrojoch v oblasti adaptácie na zmenu klímy						

Výstupy: 1. Funkčná informačná/web platforma www.klima-adapt.sk					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Prevádzkovaná webplatforma www.klima-adapt.sk									
2. Newsletter, minimálne 3 čísla					Newsletter 1/2025 dostupný na: https://www.klima-adapt.sk/newsletter .									
3. Podklady pre správu v zmysle VYKONÁVACIEHO NARIADENIA KOMISIE (EÚ) 2020/1208.					Odreportovaná správa za SR v zmysle Vykonávacieho nariadenia Komisie 2020/1208 dostupná na: https://www.enviroportal.sk/sprava-ek/4366 .									
Podpora cieľov / Ľaastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 13/13.2, 3;														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 122 – 124; 125; 126; 127;														
Úloha splnená.														
49	Poradenská a konzultačná činnosť v téme adaptácie na zmenu klímy pre miestne samosprávy (obce a mestá)	12.2025	REVMS/SZKOO	doc. Ing. Midriaková Zaušková, PhD.		MŽP SR, samosprávy, EF UMB, miestne nezisk. organizácie	SEP SR do 2030	76 090,56 €			76 090,56 €	78 272,23 €		
Stručná anotácia úlohy: Činnosti sa zamerajú na miestne samosprávy, hodnotenie ich vystavenia klimatickým rizikám, podporu ich stratégií adaptácie a odolnosti voči zmene klímy, vývoj ich riešení, poradenstvo a osvetu s cieľom zabezpečiť maximálnu ochranu pre ľudí a vybraných kľúčových systémov v rámci spracovania stratégie adaptácie pre samosprávu.														
Predpokladané aktivity: • Prerokovanie stratégie adaptácie pre vybranú obec (pokračovanie v spracovaní z roku 2024) so samosprávou a zainteresovanými stranami; • spracovanie stratégie adaptácie pre mesto /obec (v zmysle Metodického usmernenia SAŽP, 2023); • konzultácie a poradenstvo v sídelnom prostredí; • podpora partnerstiev a komunikácia so stakeholdermi; • účasť pri príprave novej NAS.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • prerokovanie stratégie adaptácie pre vybranú obec (pokračovanie v spracovaní z roku 2024) so samosprávou a zainteresovanými stranami; • spracovanie stratégie adaptácie pre mesto /obec (v zmysle Metodického usmernenia SAŽP, 2023); • konzultácie a poradenstvo v sídelnom prostredí; • podpora partnerstiev a komunikácia so stakeholdermi; • účasť pri príprave novej NAS.									
Výstupy: 1. Zpracovanie pripomienok z prerokovania stratégie adaptácie pre vybranú obec, finalizácia dokumentu.					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Plynulé pokračovanie (z roku 2024) v spracovaní Stratégie adaptácie na zmenu klímy pre obec Dubová: finalizácia textu na základe pripomienok, doplnenie kap. Participatívny proces a Stručná charakteristika územia, úprava a doplnenie máp (Ochrana prírody a krajiny, Územný systém ekologickej stability, Pôčtová mapa) a grafická úprava textu, príprava máp pre veľkoformátovú tlač a GIS podkladu pôčtovej mapy pre obec Dubová. https://www.sazp.sk/cms/documents/2025/strategia-adaptacie-na-zmenu-klimy-pre-obec-dubova_final_67bc0712ca5fb.pdf									
2. Vypracovanie stratégie adaptácie pre vybrané mesto / obec (identifikácia najvýznamnejších klimatických ohrození, výber kľúčových systémov, identifikácia vhodných indikátorov pre jednotlivé zložky rizika (expozícia, zraniteľnosť, ohrozenie), zber a vyhodnotenie údajov k jednotlivým indikátorom, normalizovanie údajov, stanovenia stupňa rizika, návrh adaptačných opatrení; spracovanie textovej časti, tabuliek, priestorové analýzy a spracovanie máp v GIS, exerpčia údajov z klimatických scenárov, vypracovanie pôčtovej mapy, grafické spracovanie a finalizácia dokumentu.					Spracovávanie Stratégie adaptácie na zmenu klímy pre mesto Lučenec: • prípravenie podkladov pre výber mesta na spracovanie stratégie • vyhľadávanie a analýza dokumentov vo vzťahu ku adaptácii na zmenu klímy a mitigácii • prípravenie mapy lokalizácie riešeného územia • prípravenie mapy s vymedzením územia, hranicami základných sídelných jednotiek a mestských častí • prípravenie máp vybraných klimatických prvkov z klimatických scenárov SHMÚ-2025 (normálové obdobie, 2035 a 2085) • vypracovanie pôčtovej mapy pre mesto Lučenec vo vzťahu ku klimatickým ohrozeniam a ich dôsledkom a zaznamenávanie počtov (komunikácia so zhotoviteľom mapy, príprava otázok a sprievodného textu pre počtovú mapu),vyhotovenie fotodokumentácie zelene (rôznych typov) mesta Lučenec • vyhodnotenie rizika letných horúčav na zdravie obyvateľstva: - hodnotenie zraniteľnosti a rizika pre systém ľudí a klimatické ohrozenie horúčava (výber, vyhľadávanie a zisťovanie indikátorov (štatistický úrad, mapové servery), príprava excelovskej tabuľky k výpočtu zraniteľnosti a rizika, normalizácia a agregácia údajov pre jednotlivé základné sídelné jednotky) - vypracovanie teplotnej mapy (údaje o teplotnej radiácii zemského povrchu) – podklad na vyjadrenie ohrozenia - vypracovanie mapy korúnového zápoja, mapy vodných tokov a plôch (podklad na vyjadrenie adaptívnej kapacity) - kvalitatívne hodnotenie zraniteľnosti a rizika (evaluačné matice) sociálnych zariadení (vytvorenie, distribúcia a vyhodnotenie dotazníka, vytvorenie hodnotiacich tabuliek, vyhodnotenie údajov) - vytvorenie mapy rizikovosti sociálnych zariadení a materských škôl vo vzťahu k letným horúčavam - vytvorenie parciálnych máp pre jednotlivé zložky rizika letných horúčav na zdravie obyvateľstva (pre zraniteľnosť: citlivosť + adaptačná kapacita; pre ohrozenie a expozíciu) a finálne mapy rizika letných horúčav na zdravie obyvateľstva, vytvorenie tabuľky na analýzu jednotlivých zložiek rizika pre jednotlivé základné sídelné jednotky) • vyhodnotenie rizika znečisteného ovzdušia na zdravie obyvateľstva • vyhodnotenie rizika sucha na vegetáciu a nebezpečenstva požiaru s využitím LIDAROVEJ snímky korúnového zápoja, na základe označených rizikových miest v pôčtovej mape a relevantných web stránok • vyhodnotenie rizika pluvialsých povodní v území na základe tzv. kritických profilov a výsledkov z pôčtovej mapy • vyhodnotenie rizika extrémnych klimatických javov vo vzťahu ku vegetácii s využitím údajov z Dokumentu starostlivosti o dreviny a údajov z pôčtovej mapy • analyzovanie mapových a tabuľkových podkladov, hľadanie kauzálnych závislostí ako podklad ku spracovaniu textovej časti • navrhnutie adaptačných opatrení • spracovanie textovej časti (Prípravná a analytická časť, Hodnotiaca časť a Návrhová a implementačná časť, grafická úprava, finalizácia a pripomienkovanie dokumentu) • verejná prezentácia Stratégie adaptácie na zmenu klímy pre mesto Lučenec (4.12.2025, Lučenec) • zverejnenie dokumentu na stránke: https://www.sazp.sk/cms/documents/2025/strategia-adaptacie-na-zmenu-klimy-pre-mesto-lucenec_final24.11.2025_692586ca3024f.pdf									
3. Konzultácie, poradenstvo najmä s predstaviteľmi samosprávy a so zainteresovanými stranami počas spracovania stratégie adaptácie pre samosprávu					• Priebežná komunikácia so starostom obce Dubová, letiskom v Dubovej. • Komunikácia s MŽP SR k výberu mesta, komunikácia s vybraným mestom Lučenec. • Prípravenie podkladov ku spracovaniu Memoranda o spolupráci s mestom Lučenec. • Komunikácia so zainteresovanými stranami podľa potreby (mesto Lučenec, starostlivosť o zeleň, lesník, agrónom, mestské sady, sociálne zariadenia, MŠ a iné). • Komunikácia s IT špecialistami SAŽP, spracovateľmi aplikácie pôčtovej mapy. • Spracovanie podnetu pre MŽP SR na zmenu vyhlášky ohľadom výrubu stromov (č. 170/2021, ktorou sa vykonáva zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov) na základe komunikácie so zainteresovanými stranami. • Realizácia stretnutia so zainteresovanými stranami v obci Dubová za účelom prezentácie a odovzdania Stratégie adaptácie na zmenu klímy obce Dubová (23.4.2025). • Realizácia stretnutia so zainteresovanými stranami v Lučenci (15.4.2025) v rámci prípravnej fázy. • Komunikácia s obyvateľmi: zverejnenie oznamov o spracovaní Stratégie adaptácie pre mesto Lučenec (https://www.lucenec.sk/pomozte-zmapovat-lucenec--klimaticka-mapa-odhali-nastrahy-zmeny-klimy-oznam/mid/511924/html#m_511924). • Spracovanie oznamu na web SAŽP o doteraz spracovaných stratégiách a o pripravovanej Stratégii adaptácie na zmenu klímy pre mesto Lučenec https://www.sazp.sk/novinky/sazp-pomaha-samospravam-pripravit-sa-na-zmeny-klimy. • Spracovanie príspevku o spracovávaní Stratégie adaptácie na zmenu klímy pre mesto Lučenec do newslettera na platforme klima-adapt.sk.									
4. Poradenstvo pre subjekty v sídelnom prostredí prostredníctvom príručiek, informačných materiálov a prípadových štúdií zverejnených v rámci aktualizácie webovej stránky "Zelená infraštruktúra v procese adaptácie na zmenu klímy" https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura/zelena-infrastruktura-v-procese-adaptacie-na-zmenu-klimy .					Priebežná aktualizácia webovej stránky (https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura/zelena-infrastruktura-v-procese-adaptacie-na-zmenu-klimy).									
5. Podpora partnerstiev a komunikácia so stakeholdermi a so zainteresovanými stranami v rámci vybraného mesta a obce, ale aj s IT pracovníkmi v rámci SAŽP, externými expertmi, spracovateľmi aplikácie pôčtovej mapy, expertmi z SHMÚ, vedením ZMOŠu, vedením portálu mobec.sk a.i. (podľa potreby)					• Propagácia doposiaľ spracovaných stratégií adaptácie na zmenu klímy pre mesto Púchov a obec Dubová – príprava prezentácie a aktívna účasť (Informačný deň k Dohovoru o krajine Rady Európy, 21.5.2025 TU Zvolen) https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/dohovor-o-krajine-rady-euroпы/informacny-den-k-dohovoru-o-krajine-rady-euroпы • Príprava prezentácie "Stratégia adaptácie na zmenu klímy v praxi" a aktívna účasť na Seminári k aktuálnym témam v oblasti ochrany ovzdušia (Jasná, 9.10.2025). • Vypracovanie odpovedí (pre redaktorku) ku adaptačným opatreniam a klimatickej stratégii mesta Pezinok (1.10.2025). • Spracovanie odpovedí pre redaktorku RTVS a vystúpenie v relácii "Klub komunálnej politiky" - Regina stred na tému zmena klímy a adaptácia (15.10.2025). https://www.stvr.sk/radio/archiv/11375/2651165 • Spracovanie odpovedí pre redaktorku RTVS a TV nahrávanie v priestoroch SAŽP (17.10.2025) do relácie „Na zelenej adrese“ (mesto Lučenec a jeho adaptačné aktivity). https://www.stvr.sk/televizia/archiv/20348/561615#905 • Príprava prezentácie a aktívna účasť na konferencii: Využitie dát pre klimatickú odolnosť v obciach a mestách (4.12.2025, FPV UMB Banská Bystrica).									

6. Aktívna účasť v procese prípravy novej NAS, príprava podkladov podľa požiadavky.					Opätovné pripomienkovanie dokumentu „Revízia a aktualizácia národnej stratégie adaptácie na zmenu klímy na Slovensku.“ • Koordinácia a spracovanie odpovedí na dotazník "Interview questions" ako súčasť spracovania Národnej stratégie adaptácie na zmenu klímy SR. • Pripomienkovanie „Stratégie adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy do roku 2040 s výhľadom do roku 2050.“ • Účasť na workshope o pripravovanej novej Národnej adaptačnej stratégii, nových klimatických scénároch a príkladoch regionálnych adaptačných aktivít (9/2025 VÚC Banská Bystrica).									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 13/2; 13/3														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):ID 122 – 124; 125 – 126; 127;														
Úloha splnená.														
50	Budovanie povedomia v adaptácii na zmenu klímy	12.2025	OEVVO/IEP SZKOO (SEVVO/RKEP, SZKOO)	Mgr. Páříčková (Mgr. Šávoľtová, RNDr. Bačkorová, PhD.)				4 184,00 €			4 184,00 €		4 264,00 €	
Stručná anotácia úlohy: Cieľom je nastavenie vhodného systému a nástrojov pre zabezpečenie kvalitného a kontinuálneho zvyšovania povedomia v oblasti zmeny klímy rôznych cieľových skupín za účelom implementácie adaptačných politík, stratégií, akčných plánov. Vzdelávanie o zmene klímy je dôležitou súčasťou environmentálnej výchovy, výchovy k udržateľnému rozvoju a eko-sociálnej kompetencie. Úzko súvisí s občianstvom, ľudskými právami a mediálnou výchovou a vzdelávaním o globálnych a budúcich problémoch.														
Predpokladané aktivity: • Organizačná podpora - aktivity súvisiace s organizáciou rôznych podujatí z oblasti zvyšovania povedomia a budovania kapacít v rámci TSI projektu; • odborná podpora – pripomienkovanie výstupov TSI projektu týkajúcich sa zvyšovania povedomia a budovania kapacít na základe predošlých analýz a praxe.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Organizačná podpora - rozoslanie dotazníka zameraného na preskúmanie potrieb v oblasti vzdelávania na zástupcov OsoŽP okresných úradov, vyplnenie dotazníka pre potreby Revízie a aktualizácie Národnej adaptačnej stratégie. Online workshope pre pracovnú skupinu pre adaptáciu (4.9.2025) • Odborná podpora - 25.2. online stretnutie k projektu technickej pomoci na prípravu novej národnej adaptačnej stratégie, komunikácia so zástupcami sekcie zmeny klímy a ochrany ovzdušia MŽP SR, pripomienkovanie NAS, spracovanie odpovedí o EV aktivitách do dotazníka k Stratégii adaptácie na zmenu klímy SR. Pripomienkovanie prílohy D2.5 Report on training needs a Deliverable 2.6: Report on communication and awareness-raising activities. ☹									
Výstupy: 1. Participácia na organizácii podujatí; 2. pripomienky k výstupom projektu.					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 1. Rozoslaný dotazník, vyplnený dotazník 2. pripomienky k výstupom projektu.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 4/4.7;														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 126, 266														
Úloha splnená														
51	Podpora vedy, výskumu a inovácií v oblasti adaptácie na zmenu klímy	12.2025	REVMS/SZKOO	Mgr. Blaško, PhD. (prekážka v práci od 18.11.25)			zák. 543/2002 Z.z.	52 727,04 €			52 727,04 €		51 587,00 €	
Stručná anotácia úlohy: V rámci tejto úlohy sa bude koordinovať aplikovaný výskum v oblasti adaptácie na zmenu klímy a s tým súvisiace činnosti. Cieľom je kontinuálne budovanie kapacít v oblasti aplikovaného výskumu, na rozhraní vedy a politiky, prehĺbenie spolupráce s relevantnými inštitúciami na národnej úrovni (najmä SHMÚ, VÚVH, SVP ale aj ŠOP SR, NLC, univerzity) a medzinárodnej úrovni (najmä EEA a ďalšie agentúry, COP, WIPEI, univerzity, výskumné inštitúty) za účelom tvorby a implementácie adaptačných politík, stratégií, akčných plánov založených na dátach a najnovších poznatkoch v daných oblastiach. Dôležitou súčasťou tejto úlohy je spolupráca s partnermi pri príprave novej NAS v rámci projektu financovaného z Nástroja technickej pomoci (TSI) v gescii odboru globálnej politiky zmeny klímy a adaptácie. Úloha rieši aj nadväzovanie partnerstiev a spoluprácu na medzinárodnej a národnej úrovni, najmä s univerzitami, zahraničnými výskumnými inštitúciami, ďalej SAV a relevantnými organizáciami rezortu ŽP v oblasti adaptácie na zmenu klímy. Úloha bude tiež zabezpečovať prípravu ďalších projektov a výstupov výskumného charakteru zameraných na adaptáciu na zmenu klímy.														
Predpokladané aktivity: • Spolupráca s partnermi pri príprave novej NAS v rámci TSI projektu: – účasť na aktivitách partnerov smerujúcich ku tvorbe novej NAS; – poskytovanie informácií, konzultácií a príprava podkladov pre partnerov projektu; – vyplňanie dotazníkov a pripomienkovanie odborných podkladov; – aktívna účasť v pracovných skupinách, na workshopoch, webinároch a pod. • Aplikovaný výskum v oblasti adaptácie na zmenu klímy v rôznych sektoroch: – príprava odborných a vedeckých podkladov a publikácií; – účasť na relevantných fórach, konferenciách, seminároch, webinároch a workshopoch. • Koordinácia aktivít súvisiacich s platformou Climate-ADAPT: – aktívna účasť na webinároch a pracovných stretnutiach k platforme Climate-ADAPT; – získavanie poznatkov o prípadových štúdiách z rôznych sektorov dostupných na Climate-ADAPT za účelom transferu poznatkov na podmienky Slovenska; – vypracovanie alebo asistovanie kolegom zo Slovenska, EEA a ETC pri vypracovávaní alebo aktualizovaní existujúcich prípadových štúdií adaptácie na zmenu klímy na Slovensku najmä z urbánneho prostredia a z rôznych sektorov napr. lesníctva, vodohospodárstva, prírodného a udržateľného turizmu a ich publikovanie na Climate-ADAPT, respektíve národnej adaptačnej platforme; – prispievanie do newslettera platformiem Climate-ADAPT a klima-adapt. • Budovanie kapacít a podpora partnerstiev s relevantnými inštitúciami v oblasti vedy, výskumu a inovácií (VVI) na národnej a európskej úrovni: – nadväzovanie a rozvíjanie partnerstiev s inštitúciami VVI charakteru; – spolupráca s partnermi pri príprave projektových zámerov; – komunikácia s partnermi. • Účasť na zasadnutiach expertných skupín pre adaptáciu na národnej, EÚ a globálnej úrovni: – účasť na rokovaníach a aktivitách expertných skupín na národnej úrovni napr. Pracovnej skupiny pre adaptáciu koordinovanej MŽP (PSA) a v rámci iných skupín; – účasť na rokovaníach a aktivitách expertnej skupiny pre adaptáciu (EGA) v rámci WIPEI CC (pod Radou EÚ) a na zasadnutiach COP v rámci UNFCCC.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Spolupráca s partnermi pri príprave novej adaptačnej stratégie (NAS) v rámci technickej podpory Európskej komisie (TSI): – účasť na aktivitách partnerov smerujúcich ku tvorbe novej NAS; – poskytovanie informácií, konzultácií a príprava podkladov pre partnerov projektu; – vyplňanie dotazníkov a pripomienkovanie odborných podkladov; – aktívna účasť v pracovných skupinách, na workshopoch, webinároch a pod. • Aplikovaný výskum v oblasti adaptácie na zmenu klímy v rôznych sektoroch: – účasť na relevantných fórach, konferenciách, seminároch, webinároch a workshopoch; – príprava a pripomienkovanie odborných a vedeckých podkladov, webov stránok; – štúdium odborných materiálov; – iné aktivity súvisiace s manažmentom úlohy. • Koordinácia aktivít súvisiacich s platformou Climate-ADAPT: • aktívna účasť na aktivitách Európskej environmentálnej agentúry a iných subjektov súvisiacich s platformou Climate-ADAPT; – získavanie poznatkov o prípadových štúdiách z rôznych sektorov dostupných na Climate-ADAPT a možnosti ich využitia v podmienkach Slovenska; – štúdium a prispievanie do newslettera platformiem Climate-ADAPT a klima-adapt. • Budovanie kapacít a podpora partnerstiev s relevantnými inštitúciami v oblasti vedy, výskumu a inovácií (VVI) na národnej a európskej úrovni: – nadväzovanie a rozvíjanie partnerstiev s inštitúciami VVI charakteru; – spolupráca s partnermi pri príprave projektových zámerov; – komunikácia s partnermi. • Účasť na zasadnutiach expertných skupín pre adaptáciu na národnej, EÚ a globálnej úrovni: – účasť na rokovaníach a aktivitách expertných skupín na národnej úrovni napr. Pracovnej skupiny pre adaptáciu koordinovanej MŽP (PSA) a v rámci iných skupín; – účasť na rokovaníach a aktivitách expertnej skupiny pre adaptáciu (EGA) v rámci WIPEI CC (pod Radou EÚ) a na zasadnutiach COP v rámci UNFCCC.									
Výstupy: 1. Aktívna účasť na aktivitách projektu TSI v rámci tvorby novej NAS: workshopoch, webinároch, konzultácie, dotazníky, odborné podklady, správy zo služobných ciest, fotodokumentácie, e-mailové komunikácie a pod.					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • koordinácia postupu a účasť na workshope ku príprave novej NAS • pripomienkovanie správ z workshopu, ktorá slúži ako podklad ku príprave novej NAS • rokovanie s MŽP o plni na rok 2025 týkajúcich sa jednotlivých úloh v oblasti adaptácie vrátane úlohy 51, ktorá priamo podporuje prípravu novej NAS • vyplnenie expertného dotazníku v rámci prípravy novej NAS • pripomienkovanie draftu, ktorý bude slúžiť ako podklad novej NAS • štúdium a spracovanie pripomienok k výstupu D2.5: „Report on training needs and provided training to support the operationalisation of the new NAS and governance framework“ v rámci projektu TSI a aktualizácie NAS • Online workshop konzorcia projektu TSI k revízii NAS (4.9. 2025)									

2. Odborné a vedecké publikácie, aktívna účasť na rôznych odborných podujatiach, správy zo služobných ciest, fotodokumentácie, e-mailové komunikácie a pod.	• účasť na (online) podujatiach, webinároch, webstivaloch a iných fórach: 1. fórum misie Oceán, moria a vody; 2. online fóre misie 100 klimaticky neutrálnych a inteligentných miest (obe organizované CVTI SR); podujatia Misie pre adaptáciu – Reporting on climate adaptation under the Mission Adaptation” (Mission Adaptation & EEA); Mission Adaptation Forum – Wroclaw; webstivaly projektov CLIMAAX (Horizon Europe) zameriavajúce sa na hodnotenia klimatických rizík a NATURANCE – zameraného na inovatívne mechanizmy financovania prírode blízkych opatrení a policy webinár Mapping policies and private sector initiatives for a nature-positive economy (ICLEI); webinár "Fixing water? The paradoxes holding back progress on global water security" zameraného na udržateľný manažment vodných zdrojov (CMCC); seminár projektu UPTAKE (EÚ zdroje) zameraného na hodnotenie klimatických rizík; webinár „Advancing Nature-based Solutions through Innovative Resilience Finance: Exploring Funding Mechanisms for Cities and Towns – Roundtable Discussion” (partnerstvo Greening cities); 3. online fóre misie 100 klimaticky neutrálnych a inteligentných miest; 4. Fóre Misie pre adaptáciu na zmenu klímy; na Európskej konferencii pre adaptáciu na zmenu klímy ECCA 2025 (16. – 18. 6.); panelové diskusie Tech Meets the Tide: Empowering Communities to Face Urban Flooding; webinárí Economic modeling of climate change impacts: current trends, new directions”; podujatí Expert review for the IPCC Special Report on Climate Change and Cities; webinárí projektu Naturethon: Innovative Tools for Success Stories; na školení zelené obstarávanie a manažerský systém EMAS; predstavení správy „Stav a výhľad životného prostredia v Európe a na Slovensku” (online); webinárí ThinkForest - From Nature Restoration to National Restoration; webinárí Enhancing Europe’s land carbon sink: status and prospects; webinárí OECD: Triple planetary crisis outlook • konzultácie ku stránke o zmene klímy pre enviroportál a širokú verejnosť; revízia prvotného návrhu stránky a zaslanie pripomienok • vyhľadávanie a štúdium literatúry a materiálov adaptačných stratégií, správ, EÚ environmentálnych politík v súvislosti s rôznymi projektovými výzvami Horizon Europe pre výskum ekosystémov, SOER správy v súvislosti s úložiskami uhlíka a poskytnutie konzultácií kolegyňi • manažment úlohy: príprava odpočtu a záverečnej správy vrátane príloh a podkladov pre verejný odpodčet k PHÚ 7446 za rok 2024; príprava podkladov k plánom PHÚ 7446 na 1Q 2025 (PHÚ 2025 ešte v tom čase nebol schválený); plánovanie a príprava PHÚ na rok 2026 – obsah, náplň, pracovné balíky a pokrytie (krížová tabuľka), diskusia a zapracovanie pripomienok MŽP ku PHÚ na rok 2026; porady na odbore s vedúcim a poradý SEMS; spracovanie denného výkazu činnosti za obdobie 16.-26.9.
3. Aktívna účasť na webinároch a pracovných stretnutiach (Climate-ADAPT), prípadové štúdie adaptácie na zmenu klímy v rôznych sektoroch, publikovanie alebo aktualizácia prípadových štúdií zo Slovenska na Climate-ADAPT, resp. národnej adaptačnej platforme klima-adapt.sk, príspevky do newslettra klima-adapt.sk, fotodokumentácie, e-mailové komunikácie, a pod.	• komunikácia s kolegami z Climate-ADAPT, EEA ohľadne profilov krajín na platforme „case study explorer“ • koordinácia pripomienok s MŽP a kolegami na SAŽP spravujúcich klima-adapt.sk • komunikácia s WWF v súvislosti s prípadovou štúdiou adaptačných opatrení implementovaných v BA zverejnenej na Climate-ADAPT • štúdium adaptačných newslettrov platformou Climate-ADAPT, klima-adapt.sk a misie pre adaptáciu • spracovanie článku do aktualii klima-adapt.sk o workshope zameranom na adaptáciu vodného hospodárstva, ktorý SAŽP organizovala v rámci projektu Transcend • účasť (online) na webinári ku platforme Climate-ADAPT, kde EEA informovalo o stratégií rozvoja platformy a tiež o novom portáli pre podporu pripravenosti na dôsledky zmeny klímy • komunikácia a príprava článku o podujatí projektu Transcend pre publikovanie na adaptačnej platforme klima-adapt.sk • sledovanie aktivít EEA súvisiacich s platformou Climate-ADAPT
4. Memorandá, projektové zámery, správy zo služobných ciest, fotodokumentácie, e-mailové komunikácie a pod.	• spolupráca na príprave projektového zámeru Life NatAdapt, EEA ohľadne profilov krajín na platforme „case study explorer“ • komunikácia s Trakya Development Agency ohľadne možnej spolupráce • rokovanie ku projektovému zámeru k adaptačným opatreniam v rámci výzvy Stratégický výskum a vývoj prostredníctvom partnerstiev (Program Slovensko) • komunikácia s MŽP ku koordinácii a možnosti zapojiť sa do tzv. Mountain partnerships v rámci OSN • účasť (online) a spracovanie zápisu z infoňa k projektovým výzvam programu LIFE na rok 2025 (LIFE days - information day on the 2025 calls) • štúdium pripomienok k projektu Life NatAdapt a pripomienkovanie dokumentu o indikátoroch a impakte projektu Life NatAdapt • pripomienkovanie pripravovaného EÚ klimatického rámca (EU Climate resilience framework) a zaslanie pripomienok kolegom na MŽP
5. Aktívna účasť na rokovaniach, aktivitách PSA, EGA, zasadnutiach COP a v ostatných skupinách podľa požiadaviek MŽP SR, správy zo služobných ciest, fotodokumentácie, e-mailové komunikácie a pod.	• štúdium prezentácií a správ z meetingov pracovnej skupiny WGA • sledovanie diania a štúdium dokumentov a výstupov z meetingov pracovnej skupiny EGA • webinár pracovnej skupiny EGA ku misinformáciám v oblasti zmeny klímy („Climate disinformation“) • štúdium a pripomienkovanie pozícií a pracovného dokumentu PP a TWD v rámci skupiny EGA

Podpora cieľov / Ľstvkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 9.5; 13.1; 13.2; 13.3;											
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 122 – 127; 129, 169;											
Úloha splnená											

VII. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета, komunikácia a propagácia						287 570,08 €	500 000,00 €	287 570,08 €	85 000,00 €	288 211,25 €	39 507,82 €
52	Systém a národná koordinácia EVVO	12.2025	OEVVO/IEP (SEVVO/RKEP)	RNDr. Bačkorová, Ph.D.		SEP SR do 2030	16 199,16 €	16 199,16 €		16 282,29 €	

Stručná anotácia úlohy: Úloha priamo súvisí s opatreniami Implementačného plánu Envirostratégie 2030, v ktorých sa uvádza potreba dôsledne realizovať opatrenia Rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025 (Opatrenie č. 270) a zvýšiť využívanie vonkajších a vnútorných priestorov a kapacít organizácií pre zvyšovanie povedomia o prírodných a kultúrnych hodnotách územia (Opatrenie č. 278). SAŽP prispieje k realizácii menovaných opatrení viacerými spôsobmi, a to vyhodnocovaním Rezortnej koncepcie EVVO do roku 2025, aktualizáciou tejto koncepcie do roku 2030 v súlade s Envirostratégiou 2030, naplňaním internej Koncepcie rozvoja EVVO v SAŽP do roku 2030, poskytovaním partnerstva pri implementácii Envirostratégie 2030 v oblasti EVVO na regionálnu úroveň, či budovaním klimatického a vzdelávacieho areálu a enviroučebne ako ekocentra mestského typu. Od roku 2019 SAŽP koordinuje "Medirezortnú pracovnú skupinu pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR", zloženú zo zástupcov štátnych, mimovládnych organizácií a samospráv, prostredníctvom ktorej zabezpečuje koordináciu environmentálnej výchovy na národnej úrovni vo vybraných oblastiach a riešenie kľúčových systémových opatrení (vytvorenie systému certifikácie, medirezortný portál EWOBOX, kvalifikačný štandard pre Pracovníkov EVVO a ďalšie). Novou koncepciou úlohou je spolupráca pri nastavení systému práce s marginalizovanými rómskymi komunitami.											
Predpokladané aktivity: • Rezortná koncepcia EVVO – organizácia a administrácia činnosti Rezortnej komisie MŽP SR pre EVVO, príprava a realizácia odpočtu Rezortnej koncepcie EVVO za rok 2024, príprava aktualizovanej koncepcie do roku 2030 v súlade s Envirostrégiou 2030 (aktualizácia štatútu komisie a jej členov, inovácia štruktúry koncepcie, spracovanie analytickej časti, návrh strategickej a implementačnej časti, participácia a koordinácia s dotknutými sekciami MŽP SR a rezortnými organizáciami); • Medirezortná pracovná skupina pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR – koordinácia skupiny zloženej z hlavných aktérov EVVO v SR naprieč rezortami a krajinami, ktorá rieši úlohy koncepčného a systémového charakteru (certifikácia, ewobox, vzdelávanie Pracovníkov EVVO), vedenie pracovných stretnutí, príprava podkladov a spracovanie výstupov (programy, zápisy, čiastkové dokumenty, zdieľané pracovné nástenky), administrácia zdieľaného pracovného priestranca, komunikácia s členmi pracovnej skupiny, každoročná aktualizácia a vedenie databázy členov; • Koncepcia rozvoja EVVO v SAŽP do r. 2030 – vypracovanie akčného plánu pre rok 2025, implementácia jednotlivých opatrení koncepcie (v rámci PHÚ a projektovvej činnosti) a vyhodnotenie ich realizácie v štyroch oblastiach: Rozvoj interných kapacít, inovácia a skvalitnenie ponuky, Národná koordinácia a Modelové SEV Dropie; • regionálne koncepcie EVVO – koordinácia a organizačné zabezpečenie Stretnutí samosprávnych krajov k EVVO, konzultačná a poradenská činnosť pri príprave koncepcií EVVO na úrovni VÚC v zmysle implementácie Envirostratégie 2030 na regionálnu úroveň; • národnostné menšiny – spolupráca s Úradom splnomocnenca vlády pre rómske komunity, príprava Akčného plánu pre marginalizované rómske komunity do roku 2027, zapájanie národnostných menšín v rámci aktivít odboru EVVO, spracovanie štatistických údajov za SAŽP a nastavenie zberu údajov v rámci EWOBOXu; • klimatický a vzdelávací areál – príprava a vedenie sprievodných dokumentácií (predĺženie stavebného povolenia), podávanie projektových žiadostí cez rôzne grantové schémy, príprava enviroučebne, zameranie sa na tvorbu a vývoj metódik a interaktívnych pomôcok pre realizáciu zážitkových programov pre rôzne cieľové skupiny (v závislosti od schválených projektov a realizácie vybraných častí areálu).						Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Rezortná koncepcia EVVO – Konšlaca RK EVVO do r. 2025 - vyhlásenie odpočtu začiatkom roka a zaslanie informácie členom Komisie MŽP SR pre EVVO, oslovenie jednotlivých odborov SAŽP a zaslanie inštrukcií k vyplňaniu odpočtu, ukončenie odpočtu rezortnými organizáciami (7.3.), následné spracovanie rezortného odpočtu za rok 2024 a posunutie na pripomienkovanie predsedovi Komisie, komunikácia s členmi komisie. Aktualizácia RK EVVO do r. 2030 – príprava dokumentu (úprava štruktúry, dopracovanie a editácia textov analytickej a strategickej časti, vypracovanie harmonogramu prác v aktuálnom roku, distribúcia dotazníka k vypracovaniu profilov rezortných organizácií, návrh štruktúry a obsahu implementačnej časti, zapracovanie návrhov aktivít, spracúvanie pripomienok a finalizácia dokumentu); v priebehu prípravy koncepcie prebiehala pravidelná komunikácia s MŽP SR (online stretnutia 6.2., 11.3., 25.3., 5.8., 5.9., 9.9., 21.11., 28.11.); k príprave implementačnej časti sa uskutočnili dve zasadnutia Komisie MŽP SR pre EVVO (9.4. a 10.9.), ďalej online stretnutie so zástupcami NP (29.4.), so zástupcami sekcií a odborov SAŽP (18.6.) a ďalšie dieľce alebo interné pracovné stretnutia; v septembri prebiehalo pripomienkovanie dokumentu členmi Komisie MŽP SR pre EVVO; v októbri sa uskutočnili jazykové a obsahové korektúry, dokument bol odovzdaný na MŽP (7.10.), následne prebiehal proces IPK (14.10. - 30.10.); v novembri boli spracované a vyhodnotené pripomienky doručené v rámci IPK a uskutočnili sa viaceré individuálne konzultácie s predkladateľmi pripomienok (NIVAM, MŠVVaM SR, ŠOP SR, MŠVVaM SR a ďalší); v decembri bola koncepcia sfinalizovaná a posunutá GR SAŽP. • Medirezortná pracovná skupina pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR – online stretnutia pracovnej skupiny sa začali realizovať až v druhom kvartáli kvôli oneskorenému schváleniu PHÚ SAŽP, uskutočnili sa online stretnutia k vývoju EWOBOXu a informáciám o Certifikácii EVVO (15.5., 30.6., 9.10, 16.12.) – aktivita zahŕňala prípravu programov a podkladov, vedenie stretnutí, spracovanie zápisov a výstupov, administráciu zdieľaného priestranca, telefonické alebo online konzultácie k výstupom zo stretnutí s vybranými členmi pracovnej skupiny; • Koncepcia rozvoja EVVO v SAŽP do r. 2030 – Interná koncepcia - finálne vyhodnotenie aktivít Akčného plánu 2024 a jeho vystavenie na webe SAŽP; stretnutie k Akčnému plánu na rok 2025 (14.1.), jeho zostavenie a posunutie na podpis GR SAŽP, postupná realizácia aktivít v pláne; Ekokódex SAŽP - dokončovanie úloh z predošlého roka, aktualizácia členov Rady Ekokódexu (10.3. a 29.9.), spracovanie Akčného plánu k Ekokódexu na rok 2025 a jeho posunutie na podpis GR SAŽP, postupné naplňovanie aktivít v pláne (napr. realizácia prieskumu a súťaže Do práce bez auta - 16.-22.9., školenie ku GPP - 28.10. swap vecí - 11.12. BA, 16.12. BB), komunikácia s členmi Rady; • regionálne koncepcie EVVO – príprava harmonogramu pre rok 2025, 1. stretnutie krajov k EVVO (8.4.) v SAŽP BB na tému zmena klímy a EVVO v krajoch - zostavenie programu, zabezpečenie cateringu, vedenie stretnutia, spracovanie výstupov a zápisu, prezentácia článkov v ewoboxe, na webe SAŽP a klima-adapt.sk, zdieľanie výstupov na disku; 2. stretnutie krajov k EVVO (česko-slovenské, 21.-23.10. v Prahe) - spracovanie návrhu témy, koordinácia účastníkov a príspevkov za slovenskú stranu, koordinácia stretnutia s organizátorom za ČR a s MŽP SR (25.9., 1.10, 13.10.), spolupráca na zostavení programu, príprava prezentácie a materiálov k stretnutiu za SAŽP, spracovanie výstupov (článok, hodnotiaci dotazník, fotodokumentácia, prezentácie, zdieľané priestranca); • národnostné menšiny – spracovanie štatistík do Akčného plánu za rok 2024 k Stratégii rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030, nastavenie zberu štatistík v roku 2025 prostredníctvom ewoboxu na národnej úrovni, vedenie priebežnej evidencie aktivít realizovaných aj pre MRK (zápis údajov z 2 inovačných vzdelávaní, 11 školení pre MOaPS - Miestne občianske a poradenské služby a ďalších aktivít), pripomienkovanie Akčného plánu pre MRK za SAŽP; • klimatický a vzdelávací areál - aktívne hľadanie možnosti financovania areálu; rozvoj externých kapacít pre realizáciu vzdelávacieho konceptu formou spolupráce (príprava memoranda o spolupráci s CVČ junior a VKMK); stretnutia k príprave PDP z Nórskeho fondu (interné - 3.2., so zástupcami MŽP SR, MIRI a nórskymi partnermi - 10. 2. a 11.6.) - prezentácia zámerov edukačného konceptu; príprava projektu Envirocentra (učebňa a areál) cez EF a sprievodných špecifikácií.					

Výstupy: 1. Programy a zápisy zo zasadnutí Rezortnej komisie MŽP SR pre EVVO, odpočet Rezortnej koncepcie EVVO za rok 2024, aktualizovaná Rezortná koncepcia EVVO do roku 2030, prezentácie, programy a zápisy zo stretnutí, spríevodná dokumentácia;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 1. Program a zápis zo zasadnutí Rezortnej komisie MŽP SR pre EVVO, odpočet Rezortnej koncepcie EVVO za rok 2024, aktualizovaná Rezortná koncepcia EVVO do roku 2030 , zápisy z pracovných stretnutí;									
2. programy, zápisy a výstupy zo stretnutí, zoznam členov pracovnej skupiny;				2. programy a zápisy z online stretnutí medirezortnej Pracovnej skupiny pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR, aktualizovaný zoznam členov pracovnej skupiny;									
3. programy a zápisy z pracovných stretnutí, Akčný plán 2025, čiastkové a záverečný odpočet plnenia akčného plánu;				3. Akčný plán 2025 k internej Koncepcii rozvoja EVVO v SAŽP, polročný odpočet a záverečné vyhodnotenie plnenia plánu, Akčný plán k Ekodokédu 2025;									
4. programy a zápisy zo stretnutí, spracované návrhy a pripomienky;				4. programy a zápisy zo stretnutí zástupcov samosprávnych krajov k EVVO, fotodokumentácia, články;									
5. záznamy zo stretnutí, spracované štatistiky;				5. štatistika do odpočtu Akčného plánu za rok 2024 k Stratégii rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030;									
6. spracované projekty, štúdie a dokumentácie, zakúpené interaktívne prvky, metodika programov.				6. spracované projektové zámery a špecifikácie.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SSDG 4/4.7; 12/12.8; 16/16.10; 17/17.17													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 270, 278													
Úloha splnená													
53	Certifikácia poskytovateľov EVVO	12.2025	OEVVO/IEP SOPaK (SEVVO/RKEP, SOPaK)	Mgr. Šávoltová		uzn. 119 z PV 3.9.2015	34 924,72 €		34 924,72 €		31 275,04 €		
Stručná anotácia úlohy: V roku 2025 bude spustený nový certifikačný systém, ktorý SAŽP pripravovala v spolupráci s MŽP SR od roku 2019. Certifikácia EVVO bude predstavovať mechanizmus pre zvyšovanie kvality envirovýchovy na Slovensku, nástroj pre budovanie siete stredísk environmentálnej výchovy, nastavi základné štandardy kvality poskytovania EVVO v oblastiach: riadenie, pracovníci, ponuka a prevádzka. Prinesie jednotnú certifikačnú značku, ktorá bude záujemcom garantovať poskytovanie kvalitnej envirovýchovy. Úloha je naviazaná na Opatrenie č. 273 Implementačného plánu Envirostratégie 2030 (Vytvorí sieť štátnych aj neštátnych stredísk environmentálnej výchovy s cieľovým stavom porovnateľným so štandardom európskych krajín. Na úrovni štátu, krajských a lokálnych samospráv vytvorí mechanizmus na dobudovanie siete environmentálno-výchovných stredísk vo všetkých krajoch). Úloha tiež nadväzuje na odporúčania Rady Európskej únie týkajúce sa učenia zameraného na environmentálnu udržateľnosť. Členskými štátom odporúča viaceré systémové zmeny, medzi inými „umožňovať účinné celoinštitucionálne prístupy k udržateľnosti, ktoré zahŕňajú vyučovanie a učenie, víziu, plánovanie a riadenie, aktívnu účasť vzdelávajúcich sa osôb a zamestnancov, riadenie budov a zdrojov, partnerstvá s miestnymi a širšími komunitami, ako aj výskum a inovácie“. Ďalej odporúča nabádať poskytovateľov vzdelávania, aby sa zapojili do programov environmentálnej certifikácie.													
Predpokladané aktivity: • Proces certifikácie - konzultácie a metodické školenia pre záujemcov o certifikáciu, administrácia jednotlivých fáz procesu certifikácie, sledovanie dodržiavania harmonogramu a lehôt, vykonávanie formálnej kontroly žiadostí a podkladov k auditu, komunikácia so žiadateľmi, príprava Zmlúv o udelení certifikátu, kontrola dodržiavania zmluvných podmienok; • certifikačné orgány - koordinácia jednotlivých orgánov, sprostredkovanie vzájomnej komunikácie medzi Gestorom, Odbornou radou a Radou auditorov; výberové konania, školenia a konzultácie pre auditorov, administrácia dohôd pre auditorov, spolupráca s Gestorom pri nastavení administratívneho a finančného zabezpečenia systému certifikácie ako aj benefitov pre certifikačných poskytovateľov; • metodika certifikácie - systematický zber pripomienok a spätnej väzby od dotknutých subjektov a orgánov certifikácie, aktualizácia metodiky systému v spolupráci s Odbornou radou a Gestorom systému, spolupráca so SEVV Pavučina (ČR) ako gestorom českého systému certifikácie; • propagácia a sieťovanie - prezentačné aktivity (prezentácia na weboch a podujatiach), spolupráca s partnerskými organizáciami a gestorom pri zabezpečení informovanosti a propagácie prostredníctvom ďalších rezortov, organizácia podujatia pre poskytovateľov EVVO s cieľom sieťovania a prezentácie príkladov dobrej praxe; • webová podpora - programovanie a správa weboveho sídla a aplikácie pre podporu systému certifikácie, zverejňovanie aktuálnych informácií, komunikácia s auditormi a žiadateľmi prostredníctvom aplikácie.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Proces certifikácie – z dôvodu aktualizácie, pripomienkovania a následného zapracovávanía zmien do kľúčových dokumentov (materiálov a podkladov k procesu certifikácie) nebol v roku 2025 vyhlásený prvý ročník. Pripomienkovanie kľúčových dokumentov prebiehalo na úrovni Administrátora a Gestora certifikácie. • Certifikačné orgány – uskutočnili sa pracovné stretnutia s lektorom (docent z Masarykovkej univerzity v Brne) ohľadom prípravy obsahových zameraní školení pre auditorov a nastavili sa model vzdelávania, samovzdelávania a konzultácií pre auditorov. V októbri bola vyhlásená výzva pre záujemcov o pozíciu auditora systému Certifikácie poskytovateľov EVVO v SR. V rámci decembrového Výberového konania na pozíciu auditora bolo vybraných 12 auditorov, u ktorých prebieha zaškoľovanie a mentoring (v decembri absolvovali prvé odborné školenie a zároveň sa obsahovo pripravovali ďalšie zo série odborných školení, ktoré sa uskutočnilo hneď v novom mesiaci, t.j. začiatkom januára). • Metodika certifikácie – finálne dokumenty k procesu certifikácie sú zverejnené na webovej stránke https://certificaciaevvo.sk/dokumenty • Propagácia a sieťovanie – tlačová správa k náboru auditorov; baner certifikácie s preklikom zverejnený na webových stránkach MŽP SR a EWOBBOX. Prebiehala komunikácia so záujemcami o certifikáciu; informovanie cieľových skupín prostredníctvom aktivít REV o procese certifikácie. • Webová podpora – webová stránka ako aj aplikácia na podporu systému certifikácie sú po aktualizácii a otestovaní plne funkčné pripravené na spustenie prvého ročníka https://certificaciaevvo.sk/									
Výstupy: 1. Databáza žiadostí, zmlúv a certifikovaných poskytovateľov, záznamy zo stretnutí;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: aktualizácie kľúčových dokumentov nebol v roku 2025 prvý ročník spustený									
2. záznamy z pracovných stretnutí, výberových konaní a školení, dohody pre auditorov;				podklady k Výberovému konaniu na pozíciu auditora (oznámenie o spustení náboru, pozvánka, prezenčné listiny, životopisy a sebahodnotiace dotazníky uchádzačov									
3. aktualizovaná metodika, záznamy zo stretnutí;				aktualizovaná metodika (dokumenty certifikácie)									
4. mediálne výstupy, sieťovacie podujatie v prípade dostatku finančných zdrojov;				podklady k vyhláseniu náboru na pozíciu auditora Certifikácie poskytovateľov EVVO na Slovensku; baner s preklikom na stránku certifikácie zverejnený na webovej stránke MŽP SR a Ewoboxe									
5. funkčná webová stránka a aplikácia pre podporu systému.				webová stránka aj aplikácia pre podporu systému certifikácie sú plne funkčné a pripravené na spustenie prvého ročníka									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 4/4.7													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 273													
Úloha čiastočne splnená.													
54	EWOBBOX - portál environmentálnej výchovy	12.2025	OEVVO/IEP, SOPB (SEVVO/RKEP, SOPaK)	RNDr. Bačkorová, PhD.		uzn. 119 z PV 3.9.2015	13 280,00 €		13 280,00 €		13 219,24 €		
Stručná anotácia úlohy: EWOBBOX je medirezortný portál environmentálnej výchovy, ktorého cieľom je zhromažďovať a zdieľať informácie o environmentálnej výchove, rozvíjať vzájomnú spoluprácu a sieťovanie ľudí a organizácií pôsobiacich v environmentálnej výchove. Na jeho naplnení a ďalšom vývoji spolupracuje približne 20 štátnych a mimovládnych organizácií a samospráv, ktorých práca je koordinovaná v rámci "Medirezortnej pracovnej skupiny pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR". V ďalšej etape jeho vývoja sa dokončí redizajn jeho verejnej časti na základe spätnej väzby a potrieb cieľových skupín a začne sa s prípravou redizajnu vnútorného administratívneho prostredia. Strategickou víziou je na báze EWOBBOXU vytvoriť systém štatistického zberu a vyhodnocovania údajov o EVVO v SR, ktorý bude slúžiť pre potreby výskumu, strategického plánovania a odpočtovania činnosti v envirovýchove na rezortnej, národnej aj medzinárodnej úrovni. Takýto systém zabezpečí údaje pre odpočtovanie envirovýchovy cieľov Envirostratégie 2030 (Opatrenie č. 267 Pravidelné vykonávať analýzy súčasného stavu EVVO vo formálnom aj neformálnom vzdelávaní, čím sa zhodnotí jeho účinnosť.) ako aj množstva ďalších koncepčných dokumentov (ako sú napríklad Monitorovanie programového rozširovania (MŽP SR), Koncepcia vodnej politiky do roku 2030 (MŽP SR), Výkaz o ďalšom vzdelávaní (MŠVVaM SR), Rezortná koncepcia EVVO do roku 2025 - 2030 (MŽP SR), Stratégia SR pre mládež na roky 2021 – 2028 (NIVAM), Program odpadového hospodárstva SR, Program predchádzania vzniku odpadu SR na roky 2019 - 2025 a podklady pre IEP MŽP SR, krajské koncepcie environmentálnej výchovy (Bratislavský, Trenčiansky, Žilinský, Banskobystrický samosprávny kraj). Akčného plánu pre marginalizované rómske komunity, Programy hospodárskeho a sociálneho rozvoja, Národná stratégia ochrany biodiverzity, Stratégia prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti). Prevádzka portálu si vyžaduje údržbu a komunikáciu s používateľmi a programátormi na dennej báze.													
Predpokladané aktivity: • Propagácia, sieťovanie a spätná väzba – spracovanie plánu propagácie na rok 2025, realizácia webinárov a fokusových skupín pre rôzne cieľové skupiny EWOBBOXu (poskytovatelia EVVO, školy, Vysoké školy, Národné parky, MŽP SR, MŠVVaM SR, donori a ďal.), prezentácia portálu na podujatiach, nákup prezentačných predmetov a materiálov; • tvorba a vývoj – spracovanie plánu tvorby na rok 2025, redizajn portálu – ukončenie redizajnu verejnej časti a príprava redizajnu administratívnej časti, mapové zobrazenie obsahu portálu, skvalitňovanie existujúcich nástrojov a tvorba nových na základe spätnej väzby a potrieb cieľových skupín , tvorba a prevádzka webov zmigrovaných pod doménou EWOBBOXu; • systém štatistického zberu a vyhodnocovania – dokončenie nástroja EWODat slúžiaceho na prezentáciu štatistických údajov v envirovýchove zbieraných na základe EWOBBOXu, programovanie, testovanie a zapracúvanie požiadaviek, nastavenie procesov a povinností v rámci rezortných organizácií pri prezentácii a odpočtovaní činnosti v EVVO prostredníctvom EWOBBOXu; • administrácia a údržba – kontrola obsahu na dennej báze, kontrola obsahu na základe informačných mailov, komunikácia s užívateľmi portálu na základe kontroly, riešenie operatívnych porúch funkčnosti, poradenstvo a pomoc pri registrácii, obsluha kontaktného formulára a chatu, koordinácia internej skupiny redaktorov portálu za SAŽP (vedenie a polročná aktualizácia databázy redaktorov, pravidelné výzvy k zdieľaniu informácií na portáli, informácie stretnutia).				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Propagácia, sieťovanie a spätná väzba – prezentácia ewoboxu rôznym cieľovým skupinám v rámci podujatí: metodické dni pre učiteľov (13.3. – BB, 20.3. – Košice, 26.3. – Trenčín, 27.3. – Žilina, 23.10. - Nitra, 13.11. - Trnava), Mládežnícky parlament BBSK (20.3. , Zvolen), Stretnutie zástupcov samosprávnych krajov k EVVO (8.4. , SAŽP BB), Zasadnutie Komisie MŽP SR pre EVVO (9.4. , online), Spomafest (24.4. , VKMK BB), Deň ochranárov (5.6. , BB), Envirofestival (19.6. , Žilina), prezentácia pre SOŠ Nováky (19.6. , Nováky), Inovačné vzdelávanie pre učiteľov (4.4. - BA, 26.10. - BB), ČR-SR stretnutie k EVVO v Prahe (22.10.), Konferencia Dýchame čistejší vzduch (6.11., Častá - Papierníčka), Stretnutie koordinátorov EV v školách ŽSK (11.11., Žilina), Stretnutie priaznivcov EVVO (27.11., BB). V rámci podujatí organizovaných členmi pracovnej skupiny; • tvorba a vývoj – Redizajn verejnej časti portálu, jeho programovanie a testovanie (úvodná stránka, globálne vyhľadávanie, filtrácie, Kalendár udalostí, Ponuka organizácií, Knížnica informácií a ďalšie podstránky); spustenie redizajnu (13.3.) - spracovanie promo článku a videí k jednotlivým zmenám a novým nástrojom, postupné odstraňovanie nedostatkov a dohadovanie (nastavenie notifikácií k Ponuke EVVO, samostatná stránka pre články, profil organizácie a autora, úprava info mailov, formulár nahlásiť chybu, problémy s odhlasovaním z konta, funkčnosť a princípy filtrácií, riadenie obsahu, úpravy formulárov pre vkladanie obsahu, úprava hodnotenia udalostí, sťahovanie súborov, preklik v záložkách organizácie, zobrazovanie zmigrovaných webov, ukladanie poznámok k štatistike a ďalšie); Redizajn vnútornej časti portálu - príprava importných a exportných skriptov (upgrade cms na vyššiu verziu php pre potreby migrácie databázy, migrácia repozitára z zdrojového kódu), sumarizácia poznámok a zámierok k redizajnu, návrh na aktualizáciu kľúčových slov v súvislosti s kurikulárnou reformou a novou RK EVVO a konzultácie k jednotlivým súborom kľúčových slov s členmi pracovnej skupiny; zaškoľenie nového programátora a pridelenie úloh, určenie Plánu tvorby 2025 (prostredníctvom úloh a mlínikov v platforme gtlab); komunikácia s programátormi na týždennej báze, administrácia úloh cez platformu gtlab; • systém štatistického zberu a vyhodnocovania – stretnutie s IEP MŽP SR (25.3.) k prezentácii systému a k nastaveniu povinnosti vykazovania činnosti rezortných organizácií v EVVO od januára 2026, povinnosť bola zapracovaná do aktivít novej RK EVVO do roku 2030; stretnutia s programátormi osobitne k nástroju EVODat (28.3. , 20.5. , 30.9. , 7.10. , 14.10. , 18.11. , 9.12. , 19.12.) a komunikácia a priebežné stretnutia na týždennej báze; programovanie a testovanie EVODatu - návrh štruktúry, princípov a úrovni zobrazovania dát, spracovanie úvodu, vysvetliviek, názvov a popisov ku grafom a tabuľkám, obsahová náplň grafov, testovanie funkčnosti, štatistiky na úrovni organizácie; stretnutia a konzultácie s pracovnou skupinou a zapracúvanie výstupov zo stretnutí, komunikácia a vedenie úlohy v platforme gtlab; • administrácia a údržba – riešenie funkčných chýb na dennej báze, komunikácia a riešenie problémov s programátormi, operatívne odpovedanie na e-maily cez kontaktný formulár info@ewobox.sk, kontrola obsahu informačných mailov na dvojtýždennej báze, kontrola správnosti vloženého obsahu a kontaktovanie autorov v prípade chýb na dennej báze, vedenie databázy a komunikácia s redaktormi ewoboxu za SAŽP v dvojmesačných intervaloch, individuálne konzultácie s užívateľmi portálu.									
Výstupy: 1. Plán propagácie portálu na rok 2025, záznamy z pracovných stretnutí, webinárov a podujatí, propagačné materiály;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 1. programy, články a fotodokumentácia;									

2. plán tvorby portálu na rok 2025, funkčné existujúce a nové aplikácie, funkčné webové stránky pod doménou EWOBXU;				2. redizajnovaný a funkčný portál, pracovná dokumentácia úlohy v gitlabe;					
3. systém pre prezentáciu štatistických údajov, záznamy z pracovných stretnutí;				3. funkčný štatistický systém EVVodat, pracovná dokumentácia úlohy v gitlabe;					
4. mailová komunikácia s užívateľmi, funkčný portál, aktuálny zoznam redaktorov SAŽP.				4. mailová komunikácia s užívateľmi, zoznam redaktorov SAŽP.					
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 4/4.7; SDG 17/17.17									
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 267									
Úloha splnená									
55	Vzdelávanie pedagogických zamestnancov a odborných pracovníkov EVVO pre naplnenie cieľov Envirostratégie 2030	12.2025	OEVVO/IEP (SEVVO/RKEP)	Mgr. Vičák	školy, rezort. a mimovládne organizácie, UMB BB	uzn. 119 z PV 3.9.2015	30 016,00 €	30 016,00 €	30 893,29 €
Stručná anotácia úlohy: Odbor EVVO SAŽP zabezpečuje inovačné vzdelávanie pod názvom "Environmentálna výchova a vzdelávanie pre udržateľný rozvoj" na základe Oprávnenia na poskytovanie inovačného vzdelávania vydaného MŠVVaM SR. Vzdelávanie prebieha v súlade so Zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch. Je zamerané na rozvoj vedomostí a didaktických zručností pre uplatňovanie cieľov Envirostratégie 2030 v školskej praxi a je určené pre nasledovné kategórie: učiteľ MŠ, učiteľ prvého stupňa ZŠ, učiteľ druhého stupňa ZŠ, učiteľ SŠ, vychovávateľ. V roku 2025 plánujeme zrealizovať minimálne dve vzdelávania, v rámci ktorých bude možné zvoliť variant v maďarskom jazyku a variant pre učiteľov škôl s prevahou rómskych detí, čím naplníme horizontálne priority EÚ. V akademickom roku 2024/2025 budeme na základe predošlých rokovaní s UMB v Banskej Bystrici zabezpečovať realizáciu predmetu pre magisterské štúdium všetkých učiteľských kombinácií s názvom Environmentálna výchova pre učiteľov. Týmto spôsobom prispievame k kľúčovému riešeniu dlhodobého absentujúcej prípravy budúcich učiteľov pre školskú prax v envirovýchove. Ďalšou kľúčovou oblasťou prispievajúcou k celkovému skvalitneniu envirovýchovy na Slovensku je zabezpečenie dostatočného počtu kvalifikovaných pracovníkov EVVO v strediskách, ekocentrách a organizáciách poskytujúcich environmentálnu výchovu. Keďže vysoké školtstvo takýchto pracovníkov momentálne neprodukuje, riešením je vytvorenie a realizácia kurzu ďalšieho vzdelávania akreditovaného MŠVVaM SR, na základe ktorého záujemcovia nadobudnú príslušnú kvalifikáciu. Program vzdelávania bude navrhnutý na podklade kvalifikačných štandardov pre Pracovníka EVVO vytvorených v rámci spolupráce v predošlých rokoch. Odbor EVVO SAŽP podá žiadosť o akreditáciu takého kurzu a následne bude viesť zoznam ľudí s kvalifikáciou na pozíciu Pracovníka EVVO. V rámci realizácie tejto aktivity sú potrebné aj ďalšie rokovania s MŠVVaM SR. Úloha prispieva k realizácii Opatrenia č. 266 Implementačného plánu ES 2030 (Zabezpečiť vhodné podmienky pre také vzdelávanie, ktoré učiacim sa sprostredkuje poznatky, postoje a zručnosti, ktoré podporia vytváranie takých hodnotových orientácií, ktoré im umožnia zaujať stanovisko a prispieť k plneniu cieľov stanovených v tejto stratégii, riešeniu problémov, spojených so životným prostredím a jeho udržateľným rozvojom).									
Predpokladané aktivity: • Inovačné vzdelávanie pre pedagógov – technicko-organizačné a administratívne zabezpečenie dvoch programov vzdelávania (vzdelávacie priestory vo vybraných regiónoch, catering, dokumentácia, tréningový manuál a ďal.); lektorovanie jednotlivých tém: (ne)udržateľný rozvoj, výchova pre udržateľný rozvoj, zmena klímy, obchodné a odpadové hospodárstvo, udržateľná výroba a spotreba, projekty ako nástroj EV; príprava sprievodných exkurzií, komunikácia a systematická práca s účastníkmi aj po skončení vzdelávania (podávanie informácií o prebiehajúcich projektových výzvach, informačné maily); realizácia a vyhodnotenie spätnej väzby na rôznych úrovniach (lektori, jednotlivé vzdelávacie dni, celkové hodnotenie); inklužia učiteľov zo škôl s vyučovacím jazykom maďarským a škôl s prevahou rómskych detí medzi účastníkmi inovačného vzdelávania (cieľové oslovenie škôl, adaptácia vzdelávania potrebám týchto učiteľov, poskytnutie materiálov v maďarskom jazyku); • Pregraduálne vzdelávanie učiteľov – príprava a realizácia vysokoškolského predmetu Environmentálna výchova pre učiteľov na FPV UMB v Banskej Bystrici, spolupráca s UKF v Nitre v otázke prípravy budúcich učiteľov na realizáciu environmentálnej výchovy v školskej praxi zameranej na priority Envirostratégie 2030. • Vzdelávanie odborných pracovníkov EVVO – budovanie personálnych kapacít pre potreby stredísk a ekocentier, komunikácia s MŠVVaM SR a MŽP SR pri nastavení systému ďalšieho vzdelávania pracovníkov EVVO, podanie žiadosti o certifikáciu SAŽP ako vzdelávacej inštitúcie, absolvovanie akreditovaného kurzu pracovníkmi odboru EVVO pre získanie lektorského osvedčenia v zmysle pokynov vyplývajúcich z nového zákona o vzdelávaní dospelých, spolupráca s hlavnými aktérmi envirovýchovy na Slovensku pri tvorbe programu, príprava realizácie vzdelávania v závislosti od udelenia akreditácie; • Akreditácia vzdelávacích programov – príprava podkladov a podanie žiadosti o akreditáciu programu ďalšieho vzdelávania pre získanie kvalifikačných predpokladov na pozíciu Pracovníka EVVO, opätovné podanie žiadosti o získanie Oprávnenia na realizáciu inovačného vzdelávania pedagógov.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Inovačné vzdelávanie pre pedagógov – Uskutočnené 2 inovačné vzdelávania: 1. V Bratislave pre 15 učiteľov zo západného Slovenska v priestoroch PríF UK ktorá bezodplatne poskytla priestory, termín konania 31.3 – 4.4.2025. Prihlasovanie a propagácia podujatia prebehla v spolupráci s Bratislavským samosprávnym krajom. SAŽP (SEVVO-REVO + ÚZ Dropie) kompletne zabezpečila TOZ aj odbornú stránku vzdelávania. Vzdelávanie bolo ukončené v súlade so zákonom 138/2019 a vyhláškou 361/2019 záverečným preskúšaním ktoré úspešne absolvovali všetci účastníci vzdelávania, na základe čoho im boli vydané osvedčenia o úspešnom absolvovaní vzdelávania. Zo vzdelávania boli spracované propagačné výstupy na web sazp.sk aj ewobox.sk ; 2. V Banskej Bystrici pre 24 učiteľov z celého Slovenska v priestoroch SAŽP na Tajovského 28, termín konania 23.9 – 27.9.2025. Prihlasovanie a propagáciu podujatia kompletne zabezpečil SEVVO-REVO v spolupráci s ÚZ Dropie kompletne zabezpečila TOZ aj odbornú stránku vzdelávania. Vzdelávanie bolo ukončené v súlade so zákonom 138/2019 a vyhláškou 361/2019 záverečným preskúšaním ktoré úspešne absolvovali všetci účastníci vzdelávania, na základe čoho im boli vydané osvedčenia o úspešnom absolvovaní vzdelávania. Zo vzdelávania boli spracované propagačné výstupy na web sazp.sk aj ewobox.sk ; • Pregraduálne vzdelávanie učiteľov – na základe memoranda o spolupráci (SAŽP – UMB) a viacerých analýz zameraných na zlepšovanie kvality poskytovanej formálne envirovýchovy bol pre študentov učiteľstva na UMB zrealizovaný vzdelávaci kurz (výberový predmet) Environmentálna výchova pre učiteľov 2 v sume 26 vyučovacích hodín. V rámci rozvrhu bol realizované prvé 2 hodiny (FPV UMB 17.2.2025) zbytok kurzu (24 vyučovacích hodín) sa realizoval blokovou formou 11. a 12. apríla 2025 v priestoroch SAŽP BB pre 20 účastníkov. SAŽP (SEVVO) kompletne zabezpečila TOZ aj odbornú stránku vzdelávania. Vzdelávanie bolo ukončené v súlade s požiadavkami vychádzajúcimi z informačného listu kurzu a inermými smernicami UMB. Všetkým študentom bolo udelené hodnotenie do systému AIS2 UMB. Zo vzdelávania boli spracované propagačné výstupy na web sazp.sk aj ewobox.sk ; • Vzdelávanie odborných pracovníkov EVVO – v prvom polroku 2025 prebehlo viaceru pracovných stretnutí (SEVVO-REV) k tvorbe programu Pracovník EVVO – riešenie obsahovej stránky, lektorov, časovej dotácie. Vo februári (25.2.2025) prebehla online konzultácia s MŠVVaM SR k akreditácii vzdelávacieho kurzu Pracovník EVVO a plánovanie ďalšieho postupu. Podrobnejšie sa riešila najmä príprava lektorského tímu – z dôvodu nutnosti získať lektorské oprávnenia pre potreby realizácie akreditovaných programov. Taktiež bol vypracovaný a zaslaný Formulár na zaradenie novej profesijnej kvalifikácie s názvom Pracovník EVVO na Alianciu sektorových rád. V súčasnosti sa čaká na vyjadrenie príslušnej sektorovej rady. • Akreditácia vzdelávacích programov: 1. vypracúvanie žiadosti o akreditáciu na vzdelávaci program Pracovník EVVO, absolvované viaceru pracovných stretnutí so zástupcami MŠVVaM SR (emailová komunikácia + online – z dôvodu začiatku platnosti nového zákona o vzdelávaní dospelých. Pripravená bola samohodnotiaca správa + plán zlepšenia ako podklad pre certifikáciu agentúry v rámci Informačného systému vzdelávania dospelých (ISVD). Následne bola podaná žiadosť o certifikáciu SAŽP ako vzdelávacej inštitúcie cez ISVD – komunikácia s MŠVVaM SR a Asociáciou sektorových rád k podaniu žiadosti o akreditáciu vzdelávacieho kurzu Pracovník EVVO. Formulár na zaradenie novej profesijnej kvalifikácie s názvom Pracovník EVVO - zaslaný na Asociáciu.				
Výstupy: 1. Inovačné vzdelávanie pre pedagógov - Pozvánka, program, prezenčné listiny, prezentácie, dotazníky spätnej väzby, doklady o ukončení vzdelávania, databáza učiteľov;					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Zrealizované 1 Inovačné vzdelávanie pre pedagógov				
2. Pregraduálne vzdelávanie učiteľov - informačný list predmetu, prezentácie, prezenčné listiny;					Vypracovaný predbežný program ďalšieho vzdelávania, predbežne zostavený lektorský tím				
3. Vzdelávanie odborných pracovníkov EVVO - program ďalšieho vzdelávania, zostavený lektorský tím, záznamy zo stretnutí;					Formulár na zaradenie novej profesijnej kvalifikácie s názvom Pracovník EVVO, podklady pre akreditáciu vzdelávania pracovník EVVO, podklady pre akreditáciu inovačného vzdelávania				
4. Akreditácia vzdelávacích programov - žiadosti a podklady k akreditácii, akreditované programy.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 4/4.7									
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 266									
Úloha splnená									
56	Odborná príprava na získanie Osobitných kvalifikačných predpokladov (OKP) zamestnancov štátnej správy a samosprávy	12.2025	OEVVO (SEVVO)/OU, IEP (RKEP), SOPaK, SGPZ, SZKOO, SV, SOH, SEPaP	Ing. Svitaňová Krajčiová	Zákon č. 525/2003 Z. z., vyhl. č. 462/2004	14 960,72 €	14 960,72 €	15 613,67 €	
Stručná anotácia úlohy: Úloha rieši technicko-organizačné zabezpečenie odbornej prípravy zamestnancov štátnej a verejnej správy. Zamestnanci štátnej správy SIŽP, okresných úradov, okresných úradov v sídle kraja a obcí, ktorí vykonávajú štátnu správu starostlivosť o životné prostredie musia spĺňať OSOBITNÝ KVALIFIKAČNÝ PREDPOKLAD (OKP) a to do jedného roka odo dňa vzniku štátnozamestnaneckého pomeru alebo v prípade zamestnancov obcí do jedného roka odo dňa vzniku pracovného pomeru u zamestnávateľa. SAŽP zabezpečuje podľa pokynov zriaďovateľa školenia na získanie OKP a to priemerne pre 250 zamestnancov ročne. Podrobnosti OKP ustanovuje Vyhláška MŽP SR č. 462/2004, ktorá určuje obsah odbornej prípravy na výkon niektorých činností na úseku starostlivosť o životné prostredie. Jedná sa konkrétne o tieto úseky št. správy: úsek ochrany ovzdušia, úsek ochrany vôd a nakladania s vodami, úsek verejných vodovodov a verejných kanalizácií, úsek rybnárstva, úsek odpadového hospodárstva, úsek ochrany prírody a krajiny, úsek manažmentu environmentálnych rizík, biologická bezpečnosť a integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania, vedúci/a odboru starostlivosť o životné prostredie.									
Predpokladané aktivity: Odborná príprava na získanie Osobitných kvalifikačných predpokladov (OKP) zamestnancov štátnej správy a samosprávy • Odborná príprava na získanie Osobitných kvalifikačných predpokladov – v priebehu 1. polroku 2025 bolo zrealizovaných 6 odborných príprav na získanie OKP u zamestnancov OÚ MVSR a SIŽP. Odborná príprava sa uskutočnila formou webinárov prostredníctvom MS Teams, (každý v rozsahu podľa vyhlášky MŽP SR č. 462/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o osobitných kvalifikačných predpokladoch na výkon niektorých činností na úseku starostlivosť o životné prostredie). Odbornou prípravou bolo preškolovaných 213 účastníkov: 1. Štátna vodná správa (SVS): 61 účastníkov, 17. – 21. 03. 2025, 2. Štátna správa ochrany prírody a krajiny (ŠSOPaK): 55 účastníkov, 19. – 26. 03. 2025, 3. Štátna správa odpadového hospodárstva (ŠSOH): 44 účastníkov, 19. – 21. 03. 2025 a 07. – 09. 04. 2025, 4. vedúci/a odboru starostlivosť o životné prostredie (OSOŽP): 15 účastníkov, 19. – 21. 03. 2025 a 15. 04. 2025, 5. Integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania (IPKZ): 6 účastníkov, 19. – 21. 03. 2025 a 12. – 14. 05. 2025, 6. Štátna správa ochrany ovzdušia (ŠSOO): 32 účastníkov, 19. – 21. 03. 2025 a 14. – 16. 05. 2025, • Odborná príprava na získanie Osobitných kvalifikačných predpokladov – v priebehu 2. polroku 2025 boli zrealizované 4 odborné prípravy na získanie OKP u zamestnancov obcí. Odborná príprava sa uskutočnila formou webinárov prostredníctvom MS Teams, (každý v rozsahu podľa vyhlášky MŽP SR č. 462/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o osobitných kvalifikačných predpokladoch na výkon niektorých činností na úseku starostlivosť o životné prostredie). Odbornou prípravou bolo preškolovaných 240 účastníkov: 7. ochrana ovzdušia: 36 účastníkov, 04. – 05. 09. a 01. – 03. 10. 2025, 8. ochrana prírody a krajiny: 74 účastníkov, 29. 09. – 03. 10. 2025, 9. odpadové hospodárstvo: 64 účastníkov, 01. – 03. 10. 2025 a 22. – 23. 10. 2025, 10. ochrana vôd a nakladanie s vodami, verejné vodovody a verejné kanalizácie, rybnárstvo: 66 účastníkov, 01. – 03. 10. 2025 a 20. – 21. 10. 2025.									

Výstupy: 1. Špecifikácia VO (v prípade prezenčného vzdelávania)/príprava online vzdelávania (v prípade webinárov), aktualizovaný zoznam lektorov, aktualizovaná databáza miest a obcí za účelom prihlasovania zamestnancov na školenie, predbežné prihlášky, predbežné databázy účastníkov školení, zoznamy záväzne prihlásených účastníkov pre Osobný úrad MŽP SR/dodávateľa školicích priestorov, prezenčné listiny, pozvánky, dotazníky, organizačné pokyny, záväzné prihlášky, časové a obsahové harmonogramy a programy pre jednotlivé úseky štátnej správy, prihlášky na záverečnú skúšku, potvrdenia o absolvovaní odbornej prípravy, ppt. prezentácie lektorov.					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 1. aktualizovaný zoznam lektorov v spolupráci s osobným úradom MŽP SR na rok 2025, prihlášky, zoznamy záväzne prihlásených účastníkov pre Osobný úrad MŽP SR, prezenčné listiny, pozvánky, dotazníky, organizačné pokyny, záväzné prihlášky, časové a obsahové harmonogramy, programy, prihlášky na záverečnú skúšku, potvrdenia o absolvovaní odbornej prípravy, ppt. prezentácie lektorov-distribúcia, zostavené online webináre prostredníctvom MS Teams, ich aktivácia a manažovanie celého priebehu podľa programu, informácie dostupné a aktualizované na stránke www.sazp.sk																			
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 4/4.7																								
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 265, 266																								
Úloha splnená																								
57	Regionálne programy praktickej EVVO v SEV SAŽP Drople	12.2025	OEVVO/ IEP (SEVVO/RKEP)	Ing. Vajlíková		MŠ, ZŠ, miestna samospráva, CHKÖ, osv. strediská, DSS	uzn. 119 z PV 3.9.2015	49 829,16 €		49 829,16 €		51 589,92 €												
Stručná anotácia úlohy: Cieľom je zabezpečiť vhodné podmienky pre také vzdelávanie, ktoré návštevníkom sprostredkuje poznatky, postoje a zručnosti, ktoré im umožnia zaujať stanovisko a prispieť k plneniu cieľov stanovených ES 2030, riešeniu problémov spojených so zmenou klímy, ochranou biodiverzity v poľnohospodárskej krajine a udržateľnosťou. Ďalej sa zlepšiť informovanosť pedagógov, žiakov, študentov, miestnych subjektov a návštevníkov o adaptačných a mitigačných opatreniach, ktoré pomáhajú lepšie odolávať a prispôbovať sa prebiehajúcej klimatickej zmene. Programy pre verejnosť prezentujú mäkké formy turizmu v Chránenom vtáčom území Ostrovné Lúky a zvyšujú environmentálne povedomie vďaka prezentácii zrealizovaných adaptačných a mitigačných opatrení Living Lab Drople. Hlavným cieľom praktických programov v SEV SAŽP Drople je podporiť aktívnu participáciu obyvateľov regiónu na ochrane prírody a krajiny a realizáciu opatrení proti zmene klímy, sprostredkovať účastníkom inšpiratívne zážitkové programy v nížinnej krajine Dolného Žitného ostrova, vzdelávať a formovať návštevníkov SEV SAŽP Drople a propagovať región.																								
Predpokladané aktivity: • Jednodňové exkurzie a programy pre žiakov – realizácia formou exkurzií, tzv. questov v CHVÚ Ostrovné lúky. Programové bloky v trvaní 5 hod. pre materské, základné, stredné a špeciálne školy v slovenskom a maďarskom jazyku: envirosúťaž Hypericum 2025; • Outdoorové pobytové programy – prepojené programové bloky v trvaní 5 hod. pre materské, základné, stredné a špeciálne školy v slovenskom a maďarskom jazyku, prispôsobenie programov požiadavkám a tematickému zameraniu účastníkov, dobrovoľnícke aktivity v CHVÚ Ostrovné lúky zamerané na tvorbu a podporu biotopov pre opeľovače v poľnohospodárskej krajine; letný zážitkový dobrovoľnícky workshop Leto na Lúkach 2025; • Programy pre verejnosť – zvyšovanie environmentálneho povedomia cez komunitné programy a dobrovoľnícke aktivity so zameraním na propagáciu adaptačných a mitigačných opatrení ako príkladov dobrej praxe, programy pre verejnosť k environmentálne významným dňom a kampaniam; • Inklúzia sociálnych a národnostných menšín – zážitkové programy pre inklúziu menšín, rozsah a náročnosť programov a aktivít sa prispôbuje vekovej a mentálnej pripravenosti účastníkov. Všetky programy v SEV SAŽP Drople prebiehajú aj v maďarskom jazyku vzhľadom k regiónu pôsobnosti. Tieto skupiny účastníkov budú v odpočtoch zvlášť uvádzané. Vytváranie pracovných príležitostí (brigáda, DoVP) pre znevýhodnené skupiny.															Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • K 31.12.2025 sa zrealizovalo celkovo 82 jednodňových exkurzií a programov pre žiakov s počtom účastníkov 3 179. Na envirosúťaži Hypericum 2025 sa zúčastnilo 72 žiakov a 16 učiteľov. Envirosúťaž pripravoval celkovo 10 členný organizačný výbor z pracovníkov SEV Drople a odborníkov. • Outdoorových pobytových programov sme zrealizovali 13- pre študentov univerzít, pre rodiny a deti z materskej školy Lesná 10 Kolárovo a jeden pobyt bol pre žiakov ZŠ Hurbanovo- zážitkové stanovanie bez mobilov. V auguste sa realizoval tradičný komunitný letný workshop Leto na Lúkach 2025 s medzinárodnou účasťou. Dobrovoľníckou prácou sa vytvorilo ďalšie adaptačné opatrenie v areáli- zelená strecha na prístrešku nad pecou. Pobytových programov sa zúčastnilo 522 účastníkov. • Programy pre verejnosť prebiehali predovšetkým cez vikendy. Celkovo sa zrealizovalo 19 programov pre verejnosť. Dobrovoľnícka vrbovačka je zameraná na záchranu starých hlavových vrb ako centier biodiverzity. V mestskom lesoparku v ekocentre Šaľa sme realizovali aktivity ku Dňu Zeme. Zapojili sme sa do medzinárodného programu Vikend otvorených parkov a záhrad so zaujímavými aktivitami pre verejnosť. Záhrada Living Lab Drople sa dostala medzi nomináciu 12 najlepších projektov v rámci kategórie Biodiverzita a adaptačné opatrenia na klimatickú zmenu v záhradách a verejnej zeleni prestížnej Európskej ceny za ekologické záhradníctvo 2025. Pre verejnosť sú určené envirosoboty, každú druhú sobotu v letnej sezóne (apríl- október). Aktivít sa zúčastnilo 806 účastníkov. • Inklúzia sociálnych a národnostných menšín prebieha realizáciou programov upravených pre špeciálne školy a škôlky. Národnostné menšiny oslovujeme okrem realizácie programu v maďarskom jazyku aj spoluprácou s Inštitútom maďarských pedagógov na Slovensku. V rámci inklúzie spolupracujeme aj so seniormi- formou lektorovaných exkurzií prispôbovaných seniorom. Aktívne vytvárame pracovné príležitosti pre klientu DSS Okoč. Aktuálne je Zmluva o dobrovoľníckej činnosti predložená na podpis GR. Celkovo sme realizovali 9 aktivít pre 403 účastníkov.									
Výstupy: 1. Zrealizované aktivity, fotodokumentácia, mediálne výstupy, zrealizované VO; envirosúťaž Hypericum 2025 (pozvánka, fotodokumentácia, prezenčky); 2. pozvánky a programy, prezenčné listiny, fotodokumentácia, zrealizované aktivity, mediálne výstupy; realizácia Leto na Lúkach 2025 - zážitkový dobrovoľnícky workshop; 3. pozvánky, prezenčné listiny, fotodokumentácia, mediálne výstupy, zrealizované VO; výstupy dobrovoľníckych aktivít; 4. DoVP a dohody o brigádnickej práci pre znevýhodnené skupiny, realizované aktivity, pozvánky a program, fotodokumentácia, mediálne výstupy.															Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 1. vytvorené pozvánky, propozície v slovenskom aj maďarskom jazyku na envirosúťaž Hypericum 2025, fotodokumentácia z realizácie, prezenčka. Na sociálnych sieťach sme zverejnili 94 príspevkov k aktivitám strediska, v súvislosti s nomináciou na Európsku cenu za ekologické záhradníctvo 2025 vznikli viaceré reportáže a príspevky v regionálnych médiách v maďarskom jazyku. Dva príspevky o aktivitách SEV Drople a komunitnom workshope pripravil aj maďarský rozhlas Kossuth rádiójedna televízna reportáž na RTVS sa týkala plamienky driemavej (6.2.2025, Plamienky hynú na cestách). 25.4.2025 bola zverejnená videoreportáž na portáli EUROACTIVE ako príklad dobrej praxe využitia prostriedkov s Národného finančného mechanizmu. <i>Prezentácia k téme voda, ľudia a biodiverzita zameraná na EP SEV Drople. Zrealizované aktivity</i> 2. Fotodokumentácia prezenčné listiny, výstupy z monitoringu zemných stavovcov a vtáctva v CHVÚ Ostrovné lúky (FPVAL UKF Nitra). Program a mediálne výstupy ku komunitnému workshopu Leto na Lúkach 2025 aj s novým adaptačným opatrením v areáli- zelenou strechou. Zrealizované aktivity. 3. Pozvánky na envirosoboty, Pozvánky a program na Vrbovú vikendovku, fotodokumentácia a prezenčka, Pozvánky a program na Vikend otvorených parkov a záhrad. Zrealizované VO na propagačné tričky a letáky. Zrealizované aktivity. 4. Zmluva o dobrovoľnej činnosti pre DSS Okoč, fotodokumentácia, zrealizované aktivity									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 4/4.7; SDG 13/13.3																								
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 56, 265, 266, 268, 270, 273, 275, 276, 278																								
Úloha splnená																								
58	Celoslovenské programy EVVO zamerané na zvyšovanie environmentálneho povedomia	12.2025	OEVVO/IEP (SEVVO/RKEP)	Mgr. Páříčková (Mgr. Vlček)			uzn. 119 z PV 3.9.2015	39 766,32 €	0,00 €	39 766,32 €		40 243,73 €												
Stručná anotácia úlohy: Prostredníctvom tejto úlohy SAŽP zabezpečuje zvyšovanie povedomia v oblasti environmentálnej udržateľnosti a zmeny klímy na celoslovenskej úrovni a naplňa požiadavky jednotlivých sekcií MŽP SR na propagáciu aktuálnych tém. Vytvára podmienky pre vzdelávanie, ktoré učiacim sa umožní prispieť k naplneniu cieľov Envirostratégie 2030 (Opatrenie č. 266 IP Envirostratégie). V ponuke sú etablované programy ale aj novinky. V školskom roku 2024/2025 bude prebiehať inovovaná kampaň KľimaTyžuj sa, určená pre širokú verejnosť a školy, postavená na plnení mesačných výziev a realizácii pripravených aktivít. Zároveň sa začne s prípravou pokračujúcej kampane zameranej na tému mobilita a ozvušie. Obe kampane prispievajú k popularizácii tém Envirostratégie 2030, realizácii opatrenia č. 272 implementačného plánu (Osobitnú pozornosť venovať zodpovednej spotrebe v doprave, stravovaní a ošatení, keďže predstavujú značnú časť svetovej produkcie skleníkových plynov a zároveň majú spotrebiteľia priamy vplyv na tieto oblasti) ako aj ďalších strategických dokumentov (Odporúčanie Rady Európskej komisie týkajúce sa učenia zameraného na environmentálnu udržateľnosť - Brusel 2022, Rezortná koncepcia EVVO do roku 2025, Nízkouhlíková stratégia rozvoja Slovenskej republiky do roku 2030 s výhladom do roku 2050, či Akčný plán pre implementáciu Stratégie adaptácie SR na zmenu klímy a ďalšie). Časť úlohy (Enviroprogramy pre školy a vybrané podujatia bude na základe prioritácie tém po konzultáciách s MŽP SR (odbor odpadového a obehového hospodárstva) zameraná na predchádzanie vzniku odpadu (textil, potravinu, opätovné použitie), zároveň budeme spolupracovať na vývoji portálu predchádzajmedpadu.sk v zmysle naplňania opatrení PPVO do roku 2025. V zmysle nastavení Didaktiky EVVO SAŽP bude v tomto roku spracovaná rozsiahla publikácia na tému mobilita a ozvušia pre potreby spominatej kampane. V publikácii budú použité tvorivé práce detí zo zrealizovaných kreatívnych súťaží, čo umožní ich ďalšie využitie na envirovýchovné účely. V pláne je tiež sprístupnenie inovovanej edukačnej pomôcky - kalkulatora Ekologickej stopy. Našou dhodobou snahou je adaptovať vytvorené metodiky a materiály pre potreby menšín či znevýhodnených skupín a do tvorby edukačných pomôcok zapájať samotných študentov.																								

Predpokladané aktivity: • Enviroprogramy pre školy - 29. ročník Zeleného sveta (príprava témy v oblasti PVO v spolupráci s MŽP SR, propozície, propagácia, web stránka, vyhlásenie, zasadnutie poroty, vyhodnotenie, spracovanie výstupov pre tvorbu Databázy obrázkov SAŽP, rámovanie obrázkov), 19. ročník vedomostnej olympiády o životnom prostredí EnviroTátniky (uvažovanie nad novým konceptom súťaže, výber témy v oblasti PVO v spolupráci s MŽP SR, spracovanie 30 súťažných otázok, propagácia, web stránka, vyhodnotenie), program Ekologická stopa; • kampane a podujatia - realizácia vzdelávacej kampane KlimaTyzuj sa a jej sprievodnej časti Učiteľ v akcii v školskom roku 2024/2025 (vyhlasovanie a vyhodnocovanie mesačných výziev, komunikácia s verejnosťou a školami na mesačnej báze, propagácia v médiách, spolupráca s partnermi, priebežná aktualizácia webu kampane) a spustenie kampane na tému mobility a ozvuďša v školskom roku 2025/2026, realizácia Festivalu Zeme, Dňa otvorených dverí pre stredné školy, výzvy ku Dňu vody (zameraná na čistenie vodných plôch), Pátracej hry Klima je Príma, príprava kampani a aktivít pri príležitosti významných environmentálnych dní (VED), spolupráca pri vývoji portálu predchádzajmeodpadu.sk, účasť na hromadných osvetových podujatiach organizovaných inými subjektami (festivaly, konferencie, kampane); • publikácie a pomôcky – príprava finálnej publikácie z kampane Zatoč s odpadom prístupnej pre web, textové a grafické spracovanie novej publikácie pre potreby kampane zameranej na ozvuďša a mobilitu; dotlač chýbajúcich publikácií, zapojenie škôl do tvorby interaktívnych aplikácií a pomôcok, nákup cien do súťaží; • Zelený vzdelávací fond prostredníctvom Environmentálneho fondu - finalizácia ročníka ZVF 6/2024 (EF): povinnosti čerpania dotácií, vyúčtovania poskytnutých dotácií, finančný a vecný odpočet; monitoring ročníkov ZVF 4/2022 (II. monitor); ZVF 5/2023 (I. monitor).				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Enviroprogramy pre školy - realizácia súťaže EnviroTátniky na tému Predchádzanie vzniku odpadu (30 otázok). Súťaž trvala od 26. mája do 13. júna 2025. Zapojilo sa 496 žiakov z 2. stupňa ZŠ. Príprava a rozoslanie Ponuky EVVO na školský rok 2025/2026 cieľovým skupinám. 16.10. vyhlásenie 29. ročníka výtvarnej súťaže Zelený svet na tému: Kúžlo v každom zvyšku. Uzávierka súťaže je 15.2.2026 https://old.ewobox.sk/sazp/zeleny-svet/propozicie kampane a podujatia - realizácia vzdelávacej kampane KlimaTyzuj sa a jej sprievodnej časti Učiteľ v akcii od januára do júna 2025. Prebehlo 6 tém a 6 výziev (Kráčaj s cencúfom pod nosom, Odpoj sa, Zabaf to na zeleno, Poprhli sa pre zdravie, Ubytný háveď, Oslavuj (eko)štýľovo). Výzvy aj formuláre od učiteľov boli každý mesiac vyhodnocované a výhercom odovzdané ceny. Realizácia jarnej výzvy Vkapka pre vodu pri príležitosti Dňa vody (22.3.-22.4) zameranej na zber odpadu pri vodných plochách. Zapojených 700 ľudí a spolu vyzbierali cca 200 vriec odpadu. Realizácia pátracej hry Príma Klima quest (pri príležitosti Dňa biodiverzity - 22.5.) - zapojených 50 žiakov. Účasť na Spomafeste pri príležitosti Dňa Zeme (24.4.) vo VKMK v BB. Účasť na akcii Deň s ochránarimi pri príležitosti Dňa ŽP (5.6.) v BB. Účasť na festivale Za zelený kraj (19.6.) v Budatíne a podujatí Hurá! prázdniny (28.6.) v BB. Realizácia envirovýchovných aktivít pre víťazné školy z kampane KlimaTyzuj sa (24.1. - ZŠ Zákamenné, 19.6. - SOŠ Nováky). Prezentácia EV aktivít pre mládežnícke parlamenty vo Zvolene (20.3.). Spustenie a realizácia kampane Niečo visí vo vzduchu - propagácia, komunikácia so záujemcami o kampani registrácia výsledkov septembrovej výzvy, registrácia učiteľov do kampane Učiteľ v akcii. Realizácia aktivít v MŠ Veľké Uherce (17.9. – víťazi v kampani Učiteľ v akcii), aktívna účasť na podujatí Noc vedy (26.9.). Postupné spracovávanie tém novej kampane (Ozvuďša, Doprava a mobilita, vykurovanie, Zdravie, zeleň), odborné, jazykové korektúry. publikácie a pomôcky – príprava finálnej publikácie z kampane Zatoč s odpadom prístupnej pre web. Aktualizácia námetov na aktivity kampane KlimaTyzuj sa; príprava námetov na aktivity novej kampane o ozvuďši - Niečo visí vo vzduchu; príprava špecifikácie VO na nákup propagačných predmetov - cien do súťaží Zelený vzdelávací fond prostredníctvom Environmentálneho fondu - online pracovné stretnutie SAŽP a EF k prechodu, odovzdaniu agendy a administrácii ďalšieho ročníka vyhlasovaného prostredníctvom špecifikácie na EF (14.3.2025). Výsledkom rokovania SAŽP a Environmentálneho fondu bolo dohodnutie prechodu agendy ZVF na Environmentálny fond nasledovne: Aktuálny ročník ZVF 6/ 2024, ako aj administrácia monitorovacích správ za ročníky 4/2022, 5/2023 a 6/2024, budú dokončené pod gesciou Slovenskej agentúry Životného prostredia. Administráciu a vyhlasovanie všetkých nasledujúcich výziev od ďalšieho ročníka prevezme Environmentálny fond. Z tohto dôvodu je potrebné naplnenie právnych povinností, ktoré ukladajú pôvodne uzatvorené zmluvy viažuť sa na jednotlivé ročníky. - január/2025 - výzva príjemcom podpory k splneniu zmluvnej povinnosti monitorovania, konzultácie, dožiadania a opravy - fyz. evidencia II. monitorovacích správ ZVF 4/2022, evidencia I. monitorovacích správ ZVF 5/2023, - ZVF 6/2024 (EF) – adresný mailing - informácia k pripravovanej kontrole podkladov k čerpaniu dotácií – výzva na splnenie zmluvnej povinnosti k 31.03.2025 – odoslaná 25.2.2025. Kontrola doručených dokumentov, dožiadania a opravy, kompletizácia zložiek a odovzdanie fin. manažérovi. - riešenie dodatkov ku zmluvám na základe žiadostí príjemcov, konzultácie k čerpaniu a vyúčtovaniu dotácií, priebežná kontrola doručených vyúčtovaní, záverečných správ (vecného a finančného vyúčtovania), - konzultácie k príprave záverečných vyúčtovaní projektov, adresný mailing s upozornením na prípravu a zmluvné povinnosti v súvislosti s vyúčtovaním projektov do konca oprávneného obdobia (31. 10. 2025), aktualizácie Kumulatívnych ČV k výberu dodávateľov. - príprava Záverečného finančného vyúčtovania poskytnutých dotácií ZVF na rok 2024 pre EF, tel. a e-mailové usmernenia k príprave záverečných správ (vyzvaní príjemcovia: 23, 55, 56, 70, 110, 54, 45, 74, 79, 7, 57, 114, 72, 35, 91). - ZVF 5/2023, ZVF 4/2022 – monitorovacie správy skompletizované, nasleduje príprava vzorov monitorovacích správ pre rok 2026 a kontaktných databáz príjemcov, vytvorenie malových skupín pre použitie adresných výziev													
Výstupy: 1. Databáza prihlásených škôl a zapojených účastníkov, propozície, pozvánky, prihlášky, programy, diplomy, protokoly o vyhodnotení, fotodokumentácia, články a správy na stránkach SAŽP, spravovaných portáloch a sociálnych sieťach; 2. webová stránka KlimaTyzuj sa, zrealizované výzvy, správy a fotodokumentácia od zapojených účastníkov, programy, fotodokumentácie, mediálne výstupy - tlačové správy, rozhovory pre médiá, články na stránkach SAŽP, spravovaných portáloch a sociálnych sieťach; 3. spracované texty do publikácií, vydané pomôcky; 4. povinné prílohy k čerpaniu poskytnutých dotácií, vecné kontroly na mieste, Záverečná finančná správa a vyúčtovanie, vecné odpodty jednotlivých príjemcov (záverečné správy + fotodokumentácia), monitorovacie správy.				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 1. Propozície súťaží EnviroTátniky a Zelený svet, články a správy na stránkach SAŽP, spravovaných portáloch a sociálnych sieťach; vypracované otázky a databázy zapojených účastníkov súťaže EnviroTátniky 2. webová stránka KlimaTyzuj sa; webová stránka kampane Niečo visí vo vzduchu; zrealizované výzvy; správy a fotodokumentácia od zapojených účastníkov, programy, fotodokumentácie, mediálne výstupy - tlačové správy, rozhovory pre médiá, články na stránkach SAŽP, spravovaných portáloch a sociálnych sieťach; 3. spracované texty do publikácií 4. presun agendy ZVF na EF v prípade vyhlásenia nového ročníka, povinnosti ostatných ročníkov ponechané SAŽP (4/2022, 5/2023, 6/2024) v zmysle platných zmluvných povinností. II. monitorovacie správy príjemcov dotácie ročníka 4/2022 (44), I. monitorovacie správy príjemcov dotácie ročníka 5/2023 (151), povinné prílohy k čerpaniu poskytnutých dotácií príjemcov ročníka 6/2024 (67), finančné a vecné vyúčtovanie ročníka 6/2024.													
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 4/4.7																	
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 266, 272																	
Úloha splnená																	
59	Zelený vzdelávací fond 7/2024 DONORI	12.2025	OEUVVO/ IEP (SEVVO/RKEP)	Ing. Svitaňová Krajčiová			uzn. vlády SR 619/1993 a 849/1993	7 785,52 €	500 000,00 €	7 785,52 €	85 000,00 €	10 689,10 €	39 507,82				
Stručná anotácia úlohy: Cieľom tejto úlohy je zabezpečenie procesu a administrácia donorskej výzvy, ktorej účelom je podpora projektov malého charakteru realizovaných na území SR prostredníctvom účelovo viazaných darov spoločností J&T BANKA, a.s., SLOVNAFT, a.s.																	
Predpokladané aktivity: • metodické nastavenie výzvy - manažment procesu výzvy a harmonogram; • administrácia výzvy - evidencia došlých žiadostí, administratívna kontrola správnosti, oprávnenosti a úplnosti žiadostí v zmysle Výzvy na finančnú podporu prostredníctvom DONOROV zo ZVF 7/2024 a prílohy č. 1, príprava podkladov pre tajomníka ZVF a GR SAŽP, proces zazmluvnenia s príjemcami podpory (tvorba zmlúv, prípadne dodatkov ku zmluvám s príjemcami podpory, zverejnenie), priebežná aktualizácia webovej stránky, záverečné finančné vyúčtovanie, príprava záverečnej správy, realizácia vecných kontrol na mieste; • odborné hodnotenie žiadostí - kontrola odbornej stránky projektového zámeru a splnenia účelu výzvy, pridelenie bodového hodnotenia v zmysle Metodiky hodnotenia projektových zámerov Zeleného vzdelávacieho fondu.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: - zostavenie a finalizácia metodických dokumentov, stanovenie harmonogramu výzvy a projektového cyklu na rok 2025, finalizácia dokumentov pre administratívnu kontrolu a odborné hodnotenie, - uzavretie výzvy a web. aplikácie na podávanie žiadostí o finančnú podporu 17. 01. 2025 (52 zaregistrovaných žiadostí), - evidencia a administratívna kontrola – kontrola správnosti, úplnosti a oprávnenosti došlých žiadostí, - odborné hodnotenie žiadostí, ktoré splnili požiadavky administratívnej kontroly, - zasadnutie odbornej hodnotiacej komisie – 19. 02. 2025, - predloženie výsledného zoznamu žiadostí navrhnutých na finančnú podporu tajomníkovi ZVF (28. 02. 2025), - informácia pre GR SAŽP a schválenie výsledného zoznamu podporených žiadateľov – 13. 03. 2025, - proces zazmluvnenia príjemcov finančnej podpory, zverejnenie zmlúv v CRZ a načerpanie fin. podpory príjemcom, - proces čerpania finančnej podpory a realizácia projektov – riešenie dotazov, - proces vyúčtovania poskytnutej dotácie, evidencia vecných odpodtov, registratúra, - finalizácia vecných odpodtov projektov, - ukončenie spisov, - priebežná aktualizácia webovej stránky www.zelenyvezdelavacifond.sk,													
Výstupy: 1. Manuál činnosti Zeleného vzdelávacieho fondu, Metodika hodnotenia projektových zámerov Zeleného vzdelávacieho fondu, Hodnotiace hárky, Čestné vyhlásenia o mičanslivosti a nestrannosti poverených osôb vykonávať proces ZVF7/2024 DONORI, Menovacie dekréty, Príručka pre príjemcu finančnej podpory prostredníctvom DONOROV zo ZVF 7/2024;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Finálne metodické dokumenty: • Manuál činnosti Zeleného vzdelávacieho fondu, • Metodika hodnotenia projektových zámerov Zeleného vzdelávacieho fondu, • Hodnotiace hárky, • Čestné vyhlásenia o mičanslivosti a nestrannosti poverených osôb vykonávať proces ZVF7/2024 DONORI, • Menovacie dekréty, • Príručka pre príjemcu finančnej podpory prostredníctvom DONOROV zo ZVF 7/2024, prílohy k čerpaniu, zazmluvneniu a prílohy k zúčtovaniu finančnej podpory: - Záverečné vyhodnotenie plnenia podmienok zmluvy o poskytnutí finančnej podpory zo ZVF 7/2024 DONORI pre príjemcu, - Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu príjemcu finančnej podpory zo ZVF 7/2024 DONORI k nedočerpaniu schválených finančných prostriedkov pre príjemcu, - Záverečná správa o priebehu realizácie projektu zo ZVF 7/2024 DONORI pre príjemcu,													

2. databáza žiadostí a fyzické zložky, krycie listy administratívnej kontroly a dožiadania chýbajúcich náležitostí, výsledný zoznam žiadateľov, ktorí splnili administratívnu kontrolu, výsledný zoznam žiadateľov vyradených po administratívnej kontrole, prílohy k zasmulneniu a prílohy k zúčtovaniu, návrh zmluvy s príjemcami podpory, zápisnice z pracovných porád a zasadnutia odbornej hodnotiacej komisie, databázy údajov, zmluvy s príjemcami finančnej podpory (dodatky podľa potreby), zmluvy zverejnené v CRZ, Záverečné finančné vyúčtovanie poskytnutej fin. podpory, Vecný odpočet poskytnutej finančnej podpory - správa, vecné kontroly, správy z kontrol, udržiavané webové sídlo;												• reporty a finálne zdrojové údaje z aplikácie na prihlasovanie žiadostí, • evidencia došlých žiadostí o finančnú podporu, založenie jednotlivých fyzických zložiek, evidencia žiadostí doručených cez slovensko.sk, • krycie listy administratívnej kontroly a dožiadania chýbajúcich náležitostí, • výsledný zoznam žiadateľov, ktorí splnili administratívnu kontrolu, • výsledný zoznam žiadateľov vyradených po administratívnej kontrole, • návrh zmluvy s príjemcami podpory, • uzatvorené zmluvy s príjemcami finančnej podpory (25), zverejnenie v CRZ, dodatky k zmluvám (2), • aktuálny a udržiavané webové sídlo,
3. hodnotiace hárky odborných hodnotiteľov, návrh zoznamu podporených a nepodporených projektov, informácia pre tajomníka ZVF a GR, zasadnutie odbornej hodnotiacej komisie, výsledný zoznam žiadateľov o finančnú podporu.												• hodnotiace hárky odborných hodnotiteľov, • databáza podporených a nepodporených projektov, • zápisnice z pracovných porád a zasadnutia odbornej hodnotiacej komisie, • výsledný zoznam návrhu žiadateľov na finančnú podporu, • informácia pre tajomníka ZVF a GR
Podpora cieľov / Ľastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 4/4.7												
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 293, 29												
Úloha splnená												
60	Realizácia aktivít na zvýšenie informovanosti a povedomia verejnosti o význame a hodnote vody	12.2025	RRAHŽP/SV	Ing. Grófová			Koncepcia vod. politiky SR do r. 2023	36 807,20 €		36 807,20 €	34 040,28 €	
Stručná anotácia úlohy: Cieľom aktivity je propagácia tém o význame a hodnote vody. Táto úloha nadväzuje na jeden z mílnikov Koncepcie vodnej politiky Slovenska do roku 2023 s výhľadom do roku 2050. Propagácia významu vody bude realizovaná zverejňovaním informácií na webových stránkach a sociálnych sieťach, spracovaním informačných materiálov, videospotov a súťaží, zapojením sa do aktivít pri príležitosti Svetového dňa vody a Medzinárodného dňa Dunaja. V rámci úlohy bude nastavený časový harmonogram (Road map) pre realizáciu aktivít zameraných na zvýšenie informovanosti a povedomia verejnosti v rezorte MŽP SR v nasledujúcom roku. Predpokladané aktivity: • Pravidelné zverejňovanie informácií o význame a hodnote vody na webových stránkach a sociálnych sieťach SAŽP/MŽP SR, Enviroportál a facebookovej stránky Voda naše bohatstvo; • nastavenie vecného a časového harmonogramu (Road map) pre realizáciu aktivít zameraných na zvýšenie informovanosti a povedomia verejnosti v rezorte MŽP SR v roku 2026; • zapojenie sa do aktivít Európska noc vedy s témou Voda; • podpora informovanosti verejnosti o kvalite pitnej vody a význame pripojenia na verejnú kanalizáciu z hľadiska ochrany zdravia a životného prostredia; • spracovanie informácií o stave a ochrane vodných zdrojov, ktoré sú výsledkom implementácie právnych predpisov EÚ v SR (WFD, FD, UWWTD, BWD, DWD, EQSD, NECD). Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Pravidelné zverejňovanie informácií o význame a hodnote vody na webových stránkach a sociálnych sieťach SAŽP/MŽP SR, Enviroportál a facebookovej stránky Voda naše bohatstvo; • nastavenie vecného a časového harmonogramu (Road map) pre realizáciu aktivít zameraných na zvýšenie informovanosti a povedomia verejnosti v rezorte MŽP SR v roku 2026; • zapojenie sa do aktivít Európska noc vedy s témou Voda; • podpora informovanosti verejnosti o kvalite pitnej vody a význame pripojenia na verejnú kanalizáciu z hľadiska ochrany zdravia a životného prostredia; • spracovanie informácií o stave a ochrane vodných zdrojov, ktoré sú výsledkom implementácie právnych predpisov EÚ v SR (WFD, FD, UWWTD, BWD, DWD, EQSD, NECD). Výstupy: Aktivita 1: 1.1. Plán zverejňovania informácií na webových stránkach a sociálnych sieťach; 1.2. Príspevky zverejnené na Enviroportáli; 1.3. Prevádzkovanie facebookovej stránky Voda naše bohatstvo. Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Plán zverejňovania informácií na webových stránkach a sociálnych sieťach. Príspevky zverejnené na Enviroportáli - 3x príspevky spracované v rámci WP2 a 3x príspevky spracované na požiadanie sekcie vód. Prevádzkovanie facebookovej stránky Voda naše bohatstvo - zverejnenie 6 príspevkov. Aktivita 2: 2.1. Časový harmonogramu (Road map) pre realizáciu aktivít zameraných na zvýšenie informovanosti a povedomia verejnosti v rezorte MŽP SR v roku 2026; 2.2 Komunikačný plán aktivít ku Svetovému dňu vody; 2.3 Komunikačný plán aktivít k Medzinárodnému dňu Dunaja; 2.4. Návrh na realizáciu webovej stránky zvyšovania povedomia verejnosti k téme Voda. Návrh Časový harmonogramu (Road map) pre realizáciu aktivít zameraných na zvýšenie informovanosti a povedomia verejnosti v rezorte MŽP SR v roku 2026; spracovaná bola aj SWOT analýza a prehľad odborných škôl so zameraných na vodné hospodárstva k aktualizácii Marketingovej stratégie. Komunikačný plán aktivít ku Svetovému dňu vody (WWD) - zabezpečená bola propagácia Svetového dňa vody; zotavený a zverejnený prehľad aktivít realizovaných k Svetovému dňu vody v rezorte MŽP SR, v rámci ÚVZ SR a vodárenských spoločností; spracované príspevky k WWD (Enviroportál, web SAŽP, Facebook SAŽP); zverejnený kvíz k téme Svetového dňa vody – Ochrana ľadovcov (na Ewoboxe, Enviroportáli a webe SAŽP). Komunikačný plán aktivít k Medzinárodnému dňu Dunaja (IDD) - zabezpečená bola propagácia Medzinárodného dňa Dunaja; zabezpečená spolupráca s MŽP SR k organizácii podujatia; spracované príspevky k IDD (Enviroportál, web SAŽP, Facebook SAŽP); zverejnený kvíz k téme IDD (na Ewoboxe, Enviroportáli a webe SAŽP); zabezpečenie aktivít pre deti počas podujatia Medzinárodný deň Dunaja 2025. Návrh na realizáciu webovej stránky - návrh štruktúry. Podklady pre prípravu projektu Envirofond2026. Aktivita 3: Aktivita/súťaž v rámci Európskej noci vedy (pexeso, puzzle, kvíz) 2x kvíz (pdf, on-line) (1/ Svetový deň vody – Ochrana ľadovcov, 2/ Medzinárodný deň Dunaja) 2x grafické návrhy pre puzzle (1/ Hodnota vody – Kvapka, 2/ Mapa medzinárodného povodia Dunaja). Puzzle boli zadané do tlače v decembri 2025, fyzicky budú dodané v roku 2026. 1x grafický návrh pexesa a fyzická tlač pexesa. ☹ Aktivita 4: 4.1. Krátky animovaný videospot – informácie o kvalite pitnej vody (1x, mp4) 4.2. Krátky animovaný videospot – informácie o význame verejnej kanalizácie (1x, mp4) Aktivita nebola zrealizovaná z dôvodu konsolidácii verejných financií a nespustenia procesu verejného obstarávania dodávateľa videí. Aktivita 5: Letáky s infografikou o stave a ochrane vodných zdrojov (7x, pdf) 7x séria (textová časť a návrh grafiky) - sada letákov „Voda ako záväzok: Slovensko a cieľe EÚ v oblasti ochrany vód“ o smerniciach EÚ (BWD, DWD, FD, NID, UWWTD, WFD, WRR). Podpora cieľov / Ľastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 17/17.19 Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 306, 299, 302 Úloha splnená												
61	Osvetové a podporné činnosti	12.2025	UGR/OOPČ (SRPPČ/R-MKM)	Ing. Kučerová (T. Hamranová)			Uzn. MŽP SR č. 119/2015	44 001,28 €		44 001,28 €	44 364,69 €	
Stručná anotácia úlohy: Úloha je prierezovo orientovaná na podporné činnosti pre jednotlivé odborné zložky SAŽP pri plnení daných úloh (spolupráca pri TOZ a personálnom zabezpečení podujatí, grafické spracovanie materiálov vydávaných jednotlivými zložkami SAŽP). Zároveň úloha zabezpečuje plnenie role SAŽP ako národného koordinátora kampane Európsky týždeň mobility, hlavnej informačnej kampane Európskej komisie o udržateľnej mestskej mobilite. V rámci úlohy je ďalej zabezpečované prevádzkovanie videotéky SAŽP vytvorenej z archívnych filmov medzinárodného festivalu filmov o životnom prostredí Envirofilm, ktorý do roku 2014 pripravovala a organizovala SAŽP. Úloha podporuje opatrenia z Implementačného plánu ES 2030 a plnenie ďalších koncepčných dokumentov ako sú: Rezortná koncepcia EVVO do roku 2025, Stratégia SR pre mládež na roky 2021 – 2028, Agenda 2030, Európska zelená dohoda. Predpokladané aktivity: • Podujatia organizované SAŽP alebo externými subjektami – TOZ a podpora realizácie podujatí pre verejnosť, spolupráca pri zabezpečovaní výchovných a osvetových podujatí organizovaných ďalšími odbornými zložkami SAŽP; • pokračovanie úlohy SAŽP ako národného koordinátora kampane Európsky týždeň mobility - sprostredkovanie všetkých informácií z Európskeho kontaktného bodu mestám v SR, informácie o aktivitách pre Európsky kontaktný bod kampane v Bruseli, účasť na zasadnutí národných koordinátorov, príprava a distribúcia materiálov v slovenskom jazyku prevzatých z podkladov Európskej komisie, textové a grafické spracovanie dokumentov, posterov a letákov, oslovovanie primátorov a starostov, konzultácie a poradenstvo nielen pri registrácii miest, ale aj pri príprave podujatí a aktivít v jednotlivých mestách a obciach, distribúcia reklamných predmetov zapojeným samosprávam, overovanie a potvrdzovanie registrácie zapojených miest na web stránky www.mobilityweek.eu, správa a aktualizácia web stránky kampane www.eurotm.sk, realizácia národnej súťaže o Cenu ETM 2025, zabezpečenie ocenení; • edičná a grafická činnosť SAŽP - grafické a textové spracovanie vydávaných publikácií, brožúr plagátov, letákov, pozvánok, interaktívnych prvkov, infotabulí a ďalšia grafická podpora v súlade s Dizajn manuálom SAŽP a projektov, distribúcia povinných výťahov... podľa požiadaviek odborných pracovísk SAŽP • videotéka SAŽP – aktualizácia videotéky, zabezpečovanie výpožičiek filmov z videotéky SAŽP pre verejnosť a inštitúcie pre nekomerčné účely. Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Spolupráca pri TOZ, personálnom zabezpečení, príprave a realizácii podujatí odborne zastrešovanými organizačnými zložkami SAŽP. • Aktualizácia a priebežné napĺňanie internej databázy fotografií SAŽP. • Vedenie správy videotéky SAŽP, aktualizácia databázy zoznamu filmov, zabezpečovanie výpožičky filmov. • Zabezpečovanie grafickej a edičnej činnosti: grafické spracovanie a korektúry letákov, pozvánok, programových letákov, brožúr, skladačiek, banner, metodík podľa požiadaviek odborných pracovísk SAŽP, zverejňovanie informácií a aktualít na www.sazp.sk, aktualizácia interného informačného systému, evidencia edičnej činnosti (ISBN). • Príprava aktuálneho ročníka Európsky týždeň mobility 2025, téma Mobilita pre všetkých.												

Výstupy: 1. TOZ realizovaných podujatí;			Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • príprava a koordinácia účasti SAŽP (Obnov dom+LIFE - Zlepšovanie kvality ovzdušia) na festivale Gardeniáda 2025 (Banská Bystrica, 3. – 6. 4. 2025), komunikácia s organizátorom, spracovanie špecifikácií pre proces VO • spolupráca pri TOZ Verejný odpočet PHÚ SAŽP 2024 • zostavenie zoznamu plánovaných podujatí SAŽP 2025 na základe dodaných podkladov z odborných pracovísk, zverejnenie na Titane • spolupráca pri príprave a realizácii hodnotení súťažných obcí v rámci Dedina roka 2025 (technicko-organizačné a personálne zabezpečenie jednotlivých hodnotiacich komisií, spolupráca v procese účasti na obhlídkach vybraných obcí, oslovenie starostov s potvrdením dátumov a času obhlídok, komunikácia s členmi národnej hodnotiacej komisie, príprava itineráru obhládok, komunikácia s ubytovacími a reštauračnými zariadeniami, spracovanie potrebných dokumentov súvisiacich s výjazdami, vypracovanie a následná úprava krátkych textov o navštívených obciach, uloženie dokumentov a fotodokumentácie na interné úložisko Titan, spracovanie PPT prezentácií nominovaných obcí na ocenenia, spracovanie PR článkov – textov pre účely výroby panelovej výstavy o víťazných obciach národného ocenenia Dedina roka 2025 (Čírtč, Haniska, Zákamenné), účasť na zasadnutí hodnotiacej komisie nár. ocenenia Dedina roka 2025, odprezentovanie obcí ako laureátov na ocenenia (Močenok, Kravany nad Dunajom)), • spolupráca pri príprave TOZ konferencie Krajina – Človek – Kultúra 2025									
2. Kampaň Európsky týždeň mobility 2025			• príprava aktuálneho ročníka Európsky týždeň mobility 2025, téma Mobilita pre každého – spracovanie harmonogramu činnosti, • prezentácia kampane v rámci programu konferencie Cyklomestá Trnava (12. – 13. 2. 2025), • spracovanie správy o priebehu kampane ETM 2024 na Slovensku pre stretnutie národných koordinátorov Brusel, 27.-28. 3. 2025, • preklad textov informačných a metodických materiálov k ETM dodaných z európskeho kontaktného bodu, • priebežná komunikácia a konzultácie s európskym koordináčnym bodom v Bruseli, • spolupráca s OVO pri zabezpečovaní služieb, • aktualizácia web stránky kampane (www.eurotm.sk), napĺňanie jej obsahu, • správa sociálnych sietí – FB, Instagram – grafické a textové spracovanie statusov a ich zverejňovanie, • spracovanie návrhu znenia prvej tlačovej správy a znenia vyzývajúcich listov na zapojenie sa do kampane pre priame oslovenie primátorov miest, predsedov VÚC a vybraných starostov obcí, zostavenie databázy adries pre ich distribúciu, predsedov VÚC a vybraných starostov miest, predsedov VÚC a vybraných starostov obcí, zostavenie databázy adries pre ich distribúciu, distribúcia listov, • koordinácia a poradenstvo pre samosprávy a inštitúcií pri registrácii do ETM 2025, technické a metodické usmernenia registrovaným samosprávam a inštitúciám, potvrďovanie registrácií na www.euroweek.eu, • spolupráca pri preberaní šafety v riešení udržateľnej mobility od Ministerstva dopravy SR a na zabezpečení vyhlásenia kampane ETM 2025 ako aj národnej súťaže o Cenu ETM 2025 (28.7.2025 v BA), konzultácie k programu podujatia, • Rokovania s STVR, štúdio Banská Bystrica a Rádio Regina Stred o možnostiach mediálnej spolupráce, dohodnuté mediálne výstupy (živé regionálne rádiové a televízne vysielania, posluchácke tematické súťaže), spracovanie podkladových informačných materiálov pre moderátorov, • Vypracovanie odpovedí na novinárske otázky do medzinárodného vysielania o Slovensku do zahraničia – RSI k téme ETM a udržateľná mobilita, • národná súťaž o Cenu ETM 2025 - spracovanie štatutu súťaže, spracovanie online formulára pre prihlasovanie sa do národnej súťaže, nominácie porotcov, zostavenie odbornej poroty (Ministerstvo dopravy SR, MŽP SR, Úrad vlády SR, Cyklokoalícia OZ, SAŽP), • sumarizácia prihlášok a podkladov do národnej súťaže o Cenu ETM 2025, metodické usmernenia prihlásených subjektov, zabezpečenie ocenení pre víťazov (sklenené umelecké diela, mestské bicykle), • sumarizácia a spracovanie podkladov pre hodnotenie prihlášok odbornou porotou, • online zasadnutie odbornej poroty pre hodnotenie prihlášok (9.10.2025), spracovanie výsledkov hodnotenia, • TOZ a personálne zabezpečenie vyhlásenia výsledkov kampane a ocenenie víťazov národnej súťaže (21.10.2025, Radnica, Banská Bystrica), • zabezpečenie doručenia výhry (mestského bicykla) pre víťazov národnej súťaže o Cenu ETM 2025 • Mediálne výstupy ETM za osobnej účasti: - Rádio Lumen - 2.9.2025, živé vysielanie, diskusia a beseda, - Rádio Regina a STVR, štúdio Banská Bystrica –živé vysielanie v rádiu dopoludnia, popoludní vo vysielaní programu REGINA, živý vstup ranné spravodajstvo 16.9.2025), v týchto reláciách: https://www.stvr.sk/televizia/archiv/14057/555813#1330 a https://www.stvr.sk/televizia/archiv/20110/556392#0 - Slovakia Today, English Language Current Affairs Programme from Slovak Radio - Rozhlasový archív STVR, https://www.stvr.sk/radio/archiv/1487/2635960									
3. DTP – tvorba grafických dokumentov pre tlač alebo publikovanie online;			• zabezpečovanie grafickej a edičnej činnosti: grafické spracovanie a korektúry letákov, pozvánok, programových letákov, brožúr, skladačiek, bannerov, metodík podľa požiadaviek odborných pracovísk SAŽP (výstupy uložené na internom úložisku grafických súborov), zverejňovanie informácií a aktuallt na www.sazp.sk , • aktualizácia interného informačného systému, grafické spracovanie, tlač a orez vizitiek, evidencia edičnej činnosti SAŽP.									
4. videotéka SAŽP.			Vedenie správy videotéky SAŽP, aktualizácia databázy zoznamu filmov, zabezpečovanie výpožičky filmov pre nekomerčné účely									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 11, 13												
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu ES 2030: 270, 282												
Úloha splnená.												

VIII. Výskum, medzinárodné záväzky, spolupráca a reporting							321 620,78 €	0,00 €	321 620,78 €	0,00 €	324 995,49 €	12 120,14 €
--	--	--	--	--	--	--	--------------	--------	--------------	--------	--------------	-------------

62	Zabezpečenie aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa problematiky ochrany vôd a vodného hospodárstva	12.2025	OIPEP (RRAHŽP)/OZVaZE Ú (OPZV), SV	Ing. Grófová		VÚVH, SHMÚ, SVP, ÚVZ SR, MŽP SR	členstvo SR v EÚ	10 482,00 €	10 482,00 €	8 730,28 €		
----	--	---------	------------------------------------	--------------	--	---------------------------------	------------------	-------------	-------------	------------	--	--

Stručná anotácia úlohy: Plnenie reportingových požiadaviek vyplýva SR z právnych predpisov Európskej únie. Zabezpečovaním aktivít vo vzťahu k podávaniu správ za oblasť životného prostredia Európskej komisii, bola MŽP SR poverená SAŽP. Aktivitu spojené s plnením reportingových povinností vyplývajúcich z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa vody sú pre potreby sekcie vôd MŽP SR riešené samostatnou úlohou v PHÚ SAŽP. Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR relevantných pre problematiku vôd, evidovať termíny na predkladanie správ EK, komunikovať príslušnými rezortnými aj mimorezortnými organizáciami vo veci spracovania správ, podľa potreby spolupracovať na príprave správ, predkladať správy Európskej komisii prostredníctvom Stáleho zastúpenia SR pri EÚ a viesť evidenciu správ predložených EK. Súčasťou úlohy je aj spolupráca v pracovných skupinách MŽP SR, spolupráca s MŽP SR na zabezpečovaní poskytovania údajov pre indikátory SDG6 a spolupráca na implementácii opatrením v zmysle Koncepcie vodnej politiky Slovenska do roky2023 s výhľadom do roku 2050.												
Predpokladané aktivity: • Permanentná aktualizácia reportingových povinností SR relevantných pre problematiku vôd; • koordinácia procesu podávania správ Európskej komisii; • vedenie evidencie správ predložených SR Európskej komisii; • zabezpečenie aktívneho členstva SAŽP v pracovných skupinách pri MŽP SR pre implementáciu smerníc EÚ relevantných pre problematiku vôd+ • zabezpečenie aktívneho členstva SR v relevantných pracovných skupinách pri EK (Working Group Data and Information Sharing).							Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Permanentná aktualizácia reportingových povinností SR relevantných pre problematiku vôd; • koordinácia procesu podávania správ Európskej komisii; • vedenie evidencie správ predložených SR Európskej komisii; • zabezpečenie aktívneho členstva SAŽP v pracovných skupinách pri MŽP SR pre implementáciu smerníc EÚ relevantných pre problematiku vôd+ • zabezpečenie aktívneho členstva SR v relevantných pracovných skupinách pri EK (Working Group Data and Information Sharing).					
Výstupy: Aktivita 1: 1.1. Zoznam aktuálnych právnych predpisov EÚ relevantných pre problematiku vôd; 1.2. Analýzy reportingových povinností SR voči EK relevantných pre problematiku vôd;							Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Priebežné sledovanie a evidovanie nových právnych predpisov a reportingových povinností. Aktualizovaná 1 analýza. Spracovaný Zoznam reportingových povinností SR voči EK na rok 2026 a prvú polovicu roka 2027.					
Aktivita 2: 2.1. Koordinačné stretnutia k spracovaniu správ; 2.2. Podkladové materiály k príprave správ;							Priebežná komunikácia s riešiteľmi jednotlivých správ a účasť na pracovných stretnutiach k reportingu podľa smernice o povodniach. Spolupráca na príprave zoznamu vôd určených na kúpanie a WatchList2025 a aktualizácií údajov v správe o zraniteľných oblastiach. Spracovanie Zoznamu reportingových požiadaviek na rok 2026 a prvý polrok 2027 (za Voda). Príprava a vedenie koordinačného stretnutia Reporting Voda 2026.					

Aktivita 3: 3.1. Elektronická evidencia správ predložených Európskej komisii;				Správy predložené Európskej komisii: 1. Plán manažmentu povodňového rizika v číastkových povodiach Slovenska – aktualizácia 2021 2. Súbor údajov obsahujúci informácie o prípadoch nesúladi s podmienkami stanovenými v povolení spracovaný v súlade s čl. 11 (1b) nariadenia EP a Rady (EÚ) 2020/741 o minimálnych požiadavkách na opätovné využívanie vody za referenčný rok 2024 3. Predbežné hodnotenie povodňového rizika v SR – aktualizácia 2024 4. Predbežné hodnotenie povodňového rizika v SR – aktualizácia 2024/ Správne jednotky a kompetentné orgány 5. Zoznam vŕd určených na kúpanie v SR pre kúpaciu sezónu 2025 6. Správne jednotky a kompetentné orgány k smernici EP a Rady 2007/60/ES o hodnotení a manažmente povodňových rizík – úprava údajov 7. Dotazník o transpozícii a implementácii smernice 86/278/EHS o ochrane životného prostredia a najmä pôdy pri použití splaškových kalov v poľnohospodárstve, za referenčný rok 2024 8. Súbory údajov o prekročeníach, incidentoch a výnimkách podľa smernice 2020/2184, ref. rok 2023 9. Správa o výsledkoch monitorovania sledovaných látok alebo skupín látok za Slovenskú republiku za rok 2025 (Watch List 2025) 10. Správa Slovenskej republiky o kvalite vŕd určených na kúpanie v roku 2025 11. Situačná správa o zneškodňovaní komunálnych odpadových vŕd a čistiarenských kalov v Slovenskej republike za roky 2023 a 2024 Správy spracovali rezortné aj mimorezortné organizácie, spolupráca SAŽP na 2 správach.											
Aktivita 4: 4.1. Podkladový materiál spracovaný podľa aktuálnych požiadaviek MŽP SR;				Účasť a spolupráca v pracovných skupinách PS IS Voda, výbore pre KVPS2030, PS VP54, PS Podzemná voda, PS Dusičnany a projektu GEMS, Expertnej skupiny UWWTD Monitoring a reporting. 12x pripomienkovanie materiálov (Dodatok na rok 2025 k Rámcovému programu monitorovania vŕd na Slovensku, odpočet KVPS2030, úprava vyhlášky č. 215/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o obhospodarovaní poľnohospodárskej pôdy v zraniteľných oblastiach, návrh smernice EÚ o RENURE hnojívach, návrh indikátora OECD – Pesticídy vo vodách, dotazník Supporting Youth in Water Management – Voices from the Danube Region, návrh hodnotenie EK k plánom manažmentu povodňového rizika v SR, odpočet Akčného plánu Mokrade, návrh aktualizácie národnej adaptačnej stratégie, NEHAP VI, metodika na revíziu zraniteľných oblastí 2025, Dodatok na rok 2026 k Programu monitorovania vŕd. Spracovanie prehľadu požiadaviek na envirovýchovu vyplývajúcich z koncepcných dokumentov za oblasť Voda, ako podklad pre aktualizáciu Koncepcie environmentálnej výchovy. Spolupráca s SVP na príprave národného projektu Manažment povodňových rizík, účasť na pracovných stretnutiach, spracovanie podkladov.											
Aktivita 5: 5.1. Pripomienky k dokumentom EK týkajúcich sa problematiky reportingu a vŕd.				Účasť na interview s EK ku skúsenostiam z reportingu RBMP2022 a odpovede na dotazník. Účasť na mítingu WG DIS. 4x on-line účasť na mítingoch WG DIS a EEA Eionet TG Water. Vyplnenie online dotazníka pre EK/EEA pre „Study on the Appraisal of electronic reporting under the WFD) - Follow-up Questionnaire“ Pripomienkovanie návrhu indikátorov EEA za pesticídy, kyslíkové pomery a nutrienty.											
Podpora cieľov / Čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 6; SDG 17/17.19															
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 306, 299, 302															
Úloha splnená															
63	Zabezpečenie aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa problematiky životného prostredia	12.2025	RRAHŽP)/ OZVaZÉU (OPZV), SZKOO, SOH, SI, SGPZ, SEPAP (-)	Ing. Grófová		SHMÚ, SIŽP, VÚRUP, ŠOP SR, iné	členstvo SR v EÚ	20 120,00 €		20 120,00 €		19 624,08 €			
Stručná anotácia úlohy: Plnenie reportingových požiadaviek vyplýva SR z právnych predpisov Európskej únie. Zabezpečovaním aktivít vo vzťahu k podávaniu správ za oblasť životného prostredia Európskej komisii, bola MŽP SR poverená SAŽP. Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR relevantných pre problematiku životného prostredia, evidovať termíny na predkladanie správ EK, podľa dohôd s gesčnými sekciami koordinovať spracovanie správ medzi príslušnými rezortnými aj mimorezortnými organizáciami, podľa potreby spracovávať, upravovať a finalizovať podklady a výstupy, predkladať správy Európskej komisii prostredníctvom Stáleho zastúpenia SR pri EÚ a viesť evidenciu správ predložených EK. Úloha je zameraná na vecné riešenie nasledovných oblastí životného prostredia: Ozvdušie, Chemické látky, Hluk, Iné a zastrešovanie jednotného systému predkladania správ EK a ich evidencie v rámci celej kapitoly Životné prostredie.															
Predpokladané aktivity: • Permanentná aktualizácia reportingových požiadaviek v rámci kapitoly Životné prostredie; • koordinácia procesu podávania správ Európskej komisii; • vedenie evidencie správ predložených SR Európskej komisii; • spolupráca s MŽP SR na tvorbe a pripomienkovaní materiálov relevantných pre reporting.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Permanentná aktualizácia reportingových požiadaviek v rámci kapitoly Životné prostredie; • koordinácia procesu podávania správ Európskej komisii; • vedenie evidencie správ predložených SR Európskej komisii; • spolupráca s MŽP SR na tvorbe a pripomienkovaní materiálov relevantných pre reporting.											
Výstupy: 1. Aktivita 1: 1.1. Zoznam aktuálnych právnych predpisov EÚ relevantných pre problematiku Životné prostredie 1.2. Analýzy reportingových povinností SR voči EK relevantných pre problematiku Životné prostredie				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Aktualizácia prehľad právnych predpisov zverejnených v Úradnom vestníku EÚ v podkapitole 15.10. Životné prostredie (na mesačnej báze). Priebežné spracovávanie a aktualizácia analýz reportingových povinností. Spracovaný Zoznam reportingových povinností SR voči EK na rok 2026 a prvú polovicu roka 2027.											
Aktivita 2: 2.1. Koordinačné stretnutia k príprave vybraných správ podľa dohody s gesčnými sekciami 2.2. Podkladové materiály k príprave vybraných správ podľa dohody s gesčnými sekciami				Spolupráca na príprave Správy o národných adaptačných opatreniach podľa nar. EP a rady (EÚ) 2018/1999, účasť na koordinačnom stretnutí (02/2025). Spolupráca na príprave a odreportovaní Správy o dodržiavaní noriem pre síru stanovených v smernici EP a Rady (EÚ) 2016/802 o znížení obsahu síry v niektorých kvapalných palivách za SR za rok 2024. Príprava Správy o spaľovniach odpadov s ročnou kapacitou do 2 t/h a zariadeniach používajúce organické rozpúšťadlá (odreportovaná bude 01/2026). Komunikácia s riešiteľmi k správam o GMO. Komunikácia s riešiteľmi k správam za oblasť Ozvdušie (personálne nebezpečované v mesiacoch 01-09/2025). Spolupráca na vyplnení dotazníka Európskej Komisie so zameraním okrem iného na administratívne náklady súvisiace s implementáciou smernice NEC – za časť monitorovanie vplyvu znečisteného ozvdušia na ekosystémy. Účasť na workshope TAIEX EIR Multicountry Workshop on NEC directive - Monitoring impacts on ecosystems (Taliansko), spracovanie správy zo zahraničnej cesty a informovanie riešiteľov o záveroch z workshopy.											
Aktivita 3: 3.1. Elektronická evidencia správ predložených Európskej komisii				Zaevidovanie 49 správ predložených Európskej komisii (vrátane správ riešených v rámci PHU 8426 - 1x NTO, PHU 8462 - 2x Voda, PHU č. 8464 - 15x odpady, PHU 8418 - 1x EPRT-LCP). Úprava Aplikácie Správy pre EK na podmienky požiadaviek nového Enviroportálu. Riešenie migrácie aplikácie na nový server, úprava aplikácie podľa požiadaviek GDPR, pracovné stretnutia, testovanie, zaevidovanie správ 2025 v aplikácii, priebežné riešenie správnej funkčnosti aplikácie.											
Aktivita 4: 4.1. Podkladové materiály spracované podľa aktuálnych požiadaviek MŽP SR.				Pripomienkovanie návrhu úpravy smernice 2007/2/ES o Inspire.											
Podpora cieľov / Čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 17/17.19															
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 306, 299, 302															
Úloha splnená															
64	Zabezpečenie aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa oblasti odpadov	12.2025	COHEM/ SOH	Ing. Novikmecová		MŽP SR, MF SR, ŠÚ SR, HBÚ	vyhl. ŠÚ SR č. 425/2023 Z. z. uzn. vlády SR č. 327/2022	31 858,00 €		31 858,00 €		32 751,41 €			
Stručná anotácia úlohy: Plnenie reportingových požiadaviek za oblasť odpadov SR vyplýva z právnych predpisov Európskej únie. Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR relevantných pre oblasť odpadov, evidovať metodické pokyny EK, usmernenia Eurostatu a Európskej environmentálnej agentúry týkajúce sa spracovávaní správ, spolupracovať s MŽP SR pri spracovávaní správ, predkladať správy EK spôsobom ustanoveným v príslušných právnych predpisoch, viesť evidenciu predložených správ. Úlohou SAŽP je spolupracovať s MŽP SR, MF SR a ŠÚ SR v zmysle schváleného systému riadenia vlastného zdroja EÚ založeného na nerecyklovanom odpade z plastových obalov v SR.															

Predpokladané aktivity: • Priebežná aktualizácia zoznamu reportingových povinností SR relevantných pre oblasť odpadov • Spolupráca pri spracovávaní správ za oblasť odpadov, predloženie správ za oblasť odpadov Európskej komisii a elektronická evidencia predložených správ • Spolupráca v zmysle systému riadenia vlastného zdroja EÚ založeného na nerecyklovanom odpade z plastových obalov v SR: - Zabezpečenie aktívneho členstva v expertnej pracovnej skupine EK pre štatistiky o odpade z plastových obalov - Poskytovanie súčinnosti MŽP SR pri spracovaní dokumentu Inventory of the SR on sources and methods of non-recycled plastic packaging waste - Poskytovanie súčinnosti MF SR a MŽP SR pri plnení ďalších úloh vyplývajúcich z platnej legislatívy EÚ v oblasti riadenia systému vlastného zdroja založeného na odpade z plastových obalov • Spolupráca na tvorbe a pripomienkovaní materiálov relevantných pre oblasť odpadov podľa požiadaviek MŽP SR.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Priebežná aktualizácia zoznamu reportingových povinností SR relevantných pre oblasť odpadov Spolupráca pri spracovaní 11 správ Zabezpečenie predloženia správ: Dotazník o odpade z elektrických a elektronických zariadení za rok 2023 Dotazník o vozidlách po dobe životnosti za rok 2023 Dotazník o ročnej spotrebe plastových tašiek za rok 2023 Dotazník o obaloch a odpadoch z obalov za rok 2023 Dotazník o dosiahnutom zberom podiele pre prenosné batérie a akumulátory a o efektívnosti a dosiahnutej úrovni recyklácie použitých batérií a akumulátorov za rok 2023 Dotazník o miere prípravy na opätovné použitie a miere recyklácie komunálneho odpadu za rok 2023 (Spracováva a predkladá ŠÚ SR.) Dotazník o zhodnocovaní stavebného odpadu za rok 2023 Dotazník o množstve potravinového odpadu a údajov týkajúcich sa predchádzaniu vzniku potravinového odpadu za rok 202 Dotazník o množstve komunálneho odpadu ukladaného na skládky za rok 2023 (Spracováva a predkladá ŠÚ SR.) Údaje o znižení spotreby jednorazových plastových výrobkov uvedených v časti A prílohy smernice (EÚ) 2019/904 za rok 2023 Údaje o triedenom zbere jednorazových plastových fliaš za rok 2023 Údaje o rybárskom výstroji obsahujúcom plasty za rok 2023 Informácie o obsahu recyklovaných materiálov v jednorazových nápojových fľašiach za rok 2023 Údaje o tabakových výrobkoch s filterami a filteroch uvádzaných na trh na použitie v kombinácii s tabakovými výrobkami za rok 2023 Správa o preprave odpadu za rok 2024 Spolupráca pri pri vyplňovaní štatistického výkazu PORSDAT 2023 Účast na spoločnom stretnutí reportérov podľa smerníc SUP (smernica o znižovaní vplyvu určitých plast. výrobkov na ŽP) a PRF (smernica o prístavných zberných zariadeniach na vykladanie odpadu z lodí) (23.1.2025, online) Účast na WASTE TAC (Waste Technical Adaption Committee) pre smernicu 2019/904 (21.2.2025, online) Prac. stretnutie k report. povinnostiam za oblasť OH v roku 2025 (5.3.2025, MŽP SR Bratislava), spracovanie zápisu z prac. str. Účast na workshope k reportingu o obaloch a odpadoch z obalov (13.-14.3.2025, online) Účast na 2 webinároch EEA k reportingu podľa smernice (EÚ) 2019/904 o znižovaní vplyvu určitých plastových výrobkov na ŽP v roku 2025 (31.3.2025, 19.5.2025) Vyplnenie dotazníka týkajúceho sa skúseností a potrieb pri reportingu podľa smernice 2019/904: Improving reuse data and policies in Europe Účast na webinári EEA k reportingu o opätovnom použití výrobkov (ref. r. 2023) (28.4.2025) Účast na expertnej skupine pre nar. (EÚ) 2025/40 o obaloch a odpadoch z obalov (17.6.2025, online) Účast na prac. str. k zostavovaniu výkazu zdroja založeného na nerekyl. odpade z plastových obalov (12.2.2025, MF SR Bratislava) Účast na prac. stretnutí v súvislosti s prípravou Inventory on Sources and Methods of Non-recycled PPW („Inventory“) (18.2.2025, MŽP SR Bratislava) a priebežných online stretnutí počas prípravy Inventory Účast na 2 zasadnutiach expertnej skupiny pre štatistiky o odpade z plastových odpadov (4.-5.6.2025, online, 11.-12.11.2025, Luxemburg) Účast v pozícii pozorovateľa počas inspekcie Eurostatu v súvislosti s výpočtom vlastného zdroja založeného na nerecyklovanom odpade z plastových obalov vo Fínsku (11.-13.6.2025, online) Účast na 3 diskusných skupinách k princípom analýzy odpadov (20.6.2025, 19.9.2025, 18.12.2025 online) Prac. stretnutie s MŽP SR v súvislosti s tech.-org. zabezpečením inspekcie Eurostatu v SR (7.7.2025, Bratislava, 1.9.2025, oline, 16.9.2025, online)											
Výstupy: Aktivita 1: 1.1. Analýzy reportingových povinností SR voči EK relevantných pre oblasť odpadov Aktivita 2: Elektronická evidencia správ predložených Európskej komisii za oblasť odpadov				1.1. Spracované 3 analýzy reprotinových požiadaviek, zaevidovanie 16 nových práv. predpisov											
				1.2. Zoznam reportingových povinností relevantných pre oblasť odpadov v roku 2026											
Aktivita 3: 3.1. Pripomienkovanie pracovných materiálov prerokovaných na expertnej skupine, zápisy zo zasadnutí 3.2. Návrh dokumentu inventory of the SR on sources and methods of non-recycled plastic packaging waste 3.3. Podkladové materiály a pripomienkované materiály spracované podľa aktuálnych požiadaviek MF SR a MŽP SR				3.2. Inventory of the SR on sources and methods of non-recycled plastic packaging waste odoslané 26.5.2025 na Eurostat											
				Inspekcia Eurostatu v súvislosti s výpočtom vlastného zdroja založenom na nerecyklovanom odpade z plastových obalov (23.-25.9.2025, Bratislava)											
Aktivita 4: Podkladové materiály a pripomienkované materiály spracované podľa aktuálnych požiadaviek MŽP SR.				Vyplnený dotazník v rámci projektu WASTEWISE (zameraný na prístupy ČS k zberu a spracovaniu údajov o potravinovom odpade)											
				Pripomienky k návrhu novely zák. č. 79/2015 Z. z. o odpadoch											
				Pripomienky k návrhu novely vyhl. MŽP SR č. 344/2022 Z. z. o stavebných odpadoch a odpadoch z demolácií											
				Vyplnený dotazník v rámci konzultácií k štúdiu na posúdenie vplyvu návrhu predpisu EK o obehovom hospodárstve											
				Pripomienky k dokumentu Vyhodnotenie plnenia cieľov Programu odpadového hospodárstva SR na roky 2021 – 2025 v rámci IPK											
Podpora cieľov / číastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 8/8.4, 11/11.6, 12/12.1, 12.2, 12.3, 12.5, 12.8, 17/17.19															
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 298															
Úloha čiastočne splnená															
65	Zabezpečenie plnenia vybraných povinností SR, vyplývajúcich z členstva v OECD	12.2025	RRAHŽP /OZVaZEÚ	Ing. Lieskovská (Ing. Hericová)	MŽP SR, MPRV SR, SHMÚ, VÚVH, ŠÚ SR	Členstvo SR v OECD	8 368,00 €		8 368,00 €		7 800,00 €				
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečovanie úloh vyplývajúcich zo zastúpenia SR vo Working Party on Environmental Information (WPEI) a v Joint Working Party on Agriculture and Environment (JWPAE). Koordinácia poskytovania informácií za SR za oblasť životného prostredia v zmysle požiadaviek OECD.															
Predpokladané aktivity: • Spracovanie podkladov a poskytnutie informácií, pripomienkovanie materiálov; • správa o stave vývoja v oblasti reportingu, indikátorov a informovania verejnosti v SR za rok 2024; • spracovanie podkladov a účasť na zasadnutí WPEI, JWPAE.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Priebežné pripomienkovanie materiálov zasielaných v rámci činnosti WPEI a JWPAE. Účast a príprava podkladov na zasadnutia WPEI a JWPAE. Spracovanie správy o stave vývoja v oblasti reportingu, indikátorov a informovania verejnosti v SR za rok 2024 podľa štruktúry definovanej OECD, zaslanie prostredníctvom elektronickeho nástroja vyvinutého OECD											
Výstupy: 1. Podklady, informácie (Annual Quality Assurance), pripomienky;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Pripomienkovanie viacerých materiálov, najmä: Environment at a Glance, Water Accounts Feasibility Study, Monitoring exposure to future climate-related hazards, Measuring climate action: The Climate Actions and Policies Measurement Framework 2024-25 edition											
2. správa o stave vývoja v oblasti reportingu, indikátorov a informovania verejnosti v SR za rok 2024 podľa štruktúry definovanej OECD;				Správa o stave vývoja v oblasti reportingu, indikátorov a informovania verejnosti v SR za rok 2024 v súlade so štruktúrou OECD											
3. účasť na zasadnutiach WPEI (1x), JWPAE (2x), spracované podklady na zasadnutia.				Účast a príprava podkladov na zasadnutí WPEI (25. – 27.3.2025 On-line), účasť na zasadnutiach JWPAE (10. – 11.4.2025 a 6. – 7. 11.2025 On-line).											
Podpora cieľov / číastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 17/17.19															
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): Úloha podporuje opatrenia vyplývajúce z medzinárodných záväzkov															
Úloha splnená															
66	Zabezpečovanie plnenia povinností SR, vyplývajúcich z členstva SR v EEA, sieti Eionet a členstva Slovenskej agentúry životného prostredia v EPA Network	12.2025	OVMS/SEPP	Ing. Guzmová	EEA, organizácie Eionet SK	uzn. 8 z I.OPM-27.1.2012	68 224,40 €		68 224,40 €		70 224,71 €				
Stručná anotácia úlohy: Plnenie povinností vyplývajúcich z členstva SR v EEA, v Eionet a v EPA Network, najmä: zastúpenie a aktívna účasť v Predstavenstve EEA (Management Board – MB); plnenie funkcie národného kontaktného bodu (NFP) pre EEA a koordinácia spolupráce s EEA v sieti Eionet v rámci SR pri konzultačných procesoch a pri poskytovaní údajov; plnenie úloh vyplývajúcich i) z funkcie národného koordinátora dátových tokov (national data Flow coordinator – NDFC), ii) z funkcie národného vedúceho skupiny (national group lead) v Eionet skupinách (Eionet groups – EG) a v tematických skupinách (thematic groups – TG), iii) z členstva v EG/TG; spravovanie národného úzla siete Eionet SK a prevádzka Národného portálu Eionet SK; účasť, resp. zabezpečenie účasti na zasadnutiach EPA Network a participácia na činnosti siete a jej záujmových skupinách (interest groups – IG).															

Predpokladané aktivity: • Účasť na zasadnutiach MB, NFP/Eionet a NDFC stretnutiach, stretnutiach EG a TG, konferenciách a expertných stretnutiach organizovaných EEA; • účasť na konzultačných procesoch k programovým dokumentom EEA, publikáciám, technickým správam a indikátorom spracovávaných EEA, poskytovanie údajov v odborných dotazníkoch, príprava stanovísk na zasadnutia MB; • spravovanie národnej siete Eionet SK, nominácie expertov do EG a TG a prevádzka Národného portálu Eionet SK, evidencia povinností a aktivít v sieti Eionet SK – Eionet planner, technická pomoc členom siete Eionet; • elektronický EEA Spravodajca; • účasť na zasadnutiach EPA Network, plnenie úloh v rámci siete a jej IG.		Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Zabezpečená účasť na: - NFP/Eionet stretnutiach; - zasadnutiach členov MB; - workshopoch, webinároch a stretnutiach EG a TG v rámci Eionet siete; - stretnutiach NDFCs. • Aktualizácia zoznamov reportérov a nahlasovanie nových reportérov pre Eionet core data flows podľa požiadaviek EEA a zmien na národnej úrovni. • Vymenovanie nových členov (MB) EEA za Slovensko. • Prípomienkovanie dokumentov EEA a poskytovanie odborných informácií v dotazníkoch. • Spravovanie národnej siete Eionet SK: aktualizácia členstva, technická podpora pre členov Eionet SK v online platforme MS Teams, koordinačné stretnutia k členstvu v jednotlivých Eionet skupinách. • Aktívna účasť členov na činnosti skupín siete Eionet. • Evidencia povinností a aktivít vrátane účasti členov Eionet SK na podujatiach organizovaných EEA. • Účasť SAŽP v EPA Network: koordinácia aktivít, sledovanie diania, zabezpečenie účasti na plenárnych zasadnutiach. • Príprava vstupov SR, tzv. country space do správy EEA – Europe’s Environment 2025 (predtým SOER 2025). • Štúdium pracovných dokumentov na stretnutia NFP, zasadnutia MB, z Eionet skupín a dokumentov na zasadnutia EPA Network. • Informovanie členov siete Eionet SK o diani v EEA – Eionet, o produktoch EEA a aktivitách EEA. • Výmena skúseností s NPF CZ. • Zabezpečené všeobecné sledovanie diania v EEA vrátane úrovne MB – príprava súhrnov z pracovných dokumentov pre vedenie.															
Výstupy: 1.3 MB zasadnutia;		Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: MB zasadnutia 2025: 105. MB zasadnutie, Kodaň (18.6.) – zabezpečené sledovanie online; 107. zasadnutie Management (4.12., online).															
2. 3 NFP/Eionet a stretnutia NFP v rámci pracovných skupín, webináre;		• 3 NFP/Eionet prípravné stretnutie: online (6.3.; 28.5.; 24.9.). • 3 NFP/Eionet stretnutia, 1. online (10. – 12.3.); 2. Kodaň (3. – 4.6.); 3. Brusel (30.9.). • Účasť na oficiálnom predstavení správy o stave životného prostredia Európy – Europe’s environment 2025. • Ďalšie pracovné stretnutia pre NFP: webinár k pracovnému programu EEA (30.4.), 2 webináre k vytváraniu nových Európskych tematických centier (19.5.; 26.6.), stretnutie pracovnej skupiny WG on Strategy (24.6.); NFP: Meeting WG on Digital tools (7.11.); Informal webinar on refocusing the EG Data, technologies and digitalisation (10.12.).															
3. stretnutia EG a TG, expertné stretnutia a konferencie;		• Stretnutia (meetings): EG Communications: First editorial of 2025 (29.1.), Editorial Q2 2025, (9.4.), Sharing – balancing personal Expression and speaking in one voice (30.4.) Annual meeting (2. – 3.6); EG Circular economy: Kicking off 2025 (17.2.), EG Biodiversity and ecosystems (26. – 27.2.); EG CCIVA meeting (25. –26.3.) Budapešť, Just Resilience Country workshop (12.6.); EG State of the environment: SOER 2025 country space – revision messaging (17.3.); TG Air: Annual meeting (1.10.2025); TG Copernicus Land and EG Land systems: 2025 Joint Annual Meeting (6. – 7.11., Kodaň); • Webináre a workshopy: EG Communication: Sharing practices: the future of X and other dialogue platforms (6.2.); EG Mobility systems webinár (6.3.); TG Forest ecosystems: The new FISE, (2.4.); EG Food systems: EU Vision for agriculture and food, (2.4.); EG CCIVA Sharing experiences from the first European climate risk assessment (26.5.); TG Waste: Consultation: Methodologies for the next early warning assessments on waste targets (2.6.); EG Biodiversity and ecosystems: Nationally designated areas dataflow - revision of the format and strict protected areas (12.6.); EG Mobility systems: Decarbonisation of EU energy subsystem: Transport (14.10.); EG CC Mitigation and energy: Decarbonisation of EU energy subsystems: Electricity, industry and buildings (6.10.2025); EG Foresight: Webinar OECD Foresight Toolkit for Resilient Public Policy (5.11.2025); TG Water: Workshop (21.11.); EG Circular economy and resource use: Annual workshop (25. – 26.11., Kodaň); TG Chemicals: Annual meeting (24. – 25.11., Kodaň); - TG Noise: Annual Workshop (27. – 28.11.); EG Food systems/Land systems: Webinar 2025 EAT-Lancet Commission (10.12.); EG CCIVA: Expert Workshop on adaptation knowledge platforms (11.12.). • Iné: EG Communication: Photo Jury Session (1.7.); EG Communication – Under embargo briefing k Europe’s environment 2025, (23.9.);															
4. 2 plenárne zasadnutia siete EPA, stretnutia záujmových skupín (IG);		• Účasť na EPA coordinators meeting (7.3.). • Účasť na 43. plenárnom zasadnutí EPA Network (9. – 10.4.), Viedeň. • Zabezpečenie členstva v novej IG for Artificial Intelligence. • IG EPAS – účasť na workshope (side event k 44. EPA Plenary meeting, 15.10., online). • IG Climate Change and Adaptation: účasť na stretnutí Joint EEA – Eionet – EPA meeting. ☞															
5. správy EEA, odborné dotazníky, stanoviská, konzultácie, národný EEA – Eionet Spravodajca;		• Revízia slovenského prekladu dokumentu Signals 2024. • Konzultácie: Správa Europe’s Environment 2025 (predtým SOER) 2025 – všeobecná časť; pracovný program EEA: Single programming document 2026 – 2028. • Europe’s Environment 2025 – vypracované finálne texty do country profile a odoslané na EEA, zabezpečené informovanie novinárov v SR, pracovníkov SAŽP, verejnosť o vydaní správy. • Prípomienkovanie pracovných programov Eionet skupín. • Prípomienkovanie publikácií EEA podľa požiadaviek. • Zverejňovanie informácií na Enviroportáli. ☞															
6. Eionet Core Data Flows, NDFC stretnutia;		• 2 hlavné stretnutia NDFC (12.6.; 16. – 17.9); • Iné: NDFC: Nationally designed areas (12.6.); Reportéri: WISE 2 Biology webinár, online, 19.9. • Aktualizované zoznamy reportérov pre Eionet Core Data Flows – Eionet fórum, Reportnet 2 a 3.															
7. Eionet SK – národná sieť expertov;		• Výmena skúseností: účasť na stretnutí Eionet CZ (15.1.), stretnutie – výmena skúseností pri vykonávaní povinností NFP pre EEA s deputy NFP CZ (24.4.). • Aktualizované texty k EEA a EPA Network na webe SAŽP. • Aktualizácia dokumentov: povinnosti NFP pre EEA; základné kontaktné informácie (NFP, EPA koordinátori). • Koordinačné stretnutia k účasti nových členov v Eionet SK: Stretnutie so zástupcami Kempeleňovho inštitútu inteligentných technológií (20.1.), stretnutie s MŽP SR – SOPaK (13.1.). • Sieť národných expertov Eionet SK v MS Teams a interné evidencie. K 31.12. Je v sieti 87 expertov z 19 inštitúcií.															
8. Eionet Planner;		Eionet planner – evidovaná činnosť s EEA.															
9. Národné stretnutie členov Eionet SK;		Zabezpečené v rámci organizácie seminára Stav a vývoj životného prostredia na Slovensku a v Európe (7.11., Bratislava).															
10. Prevádzka Národného portálu Eionet-SK.		Aktualizovaný obsah Národného portálu Eionet SK.															
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs):2/2.4; 6/6.3, 6.6; 11/11.6, 11.b; 12/12.2, 12.4, 12.5, 12.8, 12.b; 13/13.1, 13.2, 13.3; 15/15.1, 15.2, 15.4, 15.5																	
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): - ID: 193, 194, 203, 266, 286, 287, 300, 303, 304, 306																	
		Úloha je splnená.															
67	Regionálne centrum Bazilejského dohovoru	12.2025	COHEM/SOH	RNDr. Lapešová (Ing. Jašíková)		sekretariát Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru	projekt OSN- UNEP/SBD/SAŽP No. BS-3100/97-01	40 774,10 €			40 774,10 €			42 420,38 €			
Stručná anotácia úlohy: Manažment a koordinácia projektov pre krajiny strednej a východnej Európy zameraných na implementáciu obehového hospodárstva a environmentálne vhodné nakladanie s odpadom a chemickými látkami ako jedna z hlavných úloh činnosti regionálneho centra vyžadovaná konferenciou zmluvných strán Bazilejského dohovoru. Regionálne centrum realizuje svoju činnosť koordináciu projektov zameraných na manažment odpadov a chemických látok. Činnosť RCBD je v súlade s doplneným Strategickým rámcom Bazilejského dohovoru 2012 – 2021, odsúhlaseným rozhodnutiami spoločnej konferencie zmluvných strán Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru na fyzickom stretnutí v máji 2023 (COP 16 BD, COP 11 RD a COP 11 ŠD). Zároveň je úloha v súlade s národnými prioritami jednotlivých zmluvných strán regiónu, ktoré sú súčasťou Plánu činnosti centra na 4-ročné obdobie (2024-2027). Plán činnosti RCBD sa aktualizuje v súlade s požiadavkami rozhodnutí konferencie zmluvných strán (COP), s národnými prioritami ako aj s aktuálnou situáciou v krajinách, ktorým RCBD poskytuje odborné služby. V súlade s Novým akčným plánom EÚ pre obehové hospodárstvo a Európskou zelenou dohodou súčasťou činnosti je aj zabezpečovanie agendy súvisiacej s netoxickými hodnotovými cyklami, stratégiou nulového znečistenia, politikami zameranými na lepšie využívanie prírodných zdrojov a znižovanie elektronického a plastového odpadu. Okrem priamej podpory pre SaVE región, RCBD sa aktívne zapája do pracovných kontaktných skupín a programov partnerstva Bazilejského dohovoru s technickým a strategickým zameraním.																	

Predpokladané aktivity: • Administratívna a operatívna činnosť vyžadovaná spojeným Sekretariátom Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru (BRS); • Aktívna účasť v pracovných skupinách a programoch pri príprave strategických a technických dokumentov; • Priama spolupráca s regiónom a manažment regionálnych aktivít; • Vyhľadanie finančných zdrojov na realizáciu regionálnych aktivít; • Propagácia činnosti a aktivít RCBD; • Operatívna činnosť v oblasti odpadového hospodárstva v zmysle požiadaviek SAŽP a MŽP SR.	Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Operatívne spracovanie úloh vyžadované BRS sekretariátom • Pravidelná komunikácia s BRS sekretariátom a konzultantom zo Spojeného kráľovstva k zabezpečeniu logistiky počas fyzického stretnutia PACE II • Komunikácia s krajinami SaVE v súvislosti so závermi 17. konferencie zmluvných strán Bazilejského dohovoru (COP17) • Konzultácia k spracovanému dokumentu k plastovému odpadu v zdravotníckom sektore a zaslanie pripomienok na BRS sekretariát • Regionálne konzultácie v rámci nominácie do podporných orgánov Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru • On line konzultácia s BRS zástupcami k organizácii regionálneho workshopu k prílohám Bazilejského dohovoru na manažment e-odpadu; dohodnutie termínu a príprava predbežného programu a návrhu rozpočtu • On line konzultácia k projektovému výzve - 2.kolo „Global Framework on Chemicals Fund“, komunikácia v rámci oslovovania potenciálnych partnerov pre zapojenie sa do výzvy • Konzultácie s BRS sekretariátom k zameraniu nového projektového zámeru a výberu krajín pre implantáciu – pokračovanie testovania BD technickej príručky na manažment odpadov z plastov • Pravidelná komunikácia s BRS sekretariátom a konzultantom zo Spojeného kráľovstva k zabezpečeniu logistiky počas fyzického stretnutia PACE II v Spojenom kráľovstve • Pravidelná koordinácia s BRS sekretariátom a ostatnými co-chairs pred fyzickým stretnutím PACE II • Operatívna činnosť pre krajiny SaVE • Komunikácia s moldavským partnerom k príprave projektových zámerov • Konzultácia so SAMRS k požiadavke Čiernej Hory na využitie programu SSE (Sharing Slovak Experiences) na zavedenie systému rozšírenej zodpovednosti výrobcu • Regionálne konzultácie v rámci nominácie do podporných orgánov Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru
Výstupy: V súlade s "pracovnými balíkmi" (WP) - rozpisané nižšie. 1. Administratívna a operatívna činnosť vyžadovaná spojeným Sekretariátom Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru (BRS) - vypracovanie a odstúpenie správ o činnosti, - ročné správy o realizovaných aktivitách RCBD, - plány činnosti v zmysle rozhodnutia relevantnej konferencie zmluvných strán (COP), - operatívne spracovávané dokumenty a dotazníky - výmena a sprostredkovanie informácií medzi BRS a regiónom, - návrhy projektov v rámci projektových výziev mimo SaVE región.	Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: V súlade s "pracovnými balíkmi" (WP) - rozpisané nižšie. • Účasť na aktivitách organizovaných BRS sekretariátom • Aktivity súvisiace s organizačným zabezpečením regionálneho prípravného mítingu vo Varšave; 26. – 28.3.2025 • Operatívna spolupráca s environmentálnymi dohovormi UNEP so zameraním na manažment odpadov a chemických látok a ich cezhraničnú prepravu • BRS Reporting 2023-2024 – vypracovanie online reportingu za odpočítané obdobie • Príprava projektových tém pre 3. výzvu na predkladanie projektových zámerov v rámci programu partnerstva na manažment odpadov z plastov, komunikácia s potenciálnymi partnermi • Informácia do regiónu o New Online Learning Platforme – Štokholmský dohovor • Účasť na webinári GEN k aktuálnemu stavu príprav globálneho dohovoru o plastocho, 27.2.2025 • Preštudovanie pracovných a informačných dokumentov ku COP17 BD so zameraním na tie, v ktorých RCBD aktívne spolupracuje • Účasť na on line informačnom brífingu k triple COP; 5.3.2025 • Účasť na webinári Cohesion4Transition, organizovaný EK; 10.03.2025 • Príprava doprovodného programu pre PACE II počas COP17 BD • Účasť na on line webinári Zero Waste Day Roundtable: Transitioning to zero waste; 1.4.2025 • Účasť na webinári BRS sekretariátu k téme exportu plastových odpadov, 9.4.2025 • Aktívna účasť na 17. Konferencii zmluvných strán Bazilejského dohovoru; 30.4. – 7.5.2025 • Účasť na webinári organizovanom Global Framework on Chemicals k projektovej výzve; 20.05.2025 • Účasť na on-line webinári World Resources Forum Association oľhľadom vedecky podložených cieľov pre využívanie materiálov, 8.7.2025 • Účasť on line na webinári organizovanom World Resources Forum Association; 10.07.2025; plastic global treaty negotiations • Preštudovanie pripomienok k legislatívnym návrhom • Sledovanie pokroku na INC5.2 k pripravovanému plastovému dohovoru • Spracovanie BRS dotazníka k problematike podpory krajín pre zosúladenie národnej legislatívy s princípmi Bazilejského dohovoru; odstúpenie na BRS Sekretariát • Spracovanie BRS dotazníka k problematike podpory krajín pre spracovanie národných reportíngov vyžadovaných Bazilejským dohovorem; odstúpenie na BRS Sekretariát • Spracovanie a odstúpenie BRS dotazníka k problematike nelegálnej prepravy nebezpečného odpadu • Účasť na on line webinári organizovanom UNITAR k problematike environmentálne vhodného nakladania a zneškodnenia PCB; 4.9.2025 • Účasť na webinári World Resources Forum k plastom v kontexte obehovej ekonomiky, 4.9.2025 • Účasť na on line webinári „EU waste legislation on municipal waste & the circular economy“; organizovaný ISWA; 22.9.2025 • Účasť na on line seminári organizovanom UNITAR „Mikro/nanoplasty v agroenvironmente a v ľudskom dýchacom a imunologickom systéme“; 9.9.2025 • Príprava na hodnotenie projektov realizovaných z NORAD finančného zdroja, požadované BRS sekretariátom • Prípravné aktivity súvisiace s organizáciou regionálneho workshopu k prílohám Bazilejského dohovoru na manažment e-odpadu: - o Pripomienkovanie návrhu zmluvy a jej preklad do SJ - o Príprava detailného rozpočtu - o Konzultácia zmluvy k organizácii workshopu s právnym odborom • Účasť na on line webinári organizovanom Minamata Sekretariátom ku COP6 MD; 2.10.2025 • Regionálny on line míting k podporným pozíciám v rámci Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru ; 9.10.2025 a 17.10.2025 • On-line interview k vyhodnoteniu implementovaných projektov programu NORAD na manažment odpadov z plastov s externým konzultantom organizované BRS sekretariátom; 15.10.2025
2. Aktívna účasť v pracovných skupinách a programoch pri príprave strategických a technických dokumentov - účasť v PS zameraných na prípravu strategických a technických dokumentov BD, - účasť na programoch partnerstva Bazilejského dohovoru (PACE II predtým follow-up PACE, ENFORCE, odpad z domácností, odpady z plastov, revízia príloh BD, vyhodnotenie Strategického rámca BD), - Co-chair programu partnerstva PACE II spolu s RCBD Argentina, - člen expertnej pracovnej skupiny (Expert Working Group EWG) a expertnej skupiny pre revíziu príloh Bazilejského dohovoru. ☹	• Spolupráca s viacstrannými environmentálnymi dohovormi zameranými na manažment odpadov a chemických látok včítane ortuti • Spolupráca s UNEP /MAP • Spolupráca s Európskou Komisiou - finančným nástrojom TAIEX • Aktivity vyžadované predsedením v programe partnerstva PACE II • Mítingy k príprave fyzického stretnutia PACE II vo Varšave; 26. – 28.3.2025 (zmena miesta a termínu konania mítingu) - o Preklad návrhu zmluvy s ubytovacím zariadením vo Varšave - o Príprava podkladov pre odbor VO k zabezpečeniu dopravy, ubytovania pre sponzorovaných účastníkov a tľmočenie - o Príprava a odstúpenie priebežnej správy finančnej a opisnej k realizovaným aktivitám na BRS sekretariát - o Príprava návrhu Dodatku k podpísanej zmluve a preklad SJ • Aktivity súvisiace s fyzickým stretnutím PACE II z Ženevy (zmena miesta konania, termín nezmenený) • Finalizácia spracovania správy aktivít za RCBD súvisiacich s PACE II na predloženie 17 konferencie zmluvných strán BD • Príprava podporných dokumentov k mítingu na základe prijatých nominácií krajinami regiónu • Organizačné zabezpečenie a predsedenie on line mítingu (telekonferencia) PACE II; 17.01.2025 • Stretnutie s konzultantmi k manuálu na environmentálne vhodné nakladanie s TV obrazovkami; 30.01.2025 • Príprava štruktúry dokumentu „Lessons learned“ z projektov implementovaných v rámci PACE II výzvy • Vedenie fyzického mítingu PACE II (ZPC-Lapešová) • Aktivity súvisiace s prípravou a samotnou organizáciou telekonferencie; 30.10.2025 • Prípravné aktivity súvisiace s organizáciou 2. fyzického stretnutia PACE II v januári 2026 v Bratislave: - o Príprava návrhu zmluvy s donorm - o Príprava detailného rozpočtu - o Konzultácia zmluvy k organizácii workshopu s právnym odborom - o Preklad návrhu zmluvy do SJ; predpokladaný termín 27. – 29.1.2026 • Spolupráca s odborom VO pri organizácii samotného mítingu, - o Koordinačné stretnutie k príručiekam pripravovaným (chladiace a ohrievacie zariadenia) na 2. fyzické stretnutie (24.11.2025), - o Príprava požiadavky na obstaranie leteniek účastníkom stretnutia - o Komunikácia so sponzorovanými účastníkmi - o On-line pracovný míting programu Partnerstva, 15.12.2025 • Aktivity v rámci pracovnej skupiny ENFORCE (sief, v rámci Bazilejského dohovoru zameraná na problematiku a postihovanie nelegálnej prepravy odpadov) - o 9. fyzické stretnutie – komunikácia s BRS a príprava ZPC, komunikácia s regiónom a príprava prezentácie za región - o ZPC zrušená (limity) - o príprava informácie o nadchádzajúcom fyzickom stretnutí do regiónu, - o príprava dotazníka pre región. • Program partnerstva na plastový odpad (PWP) - o Štúdium vypracovaných výstupov z aktivít projektových skupín partnerstva

3. Priama spolupráca s regiónom a manažment regionálnych aktivít - úspešne zmanažované a zrealizované projekty, - zorganizované regionálne workshopy a tréningy, - odstúpené projektové návrhy v rámci výziev na predkladanie projektových zámerov.	• Spolupráca s ohniskovými bodmi Bazilejského dohovoru v rámci regiónu SaVE • Spolupráca s inštitúciami priamo zapojenými do aktivít • Smerovanie regionálnych aktivít so zameraním na obehové hospodárstvo • Koordinácia projektov v realizácii • Dopĺňanie návrhu aktivít do najbližších projektových výziev a komunikácia s partnermi v regióne • Riešenie potenciálneho projektového zámeru SAMRS a UNDP pre rozvojovú pomoc so zameraním na vybudovanie odpadového hospodárstva • Príprava projektového zámeru pre výzvu GFC (Global Framework on Chemicals) so Severným Macedónskom, Bieloruskom a Moldavskom • Príprava projektových zámerov pre 3. výzvu na predkladanie projektových zámerov v rámci programu partnerstva na manažment odpadov z plastov (komunikácia s potenciálnymi partnermi, príprava informácie pre projektovú radu, on line konzultácie s jednotlivými partnermi k upresneniu projektových aktivít a s tým súvisiaceho rozpočtu • Príprava projektového zámeru v rámci výzvy SlovakAid s partnerom v Moldavsku • Implementácia projektov rozvojovej spolupráce v Gruzínsku • Implementácia projektu v Čiernej Hore • Účast na on line seminári k stretnutiu o aktivitách v rámci dohovoru o plastoch; 17.7.2025 • Regionálny on line miting k podporným pozíciám v rámci Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru; 9.10.2025 a 17.10.2025 • Prešľudovanie materiálov v rámci požiadavky ohľadom dotazníka OECD - Recommendation on Environmental Assessment of Development Assistance Projects and Programmes
4. Vyhľadanie finančných zdrojov na realizáciu regionálnych aktivít - podané projektové návrhy v rámci výziev na predkladanie projektov.	• Aktívne oslovované relevantné donorské subjekty • Aktívna spolupráca so SAMRS (Slovenská agentúra medzinárodnej rozvojovej spolupráce) • Komunikácia s moldavským partnerom k príprave projektových zámerov pre aktuálne výzvy; 2.4.2025 • Konzultácia k projektovému zámeru SAMRS a UNDP pre rozvojovú pomoc so zameraním na vybudovanie odpadového hospodárstva • On line komunikácia s partnerom zo Severného Macedónska k príprave projektového zámeru pre výzvu GFC (Global Framework on Chemicals) • Prešľudovanie výzvy na predkladanie projektov v rámci finančného zdroja IMPETUS • Príprava projektových tém pre 3. výzvu na predkladanie projektových zámerov v rámci programu partnerstva na manažment odpadov z plastov, komunikácia s potenciálnymi partnermi • On-line konzultácia s moldavským partnerom k zameraniu projektu (20.2.2025) a príprava aktivít • On line konzultácia s partnermi v Bosne a Hercegovine a v Srbsku; 25.2.2025 • Komunikácia s albánskym partnerom ohľadne zapojenia do projektovej výzvy • On line konzultácie s jednotlivými partnermi k upresneniu projektových aktivít a s tým súvisiaceho rozpočtu, zapracovanie pripomienok od partnerov • Príprava projektového zámeru pre interné požiadavky SAŽP • Účast na seminári Cohesion4Transition, organizovaný EK; 10.03.2025 • Sledovanie aktuálneho Informačného servisu SAMRS k výzvam na predkladanie projektových zámerov 2025 • Príprava a odstúpenie regionálneho projektu pre krajiny Západného Balkánu - Bosna a Hercegovina, Čierna Hora a Srbsko; pravidelné konzultácie s krajinami pri spracovaní predkladaného dokumentu (výzva PWP) • Príprava a odstúpenie národného projektu pre Moldavsko v regionálnom dosahom; pravidelné konzultácie s moldavským partnerom (výzva PWP) • Príprava a finálne odstúpenie projektu na SAMRS • E-mailová komunikácia s finančným nástrojom TAIEX pre pokračovanie k podpore regionálnych tréningových aktivít • Komunikácia s regiónom SaVE k pokračovaniu projektovej spolupráce • Prešľudovanie podmienok pre zapojenie sa do 3. kola projektovej výzvy Interreg Danube region • On line seminár/konzultácie k projektovej výzve - 2.kolo „Global Framework on Chemicals Fund“, komunikácia v rámci oslovovania potenciálnych partnerov pre zapojenie sa do výzvy • Konzultácie s BRS sekretariátom k zameraniu nového projektového zámeru a výberu krajín pre implantáciu – pokračovanie testovania BD technickej príručky na manažment odpadov z plastov • Prípravné aktivity k organizácii regionálneho workshopu k prílohám Bazilejského dohovoru na manažment e-odpadu; 3. – 5. marec 2026 - o On line konzultácia s BRS zástupcami k pripravovanému workshopu - o Príprava zmluvy k organizácii regionálneho workshopu; pripomienkovanie návrhu a jeho preklad do SJ - o Konzultácia zmluvy s právnym odborom - o Príprava ToR pre národného konzultanta • Príprava projektového dokumentu (concept note) a príloh - 2.kolo „Global Framework on Chemicals Fund“ (GFC) - o Emailová komunikácia a on-line konzultácie s dohodnutými partnermi a GFC sekretariátom - o Odstúpenie návrhu projektu na GFC sekretariát • Prešľudovanie materiálov v rámci požiadavky ohľadom dotazníka OECD - Recommendation on Environmental Assessment of Development Assistance Projects and Programmes
5. Propagácia činnosti a aktivít RCBD (v rámci SR, v rámci UNEP-u, v rámci SaVE regiónu) - zverejnené informácie na web stránke bccr.sazp.sk (v AJ), na titulnej stránke SAŽP, na sociálnych sieťach SAŽP - príspevky v BRS Newsletter, - zdieľané informácie v rámci siete EIONET.	• Aktualizácia stránky bccr.sazp.sk • Propagácia činnosti na stránke www.sazp.sk a na sociálnych sieťach SAŽP
6. Operatívna činnosť v oblasti odpadového hospodárstva v zmysle požiadaviek SAŽP a MŽP SR - účasť s prezentáciou na vzdelávacích a osvetových podujatiach podľa oslovenia - pripomienky k legislatívnym návrhom a iným dokumentom v súvislosti s odpadovým a obehovým hospodárstvom rámcii pripomienkového konania, - odpovede na otázky od verejnosti v oblasti odpadového hospodárstva.	• Aktivity súvisiace s naplňaním stratégie pre Obehové hospodárstvo • Aktivity a informácie súvisiace s prípravou strategických materiálov pre Oficiálnu rozvojovú pomoc SR • Prieběžné aktivity v rámci podpory odpadového hospodárstva v podmienkach SR • Pokračovanie v aktualizácii obsahu stránok na portáli predchadzajmeodpadu.sk, komunikácia s IT • Prezretie článkov k téme odpady na enviroportal.sk v rámci prosby ohľadom prípravy článkov k téme predchádzanie vzniku odpadov • Vybavovanie požiadavky s oddelením zahraničných vzťahov a záležitostí EÚ MŽP SR ohľadom návrhových nominácií zástupcov k fyzickému stretnutiu k hodnoteniu systému rozvojovej spolupráce SR (tzv. peer review) na MZVEZ SR dňa 17. a 19. februára 2025 v rámci návštevy hodnotiteľov OECD. Cieľom peer review je zhodnotiť pokrok v systéme rozvojovej spolupráce SR od poslednej peer review SR v roku 2018 a identifikovať dobrú prax a priestor na zlepšenie. Výsledkom peer review bude záverečná hodnotiacia správa OECD/DAC s odporúčaniami adresovanými SR. Osobná účasť na diskusiách v dňoch 17. a 19.2.2025 • Vyjadrenie k žiadosti o podklady k zasadnutiu medzivládnej komisie s Uzbekistanom • Zabezpečovanie propagácie súťaže o najlepšie príspevky príkladov z praxe pri predchádzaní vzniku odpadov na portáli predchadzajmeodpadu.sk (január, február), kontrola zasieláných príspevkov • Vyžadované úlohy súvisiace s prípravou PHÚ na rok 2026 • Príprava odpovede na požiadavku o informáciu ohľadom likvidácie azbestovej strechy • Príprava otázok do kvízu „Enviro-otázky“ k téme predchádzanie vzniku odpadov na požiadavku od OEVV • Spracovanie návrhu tém/otázok ku školeniu COHEM k problematike odpadov • Spracovanie pripomienok v rámci vnútrorezortného pripomienkového konania k materiálu "Návrh zákona, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov" • Účast na on line pracovnom stretnutí k Stratégii OH - návrh opatrení; 13.03.2025 • Operatívne úlohy vyžadované odborom ekonomiky • Prešľudovanie materiálov zaslaných v rámci IPK "Návrh vyhlášky MŽP SR, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MŽP SR č. 251/2023 Z. z. o kvalite palív" • Vyhodnotenie súťaže v predchádzaní vzniku odpadov na portáli predchadzajmeodpadu.sk (január, február), komunikácia s výhercami cien • Spracovanie informácie o spolupráci s Gruzínskom v rámci odpadového hospodárstva • Príprava článku k marcovej výzve kampane „klimaTYzuj sa“ pre propagáciu na portáli predchadzajmeodpadu.sk (PVO portál) • Príprava článku k medzinárodnému zero-waste dňu (30. marec) na enviroportál a PVO portál • Príprava podkladov za RCBD k návrhu rozpočtu na roky 2026-2028 v spolupráci s OE • Spracovanie plánu ZPC na rok 2026 • Účast s PPT prezentáciou k predchádzaniu vzniku odpadov na podujatí Envirodeň v lesoparku, Šafa, 4.4.2025 • Spolupráca pri zabezpečovaní bilaterálnej rozvojovej spolupráce • Spracovanie článkov k potravinovému odpadu a k odpadu z cigaretovej filtrov a ich vystavenie na PVO portál, aktualizácia článkov k objemnému a textilnému odpadu • Spolupráca na príprave odpovede pre NKÚ SR ohľadom otázok k obehovému hospodárstvu • Príprava návrhov pre projekt SAŽP na odstúpenie na Environmentálny Fond • Príprava aktivít súvisiace s kalkuláciou PHÚ 2026 a krížovej tabuľky na rok 2026 • Dozorný audit ISM certifikačnou organizáciou Bureau Veritas Slovakia; 17.9.2025 • Účast na cirkulárnom tréningu organizovanom INCIEH, spojenom s exkurziou v priestoroch zariadenia na výrobu druhotných palív z odpadu (ECOREC Slovensko), 30.9.2025 • Príprava príspevkov do „galérie“ príkladov z praxe na portáli www.predchadzajmeodpadu.sk

Podpora cieľov / Ľastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDGs: 3.9; 12.4; 12.5; 14.1; 16.10;													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): - ID: 193 - 204													
Úloha splnená													
68	Manažment projektov Regionálneho centra Bazilejského dohovoru	12.2025	COHEM/SOH	RNDr. Lapešová (Ing. Jakuš)		sekretariát Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru, UNEP	projekt OSN- UNEP/SBD/ŠAŽP No. BS-3100/97-01	36 340,20 €		36 340,20 €		36 087,72 €	12 120,14
Stručná anotácia úlohy: Manažment a koordinácia projektov pre krajiny strednej a východnej Európy zameraných na implementáciu obehového hospodárstva a environmentálne vhodné nakladanie s odpadom a chemickými látkami ako jedna z hlavných úloh činnosti regionálneho centra vyžadovaná konferenciou zmluvných strán Bazilejského dohovoru. Regionálne centrum realizuje svoju činnosť koordináciou projektov zameraných na manažment odpadov a chemických látok. Činnosť RCBD je v súlade s doplneným Strategickým rámcom Bazilejského dohovoru 2012 – 2021, odsúhlaseným rozhodnutiami spoločnej konferencie zmluvných strán Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru na fyzickom stretnutí v máji 2023 (COP 16 BD, COP 11 RD a COP 11 ŠD). Zároveň je úloha v súlade s národnými prioritami jednotlivých zmluvných strán regiónu, ktoré sú súčasťou Plánu činnosti centra na 4-ročné obdobie (2024-27). Plán činnosti RCBD sa aktualizuje v súlade s požiadavkami rozhodnutí konferencie zmluvných strán (COP), s národnými prioritami ako aj s aktuálnou situáciou v krajinách, ktorým RCBD poskytuje odborné služby. V súlade s Novým akčným plánom EÚ pre obehové hospodárstvo a Európskou zelenou dohodou súčasťou činnosti je aj zabezpečovanie agendy súvisiacej s netoxickými hodnotovými cyklami, stratégiou nulového znečistenia, politikami zameranými na lepšie využívanie prírodných zdrojov a znižovanie elektronického a plastového odpadu.													
Predpokladané aktivity: • Projekt „Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore“; finančný zdroj – UNEP; • Projekt „Prevenca plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie“ (Bielorusko, Gruzínsko, Moldavsko); finančný zdroj – UNEP; • Projekt „Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku“; finančný zdroj – oficiálna rozvojová pomoc SR (SlovakAid).					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Projekt „Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku“; finančný zdroj – oficiálna rozvojová pomoc SR (SlovakAid). Aktivity sú uvedené nižšie.								
Výstupy: V súlade s aktivitami projektov (rozpísané nižšie).					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: V súlade s aktivitami projektu „Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku“ (rozpísané nižšie); finančný zdroj – oficiálna rozvojová pomoc SR SlovakAid								
1. Projekt „Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore“; - odhadnuté množstvo plastového odpadu vyprodukovaného v Čiernej Hore, - pripravený zoznam zariadení na recykliáciu a zhodnocovanie plastového odpadu v Čiernej Hore a susedných krajinách, - zvýšenie informovanosti colníkov o TBM o plastových odpadoch, - zvýšená miera environmentálne vhodného nakladania s plastovými odpadmi medzinárodnou spoluprácou.					• Podpísaná zmluva k projektu medzi donorom (BRS Sekretariát) a ŠAŽP • Príprava priebežných správ pre donoru • Návrh externého experta pre osnovu správy k aktivite 1.4 Inventarizácia pohybu plastových odpadov a plastových výrobkov cez hranice Čiernej Hory • Konzultácia s externým expertom k práci s BRS toolkitom • Koordinácia s projektovým manažérom CH • Konzultácia so zástupcom BRS sekretariátu k súčasnému stavu implementácie projektu • Odstúpená správa projektového manažéra CH k aktivite 1.4 a jej pripomienkovanie • Návrh správy k aktivite 3.1 (návrh výstupu) spracovanej externým expertom • Priebežná online komunikácia s projektovým manažérom CH • Práca na reporte ohľadom inventarizácie zariadení na spracovanie plastového odpadu (aktivita 3.1), pripomienkovanie dokumentu • Zapracovanie pripomienok vo výstupe z aktivity 1.4, kontrola a finalizácia dokumentu • Interný on line mlting k príprave tréningových materiálov • Príprava a odstúpenie podkladov pre národné tréningy pre colnú správu v Čiernej Hore • Konzultácie k trom národným tréningom pre colnú správu v Čiernej Hore • Príprava podkladov pre prezentácie k tréningom • Spolupráca pri príprave programu pre národné tréningy pre colnú správu; 22.,23, a 24.09.2025 v Podgorici • Finalizácia tréningového materiálu (aktivita 4.1) pre colníkov k cezhraničnej preprave odpadu a jeho doplnenie o fotografie a sprievodné dokumenty z praxe • Zaslanie druhej platby partnerovi v CH • Preštudovanie a pripomienkovanie správ a dokumentov od CH partnera • Pravidelná písomná konzultácia s BRS sekretariátom • On-line konzultácia so zástupcom BRS sekretariátu k priebehu implementácie projektu; 16.10.2025 • Odstúpenie vyžadovaných výstupov na BRS sekretariát • Odstúpené výstupy z národných tréningov od CH partnera a následné zaslanie donorovi • Príprava záverečného regionálneho on line workshopu a aktivity súvisiace s organizáciou, plánovaný termín 24.11.2025 • Online konzultácia s partnerom z CH k implementácii projektu, príprava záverečných popisných a finančných správ pre donoru (4.11.2025). • Online konzultácia s externými expertmi k odstúpeným dokumentom projektu. • Príprava a účasť na záverečnom regionálnom online workshope (24.11.2025) - finálny program workshopu rozposlaný na BRS sekretariát a krajinám s prechodovou ekonomikou v regióne, - realizácia samotného stretnutia, - spracovanie správy z mltingu. • Záverečná kontrola reportu z aktivity 2, dopracovaného externým expertom. • Zabezpečenie platieb pre externých expertov. • Príprava záverečných správ donorovi na BRS Sekretariát.								

2. Projekt „Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie“ (Bielorusko, Gruzínsko, Moldavsko); - analýzy aktuálnej situácie v projektovej téme v jednotlivých partnerských krajinách, - workshopy v partnerských krajinách, - 2-dňová study tour na Slovensku pre zástupcov z projektových krajín, - vypracované usmernenie a odporúčania pre implementáciu RZV.		• Kontrakty s partnermi podpísané GR SAŽP a zaslané partnerom, komunikácia s partnermi • Úvodné stretnutie s BRS – informácia o stave implementácie projektu; 23.1.2025 • Príprava zadávacích podmienok v AJ na senior konzultanta v projekte na zverejnenie na web sídla RCBD • Výber konzultanta a následná príprava zmluvy • Kontaktovanie dvoch externých expertov z EÚ za SaVE ohľadom pozitívneho výsledku výberového konania na INTL konzultanta a následné kontrakty s úspešnými uchádzačmi • Príprava a odstúpenie priebežnej finančnej správy č.1 • Príprava a odstúpenie priebežnej opisnej správy č. 1 o implementácii projektu • Kick-off míting s partnermi k rozdeleniu úloh; 6.2.2025 • Zaslanie prvých splátok v súlade so zmluvami s partnermi • Príprava pomôcky (osnovy) pre vypracovanie analýz od partnerov v projekte (Aktivita 1.1) a následná práca na aktivite 1.1, komunikácia s partnermi • On line stretnutie s projektovými partnermi, 6.3.2025 • Konzultácia s donormi ohľadom dodatočného zakúpenia vybavenia pre konzultantov v Gruzínsku • Komunikácia s partnermi k aktivite 1.1 a reportingovým povinnostiam • Preštudovanie priebežných správ od partnerov v projekte, konzultácie s partnermi • Práca na aktivite 1.2 • On line stretnutie s expertmi projektu ohľadom nastavenia práce v aktivite 1.2, 14.4.2025 • Príprava a odstúpenie priebežnej finančnej správy č. 2 • Príprava a odstúpenie priebežnej opisnej správy č. 2 o implementácii projektu • Aktívna účasť na on line národnom stretnutí u moldavského partnera; 22.5.2025 • Pripomienkovanie výstupov z aktivity 1.1 od partnerov • Pripomienkovanie výstupov z aktivity 1.2 od externých expertov projektu • Príprava a podpísanie Dodatku č.1 k dohode s GE partnerom • Aktívna účasť na on line národnom stretnutí u bieloruského partnera; 9.6.2025 • Príprava priebežnej finančnej správy č. 3 • Príprava a odstúpenie priebežnej opisnej správy č. 3 o implementácii projektu • Komunikácia so zástupcom Správcu zálohového systému kvôli návšteve zariadenia počas študijnej cesty • Komunikácia s OZV Naturpack v rámci organizácie študijnej cesty • Príprava podkladov a komunikácia s odborom VO na zabezpečenie tmočenia počas študijnej cesty expertov z projektových krajín v SR; (10.2025) • Príprava podkladov a komunikácia s odborom VO na zabezpečenie prepravy počas študijnej cesty expertov v SR; (10.2025) • On line interná SAŽP konzultácia • On line konzultácia s externými expertmi • Spracovanie pripomienok expertného tímu do správ od jednotlivých národných projektových manažérov • Kontrola správ od partnerov • Príprava návrhu programu on-line workshopu v rámci aktivity 2.1											
3. Projekt „Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku“; - návrh na doplnenie / zmenu Plánu odpadového hospodárstva Čašuri na roky 2023 – 2027, - zápisy z okrúhlych stolov k projektovej téme (+ prezenčná listina a fotodokumentácia), - príručka triedeného zberu odpadov pre samosprávu (praktická príručka s návodom na úspešné zavedenie a prevádzkovanie triedeného zberu komunálnych odpadov s využitím skúsenosti zo Slovenska), - seminár pre zástupcov samosprávy Čašuri o praktických otázkach implementácie Plánu odpadového hospodárstva a zavedenia a prevádzkovania triedeného zberu plastových odpadov, - pripravené informačné materiály o triedenom zbere plastových odpadov, - zakúpené kontajnery na triedený zber plastových odpadov a ich distribúcia v území, - zadané recyklačné spoločnosti, ktoré budú odberať (vykupovať) plastové odpady vyzbierané v pilotnom území (pomoc pri stanovení podmienok spolupráce), - jednotňový seminár s ukážkou triedeného zberu plastových odpadov v Šuramí (+ prezenčná listina, fotodokumentácia a správa zo služobnej cesty expertov žiadateľa).		• Dodatok č. 2 so SAMRS • Pravidelné on line konzultácie s gruzínskym partnerom; 01.2025 • Konzultácie so zástupcami SAMRS k prípadnej zmene jednej z projektových aktivít, k personálnej zmene u partnera (osobodni) a k presunu financií súvisiacich s organizáciou interných fyzických mítingov • Oficiálna informácia zo SAMRS o odsúhlasení Priebežnej správy č. 2 • Príprava pracovných výkazov pre fin. manažéra • Konzultácie s partnerom k financovaniu interných fyzických mítingov a nákupu kontajnerov na separovanie • Spracovanie manuálu triedeného zberu pre gruzínskeho partnera (podaktivita 1.4) a jeho odstúpenie partnerovi • Komunikácia s donormi, finančným manažérom a partnerom k predloženiu žiadosti o posun termínu na odovzdanie finančnej správy donorovi (posun vzhľadom na krátkodobé prerušenie projektu kvôli zmene partnera v projekte) a zmene v rozpočte • Príprava DoVP s externým expertom na rok 2025 • Odstúpenie finančnej správy k auditu; konzultácia s finančným manažérom • Aktivity súvisiace s prípravou misie u partnera v Gruzínsku, príprava prezentácií a programu záverečnej misie u partnera • Aktivity súvisiace s prípravou Dodatku ku subkontraktu s partnerom a jeho preklad • Záverečná misia u partnera; 26. – 30.5.2025 • Finalizácia a odstúpenie Priebežnej správy č. 3 • Finalizácia a odstúpenie Záverečnej správy • Priebežná komunikácia s gruzínskym partnerom • Príprava záverečnej finančnej správy • Aktívna spolupráca s finančným manažérom SAŽP • Priebežná správa č. 3, záverečná správa a vyúčtovanie projektu odovzdané na SAMRS na internú kontrolu a externý audit (predpokladá sa 1Q 2026) • Kontrolný proces u donora • Spracovanie pripomienok od donora • Odstúpenie aktualizovaných správ donorovi; priebežná správa č. 3 a záverečná správa • Zapracovaná formálna pripomienka finančným manažérom • Informácia od donora, že finančná správa bola zaslaná externému auditorovi SAMRS • Adresovanie pripomienok z dožiadania zo strany donora po uskutočnenom audite. Projekt je opätovne u externého auditora na záverečnej kontrole. • Zapracovanie nových pripomienok z dožiadania zo strany donora v priebežnej a záverečnej správe.											
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 3.9; 12.4; 12.5; 14.1; 16.10; 17.3;													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):													
Úloha splnená													
69	Geoparky SR v interakcii A – Abiotic, B – Biotic, C – Culture	12.2025	REVMS/SGPZ	Ing. Pachinger (Mgr.Siman)	MŽP SR, TU KE, UMB BB, SAV, geoparky	zákon 543/2002	52 727,04 €			52 727,04 €		55 056,79 €	
Stručná anotácia úlohy: Geoparky predstavujú územia vedeckej dôležitosti nielen z pohľadu geologického, ale aj biologického a tiež z pohľadu archeologickej, montanistickej, kultúrno-historickej či etnografickej osobitosti a rozmanitosti. Sú budované v súlade so stratégiou udržateľného rozvoja, majú potenciál pre vedecký výskum a slúžia na environmentálnu propagáciu, vrátane vzdelávania. Majú významný aspekt pre miestny rozvoj smerujúci k novým ekonomickým a kultúrnym aktivitám regiónu, paralelne s úsilím ochrany a zachovania bohatstva geodiverzity a biodiverzity Slovenska. Slovenská republika a Slovenská agentúra životného prostredia sa problematike geoparkov ako územiam s vysokým potenciálom regionálneho rozvoja venuje od roku 2002. Systematický podporu im vyjadrila Vláda SR schválením Návrhu koncepcie geoparkov SR v roku 2008 s následnou aktualizáciou v roku 2015, prijatím Akčného plánu pre implementáciu opatrení na zabezpečenie realizácie aktualizovanej Koncepcie geoparkov SR v roku 2016, ako aj schválením Plnenia aktualizovanej Koncepcie geoparkov SR v roku 2024 a Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030. V zmysle uvedenej koncepcie a v súlade s usmernením organizácie UNESCO bola v roku 2015 konštituovaná Medzirezortná komisia Sieť geoparkov Slovenskej republiky (MkSG SR) so štatútom poradného orgánu ministra ŽP SR, plniaca zároveň úlohy národnej komisie pre geoparky a reprezentujúca riadiaci výbor Sieť geoparkov SR (SG SR) vyhlásenej ministrom ŽP SR v roku 2016. Od roku 2021 MkSG SR predsedá zamestnanec SAŽP. Zámérom úlohy bude napomáhať územiam zaradených do SG SR: Novohrad-Nógrád UNESCO globálny geopark (NNG), Banskobystrický geopark (BŠG), Banskobystrický geopark (BBG), Geopark Malé Karpaty (GMK) a Geopark Zemplín (GZL) k dosiahnutiu základného cieľa, ktorým je podporiť budovanie a prevádzkovanie území geoparkov SR (G SR) so zameraním sa na fungujúcu a udržateľnú formu popularizácie a poznávania najvýznamnejších geotopov, ako aj ochranu prírodného a kultúrno-historického dedičstva pre budúce generácie.													

Predpokladané aktivity: • Národná a medzinárodná spolupráca: - podporovanie spolupráce a koordinácie aktivít G SR s odbornými inštitúciami, - poskytovanie konzultácií pre G SR vo veci budovania a udržiavania kvalitného manažmentu, - organizovanie rokovaní a podujatí MKSG SR s aktívnou účasťou jej členov, - integrovanie GZL do SG SR prijatím spoločných princípov, vychádzajúcich z overených postupov, - spolupodieľanie sa na príprave rokovania národných komisí geoparkov V4 počas poľského predsedníctva v tejto skupine a aktívna účasť na danom rokovaní, - prehľbovanie spolupráce, výmena skúseností týkajúcich sa modelov fungovania a možností financovania geoparkov (prevádzky, rozvoja a ich udržateľnosti) v súčasných podmienkach V4. • Výskumná činnosť: - spolupráca pri IV. etape terénnej rekognoskácie a pasportizácie významných geologických, montanistických a kultúrno-historických lokalít GMK (geomontánna oblasť Trstín II., Brezová pod Bradlom - práca s GPS a ArcGIS/Map), - spracovávanie textovo-grafickej pasportizácie objektovej sústavy BŠG v zmysle ZS č. 04/00, pre zriadenie náučno-turistických trás v ÚCT Krupina, Levice, Zvolen, Žarnovica a Žiar nad Hronom, - spracovanie a implementovanie modernej, medzinárodne prijatej geologickej chronostratigrafickej škály (jednotnej tabuľky) v územiach G SR, - pripravovanie článkov do odborných a vedeckých časopisov (napr. v indexovaných databázach). • Zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti: - vytváranie odborného zázemia pri realizácii environmentálno-edukačných aktivít a programov G SR počas Týždňa európskych geoparkov a Medzinárodného dňa geodiverzity v podmienkach SR, - spolupodieľanie sa pri textovo-grafickom zostavení príp. tlačí tematicky vzdelávacích brožúr, GMK (Huby, Minerály II.), skladačiek BBG (Voda v krajine, Penovce a travertíny, 10 naj zaujímavostí), GZL (Ponuka geoparku) a informačných tabuľ jeho nových geolokalit, - spolupracovanie a aktívna účasť na konferencií, seminároch a workshopoch, - aktualizovanie obsahu oficiálnej webovej stránky G SR www.geopark.sk z prostredia SR, Európskej siete geoparkov a Globálnej siete UNESCO geoparkov.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: - podporovanie spolupráce a koordinácie aktivít G SR s odbornými inštitúciami, - poskytovanie konzultácií pre G SR vo veci budovania a udržiavania kvalitného manažmentu, - organizovanie rokovaní a podujatí MKSG SR s aktívnou účasťou jej členov, - integrovanie GZL do SG SR prijatím spoločných princípov, vychádzajúcich z overených postupov, - spolupodieľanie sa na príprave rokovania národných komisí geoparkov V4 počas poľského predsedníctva v tejto skupine a aktívna účasť na danom rokovaní, vrátane prehľbovania spolupráce, výmeny skúseností týkajúcich sa modelov fungovania a možností financovania geoparkov (prevádzky, rozvoja a ich udržateľnosti) v súčasných podmienkach V4. - spracovávanie textovo-grafickej pasportizácie objektovej sústavy BŠG v zmysle ZS č. 04/00, pre zriadenie náučno-turistických trás v ÚCT Krupina, Levice, Zvolen, Žarnovica a Žiar nad Hronom, - spracovanie a implementovanie modernej, medzinárodne prijatej geologickej chronostratigrafickej škály (jednotnej tabuľky) v územiach G SR, - vytváranie odborného zázemia pri realizácii environmentálno-edukačných aktivít a programov G SR počas Týždňa európskych geoparkov, - spolupodieľanie sa pri textovo-grafickom zostavení príp. tlačí tematicky vzdelávacích brožúr, GZL (Ponuka geoparku) a informačných tabuľ jeho nových geolokalit, - spolupracovanie a aktívna účasť na konferencií, seminároch a workshopoch, - aktualizovanie obsahu oficiálnej webovej stránky G SR www.geopark.sk z prostredia SR, Európskej siete geoparkov a Globálnej siete UNESCO geoparkov											
Výstupy: 1. Všeobecná agenda (pozvánky, prezenčné listiny, zápisy, odborné konzultácie, fotodokumentácie, správy zo služobných ciest, e-mailové komunikácie, atď.).				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Koncoročný odpočet a správa k úlohe č. 69. Geoparky SR v interakcii A – Abiotic, B – Biotic, C – Culture za rok 2024. Textová informácia o G SR pre GR SAŽP a MŽP SR. Odpočet Rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025 za G SR/SAŽP. Aktualizovaný PHÚ na rok 2025 a žiadosť o poskytnutie informácií o grantoch, dotáciách a iných príspevkoch v téme G SR/SAŽP. Aktívna spolupráca pri príprave projektových žiadostí pre BŠG a BBG na základe výzvy č. 1/2025/SRR - Živý vidiek, aktivity č. 4. vyhlásenej MIRRI. Odpočet aktivít G SR za rok 2024 z oblasti environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu prostredníctvom EWOBOKU. Podklady (VO, objednávka, faktúra) príjmu RTK korekcií pre terénu prácu s GPS v roku 2025. Evidenčný list úlohy č. 69 PHÚ SAŽP 2025 Geoparky SR v interakcii A – Abiotic, B – Biotic, C – Culture. Výkaz o neperiodických publikáciách G SR s ISBN za rok 2024. Textové podklady pre spracovanie výročnej správy OVMS (činnosti odborov SEMS) a prezentácie na verejnej odpočet za rok 2024 (časť G SR). Kalendár podujatí SAŽP/G SR za rok 2025. Polročný odpočet úlohy č. 69 Geoparky SR v interakcii A – Abiotic, B – Biotic, C – Culture.											
2. Aktívna účasť na rokovaníach, konferenciách, seminároch, workshopoch (napr. Konferencia Geoparky - výzva pre udržateľný rozvoj, rokovanie MKSG SR a národných komisí geoparkov V4 v Poľsku).				Aktívna spolupráca pri administrovaní účastníckeho poplatku NNG v EGN a GGN za rok 2025. Aktívna spolupráca pri zabezpečení účasti odborných hodnotiteľov revalidácie Národných geoparkov ČR v roku 2025, NG Vysočina a NG Podbesydí . Aktívna účasť na rokovaní Rady národných geoparkov ČR vo Vláštine (online, 16. 04.2025, Banská Štiavnica). Aktívna účasť na terénnej rekognoskácii, vo veci evaluácie potenciálneho územia Zemplinských vrchov do SG SR pod názvom GZL (23. - 25. 04.2025, Malá Tráha). Textový podklad o G SR pre GR SAŽP vo veci plánovaného výjazdového rokovania Vlády SR (30. 04. 2025, Malá Lehota). Textovo-grafické podklady o G SR pre prezentáciu, rokovanie zástupcov národných sietí geoparkov krajín V4 v Poľsku. Zrušené – Aktívna účasť a predsedanie na 17. rokovaní MKSG SR (21. 05. 2025, Pezínok). Zrušené – Aktívna účasť na rokovaní zástupcov národných sietí geoparkov krajín V4 v Poľsku (1. - 4. 06. 2025, Európske centrum geologickej edukácie, Korzecko).											
3. Aktívna účasť na environmentálno-edukačných aktivitách a programoch (napr. Týždeň európskych geoparkov, Medzinárodný deň geodiverzity a Výstava geoparky a geoturizmus v SR).				Aktívna účasť na terénnej, odbornej praxi študentov Strednej priemyselnej školy Samuela Mikovíniho pri prezentácii objektovej sústavy BŠG so zameraním sa na významné geologické objekty geoparku a Piargsky vodohospodársky systém (30. 04. 2025, Gumanina Iom, Richavské tajchy, Štiavnické Bane). Podklady (VO, objednávky, faktúry) a aktívna účasť na environmentálno-edukačných aktivitách v G SR počas TEG v podmienkach SR (14. 05. 2025, Ľubietová; 15. 05. 2025, Štiavnické Bane, 22. 05. 2025, Prašník; 27. 05. 2025, Stará Bašta), ako aj správa o daných aktivitách pre web G SR. Výstava Geoparky a geoturizmus na Slovensku v priestoroch MŽP SR (26. 05. - 06. 06. 2025, Bratislava) a tlačová správa daného podujatia pre web SAŽP a G SR.											
4. Propagačná a mediálna činnosť (napr. ppt prezentácie, príspevky, tlačové správy, pripravené príp. vytlačené: vzdelávacia brožúra GMK/2x/po 500 ks, skladačky BBG/3x/po 500 ks, GZ/1x/500 ks a informačné tabule GZL/2x/2 ks).				Aktívna účasť na vyzhladenej prednáške Oddelením geo a montánneho turizmu, Banskostiavnického geopark z pohľadu aplikácie moderných foriem prezentovania jeho historických udalostí pre študentov FBerg, TUKE (online, 07. 02. 2025, Banská Štiavnica). Aktívne spolupráca a textovo-graficky zostavená tematická skladačka, informačnej tabule o ponuke GZL.											
5. Odborné materiály (napr. pasportizácie, databázové údaje a podklady lokalít GMK, návrhy NTT v ÚCT Krupina, Levice, Zvolen, Žarnovica a Žiar nad Hronom pre BŠG a chronostratigrafická škála G SR).				Podkladové dáta pre realizáciu VI. etapy terénnej rekognoskácie v GMO Trstín – 2. časť), súvisiacej s GPS zameriavaním významných geologických, prírodných, archeologických a kultúrno-historických objektov GMK. Textové podklady (súpis všetkých objektov ÚCT Banská Štiavnica, Štiavnické Bane, Vyhně, Hodruša-Hámre, Pukanec, Nová Baňa) pre pokračovanie vyhotovenia geodatabázy objektovej sústavy BŠG v kontexte spracovaných GIS dát z roku 2024. Textová databáza objektovej sústavy BŠG v ÚCT Levice, Krupina, Zvolen, Žiar nad Hronom a Žarnovica v zmysle ZS geologickej úlohy č. 04/00 Zriadenie Banskostiavnického geoparku a uzavretej DoVP s externým spracovateľom (Ing. Ján Smolka, ČSc.). Mapy GMK za GMO Bratislava, Chtelnica, Modra, Pernek, Pezínok a SAPAG. Aktívna účasť na terénnej rekognoskácii so zástupcami BŠG vo veci plánovanej, kompletnej rekonštrukcie NTT ŠB-08 a 09 v k. ú. Štiavnické Bane a Banská Štiavnica (13. 06. 2025, Počúvadlo). Moderná, medzinárodne prijatá geologická chronostratigrafická škála v územiach G SR. Geodatabáza objektovej sústavy s NTT BŠG v kontexte spracovaných GIS dát z roku 2024 a DoVP z roku 2025 za ÚCT Banská Štiavnica, Štiavnické Bane, Vyhně, Hodruša-Hámre, Pukanec, Nová Baňa, Levice, Krupina a Zvolen.											
6. Textovo-grafické podklady a aktualizovaná obsahová webová stránka www.geopark.sk v SJ, AJ a NI.				Aktualizovaná web stránka www.geopark.sk z prostredia SK, EGN a GGN (SJ, AJ, NI).											
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs):11/11.4; SDG 15															
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):															
Úloha splnená															
70	Veda, výskum a inovácie	12.2025	REVMS/SEPP	Mgr. Lipták, PhD.		MŽP SR, TU KE, UMB BB, SAV, JU ČB, Univ.Belehrad a iné	zákon 543/2002	52 727,04 €				52 727,04 €		52 300,12 €	
Stručná anotácia úlohy: Štatút SAŽP zaväzuje podporovať vedu, výskum a inovácie. SAŽP má internú smernicu o evidencii vedecko-výskumnej a publikačnej činnosti, pričom je oprávnená v zmysle osvedčenia vykonávať vedecko-výskumnú činnosť a zapájať sa do projektov vedecko-výskumného charakteru. Cieľom úlohy bude rozvíjať súčasné poznanie v oblasti environmentalistiky, prírodných vied a udržateľného rozvoja v spolupráci s národnými a medzinárodnými vedecko-výskumnými inštitúciami. V zmysle danej úlohy je SAŽP zapojená do skupiny IG EPAS (Európska platforma pre praktické znalosti a riešenia pre udržateľný rozvoj, European Platform for Actionable Knowledge and Solutions), ktorá bola založená poprednými európskymi environmentálnymi agentúrami s cieľom podporovať strategickú spoluprácu medzi environmentálnymi agentúrami v oblasti aplikovaného výskumu a posilniť tak vedecko-politické rozhrania pre systémové transformácie vedúce k udržateľnosti. IG EPAS takisto vytvára priestor na prípravu projektových návrhov vedecko-výskumného charakteru. Úloha tiež bude zabezpečovať spoluprácu na národnej a medzinárodnej úrovni, najmä s relevantnými organizáciami rezortu ŽP, Slovenskou akadémiou vied, univerzitami, ako aj zahraničnými výskumnými inštitúciami. V rámci úlohy sa zabezpečí aj príprava ďalších projektov a výstupov výskumného charakteru či účasť v pracovných skupinách v rámci vedy a výskumu rezortu ŽP.															

Predpokladané aktivity: • Veda a výskum: – realizovanie terénnych prieskumov a činností vo vybraných monitorovacích lokalitách zameraných na zber dát vodnej fauny; – vyhodnocovanie dát a štatistické analýzy pri ich spracovaní, vrátane komunikácie výsledkov s partnerskými organizáciami a aktívnej účasti na stretnutiach relevantných zástupcov zapojených do spoločných činností; • evidovanie vedecko-výskumnej a publikačnej činnosti SAŽP; – spolupracovanie pri príprave projektov, publikácií, prezentácií a prednášok. • Národná a medzinárodná spolupráca: – zabezpečenie účasti v pracovných skupinách za rezort ŽP (Pracovná skupina Rady vlády SR pre vedu, techniku a inovácie a MŠVVaŠ) príp. ďalšie; – zabezpečenie účasti v rámci relevantných expertných skupín programu Horizont Európa a komunikácia s CVTI na národnej úrovni; – aktívne zúčastňovanie sa na stretnutiach skupiny IG EPAS, pripravovanie podkladov (projektových návrhov, komunikovanie nových tém, výstupov a pod.) a prezentácií pre prezenčné a online stretnutia. • Publikačná a redakčná činnosť: – príprava podkladov pre vedecké články a iných odborných výstupov (monografie a zborníkové príspevky), vrátane korektúr rukopisov; – peer-review článkov v oblasti expertízy jednotlivých riešiteľov úloh do renomovaných vedeckých časopisov (vydavateľstiev); – spracovávanie konferenčných materiálov a aktívna účasť na vedeckých a odborných podujatiach doma i zahraničí. • Interná podpora: – získavanie vedeckých resp. odborných monografií z renomovaných vydavateľstiev; – podporovanie vedecko-výskumnej činnosti a odborného rastu zamestnancov SAŽP.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Medzi hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu možno považovať: • systematické a koordinované budovanie vedecko-výskumnej a inovačnej činnosti a potenciálu SAŽP. • aktívna účasť a koordinácia činností pri vedecko-výskumných aktivitách s partnerskými inštitúciami doma a v zahraničí. • tvorba dlhodobých partnerstiev v oblasti vedy, výskumu a inovácií, a prienikov pre tvorbu budúcich projektových zámerov. • aktívna participácia v diskusiách odbornej a laickej verejnosti v environmentálnej problematike a propagácia aktuálnych tém vo vzťahu k životnému prostrediu. • akvizícia originálnych setov dát a analýz vo vzťahu k tvorbe vedeckých výstupov. • zabezpečenie účasti v pracovných skupinách za rezort životného prostredia ako aj účasti vo vybraných odborných skupinách v rámci EIONET a EPA Network (IG EPAS). • aktívna komunikácia s relevantnými rezortmi (najmä Štatistický úrad SR a CVTI SR) vo vzťahu k hodnoteniu vedeckej, výskumnej a inovačnej aktivity SAŽP. • príprava a publikovanie vedeckých a odborných článkov vo vybraných témach vo vzťahu k životnému prostrediu. • vypracovanie odborných vedeckých posudkov/peer-review vybraných vedeckých článkov. • podpora vedecko-výskumnej činnosti zamestnancov SAŽP, evidencia publikačnej činnosti a budovanie fondu s aktuálnou vedeckou/odbornou literatúrou vo vzťahu k environmentálnym problémom.			
Výstupy: 1. projektové návrhy vedecko-výskumného charakteru;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • aktívna komunikácia so zástupcami z Univerzity v Belehrade, ktorá prišla ako reakcia na vyhlásenú projektovú výzvu v rámci bilaterálnej spolupráce Slovensko-Srbsko, z dielne APVV.			
2. evidencia vedecko-výskumnej a publikačnej činnosti SAŽP;				• spracovanie zoznamu evidencie publikačnej činnosti SAŽP za rok 2025.			
3. aktívna účasť (vrátane výstupov) na stretnutiach pracovných skupín MŠVVaŠ a Rady vlády SR pre vedu, techniku a inovácie, ako aj podujatiach IG EPAS;				• aktívna účasť na medzinárodných stretnutiach organizovaných v rámci projektu CASRI, a v rámci aktivít skupiny IG EPAS s cieľom implementovať výsledky získané v danom projekte do praxe (komunikácia výsledkov relevantným stakeholderom) a nových projektových zámerov. • príprava a pripomienkovanie znenia Národného reportu (Deliverable 2.1) projektu CASRI.			
4. vedecké a odborné články publikované v domácich a zahraničných (medzinárodných) časopisoch, vrátane zaradených do prestížnych databáz (Web of Science alebo SCOPUS);				• vypracovanie odborného posudku k vedeckému článku s kódom BIOL-D-25-00405 a názvom "The impact of the Covid-19 pandemic on ornamental aquaculture in the Czech Republic", ktorý bol doručený do redakcie časopisu Biologia (domáci karentovaný časopis s impact faktorom). • vypracovanie odborného posudku k vedeckému článku s názvom "Student Perceptions and Commitment to Protecting Aquatic Invertebrates", ktorý bol doručený do redakcie časopisu Anthrozoös (zahraničný karentovaný časopis s impact faktorom), ktorý je registrovaný pod kódom RFAN-2025-0053. • spracovanie odborného posudku k vedeckému článku s kódom a názvom BIOL-D-25-00688, " The impact of the Covid-19 pandemic on export of lacustrine African cichlids and ornamental fishkeeping in the Czech Republic", ktorý bol doručený do redakcie časopisu Biologia (domáci karentovaný časopis s impact faktorom). • vypracovanie odborného posudku k vedeckému článku s názvom " A Citizen Science Insights into the Distribution and Perceived Impacts of the Common Myna (Acridotheres tristis) in Jordan : Citizen Science and Common Myna Perceptions in Jordan", ktorý bol doručený do redakcie časopisu Ornis Fennica (zahraničný karentovaný časopis s impact faktorom). • príprava príspevku "Time to unleash the full power of nature databasing", a zverejnenie v renomovanom medzinárodnom vedeckom časopise s IF. • príprava a zverejnenie príspevku s názvom "Contrasting patterns of genetic variability in pet-traded red swamp crayfish Procambarus clarkii and its feral populations", ktorý bol publikovaný v medzinárodnom vedeckom časopise s IF s názvom Freshwater Biology. • rozšírenie publikácie s pracovným názvom High school student's perception of the environment and policies from a central European standpoint, ktorá sa pripravuje v spolupráci s Jihočeskou univerzitou v Českých Budějovicih, Českoú zemědělskou univerzitou v Prahe, a Slovenskou akadémiou vied. • rozšírenie publikácie s pracovným názvom Sustainable support of science? By any means, please. • príprava publikácie s názvom Regional Capacity regarding Environmental Education Centres in the Czech Republic. • aktívna účasť na príprave publikácie s názvom Rethinking science-policy-practice interaction for transformative sustainability research and innovation in Europe, ktorá bola zverejnená v medzinárodnom časopise s názvom Open Research Europe. • príprava a zverejnenie vedeckej publikácie s názvom Pedomolecular fractionation of potentially toxic elements within the context of soil-plant interactions at abandoned heap-field of Caporciano (Italy), v medzinárodnom vedeckom časopise s IF s názvom Plant Soil. • príprava a zverejnenie vedeckej publikácie s názvom Raky ako zrkadlo súčasných výziev ochrany prírody, publikovaný doomárom recenzovanom časopise s názvom Ochrana Prírody. • zverejnenie odborných/popularizačných/edukačných príspevkov v domácom časopise s názvom Slovenský Rybár s názvom: 1. Na ryby alebo na raky?, 2. Biomonitoring. Prosím?, 3. Rozmanitosť a ochrana rýb ako privilégium, 4. Znečistenie?! Kde? • aktívna participácia v medzinárodnom tíme na príprave vedeckých článkov s názvom 1. Unpublished records of invasive alien species of Union concern across Europe and neighboring countries, a 2. Contrasting life-history traits of marbled crayfish and three widespread invasive crayfish species under suboptimal temperatures.			
5. monografie a príspevky (evidované v zborníkoch) z vedeckých a odborných podujatí konaných doma i zahraničí;				• -			
6. knižný fond s odbornou a vedeckou literatúrou.				• akvizícia odborných príspevkov (vedecké a odborné články) a politik vo vzťahu k aktuálnym environmentálnym problémom, zmeny klímy, udržateľného rozvoja, sladkovodným ekosystémom a problematike biologických invázií.			
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs):SDG 9/5							
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):							
Úloha splnená							
IX. Podpora štátnej environmentálnej politiky							
121 190,50 €0,00 €121 190,50 €0,00 €127 466,27 €0,00 €							
71	Podpora štátnej environmentálnej politiky prostredníctvom implementácie v environmentálnych projektoch SAŽP	12.2025	SRPPČ/SEPP	Ing. Čunderlíková			121 190,50 €0,00 €121 190,50 €0,00 €127 466,27 €
Stručná anotácia úlohy: Cieľom úlohy je podpora štatutárnych činností prostredníctvom implementácie environmentálnych projektov v SAŽP v úzkej spolupráci s príslušnými organizačnými zložkami SAŽP. Zahŕňa aktívne sledovanie možných zdrojov financovania environmentálnych projektov, koordináciu pri plánovaní projektov vzhľadom na disponibilné ľudské zdroje, prípravu projektových žiadostí, vedenie centrálnej evidencie projektov SAŽP, podporu projektového manažmentu vo fáze implementácie a monitoringu, poskytovanie informácií o projektovej činnosti pre rozhodovacie procesy, podpora samotnej implementácie environmentálnych projektov SAŽP.							
Predpokladané aktivity: • Koordinácia a riadenie národných a ostatných projektov; • sledovanie zdrojov financovania projektov a spracovanie informácií pre organizačné zložky SAŽP; • pomoc pri príprave projektových žiadostí; • vedenie centrálnej evidencie projektov; • podpora implementácie a monitoringu projektov; • spracovanie výstupných zostáv z projektovej činnosti pre potreby plánovania projektov.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Koordinácia a riadenie národných a ostatných projektov; • sledovanie zdrojov financovania projektov a spracovanie informácií pre organizačné zložky SAŽP; • pomoc pri príprave projektových žiadostí; • vedenie centrálnej evidencie projektov; • podpora implementácie a monitoringu projektov; • spracovanie výstupných zostáv z projektovej činnosti pre potreby plánovania projektov.			

Výstupy: 1. Implementované projekty					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: - Zlepšenie implementácie plánov kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia / LIFE - TRANSCEND (Transformational and robust adaptation to water scarcity and climate change under deep uncertainty) / HORIZON - Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore / UNEP - Technical assistance for the preparation of the NatAdapt SK project / LIFE - Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie / UNEP - Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku / SlovakAid - Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku / UNEP - Collaborative Action coordinating and enhancing systemic, actionable and transversal Sustainability Research and Innovation – CASRI / HORIZON - THE CUSTOMISATION/PRE-OPERATIONALISATION OF WATER MANAGEMENT INNOVATIONS FROM SPACE FOR EUROPEAN CLIMATE RESILIENCE / HORIZON - Vodozádržné opatrenia na adaptáciu na zmenu klímy v sídlach a krajine a/alebo ochranu pred povodňami - Dažďová záhrada / Program Slovensko - Zelené obce Slovenska 2 / Program Slovensko - Corine Land Cover 2024 / EEA							
2. Podané projektové žiadosti					- Adaptácia na zmenu klímy prostredníctvom prírody blízkych riešení (LIFE SIP 2024 NatAdaptSK) / LIFE - Neznáme opeľovače / Nadácia ESET - Podpora používania trvalo udržateľných obalov - spôsob, ako znížiť plastový odpad / UNEP - Posilnenie nakladania s plastovým odpadom a prevencie: prístup založený na spolupráci na západnom Balkáne / UNEP - Zlepšenie legislatívnych podmienok a posilnenie činnosti štátnych kontrolných orgánov v oblasti RZV obalov / SlovakAid - CoopAIRate / LIFE - Posilnenie dodržiavania predpisov o chemických látkach a obchodných príležitostí v regióne strednej a východnej Európy / Global Framewor on Chemical							
3. Úspešne ukončené projekty					- Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku / SlovakAid - Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku / UNEP - Technical assistance for the preparation of the NatAdapt SK project							
Podpora cieľov / Ľastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 11, 13												
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 270, 282												
Úloha splnená												
Odborná činnosť					2 872 659 €	1 439 000 €	2 872 659 €	139 000 €	2 918 012,50 €	124 564,37 €	3 042 577 €	
Režijná činnosť					1 071 584 €	30 000,00 €	1 952 745,00 €	1 780 000,00 €	1 907 391,50 €	1 460 115,57 €	3 367 507 €	
Projektová činnosť					0,00 €	528 870,91 €	0,00 €	255 849 002,77 €	0,00 €	263 854 467,98 €	263 854 468 €	
2414	CASRI							0,00 €		12 007,56 €	12 007,56	12 008 €
2226	LIFE							0,00 €		499 718,68 €	463 638,06	463 638 €
2413	TRANSCEND							0,00 €		68 307,43 €	68 307,43	68 307 €
2704	Zelené obce Slovenska 2 / Program Slovensko 2021 - 2027							0,00 €		350 570,00 €	96 866,48	96 866 €
2415	LIFE NatAdapt SK							0,00 €		25 808,40 €	20 024,90	20 025 €
2328	Vodozádržné opatrenia na adaptáciu na zmenu klímy v sídlach a krajine a/alebo ochranu pred povodňami - Dažďová záhrada / Program Slovensko 2021 - 2027							0,00 €		0,00 €	0,00	0 €
2950	Plán obnovy							528 870,91 €		213 545 293,53 €	226 536 395,22	226 536 395 €
2957	Plán obnovy repower							0,00		41 284 051,16	36 598 066,28	36 598 066 €
2137	PCP							0,00		63 246,01	59 162,05	
Spolu					3 944 243 €	1 997 871 €	4 825 404 €	257 768 003 €	4 825 404 €	265 439 148 €	270 264 552 €	

Vysvetlivky:

- SEMS = Sekcia environmentalistiky a medzinárodnej spolupráce
- SEI = Sekcia environmentálnej informatiky
- OSKSR = Odbor starostlivosti o krajinu, sídla a regióny
- OIPEP = Odbor informačnej podpory environmentálnej politiky
- OES = Odbor environmentálnych služieb
- OEVVO = Odbor environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvety
- OEM = Odbor environmentálneho manažérstva
- OVMS = Odbor výskumu a medzinárodnej spolupráce
- SRP = Sekcia riadenia projektov
- SFEÚ = Sekcia fondov Európskej únie
- PRTR - Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok
- E-PRTR - Register únikov a prenosov znečisťujúcich látok
- WGP - Pracovná skupina zmluvných strán Aarhuského dohovoru
- WPIEI - Pracovná skupina pre medzinárodné otázky o životnom prostredí
- ELD - "Environmental Liability Directive" - smernica o environmentálnej zodpovednosti pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd
- OK = odbor komunikácie
- SI = Sekcia informatiky
- SZKO = Sekcia zmeny klímy a ochrany ovzdušia
- SV = Sekcia vôd
- SGPZ = Sekcia geológie a prírodných zdrojov
- SOPB = Sekcia ochrany prírody a biodiverzity
- SEPP = Sekcia environmentálnych programov, projektov a zahraničných vzťahov
- SOH = Sekcia obehového hospodárstva
- SPVŽP = Sekcia posudzovania vplyvov na životné prostredie