

VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2024



SLOVENSKÁ AGENTÚRA
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Obsah

1	IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	3
2	PÔSOBNOSŤ A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE.....	6
3	ČINNOSTI ORGANIZÁCIE	11
3.1	ÚSEK GENERÁLNEHO RIADITEĽA	12
3.2	Sekcia environmentalistiky	14
3.3	SEKCIA RIADENIA PROJEKTOV SAŽP.....	36
3.4	Sekcia environmentálnej informatiky	37
3.5	SEKCIA PLÁNU OBNOVY	39
3.6	Centrum obehového hospodárstva a environmentálneho manažérstva	42
4	PROJEKTY PODPORUJÚCE STRATEGICKÉ CIELE SAŽP	46
5	ROZPOČET ORGANIZÁCIE.....	58
5.1	PRÍJMY A VÝDAVKY	60
5.2	VÝDAVKY NA ZAHRANIČNÉ AKTIVITY	67
5.3	VÝKAZNÍCTVO, SÚVAHA, NÁKLADY A VÝNOSY SAŽP ZA ROK 2024.....	67
5.4	ZHODNOTENIE MAJETKOVEJ POZÍCIE ORGANIZÁCIE, ZMENY STAVU MAJETKU A ZÁVÄZKOV SAŽP.....	68
5.5	DODRŽIAVANIE PLATOBNEJ DISCIPLÍNY	72
5.6	ZHODNOTENIE VÝSLEDKOV KONTROL.....	73
6	ZHODNOTENIE ZAMESTNANOSTI	74
6.1	VYHODNOTENIE PLNENIA MZDOVÝCH PROSTRIEDKOV	74
6.2	VÝVOJ PRIEMERNEJ MZDY V ROKU 2024.....	75
6.3	ROZBOR ZAMESTNANOSTI – POHYB ZAMESTNANCOV	75
6.4	ŠTRUKTÚRA ZEMSTNANCOV V ROKU 2024	75
7	HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA V ROKU 2024	77
	HODNOTENIE SAŽP Z HĽADISKA VÝKONNOSTI ODBORNÝCH ČINNOSTÍ.....	77
8	HODNOTENIE SAŽP ZA ROK 2024 ZRIAĐOVATEĽOM - MŽP	79
8.1	HODNOTENIE PRÍNOSU SAŽP PRE MŽP	79
9	HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV SAŽP	90
10	KONTRAKT SO ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP SR A JEHO PLNENIE	91
	Príloha č. 1: Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh SAŽP za rok 2024	92

1 IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Zriaďovateľ: Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
Názov organizácie: Slovenská agentúra životného prostredia
Generálny riaditeľ: PhDr. Juraj Moravčík
Sídlo organizácie: Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica
IČO: 00626031
Forma hospodárenia: príspevková organizácia
Dátum zriadenia: 01. 07. 1993
Kontakt: tel.: +421/48/43 74 111

Vrcholový manažment SAŽP v roku 2024:

Generálny riaditeľ:
PhDr. Juraj Moravčík

Riaditeľ úseku generálneho riaditeľa
Ing. Daniela Koleková od 01.03.2024 do 31.7.2024
Ing. Katarína Košičárová od 1.8.2024 do 31.8.2024 poverená zastupovaním
od 1.9.2024

Riaditeľ sekcie environmentalistiky:
doc. RNDr. Juraj Bebej, CSc. do 31.05.2024 poverený zastupovaním
Ing. Veronika Beňadiková od 01.06.2024 do 09.06.2024 poverená zastupovaním
Mgr. Michal Budinský od 10.6.2024

Riaditeľ sekcie riadenia projektov SAŽP:
Ing. Adam Stano

Riaditeľ sekcie environmentálnej informatiky:
Ing. Marek Hubáček

Riaditeľ sekcie ekonomiky a prevádzky:
Ing. Jana Krajčová do 29.02.2024

Riaditeľ sekcie plánu obnovy:
Ing. Jaroslav Adamkovič, PhD., od 09.12.2023 do 29.02.2024 poverený zastupovaním
MSc. Kristína Korčeková od 01.03.2024 do 30.04.2024
Ing. Richard Švirk od 01.05.2024

Riaditeľ centra obehového hospodárstva a environmentálneho manažérstva
PhDr. Jozef Vašina od 1.10.2024

Úsek generálneho riaditeľa od 01.03.2024

- Sekretariát GR od 01.09.2024:
Mgr. Peter Ilčík
- odbor ekonomiky:
Ing. Zdenka Turanová
- odbor prevádzky a správy majetku:
Mgr. Pavol Miškovič

- odbor verejného obstarávania:
PhDr. Petra Baričová
- odbor personalistiky:
Mgr. Terézia Herková
- odbor právnych služieb:
Mgr. Branislav Juhás
- odbor organizačných a podporných činností od 01.09.2024:
Mgr. Peter Ilčík, poverený zastupovaním vedúceho odboru

Sekcia environmentalistiky:

- odbor environmentálnych služieb:
Ing. Katarína Paluchová
- odbor informačnej podpory environmentálnej politiky:
Ing. Zuzana Lieskovská
- odbor starostlivosti o krajinu, sídla a regióny:
Mgr. Silvia Čiaková do 13.5.2024
Mgr. Mária Garčárová od 1.7.2024
- odbor environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu:
RNDr. Jana Bačkorová, PhD.
- odbor výskumu a medzinárodnej spolupráce:
RNDr. Radoslav Považan, PhD.

Sekcia riadenia projektov SAŽP:

- odbor riadenia projektov 1:
Ing. Katarína Kolesárová
- odbor riadenia projektov 2:
Ing. Patrícia Čunderlíková do 31.03.2024
PhDr. Priska Sedlačeková od 01.04.2024

Sekcia environmentálnej informatiky:

- odbor informačných systémov:
Ing. Marek Hubáček
- odbor prevádzky IT:
RNDr. Marek Andel
- odbor IT služieb plánu obnovy:
Mgr. Peter Sojka

Sekcia ekonomiky a prevádzky do 29.02.2024:

- odbor ekonomiky:
Ing. Zdenka Turanová
- odbor prevádzky a správy majetku:
Mgr. Pavol Miškovič

Sekcia plánu obnovy:

- odbor metodiky:
Ing. Katarína Dziváková
- odbor koordinácie a auditu:
Mgr. Ján Veteráni
- odbor implementácie plánu obnovy:
Ing. Peter Horváth od 23.9.2024

- odbor koordinácie regionálnych pracovísk
Ing. Jaroslav Adamkovič, PhD.

Centrum obehového hospodárstva a environmentálneho manažérstva od 01.09.2024

- odbor odpadového hospodárstva
Ing. Matej Beňák od 1.8.2024
- Regionálne centrum Bazilejského dohovoru
RNDr. Dana Lapešová
- Odbor environmentálneho manažérstva
Mgr. Dominika Lorencová

2 PÔSOBNOSŤ A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE

PÔSOBNOSŤ ORGANIZÁCIE

Slovenská agentúra životného prostredia bola zriadená Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky zo dňa 17. 05. 1993 ako rozpočtová organizácia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, od 01. 01. 2001 je príspevkovou organizáciou. K 01. 01. 2014 bola v organizácii zrealizovaná zmena organizácie riadenia agentúry, v ktorej boli uplatnené princípy koncentrácie aktivít, zefektívnenia a zjednodušenia riadenia vzhľadom na identifikované procesy a územnú pôsobnosť agentúry, odstránenia duplicít agend a vznik nových organizačných štruktúr, rešpektujúcich požiadavky riadenia sprostredkovateľského orgánu pre OP ŽP a pre OP KŽP, hierarchizácie informatizácie v rezorte, podľa prípravy Koncepce rozvoja informačných systémov.

Organizačná štruktúra SAŽP je realizovaná na základe vydania nového znenia **zriaďovacej listiny** vydananej Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 27.11.2024 č. 46/2024-1.11.1 o vydaní nového znenia zriaďovacej listiny Slovenskej agentúry životného prostredia a nového znenia **štatútu SAŽP** vydaného Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 27.11.2024 č. 45/2024-1.11.1 o vydaní nového znenia štatútu Slovenskej agentúry životného prostredia.

Agentúra ako odborná organizácia v rámci hlavnej činnosti (podľa platného štatútu a zriaďovacej listiny) najmä:

- a) pripravuje odborné podklady pre návrhy environmentálnych stratégií, koncepcií, programov, plánov, právnych predpisov, technických noriem a metodík, vypracúva štúdie, prehľady a správy a zostavuje databázy vyplývajúce zo
 1. zákona č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 2. zákona č. 67/2010 Z. z. o podmienkach uvedenia chemických látok a chemických zmesí na trh a o zmene a doplnení niektorých zákonov (chemický zákon) v znení neskorších predpisov,
 3. zákona č. 127/2006 Z. z. o perzistentných organických látkach a o zmene a doplnení zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 4. zákona č. 39/2013 Z. z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 5. zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 6. zákona č. 469/2002 Z. z. o environmentálnom označovaní výrobkov v znení neskorších predpisov,
 7. zákona č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 8. zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 9. zákona č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov,
 10. zákona č. 525/2003 Z. z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 11. zákona č. 2/2005 Z. z. o posudzovaní a kontrole hluku vo vonkajšom prostredí a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 272/1994 Z. z. o ochrane zdravia ľudí v znení neskorších predpisov,

12. zákona č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 13. zákona č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie v znení neskorších predpisov,
 14. zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov,
 15. zákona č. 409/2011 Z. z. o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 16. zákona č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 17. zákona č. 146/2023 Z. z. o ochrane ovzdušia a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 18. zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov,
 19. zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov,
 20. zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov,
 21. zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- b) podieľa sa a spolupracuje na budovaní rezortných agendových informačných systémov, zameraných na zhromažďovanie, harmonizáciu a sprístupňovanie environmentálnych údajov, vytváraných organizáciami v pôsobnosti zriaďovateľa ako aj ďalších príbuzných rezortov,
 - c) zabezpečuje prevádzku webového sídla enviroportal.sk - informačného portálu rezortu zriaďovateľa zameraného na zverejňovanie informácií o životnom prostredí, informovanie o aktuálnych udalostiach v oblasti životného prostredia a publikovanie výstupov z rezortných agendových informačných systémov,
 - d) podieľa sa na mapovaní environmentálnych javov v krajine nástrojmi geoinformatiky a diaľkového prieskumu Zeme,
 - e) zabezpečuje úlohy v environmentálnej informatike v oblasti kvalifikácie a kvantifikácie životného prostredia,
 - f) podporuje kybernetickú bezpečnosť environmentálnych informácií a tvorí kybernetické (digitálne) prostredie na podporu bezpečnosti a manažmentu mimoriadnych udalostí vznikajúcich z faktorov zložiek životného prostredia,
 - g) podieľa sa na implementácii a manažmente národných a medzinárodných politík v oblasti environmentálnych informácií,
 - h) zhromažďuje, vyhodnocuje, porovnáva, kategorizuje a zverejňuje súhrnné údaje a poznatky o environmentálnej situácii a jej vývoji, o prírodnom a kultúrnom dedičstve v krajine, vrátane zabezpečovania tvorby a napĺňania systému environmentálnych ukazovateľov a príslušných databáz,
 - i) sleduje vývojové trendy v jednotlivých odvetviach svojej pôsobnosti, vypracúva rozvojové zámery, odborné stanoviská a vyjadrenia pre zriaďovateľa o ostatné orgány štátnej správy starostlivosti o životné prostredie a plní úlohy odborného koordinátora v prierezových odvetviach starostlivosti o životné prostredie,
 - j) podieľa sa na rozvoji environmentálnej výchovy, vzdelávania, vedy, monitoringu, informatiky, štatistiky, výkazníctva a spravodajstva v rezorte zriaďovateľa, ako aj na príprave a vydávaní správy o stave životného prostredia v Slovenskej republike za príslušný kalendárny rok,
 - k) podieľa sa na podpore rozvoja environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu (EVVO) a zabezpečuje národnú koordináciu na úseku neformálnej environmentálnej výchovy, a to pri koordinácii systému certifikácie poskytovateľov environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu, pričom zároveň plní funkciu administratívneho orgánu certifikácie poskytovateľov EVVO pre celé územie Slovenskej republiky, ďalej pri tvorbe a prevádzkovaní portálu environmentálnej výchovy (EWOBOX) a systému štatistického zberu a vykazovania údajov v tejto oblasti na území Slovenskej republiky,
 - l) zabezpečuje činnosti vyplývajúce z nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 66/2010 z 25. novembra 2010 o environmentálnej značke EÚ,

- m) pôsobí ako poverená právnická osoba podľa zákona č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súlade s nariadením Európskeho parlamentu (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), nariadením Komisie (EÚ) 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 a nariadením Komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009,
- n) participuje (ako vertikálna organizačná zložka) na podporných činnostiach resp. poskytuje odbornú pomoc subjektom hospodárstva resp. priemyslu pri príprave a implementácii projektov zameraných na realizáciu opatrení zelenej ekonomiky,
- o) zabezpečuje podľa pokynov zriaďovateľa školenia na získanie osobitných kvalifikačných predpokladov na výkon niektorých činností na úseku starostlivosti o životné prostredie a vykonáva poradenskú činnosť na tomto úseku,
- p) zabezpečuje prevádzku strediska environmentálnej výchovy Dropie (SEV Dropie),
- q) zabezpečuje prevádzku redakcie Enviromagazínu a organizuje environmentálne podujatia, vrátane Envirofilmu,
- r) spolupracuje na príprave podkladov a vyhodnocovaní environmentálnych úloh súvisiacich s Agendou 2030 a implementačných dokumentov prijatých na národnej úrovni,
- s) rozpracúva environmentálne stratégie, koncepcie a programy OSN, EÚ a OECD v podmienkach Slovenskej republiky, ako aj celoslovenské súhrnné environmentálne stratégie, koncepcie a programy a dokumenty podporujúce prechod na obehové hospodárstvo, vyhodnocuje ich realizáciu a zostavuje príslušné hodnotiace správy,
- t) podieľa sa na tvorbe strategických a koncepčných dokumentov odpadového hospodárstva (napr. POH SR) a rozvojových programov, analýz, stanovísk a metodických nástrojov v oblasti odpadového hospodárstva, koordinuje a rozvíja ich v súlade s legislatívou EÚ, zbiera a spracováva údaje o vzniku a nakladaní s odpadmi, vypracúva odborné stanoviská, posudky a vyjadrenia pre orgány štátnej správy odpadového hospodárstva, samosprávne orgány a pre subjekty nakladajúce s odpadmi, poskytuje poradenstvo a konzultácie orgánom štátnej správy a odbornej verejnosti v odpadovom hospodárstve k problematike nakladania s odpadmi,
- u) zabezpečuje odborné úlohy starostlivosti o životné prostredie vyplývajúce z členstva Slovenskej republiky, zriaďovateľa a agentúry v medzinárodných organizáciách s environmentálnym zameraním,
- v) zabezpečuje plnenie záväzkov odborného charakteru vyplývajúcich pre Slovenskú republiku z:
 1. Dohovoru o cezhraničných účinkoch priemyselných havárií,
 2. Dohovoru EHK OSN o hodnotení vplyvu na životné prostredie presahujúceho štátne hranice,
 3. Dohovoru o ochrane svetového kultúrneho a prírodného dedičstva,
 4. Dohovoru o prístupe k informáciám, účasti verejnosti na rozhodovacom procese a prístupe k spravodlivosti v záležitostiach životného prostredia,
 5. Európskeho dohovoru o krajine,
 6. Rámcového dohovoru o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát (Karpatský dohovor),
 7. Dohovoru o biologickej diverzite,
- w) zabezpečuje činnosť Regionálneho centra Bazilejského dohovoru regiónu strednej Európy pre školenie a prenos technológií,
- x) plní funkciu výkonného sekretariátu pre Program obnovy dediny a zastupovanie Slovenskej republiky v Európskom pracovnom spoločenstve pre rozvoj vidieka a obnovu dediny,
- y) plní funkciu výkonného sekretariátu pre Zelený vzdelávací fond,

- z) pripravuje a uplatňuje odborné podklady starostlivosti o krajinu, environmentálnej vhodnosti a bezpečnosti vyplývajúce zo zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, zo starostlivosti o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- aa) zabezpečuje uplatňovanie nástrojov integrovaného manažmentu krajiny, ako aj využitie nových poznatkov pre starostlivosť o krajinu s cieľom zachovania bohatého prírodného a kultúrohistorického dedičstva,
- bb) podieľa sa na integrácii zelenej infraštruktúry do sektorových politík a podporuje budovanie zelenej infraštruktúry, ako významného faktoru pre riadenie prírodného kapitálu, regionálneho rozvoja zmeny klímy, riadenia rizík v prípade katastrof a manažmentu životného prostredia,
- cc) zabezpečuje koncepčnú a poradenskú činnosť v oblasti podpory budovania riadenia geoparkov, náučných chodníkov a lokalít,
- dd) vypracúva odborné podklady pre prípravu a implementáciu strategických dokumentov, legislatívnych predpisov a metodík týkajúcich sa environmentálnych záťaží, environmentálnej zodpovednosti pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd, prevencii závažných priemyselných havárií a integrovanej prevencii a kontroly znečisťovania životného prostredia,
- ee) zabezpečuje úlohy súvisiace s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 401/2009 z 23. apríla 2009 o Európskej environmentálnej agentúre a Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej sieti; plní funkciu národného ohniskového bodu (NFP) Európskej environmentálnej agentúry, člena riadiacej rady Európskej environmentálnej agentúry, národného uzla Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej sieti a vybraných národných referenčných centier,
- ff) zabezpečuje realizáciu čiastkových aktivít súvisiacich s plnením reportingových povinností, prípravy a podávania správ pre Európsku komisiu a OECD za vybrané oblasti životného prostredia,
- gg) koncepčne a koordinačne zabezpečuje a realizuje informačné, propagačné a osvetové aktivity a programy na národnej úrovni,
- hh) podieľa sa na hodnotení ekosystémových služieb a environmentálnom účtovníctve,
- ii) zabezpečuje výkon činnosti manažérov kvality ovzdušia a spoluprácu pri príprave strategických, koncepčných a programových dokumentov v oblasti ochrany ovzdušia, informačnú, vzdelávaciu a propagačnú podporu ochrany ovzdušia,
- jj) zabezpečuje aktivity súvisiace s tvorbou výhľadových štúdií a scenárov v oblasti starostlivosti o životné prostredie,
- kk) zabezpečuje odbornú, poradenskú a konzultačnú činnosť v rámci budovania a podpory prírodného a udržateľného turizmu,
- ll) plní úlohy sprostredkovateľa v rámci Plánu obnovy a odolnosti, komponentu 2 Obnova budov a komponentu 19 REPowerEU, tematická oblasť 2: Obnova a spracovanie budov, investícia 4, Podpora obnovy domácností ohrozených energetickou chudobou, vrátane všetkých jej čiastkových opatrení.

Strednodobý výhľad organizácie

Činnosť Slovenskej agentúry životného prostredia sa v roku 2024 sústreďovala na kvalitné, efektívne plnenie schváleného Plánu hlavných úloh, riadenie projektov pre podporu plnenia poslania a hlavných činností agentúry. V priebehu roka 2024 boli naďalej realizované racionalizačné opatrenia v oblasti hospodárneho nakladania so zverenými zdrojmi. Hlavnými úlohami v strednodobom výhľade sú úlohy zamerané na:

1. koncentráciu hlavnej činnosti do prioritných oblastí definovaných zriaďovateľom
2. realizáciu efektívnej organizačnej štruktúry a efektívnosti nakladania so zverenými zdrojmi
3. plnenie úlohy sprostredkovateľa v rámci Plánu obnovy a odolnosti, komponentu 2 Obnova budov a komponentu 19 REPowerEU, tematická oblasť 2: Obnova a spracovanie budov, investícia 4, Podpora obnovy domácností ohrozených energetickou chudobou, vrátane všetkých jej čiastkových opatrení.

V neposlednom rade sa činnosť Slovenskej agentúry životného prostredia v strednodobom výhľade sústredila na realizáciu projektov. V rámci implementácie projektov SAŽP **v roku 2024 riešila 12 projektov**, podaných bolo 10 projektových zámerov, 6 projektov bolo schválených a k 31.12.2024 bolo 5 projektových zámerov v štádiu hodnotenia.

3 ČINNOSTI ORGANIZÁCIE

Slovenská agentúra životného prostredia má celoslovenskú pôsobnosť. Prostredníctvom nej zriaďovateľ zabezpečuje plnenie odborných úloh odvetví starostlivosti o životné prostredie vymedzených predmetom činnosti v jej zriaďovacej listine, ktorými sú:

- a) manažment environmentálnych rizík, vrátane rizík vyplývajúcich z používania chemických látok a chemických zmesí a environmentálna bezpečnosť,
- b) prevencia závažných priemyselných havárií,
- c) environmentálna zodpovednosť pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd,
- d) integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia,
- e) environmentálne hodnotenie a označovanie produktov,
- f) environmentálne manažérstvo a audit,
- g) eliminácia environmentálnych záťaží,
- h) odpadové hospodárstvo a využívanie obalov,
- i) nakladanie s odpadom z ťažobného priemyslu,
- j) posudzovanie vplyvov na životné prostredie,
- k) hodnotenie environmentálnej situácie,
- l) podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu a prechodu na obehové hospodárstvo,
- m) environmentálna informatika,
- n) starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie,
- o) starostlivosť o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- p) krajinné plánovanie, integrácia a podpora budovania zelenej infraštruktúry,
- q) participácia a odborná pomoc pri realizácii opatrení zelenej ekonomiky,
- r) environmentálna výchova, vzdelávanie, veda a edičná činnosť k problematike starostlivosti o životné prostredie a podpora rozvoja environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu na území Slovenskej republiky prostredníctvom Zeleného vzdelávacieho fondu a národnej koordinácie vo vymedzených oblastiach na úseku neformálnej environmentálnej výchovy,
- s) koncepčné a koordinačné zabezpečenie a realizácia informačných, propagačných a osvetových aktivít a programov na národnej úrovni,
- t) programovanie a implementácia environmentálnych projektov,
- u) rozvoj nástrojov environmentálnej politiky,
- v) hodnotenie ekosystémových služieb a environmentálne účtovníctvo,
- w) podpora a následná realizácia výskumu a vývoja,
- x) podpora a následná realizácia vedeckého bádania,
- y) podpora vedeckej spolupráce s vysokými školami, univerzitami a výskumnými inštitúciami na národnej a medzinárodnej úrovni,
- z) zverejňovanie informácií o živom prostredí, publikovanie výstupov z informačných systémov v oblasti životného prostredia a poskytovanie poradenstva,
- aa) zabezpečenie plnenia úloh Regionálneho centra Bazilejského dohovoru pre krajiny strednej a východnej Európy,
- bb) starostlivosť o sídla, regióny a krajinu v oblasti životného prostredia a strategického plánovania rozvoja na regionálnej a miestnej úrovni,
- cc) rozvoj, manažment a podpora prírodného turizmu a udržateľného cestovného ruchu v chránených územiach,
- dd) environmentálna regionalizácia ako zdroj informácií o živom prostredí v Slovenskej republike a v jej regiónoch,
- ee) podpora budovania zelenej infraštruktúry a adaptácie na zmenu klímy,
- ff) vykonávanie úloh v rámci implementácie projektov financovaných z Programu Slovensko,
- gg) plnenie úloh Sprostredkovateľa v rámci Plánu obnovy a odolnosti, komponentu 2 Obnova budov a komponentu 19 REPowerEU, tematická oblasť 2: Obnova a spracovanie budov,

investícia 4, Podpora obnovy domácností ohrozených energetickou chudobou, vrátane všetkých jej čiastkových opatrení.

3.1 ÚSEK GENERÁLNEHO RIADITEĽA

Sekretariát generálneho riaditeľa

Zabezpečoval asistenčné služby pre generálneho riaditeľa a riaditeľov sekcií. Koordinoval prípravu materiálov do porady vedenia MŽP SR, porady vedenia SAŽP a porád riaditeľov sekcií. Evidoval a vybavoval žiadosti o poskytnutie informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.

Odbor ekonomiky

Hlavnou úlohou odboru ekonomiky je finančné plánovanie a rozpočtovanie prostriedkov pre zabezpečenie chodu organizácie, ich prerozdeľovanie a sledovanie ich čerpania. Zameriava sa tiež na vysporiadanie finančných vzťahov, daňovú oblasť a zúčtovanie z projektovej činnosti.

Činnosti odboru

- zhromažďuje ekonomické údaje pre výkazníctvo a analytickú činnosť sekcií SAŽP;
- zabezpečuje zber a spracovanie účtovných dokladov a ich zaúčtovanie;
- zabezpečuje pokladničné operácie – vedenie pokladne;
- zabezpečuje styk s dotačnou bankou VÚB a.s. na výbery a odvody hotovostí;
- zodpovedá za dodržiavanie interných predpisov a výkon predbežnej finančnej kontroly za delegovanú oblasť ekonomických činností centra;
- vypracúva návrhy základných interných predpisov SAŽP v organizačne vyčlenenej oblasti;
- spolupodieľa sa na tvorbe rozpočtu SAŽP;
- zabezpečuje činnosti v oblasti financovania a rozpočtu;
- zabezpečuje činnosti v oblasti účtovníctva;
- vykonáva finančné operácie SAŽP;
- vykonáva finančné manažovanie a zúčtovanie projektov.

Odbor prevádzky a správy majetku

Odbor prevádzky a správy majetku vykonáva činnosti zabezpečujúce prevádzkyschopnosť majetku, jeho evidenciu a správou v zmysle platných právnych predpisov. Taktiež prevádzkuje zariadenia environmentálneho zamerania (ZEZ), ktoré slúžia na aktivity environmentálnej výchovy a osvetu.

Činnosti odboru

- prevádzka budov a zariadení;
- investičných činností;
- všeobecnej správy a majetku štátu;
- prevádzkovanie ZEZ.

Odbor verejného obstarávania

Odbor verejného obstarávania sa zameriava na obstaranie tovarov, služieb a prác v zmysle zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zodpovedá tiež za komplexné zabezpečenie zmluvnej agendy SAŽP.

Činnosti odboru

- zabezpečuje a zodpovedá za organizáciu, metódy a postupy verejného obstarávania tovarov, služieb a prác v rozsahu vykonávania činností spojených s verejným obstarávaním v súlade s príslušnou právnou legislatívou,
- zabezpečuje uplatňovanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti verejného obstarávania, vypracúva analýzy a plánovanie procesov vo verejnom obstarávaní,
- zabezpečuje v závislosti od použitého postupu verejného obstarávania zverejňovanie predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ďalších povinných formulárov v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
- pripravuje a zabezpečuje koordináciu podkladov potrebných na uzatváranie zmluvných vzťahov SAŽP,
- zabezpečuje publikovanie zmlúv v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády SR a vedie centrálnu evidenciu zmlúv SAŽP.

Odbor personalistiky

Poslaním odboru personalistiky bolo komplexné zabezpečovanie podpory dosiahnutia stanovených cieľov SAŽP prostredníctvom personálnych procesov - získavania, stabilizovania rozvoja a optimálneho využívania ľudských zdrojov v SAŽP.

Činnosti odboru

- zodpovedá za oblasť prijímania a uvoľňovania zamestnancov,
- vedie personálnu agendu v SAŽP,
- zabezpečuje oblasť rozvoja a vzdelávania zamestnancov podľa potrieb SAŽP,
- zabezpečuje proces kolektívneho vyjednávania a sociálnej politiky,
- v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. a platnej kolektívnej zmluvy zodpovedá za odmeňovanie zamestnancov,
- poskytuje vedúcim podporu pri realizácii ich personálnych úloh v riadených personálnych kolektívoch,
- zodpovedá za vedenie mzdového účtovníctva a mzdovej agendy pre potreby externých inštitúcií v zmysle platnej legislatívy,
- zodpovedá za tvorbu princípov a pravidiel personálneho riadenia v SAŽP.

Odbor právnych služieb

Činnosti odboru

- podávanie návrhov, vyjadrení, žalôb a opravných prostriedkov v oblasti občianskeho, obchodného, pracovného, správneho, exekučného a konkurzného práva,

- vyhotovenie, spracovanie a pripomienkovanie zmlúv/dohôd, dodatkov k zmluvám/dohodám, dohôd o ukončení zmlúv a súvisiacich právnych úkonov v oblasti pracovného, obchodného a občianskeho práva,
- právne poradenstvo ostatným organizačným útvarom SAŽP, vypracovanie právnych stanovísk, analýz a podkladov podľa požiadaviek vedenia SAŽP a ostatných organizačných útvarov SAŽP,
- poskytovanie právno-metodickej podpory SPO najmä v oblasti prípravy výziev na poskytnutie prostriedkov mechanizmu, zmien výziev, príprava vzorov zmlúv o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, zmien a dodatkov týchto zmlúv, odstúpenie od zmlúv, vymáhanie vyplatených prostriedkov mechanizmu na základe podstatného porušenia zmluvy, príprava právno-metodických usmernení pre potreby SPO, vybavovanie agendy námietok žiadateľov proti oznámeniam o nesplnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu,
- koordinácia medzirezortného pripomienkového konania v rámci SAŽP, na základe súhlasu GR SAŽP zasielanie výsledného znenia pripomienok/zásadných pripomienok k materiálom v medzirezortnom pripomienkovom konaní, poskytovanie súčinnosti MŽP SR pri príprave legislatívnych materiálov,
- príprava právnych vyjadrení a odpovedí k podnetom, žiadostiam, sťažnostiam a pod. doručeným SAŽP, poskytovanie súčinnosti KGR v rámci vybavovania žiadostí o poskytnutie informácií na základe zákona o slobode informácií,
- zastupovanie SAŽP na súdoch, pred orgánmi činnými v trestnom konaní, správnymi a ďalšími orgánmi v príslušných konaniach a/alebo úkonoch týkajúcich sa SAŽP.

Odbor organizačných a podporných činností

- koordinuje zabezpečenie osvetovo-propagačných podujatí, aktivít a eventov pre verejnosť a spolupracuje pri ich zabezpečovaní s odbornými zložkami SAŽP;
- vytvára, navrhuje a realizuje grafickú stránku vybraných komunikačných výstupov internej a externej komunikácie SAŽP podľa zadania v súlade s dizajn manuálom a identitou SAŽP;
- samostatne spracováva grafické návrhy vydávaných publikácií a propagačných materiálov až po export súboru pre ofsetovú, hárkovú a digitálnu tlač;
- spolupracuje pri tvorbe a napĺňaní vybraných web stránok v správe SAŽP a zodpovedá za zverejnený obsah;
- koordinuje mediálnu stratégiu SAŽP a podieľa sa na príprave aktivít smerujúcich k zlepšeniu internej a externej komunikácie;
- zabezpečuje sumarizáciu a prípravu podkladov pre publicistické a verejné vystúpenia generálneho riaditeľa SAŽP a rieši technicko-organizačné či komunikačné požiadavky k jeho účasti na podujatiach (príhovor, žiadosť o odbornú garanciu, prezentáciu a iné);
- zabezpečuje a koordinuje styk s médiami, vydáva tlačové správy a iniciatívne nadväzuje kontakty a spolupráce v mediálnom priestore za účelom zviditeľnenia agendy SAŽP;
- spolupracuje pri organizácii spoločenských podujatí, osvetových kampaní, odovzdávania ocenení a iných, ktoré sú z hľadiska PR a pozitívnej propagácie SAŽP najvýznamnejšie.

3.2 SEKCIA ENVIRONMENTALISTIKY

POSLANIE SEKIE

Hlavná pôsobnosť a činnosť sekcie bola zameraná na zabezpečenie špecializovanej odvetvovej starostlivosti o životné prostredie, rozvoj environmentalistiky, zabezpečenie reportingových

povinností, rozvoj medzinárodnej spolupráce, riadenie a implementáciu projektov na národnej a medzinárodnej úrovni.

RÁMCOVÉ ÚLOHY SEKcie

Pôsobnosť sekcie v odvetviach starostlivosti o životné prostredie:

- manažment environmentálnych rizík, vrátane rizík vyplývajúcich z používania chemických látok a chemických zmesí a environmentálna bezpečnosť,
- prevencia závažných priemyselných havárií,
- environmentálna zodpovednosť pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd,
- integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia,
- environmentálne hodnotenie a označovanie produktov,
- environmentálne manažérstvo a audit,
- eliminácia environmentálnych záťaží,
- odpadové hospodárstvo a využívanie obalov,
- nakladanie s odpadom z ťažobného priemyslu,
- posudzovanie vplyvov na životné prostredie,
- hodnotenie environmentálnej situácie,
- podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu,
- starostlivosť o mestské a vidiecke životné prostredie,
- starostlivosť o prírodné zdroje a obnoviteľné zdroje energie,
- krajinné plánovanie, integrácia a podpora budovania zelenej infraštruktúry,
- environmentálna výchova, vzdelávanie, veda a edičná činnosť k problematike starostlivosti o životné prostredie,
- koncepčné a koordinačné zabezpečenie a realizácia informačných, propagačných a osvetových aktivít a programov na národnej úrovni,
- programovanie a implementácia environmentálnych projektov,
- rozvoj nástrojov environmentálnej politiky,
- hodnotenie ekosystémových služieb a environmentálne účtovníctvo,
- poskytovanie poradenských a informačných služieb.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- odbor environmentálnych služieb
- odbor informačnej podpory environmentálnej politiky
- odbor výskumu a medzinárodnej spolupráce
- odbor starostlivosti o krajinu, sídla a regióny
- odbor environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu

ČINNOSTI ODBOROV SEKcie

Odbor environmentálnych služieb

Odbor environmentálnych služieb (OES) v rámci svojich činností plnil vybrané úlohy, ktoré mu boli zverené gestorom MŽP SR so zameraním na služby v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií, environmentálnych záťaží, prevencie environmentálnych škôd, posudzovania vplyvov na životné prostredie a integrovanej prevencie a kontrole znečisťovania. Na národnej úrovni v spolupráci s MŽP SR sa OES podieľal najmä na implementácii zákonov, tvoril odborné podklady pre legislatívnu činnosť, spolupracoval na príprave strategických dokumentov, zákonov, vyhlášok a metodických príručiek a iných dokumentov. Zamestnanci OES boli členmi viacerých expertných

skupín a výborov štátov EÚ, aktívne sa zúčastňovali pracovných zasadnutí EK, JRC, EEA, EIONET, OECD, Common Forum for Contaminated Land, EHK OSN.

V oblasti **posudzovania vplyvov na životné prostredie (EIA/SEA)** v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov OES zabezpečoval na základe požiadaviek a v spolupráci s MŽP SR tvorbu a prevádzku centrálného informačného systému EIA/SEA (CIS EIA/SEA). V roku 2024 bola prijatá novela č. 350/2024 Z.z., ktorej požiadavky na zverejňovanie dát z procesu EIA/SEA boli zapracované do internej a externej časti CIS EIA/SEA. OES poskytol z databázy CIS EIA/SEA pre MŽP SR štatistické výstupy, usporiadal školenia pre pracovníkov MŽP SR a okresných úradov a zabezpečoval aktualizáciu zoznamu odborne spôsobilých osôb pre proces EIA <https://www.enviroportal.sk/eia-sea/zoznam-odborne-sposobilych-osob>. V rámci procesu posudzovania vplyvov navrhovaných činností a strategických dokumentov na ŽP boli vykonané práce na správe o hodnotení v súvislosti s procesom strategického posudzovania dokumentu s celoštátnym dosahom „Plán manažmentu povodňového rizika v čiastkových povodiach Slovenskej republiky - aktualizácia 2021“ a oznámením o strategickom dokumente Stratégie adaptácie na zmenu klímy-aktualizácia. Vypracovaná bola tiež správa o hodnotení strategického dokumentu „Program na zlepšenie kvality ovzdušia pre aglomeráciu Košice a zónu Košický kraj“.

V oblasti **integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania životného prostredia (IPKZ)** OES zabezpečoval odborné poradenstvo, konzultačnú činnosť pre štátnu a verejnú správu, prevádzkovateľov a odbornú verejnosť v oblasti IPKZ, najmä v intenciách zákona NR SR č. 39/2013 Z. z. o IPKZ v znení neskorších predpisov. Pracovisko IPKZ spolupracovalo na príprave podujatia „BAT FÓRUM 2024“ (hotel Bellevue, Starý Smokovec 2.12. - 4.12.2024). Na národnej úrovni s presahom na medzinárodnú úroveň OES vykonával prevádzkovanie informačného systému IPKZ (IS IPKZ) v zmysle vyhlášky č. 11/2016 Z. z.. Pracovisko IPKZ intenzívne spolupracovalo s MŽP SR na problematike týkajúcej sa oblasti IPKZ, so SIŽP na rozširovaní IS IPKZ smerom k lepšiemu obsahu, automatizovaniu dát, lepšej funkcionalite a na prepojení aplikácie IPKZ evidencie činností (súčasť IS IPKZ) s pripravovaným komplexným systémom environmentálneho dohľadu (KSED). Prebehli práce na odstraňovaní identifikovaných nedostatkov v rámci analýzy GDPR IS IPKZ a aktualizácia web stránky o problematike IPKZ na enviroportáli (napr. sprístupnenie mapovej aplikácie IPKZ prevádzok).

V oblasti plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ v oblasti **smernice o priemyselných emisiách a nariadenia o európskom registri uvoľňovania a prenosov znečisťujúcich látok do životného prostredia (E-PRTR)** bolo zabezpečené plnenie medzinárodných záväzkov SR, najmä v súvislosti s implementáciou nariadenia EP a Rady č. 166/2006 o zriadení E-PRTR, a to koordináciou integrovaných ohlasovacích povinností voči EK o emisiách vypúšťaných z prevádzkarní evidovaných v národnom registri znečisťovania (NRZ) a veľkých spaľovacích zariadení. Pre účely správneho a kvalitného integrovaného reportingu naďalej pokračovala spolupráca s SHMÚ pri vzájomnej výmene a zdieľaní informácií medzi NRZ a IS IPKZ. Zástupcovia SAŽP pokračovali v zapojení do činnosti pracovnej skupiny v sieti Eionet EEA s názvom Ľudské zdravie a životné prostredie, ktorej súčasťou sa po významnej prestavbe siete Eionet stala predchádzajúca pracovná skupina pre priemyselné znečistenie. V súvislosti s procesom revízie smernice o priemyselných emisiách a nariadenia EP a Rady o E-PRTR boli pre MŽP SR v rámci podpory zabezpečené pripomienkovanie slovenského prekladu (2 kolá) revidovanej smernice o priemyselných emisiách a slovenského prekladu nového nariadenia o portáli priemyselných emisií (3 kolá) z terminologického hľadiska, komunikácia so Stálym zastúpením SR pri EÚ a Generálnym riaditeľstvom pre preklady v EK k prekladu a kontextu navrhovaných úprav.

V rámci vykonávania **funkcie národného kontaktného bodu (NFP) pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTR)** Aarhuského dohovoru v spolupráci s SHMÚ zabezpečil zástupca SAŽP pripomienkovanie a podávanie návrhov k dokumentom vo veciach PRTR predkladaných Radou EÚ sídliacou v Bruseli a sekretariátom Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR sídliacim v Ženeve v EHK OSN. Zástupca SAŽP sa zúčastnil zasadnutia pracovnej skupiny pre medzinárodné environmentálne otázky v Rade EÚ k Protokolu PRTR. Pre Generálny sekretariát Rady EÚ a relevantné tímy predsedníctiev v Rade EÚ, ako aj pre sekretariát Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR v Ženeve v EHK OSN SAŽP vypracoval a predložil viaceré stanoviská a správy.

Zástupca SAŽP v pozícii národného kontaktného bodu (NFP) pre Protokol PRTR intenzívne spolupracoval na národnej úrovni s prevádzkovateľom národného registra znečisťovania (NRZ), ktorým je SHMÚ; NRZ plní zároveň funkciu slovenského registra podľa Protokolu PRTR. Vzhľadom k medzinárodnému charakteru agendy Protokolu PRTR sa v roku 2023 zástupca SAŽP stal členom pracovnej skupiny pre PRTR v OECD v Paríži, a v januári 2024 sa druhýkrát zúčastnil aj zasadnutia tejto pracovnej skupiny (7. zasadnutie), ako aj 16. zasadnutia medzinárodnej koordinačnej skupiny PRTR v OECD.

V oblasti **podpory odstraňovania environmentálnych záťaží (EZ)** OES vykonával systematickú správu Informačného systému environmentálnych záťaží (ISEZ) podľa zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach v zmysle neskorších predpisov. Realizoval implementácie IS EZ zamerané na 1. ochranu osobných údajov GDPR, 2. zverejňovanie údajov – a) znepriístupnenie údajov o vyradených lokalitách a neplatného stavu lokality pre autorizovaných užívateľov, 3. úprava atribútov, 4. Integrácia ISEZ na ISNTD – korekcie, 5. exporty údajov registra z databázy IS EZ do tabuľky MS Excel - štatistické exporty podľa požiadavky doménového experta. V rámci naplňovania ISEZ realizoval 487 aktualizácií, vytvoril 13 autorizovaných užívateľských vstupov pre štátnu správu, poskytol 115 informácií verejnosti, preveril 3 oznámenia o podozrení na prítomnosť EZ a 2 podnety MŽP SR, vrátane terénnych obhliadok. Zástupcovia SAŽP, ako členovia Komisie pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia, predkladali posudky, príp. stanoviská na 6-tich zasadnutiach realizovaných v roku 2024, v rámci ktorých bolo hodnotených 17 záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia a 7 z monitorovania a posačného monitorovania. Pracovníci SAŽP sú aj naďalej, členmi pracovnej skupiny podzemná voda zriadenej MŽP SR v súvislosti s implementáciou Rámcovej smernice o vode. V rámci medzinárodnej spolupráce OES úzko spolupracoval s Common Forum for Contaminated Land a skupinou NRC soli - Working group for contaminated land (EEA). Ďalšou aktivitou bola spolupráca na medzinárodnom projekte IMPEL: Water and Land Remediation, v rámci ktorého sa realizovali pracovné stretnutia (on line ale aj priamo v rámci konferencií) a prezentovali sa výsledky (napr. WATER & LAND REMEDIATION CONFERENCE v rámci projektu Water & Land Remediation (28.10. - 31.10.2024, Benátky, Sala Goldoni, Centro Culturale don Orione artigionele, IMPEL), aktívna účasť na WATER & LAND REMEDIATION CONFERENCE v rámci projektu Water & Land Remediation, 10.12. - 12.12.2024, Danisch Regions (IMPEL) (Kodaň, Dánsko) pracovné stretnutie projektového tímu k predĺženiu projektu 2025-2027 a novým sanačným metódam, ktoré sa budú prekladať z AJ do SJ v roku 2025.

V oblasti **prevencie závažných priemyselných havárií (PZPH)** OES vykonával činnosti spojené s plnením prenesených odborných úloh v zmysle zákona č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o haváriách) ako budovanie, prevádzkovanie a sprístupňovanie informačného systému prevencie ZPH (IS PZPH) a určovanie podnikov s možným domino efektom ako nástroja pre obmedzenie dopadov ZPH. Realizoval oznamovanie informácií o podnikoch spadajúcich pod zákon o haváriách pre EK prostredníctvom systému e-SPIRS za SR; podieľal sa na zabezpečení aktivít v rámci pracovných skupín Seveso Expert Group, EIONET Group Human Health and the Environment a Technical Working Group on Seveso Inspections. Usporiadal inštruktážne školenie k IS PZPH pre pracovníkov OÚ v sídlach krajov dňa 16.5.2024 na SAŽP a v spolupráci s MŽP SR a ZCHFP SR zorganizoval druhý ročník podujatia Chemické fórum 2024 dňa 8.10.2024 na Radnici v Banskej Bystrici. V roku 2024 OES verifikoval 4 bezpečnostné správy a preveril 30 oznámenia o zaradení podnikov. Odprednášal tému Informačné systémy súvisiace s prevenciou závažných priemyselných havárií v SR a EÚ na medzinárodnej vedeckej konferencii Aktuálne otázky bezpečnosti práce a prevencia závažných havárií. Aktualizoval GIS vrstvy: areály podnikov spadajúcich pod zákon o haváriách, citlivé body a reprezentatívne scenáre; zabezpečil aktivity súvisiace so spracovaním odbornej publikácie Posúdenie rizika závažných priemyselných havárií v rámci smernice SEVESO III - metódy pre odhadovanie pravdepodobnosti a dôsledkov ZPH. OES poskytoval odborné poradenstvo pre prevádzkovateľov podnikov, špecialistov na prevenciu ZPH a pracovníkov OÚ v sídlach krajov a vykonával činnosti vyplývajúce z členstva zástupcu SAŽP v Komisii pre prevenciu ZPH (poradný orgán pre MŽP SR). Pracovník pracoviska PZPH

absolvoval opakovanú odbornú prípravu pre špecialistov na PZPH po 5 rokoch a úspešne vykonal skúšku.

V **oblasti environmentálnej zodpovednosti pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd** v zmysle smernice 2004/35/ES (ELD) a zákona č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd (EŠ) v znení neskorších predpisov boli zrealizované činnosti zamerané na poskytovanie údajov pre Európsku komisiu a zasielanie informácií a pripomienok, plnenie aktivít Viacročného pracovného programu: spracované podklady do dotazníka k opatreniam prijatých v členských štátoch v súvislosti s prioritnými opatreniami uvedenými v príslušných správach o environmentálnom vykonávaní za roky 2022 – 2024. OES sa zúčastnil (online) dňa 31.5.2024 na predstavení iniciatívy ComPact III "Info session - ComPact implementation - Actions to build capacity" pre expertov ELD. OES zabezpečil zber a spracovanie údajov o finančnom krytí prevádzkovateľov v SR v spolupráci s OÚ OSŽP, SIŽP. V rámci IS prevencie a nápravy environmentálnych škôd (IS PaNEŠ) bol realizovaný zber údajov o oznámeniach, podnetoch, o prípadoch EŠ/BHEŠ za predchádzajúci rok a bolo preverených 6 potenciálnych prípadov. Boli vložené texty a ovládacie prvky stránky, ich kontrola a úprava v zmysle kritérií webovej prístupnosti, pracovné stretnutia k analýze rizík IS PaNEŠ v zmysle GDPR. OES poskytoval odborné konzultácie a poradenstvo (30) pre štátnu a verejnú správu, samosprávu, odbornú verejnosť, prevádzkovateľov, zainteresované skupiny a zrealizoval školenie (22.5.2024) k problematike environmentálnych škôd pre pracovníkov OÚ a SIŽP. Bol aktualizovaný web na stránke SAŽP a na Enviroportáli (www.sazp.sk, www.enviroportal.sk).

Odbor informačnej podpory environmentálnej politiky

Činnosť odboru bola zameraná na tvorbu a systematické vyhodnocovanie indikátorov životného prostredia, obehového a odpadového hospodárstva, a predchádzania vzniku odpadov. Vyhodnocovaný bol aj bol súbor výsledkových indikátorov plnenia cieľov Envirostratégie 2030.

Odbor zabezpečuje vypracovávanie a publikovanie správ o stave životného prostredia, ako aj sprístupňovanie informácií pre verejnosť. Koordinuje proces plnenia reportingových povinností voči Európskej komisii za vybrané oblasti životného prostredia ako aj voči Organizácii pre hospodársku spoluprácu a rozvoj. Zabezpečuje prostredníctvom členstva v pracovných skupinách siete EIONET plnenie vybraných úloh vyplývajúcich z členstva SR v Európskej environmentálnej agentúre. Gestoruje tvorbu a prevádzku Informačného systému indikátorov životného prostredia, Informačného systému nakladania s ťažobným odpadom, Informačného systému o oprávnených osobách v zmysle zákona o ovzduší a prevádzkuje webstránku k problematike vykurovania v domácnostiach. Zabezpečuje tvorbu a prevádzku Informačnej platformy Zelené hospodárstvo a webovej platformy k adaptácii na zmenu klímy.

- **Analýza a hodnotenie životného prostredia, sprístupňovanie informácií o životnom prostredí**
Zabezpečená bola tvorba a vyhodnocovanie súborov indikátorov – kľúčové indikátory, indikátory obehového hospodárstva, indikátory predchádzania vzniku odpadov a indikátory pre vyhodnocovanie implementácie Envirostratégie 2030 (<https://www.enviroportal.sk/indikatory-zivotneho-prostredia>).

Spracovaná a publikovaná bola **Správa o stave životného prostredia v Slovenskej republike v roku 2023**. (<https://www.enviroportal.sk/spravy-o-zivotnom-prostredi>). Zabezpečené bolo sprístupňovanie informácií o životnom prostredí a ich aktívne šírenie v zmysle zákonov č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov a č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov hlavne prostredníctvom nástroja EnviDat <https://www.enviroportal.sk/envidat>. Pravidelne boli publikované informácie o životnom prostredí na facebooku SAŽP.

Prevádzkovaný bol **Informačný systém environmentálnych cieľov (ISEC)** (<https://isec.sazp.sk/>).

- **Podpora implementácie efektívneho využívania zdrojov a zásad zeleného rastu**

Zabezpečená bola prevádzka **Informačnej platformy Zelené hospodárstvo** (<https://www.enviroportal.sk/zelene-hospodarstvo>) ako zdroja základných informácií, dokumentov, publikácií, legislatívy a príkladov dobrej praxe z oblasti efektívneho využívania zdrojov, obehového a zeleného rastu. Pokračovala komunikácia s firmami a mestami ohľadne propagácie zelených riešení na platforme, následne zaevidovanie prihlásených riešení. Publikované boli 4 vydania Newslettra.

- **Nakladanie s odpadom z ťažobného priemyslu**

V priebehu roka pokračovala prevádzka Informačného systému (IS) nakladania s ťažobným odpadom v zmysle § 16 zákona č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu (<https://www.enviroportal.sk/nto>).

- **Informačná podpora v ochrane ovzdušia**

V priebehu roka sa realizovala prevádzka Informačného systému o oprávnených osobách podľa zákona č. 146/2023 Z. z. o ochrane ovzdušia (<https://www.enviroportal.sk/technicke-cinnosti-ochrana-ovzdušia>). Rozširovala sa existujúca web stránka o vykurovaní o ďalšie informácie za účelom podpory budovania environmentálneho povedomia obyvateľstva, ktoré môže viesť k účinnému zníženiu emisií do ovzdušia z malých zdrojov znečisťovania. (<https://vykurovanie.enviroportal.sk/>).

- **Informačná platforma k adaptácii na zmenu klímy**

Vytvorená a prevádzkovaná bola informačná platforma k adaptácii na zmenu klímy <https://www.klima-adapt.sk/>. Publikované boli 2 čísla Newslettra.

- **Koordinácia plnenia reportingových povinností voči Európskej komisii**

Vo väzbe na poverenie MŽP SR SAŽP zabezpečovala koordináciu vybraných aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré Slovenskej republike vyplývajú z právnych predpisov EÚ relevantných pre oblasť životného prostredia. Išlo najmä o: spracovávanie analýz reportingových povinností, komunikáciu s relevantnými subjektami za účelom zabezpečenia spracovania správ, spolupráca na vypracovaní správ, predkladanie správ EK, ich evidenciu a sprístupňovanie. Zabezpečené bolo členstvo SR vo Working Group Data and Information Sharing pri EK a účasť na jej on line pracovných stretnutiach.

Spracovaná bola Marketingová a komunikačná stratégia na zvýšenie informovania a povedomia verejnosti o význame a hodnote vody a realizácia opatrení – návrh.

- **Zabezpečenie plnenia vybraných povinností SR, vyplývajúcich z členstva v OECD**

Zabezpečovali sa úlohy vyplývajúce zo zastúpenia SR vo Working Party on Environmental Information (WPEI) a v Join Working Party on Agriculture and Environment (JWPAE) vrátane účasti na on line zasadnutiach.

- **Environmentálna terminológia**

V priebehu roka pokračovali práce na priebežnom dopĺňaní a aktualizácii Slovníka environmentálnej terminológie. (<https://terminologia.enviroportal.sk/>).

Odbor sa organizačne členil na

- oddelenie informačných nástrojov a reportingu
- oddelenie analýz a hodnotenia životného prostredia
- oddelenie LIFE

Odbor výskumu a medzinárodnej spolupráce

Odbor bol poverený úlohami na podporu a následnú realizáciu výskumu, vedeckej spolupráce s univerzitami a výskumnými inštitúciami na národnej a medzinárodnej úrovni. Zabezpečoval koordináciu a spoluprácu pri tvorbe stratégií, prognóz a koncepcií v životnom prostredí s celoštátnym a medzinárodným dosahom a riešenie úloh v oblasti strategického výhľadu v životnom prostredí.

Na národnej úrovni kooperoval pri podpore spolupráce v oblasti geoparkov a zvyšovaní environmentálneho povedomia verejnosti o geoparkoch a koordinoval Sieť geoparkov SR (SG SR). Na medzinárodnej úrovni odbor plnil úlohu národného kontaktného bodu pre Európsku environmentálnu agentúru (EEA) a spolupracoval pri plnení reportingových povinností za oblasť životného prostredia (ŽP) vo vzťahu k Európskej komisii (EK). Súčasťou odboru bolo aj Regionálne centrum Bazilejského dohovoru (RCBD), ktoré plnilo úlohu kontaktného bodu pre krajiny strednej a východnej Európy (do 30.06.2024). Súčasťou odboru sa stalo aj oddelenie zmeny klímy, ktoré plnilo najmä úlohy adaptácie na zmenu klímy (od 01.07.2024).

Odbor plnil najmä nasledovné rámcové činnosti:

- **Koordinácia a spolupráca pri tvorbe stratégií, prognóz a koncepcií v životnom prostredí s celoštátnym a medzinárodným dosahom**

Strategický výhľad (foresight) pomáha zlepšovať tvorbu politík, vyvíjať nadčasové stratégie a zabezpečovať, aby boli krátkodobé opatrenia v súlade s dlhodobými cieľmi. Európska komisia sa ho snaží začleniť do všetkých oblastí politiky, aby sa naplno využila jeho strategická hodnota. Úloha tiež nadväzuje na spoluprácu s MŽP SR, SAV, SAŽP a EEA pri spracovaní viacerých odborných a vedeckých publikácií. Cieľom je pokračovať v riešení úloh v oblasti strategického výhľadu v životnom prostredí – tvorba scenárov a modelov, hodnotenie megatrendov, slabých signálov a udržateľných prechodov berúc do úvahy súčasný vývoj a ciele definované v strategických dokumentoch na národnej (Vízia a stratégia rozvoja SR, Envirostratégia 2030, Stratégia zahraničnej politiky SR) a medzinárodnej úrovni (napr. SDGs, Agenda 2030, EÚ Green Deal a z neho vyplývajúce stratégie, 8 EAP).

V rámci úlohy boli monitorované globálne megatrendy, najmä prostredníctvom sledovania slabých signálov na národnej a európskej úrovni. Priebežne sa komunikovalo s EEA a v oblasti foresightu bola spolupráca na poskytnutí podkladových dát na spracovanie európskej správy o stave a výhľade pre životné prostredie – tzv. SOER 2025.

Propagovali sme tiež recenzovanú publikáciu Globálne megatrendy – na záverečnej konferencii projektu ClimaBest (21.02.) a priebežne na ďalších formálnych a neformálnych odborných podujatiach.

V rámci príprav odborných publikácií boli rozpracované prvé dve kapitoly publikácie *Systémový pohľad na cestu k udržateľnej spoločnosti*. V rámci kapitoly 1 Fascinujúce príbehy vesmíru, Zeme a života boli pripravené podkapitoly 1.1 Grandióznosť vesmíru praje životu, 1.2 Vybrané z najstarších dôb príbehu Zeme, 1.3 Od staroveku k novoveku, rozvíjajúci sa príbeh života, 1.4 Od prvých hominidov k ľudským bytostiam. V rámci kapitoly 2 Od lovcov-zberačov ku globálnej environmentálnej kríze to boli podkapitoly 2.1 Od lovcov zberačov k Veľkému zrýchleniu, 2.2 Globálna environmentálna kríza – vplyvy na krajinu a pôdu, 2.3 Závažný globálny problém: nepriaznivé vplyvy na vodu, 2.4 Závažný globálny problém: nepriaznivé vplyvy na ovzdušie. Ďalej bol spracovaný slovník a štruktúra ďalších kapitol publikácie spolu s použitými literárnymi odkazmi.

V rámci príprav publikácie *Strategický výhľad v životnom prostredí* bol pripravený prvý komplexný náčrt publikácie s aktualizovanou štruktúrou aj najnovšími dostupnými zdrojmi údajov. Spracovaná štruktúra obsahuje podkapitoly: Úvod, Čo je to strategic foresight, alebo strategický výhľad?, Inštitucionalizácia strategického výhľadu, Strategický výhľad v kontexte Slovenska, Hlavné funkcie strategického výhľadu vo vzťahu k tvorbe politík, Kroky implementácie strategického výhľadu pre účely tvorby politík, Strategický výhľad na globálnej úrovni (OECD), Strategický výhľad na úrovni Európskej komisie, Strategický výhľad na Slovensku, Rozširovanie EÚ a implikácie pre Slovensko, Strategický výhľad v životnom prostredí na Slovensku, Aplikácia výhľadových metód vo vzťahu k tvorbe politík, Kroky implementácie strategického výhľadu pre účely tvorby politík, Odporúčania a postup pri strategickom výhľade pre tvorcov politík, Príklady využitia strategického výhľadu, Záver, Zoznam použitej literatúry.

V rámci inštitucionálneho zabezpečenia foresightu išlo o prácu v expertnej sieti – konkrétne na úvodnom stretnutí vládnej siete pre strategický výhľad (MZVEZ SR, 26.03.) a následne boli pripravené podklady (dotazník) na ďalšie zasadnutie (MZVEZ, 23.10.2024).

Vypracovaný bol tiež slovník pojmov v oblasti strategického výhľadu a následne prerokovaný Terminologickou komisiou MŽP SR.

V rámci vedecko-výskumnej činnosti bola zrecenzovaná publikácia ÚKE SAV – Atlas prírodného kapitálu Slovenska a článok vo vedeckom časopise *Studia Ecologiae et Bioethicae* – *Why Are We Not on the Road to Save the Earth and US? Indirect Drivers of the Anthropogenic Impacts on Environment*.

Boli tiež pripravené podklady pre prezentáciu trendov v životnom prostredí pre študentov Fakulty prírodných vied UMB v Banskej Bystrici.

V rámci aktivít Bled Water festivalu (Slovinsko) bola spracovaná evaluácia projektov zameraných na inovácie v oblasti pitnej vody a vodného hospodárstva.

- **Podpora budovania a prevádzkovania geoparkov SR v interakcii A – Abiotic, B – Biotic, C – Culture**

Na Slovensku boli v roku 2024 prevádzkované štyri územia geoparkov SR (G SR) zaradené do Siete geoparkov SR (SG SR). *Banskoštiavnický geopark* (BŠG), *Banskobystrický geopark* (BBG), *Geopark Malé Karpaty* (GMK) a cezhraničný slovensko-maďarský *Novohrad-Nógrád UNESCO globálny geopark* (NNG), ktorý je tiež od roku 2010 členom Európskej siete geoparkov (EGN) a Globálnej siete UNESCO geoparkov (GGN). Na Slovensku evidujeme aj potenciálne územie *Zemplínskych vrchov*, ktoré chce jeho manažment nominovať ako *Geopark Zemplín* (GZL) v roku 2025 do SG SR.

Aktivity v územiach G SR boli v roku 2024 sústredené hlavne na podporu národnej a medzinárodnej spolupráce, výskumnú činnosť a zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti.

Medzi aktivity zamerané na podporu národnej spolupráce patrilo napr. spracovanie podkladov do interného pripomienkového konania (IPK) SGPZ MŽP SR vo veci prípravy špecifikácie činností podpory formou dotácie na rok 2024 (Zelený vzdelávací fond, časť G SR), odpočtu Rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025 za G SR/SAŽP či aktualizácie profilu organizácie G SR v EWOBX. Následne sem patrilo aj aktívne zúčastnenie sa na 15. a 16. rokovaní Medzirezortnej komisie Siete geoparkov SR (MkSG SR), zameraných na prípravu a aktualizáciu koncepčných a strategických materiálov SG SR či aspirantúru GZL do tejto siete (27.02.2024, Ľubietová; 04.12.2024, Fiľakovo), ako aj na pracovno-koordinačných poradách so zástupcami SGPZ MŽP SR v tejto uvedenej veci (07.03.2024, Bratislava; 21.03.2024, Štiavnické Bane). Primárne išlo o prípravu podkladov a dát súvisiacich so spracovaním *Informácie o plnení Aktualizovanej koncepcie rozvoja geoparkov SR za obdobie rokov 2019-2023* pre ministra ŽP SR a vládu SR. Predmetný materiál (č. m. UV-27689/2024) vzala vláda SR na vedomie počas jej 43. rokovania dňa 10. júla 2024 (č. 6583-27983/2024/OVA). Ďalej medzi aktivity národnej spolupráce patrila príprava návrhov k materiálu „Využitie pamiatok UNESCO ako súčasť vidieckeho cestovného ruchu“ pre štátnu tajomníčku MŽP SR, G. Matečnú, ako aj návrhu k možným formám spolupráce KOČR/OOČR so SAŽP, MkSG SR a G SR, ako aj vypracovanie aktualizácie akčného plánu (*Návrhu spôsobu manažmentu a ďalšej koordinácie aktivít BŠG na roky 2025–2028*) pre implementáciu opatrení na zabezpečenie realizácie aktualizovanej Koncepcie rozvoja geoparkov SR. Tiež tu uvádzame aktívne zúčastnenie sa na pracovno-koordinačnej porade so zástupcami BŠG a OOČR Región Banská Štiavnica (12.04.2024, 05.09.2024, Banská Štiavnica) vo veci prípravy textovo-grafických podkladov zo ZS č. 04 00 Zriadenie BŠG a ČZS č. 09 00 pod rovnocenným názvom, alebo s MŠVVaM SR, SGPZ MŽP SR a GMK (30.04.2024, 07.06.2024, Bratislava) vo veci definovania spoločných prienikov medzi Aktívnou školou a konceptom G SR či prípravu podkladov do Správy o stave ŽP SR v roku 2023 (časť G SR), alebo integrácie GZL do SG SR.

Aktivity zamerané na podporu medzinárodnej spolupráce boli zastrešené napr. komunikáciu so zástupcami NNG a MŽP SR (SMVP) vo veci zrealizovania administrácie platby účastníckeho

poplatku NNG v EGN a GGN za rok 2024, prípravou podkladu o G SR pre rokovanie ministra ŽP SR s rezortným náprotivkom Maďarska, témou možnej spolupráce medzi slovenskými a maďarskými prírodnými parkmi a geoparkmi (06.02.2024, Budapešť). Tiež aktívnu účasťou na pracovno-koordinačnom stretnutí so zástupcami SGPZ MŽP SR, MkSG SR a Rady národných geoparkov (RNG) ČR vo veci *prípravy metodického usmernenia k procesu začlenenia potenciálnych území Slovenska do SG SR, revalidácie členstva v SG SR a operačných postupov pre vstup do EGN a GGN* (09.04.2024, Štiavnické Bane), ako aj spracovaním daného usmernenia v súčinnosti so všetkými zainteresovanými stranami. Ďalej sem uvádzame prípravu podkladov a aktívne zúčastnenie sa na *revalidácii členstva BŠG* (05.-07.02.2024, Štiavnické Bane) a *GMK* (26.-27.06.2024, Vrbové, Pezinok) v SG SR, vo vzájomnej spolupráci so zástupcami RNG ČR a SGPZ MŽP SR, alebo aktívnu účasť na *rokovaní RNG ČR* (24.04.2024, Telč, online) či spoluprácu s G SR a prípravu prezentácie na *stretnutie zástupcov komisií národných geoparkov V4*, konaného v rámci českého predsedníctva v tejto skupine (organizovaného RNG ČR, MŽP ČR a Národným geoparkom Barandien Geopark), vrátane *aktívnej účasti na danom stretnutí* (13.05.2024, Příbram, online).

Výskumná činnosť bola zabezpečovaná napr. realizovaním *III. etapy terénnej rekognoskácie v geomontánnej oblasti Čhtelnica a Trstín*, súvisiacej s GPS zameriavaním významných geologických, prírodných, archeologických a kultúrno-historických objektov GMK (23.-24.04.2024, 20.-22.05.2024, Vrbové a okolie; 28.-30.10.2024, 25.-27.11.2024, Trstín a okolie), ako aj jej *spracovaním, vytvorením geodatabázy a exportov máp z daných lokalít* (práca v ArcMap). Zároveň uvádzame *spracovanie textovej databázy objektovej sústavy BŠG v územnom celku turizmu (ÚCT) Hodruša Hámre, Vyhne, Nová Baňa a Pukanec* v zmysle Záverečnej správy geologickej úlohy č. 04 00 Zriadenie BŠG pre prípravu a realizáciu budovania náučno-turistických trás (NTT) v tomto území či *georeferencovanie máp 11. ÚCT Štiavnického stratovulkánu* (2 200 km²) a *vytvorenia geodatabázy* (v prostredí ArcMap) sprístupňujúcej informácie k vybraným prvkom objektovej sústavy a pripravovaným NTT BŠG pre širokú cieľovú skupinu návštevníkov tohto geoparku používajúcich aplikáciu SmartGuide. Tiež medzi tieto aktivity patrilo *identifikovanie a realizovanie terénnej rekognoskácie geolokalít GZL s ich následným priradením do existujúcich geotrás a ponuky geoparku* (18. – 20.09.2024, Malá Trňa a okolie), ako aj spolupráca so zástupcami Technickej univerzity v Košiciach (TUKE) pri príprave vedeckého článku *Management of geosites in geoparks based on the quantitative and potencial threats assessment do časopisu Geoheritage*, zameraného na navrhnutie možností využitia ohrozených geolokalít GZL s použitím kritérií vzťahujúcich sa na riziká degradácie.

Zvyšovanie *environmentálneho povedomia verejnosti* bolo podporené prostredníctvom zrealizovaných činností, z ktorých uvádzame napr. *upgrade novej web stránky SAŽP/OVMS* (časť G SR), *priebežnú (celoročnú) aktualizáciu oficiálnej stránky G SR* (www.geopark.sk) z prostredia SR, EGN a GGN v slovenskej verzii, ako aj *spolupodieľanie sa pri textovo-grafickom zostavení a zabezpečení tlače* (Bittner print s.r.o.) *tematickej brožúry Zber a mechanické spracovanie skamenelín* pre GMK (500 ks), *informačných rollup bannerov* BBG (4 ks) a *posterov informačných tabúl významných geolokalít GZL* (3 ks). Z praktickej stránky environmentálnej výchovy išlo o aktívnu účasť na *terénnej prezentácii*, zameranej na objektovú sústavu BŠG, jeho významné geologické objekty a Piargsky vodohospodársky systém pre pedagóga a študentov Strednej priemyselnej školy Samuela Mikovíniho v Banskej Štiavnici (25.04.2024, Štiavnické Bane – lom Gumanina, Richňavské tajchy), tiež *zbere, príprave horninových vzoriek pre ich následné určovanie študentmi počas environmentálno-edukačného podujatia Týždeň európskych geoparkov (TEG) v BŠG a zriadenie mini expozície hornín Štiavnického stratovulkánu* v priestoroch IC geoparku (17.05.2024, Náučno-geologický chodník Paradajs, Banská Štiavnica), ako aj *spoluprácu so zástupcami G SR pri príprave a realizovaní ďalších aktivít počas TEG v BBG* (24.05.2024, Ľubietová a okolie), *GMK* (31.05.2024, Bratislava) a *GZL* (03.-04.06.2024, Košice). Uvádzame aj *technicko-organizačnú prípravu a inštaláciu výstavy V. ročníka Geoparkov a geoturizmu na Slovensku* v priestoroch átria MŽP SR (27.05. – 07.06.2024, Bratislava) a následne ako *putovnej výstavy* v osvetovom stredisku v Topolčanoch (07. – 29.06.2024), aktívnu

účasť na III. ročníku Medzinárodného dňa Geodiverzity v GMK (04.10.2024, Prašník) a workshope pre miestnych stakeholderov GZL (13. – 14.11.2024, Košice, Michalovce). Z prednáškovej činnosti išlo o aktívnu účasť na vyžiadanej prezentácii *Geoparky – geoturizmus – udržateľný CR* pre študentov a vyučujúcich na FBERG, TUKE (09.02.2024, online, Banská Bystrica), vytvorenie prezentácie *Geodiverzita a geoturizmus* s jej odprednášaním pre študentov a vyučujúcich na Fakulte prírodných vied Univerzity Mateja Bela (FPV UMB) v Banskej Bystrici (23.04.2024, Banská Bystrica) a prezentácie *Aktivity v rakúskych a talianskych geoparkoch a ich význam v rozvoji regiónu* tiež pre študentov a vyučujúcich na FPV, UMB v Banskej Bystrici, alebo o napísanie príkladu dobrej praxe *Región Trentino a Geopark Adamello-Brenta*.

- **Národný kontaktný bod pre Európsku environmentálnu agentúru**

Slovensko sa stalo členom Európskej environmentálnej agentúry (EEA) a zároveň členom Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej siete (Eionet) 1. augusta 2001, kedy vstúpila do platnosti *Zmluva medzi Európskym spoločenstvom a Slovenskou republikou o účasti Slovenskej republiky v Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej sieti*. Priamym partnerom EEA a zároveň jej Národným kontaktným bodom (National Focal Point – NFP) sa na národnej úrovni stala SAŽP. V súčasnosti plní túto úlohu OVMS.

V roku 2024 bola zabezpečená účasť na dvoch zasadnutiach (z celkovo 3 zasadnutí) Riadiacej rady (Management Board – MB) EEA: 101. MB meeting (21.03. 2024, Taliansko), 102. MB meeting (13. jún 2024, online). MB je rozhodovacím orgánom EEA. Za SR bola riadnou členkou MB EEA RNDr. Mária Fischerová, riaditeľka odboru koordinácie environmentálnej politiky SR, Ministerstva životného prostredia SR. Zastupujúci člen MB počas roka 2024 určený nebol. Účasťou na zasadnutiach a činnosti MB EEA sa SR aktívne podieľa na riadení a smerovaní EEA. V rámci úloh zabezpečoval NFP SK prípravu na MB zasadnutia v úzkej spolupráci s členkou MB.

NFP SK a členka MB za SR sa zúčastnili seminára s názvom *EEA Stakeholder Seminar: „Implement, Integrate, Innovate, Invigorate EEA – Eionet by 2030“* (12.06.2024, Kodaň), ktorý odštartoval 18 – mesačný proces na podporu strednodobého hodnotenia Stratégie EEA – Eionet 2030, ktorý bude viesť k rozhodnutiu MB na zasadnutí MB v decembri 2025 o smerovaní a prioritách stratégie na obdobie 2026 – 2030.

NFP SK zabezpečil účasť na stretnutiach NFP/Eionet v roku 2024: NFP/Eionet meeting (05. – 07.03. 2024, online), NFP/Eionet meeting (11.06.2024, Kodaň), (08. – 09.10.2024, online). Programy stretnutí NFP/Eionet úzko sledujú body zaradené do agendy MB a Bureau EEA, najmä v kľúčových oblastiach práce EEA. Na pravidelných stretnutiach NFP/Eionet sa diskutujú informácie a správy o stave pokroku v kľúčových oblastiach rozvoja, diskutuje sa o bodoch predložených na rozhodnutie MB a Bureau EEA, ako zvýšiť podporu EEA, vplyv a viditeľnosť medzi členskými krajinami (nástroje, usmernenia, publikácie/vývoj webu, šírenie, preklady, spustenia, spoločné podujatia atď.), činnosti potrebné na zvýšenie príspevku siete Eionet vo vzťahu k hlavným iniciatívam Európskej únie a európskym iniciatívam a možné spôsoby lepšej spolupráce s inými príslušnými sieťami. Úlohu NFP SK zastrešoval odbor výskumu a medzinárodnej spolupráce, RNDr. Radoslav Považan, PhD. a Ing. Janka Guzmová (stav k 31.12.2024).

NFP SK ďalej aktívne spolupracoval s EEA pri zmene digitálnych nástrojov spolupráce EEA – Eionet (prechod práce do online platformy MS Teams v rámci projektu Eionet Collaboration Tools 2.0). Od 1. januára 2024 spolupráca v sieti Eionet prebieha výlučne prostredníctvom MS Teams. Absolvované boli e-learningy pre: 1. členov Eionet SK a 2. NFP; nahranie všetkých členov Eionet SK do online priestoru MS Teams EEA; poskytovanie informácií a asistencia členom Eionet SK k prihlasovaniu sa a spolupráci v MS Teams EEA.

Jedným zo základných pracovných postupov spolupráce v sieti Eionet SK je účasť na stretnutiach. NFP SK sa zúčastnil a/alebo zabezpečoval účasť členov Eionet SK (členov siete z SAŽP ale aj externých organizácií) na webinároch, stretnutiach Eionet skupín (EG) a tematických skupín (TG), stretnutiach pracovných skupín a workshopoch. Členovia Eionet SK + NFP SK sa v roku 2024 zúčastnili spolu viac ako 50 podujatí.

Členovia siete Eionet SK sa zúčastnili konzultačných procesov k dokumentom *European climate risk assessment (EUCRA)*; *State of Water*; *Responding to climate change impacts on human health in Europe: focus on floods, droughts and water quality*; *EEA Consolidated annual activity report 2023*; *Indicator forest connectivity*. V odborných dotazníkoch boli EEA poskytnuté informácie k profilom členských krajín – obehové hospodárstvo v SR; komunálny odpad a odpady z obalov. Aktívne sme sa zapojili aj do konzultačného procesu k pracovnému programu EEA, *Single Programming Document 2025 – 2027*.

V roku 2024 začala SR s prípravou príspevku do pripravovanej Správy o stave životného prostredia Európy – *The European environment – state and outlook 2025 (SOER 2025)*. Príspevok krajín v SOER 2025, tzv. country space, je jednou z kľúčových inovácií SOER 2025 a poskytne „mini hodnotenie“ pre každú z 38 členských a spolupracujúcich krajín EEA. Zástupcovia EG State of the Environment SK v spolupráci s NFP zabezpečili koordináciu procesu a sledovanie usmernení a aktualizovaných údajov od EEA, určenie gestorstva pre jednotlivé časti country space, revíziu spracovaných častí, zaslanie prvého návrhu textov EEA (22.11.2024 v MS Teams), zapracovanie pripomienok EEA k prvému návrhu a zaslanie druhého návrhu textov (23.12.2024, MS Teams). Na príprave textov sa podieľajú členovia Eionet SK z SAŽP aj ďalších organizácií.

NFP SK vykonáva dohľad nad plnením reportingových povinností v rámci Eionet core data flows (ECDF) a plní aj úlohu národného koordinátora dátových tokov (NDFC). NDFC udržiaval národný prehľad o časovej osi dátových tokov v Reporting Obligation Database a cez Reportnet, sledoval včasné doručenie, udržiaval národný prehľad o pridelených reportéroch a nahlasoval nových reportérov EEA. Zabezpečil účasť na dvoch stretnutiach NDFCs členských krajín (06.06.2024, 05.12. 2024).

NFP SK zabezpečoval spravovanie národnej siete Eionet SK a koordinoval jej činnosť. K 31. decembru 2024 bolo v sieti Eionet SK 91 členov zo 17 organizácií. Prostredníctvom Eionet Planner zabezpečoval evidenciu povinností vyplývajúcich pre SR z členstva v EEA, aktivity SR v Eionet, dohľad nad dodržiavaním termínov a všeobecný prehľad o činnosti v jednotlivých EG a TG. Zabezpečená bola správa Národného portálu Eionet SK (<https://eionet.enviroportal.sk/>).

SAŽP je členom Network of the Heads of European Environmental Protection Agencies – EPA network a pravidelne sa zúčastňuje na zasadnutiach siete. V roku 2024 organizovala SAŽP 41. plenárne zasadnutie EPA Network v Bratislave (viac informácií nižšie). Na 42. zasadnutí účasť nebola zabezpečená. Zúčastnili sme sa koordinačného stretnutia k prechodu spolupráce členov EPA Network do platformy MS Teams (05.12.2024) a spolupracovali sme pri aktualizácii kontaktov so sekretariátom. V rámci činnosti tzv. Interest groups EPA network je SR členom Interest group Environment and Tourism (IGET) a aktívne sa podieľa na jej činnosti, vrátane účasti na stretnutiach.

SR sa aktívne podieľala aj na naplňaní platformy Climate-ADAPT – poskytovala údaje a spolupracovala pri ich aktualizácii. Zabezpečené bolo revidovanie slovenských prekladov textov podľa požiadaviek EEA (zabezpečuje NFP SK + EG Communication) a zverejňovanie informácií k publikáciám EEA na Enviroportáli.

Zorganizované bolo Národné stretnutie členov siete Eionet SK dňa 10.12.2024. Stretnutie sa uskutočnilo online za účasti približne 40 členov, ako aj *country desk officers* z EEA. Cieľom stretnutia bolo informovať členov siete Eionet o dianí v EEA – Eionet, o praktických záležitostiach týkajúcich sa spolupráce v sieti a aktuálnych témach, ako aj posilniť vzájomnú spoluprácu. Témy stretnutia: EEA a Eionet, aktuálne dianie v EEA, MS Teams, Eionet ABC, SOER 2025, Foresight.

- **Organizácia 41. plenárneho zasadnutia zástupcov členských agentúr európskej siete vedúcich predstaviteľov agentúr životného prostredia – EPA Network**

EPA Network je neformálna sieť európskych agentúr životného prostredia a jej členmi sú agentúry z 37 krajín vrátane SAŽP. Predstavitelia EPA Network sa stretávajú dvakrát ročne na plenárnych zasadnutiach, ktoré organizujú agentúry z členských krajín. Prvýkrát bolo plenárne zasadnutie organizované SAŽP na Slovensku v spolupráci so sekretariátom EPA – Európskou environmentálnou agentúrou (EEA) a MŽP SR. Poslaním EPA Network je posilniť postavenie

environmentálnych agentúr prostredníctvom zhromažďovania know-how a osvedčených postupov z implementácie environmentálnych politík, environmentálnej legislatívy a otázok spoločného záujmu. Zasadnutie sa uskutočnilo v termíne 16. – 17.05.2025 v Bratislave. V prvý deň, 16.05.2024, sa zasadnutia zúčastnilo 56 účastníkov. V rámci 4 častí stretnutia vystúpila aj pani štátna tajomníčka MŽP SR, Gabriela Matečná. Témy prvého dňa stretnutia sa týkali EÚ politických procesov a agentúr životného prostredia, činnosti EPA Network od posledného zasadnutia (40. zasadnutie, Fínsko 2023) a tzv. Zelenej transformácie. Prvý deň bol ukončený oficiálnou večerou. Program druhého dňa, 17.05.2024, mal tri hlavné časti, diskutované boli najmä Európska zelená dohoda, nové politické obdobie a úloha agentúr životného prostredia v ňom, ako aj zelené financie. Spolu boli na zasadnutí zastúpené agentúry životného prostredia z 25 krajín Európy. Ďalšími účastníkmi boli zástupcovia Európskej komisie, Generálneho riaditeľstva pre životné prostredie, Generálneho riaditeľstva pre klímu a Generálneho riaditeľstva pre susedstvo a rokovania o rozšírení a hlavná predstaviteľka Európskej environmentálnej agentúry, výkonná riaditeľka Leena Ylä-Mononen.

- **Veda, výskum a inovácie**

Veda, výskum a inovácie (VVI) sú súčasťou globálnych (Sustainable Development Goals), európskych (European Green Deal) aj národných (Envirostratégia 2030 – ES 2030) strategických dokumentov.

VVI sú zakotvené aj v štatúte Slovenskej agentúry životného prostredia (SAŽP), ktorá je držiteľom Osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj (udeľuje Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky – MŠVVaŠ) ako nevyhnutnej podmienke účasti v mnohých národných a medzinárodných vedecko-výskumných projektoch. Medzi najvýznamnejšie dosiahnutia v rámci danej úlohy bolo udržanie daného statusu SAŽP a predĺženie platnosti Osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj.

V rámci danej úlohy SAŽP rozvíjala aktivity novovzniknutej záujmovej skupiny (IG) v rámci Európskej platformy pre praktické znalosti a riešenia pre udržateľný rozvoj (European Platform for Actionable Knowledge and Solutions – EPAS). EPAS bola založená poprednými európskymi environmentálnymi agentúrami s cieľom posilniť a doplniť vedecko-politické rozhrania pre systémové transformácie vedúce k udržateľnosti. Výsledkom aktivít v rámci IG EPAS bol schválený projekt CASRI, ktorý je financovaný z grantovej schémy Horizont Európa so začiatkom implementácie v roku 2024. V rámci zmieneného projektu prebehli v roku 2024 viaceré aktivity, medzi najvýznamnejšie možno zahrnúť účasť na kick-off meetingu v Dessau na pôde nemeckej UBA, mapovanie národných kľúčových stakeholderov a uskutočnenie rozhovorov s expertmi za účelom zhrnutia národných potrieb a priorít s ohľadom na prechod k udržateľnosti, a realizácia národného workshopu so stakeholdermi zo Slovenska.

Táto úloha ďalej vytvorila priestor na prípravu a pripomienkovanie rôznych projektových návrhov strategického a vedecko-výskumného charakteru, vedeckých článkov, ako aj materiálov z ostatných rezortov v rámci interného pripomienkovacieho konania.

V tejto úlohe bola zabezpečená aj spolupráca v pracovných skupinách v rámci vedy a výskumu za rezort životného prostredia (ŽP), napr. s MŠVVaŠ, pracovnou skupinou pre výskumné infraštruktúry Rady vlády SR pre vedu, techniku a inovácie, Národným parkom Veľká Fatra (NP Veľká Fatra), Štátnou ochranou prírody SR (ŠOP SR), Prírodovedným múzeom (Slovenské národné múzeum), ďalej s univerzitami (Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, UMB v Banskej Bystrici, a s West university of Timisoara), Slovenskou akadémiou vied (SAV), a inými inštitúciami (Centrum vedecko-technických informácií SR – CVTI SR). Výskumné aktivity boli sústredené na zber a vyhodnotenie dát, ktoré boli získané aktívnou účasťou na výskume v teréne ako aj dotazníkovou formou s osobnou účasťou alebo online.

V rámci tejto úlohy bolo pripravených a zverejnených 6 (šesť) vedeckých prác v karentových a recenzovaných medzinárodných vedeckých časopisoch, jeden vedecký príspevok v národnom vedeckom recenzovanom časopise, a vypracovaných bolo viacero odborných recenzných posudkov (peer-review) vedeckých alebo odborných príspevkov. Rovnako bola v rámci danej

úlohy zabezpečená aj účasť na odborných konferenciách, seminároch, webinároch a prihládlo sa aj na popularizáciu vedy. Okrem zmienených vedeckých a odborných výstupov, bol v rámci danej úlohy pripravený report k projektu CASRI, ktorý sumarizuje priority výskumu a inovácií pre oblasť životného prostredia ako aj udržateľnosti na národnej úrovni. SAŽP ako partner projektu bude ďalej aktívne pracovať na príprave agendy pre výskum a inovácie na európskej úrovni, kde budú premietnuté aj potreby a priority SR a budú sa môcť stať súčasťou nových projektových výziev existujúcich a nových finančných platforiem.

Súčasťou úlohy bol aj výskum a monitoring návštevnosti turistických chodníkov v rekreačnom stredisku Šachtičky, výsledky ktorého sú publikované v recenzovanom vedeckom časopise a prezentované formou prednášok študentom vysokých škôl.

- **Regionálne centrum Bazilejského dohovoru**

Regionálne centrum Bazilejského dohovoru (RCBD) pre krajiny strednej a východnej Európy bolo súčasťou odboru do 30.06.2024. Jeho aktivity sú podrobne uvedené v časti COHEM – Centrum obehového hospodárstva a environmentálneho manažérstva.

- **Oddelenie adaptácie na zmenu klímy**

Oddelenie vzniklo od 01.07.2024 ako základ pre budované Centrum adaptácie na zmenu klímy. Plnilo úlohy na medzinárodnej aj národnej úrovni.

Poradenská a konzultačná činnosť v téme adaptácie na zmenu klímy pre rozličné subjekty (klientov) v sídelnom prostredí

- Činnosť sa ťažiskovo zamerala na spracovanie Stratégie adaptácie na zmenu klímy pre mesto Púchov a čiastočne pre obec Dubová (pokračovanie v r. 2025). Počas tvorby stratégií prebiehala podpora partnerstiev a komunikácia so stakeholdermi a zainteresovanými stranami. Boli realizované pracovné stretnutia, prednáška „Zmena klímy, jej dôsledky a ako sa na ne pripraviť?“ a vypracované memorandum o spolupráci medzi Mestom Púchov a SAŽP. Poradenstvo pre subjekty v sídelnom prostredí prebiehalo aj prostredníctvom príručiek, informačných materiálov a prípadových štúdií zverejnených v rámci webovej stránky "Zelená infraštruktúra v procese adaptácie na zmenu klímy" <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura/zelena-infrastruktura-v-procese-adaptacie-na-zmenu-klimy>, ktorá sa pravidelne aktualizuje.
- V rámci spracovania **Stratégie adaptácie na zmenu klímy pre mesto Púchov** sa hodnotilo riziko letných horúčav na zdravie obyvateľstva, riziko sucha na vegetáciu, riziko extrémnych klimatických javov na vegetáciu, riziko riečnych a pluvialných povodní a riziko zosuvov na povrch územia. Následne sa stanovilo 5 adaptačných priorít a 12 špecifických cieľov, ktoré vychádzajú z identifikovaných rizík a adaptačné opatrenia, ktoré majú prispieť k zníženiu až eliminácii hodnotených klimatických rizík. Stratégia je zverejnená na: <https://www.sazp.sk/cms/documents/2024/strategia-adaptacie-na-zmenu-klimy-puchov-final-14.10.2024-671b4ca0c4bce.pdf>
V rámci spracovania **Stratégie adaptácie na zmenu klímy obce Dubová** sa hodnotilo riziko letných horúčav na zdravie obyvateľstva, riziko sucha vo vzťahu ku vegetácii, riziko splachu po daždi z vinohradov a ciest, ako aj vyliatia tokov a rigolov, riziko akumulácie vody na povrchu (na spevnených povrchoch, ale aj na nasiakavých povrchoch) pri intenzívnych dažďoch v území, riziko zvýšenej hladiny podzemnej vody v území, riziko vetra v celom území obce a riziko neskorých jarných mrazov na vegetáciu (najmä na vinohrady). Stratégia je zverejnená na: <https://www.sazp.sk/cms/documents/2025/strategia-adaptacie-na-zmenu-klimy-pre-obec-dubova-final-67bc0712ca5fb.pdf>
- Podporná činnosť pre prípravu dokumentu „Revízia a aktualizácia národnej stratégie adaptácie na zmenu klímy na Slovensku“ (aktívna účasť na workshopoch, pripomienkovanie

dokumentu, príprava a vyhodnotenie dotazníka príprava dotazníka „Dotazník - adaptácia na zmenu klímy v samosprávach miest“.

Podpora vedy, výskumu a inovácií v oblasti adaptácie na zmenu klímy

Cieľom oddelenia bolo podporiť vedu, výskum a inovácie a koordinovať aplikovaný výskum v oblasti adaptácie na zmenu klímy za účelom tvorby a implementácie informovaných adaptačných politík, stratégií a akčných plánov. Tento zámer bol podporený kontinuálnym budovaním kapacít v oblasti aplikovaného výskumu, prípravou projektových zámerov a vytváraním partnerstiev. Budovanie kapacít, vytváranie partnerstiev a prehľbovanie spolupráce s rôznymi inštitúciami bolo podporené formou rôznych aktivít na národnej, ale aj medzinárodnej úrovni. Na národnej úrovni sme aktívnou participáciou na príprave tzv. Concept Note a plného projektového zámeru Life NatAdapt prehĺbili inštitucionálnu spoluprácu s VÚVH, MŽP, SHMÚ, DHI, a STU. Podieľanie sa na príprave a smerovaní výziev EHP a Nórskeho grantov a diskusia o možnej budúcej implementácii projektov na SAŽP zase prehĺbilo spoluprácu s MIRRI a MŽP. Zúčastnili sme sa tiež na 3. fóre misie Adaptácia na zmenu klímy, ktoré organizovalo CVTI SR. Významným prehĺbením spolupráce s MŽP bola aj participácia na projekte prípravy novej adaptačnej stratégie SR na zmenu klímy (NAS) z podporného mechanizmu TSI Európskej komisie. Absolvovali sme množstvo pracovných stretnutí, zúčastnili sa na expertných workshopoch a tiež sme participovali na výstupoch a podkladoch pre novú NAS formou pripomienkovania.

Súčasťou podpory aplikovaného výskumu a prípravy projektových zámerov bolo aj štúdium rôznej literatúry, strategických dokumentov, aktívne vyhľadávanie výziev ako aj spracovanie prehľadu národných a európskych finančných nástrojov zameraných na vplyv zmeny klímy na turizmus a podporu udržateľnosti a adaptácie v sektore turizmu. Závery boli publikované v rešerši „Finančné nástroje súvisiace s udržateľným cestovným ruchom a adaptačnými opatreniami na zmenu klímy“, ktorá je publikovaná na národnej adaptačnej platforme klima-adapt.sk, [Enviroportáli](#) a stránke SAŽP.

Na medzinárodnej úrovni sme sa zúčastnili klimatickej konferencie OSN COP29 v Baku ako súčasť expertnej delegácie MŽP SR. Tejto konferencii predchádzalo aj participovanie na aktivitách adaptačnej skupiny EGA pod Radou EÚ, kde sa diskutuje spoločný postup a postoje pre negociácie na COP konferenciách. Zapájali sme sa aj pripomienkovaním počiatočných a pracovných dokumentov v rámci tejto skupiny.

V rámci budovania kapacít a vytvárania partnerstiev na medzinárodnej úrovni sme sa osobne zúčastnili aj [konferencie o inovatívnom financovaní prírody blízkeho riešenia](#) v rámci projektu NATURANCE (IIASA Laxenburg, Rakúsko), ktorý bol dobrou príležitosťou na vytváranie partnerstiev a budúcich spoluprác. Taktiež sme nadviazali kontakt so zástupcami projektu CLIMAAX, ktorý má za cieľ priniesť jednotnejšiu metodiku hodnotenia klimatických rizík najmä na regionálnej úrovni, kde sme sa bližšie zaujímali o grantové výzvy pre inštitúcie a samosprávne kraje. Na medzinárodnej úrovni sme sa online zúčastnili množstva ďalších podujatí, webinárov, seminárov a pod.

V rámci oddelenia sme zabezpečovali aj kontakt a koordináciu aktivít súvisiacich s platformou Climate-ADAPT na medzinárodnej úrovni. Zároveň sme participovali a spolupracovali na aktivitách národnej adaptačnej platformy klima-adapt.sk, či už konceptuálne alebo formou príspevkov do [aktualít](#) a [newslettrov](#) platformy.

V roku 2024 odbor riešil aj niekoľko projektov:

TRANSCEND (Horizont Európa) – riešiteľ projektu:

- [Valné zhromaždenie konzorcia](#) na Univerzite v Uppsale, Švédsko
- Mapovanie stakeholderov a ich kompetencií a využívania modelovania v rozhodovacích procesoch manažmentu vodných zdrojov
- Príprava pôdorysu (blueprint) pre navrhnutie modelov v living labe Horná Nitra
- Finalizácia prototypu modelovacej sady pre Hornú Nitru
- Dosiahnutie dohody so SHMÚ vo veci sprístupnenia dát pre účely projektu

- Príprava scenárovej hry na základe výsledkov modelovania pre [2. národný workshop](#) living labu Nitra
- Účast' na [konferencii](#) partnerského projektu NATURANCE o financovaní prírody blízkyh riešení vo Viedni
- Spoluautorstvo a recenzia správ projektu
- Príprava podkladov pre viaceré analýzy a výstupy projektu (všetky výstupy sú priebežne dostupné na [webovom](#) sídle projektu)

CASRI (Horizont Európa) – riešiteľ projektu:

- Účast' na úvodnom stretnutí projektu CASRI kick off meeting 25. – 27.3.2024.
- Realizácia hlavnej časti projektu – uskutočnenie rozhovorov s národnými stakeholdermi k potrebám výskumu a inovácií potrebných na dosiahnutie udržateľnosti.
- Organizácia národného CASRI workshopu 8.10.2024.
- Vypracovanie a odovzdanie návrhu National Report.

LIFE NatAdapt Concept Note (LIFE – spolupráca na príprave projektu):

- Participácia na príprave LIFE NatAdapt Concept Note,
- Aktívna participácia na príprave plného projektového zámeru LIFE NatAdapt

Odbor sa organizačne členil na

- Oddelenie environmentálneho výskumu
- Regionálne centrum Bazilejského dohovoru (do 30.06.2024)
- Národný kontaktný bod pre EEA
- Oddelenie zmeny klímy (od 01.07.2024)

Odbor starostlivosti o krajinu, sídla a regióny

Odbor sa zameriava na komplex činností zacielených na ochranu, manažment a plánovanie sídelných oblastí prepojených s voľnou krajinou. Spracováva odborné, metodické, legislatívne podklady, posudky, stanoviská a štúdie k územnému systému ekologickej stability, krajinnému plánovaniu, pozemkovým úpravám, urbanistickým materiálom, rozvojovým koncepciám a programom rozvoja sídel a regiónov so zameraním na optimálne využívanie krajiny. Zbiera a spracováva údaje z tejto oblasti, ktoré následne vyhodnocuje a informuje verejnosť o stave životného prostredia v sídlach a regiónoch. Podporuje vidiecke komunity k rozvoju zdravého životného prostredia, so zachovaním prírodných a kultúrnych hodnôt vidieckej krajiny. Venuje sa vzdelávacej a osvetovej činnosti prostredníctvom odborných podujatí. Predstavuje a oceňuje inšpiratívne príklady dobrej praxe prostredníctvom národných ocenení.

Odbor spracovával odborné podklady, posudky, stanoviská k územnoplánovacej dokumentácii sídiel, k urbanistickým materiálom, štúdiám, koncepciám, k pozemkovým úpravám a pod. Materiály boli požadované predovšetkým Ministerstvom ŽP SR, Ministerstvom dopravy a výstavby SR, krajskými, okresnými, mestskými i obecnými úradmi. Podávali sa námety a pripomienky k rezortným odvetvovým a regionálnym zámerom, koncepciám a stratégiám, ktoré majú dopad na sídla, regióny a krajinu. Upravila sa Metodika pre zohľadnenie a posúdenie hodnoty krajiny/ekosystémov/biodiverzity pre implementácie Plánu obnovy a odolnosti MŽP SR. V roku 2024 bolo spracovaná v rámci zákazkovej činnosti analytická časť I. pre MÚSES Žilina, ktorá bola koncom roka odovzdaná a vyfakturovaná, následne bude pokračovať spracovanie a fakturovanie ostatných častí v zmysle zmluvy o dielo. V roku 2024 bola odovzdaná finálna verzia MÚSES Senec a jeho na mestskom zastupiteľstve. Nadviazala sa spolupráca s mestom Pezinok, kde prebehla vzájomná konzultácia týkajúca sa spracovania územnoplánovacích podkladov na základe, ktorej sme získali zákazku na spracovanie MÚSES Senec.

Odbor spolupracoval s mestskými úradmi a ich oddeleniami ŽP, územného, regionálneho, stavebného rozvoja, rozvoja cestovného ruchu a podával vyjadrenia k priestorovému rozmiestneniu a funkčnému využívaniu územia pre územné plány regiónov, obcí a zón (napr. PPÚ, dokumenty VÚC, rozvojové dokumenty miest a obcí a pod.).

Odbor spolupracoval s obecnými samosprávami v rámci realizácie Programu obnovy dediny, poskytoval konzultácie k projektovým zámerom, administroval podané žiadosti a sprostredkoval dotácie POD pre príjemcov dotácie.

Inovatívne činnosti odboru, ktoré sú požadované od miest, obcí, verejného, štátneho, akademického i podnikateľského sektora, a aktéri sa na nás obracajú formou konzultácií a vysoko oceňujú naše vedomosti, skúsenosti, odporúčania, ktoré im poskytujeme.

V roku 2024 sa činnosť **OSKSR** sústredila na realizáciu aktivít, ktorých cieľom bolo podporiť:

- **Informačné aktivity vyplývajúce z medzinárodných dohovorov**, ktoré boli nacielené na podporu implementácie Dohovoru o krajine Rady Európy, Karpatského dohovoru a Dohovoru o biodiverzite a na realizáciu aktivít pri zabezpečení účasti obcí SR v 18. ročníku Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny.

V rámci implementácie **Dohovoru o krajine Rady Európy** sa spracovali pripomienky pre MŽP SR ku pracovnej verzii Zadania Koncepcie územného rozvoja Slovenska (KURS), (jún 2024) a k Návrhu Zadania KURS v rámci MPK (október 2024), realizovalo sa stretnutie so zástupcami Úradu pre územné plánovanie a výstavbu (ÚÚPV) SR v Bratislave (16. 9. 2024) za účasti GR SAŽP a pracovnej skupiny vytvorenej na SAŽP s prezentáciou Metodiky pre zohľadnenie a posúdenie hodnoty krajiny/ekosystémov/biodiverzity (ďalej metodiky) a analýzy jej uplatnenia pri spracovaní krajinnoplánovacej štúdie v zmysle vyhlášky ÚÚPV SR č. 153/2024 Z. z., on-line stretnutie (7. 11. 2024) so zástupcami ÚÚPV SR k problematike uplatnenia metodiky pri obstarávaní územnoplánovacích podkladov, územnoplánovacej dokumentácie a typológie krajiny, on-line stretnutie so zástupcami **oddelenia implementácie Plánu obnovy a odolnosti MŽP SR** (16. 10., 23. 10. 2024) v súvislosti so spracovaním požadovaných úprav znenia metodiky (verzia II.) týkajúce sa väzby metodiky na návrh zákona o krajinnom plánovaní, zapracovania nových legislatívnych predpisov, ako aj rozšírenia návrhov opatrení týkajúcich sa adaptácie na zmenu klímy a prírode blízkych protipovodňových opatrení, **zapracovanie pripomienok z ÚÚPV SR a pripomienok zástupcov Európskej komisie do znenia metodiky** a zaslanie upravenej verzie (v súlade s právnou úpravou novelizácie zákona o územnom plánovaní) na MŽP SR, zverejnenie upravenej verzie metodiky na web stránke SAŽP a pod.

V rámci úlohy bol spracovaný **odpočet v zmysle Zmluvy o spolupráci pri organizovaní SDR 2023** pre GP COOP Jednota; projekty obnovy dediny a obohatenia života na dedine od GP DR 2023; grafické odpočty projektov obnovy dediny a obohatenia života na dedine pre GP DR 2023. Aktualizovala sa metodika ocenenia na základe prepojenia ocenenia Dedina roka na medzinárodnú súťaž UNWTO.

V rámci výstupu podpora pri spracovaní nominačného dokumentu, resp. prihlášky víťaznej obce/nominačných dokumentov, resp. prihlášok víťaznej obce spolu s ďalším nominovaným víťazom do 18. ročníka Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny sa uskutočnilo vyhotovenie nominačných dokumentov, resp. prihlášky víťaznej obce Korňa spolu s ďalšou nominovanou obcou Čičmany do 18. ročníka Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny, zostavenie stratégie, konzultácie, spolupráca pri zabezpečení hodnotenia európskou hodnotiacou komisiou, účasť na hodnotení obcí európskou hodnotiacou komisiou (v obci Korňa dňa 22.4.2024 a v obci Čičmany dňa 18.6.2024), tvorba a zverejňovanie článkov, reportáží, tlačových správ, zabezpečenie výstavnej činnosti, distribúcia brožúry s výsledkami DR 2023, aktualizácia webových stránok.

- Zvýšenie podielu zelenej infraštruktúry na Slovensku realizáciou záväzku EÚ vysadiť 3 miliardy stromov do roku 2030** - cieľom úlohy bolo zabezpečiť odpočtovanie výsadby stromov za Slovenskú republiku prostredníctvom aplikácie Map-My-Tree a zvýšenie povedomia samospráv všetkých miest a obcí Slovenska o uvedenom záväzku aj o spôsobe a forme registrácie. Tento cieľ bol napĺňaný vytvorením účtu lead reportéra za SAŽP na platforme Reportnet3 spravovanej Európskou environmentálnou agentúrou, prípravou podkladov z dokumentov projektu „Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska - Zelené obce Slovenska“ (realizačné projekty výsadiieb, preberacie protokoly atď.) realizovaného SAŽP v období 2018 – 2023, reportovaním stromov z výsadiieb do databázy MapMyTree na platforme Reportnet3 prostredníctvom vytvárania CSV súborov s požadovanými parametrami a zasielaním datasetov, čoho výsledkom bolo SAŽP reportovaných 30 890 stromov v rámci 1127 výsadiieb (zón) v 320 obciach SR. Súčasťou riešenia úlohy bolo spracovanie pripomienok k návrhu novej smernice o financovaní „3 BILLION TREES PLEDGE. Financing Guide“ (Európska komisia, december 2023) na základe žiadosti o vypracovanie a zaslanie odpovede za SR, odpovede k dotazníku „Výzvy a prekážky“ zaslaného z Milieu Consulting a Stritih and Ecologic k identifikácii výziev a prekážok pri výsadbe stromov a príklady osvedčených postupov z členských štátov na ich riešenie pre Európsku komisiu, realizovanie stretnutí so zástupcami Národného lesníckeho centra Zvolen (7. 3. 2024, Zvolen) ohľadom využitia údajov NLC pri napĺňaní databázy vysadených stromov, so zástupcom Nadácie Ekopolis o možnosti poskytnutia údajov o výsadbách stromov realizovaných v rámci projektu "Sadíme budúcnosť", vytvorenie webovej stránky <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivosť-o-krajinu3-miliardy-stromov/> s informáciami o spôsoboch registrácie výsadiieb a ďalších informáciách o iniciatíve, návrh a spracovanie informačného letáku, účasť na online webinári (22. 2. 2024) k procesu registrácie v aplikácii Mapmytree a k novej smernici o financovaní záväzku EÚ organizovaný Milieu Consulting SRL a pod.
- Program obnovy dediny**
V rámci programu obnovy dediny bol ukončený ročník POD 2023, prebiehal aktuálny ročník 2024 v rámci ktorého boli prepísané tlačivá pre žiadateľa ako povinných príloh 2024 v súlade so špecifikáciou (posledná úprava jún), aktualizovala sa metodika hodnotenia v súlade s hodnotiacimi kritériami v špecifikácii, bola aktualizovaná webaplikácie POD 2024 - jednotlivé úpravy v súlade so špecifikáciou a testovanie webaplikácie, prebehli telefonické a emailové konzultácie k vyhláseniu výzvy a plánovaným projektový zámerom zo strany verejnosti (starosta obce). Pripravili sa zmluvy pre podporených žiadateľov (105 zmlúv pre obce podporené pred navýšením alokácie, 21 obcí podporených po navýšení alokácie). Uskutočnili sa výjazdy pre podpisovanie zmlúv s podporenými žiadateľmi v priebehu dní za účelom promptného zabezpečenia podpisov zo strany príjemcov dotácie (10.12.2024 - Spišský Hrhov, Vechec, 11.12.2024 - Dedinka, Horný Tisovník, 12.12.2024 - Bojná, 13.12.2024 - Žilina), Bolo zverejnených 126 zmlúv s príjemcami dotácie v rámci POD 2024 v centrálnom registri zmlúv a po kontrole ekonomickým oddelením uvoľnenie finančných prostriedkov na bankové účty príjemcov dotácie. Zároveň boli vyzývaní príjemcovia dotácií 2018-2023 o doloženie monitorovacích správ k POD (napĺňanie zmluvných podmienok). Bol spracovaný vecný a grafický odpočet dotácií, dočerpanie prípadných predĺžených projektov a následné administratívne úkony, príklady realizácií projektov zverejnené na web stránke, odovzdaná záverečná správa na EF, príprava vecného grafického odpočtu, archivácia podporených a nepodporených projektov na SAŽP (čerpanie financií 178 schválených projektov, 171 čerpaných dotácií a 6 nečerpaných dotácií (načerpané financie obciam bez štatútu mesta: 1 234 188,90 €). Bolo zaslané záverečné vyhodnotenie a vyúčtovanie POD 2023 odoslané na EF emailom dňa 3.6.2024 a po kontrole fondom poštou dňa 11.6.2024 a vyhotovená štatistika ročníka 2023.

Uskutočnila sa online prezentácia POD pre verejnosť (Dropie 18.4. 2024), priebežné dopĺňanie textových informácií na stránke www.obnovadediny.sk.

- Úloha **Zelené mestá zdravé mestá** v zmysle spracovanej metodickej príručky Zelené mestá – zdravé mestá, ktorej cieľom je vytvorenie jednotného postupu sledovania vybraných indikátorov na účely hodnotenia environmentálneho zdravia obyvateľstva v mestách SR, bola daná príručka overená na troch mestách (Banská Bystrica, Púchov a Žilina). Overovanie spočívalo predovšetkým v získaní informácií o dostupnosti dát na úrovni miest, na základe čoho budú následne spracované indikátorové listy pre orgány samosprávy k zberu dát a vyhodnocovaniu jednotlivých indikátorov.
- Úloha **Implementácia multifunkčnej zelenej infraštruktúry prostredníctvom projektov ÚSES** bola zameraná na ochranu a obnovu biodiverzity v krajine prostredníctvom budovania územného systému ekologickej stability (ÚSES). Tento systém prepája významné ekosystémy a ekologické prvky v krajine a vytvára podmienky pre zachovanie rôznych foriem života. Po zapracovaní schválených dokumentácií ÚSES do územnoplánovacích dokumentov sa stávajú záväzným ekologickým regulatívom, ktorý ovplyvňuje ďalší rozvoj územia. Cieľom úlohy je zlepšiť stav druhov a biotopov, posilniť ekologickú stabilitu krajiny, podporiť efektívne a udržateľné využívanie prírodných zdrojov, zlepšiť ochranu životného prostredia a prispieť k adaptácii na zmenu klímy. Úloha zároveň napĺňa kľúčové európske politiky – najmä Európsku zelenú dohodu, stratégiu EÚ pre biodiverzitu a stratégiu adaptácie na klimatickú zmenu. Realizácia prebiehala vo viacerých etapách, pričom bola zabezpečená súčinnosť medzi spracovateľmi, okresnými úradmi (pri schvaľovaní RÚSES) a obcami (pri schvaľovaní MÚSES). V rámci činností bola vykonaná analýza a úprava 100 dokumentácií MÚSES, vrátane aktualizácie grafických a textových častí, odstránenia duplicitných verzií a zmeny riešiteľských tímov. Na pracovisku SAŽP v Žiline boli spracované návrhové časti dokumentácií RÚSES pre viaceré okresy, pričom boli zapracované pripomienky MŽP SR a aktualizované mapové podklady. Upravené dokumentácie boli následne opakovaně odosielané na príslušné okresné úrady a MŽP SR na pokračovanie schvaľovacieho procesu. Súčasťou procesu boli aj viaceré pracovné rokovania – s generálnym riaditeľom SAŽP, vedením MŽP SR, odbornými oponentmi aj so zástupcami Úradu pre územné plánovanie a výstavbu SR. Riešili sa otázky schvaľovania dokumentácií, metodických usmernení a možností spolupráce v oblasti plánovania zelenej infraštruktúry. Intenzívna komunikácia prebiehala aj s obcami zapojenými do projektov MÚSES I a II, s cieľom získať spätnú väzbu a podporu pri schvaľovaní dokumentov na úrovni obecných zastupiteľstiev. Ďalšie činnosti zahŕňali prípravu odborných stanovísk k pozemkovým úpravám, podávanie informácií o prvkoch RÚSES, podkladov pre územné koncepcie samosprávnych krajov a zabezpečenie zverejňovania dokumentácií RÚSES a MÚSES na portáloch SAŽP. Prebehli aj odborné semináre a exkurzie, vrátane výučbovej akcie pre študentov o význame ekologických sietí v mestskom prostredí a účasť na seminári „ÚSES – zelená páteň krajiny“ v Brne.
- **Monitoring a podpora zvyšovania zelenej a modrej infraštruktúry a revitalizácie degradovaných území v mestskom prostredí** do značnej miery vychádzali zo záväzkov vyplývajúcich z Nariadenia EP a Rady EÚ 2024/1991 o obnove prírody, z článku Mestské ekosystémy. V rámci obnovy mestských ekosystémov je podľa Nariadenia o obnove prírody potrebné zabezpečiť, aby nedošlo k žiadnej čistej strate v celkovej národnej oblasti mestského zeleného prostredia a krytu korún stromov v mestských oblastiach do 31. decembra 2030 v porovnaní s počiatočným stavom, ktorý predstavuje práve rok 2024. Výstupom prvej časti PHÚ bolo **vyhodnotenie celkového krytu korún stromov** pre jednotlivé mestá Slovenska (128 miest) na základe údajov z LIDARu, leteckého laserového skenovania (LLS), 1. a čiastočne 2. cyklu snímkovania. Vypracovaná bola databáza a výsledky boli poskytnuté mestám SR (zaslané na odbory životného prostredia). Pre zabezpečenie **poradenstva mestám ohľadne záväzkov vyplývajúcich z Nariadenia o obnove prírody bol vypracovaný „Informačný materiál o Nariadení o obnove prírody“**, so zameraním na mestské ekosystémy, zverejnený bol na stránke SAŽP <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-zivotne-prostredie/nariadenie->

europskeho-parlamentu-a-rady-eu-2024 a informácia o tomto dokumente bola zaslaná na odbory životného prostredia.

Cieľom úlohy bolo pre zabezpečenie narastajúceho trendu celkovej mestskej zelene poskytnúť aj metodickú podporu mestám. Vypracované boli informačné materiály/letáky: „Vegetačné strechy v sídlach SR“ a „Stromová vegetácia v sídlach“ - elektronická forma. Zverejnené na stránke SAŽP <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-zivotne-prostredie/zivotne-prostredie-miest>

V rámci úlohy boli na základe mapových podkladov vyhodnotené **zelené strechy** v mestách SR, so zameraním na krajské mestá. Vytvorená bola databáza „Zelené strechy v mestách Slovenska“ ako aj priestorová identifikácia zelených striech na mapovom podklade (Google maps). Vypracovaná bola **analýza výsadiieb drevín** v mestskom prostredí na základe klimatických zón s cieľom zachovania a ochrany tradičných odrôd schopných lepšej adaptácie na klimatické podmienky (všetky mestá SR). Výstupom analýzy bol Zoznam najčastejšie vyskytujúcich sa drevín v jednotlivých klimatických regiónoch.

Vytvorená bola **databáza výskytu drevín v mestských výsadbách** (a ich vhodných odrodách a formách) v mestách SR, pre potreby neskoršieho výstupu v podobe odporúčaní pre jednotlivé regióny. V rámci hodnotenia prvkov ZI v mestách bola vytvorená aj **databáza Staré odrody** ovocných stromov v mestskom prostredí SR – mestské ovocné sady.

Zrealizovaná bola **konferencia Životné prostredie miest 2024, XIV. ročník** s jednodňovou exkurziou (prehliadka objektov NordCity Žilina aj s odborným výkladom) dňa 3.10.2024 v kongresovej sále Žilinského samosprávneho kraja v Žiline. Konferencie sa zúčastnilo 129 účastníkov, z toho 65 prezenčnou formou. Témy konferencie boli „Zeľň ako jeden z pilierov moderného, zdravého a odolného mesta“ a „Druhá šanca opusteným objektom v mestách“.

Druhá časť úlohy zameraná na degradované územia: Odprezentovaná bola odborná prednáška s názvom „Brownfieldy na Slovensku – súčasný stav, webová aplikácia, metodika revitalizácie“ (prednášajúci Ing. Robert Robenek) na konferencii Životné prostredie miest 2024.

V rámci úlohy bola vytvorená nová funkcionálna vo webovej aplikácii degradované územia pre nahlasovanie nových lokalít degradovaných území verejnosťou, samosprávami. Zaradené boli nové lokality do databázy degradovaných území. Webová aplikácia bola aktualizovaná. Boli doplnené atribúty do databázy DÚ podľa metodiky pre efektívnu revitalizáciu. Vypracovaná bola analýza revitalizovaných degradovaných území.

Okrem aktivít, ktoré boli zadané v rámci kontraktu medzi MŽP SR a SAŽP, boli uskutočnené aj ďalšie práce na základe požiadaviek MŽP SR alebo ďalších strán: v spolupráci s mestom Žilina bola vytvorená mapová aplikácia „Brownfieldy v Žiline“.

- Aktívne sme sa zúčastnili na viacerých vzdelávacích environmentálnych aktivitách: na gymnáziu v Bytči a na súkromnej strednej odbornej škole v Žiline, kde bola prezentovaná téma „Zmena klímy a adaptácia na zmeny klímy“. Praktická časť prednášok s vytvorením pocitových máp. Taktiež sme participovali na Týždni mobility – informačný stánok v Žiline a na Dni Zeme (Bytča, Žilina).

Odbor sa organizačne členil na

- oddelenie starostlivosti o krajinu
- oddelenie starostlivosti o sídla a regióny

Odbor environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvet

Environmentálnu výchovu a vzdelávanie možno charakterizovať ako proces celoživotného vzdelávania zabezpečujúci príjem environmentálnych princípov k pozitívnemu ovplyvneniu celospoločenského konania. Je zameraný na každú sociálnu a vekovú skupinu (školskú, mimoškolskú, odbornú, ale aj širokú verejnosť). Je zrejmé, že z výchovného a vzdelávacieho hľadiska má pre ňu najvyšší význam školský systém. Tvoria ho predškolské zariadenia, školy (základné, stredné, vysoké), univerzity, vzdelávacie inštitúcie, metodické centrá a pod. Environmentálna výchova vedie žiakov ku komplexnému pochopeniu vzájomných vzťahov medzi organizmami a vzťahom človeka k životnému prostrediu. Ide o rozvíjanie a najmä pochopenie nevyhnutného prechodu k udržateľnému rozvoju spoločnosti, ktorý umožňuje sledovať a uvedomovať si dynamicky sa vyvíjajúce vzťahy medzi človekom a prostredím, kde sú vzájomne prepojené aspekty ekologické, ekonomické a sociálne. Aj v roku 2024 bolo úlohou odboru environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvet (OEVVO) zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti prostredníctvom ucelenej ponuky **programov neformálnej environmentálnej výchovy na národnej a regionálnej úrovni**. Zabezpečoval praktickú, metodickú, publikačnú, projektovú a koncepcnú činnosť v tejto oblasti. Organizoval vzdelávacie a informačné podujatia, spolupracoval so zainteresovanými rezortami, inštitúciami a mimovládnyimi organizáciami na Slovensku.

- **Kódex zamestnanca SAŽP** – Ekokódex SAŽP je sprístupnený na webovej stránke SAŽP. Uskutočnilo sa online stretnutie Rady SAŽP pre Ekokódex k finalizácii Akčného plánu k uplatňovaniu Ekokódexu na rok 2024, v ktorom boli naplánované konkrétne aktivity. Pripravil a zrealizoval sa swap oblečenia (2x v Bratislave, 1 x v Banskej Bystrici); spustila sa interná platforma na zdieľanie (vecí, jázd), vybavil a umiestnil sa kontajner na zber BRO v Bratislave a zabezpečili sa koše na zber BRO na 4 miestach v budove; aktualizovala sa interná smernica VO o GPP (zelené verejné obstarávanie); boli vytvorené a umiestnené informačné štítky o šetrení prírodných zdrojov v budovách v Bratislave a Banskej Bystrici a bol vytvorený plagát Ekokódex zamestnanca, ktorý je umiestnený na webe SAŽP a na 2 paneloch v novej budove SAŽP v Banskej Bystrici. V závere roka zrealizované online stretnutie členov Rady ekokódexu zamerané na odpočet Akčného plánu k ekokódexu 2024.
- **Festival environmentálnych výučbových programov ŠIŠKA** – 26. ročník festivalu na tému Ovzdušie, určený pre všetkých priaznivcov environmentálnej výchovy (školy, verejné organizácie, občianske združenia, samosprávy a ďal.). Termín a miesto realizácie: 7. – 9. 10. 2024, Patince. Počet účastníkov: 117.
- **Česko-slovenské stretnutie krajov k EVVO** – účelom stretnutia, ktoré sa uskutočnilo 23. - 24. 09. 2024, bola prezentácia príkladov dobrej praxe k systému EVVO na Slovensku a v Čechách. Súčasťou stretnutia bola aj exkurzia v priestoroch ekocentra na Kamzíku a ekocentra v Čunove.
- **Certifikácia poskytovateľov EVVO v SR** - koordinácia medzirezortnej pracovnej skupiny tvorenej zástupcami z cca 20. štátnych, mimovládnych organizácií a samospráv. Realizácia pilotného ročníka, ktorého sa zúčastnilo sedem organizácií z celého Slovenska. Po ukončení pilotného ročníka úprava dokumentov na základe získaných informácií. Systém certifikácie je nastavený tak, aby bol pre všetky zúčastnené strany pochopiteľný, jednoznačný a hlavne prínosný. Prvý ročník spúšťame začiatkom roka 2025.
- **Kurz Pracovník EVVO** – príprava žiadosti o akreditáciu kurzu - spracovaný návrh lektorského tímu, určenie hrubého harmonogramu vzdelávania, komunikácia so zástupcami MŽP SR ohľadne prípravy kurzu a MŠVVaM SR, so zástupcom ktorého budeme ďalej rokovať začiatkom roka po začatí platnosti nového zákona o vzdelávaní dospelých.
- **Portál environmentálnej výchovy EWOBX** – pracovalo sa na redizajne www.ewobox.sk, zrealizovalo sa množstvo stretnutí s fokusovými skupinami, navrhla sa nová štruktúra portálu, nový systém filtrovania obsahu, aktualizovali sa formuláre pre vkladanie obsahu. Redizajn bude uvedený do prevádzky v januári 2025.
- **Vzdelávanie pedagogických zamestnancov** – realizácia inovačného vzdelávania pre pedagógov

v termínoch 23. 4. – 27. 4. 2024 a 11. 11. – 15. 11. 2024 na tému „Environmentálna výchova pre udržateľný rozvoj“. Vo februári prebehlo stretnutie so zástupcami UMB BB ohľadom spolupráce pri príprave budúcich pedagógov v oblasti environmentálnej výchovy formou realizácie výberového predmetu.

- **Kampaň klímaTYZuj sa** – spustená v septembri 2023. Venuje sa téme zmeny klímy a spojitosti s našim bežným životom. Prebiehala do júna 2024. Do kampane sme dostali celkovo 1 091 vyplnených formulárov a zapojilo sa 9 346 účastníkov. Súčasťou kampane bola aj samostatná časť pre učiteľov – Učiteľ v akcii, kde sme dostali spolu takmer 400 vyplnených formulárov od 100 učiteľov z cca 70 materských, základných a stredných škôl. Do aktivít sa zapojilo 7 700 žiakov. Kampaň pokračovala od septembra 2024 s inovovanými výzvami. Spracovanie finálnej publikácie pre potreby vzdelávacej kampane KlímaTYZu sa a jej tlač cez projekt Living Lab Dropie.
- **Odborná príprava na získanie Osobitných kvalifikačných predpokladov** v zmysle Vyhlášky MŽP SR č. 462/2004 pre zamestnancov vykonávajúcich štátnu správu starostlivosti o životné prostredie na úsekoch (12 webinárov, celkový počet účastníkov 342):
 1. Biologická bezpečnosť: 1 účastník, 18. – 20. 03. a 11. – 12. 04. 2024,
 2. Manažment environmentálnych rizík: 1 účastník, 25. – 27. 03. a 11. – 12. 04. 2024,
 3. Štátna správa odpadového hospodárstva: 33 účastníkov, 08. – 12. 04. 2024,
 4. Štátna správa ochrany prírody a krajiny: 37 účastníkov, 11. – 17. 04. 2024,
 5. Štátna vodná správa: 34 účastníkov, 11. – 12. 04. a 22. – 24. 04. 2024,
 6. IPKZ: 8 účastníkov, 11. – 12. 04. a 20. – 22. 05. 2024,
 7. Štátna správa ochrany ovzdušia: 27 účastníkov, 11. – 12. 04. a 22. – 24. 05. 2024,
 8. vedúci/a OSoŽP: 5 účastníkov, 11. – 12. 04. a 29. – 31. 05. 2024,
 9. Ochrana ovzdušia pre obce: 25 účastníkov, 19. – 20. a 25.-27. 09. 2024,
 10. Ochrana prírody a krajiny pre obce: 75 účastníkov, 23. – 27. 09. 2024,
 11. Odpadové hospodárstvo pre obce: 60 účastníkov, 25. – 27. 09. a 21. – 22. 10. 2024,
 12. Ochrana vôd a nakladanie s vodami, verejné vodovody a verejné kanalizácie, rybárstvo pre obce: 36 účastníkov, 25. – 27. 09. a 28. – 29. 10. 2024.

Odbor sa organizačne členil na:

- Sekretariát Zeleného vzdelávacieho fondu
- SEV Dropie

Sekretariát Zeleného vzdelávacieho fondu

Zelený vzdelávací fond – Výzva [ZVF 6/2024](#): vyhlásená 12. 7. 2024, otvorená do 30. 9. 2024, zaevidovaných 141 žiadostí s projektovými zámermi. Po administratívnom a odbornom hodnotení bolo odporučených a neskôr schválených 69 projektov v sume 498 417,19 €. Výzva [ZVF – donori](#): vyhlásená 29. 10. 2024, financovaná z prostriedkov donorov. Výzva otvorená do 17.1.2025.

SEV Dropie

Environmentálna výchova pre všetkých je hlavným cieľom SEV SAŽP Dropie. Podporiť aktívnu participáciu žiakov všetkých typov škôl vrátane špeciálnych a inklúzia sociálnych a národnostných menšín. Pokladáme za dôležité zapojiť samosprávy aj samotných obyvateľov regiónu do praktických aktivít na ochranu prírody a krajiny, sprostredkovať účastníkom inšpiratívne zážitkové programy v nížinnej krajine Dolného Žitného ostrova, vzdelávať a formovať návštevníkov SEV SAŽP Dropie.

Hlavnou obsahovou náplňou boli adaptačné a mitigačné opatrenia na zmenu klímy, ktorá sa dotýka každého segmentu nášho života.

V roku 2024 prebiehala rozsiahla rekonštrukcia areálu a budov SEV SAŽP Dropie, kvôli ktorej bola uzávera a realizácia programov bola obmedzená. Programy sa realizovali zážitkovou formou (questingov- hľadačiek) jednoduchových lektorovaných exkurzií a tematických outdoorových programov pre školy a verejnosť.

Realizáciou úlohy sme prispeli k napĺňaniu cieľov a čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs):

Cieľ 4: Zabezpečiť inkluzívne, spravodlivé a kvalitné vzdelávanie a podporovať celoživotné vzdelávacie príležitosti pre všetkých. Čiastkový cieľ 4.7: Do roku 2030 zabezpečiť, aby všetci študenti získali znalosti a zručnosti potrebné na podporu udržateľného rozvoja, okrem iného prostredníctvom vzdelávania o udržateľnom rozvoji a udržateľnom spôsobe života, o ľudských právach, rovnosti pohlaví, taktiež pomocou podpory kultúry mieru a nenásilia, globálneho občianstva a ocenenia kultúrnej rozmanitosti a príspevku kultúry k udržateľnému rozvoju.

Cieľ 15: Chrániť, obnovovať a podporovať udržateľné využívanie ekosystémov, udržateľne riadiť lesné hospodárstvo, bojovať proti znehodnocovaniu pôdy a zastaviť stratu biodiverzity.

Vplyv na realizáciu programov mala aj plánovaná výstavba Modelového SEV Dropie v roku 2020 a z toho dôvodu chýbajúca ubytovacia kapacita strediska. Plánovaná výstavba nezačala ani v roku 2024.

V roku 2024 v SEV SAŽP Dropie finišovali práce na projekte Stredisko pre zmenu klímy a environmentálnu výchovu (Living Lab) v Dropie, PdP projekt programu SK- Clima. V rámci záverečnej konferencie Programu SK Klíma rekonštruované SEV SAŽP Dropie navštívili zástupcovia nórskeho partnera programu. Prejavili záujem pokračovať v podpore aktivít SEV SAŽP Dropie aj v pripravovanom ďalšom programovom období.

Celkovo sa v rámci PHÚ 2024 realizovalo 87 environmentálnych programov a exkurzií pre 2 388 účastníkov (pre porovnanie v roku 2023 to bolo 98 environmentálnych programov a exkurzií pre 3 546, v roku 2022 to bolo 110 environmentálnych programov a exkurzií pre 3 488 účastníkov). Realizácia programov bola ovplyvnená prebiehajúcou rekonštrukciou, najintenzívnejší mesiac bol september- október 2024 po znovu otvorení SEV SAŽP Dropie.

V rámci aktivity PHÚ Inklúzia sociálnych a národnostných menšín sú príslušníci menšín do programov integrovaní organicky a bez rozdielov (zapájajú sa detské domovy, domovy sociálnych služieb, dôchodcovia, vrátane Rómov). Rozsah a náročnosť programov a aktivít sa prispôsobuje vekovej a mentálnej pripravenosti účastníkov. V aktivitách medzinárodného projektu Erasmus + s názvom ECO- COMPASS, sme zabezpečovali lektorovanie programov a figurujeme ako príklad dobrej praxe pre prácu s mladými zdravotne znevýhodnenými skupinami. Všetky programy v SEV SAŽP Dropie prebiehajú aj v maďarskom jazyku vzhľadom k regiónu pôsobnosti. Celkovo sa realizovalo 5 podujatí pre 104 účastníkov.

DoVP s klientom DSS Okoč na výpomoc pri starostlivosti o areál bola uzavretá v októbri 2024. Článok v regionálnom periodiku Új szó (<https://ujso.com/regio/kornyezeti-neveles-a-munkaeropiacon>) opisuje spoluprácu DSS Okoč a SEV Dropie ako príklad dobrej praxe v rámci sociálnej inklúzie.

Mimo SEV Dropie sme participovali na realizácii Engagement Eventu k nadnárodnému programu Horizont na SPU Nitra a na konferencii MÚZEÁ A GALÉRIE 21. STOROČIA SPOLOČNE PROTI HROZBÁM KLIMATICKEJ KRÍZY, v Banskej Štiavnici. 30.9. sa v SEV SAŽP Dropie natáčala reportáž pre reláciu RTVS Na zelenej adrese.

Participovali sme na dvoch inovačného vzdelávania pre pedagógov "VÝCHOVA A VZDELÁVANIE PRE UDRŽATEĽNÝ ROZVOJ- Klíma iný príbeh" v Žiline a Košiciach.

Zoznam publikácií vydaných v roku 2024 za odbor:

Publikácie v rámci projektu LIFE – populárno náučné publikácie pre deti a školy dostupné na webe populair <https://populair.sk/sk/kategorie-dokumentov>:

- metodická príručka a pracovné listy s rovnomenným názvom **Ako zisťujeme, čo dýchame**; - publikácia pre deti predškolského veku s **AIRIKOM si lietam celý rok**.

3.3 SEKCIA RIADENIA PROJEKTOV SAŽP

POSLANIE SEKcie

Poslaním sekcie riadenia projektov SAŽP bola príprava a implementovanie národných a ostatných projektov financovaných z EÚ a iných zdrojov a zabezpečovanie kontinuálneho procesu v oblasti prípravy, riadenia, implementácie a koordinácie projektov a aktívne vyhľadávanie grantových možností pre oblasti činnosti SAŽP.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- odbor riadenia projektov 1
- odbor riadenia projektov 2
- príprava žiadostí o zmeny k zmluve o poskytnutí NFP v rámci NP a iných projektov,
- koordinačná činnosť implementácie NP a iných projektov,
- koordinácia činností jednotlivých zložiek NP a iných projektov,
- metodické usmerňovanie všetkých činností NP a iných projektov,
- komunikácia so všetkými zúčastnenými subjektmi v rámci procesu implementácie NP a iných projektov,
- výkon monitorovania a publicity NP počas celej doby trvania zmlúv o poskytnutí NFP v rámci NP a iných projektov,
- informuje o zmenách v NP a zverených úlohách zástupcu GR pre riadenie projektov,
- administrovanie projektových činností v zmysle platných smerníc,
- poskytovanie interného poradenstva pri príprave projektov subjektom zapojeným do implementácie projektov,
- vedenie centrálnej evidencie projektov,
- zabezpečovanie prípravy projektových zámerov, koordinovanie prípravy ŽoNFP a manažovanie pridelených projektov,
- zabezpečovanie vyhľadávania zdrojov financovania projektov a partnerstiev na národnej a medzinárodnej úrovni,
- zabezpečovanie koordinácie, administrácie a monitoringu projektovej činnosti v rámci SAŽP,
- aktívne vyhľadávanie a manažovanie kontraktov v oblasti zákazkovej činnosti a sponzoringu pre oblasť zverených úloh,
- predkladanie správ o projektovej činnosti zástupcu GR pre riadenie projektov,
- informuje o zmenách v projektoch a zverených úlohách zástupcu GR pre riadenie projektov,
- spolupracuje na implementácii národného projektu,
- riadenie a administrácia projektovej činnosti v pôsobnosti celej agentúry.

3.4 SEKCIA ENVIRONMENTÁLNEJ INFORMATIKY

POSLANIE SEKcie

Poskytovala služby v oblasti informačných technológií, najmä administráciou, sprístupňovaním a publikovaním environmentálnych informácií, a technickej IT podpory užívateľov v rámci SAŽP. Zabezpečovala informatickú podporu pre doménových expertov z rôznych oblastí životného prostredia, vyplývajúcu z národnej a európskej legislatívy. Spolupracovala pri budovaní informačných systémov, administrácii a vyhodnocovaní environmentálnych údajov a publikovaní informácií o životnom prostredí pre verejnosť.

RÁMCOVÉ ÚLOHY SEKcie

- plnila dôležité úlohy, ktoré sú významné z hľadiska zhromažďovania a publikovania environmentálnych informácií na národnej úrovni,
- zabezpečovala prevádzku serverov, sieťových služieb a technickú podporu výpočtovej techniky a periférií užívateľov na SAŽP

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- odbor informačných systémov
- odbor prevádzky IT
- odbor IT služieb plánu obnovy

ČINNOSTI ODBOROV SEKcie

Odbor informačných systémov

Odbor informačných systémov plnil významné úlohy pri zhromažďovaní, spracovaní, publikovaní a sprístupňovaní environmentálnych informácií na národnej úrovni.

Činnosti odboru

- vývoj a prevádzka webových sídel pre rozličné agendy životného prostredia, na podporu environmentálnych projektov a environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu,
- administrácia environmentálnych databáz atribútových a priestorových údajov,
- prevádzka informačného portálu rezortu životného prostredia enviroportal.sk,
- administrácia, publikovanie a sprístupňovanie priestorových údajov a databáz s priestorovými údajmi, v súlade so zákonom č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie (INSPIRE),
- vývoj a prevádzka príslušných agendových informačných systémov verejnej správy (ISVS) v oblasti životného prostredia, slúžiacich na zber, administráciu, sprístupňovanie a publikovanie informácií o životnom prostredí, ako sú:
 - IS posudzovania vplyvov na životné prostredie (EIA/SEA) (isvs_294) - podpora procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie (zákon č.24/2006 Z.Z.),
 - IS prevencie závažných priemyselných havárií (isvs_296) - zabezpečenie podpory štátnej správy na podporu zákona č. 277/2005 Z. z. v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií,
 - IS environmentálne záťaže (isvs_300) - zhromažďovanie a poskytovanie informácií z registrov environmentálnych záťaží,

- IS integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia (isvs_297) - evidencia a manažment opatrení zameraných na prevenciu znečisťovania, na znižovanie emisií do ovzdušia, vody a pôdy, na obmedzovanie vzniku odpadu a na zhodnocovanie a zneškodňovanie odpadu (vyhláška č. 11/2016 Z. z.),
- IS nakladania s ťažobným odpadom (isvs_7423) - zhromažďovanie a poskytovanie informácií podľa zákona č. 514/2008 Z. z.,
- IS prevencie a nápravy environmentálnych škôd (isvs_304) – v zmysle zákona č. 359/2007 Z. z.,
- IS o oprávnených osobách na vykonávanie oprávnených meraní emisií do ovzdušia (isvs_7331) – v zmysle Zákona o ovzduší č. 137/2010 Z. z.

Odbor prevádzky IT

Odbor prevádzky IT zabezpečoval prevádzku serverov, sieťových služieb a technickú podporu výpočtovej techniky a periférií užívateľov.

Činnosti odboru

- pripojenie do Internetu, prepojenie pracovísk a užívateľov SAŽP,
- konfigurácia, správa, prevádzka a monitoring sieťových zariadení v internej sieti SAŽP
- prevádzka serverov zabezpečujúcich sieťové služby (email, ftp, internetové a intranetové stránky SAŽP, autorizačné a autentifikačné služby, diskové úložisko),
- prevádzka serverov rezortných informačných systémov, ktorých návrh, vývoj a administráciu zabezpečuje odbor informačných systémov,
- prevádzka serverov pre interné potreby SAŽP (ekonomický systém, dochádzkový systém, tlačový server, súborové servery a úložiská, videokonferenčné služby, v spolupráci s informatikmi Sekcie plánu obnovy serverov pre registratúru),
- prevádzka serverovne SAŽP, bezpečnosť informačných systémov na SAŽP, vrátane fyzickej bezpečnosti,
- inštalácia OS a aplikácií, technická podpora a riešenie problémov výpočtovej techniky SAŽP,
- servis a opravy výpočtovej techniky a periférií,
- príprava podkladov pre verejné obstarávanie.

Odbor IT služieb plánu obnovy

Činnosti odboru:

- implementácia IT systémov SPO;
- systémová administrácia a údržba dát v informačných systémoch SPO;
- projektové riadenie IT projektov SPO;
- tvorba a udržiavanie dokumentácie IT architektúry;
- zabezpečenie prevádzkyschopného stavu a údržby informačných systémov infraštruktúry SPO;
- zabezpečovanie správy systémovej údržby databáz, databázového prostredia a databázových aplikácií;
- zabezpečovanie bezpečnostnej politiky v oblasti informačných a komunikačných technológií;
- systémová a metodická činnosť pri vývoji a správe sieťových operačných systémov;
- správa IT infraštruktúry SPO;
- diagnostikovanie a následné odstránenie chýb informačných systémov;
- správa HW, SW, periférnych zariadení a sieťových prvkov SPO;
- návrhy na zlepšenie a obnovu systémov v súlade s aktuálnymi trendami IT;
- IT podpora používateľov;
- podporné technické činnosti.

3.5 SEKcia PLÁNU OBNOVY

POSŁANIE SEKcie

Poslaním sekcie bolo zabezpečiť plynulý priebeh realizácie programu obnovy rodinných domov na Slovensku z Plánu obnovy. Jej náplňou bolo stanovenie metodiky, nastavenie podmienok vyhlásenia výziev, prijímanie a vyhodnocovanie žiadostí, koordinácia regionálnych kancelárií a marketing. Do roku 2026 má za cieľ podporiť obnovu 30 000 rodinných domov na Slovensku.

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE SEKcie

- odbor metodiky
- odbor koordinácie a auditu
- odbor implementácie plánu obnovy
- odbor koordinácie regionálnych pracovísk

ČINNOSTI ODBOROV SEKcie

Odbor metodiky

Činnosti odboru:

- spolupracuje s MŽP SR a NIKA v rámci plánu obnovy pri príprave a realizácii informačných aktivít;
- vypracováva návrhy na realizáciu informačnej a publikačnej činnosti vo väzbe na prislúchajúce operačné ciele/investičné priority implementované SAŽP;
- podieľa sa na príprave prezentácií k plánu obnovy;
- pripravuje podklady pre aktualizáciu webového sídla SAŽP v oblasti plánu obnovy;
- poskytuje metodickú podporu pri vybavovaní žiadostí o informáciu – najčastejšie kladené otázky žiadateľov/prijímateľov;
- koordinuje prípravy materiálov pre vzdelávanie;
- poskytuje podporu Vykonávateľovi pri vypracovaní Harmonogramu výziev a jeho aktualizácie;
- vypracováva návrh výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu POO v rámci komponentu 2 a investície 1 a jej príloh, vrátane aktualizácií, na základe podnetov a skúseností s implementáciou;
- zabezpečuje zadávanie výzvy do informačného systému a vyhlásenie výzvy v IS;
- zabezpečuje metodické vstupy pre vybudovanie Informačného systému poskytovania príspevkov (IS POSPRI);
- pripravuje metodické dokumenty v rámci POO spojené s implementáciou investície 1 za proces administrácie žiadostí, kontroly plnenia podmienok poskytnutia, vydávania akceptačných stanovísk, uzatvárania zmlúv, kontroly žiadostí o platbu, schvaľovania zmien a pod.;
- metodicky usmerňuje regionálne pobočky v rámci procesu implementácie investície 1;
- zabezpečuje činnosti súvisiace s implementáciou reformy zosúladienia schém podpory;
- zabezpečuje odborné poradenstvo v oblasti energetickej hospodárnosti budov podľa zákona č. 555/2005 a Vyhlášky č. 364/2012 Z. z. a smernice č. 2018/844 z 30.05.2018, ktorou sa mení smernica 2010/31/EÚ o energetickej hospodárnosti budov a smernica 2012/27/EÚ o energetickej efektívnosti a v oblasti zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon);
- poskytuje súčinnosť pri projektoch zameraných na zníženie energetickej hospodárnosti rodinných domov.

Odbor koordinácie a auditu

Činnosti odboru:

- zabezpečuje činnosti súvisiace s tvorbou strategických a operatívnych dokumentov v gescii OKaA;
- zabezpečuje plnenie úloh súvisiacich s organizačným zabezpečením činností SPO;
- spolupracuje s úsekom generálneho riaditeľa v rámci koordinácie činností SPO a SAŽP,
- zodpovedá za koordináciu spolupráce a komunikáciu s príslušnými organizačnými útvarmi SAŽP v oblasti pôsobnosti SPO;
- plní úlohy a zabezpečuje činnosti vyplývajúce zo zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- koordinuje a poskytuje súčinnosť pri realizácii kontrol a auditov zo strany kontrolných subjektov zapojených do implementácie programov v gescii SPO;
- zabezpečuje prípravu a koordináciu podkladov potrebných k realizácii verejného obstarávania v gescii SPO;
- preveruje opodstatnenosť medializovaných podnetov a podnetov iných subjektov súvisiacich s činnosťou SPO.

Odbor implementácie plánu obnovy

Činnosti odboru:

- riadi a koordinuje činnosť pri implementácii projektov v CP;
- podieľa sa na vypracovaní a aktualizáciách aktivít pre riadenie plánu obnovy;
- koordinuje monitorovanie implementácie projektov v rámci svojej pôsobnosti;
- koordinuje evidenciu a spracovanie informácií súvisiacich s nezrovnalosťami;
- kontroluje a riadi podriadených pracovníkov a usmerňuje ich aktivity;
- dohliada na postupy pri implementácii projektov a pokynov nadriadeného;
- prostredníctvom CP poskytuje konzultácie pri priamom informovaní verejnosti;
- posudzovanie prijatých žiadostí (prostredníctvom IS, kontrola súladu predloženej dokumentácie, úplnosti a správnosti podkladov);
- pripravuje a zasiela výzvy na doplnenie žiadostí a oznámení o schválení/neschválení žiadostí, prípadne žiadostí o vrátenie finančných prostriedkov, alebo odstúpenie od zmluvy;
- pripravuje na podpis zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu;
- vykonáva zmenové konania;
- spracováva žiadosti o platbu a výkon administratívnej finančnej kontroly;
- rieši nezrovnalosti;
- vykonáva poradenskú činnosť, vrátane zabezpečovania prezentačných podujatí v regióne;
- pripravuje podklady pre vyhodnocovanie činnosti kancelárie;
- pripravuje podklady pre ďalšie nastavenie výziev;
- sleduje plnenia míľnikov a ukazovateľov za organizačnú jednotku;
- podáva návrhy na zlepšenie implementácie POO;
- zverejňuje zmluvy v CRZ;
- vykonáva poradenstvo a podporu pre RK v oblasti procesov a administrácie spisovej agendy, archivovania a registratúry;
- vykonáva kontrolu na mieste.

Odbor koordinácie regionálnych pracovísk

Činnosti odboru

- Odbor priamo riadil Regionálnu kanceláriu Nitra I., Regionálnu kanceláriu Nitra II., Regionálnu kanceláriu Trenčín, Regionálnu kanceláriu Banská Bystrica I., Regionálnu kanceláriu Banská Bystrica II., Regionálnu kanceláriu Žilina I., Regionálnu kanceláriu Žilina II., Regionálnu kanceláriu Košice I., Regionálnu kanceláriu Košice II., Regionálnu kanceláriu Prešov I., Regionálnu kanceláriu Prešov II. a Regionálnu kanceláriu Liptovský Mikuláš.
- riadi a koordinuje činnosť pri implementácii projektov v regionálnych kanceláriách;
- podieľa sa na vypracovaní a aktualizáciách aktivít pre riadenie plánu obnovy;
- koordinuje monitorovanie implementácie projektov v rámci svojej pôsobnosti;
- koordinuje evidenciu a spracovanie informácií súvisiacich s nezrovnalosťami;
- kontroluje a riadi podriadených pracovníkov a usmerňuje ich aktivity;
- dohliada na postupy pri implementácii projektov a pokynov nadriadeného;
- poskytuje konzultácie pri priamom informovaní verejnosti.
- Činnosť regionálnych kancelárií:
 - prijímanie, registrácia a evidencia žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu;
 - posudzovanie prijatých žiadostí (prostredníctvom IS, kontrola súladu predloženej dokumentácie, úplnosti a správnosti podkladov);
 - príprava a zasielanie výziev na doplnenie žiadostí a oznámení o schválení/neschválení žiadostí, prípadne žiadostí o vrátenie finančných prostriedkov, alebo odstúpenie od zmluvy;
 - príprava a podpis zmlúv o poskytnutí prostriedkov mechanizmu;
 - zmenové konania;
 - spracovávanie žiadostí o platbu a výkon administratívnej finančnej kontroly;
 - riešenie nezrovnalostí;
 - poradenská činnosť, vrátane zabezpečovania prezentačných podujatí v regióne;
 - príprava podkladov pre vyhodnocovanie činnosti kancelárie;
 - príprava podkladov pre ďalšie nastavenie výziev;
 - sledovanie plnenia míľnikov a ukazovateľov za kanceláriu;
 - podávanie návrhov na zlepšenie implementácie POO;
 - kontrola na mieste.

Výzvy v roku 2024

Komponent 2 Obnova budov KOMPLEXNÁ OBNOVA

Výzvy: Obnov Dom

Výzva V05 (mimoriadna „krupobitie a zemetrasenie) alokácia 27,36 mil. EUR s DPH

- vyhlásenie 15.11.2023, predkladanie žiadostí 1.12.2023, uzávierka 31.7.2024
- predložených 1945 žiadostí/riadne 1629 žiadostí
- zazmluvnených 1 466 projektov
- predložených 386 žop (8,8 mil. €)
- uhradených 213 žop (3,91 mil. €)

Výzvy: Obnov Dom

Výzva V06 (štandardná výzva) alokácia 28,5 mil. EUR, navýšenie na 82,84 mil. €

- vyhlásenie 8.11.2024, predkladanie žiadostí 13.12.2024, uzávierka 15.1.2025
- predložených 3 883 žiadostí/riadne 918 žiadostí
- zazmluvnených 0 projektov

Výzvy: Obnov Dom**Výzva V07 (mimoriadna – povodňová výzva) alokácia 34,2 mil. EUR s DPH**

- vyhlásenie 31.10.2024, predkladanie žiadostí 7.11.2024, uzávierka 31.12.2024
- predložených 59 žiadostí/riadne 38 žiadostí
- zazmluvnených 0 projektov

Výzvy: Obnov Dom – celková bilancia**Výzva V01-V07**

- predložených 29 632 žiadostí/riadne 23 452 žiadostí
- zazmluvnených 19 659 projektov
- predložených 10 784 žop (189,59 mil. €)
- uhrazených 5 368 žop (78,7mil. €)

Komponent 19 REPower EÚ ČIASTKOVÁ OBNOVA**Výzvy: Obnov Dom MINI****Výzva OD MINI I (pilotná výzva) alokácia 36 mil. EUR**

- vyhlásenie 25.06.2024, predkladanie žiadostí 19.07.2024, uzávierka 30.08.2024
- predložených 1 421 žiadostí/riadne 1 234 žiadostí
- zazmluvnených 194 projektov

Výzvy: Obnov Dom MINI II – 1 a 2 kolo**Výzva OD MINI II, alokácia 24 mil. EUR**

- vyhlásenie 04.10.2024, predkladanie žiadostí 04.10.2024, uzávierka 31.12.2024
- predložených 988 žiadostí/riadne 699 žiadostí
- zazmluvnených 0 projektov

Výzvy: Obnov Dom MINI – celková bilancia**Výzva OD MINI I a OD MINI II**

- predložených 2 409 žiadostí/riadne 1 936 žiadostí
- zazmluvnených 194 projektov
- uhrazených 194 preddavkových platieb (970 000 €)

3.6 CENTRUM OBEHOVÉHO HOSPODÁRSTVA A ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA

Zriadené zmenou organizačnej štruktúry SAŽP k 1.9.2024.

Odbor odpadového hospodárstva

Činnosti odboru

- plní úlohy v oblasti zberu a spracovania údajov o vzniku a nakladaní s odpadmi, spracovaní podkladov pre zabezpečenie reportingových povinností SR v oblasti odpadov a odpadového hospodárstva;
- vytvára odborné zázemie a analytickú podporu v oblasti odpadového hospodárstva so zameraním na prioritné oblasti, ktorými sú analýza zmesového komunálneho odpadu, hodnotenie opätovného použitia, potravinového odpadu, voľne pohodeného odpadu,

vyhodnotenie správania sa občanov pri rôznych spôsoboch triedeného zberu BRO, analýzu potrieb dobudovania zariadení na zhodnocovanie BRO;

- spolupracuje pri spracovávaní správ v zmysle reportingových povinností za odpady pre EK;
- spolupracuje s RCBD pri plnení záväzkov príslušných medzinárodných dohovorov, najmä Bazilejského dohovoru a Štokholmského dohovoru;
- spolupracuje na tvorbe a pripomienkovaní rezortných i mimorezortných dokumentov týkajúcich sa starostlivosti o životné prostredie a udržateľného rozvoja, resp. dokumentov s dopadom na životné prostredie;
- spolupracuje s ostatnými rezortmi, štátnou a verejnou správou, odbornými organizáciami, vysokými školami, mimovládnyimi organizáciami v súvisiacich činnostiach;
- zabezpečuje tvorbu PHÚ v rozsahu svojej pôsobnosti, realizáciu zverených projektov a manažment zákazkovej činnosti.

Odbor environmentálneho manažérstva

Činnosti odboru

Podieľal sa na vypracovávaní strategických, koncepcných a plánovacích dokumentov na podporu, rozvoj a implementáciu nástrojov environmentálnej politiky: schéma pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), environmentálne označovanie produktov, zelené verejné obstarávanie (GPP), udržateľná spotreba a výroba (SCP) a eko-inovácie. Participoval na procese tvorby legislatívnych predpisov a podporoval aktivity v daných oblastiach.

- **Environmentálne manažérstvo a audit** - zákon č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, kde SAŽP ako právnická osoba poverená Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky plnila funkciu príslušného orgánu SR pre EMAS podľa § 2 ods. 11 a), poskytovala organizáciám pomoc v súvislosti s dodržiavaním súladu s právnymi požiadavkami v oblasti životného prostredia podľa § 2 ods. 11 b), viedla a aktualizovala národný a európsky register organizácií zapísaných v schéme EMAS podľa § 2 ods. 11 c) a d), vykonávala registráciu organizácií v schéme EMAS, jej predĺženie, pozastavenie platnosti registrácie organizácií v schéme alebo vymazanie organizácie z registra organizácií začlenených do schémy v súlade s § 2. V roku 2021 sme spustili facebookový profil pre EMAS a úspešne ho prevádzkujeme aj v roku 2024. Pravidelne naň uverejňujeme príspevky z praxe registrovaných organizácií v rámci rozširovania povedomia o zásadách udržateľnosti a obehového hospodárstva vo vnútri firiem ale aj mimo nich, a to prostredníctvom kampane EMAS – Výhovorky už nEMAS!, v rámci ktorej sme zverejnili 25 príspevkov. V septembri 2024 sme v spolupráci s Clubom EMAS z Katalánska pripravili „success story“ – príklad dobrej praxe NÚSCH a. s., zdravotníckeho zariadenia, ktoré je zatiaľ jediné svojho druhu s registráciou EMAS v Slovenskej republike. Jej obsahom sú dôvody registrácie v EMAS, úspechy s ním spojené a plány do budúcnosti. Publikácia, uverejnená na webe Európskej komisie, slúži na propagáciu schémy EMAS, vďaka ktorej sa aj v zdravotníckych zariadeniach dokáže sústavne a systematicky zlepšovať ich environmentálne správanie.
- **Environmentálne hodnotenie a označovanie produktov** - zákon č. 469/2002 Z. z. o environmentálnom označovaní výrobkov v znení neskorších predpisov, kde SAŽP ako právnická osoba poverená a riadená Ministerstvom životného prostredia SR § 5 ods. 5 zabezpečovala prípravu návrhov skupín produktov, ako aj osobitných podmienok na udelenie národnej environmentálnej značky; podľa § 7 ods. 5 zabezpečovala plnenie úloh súvisiacich s prijímaním a preverovaním kompletnosti žiadostí, preverovaním splnenia osobitných podmienok na udelenie národnej environmentálnej značky a kontrolou plnenia podmienok na jej používanie, podľa § 14 odsek 2 d) plnila úlohy na úseku udeľovania environmentálnej značky EÚ v rozsahu písm. b) a c) § 14 odsek 2.
- **Zelené verejné obstarávanie (GPP)** - v zmysle bodu B.2. uznesenia vlády SR č. 92 z 27. februára 2020 k návrhu metodík pre produktové skupiny cestná doprava, kopírovací a grafický papier a počítače a monitory, SAŽP zrealizovala monitorovanie zeleného verejného obstarávania v SR za rok 2023

prostredníctvom webovej aplikácie gpp.sazp.sk a online dotazníka. Výsledky z monitorovania boli spracované v materiáli s názvom: „Informácia o úrovni uplatňovania zeleného verejného obstarávania v Slovenskej republike v roku 2023“.

- **Udržateľná spotreba a výroba (SCP)** – zabezpečenie reportingu za SR a účasti SR na stretnutiach a podujatiach v nadnárodných orgánoch a expertných skupinách v oblasti obehového hospodárstva so zameraním na udržateľné výrobky, SCP, environmentálnu stopu výrobkov a služieb. Plnenie aktivít vyplývajúcich z členstva v platforme Circular Slovakia v kontexte DNEP. Šírenie povedomia o DNEP prostredníctvom informačných prednášok v KOLO, základných, stredných a vysokých školách.

Regionálne centrum Bazilejského dohovoru

Činnosti odboru

Regionálne centrum Bazilejského dohovoru (RCBD) pre krajiny strednej a východnej Európy (SaVE) poskytovalo odborný servis pri implementácii princípov Bazilejského dohovoru vytváraním systému environmentálne vhodného nakladania (ESM) s odpadom ako aj posilnením kontroly cezhraničnej prepravy odpadov. Pomoc bola realizovaná prostredníctvom regionálnych a globálnych tréningov a školiacich aktivít, manažmentom projektov, výmenou skúseností a operatívnou činnosťou v súlade so Strategickým rámcom Bazilejského dohovoru 2012 – 2021 a národnými prioritami jednotlivých zmluvných strán regiónu. V súlade s Novým akčným plánom EÚ pre obehové hospodárstvo a Európskou zelenou dohodou súčasťou činnosti bolo aj zabezpečovanie agendy súvisiacej s netoxickými hodnotovými cyklami, stratégiou nulového znečistenia, politikami zameranými na lepšie využívanie prírodných zdrojov a znižovanie množstva elektronického a plastového odpadu.

Okrem priamej spolupráce s regiónom RCBD bol priamym nástrojom Sekretariátu Bazilejského dohovoru v SaVE regióne a bol aktívnym členom pracovných skupín zameraných na manažment chemických látok a odpadov v rámci Bazilejského dohovoru (kontaktná skupina na strategické dokumenty, expertná pracovná skupina na revíziu príloh Bazilejského dohovoru, expertná pracovná skupina pre Strategický rámec Bazilejského dohovoru a technicky zamerané skupiny) ako aj programu partnerstva na manažment starých počítačov (PACE II), manažment odpadov z plastov (PWP), manažment odpadov z domácností (HWP) a posilnenie spolupráce pre kontrolný mechanizmus cezhraničnej prepravy odpadu (ENFORCE). RCBD spolupracovalo aj s ostatnými environmentálnymi dohovormi zameranými na manažment chemických látok a odpadov v rámci UNEP (environmentálny program OSN).

RCBD koordinovalo aktivity:

- asistencia pre krajiny strednej a východnej Európy pri implementácii Bazilejského dohovoru a legislatívneho rámca EÚ pre zavedenie systému environmentálne vhodného nakladania s odpadom;
- pomoc je realizovaná koordináciou projektov, organizáciou školiacich a tréningových aktivít a na operatívnej báze;
- aktívna účasť v programoch partnerstva a kontaktných pracovných skupinách Bazilejského dohovoru.

Medzi najvýznamnejšie projekty, ktoré RCBD riešilo patria nasledovné:

- Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku (projekt Oficiálnej rozvojovej pomoci SR);
- Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku (projekt BRS na pilotné testovanie praktickej príručky na vypracovanie databáz plastového odpadu a nástroja „Toolkit“ na prípravu inventára plastového odpadu pochádzajúceho z rôznych zdrojov);
- Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku (projekt Oficiálnej rozvojovej pomoci SR);
- EUROSTAT – projekt: „Zlepšenie kvality štatistických údajov v oblasti nakladania s plastovými

- obalmi v podmienkach SR“ financovaný EK;
- Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore (projekt programu malých grantových výziev sekretariátu BRS - SGP);
- Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie(regionálny projekt: Bielorusko, Gruzínsko, Moldavsko-financovaný z programu partnerstva na manažment odpadov z plastov v rámci Bazilejského dohovoru-PWP).

RCBD ďalej riešilo:

- organizáciu on line tréningov a mítingov s projektovými partnermi;
- aktívnu účasť na on line/fyzických stretnutiach expertných pracovných skupín;
- aktívnu účasť na vzdelávacích aktivitách (napr. on-line školenie pre Regionálne centrá Bazilejského dohovoru k mobilizácii zdrojov pre ich regióny, študijná návšteva zariadenia na spracovanie plastových odpadov, webináre, konferencie, a pod.)
- operatívnu činnosť vyžadovanú Sekretariátom Bazilejského dohovoru a na požiadanie krajinami v regióne;
- aktívne vyhľadávanie finančných zdrojov na realizáciu plánovaných aktivít;
- aktívne zapojenie do činnosti EIONET/EEA;

prípravu odpovedí a stanovísk (alebo spolupráca na príprave odpovede) v oblasti odpadového hospodárstva podľa priebežne prichádzajúcich požiadaviek, preštudovanie materiálov a pripomienkovanie dokumentov v rámci IPK a vypracovanie návrhov alebo spracovanie podkladov podľa požiadaviek (napr. z MŽP SR, EEA, pracovných skupín, a pod.).

4 PROJEKTY PODPORUJÚCE STRATEGICKÉ CIELE SAŽP

Slovenská agentúra životného prostredia implementovala v roku 2024 aktivity 12 projektov na medzinárodnej a nadnárodnej úrovni. K 31. 12. 2024 bolo 5 z nich úspešne ukončených a 7 projektov pokračuje s implementáciou svojich aktivít aj v roku 2025.

Rozdelenie projektov podľa programov financovania:

- programy medzinárodnej a nadnárodnej spolupráce: HORIZON (2), LIFE (2), SlovakAid (2), United Nations Environment Programme (UNEP) (3), Granty EHP a Nórska (2), Single Market Programme (1).

Rozdelenie projektov podľa % spolufinancovania:

- 100 %-né financovanie donorom (8): UNEP, Granty EHP a Nórska a LIFE (v kombinácii so spolufinancovaním MŽP SR), HORIZON, CASRI
- 95 %-né financovanie donorom (1): Granty EHP a Nórska
- 90 %-né financovanie donorom (3): SlovakAid, Single Market Programme

Neschválené žiadosti o NFP v roku 2024:

- Vybudovanie environmentálneho centra Dropie a podpora certifikovaných poskytovateľov environmentálnej výchovy a osvetu (PSK)
- Zlepšenie legislatívnych podmienok a posilnenie činnosti štátnych kontrolných orgánov v oblasti RZV obalov (SlovakAid)
- Rýchle opatrenia pre budovy v správe SAŽP - BB (Plán obnovy a odolnosti)
- Rýchle opatrenia pre budovy SAŽP - ZA a KE (Plán obnovy a odolnosti)

Príprava národných projektov v roku 2024:

- Zelené obce Slovenska 2 (PSK)
- Vybudovanie environmentálneho centra Dropie a podpora certifikovaných poskytovateľov environmentálnej výchovy a osvetu (PSK)
- Malé zlepšenia eGov služieb v Slovenskej agentúre životného prostredia (OP II)

Finančne ukončené projekty v roku 2024:

- Zelené obce Slovenska 2 / OPKŽP
- Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku / OPKŽP
- Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (MÚSES) / OPKŽP
- Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry 2 / OPKŽP
- Spracovanie dokumentov regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II) / OPKŽP
- Malé zlepšenia eGov služieb v Slovenskej agentúre životného prostredia / OPII
- Metodiky pre hodnotenie investičných rizík spojených s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy / OPKŽP

PROJEKTY S IMPLEMENTÁCIOU AKTIVÍT UKONČENOU V ROKU 2024

Projekty finančne podporené medzinárodnými mechanizmami, vrátane mechanizmov cezhraničnej spolupráce

Projekt č. 1:

Enhancement of statistical data quality in the field of plastic packaging waste in the SR's conditions

- **Zdroj financovania:** Single Market Programme
- **Trvanie projektu:** 1.5.2023 - 30.4.2024
- **Celkový rozpočet projektu:** 37 775,93 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 10 %
- **Vyčerpané k 31.12.2024:** 33 672,23 €
- **Stručná anotácia projektu:** Zvýšenie kvality štatistických údajov o odpade z plastových obalov v podmienkach SR
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2024:** Vypracovanie štúdie o podiele free-riderov v oblasti výrobcov plastových obalov v podmienkach SR, Realizácia workshopu pre zainteresované strany
- **Plánované aktivity projektu na rok 2025:** -
- **Podporné aktivity projektu:** -
- **Propagácia a informovanosť:** Zverejnenie informácie o realizácii projektu na webovom sídle SAŽP, prezentácia metodiky a výstupov projektu v rámci workshopu pre zainteresované strany
- **Projektový manažér:** Ing. Ivana Novíkmecová
- **Finančný manažér:** Mgr. Andrea Očenášová

Projekt č. 2:

Better CLIMA based on the BEST experiences - CLIMA BEST

- **Zdroj financovania:** EHP Grants
- **Trvanie projektu:** 1.2.2022 - 29.2.2024
- **Celkový rozpočet projektu:** 229 287,00 €, SAŽP z toho 50 013,50 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 5 %
- **Vyčerpané k 31.12.2024:** 48158,48
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt Klíma Best - Najlepšie skúsenosti pre lepšiu klímu
Cieľom projektu bolo informovať, inšpirovať a mobilizovať verejnosť i rôzne cieľové skupiny k realizácii jednoduchých a efektívnych opatrení pre ozdravenie klímy v nadchádzajúcom desaťročí, ktoré bude kľúčové pre boj proti zmene klímy. SAŽP v projekte zastávala úlohu partnera a plnila aktivity v kampani „Menej áut, viac života“ prostredníctvom rôznych tvrdých a mäkkých opatrení určených pre verejnosť a svojich zamestnancov
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2024:** Záverečná konferencia 02.2024
- **Plánované aktivity projektu na rok 2025:** -
- **Propagácia a informovanosť:** <https://bioklimapark.com/klima-best/>
- **Projektový manažér:** Mgr. Andrej Šijak
- **Finančný manažér:** Ing. Slavofub Kvetko



Projekt č. 3:

Climate change and environment education centre (Living Lab) in Dropie

- **Zdroj financovania:** EEA Grants and Norway Grants
- **Trvanie projektu:** 17.06.2021 - 30.04.2024
- **Celkový rozpočet projektu:** 1 200 000,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** -
- **Vyčerpané k 31.12.2024:** 956 918,91 €



- **Stručná anotácia projektu:** Prebiehajúca klimatická zmena sa týka každého z nás. Preto je kľúčové dokázať problémy identifikovať a realizovať správne adaptačné a mitigačné opatrenia. A zároveň vzdelávať širokú cieľovú skupinu v problematike klimatickej zmeny. Cieľom projektu je vytvoriť ukážkové ekocentrum s realizovanými adaptačnými a mitigačnými opatreniami, ktoré budú slúžiť širokej verejnosti. A keďže rovnako dôležitá ako forma je aj obsah, druhou nosnou aktivitou je vytvorenie programu Klimatickej výchovy pre materské až stredné školy, workshop pre študentov univerzít a praktický workshop pre kľúčové subjekty v krajine- samosprávy, poľnohospodárov.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2024:**
 - Pracovný balík 1: Living Lab – vonkajšie opatrenia
Rekonštrukcia budovy tanya (tepelné čerpadlo, fotovoltické panely), zrekonštruovaná budova vodárne s vlastnou studňou, bioremediácia, dažďová záhrada, čistiareň odpadových vôd, solárny systém osvetlenia, Inštalované 2 nabíjacie stanice pre elektrobicykle, altán na vonkajšiu výučbu, klimatické ihrisko, záhrada, ovocný sad, interaktívny náučný chodník s použitím IKT techniky
 - Pracovný balík 2: interiérové opatrenia
Videostena s inštalovanou hrou EkoTvorca – hra má rôzne úrovne pre MŠ, ZŠ, SŠ, v rámci nej sa nachádzajú animácie podávajúce relevantné informácie o Dolnom žitnom ostrove, o dropovi fúzatom a ochrane biodiverzity v poľnohospodárskej krajine
 - Pracovný balík 3: Living Lab - mäkké opatrenia
vzdelávacie aktivity sa uskutočňovali pre MŠ, ZŠ, SŠ, ale aj pre odbornú a širokú verejnosť, prebiehali priebežne počas celej doby projektu, na vzdelávacích aktivitách pre školy sa zúčastnilo spolu 908 žiakov, networkingu záujmových skupín sa zúčastnilo 94 osôb, workshopu pre mladých 33 osôb; hlavné témy, ktorým sa aktivity venovali boli nasledovné: Klimatické desatoro - 10 krokov k lepšej klíme, Lokálna zraniteľnosť, biodiverzita a poľnohospodárstvo na Dolnom Žitnom ostrove, Vzdelávanie o pôde a energii, Klímatematické dni, Voda a biodiverzita na Dolnom Žitnom ostrove, Sucho v krajine a lokálne adaptačné opatrenia, Odpad, udržateľná spotreba a cirkulárna ekonomika, Adaptačné opatrenia v rámci manažmentu krajiny, Udržateľná a zelená budúcnosť a iné.
 - Pracovný balík 4: Publicita
K projektu bola vytvorená stránka Living Lab na webovej stránke dropie.sazp.sk, ktorá obsahuje všetky relevantné informácie ohľadom cieľov projektu, vzdelávacích aktivít, programov, workshopov, a o partneroch projektu. Všetky uskutočnené aktivity boli prezentované aj cestou príspevkov na FB SEV Dropie, resp. v podobe mediálnych výstupov (v prílohe v PSP9). Spätná väzba od podporovateľov a širokej verejnosti sa získavala aj v podobe formulára – dotazníka GO GREEN. Všetky ďalšie, na projekt nadväzujúce aktivity budú v rámci udržateľnosti projektu aj v budúcnosti prezentované cestou sociálnych sietí a médií.
- **Podporné aktivity projektu:** -
- **Propagácia a informovanosť:** webstránka prijímateľa
- **Projektový manažér:** Ing. František Valuška
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Fábiková

Projekt č. 4:

Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku

- **Zdroj financovania:** SlovakAid
- **Trvanie projektu:** 10/2022 – 03/2024
- **Celkový rozpočet projektu:** 86.321EUR
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 10 %
- **Vyčerpané k 31.12.2024:** 83 093,81 EUR
- **Stručná anotácia projektu:** Pre zlepšenie životného prostredia keď na územie Moldavska prechádzajú desaťtisíce utečencov je dodávka plastových kontajnerov na odpady na hraničné prechody a na miesta koncentrácie utečencov riešenie, ktoré je dostatočne efektívne, aby



zabránilo vytváraniu čiernych skládok, znečisteniu okolitej prírody plastovými odpadmi a vzniku mikroplastov.

Dopad bude mať predovšetkým na najchudobnejšie a po stránke rozvoja odpadového hospodárstva najzaostalejšie oblasti krajiny.

- **Hlavné projektové aktivity:**
Okamžitá pomoc v hraničných oblastiach pri nakladaní s plastovými odpadmi
- **Dlhodobé riešenie problematiky:**
 - analýza súčasného stavu používania plastových výrobkov a alternatív k nim, ako aj dodržiavania súvisiacej legislatívy súkromným sektorom
 - vypracovanie zoznamu technológií, kapacít a súčasnej praxe v zbere a spracovaní plastového odpadu na národnej úrovni vrátane neformálneho sektoru
 - vypracovanie súboru odporúčaní na zlepšenie inštitucionálneho a právneho rámca pre nakladanie s plastovým odpadom
 - skvalitnenie evidencie, vykazovania a analýzy údajov o obaloch (v systéme rozšírenej zodpovednosti výrobcov) a odpadoch z obalov prípravou a uskutočnením školenia pre orgány štátnej správy v životnom prostredí a podnikateľov
 - Zvyšovanie povedomia a vzdelávacia kampaň
 - Osvetová a vzdelávacia kampaň o predchádzaní a znižovaní plastového odpadu
 - Záverečný workshop
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2024**
 - Príprava a finalizácia priebežnej správy č.3 na odstúpenie na SAMRS;
 - Finalizácia podkladov pre vzdelávacie aktivity s prípravou na tlač;
 - Príprava a organizácia tréningu pre neziskové organizácie so zameraním na vzdelávacie aktivity pre rôzne cieľové skupiny a zvyšovanie environmentálneho povedomia;
 - Príprava a organizácia záverečného workshopu k projektu za účasti veľvyslanca SR v Moldavsku;
 - Aktívna účasť na záverečnej misii projektu u partnera včítane pracovného stretnutia na Veľvyslanectve SR v Moldavsku;
 - Príprava a odstúpenie záverečnej správy projektu donorskej inštitúcii SAMRS;
 - Zapracovanie pripomienok od donora do správa;
 - Audit projektu organizovaný donorom, prijatie záverečnej platby a odstúpenie záverečnej splátky partnerovi do Moldavska;
- **Plánované aktivity projektu na rok 2025:** Projekt je ukončený
- **Podporné aktivity projektu:** on-line mítingy s partnermi
- **Propagácia a informovanosť:** web stránka, prezentácie
- **Projektový manažér:** RNDr. Dana Lapešová
- **Finančný manažér:** Mgr. Andrea Očenášová

Projekt č. 5:

Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o environmentálne vhodnom nakladaní (ESM) plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku

- **Zdroj financovania:** UNEP/NORAD
- **Trvanie projektu:** 05/2023 – 11/2024
- **Celkový rozpočet projektu:** 120 000,-USD
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** nie
- **Vyčerpané k 31.12.2024:** 120 000,-USD
- **Stručná anotácia projektu:** Pilotné testovanie praktickej príručky na inventarizáciu plastového odpadu (ďalej len príručka o inventarizácii) so zameraním na testovanie a zlepšenie použiteľnosti metodiky životnosti výrobkov v dvoch cieľových krajinách (Bosna a Hercegovina a Srbsko).



Pilotné testovanie vybraných častí technickej príručky o environmentálne vhodnom nakladaní (ESM) plastových odpadov (ďalej len „ESM príručka“) v cieľových krajinách s cieľom zhodnotiť stav nakladania s plastovými odpadmi na základe informácií a odporúčaní obsiahnutých vo vybraných častiach príručiek a poskytnúť spätnú väzbu o užitočnosti a úplnosti testovaných častí dokumentu

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2024:**

- Príprava správy o najvýznamnejších kategóriách plastových výrobkov uvádzaných na trh
- Príprava prípadových štúdií o databáze plastového odpadu pre každú cieľovú krajinu
- Príprava správ o testovaní technickej príručky pre každú cieľovú krajinu
- Príprava prípadových štúdií z testovania technickej príručky pre každú cieľovú krajinu
- Organizácia národného konzultačného stretnutia zainteresovaných subjektov (1 osobné stretnutie na krajinu)
- Záverečné stretnutie
- Príprava záverečnej finančnej a popisnej správy

- **Plánované aktivity projektu na rok 2025:**

Projekt je ukončený

- **Podporné aktivity projektu:**

Pravidelné on line konzultácie s národnými projektovými manažérmi, externými konzultantmi, BRS sekretariátom a UNITAR

- **Propagácia a informovanosť:**

- Web SAŽP
- Web RCBD
- Web BRS sekretariátu
- Web projektových partnerov
- Prezentácie

- **Projektový manažér:** RNDr. Dana Lapešová

- **Finančný manažér:** Ing. Katarína Soláriková

PROJEKTY S IMPLEMENTÁCIOU AKTIVÍT POKRAČUJÚCICH DO ROKU 2025

Projekty finančne podporené medzinárodnými mechanizmami, vrátane mechanizmov cezhraničnej spolupráce

Projekt č. 6:

Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku

- **Zdroj financovania:** Slovak Aid
- **Trvanie projektu:** 11/2023 – 04/2025
- **Celkový rozpočet projektu:** 104 078,-EUR
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 10%
- **Vyčerpané k 31.12.2024:** 47 289,25 EUR
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt je zameraný na zlepšenie odpadového hospodárstva v samospráve Chašuri, mestskom sídle Surami. Hlavným cieľom projektu je podpora samosprávy Chašuri pri implementácii vnútroštátnych legislatívnych a politických požiadaviek v oblasti obecného odpadového hospodárstva s osobitným dôrazom na vytvorenie a prevádzkovanie triedeného zberu odpadov so zameraním na plastový odpad z obalov v pilotnom území mestského sídla Surami, ktorý bude v súlade s environmentálnymi, legislatívnymi a miestnymi požiadavkami a zároveň bude ekonomicky udržateľný aj po skončení projektu. Zároveň bude systém doplnený do Plánu odpadového hospodárstva samosprávy Chašuri ako základného strategického dokumentu samosprávy pre odpadové hospodárstvo. Zavedenie triedeného zberu bude sprevádzané adekvátnymi vzdelávacími a informačnými aktivitami.



- **Hlavné aktivity projektu v roku 2024:**

- Revízia a doplnenie Plánu odpadového hospodárstva Čašuri na roky 2023 – 2027 (POH) o problematiku triedeného zberu zložiek komunálneho odpadu (s využitím skúseností zo Slovenska)
- Okrúhle stoly (jeden online počas tvorby návrhu POH, jeden prezenčný po spracovaní návrhu POH) na tému návrhov doplnenia Programu odpadového hospodárstva Čašuri
- Príručka triedeného zberu odpadov pre samosprávy (praktická príručka s návodom na úspešné zavedenie a prevádzkovanie triedeného zberu komunálnych odpadov)
- Seminár pre zástupcov samosprávy Čašuri o praktických otázkach implementácie Plánu odpadového hospodárstva a zavedenia a prevádzkovania triedeného zberu plastových odpadov
- Príprava informačných materiálov – tašky s problematikou triedeného zberu a logami donora a riešiteľa projektu
- Príprava informačných letákov pre obyvateľstvo o triedenom zbere plastových odpadov
- Príprava informačných banerov, poskytovanie informácií prostredníctvom médií

- **Plánované aktivity projektu na rok 2025:**

- Informačný seminár pre učiteľov základných škôl v Čašuri
- Zakúpenie kontajnerov na triedený zber plastových odpadov a ich distribúcia v území
- Záverečná misia u partnera spojená s monitoringom projektu a s tréningom pre miestnu správu

- **Podporné aktivity projektu:**

- On line mítingy s gruzínskym partnerom
- Konzultácie so SAMRS
- Pravidelné konzultácie s právnym odborom SAŽP

- **Propagácia a informovanosť:**

- Web SAŽP
- Web RCBD
- Web gruzínskeho partnera
- prezentácie

- **Projektový manažér:** RNDr. Dana Lapešová

- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Fábiková

Projekt č. 7:

Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore

- **Zdroj financovania:** UNEP/Small Grant Programme (SGP)
- **Trvanie projektu:** 06/2024 – 12/2025
- **Celkový rozpočet projektu:** 84570,- USD
- **Spoluфинancovanie zo strany SAŽP:** nie
- **Výčerpané k 31.12.2024:** 15 450,- USD
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt bol pripravený v spolupráci s partnerom z Čiernej Hory a predložený n rámci výzvy na predkladanie projektov v 3. kole Small Grant Programme, organizovanom BRS sekretariátom. Vzhľadom k tomu, že Čiernej Hory sa nezapojila do podobného regionálneho projektu pri druhom kole výziev, budú implementované podobné aktivity na národnej úrovni.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2024:**
 - Podpísaná zmluva (SSFA) s BRS sekretariátom – donorská inštitúcia
 - Príprava kontraktu s partnerom z Čiernej Hory v spolupráci s právnym odborom SAŽP
 - Podpísanie kontraktu s partnerom z Čiernej Hory
 - Výberové konanie na externých expertov
 - Príprava kontraktov s externými expertmi v spolupráci s právnym odborom SAŽP
 - Podpísanie kontraktov s externými expertmi
 - Úvodný on line míting s partnerom z Čiernej Hory a externými expertmi



- Pravidelná komunikácia s národným projektovým manažérom k stavu implementácie projektu
- Aktivity projektu súvisiace s prvotnou inventarizáciou množstva plastov na trhu a následne odpadu z plastov
- On line konzultácia s expertom k získaniu čo najväčšieho množstva dát
- Spracovanie priebežnej popisnej správy pre donora
- Spracovanie priebežnej finančnej správy pre donora
- **Plánované aktivity projektu na rok 2025:**
 - Inventarizácia cezhraničnej prepravy plastových odpadov a plastových výrobkov
 - Výpočet plastového odpadu v krajine pomocou BRS Plastic Waste Inventory Toolkit
 - Inventarizácia potenciálu nakladania s plastovým odpadom v krajine a v susedných krajinách
 - Školenia colníkov
 - Komunikácia
 - Monitorovanie a vyhodnocovanie výsledkov projektu
- **Podporné aktivity projektu:**
 - e-mailová komunikácia a on line mítingy s ČH partnerom
 - e-mailová komunikácia a on line mítingy s externými expertmi
- **Propagácia a informovanosť:**
 - Web stránka RCBD
- **Projektový manažér:** RNDr. Dana Lapešová
- **Finančný manažér:** Ing. Katarína Soláriková

Projekt č. 8:

Prevenia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie (Bielorusko, Gruzínsko, Moldavsko)

- **Zdroj financovania:** UNEP/NORAD
- **Trvanie projektu:** 10/2024 – 02/2026
- **Celkový rozpočet projektu:** 266 730,- USD
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** nie
- **Vyčerpané k 31.12.2024:** 0
- **Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu je prispieť k predchádzaniu vzniku odpadov, ako aj zlepšiť triedený zber odpadov z obalov, najmä plastového odpadu. Sekundárnym prínosom bude zníženie množstva odpadov ukladaných na skládky alebo skládky bez ich ďalšieho zhodnocovania. Projekt spojí všetky zainteresované strany s cieľom nastaviť úlohy a zodpovednosti v nakladaní s odpadmi z obalov. Projekt prispeje k zvýšeniu environmentálne povedomie občanov a predstaviteľov samospráv a pomôže zaviesť a prevádzkovať trvalo udržateľný separovaný zber odpadov z obalov. Výstupy projektu môžu pomôcť rozhodovateľom pri implementácii potrebnej legislatívy a/alebo ekonomických nástrojov na podporu triedeného zberu komunálneho plastového odpadu.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2024:**
 - Príprava návrhov kontraktov pre jednotlivé krajiny projektu a ich predloženie na kontrolu právneho odboru SAŽP
 - Zapracovanie pripomienok právneho odboru SAŽP
 - Preklad kontraktov do anglického jazyka pre komunikáciu s partnermi
 - Zaslanie kontraktov partnerom
 - Príprava zadávacích podmienok na výber dvoch medzinárodných konzultantov z regiónu SaVE s odbornosťou v problematike rozšírenej zodpovednosti výrobcu
 - Zadáacie podmienky vystavené na webovom sídle RCBD



- Kontrakty s partnermi z Bieloruska, Moldavska a Gruzínska zaslané partnerom na podpis
- Kontrakty s partnermi z Bieloruska, Moldavska a Gruzínska zadane na podpis v systéme Eranet v spolupráci s OPS
- Kontrakty s partnermi z Bieloruska, Moldavska a Gruzínska odsúhlasené v systéme Eranet; čakáme na podpis GR SAŽP
- Komunikácia s PM v projektových krajinách k vyššie uvedeným kontraktom
- Komunikácia s uchádzačmi o pozície medzinárodných konzultantov v projekte
- **Plánované aktivity projektu na rok 2025:**
 - založenie národných platforiem na zlepšenie legislatívneho, inštitucionálneho a infraštruktúrneho zázemia pre environmentálne vhodné nakladanie a minimalizáciu odpadov z plastových obalov (analýza možností v partnerských krajinách, skúsenosti z krajín s dobre zavedeným RZV, okrúhle stoly)
 - Spoločné riešenia na zlepšenie efektívnosti nakladania s odpadmi z obalov (online workshop, study tour, vypracovanie usmernenia pre implementáciu RZV)
- **Podporné aktivity projektu:**
 - Pravidelná mailová komunikácia s projektovými partnermi a externými expertmi
 - Pravidelná on line komunikácia s projektovými partnermi a externými expertmi
 - Pravidelná koordinácia s BRS sekretariátom
- **Propagácia a informovanosť:**
 - Web stránka
 - prezentácie
- **Projektový manažér:** Ing. Ivana Jašíková
- **Finančný manažér:** Ing. Katarína Soláriková

Projekt č. 9:

TRANSCEND (Transformational and Robust Adaptation to water Scarcity and Climate change under Deep uncertainty)

- **Zdroj financovania:** Horizont Európa
- **Trvanie projektu:** 1. 1. 2023 – 31. 12. 2026
- **Celkový rozpočet projektu:** 296 750,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2024:** 54 867,18 EUR €
- **Stručná anotácia projektu:**



Projekt TRANSCEND má za cieľ nájsť riešenia a urýchliť prijatie opatrení na zvládnutie nedostatku vody v dôsledku zmeny klímy a neefektívneho hospodárenia. Tieto opatrenia sú súčasťou transformačných adaptačných politík (TAP), ktoré sa snažia prispôsobiť sa budúcim zmenám a zároveň podporovať spravodlivý a udržateľný ekonomický rast a dobrú kvalitu života. TAP zahŕňajú inovatívne spôsoby rozdeľovania vodných zdrojov a ekonomické nástroje, ktoré sú prispôbené neistotám budúcnosti. Projekt sa opiera o tri hlavné piliere:

1. *Modelové územia a znalostné siete.* Základom projektu je 7 modelových území (povodí) po celom svete, vrátane povodia rieky Nitra na Hornej Nitre. Hydrologický režim ovplyvnený ťažbou uhlia a zmena klímy robia toto územie zraniteľným voči nedostatku vodných zdrojov. V každom modelovom území je vytvorená znalostná sieť, ktorá umožní rovnocennú spoluprácu medzi vedcami a zainteresovanými stranami a výmenu skúseností a vedomostí.
2. *Modely integrujúce hydrologické a socio-ekonomické modely,* ktorých dôležitým prvkom je zahrnutie a hodnotenie neurčitosti v modeloch za účelom tvorby robustných usmernení a návrhov vhodných TAP pre rôzne budúce scenáre vývoja.
3. *Monitoring* na podporu implementácie a presadzovania TAP v praxi.

- **Hlavné aktivity projektu v roku 2024:**
 - Valné zhromaždenie konzorcia na Univerzite v Uppsale, Švédsko

- Mapovanie stakeholderov a ich kompetencií a využívania modelovania v rozhodovacích procesoch manažmentu vodných zdrojov
- Príprava pôdorysu (blueprint) pre navrhnutie modelov v living labe Horná Nitra
- Finalizácia prototypu modelovacej sady pre Hornú Nitru
- Dosiahnutie dohody so SHMÚ vo veci sprístupnenia dát pre účely projektu
- Príprava scenárovej hry na základe výsledkov modelovania pre 2. národný workshop znalostnej siete
- Účast' na konferencii partnerského projektu NATURANCE o financovaní prírody blízkyh riešení vo Viedni
- [Spoluautorstvo a recenzia správ projektu](#)
- Príprava podkladov pre viaceré analýzy a výstupy projektu (dostupné na <https://transcend.usal.es/digital-library/>)
- **Plánované aktivity projektu na rok 2025:**
 - Valné zhromaždenie konzorcia v Heraklíone, Grécko (uskutočnené)
 - 2. národný workshop (scenatón) living labu Nitra so zainteresovanými stranami z rôznych inštitúcií z oblasti vodného hospodárstva, na ktorom boli predstavené pripravované klimatické a hydrologické modely pre living lab Nitra (uskutočnené)
 - Príprava podkladov za living lab Nitra pre 1. medzinárodný workshop stakeholderov v Benátkach (uskutočnené)
 - 2. medzinárodný webstival pre stakeholderov projektu nadväzujúci na výstupy 1. medzinárodného workshopu
 - Účast' na ďalších podujatiach projektu vrátane podujatí partnerských projektov
 - Pokračujúce práce na zlepšovaní modelov v spolupráci s partnermi v závislosti na potrebách stakeholderov
 - Príprava a účast' na prípravnom scenatóne pred 3. kolom lokálnych workshopov living labov
 - Príprava a organizácia 3. lokálneho workshopu pre stakeholderov living labu Nitra
 - 3. valné zhromaždenie konzorcia.
- **Podporné aktivity projektu:** množstvo online stretnutí a emailová komunikácia s partnermi, či už projektovými, alebo so zainteresovanými stranami.
- **Propagácia a informovanosť:** sociálne siete SAŽP a webová stránka, spolupráca na newsletteri a letákoch (v gescii partnerov), predstavenie projektu pracovníkmi SAŽP a partnermi na rôznych fórach.
- **Projektový manažér:** RNDr. Radoslav Považan, PhD.; Mgr. Róbert Blaško, PhD.
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová

Projekt č. 10:

Zlepšenie implementácie plánov kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia

- **Zdroj financovania:** 2226 (EÚ, mechanizmus LIFE ŠR, vlastné zdroje)
- **Trvanie projektu:** 2020 – 2027
- **Celkový rozpočet projektu:** 3 978 386,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 46 292,00 €
- **Vyčerpané k 31.12.2024:** 1 560 158,72 €
- **Stručná anotácia projektu:** Projekt **LIFE IP – Zlepšenie kvality ovzdušia** sa zameriava na implementáciu konkrétnych opatrení na zlepšenie kvality ovzdušia a taktiež podporuje vzdelávacie, komunikačné a monitorovacie aktivity zapojených partnerov v oblasti kvality a ochrany ovzdušia a efektívne riadenie vytvorením národnej siete manažérov kvality ovzdušia.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2024:**
 - Podujatia (<https://populair.sk/sk/podujatia/2024>)
 - regionálne WS ku kvalite ovzdušia (Košice, Žilina, B. Bystrica – spolu cca 75 účastníkov)
 - odborné WS k udržateľnej mobilitě (Prešov, Banská Bystrica – spolu cca 70 účastníkov)



- Festival environmentálnych výučbových programov ŠIŠKA (Patince – 100 účastníkov)
- študijná cesta k udržateľnej mobilite a vykurovaniu (Rakúsko, Slovinsko, Maďarsko – 25 účastníkov)
- online semináre k ochrane ovzdušia (2x online – spolu cca 250 účastníkov)
- Žiacke prezentácie – Do školy po vlastných (BBSK, BSK, TSK, TTSK – spolu cca 200 účastníkov)
- Stretnutia so samosprávami k Programom na zlepšenie kvality ovzdušia (PZKO) (BBSK, BSK, TSK, TTSK – spolu cca 300 účastníkov)
- aktívna účasť na podujatiach organizovaných tretími stranami: Kaufland detský festival, Noc vedy a ďalšie (<https://populair.sk/sk/photos-archive/2024>)

Informačné materiály (<https://populair.sk/sk/kategorie-dokumentov>)

- Leták – preprava po meste
- Brožúry o kvalite ovzdušia podľa jednotlivých krajov
- Brožúra zdravie a kvalita ovzdušia
- Stolový kalendár LIFE populair na rok 2025
- Diár populair na rok 2025
- Vzdelávacia príručka pre učiteľov – monitorovanie kvality ovzdušia
- Detská knižka na tému kvality ovzdušia
- Brožúra: Mýty a fakty o vzduši
- Príručka k udržateľnej mobilite – final 1Q 2025
- Príručka pre verejnosť – nový zákon – návrh v príprave, konzultácie s MŽP SR

Ostatné

- Spracovanie programov na zlepšenie kvality ovzdušia v BBSK a KSK
- Do školy po vlastných – aktivity manažérov kvality ovzdušia (MKO) v 4 krajoch
- propagačné predmety: 13 druhov (VO z roku 2023, dodané 1Q 2024)
- články: Obecné noviny 4x, Maxík 8x, Môj dom, Záhrada 2x, Relax; aktuality na projektových weboch
- médiá: <https://www.populair.sk/sk/media-o-projekte>
- reklama v supermarketoch – Memorandum o spolupráci s Tesco Stores (vysielanie rádiových spotov v rádiách supermarketov, propagačný stánok populair v jednotlivých prevádzkach)
- krátke videá (spracovanie 4Q 2024, dodané 1Q 2025) <https://populair.sk/sk/videogaleria>
- súťaže: Zelený svet – Teplo môjho domova (spolupráca s EVVO)
- kampan: Šarkaniáda (<https://dnesdycham.populair.sk/pre-skoly-sarkaniada>) – 60 zapojených škôl
- weby: dopĺňovanie obsahu pre žiakov a školy Aktivity pre deti – puzzle , omaľovánky, kvíz (<https://dnesdycham.populair.sk/aktivity-pre-deti>); vytvorenie mapy aktivít v teréne (<https://populair.sk/sk/aktivity-v-terene>); informácie k dostupným finančným mechanizmom pre opatrenia na zlepšenie kvality ovzdušia (<https://dnesdycham.populair.sk/ako-financovat>), úpravy v intranete projektovej stránky – číslovanie projektových aktivít, úpravy indikátorov MKO

• Plánované aktivity projektu na rok 2025:

Podujatia (<https://www.populair.sk/sk/podujatia>):

- Workshop k problematike kvality ovzdušia – centrálné zásobovanie teplom (3x)
- Workshop o opatreniach na zníženie emisií z vykurovania domácností
- Seminár k aktuálnym témam v oblasti ochrany ovzdušia pre zamestnancov OÚ a SIŽP
- Odborný seminár k udržateľnej mobilite
- Študijná cesta zameraná na príklady osvedčených postupov v oblasti udržateľnej mobility a vykurovania
- Žiacke prezentácie – Do školy po vlastných (8 x 50 osôb)
- Metodické dni pre učiteľov (8 x 25 osôb)
- Jednanie MKO k príprave nových Programov na zlepšenie kvality ovzdušia (4x50 osôb)
- aktívna účasť na podujatiach organizovaných tretími stranami: Gardeniáda, Noc vedy atď.

Informačné materiály:

- Brožúra Správne vykurovanie
- Leták – Desatoro správneho kuriča
- Leták – Desatoro dochádzania do školy
- Pexeso Populair
- Leporelo Za modrú oblohu
- Roll-up zdravie, NMSKO
- Reklamná pošta
- Príručka pre verejnosť – zákon o ochrane ovzdušia (online)
- Idling – letáky, plagáty (online)
- Leták envirovýchova (online)
- Plagát envirovýchova (online)
- Moderné zariadenia na vykurovanie (OZE) (online)

Ostatné: nákup prívěsu na prezentovanie správnych techník kúrenia tuhým palivom; propagačné predmety (15 druhov); články v Obecných novinách, v tematických a detských časopisoch; diskusie v rozhlase a TV; online reklama; reklama v supermarketoch; súťaže; kampane (EVVO kampaň k ovzdušiu, státie na voľnobeh (idling), šarkaniáda); weby – obsah pre detského užívateľa, progres projektu, úprava informácií o PZKO a ďalšie

- **Podporné aktivity projektu:** príprava Programov na zlepšenie kvality ovzdušia v PSK a ŽSK; stretnutia so zástupcami miest a obcí, návštevy škôl, spolupráca pri nastavovaní a realizácii nových finančných mechanizmov atď.
- **Propagácia a informovanosť:** <https://populair.sk/sk>, <https://dnesdycham.populair.sk/>
- **Projektový manažér:** : Jana Paluchová
- **Finančný manažér:** Zuzana Fábiková

Projekt č. 11:

Technical assistance for the preparation of the NatAdapt SK project

- **Zdroj financovania:** 38, LIFE (EÚ)
- **Trvanie projektu:** 1.4.2024 – 31.3.2025
- **Celkový rozpočet projektu:** 71 690,00 €
- **Spolufinancovanie zo strany SAŽP:** 28 676,00 €
- **Vyčerpané k 31.12.2024:** 41 757,15 €
- **Stručná anotácia projektu:** Cieľom projektu bola príprava projektovej žiadosti LIFE SIP 2024 NatAdapt SK, ktorý je zameraný na podporu realizácie Stratégie adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy a jej Akčného plánu. V prípade schválenia projektu sa tým vytvorí funkčný a efektívny rámec pre riešenie adaptácie na zmenu klímy v oblasti udržateľného vodného hospodárstva, poľnohospodárstva, lesov, biodiverzity, ľudských sídiel a zdravia na Slovensku. Naplnenie cieľov povedie k zníženiu zraniteľnosti a zvýšeniu celkovej adaptačnej schopnosti krajiny vyrovnáť sa s negatívnymi dôsledkami zmeny klímy prostredníctvom širokého sprístupnenia údajov, informácií a poznatkov, zavedenia mechanizmov monitorovania a hodnotenia, vypracovania a uplatnenia osvedčených postupov, koordinácie politík, posilnenia inštitúcií a odbornej prípravy ľudských zdrojov. Adaptačné riešenia a súvisiace poznatky sa budú vyvíjať, overovať a demonštrovať vo vybraných lokalitách, ktoré zahŕňajú národné parky, povodia, pilotné mestá a vhodne zvolenú sieť poľnohospodárskych fariem. Konzorcium prijímateľov pozostáva z 19 odborných partnerských organizácií, SAŽP vystupuje v úlohe koordinujúceho príjemcu.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2024:** Prípravné stretnutia (5 online a 5 osobne v rôznych organizáciách) so zástupcami organizácií vodného hospodárstva, poľnohospodárstva, lesov, biodiverzity, ľudských sídiel a zdravia; komunikácia so stakeholdermi a tvorba vlastnej projektovej žiadosti. Príprava prebiehala v dvoch fázach: odovzdanie zámeru do 05.09.2024 a po jeho úspešnom vyhodnotení a schválení v druhej fáze odovzdanie kompletnej dokumentácie projektovej žiadosti do 06.03.2025.



- **Plánované aktivity projektu na rok 2025:** Projekt bol ukončený podaním projektovej žiadosti LIFE SIP 2024 NatAdapt SK vrátane príloh a rozpočtu, na portáli Európskej komisie Funding & Tenders Portal ku termínu 06.03.2025.
- **Podporné aktivity projektu:**
- **Propagácia a informovanosť:** Informovanosť bola zabezpečená v rámci koordinačných online stretnutí zástupcov organizácií prijímateľov. O procese prípravy vyjde krátky článok v Newsletteri ku adaptácii na zmenu klímy.
- **Projektový manažér:** Jozef Turok
- **Finančný manažér:** Zuzana Oterová

Projekt č. 12:

CASRI: Collaborative Action coordinating and enhancing systemic, actionable and transversal Sustainability Research and Innovation

- **Zdroj financovania:** Horizon Európa
- **Trvanie projektu:** 1.1.2024 – 31.8.2026 (32 mesiacov)
- **Celkový rozpočet projektu:** 1 999 860,00 €
(z toho 48 437,50 € SAŽP)
- **Spoluфинancovanie zo strany SAŽP:** 0 %
- **Vyčerpané k 31.12.2024:** 15 381,78 €
- **Stručná anotácia projektu:** CASRI je priekopnícky projekt spájajúci agentúry životného prostredia a partnerov z celej Európy s cieľom spoločne riešiť výzvy v oblasti udržateľnosti. Konzorcium projektu tvorí 17 partnerov z 13 štátov Európy vrátane SAŽP. CASRI vznikol na pôde záujmovej skupiny European Platform for Actionable Knowledge and Solutions for Sustainable Development v rámci Európskej siete vedúcich predstaviteľov agentúr životného prostredia (EPA Network), ktorej je SAŽP stálym členom. Hlavným cieľom CASRI je identifikovať a koordinovať potreby výskumu a inovácií v oblasti životného prostredia a udržateľného rozvoja, aby bolo možné zosúladiť národné programy, uľahčiť a zjednotiť spoločné uplatňovanie výsledkov výskumu a inovácií v oblasti životného prostredia na národnej aj európskej úrovni. Dosiahnutie týchto cieľov bude uskutočnené porovnaním existujúcich programov EÚ a jej členských štátov v uvedených oblastiach a postavením výsledkov výskumu do komplementárnej roviny.
- **Hlavné aktivity projektu v roku 2024:**
 1. Participácia na medzinárodnom workshope zameranom na nastavenie procesov akvizície dát a komunikácie s relevantnými stakeholdermi na národnej úrovni.
 2. Vyhľadávanie a aktívna komunikácia so zainteresovanými subjektmi na národnej úrovni.
 3. Uskutočnenie prieskumu a akvizícia údajov zo strany identifikovaných relevantných expertov v rámci projektu na Slovensku.
 4. Vyhodnotenie a analýza alokovaných údajov, realizovaná formou osobných rozhovorov s expertmi.
 5. Príprava národného workshopu zainteresovaných subjektov na národnej úrovni s ohľadom na prezentáciu, analýzu a doplnenie výsledkov.
 6. Príprava, prezentácia a zverejnenie Národného reportu (D2.1).
- **Plánované aktivity projektu na rok 2025:**
 1. Aktívna účasť na medzinárodnom workshope projektu s ohľadom na analýzu a interpretáciu dát alokovaných údajov z medzinárodného portfólia v rámci Európy.
 2. Identifikovanie spoločných tém (potrieb a priorít) v medzinárodnom portfóliu resp. balíku údajov.
 3. Príprava tvorby návrhov a možností financovania identifikovaných priorít výskumu a inovácií.
 4. Príprava dizajnu implementácie výsledkov.
 5. Tvorba Strategického plánu pre výskum a inovácie na Európskej úrovni vrátane prízvuku pre národnú úroveň.



- **Podporné aktivity projektu:** pravidelné online stretnutia a aktívna emailová a mobilná komunikácia s partnermi a so zainteresovanými stranami.
- **Propagácia a informovanosť:** sociálne siete SAŽP a webová stránka SAŽP, sociálne siete a webová platforma projektu CASRI, propagácia projektu formou aktualít resp. príspevkov, predstavenie projektu formou zaradením sa do workshopov alebo príspevkov na rôznych fórach a podujatiach.
- **Projektový manažér:** Mgr. Boris Lipták, PhD. et PhD.
- **Finančný manažér:** Ing. Zuzana Oterová

5 ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rozpočet príspevkovej organizácie Slovenskej agentúry životného prostredia v Banskej Bystrici (ďalej SAŽP) bol schválený zákonom č. 526/2022 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2024 a v súlade s § 9 ods. 4 písm. f) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ministerstvo životného prostredia SR oznámilo SAŽP záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu listom č. 3772/2024, 7481/2024-8.1 zo dňa 22.1.2024.

Schválený štátny rozpočet /zdroj 111/ bol v roku 2024 vo výške 4 313 604,-€.

SAŽP mala v záväznom rozpise ukazovateľov schváleného rozpočtu z kapitoly MŽP SR rozpísané finančné prostriedky v podprograme 07604 Integrovaná starostlivosť o životné prostredie, trieda 05.6.0, zdroj 111 v celkovej výške 4 313 604,- €. Rozpočtom pridelené prostriedky boli v roku 2024 určené na zabezpečenie úloh v rámci jednotlivých oblastí, ktoré sú uvedené v Pláne hlavných úloh SAŽP na rok 2024.

Tabuľka 1 Rozpis transferu v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi 2023 a 2022

	Rok 2024	Rok 2023	Rok 2022
Výdavky spolu	4 313 604	3 912 712	3 590 073
Z toho: bežný transfer	4 313 604	3 912 712	3 590 073
V tom: príspevok na činnosť	4 313 604	3 912 712	3 590 073
Z toho: Kapitálový transfer	0	0	0

SAŽP mala na rok 2024 schválený rozpočet bežných výdavkov 4 313 604,-€, z toho:
- príspevok na činnosť 4 313 604,- € (program 07604, funkčné členenie 0560)

V roku 2023 nebol schválený rozpočet kapitálových výdavkov.

V priebehu roka bol rozpočet SAŽP upravený nasledovnými rozpočtovými opatreniami zo strany MŽP SR:

Rozpočtové opatrenie č. 1/2024

-úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v rámci tried 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 6480,-€ na dofinancovanie migrácie dát SFEU do CES - delimitácia,

Rozpočtové opatrenie č. 2/2024

úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 10 472,- € na krytie rozpočtom nezabezpečených výdavkov súvisiacich s uskladnením modelu 8. kontinent,

Rozpočtové opatrenie č. 3/2024

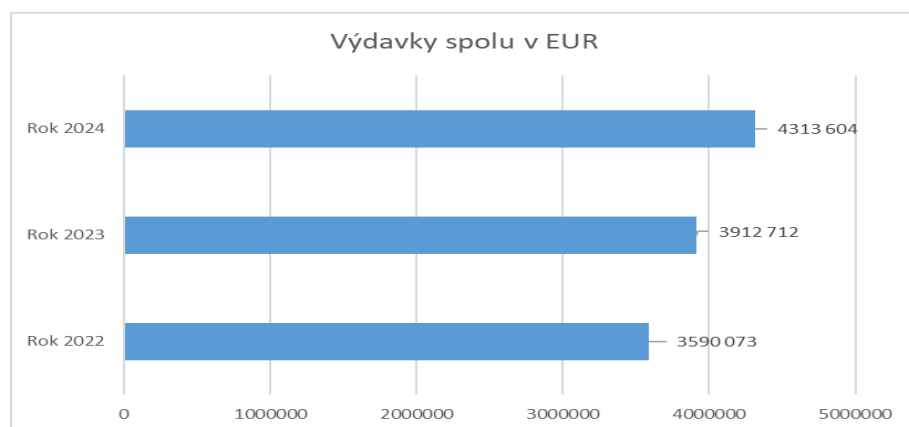
úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti kapitálových výdavkov, zvýšenie rozpočtu vo výške + 223 000,- € na dofinancovanie kapitálových výdavkov rozpočtom nezabezpečených (zapojenie dieselagregátov a projektová dokumentácia).

Upravený štátny rozpočet /zdroj 111/ bol v roku 2024 vo výške 4 553 556,- €.

Rozpočet príjmov a výdavkov bol v priebehu roka podľa úloh stanovených a zabezpečovaných SAŽP upravovaný v podprograme v jednotlivých triedach a ekonomických klasifikáciách v rámci presunov medzi jednotlivými položkami.

Rozpočet SAŽP zo ŠR bol v priebehu roka upravovaný v oblasti bežných výdavkov tromi rozpočtovými opatreniami. Konečná výška rozpočtu predstavovala sumu 4 553 556,- €.

Graf č. 1 Schválená výška rozpočtu na jednotlivé roky 2022 – 2024



Tabuľka 2 Celkový rozpočet SAŽP v zmysle jednotlivých úprav za rok 2024

Schválený rozpočet/úpravy rozpočtu	Úprava (+)/(-) v €	Poznámka
Schválený rozpočet	4 313 604,00	
Rozpočtové opatrenie č. 1/2023	+ 6 480,00	Na dofinancovanie migrácie dát SFEU do CES
Rozpočtové opatrenie č. 2/2023	+ 10 472,00	Na krytie rozpočtom nezabezpečených výdavkov súvisiacich s uskladnením modelu 8. kontinent.
Rozpočtové opatrenie č. 3/2023	+ 223 000,00	Kapitálové výdavky (zapojenie dieselagregátov a projektová dokumentácia)
Spolu rozpočet	4 553 556,00	

Rozpočet SAŽP zo ŠR bol v priebehu roka upravovaný v oblasti bežných výdavkov tromi rozpočtovými opatreniami. Konečná výška rozpočtu predstavovala sumu **4 553 556,- €**.

5.1 PRÍJMY A VÝDAVKY

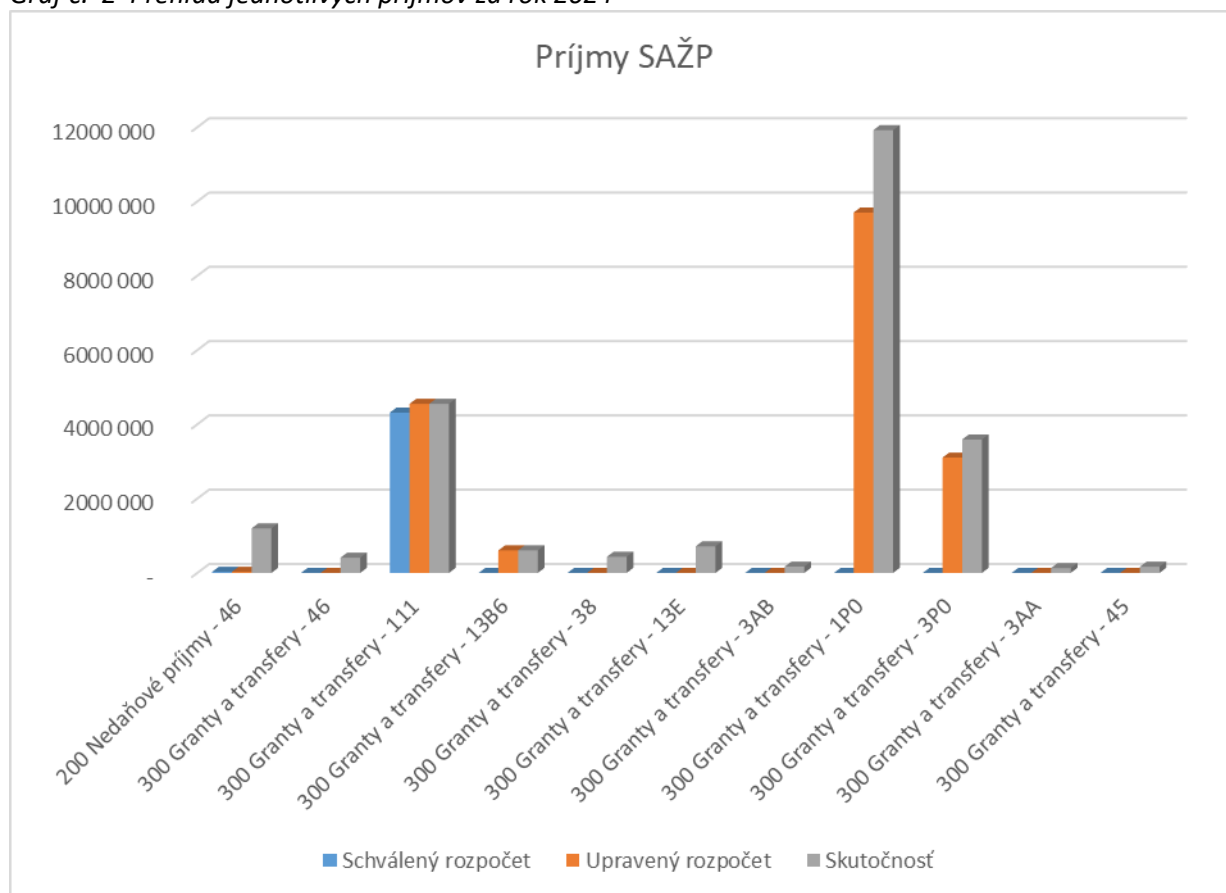
5.1.1 PRÍJMY

Za rok 2024 je celkové plnenie príjmov vo výške 23 895 948,66 €.

Tabuľka 3 Zloženie príjmov v €

	Zdroj	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
200 Nedaňové príjmy	46	30 000	30 000	1 199 462
300 Granty a transfery	46	0	0	408 314
300 Granty a transfery	111	4 313 604	4 553 556	4 553 556
300 Granty a transfery	13B6	0	605 772	605 772
300 Granty a transfery	38	0	0	435 504
300 Granty a transfery	13E	0	0	716 763
300 Granty a transfery	3AB	0	0	168 912
300 Granty a transfery	1P0	0	9 701 032	11 920 547
300 Granty a transfery	3P0	0	3 103 733	3 591 070
300 Granty a transfery	3AA	0	0	129 249
300 Granty a transfery	45	0	0	166 800
CELKOM		4 343 604	17 994 093	23 895 949

Graf č. 2 Prehľad jednotlivých príjmov za rok 2024



NEDAŇOVÉ PRÍJMY (KÓD ZDROJA 46)

Skutočnosť bola vo výške 1 199 642,- €.

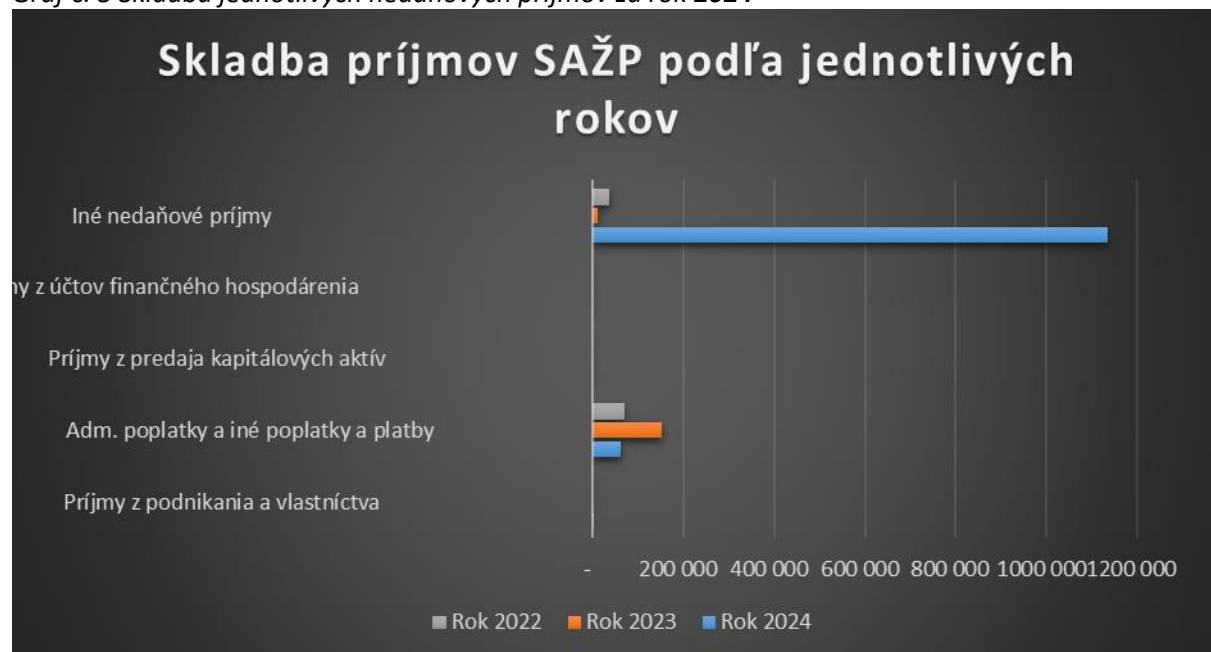
SAŽP mala na rok 2024 rozpočtované nedaňové príjmy vo výške 30 000,- €, tieto boli plánované v rovnakej miere ako predchádzajúci rok a to za predaj výrobkov, tovarov a služieb vo výške 10 200,- € a z náhrad z poistného plnenia vo výške 10 800,-€ a iné príjmy vo výške 9 000,- €.

Iné nedaňové príjmy v porovnaní s r.2023 a 2022 sú rozpísané v nasledovnej tabuľke.

Tabuľka 4 Prehľad nedaňových príjmov v rokoch 2022 až 2024 v EUR

	Rok 2024	Rok 2023	Rok 2022
Príjmy z podnikania a vlastníctva	22	0	0
z toho: z prenajatých budov, priestorov	22	0	0
z prenajatých strojov, príst., zariadení	0	0	0
Adm. poplatky a iné poplatky a platby	60 996	152 959	70 904
z toho: za predaj výrobkov, tovarov a služieb	60 996	84 932	70 904
za prebytočný hnuťelný majetok	0	68 027	0
Príjmy z predaja kapitálových aktív	0	0	0
Úroky z tuzemských úverov	5 406	2 061	0
Príjmy z účtov finančného hospodárenia	0	0	0
Iné nedaňové príjmy	1 133 038	11 419	35 727
z toho: z náhrad z poistného plnenia	1 444	643	3 669
z refundácie	258	678	3 376
vratky	0	0	17 042
iné príjmy	1 131 336	10 098	11 640
CELKOM	1 199 462	166 439	106 631

Graf č. 3 Skladba jednotlivých nedaňových príjmov za rok 2024



V oblasti Administratívnych poplatkov (60 996,- €) je finančné plnenie z predaja výrobkov, tovarov a služieb (podpoložka 223 001) nižšie ako v minulom roku.

V oblasti Iné nedaňové príjmy (1 133 038,- €) sú príjmy z náhrad z poistného plnenia za škody spôsobené na služobných motorových vozidlách, ktoré boli riešené aj na škodovej komisii vo výške 1

444,- €. V iných príjmoch sú hlavne príjmy za pripojenie do ŽP NET a finančná dotácia vo výške 1 131 336,- € a vratky z refundácií vo výške 258,-€.

300 Granty a transfery (kód zdroja 46)

SAŽP mala príjem z grantov a transferov vo výške 408 314,- €.

V uvedenom období roku 2024 na základe zmlúv boli prijaté:

- granty (311) vo výške 93 708,- €,
- transfery v rámci verejnej správy (312) vo výške 21 870,- €
- zahraničné granty (330) vo výške 292 736,- €.

Granty a zahraničné granty boli prijaté na projekty realizované Regionálnym centrom Bazilejského dohovoru /RCBD/, taktiež na projekty financované z Európskej environmentálnej agentúry a Podpora v oblasti zdieľania odbornosti a vedomosti EIONET.

300 Granty a transfery (kód zdroja 111)

Prijaté transfery zo zdroja 111- poskytnuté prostriedky štátneho rozpočtu vo výške 4 553 556,- €:

- bežný transfer v celkovej výške 4 330 556,- €
- kapitálový transfer v celkovej výške 223 000,- €

300 Granty a transfery (kód zdroja 1AA, 3AA)

Prijaté transfery na projekty financované z prostriedkov EÚ- Európsky fond regionálneho rozvoja (97 316- €) a spolufinancovanie zo ŠR (31 933,- €) v celkovej výške 129 249,- €.

Ide o prijaté transfery na projekty:

- Malé zlepšenie eGov služieb v SAŽP

300 Granty a transfery (kód zdroja 1AB, 3AB)

Prijaté transfery na projekty financované z prostriedkov EÚ – Kohézny fond (143 575,-€) a spolufinancovanie zo ŠR (25 337,-€) v celkovej výške 168 912,- €.

Ide o prijaté transfery v rámci projektov, kde SAŽP vystupuje ako prijímateľ v rámci OP KŽP:

- Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality ŽP na Slovensku (Národný projekt) – záverečné zúčtovanie.
- Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce Slovenska (Národný projekt) – záverečné zúčtovanie.
- Spracovanie dokumentov regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II) – DOP – záverečné zúčtovanie.
- Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (MÚSES) – DOP – záverečné zúčtovanie.

Projekty OP KŽP boli financované z EÚ – Európsky fond regionálneho rozvoja a z EÚ - Kohézneho fondu + spolufinancovanie zo ŠR.

Tabuľka 5 Prehľad príjmov z projektov EU - v €

Projekty	Prostriedky EÚ	Spolufinancovanie zo ŠR	SPOLU
EÚ – EFRR	97 316	31 933	129 249
EU – KF	143 575	25 337	168 912
SPOLU	240 891	57 270	298 121

5.1.2 VÝDAVKY

Plnenie výdavkov celkom za rok 2024 je vo výške 104 728 033,- €.

Celkové výdavky SAŽP (104 728 033,- €) boli oproti upravenému rozpočtu 18 546 495,- €) vyššie. Upravený rozpočet je nižší oproti čerpaniu z dôvodu, že rozpočet sa nesledoval v rámci Limitu verejných výdavkov (LVV) pri zdrojoch EÚ a Kohézneho fondu do 31.5.2024. Po tomto termíne sa sledovali finančné prostriedky v rámci LVV len na vybrané zdroje, ktoré výšku LVV ovplyvňujú.

Zloženie výdavkov podľa zdrojov je nasledovné:

Tabuľka 6 Bežné výdavky (BV) v celých € podľa zdrojov

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2024
07604	111	Príspevok na činnosť	4 313 604	4 330 556	4 330 556
07604	13B6	Bežné výd. Iné projekty /LIFE/	0	605 772	209 206
07604	13E	Bežné výd. Iné proj. /Living Lab,OPII/	0	0	374 613
07604	38	Bežné výd. Iné projekty /LIFE/	0	0	198 721
07604	1AB,3AB	Bežné výd., Kohézny fond	0	0	3 212 170
07604	1P01 (0610)	Bežné výd. projekty /POO/	0	5 634 886	5 965 836
07604	1P01 (0660)	Bežné výd. projekty /POO/		2 000 000	1 622 993
07604	3P01 (0610)	Bežné výd. projekty /POO/	0	0	1 121
07604	3P01 (0660)	Bežné výd. projekty /POO/	0	126 994	0
07604	3P02 (0610)	Bežné výd. projekty /POO/	0	192 602	68 173
07604	3P02 (0660)	Bežné výd. projekty /POO/	0	25 399	3 819
07604	46	Bežné výd. z vlastných zdr.	30 000	410 809	787 149
07604	1P01 (0610)	Bežné výd. projekty /POO/	0	5 634 886	5 965 836
SPOLU			4 343 604	13 388 365	16 774 357

Tabuľka 7 Kapitálové výdavky (KV) v celých € podľa zdrojov

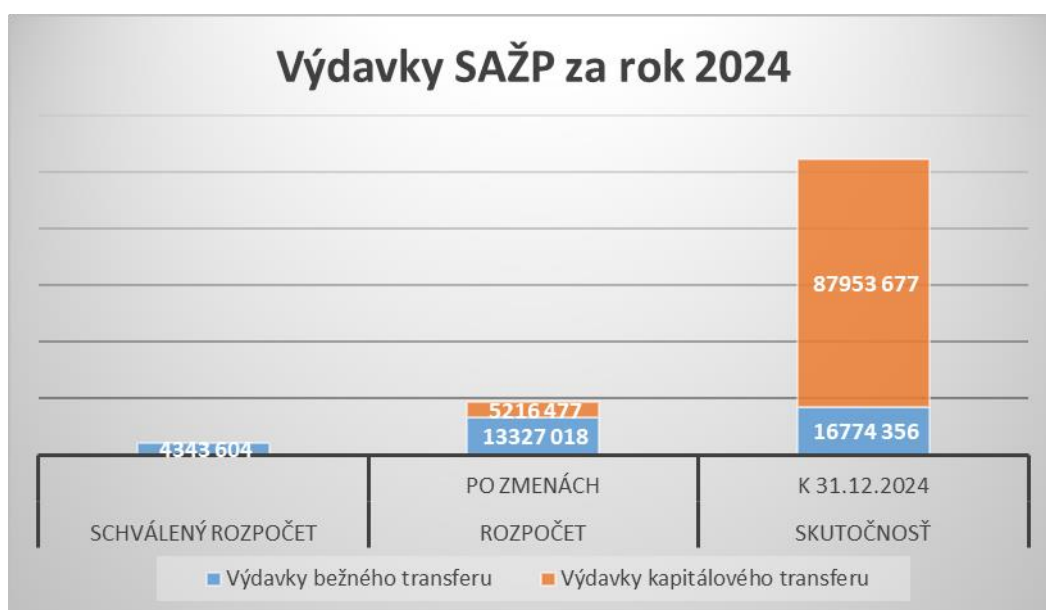
Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2024
07604	111	Kapit.výd.ŠR Prísp. na činnosť	0	223 000	23 000
07604	1P01 (0610)	Kapit. výd. Projekt POO	0	0	83 948 035
07604	1P01 (0660)	Kapit. výd. Projekt POO	0	1 916 667	716 628
07604	3P01 (0610)	Kapit.výd. Projekt POO	0	335 238	0
07604	3P02 (0660)	Kapit.výd. Projekt POO	0	83 333	83 333
07604	3P02 (0610)	Kapit.výd. Projekt POO	0	2 655 239	2 607 484
07604	38	Kapit.výd. LIFE	0	0	42 031
07604	13E	Kapit.výd. Iné projekty	0	0	468 138
07604	46	Kapitálové výd. z VZ-FR	0	6 000	65 027
SPOLU			0	5 036 937	87 953 676

Tabuľka 8 Výdavky celkom v €

Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2024
Výdavky bežného transferu	4 343 604	13 327 018	16 774 356
Výdavky kapitálového transferu	0	5 219 477	87 953 677
Výdavky celkom	4 343 604	18 425 302	104 728 033

Skladbu jednotlivých výdavkov z bežného a kapitálového transferu znázorňuje graf č.4

Graf č. 4 Skladba jednotlivých výdavkov SAŽP za rok 2024



Tabuľka 9 Celkové výdavky v roku 2023 podľa zdrojov a položiek ekonomickej klasifikácie v €

Pol.	Názov	ŠR 111	13B6	13E	1AB,3AB	1P01(07604,0610)	1P01(07604,0660)	1P01(07601,0660)
610	Mzdy, platy, sl.pr., ostat.	2 644 570	119 767	25 196	236 960	2 844 181	974 349	0
620	Poistné a prís. do poisťovní	1 098 295	54 661	11 106	2 104	1 230 260	409 489	0
630	Tovary a služby	517 031	34 778	338 311	2 973 106	1 864 396	231 207	0
640	Bežné transfery	70 660	0	0	0	26 999	7 948	0
600	Bežné výdavky	4 330 556	209 206	374 613	3 212 170	5 965 836	1 622 993	0
700	Kapitál. výdavky	23 000	0	468 138	0	83 948 035	0	716 628
	CELKOM	4 353 556	209 206	842 751	3 212 170	89 913 871	1 622 993	716 628

Pol.	Názov	38	3P01(07604,0610)	3P02(07604,0610)	3P02(07604,0660)	3P02(07601,0660)	46	Spolu
610	Mzdy, platy, sl.pr., ostat.	19 957	0	0	0	0	36 607	6 901 587
620	Poistné a prís. do poisťovní	8 435	0	0	0	0	18 052	2 832 402
630	Tovary a služby	170 329	1 121	68 173	3 819	0	732 490	6 934 761
640	Bežné transfery	0	0	0	0	0	0	105 607
600	Bežné výdavky	198 721	1 121	68 173	3 819	0	787 149	16 774 357
700	Kapitál. výdavky	42 031	0	2 607 484	0	83 333	65 027	87 953 676
	CELKOM	240 752	1 121	2 675 657	3 819	83 333	852 176	104 728 033

Celkom boli výdavky v roku 2024 vo výške 104 728 033,- €, z toho:

- kapitálové výdavky vo výške 87 953 676,- €;
- bežné výdavky vo výške 16 774 357,- € použité na:
 - Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania 6 901 587,- €
 - Poistné a príspevkov do poisťovní 2 832 402,- €
 - Tovary a služby 6 934 761,- €
 - Bežné transfery /nemocenské dávky, odstupné, odchodné/ 105 607,- €

Podiel na celkovom financovaní výdavkov SAŽP je nasledovný:

- Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu (zdroj 111) v čiastke 4 353 556,- €, t.j. 4,2 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 13B6) v čiastke 209 206,- €, t.j. 0,2 %
- Finančné prostriedky z vlastných zdrojov (zdroj 13E) v čiastke 842 751,- €, t.j. 0,8%
- Finančné prostriedky z min. roka (zdroj 1AB,3AB) v čiastke 3 212 170,- €, t.j. 3,1 %
- Finančné prostriedky z min. roka (zdroj 1P01,0610,07604) v čiastke 89 913 871,- €, t.j. 85,9 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 1P01,0660,07604) v čiastke 1 622 993,- €, t.j. 1,5 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 1P01,0660,07601) v čiastke 716 628,- €, t.j. 0,7 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 38) v čiastke 240 752,- €, t.j. 0,2 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 3P01,0610,07604) v čiastke 1 121,- €, t.j. 0,00 %

- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 3P02,0610,07604) v čiastke 2 675 657,- €, t.j. 2,6 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 3P02,0660,07604) v čiastke 3 819,- €, t.j. 0,00 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 3P02,0660,07601) v čiastke 83 333,- €, t.j. 0,00 %
- Finančné prostriedky z projektov (zdroj 46) v čiastke 852 176,- €, t.j. 0,80 %

Podľa zoskupených rozpočtových položiek boli výdavky uvedené v tabuľke č. 9 financované zo zdrojov štátneho rozpočtu (kód zdroja 111) čerpané nasledovne.

Tabuľka 10 Výdavky podľa rozpočtových položiek v €

Funkčné členenie	Položka	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2024
0560	600 BEŽNÉ VÝDAVKY	4 313 604	4 330 556	4 330 556
	Z toho:			
0560	610 Mzdy, platy, služobné príjmy	2 527 203	2 644 570	2 644 570
0560	620 Poistné a príspevok do poisťovní	991 757	1 098 295	1 098 295
0560	631 Cestovné náhrady	90 000	41 203	41 203
0560	632 Energie, voda, komunikácie	110 000	167 763	167 763
0560	633 Materiál	47 800	19 337	19 337
0560	634 Dopravné	86 000	38 189	38 189
0560	635 Rutinná, štandardná údržba	12 000	25 020	25 020
0560	636 Nájomné za prenájom	30 250	15 681	15 681
0560	637 Služby	384 594	209 838	209 838
0560	642 Odstupné, odchodné, ND	34 000	70 660	70 660
0560	700 KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	0	223 000	23 000
	VÝDAVKY CELKOM	4 313 604	4 553 556	4 353 556

V roku 2024 rozpočtom pridelené finančné prostriedky boli vyčerpané vo výške 4 353 556,-€. Bežné výdavky 4 330 556,-€ a kapitálové výdavky 223 000,- €. Výška nevyčerpaných prostriedkov ŠR predstavovala sumu 200 000 €. Ide o kapitálové výdavky, ktoré budú dočerpané v roku 2025.

Finančné prostriedky boli čerpané v súlade s oznámením záväzných ukazovateľov ŠR a následných rozpočtových opatrení a boli použité na plnenie plánu hlavných úloh hlavnej činnosti SAŽP, na mzdy, odvody, režijné výdavky.

Príjmy, výdavky a finančné operácie súvisiace s opatreniami prijatými na zmiernenie negatívnych následkov nebezpečnej nákazlivej ľudskej choroby COVID-19 a opatreniami prijatými na zabránenie jej šíreniu

V SAŽP v roku 2023 neboli vykázané žiadne výdavky súvisiace s opatreniami prijatými na zmiernenie negatívnych následkov nebezpečnej nákazlivej ľudskej choroby COVID-19 a opatreniami prijatými na zabránenie jej šíreniu a nebolo prijaté ani žiadne rozpočtové opatrenie pre tento účel

Výdavky v súvislosti s ozbrojeným konfliktom na Ukrajine (vybrané príspevkové organizácie) – zdroj 11UA

V SAŽP v roku 2023 neboli prijaté finančné prostriedky a ani vykazované žiadne výdavky v súvislosti s ozbrojeným konfliktom na Ukrajine.

5.2 VÝDAVKY NA ZAHRANIČNÉ AKTIVITY

Výdavky na zahraničné aktivity

Vyhodnotenie zahraničných pracovných ciest zamestnancov SAŽP

V roku 2024 boli výdavky na zahraničné pracovné cesty /ZPC/ vo výške 58 964,- €. Výdavky boli oproti minulému roku vyššie o 2 694,- €.

Tabuľka 11 Zahraničné pracovné cesty v €

Financovanie ZPC	Rok 2024	Rok 2023	Zdroj
ZPC financované z prostriedkov ŠR	14 555	25 124	111
ZPC financované z prostriedkov vlastných zdrojov	25 306	6 181	46
ZPC financované z prostriedkov EÚ PO	0	307	1P01
ZPC financované z prostriedkov EÚ (KF,ŠR)	16 301	20 959	3AB1
ZPC financované z prostriedkov EÚ (KF,ŠR)	0	3 699	3AB2
ZPC financované z prostriedkov EÚ (LIFE)	2 802	0	38
SPOLU	58 964	18 419	

Časť ZPC bola zabezpečovaná podielovým financovaním SAŽP a pozývajúcej organizácie, resp. u niektorých ZPC všetky náklady boli refundované pozývajúcou organizáciou.

ZPC v zdroji 46 boli financované z prijatých grantov a transferov na realizované projekty.

ZPC mali väčšinou krátkodobý charakter za účelom účasti na konferenciách, seminároch, workshopoch, školeniach, pracovných stretnutiach.

Prínos jednotlivých zahraničných pracovných ciest vyplýval z ich účelu:

- aktívna participácia na činnosti Európskej environmentálnej agentúry a iných medzinárodných organizácií, v ktorých SAŽP reprezentuje Slovensko;
- výmena skúseností, odborných znalostí, posilnenie spolupráce, odborné školenia a výstavy prispievajúce v nemalej miere k zvyšovaniu kvalifikácie zamestnancov SAŽP;
- získanie medzinárodných kontaktov, udržiavanie spolupráce so zahraničnými partnermi, prezentácia činnosti SAŽP, a tým aj zviditeľňovanie Slovenska v zahraničí, možnosti získania nových finančných zdrojov;
- zabezpečenie úloh projektovej činnosti SAŽP a s tým súvisiaca implementácia konkrétnych projektov.

5.3 VÝKAZNÍCTVO, SÚVAHA, NÁKLADY A VÝNOSY SAŽP ZA ROK 2024

Celkové náklady za rok 2024 boli vo výške **16 160 881,17 €**.

Celkové výnosy za rok 2024 boli vo výške **16 609 433,30 €**.

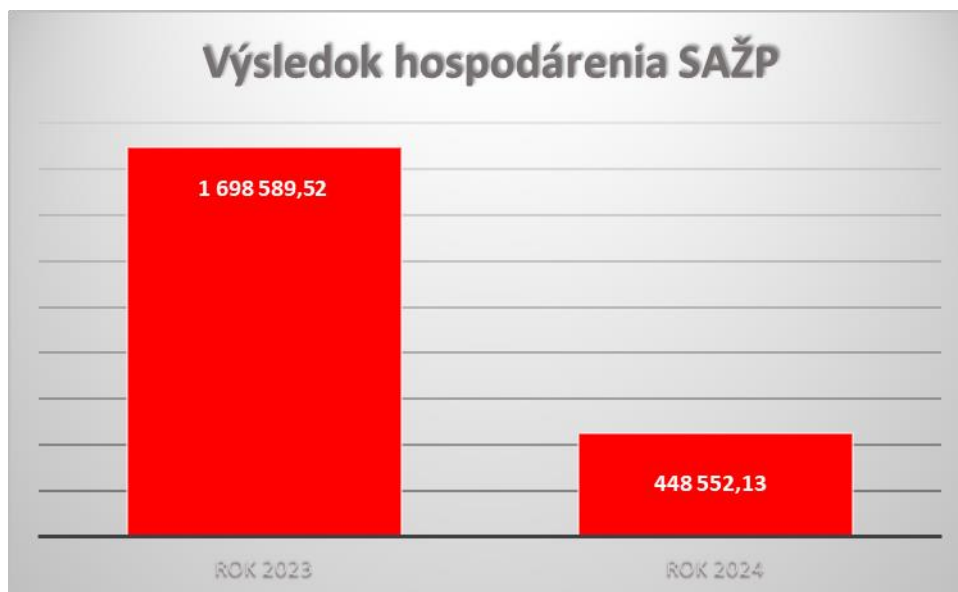
Výsledok hospodárenia za rok 2024 bol kladný a to vo výške **(+) 449 619,6171 €**.

Splatná daň z príjmov /591/ za rok 2024 bola vo výške **1 067,48 €**.

Výsledok hospodárenia za rok 2024 po zdanení predstavoval výšku **(+) 448 552,13€**.

Výsledok hospodárenia SAŽP za roky 2023 a 2024 znázorňuje nasledovný graf.

Graf č. 5



SAŽP v rámci implementácie Operačného programu Kvalita životného prostredia (ďalej aj OP KŽP) vystupuje zároveň ako Sprostredkovateľský orgán (ďalej aj SO), ktorým je Sekcia fondov EÚ v rámci SAŽP, ktorému boli delegované určité právomoci na vykonávanie časti úloh OP KŽP v zmysle čl. 123 ods. 6 Nariadenia č. 1303/2013 z 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej aj všeobecné nariadenie).

V zmysle vyššie uvedeného SO vykonáva okrem iného aj administratívnu finančnú kontrolu (ďalej aj AFK) všetkých žiadostí o platbu predkladaných SO zo strany prijímateľov. V priebehu implementácie OP KŽP bolo Úradom vládneho auditu (ÚVA) v rámci výkonu vládneho auditu v závere roka 2019 identifikovaný nedostatok, t. j. že SO v rámci AFK žiadosti o platbu neidentifikoval porušenia pravidiel oprávnenosti nárokových výdavkov, nedôsledne vykonal finančnú kontrolu a nedodrжал čl. 125 ods. 4 písm. a) všeobecného nariadenia a § 8 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite.

V zmysle vyššie uvedeného SF EÚ ako SO zaslala SAŽP viaceré žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov, ktorých celková požiadavka pre vrátenie prostriedkov vo finančnom vyjadrení tvorila čiastku **428 921,87 €**. **SAŽP vyššie uvedeného nezrovnalosti k 31.12.2024** zaúčtovala v účtovníctve SAŽP na účte v zmysle usmernenia MF SR ako náklad 545/379 – záväzok voči MF SR. Uvedené bude ďalej predmetom individuálneho riešenia zo strany SAŽP, pričom SO bude vymáhať uvedené nezrovnalosti aj v ďalšom období.

5.4 ZHODNOTENIE MAJETKOVEJ POZÍCIE ORGANIZÁCIE, ZMENY STAVU MAJETKU A ZÁVÄZKOV SAŽP

5.4.1 DLHODOBÝ NEHMOTNÝ A HMOTNÝ MAJETOK

Majetok SAŽP v účtovnej triede 0 k 31.12.2024 bol v hodnote 15 331 767,45 €

Tabuľka 12 Majetok podľa súvahy od 01.01.2024 do 31.12.2024 v €

Účet	Názov	PS k 1.1.2024	Prírastky (+)	Úbytky (-)	KS k 31.12.2024
013	Softvér	4 572 667,62	390 374,40	69 595,80	4 893 446,22
021	Stavby	3 852 188,57	373 680,81	14 832,40	4 211 039,98
022	Samostatne hnut. veci	3 667 057,28	226 164,97	155 965,31	3 737 256,94
023	Dopravné prostriedky	662 683,05		200 982,00	461 701,05
029	Drobný HM ost.	207 479,47			207 479,47
031	Pozemky	1 815 471,87			1 815 471,87
032	Umelecké diela	5 374,92			5 374,92
041/2	Obstaranie DNM/DHM	308 385,13	- 308 385,13		
01-03	Spolu DHaNM	15 091 307,91	681 835,05	441 375,51	15 331 767,45
073	Oprávky k DNM	1 514 744,86	695 702,00	69 595,80	2 140 851,06
081	Oprávky k stavbám	970 840,97	82 748,40	14 832,40	1 038 756,97
082	Oprávky k DHM	2 571 291,69	357 533,54	155 965,31	2 772 859,92
083	Oprávky k dopr.	593 122,56	46 164,00	200 982,00	438 304,56
089	Oprávky k drob.HM	95 638,77	2 604,00		98 242,77
07-08	Oprávky spolu	5 745 638,85	1 184 751,94	441 375,51	6 489 015,28
	Majetok spolu	9 345 669,06	-502 916,89		8 842 752,17

Prehľad majetku SAŽP v roku 2024 obsahuje údaje podľa jednotlivého druhu majetku, a to obstarávaciu cenu, oprávky, opravné položky, zostatkovú hodnotu majetku.

Celkove neobežný majetok organizácie je:

– Obstarávacia cena majetku	15 331 767,45 €
– Oprávky	-6 489 015,28€
– Opravné položky	0,00 €
Zostatková hodnota majetku	8 842 752,17 €

SAŽP účtovala dlhodobý majetok v obstarávacích cenách uvedených na dodávateľských faktúrach. Zaradenie majetku sa vykonávalo v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších zmien, v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a ďalších súvisiacich právnych noriem a usmernení.

Prírastky majetku v priebehu roka 2024 – 681 835,05 €, boli nasledovné:

- **013 - softvér** – 390 374,40 €:
 - Informačný systém poskytovanie príspevkov
 - elektronický informačný systém na správu registratúry
 - softvérová aplikácia Living Lab 2322
- **021 – stavby** - 373 680,81 €:
 - Prevádzková budova Čalovec (domček) rekonštrukcia, 235 201,62€
 - Vodáreň a bufet Dropie – rekonštrukcia 45 784,19€
 - Klimatické ihrisko Dropie, 17 745,60€
 - Strešná záhrada Dropie, 5 623,80€
 - Pergola Dropie 43 492,64€
 - Budova SAŽP Banská Bystrica agregát 20 625,26€
 - Budova SAŽP Žilina agregát 5 207,70€

– **022 – stroje 226 164,97 €:**

- Rôzne: mulčovač, multit. obrazovka 55 DISPLAX + držiak, solárny panel + držiak, riadiace PC HP Z2G9 + súbor kabeláže, kuchynská linka, masívna lavica na sedenie, vstavaná stena, aut. závlahový systém, tlačiarne Konika Minolta Bizhub C251i, server Dell PE R6525, príručný prístroj RANGER na meranie znečisťujúcej látky PM 2,5 + prenosný PVC kufrík, rackova UPS

Úbytky majetku v priebehu roka 2024 boli z dôvodu jeho vyradenia vzhľadom na neupotrebitelnosť a prebytočnosť majetku, delimitácie (MŽP SR) a škodovej udalosti (nevymožiteľná pohľadávka). Neupotrebitelný, delimitovaný a majetok škodovej udalosti bol vyradený z evidencie majetku SAŽP. Vyradený majetok v celkovej výške obstarávacej ceny 441 375,51 €:

- 013 - softvér vo výške 69 595,80€, neupotrebitelný majetok po skončení doby životnosti, delimitovaný
- 021 - stavby vo výške 14 832,40€ neupotrebitelný majetok po skončení doby životnosti,
- 022 – stroje - dlhodobý hmotný majetok vo výške 155 965,31€ - neupotrebitelný majetok po skončení doby životnosti, delimitovaný (výpočtová technika, elektrické zariadenia a spotrebiče),
- 023 – dopravné prostriedky 200 982,00 € (delimitácia)

5.4.2 OBEŽNÝ MAJETOK

Zásoby

Na účte 112 Zásoby bol zostatok finančných prostriedkov k 31.12.2024 vo výške 1 982,50€. Ide o zostatok PHM v nádrži služobných motorových vozidiel (SMV).

5.4.3 POHLÁDÁVKY A ZÁVÄZKY

5.4.3.1 Pohľadávky

SAŽP evidovala celkové pohľadávky k 31.12.2024 vo výške **1 825,85 €**.

Tabuľka 13 Rozpis pohľadávok k 31.12.2023 v €

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Odberatelia	061	639,76	Faktúry vystavené odberateľom, nezaplatené do konca roka 2020
Poskytnuté prev. preddavky	064	0,00	
Ostatné pohľadávky	065	0,00	
Pohľadávky voči zamestnancom	070	1 186,09	
Daň z príjmu	072	0,00	
SPOLU pohľadávky		1 825,85	Celkové pohľadávky organizácie

Tabuľka 14 Pohľadávky podľa doby splatnosti v tis. € (riadky 048 a 060 súvahy)

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Hodnota k 31. 12. 2024	Hodnota k 31. 12. 2022
Pohľadávky v lehote splatnosti	2	0,3
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0,3
SPOLU (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	2	0,6

Tabuľka 15 Pohľadávky podľa zostatkovej doby lehoty splatnosti v tis. € (riadky 048 a 060 súvahy)

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota k 31. 12. 2024	Hodnota k 31. 12. 2023
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	2	0,3
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0	0,3
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0	0
SPOLU (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	2	0,6

Pohľadávkam SAZP venuje zvýšenú pozornosť.

Z pohľadávok v dobe splatnosti sú 639,76 € pohľadávky voči odberateľom na základe vystavených odberateľských faktúr a pohľadávky voči zamestnancom 1 186,09 €. Opravné položky k pohľadávkam - neboli účtované.

5.4.3.2 Záväzky

SAŽP eviduje celkové záväzky k 31.12.2024 vo výške 2 242 287,95 €.

Tabuľka 16 Záväzky podľa doby splatnosti v €

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	8 135,46
Záväzky v lehote splatnosti	8 135,46
Záväzky po lehote splatnosti	0,00
Krátkodobé záväzky /r.151/spolu z toho	2 234 152,49
Záväzky v splatnosti	2 234 152,49
Záväzky po lehote splatnosti	0,00
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	2 242 287,95

Tabuľka 17 Záväzky podľa doby splatnosti v tis. € (riadky 140 a 151 súvahy)

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška k 31.12.2024	Výška k 31.12.2023
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu z toho	2 234,-	2 919,-
Záväzky v lehote splatnosti	2 234,-	2 697,-
Záväzky po lehote splatnosti	0,-	222,-
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	8,-	9,-
Záväzky v lehote splatnosti	8,-	9,-
Záväzky po lehote splatnosti	0,-	0,-
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	2 242,-	2 928,-

Tabuľka 18 Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti v tis. € (riadky 140 a 151 súvahy)

Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti	Výška k 31.12.2024	Výška k 31.12.2023
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	2 242,-	2 919,-
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0,-	9,-
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0,-	0,-
SPOLU (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	2 242,-	2 928,-

Tabuľka 19 Závazky zo sociálneho fondu v tis. €

Sociálny fond	Rok 2024	Rok 2023
Stav k 1. januáru	9,-	2,-
Tvorba sociálneho fondu	126,-	126,-
Čerpanie sociálneho fondu	119,-	119,-
Stav k 31. decembru	8,-	9,-

Tabuľka 20 Ostatné krátkodobé záväzky v tis. €

Názov položky	Výška k 31. 12. 2024	Výška k 31. 12. 2023	Opis
321 Dodávatelia	59,-	418,-	Faktúry dodávateľom neuhradené do 31.12. a platené v lehote splatnosti v nasledujúcom roku
324 Prijaté preddavky	40,-	11,-	
331 Zamestnanci	653,-	0,-	Mzdy zamestnancom výplata za XII., úhrada v I.
336 Zúčt. s inš. soc. zab.	411,-	0,-	Odvody ZP,SP,DDP výplata za XII., úhrada v I.
341 Daň z príjmov	0,-	0,-	Daň z príjmu
342 Ostat. priame dane	90,-	0,-	Daň zamestnancov – výplata za XII., úhrada v I.
343 Daň z pridanej hodnoty	0,-	0,-	DPH za XII., úhrada v I.
345 Ostatné dane a popl.	0,-	0,-	
379 Iné záväzky	981,-	2 489,-	Finančné zábezpeky
SPOLU	2 234,-	2 918,-	

V predchádzajúcom prehľade je porovnanie jednotlivých záväzkov s minulým rokom.

5.5 DODRŽIAVANIE PLATOBNEJ DISCIPLÍNY

SAŽP venuje platobnej disciplíne pri plnení zmluvných dodávateľských i odberateľských vzťahov náležitú pozornosť. Pri uzatváraní zmlúv je dohodnutý splátkový kalendár, termíny vykonania zmluvne dohodnutých prác, výkonov, služieb. Uzavretie zmluvných vzťahov je podmienené overením zmluvného vzťahu z ekonomickej a právnej stránky. Závazky organizácie boli platené v lehote splatnosti.

Vysporiadanie pohľadávok po lehote splatnosti sa v roku 2024 riešilo priebežne. Tejto oblasti sa aj naďalej venuje zvýšená pozornosť.

5.6 ZHODNOTENIE VÝSLEDKOV KONTROL

5.6.1 VÝSLEDKY INTERNÝCH KONTROL V SAŽP

Kontroly vykonané kontrolórom SAŽP

Kontroly (finančné kontroly na mieste podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, kontroly podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov) vykonané kontrolórom v organizačných jednotkách SAŽP a iných osobách, ktorým boli poskytnuté verejné financie, v sledovanom období boli zamerané na:

- správu archívu spisovej agendy SAŽP v zmysle OS 01/2016 Registratúrny poriadok Slovenskej agentúry životného prostredia,
- poskytovanie ubytovania v zmysle interného predpisu Prevádzkový poriadok pohotovostného ubytovania SAŽP,
- dodržiavanie bezpečnosti informačných systémov so zameraním na dodržiavanie vybranej smernice BIS v roku 2023,
- činnosť škodovej komisie za roku 2023,
- správnosť obsahu pracovných zmlúv a dohôd uzatvorených po novele Zákonníka práce v období od 1.11.2022 do 31.12.2023,
- používanie služobných motorových vozidiel na pracovné a súkromné účely v zmysle OS 04/2011 Organizácia a riadenie prevádzky služobných motorových vozidiel SAŽP v roku 2023,
- vybrané projekty Programu obnovy dediny a Zeleného vzdelávacieho fondu v roku 2023,
- poskytovanie odmien zamestnancom vykonávajúcim práce na základe dohôd pre projektovú činnosť v roku 2023,
- realizáciu nákupov v hotovosti prostredníctvom pokladne v zmysle PGR 05/2021 Vedenie pokladne v roku 2023,
- stav plnenia vybraných úloh v rámci plánu hlavných úloh v roku 2024,
- proces riadenia rizík v roku 2024,
- plnenie opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov vyplývajúcich z kontrol vykonaných odborom kontroly, príp. vonkajšími kontrolnými orgánmi v roku 2024.

Zhodnotenie prijatých opatrení:

Stav plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov vyplývajúcich z vykonaných kontrol v roku 2024 – opatrenia splnené. Opatrenia prijaté v roku 2023 s termínom plnenia do 28.02.2024 boli splnené. Opatrenia v plnení z predchádzajúceho obdobia, týkajúce sa bezpečnosti informačných systémov, ostávajú naďalej v sledovaní.

6 ZHODNOTENIE ZAMESTNANOSTI

6.1 VYHODNOTENIE PLNENIA MZDOVÝCH PROSTRIEDKOV

Mzdové výdavky na rok 2024 boli schválené v rozpočte celkom vo výške € 2 527 203,- z toho z transferu od zriaďovateľa vo výške 2 527 203,-€ a z vlastných zdrojov 0,-€.

Upravený rozpočet na mzdy bol celkom 2 671 280,-€, z toho z transferu od zriaďovateľa vo výške 2 644 570,-€ a z vlastných zdrojov 26 710,-€.

K úpravám rozpočtu v mzdovej oblasti v priebehu roka dochádzalo z dôvodu rozpočtových opatrení od zriaďovateľa ako aj z dôvodu prehodnotenia potreby mzdových prostriedkov na mzdy a odvody. V priebehu roka bol rozpočet miezd upravený na základe rozpočtového opatrenia zo strany zriaďovateľa, - úprava záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu v triede 05.6.0. v oblasti bežných výdavkov.

Tabuľka č. 21 Mzdové výdavky 2024 v porovnaní s rokom 2023 v €

	Rok 2023	Rok 2024
Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	6 486 545	4 629 553
Príplatky osobné	2 614 840	1 933 769
Príplatky ostatné	59 747	50 093
Odmeny	920 405	288 174
SPOLU	10 081 537	6 901 589

V roku 2024 boli z celkových mzdových výdavkov 6 901 589. € financované mzdy nasledovne:

- z prostriedkov štátneho rozpočtu vo výške 2 644 570,- €
- z Kohézneho fondu a spolufinancovania ŠR vo výške 236 961,- €
- z projektu LIFE+ vo výške 139 724,- €
- z projektu POO vo výške 3 818 529,- €
- z Nórskeho fondu vo výške 25 198,- €
- z vlastných zdrojov vo výške 36 607,- €.

Tabuľka č. 22 Mzdové výdavky podľa zdrojov financovania v €

Text	Celkom	Z toho				
		zo ŠR	z KF+ spol.ŠR	z proj. iné	z POO	z VZ
Mzdy,platy,sl.pr...	4 629 553	1 636 881	234 961	164 922	2 564 092	28 697
Príplatky osobné	1 933 769	830 436	0	0	1 103 333	0
Príplatky ostatné	50 093	50 093	0	0	0	0
Odmeny	288 174	127 159	2 000	0	151 104	7 910
Spolu	6 901 589	2 644 570	236 961	164 922	3 818 529	36 607

Náklady na poistné a príspevok do poisťovní boli vo výške 2 743 500,- € a príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní vo výške 88 904,- €.

Náklady na odstupné boli vo výške 53 192,- €, na odchodné 12 207,- € na nemocenské dávky 40 208,- €.

Za rok 2024 boli vyplatené odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru na základe dohôd vo výške 891 105,- €.

6.2 VÝVOJ PRIEMERNEJ MZDY V ROKU 2024

Priemerná mesačná mzda v roku 2024 bola **1 956,09 €**, čo predstavuje oproti roku 2023 pokles o **6,1 %**. Uvedený pokles je ovplyvnený delimitáciou zamestnancovu SFEÉ na MŽP SR k 31.1.2023.

6.3 ROZBOR ZAMESTNANOSTI – POHYB ZAMESTNANCOV

Limit zamestnancov SAŽP bol v roku 2024 upravovaný zo strany Ministerstva životného prostredia SR (ďalej len „MŽP SR“) na základe našej požiadavky nasledovne:

- k **01.01.2024** limit zamestnancov **300** (z toho kmeňových zamestnancov 147, pre administratívne kapacity 0, zamestnanci pre projekt Plán obnovy a odolnosti SR 143, projektový zamestnanci 10)
- k **01.03.2024** limit zamestnancov **312** (z toho kmeňových zamestnancov 146, pre administratívne kapacity 0, zamestnanci pre projekt Plán obnovy a odolnosti SR 155, projektový zamestnanci 11)
- k **01.05.2024** limit zamestnancov **367** (z toho kmeňových zamestnancov 146, pre administratívne kapacity 0, zamestnanci pre projekt Plán obnovy a odolnosti SR 210, projektový zamestnanci 11)
- k **01.07.2024** limit zamestnancov **368** (z toho kmeňových zamestnancov 146, pre administratívne kapacity 0, zamestnanci pre projekt Plán obnovy a odolnosti SR 210, projektový zamestnanci 12).

Priemerný evidenčný počet zamestnancov v roku 2024 predstavoval 299,50 zamestnancov. **Počet prijatých zamestnancov bol 126 a počet vystúpených zamestnancov 52.**

K 31.12.2024 v SAŽP pracovalo 354 zamestnancov (225 žien a 129 mužov), v mimo evidenčnom stave bolo 12.

Počet zamestnancov v roku 2024 pracujúcich na dohodu o práci vykonávajúcej mimo pracovného pomeru bolo 577.

Tabuľka č. 23 Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný na plne zamestnaných

Rok	Celkom	z toho		Podiel žien (v %)
		ženy	muži	
2024	354	225	129	63,55
2023	396,59	237,52	159,07	59,89
2022	321,59	191,80	129,79	59,41
2021	268	163,9	104,1	61,15
2020	262,2	157,6	104,6	60,10

6.4 ŠTRUKTÚRA ZEMSTNANCOV V ROKU 2024

SAŽ v roku 2024 mala nasledovné pracoviská - Banská Bystrica, Bratislava, Košice, Liptovský Mikuláš, Lučenec, Nitra, Prešov, Trenčín, Trnava, Žilina, Zemianska Olča.

Tabuľka č. 24 Podiel zamestnancov v jednotlivých samosprávnych krajoch

Samosprávny kraj	počet zamestnancov k 31.12.2024	%
Bratislavský kraj	99	27,97
Trnavský kraj	6	1,69
Nitriansky kraj	17	4,81
Trenčiansky kraj	12	3,38
Žilinský kraj	27	7,63
Banskobystrický kraj	157	44,35
Prešovský kraj	16	4,52
Košický kraj	20	5,65
Spolu	354	100,00 %

6.4.1 VEKOVÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV

Priemerný vek zamestnancov v roku 2024 bol 41,6 roka, z toho u mužov predstavoval 42,38 a u žien 41,16 roka.

Tabuľka č. 25 Vývoj priemerného veku zamestnancov v období rokov 2020 až 2024

Rok	SAŽP	z toho	
		muži	ženy
2024	41,60	42,38	41,16
2023	41,6	42,5	41,0
2022	41,7	41,6	41,8
2021	41,3	41,4	41,2
2020	40,6	41,8	39,7

Tabuľka č. 26 Prehľad vekovej štruktúry zamestnancov k 31.12.2024

Veková hranica	Celkom		z toho			
			muži		ženy	
	osoby	%	osoby	%	osoby	%
18 - 25	4,82	1,13	3,68	18 - 25	4,82	1,13
26 - 30	10,48	3,4	7,08	26 - 30	10,48	3,4
31 - 35	15,0	5,38	9,63	31 - 35	15,0	5,38
36 - 40	15,86	4,82	11,05	36 - 40	15,86	4,82
41 - 45	20,4	9,35	11,05	41 - 45	20,4	9,35
46 - 50	14,45	5,38	9,07	46 - 50	14,45	5,38
51 - 55	8,22	2,83	5,38	51 - 55	8,22	2,83
56 - 59	4,25	1,98	2,27	56 - 59	4,25	1,98
nad 60	6,52	2,27	4,25	nad 60	6,52	2,27
Celkom	100,00	36,54	63,46	Celkom	100,00	36,54

6.4.2 KVALIFIKAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV

Tabuľka č. 27 Vývoj celkovej kvalifikačnej štruktúry v rokoch 2020 až 2024

Vzdelanie	osoby					%				
	2024	2023	2022	2021	2020	2024	2023	2022	2021	2020
Z	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SO	2	2	3	3	3	0,45	0,56	1,05	1,14	1,14
ÚSO	42	33	33	21	22	11,86	7,49	9,27	7,37	8,37
VŠ I. st.	7	7	5	5	5	1,97	1,58	1,41	1,75	1,90
VŠ II. st.	275	369	289	227	208	77,68	83,68	81,18	79,65	79,09
VŠ III. st.	26	30	27	29	25	7,34	6,80	7,58	10,18	9,50
Spolu	354	441	356	285	263	100,00	100	100	100	100

7 HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA V ROKU 2024

HODNOTENIE SAŽP Z HĽADISKA VÝKONNOSTI ODBORNÝCH ČINNOSTÍ

Slovenská agentúra životného prostredia, ako odborná rezortná organizácia, plnila aj v roku **2024** svoje poslanie prostredníctvom realizácie odborných úloh v oblasti starostlivosti o životné prostredie, rozvoja environmentalistiky a uplatňovania nástrojov environmentálnej politiky, v oblasti prevádzky a tvorby informačných systémov životného prostredia, starostlivosti o krajinu, ale aj v oblasti efektívneho využívania zdrojov na princípoch trvalo udržateľného rozvoja. Úlohy boli orientované aj na oblasť environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu na celorezortnej úrovni. Významné postavenie majú úlohy zabezpečujúce plnenie medzinárodných environmentálnych záväzkov SR a plnenie funkcie ohniskového bodu pre Európsku environmentálnu agentúru. Slovenská agentúra životného prostredia v roku **2024** zabezpečovala plnenie odborných úloh v oblasti starostlivosti o životné prostredie v zmysle platného štatútu a zriaďovacej listiny. Hlavná oblasť plnených úloh bola riešená prostredníctvom **Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia za rok 2024** realizovaného v zmysle uznesenia č. 106 k bodu 17 z rokovania 10. Porady vedenia MŽP SR zo dňa 26. 09. 2023. Organizácia plnila úlohy Sprostredkovateľa v rámci Plánu obnovy a odolnosti, komponentu 2 Obnova budov a komponentu 19 REPowerEU, tematická oblasť 2: Obnova a spracovanie budov, investícia 4, Podpora obnovy domácností ohrozených energetickou chudobou, vrátane všetkých jej čiastkových opatrení.

Plán hlavných úloh SAŽP na rok 2024 realizoval celkovo **68 hlavných úloh v 10 nasledovných odvetvových oblastiach:**

- I. Hodnotenie životného prostredia (3 hlavné úlohy)
- II. Environmentálna informatika (11 hlavných úloh)
- III. Environmentálne služby (16 hlavných úloh)
- IV. Environmentálne manažérstvo a nástroje environmentálnej politiky (6 hlavných úloh)
- V. Starostlivosť o krajinu, sídla a regióny (6 hlavných úloh)
- VI. Adaptácia na zmenu klímy (4 hlavné úlohy)
- VII. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета, komunikácia a propagácia (8 hlavných úloh)
- VIII. Výskum, medzinárodné záväzky, spolupráca a reporting (11 hlavných úloh)
- IX. Podpora štátnej environmentálnej politiky (2 hlavné úlohy)
- X. Odpadové hospodárstvo (1 hlavná úloha).

64 úloh tvoriacich Plán hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia na rok 2024 bolo splnených, **4 úlohy boli splnené čiastočne**.

Hodnotenie odbornej činnosti organizácie z hľadiska zabezpečenia plnenia Plánu hlavných úloh v roku 2024 je podrobne uvedené v kapitole venujúcej sa vyhodnoteniu kontraktu tejto správy a nadväzuje na dlhodobé dobré výsledky inštitúcie z hľadiska jej odborného zamerania a dosahovaných výsledkov. Najdôležitejším hodnotením úrovne práce SAŽP ako príspevkovej organizácie MŽP SR je predovšetkým schválenie dokumentu: **Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh SAŽP za rok 2024**, evidenčné číslo dokumentu 14583/2025, ministrom životného prostredia SR a podpredsedom vlády SR dňa 26.03.2025.

Úlohy boli plánované, kontrolované a vyhodnocované prostredníctvom už overeného systému Evidenčných listov úloh. Dôležitou zložkou plánovania bolo presné definovanie predmetu riešenia úlohy, jej etapizácia, určenie riešiteľského kolektívu vrátane plánovania personálnych kapacít na jednotlivých riešiteľov a definovanie celkových predpokladaných finančných nákladov na zabezpečenie úlohy. Takto zvoleným plánovacím systémom sa podarilo objektivizovať v organizácii efektívne a účelné použitie finančných a pracovných zdrojov na plnenie konkrétnych úloh a cieľov SAŽP. Nastúpený trend rozdeľovania a použitia finančných a pracovných zdrojov má predstavovať

intenzifikačný faktor pri napĺňaní cieľov SAŽP, zefektívňovaní použitia finančných prostriedkov, ich účelnejšom použití a vytváraní vhodného priestoru na získavanie vlastných zdrojov.

Pôsobnosť SAŽP vo všetkých oblastiach činností stanovených Štatútom vytvára podmienky pre efektívne zapojenie sa organizácie aj do regionálnych a operatívnych úloh, čo využíva predovšetkým rezort MŽP SR, ale aj orgány štátnej správy v oblasti starostlivosti o životné prostredie, miestnej štátnej správy a ďalší odberatelia produktov SAŽP. Organizácia má zavedený integrovaný systém manažérstva, ktorý zahŕňa systém manažérstva kvality podľa normy ISO 9001: 2015 a systém manažérstva environmentu podľa normy ISO 14001: 2015. Zhoda integrovaného systému manažérstva s požiadavkami aplikovaných noriem bola potvrdená certifikačným auditom vykonaným Bureau Veritas Slovakia v roku 2005. **V roku 2024 organizácia absolvovala I. dozorný audit, ktorým boli potvrdené certifikáty ISO 9001: 2015 a ISO 14001: 2015 s platnosťou do 18. 09. 2026.** Integrovaný systém manažérstva pokrýva všetky činnosti a procesy, ktoré majú vplyv na kvalitu poskytovaných služieb a environmentálne vplyvy prevádzkových činností SAŽP na životné prostredie. Pre úspešné fungovanie systému boli stanovené, sú trvale udržiavané a zlepšované zásady procesného riadenia podľa požiadaviek obidvoch noriem a potrieb SAŽP. Organizácia identifikovala environmentálne aspekty svojich procesov, činností a zariadení a prostredníctvom stanovených cieľov na ich realizovanie riadi významné environmentálne aspekty s cieľom zlepšovania svojho environmentálneho správania. **V roku 2024 prebehol výkon overenia systému environmentálneho manažérstva** na mieste vykonaný SGS Slovakia spol. s r. o na pracoviskách SAŽP. Overovanie a validácia systému boli vykonané v plnom súlade s požiadavkami nariadenia (ES) č. 1221/2009 a nariadenia Komisie (EÚ) 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III a nariadenia komisie (EÚ) 2018/2006 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS). Proces opätovnej registrácie SAŽP do schémy EMAS vykonalo MŽP SR ako gestor a orgán štátnej správy na úseku environmentálneho manažérstva a auditu s pozíciou príslušného orgánu a vykonalo náležitosti súvisiace so zápisom organizácie do registra podľa čl. 13 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS. Organizácia získala Osvedčenie o registrácii **s platnosťou do 24.08.2027.** Aktualizované Environmentálne vyhlásenie je prístupné na <https://www.sazp.sk/sazp/environmentalne-vyhlasenie-emas>

8 HODNOTENIE SAŽP ZA ROK 2024 ZRIAĐOVATEĽOM - MŽP

Pôsobnosť SAŽP vo všetkých oblastiach činností stanovených Štatútom vytvára podmienky pre efektívne zapojenie sa organizácie aj do regionálnych a operatívnych úloh, čo využíva predovšetkým rezort MŽP SR, ale aj orgány štátnej správy v oblasti starostlivosti o životné prostredie, miestnej štátnej správy a ďalší odberatelia produktov SAŽP. Organizácia má zavedený integrovaný systém manažérstva, ktorý zahŕňa systém manažérstva kvality podľa normy ISO 9001: 2015 a systém manažérstva environmentu podľa normy ISO 14001: 2015. V roku 2024 organizácia absolvovala I. dozorný audit, ktorým boli potvrdené certifikáty ISO 9001: 2015 a ISO 14001: 2015 s platnosťou do 18. 09. 2026. Integrovaný systém manažérstva pokrýva všetky činnosti a procesy, ktoré majú vplyv na kvalitu poskytovaných služieb a environmentálne vplyvy prevádzkových činností SAŽP na životné prostredie. Pre úspešné fungovanie systému boli stanovené, sú trvale udržiavané a zlepšované zásady procesného riadenia podľa požiadaviek obidvoch noriem a potrieb SAŽP. Organizácia identifikovala environmentálne aspekty svojich procesov, činností a zariadení a prostredníctvom stanovených cieľov na ich realizovanie riadi významné environmentálne aspekty s cieľom zlepšovania svojho environmentálneho správania. V roku 2024 prebehol výkon overenia systému environmentálneho manažérstva na mieste vykonaný SGS Slovakia spol. s r. o na pracoviskách SAŽP. Overovanie a validácia systému boli vykonané v plnom súlade s požiadavkami nariadenia (ES) č. 1221/2009 a nariadenia Komisie (EÚ) 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III a nariadenia komisie (EÚ) 2018/2006 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS). Proces opätovnej registrácie SAŽP do schémy EMAS vykonalo MŽP SR ako gestor a orgán štátnej správy na úseku environmentálneho manažérstva a auditu s pozíciou príslušného orgánu a vykonalo náležitosti súvisiace so zápisom organizácie do registra podľa čl. 13 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS. Organizácia získala Osvedčenie o registrácii s platnosťou do 24.08.2027.

8.1 HODNOTENIE PRÍNOSU SAŽP PRE MŽP

Slovenská agentúra životného prostredia v roku 2024 zabezpečovala plnenie odborných úloh jednotlivých odvetví starostlivosti o životné prostredie v súlade s platným štatútom a zriaďovacou listinou. Hlavná oblasť plnených úloh bola riešená prostredníctvom platného Plánu hlavných úloh na rok 2024, ktorý pozostával zo 68 úloh.

Úlohy riešili nosne problematiku environmentálnych služieb a hodnotenia životného prostredia (environmentálne záťaže, prevencia a náprava environmentálnych škôd, environmentálna regionalizácia, spravodajstvo, terminológia, environmentálne posudzovanie a hodnotenie rizika, integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania), súhrnnej environmentálnej informatiky, environmentálneho manažérstva, starostlivosti o vidiecke a mestské životné prostredie a uplatňovania nástrojov environmentálnej politiky. Vybrané úlohy boli orientované aj na oblasť environmentálnej výchovy, vzdelávania, osvetu a propagácie na celorezortnej úrovni. Významné postavenie majú úlohy zabezpečujúce plnenie medzinárodných environmentálnych záväzkov SR a plnenie funkcie ohniskového bodu pre Európsku environmentálnu agentúru. Organizácia plnila úlohy Sprostredkovateľa v rámci Plánu obnovy a odolnosti, komponentu 2 Obnova budov a komponentu 19 REPowerEU, tematická oblasť 2: Obnova a spracovanie budov, investícia 4, Podpora obnovy domácností ohrozených energetickou chudobou, vrátane všetkých jej čiastkových opatrení.

Kvalitu služieb poskytovaných Slovenskou agentúrou životného prostredia garantuje a osvedčuje zavedený a udržiavaný systém manažérstva kvality (ISO 9001: 2015) a systém manažérstva

environmentu (ISO 14001: 2015), ako aj samotné napĺňanie politiky kvality a environmentálnej politiky organizácie. V roku 2024 organizácia absolvovala I. dozorný audit, ktorým boli potvrdené certifikáty ISO 9001: 2015 a ISO 14001: 2015 s platnosťou do 18. 09. 2026.

V roku 2024 realizovala SAŽP niektoré aktivity, podujatia, semináre či konferencie aj online formou, výstupom ktorých boli aj viaceré publikácie či zmeny v rámci informačných systémov Enviroportálu. Zoznam najdôležitejších aktivít podľa odvetvových oblastí uvádzame v nasledovnom prehľade:

I. HODNOTENIE ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA:

- Spracovanie **Správy o stave životného prostredia Slovenskej republiky v roku 2023** a súhrn pre verejnosť,
- Nasadenie novej podstránky **Enviroportálu** k prezentácii environmentálnych indikátorov spracovávaných na SAŽP (<https://www.enviroportal.sk/indikatory-zivotneho-prostredia>),
- Vyhodnotenie a publikovanie súboru kľúčových environmentálnych indikátorov
- Aktualizácia datavieweru **EnvDat** (<https://www.enviroportal.sk/envidat>),
- Spracovanie prvého draftu publikácie **Strategický výhľad v životnom prostredí** a aktualizácia publikácií strategického výhľadu na Enviroportáli (<https://www.enviroportal.sk/strategicke-vyhľady>),
- Prevádzkovanie informačných systémov/webstránok: Informačná platforma **Zelené hospodárstvo** (www.zelenehospodarstvo.sk),
- Výroba dvoch videí na prezentovanie prístupov a riešení podporujúcich prechod na zelené a obehové hospodárstvo.

Zoznam publikácií vydaných v roku 2024:

- Newsletter k Informačnej platforme Zelené hospodárstvo (4x) (on-line verzia),
- Správa o stave životného prostredia Slovenskej republiky v roku 2023,
- Životné prostredie Slovenskej republiky v roku 2023 Súhrn pre verejnosť.

II. ENVIRONMENTÁLNA INFORMATIKA:

- Sprevádzkovanie informačného systému POSPRI 2.0, zabezpečenie IT podpory pri spúšťaní výziev 1-5, integrácie s RFO, UKGG,
- Sprevádzkovanie business intelligence (BI) systému reporty.sazp.sk pre potreby sekcie plánu obnovy,
- Nasadenie systému na zdieľanie súborov disk.sazp.sk,
- Zavedenie opatrení na zvýšenie kybernetickej bezpečnosti,
- Práce na príprave projektu PCP WISE, ktoré viedli k jeho úspešnému schváleniu,
- Zabezpečenie participácie na mapovaní krajiny pokrývky CORINE LANDCOVER pre Európsku environmentálnu agentúru,
- Príprava systému na podporu procesov environmentálnej certifikácie,
- Sprevádzkovanie novej serverovne na pracovisku SAŽP, Dolný Val 20, Žilina,
- Príprava a realizácie vzdelávacieho kurzu GIS pre sekciu environmentálnej informatiky,
- Audit kybernetickej bezpečnosti,

- Úspešné ukončenie projektu MV januári 2024 bola vypracovaním Správy o dokončení projektu a záverečnej Monitorovacej správy **projektu ukončená realizácia projektu Malé zlepšenia eGov služieb v Slovenskej agentúre životného prostredia (Kód 311071BMM5)**. Projekt bol realizovaný z OP Integrovaná infraštruktúra (prioritná os 7) v gescii MIRRI. Hlavným cieľom projektu bolo zlepšenie siedmich elektronických služieb SAŽP (v rámci IS EIA/SEA, IS IPKZ a IS EZ) a zlepšenie obsahu a užívateľskej prívetivosti webových sídiel www.enviroportal.sk a www.sazp.sk. V januári 2024 prebehlo overenie merateľných a výkonnostných ukazovateľov (KPI) po nasadení, ktoré bolo realizované Prieskumom používateľskej spokojnosti s poskytovanými eGov službami. Pre všetky eGov služby boli dosiahnuté požadované hodnoty KPI. V porovnaní s rokom 2021 sa priemerné koeficienty spokojnosti používateľov webov zvýšili z 2,3 na 3,7 pre www.enviroportal.sk, resp. z 3,0 na 4,2 pre www.sazp.sk. Všetky merateľné ukazovatele projektu boli splnené. Čerpanie projektu dosiahlo 76,40 % zo zazmluvnenej sumy rozpočtu,
- Vytvorenie DataWarehouse a optimalizácia vyhľadávacieho nástroja Elasticsearch,
- Rozsiahla úprava Centrálného informačného systému posudzovania vplyvov na životné prostredie - CIS EIA/SEA vyvolaná novelou číslo 350/2024 Z. z. ktorou sa upravuje zákon číslo 24/2006 Z. z., s účinnosťou 1.1.2025. Zároveň sa CIS EIA/SEA viac zosúladiť s internou smernicou pre agendový systém - Posudzovanie vplyvov na životné prostredie – zameranej na kybernetickú bezpečnosť a GDPR.

III. ENVIRONMENTÁLNE SLUŽBY:

- Spracovanie strategického dokumentu: **Národný realizačný plán štokholmského dohovoru o POPs** – 2.aktualizácia a zabezpečenie procesu SEA (vládný materiál),
- **Školenie k zákonu č. 24/2006 Z. z.** (zmeny vyplývajúce z novely č. 142/2024 Z. z. a č. 350/2024 Z. z.) pre 122 pracovníkov štátnej správy MŽP SR a OÚ OSŽP (18.12.2024) a školenie k IS EIA/SEA pre 105 pracovníkov štátnej správy MŽP SR a OÚ OSŽP (12.12.2024),
- Spolupráca s odborom priemyselných emisií a najlepších dostupných techník, Sekcia EIA, pri organizovaní podujatia **BAT FÓRUM 2024** (2.12. - 4.12. 2024),
- Vystavenie sady údajov podľa smernice o priemyselných emisiách (EU Registry) za rok 2019, 2020, 2021, 2022 v Centrálnom dátovom sklade (CDR) Eionet EEA,
- Vystavenie draftu údajov integrovaného reportingu E-PRTR+LCP za rok 2023 v CDR Eionet EEA,
- Koordinácia prác na posudzovaní vplyvov strategického dokumentu s celoštátnym dosahom „**Plán manažmentu povodňového rizika v čiastkových povodiach Slovenskej republiky – aktualizácia 2021**“,
- 487 aktualizácií údajov v Informačnom systéme environmentálnych záťaží (IS EZ) a 115 poskytnutých informácií verejnosti o IS EZ a EZ,
- Realizácia školenia pre zástupcov SIŽP a okresných úradov – OSŽP v sídle kraja: "**Školenie k problematike environmentálnych záťaží a environmentálnych škôd**" 22.5.2024 v Banskej Bystrici, 51 účastníkov (SAŽP, MŽP SR, SIŽP, OÚ),
- Usporiadanie druhého ročníka podujatia "**Chemické fórum 2024**", 56 účastníkov (8.10.2024, Radnica Banská Bystrica),
- Realizácia **inštruktážneho školenia k IS PZPH pre pracovníkom OÚ** v sídlach krajov vrátane prednáškovej činnosti, 16 účastníkov (16.5.2024, SAŽP),
- Prednášková činnosť v rámci medzinárodnej vedeckej konferencii Aktuálne otázky bezpečnosti práce a prevencia závažných havárií na tému Informačné systémy súvisiace s prevenciou závažných priemyselných havárií v SR a EÚ (14.11.2024, Štrbské Pleso),

- Prevádzkovanie informačných systémov/webstránok: Informačná platforma Zelené hospodárstvo (www.zelenehospodarstvo.sk), webová stránka k vykurovaniu <https://vykurovanie.enviroportal.sk/>, Informačný systém environmentálnych cieľov <https://isec.sazp.sk/>, Oprávnené technické činnosti v ochrane ovzdušia <https://www.enviroportal.sk/technicke-cinnosti-ochrana-ovzdušia>, Informačný systém nakladania s ťažobným odpadom <https://www.enviroportal.sk/nto>.
- Spracovanie vyhodnotenia súboru indikátorov pre odpočtovanie Envirostratégie 2030, súboru indikátorov obehového hospodárstva,
- Prevádzka **Slovníka environmentálnej terminológie**,
- Organizácia dvoch seminárov pre zástupcov štátnej vodnej správy a dvoch školení pre OÚ a SIŽP v oblasti ochrany ovzdušia,
- Výroba dvoch videí na prezentovanie prístupov a riešení podporujúcich prechod na zelené a obehové hospodárstvo.

Zoznam publikácií vydaných v roku 2024:

- Newsletter k Informačnej platforme Zelené hospodárstvo (4x) (on-line verzia),
- Odborná publikácia „Posúdenie rizika závažných priemyselných havárií v rámci smernice SEVESO III - metódy pre odhadovanie pravdepodobnosti a dôsledkov ZPH“,
- Metodická príručka „Posudzovanie environmentálnych rizík pre účely zákona o prevencii závažných priemyselných havárií“.

IV. ENVIRONMENTÁLNE MANAŽÉRSTVO A NÁSTROJE ENVIRONMENTÁLNEJ POLITIKY:

- Spracovanie údajov z ukončeného monitorovania úrovne uplatňovania zeleného verejného obstarávania (GPP) za rok 2023 do podkladu „**Informácia o úrovni uplatňovania zeleného verejného obstarávania (GPP) v SR za rok 2023**“ a odovzdanie na MŽP SR,
- V schéme EMAS sme v roku 2024 zaregistrovali **62 nových organizácií** a **registráciu predĺžili 30 organizáciám**,
- Ukončený proces revízie environmentálnych kritérií na udelenie národnej environmentálnej značky „**Tuhé ušľachtilé palivá z biomasy**“ - Materiál bol zaslaný na MŽP SR za účelom schválenia formou Oznámenia MŽP SR,
- Ukončenie revízie kritérií skupiny produktov „**Drôtokamenné konštrukcie**“ (**Oznámenie MŽP SR č. 1/21**) - bol odoslaný dôvodný list na MŽP SR za účelom pozastavenia revízie Oznámenia a utlmenia skupiny produktov „Drôtokamenné konštrukcie“ dňom ukončenia platnosti osobitných podmienok,
- Zabezpečený preklad prílohy 1 **Cestovnej mapy pre obehové hospodárstvo na Slovensku** – „Closing-the-Loop-in-the-Slovak-Republic-Annexes“.
- SAŽP v roku 2024 splnila požiadavky nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009, ktorým sa umožňuje jej dobrovoľná účasť v schéme Európskeho spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS). SAŽP je zapísaná v registri EMAS a má právo používať logo EMAS. **Osvedčenie o registrácii** bolo vydané s platnosťou do **24.08.2027**.

V. STAROSTLIVOSŤ O KRAJINU SÍDLA A REGIÓNŤ:

- Zrealizovaná konferencia **Životné prostredie miest 2024**, XIV. ročník s jednodňovou exkurziou dňa 3.10.2024. Konferencie sa zúčastnilo 129 účastníkov, z toho 65 prezenčnou formou,
- V rámci plnenia cieľov **Nariadenia o obnove prírody**: Spracovanie a vyhodnotenie celkového krytu korún stromov pre jednotlivé mestá Slovenska. Zreportovaných 30 890 stromov v rámci 1127 výsadiel (zón) v 320 obciach (výsadba 3 miliárd stromov do roku 2030),
- Komunikácia s MŽP SR ohľadom zabezpečenia implementácie projektov (**MÚSES, RÚSES**) a aktivity súvisiace so schvaľovacím procesom dokumentácií,
- Spracovanie požadovaných úprav znenia metodiky (verzia II.) týkajúce sa väzby metodiky na návrh zákona o krajinnom plánovaní, na projekt **Metodiky pre hodnotenie investičných rizík spojených s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy** realizovaný SAŽP, zapracovania nových legislatívnych. predpisov (novelizácie zákona o územnom plánovaní, novej vyhlášky ÚÚPV SR č. 153/2024 Z. z. atď.), ako aj rozšírenia návrhov opatrení týkajúcich sa adaptácie na zmenu klímy a prírode blízkych protipovodňových opatrení, za spolupráce so spoluautorkou metodiky Doc. Slámovou pre oddelenia implementácie Plánu obnovy a odolnosti MŽP SR,
- Stretnutie so zástupcami Úradu pre územné plánovanie a výstavbu (ÚÚPV) SR v Bratislave dňa 16.9. 2024 za účasti GR SAŽP a pracovnej skupiny vytvorenej na SAŽP, prezentácia **Metodiky pre zohľadnenie a posúdenie hodnoty krajiny/ekosystémov/biodiverzity** vrátane analýzy jej uplatnenia pri spracovaní krajinnoplánovacej štúdie v zmysle vyhlášky ÚÚPV SR č. 153/2024 Z. z a spracovanie návrhu Memoranda o spolupráci s ÚÚPV SR,
- **Vzdelávacie aktivity pre školy a verejnosť**: exkurzia v lesoparku Chrást pre študentov Súkromnej strednej odbornej školy s témou Význam ekologických sietí v urbanizovanom prostredí dňa 26.4.2024, Environmentálne aktivity na gymnáziu v Bytči a na súkromnej strednej odbornej škole v Žiline - téma „Zmena klímy a adaptácia na zmeny“. Praktická časť prednášok s vytvorením pocitových máp. Dni Zeme ZŠ ul. mieru Bytča, Dni Zeme Žilina. Účasť na konferencií „Zmierňovanie a prispôsobovanie sa zmene klímy v meste Žilina. Účasť na prednáške „Zníženie rizika povodní a negatívnych dôsledkov zmeny klímy“ v areáli SIM Martin, Aktívna účasť na Týždni mobility – informačný stánok v Žiline - 20.9.2024.
- **Zákazky a spolupráca**: Zapracovanie pripomienok a následné schválenie MÚSES Senec, Spracovanie analytickej časti (botanického, zoologického prieskumu, kapitoly Pozitívne prvky) MÚSES Žilina. Spolupráca s ÚHA Žilina – konzultácie pri tvorbe strategických a rozvojových plánov mesta, spolupráca pri tvorbe mapovej aplikácie brownfieldy mesta Žilina.
- **Program obnovy dediny (POD)** - Stretnutie na EF z dôvodu prerokovania špecifikácie 2024 dňa 17.6.2024 v Bratislave a pripomienkovanie špecifikácie v termíne 17.6 – 24.6.2024. Vyhlásenie výzvy POD 2024 fondom dňa 24.6.2024. Online stretnutie s právnikmi EF pre odkomunikovanie zmluvy pre príjemcu dotácie dňa 16.7.2024 a webinár pre žiadateľov k podávaniu žiadosti uskutočnený dňa 17.7.2024 (prihlásených 94 záujemcov, prihlasovanie otvorené 26.6. - 16.7.2024). Uzávierka podávania žiadostí dňa 2.9.2024, – 476 ks a príprava menovacích dekrétov.
- **Dedina roka** - zaslanie nominačných dokumentov resp. prihlášok nominovaných obcí Čičmany a Korňa do 18. ročníka súťaže o ECOD spolu s propagačnými materiálmi týchto obcí. V termíne 12.9. - 14.9.2024 – účasť na slávnostnom vyhlásení výsledkov ECOD v Rakúsku, kde prebrali ocenenia v striebornom pásme obidve nominované slovenské obce, propagácia DR, SAŽP a slovenských obcí v zahraničí. Príprava nového ročníka ocenenia Dedina roka 2025 – pracovné stretnutie členov NHK (27.11.2024) v súvislosti s nastavením podmienok a pravidiel, metodiky a hodnotenia obcí, oslovenie dlhoročných aj nových partnerov a sponzorov.

VI. ADAPTÁCIA NA ZMENU KLÍMY:

- Účasť v expertnej delegácii MŽP SR na **medzinárodnej konferencii OSN o zmene klímy – COP29** (15. – 22.11., Baku, Azerbajdžan),
- Spracovanie **Stratégie adaptácie na zmenu klímy pre mesto Púchov** (https://www.sazp.sk/cms/documents/2024/strategia-adaptacie-na-zmenu-klimy_puchov_final_14.10.2024_671b4ca0c4bce.pdf) a **obec Dubová** (verzia na pripomienkovanie),
- Aktívna participácia a **spolupráca s MŽP SR v rámci TSI projektu** na príprave novej adaptačnej stratégie SR,
- Spolupráca s MŽP a MIRRI ku príprave a smerovaniu výziev **EHP a Nórskeho grantu** a k novej implementácii projektov na SAŽP,
- Participácia na **rozvoji informačných platforiem** zameraných na adaptáciu na zmenu klímy na národnej (spustenie a prevádzkovanie <https://www.klima-adapt.sk/>) a európskej úrovni (climate-adapt); strategické smerovanie a príspevky do newsletterov,
- Účasť na podujatí **projektu NATURANCE** zameraného na inovačné mechanizmy financovania prírody blízkeho riešenia (IIASA Laxenburg, 23. – 24. 05. 2024).

Zoznam publikácií vydaných v roku 2024:

- Publikovanie dvoch čísiel **Newslettera** k adaptácii na zmenu klímy,
- Publikácia rešerše „**Finančné nástroje súvisiace s udržateľným cestovným ruchom a adaptačnými opatreniami na zmenu klímy**“ zameranej na EÚ a národné finančné nástroje súvisiace s udržateľným turizmom a zmenou klímy – publikovaná na národnej adaptačnej platforme, enviroportáli a stránke SAŽP.

VII. ENVIRONMENTÁLNA VÝCHOVA, VZDELÁVANIE, OSVETA, KOMUNIKÁCIA A PROPAGÁCIA:

- **Kampaň KlímaTYZUJ SA** – pokračovanie **1. ročníka kampane** bolo do júna 2024. Kampane sa zúčastnilo 9 346 ľudí. V septembri 2024 bol spustený druhý ročník kampane s inovovanými výzvami. Kampaň pokračuje do 30. júna 2025. Súčasťou kampane je aj časť Učiteľ v akcii, kde sú učiteľom v mesačných intervaloch zasielané PDF námety na aktivity pre materské, základné školy (1. a 2. stupeň) a stredné školy,
- **Certifikácia poskytovateľov EVVO v SR** – realizácia 6. online stretnutí pracovnej skupiny, príprava a realizácia Pilotného ročníka certifikácie – celoslovenský webinár, 9 vybraných pilotných organizácií (pričom 2 odstúpili v priebehu ročníka), zostavenie certifikačných orgánov, školenie audítorov, aktualizácia metodiky a dokumentov, pripravená a otestovaná www.certifikaciaevvo.sk a aplikácia na podporu systému,
- **Portál environmentálnej výchovy EWOBX** – pracovalo sa na redizajne www.ewobox.sk, zrealizovalo sa množstvo stretnutí s fokusovými skupinami, navrhla sa nová štruktúra portálu, nový systém filtrovania obsahu, aktualizovali sa formuláre pre vkladanie obsahu. Redizajn bude uvedený do prevádzky v januári 2025,
- **Inovačné vzdelávanie pedagogických zamestnancov** – V roku 2024 prebehli 2 inovačné vzdelávania pre pedagogických zamestnancov (4/2024 [Žilina](#) a 11/2024 [Košice](#)). Prebiehali kombinovanou formou (prezenčne 30 hodín/dištančne 20 hodín). Celkovo bolo preškolených 38 pedagogických zamestnancov – ktorým boli vydané príslušné potvrdenia o absolvovaní. V roku 2024 taktiež prebiehali stretnutia so zástupcami FPV UMB ktoré vyústili do dohody na realizácii vzdelávacieho kurzu Environmentálna výchova pre pedagógov 2 - realizácia začne od 2/2025,

- **Kurz pre Pracovníka EVVO** – žiadosť o akreditáciu kurzu je v procese prípravy - spracovaný návrh lektorského tímu, určenie hrubého harmonogramu vzdelávania, komunikácia so zástupcami MŽP SR ohľadne prípravy kurzu a MŠVVaM SR, so zástupcom ktorého budeme ďalej rokovať začiatkom roka po začatí platnosti nového zákona o vzdelávaní dospelých,
- **Česko-slovenské stretnutie krajov k EVVO** – [stretnutie](#) sa uskutočnilo 23.-24.09.2024 v ekocentre Čunovo a zúčastnilo sa ho 35 ľudí. Účelom stretnutia bola prezentácia príkladov dobrej praxe k systému EVVO na Slovensku a v Čechách. Súčasťou stretnutia bola aj exkurzia v priestoroch ekocentra na Kamzíku a ekocentra v Čunove,
- **Festival environmentálnych výučbových programov ŠÍŠKA** – [26. ročník festivalu](#) na tému *Ovzdušie*, určený pre všetkých priaznivcov environmentálnej výchovy (školy, verejné organizácie, občianske združenia, samosprávy a iné.). Termín a miesto realizácie: 7.-9.10.2024, Hotel Patince. Počet účastníkov: 107. [Viac v článku k zrealizovanému podujatiu.](#),
- **Zelený vzdelávací fond** – Výzva [ZVF 6/2024](#): vyhlásená 12.7.2024, otvorená do 30.9.2024, zaevidovaných 141 žiadostí s projektovými zámermi. Po administratívnom a odbornom hodnotení bolo odporučených a neskôr schválených 69 projektov v sume 498 417,19 €. Výzva [ZVF – donori](#): vyhlásená 29.10.2024, financovaná z prostriedkov dvoch donorov, otvorená do 17.1.2025,
- **Odborná príprava na získanie Osobitných kvalifikačných predpokladov v zmysle Vyhlášky MŽP SR č. 462/2004** pre zamestnancov vykonávajúcich štátnu správu starostlivosti o životné prostredie na úsekoch – zrealizovaných 12 odborných príprav pre zamestnancov OÚ MVSR, SIŽP a obcí formou webinárov prostredníctvom MS Teams, (každý v rozsahu 5 pracovných dní), spolu 342 účastníkov
- **Aktivity v SEV Dropie:**
 - o 2.3.2024 - Vrbovačka – Dobrovoľnícka víkendovka na záchranu hlavových vrb, 42 účastníkov,
 - o 18.4. 2024 - Adaptačné plány Living Lab- workshop pre samosprávy a spustenie e-learningových školení, celkovo 360 účastníkov,
 - o 22.5.2024 - Svetový deň biodiverzity- envirosúťaž Hypericum 2024, 70 účastníkov,
 - o 3.-7.6.2024 - študijná cesta Living Lab do Nórska (Bergen, Trondheim), 4 účastníci,
 - o 26.-27.6. 2024 - Green Mission Konferencia Múzeá a galérie proti klimatickej zmene- prezentácia na konferencii v Banskej Štiavnici,
 - o 30.7.2024 - Záverečná konferencia Living Lab Dropie,
 - o 30.8.2024 - slávnostné otvorenie vynoveného areálu ministrom ŽP,
 - o 8.10.2024 - exkurzia pre účastníkov veľtrhu environmentálnych výučbových programov Šíška 2024,
 - o 9.10.2024 - exkurzia pre nórske programových partnerov.

Zoznam publikácií vydaných v roku 2024:

- **Publikácie v rámci projektu LIFE** – populárno náučné publikácie pre deti a školy dostupné na webe populair: [pracovné listy](#) Ako zisťujeme, čo dýchame, [metodická príručka](#) Ako zisťujeme, čo dýchame, [publikácia pre deti predškolského veku](#) s AIRIKOM si lietam celý rok,
- **KlímaTYzuj sa** – spracovanie finálnej publikácie pre potreby vzdelávacej kampane [KlímaTYzu sa](#) a jej tlač cez projekt Living Lab Dropie.

VIII. VÝSKUM, MEDZINÁRODNÉ ZÁVÄZKY, SPOLUPRÁCA A REPORTING:

- Získanie **osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj pre SAŽP**, ktoré udeľuje Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR (MŠVVM SR) organizáciám na základe

hodnotenia výsledkov ich doterajšej vedecko-výskumnej činnosti. SAŽP v októbri 2024 úspešne absolvovala prísne prehodnotenie danej spôsobilosti, čím splnila relevantné kritériá potrebné pre opätovné získanie tohto osvedčenia, čo následne organizáciu oprávňuje zapájať sa do rôznych grantových výziev vedecko-výskumného charakteru,

- Aktívna účasť na zasadnutiach **pracovnej skupiny pre výskumné infraštruktúry Rady vlády SR pre výskum, vývoj a inovácie**,
- Aktívna účasť na pravidelných stretnutiach **IG EPAS** so zameraním na identifikáciu potenciálnych tém a výziev vo vzťahu ku kreovaniu nových projektových zámerov,
- Zabezpečenie plnenia úlohy národného kontaktného bodu (**NFP**) pre Európsku environmentálnu agentúru (**EEA**) a aktívna účasť na stretnutiach tzv. **Troika** (SAŽP-SK, SYKE-FIN, PBL-NL + EEA),
- Organizácia 41. plenárneho zasadnutia zástupcov členských agentúr Európskej siete vedúcich predstaviteľov agentúr životného prostredia – **EPA network meeting v Bratislave** (16. – 17.05.2024). Tlačová správa o podujatí bola zverejnená na: <https://www.teraz.sk/slovensko/vsr-sa-po-prvykrat-stretavaju-se/795312-clanok.html>
 - o <https://domov.sme.sk/c/23331097/na-slovensku-sa-po-prvykrat-stretavaju-sefovia-europskych-agentur-zivotneho-prostredia.html>
 - o <https://bratislavskespravy.sk/photos-from-ministerstvo-zivotneho-prostredia-srs-post-490/>
- Organizácia **Národného stretnutia členov siete Eionet SK** (10.12.2024),
- **Revalidácia členstva Banskštiavnického geoparku** (05. – 07. 02.2024, Štiavnické Bane) a **Geoparku Malé Karpaty** (26. – 27. 06.2024, Vrbové, Pezinok) zaradených do Siete geoparkov SR v spolupráci so SGPZ MŽP SR a Radou národných geoparkov ČR,
- **III. etapa terénnej rekognoskácie Geoparku Malé Karpaty** (geomontánna oblasť Chtelnica, Trstín), súvisiacej s GPS zameriavaním významných geologických, prírodných, archeologických a kultúrno-historických objektov a ich pasportizáciou,
- **III. Medzinárodný deň geodiverzity** v podmienkach SR v Geoparku Malé Karpaty (4. 10. 2024, Prašník),
- Aktívna účasť na rokovaní **Rady národných geoparkov ČR** (24. 04. 2024, online, Telč) a na rokovaní **zástupcov komisií národných geoparkov krajín V4**, konaného v rámci českého predsedníctva tejto skupiny pod záštitou Ministerstva životného prostredia ČR, Rady národných geoparkov ČR a Národného geoparku Barrandien Geopark (13.05.2024, online, Příbram),
- Aktívna účasť na 15. a 16. rokovaní **Medzirezortnej komisie Siete geoparkov SR** ako poradného orgánu ministra ŽP SR (27. 02. 2024, Ľubietová; 04. 12. 2024, Filákov),
- V roku 2024 bolo za SR predložených Európskej komisii 57 správ relevantných pre oblasť Životné prostredie. Správy sú verejnosti prístupné aj cez Enviroportál (<https://www.enviroportal.sk/spravy/spravy-o-zp/spravy-ek/index>).
- Spracovanie a zaslanie dát a informácií za SR pre OECD: The annual quality assurance (AQA) of environmental reference data, The Questionnaire on irrigated areas, The Questionnaire on water quality,
- Zabezpečenie zastúpenia SR v štruktúrach OECD - Working Party on Environmental Information (WPEI) a v Joint Working Party on Agriculture and Environment (JWPAE),
- Zabezpečenie aktívneho členstva SR v pracovnej skupine pri EK - Working Group Data and Information Sharing.

Zoznam publikácií vydaných v roku 2024:

- Metodické usmernenie k začleneniu potenciálnych území Slovenska do Siete geoparkov SR, revalidácie členstva v Sieti geoparkov SR a operačných postupov pre vstup do Európskej siete geoparkov a Globálnej siete UNESCO geoparkov.
- Tematická brožúra Zber a mechanické spracovanie skamenelín v Geoparku Malé Karpaty, informačné bannery (RollUpy) Banskobystrického geoparku, postery náučno-informačných tabúl Geoparku Zemplín.
- Spracovanie vedeckého článku – Babicová Z., Molokáč, M., **Pachinger, P.**, Molitoris, L. 2024: *Management of geosites in geoparks based on the quantitative and potencial threats assessment* do karentového časopisu Geoheritage, zameraný na navrhnutie možností využitia ohrozených geolokalít Geoparku Zemplín s použitím kritérií vzťahujúcich sa na riziká degradácie.
- Publikácia Soto I, Balzani P, Carneiro L.,...**Lipták, B.** et al. (2024). *Taming the terminological tempest in invasion science*. Biological Reviews, 99(4), 1357 – 1390, ktorá získala za rok 2024 celkovo 51 citácií.
- Publikácia Lim H.,...**Blaško R.**, et al. (2024). Overlooked branch turnover creates a widespread bias in forest carbon accounting. *Proceedings of the National Academy of Sciences*, 121(42).
- **Lipták B**, Prati S, Oficialdegui FJ ,et al. (2024). First populations of invasive red swamp crayfish flourish in Slovakia. *BioInvasions Records*, 13(3), 825 – 841.
- **Lipták B**, Kouba A, Patoka J, Paunović M & Prokop P (2024). Biological invasions and invasive species in freshwaters: perception of the general public. *Human Dimensions of Wildlife*, 29(1), 48 – 63.

IX. PODPORA ŠTÁTNEJ ENVIRONMENTÁLNEJ POLITIKY :

- Informácia pre ministra ŽP SR a vládu SR o plnení **Aktualizovanej koncepcie rozvoja geoparkov SR** za obdobie rokov 2019 až 2023 (č. m. UV-27689/2024), ktorý vzala vláda SR na vedomie 10. júla 2024 počas jej 43. rokovania (č. 6583-27983/2024/OVA),
- **Kampaň Európsky týždeň mobility 2024**, ktorej je SAŽP je národným koordinátorom. Téma najväčšej európskej kampane na podporu a propagáciu udržateľnej mobility, ktorá sa koná každoročne v termíne od 16. do 22. septembra, bola *Verejný priestor pre všetkých* Aj vďaka SAŽP, jej aktivitám, podpore a koordinácii sa na Slovensku do kampane v roku 2024 zapojil rekordný počet subjektov – 67 samospráv a 42 inštitúcií. Do národnej súťaže o Cenu Európskeho týždňa mobility (ETM) bolo prijatých **45 prihlášok** v troch kategóriách: **Aktívna samospráva**, **Aktívny samosprávny kraj** a **Aktívna organizácia**.

X. ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO :

- Organizácia regionálneho workshopu zameraného na environmentálne vhodný manažment polychlóvaných bifenylov; Bratislava 9. – 11.04.2024,
- Záverečný workshop k projektu Testovanie metód inventarizácie odpadov z plastov a testovanie technických príručiek k environmentálne vhodnému nakladaniu s plastovým odpadom v Srbsku a Bosne a Hercegovine; Bratislava október 2024,
- Aktívna účasť s prezentáciou na On-line tréningu „Regional Centres' Resource Mobilisation Clinic“ organizovanom spojeným sekretariátom Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru,
- Organizácia záverečného workshopu a tréningu na zvyšovanie environmentálneho povedomia v rámci projektu Oficiálnej rozvojovej pomoci v Moldavsku; Kišiňov , marec 2024

- Predsedanie počas pracovnej skupiny v rámci programu partnerstva na manažment odpadov z domácností pre Bazilejský dohovor,
- Predsedanie v rámci programu partnerstva na manažment e-odpadu PACEll pre Bazilejský dohovor,
- Účasť na zasadnutiach expertnej skupiny pre štatistiky o odpade z plastových obalov (21.-22.3.2024, online a 18.-19.11.2024, Luxemburg),
- Účasť a prezentácia v rámci TAIEX Expert Mission on Strengthening the institutional and administrative capacities on own resources, accounting „A“ and „B“ and ESA 2010 accounting standards (25.-26.11.2024, online).

PROJEKTOVÁ ČINNOSŤ:

V rámci implementácie projektov SAŽP v roku 2024 riešila 12 projektov:

- Better CLIMA based on the BEST experiences - CLIMA BES / Granty EHP a Nórska,
- Climate change and environment education centre (Living Lab) in Dropie / Granty EHP a Nórska,
- Zlepšenie implementácie plánov kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia / LIFE,
- Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku / SlovakAid,
- TRANSCEND (Transformational and robust adaptation to water scarcity and climate change under deep uncertainty) / HORIZON,
- Enhancement of statistical data quality in the field of plastic packaging waste in the SR's conditions / SMP,
- Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore / UNEP,
- Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie / Program partnerstva pre nakladanie s plastovým odpadom v rámci Bazilejského dohovoru
- Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku / SlovakAid,
- Technical assistance for the preparation of the NatAdapt SK project/ LIFE,
- Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku / UNEP,
- Collaborative Action coordinating and enhancing systemic, actionable and transversal Sustainability Research and Innovation – CASRI / HORIZON.

V roku 2024 bolo podaných 10 projektových zámerov, 6 projektov bolo schválených a k 31.12.2024 je 5 projektových zámerov v štádiu hodnotenia.

Podané projekty:

- Technical assistance for the preparation of the NatAdapt SK project / LIFE,
- Zlepšenie legislatívnych podmienok a posilnenie činnosti štátnych kontrolných orgánov v oblasti RZV obalov / SlovakAid,
- Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie / Program partnerstva pre nakladanie s plastovým odpadom v rámci Bazilejského dohovoru,

- Vodozadržné opatrenia na adaptáciu na zmenu klímy v sídlach a krajine a/alebo ochranu pred povodňami - Dažďová záhrada / Program Slovensko,
- Realizácia opatrení v oblasti KB pre SAŽP / Program Slovensko,
- Rýchle opatrenia pre budovy v správe SAŽP - BB / Plán obnovy a odolnosti,
- Rýchle opatrenia pre budovy SAŽP - ZA a KE / Plán obnovy a odolnosti,
- PCP WISE (CUSTOMISATION/PRE-OPERATIONALISATION OF WATER MANAGEMENT INNOVATIONS FROM SPACE FOR EUROPEAN CLIMATE RESILIENCE) / HORIZON,
- Corine Land Cover 2024 / EEA,
- Zelené obce Slovenska 2 / Program Slovensko.

Schválené projekty:

- Technical assistance for the preparation of the NatAdapt SK project / LIFE,
- Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie / Program partnerstva pre nakladanie s plastovým odpadom v rámci Bazilejského dohovoru,
- Vodozadržné opatrenia na adaptáciu na zmenu klímy v sídlach a krajine a/alebo ochranu pred povodňami - Dažďová záhrada / Program Slovensko,
- PCP WISE (CUSTOMISATION/PRE-OPERATIONALISATION OF WATER MANAGEMENT INNOVATIONS FROM SPACE FOR EUROPEAN CLIMATE RESILIENCE) / HORIZON,
- Corine Land Cover 2024 / EEA,
- Zelené obce Slovenska 2 / Program Slovensko.

Projekty v hodnotení:

- Inovačné údolie v biohospodárstve - tvorca zmeny v rozvoji trvalo udržateľného regiónu uvoľnením jeho kľúčového potenciálu (BioInnoVa) / VAIA,
- Zlepšenie legislatívnych podmienok a posilnenie činnosti štátnych kontrolných orgánov v oblasti RZV obalov / SlovakAid,
- Realizácia opatrení v oblasti KB pre SAŽP / Program Slovensko,
- Rýchle opatrenia pre budovy v správe SAŽP - BB / Plán obnovy a odolnosti,
- Rýchle opatrenia pre budovy SAŽP - ZA a KE / Plán obnovy a odolnosti.

9 Hlavné skupiny užívateľov výstupov SAŽP

Hlavným odberateľom výstupov plnenia Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia, ako aj projektov a výstupov z ostatných činností, je v zmysle kontraktu Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky a ostatné orgány miestnej štátnej správy v oblasti starostlivosti o životné prostredie. Významnými odberateľmi výstupov sú najmä:

- VLÁDA SLOVENSKEJ REPUBLIKY;
- MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SLOVENSKEJ REPUBLIKY A JEHO REZORTNÉ ORGANIZÁCIE (NAJMÄ: ŠTÁTNÁ OCHRANA PRÍRODY SR, SLOVENSKÁ INŠPEKCIA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA, SLOVENSKÝ HYDROMETEOROLOGICKÝ ÚSTAV);
- OSTATNÉ ÚSTREDNÉ ORGÁNY ŠTÁTNEJ SPRÁVY;
- INÉ ORGÁNY ŠTÁTNEJ SPRÁVY (PAMIATKOVÝ ÚRAD SR, ŠTATISTICKÝ ÚRAD SR, UKSÚP, BANSKÉ ÚRADY);
- ORGÁNY ŠTÁTNEJ SPRÁVY STAROSTLIVOSTI O ŽIVOTNÉ PROSTREDIE;
- SAMOSPRÁVA NA REGIONÁLNEJ A MIESTNEJ ÚROVNI;
- SLOVENSKÁ AKADÉMIA VIED;
- REGIONÁLNE ÚRADY VEREJNÉHO ZDRAVOTNÍCTVA;
- HASIČSKÝ A ZÁCHRANNÝ ZBOR, ORGÁNY CIVILNEJ OCHRANY;
- CENTRUM PRE CHEMICKÉ LÁTKY A PRÍPRAVKY;
- PREVÁDZKOVATELIA IPKZ PREVÁDZOK;
- POVINNÉ OSOBY PODĽA SMERNICE URÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY 2007/2/ES ZO 14. MARCA 2007, KTOROU SA ZRIADUJE INFRAŠTRUKTÚRA PRE PRIESTOROVÉ INFORMÁCIE V EURÓPSKOM SPOLOČENSTVE (INSPIRE) V PLATNOM ZNENÍ (ĎALEJ LEN „SMERNICA INSPIRE“) A ZÁKONA O NIPI;
- ORGÁNY PRESADZOVANIA PRÁVA V SR;
- NÁRODNÝ AKREDITAČNÝ ORGÁN;
- UNIVERZITY (TU ZVOLEN, UMB BANSKÁ BYSTRICA)
- VÝSKUMNÉ ÚSTAVY A VÝCHOVNO-VZDELÁVACIE INŠTITÚCIE;
- ŠKOLY (MATERSKÉ, ZÁKLADNÉ, STREDNÉ, VYSOKÉ);
- ODBORNÁ AJ LAICKÁ VEREJNOSŤ;
- EURÓPSKY PARLAMENT;
- EURÓPSKA KOMISIA;
- INÉ ORGÁNY EÚ;
- EUROSTAT;
- OECD - ORGANIZÁCIA PRE HOSPODÁRSKU SPOLUPRÁCU A ROZVOJ;
- EURÓPSKA ENVIRONMENTÁLNA AGENTÚRA, ETC/RMW PRI EEA, EIONET;
- SLOVENSKÁ TERMINOLOGICKÁ SIEŤ ZRIADENÁ PRI DGT-SK EURÓPSKEJ KOMISIE;
- ARGE - EURÓPSKE SPOLOČENSTVO PRE ROZVOJ VIDIEKA A OBNOVU DEDINY;
- NATO - SEVEROATLANTICKÁ ORGANIZÁCIA;
- OSN, SEKRETARIÁT BAZILEJSKÉHO DOHOVORU (SBD), UNFCCC;
- PRÍSLUŠNÉ ORGÁNY ČLENSKÝCH ŠTÁTOV PRE EMAS;
- GLOBAL GEOPARKS NETWORK, EUROPEAN GEOPARKS NETWORK.

10 KONTRAKT SO ZRIAĐOVATEĽOM – MŽP SR A JEHO PLNENIE

Prenos plnenia štatutárnych činností do výkonu činností v konkrétnom roku sa v organizácii uskutočňuje prostredníctvom Plánu hlavných úloh (PHÚ). Tento dokument je jedným z hlavných nástrojov riadenia inštitúcie – Slovenskej agentúry životného prostredia (SAŽP), vychádza z Plánu hlavných úloh Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (MŽP SR) a Plánu legislatívnych úloh MŽP SR. Je každoročne schvaľovaný Poradou vedenia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky na príslušný kalendárny rok a ako predmet činnosti tvorí prílohu kontraktu medzi SAŽP a MŽP SR.

V súlade s podpísaným Kontraktom medzi MŽP SR a SAŽP na rok 2024 bol na predmet činnosti (Plán hlavných úloh špecifikovaný v prílohe kontraktu) pridelený objem finančných prostriedkov, tvorený bežným transferom (príspevkom) zriaďovateľa SAŽP, ale aj doplnkovými zdrojmi (bližšie informácie sú uvedené v kapitole Rozpočet organizácie).

Vecné plnenie kontraktu bolo v roku 2024 vyhodnocované:

- mesačne – odpočtom plnenia na poradách vedenia SAŽP,
- polročne – oponentúrou všetkých úloh kontraktu na MŽP SR,
- ročne – záverečnou oponentúrou úloh kontraktu, vypracovaním a na schválenie ministrovi ŽP SR predložením správy: **Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia za rok 2024**. Schválenie pod evidenčným číslom dokumentu 14583/2025, ministrom životného prostredia SR a podpredsedom vlády SR dňa 26.03.2025.
- ročne v zmysle Uznesenia vlády SR č. 1189/2001 - vykonaním verejného odpočtu v termíne do 31. 05. 2025.

Kontrakt pre rok 2024 bol uzavretý v zmysle uznesenia č. 106 k bodu 17 z rokovania 10. Porady vedenia MŽP SR zo dňa 26. 09. 2023.

Plán hlavných úloh SAŽP na rok 2024 realizoval celkovo **68 hlavných úloh v 10 nasledovných odvetvových oblastiach:**

- I. Hodnotenie životného prostredia (3 hlavné úlohy)
- II. Environmentálna informatika (11 hlavných úloh)
- III. Environmentálne služby (16 hlavných úloh)
- IV. Environmentálne manažérstvo a nástroje environmentálnej politiky (6 hlavných úloh)
- V. Starostlivosť o krajinu, sídla a regióny (6 hlavných úloh)
- VI. Adaptácia na zmenu klímy (4 hlavné úlohy)
- VII. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета, komunikácia a propagácia (8 hlavných úloh)
- VIII. Výskum, medzinárodné záväzky, spolupráca a reporting (11 hlavných úloh)
- IX. Podpora štátnej environmentálnej politiky (2 hlavné úlohy)
- X. Odpadové hospodárstvo (1 hlavná úloha).

64 úloh tvoriacich Plán hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia na rok 2024 bolo splnených, **4 úlohy boli splnené čiastočne**.

Hodnotenie odbornej činnosti organizácie z hľadiska zabezpečenia plnenia Plánu hlavných úloh v roku 2024 je podrobne uvedené v kapitole venujúcej sa vyhodnoteniu kontraktu tejto správy a nadväzuje na dlhodobé dobré výsledky inštitúcie z hľadiska jej odborného zamerania a dosahovaných výsledkov. Najdôležitejším hodnotením úrovne práce SAŽP ako príspevkovej organizácie MŽP SR je predovšetkým schválenie dokumentu: **Vyhodnotenie plnenia Plánu hlavných úloh SAŽP za rok 2024**, evidenčné číslo dokumentu 14583/2025, ministrom životného prostredia SR a podpredsedom vlády SR dňa 26.03.2025.

PRÍLOHA Č. 1: VYHODNOTENIE PLNENIA PLÁNU HLAVNÝCH ÚLOH SAŽP ZA ROK 2024

Plán hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia - vyhodnotenie plnenia za rok 2024

Plán hlavných úloh Slovenskej agentúry životného prostredia - vyhodnotenie penia za rok 2024															
P.č.	Názov úlohy		Termín	Gestor SAŽP / MŽP SR	Zodpovedný riešiteľ	Prepojenie na iné úlohy (ak je to potrebné)	Potrebné vstupy od iných organizácií (uviest vstup, prípadne riešiteľa úlohy, názov organizácie)	Dôvod vypracovania	Finančné zabezpečenie úlohy (eur)						
									schválený rozpočet		upravený rozpočet		skutočnosť		Spolu
									Výdavky štátneho rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky štátneho rozpočtu	Iné zdroje	Výdavky štátneho rozpočtu	Iné zdroje	
I. Hodnotenie životného prostredia									237 101,40 €	0,00 €	237 101,40 €	0,00 €	222 165,56 €	0,00 €	
1	Budovanie národných kapacít v oblasti strategického výhľadu v životnom prostredí	12.2024	OVMS/SEPP, SZKOO	RNDr. Považan, PhD.				Programové vyhl. vlády SR	64 615,40 €		64 615,40 €		56 960,79 €		
Stručná anotácia úlohy: Strategický výhľad (foresight) pomáha zlepšovať tvorbu politík, vyvíjať nadčasové stratégie a zabezpečovať, aby boli krátkodobé opatrenia v súlade s dlhodobými cieľmi. Európska komisia sa ho snaží začleniť do všetkých oblastí politiky, aby sa naplno využila jeho strategická hodnota. Úloha tiež nadväzuje na spoluprácu s MŽP SR, SAV, SAŽP a EEA pri spracovaní viacerých odborných a vedeckých publikácií. Cieľom je pokračovať v riešení úloh v oblasti strategického výhľadu v životnom prostredí – tvorba scenárov a modelov, hodnotenie megatrendov, slabých signálov a udržateľných prechodov berúc do úvahy súčasný vývoj a ciele definované v strategických dokumentoch na národnej (Vízia a stratégia rozvoja SR, Envirostratégia 2030, Stratégia zahraničnej politiky SR) a medzinárodnej úrovni (napr. SDGs, Agenda 2030, EÚ Green Deal a z neho vyplývajúce stratégie, 8 EAP). V rámci úlohy bude propagovaná recenzovaná monografia Globálne megatrendy v životnom prostredí, publikovaná v r. 2022, ktorá prepája dôsledky zmeny klímy, straty biodiverzity a znečisťovania životného prostredia. Zameriava sa na monitoring globálnych megatrendov (sledovanie aktuálnych trendov, slabých signálov) a spolupráca pri koordinácii s tým súvisiacich aktivít s MŽP SR. Bude pokračovať príprava publikácie Strategický výhľad v životnom prostredí (využitie foresightu v životnom prostredí) a začne sa príprava recenzovanej publikácie Systémový pohľad na cestu k udržateľnej spoločnosti (rozpracuje globálne megatrendy, ich vzájomné synergie a zelenú/udržateľnú transformáciu). Bude sa pokračovať v identifikácii dôsledkov zmeny klímy na ďalšie zložky životného prostredia a zelenú transformáciu. Podporovať sa budú participatívne procesy pri tvorbe post 2020 politík v environmentálnej oblasti a spolupráca pri zavádzaní environmentálneho strategického výhľadu do strategických dokumentov ďalších rezortov (napr. MIRRi, MZVaEZ) a samospráv. Súčasťou úlohy je tiež podpora a následná realizáciu výskumu, vývoja a vedeckého bádania v oblasti životného prostredia vrátane zmeny klímy, ako aj podpora vedeckej spolupráce s vysokými školami, univerzitami a výskumnými inštitúciami na národnej a medzinárodnej úrovni v oblasti strategického výhľadu v životnom prostredí. Dôležitou činnosťou bude zriadenie piliera koordinácie aplikovaného výskumu v oblasti adaptácie na zmenu klímy v rámci Centra adaptácie na zmenu klímy SAŽP a s tým súvisiace činnosti.									Predpokladané aktivity: • Monitoring globálnych megatrendov a spolupráca pri koordinácii s tým súvisiacich aktivít s MŽP SR; • propagácia pripravených foresightových publikácií (najmä Globálne megatrendy v životnom prostredí, vrátane zmeny klímy); • príprava odborných a vedeckých podkladov a publikácií (napr. rozpracovanie publikácií Strategický výhľad v životnom prostredí a Systémový pohľad na cestu k udržateľnej spoločnosti); • spolupráca pri zavádzaní environmentálneho strategického výhľadu do strategických dokumentov ďalších rezortov a samospráv; • podpora a následná realizácia výskumu, vývoja a vedeckého bádania v oblasti strategického výhľadu; • v rámci Centra adaptácie na zmenu klímy SAŽP zriadenie piliera koordinácie aplikovaného výskumu a s tým súvisiace činnosti (budovanie kapacít, nastavenie činnosti, podpora misii v oblasti adaptácie na zmenu klímy a pod.). Predpokladané výstupy: 1. Prezentácia recenzovanej monografie Globálne megatrendy v životnom prostredí; 2. podklady k publikáciám Strategický výhľad v životnom prostredí (zozbieranie prípadových štúdií) a Systémový pohľad na cestu k udržateľnej spoločnosti (návrh štruktúry a zameranie publikácie); 3. odborné foresightové vstupy do strategických dokumentov ďalších rezortov; 4. ďalšie vedecké a odborné výstupy (prednášky, spoluautorstvo publikácií a pod.); 5. zriadenie piliera koordinácie aplikovaného výskumu v rámci Centra adaptácie na zmenu klímy SAŽP. Podpora cieľov / častkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 13/13.1; 13.2; 13.3; SDG 15 Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID: 24, 123, 193, 194, 203, 266, 275, 287, 300, 303, 304, 306						
Úloha splnená															
2	Správa a stave životného prostredia Slovenskej republiky v roku 2023	12.2024	OIPEP/SEPP	Ing. Lieskovská			MDV SR, MPRV SR, ŠÚ SR, MV SR, MZ SR, SHMÚ, VÚVH, ŠOP SR, SVP, ŠGÚDŠ	zákon 17/1992 Zb., 205/2004 Z.z.	60 926,00 €		60 926,00 €		55 120,53 €		
Stručná anotácia úlohy: Spracovanie a publikovanie pravidelnej ročnej Správy o stave životného prostredia SR - za rok 2023 vo forme on-line verzie na www.enviroportal.sk. Workshop so zainteresovanými subjektami vrátane odbornej verejnosti. Pravidelné publikovanie informácií pre verejnosť s využitím facebooku SAŽP (v dohodnutej štruktúre 4x mesačne).									Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Spracovaný bol návrh obsahových úprav Správy a časového harmonogramu vypracovania Správy. Uskutočnilo sa spoločné pracovné stretnutie so zástupcami MŽP SR k prediskutovaniu tohto návrhu. Spracoval sa zoznam požiadaviek na poskytnutie dát a informácií na relevantné subjekty. Vypracovaný bol návrh Správy, prebehlo pripomienkové konanie a schválenie. Následne bola Správa publikovaná. Vypracovaný a publikovaný bol súhrn hlavných faktov pre verejnosť. Pripravená bola realizácia workshopu. Zrealizovaná bola publikácia príspevkov z Hlavných zistení Správy o stave životného prostredia na facebooku SAŽP.						
Predpokladané aktivity: • Spracovanie harmonogramu a štruktúry publikácie a odsúhlasenie s MŽP SR; • spracovanie požiadaviek na poskytnutie údajov na relevantné subjekty; • spracovanie návrhu publikácie, pripomienkovací proces; • zapracovanie pripomienok MŽP SR, spracovanie finálneho návrhu, grafické spracovanie, sprístupnenie na web; • zorganizovanie pravidelného workshopu k dátam, informáciám a publikáciám o ŽP; • publikovanie hlavných zistení na pravidelnej týždennej báze na facebooku SAŽP; • súhrn pre verejnosť zo Správy – stručnejšie info + vhodná grafika – následne použiteľné aj na facebook. Predpokladané výstupy: 1. Digitálna verzia Správy o stave ŽP SR v roku 2023 + súhrn pre verejnosť; 2. príspevky na facebooku SAŽP; 3. workshop.									Výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Štruktúra, časový harmonogram, zoznam požiadaviek na vypracovanie Správy o stave životného prostredia SR v roku 2023. Spracovaný a sprípomienkovaný návrh, jeho odsúhlasenie a publikovanie na https://www.enviroportal.sk/spravy/o-stave-zp-sr. Spracovaný a publikovaný súhrn pre verejnosť - https://www.enviroportal.sk/informacne-materialy-o-zp. Publikovaných bolo celkovo 49 príspevkov z Hlavných zistení Správy o stave životného prostredia na facebooku SAŽP. Spracovaný bol návrh programu, oslovení jednotliví prezentujúci, prebehlo prihlasovanie na workshop. Z dôvodu zastavenia výdavkov v októbri 2024 bolo rozhodnuté o presune workshopu na rok 2025.						
Podpora cieľov / častkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 12/12.8; SDG 16/16.10 Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 91, 299, 300, 302, 304, 305, 306															
Úloha splnená															
3	Indikátorové hodnotenie životného prostredia	12.2024	OIPEP/SEPP	Mgr. Kapusta			MŽP SR, MH SR, MDV SR, MPRV SR, ŠÚ SR, SHMÚ, VÚVH, ŠOP SR, ŠGÚDŠ, VÚPOP, NLC	zákon 211/2000 Z.z., 205/2004 Z. z., uz. vl. vlády 87/2019 a iné	111 560,00 €		111 560,00 €		110 084,24 €		
Stručná anotácia úlohy: Úloha zabezpečuje v nadväznosti na systém prác medzinárodných organizácií (Európska environmentálna agentúra, OECD, Eurostat, DG Environment) kontinuálne hodnotenie životného prostredia prostredníctvom aktualizácie a spracovania vybraných indikátorov životného prostredia a sprístupňovania ich údajov, prevádzku informačného systému indikátorov a tiež prehľad aktuálnych právnych predpisov, strategických dokumentov.															

Predpokladané aktivity: • Aktualizácia a vyhodnotenie kľúčových indikátorov životného prostredia (KI), vo väzbe o. i. aj na indikátory pre 8. EAP a ich vyhodnotenie, na strednodobé hodnotenie implementácie Európskej zelenej dohody, vrátane finalizácie nového riešenia ich webstránky v rámci aktualizovaného Enviroportálu; • pravidelná priebežná aktualizácia a publikovanie prehľadov národných a medzinárodných strategických dokumentov, právnych predpisov a medzinárodných dohovorov za jednotlivé oblasti ŽP a 7 vybraných sektorov (priemyselná výroba, energetika, doprava, poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo, stavebníctvo a domácnosti), vrátane finalizácie nového riešenia webstránky Dokumentov v rámci aktualizovaného Enviroportálu; • prevádzka a aktualizácia Informačného systému indikátorov (ISI), ako aj aktualizácia sprístupňovania údajov ŽP prostredníctvom Env.Ďat-u.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Prebehla analýza zastúpenia KEI vo vzťahu k indikátorom 8.EAP. Boli naďefinované požiadavky na údaje pre aktualizáciu indikátorov KEI. Indikátory KEI boli aktualizované a vyhodnotené v rámci posledne dostupných údajov. V spolupráci s analytikmi a programátormi SEI bola pripravená a nasadená nová podstránka Enviroportálu k prezentácii environmentálnych indikátorov spracovávaných na SAŽP. V tej súvislosti bola súbežne analyzovaná a naprogramovaná nová verzia Informačného systému indikátorov (ISI) pre zber, spracovanie a správu údajov/indikátorov ŽP. Prebehla analýza funkcionality Env.Ďat-u a jeho úprava súvisiaca o. i. s obsahom poslednej Správy o stave ŽP. Priebežne boli sledovaný a podľa potreby aktualizovaný prehľad aktuálnych strategických dokumentov, právnych predpisov a medzinárodných dohovorov za jednotlivé oblasti ŽP na Enviroportáli.									
Predpokladané výstupy: 1. Aktualizovaný a vyhodnotený súbor kľúčových indikátorov ŽP (slovenská verzia); 2. finálna verzia prezentácie a redakčnej stránky výstupov hodnotenia ŽP v rámci nového riešenia Enviroportálu (prioritne pre indikátory a dokumenty, ich vzájomné prepojenie, o. i. aj so správami a Env.Ďat-om); 3. prevádzkovaný ISI v aktualizovanom, editorsky priaznivejšom funkčnom a grafickom dizajne; 4. aktualizovaná databáza Env.Ďat.				Výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Aktualizovaný a vyhodnotený súbor kľúčových indikátorov ŽP (KEI) na Enviroportáli (https://www.enviroportal.sk/indikatory/zoznam?set=klucove-indikatory-zp) Nasadená nová podstránka Enviroportálu k prezentácii environmentálnych indikátorov spracovávaných na SAŽP (https://www.enviroportal.sk/indikatory-zivotneho-prostredia) Nová verzia Informačného systému indikátorov (ISI) pre zber, spracovanie a správu údajov/indikátorov ŽP (https://www.enviroportal.sk/admin/indicator/list) Aktualizovaný dataviewer Env.Ďat (https://www.enviroportal.sk/envidat)									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 12.8; 13.3; 16.10; 17.19													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 91, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306													
				Úloha splnená									
II. Environmentálna informatika							411 337,00 €	109 060,00 €	411 337,00 €	13 307,58 €	388 714,25 €	13 307,58 €	0,00 €
4	Vývoj a prevádzka webových sídiel	12.2024	SEI/SI	V. Viček			zák. 211/2000 Z. z., 205/2004 Z. z. a iné	69 218,00 €	300,00 €	69 218,00 €	0,00 €	68 802,65 €	
Stručná anotácia úlohy: Úloha je zameraná na prevádzkovanie webových sídiel, ktorých prevádzkovateľom je SAŽP. Cieľom úlohy je zabezpečiť prevádzku webových sídiel tak, aby bola dosiahnutá najvyššia miera súladu s legislatívnymi požiadavkami na prístupnosť webových sídiel. V rámci úlohy budú vybrané webové sídla upravené do formálneho súladu s minimálnymi požiadavkami pre webové sídla, podľa vyhlášky č. 78/2020 Z.z. Zároveň bude úlohou zabezpečená prevádzka a správa obsahu inštitucionálneho webového sídla www.sazp.sk a jeho intranetovej verzie.													
Predpokladané aktivity: • Bežná prevádzka; • SEO optimalizácia a monitoring; • zosúladenie vybraných webových sídiel s § 14-16 vyhlášky č. 78/2020 o štandardoch pre ITVS; • tvorba jednoúčelových stránok, konferencie, workshopy atď.; • prevádzka a editácia obsahu webového sídla SAŽP a intranetu; • copywriting - tvorba a publikovanie textov; • tvorba a aktualizácia interných predpisov k webovým sídlam.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Prevádzka stránky sazp.sk - kontrola a optimalizácia po nasadení novej verzie kompatibilnej s IDSK, školenie 32 redaktorov redakčného systému na prácu v novom systéme a školenie na dodržiavanie štandardov prístupnosti. SEO optimalizácia obsahu, pravidelné posudzovanie. Zosúladenie obsahu (dokumenty, prílohy) so štandardami prístupnosti. Samotná editácia obsahu webového sídla, presúvanie obsahu zo starej verzie a verifikácia aktuálnosti obsahu a jeho aktualizácia. Prídeľovanie prístupových práv redaktorom pre samostatnú prácu v pridelených sekciách CMS systému, ich samostatná aktualizácia zverených sekcií. Copywriting - tvorba vlastných a úprava existujúcich textov, tak aby boli pre návštevníka web sídla ľahko čitateľné a zrozumiteľné. Príprava na optimalizáciu intranetu - návrh novej štruktúry a konzultácie so zodpovednými osobami ohľadom aktuálnosti obsahu a potreby jeho zverejnenia/aktualizácie.									
Výstupy: 1. Technická prevádzka webových sídiel, ktorých prevádzkovateľom je SAŽP;				Výstupy financované zo štátneho rozpočtu: webové sídlo www.sazp.sk a intranetová stránka iwww.sazp.sk + prevádzka všetkých webových sídiel dostupných pre verejnosť - drople.sazp.sk , eurotm.sk , pmis.sazp.sk , triedime.sazp.sk , zelenyvyzdelavacifond.sk , enviromagazin.sk (len ako archív), cenazakrajinu.sk , obnovadediny.sk , emas.sk , ferovysofer.sk , neska.sk , gpp.sazp.sk , populair.sk , ttt.sazp.sk , bezigelitiek.sazp.sk , oznamenie54.sazp.sk . Dostupnosť webu stránok za 2024 bola 99,94 %.									
2. vybrané webové sídla dané do formálneho súladu s § 14-16 vyhlášky č. 78/2020 Z.z. o štandardoch pre ITVS;				web sídlo sazp.sk dané do čiastočného súladu so štandardami ISVS (práce pokračujú priebežne) - aktuálny stav cca. 78 % - parametre znižujúce výšku hodnotenia: historické dokumenty pred účinnosťou vyhlášky nie sú tagované, niektoré obrázky nemajú dostatočné alt texty, niektoré chýbajúce alt texty pri obrázkoch, textové informácie vo forme obrázkov, pri niektorých navigačných prvkoch v kalendáriu je farba jediný rozlišovací prvok, nie sú definované stavové správy, redaktori pri zverejňovaní informácií robia hierarchické chyby v kóde, ktoré sú odstraňované 1x mesačne pri kontrole textov zverejnených za minulý mesiac.									
3. prevádzka a aktualizovaný obsah webového sídla SAŽP a intranetu.				Pravidelná aktualizácia a dohľad nad nepretržitou prevádzkou www.sazp.sk a iwww.sazp.sk , zabezpečenie aktualizácie aj prostredníctvom redaktorov (interných zamestnancov (SAŽP), ktorí majú pridelenú zodpovednosť za zvolené sekcie stránky sazp.sk a iwww.sazp.sk . Dostupnosť webu sazp.sk rok 2024 bola 99,94 %.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):													
				Úloha splnená									
5	Enviroportál	12.2024	SEI/SEPP, SI odb.komunikácie	Mgr. Horváthová			zák. č. 211/2000 Z. z. zák. č. 24/2006 Z. z. zák. č. 39/2013 Z. z., Aarhurský dohovor	71 718,00 €		71 718,00 €	2 880,00 €	69 516,97 €	2 880,00 €
Stručná anotácia úlohy: Enviroportál tvorí základnú platformu pre publikovanie výstupov z informačných systémov, ktorá má užívateľom slúžiť na jednotný prístup k informáciám poskytovaných v oblasti ŽP, zároveň je prienikom k informáciám o ŽP uložených v databázach odborných organizácií MŽP SR a ďalších súvisiacich rezortov. Poskytuje aktuálne informácie a priestor pre webové aplikácie. Publikuje výstupy z IS na podporu implementácie zákonov a činností: IS EIA, IS PZPH, IS IPKZ, IS PNEŠ, IS EZ.													
Predpokladané aktivity: • Tvorba a aktualizácia obsahu; • copywriting; • optimalizácia webového sídla pre vyhľadávače (SEO); • vývoj a prevádzka systému na správu obsahu; • zosúladenie webového sídla s vyhláškou č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy; • monitoring spätnej väzby.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: 1. prevádzka webového sídla Enviroportál, 2. tvorba vlastného obsahu, 3. kontrola SEO a kompatibility s IDSK po nasadení novej verzie, 4. dopĺňanie funkcionality CMS podľa požiadaviek redaktorov, 5. doladovanie služby elastic search a tvorba vlastných synonymických slovníkov, 6. monitoring spätnej väzby používateľov									
Výstupy: 1. Obsahovo konzistentné a aktuálne texty statických stránok;				Výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Aktualizácia statického obsahu prebieha priebežne podľa potreby, napr. časť Dokumenty a Dáta a mapy týždenne, IPKZ a EIA/SEA mesačne, avšak minimálne dvakrát ročne je kontrolovaná aktuálnosť a správnosť údajov uvedených na webovom sídle									
2. tvorba vlastného obsahu – publicistika, spravodajstvo;				Denná aktualizácia spravodajstva, spolu bolo upravených a zverejnených 803 TASR správ, upravených a zverejnených 173 tlačových správ a článkov pochádzajúcich z odborných organizácií, z toho 30 autorských.									
3. webové sídlo optimalizované pre vyhľadávače;				SEO optimalizácia archívnych článkov a webových stránok - spolu bolo upravených 100 URL, 650 obrázkov/fotografií, doplnených 200 ALT textov.									
4. funkčný redakčný systém;				Vývoj redakčného systému pre indikátory, správy pre Európsku komisiu a správy o stave životného prostredia. Navrhnutie dizajnu frontendu a úprava redakčného prostredia pre špecifické potreby týchto sekcií. Testovanie vyhľadávacích filtrov, návrh dizajnu a funkcionality indikátorových listov.Návrh spôsobov zobrazovania a radenia správ o životnom prostredí. Vytvorenie a spravidzkovanie anglickej verzie správ o ŽP a indikátorov. Dopĺňanie funkcionality redakčného systému na základe požiadaviek redaktorov.									
5. webové sídlo zosúladené s vyhláškou č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy;				Webové sídlo je v čiastočnom súlade s vyhláškou č. 78/2020 a zákonom č. 98/2019, kontrola súladu prebehla v decembri 2024.									

6. monitorovanie spätnej väzby.		V zmysle platnej Politiky riadenia používateľskej skúsenosti je pre webové sídlo enviroportal.sk sledovaná používateľská skúsenosť/spokojnosť a vyhodnocovaná spätná väzba používateľov elektronických služieb. V mesiacoch január/február bol realizovaný prieskum spokojnosti koncových používateľov. Dosiahnuté hodnoty priemerných koeficientov spokojnosti pre jednotlivé elektronické služby: • isvs_320 (enviroportal): 3,7 • ks_334970 (IS EZ): 3,9 • sluzba_egov_983 (IS EIA/SEA): 4,2 • sluzba_egov_7339, ks_335033, ks_335035, ks_335034: 3,7 Vyhodnotenie Okamžitej spätnej väzby na obsah webovej stránky od používateľov (január-jún 2024): Spolu reagovalo 703 používateľov. Spokojnosť s webovým sídlom vyjadřilo 652 používateľov – 92,7 %, nespokojnosť 51 – 7,3 %. Prieskum spokojnosti koncových používateľov bol realizovaný aj v decembri 2024. Prieskum sa zamerl na webový portál ako celok. Spolu sa ho zúčastnilo 34 používateľov, pričom len dvaja z nich neboli schopní nájsť informácie, ktoré žiadali. Počas celého roka prebiehal monitoring spätnej väzby používateľov, zozbieraných bolo 1315 odpovedí, z toho bolo pozitívnych 1195 odpovedí, nespokojnosť vyjadřilo 120 návštevníkov portálu. Každý návštevník portálu má možnosť upozorniť redakciu webového portálu na chybu (napr. responzivitu, validačnú, gramatickú, inú, neaktuálnosť obsahu). Počas roka prišlo 41 hlásení, z toho 38 nahlásených chýb bolo odstránených.											
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR od roku 2030 (Envirostratégia 2030):													
Úloha splnená													
6	Správa a prevádzka agendových informačných systémov verejnej správy	12.2024	SEI/SI	Ing. Pacola, PhD.			zák. 409/2011 Z. z. zák. 569/2007 Z. z. zák. 128/2015 Z. z. zák. 514/2008 Z. z. zák. 39/2013 Z. z. zák. 359/2007 Z. z. zák. 95/2019 Z. z. vyhl. 78/2020 Z. z.	43 842,00 €	8 000,00 €	43 842,00 €	930,00 €	41 281,59 €	930,00 €
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie vývoja a prevádzky softvérových komponent, ktoré predstavujú používateľské alebo aplikačné rozhranie agendových informačných systémov verejnej správy (ISVS). Úlohou projektu je udržiavanie životného cyklu vytváraného softvéru pre správu a publikovanie zdrojových evidencií ISVS a zabezpečovanie súladu vývoja a prevádzky so štandardami pre informačné technológie verejnej správy. Úloha v ďalšom má zabezpečovať PREVÁDZKU, INŠTALÁCIU, MONITOROVANIE a TECHNICKÚ PODPORU softvérových aplikácií. Ide predovšetkým o klientske aplikácie, pomocou ktorých sa zabezpečuje zber, editácia a prezentácia údajov a aplikácie so servisne orientovanou architektúrou, pomocou ktorých sa zabezpečuje interoperabilita rezortných a mimorezortných IS. Aplikácie sú technologicky postavené na viacrstvovej klient-server architektúre s .html, resp. Win32 GUI rozhraním a aplikácie postavené na web server architektúre. Aplikácie sú postavené na platforme C# (správa zdrojových evidencií), PHP (prezentácia údajov verejnosti), ArcGis Java Script API (webové mapové aplikácie) a prevádzkované na serveroch s operačným systémom platformy MS Windows Server, resp. OS platformy Linux.													
Predpokladané aktivity: • Udržiavanie používateľských a aplikačných rozhraní v súlade so štandardami webových služieb, integrácie dát, prístupnosti a funkčnosti webových sídel, poskytovania údajov v elektronickom prostredí a inými štandardami definovanými legislatívou; • vytváranie a udržiavania dokumentácie analýzy a dizajnu; • integrácia na referenčné registre štátu a základné číselníky, zabezpečenie procesu stotožnenia objektov evidencie registrov ISVS prevádzkovaných SAŽP na objekty evidencie referenčných registrov a základných číselníkov Informačného systému centrálnej správy referenčných údajov (IS CSRU); • monitorovanie behu aplikačnej infraštruktúry informačných systémov; • priebežná údržba - pridelovanie privilégii, vytváranie užívateľských účtov, správa pamäte, monitorovanie behu a výkonu aplikačných rozhraní; • funkčné testovanie aplikačných rozhraní po vykonaní opráv; • migrácia vytvorených aplikácií z prostredia vývojových serverov do prostredia produkčných serverov; • patchovanie aplikačných rozhraní; • zabezpečenie užívateľskej podpory pre používanie klientskych rozhraní, ktoré umožňujú vstup užívateľov do zdrojových evidencií informačných systémov a environmentálnych databáz; • spolupráca pri integráciách na IS KSED (Komplexný systém environmentálneho dohľadu) a KAV (Konsolidovaná analytická vrstva); poskytnutie súčinnosti pri požiadavkách na integráciu pre existujúce ISVS rezortu ŽP; • zmena front-end verejnej časti agendových systémov v súlade s dizajn manuálom nového Enviroportálu. Návrh a tvorba back-end rozhrania a aplikačnej podpory.							Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: V rámci úlohy sú prevádzkované nasledovné IS: • IS prevencie závažných priemyselných havárií (IS PZPH), IS environmentálne záťaže (IS EZ) • IS integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania životného prostredia (IS IPKZ) • IS posudzovania vplyvov na životné prostredie (IS EIA/SEA) • IS nakladania s ťažobným odpadom (IS NTO), IS prevencia a nápravy environmentálnych škôd (IS PaNEŠ) • Register lokalít s možným výskytom POPs látok, Register podnikov, ktoré získali certifikát environmentálneho manažérstva (IS EMAS) • IS o oprávnených osobách a ich stálych subdodávateľoch (IS OO) • Databáza kontrolných činností a rozhodnutí (DKCaR), Databáza mimoriadneho zhoršenia vôd (MZV) – prevádzkované pre SIŽP • dňa 16.2. 2024 a 7.5.2024 boli odovzdané údaje z databáz prevádzkovaných SIŽP aplikácií pre účely IS KSED. Údaje boli odovzdané vo formáte Oracle dump súborov a to pre : 1. Databáza kontrolných činností a rozhodnutí (DKCaR), 2. Databáza mimoriadneho zhoršenia vôd (MZV), 3. Integrovaná prevencia a kontrola znečisťovania (IPKZ) – Register prevádzok IPKZ a vydaných povolení, Register výsledkov kontrol • Dokumentácia IS je udržiavaná v prostredí Enterprise Architect. Zápis do dokumentácie je realizovaný štandardom UML notácie • Zmenové požiadavky profesionstov sú zapisované v prostredí firemného GitLAB. Nasleduje analýza a následne implementácia zmenovej požiadavky. Implementácia je vystavená a testovaná na testovacom prostredí. Po schválení zadávateľom je update alebo upgrade vystavený na produkčné prostredie. • Užívateľská podpora úrovne L1 je zabezpečovaná profesionstami na úrovni doménových expertov SAŽP a to mailovou a telefonickou komunikáciou. Užívateľskú podporu úrovne L2 zabezpečuje poverený IT analytik pre každý IS po ohlásení incidentu v prostredí Gitlab. • Správu užívateľských účtov a pridelovanie privilégii je zabezpečované profesionstami s pridelenou rolou administrátora IS Prehľad zrealizovaných zmenových konaní: 1. Informačný systém prevencie závažných priemyselných havárií (IS PZPH) - Zpracovanie GDPR požiadaviek podľa výsledkov auditu - Chyba_filter_kategoria_podnikov, (chyba) - Nasadenie verzie: Autorizovaný Klient - Verzia 6.5.0.0 [11.03.2024], ver. 6.9.0.0 [18.11.2024], ver. 6.9.1.0 [20.11.2024] - Nasadenie novej verzie klienta pre verejnosť (ver. 3.25 21.11.2024) na produkčné prostredie - Vystavenie súhrnných informácií z kontrol 2023, (zmenová požiadavka) - Dopracovanie položky s informáciou o poslednom prihlásení užívateľa, (zmenová požiadavka) - Oprava zablokovaného uzivateľa IS PZPH (chyba) - Vkladanie bezpečnostnej správy (chyba) 2. Informačný systém environmentálnych záťaží (IS EZ) - Integrované rozhranie verejných služieb - zverejňovanie údajov o vyradených lokalitách bude vylúčené (zmenová požiadavka) - Špecifické expory podľa požiadaviek, zpracovanie GDPR požiadaviek podľa výsledkov auditu - Úprava zobrazovania a sťahovania dokumentácie, úprava zobrazovania poznámok, (zmenová požiadavka) - Nove view GIS_VUVH_HLAVICKA pre mapovu aplikáciu Env. Zataze (zmenová požiadavka) - SOAP služba PovodcaDrzitel a jej operácia "DoplňujícíInfo" (zmenová požiadavka) - Logovanie volania web služieb (zmenová požiadavka) - Nasadenie verzie klienta pre verenosť 1.26.00, 1.28.00, 1.29.02 na produkčné prostredie - Nasadenie novej verzie autorizovaného klienta (ver. 6.8.0.0 17.09.2024), (ver. 6.9.0.0 18.11.2024), (ver. 6.9.1.0 20.11.2024) na produkčné prostredie - Nasadenie novej verzie mapovej aplikácie (ver. 2.2.059 08.08.2024) 3. Informačný systém integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania (IS IPKZ) - Zpracovanie GDPR požiadaviek podľa výsledkov auditu - novela smernice IED a smernice o skládkach odpadov, (zmenová požiadavka) - Nariadenie F-PRTR nariadenie Nariadenie registru znečisťovania (zmenová nariadenie)						

				5. Informačný systém nakladania s ťažobným odpadom (IS NTO) - Zpracovanie GDPR požiadaviek podľa výsledkov auditu - Prídlavanie reportingových správ IS NTO, (zmenová požiadavka) - nahrávanie súboru - IS nakladania s ťažobným odpadom, (chyba) - Kompletizácia náhľadových obráskov zobrazovaných vo formulári "Informácie o úložisku" (chyba) - Vyhlásenia o prístupnosti - revízia textu (zmenová požiadavka) - Nasadenie verzie 2.0.1, 2.02, 2.0.3 na produkčné prostredie 6. Informačný systém prevencie a náprav environmentálnych škôd (IS PaNEŠ) - Vytvorenie mapovej služby pre verejnosť, metadata v Registri priestorových informácií (RPI), (zmenová požiadavka) - Oprava suradníc, (chyba) - Duplicita bodov v mape aj va tributovej tabuľke k jednej env. škode, (chyba) - Zpracovanie GDPR požiadaviek podľa výsledkov auditu - zaznamenavanie IP adries,(zmenová požiadavka) - upgrade a nasadenie verzie na 5.4 na produkčné prostredie 7. Register lokalít s možným výskytom POPs látok - Zpracovanie GDPR požiadaviek podľa výsledkov auditu 8. Informačný systém o oprávnených osobách a ich stálych subdodávateľoch (IS OO) - Založenie účtov pre užívateľov verejnej a štátnej správy - testovacie a produkčné prostredie, (zmenová požiadavka) - Úprava a doplnenie číselníkov, (zmenová požiadavka) - Zpracovanie GDPR požiadaviek podľa výsledkov auditu - Revízia metodík a zoznamu subdodávateľov v ISOO, (zmenová požiadavka) - Chyby funkcionality / prihlasovanie (chyba)																											
Výstupy: 1. Spofahlivá prevádzka aplikačných rozhraní agendových informačných systémov, ktoré sú súčasťou Informačného systému verejnej správy, resp. Informačného systému životného prostredia; 2. zabezpečená užívateľská podpora pre používanie klientských rozhraní, ktoré umožňujú vstup užívateľov do zdrojových evidencií informačných systémov a environmentálnych databáz.; 3. vytvorená a udržiavaná dokumentácia analýzy a dizajnu ISVS; 4. používateľské a aplikačné rozhranie ISVS v súlade so štandardami vyhlášky č. 78/2020 Z. z.				Výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Bola zabezpečená spofahlivá prevádzka všetkých agendových IS prevádzkovaných SAŽP. Neboli hlásené a zaznamenané žiadne výpadky riadneho behu aplikačných resp. integračných rozhraní a zároveň aj používateľských rozhraní pre informovanie verejnosti a správu zdrojových evidencií. V rámci tejto aktivity sa zabezpečuje užívateľská podpora pre prevádzkované IS VS na základe hlásených incidentov a to prostredníctvom webového používateľského rozhrania - gitlab.sazp.sk. Dokumentácia pre agendové systémy je udržiavaná v prostredí firemného GIT repozitára na url adrese - gitlab.asp.sk. Dokumentáciu je možné stiahnuť na základe priradenovaných rolí zodpovedným pracovníkom SAŽP V prípade riešenia zmenových požiadaviek zavádzaných do firemného GitLabu sa postupovalo vždy v súlade so štandardami vyhlášky č. 78/2020 Z. z.																											
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19																															
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):																															
Úloha splnená																															
Prevádzka priestorových údajov a podpora INSPIRE				12.2024	SEI/SI	Ing. Schmidt, PhD.				požiadavka MŽP SR	19 466,00 €		19 466,00 €		14 359,49 €																
Stručná anotácia úlohy: Prevádzka priestorových údajov zabezpečuje správu, tvorbu a poskytovanie priestorových údajov klientom. Poskytovanie vykonáva permanentne pomocou mapových služieb, online prístupom, na vyladenie poskytnutím dát na médiu, e-mailom a pod. Klientmi v tomto kontexte sú úlohy PHÚ a projekty plynúce z požiadaviek MŽP SR, prípadne zo záväzkov SR voči EU. Prevádzkou priestorových údajov sa rozumie taktiež fyzické zabezpečovanie prevádzky ArcGIS servera, Enterprise geodatabázy (EGDB) a Geoservera. V rámci úlohy sa vykonávajú aktivity počnúc evidenciou a uskládňovaním priestorových dát, vytváraním mapových kompozícií, budovaním geodatabáz, vykonaním GIS analýz, publikovaním mapových služieb prostredníctvom ArcGIS servera alebo Geoservera, poskytovaním údajov prostredníctvom EGDB, poskytovaním technickej a odbornej GIS podpory pracovníkom SAŽP, riešením projektov, vedeckej a odbornej verejnosti a pod. Predpokladané aktivity: • ArcGIS server, Enterprise Geodatabase (EGDB) a Geoserver: - celoročná spofahlivá prevádzka; - administrácia mapových služieb; - administrácia prístupových účtov; - update a upgrade softwaru; • ArcGIS licencie: - obstarávanie a prerozdelenie licencií; - prevádzka licenčného servera; - inštalácia a konfigurácia ArcGIS desktop na pracoviskách SAŽP; • Priestorové údaje a INSPIRE: - tvorba a aktualizácia priestorových údajov a ich metadát; - príprava priestorových údajov a mapových kompozícií pre potreby úloh a projektov SAŽP, MŽP SR a iných; - poskytovanie priestorových údajov SAŽP tretím stranám; - tvorba harmonizovaných datasetov a metadát z údajov SAŽP podliehajúcich iniciatíve INSPIRE a publikovania týchto datasetov prostredníctvom webových služieb.																Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: ArcGIS server, Enterprise Geodatabase (EGDB) a Geoserver: polročná spofahlivá prevádzka; administrácia mapových služieb; administrácia prístupových účtov; ArcGIS licencie: prerozdelenie licencií; prevádzka licenčného servera; inštalácia a konfigurácia ArcGIS desktop na pracoviskách SAŽP; Priestorové údaje a INSPIRE: tvorba a aktualizácia priestorových údajov a ich metadát; príprava priestorových údajov a mapových kompozícií pre potreby úloh a projektov SAŽP, MŽP SR a iných; poskytovanie priestorových údajov SAŽP tretím stranám;															
Výstupy: 1. EGDB (ArcSDE) - http://arc.sazp.sk/arcgis/rest - https://geos.sazp.sk/geoserver/web/;; 2. dokumentácia vzťahujúca sa k ArcGIS licenciám - evidencia pridelených licencií - licenčný server; 3. https://idatovysklad.sazp.sk - priestorové údaje - shp, GDB, - mapové kompozície - mxd, pdf, jpg, a iné - metadata na rpi.gov.sk - údaje na data.gov.sk.																Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: EGDB (ArcSDE), - http://arc.sazp.sk/arcgis/rest - https://geos.sazp.sk/geoserver/web/;; dokumentácia vzťahujúca sa k ArcGIS licenciám - evidencia pridelených licencií - licenčný server; https://idatovysklad.sazp.sk - priestorové údaje - shp, GDB, - mapové kompozície - mxd, pdf, jpg, a iné - metadata na rpi.gov.sk - údaje na data.gov.sk, tvorba a aktualizácia INSPIRE mapových služieb, aktualizácia a tvorba metadát na RPI.2.0															
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19																															
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):																															
Úloha splnená																															
Správa a prevádzka databázových systémov				12.2024	SEI/SI	Ing. Schmidt, PhD.					5 187,00 €	12 800,00 €	5 187,00 €	5 734,66 €	14 357,13 €	5 734,66 €															
Stručná anotácia úlohy: Projekt zabezpečuje spofahlivú prevádzku Oracle databáz (ďalej len „databáz“) prevádzkovaných na SAŽP - Sekcia informatiky, ktorá je základným predpokladom pre činnosť nadväzujúcich informačných systémov a aplikácií využívajúcich údaje v nich uskladnené. Hlavné aktivity: • Monitorovanie behu; • zálohovanie; • patchovanie databáz; • vyladovanie výkonu; • inštalácia a klonovanie databáz; • správa užívateľov; • migrácia dát aplikácií medzi vývojovou a produkčnou databázou; • správa licencií.																Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Monitorovanie behu; zálohovanie; patchovanie databáz; vyladovanie výkonu; inštalácia a klonovanie databáz; správa užívateľov; migrácia dát aplikácií medzi vývojovou a produkčnou databázou; správa licencií.										Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Databázy poskytujúce údaje pre nadväzujúce informačné systémy a aplikácie využívajúce údaje v nich uskladnené. Monitorovanie behu, zálohovanie, patchovanie databáz, vyladovanie výkonu, inštalácia a klonovanie databáz, správa užívateľov, migrácia dát aplikácií medzi vývojovou a produkčnou databázou, správa licencií.					

Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):														
Úloha splnená														
9	Corine Land Cover	12.2024	SEI/SI	Mgr. Balážovič, PhD.				26 348,00 €		26 348,00 €		28 914,00 €		
Stručná anotácia úlohy: Tvorba Corine Land Cover vrstvy súčasnej krajiny pokrývky podľa jednotnej európskej metodiky a vrstvy zmien krajiny pokrývky a zabezpečenie plnenia ďalších úloh v zmysle zmluvy s EEA.														
Predpokladané aktivity: • Tvorba Corine Land Cover vrstvy súčasnej krajiny pokrývky podľa jednotnej európskej metodiky a vrstvy zmien krajiny pokrývky a zabezpečenie plnenia ďalších úloh v zmysle zmluvy s EEA; • zazmluvnenie externých partnerov podľa požiadaviek vyplývajúcich z úloh stanovených EEA; • verifikácia vrstiev HRL v spolupráci s externými inštitúciami; • definovanie pravidiel pre integráciu národných vrstiev do systému CLC+; • publikácia výstupov (vrstiev).				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Príprava zmluvy s EEA pre obdobie 2025-2026										
Výstupy: 1. Mapa krajiny pokrývky SR;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Relevantné až po podpise zmluvy s EEA										
2. diseminácia výsledkov mapovania krajiny (konferencie, prednášky pre VŠ študentov, publikácia služieb);				Príprava prezentácie pre Kartografickú konferenciu 2024										
3. systémová podpora užívateľov, aplikácií a serverov.				podľa požiadaviek a potrieb										
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):														
Úloha splnená														
10	Sieťové služby – Linux/UNIX servery	12.2024	SEI/SI	Mgr. Balážovič, PhD.			Vyhl. č. 78/2020 Z.z.,	21 248,00 €	20 000,00 €	21 248,00 €		14 325,19 €		
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie prevádzky IS verejnej správy a IS vyplývajúcich z medzinárodných záväzkov, štandardné sieťové služby s využitím opensource technológií, konsolidácia a kontajnerizácia služieb, implementácia medzinárodných štandardov do sieťových a serverových služieb, zabezpečenie kontrolných mechanizmov: riadená dokumentácia, monitoring, štatistika.														
Predpokladané aktivity: • Prevádzka IS verejnej správy a IS vyplývajúcich z medzinárodných záväzkov, štandardné sieťové služby: DNS, MAIL, WWW, NTP, FTP, SSH, DB, WIKI, Monitoring, Ticketovací systém pre helpdesk, git (+gitlab), Instant Messaging, videokonferenčný systém a iné; • helpdesk, podpora pre vývojové tímy (vývojársky server), programátorov a koordinácia IT služieb sekcie environmentálnej informatiky SAŽP; • upgrade OS, rekonfigurácie SW, inštalácie HW, správa a rozširovanie diskového poľa, páskovej knižnice, budovanie klastra serverov, zabezpečenie servisu/opráv HW v serverovni; • technická a systémová podpora pre úlohy PHÚ a aj mimo PHÚ: OPŽP, outsourcing, grantové schémy, EEA, rámcových programov EU, UNDP, UNEP, úlohy EEA, OECD atď.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: * prevádzka systémov bez výpadkov * Helpdesk rozšírený aj pre potreby plánu SPO * Upgrade systémov Debian v produkčnom klastri na najnovšiu verziu * implementácia messaging systému (integrátora) Kafka										
Výstupy: 1. Funkčné služby zabezpečované servermi na báze systémov Linux/UNIX;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu:										
2. funkčné diskové polia;														
3. aktualizované zálohy na páskovej knižnici;														
4. systémová podpora užívateľov, aplikácií a serverov.														
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):														
Úloha splnená														
11	BIS - bezpečnosť informačných systémov	12.2024	SEI/SI	Mgr. Balážovič, PhD.			zákon č. 69/2018 Z.z., 95/2019 Z.z., vyhl. 362/2018, 179/20202	13 538,00 €	24 960,00 €	13 538,00 €		13 863,58 €		
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie kybernetickej a informačnej bezpečnosti systémov, údajov a fyzickej bezpečnosti IKT SAŽP primárne s využitím opensource technológií.														
Predpokladané aktivity: • Implementácia – zálohovanie serverov/údajov, bezpečnostné aktualizácie OS, konfigurácia služieb z hľadiska bezpečnosti, riešenie incidentov, dokumentácia; • zabezpečenie kontrolných mechanizmov – monitoring služieb, teplôt, prevádzky serverovne, kamerový a alarm systém, protipožiarny systém, štatistika, testovanie, audity IS; • technické opatrenia – údržba páskovej knižnice, UPS, PDU, správa kamerového a alarm systému, kontrola senzorov, servis a údržba serverov, klimatizácie, fyzická bezpečnosť serverovne.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Tvorba nového zálohovacieho systému replikácia NAS doplnenie a aktualizácia kamerového systému										
Výstupy: 1. Záznamy z permanentného monitoringu serverov a služieb;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: okrem bodu 7. sú aktuálne všetky plánované výstupy										
2. funkčný kamerový systém a elektronický zabezpečovací systém;														
3. štatistika dostupnosti/výpadkov;														
4. dokumentácia incidentov serverov a služieb;														
5. záloha serverov a vybraných užívateľských údajov;														
6. funkčné záložné zdroje, UPS a klimatizácia v serverovni;														
7. zvýšená bezpečnosť prístupov formou dvojfaktorovej autentifikácie (2FA).														
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):														
Úloha splnená														
12	Sieťové služby - Windows servery	12.2024	SEI/SI	RNDr. Andel				14 538,00 €	21 000,00 €	14 538,00 €		13 766,83 €		
Stručná anotácia úlohy: Úloha zabezpečuje funkčnosť Windows serverov a ich služieb pre potreby užívateľov na SAŽP a mimo SAŽP.														
Predpokladané aktivity: • Administrácia Windows serverov zahrnutých v tejto úlohe; • ochrana prístupov a antivírová ochrana na týchto serveroch; • poskytovanie zálohovaného zdieľaného priestoru užívateľom, prevádzka aplikácií.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: - menežovanie užívateľských prístupov podľa zmien stavu zamestnancov a požiadaviek nadriadených - update serverov - OS a aplikácií - príprava podkladov pre VO - presun servera na pracovisko ZA + príprava presunu servera z bývalého pracoviska SFEÚ BA do ZA										
Výstupy: 1. Funkčné sieťové služby Windows serverov zahrnutých v tejto úlohe;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: - funkčné prístupy užívateľov - prevádzka serverov tejto úlohy s čo najmenšími výpadkami služieb										

2. prístupy na súborové úložisko podľa zadefinovanej hierarchie práv a antivírová ochrana uložených dát;														podľa požiadaviek			
3. podpora užívateľov a vývojárov.														podľa požiadaviek			
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19																	
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):																	
Úloha splnená																	
13	Opravy VT a LAN	12.2024	SEI/SI	RNDr. Andel				97 976,00 €		97 976,00 €	3 762,92 €	88 579,73 €	3 762,92 €				
Stručná anotácia úlohy: Úloha zabezpečuje funkčnosť výpočtovej techniky SAŽP, počítačových sietí pracovísk SAŽP a ich vzájomné prepojenie.																	
Predpokladané aktivity: • Zabezpečenie prevádzky VT a minimalizácia výpadkov; • zabezpečenie antivírovej kontroly PC; • zabezpečenie prevádzky a udržiavanie funkčnosti LAN (kabeláž a sieťové prvky); • zabezpečenie funkčnosti VT na SAŽP; • funkčné, stabilné a bezpečné pripojenie do Internetu a intranetu.							Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: - inštalácia a servis užívateľských PC/notebookov, periférií, sieťových zariadení - postupné výmeny sieťových zariadení a inštalácia WiFi zariadení - príprava podkladov na VO - správa domén vo vlastníctve SAŽP										
Výstupy: 1. Funkčná výpočtová technika a LAN na pracoviskách SAŽP;							Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: - funkčná výpočtová technika a siete na pracoviskách SAŽP - funkčné záložné linky pre pracoviská BB, ZA										
2. funkčné a zabezpečené prepojenie LAN pracovísk SAŽP a pripojenie do Internetu.							podľa požiadaviek										
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19																	
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):																	
Úloha splnená																	
14	KIB – Kybernetická a informačná bezpečnosť	12.2024	UGR/SI	Ing. Podhorec			zák. 69/2018Z.z., 95/2019 Z.z., vyhl. 362/2018, 179/2020	28 258,00 €	22 000,00 €	28 258,00 €		20 947,09 €					
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie kybernetickej a informačnej bezpečnosti systémov, údajov a fyzickej bezpečnosti IKT SAŽP.																	
Predpokladané aktivity: • Tvorba a aktualizácia interných smerníc; • návrh a implementácia bezpečnostných opatrení, zamedzenie alebo minimalizácia rizík a dopadov hrozieb, bezpečnostných udalostí, incidentov, mimoriadnych situácií, monitoruje plnenie a efektívnosť týchto opatrení a vedie evidenciu bezpečnostných incidentov; • zabezpečenie kontrolných mechanizmov – monitoring bezpečnostných incidentov, pravidelné preskúvanie stavu informačnej bezpečnosti; • školenie zamestnancov vo zvyšovaní kybernetického a informačného bezpečnostného povedomia; • metodické usmerňovanie správcov informačných technológií verejnej správy, gestorov informačných technológií verejnej správy, vlastníkov procesov, vlastníkov aktív, vedúcich zamestnancov; • zabezpečenie plynulého chodu základných služieb SAŽP.							Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: - školenia zamestnancov vo zvyšovaní bezpečnostného povedomia - príprava interných smerníc - riešenie bezpečnostných incidentov - audit kybernetickej bezpečnosti										
Výstupy: 1. Tvorba, implementácia a aktualizácia interných smerníc;							Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Aktualizácia smerníc pre agentové informačné systémy prevádzkované SAŽP. Analýzy rizík pre agentové informačné systémy prevádzkované SAŽP podľa pravidiel GDPR. Aktualizácia smerníc kybernetickej bezpečnosti SAŽP.										
2. klasifikácia informácií, kategorizácia IS a sietí;							Priebežná kategorizácia informačných systémov a sietí SAŽP.										
3. kontrola dodržiavania zavedených bezpečnostných opatrení;							Záverečná správa z auditu kybernetickej bezpečnosti. Zasadnutie bezpečnostného výboru pre kybernetickú a informačnú bezpečnosť SAŽP - 23.10.2024										
4. pravidelné preškolenie zamestnancov vo zvyšovaní bezpečnostného povedomia;							Pravidelné školenia kybernetickej bezpečnosti "Zvyšovanie bezpečnostného povedomia" formou e-learningu pre zamestnancov SAŽP.										
5. evidencia bezpečnostných incidentov.							Evidencia bezpečnostných incidentov. V priebehu roka 2024 boli zaznamenané 2 bezpečnostné incidenty: 1.) 26.2.2024 - kernel panic na serveri 2.) 15.5.2024 - krádež credentials do mailového konta cez phishing a následné rozposielanie spamových mailov 3.) 31.7.2024 - narušenie fyzickej a objektovej bezpečnosti serverovne 4.) 14.10.2024 - Výpadok UPS 5.) 29.10.2024 - Nedostupnosť základných služieb z dôvodu výpadku elektrickej energie. 6.) 9.12.2024 - Kompromitácia webovej stránky prevádzkovaná na našej infraštruktúre cez externý komponent.										
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.8; SDG 16/16.10; SDG 17/17.19																	
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):																	
Úloha splnená																	
III. Environmentálne služby								711 958,40 €	0,00 €	711 958,40 €	0,00 €	648 022,38 €	0,00 €				
15	Prevádzka pracoviska v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie	12.2024	OES/SPVŽP	Ing. Kováčová			zákon 24/2006 Z.z.	44 518,40 €		44 518,40 €		41 300,39 €					
Stručná anotácia úlohy: Komplexná podpora procesu posudzovania vplyvov na ŽP v zmysle zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a v súlade so zásadami udržateľného rozvoja SR a s medzinárodnými dokumentmi v uvedenej oblasti.																	
Predpokladané aktivity: • PREVÁDZKA INFORMAČNÉHO SYSTÉMU EIA/SEA: upgrade IS EIA/SEA na základe požiadaviek gestora IS MŽP SR, koordinácia a kontrola naplňania databázy IS EIA/SEA, spracovanie výstupov z databázy a ich vyhodnotenie o počte posudzovaných zásahov do ochrany prírody a krajiny, školenia k IS EIA/SEA, upgrade a zabezpečenie funkčnosti IS EIA/SEA, upgrade a update www.enviroportal - časť Posudzovanie vplyvov na ŽP, zabezpečenie funkčnosti a aktuálnosti webových/aplikácií, manuál IS EIA/SEA pre užívateľov; • ČINNOSŤ DOKUMENTAČNÉHO CENTRA: príprava podkladov z archivovaných dokumentov z procesu EIA/SEA podľa požiadaviek MŽP SR, účasť na vzdelávacích aktivitách, príp. konferenciách ktoré súvisia so ŽP; • ŠKOLENIE V OBLASTI EIA/SEA: zabezpečenie odborného školenia pre pracovníkov štátnej správy a ŠOP SR s ohľadom na zmeny v zákone č. 24/2006 Z. z. v spojitosti so zákonom o výstavbe a o územnom plánovaní; • ODBORNE SPÔSOBILÉ OSOBY (OSO): aktualizácia zoznamu odborne spôsobilých osôb, zmeny v IS EIA/SEA a na webovej stránke.							Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • PREVÁDZKA INFORMAČNÉHO SYSTÉMU EIA/SEA: upgrade IS EIA/SEA na základe požiadaviek gestora IS MŽP SR, koordinácia a kontrola naplňania databázy IS EIA/SEA, upgrade a zabezpečenie funkčnosti IS EIA/SEA, upgrade a update www.enviroportal - časť Posudzovanie vplyvov na ŽP; • ČINNOSŤ DOKUMENTAČNÉHO CENTRA: príprava podkladov z archivovaných dokumentov z procesu EIA/SEA podľa požiadaviek MŽP SR, účasť na vzdelávacích aktivitách, príp. konferenciách ktoré súvisia so ŽP; • ŠKOLENIE V OBLASTI EIA/SEA: zabezpečenie odborného školenia pre pracovníkov štátnej správy a ŠOP SR s ohľadom na zmeny v zákone č. 24/2006 Z. z. v spojitosti so zákonom o výstavbe a o územnom plánovaní; • ODBORNE SPÔSOBILÉ OSOBY (OSO): aktualizácia zoznamu odborne spôsobilých osôb, zmeny v IS EIA/SEA a na webovej stránke.										
Výstupy: 1. Databáza EIA/SEA;							Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Update informačného systému EIA/SEA; Update zoznamu užívateľov IS EIA/SEA a ich zaškolenie s prácou v systéme IS EIA/SEA; Kontrola dát vkladných do databázy príslušným orgánom (MŽP SR, OÚ) v časti EIA; 7 x štatistický výstup pre MŽP SR, SPU Nitra a OSO z databázy IS EIA/SEA; Online stretnutie s MŽP SR, odbor posudzovania vplyvov na ŽP k Reportingu EIA - doplnenie údajov za obdobie 2017 - 2022 (26.2.2024); Anonymizácia dát v IS EIA/SEA za rok 2023.										

2. analýza podkladov z databázy posudzovaných zásahov do prírody a krajiny;				Spracovanie podkladu z databázy IS EIA/SEA - počet akcií EIA, ktoré zasahujú do území ochrany prírody a krajiny.																			
3. manuál IS EIA/SEA;				Text manuálu k IS EIA/SEA, ktorý zahŕňa zmeny zákona č. 24/2006 Z.z. s účinnosťou od 1.1.2025																			
4. školenie k IS EIA/SEA pre pracovníkov štátnej správy;				Online školenie k IS EIA/SEA pre 105 pracovníkov MŽP SR, odbor posudzovania vplyvov na ŽP a OÚ OSŽP (12.12.2024)																			
5. upgrade a update IS EIA/SEA a www.enviroportal.sk;				Zabezpečenie funkčnosti IS EIA/SEA; Programovanie IS: zaznačenie dátumu vkladania dokumentu, v položke Doložka doplnenie Odporúča/Neodporúča, príprava podkladu pre Audit IS EIA/SEA - návrh prihlasovania do databázy IS, zmeny v IS na základe novely č. 272/2023 Z.z., odstránenie kontaktných osôb, ktoré už nevstupujú do databázy, nové položky zaradené do IS na základe novely č.350/2024 Z.z., nové prihlasovanie do IS, príprava nového číselníka podľa novely č. 350/2024 Z.z., Programovanie zmien Enviroportál: aktualizácia kontaktných osôb IS EIA/SEA, odstránenie chýb: druh procesu_verejné prerokovanie, filter, dotknutá obec, spracovateľ SoH, činnosti Espoo, zobrazovanie zoznamu OSO a OÚ, zmeny v IS na základe novely č. 272/2023 Z.z. s účinnosťou od 1.4.2024, novely s účinnosťou od 1.7.2024 a novely č.350/2024 Z.z. s účinnosťou od 1.1.2025; Online stretnutie s MŽP SR k prerokovaniu zmien v IS EIA/SEA na základe novely zákona č. 24/2006 Z.z. (23.4.2024); Online stretnutie s MŽP, odbor IT k integrovanému konaniu EIA+IPKZ+stavebný zákon (25.4.2024); Online stretnutie s MŽP, odbor IT k prezentácii IS EIA/SEA (9.5.2024); Pracovné stretnutie k update smernice pre agendový systém Posudzovanie vplyvov na životné prostredie s pracovníkom pre kybernetickú bezpečnosť (SAŽP) a zástupcom fy Proenergy (3.6.2024, 10.6.2024, 22.10.2024).																			
6. školenie v oblasti EIA/SEA;				Online školenie k zákonu č. 24/2006 Z.z. časť SEA pre 20 účastníkov projektu LifePopulair a MKO na krajoch (15.2.2024), Online školenie k novele zákona č. 24/2006 Z.z. s odborom EVVO pre 85 účastníkov (12.4.2024), Online školenie k zákonu č. 24/2006 Z.z. časť EIA pre pracovníkov projektu LifePopulair a MKO na krajoch (27.11.2024), Online školenie k zákonu č. 24/2006 Z.z. časť EIA (k novele č. 142/2024 Z.z. a č.350/2024 Z.z.) pre 122 pracovníkov štátnej správy MŽP SR a OÚ (18.12.2024).																			
7. web stránka zoznamu OSO;				Aktualizácia kontaktných údajov v zozname odborne spôsobilých osôb pre posudzovanie vplyvov na životné prostredie v IS EIA/SEA.																			
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 16/16.10																							
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):																							
Úloha splnená																							
16	Posudzovanie vplyvov navrhovaných činností a strategických dokumentov na ŽP	12.2024	OES/ SZKOO SPVŽP	Ing. Saxová			zákon 24/2006 Z.z.	35 426,10 €		35 426,10 €		27 998,16 €											
Stručná anotácia úlohy: Posúdenie predpokladaných vplyvov na životné prostredie pripravovaných strategických dokumentov s celoštátnym dosahom na životné prostredie v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a jeho metodická podpora v súvislosti s implementáciou predpisov v oblasti životného prostredia.																							
Predpokladané aktivity: • SEA PROCES1: komplexné zabezpečenie a koordinácia prác pre SEA proces strategického dokumentu s celoštátnym dosahom: „Stratégia ochrany ovzdušia“, ktorá bude zahŕňať Národný program znížovania emisií a Stratégu na zlepšenie kvality ovzdušia; • SEA PROCES2: komplexné zabezpečenie a koordinácia prác pre SEA proces strategického dokumentu s celoštátnym dosahom: „Aktualizácia Nízkouhlíkovej stratégie rozvoja Slovenskej republiky do roku 2030 s výhľadom do roku 2050“ ; • METODICKÁ PODPORA PROCESU EIA/SEA: príprava metodických usmernení k implementácii predpisov v oblasti životného prostredia so zameraním na metodické usmernenie na hodnotenie vplyvov kvality ovzdušia na ekologické receptory (chránené územia), metodické usmernenie na hodnotenie vplyvu na kvalitu ovzdušia a vypracovanie návrhu iných súvisiacich metodík/ usmernení podľa požiadaviek MŽP SR pre účely procesu EIA.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • SEA PROCES 1- bez aktivít; • SEA PROCES 2- konzultácie k procesu SEA s odborom politiky znížovania emisií skleníkových plynov a odborom posudzovania vplyvov na ŽP, úprava a pripomienkovanie Oznámenia o strategickom dokumente, ďalšie kroky závislé od rozhodnutia MŽP o ukončení procesu SEA z roku 2020 (doposiaľ nebolo vydané záverečné stanovisko) • METODICKÁ PODPORA PROCESU EIA/SEA- návrh metodickej príručky na hodnotenie vplyvov kvality ovzdušia na ekologické receptory zaslaný MŽP SR za účelom pripomienkovania; revízia metodiky kumulatívnych vplyvov- zapracovávanie pripomienok MŽP SR, návrhy ďalších úprav, preklady a štúdium zahraničných metodík, návrh tvorby pracovnej skupiny a jej konzultácia s MŽP SR																			
Výstupy: 1. Pracovné stretnutia; 2. inzercie v hromadnom informačnom prostriedku s celoštátnym dosahom; 3. správy o hodnotení SD; 4. verejné prerokovania; 5. metodické usmernenia;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • zatiaľ bez aktivít • bez aktivít • bez aktivít • bez aktivít • vypracovaný návrh metodickej príručky na hodnotenie vplyvov kvality ovzdušia na ekologické receptory, revidovaná metodika kumulatívnych vplyvov																			
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 3/3.9; 11/11.3; 11/11.4; 11/11.6, 11/11a; 13/13.2; 15/15.1; 16/16.10;																							
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 173																							
Úloha čiastočne splnená																							
17	Prevádzkovanie pracoviska SAŽP v oblasti prevencie závažných priemyselných havárií	12.2024	OES/SOH	Ing. Vengrin			zákon 128/2015 Z. z.	76 027,00 €		76 027,00 €		77 630,70 €											
Stručná anotácia úlohy: Plnenie odborných úloh v zmysle poverenia ministra ŽP SR v rozsahu § 16 ods. 1 až 3 zákona č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií a súvisiacich aktivít so zabezpečovaním procesu PZPH, vrátane medzinárodných aktivít a vybraných aktivít v oblasti chemickej bezpečnosti.																							
Predpokladané aktivity: • Prevádzkovanie a sprístupňovanie IS PZPH vrátane zhromažďovania údajov, zapisovania údajov a poskytovania informácií, upgrade vzhľadom na nové právne predpisy a určovanie podnikov s možným domino efektom a ich susediacich podnikov v rozsahu § 13 ods. 1 až 3 zákona; pravidelná aktualizácia web stránok (www.enviroportal.sk, www.sazp.sk); • súčinnosť pri novelizácii právnych predpisov v oblasti prevencie ZPH; • zber a spracovanie údajov na prípravu podkladov pre podávanie správ za SR vo vzťahu k EK - vykonávajúce rozhodnutie Komisie č. 2014/896/EÚ (informovanie o vykonávaní smernice 2012/18/EÚ) a vykonávanie rozhodnutia Komisie č. 2014/895/EÚ (oznamovanie informácií uvedených v článku 21 ods. 3 smernice 2012/18/EÚ), databázové zápisy v systéme eSPIRS; • členstvo v pracovných skupinách EK, EEA a JRC; • verifikácia údajov z bezpečnostných správ, oznámení o zaradení podnikov v súčinnosti s odborom ER a BB MŽP SR a zabezpečovanie činností, ktoré vyplývajú z členstva v Komisii pre prevenciu ZPH ako poradného orgánu pre MŽP SR; • budovanie a aktualizácia GIS vrstiev (areály SEVESO podnikov, citlivé body, reprezentatívne scenáre, podniky podľa § 13 zákona) v súčinnosti s odborom ER a BB MŽP SR; • odborné a organizačné zabezpečenie školení v oblasti prevencie ZPH vrátane spracovania metodických príručiek podľa požiadaviek odboru ER a BB MŽP SR; • podpora MŽP SR v organizácii „slovenského chemického fóra“ ktoré združuje zástupcov verejných orgánov, priemyslu, práce, mimovládnych organizácií a akademickej obce a zameriava sa na dialóg, spoluprácu, a šírenie znalostí a informácií o nakladaní s chemickými látkami.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Prevádzkovanie a sprístupňovanie IS PZPH vrátane zhromažďovania údajov, zapisovania údajov a poskytovania informácií, upgrade a určovanie podnikov s možným domino efektom a ich susediacich podnikov v rozsahu § 13 ods. 1 až 3 zákona; pravidelná aktualizácia web stránok (www.enviroportal.sk, www.sazp.sk); • zber a spracovanie údajov na prípravu podkladov pre podávanie správ za SR vo vzťahu k EK - vykonávajúce rozhodnutie Komisie č. 2014/896/EÚ (informovanie o vykonávaní smernice 2012/18/EÚ) a vykonávanie rozhodnutia Komisie č. 2014/895/EÚ (oznamovanie informácií uvedených v článku 21 ods. 3 smernice 2012/18/EÚ), databázové zápisy v systéme eSPIRS; • členstvo v pracovných skupinách EK, EEA a JRC; • verifikácia údajov z bezpečnostných správ, oznámení o zaradení podnikov v súčinnosti s odborom ER a BB MŽP SR a zabezpečovanie činností, ktoré vyplývajú z členstva v Komisii pre prevenciu ZPH ako poradného orgánu pre MŽP SR; • budovanie a aktualizácia GIS vrstiev (areály SEVESO podnikov, citlivé body) v súčinnosti s odborom ER a BB MŽP SR; • odborné a organizačné zabezpečenie školení v oblasti prevencie ZPH vrátane spracovania metodických príručiek podľa požiadaviek odboru ER a BB MŽP SR; • podpora MŽP SR v organizácii „slovenského chemického fóra“ ktoré združuje zástupcov verejných orgánov, priemyslu, práce, mimovládnych organizácií a akademickej obce a zameriava sa na dialóg, spoluprácu, a šírenie znalostí a informácií o nakladaní s chemickými látkami.																			
Výstupy: 1. Update a upgrade registrov a modulov IS PZPH, web aplikácia na podporu prevádzkovateľov podnikov vzhľadom na nové právne predpisy v oblasti PZPH podľa požiadaviek odboru ER a BB MŽP SR, poskytnuté informácie k problematike IS PZPH, aktualizované stránky (www.enviroportal.sk, www.sazp.sk);				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Aktualizované všetky registre a moduly IS PZPH (podniky, činnosť, prevádzkovatelia, NL, okolie, kontroly, autorizované a odborne spôsobilé osoby, užívateľské kontá); určené a aktualizované podniky s možným domino efektom a ich susediacich podnikov v rozsahu § 13 ods. 1 až 3 zákona o prevencii ZPH; uvedenie nového modulu "Bezpečnostné správy" v IS PZPH do ostrej prevádzky vrátane spracovania užívateľských manuálov; naprogramovaný nový modul na vkladanie osvedčení o odbornej spôsobilosti špecialistov na PZPH v rámci IS PZPH; naprogramovaná web aplikácia, ktorá je zameraná na zdroje rizika ako základ pre posúdenie rizík ZPH; aktualizované dokumenty "Informácie pre verejnosť" podľa § 15 zákona č. 128/2015 Z. z. v IS PZPH vrátane anonymizácie osobných údajov; (53 dokumentov); prednášková činnosť v rámci medzinárodnej vedeckej konferencii Aktuálne otázky bezpečnosti práce a prevencia závažných havárií na tému: Informačný systém súvisiaci s prevenciou závažných priemyselných havárií v SR a EÚ (14.11.2024, Štrbské Pleso); poskytnuté informácie k IS PZPH ŠS, verejnosti i odbornej verejnosti (cca 90 krát); aktualizované stránky (www.enviroportal.sk, www.sazp.sk) za oblasť prevencie ZPH.																			
2. vypracované a pripomienkované materiály ako čiastkové výstupy pracovných stretnutí k novelizácii právnych predpisov v oblasti PZPH, aktívna účasť na stretnutiach;														Komunikácia s odborom ER a BB MŽP SR a členmi zboru expertov týkajúca sa prípravy novely zákona č. 128/2015 Z. z., zo strany odboru ER a BB MŽP SR neboli v roku 2024 organizované pracovné stretnutia.									

3. spracované údaje vyplývajúce z vykonávacích rozhodnutí Komisie č. 2014/895/EÚ a č. 2014/896/EÚ, zapísané a aktualizované údaje do systému eSPIRS;		Vykonaný zber a spracované údaje k otázkam dotazníka vyplývajúceho z vykonávacieho rozhodnutia Komisie č. 2014/896/EÚ, vypracovaný dotazník pre konzorcium Ricardo Group; oznamené informácie o SEVESO podnikoch pre EK prostredníctvom systémov eSPIRS za SR, vykonávanie funkcie "Národný reportér"; účasť na 2 pracovných webinároch k novej verzii systému eSPIRS, ktoré boli organizované EEA (17.4.2024, 17.12.2024); aktualizované nadnárodné spoločnosti Seveso podnikov v SR pre potreby JRC.										
4. aktivity súvisiace s požiadavkami Výboru Kompetentných autorít (CCA) a skupiny SEVESO expertov, pracovných skupín EIONET Adhoc Expert Group on Chemicals a Technical Working Group on Seveso Inspections (TWG 2), spracované dotazníky, pripomienkované dokumenty a pracovné stretnutia;		Aktívna účasť na pracovnom stretnutí Technical Working Group on Seveso Inspections - TWG 2, (12 - 14. 6. 2024, Graz, Rakúsko); vypracované a zaslané 2 dotazníky súvisiace s požiadavkami pracovnej skupiny TWG2; účasť na TAIEX-EIR multi-county Flagship workshop on Industrial safety (11 - 13. 12. 2024, Brusel); účasť na online pracovnom stretnutí v rámci Európskej environmentálnej informácie a monitorovacej siete - Eionet, (10.12.2024).										
5. verifikované údaje z bezpečnostných správ a preverené oznámenia o zaradení podnikov vrátane evidencie do IS PZPH;		Verifikované 4 bezpečnostné správy SEVESO podnikov; preverených 30 oznámení o zaradení podniku v zmysle zákona č. 128/2015 Z. z.; odborné poradenstvo pre prevádzkovateľov, špecialistov na PZPH a OÚ v sídle kraja súvisiace s problematikou PZPH (cca 30 krát).										
6. úlohy vyplývajúce z členstva v Komisii pre prevenciu ZPH;		Absolvovanie opakovanej odbornej prípravy pre špecialistov na PZPH po 5 rokoch (14 - 18.10.2024, Bratislava) vrátane úspešného vykonania skúšky (24.10.2024); spracovaný Plán kontrol podnikov na rok 2025 v zmysle zákona č. 128/2015 Z. z.; aktívna účasť na pracovnom stretnutí s členmi Komisie pre prevenciu ZPH k aktuálnym otázkam súvisiacich s aplikovaním zákona o prevencii ZPH (24.1.2024, Bratislava).										
7. aktualizované GIS vrstvy areály SEVESO podnikov, citlivé body, reprezentatívne scenáre a podniky podľa § 13 zákona;		Prípravené podklady k aktualizácii GIS vrstvy citlivé body a areály SEVESO podnikov v SR, práca v programe ArcMap a vystavenie GIS vrstiev; zameraných 10 citlivých bodov v okolí SEVESO podniku Trnavského kraja.										
8. realizované chemické fórum, odborné školenia a spracované metodické príručky - Posúdenie rizika závažných priemyselných havárií v rámci smernice SEVESO III (druhá časť) a Posúdenie environmentálnych rizík (ERA) podľa požiadaviek odboru ER a BB MŽP SR.		Komplexne zorganizované inštruktážne školenie k IS PZPH pre pracovníkom OÚ v sídlach krajov vrátane prednáškovej činnosti, 16 účastníkov (16.5.2024, SAŽP); usporiadaný druhý ročník podujatia "Chemické fórum 2024" vrátane moderovania podujatia, 56 účastníkov (8.10.2024, Radnica B. Bystrica); zabezpečené aktivity súvisiace so spracovaním metodickej príručky "Posudzovanie environmentálnych rizík pre účely zákona o prevencii závažných priemyselných havárií" (aktívna účasť na 5 online stretnutiach, pripomienkovanie príručky vrátane spracovania odborného stanoviska); zabezpečené aktivity súvisiace so spracovaním druhej časti odbornej publikácie "Posúdenie rizika závažných priemyselných havárií v rámci smernice SEVESO III - metódy pre odhadovanie pravdepodobnosti a dôsledkov ZPH" (pripomienkovanie publikácie, organizovanie kontrolného dňa, zabezpečenie online oponentského konania, prebratie finálnej verzie (29.11.2024)).										
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 3/3.9; 12/12.8; 16/16.10												
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID: 299, 304												
Úloha splnená												
18	Podpora pre MŽP SR v oblasti plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ v oblasti smernice o priemyselných emisiách a nariadenia o európskom registri uvoľňovania a prenosov znečisťujúcich látok (E-PRTR)	12.2024	OES/SPVŽP	Ing. Kapustová, PhD.		SHMÚ	zákon 39/2013 Z. z.	45 736,40 €		45 736,40 €	41 818,02 €	
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie plnenia medzinárodných záväzkov SR voči EÚ v rámci vybraných častí smernice o priemyselných emisiách. Účasť zástupcov SAŽP na rokovaniach expertných pracovných skupín pre smernicu o priemyselných emisiách a pre E-PRTR na pôde Európskej komisie. Účasť zástupcov SAŽP na zasadnutiach pracovnej skupiny pre otázky ŽP (WPE) na pôde Rady EÚ. Podpora ministerstvu pri spracovaní stanovísk a pozícií v procese revízie smernice o priemyselných emisiách a nariadenia o E-PRTR, ako aj v procese neskoršej transpozície novej smernice do národnej legislatívy. Plnenie úloh pre EEA prostredníctvom zapojenia do pracovnej skupiny Ľudské zdravie a životné prostredie. Konzultačná činnosť a poradenstvo pre štátnu a verejnú správu, prevádzkovateľov a odbornú verejnosť. Spolupráca s SHMÚ pri zdieľaní a spracúvaní informácií a údajov pre plnenie medzinárodných záväzkov SR voči EÚ.												
Predpokladané aktivity: • Plnenie povinností a operatívnych požiadaviek zo strany EK a iných EÚ inštitúcií vyplývajúcich z legislatívy týkajúcej sa smernice č. 75/2010/EÚ o priemyselných emisiách a nariadenia č. 166/2006 o E-PRTR; • spolupráca s SHMÚ pri zdieľaní a spracúvaní informácií a údajov pre plnenie medzinárodných záväzkov SR voči EÚ; • účasť na zasadnutiach expertných pracovných skupín (IEEG, E-PRTR expert group) v EK a zasadnutiach pracovnej skupiny pre otázky ŽP (WPE) v Rade EÚ; • podpora pre MŽP SR pri spracovaní stanoviska a pozícií v procese revízie smernice o priemyselných emisiách a nariadenia o E-PRTR vrátane účasti na zasadnutiach RK5; • podpora pre MŽP SR v procese transpozície revidovanej smernice o priemyselných emisiách do národnej legislatívy; • výkon členstva v skupine Eionet EEA pre Ľudské zdravie a ŽP (Human Health and Environment) a tematickej podskupine Znečistenie ovzdušia (Air Pollution) pri plnení úloh pre EEA; • konzultačná a poradenská činnosť pre štátnu a verejnú správu, prevádzkovateľov a odbornú verejnosť v súvislosti s poskytovaním informácií o priemyselných emisiách.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Pripomienkovanie slovenských prekladov znenia revidovanej smernice o priemyselných emisiách a revidovaného nariadenia o E-PRTR z terminologického hľadiska. Koordinovanie prác na zabezpečení splnenia reportingových požiadaviek v oblasti priemyselných emisií. Vystavenie aktualizovaných údajov integrovaného reportingu E-PRTR+LCP za roky 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 v CDR Eionet EEA. Vystavenie sady údajov EU Registry za rok 2018 (resubmisia) v CDR Eionet EEA. Vystavenie sady údajov EU Registry za rok 2019, 2020, 2021, 2022 v CDR Eionet EEA. Práce na spracovaní dátovej sady EU Registry za rok 2023. Vystavenie draftu údajov integrovaného reportingu E-PRTR+LCP za rok 2023 v CDR Eionet EEA.								
Výstupy: 1. Komunikácia s SHMÚ, MŽP SR, EK a EEA ohľadom prenosu údajov pre EU Registry a integrovaného reportingu E-PRTR+LCP;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Komunikácia s EEA a SHMÚ v súvislosti s evidovaním prevádzok pre reporting a v NRZ po skončení ich prevádzkovania (skládky odpadov: dohoda o postupe pri evidovaní takýchto prevádzok v NRZ pre účely následného reportovania a súladu evidencií v IS IPKZ a NRZ). Aktualizovanie dátovej sady pre integrovaný reporting EPTR+LCP za roky 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 s ohľadom na identifikátory použité pre reporting EU Registry, zabezpečenie súladu základných identifikačných znakov pre reportingové jednotky (prevádzkarne, prevádzky, veľké spaľovacie zariadenia), riešenie opráv v dátovom súbore po prepojení na údaje z IS IPKZ. Zosúladovanie dátovej sady integrovaného reportingu E-PRTR+LCP za roky 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 s finálnymi súbormi EU Registry 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 v súvislosti s ID Inspire podľa schváleného pokynu MIRRI. Komunikácia a spolupráca s SHMÚ v súvislosti so závermi validácie súborov za roky 2018, 2019, 2020, 2021, 2022. Práce na spracovaní dátovej sady EU Registry za rok 2023.								
2. vystavené integrované údaje o emisiách z E-PRTR prevádzok a LCP zariadení v centrálnom dátovom sklade;				Vystavenie aktualizovaných údajov integrovaného reportingu E-PRTR+LCP za rok 2018 v CDR Eionet EEA. Vystavenie aktualizovaných údajov integrovaného reportingu E-PRTR+LCP za rok 2019 v CDR Eionet EEA. Vystavenie aktualizovaných údajov integrovaného reportingu E-PRTR+LCP za rok 2020 v CDR Eionet EEA. Vystavenie aktualizovaných údajov integrovaného reportingu E-PRTR+LCP za rok 2021 v CDR Eionet EEA. Vystavenie aktualizovaných údajov integrovaného reportingu E-PRTR+LCP za rok 2022 v CDR Eionet EEA. Overenie upozornení vygenerovaných počas validácie súborov pre vytvorenie finálneho draftu, informácia o vystavení súborov zaslaná na MŽP SR, SHMÚ, SAŽP. Vystavenie draftu údajov integrovaného reportingu E-PRTR+LCP za rok 2023 v CDR Eionet EEA.								
3. spracované a vystavené údaje pre EU Registry v centrálnom dátovom sklade (predpokladá sa vystavenie údajov za roky 2021, 2022, 2023);				Práce na príprave, spracovaní, finalizácii dátových súborov do EU Registry za roky 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, identifikácia novopridaných záznamov, chýb, chýbajúcich údajov a nezrovnalostí pri porovnaní údajov medziročne, zabezpečenie opráv a doplnení údajov a nezrovnalostí, navádzanie tabuliek o prevádzkarňach a LCP na tabuľky o IPKZ prevádzkach zo súboru dát z NRZ do SHMÚ Odstraňovanie blokerov a iných chýb v draftoch súborov podľa výsledkov validácie v CDR Eionet. Komunikácia s EEA ohľadom postupu prác na vystavení údajov do EU Registry. Komunikácia medzi EEA a SAŽP k možnostiam resubmisie reportovaných dát za rok 2018 a následne ďalších rokov do EU Registry. Vystavenie resubmisie údajov EU Registry za rok 2018 v CDR Eionet (po dohode a odporúčaní EEA). Vystavenie sady údajov EU Registry za rok 2019 v CDR Eionet, informácia s relevantnými súbormi zaslaná na MŽP SR, SHMÚ, SAŽP. Vystavenie sady údajov EU Registry za rok 2020 v CDR Eionet, informácia s relevantnými súbormi zaslaná na MŽP SR, SHMÚ, SAŽP. Vystavenie sady údajov EU Registry za rok 2021 v CDR Eionet, informácia s relevantnými súbormi zaslaná na MŽP SR, SHMÚ, SAŽP. Vystavenie sady údajov EU Registry za rok 2022 v CDR Eionet, informácia s relevantnými súbormi zaslaná na MŽP SR, SHMÚ, SAŽP. Práce na spracovaní dátovej sady EU Registry za rok 2023.								
4. informácie, správy, podklady, analýzy, stanoviská, pozície, pripomienkovanie podkladov pre MŽP SR, EK, Radu EÚ, EEA v súvislosti s agendou priemyselných emisií a E-PRTR;				Pripomienkovanie slovenského prekladu (2 kolá) vtedajšieho aktuálneho znenia revidovanej smernice o priemyselných emisiách z terminologického hľadiska. Pripomienkovanie slovenského prekladu (3 kolá) vtedajšieho aktuálneho znenia revidovaného nariadenia o E-PRTR z terminologického hľadiska. Komunikácia s Generálnym riaditeľstvom pre preklady v EK k prekladu a kontextu navrhovaných úprav. Zabezpečenie aktualizácie zoznamu reportérov z SHMÚ a SAŽP pre reporting v oblasti priemyselných emisií (vykonávanie rozhodnutia EK, nariadenia EP a R o E-PRTR). Spolupráca s SHMÚ pri komunikácii s EEA vo veci pripomienkovania návrhu manuálu pre vymedzenie prevádzok a prevádzkarní pre účely reportingu podľa smernice o priemyselných emisiách.								

5. komunikácia a výstupy zo zasadnutí pracovných skupín a workshopov v EK, Rade EÚ, EEA; Účast na online zasadnutí expertnej pracovnej skupiny E-PRTR (18.3.2024), koordinácia a zabezpečenie účasti relevantných pracovníkov. Účast na online webinári Eionet EEA k hlasovaniu kontextových údajov do integrovaného reportu E-PRTR+LCP (17.4.2024). Účast na online pracovnom stretnutí s EEA k reportingu EU Registry a integrovanému reportingu E-PRTR+LCP (14.5.2024), stretnutie vyžiadané zo strany EEA s každým členským štátom EÚ. Účast na webinári organizovanom EK k implementácii Záverov o BAT pre veľké spaľovacie zariadenia (12.6.2024). Účast na workshope a pracovnom stretnutí v EEA k reportingu podľa revidovanej smernice a nariadenia v oblasti priemyselných emisií (Kodaň, 26. - 27.6.2024). Účast na workshope o implementácii revidovanej smernice o priemyselných emisiách v Európskej komisii (12.9.2024). Účast (online) na zasadnutí expertnej pracovnej skupiny pre priemyselné emisie v Európskej komisii (17.9.2024). Účast (online) na zasadnutí expertnej pracovnej skupiny pre portál priemyselných emisií v Európskej komisii (12.11.2024).																																																			
6. konzultácie, poradenstvo, poskytnuté informácie; Stručné vysvetlenie a komentár k úlohám PHÚ SAŽP v rámci agendy priemyselných emisií zaslané na MŽP SR, odbor IPK. Konzultácie pre SHMÚ v súvislosti s kontextovými údajmi o emisiách (objem výroby) a prípravu inštrukcie pre prevádzkovateľov pre účely budúceho reportingu. Spracovanie operatívnej požiadavky pre EK pre kontrolu odchýlnych hodnôt udelených v LCP zariadeniach na základe požiadavky gestora z MŽP SR. Konzultácia o reportingu a súvislostiach zmeny legislatívy na informačný systém IPKZ a ostatné informačné systémy nápomocné pre reporting v oblasti priemyselných emisií pre p. Dinka zo SI MŽP SR (27.5.2024). Dohoda o účasti v bilaterálnej pracovnej skupine medzi zriadenou z iniciatívy MŽP ČR s cieľom výmeny skúseností pri implementácii smernice o priemyselných emisiách. Komunikácia s projektovým lídrom z Grécka v súvislosti s plánovaním ďalších aktivít, výstupov a zodpovedajúcich expertných misii na MŽP Sev. Macedónska v rámci twinningového projektu o implementácii smernice o priemyselných emisiách v Sev. Macedónsku, online pracovné stretnutie s projektovým tímom k aktuálnemu plánu aktivít. Finalizácia dodatočného výstupu z tabuľky zhody legislatívy EÚ a legislatívy Sev. Macedónska v oblasti priemyselných emisií na základe operatívnej požiadavky MŽP Sev. Macedónska. Konzultačná činnosť pre štátnu správu, verejnú správu, prevádzkovateľov, verejnosť: 43x.																																																			
7. pracovné stretnutia a komunikácia s MŽP SR, SHMÚ a SIŽP; Pracovné stretnutie k riešeniu problémov s kvalitou údajov o procese IPKZ pre účely skvalitnenia reportingu v oblasti priemyselných emisií na MŽP SR za účasti odboru IP a SI MŽP SR, SIŽP, SHMÚ (4.4.2024). Pracovné stretnutie s MŽP SR (odbor integrovanej prevencie) k aktuálnym úlohám PHÚ 2024 a plánu PHÚ na rok 2025 (4.10.2024, MŽP SR, Bratislava).																																																			
8. účasť na RKS na MŽP SR. Účast na RKS v októbri 2024 zabezpečená zástupcom MŽP SR (požiadavka vecného gestora, odbor IP).																																																			
Podpora cieľov / číastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 3/3.9; 6/6.3; 9/9.2 9.4; 12/12.4, 12.8; 16/16.10																																																			
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID: 304; 305; 306;																																																			
Úloha splnená																																																			
19	Environmentalné škody - prevencia a náprava v zmysle smernice 2004/35/ES a zákona č. 359/2007 Z. z.	12.2024	OES/SOH	Ing. Ďuriančíková			Zákon 359/2007 Z.z.	69 925,30 €		69 925,30 €		69 297,16 €																																							
Stručná anotácia úlohy: Výkonávanie odborných činností za oblasť environmentálnych škôd v zmysle smernice 2004/35/ES pre dosiahnutie súladu s legislatívou EÚ a poskytovanie údajov pre Európsku komisiu. Uplatňovanie zákona č. 359/2007 Z. z. prevádzkovaním a upgradom informačného systému (IS PaNEŠ), systematickým zberom a publikovaním údajov o environmentálnych škodách a zobrazovaním relevantných prírodných zdrojov. Poskytovanie poradenstva a vzdelávacích aktivít pre zainteresované skupiny. Predpokladané aktivity: • Zabezpečenie zberu a spracovanie údajov a príprava podkladov na podávanie správ za SR podľa požiadaviek EK vyplývajúcich z plnenia Viacročného pracovného programu ELD na roky 2021-2024 (MAWP) a informovanie EK; • príprava a účasť na stretnutiach organizovaných EK k smernici ELD pre expertov z člen. štátov; • zber údajov o finančnom krytí environmentálnej škody v SR - stav a zmeny v r. 2023; • prevádzkovanie, sprístupňovanie a upgrade IS PaNEŠ v súlade s § 20 zákona č. 359/2007 Z. z. - zber údajov o prípadoch environmentálnej škody a bezprostrednej hrozby v r. 2023, - upgrade IS podľa potrieb na vkladanie údajov o prípadoch do registrov EŠ/BHEŠ, - aktualizácia a doplnenie vyhlásenia o prístupnosti podľa aktuálneho stavu, - kontrola prístupnosti textov a zmeny na stránke IS PaNEŠ v zmysle vyhl. č. 78/2020 Z.z.; • vykonávanie informačno-poradenskej činnosti za oblasť environmentálnych škôd pre OÚ OSŽP, SIŽP, prevádzkovateľov a zainteresované skupiny podľa požiadaviek; • inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov okresných úradov – OSoŽP v sídle kraja k EŠ; inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov SIŽP k problematike EŠ podľa požiadaviek odboru ER a BB MŽP SR; • spolupráca pri tvorbe metódy na hodnotenie environmentálnej škody na podzemných vodách pre poskytovanie odborných stanovísk a vyjadrení ku konaniam v zmysle zákona 359/2007 z.z.; • aktualizovanie webovej stránky envískody (www.enviportal.sk, www.sazp.sk). Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Zabezpečenie zberu a spracovanie údajov a príprava podkladov na podávanie správ za SR podľa požiadaviek EK vyplývajúcich z plnenia Viacročného pracovného programu ELD na roky 2021-2024 (MAWP) a informovanie EK; • príprava a účasť na stretnutiach organizovaných EK k smernici ELD pre expertov z člen. štátov; • zber údajov o finančnom krytí environmentálnej škody v SR - stav a zmeny v r. 2023; • prevádzkovanie, sprístupňovanie a upgrade IS PaNEŠ v súlade s § 20 zákona č. 359/2007 Z. z. - zber údajov o prípadoch environmentálnej škody a bezprostrednej hrozby v r. 2023, - upgrade IS podľa potrieb na vkladanie údajov o prípadoch do registrov EŠ/BHEŠ, - aktualizácia a doplnenie vyhlásenia o prístupnosti podľa aktuálneho stavu, - kontrola prístupnosti textov a zmeny na stránke IS PaNEŠ v zmysle vyhl. č. 78/2020 Z.z.; • vykonávanie informačno-poradenskej činnosti za oblasť environmentálnych škôd pre OÚ OSŽP, SIŽP, prevádzkovateľov a zainteresované skupiny podľa požiadaviek; • inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov okresných úradov – OSoŽP v sídle kraja k EŠ; inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov SIŽP k problematike EŠ podľa požiadaviek odboru ER a BB MŽP SR; • spolupráca pri tvorbe metódy na hodnotenie environmentálnej škody na podzemných vodách pre poskytovanie odborných stanovísk a vyjadrení ku konaniam v zmysle zákona 359/2007 z.z.; • aktualizovanie webovej stránky envískody (www.enviportal.sk, www.sazp.sk). Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Spracovanie podkladov do dotazníka k opatreniam prijatých v členských štátoch v súvislosti s prioritnými opatreniami uvedenými v príslušných správach o environmentálnom vykonávaní (EIR) za roky 2022 - 2024. Obzobnázmenie sa s "Case study for Slovakia" zaslanie do EK (MŽP SR). Online účasť na Info session - ComPACT implementation - Actions to build capacity pre expertov ELD, predstavenie iniciatívy ComPACT III, dňa 31.5.2024. Realizovaný zber údajov o finančnom krytí prevádzkovateľov za r. 2023: distribúcia požiadavky na OÚ OSŽP a SIŽP dňa 24.04.2024, mailová komunikácia, evidencia odpovedí, kontrola údajov o finančnom krytí. Spracovanie prehľadu za r. 2023 podľa okresov. Aktualizácia adresárov vedúcich pracovníkov a kontaktných osôb EŠ. Realizovaný zber údajov o prípadoch EŠ/BHEŠ a iných prípadoch podľa okresov za rok 2023: zaslanie požiadavky a príloh na OÚ OSŽP a SIŽP dňa 24.04.2024; preverenie prípadov EŠ a BHEŠ - preskúmanie potenciálnych a otvorených prípadov: EŠ v okolí VD Želiezovce, nelegálna skládka Giraltovce, Nedolný-Brezany II., Mackov Bok, Kráľovohorská jaskyňa - penovcové kaskády, Vyhliadka na skalke pri Jeľsave, areál Autobusovej stanice Košice. Priebežne aktualizované texty na stránke IS PaNEŠ v zmysle GDPR; logovanie, zaznamenávanie IP adres a úspešného / neúspešného prihlásenia, nastavenie heslovej politiky, aktualizované a doplnené vyhlásenie o prístupnosti. Pracovné stretnutie a analýze rizík IS PaNEŠ (GDPR), dňa 27.5.2024 a 17.10.2024. Kontrola výstupov III.etapy (analýza rizík IS PaNEŠ). Absolvovanie školenia k GDPR, 29.5.2024. Spolupráca pri tvorbe mapovej služby pre IS PaNEŠ (https://geoportal.gov.sk/). 5. poskytnuté informácie a poradenstvo za oblasť environmentálnych škôd pre zainteresované skupiny (ŠS, prevádzkovatelia, finančný sektor, poisťovne, MVO); poskytnuté informácie a spolupráca s príslušnými a dotknutými úradmi, odbor. organizáciami a envipoliciou; 6. zrealizované školenia; 7. draft metódy na hodnotenie environmentálnej škody na podzemných vodách; 8. aktualizovaná webová stránka envískody na enviportáli a stránke SAŽP. Podpora cieľov / číastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 3/3.9; 12/12.8; 16/16.10; Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID: 105; 292; <tr><td colspan="13">Úloha splnená</td></tr> <tr><td>20</td><td>Prevádzkovanie pracoviska integrovanej prevencie a kontroly pri SAŽP v zmysle zákona o IPKZ</td><td>12.2024</td><td>OES/SPVŽP</td><td>Ing. Lišková</td><td></td><td></td><td>zákon 39/2013 Z. z.</td><td>63 564,20 €</td><td></td><td>63 564,20 €</td><td></td><td>56 358,91 €</td></tr> <tr><td colspan="13"> Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie niektorých úloh prenesených MŽP SR na SAŽP s cieľom plnenia vybraných ustanovení zákona IPKZ a jeho vykonávacej vyhlášky ako aj Uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 323 z 12. júna 2023, kde vláda ukladá ministrom životného prostredia predkladať na rokovanie vlády informáciu a dokumentáciu o jednotlivých projektoch uzatvárania skládok odpadov s aktualizáciou finančného rámca a uvedením krytia predmetných výdavkov (súlad so zákonom o odpadoch). Zabezpečenie prevádzky a správy IS IPKZ, spolupráca pri príprave upgradu na verziu 2.0, zriadenie registra „Skládky odpadov“ a jeho naplnenie tak, aby bol zabezpečený výstup na zabezpečenie plnenia uznesenia vlády, konzultačná a poradenská činnosť pre štátnu správu, prevádzkovateľov a verejnosť. </td></tr>													Úloha splnená													20	Prevádzkovanie pracoviska integrovanej prevencie a kontroly pri SAŽP v zmysle zákona o IPKZ	12.2024	OES/SPVŽP	Ing. Lišková			zákon 39/2013 Z. z.	63 564,20 €		63 564,20 €		56 358,91 €	Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie niektorých úloh prenesených MŽP SR na SAŽP s cieľom plnenia vybraných ustanovení zákona IPKZ a jeho vykonávacej vyhlášky ako aj Uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 323 z 12. júna 2023, kde vláda ukladá ministrom životného prostredia predkladať na rokovanie vlády informáciu a dokumentáciu o jednotlivých projektoch uzatvárania skládok odpadov s aktualizáciou finančného rámca a uvedením krytia predmetných výdavkov (súlad so zákonom o odpadoch). Zabezpečenie prevádzky a správy IS IPKZ, spolupráca pri príprave upgradu na verziu 2.0, zriadenie registra „Skládky odpadov“ a jeho naplnenie tak, aby bol zabezpečený výstup na zabezpečenie plnenia uznesenia vlády, konzultačná a poradenská činnosť pre štátnu správu, prevádzkovateľov a verejnosť.												
Úloha splnená																																																			
20	Prevádzkovanie pracoviska integrovanej prevencie a kontroly pri SAŽP v zmysle zákona o IPKZ	12.2024	OES/SPVŽP	Ing. Lišková			zákon 39/2013 Z. z.	63 564,20 €		63 564,20 €		56 358,91 €																																							
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečenie niektorých úloh prenesených MŽP SR na SAŽP s cieľom plnenia vybraných ustanovení zákona IPKZ a jeho vykonávacej vyhlášky ako aj Uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 323 z 12. júna 2023, kde vláda ukladá ministrom životného prostredia predkladať na rokovanie vlády informáciu a dokumentáciu o jednotlivých projektoch uzatvárania skládok odpadov s aktualizáciou finančného rámca a uvedením krytia predmetných výdavkov (súlad so zákonom o odpadoch). Zabezpečenie prevádzky a správy IS IPKZ, spolupráca pri príprave upgradu na verziu 2.0, zriadenie registra „Skládky odpadov“ a jeho naplnenie tak, aby bol zabezpečený výstup na zabezpečenie plnenia uznesenia vlády, konzultačná a poradenská činnosť pre štátnu správu, prevádzkovateľov a verejnosť.																																																			

Predpokladané aktivity: • Spolupráca na príprave uprade informačného systému integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania na verziu 2.0; • prevádzkovanie informačného systému integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania v súlade s § 38 zákona č. 39/2013 Z. z. o IPKZ a vyhlášky č. 11/2016 Z. z. k zákonu o IPKZ vrátane sprístupňovania obsahu IS IPKZ; • konzultačná, poradenská činnosť a školiaca činnosť pre štátnu správu, verejnú správu a prevádzkovateľov; • výkon členstva v pracovnej skupine pre novelizáciu zákona o IPKZ a vykonávacej vyhlášky; • spolupráca v oblasti výmeny informácií o BAT s MŽP SR, SIŽP a odbornou verejnosťou; • spracovanie, vystavovanie a aktualizácia informácií o IPKZ a súvisiacich oblastiach na Enviroportálii. Výstupy: 1. Pokračovanie prác na ideovom návrhu štruktúry IS IPKZ a obsahu jeho registrov vrátane funkcionality na verziu 2.0;	Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Spolupráca na príprave uprade informačného systému integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania na verziu 2.0; • prevádzkovanie informačného systému integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania v súlade s § 38 zákona č. 39/2013 Z. z. o IPKZ a vyhlášky č. 11/2016 Z. z. k zákonu o IPKZ vrátane sprístupňovania obsahu IS IPKZ; • konzultačná, poradenská činnosť a školiaca činnosť pre štátnu správu, verejnú správu a prevádzkovateľov; • spolupráca v oblasti výmeny informácií o BAT s MŽP SR, SIŽP a odbornou verejnosťou; • spracovanie, vystavovanie a aktualizácia informácií o IPKZ a súvisiacich oblastiach na Enviroportálii.
	Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Komunikácia s gestorom k návrhu štruktúry a obsahu IS IPKZ; Práce na návrhu nových funkcionalít registra BREF a REF pre administrátorskú úroveň; Práce na návrhu novej verzie a nového dizajnu registra BREF a REF; Spolupráca s pracovníkmi OIS na programovaní novej verzie registra BREF a REF (RBR); Doprogramovanie ďalšej funkcionality RBR o položky pre vkladanie pracovných verzií BREF na administrátorskej úrovni; Testovanie novej verzie enviroportálu; Testovanie nových filtrov a výstupov z informačného systému IPKZ; Konzultácie s pracovníkmi OIT k vypublikovaniu mapovej služby pre verejnosť, ktorá obsahuje údaje z aplikácie IPKZ evidencia činností; Príprava atribútov pre zobrazenie prevádzok IPKZ v mapovej aplikácii GKÚ (zobrazenie prevádzok nad parcelami, katastrom a LV); Príprava atribútov pre "IPKZ - As Is mapová služba prevádzok pre SIŽP, registrovaná v RPI";
2. zriadenie registra „Skládky odpadov“, jeho napĺňanie a výstupov pre plnenie uznesenia vlády SR;	Konzultácie s dátovým kurátorom MŽP k novému registru skládok odpadov a k jeho stavu; Spolupráca na príprave analýzy už existujúcich registrov pre potreby využitia údajov a dát pre nový register skládok; Konzultácie s OIPEP k poskytnutiu výstupov z IS IPKZ ohľadom skládok a spaľovní pre potreby vytvorenia mapových podkladov k indikátorom; Spolupráca na príprave prekrytia jednotlivých vrstiev v registri skládok odpadov - stretnutie s dátovým kurátorom k prekrytiu mapy IPKZ prevádzok s katastrom nehnuteľností; Práce na registri skládok odpadov - testovanie a zisťovanie chýb, zaslanie požiadaviek na opravu chybných údajov dátovému kurátorovi MŽP SR;
3. analýza informačných systémov vybraných krajín pre potreby uprade IS IPKZ na verziu 2.0;	Tento výstup bol plánovaný hlavne pre aktualizáciu aplikácie IPKZ evidencia činností ako súčasť IS IPKZ pre potreby reportingu, aplikácia sa v súčasnosti transformuje do KSED, práce na tomto výstupe ďalej nepokračujú;
4. spolupráca na rozšírení aplikácie IPKZ Evidencia činností o nadstavbové časti pre skvalitnenie informácií o povoľovacom procese;	Komunikácia s gestorom k IS IPKZ za účelom skvalitnenia povoľovacieho procesu; Komunikácia s pracovníkmi OIT ohľadom prevádzok, ktoré majú dvoch prevádzkovateľov, pre potreby výstupu na verejnosť prostredníctvom Enviroportálu, doprogramovanie aplikácie IPKZ evidencia činností o potrebné položky; Komunikácia s pracovníkmi OIS SAŽP k doprogramovaniu aplikácie IPKZ Evidencia činností o nové atribúty a konzultácie s pracovníkmi OIS MŽP SR k aktualizácii KSED o požadované položky; Komunikácia s pracovníkmi OIS SAŽP a OIS MŽP k chybovým údajom po prekoplení IS IPKZ do nového systému (KSED); Priebežné konzultácie s MŽP SR a SIŽP k aktuálnemu stavu KSED;
5. naprogramovanie požiadaviek EK, ktoré vyplývajú z „novej smernice o priemyselných emisiách“ a novozriadeného Portálu priemyselných emisií, ktorý nahradí nariadenie č. 166/2006 o zriadení Európskeho registra uvoľňovania a prenosov znečisťujúcich látok (E-PRTR);	Pripomienkovanie prekladu smernice IED s prihliadnutím na nové požiadavky očakávané od IS IPKZ; Vzhľadom k prechodu aplikácie IPKZ evidencia činností pod KSED a na žiadosť dodávateľa KSED nezasahovať do existujúceho registra IPKZ prevádzok a povolení naprogramovanie požiadaviek EK, ktoré vyplývajú z novej smernice o priemyselných emisiách nebolo možné uskutočniť;
6. update registrov IS IPKZ a výstupy z IS IPKZ na Enviroportálii	Aktualizácie liniek, anotácií a informácií v registri BREF a REF; Komunikácia s pracovníkmi OIS SAŽP ohľadom zistených chýb a spolupráca pri ich odstraňovaní v registroch IS IPKZ; Aktualizácie registra oprávnených osôb; Komunikácia s dátovým kurátorom MŽP ohľadom možnosti sprístupnenia súradníc lokality prevádzok IPKZ; Priebežná identifikácia a oprava chybných údajov vo výstupoch z registra prevádzkovateľov a IPKZ prevádzok na enviroportálii; Komunikácia s administrátorom enviroportálu k nefunkčným linkám, identifikácia ostatných chýb a ich následné opravy; Stretnutie MŽP SR a SAŽP k novému enviroportálu (8.2.2024, Banská Bystrica); Testovanie novej verzie enviroportálu; Anonymizácia dát v IS IPKZ na základe požiadaviek GDPR; Aktualizácia smernice GDPR o tlačivo "Poučenie oprávnených osôb IPKZ"; Spolupráca s odborom OIS SAŽP a ústredím SIŽP - OJP pri zabezpečení dodržiavania GDPR v registroch IS IPKZ obsahujúcich osobné údaje;
7. konzultácie, poradenstvo;	Plán manažmentu povodňového rizika v členských povodiach Slovenskej republiky – aktualizácia 2021 – spolupráca na správe o hodnotení, komunikácia so spoliešiteľmi správ o hodnotení; Spolupráca na aktualizácii Národného realizačného plánu Štokholmského dohovoru o perzistentných organických látkach; Konzultácie s OIPEP k poskytnutiu výstupov z IS IPKZ ohľadom skládok a spaľovní pre potreby vytvorenia mapových podkladov k indikátorom; Konzultácie s pracovníkmi EZ k skládkam; Konzultácie k procesom integrovaného povoľovania; Konzultácie s gestorom k aktualizácii registra oprávnených osôb v súlade s GDPR; Poskytnuté konzultácie prevádzkovateľom a odbornej verejnosti; Online pracovné stretnutia k príprave informačného systému VODA (7.6.2024, 20.6.2024, 3.7.2024) a komunikácia s gestorom k požiadavkám na údaje pre IS IPKZ z pripravovaného IS VODA; Konzultácie so SIŽP Banská Bystrica k smernici o priemyselných emisiách v návaznosti na novelu zákona IPKZ a k IS IPKZ (BB 17.7.2024, 16.8.2024, 6.9.2024); Komunikácia s oddelením technologických inovácií SIŽP k problémom zobrazovania IPKZ prevádzok v mapovej aplikácii ako súčasť aplikácie IPKZ evidencia činností; Konzultácie s pracovníkmi OIS SAŽP k problematike SEVESO podnikov a IPKZ prevádzok;
8. školiace a informačné aktivity;	Príprava podkladov k jednodňovým seminárom "Nedostatky v povoľovacom procese prevádzok IPKZ, spoločné prvky a možné kolízie s inými zložkami štátnej správ" určených pre štátnu správu (OÚ ŽP, SIŽP OJP) pre odbor VO na základe požiadavky MŽP SR; Spolupráca na technicko - organizačnom zabezpečení BAT FÓRA 2024;
9. pracovné stretnutia s MŽP SR, SHMÚ, SIŽP, inou štátnou správou, s prevádzkovateľmi a inou odbornou verejnosťou;	Stretnutie MŽP SR a SAŽP k IS IPKZ a pripravovanému registru skládok odpadov - BB, SAŽP, 8.2.2024; Stretnutia pracovníkov OIS, IPKZ a pracovníkmi odboru stratégie IKT MŽP SR k IS IPKZ - aplikácia IPKZ evidencia činností a KSED - apríl 2024; Online stretnutie s MŽP - súvislosti s nadchádzajúcimi legislatívnymi zmenami a procesmi súvisiacimi s integrovaným povoľovaním a EIA procesmi vo vzťahu k stavebnému konaniu - 25.4.2024, Online stretnutie k prezentácii procesov IS EIA/SEA s MŽP SR a SAŽP, na základe pozvánky od riaditeľa odboru rozvoja IKT na MŽP SR a na požiadanie gestora IPKZ na MŽP SR, 9.5.2024; Stretnutie k procesom IPKZ s MŽP SR (odbor rozvoja IKT, odbor integrovanej prevencie), SIŽP (hlavný inšpektor IPK) a SAŽP (pracovisko IPK) - BA, MŽP SR, 14.5.2024, stretnutie s pracovníkmi odboru IPK, BAT centra, OIKT MŽP SR k predstaveniu prác na registri skládok, na registri BAT a REF a jeho aktualizácii - BB, SAŽP, 16.5.2024, Stretnutie k procesom IPKZ so MŽP SR (odbor rozvoja IKT, odbor integrovanej prevencie), SIŽP (ústredie IPK) a SAŽP (pracovisko IPKZ) - BA, MŽP SR, 23.5.2024, dohodnuté ďalšie stretnutie k registrom IS IPKZ a ku stavu KSED za IPKZ, Online stretnutia k príprave informačného systému VODA (MŽP SR, SAŽP), účasť na základe požiadavky sekcie informatiky MŽP SR (7.6.2024, 20.6.2024) Pracovné stretnutia s MŽP SR k PHÚ 2025 (BA, 8.8.2024, 4.10.2024),
10. podklady a stanoviská pre novelizáciu zákona o IPKZ a vykonávacej vyhlášky ako aj spolupráca pri transpozícii „novej smernice o priemyselných emisiách“;	Štúdium "Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2024/1244 z 24. apríla 2024 o oznamovaní environmentálnych údajov z priemyselných zariadení, o zriadení portálu priemyselných emisií a o zrušení nariadenia (ES) č. 166/2006 s ohľadom na doprogramovanie IS IPKZ; Zapracovanie schválených aktualizácií do smernice IED, zaslanie gestorovi na MŽP SR;
11. zabezpečenie požadovaných výstupov z činnosti novozriadeného Centra pre najlepšie dostupné techniky (BAT Centrum) a BAT Fórum;	Komunikácia s BAT Centrom k rozšíreniu IS IPKZ o nové položky, k príprave BAT Fóra, k prekladom BREF; Práce na prekladoch BREF dokumentov; Komunikácia s prevádzkovateľmi k okruhom problémov, ktoré by mali byť predmetom pripravovaného BAT Fóra 2024; Zaslanie navrhovaných tém pre BAT Fórum gestorovi na MŽP SR; Testovanie funkcií nástroja "BAT-AEL tool" a možnosti jeho prekladu; Spolupráca s odborom priemyselných emisií a najlepších dostupných techník, Sekcia EIA, pri organizovaní podujatia BAT fórum 2024; Technicko - organizačné zabezpečenie BAT FÓRA 2024 (hotel Bellevue, Starý Smokovec 2.12. - 4.12.2024); Administratívne práce po skončení podujatia BAT FÓRUM 2024:
12. spracované a vystavené informácie o problematike priemyselných a poľnohospodárskych emisií z prevádzok IPKZ a súvisiacich oblastiach na Enviroportálii.	Príprava článkov o problematike IPKZ a aktualizácia údajov na enviroportálii; Aktualizácia terminologického slovníka;

Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 3/3.9; 12/12.8; 16/16.10																				
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 268; 302; 303																				
Úloha splnená																				
21	Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s vykonávaním funkcie Národného kontaktného bodu (National Focal Point) pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok (PRTRs) Aarhuského dohovoru na základe oficiálnej nominácie odsúhlasenej ministrom životného prostredia	12.2024	OES/SPVŽP	Ing. Kapustová, PhD.		zákon 205/2004 Z. z.	8 028,00 €		8 028,00 €	2 896,15 €										
Stručná anotácia úlohy: Vykonávanie funkcie Národného kontaktného bodu pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok Aarhuského dohovoru. Spolupráca s MŽP SR a SHMÚ pri plnení funkcie Národného kontaktného bodu. Účast na zasadnutiach k Protokolu PRTR na pôde Rady EÚ (WPIEI - pracovná skupina pre medzinárodné environmentálne témy), EHK OSN (WGP - zasadnutia zmluvných strán) a OECD (WP PRTR - pracovná skupina PRTR v rámci Výboru pre chemikálie a biotechnológie).					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Účast za SR na zasadnutiach PRTR v OECD v Paríži: 16. zasadnutie medzinárodnej koordinačnej skupiny PRTR v OECD (29.1.2024), 7. zasadnutie pracovnej skupiny PRTR v OECD (30. - 31.1.2024). Účast na online zasadnutí expertnej pracovnej skupiny E-PRTR k návrhu dokumentu na úpravu textu Protokolu PRTR (iniciatíva EK), 24.6.2024. Účast na kratšom online pracovnom zasadnutí prac. skupiny OECD pre PRTR (25.6.2024). Účast na zasadnutí WPIEI PRTR v Rade EÚ v Bruseli (21.10.2024). Informácie a správy z pracovných zasadnutí pre gestora z MŽP SR a prevádzkovateľa PRTR registra (SHMÚ).															
Predpokladané aktivity: • Vykonávanie funkcie Národného kontaktného bodu pre Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok Aarhuského dohovoru; • pripomienkovanie a podávanie návrhov k dokumentom a dotazníkom predkladaných predsedajúcou krajinou, Generálnym sekretariátom Rady EÚ a sekretariátom Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR; • overenie, vypracovanie a predkladanie informácií a údajov pre EHK OSN na základe požiadaviek; • účasť na zasadnutiach WPIEI UNECE PRTR na pôde Rady EÚ v Bruseli; • účasť na 11. pracovnom stretnutí zmluvných strán Protokolu PRTR na pôde OSN v Ženeve (11.WGP); • výkon členstva a účasť na zasadnutiach pracovnej skupiny Working Party PRTR OECD (pracovné stretnutia v rámci PS na národnej úrovni, na úrovni OECD, účasť na zasadnutiach PS v OECD, dotazníky a iné operatívne aktivity v rámci členstva v PS); • príprava podkladov a účasť na stretnutiach RKS na MŽP SR.					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Komunikácia s formálnym a vecným gestorom z MŽP SR k aktivitám a členstvu v pracovnej skupine Protokolu PRTR v OECD; Výkon činnosti národného kontaktného bodu pre Protokol PRTR, sledovanie aktuálnych informácií o aktivitách v EHK OSN, Komunikácia s novým členom NFP PRTR za SR z SHMÚ v súvislosti s aktuálnymi úlohami z EHK OSN a pracovníkom MŽP SR k činnosti pracovnej skupiny PRTR v OECD; Komunikácia s MŽP SR, odbor bilaterálnej komunikácie, k listu z OECD s výzvou na zaplatenie dobrovoľného príspevku na činnosť programu PRTR v OECD, zaslanie odpovede pre OECD (jún 2024). Spracovanie podkladu pre odovodenie finančného príspevku pre činnosť sekretariátu Aarhuského dohovoru na účely PRTR pre MŽP SR.															
Výstupy: 1. Komunikácia a pracovné stretnutia s MŽP SR a SHMÚ;					2. dotazníky, pripomienky, návrhy k podkladom pre Radu EÚ, predsedajúcu krajinu v Rade EÚ, EHK OSN, OECD;															
3. pozičné dokumenty na základe požiadavky MŽP SR na pracovné zasadnutia;					Spracovanie pozície za SR k návrhu stanoviska ČS EÚ pre účasť na WPIEI PRTR v Rade EÚ v Bruseli (21.10.2024), zaslanie návrhu pozície na odsúhlasenie vecnému gestorovi z MŽP SR (odbor IP).															
4. podklady, informácie a účasť na zasadnutiach RKS na MŽP SR;					Spracovaný podklad pre RKS (3.10.2024) pre vecného gestora z MŽP SR (odbor IP) k zasadnutiu WPIEI (21.10.2024, Rada EÚ, Brusel).															
5. zasadnutia na pôde Rady EÚ, EHK OSN, OECD;					Účast za SR na zasadnutiach PRTR v OECD v Paríži: 16. zasadnutie medzinárodnej koordinačnej skupiny PRTR v OECD (29.1.2024), 7. zasadnutie Working Party PRTR v OECD (30. - 31.1.2024). Účast na online zasadnutí expertnej pracovnej skupiny E-PRTR k návrhu dokumentu na úpravu textu Protokolu PRTR (iniciatíva EK), 24.6.2024. Účast na kratšom online pracovnom zasadnutí prac. skupiny OECD pre PRTR (25.6.2024). Účast na zasadnutí WPIEI PRTR v Rade EÚ v Bruseli (21.10.2024). Komunikácia s odborom koordinácie záležitostí EÚ (MŽP SR), odborom integrovanej prevencie (MŽP SR), so sekretariátom Aarhuského dohovoru a Protokolu PRTR k neúčasti zástupcu SR na 11. zasadnutí pracovnej skupiny zmluvných strán Protokolu PRTR v EHK OSN v Ženeve. Komunikácia s programovým manažérom pracovnej skupiny PRTR v OECD a stálym zastúpením SR pri OECD k neúčasti zástupcu SR na 8. zasadnutí pracovnej skupiny Protokolu PRTR v OECD, ktoré sa v roku 2024 výnimočne konalo v Ženeve spolu s ostatnými zasadnutiami. Komunikácia so zástupcami EK a tímom maďarského predsedníctva v Rade EÚ k neúčasti zástupcu SR na 4. globálnom okruhlom stole PRTR, ktorý sa konal v EHK OSN v Ženeve spolu s ostatnými zasadnutiami.															
6. informácie a správy zo zasadnutí na pôde Rady EÚ v Bruseli, EHK OSN v Ženeve, OECD v Paríži.					Správa zo zahraničnej pracovnej cesty a informácia pre gestora z MŽP SR a prevádzkovateľa národného PRTR registra (SHMÚ) zo zasadnutí k PRTR v OECD. Informácia pre gestora a prevádzkovateľa národného PRTR registra (SHMÚ) o záverech kratšieho zasadnutia prac. skupiny PRTR v OECD. Spracovanie správy zo zahraničnej pracovnej cesty (WPIEI 21.140.2024, Rada EÚ, Brusel), spracovanie flash správy pre MŽP SR a MZV SR, informovanie SHMÚ o záveroch zasadnutia.															
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 3/3.9; 6/6.3; 9/9.2, 9.4; 12/12.4; 16/16.10																				
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID: 304; 305; 306;																				
Úloha splnená																				
22	Odborná podpora riešenia problematiky environmentálnych záťaží	12.2024	OES/SGPZ	Ing. Helma		zákon 569/2007 Z. z.	78 457,20 €		78 457,20 €	71 507,49 €										
Stručná anotácia úlohy: Úloha predstavuje podporu procesu riešenia environmentálnych záťaží na Slovensku v zmysle, Štátneho programu sanácie environmentálnych záťaží (2022 – 2027), zákona č. 569/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákona č. 409/2011 Z. z. a vyhlášky MŽP SR č. 51/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov ako aj iných strategických národných a medzinárodných dokumentov.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Aktualizácia a prevádzkovanie Informačného systému environmentálnych záťaží (ISEZ), identifikácia environmentálnych záťaží vrátane terénnych obhládok v zmysle zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov a zákona č. 409/2011 Z. z. o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov; Priorizácia lokalít v zmysle ŠPSEZ. Pravidelná aktualizácia web stránok (www.enviportal.sk, www.sazp.sk); • spolupráca pri novelizácii smernice MŽP SR č.1/2015 -7 na vypracovanie analýzy rizika znečisteného územia; • členstvo v Komisii pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia (2 zástupcovia SAŽP) vrátane spracovania oponentských posudkov a stanovísk k záverečným správam a analýzám rizika v zmysle geologického zákona na základe požiadaviek MŽP SR; • inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov okresných úradov – OsoŽP v sídle kraja k ISEZ; Inštruktážne stretnutie (školenie) pre zástupcov SIŽP k problematike EZ; • poskytovanie informácií verejnosti k problematike EZ a ISEZ; • reportingové aktivity zamerané na problematiku environmentálnych záťaží vo vzťahu k EEA, Common Forum on Contaminated Land in Europe; IMPEL; • účasť na pracovných zasadnutiach EEA (NRC Soil), Common Forum on Contaminated Land in Europe; k plneniu reportingových povinností k problematike contaminated sites (4 pracovné stretnutia); • zabezpečenie aktualizácie vybraných webových stránok implementovaných projektov; • členstvo v pracovnej skupine Podzemná voda zriadenej MŽP SR; • spolupráca pri realizácii projektu IMPEL – Water and Land Remediation; • spolupráca pri plnení implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030.								Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Spracovanie dokumentácie a databázové zápisy pre jednotlivé lokality (487 aktualizácií lokalít), vytvorenie užívateľských vstupov do IS EZ pre štátnu správu (13 vstupov). Terénne obhlídky 5 lokalít, spracovanie listov a zápisov z terénnych obhládok: 21.3.2024 - Dunajská Streda - oblasť SAD a bývalého skladu Benzinolu, 10.4.2024 - Omsenie - neriadena skládka TKO, Omsenie - stará neriadena skládka, 16.5.2024 - Košice - areál autobusovej stanice, znečistenie povrchovej vody Mlýnskeho náhonu, 17.10.2024 - Borinka - odpad v dome a okolí.							
2. draftová verzia novelizovanej smernice MŽP SR č.1/2015 -7 na vypracovanie analýzy rizika znečisteného územia;					Príprava podkladov na nové hodnotenie zdravotných rizík a hydrodynamických skúšok vo vrtoch v rámci novelizácie smernice MŽP SR č. 1/2015 – 7 na vypracovanie analýzy rizika znečisteného územia pre MŽP SR															
3. účasť a zápisy zo zasadnutí Komisie pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia, oponentské posudky k záverečným správam s analýzou rizika znečisteného územia;					Aktívna účasť na 6. zasadnutiach (v poradí 96. až 101.) Komisie pre posudzovanie a schvaľovanie záverečných správ s analýzou rizika znečisteného územia (29.02., 24.04., 12.06., 27.6.2024, 25.9. a 26.9., 17.10.2024), hodnotených 17 záverečných správ s AR + 4 správy z posačného monitorovania + 3 správy z monitorovania.															

4. zrealizované školenia;				Realizácia školenia pre zástupcov SIŽP a okresných úradov – OSoŽP v sídle kraja: "Školenie k problematike environmentálnych záťaží " 22.5.2024 v Banskej Bystrici, 51 účastníkov (SAŽP, MŽP SR, SIŽP, OÚ).									
5. prehľad poskytnutých informácií;				115 poskytnutých informácií.									
6. spracované dotazníky podľa požiadaviek k EEA, Common Forum on Contaminated Land in Europe;				1. Spracovanie a zaslanie dotazníka na základe požiadavky Common FORA k projektu HORIZONT – ISLANDER (Fínsko): "Questionnaire about local soil contamination data sources" (ISLANDR, EU Horizon project, partners Finnish Environment Institute and Geological Survey of Finland). The questionnaire is synergic and complementary to the work of the EIONET WG Soil and was reviewed by the secretariat of COMMON FORUM on Contaminated land in Europe and EIONET WG Soil). 2. Regional workshop on polychlorinated biphenyls (PCB) environmentally sound management, towards the 2025 and 2028 targets under the Stockholm Convention, 9.4.11.4.2024 - online účasť na workshope v termíne 10.4.2024. 3. Komunikácia (8.4.2024) s Gundula Prokop (Rakúska environmentálna agentúra) ohľadom "Land take policies and measures in the Slovak Republic" - odpovedanie na otázky na základe zistení informácií od VÚPOP (zbery pôdy, monitorovanie pôdy, poplatky...). 4. Komunikácia s (Frank A. Swartjes PhD., Holandsko, National Institute of Public Health and the Environment (RIVM)) (10.4.2024) ohľadom Question about exposure models. Progress in the management of contaminated sites (LSI003) Indicator specifications Rainer Baritz, Version 1.0 (Preparation meeting WG Soil contamination 25/04). 5. Vykonávanie nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2019/1021 o perzistentných organických látkach - reporting - príprava pre potreby spracovania národnej správy o vykonávaní podľa článku 13 nariadenia o POPs za oblasť výroby a uvádzania na trh a zásob POPs v Slovenskej republike (Reporting on implementation pursuant to Article 13 of the POPs Regulation). 6. Kontrola údajov v reporte "Results of the questionnaire survey local and diffuse soil contamination data sources DRAFT Report version 02".									
7. účasť na meetingoch;				1. Účasť na on line seminári (18.9.2024, organizačne z Ríma): SESSION 16 Healthy soil and the Soil Monitoring Law. 2. účasť na Water & Land Remediation Conference (28.10. - 31.10.2024, Benátky, Sala Goldoni, Centro Culturale don Orione artigionele, IMPEL), účasť na odborných prednáškach a diskusiách - medzinárodná spolupráca v oblasti kontaminovaných území s COMMON FORUM ON CONTAMINATED LAND + IMPEL+ EEA. 3. účasť na WATER & LAND REMEDIATION CONFERENCE v rámci projektu Water & Land Remediation, 10.12. - 12.12.2024, Danisch Regions (IMPEL) (Kodaň, Dánsko), podpora medzinárodnej spolupráce v oblasti kontaminovaných území s COMMON FORUM ON CONTAMINATED LAND + IMPEL+ EEA, účasť na odborných prednáškach a odborných diskusiách.									
8. aktualizované webstránky vybraných implementovaných projektov EZ;				Zabezpečenie funkčnosti IS EZ a Registra lokalít s možným výskytom POPs látok.									
9. účasť a zápisnice z pracovných stretnutí pracovnej skupiny Podzemná voda;				Pracovné stretnutia pracovnej skupiny "Podzemná voda boli 7.6.2024 a 10.12.2024 (Bratislava, VÚVH, hybridne). Program stretnutia podľa zápisov.									
10. preklady dokumentov projektu IMPEL – Water and Land Remediation.				1. Príprava abstraktu a článku do zborníka na konferenciu SANÁČNI TECHNOLOGIE XXVI., 15. – 17. máj, 2024, Uherské Hradište, téma príspevku: IMPEL Water and Land Remediation, aktívna účasť na konferencii. 2. IMPEL Water and Land Expert Team meeting, 15.4.2024 - online stretnutie k prezentácii projektov IMPEL (Preparation meeting WG Soil contamination 25/04). 3. aktivity spojené s účasťou na WATER & LAND REMEDIATION CONFERENCE v rámci projektu Water & Land Remediation (28.10. - 31.10.2024, Benátky, Sala Goldoni, Centro Culturale don Orione artigionele, IMPEL). 4. ktívna účasť na WATER & LAND REMEDIATION CONFERENCE v rámci projektu Water & Land Remediation, 10.12. - 12.12.2024, Danisch Regions (IMPEL) (Kodaň, Dánsko)pracovné stretnutie projektového tímu k predĺženiu projektu 2025-2027 a novým sanačným metódam.									
11. plnenie opatrení Implementačného plánu Envirostratégie 2030.				1. Spracovanie štatistických údajov ohľadom počtu EZ v B registri (a s vysokou prioritou), počtu vyradených lokalít a realizovaných (ukončených a prebiehajúcich) sanačných prác za roky 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 pre potreby odpočtov cieľov Envirostratégie 2030. 2. Príprava podkladov pre novú prioritáciu lokalít s EZ po realizácii podrobného GPŽP. 40 poskytnutých informácií o rizikách a sanácii verejnosti a dotknutým samosprávam a podnikateľom.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 3/3.9; 12/12.8; 16/16.10;													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID: 105; 106; 112; 299;													
Úloha splnená													
23	Zabezpečovanie aktivít súvisiacich s členstvom v expertnej pracovnej skupine pre tvorbu nástrojov a postupov pre riešenie najlepších dostupných techník a najlepšiu dostupnú prax pri nakladaní s POPs v rámci Štokholmského dohovoru	12.2024	OES/SGPZ	Ing. Kapustová, PhD.			Štokholmský dohovor o perzistentných organických látkach	3 711,20 €		3 711,20 €		1 579,21 €	
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečovanie úloh vyplývajúcich z členstva v expertnej pracovnej skupine pre najlepšie dostupné techniky a najlepšiu dostupnú prax a pre prípravu nástrojov a postupov pre identifikáciu a kvantifikáciu únikov dioxínov, furánov a ďalších neúmyselne vyrábaných perzistentných organických látok pod Štokholmským dohovorom (Expert group on Best Available Techniques and Best Environmental Practices and Toolkit for Identification and Quantification of Releases of Dioxins, Furans and Other Unintentional Persistent Organic Pollutants under the Stockholm Convention), v gescii UNEP OSN.													
Predpokladané aktivity: • Členstvo v expertnej pracovnej skupine pre najlepšie dostupné techniky a najlepšiu dostupnú prax a pre prípravu nástrojov a postupov pre identifikáciu a kvantifikáciu únikov dioxínov, furánov a ďalších neúmyselne vyrábaných perzistentných organických látok pod Štokholmským dohovorom; • účasť na expertnom pracovnom stretnutí k príprave nástrojov a postupov pre riešenie najlepších dostupných techník a najlepšiu dostupnú prax pri nakladaní s POPs v rámci Štokholmského dohovoru; • zabezpečovanie pripomienkovania a podieľania sa na príprave príručiek a postupov v rámci činnosti expertnej pracovnej skupiny.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Účasť na zasadnutí expertnej PS BAT/BEP k POPs (7. – 10. október 2024, OSN, Ženeva).									
Výstupy: 1. Pracovné stretnutia s MŽP SR (gestor) a ostatnými členmi expertnej skupiny na národnej úrovni;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Komunikácia emailom a telefonicky									
2. pripomienky, návrhy k pracovným podkladom a pracovným verziám príručiek zasielaným; Sekretariátom Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru v gescii UNEP OSN;				Sledovanie komunikácie k pripomienkovaniu guidelinov zo strany sekretariátu Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru, sledovanie komunikácie medzi členmi expertnej pracovnej skupiny navzájom k pracovným podkladom a pripomienkam k podkladom.									
3. účasť na zasadnutiach expertnej pracovnej skupiny v gescii UNEP OSN v Ženeve;				Účasť na zasadnutí expertnej PS BAT/BEP k POPs (7. – 10. október 2024, OSN, Ženeva). Komunikácia s programovým manažérom sekretariátu pre Bazilejský, Štokholmský a Rotterdamský dohovor (UNEP Ženeva) a vedúcou oddelenia regionálneho centra Bazilejského dohovoru pre krajiny strednej a východnej Európy (SAŽP) k organizovaniu nasledujúceho expertného pracovného stretnutia v Bratislave (v októbri 2025).									
4. informácie a správy zo zasadnutí expertnej pracovnej skupiny;				Správa zo zasadnutia a informácia pre gestora z MŽP SR.									
5. publikované výstupy z činnosti expertnej pracovnej skupiny vystavené v Registri najlepších; dostupných techník v rámci IS IPKZ.				Výstupy sú publikované prostredníctvom informačného systému IPKZ cestou Enviroportálu.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 2/2.4; 3/3.9; 6/6.3; 11/11.6; 12/12.4;													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID: 304; 305; 306;													
Úloha splnená													
24	Národný realizačný plán Štokholmského dohovoru o POPs – 2. aktualizácia	12.2024	OES/SOH	Ing. Paluchová			Uzn. 415 z 10.5.2006	20 730,00 €		20 730,00 €		13 762,33 €	
Stručná anotácia úlohy: Národný realizačný plán Štokholmského dohovoru o perzistentných organických látkach (NRP ŠD) bol aktualizovaný v roku 2012. V zmysle čl. 7 Štokholmského dohovoru o POPs a čl. 9 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2019/1021 o POPs je potrebné znovu aktualizovať NRP ŠD v súvislosti so zaradením viacerých nových POPs látok, ktoré boli od roku 2011 rozhodnutiami Konferencie zmluvných strán Štokholmského dohovoru prijaté do príloh A, B a C dohovoru. Zmena tohto strategického dokumentu má vytyčiť ako postupovať pri naplňaní cieľov dohovoru, t. j. pri eliminácii chemických látok patriacich do skupiny POPs, podľa priorit stanovených NRP ŠD a zároveň má stanoviť opatrenia nevyhnutné na dosiahnutie týchto cieľov.													
Predpokladané aktivity: • Národný realizačný plán Štokholmského dohovoru o perzistentných organických látkach (POPs); • vypracovanie správy o hodnotení strategického dokumentu (SEA) pre Národný realizačný plán Štokholmského dohovoru o perzistentných organických látkach - 2. aktualizácia.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: - vypracovaný strategický dokument: Národný realizačný plán Štokholmského dohovoru o perzistentných organických látkach (POPs) - 2. aktualizácia - vypracované oznámenie o zmene strategického dokumentu Národný realizačný plán Štokholmského dohovoru o perzistentných organických látkach (POPs) - 2. aktualizácia									
Výstupy: 1. Spracovaný dokument Národný realizačný plán Štokholmského dohovoru o perzistentných organických látkach (POPs); 2. spracovaný dokument SEA - Správa o hodnotení strategického dokumentu (SEA) pre Národný realizačný plán Štokholmského dohovoru o perzistentných organických látkach - 2. aktualizácia; 3. zápisnice z pracovných stretnutí s MŽP SR (gestor) a ostatnými členmi expertnej skupiny na národnej úrovni;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: vypracovaný strategický dokument NRP Štokholmského dohovoru o POPs - 2. aktualizácia oznámenie o zmene strategického dokumentu NRP Štokholmského dohovoru o perzistentných organických látkach (POPs) - 2. aktualizácia zápisnice, správy zo SC, revidované formáty dokumentov na základe pripomienok ŠGÚDS, SHMÚ, SZU, MŽP SR (odpady), MZ SR, VÚVH									
4. výstupy zo zabezpečenia podporných aktivít súvisiacich s procesom SEA – verejný prerokovanie (ppt prezentácie, prezenčná listina, inzercie v hromadnom informačnom prostredíu s celoštátnym dosahom.				oznámenie o zmene SD v denníku SME a na web, ppt prezentácie NRP Štokholmského dohovoru o POPs - 2. aktualizácia, účasť a prezentácia NRP ŠD- 2. aktualizácia: 21. Slovenská hydrogeologická konferencia: Podzemná voda a environmentálne záťaže – interakcie, limity a riešenia, Látky, hotel Zarrenpach, 1.-4.10.2024 a Problémy ochrany podzemných vôd, VÚVH Bratislava, 5.12.2024.									

Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG: 3/3.9; 6/6.3; 11/11.6; 12/12.4; Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID: 294, 300; 306; 307;													
Úloha splnená													
25	Zabezpečenie úloh v oblasti ochrany ovzdušia	12.2024	OIPEP/SZKOO	Ing. Virgovič		externí experti	zákon 146/2023 Z. z.	60 014,20 €		60 014,20 €		63 622,43 €	
Stručná anotácia úlohy: Od 1.7.2023 vstúpil do účinnosti nový zákon č. 146/2023 Z. z. o ochrane ovzdušia a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Priniesol nové legislatívne požiadavky. Na správnu implantáciu týchto požiadaviek do praxe je potreba pripraviť metodické pokyny, alebo iné dokumenty, alebo vytvoriť evidenciu zdrojov, či zorganizovať školenia pre štátnu správu. V rámci tejto úlohy v zmysle vyššie uvedeného budú realizované: 1. Vypracovanie 3 dokumentov: 1. dokument - štúdia na stanovenie emisných faktorov znečisťujúcich látok vypúšťaných do ovzdušia pre vybrané technológie; 2. dokument - metodický pokyn na postup vykonania kontroly malých spaľovacích zariadení na tuhé a kvapalné palivá u fyzických osôb; 3. dokument - správa o dopade znečisteného ovzdušia na ekosystémy; 2. Informačné systémy a databázy: 1. zabezpečiť prevádzkovanie dvoch existujúcich web aplikácií v oblasti ochrany ovzdušia: IS OO a Vykurovanie trochu inak; 2. vypracovať podklady na vykonanie plošného prieskumu na zistenie údajov o malých spaľovacích zariadeniach na vykurovanie domácností (MSZ); 3. vypracovať podklady pre vybudovanie databázy malých zdrojov znečisťovania ovzdušia a vybraných osobitných činnostiach a ich prevádzkovateľoch (MZZO); 3. Vzdelávanie štátnej správy - organizačne zabezpečiť vzdelávanie štátnej správy v oblasti ochrany ovzdušia, ktoré je nevyhnutné pre správne zabezpečenie povoľovacieho a kontrolného procesu v zmysle legislatívnych požiadaviek ochrany ovzdušia.													
Predpokladané aktivity: Aktivita 1: 1. Vypracovanie štúdie pre stanovenie emisných faktorov; 2. vypracovanie metodického pokynu pre vykonanie kontroly malých spaľovacích zariadení na tuhé a kvapalné palivá; 3. vypracovanie správy o dopade znečistenia ovzdušia na ekosystémy; Aktivita 2: 1. zabezpečenie prevádzky Informačného systému o oprávnených osobách (IS OO) a web stránky vykurovanie.enviroportal.sk; 2. príprava podkladov na vykonanie plošného prieskumu MSZ ; 3. príprava podkladov pre vybudovanie databázy MZZO; Aktivita 3: 1. 1x prezenčné školenie k zákonu o ochrane ovzdušia; 2. 2x online školenie k vykonávacím vyhláškam v oblasti ochrany ovzdušia; 3. príprava podkladu pre podanie projektu v rámci TAIEX (Technical Assistance and Information Exchange instrument of the European Commission) na organizovanie seminára s					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Aktivita 1: Vypracovanie dokumentov. Spracované boli 3 dokumenty (štúdia, metodický pokyn, správa - podrobnejšie pozri Výstupy). Príprava dokumentov bola priebežne konzultovaná s MŽP SR. Aktivita 2: Informačné systémy a databázy. Zabezpečená bola prevádzka IS OO a webovej stránky Vykurovanie. Spracované boli 3 dokumenty (1x podklad pre prieskum MSZ, 2x podklad pre databázu MZZO - podrobnejšie pozri Výstupy), ktoré boli priebežne konzultované s MŽP SR. Aktivita 3: Vzdelávanie štátnej správy. V spolupráci s MŽP SR boli zrealizované 2 školenie pre OÚ a SIŽP, jedno prezenčné, jedno on-line (pozri Výstupy). Spracovaný bol materiál k možnostiam realizácie seminárov cez nástroj TAIEX (podrobnejšie pozri Výstupy).								
Výstupy: Aktivita 1: 1. štúdia; 2. metodický pokyn; 3. správa; Aktivita 2: 4. ISOO a web stránka vykurovanie.enviroportal.sk; 5. podklad pre vykonanie plošného prieskumu MSZ; 6. podklad pre vybudovanie databázy MZZO; Aktivita 3: 7. 1 x školenie (prezenčná forma); 8. 2 x školenie (on-line forma); 9. Podklad pre projekt - výmena skúseností na riešenie problematiky zápachu v ovzduší.					Zrealizované boli výstupy : 1. Vypracovanie dokumentu: Štúdia pre stanovenie emisných faktorov 2. Vypracovanie dokumentu: Metodický pokyn kontroly malých spaľovacích zariadení na tuhé a kvapalné palivá 3. Vypracovanie dokumentu: Dôsledky znečistenia ovzdušia na ekosystémy.								
Zrealizované boli výstupy: 4. Zabezpečenie prevádzky IS OO. Zrealizovanie on-line školenia pre oprávnené osoby v súvislosti s novou funkcionalitou zavedenou do aplikácie IS OO. Zapracovanie požiadaviek GDPR pre IS OO. Zabezpečenie prevádzky webstránky vykurovanie.enviroportal.sk. 5. Vypracovanie dokumentu: Možnosti realizácie plošného prieskumu na zistenie údajov o malých spaľovacích zariadeniach na vykurovanie v domácnostiach					Zrealizované boli výstupy: 7. Realizované 1-dňové školenie pre zástupcov OÚ a SIŽP dňa 6.6.2024, 150 účastníkov. 8. Realizované 1 x online školenie pre zástupcov OÚ a SIŽP dňa 6.12.2024. Druhé školenie bolo presunuté na január 2025 na základe požiadavky MŽP SR , Odbor ochrany ovzdušia (OOO). 9. Podklad o nástroji TAIEX a jeho prípadnom využití MŽP SR (OOO).								
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 3/3.9; SDG 12/12.8; SDG 16/16.10													
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):													
Úloha splnená													
26	Podpora transformácie hospodárstva SR na zelenie a udržateľné hospodárstvo	12.2024	OIPEP/SEPP SOH	Ing. Vajcik			uzn. vlády č. 87/2019	50 224,00 €		50 224,00 €		47 015,44 €	
Stručná anotácia úlohy: Úloha je zameraná na realizáciu informačných aktivít na podporu transformácie hospodárstva SR na zelené hospodárstvo vrátane obehového hospodárstva, efektívnejšieho využívania prírodných zdrojov, ako aj dosiahnutie udržateľného rozvoja tak, ako to pre SR vyplýva z prijatých medzinárodných, európskych a národných dokumentov. Zvyšovanie informovanosti odbornej i laickej verejnosti tvorí dôležitú súčasť pri procesoch prechodu na udržateľné hospodárstvo. Predpokladané aktivity: • Vyhodnotenie národného súboru indikátorov obehového hospodárstva; • vyhodnotenie národného súboru indikátorov predchádzania vzniku odpadov a spolupráca s MŽP SR na príprave Priebežného vyhodnotenia plnenia cieľov Programu predchádzania vzniku odpadu Slovenskej republiky na roky 2019 – 2025, ktoré má byť na základe Uznesenia vlády SR č. 86 z 27. februára 2019 predložené na rokovanie vlády SR do 30. novembra 2024; • vyhodnotenie národného súboru indikátorov programu odpadového hospodárstva a spolupráca s MŽP SR na príprave Vyhodnotenia plnenia cieľov Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2021 – 2025, ktoré má byť na základe Uznesenia vlády SR č. 676 z 24. novembra 2021 predložené vláde SR do 31. decembra 2025; • prevádzka Informačnej platformy Zelené hospodárstvo (IP ZH); • pravidelné vydávanie a distribúcia Newslettera k podpore prechodu na zelené a obehové hospodárstvo, zdieľanie informácií prostredníctvom sociálnych médií a na príslušných platformách; • spracovanie série 2 videí na prezentovanie prístupov a riešení podporujúcich prechod na zelené a obehové hospodárstvo.													
Výstupy: 1. Aktualizovaný súbor indikátorov obehového hospodárstva na www.enviroportal.sk; 2. súbor indikátorov predchádzania vzniku odpadov; 3. súbor indikátorov programu odpadového hospodárstva; 4. Informačná platforma Zelené hospodárstvo; 5. newsletter (4 čísla); 6. séria 2 videí.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Vyhodnotenie národného súboru indikátorov obehového hospodárstva; Spolupráca s MŽP SR na príprave Priebežného vyhodnotenia plnenia cieľov Programu predchádzania vzniku odpadu Slovenskej republiky na roky 2019 – 2025; Príprava priebežného vyhodnotenia národného súboru indikátorov Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2021 – 2025; Prevádzka Informačnej platformy Zelené hospodárstvo; Distribúcia Newslettera k podpore prechodu na zelené a obehové hospodárstvo. Spracovanie série 2 videí na prezentovanie prístupov a riešení podporujúcich prechod na zelené a obehové hospodárstvo.								
Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Aktualizované indikátory sú dostupné online na Enviroportáli tu: https://www.enviroportal.sk/indicator/321?langversion=sk Priebežné vyhodnotenie plnenia cieľov Programu predchádzania vzniku odpadu Slovenskej republiky na roky 2019 - 2025 bolo 29.10.2024 zaradené na rokovanie vlády a 30.10.2024 bol materiál vzatý na vedomie. Link na Úrad vlády SR: https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/30132/1 Príprava priebežného vyhodnotenia plnenia cieľov Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2021 – 2025. Priebežné vyhodnotenie bolo 21.11.2024 zaslané na MŽP SR.					Oslovenie vhodných subjektov a riešení na zaradenie do IP ZH – za rok 2024 bolo oslovených 482 subjektov, zverejnených 14 profilov a 14 riešení. Okrem toho pribudlo 5 riešení, ktoré doplnili už zaregistrované subjekty. Uverejnených 103 noviniek v rámci aktualiz. Oslovenie odberateľov newslettera (súhlas starší ako 5 rokov) a oslovenie subjektov (súhlas starší ako 3 roky) – s žiadosťou o vyjadrenie, či aj naďalej súhlasia s odberom newslettera, resp. s ich zverejnením na IPZH a so spracovaním ich osobných údajov. Príprava a publikácia štyroch newsletterov. Práce na príprave videí na prezentovanie prístupov a riešení podporujúcich prechod na zelené a obehové hospodárstvo (príprava návrhov scenárov, príprava podkladov pre odbor VO, komunikácia s MŽP SR – výber najvhodnejších scenárov, komunikácia so spracovateľom videí /nepriamo prostredníctvom zástupcu SAŽP/, úprava textového podkladu potrebného na prípravu textových návrhov scenárov videí, pripomienkovanie scenárov, pripomienkovanie a úprava storyboardov, úprava voiceoverov, finálna úprava videí).								
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 6/6.4; SDG 7/7.3; SDG 8/8.4; SDG 12/12.1; 12.2; 12.5; SDG 16/16.10													
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 193, 194, 195, 197, 200, 202, 203, 204, 229, 230													
Úloha splnená													
27	Podpora výkonu štátnej správy podľa zákona NR SR č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu a o zmene a doplnení niektorých zákonov	12.2024	OIPEP/SGPZ	Mgr. Ramaj		OBÚ, HBÚ, MŽP SR, SIŽP	uzn. 8 z I.OPM-27.1.2012	22 430,00 €		22 430,00 €		13 807,83 €	

Stručná anotácia úlohy: Informačný systém (IS) nakladania s ťažobným odpadom je nástrojom na podporu výkonu štátnej správy na úseku nakladania s ťažobným odpadom. Povinnosť vytvoriť a aktualizovať IS nakladania s ťažobným odpadom je zakotvená v § 16 zák. č. 514/2008 Z. z. IS nakladania s ťažobným odpadom na základe poverenia MŽP SR prevádzkuje SAŽP. IS nakladania s ťažobným odpadom je prístupný na www.enviroportal.sk.																						
Predpokladané aktivity: • Zabezpečenie zhromažďovania údajov a poskytovania aktuálnych informácií o nakladaní s ťažobným odpadom – aktualizácia existujúcich databáz a funkcionalít IS; • zosúladowanie informačného systému nakladania s ťažobným odpadom s požiadavkami stanovenými zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; • podklady pre prípravu správ predkladaných Európskej komisii; • technicko-organizačné zabezpečenie rokovania pracovníkov št. správy na úseku nakladania s ťažobným odpadom za účelom koordinácie štátneho dozoru v roku 2025.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Zabezpečenie zhromažďovania údajov a poskytovania aktuálnych informácií o nakladaní s ťažobným odpadom – aktualizácia existujúcich databáz a funkcionalít IS (https://app.sazp.sk/Odpady_tp/Default.aspx). - Preradenie dvoch úložísk (ID 1209 Plaveč - Orlov a ID 1541 Trebejov) z registra Prevádzkované do registra Uzavreté podľa zákona č. 514/2008 Z. z., zmena kategórie úložiska ID 1203 Markušovce I z kategórie A na kategóriu B. • Zosúladowanie IS s právnymi predpismi na ochranu osobných údajov - účasť na fyzickom prac. stret. s odborným konzultantom (PROENERGY, s. r. o.), IT garantom a manažérom pre kybernetickú bezpečnosť (3.6.2024); Konzultácie s pridelenou zodpovednou osobou, pripomienkovanie a konzultácie k návrhu registratúrneho plánu a požiadavkám GDPR pre agend. systém IS NTO, priebežná anonymizácia osob. údajov v dokumentoch vystavených v IS. Fyzické stretnutie so zástupcom PRO-ENERGY za účelom odpočtu implementovaných opatrení v súvislosti s GDPR (24.10.2024). Komunikácia s MŽP SR ohľadne koncovkej analýzy GDPR pre IS NTO. • Komunikácia s MŽP SR Sekcia geológie a prírodných zdrojov ohľadne Informácie o závažných udalostiach podľa článku 18 ods. 2 smernice 2006/21/ES o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu za časové obdobie 1.5.2023 - 30.4.2024 a Správy o vykonávaní smernice 2006/21/ES v období od 1.5.2020 do 30.4.2023 (https://app.sazp.sk/Odpady_tp/ObsahRegistrov/Documents.aspx?reporting, Enviroportal: https://www.enviroportal.sk/spravy/spravy-o-zp/spravy-ek/detail/4056). • Organizácia, technické a materiálne zabezpečenie koordináčného stretnutia orgánov štátnej správy za účelom stanovenia plánu výkonu štátneho dozoru na rok 2025 (dňa 27.11.2024) za účasti MŽP SR, HBÚ, OBÚ a SIŽP.																	
Výstupy: 1. Aktualizovaná verzia IS nakladania s ťažobným odpadom prístupná na www.enviroportal.sk;					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Aktualizovaná verzia IS NTO (https://www.enviroportal.sk/nto), dokončenie procesu anonymizácie dokumentov, priebežná kontrola novo pridávaných dokumentov za účelom ich zosúladenia s požiadavkami GDPR agendy.																	
2. správa vystavená v Registri súhrnných správ z reportingu v IS nakladania s ťažobným odpadom na www.enviroportal.sk;					• Vystavené boli: 1. Správa o vykonávaní smernice 2006/21/ES v období od 1.5.2020 do 30.4.2023 (https://app.sazp.sk/Odpady_tp/ObsahRegistrov/Documents.aspx?reporting a https://www.enviroportal.sk/spravy/spravy-o-zp/spravy-ek/detail/4056). 2. Informácia o závažných udalostiach podľa článku 18 ods. 2 smernice 2006/21/ES o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu za časové obdobie 1.5.2023 - 30.4.2024, ktorá sa predkladá k 1.7.2024. (https://app.sazp.sk/Odpady_tp/ObsahRegistrov/Documents.aspx?reporting a https://www.enviroportal.sk/spravy/spravy-o-zp/spravy-ek/detail/4162).																	
3-prezentácia,-prezenčná-listina;					aktivity-plánované-v-2.-polroku-2024-(Výstupy boli zrealizované v roku 2023.)																	
4. zápis z rokovania, prezenčná listina.					• Organizácia, technické a materiálne zabezpečenie koordináčného stretnutia orgánov štátnej správy za účelom stanovenia plánu výkonu štátneho dozoru na rok 2025 (dňa 27.11.2024) za účasti MŽP SR, HBÚ, OBÚ a SIŽP.																	
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 8/8.4, 12/12.1, 12.2, 12.5., 12.8, 16/16.10																						
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 113																						
Úloha splnená																						
28	Vzdelávacie aktivity pre orgány štátnej vodnej správy	12.2024	OIPEP/SV	Ing. Koreňová		MŽP SR, SVP, VV, iné		34 094,20 €		34 094,20 €		36 707,18 €										
Stručná anotácia úlohy: Cieľom úlohy je zabezpečenie vzdelávania pre orgány štátnej vodnej správy (ŠVS) zamerané na nové postupy pri výkone štátnej vodnej správy, ktoré budú podporovať aj proces implementácie právnych predpisov EÚ v podmienkach SR. Predmetom úlohy budú dve prezenčné školenie zamestnancov orgánov ŠVS (okresných úradov - odbory starostlivosti o životné prostredie) zamerané na riešenie aplikačných postupov pri výkone štátnej vodnej správy podľa osobitných predpisov, vrátane výkladov novej legislatívy (novely vodného zákona, stavebný zákon a pod.) a jedno on-line školenie pre zamestnancov orgánov štátnej správy v pôsobnosti MŽP zamerané na výklad stavebného zákona a používanie elektronického systému URBION.																						
Predpokladané aktivity: • Vzdelávacie aktivity pre orgány štátnej vodnej správy.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Realizácia dvoch jednodňových seminárov pre štátnu vodnú správu.																	
Výstupy: 1. Školenia zamerané na riešenie aplikačných postupov pri výkone štátnej vodnej správy (dve školenia, prezenčné);					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Technicko-organizačné zabezpečenie seminárov pre štátnu vodnú správu. Realizácia seminárov: - Okresný úrad Prešov (5.6.2024), zúčastnených 91 osôb - Hotel SOREA Bratislava (12.6.2024), zúčastnených 135 osôb																	
2. Školenie k výkladu stavebného zákona a používaniu elektronického systému URBION (on-line).					Aktivita nebola realizovaná z dôvodu neprijatia novelizovaného stavebného zákona Národnou radou SR.																	
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 6; 17/17.14																						
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 1, 4, 5																						
Úloha splnená																						
29	Podpora a hodnotenie vývoja implementácie Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 a súvisiacich strategických a koncepčných dokumentov	12.2024	OIPEP/SEPP	Ing. Kročková		MŽP SR, ŠÚ SR, MIRRI SR	uzn. vlády 87/2019	80 774,00 €		80 774,00 €		68 960,45 €										
Stručná anotácia úlohy: Podpora a hodnotenie vývoja implementácie Envirostratégie 2030 prostredníctvom vyhodnocovania súboru navrhnutých environmentálnych indikátorov odpočtujúcich ciele Envirostratégie 2030 a prostredníctvom výstupov Environmentálnej regionalizácie . Prevádzkovanie a aktualizácia verejne dostupnej databázy environmentálnych cieľov s prepojením na jednotlivé indikátory ŽP. Cieľom úlohy je sledovanie vývoja implementácie ES 2030 a nadväzných strategických dokumentov; sledovanie navrhnutých indikátorov a vývoj nových indikátorov, ktoré sú základným nástrojom na monitorovanie dosiahnutého pokroku smerom k napĺňaniu cieľov Agendy 2030 a Envirostratégie 2030 a na sledovanie a monitorovanie národného rozvoja a posudzovania účinnosti prijímaných opatrení.																						
Predpokladané aktivity: • Hodnotenie environmentálnych indikátorov odpočtujúcich ciele jednotlivých oblastí Envirostratégie 2030 prostredníctvom indikátorových listov; • prevádzkovanie a napĺňanie Informačného systému environmentálnych cieľov (ISEC) zameraného na monitorovanie implementácie a odpočtovanie plnenia opatrení Envirostratégie 2030; • úprava a dopĺňanie podkladových databáz ER a prezentovania výsledkov; • spolupráca pri vyhodnocovaní udržateľného rozvoja za oblasť ŽP.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Aktualizácia a spracovanie nových environmentálnych indikátorov implementácie cieľov Envirostratégie 2030. Doplnenie a aktualizácia Informačného systému environmentálnych cieľov (ISEC) zameraného na monitorovanie implementácie a odpočtovanie plnenia opatrení Envirostratégie 2030. Spracovanie mapových zostáv dopĺňajúcich textové zhodnotenie výsledkových indikátorov hodnotiacich ciele Envirostratégie 2030. Spolupráca s dotknutými organizáciami pri vyhodnocovaní udržateľného rozvoja za oblasť ŽP.																	
Výstupy: 1. Elektronická, aktualizovaná verzia vyhodnoteného súboru výsledkových indikátorov implementácie cieľov Envirostratégie 2030;					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Elektronická, aktualizovaná verzia vyhodnoteného súboru 50 indikátorov odpočtujúcich ciele Envirostratégie 2030 dostupná na Enviroportáli. 6 mapových zostáv - (Mapa environmentálnych záťaží (2023), Mapa úložísk ťažobného odpadu (2023), Mapa pripojenosti na stokovú sieť v aglomeráciách nad 2 000 EO (2021), Mapa obcí pripojených na verejnú kanalizáciu (2023), Mapa obcí zásobovaných vodou z verejných vodovodov (2023), Mapa skládok a spalovní odpadu na území SR (2023).																	
2. funkčne a obsahovo aktualizovaný Informačný systém environmentálnych cieľov (ISEC);					Funkčne a obsahovo doprogramovaný Informačný systém environmentálnych cieľov (ISEC) rozšírený o environmentálne ciele z mimorezortných strategických dokumentov.																	
3. podklady pre vyhodnotenie udržateľného rozvoja za oblasť ŽP.					Priebežná spolupráca s dotknutými organizáciami na základe zaslaných požiadaviek.																	
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 16, 16.10, 17, 17.19																						
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): prízerezo																						
Úloha splnená																						
30	Slovník environmentálnej terminológie	12.2024	OIPEP/SEPP	Ing. Škantárová				18 298,20 €		18 298,20 €		13 760,53 €										
Stručná anotácia úlohy: Predmetom úlohy je aktualizácia environmentálnych termínov, ich publikovanie a sprístupňovanie v rámci aplikácie Slovník environmentálnej terminológie (http://terminologia.enviroportal.sk/words). Termíny uvádzané v slovníku vychádzajú z platnej národnej a európskej legislatívy, vo vybraných prípadoch môžu byť použité aj iné nelegislatívne zdroje.																						

Predpokladané aktivity: • Vedenie prehľadu zdrojových legislatívnych a nelegislatívnych dokumentov a ich aktualizácia; • Aktualizácia existujúcich termínov a dopĺňanie nových termínov podľa platnej legislatívy a prijatých relevantných dokumentov na národnej ako aj európskej úrovni. Úprava štruktúry slovníka o nové kategórie pojmov.							Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Priebežná kontrola a aktualizácia zdrojových dokumentov. Zaktualizované boli zdrojové dokumenty v kategóriách: odpady, ovzdušie, biodiverzita, zelená infraštruktúra, posudzovanie vplyvov na životné prostredie, voda, pôda, IPKZ, horniny, zdravie a ŽP, environmentálne záťaž. Zasadnutie Terminologickej komisie MŽP SR – 11.4.2024, prezentácia Terminologickeho slovníka. Stretnutie so zástupcom DG Translation – odbor prekladov do slovenského jazyka – 8.10.2024, prezentácia terminologickej práce uvedenej organizačnej jednotky, terminologickej databázy IATE a niektorých ďalších AI aplikácií.						
Výstupy: 1. Elektronická verzia slovensko-anglického slovníka environmentálnej terminológie (https://terminologia.enviroportal.sk/words).							Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Elektronická verzia slovensko-anglického slovníka environmentálnej terminológie (https://terminologia.enviroportal.sk/words).						
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 16/16.10													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): prierezovo													
Úloha splnená													
IV. Environmentálne manažérstvo a nástroje environmentálnej politiky							220 276,00 €	0,00 €	220 276,00 €	0,00 €	192 724,45 €	0,00 €	
31	Zelené verejné obstarávanie (GPP)	12.2024	OEM/SOH	Mgr. Jurkovičová		ÚOŠS, samospráva, mestá a obce, ÚVO, MV SR	uzn. vl. 1091/2007 Z.z., zákon č. 87/2019 Z.z.	39 814,00 €		39 814,00 €	27 842,60 €		
Stručná anotácia úlohy: Hlavným zámerom úlohy je v prepojení na európsku a národnú environmentálnu politiku a politiku v oblasti obehového hospodárstva vytvárať prostredie na uplatňovanie GPP v podmienkach SR s cieľom zlepšiť environmentálne správanie verejného sektora zvýšením úrovne uplatňovania environmentálnych charakteristík v procese verejného obstarávania a zvyšiť dopyt po „zelených“ výrobkoch a službách v nadväznosti na ciele Envirostratégie 2030 „Zeleňšie Slovensko“ a jej implementačného plánu.													
Predpokladané aktivity: • Sledovanie vývoja zeleného a obehového verejného obstarávania v EÚ v nadväznosti na implementáciu Nového akčného plánu EÚ pre obehové hospodárstvo a Európskej zelenej dohody, spolupráca s inštitúciami a členskými štátmi EÚ; • monitorovanie úrovne uplatňovania GPP v SR za rok 2023 – aktualizácia dotazníka, zabezpečenie procesu zberu dát/monitorovania, spracovanie podkladov z monitorovania implementácie GPP; • spracovanie metodiky/metodik, resp. aktualizácie metodiky/metodik GPP na základe prioritizácie produktových skupín; • príprava koncepčného materiálu pre podporu zeleného verejného obstarávania v SR.							Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Sledovaný vývoj zeleného a obehového verejného obstarávania v EÚ v nadväznosti na implementáciu Nového akčného plánu EÚ pre obehové hospodárstvo a Európskej zelenej dohody, spolupráca s inštitúciami a členskými štátmi EÚ; • zabezpečený monitoring úrovne uplatňovania GPP v SR za rok 2023 – aktualizácia dotazníka, zabezpečenie procesu zberu dát/monitorovania, spracovanie podkladov z monitorovania implementácie GPP.						
Výstupy: 1. Národné stanoviská a podklady v súvislosti s GPP podľa požiadaviek EK a ďalších inštitúcií EK/EÚ; účasť na rokovaniach pracovnej skupiny pre GPP pri EK (AG GPP), správy z rokovania AG GPP;							Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Spracovanie podkladu "Update on GPP-related activities in your country/organisation" a jeho zaslanie na MŽP SR (9.1.2024). • Online účasť na dvoch zasadnutiach pracovnej poradnej skupiny Advisory Group GPP (17.1.2024 a 28.2.2024). • Spracovanie stanoviska SAŽP k podkladom, ktoré zaslala EK "role of the Group (1st discussion paper)" a "the EU Helpdesk (2nd discussion paper)". Zaslanie na MŽP SR na pripomienkovanie a následné zaslanie zo strany MŽP SR do EK pred zasadnutím AG GPP (26.2.2024). • Spracovanie a zaslanie pripomienok k dotazníku EK (Procurement Monitoring Report Template In view of the Member States' reporting process under the Directives 2014/23/EU, 2014/24/EU and 2014/25/EU) k jednotlivým častiam, ktoré sa týkali environmentálneho hľadiska vo verejnom obstarávaní. Dotazník bol zaslaný zo strany ÚVO na pripomienkovanie. Pripomienky SAŽP zaslané na MŽP SR dňa 14.3.2024. Spoločné pripomienky zaslané na ÚVO zo strany MŽP SR dňa 15.3.2024. • Spracovanie stanoviska SAŽP na výklad ustanovenia piateho pododseku článku 65 ods. 3, Nariadenia o ekodizajne č. 2024/178 na žiadosť ÚVO. Zaslanie stanoviska na MŽP SR dňa 15.7.2024. • Poskytnutie spätnej väzby (vyplníme online Feedback Form) z účasti na workshope o strategickom obstarávaní, ktorý organizovala spoločnosť PwC spolu s ICLEI pre Generálne riaditeľstvo Európskej komisie na Úrade pre verejné obstarávanie (7/2024). • Zaslanie žiadosti na aktualizáciu textu s následnou aktualizáciou textu (zaslaná e-mailom na MIRRI dňa 3.10.2024) v rámci Metodického dokumentu Riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 č. 7, konkrétne príloha č. 3 – Príručka pre poskytovateľa príspevku k uplatňovaniu zásady DNSH – Zoznam investičných potrieb k metodickému usmerneniu k uplatňovaniu zásady „NESPŔOSOBOVAŤ VÝZNAMNÚ ŠKODU“ v rámci kapitoly 25 Zelené verejné obstarávanie. • Online účasť na EU GPP Helpdesk webinaroch: "Promoting decent work and fighting social dumping by means of public procurement" (17.9.2024), "Making an Impact: Monitoring the Outcomes of Public Procurement" (16.10.2024) a "How Can Preliminary Market Consultations Boost Sustainable Public Procurement?" (12.12.2024). • Spracovanie aktuálneho prehľadu - legislatíva EÚ, legislatívne návrhy Komisie - povinné GPP. • Štúdium piatej národnej správy o implementácii Aarhuského dohovoru o prístupe k informáciám, účasti verejnosti na rozhodovacom procese a prístupe k spravodlivosti v oblasti životného prostredia. Aktualizácia podkladov/textov týkajúceho sa zeleného verejného obstarávania. • Účasť na online "Follow up" meeting-u k strategickému verejnému obstarávaniu, ktorý organizoval ÚVO a spoločnosť PWC spolu s ICLEI pre Generálne riaditeľstvo Európskej komisie. • Štúdium podkladu zaslaného od ÚVO "Návrh Cestovnej mapy pre Slovenskú republiku", ktorý sa zameriava na podporu strategického verejného obstarávania v SR, za účelom spracovania pripomienok a spracovanie pripomienok. • Pravidelná aktualizácia zverejnených informácií o zelenom verejnom obstarávaní na web stránke sazp.sk a gpp.sazp.sk.						
2. dotazník monitorovania úrovne GPP – aktualizácia a úpravy v on-line priestore pre požadované štatistické vyhodnotenie uplatňovania GPP v podmienkach SR; monitorovanie úrovne implementácie GPP v SR za rok 2023 - odsúhlasený časový harmonogram monitorovania, kontakty cieľových subjektov k osloveniu; zabezpečenie monitorovania úrovne implementácie GPP v SR za rok 2023; spracovanie podkladov z monitorovania úrovne uplatňovania GPP v SR za rok 2023; sprístupňovanie informácií ku GPP na web stránke;							• Realizácia monitorovania úrovne uplatňovania zeleného verejného obstarávania (GPP) v SR za rok 2023: - príprava podkladov k spusteniu procesu v spolupráci s MŽP SR, odborom OIS a prevádzky IT SAŽP (harmonogram, dotazník, web stránka GPP, oslovovacie maily relevantným subjektom (ÚOŠS, VÚC, mestá, obce), riešenie podnetov respondentov, - poskytovanie IT technickej podpory, konzultácií a odborného poradenstva, - finalizácia výstupov, ukončenie a uzatvorenie monitorovania GPP v SR za rok 2023, - spracovanie prehľadu celkového počtu a hodnoty zákaziek a počtu a hodnoty zelených zákaziek organizácií v rámci rezortu MŽP SR za rok 2023 (6.8.2024), - príprava podkladov k vypracovaniu "Informácie o úrovni uplatňovania ZVO v SR za rok 2023" spolu s prílohami a jej zaslanie vrátane sprievodného listu na MŽP SR (2.8.2024) a v elektronickej verzii MŽP SR a ÚVO (26.8.2024). • GPP Helpdesk: - Národný park Veľká Fatra - poskytnutie informácií k ZVO pre automobily a všeobecné informácie o GPP; - študentská NHF EÚ v BA - poskytnutie informácií o stave uplatňovania ZVO za posledných 6 rokov; - Slovenská inovačná a energetická agentúra – usmernenie ohľadom minimálneho použitia environmentálnych kritérií v procese verejného obstarávania, aby sa mohla stať zákazka zelenou zákazkou; - Košický samosprávny kraj – na žiadosť zaslanie údajov o počte a hodnotne zelených zákaziek realizovaných v roku 2023 v členení na jednotlivé kraje (30.7.2024); - Slovenská inovačná a energetická agentúra - na žiadosť usmernenie k zelenému verejnému obstarávaniu - tonery, reklamné predmety a semináre, nákup výpočtovej techniky (notebooky, dokovacie stanice a monitory) - uplatnenie environmentálneho -kritéria TŠ3 týkajúceho sa záruky výrobcu; - zaslaná žiadosť o poskytnutie informácie (email adresovaný Slovenskej obchodnej inšpekcii) k záruke výrobcu; - Banskobystrický samosprávny kraj - na žiadosť zaslanie štatistických dát z monitorovania GPP za rok 2023; - mesto Detva – na žiadosť usmernenie k zelenému verejnému obstarávaniu - uplatnenie GPP pri budovaní kontajnerových stojísk na triedený zber odpadu; - Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR - na žiadosť spracovanie odpovede a jej zaslanie k všeobecným otázkam o GPP; - mpprofit – na žiadosť spracovanie odpovede a jej zaslanie k otázke o GPP v rámci OP Slovensko; • Príprava a účasť na online stretnutí k analýze web. sídla gpp.sazp.sk - GDPR. Vybavenie pripomienok z daného stretnutia so SEI.						
3. spracovanie metodiky/metodik, resp. aktualizácie metodiky/metodik GPP na základe prioritizácie produktových skupín;							• Aktualizácia internej smernice pre VO (OS 05/2011 Postupy pri verejnom obstarávaní a uzatváraní zmluvných vzťahov SAŽP) v oblasti GPP - komunikácia s MŽP SR a odborom VO SAŽP, zaslanie pripomienok na odbor VO SAŽP (25.10.2024). • Zaslanie žiadosti na aktualizáciu textu s následnou aktualizáciou textu (zaslaná e-mailom na MIRRI dňa 3.10.2024) v rámci Metodického dokumentu Riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 č. 7, konkrétne príloha č. 3 – Príručka pre poskytovateľa príspevku k uplatňovaniu zásady DNSH – Zoznam investičných potrieb k metodickému usmerneniu k uplatňovaniu zásady „NESPŔOSOBOVAŤ VÝZNAMNÚ ŠKODU“ v rámci kapitoly 25 Zelené verejné obstarávanie.						

4. vypracovanie Národného akčného plánu pre zelené verejné obstarávanie v SR na roky 2023-2027 (NAP GPP IV).				• Pracovné stretnutie na MŽP SR (23.1.2024) týkajúce sa problematiky návrhu opatrenia o ZVO, ktoré IEP implementovalo do Akčného plánu odpadového hospodárstva, následné pripomienkovanie návrhu opatrenia, účasť na ďalších online pracovných stretnutiach (14.2. a 23.2.2024), zaslanie a potvrdenie nezmeneného stanoviska SAŽP k návrhu opatrenia (12.3.2024). • Spracovanie textu hlásenia o plnení úlohy B.2 „vykonávať pre ústredné orgány štátnej správy školenia na podporu povedomia o zelenom verejnom obstarávaní“, vyplývajúcej z Uznesenia číslo 478 z 02.10.2019 ku Konceptii rozvoja a realizácie zeleného verejného obstarávania v SR. Text hlásenia zaslaný emailom na MŽP SR dňa 28.5.2024 za prvý polrok a dňa 18.12.2024 za druhý polrok. • Online pracovné stretnutie s MŽP SR (Odbor obehového hospodárstva) k agende GPP (22.10.2024). • Príprava koncepčného materiálu na podporu rozvoja zeleného verejného obstarávania: - analýza/štúdium z minulosti vypracovaného návrhu Národného programu pre GPP do roku 2030 pre potreby jeho aktualizácie, - práca na aktualizácii daného materiálu.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 12/12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6, 12.7													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 206, 207													
Úloha splnená													
32	Environmentálne označovanie produktov Udeľovanie národnej environmentálnej značky EVP a environmentálnej značky EÚ	12.2024	OEM/SOH	Mgr. Baďurová		vedecko-technické inštitúcie, VŠ, podnikat. subjekty	Zákon 469/2002 Z.z.	27 458,00 €		27 458,00 €		27 561,86 €	
Stručná anotácia úlohy: Zabezpečovanie spolupráce pri realizácii aktivít a postupov súvisiacich s udeľovaním environmentálnych značiek v zmysle platných právnych a technických predpisov a v súlade so zásadami trvalo udržateľného rozvoja a súvisiacimi strategickými dokumentmi na národnej a medzinárodnej úrovni. Zabezpečovanie činností súvisiacich s prijímaním a preverovaním žiadostí na udelenie oprávnenia používať národnú a európsku environmentálnu značku a žiadostí o environmentálne označovanie typu II. Zabezpečovanie činností súvisiacich s posudzovaním zhody prihlásených produktov v súlade s požiadavkami na udelenie oprávnenia používať environmentálne značky. Vypracovanie podkladov k činnosti Komisie pre DNEP. Zabezpečovanie činností súvisiacich s kontrolou dodržiavania licenčných zmlúv o udelení práva používať environmentálne značky. Poskytovanie informácií o národnej a európskej schéme environmentálneho označovania produktov.													
Predpokladané aktivity: • Overovanie zhody produktov s environmentálnymi požiadavkami podľa Oznámení MŽP SR a rozhodnutí Európskej komisie pre príslušné skupiny produktov s cieľom udelenia národnej environmentálnej značky a environmentálnej značky EÚ novým a opätovným žiadateľom o značku, vystavenie Certifikátov SAŽP, dohľad nad dodržiavaním zmluvných podmienok u držiteľov environmentálnych značiek; • vedenie a aktualizácia národných registrov produktov ocenených značkami EVP a environmentálnou značkou EÚ a ich držiteľov. Spravovanie európskeho Katalógu produktov s udelenou značkou EÚ (ECAT).						Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Overovanie zhody produktov s environmentálnymi požiadavkami podľa Oznámení MŽP SR a rozhodnutí Európskej komisie pre príslušné skupiny produktov s cieľom udelenia národnej environmentálnej značky a environmentálnej značky EÚ novým a opätovným žiadateľom o značku, vystavenie Certifikátov SAŽP, dohľad nad dodržiavaním zmluvných podmienok u držiteľov environmentálnych značiek; • vedenie a aktualizácia národných registrov produktov ocenených značkami EVP a environmentálnou značkou EÚ a ich držiteľov. Spravovanie európskeho Katalógu produktov s udelenou značkou EÚ (ECAT).							
Výstupy: 1. Požiadavky a postup na predkladanie dôkazovej dokumentácie pre žiadateľa uchádzajúceho sa o značku, návrhy Správ z overovania zhody produktov - materiály na pripomienkovanie do Komisie DNEP, konečné Správy z overovania zhody produktov - materiály na odovzdanie na MŽP SR (podklady k vyhotoveniu licenčnej zmluvy medzi žiadateľom o značku a MŽP SR), Certifikáty SAŽP, 2 dohľady nad dodržiavaním zmluvných podmienok u držiteľov značiek;						Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Požiadavky a postup na predkladanie dôkazovej dokumentácie pre žiadateľov uchádzajúcich sa o značku, ktorí sa pripravujú na podanie oficiálnej žiadosti o udelenie environmentálnej značky EÚ: 1. žiadateľ: EatGreen s. r. o. Kokava nad Rimavicou, výrobok: pracie prostriedky vo forme páskov, posudzovanie podľa: rozhodnutia Komisie (EÚ) č. 2017/1218, ktorým sa stanovujú kritériá environmentálnej značky EÚ pre „Pracie prostriedky“. Proces posudzovania: V dňoch 13.5. až 20.5.2024 emailová a telefonická komunikácia - výmena základných informácií o výrobku a požiadavkách na výrobok a výrobu. Dňa 3.6.2024 spracované a zaslané žiadateľovi požiadavky na predkladanie dôkazovej dokumentácie k posúdeniu plnenia environmentálnych kritérií. 2. žiadateľ: AQUAPARK Poprad s. r. o. Poprad, výrobky: 2 hotely, posudzovanie podľa: rozhodnutia Komisie (EÚ) č. 2017/175, ktorým sa stanovujú kritériá environmentálnej značky EÚ pre „Turistické ubytovacie zariadenia“. Proces posudzovania: - E-mailová a telefonická komunikácia - základné informácie o procese udeľovania a zaslané európske environmentálne kritériá na udelenie značky za účelom oboznámenia sa s nimi. (22.4. - 24.4.2024). - Spracované a elektronicky zaslané požiadavky pre žiadateľa na predkladanie dôkazovej dokumentácie k posúdeniu plnenia environmentálnych kritérií (14.5., 12.6., 14.6., 10.7., 6.8., 26.8., 15.10., 17.10. a 30.10.). - Dňa 14.11. vykonaná návšteva u žiadateľa za účelom prehliadky priestorov hotelov SEASONS a MOUNTAIN VIEW a priestorov wellness a posúdenia plnenia environmentálnych kritérií v deň našej návštevy. So zástupcami hotela boli zároveň prediskutované najdôležitejšie environmentálne požiadavky. - Dňa 20.11. zaslaná oficiálna žiadosť o udelenie značky EÚ aj s pripravenými prílohami pre žiadateľa k vyplneniu. • Dohľad nad dodržiavaním podmienok licenčnej zmluvy SK/053/00001 o podmienkach používania environmentálnej značky EÚ u držiteľa Slovenská Grafia, a. s. Bratislava: - Január až február 2024 preskúmanie predloženej dôkazovej dokumentácie od držiteľa značky EÚ - Slovenská Grafia, a. s. Bratislava za účelom dohľadu, ktorý prebiehal od decembra 2023. Dňa 14.2.2024 ukončený dohľad, zistenia a výsledky z dohľadu spracované do Zápisu z dohľadu. - Prezretie, posúdenie a analyzovanie stavu aktuálnosti, preukaznosti dôkazovej dokumentácie predloženej pred udelením licencie. V rámci posúdenia štúdium príslušnej aktuálnej chemickej legislatívy (CLP, REACH). Na základe zistení spracovaný list a e-mailom zaslaný držiteľovi s požiadavkami na predloženie dôkazovej dokumentácie k dohľadu 2024. • Poskytnuté poradenstvo potenciálnym žiadateľom o značku EÚ, žiadateľom o overenie environmentálneho tvrdenia: - Dňa 24. a 25.1.2024 poskytnuté poradenstvo (telefonicky, písomne) spoločnosti podnikajúcej na Slovensku, ktorá vyrába výrobky z grafického papiera. Spoločnosť sa zaujímala o možnosť získania značky EÚ na nakupovanú buničinu zo zberového papiera, ktorá pochádza z USA. - Dňa 26.1.2024 poskytnuté poradenstvo (telefonicky) spoločnosti vyrábajúcej elektrickú energiu na Slovensku o možnosti certifikácie tvrdenia „zelená energia“ a vyhnutia sa greenwashingu v zmysle pripravovanej smernice Green Claims Directive. Poskytnuté informácie o možnosti aplikácie environmentálneho označovania typu I (env. značky), typu II (vlastné env. vyhlásenia) a typu III (EPD). - Dňa 28.2.2024 pracovné stretnutie so žiadateľom o značku EÚ produktom, ktoré patria do kategórie čistiacich a pracích detergentov a do skupiny textilných výrobkov. Ide o spoločnosť podnikajúcu na Slovensku. Žiadateľovi boli poskytnuté základné informácie o procese posudzovania produktov. V zmysle výsledkov stretnutia boli dňa 28.2.2024 spracované a 1.3.2024 zaslané žiadateľovi materiály k vyplneniu relevantných údajov o výrobkoch s cieľom vyšpecifikovať výrobky (druh, počet), ktoré sa môžu uchádzať o značku EÚ. - Žiadateľ o značku EÚ z Bratislavy v skupine produktov „Čistiace prostriedky“ – po dlhšej odmlke nás žiadateľ oslovil s cieľom pokračovať v procese udeľovania značky. Žiadateľovi boli 24.7.2024 zaslané požiadavky na predloženie základných informácií o výrobkoch a 25.7.2024 poskytnutá konzultácia o možnosti udelenia značky na poháriky zo 100 % celulózy a o ďalších možnostiach hodnotenia tohto výrobku. • Aktualizované formuláre žiadostí o udelenie národnej a európskej environmentálnej značky a o overenie vlastného vyhlásenia za účelom ich vystavenia na web stránke SAŽP.							
2. aktualizovaný národný register produktov so značkou EVP a značkou EÚ a ich držiteľov, správnosť a aktuálnosť údajov vložených do databázy ECAT v súvislosti s podanými žiadosťami o EÚ a udelenými licenčnými zmluvami.						• Dňa 1.3.2024 a 19.8.2024 boli pre EÚ Ecolabel Helpdesk spracované a zaslané štatistické údaje o počte súčasných držiteľov značky EÚ a počte výrobkov so značkou EÚ udelenou na Slovensku. • Podrobné spracovaný návrh na aktualizáciu web stránky SAŽP a web stránky MŽP SR za oblasť environmentálneho označovania produktov. • Skontrolované údaje o držiteľoch environmentálnej značky EÚ (veľkosť podniku), ktoré sú uvedené v Katalógu produktov s udelenou značkou EÚ (ECAT) na základe záverov FCB v Bruseli zo 16.4.2024.							
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 12/12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 202													
Úloha splnená													
33	EMAS – Schéma pre environmentálne manažérstvo a audit Registrácia organizácií v schéme EMAS	12.2024	OES/SOH	Mgr. Seidl		MŽP SR, EK, orgány presadzovania práva v SR, iné	zákon NR SR č. 351/2012 Z. z.	48 103,80 €		48 103,80 €		42 911,21 €	
Stručná anotácia úlohy: Inštitucionálne plnenie záväzkov SR v rámci schémy Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) zabezpečovaním požiadaviek na príslušný orgán SR pre EMAS vyplývajúce zo zákona NR SR č.351/2012 o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov vo väzbe na proces registrácie v zmysle platných právnych a technických predpisov a v súlade so zásadami trvalo udržateľného rozvoja a súvisiacimi strategickými dokumentmi na národnej a medzinárodnej úrovni. Zabezpečovanie činností v európskych orgánoch schémy EMAS, účasti na zasadnutiach Fóra príslušných orgánov členských štátov a Výbore pre EMAS pri EK. Spolupráca s organizáciami inštitucionálneho rámca schémy EMAS na národnej a európskej úrovni. Poskytovanie informácií medzinárodným inštitúciám a národným subjektom v oblasti environmentálneho manažérstva a auditu a informácií súvisiacich s činnosťou príslušného orgánu SR pre EMAS.													

Predpokladané aktivity: • Zabezpečenie procesu zápisu organizácií do registra, predĺženia registrácie, pozastavenia registrácie v schéme EMAS alebo vymazania organizácií z registra organizácií začlenených do schémy EMAS v súlade s nariadením EPaR č. 1221/2009, rozhodnutím Komisie č. 832/2011 a zákonom NR SR č. 351/2012 a výkon dohľadu nad registrovanými organizáciami v súvislosti s dodržiavaním podmienok na udržanie registrácie na národnej a európskej úrovni spoluprácou s: a) vedúcim príslušným orgánom alebo s relevantnými príslušnými orgánmi členských štátov; b) orgánmi presadzovania práva; c) národným akreditačným orgánom; d) environmentálnym overovateľom; e) žiadateľom, resp. organizáciou registrovanou v schéme EMAS ; f) ostatnými zainteresovanými stranami; g) gestorom schémy EMAS – MŽP SR; • povinnosti vyplývajúce z členstva v európskych orgánoch schémy EMAS: a) zabezpečovaním účasti (min. 2x ročne) na Fóre príslušných orgánov pre EMAS pri EK a stretnutiach Európskeho výboru pre EMAS; b) príprava národných stanovísk a postupov vo väzbe na požiadavky EK a FCB v súvislosti so schémou EMAS vrátane operatív súvisiacej s plnením požiadaviek Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009; • vedenie a aktualizácia ná+B392rodného a európskeho registra EMAS v spolupráci s Helpdesk pre EMAS. • spolupráca so subjektmi inštitucionálneho rámca schémy EMAS v SR, podávanie informácií medzinárodným inštitúciám a národným subjektom vo väzbe na proces registrácie EMAS prostredníctvom pracovných stretnutí, informačných fór a technických výborov. Výstupy: 1. Technická dokumentácia subjektov zapísaných v schéme EMAS a žiadajúcich o zápis do registra EMAS - Stanoviská orgánov presadzovania práva, národného akreditačného orgánu a ostatných relevantných inštitúcií. Správy z posúdenia, Osvedčenia o registrácii, Stanoviská príslušného orgánu, Harmonogramy dohľadov, Záznamy z dohľadov, spríevodná technická dokumentácia procesu EMAS (zápisu organizácií, predĺženia, pozastavenia registrácie alebo vymazania organizácií z registra EMAS) a súvisiaca registratúra a archívia podľa jednotlivých subjektov: a) proces registrácie (nové žiadosti) a proces predĺženia žiadostí – 22 subjektov (31 miest)*; b) proces dohľadu nad udržaním registrácie – 35 subjektov (58 miest)*; c) združené registrácie – 5 subjektov (5 miest)*; *stav k 31.7.2023					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Zabezpečený proces zápisu organizácií do registra, predĺženia registrácie, pozastavenia registrácie v schéme EMAS alebo vymazania organizácií z registra organizácií začlenených do schémy EMAS v súlade s nariadením EPaR č. 1221/2009, rozhodnutím Komisie č. 832/2011 a zákonom NR SR č. 351/2012 a výkon dohľadu nad registrovanými organizáciami v súvislosti s dodržiavaním podmienok na udržanie registrácie na národnej a európskej úrovni spoluprácou s: a) vedúcim príslušným orgánom alebo s relevantnými príslušnými orgánmi členských štátov; b) orgánmi presadzovania práva; c) národným akreditačným orgánom; d) environmentálnym overovateľom; e) žiadateľom, resp. organizáciou registrovanou v schéme EMAS ; f) ostatnými zainteresovanými stranami; g) gestorom schémy EMAS – MŽP SR; • povinnosti vyplývajúce z členstva v európskych orgánoch schémy EMAS: b) príprava národných stanovísk a postupov vo väzbe na požiadavky EK a FCB v súvislosti so schémou EMAS vrátane operatív súvisiacej s plnením požiadaviek Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009; • vedenie a aktualizácia národného a európskeho registra EMAS v spolupráci s Helpdesk pre EMAS. • spolupráca so subjektmi inštitucionálneho rámca schémy EMAS v SR, podávanie informácií medzinárodným inštitúciám a národným subjektom vo väzbe na proces registrácie EMAS prostredníctvom pracovných stretnutí, informačných fór a technických výborov.										
					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Ukončený proces registrácie EMAS organizácií Global Facility, a.s., SALES CORP s.r.o., STRABAG Property and Facility Services s.r.o., FEROSTA a spol. s r.o., T+T, a.s., SLOVCLEAN a.s., SAWER s.r.o., BAUGROUP s.r.o., LX-PARTNER s.r.o., RAVOZA s.r.o., VODOSTAV PLUS s.r.o., Alkon SV s.r.o., RBG Slovakia s.r.o., ESCO Slovensko, a.s., MIKRA SK s.r.o., D.M.V. s.r.o., HANT BA, a.s., BAUSKA s.r.o., KAMI PROFIT s.r.o., EKOPRIM, s.r.o., PAMARCH, s.r.o., MARSUPIUM s.r.o., Unistav Teplická s.r.o., Pittel + Brausewetter s.r.o., BELEVIS Construction, s.r.o., ŠuranM s.r.o., STAin-a s.r.o., TOBIX, s.r.o., BENSTAV s.r.o., MONTRÜR s.r.o., Bedlek s.r.o., IZOTECH Group, spol. s r.o., PALKOVIČ-SK s.r.o., RISS PLUS s.r.o., Gepstav Michalovce, a.s., L-Construction, s.r.o., SIRON plus s.r.o., MP KANAL service s.r.o., STABIL, a.s., Special Service International SK s.r.o., StavStar s.r.o., BaUstav corporation s.r.o., HI-TECH ELEKTRO s.r.o., TwinStav, s.r.o., CEFA s.r.o., Metal Spiš, s.r.o., T – GAS, spol s r.o., IN VEST s.r.o., MARUNA STAV, s.r.o., STROJSTAV spol. s r.o., PRIMA INVEST, spol. s r.o., Mahias development s.r.o., BEKOR, a.s., LejonGroup s.r.o., ENZA s.r.o., CUKSTAV s.r.o., J&MGold s.r.o. • Prebiehajúci proces registrácie EMAS organizácií Profi steel holding, s.r.o., KOŠICE, SLOSSBAU, s.r.o., AMI - STAV s.r.o., GEMMA stavebná firma a.s., PRAKTIK PUMP, s.r.o., ČESTÝ KOŠICE s.r.o., TECHTEAM s.r.o., Špeciálne cestné práce KOREKT spol. s r.o., PROMA, s.r.o., OSP Danubius DS s.r.o., Novosedlík, spol. s r.o., STAVEKO-SK, a.s., Ri.MAC, s.r.o., Real invest SK Žilina, s.r.o., STAVOSPOL, spol. s r.o., GEOKONTAKT s.r.o. Košice, LESOSTAV SEVER, s.r.o., CEPIS, s.r.o., HYDROEKOL, s.r.o., TERRATECHNIK spol. s r.o., MONTAGNE, a.s. • Ukončený proces predĺženia registrácie EMAS organizácií 3 Energy SK s.r.o., HAKOM s.r.o., SMS a.s., MBM-GROUP, a.s., MENERT spol. s r.o., INGSTEEL, spol. s r.o., STRABAG Pozemné stavitelstvo s.r.o., TuCon a.s., HORNEX a.s., banet s.r.o., COMBIN Banská Štiavnica s.r.o., HOCHTIEF SK s.r.o., PFEIFFER SK, s.r.o., NÜSCH, a.s., SVOMA, s.r.o., DÜHA, a.s., EKO SVIP, s.r.o., STRABAG, s.r.o., VIAKORP, s.r.o., ŽOS-EKO, s.r.o., IBEG, a.s., Reinter, s.r.o., UNISTAV, s.r.o., Prešov, Iptex, s.r.o., MIPE Invest, s.r.o., PEHAES, a.s., TRIS, spol. s r.o., RAIL Group a.s., ROKO gips, s.r.o., CS, s.r.o. • Prebiehajúci proces predĺženia registrácie EMAS u organizácií Brantner Gemer s.r.o., SLOVDACH, s.r.o., PB bau, s.r.o., SYTIQ a.s., Metrostav DS s.r.o., MION BUILDING COMPANY s.r.o. • Ukončený proces dohľadu nad udržaním združenej registrácie v EÚ u organizácií Wiegell Sered Žiarové zinkovanie s.r.o., Schaeffler Kysuce, spol. s r.o., Magna PT, s.r.o., • Ukončený proces dohľadu nad udržaním registrácie EMAS u organizácií Nexa s.r.o., IC Holding, s.r.o., SYTIQ a.s., EUCOS SK s.r.o., Aarsleff Hulín s.r.o., BLOCK CRS a.s., Saroute s.r.o., Schaeffler Skalica, Schaeffler Kysuce, TSS GRADE, a.s., EKOM PLUS, s.r.o., ENVIGEO, a.s., Brantner Gemmer s.r.o., Adifex a.s., essential data s.r.o., SPP a.s., MION BUILDING COMPANY s.r.o., ARPROG, akciová spoločnosť Poprad, STANTER, a.s., Železničné stavby, a.s. Košice, IRBIS Slovakia, s.r.o., ESP Consult, s.r.o., Keraming a.s., P.S. in, a.s., MULLDEX, s.r.o., JZPVK-Company, s.r.o., SEWA, a.s., ATEX-OK, s.r.o., Magnta PT s.r.o., AVA-stav s.r.o., PLEX, s.r.o., PORR s.r.o., Tomáš Pohori, Construction TRADE, a.s., Chemkostav, a.s., BLOCK CRS a.s., BETPRES, s.r.o., GART sk s.r.o., AB-STAV, s.r.o., SCORP, spol. s r.o., COLAS Slovakia, a.s., VÁHOSTAV – SK, a.s., TuCon, a.s., SCORP, spol. s r.o., STRABAG Pozemné stavitelstvo s.r.o., Oraving s.r.o., Metrostav Slovakia, a.s., Chropynská s.r.o., Consulting CED s.r.o., INTERBAU, s.r.o., Primachlad, a.s., LUKYSTAV, s.r.o., DAG SLOVAKIA a.s., MIP Slovakia, s.r.o., Hilek a spol. s r.o., SOAR SK, a.s., ERPOS, spol. s r.o., TRUCK TATRY s.r.o., DYNAMIK CONSTRUCTION, s.r.o., SMS a.s., HAKOM, s.r.o., Verime v zábvau, s.r.o., REVISTAV, s.r.o., Swietelský – Slovakia, spol. s r.o., LZ-STAV s.r.o., Marti, a.s., 3 Energy SK, s.r.o., Sales Corp s.r.o., BM-MONT spol. s r.o., MBM-GROUP, a.s., Aarsleff Hulín, s.r.o., Doprastav, a.s., Global Facility a.s. • Prebiehajúci proces dohľadu nad udržaním registrácie EMAS u organizácií EUROVIA SK, a.s., BAUMANN NITRA s.r.o., Fidelity Trade s.r.o., ViON, a.s., HOCHTIEF SK s.r.o., EUROVIA SK, a.s., HANT BA, a.s., FEROSTA a spol., s r.o., T+T, a.s., MENERT spol. s r.o., RBG Slovakia s.r.o. • Zrušenie registrácie a vymazanie z registra organizácie EURO-ŠTUKONZ, a.s. (koniec platnosti pozastavenej registrácie), EURO BAU s.r.o. (nedodanie potrebnej dokumentácie do 2 mesiacov), GASMONTA s.r.o. (na žiadosť organizácie), GMT Plus, s.r.o. (nedodanie potrebnej dokumentácie do 2 mesiacov), IRES M+R s.r.o. (nedodanie potrebnej dokumentácie do 2 mesiacov). • Zabezpečenie procesu zmeny názvu organizácií Marti a.s. (pôvodne TuCon a.s.), Consulting CED s.r.o. (pôvodne CED Consulting s.r.o.), VÁHOSTAV, a.s. (pôvodne VÁHOSTAV - SK, a.s.), Chropynská Slovakia a. s. (pôvodne Slavia Production Systems a. s.) • Zabezpečenie procesu zmeny NACE kódov pre organizácie Global Facility, s.r.o., COLAS Slovakia, a.s., VÁHOSTAV, a.s., Consulting CED s.r.o., Marti a.s., EUROVIA SK, a.s., Adifex, a. s. • Zabezpečenie procesu pridania miest organizácie JZPVK-Company, s.r.o. • Zabezpečenie procesu zmeny adresy pre organizáciu BAUMANN NITRA s.r.o., ENVIGEO, a.s. • Poradenstvo a komunikácia pre organizácie k procesu registrácie – obsahové a časové hľadisko vo väzbe na dopyty organizácií. • Poradenstvo a komunikácia pre poradenské spoločnosti v rámci procesov EMAS. • Aktualizácia plánu činnosti registrácie EMAS v nadväznosti na riešené procesy a subjekty.										
2. účast na stretnutiach (min. 2x ročne), správy zo zahraničných pracovných ciest, národné stanoviská a pripomienkovanie dokumentov pre Fórum príslušných orgánov členských štátov a pre Európsku komisiu, aktuálny postup týkajúci sa zápisu organizácií do registra na národnej a nadnárodnej úrovni v súlade s požiadavkami platných právnych predpisov a v kontexte harmonizácie a partnerskeho hodnotenia členských štátov;					• Vyplnený online prieskum pre EMAS Helpdesk na tému - Súbor komunikačných nástrojov pre kompetentné orgány EMAS (5.6.2024). • Účast na online meetingu – k prieniku CSRD a EMAS - CSRD Working Group Meeting (20.3. a 7.10.2024). • Účast na online stretnutí na tému "25th virtual meeting of the Expert Group Development and Implementation of EMAS" (26.4.2024). • Účast na online webinároch EMAS Helpdesk na tému: "Shape the new European sustainability reporting standards for SMEs" (9.4.2024), "How EMAS can support improving the sustainability of the tourism sector." (27.9.2024) + propagácia webinárov pre EMAS organizácie. • Účast na online meetingu, ktorý sa konal hybridnou formou v Bruseli – CB Forum meeting (20.11.2024) a EMAS Committee and Experts Group meeting (21.11.2024).										
3. aktualizované registre EMAS na národnej a európskej úrovni; overovanie a validácia dát a informácií v registroch EMAS – 62 subjektov*; *stav k 31.7.2023, prevádzka webstránky k problematike EMAS					• Aktualizácia údajov registrovaných spoločností v SR EMAS pre EMAS Helpdesk - Call for EU EMAS June 2024 statistics, Call for EU EMAS November statistics. • Pravidelná aktualizácia národného a európskeho registra EMAS (v nadväznosti na proces registrácie a dohľadov nad udržaním registrácií v schéme EMAS) + záloha národného registra. • Analýza webu emas.sk v spolupráci so SEI SAŽP v súvislosti s prijatím potrebných GDPR opatrení (5.11.2024).										
4. podklady pre MŽP SR stanoviská, dotazníky, príspevky; účast na zasadnutiach v odborných pracovných skupinách.					• Vytváranie príspevkov na facebookovej stránke ku kampani – EMAS výhovorky už nEMAS. • Pravidelné konzultácie s MŽP ako garantom schémy ohľadom zachovania registrácie organizácií, ktorým boli SIŽP udelené pokuty. • Organizácia prednášky na Stavebnej fakulte STUBA na tému prezentácie environmentálneho manažerstva EMAS (16.4.2024). • V spolupráci s MŽP SR - príprava novelizácie zákona č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažerstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov s MŽP: - analýza zákona, obsahová príprava novely a jej zaslanie na MŽP SR, účast na konzultácii s MH SR a podnikateľským sektorom (23.4.2024), vyhodnotenie pripomienok a ich zaslanie na MŽP SR v rámci IPK (30.5.2024) a MPK (19.12.2024). • Pravidelné konzultácie s MŽP ako garantom schémy ohľadom zachovania registrácie organizácií, ktorým boli SIŽP udelené pokuty. • EMAS Success Story pre zdravotnícky sektor - spolupráca SAŽP, Club EMAS, EU EMAS Helpdesk a NÚSCH ako EMAS organizácie v zdravotníckom sektore: online meeting (18.4.2024), príprava informačného materiálu, online meeting a prezentácia v rámci webinára s názvom - Výmena osvedčených postupov s Národným ústavom srdcových a cievnych chorôb (NÚSCH) v Bratislave (14.6.2024), zabezpečenie propagácie o NÚSCH success story cez soc. siete SAŽP. • Fyzické informačné stretnutie na pôde MŽP SR k prienikom EMAS a CSRD smernice – vykazovanie nefinančného reportingu o udržateľnosti podnikov (14.8.2024). • Účast na online zasadnutí Technického výboru SNAS na akreditáciu environmentálnych overovateľov (TV-E) (29.10.2024). • Účast na stretnutí "Diskusia o životnom prostredí" v spoločnosti Volkswagen Slovakia, a.s. (17.10.2024).										
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 12/12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6															
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): žiadne opatrenia															
Úloha splnená															
Environmentálne označovanie produktov Tvorba environmentálnych kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky		12.2024	OEM/SOH	Mgr. Baďurová	akreditované osoby, notifikované osoby a iné	zákon č. 469/2002 Z. z.	33 454,00 €			33 454,00 €			28 937,50 €		
Stručná anotácia úlohy: Realizácia národnej schémy environmentálneho označovania produktov spočívajúca v zabezpečovaní a vykonávaní činností súvisiacich s procesom revízie osobitných podmienok na existujúce skupiny produktov s končiacou platnosťou, vrátane predkladania návrhov na riešenie nových skupín produktov v kontexte princípov obehového hospodárstva vo väzbe na podnety a požiadavky podnikateľského sektora. Realizácia európskej schémy environmentálneho označovania produktov spočíva v zabezpečovaní aktívnej účasti a plnení požiadaviek vyplývajúcich z členstva SR v nadnárodných orgánoch schémy EÚ pre environmentálne označovanie produktov. Spolupráca s MŽP SR pri príprave a spracovávaní stanovísk súvisiacich s činnosťou v nadnárodných orgánoch schémy EÚ pre environmentálne označovanie produktov v súvislosti s prípravou legislatívnych, technických, strategických a pracovných dokumentov. Spolupráca s členmi komisie DNEP pri vyhľadávaní kontaktov k osloveniu technických expertov a ďalšie zabezpečovanie prác s technickými expertmi, s akreditovanými, autorizovanými a notifikovanými osobami, vedecko-výskumnými inštitúciami a vysokými školami pri procese tvorby environmentálnych kritérií na produkty s cieľom zvýšenia environmentálnej kvality a bezpečnosti produktov stanovením kritérií na udeľovanie národnej a európskej environmentálnej značky.															

Predpokladané aktivity: • Vypracovanie návrhov revidovaných osobitných podmienok na skupiny produktov s končiacou platnosťou, resp. nových osobitných podmienok v zmysle požiadaviek: V prípade prejaveneho záujmu zo strany podnikateľského sektora - predpoklad riešenia novej skupiny produktov; • spolupráca pri tvorbe európskych environmentálnych kritérií na riešené skupiny produktov: a) zabezpečovanie účasti (podľa požiadaviek EK) na zasadnutiach Fóra Príslušných orgánov (FCB), na stretnutiach Európskeho výboru pre environmentálne označovanie (EUEB) a v prípade potreby Regulačnej rady (RR), spracovanie správ zo zahraničných pracovných ciest; b) príprava národných stanovísk vo väzbe na požiadavky EK v súvislosti s riešenými environmentálnymi kritériami vybraných skupín produktov v roku 2023 v zmysle pracovného plánu EK, vrátane operativity (stanoviská, dotazníky, prieskumy a pod.) súvisiacej s výkonom a plnením požiadaviek Nariadenia EP a R (ES) č. 66/2010 o environmentálnej značke EÚ; • vedenie a aktualizácia registrov environmentálnych kritérií v rámci národnej a európskej schémy pre environmentálne označovanie produktov.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Vypracované návrhov revidovaných osobitných podmienok na skupiny produktov s končiacou platnosťou, resp. nových osobitných podmienok v zmysle požiadaviek; • spolupráca pri tvorbe európskych environmentálnych kritérií na riešené skupiny produktov: a) zabezpečovanie účasti (podľa požiadaviek EK) na zasadnutiach Fóra Príslušných orgánov (FCB), na stretnutiach Európskeho výboru pre environmentálne označovanie (EUEB) a v prípade potreby Regulačnej rady (RR), spracovanie správ zo zahraničných pracovných ciest; b) príprava národných stanovísk vo väzbe na požiadavky EK v súvislosti s riešenými environmentálnymi kritériami vybraných skupín produktov v roku 2023 v zmysle pracovného plánu EK, vrátane operativity (stanoviská, dotazníky, prieskumy a pod.) súvisiacej s výkonom a plnením požiadaviek Nariadenia EP a R (ES) č. 66/2010 o environmentálnej značke EÚ; • vedenie a aktualizácia registrov environmentálnych kritérií v rámci národnej a európskej schémy pre environmentálne označovanie produktov.									
Výstupy: 1. Tvorba nových resp. aktualizácia osobitných podmienok (OP): technická správa "Informácia k vypracovaniu návrhu OP na novú resp. aktualizovanú skupinu produktov" - podklad pre Komisiu DNEP. Konečná technická dokumentácia s návrhmi nových resp. revidovaných OP na riešené skupiny produktov - vyhodnotenie pripomienkových konaní, ukončenie procesu tvorby resp. aktualizácie OP a odovzdanie dokumentácie na MŽP SR; aktualizácie OP pre nasledujúce skupiny produktov: - „Drôtokamenné konštrukcie“, - „Prostriedky na zimnú údržbu“, - „Izolačné materiály“;				Žrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Ukončený proces revízie a schvaľovanie osobitných podmienok pre skupinu produktov: „Tuhé ušľachtilé palivá z biomas“: - V súvislosti s revíziou osobitných podmienok dňa 15.2.2024 uskutočnená návšteva Študovne noriem na SÚTN. Na základe získaných poznatkov doplnený a upravený návrh aktualizovaných osobitných podmienok, ktorý bol uverejnený na internetovej stránke SAŽP počas 30 dní od 1.3.2024 do 4.4.2024 za účelom jeho verejného pripomienkovania. - Dňa 26.3.2024 pracovné stretnutie s technickým expertom, ktorý spolupracoval v roku 2023 na revízii osobitných podmienok, za účelom získania dopĺňajúceho stanoviska k limitným hodnotám vzhľadom na vydanie nových a aktualizovaných právnych a technických predpisov. - Spracovanie technickej dokumentácie - informácia k vypracovaniu návrhu OP na aktualizovanú skupinu produktov vrátane návrhu osobitných podmienok a 30.4.2024 zaslanie materiálov na pripomienkovanie Komisiiu DNEP. Nasledné zapracované pripomienky a spracovaný konečný materiál dňa 30.5.2024 zaslaný na podpis GR SAŽP za účelom jeho následného zaslania na MŽP SR, kde bude predložený do IPK a na schválenie do Porady vedenia MŽP SR. - Riešenie pripomienok vznesených v rámci IPK na MŽP SR. Dňa 22.7.2024 oslovenie technického experta podlieľajúceho sa na revízii za účelom vyjadrenia sa k zásadným pripomienkam. - Spracované všetky pripomienky z IPK na MŽP SR a ich zapracovanie do revidovaného návrhu Oznámenia MŽP SR. Návrh bol elektronicky zaslaný na MŽP SR dňa 30.9.2024. • Ukončený proces revízie osobitných podmienok na skupiny produktov: „Drôtokamenné konštrukcie“: - V súvislosti s pripravovanou revíziou osobitných podmienok Oznámenia MŽP SR č. 1/21 pre „Drôtokamenné konštrukcie“ v roku 2024 boli vykonané prvé práce: prieskum trhu (výrobcov, predajcov, distribútorov), preverené a aktualizované právne a technické predpisy a najnovšie technologické poznatky súvisiace s touto skupinou produktov a ich vplyvy na špecifické ukazovatele stanovené v osobitných podmienkach. - Dňa 27.11.2024 pripravený a zaslaný list na MŽP SR, ktorého predmetom bola žiadosť o pozastavenie revízie osobitných podmienok. • Rozpracovaný proces revízie osobitných podmienok na skupiny produktov: „Prostriedky na zimnú údržbu“ a „Izolačné materiály“: - V dňoch 9.7.2024 a 23.7.2024 vybratí a oslovení technickí experti, spracovanie DVP. - Vyhľadávanie odborných článkov a analýz, ktoré sa venujú vplyvu prostriedkov na zimnú údržbu na okolitú vegetáciu za účelom revízie OP. Vykonaný prieskum trhu – spoločnosti, ktoré vyrábajú a ponúkajú prostriedky na zimnú údržbu na slovenskom trhu.									
2. účasť na stretnutiach FCB, EUEB a v prípade potreby RR (2 x ročne). Národné stanoviská pre EK k environmentálnym kritériám riešených skupín produktov, lingvistické posudky, dotazníky, prieskumy, stanoviská vo väzbe na proces revízie súvisiacich dokumentov, resp. nariadenia EP a R (ES) č. 66/2010;				• Na zasadnutiach FCB (Fóra príslušných orgánov) a EUEB (Európskeho výboru pre environmentálne označovanie) v dňoch 16.4. až 18.4.2024 sa prezenčne zúčastnil zástupca MŽP SR. Zo strany SAŽP bola účasť z dôvodu ochorenia zrušená. • Dňa 12.1.2024 zaslané stanovisko EU Ecolabel Helpdesk o nemennosti poplatkov za registráciu značky EÚ a ročných poplatkov za používanie značky EÚ. • V rámci Virtual CB Forum 24.1.2024 zaslané stanovisko EK v súvislosti s posúdením plnenia požiadavky rozhodnutia EK (EÚ) 2014/312 pre „Vnútorne a vonkajšie náterové farby a laky“. Posúdenie, či poskytovanie informácií pre spotrebiteľa prostredníctvom QR kódov a odvolávok na web stránky výrobcu je dostatočné. • Dňa 14.3.2024 spracované podklady - údaje o existujúcom legislatívnom rámci a uskutočnených aktivitách v súvislosti s plnením/odpočtom Strategického pracovného plánu na roky 2020 - 2024 vypracovaného EK. Podklady boli zaslané na MŽP SR - kompetentnému orgánu na doplnenie a zaslanie EK. • Spracovanie odpovedí k otázkam, ktoré vyplývali z agendy k zasadnutiu FCB v Bruseli dňa 16.4.2024. Odpovede boli pripravené pre zástupcu MŽP SR, ktorý sa prezenčne zasadnutia zúčastnil. • Na základe požiadavky EK boli 29.5.2024 spracované a zaslané podklady na MŽP SR, ktoré sa týkali hodnotenia procesu posudzovania zhody produktov na udelenie značky EÚ na Slovensku, v SAŽP. Ide o hodnotenie neustrannosti, neexistencie konfliktu záujmov, cieľov kvality, riadenia záznamov a zdokumentovaných postupov v členských štátoch EÚ Americkou agentúrou životného prostredia. Za týmto účelom bolo uskutočnené aj osobné stretnutie na MŽP SR dňa 27.5.2024. • Dňa 6.8.2024 spracovaná odpoveď pre určitých zástupcov kompetentných orgánov pre EU Ecolabel – naše skúsenosti so skúšaním (výber laboratória, druh predloženého dokladu) ocenených výrobkov z potlačného papiera na recyklovateľnosť. • Spracované pripomienky k slovenskému prekladu „Logo guidelines“ pre environmentálnu značku EÚ. Pripomienky boli zaslané EU Ecolabel Helpdesk Team-u dňa 7.8.2024. • Dňa 2.10.2024 - online stretnutie so zástupcom EU Ecolabel Helpdesk k možnostiam/problémom v súvislosti s vypracovaním národného komunikačného plánu na environmentálnu značku EÚ na rok 2025. Dňa 27.11.2024 spracovaný Národný komunikačný plán za účelom propagácie značky EU Ecolabel za SR a zaslaný na MŽP SR. • Dňa 26.11.2024 on-line účasť na zasadnutí FCB. • Dňa 27.11.2024 on-line účasť na zasadnutí EUEB.									
3. aktualizované registre skupín produktov s platnými environmentálnymi kritériami.				• Pravidelná aktualizácia registra národných a európskych environmentálnych kritérií na web stránky SAŽP.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 12/12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6													
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 202													
Úloha čiastočne splnená													
Udržateľná spotreba a výroba (SCP) a ekoinovácie v podmienkach SR ako súčasť prechodu na zelené a obehové hospodárstvo - osveta a implementácia na národnej úrovni	12.2024	OEM/SOH	Mgr. Lorencová		MŽP SR, rezorty, nár. a medzinárodné inštitúcie	uznesenie vlády SR č. 1091/2007	42 306,20 €			42 306,20 €		36 502,02 €	
Stručná anotácia úlohy: Európska komisia prijala nový akčný plán obehového hospodárstva (CEAP) v marci 2020. Je to jeden z hlavných stavebných kameňov európskej Zelenéj dohody, novej európskej agendy pre udržateľný rast. Prechod EÚ na obehové hospodárstvo zníži tlak na prírodné zdroje a vytvorí udržateľný rast a zamestnanosť. Je to tiež nevyhnutný predpoklad na dosiahnutie cieľa EÚ v oblasti klimatickej neutrality do roku 2050 a na zastavenie straty biodiverzity. Nový akčný plán ohlasuje iniciatívy počas celého životného cyklu výrobkov. Zameriava sa na navrhovanie výrobkov, propaguje procesy obehového hospodárstva, podporuje udržateľnú spotrebu a jeho cieľom je zabrániť predchádzaniu plytvaniu a využívať zdroje v hospodárstve EÚ čo najdlhšie. Zavádza legislatívne a nelegislatívne opatrenia zamerané na oblasti, v ktorých opatrenia na úrovni EÚ prinášajú skutočnú pridanú hodnotu; zvyšovanie informovanosti zainteresovaných strán v oblasti obehového hospodárstva so zameraním na udržateľné výroby, SCP, ekoinovácie a ostatné súvisiace politické, strategické a technické nástroje s cieľom podnietiť záujem o udržateľné modely výroby zo strany MSP a podporiť udržateľné modely spotreby v podmienkach SR v spolupráci s MŽP SR a relevantnými subjektmi na národnej úrovni v kontexte DNEP uplatňovaných v podmienkach SR; aktívna komunikácia s relevantnými subjektmi v národných a medzinárodných štruktúrach súvisiacich s vyššie uvedenými témami.													
Predpokladané aktivity: • Zabezpečovanie reportingu za SR a účasti SR na stretnutiach a podujatiach v nadnárodných orgánoch a expertných skupinách v oblasti obehového hospodárstva so zameraním na udržateľné výroby, SCP, environmentálnej stopy výrobkov a ekoinovácií; • zabezpečovanie účasti a sledovanie agendy a aktivít nadchádzajúceho finančného rámca Horizont Európa, Platformy One Planet Network a spolupráca s iniciatívou EREK s cieľom podpory obehového hospodárstva, zdrojovej efektívnosti so zameraním na MSP a podporu rozvoja ekoinovácií v podmienkach SR, vrátane účasti na zasadnutiach. Participácia pri príprave strategických a legislatívnych dokumentov a technických podkladov v zmysle požiadaviek EK vo väzbe na národné podmienky v spolupráci s MŽP SR a relevantnými subjektmi; • zabezpečenie plnenia aktivít vyplývajúcich z členstva v platforme Circular Slovakia v kontexte DNEP. Zvyšovanie povedomia a informovanosti zainteresovaných strán z oblasti SCP, environmentálnej stopy výrobkov a ekoinovácií v súvislosti s prechodom SR na obehové hospodárstvo v súčinnosti s aktivitami a projektami MŽP SR prostredníctvom informačných fór, kampaní, súťaží pre MSP, konzultácií, tlačovín, pracovných stretnutí a v prípade potreby zabezpečovanie aktívnej účasti na sprievodných, informačných a vzdelávacích podujatiach; • preklad materiálu „Closing-the-Loop-in-the-Slovak-Republic-Annexes“ v rámci podpory implementácie cestovnej mapy pre obehové hospodárstvo a následná súčinnosť pri tvorbe návrhu akčného plánu na základe požiadaviek MŽP SR.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Zabezpečený reporting za SR a účasti SR na stretnutiach a podujatiach v nadnárodných orgánoch a expertných skupinách v oblasti obehového hospodárstva so zameraním na udržateľné výroby, SCP, environmentálnej stopy výrobkov a ekoinovácií; • zabezpečovanie účasti a sledovanie agendy a aktivít nadchádzajúceho finančného rámca Horizont Európa, Platformy One Planet Network a spolupráca s iniciatívou EREK s cieľom podpory obehového hospodárstva, zdrojovej efektívnosti so zameraním na MSP a podporu rozvoja ekoinovácií v podmienkach SR, vrátane účasti na zasadnutiach. Participácia pri príprave strategických a legislatívnych dokumentov a technických podkladov v zmysle požiadaviek EK vo väzbe na národné podmienky v spolupráci s MŽP SR a relevantnými subjektmi; • zabezpečenie plnenia aktivít vyplývajúcich z členstva v platforme Circular Slovakia v kontexte DNEP. Zvyšovanie povedomia a informovanosti zainteresovaných strán z oblasti SCP, environmentálnej stopy výrobkov a ekoinovácií v súvislosti s prechodom SR na obehové hospodárstvo v súčinnosti s aktivitami a projektami MŽP SR prostredníctvom informačných fór, kampaní, súťaží pre MSP, konzultácií, tlačovín, pracovných stretnutí a v prípade potreby zabezpečovanie aktívnej účasti na sprievodných, informačných a vzdelávacích podujatiach.									

Výstupy: 1. Podklady k zasadnutiam pracovných skupín, príprava národných stanovísk v spolupráci s MŽP SR pre riešenie problematiky obehového hospodárstva, SCP a ekoinovácií v podmienkach SR. Vypracovanie reportov z pravidelných stretnutí pracovných skupín, formou návrhu odporúčanií využitia výstupov v podmienkach SR; platforma One Planet Network – zabezpečenie národného reportingu cieľov SDG 12 a národných iniciatív a aktivít SCP za SR; odborné stanoviská, dotazníky, pripomienky a odporúčania k odborným materiálom tretích strán (OECD, EK...);				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Preskúmanie riadiacej poznámky k rokovaniu o smernici o zelených tvrdeniach (GCD) a k navrhovaným zmenám v Round 1 a Round 2. Vyjadrenie sa (18. 1. 2024) k pripomienkam, ktoré boli spracované k tomuto materiálu na MŽP SR. • Účasť na stretnutí pracovnej podskupiny E00470 v oblasti SCP a CE – nové PEFCR pre rezané kvety a rastliny v črepníkoch (25.1.2024). • platforma One Planet Network: - Zaslanie žiadosti o spoluprácu MŽP SR, MH SR, MDaV SR a MPaRV SR pri reportovaní aktivít podcieľa SDG 12.1 „Realizácia 10-ročného rámca programov pre udržateľnú potrebu a výrobu“ vrátane následného zaslania odpočtu za SAŽP a MŽP SR, - Opätovné zaslanie požiadaviek na zmenu kontaktných údajov na stránke One Planet za SAŽP, - Vyplnenie dotazníka a súvisiace konzultácie na tému: Mainstreaming Circularity in Construction Leveraging the Power of Public Procurement. - Príprava a odoslanie dotazníka - Survey - establishing the format for the disclosure of information on unsold consumer products in line with Article 24 of the ESPR - Joint Research Centre (JRC) of the European Commission. - Príprava podkladov pre MŽP SR z monitoringu aktivít v oblasti SCP za účelom účasti ministra ŽP na nadchádzajúcom stretnutí ONE PLANET NETWORK FORUM v Rio de Janeiro. • Horizon Europe: - účasť na informačnom stretnutí Horizon Europe - Matchmaking Event on Horizon Europe upcoming calls - Climate, Energy and Mobility, - aktualizovanie poznatkov prostredníctvom stretnutí: Matchmaking regions and R&I actors for the 2024 Mission Adaptation call (5.6.2024); European Sustainable Energy Week 2024 (11.-13.6.2024). • Účasť na stretnutí In-person Meeting of the Circular Economy/SPC expert group v Bruseli (15.5.2024). Odoslanie „submission form“ EK – aktualizt SR v oblasti cirkulárnej ekonomiky pre účely stretnutia. • Online účasť na workshope EK, TAIEX-EIR Multi-country Flagship Workshop on best practices of use of Environmental Footprint methods on the EU market (30.5.2024). • Zapojenie sa do štúdie Ramboll, VITO a Óko-Institut prostredníctvom dotazníkového prieskumu vzťahujúceho sa na článok 24 ESPR. • Online účasť na Online stakeholder workshop in the context of the Ecodesign for Sustainable Products Regulation (ESPR) – Study on destruction of unsold products (24.10.2024). • Online účasť na Regional Consultation on the sustainability potential of Digital Product Information Systems' - Digitalization for Circular Economy. • Online účasť na zasadnutí Pracovnej skupiny Rady vlády SR pre Európsku zelenú dohodu a obehové hospodárstvo (13.11.2024). • Online účasť na webinári: The sustainability of plastics (LIFE networking meeting) v rámci pracovnej skupiny SCP Expert Group (16.11., 17.11.2024). • Online účasť na stretnutí pracovnej skupiny pri Európskej komisii: Circular Economy/Sustainable Production and Consumption Expert Group (29.11.2024).																		
2. partnerská participácia na aktivitách platformy Circular Slovakia v kontexte DNEP; osvetové a propagačné aktivity, odborné príspevky, prednášky a články, propagačné a informačné materiály, newsletter, konzultácie, pracovné stretnutia, webová stránka, súťaž, kampane - odborná participácia a organizačno-administratívne zabezpečenie;				• Platforma Circular Slovakia: - Zabezpečenie aktívnej účasti na info stretnutiach zakladajúcich členov platformy (11.1., 25.4. 14.10. a 2.12.2024). - Aktívna účasť v Dozornej rade platformy (11.1., 19.4.2024). - Online stretnutie členskej schôdze v roku 2024 k zabezpečeniu PER ROLLAM hlasovania (30.1.2024) + zabezpečenie hlasovania p. GR SAŽP a odoslanie hlasovacieho lístka. - Zabezpečenie propagácie Circular Summit 2024 a nástroja CIRCO tréningu na soc. sieťach a webe SAŽP, IPZH + oslovenie EMAS výrobných podnikov. - Účasť na validácii projektu Plastic value absolvovaním modulov a vyplnením dotazníka so spätnou väzbou. - Vyplnenie dotazníka k efektívnejšej organizácii Cirkulárnej akadémie. - Aktívna účasť na 1. Circular Summit na SR (15.2.2024) vrátane organizácie workshopu v spolupráci s Circular Shield – prezentácia pre vybraných účastníkov Summitu na tému „Zelené verejné obstarávanie na Slovensku“ a nadväzné vyplnenie dotazníka s hodnotením podujatia a uvedením návrhov na zlepšenie. - Podklady ku konzultácii o jednotlivých nástrojoch DNEP pri príprave projektu "Towards Regional Circular Supply Chains: Knowledge exchange from V4 to WB". - Vyplnenie dotazníka a následné absolvovanie online 1 on 1 stretnutia o doterajších a budúcich aktivitách a členstve v platforme (15.8.2024). - Fyzická účasť na cirkulárnych návštevách: Textile House for Euro Trade, s.r.o. (Senec, 3.10.2024), LUNTER (B. Bystrica, 16.10.2024), AFB Slovakia (Trnava, 12.11.2024). - aktualizácia návrhu nefinančných príspevkov zakladajúcich členov platformy Circular Slovakia na rok 2025, - pracovná porada OEM a odboru VO a následné vyjadrenie záujmu o spoluprácu formou vyplnenia dotazníka k pripravovanej téme na rok 2025 - Zelené nakupovanie. - Príprava podkladov a poskytnutie peer to peer konzultácie prémiovému členovi platformy o DNEP - Fecupral, spol. s r. o. Prešov (11.12.2024). • Súťaž Zelený Merkúr 2024: - Ocenenia pre výhercov súťaže (Súkromná škola umeleckého priemyslu Bohumila Baču, Bratislava), grafické návrhy propagačných materiálov. - Vyhodnocovanie prihlášok účastníkov súťaže – celkovo 7. - Organizačné stretnutie s členmi BBRK SOPK a BBSK za účelom vyhodnotenia výsledkov súťaže (20.3.2024, Banská Bystrica). - Príprava a zabezpečenie vyhotovenia diplomov pre účastníkov. - Fyzická účasť na slávnostnom odovzdávaní ocenení víťazom súťaže Zelený Merkúr 2024 (26.3.2024, Lučenec). - Tlačová správa zaslaná na BBSK + kontaktovanie víťaza súťaže za účelom získania krátkej spätnej väzby. • Aktualizácia údajov na webstránke sazp.sk v nadväznosti na absolvované školenie na úpravy webstránky (ekoinovácie, veda pre env. politiku, environmentálna stopa, príručky k env. stope, kategórie pre PEFCR/OEFSR, prechodná fáza environmentálnej stopy). • Aktívna účasť na workshope Cesta k udržateľnosti SPU Nitra (28.2.2024) vrátane prednášky pre študentov „Environmentálne označovanie produktov v spojení s greenwashingom“. • Účasť na online stretnutí so spoločnosťou Energetické Centrum Bratislava, s.r.o. – technická skúška a príspevky prezentujúcich (27.5.2024), následná príprava a spracovanie prezentácie na webinár „Dva pohľady na zelené verejné obstarávanie“, ktorý organizovalo Energetické centrum Bratislava v rámci projektu OwnYourSECAP. Online aktívna účasť na webinári s prezentáciou príspevku pod názvom „Zelené verejné obstarávanie na Slovensku“ (29.5.2024). • Sprostredkovanie 2 cyklov informatívnej prednášky o DNEP a princípoch cirkulárnej ekonomiky študentom Ekonomickej fakulty UMB (20.3. a 25.3.2024, Banská Bystrica) a 4 cyklov študentom Ekonomickej Univerzity BA (9.4., 26.11.2024). • Organizácia 11 workshopov v spolupráci s KOLO na tému: „Keď nakupovať, tak zodpovedne. Rozhodujte sa podľa správnych značiek na výrobkoch. Poznáte ich?“ pre celkovo 260 žiakov ZŠ Gessayova 2 Bratislava, ZŠ Tupolevova 20 Bratislava, SOŠ pedagogická, Bullova 2 Bratislava, SOŠ podnikania a služieb, Myslenická 1, Pezinok a SOŠ obchodu a služieb S. Jurkoviča Bratislava, SOŠ obchodu a služieb S. Jurkoviča, Bratislava, ZŠ Odborárska Bratislava a SOŠ kaderníctva a vizážistiky, Svätoplukova, Bratislava, Gymnázium A. Bernoláka, Senec, Súkromná ZŠ Česká, Bratislava (11.4., 23.5., 19.6., 19.9., 16.10., 13.11., 4.12.2024). • Výpomoc s organizačnými činnosťami EPA Network Plenary meeting Bratislava spojené s aktívnou účasťou v rámci prezentácie o DNEP (16.-17.5.2024). • Aktívna účasť na Dni otvorených dverí SAŽP – sprostredkovanie prezentácie zameranej na CE a DNEP (24.6.2024). • Účasť na dotazníkovom prieskume v rámci projektu Living Lab "Klimatické vzdelávanie pre ochranu klímy a pre uhlíkovú neutralitu SR". • Spracovanie podkladov do Správy o stave životného prostredia 2023 za oblasť EMAS, GPP a environmentálne označovanie produktov. • Účasť na Študijnej ceste Slovensko – Zvolen, Banská Štiavnica - Akceleriácia obehového hospodárstva v textilnom a módnom odvetvom priemysle TEX-DAN, NARA (18.-19.9.2024). • Organizácia workshopu o environmentálnom označovaní a greenwashingu pre 45 študentov Spojenej školy v Nižnej (10.10.2024) a ZŠ Zohor (3.12.2024). • Fyzická účasť - Expertný stakeholder dialóg o spoločenskej zodpovednosti a trvalej udržateľnosti ľudí (29.10.2024). • Preklad materiálu „Closing-the-Loop-in-the-Slovak-Republic-Annexes“ (prílohy 2 Cestovnej mapy pre obehové hospodárstvo na Slovensku: príprava prekladu, korektúra, grafická editácia prekladu, finalizácia a zaslanie prílohy e-mailom na MŽP SR (23.12.2024).																		
3. preklad materiálu „Closing-the-Loop-in-the-Slovak-Republic-Annexes“ a poskytnutie súčinnosti pri tvorbe návrhu akčného plánu.																						
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.1, 12.2, 12.3, 12.5, 12.6, 12.8																						
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 268, 271, 272																						
Úloha splnená.																						
Predloženie registrácie a validácia implementovaných požiadaviek systému environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS v SAŽP		12.2024	K-SE/SOH	Ing. Mrenicová			Nar. EP a Rady (ES) č. 1221/2009	29 140,00 €		29 140,00 €	28 969,26 €											
Stručná anotácia úlohy: Udržiavanie a rozvíjanie zavedeného systému environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS s cieľom zlepšovania environmentálnej kvality poskytovaných služieb a verejne prezentovať svoje environmentálne správanie a postoj k životnému prostrediu prostredníctvom zamerania svojej činnosti, realizovaných výstupov a projektov v súlade so strategickými dokumentami a verejnými politikami v rezorte Ministerstva životného prostredia SR.																						
Predpokladané aktivity: • Udržiavanie a rozvíjanie zavedeného systému environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS v SAŽP; • aktualizácia Environmentálneho vyhlásenia SAŽP za rok 2023; • predloženie registrácie a overenie zavedeného systému environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS v súlade s čl. 6 ods. 2 a 3 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), v súlade s Nariadením Komisie (EÚ) 20017/1505 a 2018/2026.																Zrealizované hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu : Spracovanie Programu interných auditov integrovaného systému manažérstva a EMAS na rok 2024. Úspešnosť vývoja, výber zmluvného partnera k zákazke podľa ust. § 1 ods. 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a uzatvorená zmluva č. SAŽP SE/2024/58 na predmet zákazky „Overenie a validácia implementovaných požiadaviek na systém environmentálneho manažérstva podľa Schémy pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) v SAŽP v sektore verejnej správy (prvotné overenie 1 x, opakované overenia 2x)“. Overenie v roku 2024 sa uskutočnilo v termíne 19.-20.8.2024 na pracoviskách SAŽP Tajovského 28, Banská Bystrica, Dolný Val 20, Žilina a Rožňavská 24, Bratislava. Spracovanie podkladov do aktualizovaného Environmentálneho vyhlásenia v predpísanej štruktúre v súlade s nariadením Environmentálneho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS, v znení nariadenia komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení a dopĺňa príloha IV nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS.						

Výstupy: 1. Interné audity systému environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Interné audity integrovaného systému manažérstva a EMAS boli vykonané v súlade s Programom interných auditov integrovaného systému manažérstva a EMAS pre rok 2024 na jednotlivých organizačných jednotkách SAŽP v termíne jún - august 2024. Spolu bolo vykonaných 6 interných auditov. Auditorské tímy pracovali v zložení 1-2 zamestnanci. Za príslušnú auditovanú organizačnú jednotku sa auditu zúčastnil riadiaci zamestnanec. Auditmi bola potvrdená pripravenosť aplikovaného integrovaného systému manažérstva na vykonanie I. dozorného auditu podľa požiadaviek ISO 9001: 2015 a ISO 14001: 2015 a auditu EMAS podľa požiadaviek.									
2. predloženie registrácie a validácia implementovaných požiadaviek na systém environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS v sektore verejná správa;				Výkon overenia systému environmentálneho manažérstva na mieste vykonaný spoločnosťou SGS Slovakia spol. s r. o., Kysucká 14, 040 11 Košice, Registračné číslo akreditácie: 158/SK-V-0002 v termíne 19. - 20.8.2024 na pracoviskách SAŽP Tajovského 28, Banská Bystrica, Dolný Val 20, Žilina a Roľňavská 24, Bratislava na základe uzatvorenej zmluvy č. SAŽP SE/2024/58 na predmet zákazky „Overenie a validácia implementovaných požiadaviek na systém environmentálneho manažérstva podľa Schémy pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) v SAŽP v sektore verejná správa (prvotné overenie 1 x, opakované overenia 2x)“. Overovanie a validácia systému boli vykonané v plnom súlade s požiadavkami nariadenia (ES) č. 1221/2009 a nariadenia Komisie (EÚ) 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III a nariadenia komisie (EÚ) 2018/2006 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS). Správa z overovania, Validované environmentálne vyhlásenie a Vyhlásenie environmentálneho overovateľa o overovaní a validácii bolo oficiálne doručená po splnení všetkých zmluvných podmienok. Proces predloženia registrácie SAŽP do schémy EMAS prebiehal cez MŽP SR ako gestora a orgán štátnej správy na úseku environmentálneho manažérstva a auditu s pozíciou príslušného orgánu a vykonanie náležitostí súvisiacich so zápisom organizácie do registra podľa čl. 13 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS.									
3. zverejnenie validovanej aktualizácie Environmentálneho vyhlásenia SAŽP za rok 2023.				Spracované aktualizované Environmentálne vyhlásenia v predpísanej štruktúre v súlade s nariadením Environmentálneho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS, v znení nariadenia komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení a dopĺňa príloha IV nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácie v schéme EMAS bolo zverejnené na www.sazp.sk https://www.sazp.sk/sazp/environmentalne-vyhlasenie-emas.html .									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 12/12.6													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):													
Úloha splnená													
V. Starostlivosť o krajinu, sídla a regióny								315 074,00 €	0,00 €	315 074,00 €	0,00 €	299 478,68 €	0,00 €
37	Informačné aktivity vyplývajúce z medzinárodných dohovorov	12.2024	OSKSR/SOPB	Mgr. Šiman		zákon č. 543/2002 Z.z., uzn. vlády SR č. 201/ 16.3.2005	29 640,00 €		29 640,00 €		29 466,65 €		
Stručná notácia úloh: Dohovor o krajine Rady Európy je prvou medzinárodnou zmluvou, ktorá sa týka všetkých aspektov kultúrnej krajiny. Stal sa spoločným nástrojom zameraným na ochranu, manažment a plánovanie, uznávajúc, že kvalita a rozmanitosť krajiny predstavuje náš spoločný zdroj, pri ochrane ktorého máme navzájom spolupracovať. Cieľom dohovoru je zaviesť vhodnú politiku, koncepcie a opatrenia v komplexnej starostlivosti o všetky typy krajiny. Zmluvné strany ním ustanovili nástroj zameraný na dosiahnutie udržateľného rozvoja, založeného na vyvážených a harmonických vzťahoch medzi sociálnymi potrebami, hospodárskou činnosťou a životným prostredím. V snahe podporiť európsku spoluprácu s mimoeurópskymi štátmi, ktoré si želajú implementovať ustanovenia dohovoru, vstúpil do platnosti dňa 1. júla 2021 Protokol, ktorým sa mení a dopĺňa Európsky dohovor o krajine. Súčasťou implementácie dohovoru je manažment nominácie zástupcu SR v Cene Rady Európy za krajinu. Medzinárodný zmluvný dokument Rámcový dohovor o ochrane a trvalo udržateľnom rozvoji Karpát (ďalej len „karpatský dohovor“) sa usiluje o komplexný prístup a spoluprácu 7 zmluvných krajín v oblasti ochrany a trvalo udržateľného rozvoja Karpát s cieľom zlepšiť okrem iného kvalitu života, posilniť miestne hospodárstvo a komunity, ako aj ochranu prírodných hodnôt a kultúrneho dedičstva. Karpatský dohovor je zameraný na široký okruh tém, ku ktorým sa vypracovávajú samostatné protokoly. Gestorom Karpatského dohovoru je MŽP SR a gestorom príloh, ktoré sú zamerané na špecifické problematiky sú príslušné rezorty. Dohovor o biologickej diverzite (CBD) a jeho cieľ, ktorým je biologická diverzita a jej ochrana, zahŕňa rôznorodosť živých foriem na všetkých úrovniach od genetickej rozmanitosti v rámci určitého druhu, cez druhovú rozmanitosť všetkých rastlín, živočíchov a mikroorganizmov, po rozmanitosť spoločenstiev organizmov v ekosystémoch. Cieľom Dohovoru o biodiverzite je ochrana biologickej rôznorodosti na všetkých úrovniach od genetiky, cez druhovú po ekosystémovú; trvalo udržateľné využívanie jej zložiek; a spravodlivé a rovnocenné spoločné využívanie prínosov vyplývajúcich z používania genetických zdrojov. Ochrana prírody a biodiverzity, ekosystémov a ich služieb je kľúčovou podstatou pre ekonomický rozvoj, blahobyt a zdravie ľudstva ako aj celej planéty. Jediné pochopením holistickej a komplexnej ochrany prírody a biodiverzity, ktorú aj samotný dohovor zahŕňa, je možné dosiahnuť aj cieľe Agendy 2030 a trvalo udržateľných cieľov (tzv. SDGs/Sustainable Development Goals) ako aj iných medzinárodných dohovorov. Dedina roka (DR) je súčasťou Programu obnovy dediny (POD), vyplýva z členstva SR v ARGE. Pravidelným organizovaním národného kola SDR od roku 2001 (Dedina roka sa organizuje dvojročne) sa monitoruje realizácia environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a úspešnosť realizácie POD. DR je motiváciou pre obce propagovať svoje úspechy navonok a získavať si priestor pre podnikateľské a iné aktivity. Zapojením sa do súťaže o Európsku cenu obnovy dediny posúva SR vnímanie obnovy dediny a rozvoja vidieka na európsku úroveň. Okrem informovanosti, publicity a spolupráce, bude v roku 2024 podporená účasť a prezentácia 2 slovenských obcí ocenených v Dedine roka 2023 na 18. ročníku súťaže o Európsku cenu obnovy dediny .													
Predpokladané aktivity: • Odborné a organizačné zabezpečenie Informačného dňa k Dohovoru o krajine Rady Európy 2024, aktualizácia web stránky atď.; • spolupráca s MŽP SR pri odbornom a technicko-organizačnom zabezpečovaní pracovného stretnutia pre Kultúrne dedičstvo UNESCO ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite pre širokú odbornú verejnosť; • podpora pri spracovaní nomináčnych dokumentu, resp. prihlášky víťaznej obce/nomináčnych dokumentov, resp. prihlášok víťaznej obce spolu s ďalším nominovaným víťazom do 18. ročníka Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny, príprava obce /obcí - zostavenie stratégie, konzultácie, spolupráca pri zabezpečení hodnotenia európskou hodnotiacou komisiou, účasť na hodnotení obce/obcí európskou hodnotiacou komisiou, tvorba a zverejňovanie článkov, reportáží, tlačových správ, zabezpečenie výstavnej činnosti, distribúcia brožúry s výsledkami DR 2023, aktualizácia webových stránok. Spolupráca s MŽP SR pri odbornom a technicko-organizačnom zabezpečovaní informačného dňa ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite pre širokú odbornú verejnosť - hybridnou formou.							Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • spolupráca s MŽP SR pri odbornom a technicko-organizačnom zabezpečovaní pred pracovným stretnutím pre Kultúrne dedičstvo UNESCO ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite pre širokú odbornú verejnosť; (plánované stretnutie október 2024) • vyhotovenie nomináčnych dokumentov, resp. prihlášky víťaznej obce Korňa spolu s ďalšou nominovanou obcou Čičmany do 18. ročníka Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny, zostavenie stratégie, konzultácie, spolupráca pri zabezpečení hodnotenia európskou hodnotiacou komisiou, účasť na hodnotení obcí európskou hodnotiacou komisiou (v obci Korňa dňa 22.4.2024 a v obci Čičmany dňa 18.6.2024), tvorba a zverejňovanie článkov, reportáží, tlačových správ, zabezpečenie výstavnej činnosti, distribúcia brožúry s výsledkami DR 2023, aktualizácia webových stránok.						
Výstupy: 1. XVI. ročník Informačného dňa k Dohovoru o krajine Rady Európy 2024;							Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • spracovanie pripomienok ku pracovnej verzii Zadania Koncepcie územného rozvoja Slovenska pre MŽP SR (jún 2024), • spracovanie pripomienok k Návrhu Zadania Koncepcie územného rozvoja Slovenska pre MŽP SR v rámci MPK (október 2024), • stretnutie so zástupcami Úradu pre územné plánovanie a výstavbu (ÚÚPV) SR v Bratislave dňa 16.9. 2024 za účasti GR SAŽP a pracovnej skupiny vytvorenej na SAŽP, prezentácia Metodiky pre zohľadnenie a posúdenie hodnoty krajiny/ekosystémov/biodiverzity vrátane analýzy jej uplatnenia pri spracovaní krajinoplánovacej štúdie v zmysle vyhlášky ÚÚPV SR č. 153/2024 Z. z. a návrhy korekcií zápisu zo stretnutia a pracovnej verzie memoranda, • účasť na on-line stretnutí dňa 7.11. 2024 so zástupcami ÚÚPV SR k problematike uplatnenia metodiky pri obstarávaní územnoplánovacích podkladov, územnoplánovacej dokumentácie a typológii krajiny, zaslanie podkladov o prístupe rôznych krajín RE k typológii krajiny a ochrane krajinného rázu, • účasť na on-line stretnutiach so zástupcami oddelenia implementácie Plánu obnovy a odolnosti MŽP SR v dňoch 16. októbra a 23. októbra 2024 v súvislosti s ich požiadavkami na modifikáciu Metodiky pre zohľadnenie a posúdenie hodnoty krajiny/ekosystémov/biodiverzity (ďalej len metodiky), • spracovanie požadovaných úprav znenia metodiky (verzia II.) týkajúcej sa väzby metodiky na návrh zákona o krajinnom plánovaní, na projekt Metodiky pre hodnotenie investičných rizík spojených s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy realizovaný SAŽP, zapracovania nových legislatívnych predpisov (novelizácie zákona o územnom plánovaní, novej vyhlášky ÚÚPV SR č. 153/2024 Z. z. atď), ako aj rozšírenia návrhov opatrení týkajúcich sa adaptácie na zmenu klímy a prírode blízkych protipodvodňových opatrení, za spolupráce so spoluautorkou metodiky Doc. Slámovou, • zaslanie upravenej verzie materiálu spoliešiteľskému kolektívu metodiky a následne zapracovanie pripomienok k nej, zaslanie upravenej verzie na MŽP SR (október 2024). • zapracovanie pripomienok z ÚÚPV SR a pripomienok zástupcov Európskej komisie do znenia metodiky v spolupráci so spoluautorkou metodiky Doc. Slámovou (november 2024) a zaslanie ďalšej upravenej verzie (v súlade s právnou úpravou novelizácie zákona o územnom plánovaní) na MŽP SR, • spracovanie vyjadrenia k emailu s pripomienkami k metodike od Mgr. art. K. Štefancovej z ÚÚPV SR, konzultácie so spoluriešiteľmi metodiky: Ing. B. Faškom o dostupných metodických materiáloch k mapovaniu biotopov a Mgr. I. Barkom o otázke digitálneho modelu poruchy, • online stretnutie so zástupcami MŽP SR dňa 15. novembra 2024 v súvislosti s úpravami znenia metodiky, zverejnenie upravenej verzie metodiky na web stránke SAŽP https://www.sazp.sk/dokument/f/metodika-pre-zohľadnenie-a-posudenie-hodnoty-krajiny-ekosystemov-biodiverzity-2024-.pdf , • spracovanie podkladu pre MŽP SR k problémovým okruhom do diskusie na stretnutí k projektu Talent Booster mechanism, ktoré sa konalo dňa 26.11.2024 v Banskej Bystrici, • spracovanie podkladu pre MŽP SR v nadväznosti na plánované zasadnutie Medzivládnej česko-slovenskej komisie v oblasti spoločnej koordinácie legislatívnych a metodických postupov v oblasti územného plánovania a stavebného poriadku s dôrazom na harmonizáciu pravidiel medzi SR a ČR, • online stretnutie k analýze web sídla www.cenazakrajiny.sk dňa 13. novembra 2024, aktualizácia web stránky www.cenazakrajiny.sk , • on-line Informačný deň k Dohovoru o krajine sa v súvislosti s vyššie uvedenými aktivitami nekonal a jeho XVI. ročník bude realizovaný v roku 2025.						
2. pracovné stretnutie vybraných pracovných skupín ku Karpatskému dohovoru (onli-ne, alebo hybridnou formou), Informačný deň ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite (hybridnou formou);							• pracovné stretnutie vybraných pracovných skupín ku Karpatskému dohovoru online formou a Informačný deň ku Karpatskému dohovoru a Dohovoru o biodiverzite sa v roku 2024 nerealizovali boli zrušené zo strany sekretariátu Karpatského dohovoru.						
3. nominálny dokument - prihláška obce /prihlášky obcí do 18. ročníka súťaže o Európsku cenu obnovy dediny dvojjačný textová a grafická časť (fotky, postery); stratégia účasti obce/obcí v 18. ročníku Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny,							• nominálny dokument - prihláška obce /prihlášky obcí do 18. ročníka súťaže o Európsku cenu obnovy dediny dvojjačný textová a grafická časť (fotky, postery); stratégia účasti obce/obcí v 18. ročníku Súťaže o Európsku cenu obnovy dediny, • príprava stratégie obcí Korňa a Čičmany v 18. ročníku súťaže o ECOD, • účasť na hodnotení obcí európskou hodnotiacou komisiou v obci Korňa dňa 22.4.2024 a v obci Čičmany dňa 18.6.2024, • júl 2024 - vyhlásenie výsledkov Európskej ceny obnovy dediny - Korňa a Čičmany umiestnené v striebornej kategórii, • 12.-14.9.2024 Stadtshaining, Rakúsko - účasť zástupcov SAŽP a MŽP spolu s obcami Korňa a Čičmany na odovzdávaní ocenení Európskej ceny obnovy dediny.						
4. odpočet v zmysle Zmluvy o spolupráci pri organizovaní SDR 2023 pre GP COOP Jednota; projekty obnovy dediny a obohatenia života na dedine od GP DR 2023; grafické odpočty projektov obnovy dediny a obohatenia života na dedine pre GP DR 2023;							• odpočet v zmysle Zmluvy o spolupráci pri organizovaní DR 2023 pre GP COOP Jednota, • administrácia zaslaných projektových zámerov pre obnovu dediny a obohatenia života na dedine financovaného GP súťaže.						

5. informovanosť: tlačové správy, články v printových médiách, reportáže v auditívnych a audiovizuálnych médiách, aktuálne webové stránky; realizované výstavy prezentujúce obce v DR 2023.													• informovanosť: tlačové správy, články v printových médiách, reportáže v auditívnych a audiovizuálnych médiách, aktuálne webové stránky; realizované výstavy prezentujúce obce v DR 2023, • pravidelná aktualizácia webovstránky dedinaroka.sk a FB stránky Dedina roka, • tlačové správy k návšteve európskej hodnotiacej komisie v obciach Korňa a Čičmany, k výsledkom Európskej súťaže obnovy dediny, • zapožičiavanie panelovej výstavy - ocenené obce v DR23, podujatia Vidiecka žena, Papradno (9.10.2024), Vidiecke fórum, Žilina (25.10.2024 - 26.10.2024).																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
6. aktualizácia metodiky ocenenia na základe prepojenia ocenenia na medzinárodnú súťaž UNWTO. Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 11.4; 11.a; 12.8													• vyhľadávanie potenciálnych partnerov nového ročníka súťaže; december 2024 -odosielanie oslovovacích listov na viac ako 50 subjektov; oslovenie VÚC o opätovnú spoluprácu, • 27.11.2024 - zasadnutie pracovnej skupiny k nastaveniu metodiky a podmienok pre nový ročník Dediny roka, • aktualizácia metodiky ocenenia na základe prepojenia na medzinárodnú súťaž.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 14, ID 274, ID 265, ID 275																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Úloha splnená .																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
38	Zvýšenie podielu zelenej infraštruktúry na Slovensku realizáciou záväzku EÚ vysadiť 3 miliardy stromov do roku 2030	12.2024	OSKSR/SOPB SEPPZV	Mgr. Boháľová		Nariadenie o obnove prírody č. 2024/1991	37 050,00 €		37 050,00 €		28 549,56 €																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													

Stručná anotácia úlohy: POD predstavuje realizáciu environmentálnych opatrení udržateľného rozvoja, vyplývajúcich najmä z medzinárodných záväzkov a uznesení vlády SR. POD je 25 rokov nástrojom environmentálnej politiky na lokálnej úrovni. Sleduje uplatňovanie Miestnej agentúry 21 a prispieva k zavádzaniu princípov integrovaného manažmentu v území do praxe, s cieľom všestrannej obnovy a rozvoja kultúrnohistorických, socioekonomických, stavebno-technických a ekologicko-environmentálnych oblastí pri zachovaní špecifik vidieckej krajiny, identity a tradícií. Výkonným a odborným garantom bola poverená SAŽP. V roku 2024 sa dotčný program POD bude realizovať v troch činnostiach, ktoré reflektujú na aktuálne potreby obce a zároveň sú v súlade so stratégiou 2030.													
Predpokladané aktivity: • Program obnovy dediny 2023 - finalizácia ročníka 2023; • Program obnovy dediny 2024 - priebeh aktuálneho ročníka 2024; • Program obnovy dediny 2025 - začiatok procesu budúceho ročníka 2025; • Monitorovacie správy Programu obnovy dediny (2018 – 2023).							Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Ukončený ročník POD 2023. Ročník POD 2024 prebieha, oprávnené obdobie je do 30.9.2025. Vyzývanie príjemcov dotácie 2018 - 2023 o doložení monitorovacích správ k POD (napĺňanie zmluvných podmienok).						
Výstupy: 1. Vecný a grafický odpočet dotácií, dočerpanie prípadných predĺžených projektov a následné administratívne úkony, príklady realizácií projektov zverejnené na web stránke, odovzdaná záverečná správa na EF, príprava vecného grafického odpočtu, archivácia podporených a nepodporených projektov na SAŽP;							* ročník 2023 bol predĺžený do 6/2024 z tohto dôvodu nastane final vecného a grafického odpočtu a zverejnenie pozitívnych príkladov na web v 2. polroku * čerpanie financií (178 schválených projektov): 171 čerpaných dotácií a 6 nečerpaných dotácií. Načerpané financie obciam bez štatútu mesta: 1 234 188,90 € * záverečné vyhodnotenie a vyúčtovanie POD 2023 odoslané na EF emailom dňa 3.6.2024 a po kontrole fondom poštou dňa 11.6.2024 * vyhotovená štatistika ročníka 2023						
2. špecifikácia činnosti podpory, zmluva medzi EF a SAŽP pre potreby vykonania agendy 2024, vzor žiadosti vrátane povinných príloh, aktuálna a funkčná webPOD 2024, podklady a výstupy z administratívneho a odborného hodnotenia žiadostí, stretnutie pracovnej skupiny pre výber žiadostí, podklady pre rokovanie Rady EF, zasadnutie Rady EF (v kompetencii EF), výsledné zoznamy podporených a nepodporených žiadostí, hromadné rozhodnutie/rozhodnutia ministra ŽP SR o poskytnutí dotácie, oznámenie o poskytnutí dotácie vrátane usmernenia k podpisu zmluvy, zoznam dokladov potrebných k uzatvoreniu zmluvy, návrh zmluvy pre príjemcu dotácie, usmernenie a školenie pre príjemcov dotácie k čerpaniu, podpis zmlúv medzi príjemcami dotácií a SAŽP, dotácie uhradené na bankové účty príjemcov dotácií, záverečná správa k zmluve vrátane tabuľky s vyúčtovaním daného ročníka POD, telefonické, osobné a emailové konzultácie s verejnosťou, informovanosť a poradenstvo na stránke www.obnovadediny.sk;							* pripomienkovanie zmluvy medzi EF a SAŽP (uzatvorená ku dňu 13.2.2024), * pripomienkovanie špecifikácie 2024 (od 7/2023), IPK prebehlo v 3/2024, zatiaľ posledné pripomienkovanie zo strany SAŽP zo dňa 28.5.2024 a nové veci zo strany EF zo dňa 6.6.2024 (10. verzia pripomienok), * vytvorenie príručky pre žiadateľa ako súčasť špecifikácie a jej úpravy v súlade so špecifikáciou (nový výstup vystávajúci od EF), * prípravenie predpisovaných tlačí pre žiadateľa ako povinných príloh 2024 v súlade so špecifikáciou (posledná úprava jún), * metodika hodnotenia v súlade s hodnotiacimi kritériami v špecifikácii, * aktualizácia webaplikácie POD 2024 - jednotlivé úpravy v súlade so špecifikáciou a testovanie webaplikácie, * telefonické a emailové konzultácie k vyhláseniu výzvy a plánovaným projektový zámerom zo strany verejnosti (starosta obce), * odpovede formou listu na dotazy/šťažnosti občanov, * aktívna komunikácia s EF - metodické a právnické oddelenie, online stretnutie s právnikmi EF pre odkomunikovanie zmluvy pre príjemcu dotácie dňa 16.7.2024, príprava zmluvy pre príjemcu dotácie 2024 – návrh zaslaný na EF dňa 19.7.2024 (P. Veselovská) a 24.7.2024 (p. Galaba), * aktualizácia informácií na stránke www.obnovadediny.sk, * stretnutie s metodikmi EF dňa 17.6.2024 (Bratislava), * webinár pre žiadateľov k podávaniu žiadostí uskutočnený dňa 17.7.2024 (prihlásených 94 záujemcov, prihlasovanie otvorené 26.6. - 16.7.2024), * online ohľadom GDPR na webe obnovadediny.sk a webaplikácie POD dňa 24.7.2024 , * viacnásobná komunikácia s p. Hulanskou a p. Galabom ohľadom usmernení v súvislosti s POD v otázke vlastníckych vzťahov, * uzávierka podávania žiadostí dňa 2.9.2024, webaplikácia sa uzatvorila o 15:00 hod - stav žiadostí je vo webaplikácii nasledovný: odoslané žiadosti – 476 ks, neodoslané – 53 ks a 7 ks iba zaregistrovaných žiadostí, interná evidencia došlých žiadostí,príprava podkladov na admin. kontrolu a na stretnutie admin. hodnotiteľov dňa 9.9.2024, menovacie dekréty, administratívna kontrola - 458 žiadostí (16 žiadostí nebolo doručených poštou/elektronickou schránkou/osobne), priebežné stretnutia admin, hodnotiteľov, * telefonická a emailová komunikácia s EF (p. Hulanská) ohľadom vlastníckych vzťahov v rámci žiadostí, * administratívna kontrola - dožadovanie potvrdení prostredníctvom Overs.gov.sk (exekúcie, konkurz, nelegálne zamestnávanie), dožadovanie príjemcov na doplnenie/opravu dokladov, telefonické, osobné a emailové konzultácie k doplneniu dokladov ku žiadosti, vyradenie žiadateľov, ktorí nesplnili kritériá postupu do odborného hodnotenia, vypracovanie protokolov o vyradení, príprava krycích listov, * pripomienkovanie zmluvy pre príjemcu dotácie 2024 – v priebehu mesiaca komunikácia s ekonomickým a právnickým oddelením a zaslaný dokument s pripomienkami p. Galabovi dňa 24.9.2024, * doposlanie žiadostí zo strany EF, ktoré neboli doručené na SAŽP ale na adresu EF a ich zaradenie do procesu administratívnej kontroly, prípadné vyradenie z dôvodu nesplnenia podmienok špecifikácie POD 2024, * odborné hodnotenie žiadostí, zostavenie výsledného zoznamu žiadateľov navrhnutých na pridelenie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu, zostavenie výsledného zoznamu žiadateľov nepodporených obcí, zostavenie výsledného zoznamu žiadateľov navrhnutých na vyradenie, príprava podkladov pre zasadnutie pracovnej skupiny pre výber žiadostí v rámci Programu obnovy dediny 2024, * odoslanie zoznamu žiadateľov na kontrolu v zmysle Príručky POD 2024 p. Šimonovičovej, * príprava podkladov pre zasadnutie pracovnej skupiny pre výber žiadostí, ktorá zasadne 4.11.2024, * zasadnutie pracovnej skupiny Programu obnovy dediny 2024 dňa 4.11.2024 – zhodnotenie ročníka POD 2024, kontrola a odsúhlasenie podporených obcí a pripomienky pre ďalší ročník POD 2025, * príprava a odoslanie podkladov pre zasadnutie Rady EF, * finalizácia zmluvy pre príjemcu dotácie POD 2024 zo strany EF a zaslanie finálneho znenia 18.11.2024, * pracovné stretnutie k zmluve POD dňa 26.11.2024, * zostavenie Príručky pre príjemcov podpory z EF formou dotácie + pripomienkovanie, * zostavenie tabuľky o hromadných konaniach zariadení k zmluvám						
3. špecifikácia činnosti podpory, zmluva medzi EF a SAŽP pre potreby vykonania agendy 2025, vzor žiadosti vrátane povinných príloh, aktuálna a funkčná webPOD 2025, usmernenie pre žiadateľov, telefonické, osobné a emailové konzultácie s verejnosťou, informačné semináre k aktuálnym možnostiam podpory v rámci POD 2025, vyhlásenie výzvy 2025;							* vo verejne dostupnom harmonograme od EF zverejnené vyhlásenie POD 2025 v 3Q2024 - predpokladané prípravy v 2. polroku, * z pracovného stretnutia POD, ZVF a ZVF Donori – Banská Bystrica, 19.12.2024 11:00 vyplynulo, že agenda POD prechádza od nasledujúceho roka 2025 pod Environmentálny fond (EF).						
4. vyzývanie príjemcov dotácie o doručenie monitorovacích správ, poradenstvo a následná kontrola a evidencia;							* opakované emailové dožadovanie monitorovacích správ 2018 – 2023 - ročníky 2018, 2019, 2020 doriešiť do 2/2025, * roztriedenie a evidencia došlých monitorovacích správ 2018 – 2023 do tabuľky na titane, * telefonické a emailové konzultácie k predkladaniu monitorovacích správ 2018 – 2023.						
5. osvetové a propagačné aktivity;							* propagačné materiály a online prezentácia pre verejnosť (Dropie 18.4.2024), * priebežné dopĺňanie textových informácií na stránke www.obnovadediny.sk.						
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 6/6.4; 6.b; 11/11.4; 11.7.; 12/12.5; 13/13.1, 13.2, 13.3;													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 8; 9; 44; 46; 54; 56; 67; 68; 77; 123; 128; 129; 144; 161; 162; 164; 169; 265; 275; 276; 278; 280; 275; 276; 280;													
Úloha splnená													
40	Zelené mestá - Zdravé mestá	12.2024	OSKSR/SEPP	Ing. Vaculčíková		MŽP SR, MZ SR, MD SR, ÚVZ BA, NCZI BA, SHMÚ, sanospráva	zák. 17/1992 Zb. 355/2007 Z.z., 2/2005 Z.z., 272/1994 Z.z.	35 550,00 €		35 550,00 €		29 792,65 €	
Stručná anotácia úlohy: Hlavnou náplňou metodiky je zber dát a analýz environmentálneho zdravia obyvateľstva na úrovni miest SR, je určená pre samosprávy ako nástroj monitorovania environmentálneho zdravia obyvateľstva na základe dostupných indikátorov a vzájomného porovnávania miest v SR. Mestá zároveň budú môcť získavať dáta pre tvorbu svojich politik na riešenie kvality životného prostredia so vzťahom k zdraviu. V rámci úlohy prebehne aj pilotné overenie vypracovanej metodiky Zelené mestá – Zdravé mestá na 5 vybraných mestách SR. Spracovaním metodiky a jej zavedením do praxe získajú mestá a obce účinné podklady ku reakcii na vzťah životného prostredia a zdravia. Úloha zároveň naplnia opatrenia z Národného akčného plánu zdravia a ŽP V.													
Predpokladané aktivity: • Posúdenie existujúcich regionálnych a miestnych adaptačných stratégií a akčných plánov na základe vlastného rámca resp. vypracovanej vlastnej metodiky a porovnanie týchto dokumentov s osvedčenými postupmi; • podpora konkrétnych plánovacích a rozhodovacích procesov pomocou pokročilých analýz na hodnotenie klimatických rizík a vplyvu klímy na sociálne, ekonomické a prírodné faktory; • definovanie prostredia pre projekty, ktoré možno financovať, mobilizácia adaptačných akcií/projektov a podpora identifikovania zdrojov financovania, podpora odhadu nákladov na nečinnosť a podpora výpočtu návratnosti investícií; • partnerstvo s príslušnými subjektmi zo súkromného sektora s cieľom realizovať adaptačné plány; • spolupráca so samosprávou a s odbornými organizáciami pri získavaní aktuálnych údajov na napĺňanie stanovených indikátorov pre zdravé mestá v rámci metodiky ZM-ZM; • pilotné overenie metodické príručky vo vybraných mestách SR; • informovanosť obyvateľstva o environmentálnom zdraví v mestách s prepojením na kvalitu životného prostredia v podmienkach miest SR; • propagácia environmentálneho zdravia v mestách prostredníctvom informačného letáka, prezentácií na konferenciách, workshopoch, seminároch.							Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Aktualizácia návrhu Metodiky ZM - ZM, jej pilotné overenie na vybraných mestách SR a propagácia predmetnej metodiky, jej tvorby a využitia pre samosprávy. Predpokladané aktivity k adaptačným stratégiám a plánom boli duplicitne zadefinované aj v úlohe č. 44 Poradenská a konzultačná činnosť v téme adaptácie na zmenu klímy pre rozličné subjekty (klientov) v sídelnom prostredí. Na základe pracovného stretnutia k úlohám boli tieto aktivity ponechané v úlohe č. 44.						

Výstupy: 1. spracovanie získaných aktuálnych údajov (indikátorov) a ich následné zapracovanie do materiálu na overovanie metodiky ZM-ZM;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Štúdium materiálov Declaration of the seventh ministerial conference on Environment and Health a programového vyhlásenia vlády SR na obdobie rokov 2020 – 2024 k možnostiam naplňania indikátorov v rámci metodiky ZM-ZM. • Konzultácie k hlavným aktivitám v rámci PHÚ pre sekciu zmeny klímy na MŽP SR (25.1.2024). • Kontrola zapracovanie pripomienok a dopracovanie návrhu metodiky, jej rozposlanie členom pracovnej skupiny k pripomienkovaniu pred zahájením overovania na vybraných mestách SR. • Sústreďovanie a analýza doručených stanovísk k metodike od Sekcie zmeny klímy a ochrany ovzdušia, Sekcie ZVaEP, ÚVZ SR, SHMU, MD SR. • Zapracovávanie relevantných pripomienok a úprava návrhu metodiky v zmysle doručených návrhov od členov pracovnej skupiny (SHMÚ, NCZI, RÚVZ, MŽP SR). • Získavanie aktuálnych dostupných údajov k jednotlivým indikátorom za posledné obdobia. • Aktualizácia grafických, a s tým súvisiacich textových častí prílohy č. 4 Metodickéj príručky, na základe požiadavky vyplývajúcej z pripomienok od členov pracovnej skupiny. • Aktualizácia dostupných údajov do návrhu metodiky ZM-ZM na základe požiadavky SHMÚ. • Rozposlanie aktualizovanej metodiky ZM-ZM členom pracovnej skupiny. • Dopracovanie metodiky ZM-ZM do finálnej verzie.									
2. overená metodická príručka vo vybraných 5tich mestách SR;				• Štúdium prihlášok súťaže Enviromesto 2023 - oblasť C: Zdravé mesto, v rámci ktorej sa zapojili mestá Vrútky, Banská Bystrica, Bardejov, Liptovský Mikuláš, Púchov, Handlová, Žilina. • Spracovanie návrhu 5tich miest na overovanie metodiky ZM-ZM. • Rozposlanie návrhu výberu miest na overovanie metodiky: Banská Bystrica, Bardejov, Liptovský Mikuláš, Púchov, Vrútky členom pracovnej skupiny k odsúhlaseniu. • Aktualizácia návrhu miest na overovanie metodiky v zmysle pracovnej porady na MŽP SR – Banská Bystrica, Púchov, Žilina. • Zahájenie prác na overovaní spracovanej Metodickéj príručky ZM - ZM: príprava šablóny dokumentu, nastavenie formátovania dokumentu. • Spracovanie základných charakteristík pre mestá Žilina, Púchov a Banská Bystrica, ktoré boli určené na overovanie metodiky. • Naplňanie indikátorov dostupných vo verejných databázach do dokumentu Overovanie Metodickéj príručky na zber dát a analýzu environmentálneho zdravia obyvateľstva na úrovni miest SR pre mestá Banská Bystrica, Púchov a Žilina. • Spracovanie návrhu žiadostí o poskytnutie údajov potrebných pre vyhodnotenie indikátorov týkajúcich sa environmentálneho zdravia v rámci overovania Metodickéj príručky na zber dát a analýzu environmentálneho zdravia obyvateľstva na úrovni miest SR. • Príprava a odoslanie žiadostí o poskytnutie údajov na SHMÚ, NCZI a mestá Banská Bystrica, Púchov a Žilina k overovaniu metodiky pre dané mestá. • Spracovanie máp miest Banská Bystrica, Púchov a Žilina potrebných k materiálu overovanie metodickéj príručky na zber dát a analýzu environmentálneho zdravia obyvateľstva na úrovni miest. • Komunikácia s dotknutými mestami a organizáciami ohľadom doručených podkladov (sledovaných indikátorov). • Sumarizácia dát k jednotlivým indikátorom navrhovaným v rámci materiálu Overovanie metodickéj príručky na zber dát a analýzu environmentálneho zdravia obyvateľstva na úrovni miest. • Spracovávanie doručených podkladov od SHMÚ, NCZI, ÚVZ a miest Banská Bystrica, Púchov a Žilina do materiálu Overovanie metodickéj príručky na zber dát a analýzu environmentálneho zdravia obyvateľstva na úrovni miest. • Komunikácia so mestami Banská Bystrica, Púchov a Žilina k doručeným indikátorom a dožadovanie dopĺňajúcich údajov k overovaniu metodiky. • Spracovanie vyhodnotenia environmentálneho zdravia obyvateľov v sledovaných mestách v zmysle materiálu Overovanie metodickéj príručky na zber dát a analýzu environmentálneho zdravia obyvateľstva na úrovni miest.									
3. prezentácia výsledkov z overovania metodiky ZM-ZM v súvislosti s ERS prostredníctvom StoryMaps;				• Pracovné stretnutie na MŽP SR (14.03.2024) k jednotlivým výstupom PHÚ – riešenie problematiky rozsahu daného výstupu vzhľadom na plnenie úlohy ERS, ktorá nebola zaradená do PHÚ na rok 2024. • Akceptovanie pripomienky gestora MŽP SR na zmenu výstupu - spracovať prezentáciu, resp. materiál o tom, ako prebiehalo overovanie s vybranými mestami, v akých oblastiach sa ukázali problémy. • Spracovanie textov a mapky z overovania metodiky k zverejneniu prostredníctvom StoryMaps. • Doplnenie StoryMaps z overovania metodiky.									
4. zvýšenie povedomia samospráv o environmentálnom zdraví v mestách prostredníctvom informačného letáka „Environmentálne zdravie v mestách“, príp. prezentáciou na rôznych konferenciách, seminároch a workshopoch.				• Akceptácia pripomienok k predmetnému výstupu PHÚ od gestora MŽP SR - vypracovanie osvetovej prezentácie pre samosprávy. • Pracovná online porada s riešiteľským tímom k postupu prác na danom výstupe. • Pracovná online porada (27.5.2024) k plneniu úlohy a jednotlivých výstupov za účasti gestora MŽP SR. • Príprava ppt prezentácie na konferenciu Životné prostredie miest konanú 3.10.2024 v Žiline. • Aktívna účasť na konferencii Životné prostredie miest, konanej dňa 3.10.2024 v Žiline - odprezentovanie príspevku o environmentálnom zdraví obyvateľstva v mestách. • Analýza podkladov a príprava materiálov k vypracovaniu osvetovej prezentácie pre samosprávy. • Vypracovanie osvetovej prezentácie.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 13/2; 13/3													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 122 – 124; 125 – 126; 127; 300, 305, 307.													
Úloha splnená													
41	Implementácia multifunkčnej zelenej infraštruktúry prostredníctvom projektov ÚSES	12.2024	OSKSR/SOPB SEPP	Ing. Hodas			Úzn.č. 8 z I. OPM- 27.1.2012	29 640,00 €		29 640,00 €		28 545,37 €	
Stručná anotácia úlohy: Úloha je zameraná pre schválené projekty ÚSES ako komplexný nástroj na tvorbu zelenej infraštruktúry s cieľom zmierňovania dopadov klimatických zmien , zachovania biodiverzity a ochrany prírodných zdrojov prostredníctvom monitorovania implementácie schválených dokumentov ÚSES a s tým súvisiacich aktivít.													
Predpokladané aktivity: • Súčinnosť v rámci procesu prerokovania a schvaľovania dokumentov RÚSES (Banská Bystrica, Bardejov, Bratislava I, Bratislava II, Bratislava III, Bratislava IV, Bratislava V, Brezno, Dunajská Streda, Humenné, Košice I, Košice II, Košice III, Košice IV, Krupina, Lučenec, Malacky, Pezinok, Piešťany, Považská Bystrica, Prievidza, Púchov, Rimavská Sobota, Sabinov, Senec, Senica, Snina, Stará Ľubovňa, Trnava, Vranov nad Topľou, Žarnovica, Žilina) a MÚSES (Abrahámovce, Bajerov, Banka, Beckov, Behárovce, Bertotovce, Bobrovček, Bodiná, Bohdanovce, Bošáca, Brežany, Buglovce, Bzince pod Javorinou, Čimhová, Daletice, Detvianska Huta, Dolná Mičiná, Dolná Ves, Dolné Slnie, Dolné Zelenice, Domaniky, Drábsko, Drienčany, Dubovce, Dulov, Ľurdošik, Haluzice, Horné Zelenice, Horný Lieskov, Horovce, Hôrka, Hrabovka, Hronek, Hrubý Šúr, Huty, Chrástné, Iňa, Ivachnová, Jamník, Kľčov, Kováčová, Kváľovec, Kravany, Kvačany, Kvašov, Lesné, Liesek, Liptovské Behárovce, Liptovské Sliache, Lisková, Liptovské Matiašovce, Ľubietová, Lubina, Lukovištia, Malá Čierna, Malé Borové, Malé Vozokany, Mankovce, Medzany, Moravské Lieskové, Nesluša, Nevolné, Nižná, Oravská Polhora, Ostrovany, Osturňa, Padarovce, Podbiel, Pozba, Prihradzany, Radnovce, Ratnovce, Rokycany, Senec, Sihelné, Skalka nad Váhom, Slepčany, Stožok, Sverepec, Svrstice, Šípkove, Štefanová, Telinec, Trnávka, Tuchyňa, Tureň, Veľká Čauša, Veľká Čierna, Vidiná, Vieska nad Žitavou, Višňové, Vikanová, Vilková, Vlkovce, Vrchteplá, Zamarovce, Zbudza, Zemianske Podhradie, Žitavce, Žlkovce). Pomoc pri vyhodnotení a zapracovaní pripomienok; • zverejnenie textových a grafických častí schválených dokumentácií RÚSES, MÚSES na web stránke SAŽP; • príprava podkladov o výskyte prvkov RÚSES, MÚSES pre MŽP SR, samosprávu a verejnú správu; • monitorovanie implementácie projektov MÚSES v rámci územno-plánovacej dokumentácie; • zabezpečenie poradenstva pre obce a OÚ pri implementácii projektov ÚSES; • spracovanie analýzy monitoringu implementácie ÚSES; • identifikácia problematických ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov vyžadujúcich si legislatívnu úpravu.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • analýza odovzdaných dokumentácií MÚSES, grafické aj textové úpravy jednotlivých dokumentov, • zmena hlavných riešiteľov a spoluriešiteľov v systéme, premazania duplicitných verzí obcí, • pracovné rokovanie dňa 20.2.2024 s GR a vedúcim odboru ohľadne smerovania PHÚ, • pracovný meeting dňa 6.3. 2024 s firmou Esprit a následné konzultácie ohľadne modulu pre automatizovanú identifikáciu a návrh zelenej infraštruktúry na miestnej úrovni, • pracovné rokovanie na MŽP SR dňa 14.03.2024 ohľadne schvaľovania dokumentov MÚSES a ďalšieho postupu prác na úlohe 7441, • pracovný meeting s firmou Esprit ohľadne funkcionalit systému na tvorbu MÚSES a portálu na zverejnenie jednotlivých dokumentácií MÚSES, • skolenie ohľadne problematiky ÚSES dňa 9.4.2024 na pracovisku v Žiline s Ing. Balažovičom ohľadne jeho účasti na International Center for Land Policy Studies and Training na Taiwane, • prerokovanie RÚSES Považská Bystrica dňa 11.4.2024 na pracovisku SAŽP Žilina za účasti SAŽP, CHKO Strážovské vrchy, Okresný úrad Trenčín, • exkurzia v lesoparku Chrást pre študentov Súkromnej strednej odbornej školy s témou Význam ekologických sietí v urbanizovanom prostredí dňa 26.4.2024, • pracovné rokovanie dňa 29.4.2024 na MŽP u štátneho tajomníka za účasti GR SAŽP ohľadne schvaľovania dokumentácií MÚSES a RÚSES, • pracovné stretnutie dňa 12.8.2024 so zástupcami MŽP SR, prizvaným expertom a SAŽP ohľadne vyriešenia problematiky zakreslenia regulatívov, ekostabilizačných a manažmentových opatrení ako plošných prvkov v dokumentoch RÚSES a MÚSES • účasť na seminári „ÚSES – zelená páteř krajiny“ kt. sa uskutočnil dňa 11-12.9.2024 na Mendelovej univerzite v Brne a v teréne v povodňovom parku Židlochovice, • pracovné stretnutie so zástupcami Úradu pre územné plánovanie a výstavbu SR v Bratislave dňa 16.09.2024 na kt. prebrali témy budúcej možnej spolupráce medzi SAŽP a ÚUPaV SR, • pracovné stretnutia dňa s oponentom (p. Radovan Hilbert), ktorý spracuje oponentúru na jednotlivé dokumenty MÚSES, • pracovné online stretnutie so zástupcami Úradu pre územné plánovanie a výstavbu SR v Bratislave dňa 07.10.2024 na kt. prebrali témy zadania krajinoplánovacej štúdie a metodických materiálov, • príprava mapových podkladov (vrstvy súčasnej krajinnej štruktúry) Banskobystrického samosprávneho kraja pre potreby obstarania podkladov Koncepcie územného rozvoja regiónu Banskobystrického kraja a Územnú zraniteľnosť BBSK na dopady zmeny klímy, • príprava a odoslanie aktuálnej vrstvy biokoridorov, biocentier, genofondových lokalít a ekologicky významných segmentov krajiny v územnej pôsobnosti CHKO Strážovské vrchy (okresy: PD, PB, BY, IL, ZA, PU), • účasť na pracovnom workshope „Metodika spracovania územných plánov pre mestá, obce a mikrorégióny vo vybraných oblastiach“ dňa 12.11.2024 v Žiline na Regionálnom úrade pre územné plánovanie a výstavbu. • komunikácia s pracovníkmi MŽP SR ohľadne schvaľovacieho procesu dokumentov MÚSES, • komunikácia s odborom prevádzky IT ohľadne portálu na zverejnenie jednotlivých dokumentácií MÚSES, • vyhľadávanie kontaktov (mail, tel. číslo, meno starostu/starostky) pre 100 obcí projektu MÚSES z dôvodu informovania obcí ohľadne schvaľovacieho procesu dokumentov MÚSES, • komunikácia s obcami v projekte MÚSES1 a MÚSES2 ohľadne analýzy záujmu schváliť si daný MÚSES v obecnom zastupiteľstve (100 obcí), • preposlanie skontrolovaných dokumentácií MÚSES na kontrolu MŽP SR, odboru ochrany biodiverzity a krajiny, • súčinnosť pri procese pripomienkovania a schvaľovania dokumentov RÚSES, • spracovanie odborných vyjadrení k pozemkovým úpravám pre Okresné úrady v počte 79, • spracovanie odborných vyjadrení pre rôzne dotknuté orgány (okresné úrady, BBSK, ŠGUDŠ a iné) v počte 5, • vypracovanie protokolov o odovzdaní dokumentácií RÚSES,									

Výstupy: 1. Sprístupnenie priestorových údajov navrhovaných prvkov ÚSES prostredníctvom metaúdajov a ich zverejnenie na web stránke SAŽP; 2. informácie o implementácii schválených dokumentov MÚSES; 3. analýza informácií o implementácii schválených dokumentov MÚSES; 4. návrh rozsahu zmien všeobecne záväzných právnych predpisov na základe analýzy monitoringu implementácie schválených dokumentov MÚSES.				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • schválené aj neschválené dokumenty RÚSES sú priebežne uverejňované na stránke https://download.sazp.sk/RUSES_II/ , zverejnenie metaúdajov sa pripravuje • neschválené dokumenty MÚSES sú pripravené na odoslanie jednotlivým obciam, ktoré majú záujem o schválenie dokumentu MÚSES, zverejnenie metaúdajov sa predpokladá po ukončení schvaľovacieho procesu jednotlivých dokumentov MÚSES • v súčasnosti je schvaľovací proces dokumentov RÚSES a MÚSES pozastavený z príkazu MŽP SR • v súčasnosti je schvaľovací proces dokumentov RÚSES a MÚSES pozastavený z príkazu MŽP SR • v súčasnosti je schvaľovací proces dokumentov RÚSES a MÚSES pozastavený z príkazu MŽP SR										
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 15/15.5														
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 44; ID 45; ID 47; D 123; ID 304; ID 305; ID 307														
Úloha čiastočne splnená														
42	Monitoring a podpora zvyšovania zelenej a modrej infraštruktúry a revitalizácie degradovaných území v mestskom prostredí	12.2024	OSKSR/SOPB SEPP	Mgr. Klemmová				Zák č. 17/1992 Zb.	99 347,00 €		99 347,00 €		99 357,65 €	
Stručná anotácia úlohy: Úloha vyplýva z Nariadenia o obnove prírody, kde v rámci obnovy mestských ekosystémov bude potrebné zabezpečiť, že napriek k žiadnej čistej strate v celkovej vnútroštátnej ploche mestskej zelene a mestského korunového zápoja stromov v mestských ekosystémových oblastiach do 31. decembra 2030 v porovnaní s počiatočným stavom (rok 2024). Členské štáty následne zabezpečia zvyšujúci sa trend v celkovej vnútroštátnej ploche mestskej zelene, vrátane integrácie do budov a infraštruktúry. Od 1. januára 2031 bude táto úroveň meraná každých šesť rokov, kým nebudú dosiahnuté uspokojivé úrovne identifikované členskými štátom (do roku 2030), a to na základe usmerňujúceho rámca na stanovenie uspokojivých úrovní, ktorý Európska komisia zriadi prostredníctvom vykonávacieho aktu. Členské štáty dosiahnu v každej oblasti mestského ekosystému rastúci trend korunového zápoja stromov meraného každých šesť rokov, kým nebudú dosiahnuté uspokojivé úrovne identifikované členskými štátom. Ďalšou časťou úlohy je pokračovanie sledovania stavu degradovaných území. V rámci úlohy plánujeme aktívne zapojiť samosprávy do naplňania databázy degradovaných území, čím sa získajú presnejšie informácie o území. Priebežne zabezpečovať aktualizáciu databázy degradovaných území vkladá nové lokality do databázy a následne ich zverejňovať prostredníctvom webovej aplikácie. Ďalším cieľom je sledovanie miery revitalizácie degradovaných území na základe informácií o ich opätovnom využívaní.														
Predpokladané aktivity: • Vyhodnocovanie údajov z programu Copernicus pre oblasť mestských ekosystémov pre všetky mestá a predmestia ako vstupný údaj pre tvorbu národných plánov obnovy; • zabezpečenie poradenstva mestám ohľadne záväzkov vyplývajúcich z návrhu nariadenia EP a Rady (EÚ) o obnove prírody; • metodická Podpora rozširovania plôch zelenej infraštruktúry, využívajúc integráciu zelených prvkov na strechy a steny budov; • metodická podpora v rámci zabezpečovania zvyšovania stromového krytu zachovávaní a ochrane tradičných lokálnych odrôd schopných lepšej adaptácie na miestne klimatické podmienky; • metodická podpora uplatňovania „prírode blízkych riešení“ na základe využitia zelenej infraštruktúry pri plánovaní nových projektov, pri rekonštrukčných prácach a pretváraní „brownfieldov“; • vytvorenie functionality vo webovej aplikácii degradované územia pre nahlasovanie degradovaných území verejnosťou, samosprávami. Zaradovanie nových lokalít do databázy degradovaných území; doplnenie atribútov do databázy DU podľa metodiky pre efektívnu revitalizáciu; • sledovanie miery revitalizácie degradovaných území a vypočítanie miery ich revitalizácie (množstvo revitalizovaných DU, ich veľkosť, rozdelenie podľa administratívnych celkov, podľa pôvodného funkčného využitia atď.); • organizačné zabezpečenie konferencie Životné prostredie miest.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Analýza dostupných údajov ku problematické zelenej infraštruktúra v sídlach - korunový zápoj a program Copernicus. Absolvovanie školenia o diaľkovom prieskume Zeme so zameraním na využitie dostupných údajov z programu Copernicus pre plnenie cieľov PHU. Získanie dát z LidARu od Geodetického a kartografického ústavu v Bratislave pre plnenie úlohy percentuálneho zhodnotenia krytu korún stromov v mestskom prostredí. Postupne sa konvertujú komprimované súbory LAS na shp. pre ďalšiu prácu v ARGIS Destop. • Štúdiu Návrhu nariadenia EP a rady (EÚ) o obnove prírody, so zameraním na čl. 6. Obnovenie mestských ekosystémov. • Sumarizácia dostupných údajov týkajúcich sa zelených stried, ich delenia a funkčnosti, výsadby a vhodných druhov rastlín. Príprava podkladov pre vypracovanie informačného materiálu pre mestské samosprávy o tvorbe zelených striedch. Vypracovanie rešerše o zelených striedach. Príprava informačného letáku o zelených striedach – v stave rozpracovaný. Vytvorenie databázy pre Zelené striedy v mestách SR, jej naplnenie (údaje za mestá Bánovce nad Bebravou, Banská Bystrica, Bardejov, Levice, Trnava, Brezno, Malacky, Liptovský Mikuláš, Trenčín, Kežmarok, Prešov, Bratislava, Žilina, Zvolen a ďalšie). Priestorová identifikácia zelených striedch na mapovom podklade (v Google maps). Plošné a bodové zobrazenie lokalít. • Štúdiu možnosti výsadby rôznych druhov stromov a krov do jednotlivých klimatických oblastí SR v rámci mestského prostredia s cieľom zachovávaní a ochrany tradičných odrôd schopných lepšej adaptácie na klimatické podmienky. Vypracovanie zoznamu druhov vhodných do mestských výsadbí. Vytvorenie databázy o vysadených stromoch (a ich vhodných odrôdach a formách) v mestách SR, pre potreby neskoršieho výstupu v podobe odporúčaní pre jednotlivé regióny. Naplnenie databázy výskytu drevín v mestských výsadbách Trnavského, Trenčianskeho a Nitrianskeho kraja. Nadviazanie spolupráce s Ing. Zoltánom Balkom: poradenstvo ohľadom vhodných odrôd a foriem drevín pre výsadbu v mestách podľa klimatických podmienok. Kontaktovanie Ing. Robert Gregorek, PhD. - (zástupca riaditeľa pre prevádzku Botanické záhrady UPJŠ v Košiciach) - dohoda na konzultáciách pre posúdenie zhodnotenia výsadby zelene na základe mestských podmienok. • Analýza údajov o projektoch zameraných na výsadbu starých odrôd ovocných stromov v mestskom prostredí. Vytvorenie a naplnenie databázy Staré odrody ovocných stromov v mestskom prostredí SR. Vyhľadanie a analýza nových lokalít mestských ovocných sádov v dostupných dokumentoch a mapách, ich zápis do databázy. Tvorba a naplnenie GIS vrstvy pre Staré odrody ovocných stromov a ovocné sady v mestskom prostredí SR – priestorová identifikácia týchto prvkov zelenej infraštruktúry v mape. Terénny prieskum revitalizovaného brownfieldu v meste Martin (areál SIM). Zmapovanie odrôd novovysadeného ovocného sadu v areáli. Spracovaná fotodokumentácia areálu. Terénny prieskum 16.9. - obhliadka prvkov zelenej infraštruktúry v meste Bratislava (zelené striedy a mestská zeleň). • Spracovanie metodiky prioritizácie brownfieldov pre ich efektívnu revitalizáciu do skráteného "laického" výstupu a jeho finalizácia. Vypracovanie návrhu a finalizácia formuláru pre zahlasovanie nových lokalít brownfieldov do webovej aplikácie. Vytipovanie nových lokalít degradovaných území (DÚ) pre terénny prieskum a zhromažďovanie vstupných údajov o týchto lokalitách. Terénny prieskum a mapovanie brownfieldov v meste Žilina. Vytvorenie fotografickej dokumentácie ku mapovaným brownfieldom. Tvorba GIS vrstvy a naplnenie atribútov pre zobrazenie vo webovej aplikácii. Zapracovanie údajov vymapovaných lokalít brownfieldov z mesta Žilina. Spolupráca v rámci pracovnej skupiny „brownfieldy“. Analýza lokalít brownfieldov v BBSK pre poslanecký prieskum (R. Malatinský - Hlas SD). Začiatok spolupráce na tvorbe webovej mapovej aplikácie "Brownfieldy v meste Žilina" s ÚHA a GIS Specialistom MsÚ Žilina: návrh a architektúra databázy. Propagácia webovej aplikácie. Analýza revitalizovaných území, ktoré vyplnili z aktualizácie lokalít webovej aplikácie. Propagácia metodiky revitalizácie a webovej aplikácie na Úrade pre územné plánovanie. • Iné: Environmentálne aktivity na gymnáziu v Bytči a na súkromnej strednej odbornej škole v Žiline - téma „Zmena klímy a adaptácia na zmeny“. Praktická časť prednášok s vytvorením počítových máp. Dni Zeme ZŠ ul. mieru Bytča, Dni Zeme Žilina. Účasť na konferencii „Zmierňovanie a prispôsobovanie sa zmene klímy v meste Žilina. Účasť na prednáške „Zníženie rizika povodní a negatívnych dôsledkov zmeny klímy“ v areáli SIM Martin. • Vyhodnotenie krytu korún stromov pre jednotlivé mestá SR. Úprava a finalizácia výstupných tabuliek s dátami o celkovom pokrytí korún stromov v mestskom prostredí - celá databáza, tabuľka pre mestá SR. Výsledky celkového pokrytia korunami stromov pre jednotlivé mestá SR boli mestám poskytnuté (zaslané na odbory životného prostredia). • Online účasť na infoseminári: Výzva na tematické partnerstvá mestskej agendy (13.9.2024). Online účasť na stretnutiach k Nariadeniu o obnove prírody k mestským ekosystémom (8th ad-hoc meeting on future NRPs scheduled on 27/09/2024: draft agenda, workplan and documents, 9th ad-hoc meeting on preparatory works on the uniform format for the national restoration plans - 14.10. 2024). Príprava informačného materiálu o Nariadení o obnove prírody, so zameraním na mestské ekosystémy, zverejneného na stránke SAŽP. Rozposielanie informácie o Nariadení o obnove prírody na odbory životného prostredia jednotlivých miest SR. • Naplnenie databázy „Zelené striedy v mestách Slovenska“ so zameraním na krajské mestá. Bodové a plošné vymedzenie zelených striedch so zameraním na krajské mestá Slovenska (tvorba mapových výstupov). Spracovanie fotodokumentácie z terénneho mapovania zelených striedch v mestách SR. Finálne úpravy informačného letáka Vegetačné striedy v sídlach SR.									
Výstupy: 1. Údaje o veľkosti celkovej národnej plochy mestskej zelene - percentuálne zhodnotenie krytu koruny stromov v mestskom prostredí;					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Získané podkladové údaje z Lidaru od Geodetického a kartografického ústavu v Bratislave. Postupné spracúvanie podkladov o kryte korún stromov pre jednotlivé mestá SR - stav rozpracovaný • Vyhodnotenie krytu korún stromov pre jednotlivé mestá SR – vytvorená databáza. Vytvorená tabuľka s údajmi poskytnutá mestám. (Vyhodnotenie krytu korún stromov pre jednotlivé mestá SR bolo poskytnuté všetkým mestám SR a zároveň zverejnené na stránke SAŽP: https://www.sazp.sk/zivotne-prostre-die/starostlivost-o-zivotne-prostredie/nariadenie-europskeho-parlamentu-a-rady-eu-2024 Zisťovanie korunového krytu v mestách bude realizované aj opakované v budúcnosti na základe 2. cyklu snímokovania).									
2. odborné podklady, metodické usmernenia, stanoviská, pripomienky, posudky na základe požiadaviek k navrhovaným projektom; údaje o realizovaných projektoch zelenej infraštruktúry v mestách;					• Nariadenie EP a rady (EÚ) o obnove prírody bolo dňa 27.2. 2024 schválené Európskym parlamentom, Rada EÚ nariadenie definitívne schválila dňa 17.6.2024. • Rešerš na tematiku zelené striedy v mestách SR - rozpracovaná. • Databáza Zelené striedy v mestách SR (charakteristika, rozloha, lokalita, typ...) - práce budú pokračovať v II. polroku. Priestorová identifikácia zelených striedch na mapovom podklade (v Google maps). Plošné a bodové zobrazenie lokalít. • Zoznam druhov vhodných do mestských výsadbí. • Databáza výskytu drevín v mestských výsadbách Trnavského, Trenčianskeho a Nitrianskeho kraja - práca bude pokračovať v II. polroku. • Nadviazanie spolupráce s odborníkmi na zelenú infraštruktúru v mestách. • Databáza Staré odrody ovocných stromov v mestskom prostredí SR - ovocné sady (Databáza Staré odrody ovocných stromov v mestskom prostredí SR - ovocné sady a mapy budú zverejnené po ukončení úlohy (je predmetom PHÚ aj na rok 2025). • Vytvorenie a naplnenie GIS vrstvy pre Staré odrody ovocných stromov a ovocné sady v mestskom prostredí SR – priestorová identifikácia týchto prvkov zelenej infraštruktúry v mape. • Databáza „Zelené striedy v mestách Slovenska“ so zameraním na krajské mestá. • Zelené striedy krajských miest SR - mapové výstupy. • Fotodokumentácie z terénneho mapovania zelených striedch v mestách SR. • Databáza výskytu drevín v mestských výsadbách Banskobystrického, Bratislavského, Žilinského, Košického a Prešovského kraja. • Zoznam najčastejšie vyskytujúcich sa drevín v jednotlivých klimatických regiónoch - analýza výsadbí drevín v mestskom prostredí na základe klimatických zón.									
3. údaje o monitoringu „brownfieldov“ a ich zverejnenie vo webovej aplikácii na www.degradovaneuzemia.sk a sprístupnenie nahlasovania degradovaných území pre verejnosť, databáza revitalizovaných degradovaných území;					• Spracovanie metodiky prioritizácie brownfieldov pre ich efektívnu revitalizáciu do skráteného "laického" výstupu a jeho finalizácia. Formulár pre zahlasovanie nových • Formulár pre zahlasovanie nových lokalít brownfieldov do webovej aplikácie. lokalít brownfieldov do webovej aplikácie. • Analýza revitalizovaných území, ktoré vyplnili z aktualizácie lokalít webovej aplikácie. Propagácia webovej aplikácie. Propagácia metodiky revitalizácie a webovej aplikácie na Úrade pre územné plánovanie. • Zaevidované a zobrazené novo zmapované brownfieldy vo webovej aplikácii www.degradovaneuzemia.sk. • Nová funkcionlita pre webovú aplikáciu pre nahlasovanie nových lokalít brownfieldov a jej otestovanie. • Odborná prezentácia na konferencii Životné prostredie miest 2024 „Brownfieldy na Slovensku – súčasný stav, webová aplikácia, metodika revitalizácie“ - Ing. Robert Robenek									
4. doplnenie atribútov do databázy DU;					• Vstupné údaje pre nové vytipované lokality degradovaných území - podklad pre terénny prieskum. Terénny prieskum a mapovanie brownfieldov v meste Žilina. Fotodokumentácia ku mapovaným brownfieldom. Tvorba GIS vrstvy a naplnenie atribútov pre zobrazenie vo webovej aplikácii. Zapracovanie údajov vymapovaných lokalít brownfieldov z mesta Žilina. Analýza lokalít brownfieldov v BBSK pre poslanecký prieskum (R. Malatinský - Hlas SD). • Mapová aplikácia "brownfieldy v Žiline" . • Databáza indikátorov pre kraje, ktorá bude podkladom pre dopĺňanie databázy brownfieldov podľa metodiky prioritizácie brownfieldov.									

5. Informačné letáky pre mestá.				• Príprava informačného letáku o zelených strechách - rozpracované. • Tvorba dizajnu informačného materiálu pre mestá ohľadom vhodných foriem mestskej zelene pre jednotlivé klimatické oblasti Slovenska. • Fotodokumentácia z terénneho mapovania, prvkov zelenej infraštruktúry pre informačné materiály. • Informačný materiál o Nariadení o obnove prírody, so zameraním na mestské ekosystémy - zverejnený na stránke SAŽP a rozposlaný na odbory životného prostredia jednotlivých miest SR. • Informačný leták Vegetačné strechy v sídlach SR (elektronická forma). • Informačný leták Stromová vegetácia v sídlach SR (elektronická forma a tlačená pre potreby konania konferencie Životné prostredie miest 2024).									
6. Konferencia Životné prostredie miest.				• Rozpracovaný program konferencie, oslovenie prednášajúcich. • Zrealizovaná konferencia Životné prostredie miest 2024, XIV. ročník s jednodňovou exkurziou (prehliadka objektov NordCity Žilina aj s odborným výkladom) dňa 3.10.2024. Konferencie sa zúčastnilo 129 účastníkov, z toho 65 prezenčnou formou. • Databáza kontaktov na pozývanie odborníkov na konferenciu ŽPM. • Článok o konferencii Životné prostredie miest 2024 zverejnený na webe SAŽP a facebook stránke SAŽP. • Rozposlanie prezentácií s prednáškami všetkým účastníkom konferencie.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 13/3;													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 50, 51, 52, 305, 307;													
Úloha splnená													
VI. Adaptácia na zmenu klímy													
43	Prevádzka a postupné rozširovanie informačnej (webovej) platformy o adaptácii na zmenu klímy	12.2024	OSKSR/SZKOO SEPP	Ing. Lieskovská		Uzn.č. 8 z I. OPM- 27.1.2012	44 460,00 €		44 460,00 €		41 385,89 €		
Stručná anotácia úlohy: V súčasnosti existuje viacero zdrojov informácií relevantných k problematike adaptácie na zmenu klímy v rámci rezortu životného prostredia a ďalších dotknutých rezortov a vedeckých inštitúcií. Webová platforma vybrané z nich sústreďuje s cieľom rýchleho prístupu k informáciám z jedného bodu. Vzhľadom na prierezový a komplexný charakter témy adaptácie, j potrebné túto platformu postupne rozširovať. Hlavnou činnosťou bude prevádzka a aktualizovanie informačnej/web platformy. S tým bude súvisieť aj zber informácií, resp. vyhľadávanie informácií, ktoré možno na platformu doplniť, ich grafické spracovanie (infografiky, mapy), partnerstvá s inými organizáciami. = budovanie obsahu. Platformu doplní aj kontaktný formulár, čiže riešenie podnetov od používateľov platformy. Doplnená bude aj časť s prípadovými štúdiami, dobrou praxou. Spracovaný bude podkladový materiál ako vstup pre ďalšie práce súvisiace s tvorbou informačného systému o klimatických informáciách v prepojení na webplatformu. Predpokladané aktivity: • Zber, spracovanie (vrátane grafického spracovania - infografika, mapy) a aktualizácia informácií z relevantných domácich a zahraničných zdrojov; • prepojenie a zdieľanie informácií z už existujúcich zdrojov relevantných k problematike adaptácie na zmenu klímy naprieč všetkými dotknutými rezortmi a vedeckými inštitúciami a zainteresovanými stranami; • spravovanie FAQ pre používateľov, ale aj pre poskytovateľov informácií (rezorty, inštitúcie, zainteresované strany); • tvorba newsletterov k plánovaným školeniam a podujatiam, k otvoreným výzvam/aktuálnym zdrojom financovania a pod.; • podklad k zámeru budovania informačného systému klimatických informácií. Výstupy: 1. Aktualizácia a rozšírenie webplatformy; 2. Newsletter; 3. Podklad k zámeru budovania IS klimatických informácií; Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 13/13.2, 3 Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 122 – 124; 125; 126; 127													
Úloha splnená.													
44	Poradenská a konzultačná činnosť v téme adaptácie na zmenu klímy pre rozličné subjekty (klientov) v sídelnom prostredí	12.2024	OSKSR/SZKOO	doc. Ing. Midriaková Zaušková, PhD.		MŽP SR, samospráva, EF UMB, miestne nezisk. organizácie	SEP SR do 2030	83 656,00 €		83 656,00 €		83 993,39 €	
Stručná anotácia úlohy: Činnosti sa zamerajú na regionálne a lokálne samosprávy, hodnotenie ich vystavenia klimatickým rizikám, podporu ich stratégií adaptácie a odolnosti voči zmene klímy, vývoj ich riešení a mobilizáciu finančných prostriedkov s cieľom vybudovať maximálnu ochranu pre ľudí, hospodárstvo a prírodné ekosystémy. Cieľom je, aby organizácie a komunity pochopili svoju klimatickú zraniteľnosť a mohli sa stať odolnými voči relevantným hrozbám. Predpokladané aktivity: • Aktualizácia vstupných indikátorov a výsledného indexu ohrozenia zmenou klímy (s dôrazom na extrémne horúčavy, extrémne zrážky a sucho) podľa metodiky IEP pre všetky slovenské obce; • podpora konkrétnych plánovacích a rozhodovacích procesov pomocou pokročilých analýz na hodnotenie klimatických rizík a vplyvu klímy na sociálne, ekonomické a prírodné faktory; • definovanie prostredia pre projekty, ktoré možno financovať, mobilizácia adaptačných akcií/projektov a podpora identifikovania zdrojov financovania, podpora odhadu nákladov na nečinnosť a podpora výpočtu návratnosti investícií; • partnerstvo s príslušnými subjektmi zo súkromného sektora s cieľom realizovať adaptačné plány; • overenie metodiky pre prípravu miestnych/lokálnych adaptačných stratégií (LAS) na dvoch vybraných mestách. Výstupy: 1. Podklady pre prípravu novej NAS;													
Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Na základe rokovania dňa 25.1.2024 na MŽP SR so Sekciou zmeny klímy a ochrany ovzdušia sa dohodlo, že aktivity a výstupy budú realizované v súvislosti s aktivitou overenia Metodiky 1, ktorá bola spracovaná v roku 2023 ako súčasť projektu "Metodiky" na SAŽP. Ide o overenie metodiky pre prípravu adaptačnej stratégie na lokálnej úrovni v rámci obce a mesta. Uvedené aktivity sú realizované prostredníctvom nižšie uvedených výstupov. Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • účasť na online rokovaní pracovnej skupiny pre adaptáciu (28.2.2024) • príprava dotazníka „Dotazník - adaptácia na zmenu klímy v samosprávach miest“ (návrh otázok, technické spracovanie, distribúcia, vyhodnotenie) ako podkladu pre tvorbu NAS • aktívna účasť na 2 workshopoch zameraných na hodnotenie klimatických rizík pre sektor biodiverzity a sektor lesníctva v rámci prípravy novej adaptačnej stratégie SR (BA,18.6.2024) a pripomienkovanie výstupov • pripomienkovanie dokumentu "Revízia a aktualizácia národnej stratégie adaptácie na zmenu klímy na Slovensku" (SK verzia)- pripomienky ku metodickej časti • identifikovanie zdrojov financovania adaptačných opatrení (ako súčasť webovej stránky pre verejnosť za účelom poskytovania informácií o zmene klímy a adaptácii (https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura/zelena-infrastruktura-v-procese-adaptacie-na-zmenu-klimy/zdroje-financovania-adaptacnych-a-mitigacnych-opatreni)) • prípravenie podkladov (rešerš) k odhadu nákladov na nečinnosť a výpočtu návratnosti investícií do adaptačných opatrení													
2. konzultácie a poradenstvo subjektom v sídelnom prostredí; • konzultácie a poradenstvo najmä s predstaviteľmi mesta Púchov ako súčasť procesu prípravy Stratégie adaptácie pre mesto Púchov • poradenstvo pre subjekty v sídelnom prostredí prostredníctvom príručiek, informačných materiálov a prípadových štúdií zverejnených v rámci webovej stránky "Zelená infraštruktúra v procese adaptácie na zmenu klímy" https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura/zelena-infrastruktura-v-procese-adaptacie-na-zmenu-klimy a jej permanentná aktualizácia • konzultácie a poradenstvo s predstaviteľmi obce Dubová ako súčasť procesu prípravy Stratégie adaptácie obce Dubová													

3. spracované 2 miestne adaptačné stratégie, propagácia a rozvoj adaptačných metódik;														Spracovanie Stratégie adaptácie na zmenu klímy pre mesto Púchov: • prípravenie a zorganizovanie pracovného stretnutia s predstaviteľmi mesta Púchov (7.3.2024) v rámci prípravnej fázy (zdôvodnenie výberu mesta Púchov, zdôvodnenie potreby spracovania stratégie adaptácie, predstavenie našich požiadaviek: oboznámenie poslancov, získanie politickej podpory, zverejnenie zámeru a oslovenie zainteresovaných strán) • prípravenie a zorganizovanie pracovného stretnutia so zainteresovanými stranami (12.4.2024, príprava a odprezentovanie prednášky „Zmena klímy, jej dôsledky a ako sa na ne pripraví?“, realizácia a vyhodnotenie hodnotiaceho skríningu klimatických ohrození a kľúčových systémov, diskusia) • analyzovanie a zhodnotenie strategických dokumentov mesta Púchov v spojitosti so zmenou klímy • vypracovanie máp vybraných klimatických ukazovateľov z klimatických scenárov 2030 a 2050 pre mesto Púchov a Slovensko (pracovné verzie), komunikácia s SHMÚ • vypracovanie pocitovej mapy pre mesto Púchov vo vzťahu ku klimatickým ohrozeniam a ich dôsledkom a zaznamenávanie pocitov (komunikácia so zhotoviteľom, príprava otázok a spravidelného textu pre pocitovú mapu),vyhotovenie fotodokumentácie zelene (rôznych typov) mesta Púchov • hodnotenie zraniteľnosti a rizika pre systém ľudí a klimatické ohrozenie horúčava (výber, vyhľadávanie a zisťovanie indikátorov (Statistický úrad, mapové servery), príprava excelovskej tabuľky k výpočtu zraniteľnosti a rizika, normalizácia a agregácia údajov pre jednotlivé základné sídelné jednotky) • vypracovanie teplotnej mapy (údaje o teplotnej radiácii zemského povrchu) - overenie postupu z Metodiky 1 • vypracovanie mapy korúnového zápoja, mapy vodných tokov a plôch (podklad na vyjadrenie adaptívnej kapacity) • vypracovanie grafov znázorňujúcich jednotlivé zložky rizika pre ZSI • kvalitatívne hodnotenie zraniteľnosti a rizika (evaluačné matice) sociálnych zariadení (vytvorenie, distribúcia a vyhodnotenie dotazník , vytvorenie hodnotiacich tabuliek, vyhodnotenie údajov) • vytvorenie mapy rizikovosti sociálnych zariadení a materských škôl vo vzťahu k letným horúčavam • vytvorenie parciálnych máp pre jednotlivé zložky rizika letných horúčav na zdravie obyvateľstva (pre zraniteľnosť : citlivosť + adaptačná kapacita; pre ohrozenie a expozíciu) a finálnej mapy rizika letných horúčav na zdravie obyvateľstva • vyhodnotenie rizika sucha na vegetáciu na základe podkladov z Dokumentu starostlivosti o dreviny, s využitím LIDAROVEJ snímky korúnového zápoja a na základe označených rizikových miest v pocitovej mape • vyhodnotenie rizika pluvialných povodní v území na základe výsledkov z pocitovej mapy • vyhodnotenie rizika zosuvov na povrch územia na základe mapy zosuvov a výsledkov z pocitovej mapy • interpretácia výsledkov a spracovanie textovej časti stratégie • vypracovanie návrhovej časti stratégie, grafická úprava a pripomienkovanie dokumentu (dokument je zverejnený na https://www.sazp.sk/cms/documents/2024/strategia-adaptacie-na-zmenu-klimy_puchov_final_14.10.2024_671b4ca0c4bce.pdf) • pracovné stretnutie v Púchove - 22.10.2024 – prezentácia a odovzdanie Stratégie adaptácie na zmenu klímy pre mesto Púchov, inštruktáž k požívaniu a implementácii dokumentu https://www.puchov.sk/slovenska-agentura-zivotneho-prostredia-predstavila-strategiu-adaptacie-na-zmenu-klimy-pre-mesto-puchov-mesto-puchov-je-ekologicky-stabilne-sidlo--oz/mid/408320/html#m_408320 • zverejnenie oznamu o spracovaní Stratégie v rámci www.sazp.sk a www.klima-adapt.sk Spracovanie Stratégie adaptácie na zmenu klímy obce Dubová: (pokračovanie textu po kliknutí) • komunikačné aktivity s predstaviteľmi obce Dubová, informatívne stretnutie (26.9.2024), príprava otázok na štruktúrované a expertné rozhovory o území vo vzťahu ku zmene klímy, terénny prieskum • analýza dôsledkov zmeny klímy v rámci Akčného plánu BSK pre obec Dubová • vyhotovenie Pocitovej mapy vo vzťahu ku dôsledkom zmeny klímy pre obec Dubová (naformulovanie otázok do dotazníkov, participatívne zaznamenávanie pocitov, analýza dotazníkov, zatriedenie pocitov podľa ohrození a lokalizácie, zaznamenanie pocitov do aplikácie a ich export do GIS • analýza dokumentov obce Dubová vo vzťahu ku zmene klímy • terénny prieskum, zaznamenanie na elektronickú lokalitu z pocitovej mapy a zhotovenie fotodokumentácie (14.11.2024)														
4. poradenstvo k možnostiam financovania adaptačných opatrení a projektov;														• poradenstvo k možnostiam financovania adaptačných opatrení a projektov prostredníctvom zriadenia, prevádzkovania a aktualizácie webovej stránky "Zdroje financovania mitigačných a adaptačných opatrení" https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/starostlivost-o-krajinu/zelena-infrastruktura/zelena-infrastruktura-v-procese-adaptacie-na-zmenu-klimy/zdroje-financovania-adaptacnych-a-mitigacnych-opatreni														
5. účasť na medzinárodných stretnutiach (podľa potreby);														• účasť na online webinári " Revision and update of the National Strategy on Adaptation to Climate Change in Slovakia" (11.6.2024).														
6. podpora partnerstiev a komunikácia so stakeholdermi.														• podpora partnerstiev a komunikácia prebieha so stakeholdermi a so zainteresovanými stranami v rámci mesta Púchov, ale aj s IT pracovníkmi v rámci SAŽP , externými expertmi, spracovateľmi aplikácie pocitové mapy, expertmi z SHMÚ, vedením ZMOŠu, vedením portálu mobec.sk a.i. (podľa potreby) • vypracovanie a podpísanie memoranda o spolupráci medzi mestom Púchov a SAŽP • podpora partnerstiev a komunikácia so stakeholdermi a zainteresovanými stranami v rámci obce Dubová, ale aj s IT pracovníkmi v rámci SAŽP a externými expertmi.														
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 13/2; 13/3																												
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 122 – 124; 125 – 126; 127;																												
Úloha splnená.																												
45	Budovanie povedomia v adaptácii na zmenu klímy													12.2024	OEVVO/SEPP, SZKOO	Mgr. Bendiková					15 820,00 €		15 820,00 €		13 799,66 €			
Stručná anotácia úlohy: Cieľom je nastavenie vhodného systému a nástrojov pre zabezpečenie kvalitného a kontinuálneho zvyšovania povedomia v oblasti zmeny klímy rôznych cieľových skupín za účelom implementácie adaptačných politík, stratégií, akčných plánov. Vzdelávanie o zmene klímy je dôležitou súčasťou environmentálnej výchovy, výchovy ku udržateľnému rozvoju a eko-sociálnej kompetencie. Úzko súvisí s občianstvom, ľudskými právami a mediálnou výchovou a vzdelávaním o globálnych a budúcich problémoch. Budú sa využívať výstupy z projektu TSI (tréningový program a komunikačné nástroje) formou rôznych aktivít a podľa skúsenosti sa budú tieto nástroje ďalej vylepšovať a prispôbovať.																												
Predpokladané aktivity: • Analýza potrieb - na základe výsledkov a odporúčaní doterajšieho výskumu v ČR a na Slovensku v oblasti klimatického vzdelávania, vrátane adaptácie na zmenu klímy a analýzy opatrení strategických dokumentov národného a európskeho významu, identifikácia kľúčových cieľových skupín a tém, realizácia prieskumu vzdelávacích potrieb vybraných cieľových skupín; • nástroje a formy – prehľad existujúcich publikácií, pomôcok, kampaní a ďalších foriem komunikácie a vzdelávania v oblasti zmeny klímy a návrh na realizáciu nových resp. modifikáciu existujúcich nástrojov rešpektujúcich potreby a jazyk jednotlivých cieľových skupín; • nová adaptačná stratégia - participácia na príprave novej adaptačnej stratégie (NAS 2025) a na implementácii jej opatrení vo vzťahu k výchove a vzdelávaniu. Výstupy: 1. Zadefinovanie potrieb klimatického vzdelávania, kľúčových cieľových skupín a tém; 2. návrh na realizáciu nových alebo modifikovanie existujúcich nástrojov klimatického vzdelávania;														Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Analýza potrieb - aktivita po dohode a koordinácii s MŽP SR uzavretá. • Nástroje a formy - spracovávanie prehľadu existujúcich strategických dokumenov, publikácií, kampaní, pomôcok v oblasti klimatického vzdelávania (identifikácia cieľových skupín, financovania, zodpovedných subjektov a pod.). • Nová adaptačná stratégia - online stretnutie so zástupcami MŽP SR Sekcie zmeny klímy k realizácii tejto PHÚ úlohy v kontexte TSI projektu (15.4.2024), dohodnutie práce na pripomienkovaní stratégie v druhom polroku.														
														Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 1. aktivita po dohode a koordinácii s MŽP SR uzavretá. 2. Kompletné spracovanie prehľadu dostupných strategických dokumentov, koncepcií, publikácií, projektových a vedeckých výstupov, kampaní, podujatí, pomôcok.														
3. návrh opatrení novej stratégie v oblasti výchovy a vzdelávania.														3. aktivita po dohode a koordinácii s MŽP SR uzavretá.														
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 4/4, 7;																												
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 126, 266																												
Úloha splnená																												
46	Podpora vedy, výskumu a inovácií v oblasti adaptácie na zmenu klímy													12.2024	OVMS/SEPP, SOPB, SZKOO	Mgr. Blaško, PhD.				zák. 543/2002 Z.z.	56 898,00 €		56 898,00 €		56 517,21 €			
Stručná anotácia úlohy: V rámci tejto úlohy sa bude koordinovať aplikovaný výskum v oblasti adaptácie na zmenu klímy a s tým súvisiace činnosti. Cieľom je kontinuálne budovanie kapacít v oblasti aplikovaného výskumu, na rozhraní veda a politika, prehlbenie spolupráce s relevantnými inštitúciami na národnej úrovni (najmä SHMÚ, ale aj VÚVH, SVP alebo ŠOP SR) a medzinárodnej úrovni (najmä EEA a ďalšie agentúry) za účelom tvorby a implementácie na dôkazoch založených adaptačných politík, stratégií, akčných plánov. Úloha bude tiež zabezpečovať prípravu ďalších projektov a výstupov výskumného charakteru zameraných na adaptáciu na zmenu klímy. Úloha rieši aj spoluprácu na medzinárodnej a národnej úrovni, najmä s univerzitami, zahraničnými výskumnými inštitúciami, ďalej SAV a relevantnými organizáciami rezortu ŽP v oblasti adaptácie na zmenu klímy. Súčasťou bude aj riešenie aktivít súvisiacich s udržateľným turizmom.																												

Predpokladané aktivity: • Zriadenie pillera koordinácie aplikovaného výskumu a s tým súvisiace činnosti: - budovanie kapacít; - podpora partnerstiev s relevantnými inštitúciami VVI charakteru na národnej a európskej úrovni; - príprava podkladov na prípravu novej NAS; - koordinácia platformy Climate-ADAPT; - podpora misií v oblasti adaptácie na zmenu klímy; - účasť na zasadnutiach expertných skupín EÚ a COP; - spolupráca na prevádzke informačnej (webovej) platformy pre informácie o adaptácii na zmenu klímy (najmä jej prepojenie s Climate-ADAPT); - spolupráca na implementácii úloh NAP v oblasti udržateľného turizmu.	Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Budovanie kapacít, hľadanie a vytváranie partnerstiev s inštitúciami vedecko-výskumného charakteru: - komunikácia s partnermi a hľadanie a vytváranie partnerstiev s inštitúciami vedecko-výskumného charakteru, - sledovanie výziev a príprava projektových zámerov s partnermi. Účasť na rokovaníach a aktivitách expertných skupín na národnej úrovni a európskej úrovni: - najmä Pracovnej skupiny pre adaptáciu (PSA) koordinovanej MŽP, - a expertnej skupiny pre adaptáciu (EGA) v rámci WIPEI a COP. Spolupráca s partnermi pri tvorbe novej NAS s podporou Európskej komisie v rámci mechanizmu TSI: - poskytovanie informácií, konzultácií, vyplňanie dotazníkov a pripomienkovanie odborných podkladov, - spracovanie rešerše k finančným nástrojom v spojitosti s udržateľným turizmom a adaptáciou na zmenu klímy, - zúčastňovanie sa na rokovaníach pracovných skupín, na workshopoch, webinároch a pod. Koordinácia aktivít súvisiacich s platformou Climate-ADAPT: - účasť na webinároch a pracovných stretnutiach k platforme Climate-ADAPT; - získavanie poznatkov a príkladov dobrej praxe z rôznych sektorov dostupných na Climate-ADAPT za účelom ich novej aplikácie na Slovensku; - asistovanie kolegom zo Slovenska, EEA a ETC pri vypracovávaní alebo aktualizovaní existujúcich prípadových štúdií za Slovensko; - prispievanie do newsletteru platformy Climate-ADAPT. Aplikovaný výskum v oblasti adaptácie na zmenu klímy v rôznych sektoroch:
Výstupy: 1. Vytvorené partnerstvá s inštitúciami vedecko-výskumného (VV) charakteru;	Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Aktívne zapájanie sa do projektovej výzvy a participácia na príprave projektových zámerov: • Účasť na seminári k projektovej výzve CLIMAAX (Hodnotenie rizík spojených so zmenou klímy v EÚ regiónoch, 16.1.2024), • Aktívna komunikácia so zástupcami projektu CLIMAAX a koordinácia expertov v rámci SR za účelom vyplnenia dotazníka, • Príprava sumáru podmienok výzvy CLIMAAX pre riaditeľa SE, • Pripomienkovanie dokumentu Blue book pre smerovanie budúcich v oblasti zmeny klímy a adaptácie na škodu MŽP, • Komunikácia a stretnutia s MŽP a MIRRI ku príprave a smerovaniu výziev EHP a Nórskeho grantov a diskusia o novej budúcej implementácii projektov na SAŽP; spracovanie popisu činností a aktivít, ktoré vie odbor zastrieť; štúdium nórskeho partnerov pre možnú spoluprácu v oblasti zmeny klímy a adaptácie, • Aktívna participácia na príprave projektového zámeru Life NatAdapt; účasť na online stretnutiach a workshopoch na VÚVH so zástupcami MŽP, SAŽP, SHMÚ, DHI, STU (v Bratislave, osobne 17. 10.); stretnutie s riaditeľom sekcie a kolegom ku ďalším krokom v príprave projektového zámeru Life NatAdapt. Aktívne vyhľadanie výziev a štúdium príručiek pre žiadateľov pre vytváranie partnerstiev z národných a EÚ programov: • HORIZON pre klastre 5, 6 a misií EÚ pre adaptáciu na zmenu klímy, • LIFE 2024, • INTERREG; Maďarsko – Slovensko (INTERREG HU-SK2401); Interreg SK-ČR v oblasti zmeny klímy a udržateľného turizmu, • Regional Innovation Scheme Urban Mobility Specialists (RISUMS) v rámci EIT Urban Mobility – výzvy zameranej na zmenu klímy a mobilitu, • Environmentálneho fondu a výzvy zameranej na adaptáciu v sídelnom prostredí, • Aktívne vyhľadanie výziev a štúdium príručiek pre žiadateľov z národných a EÚ programov: Vodozádržné opatrenia na adaptáciu na zmenu klímy v sídlach a krajine a/alebo ochranu pred povodňami (mimo vodných tokov); Podpora samospráv na ceste k digitálnym dvojčatám a digitálnym službám (smart agenda, zelené riešenia a pod.), Aktívna účasť na odborných konferenciách, seminároch a webinároch na tému zmeny klímy a adaptácie s možnosťou zapojenia sa do diskusie a vytvárania partnerstiev a kontaktov pre budúcu spoluprácu: • Festival klimatických služieb a inovácií v rámci projektu Climateurope2 (CMCC, online), • Podujatie projektu NATURANCE na pôde IIASA, zameraného na inovácie finančných mechanizmov pre podporu prírody blízkych riešení (osobne, 23. – 24. 05. Laxenburg), • Nature-based Solutions: Devising actions to achieve rapid and far-reaching transformational adaptation (NATURANCE, online) • Webinár EEA "Ask the expert" ku EUCRA (online), • Panelová diskusia s účasťou generálnej riaditeľky EEA Leena Ylä-Mononen a pozvanými panelistami s diskusiou ku Európskej správe o hodnotení rizík (EUCRA) (Zastúpenie EK na Slovensku, osobne, 16. 05. 2024, Bratislava), • Hodnotenie investičných rizík spojených s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy, (osobne Banská Bystrica), • Klimatologické zhodnotenie roku 2023 SHMÚ, klimatologické zhodnotenie leta 2024 (online), • Fórum projektu ASPECT 2024 - na mieru šité klimatické predikcie (online 30. – 1.2.2024), • Účasť na workshopoch napríklad CASRI ako stakeholder.
2. pripravené publikácie VV charakteru;	Príprava rešerše „Finančné nástroje súvisiace s udržateľným cestovným ruchom a adaptačnými opatreniami na zmenu klímy“ zameranej na EÚ a národné finančné nástroje súvisiace s udržateľným turizmom a zmenou klímy – publikovaná na národnej adaptačnej platforme, enviroportáli a stránke SAŽP. Štúdium podkladov vrátane odborných článkov, strategických dokumentov a literatúry zameraných na zmenu klímy vrátane adaptácie na zmenu klímy: • Stratégia adaptácie SR na zmenu klímy (NAS), • Akčný plán pre implementáciu Stratégie adaptácie SR na zmenu klímy (NAP), • Stratégie pre adaptáciu miest (Bratislava, Banská Bystrica, Prievidza, Malacky, Brezno, Žilina, Púchov, Trenčín, Trnava) a krajov (BSK) na zmenu klímy; Klimatická stratégia mesta; Akčný plán pre zmierňovanie a prispôbovanie sa zmene klímy na území mesta; Stratégia adaptability mesta na klimatickú zmenu; Stratégia a akčný plán adaptácie na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy na území mesta; štúdium literatúry týkajúcej sa zmeny klímy a lesov.
3. komunikácia s relevantnými inštitúciami;	Spolupráca s MŽP a odborom globálnej politiky zmeny klímy a adaptácie: • Aktívna účasť na stretnutiach Pracovnej skupiny pre adaptáciu (PSA) vedenej MŽP SR, • Odpočet aktivít riešiacich špecifické opatrenia Akčného plánu pre implementáciu NAS. • Koordinácia s MŽP a CVTI SR ohľadne účasti na workshopoch ku zmene klímy a zdraviu v rámci agendy stratégie pre výskum a inovácie, • Aktívna účasť na pracovnom stretnutí „Inception meeting“ na MŽP SR v rámci TSI projektu na prípravu NAS (osobne, 23. 02. 2024, Bratislava), pripomienkovanie úvodnej správy (Inception report) a súvisiacich dokumentov, • Aktívna účasť na pracovnom stretnutí s odborom zmeny klímy na MŽP SR a zástupcom CMCC (I. Myšiak) k projektu TSI a novej spolupráce (online), • Aktívna účasť na prípravnom webinári ku expertným workshopom v rámci aktualizácie NAS a mechanizmu TSI, • Aktívna účasť na expertnom workshopoch ku tvorbe novej NAS za oblasť turizmu, lesníctva a biodiverzity na MŽP SR v BA (osobne, 18.6.2024), • Pripomienkovanie výstupov z expertných workshopov za oblasť turizmu, lesníctva a biodiverzity (z 18.6.2024) zaslaných z MŽP SR ku tvorbe novej NAS, • Komunikácia s MŽP, príprava a osobná účasť na stretnutí konzorcia projektu TSI a predstavenie správy hodnotenia rizík v rámci prípravy novej NAS, ktorá vychádza aj z expertných workshopov, účasť aj na druhej časti stretnutia – strategickom smerovaní projektu a aktualizácie NAS, • Štúdium a pripomienkovanie správ zo výskumu D2 a Climate Risk and Vulnerability Assessment Slovakia projektu TSI v rámci príprav novej NAS • Účasť v expertnej delegácii MŽP SR na medzinárodnej konferencii OSN o zmene klímy – COP29 (15. – 22.11., Baku, Azerbajdžan), • Rokovanie s MŽP SR o zapojení do adaptačnej skupiny EGA/Rada EÚ, • Aktívne sledovanie diania v skupine EGA a účasť na rokovaníach adaptačnej skupiny EGA v rámci WIPEI a COP (06. – 07. 02., 08. 04., 14. 10.)online), • Štúdium, pripomienkovanie pozíčných (PP) a technických pracovných dokumentov (TWD) v rámci skupín WGA a EGA, • Webinár „Road to COP: a challenging alignment between climate policy and sustainable development “
4. účasť na zasadnutiach COP;	
5. vytvorená a spravovaná platforma Climate-ADAPT na národnej úrovni;	• Viacero online rokovaní s MŽP, SHMÚ a kolegami zo SAŽP ku fungovaniu a rozvoju platformy klima-adapt.sk, • Koordinácia a komunikácia s partnermi v súvislosti s workshopom Climate-ADAPT a prevádzkou národnej klima-adapt, • Štúdium súhrnu zo stretnutia adaptačnej skupiny EEA v Kodani ku národným adaptačným platformám, • Komunikácia s MŽP a kolegami na SAŽP ohľadne prispievania do newsletteru národnej adaptačnej platformy, • Príprava podkladov o projekte TRANSCEND pre newsletter platformy klima-adapt.sk, • Aktívna spolupráca so zástupcami z implementačnej platformy MIP4ADAPT misie pre adaptáciu – koordinácia so SAŽP a expertmi, ktorí by mohli prezentovať adaptačné opatrenia v Bratislave, • Dotazník a interview s EEA vo veci využívania a skúsenosti s platformou Climate-ADAPT, koordinácia SK expertov pre zapojenie sa do dotazníka, • Spolupráca na správe o prípadovej štúdii adaptačných opatrení realizovaných v Bratislave do newsletteru Climate-ADAPT, • Štúdium nástrojov a materiálov platformy Climate-adapt a iných nástrojov EEA v oblasti adaptácie na ZK, • Zorganizovanie a účasť na informačnom stretnutí pre Tamarin Austin z Austin Clean Water Advisors so zástupcami akademickej obce na tému manažmentu dažďovej vody v nadväznosti na prípadovú štúdiu adaptačných opatrení realizovaných v Bratislave, ktorá bola publikovaná na Climate-ADAPT.

6. podklady k implementácii NAP v oblasti udržateľného turizmu.							Analýza strategických dokumentov (za účelom získania informácií a podkladov pre použitie pri tvorbe novej NAS a NAP týkajúcich sa rozvoja, udržateľnosti a adaptácie (nielen) cestovného ruchu na zmenu klímy: • Rakúska (The Austrian strategy for adaptation to climate change, Climate change and winter outdoor activities in Austria), • Švajčiarska (Federal Government Tourism Strategy, Strategy and Plannig Switzerland Tourism), • Českej republiky (Strategie rozvoje cestovniho ruchu ČR, Akční plán ke Strategii rozvoje cestovniho ruchu České republiky 2021-2030 na roky 2024-2025), • Slovinska (Climate change: Impacts on outdoor activities in the summer and shoulder seasons). Štúdium podkladov k rešerši zameranej na finančné nástroje súvisiace s udržateľným turizmom a zmenou klímy, a tiež dokumentov týkajúcich sa turizmu a adaptácie na zmenu klímy: • Changing travel habits: How to be a better tourist, • Tourism habits and preferences, • Travel & Tourism Development Index 2024, • Impacts of climate change on mountain tourism: a review, • Regional Impact of Climate Change on European Tourism Demand, • European tourism – Trends & Prospects (1Q/2024), • Lyžovačka na blate – Modelované možnosti lyžovania na Slovensku do roku 2100, • Tourism and Climate Change Stocktake, • Towards adaptive tourism areas? A complexity perspective to examine the conditions for adaptive capacity, • Past and future changes of the Austrian climate – Importance for tourism, • Tourism mobility and climate change – A review of the situation in Austria.													
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 8.9; 9.5; 13.1; 13.2; 13.3;																				
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 122 – 124; 125 – 126; 127;																				
							Úloha splnená													
VII. Environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета, komunikácia a propagácia							334 975,60 €	0,00 €	334 975,60 €	0,00 €	285 275,68 €	0,00 €								
47	Koncepcná činnosť v oblasti EVVO	12.2024	OEVVO/SEPP	RNDr. Bačkorová, PhD.			SEP SR do 2030	26 185,00 €		26 185,00 €		15 081,77 €								
Stručná anotácia úlohy: Úloha priamo súvisí s opatreniami Implementačného plánu Envirostratégie 2030, v ktorých sa uvádza potreba dôsledne realizovať opatrenia Rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025 (Opatrenie č. 270) a zvýšiť využívanie vonkajších a vnútorných priestorov a kapacít organizácií pre zvyšovanie povedomia o prírodných a kultúrnych hodnotách územia (Opatrenie č. 278). SAŽP prispieje k realizácii menovaných opatrení viacerými spôsobmi, a to vyhodnocovaním Rezortnej koncepcie EVVO do roku 2025, naplňaním internej Koncepcie rozvoja EVVO v SAŽP do roku 2030, poskytovaním partnerstva pri implementácii ES 2030 v oblasti EVVO na regionálnu úroveň, či budovaním klimatického a vzdelávacieho areálu a enviroúložne ako ekocentra mestského typu.							Predpokladané aktivity: • Rezortná koncepcia EVVO do r. 2025 – organizácia a administrácia činnosti Rezortnej komisie MŽP SR pre EVVO, príprava a realizácia odpôču Rezortnej koncepcie EVVO do roku 2025, aktualizácia koncepcie s výhľadom do roku 2030; • koncepcia rozvoja EVVO v SAŽP do r. 2030 – vypracovanie akčného plánu pre rok 2023, implementácia jednotlivých opatrení koncepcie (v rámci PHÚ a projektovej činnosti) a vyhodnotenie ich realizácie v štyroch oblastiach: Rozvoj interných kapacít, inovácia a skvalitnenie ponuky, Národná koordinácia a Modelové SEV Drople; • regionálne koncepcie EVVO – koordinácia a organizačné zabezpečenie Stretnutí samosprávnych krajov k EVVO, konzultačná a poradenská činnosť pri príprave koncepcií EVVO na úrovni VÚC v zmysle implementácie Envirostratégie 2030 na regionálnu úroveň; • klimatický a vzdelávací areál – príprava a vedenie sprievodných dokumentácií, podávanie projektových žiadostí cez rôzne grantové schémy, príprava enviroúložne, zameranie sa na tvorbu a vývoj metódik a interaktívnych pomôcok pre realizáciu zážitkových programov pre rôzne cieľové skupiny (v závislosti od schválených projektov a realizácie vybraných častí areálu); • Zelený vzdelávací fond – monitorovanie predošlých ročníkov, administrácia ročníka ZVF 5/2023 - aktualizácia webovej stránky, konzultácie s príjemcami podpory, finančné zúčtovanie projektov, ukončenie procesov v zmysle platných zmlúv medzi SAŽP a EF.							Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Rezortná koncepcia EVVO do r. 2025 – Odpočet RK EVVO do roku 2025: príprava a realizácia odpôču rezortnej koncepcie za rok 2023; prebehla komunikácia s členmi Komisie MŽP SR pre EVVO a odborními SAŽP, spracovanie odpôču a príprava podkladov pre zasadnutie Komisie k odpôču koncepcie, na základe pokynov z MŽP SR sa zasadnutie pre organizačné zmeny v rezorte nakoniec neuskutočnilo. Aktualizácia RK EVVO do roku 2030: uskutočnili sa viaceré interné pracovné stretnutia a konzultácie s MŽP SR k predstávam o realizácii tejto úlohy (11.3.2024). spravil sa návrh aktualizácie členov Komisie MŽP SR pre EVVO ako aj jej štatútu, navrhla a odsúhlasila sa štruktúra aktualizovanej koncepcie do roku 2030, spracovala sa analytická a strategická časť koncepcie, v zvere roku sa uskutočnilo stretnutie s MŽP SR (19.12.2024), kde sa odprezentovalo aktuálne spracovanie, prešli sa pripomienky, rozdelili sa úlohy a dohodlo sa na pláne práce v roku 2025 (vypracovanie harmonogramu, zaslanie dotazníka na rezortné organizácie, opätovná aktualizácia členov Komisie a prvé spoločné stretnutie členov k aktualizácii koncepcie). • Koncepcia rozvoja EVVO v SAŽP do r. 2030 - vyhodnotil a zverejnil sa Akčný plán koncepcie za rok 2023, vypracoval sa Akčný plán koncepcie na rok 2024, ktorý bol podpísaný GR SAŽP a zverejnil sa na webe. Ekokódex SAŽP - zasadnutie Rady Ekokódexu sa uskutočnilo dvakrát (14.2. a 11.12. 2024). spracoval sa odpôčet Akčného plánu Ekokódexu SAŽP 2023, vytvoril sa plagát o úspešnej realizácii Ekokódexu, ktorý bol zaslaný zamestnancom, vypracoval sa Akčný plán pre rok 2024, vytvorili sa plagáty k Ekokódexu, zaviedol sa zber kefiel Curaprox, inštalovali sa dve informačné nástenky v BB, vytvorili sa informačné štítky o šetrení prírodných zdrojov a umiestnili sa v priestoroch SAŽP, zrealizovali sa SWAPy na pracoviskách v Banskej Bystrici a Bratislave (10.4.2024, 12.12.2024), pripravila a spustila sa online platforma Fórum SAŽP pre zdieľanie jász, výmenu a darovanie vecí, nástenka s plagátom a oznamami týkajúcimi sa Ekokódexu, spracoval sa odpôčet Akčného plánu za rok 2024. • Regionálne koncepcie EVVO - Koordinácia pravidelných stretnutí zástupcov krajov k EVVO - pripravilo a zrealizovalo sa prvé stretnutie českých a slovenských krajov k EVVO (24. - 25.9.2024) na tému Skúsenosti s manažovaním EVVO v krajoch (moderovanie, manažment prezentácií, komunikácia s účastníkmi, spracovanie tlačovej správy a fotodokumentácie, zverejnenie článkov na weboch, sumarizácia výstupov na google disku, spracovanie spätnej väzby). Žilinský samosprávny kraj - prebehli viaceré online stretnutia (5.3., 4.4., 30.4., 20.5. 2024) ku koncepcii EVVO v kraji a organizácii envirofestivalu pre stredné školy, pripomienkovala sa analytická a strategická časť koncepcie, spracovali sa informácie do katalógu ponuky EVVO pre ŽSK, SAŽP sa aktívne zúčastnila na envirofestivalu Za zelený kraj (13.6.2024). Banskobystrický samosprávny kraj - spracovali sa pripomienky k analytickej a strategickému časti koncepcie EVVO v kraji, k pripomienkam sa uskutočnilo online stretnutie s BBSK a spracovateľom koncepcie (29.4. 2024). Košický samosprávny kraj - účasť na otvorení ekocentra Klimapark Kysák (18.6.2024). Bratislavský samosprávny kraj - účasť na otvorení ekocentra v Čunove a panelovej diskusii k envirovýchove (18.4.2024). • Klimatický a vzdelávací areál (KAVA) - Dažďová záhrada - podal sa projekt cez Program Slovensko, ktorý bol v októbri 2024 schválený (NFP FP401202FLP3 Vodozádržné opatrenia na adaptáciu na zmenu klímy v sídlach a krajine a/alebo ochranu pred povodňami - Dažďová záhrada - 205 360,64 EUR), spracovala sa špecifikácia pre VO. Ďalej sa pripravovalo školenie na tému interpretačné plánovanie (ktoré sa nakoniec neuskutočnilo z dôvodu šetrenia financií), prebehla komunikácia s BBSK ohľadne zaradenia areálu do IUI, osadili sa náučné tabule (odpad a opeľovače) v areáli počas Dňa Zeme, podala sa žiadosť o predĺženie stavebných povolení k realizácii areálu na Stavebný úrad, areál bol zaradený do pripravovaného zámeru PDP projektu z Nórskeho fondov a pre potreby tohto projektu sa vypracoval aj edukačný koncept klimatickej výchovy a vzdelávania. Dokumentácia k areálu KAVA bola 11.12.2024 na základe pokynov vedenia SAŽP odovzdaná na Odbor prevádzky a správy majetku. • Zelený vzdelávací fond - táto aktivita bola schválená ako samostatná úloha č. 54.						
Výstupy: 1. Programy a zápisy zo zasadnutí Rezortnej komisie MŽP SR pre EVVO, odpôčet Rezortnej koncepcie EVVO do roku 2025, aktualizovaná koncepcia, prezentácie, programy a zápisy zo stretnutí, sprievodná dokumentácia; 2. programy a zápisy z pracovných stretnutí, Akčný plán 2023, čiastkové a záverečný odpôčet plnenia akčného plánu; 3. programy a zápisy zo stretnutí, sprievodná dokumentácia; 4. spracované projekty, štúdie a dokumentácie, zakúpené interaktívne prvky, metodika programov; 5. monitorovacie správy, webová stránka ZVF, zoznam podporených a nepodporených projektov, zmluvy s príjemcami podpory, programy a zápisy z pracovných stretnutí, záverečná finančná správa.							Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 1. spracované podklady k odpôču rezortnej koncepcie za rok 2023, zápisy zo stretnutí so zástupcami MŽP SR k aktualizácii rezortnej koncepcie, návrh aktualizácie štatútu komisie a zoznamu jej členov, spracovaná analytická a strategická časť aktualizovanej koncepcie, dotazník pre rezortné organizácie 2. Akčný plán ku koncepcii 2023 - vyhodnotenie, Akčný plán ku koncepcii 2024, odpôčet Akčného plánu k Ekokódexu SAŽP 2023, Ačný plán k Ekokódexu SAŽP 2024 a jeho odpôčet, zápisy zo zasadnutia Rady Ekokódexu SAŽP, plagát ekokódexu, online Fórum SAŽP, štítky o šetrení prírodnými zdrojmi 3. spracované pripomienky ku koncepciám BBSK a ŽSK, program česko-slovenského stretnutia krajov k EVVO, prezentácie, články, fotodokumentácia 4. projektová dokumentácia Dažďová záhrada, inštalované prvky v areáli, edukačný koncept areálu, predĺžené stavebné povolenie, protokol o odovzdaní dokumentácie k areálu 5. v úlohe č. 54													
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 4/4.7; 12/12.8; 16/16.10; 17/17.17																				
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 270, 278																				
							Úloha splnená													
48	Certifikácia poskytovateľov EVVO	12.2024	OEVVO/SEPP SOPB	Mgr. Šávoltová			uzn. 119 z PV 3.9.2015	41 281,40 €		41 281,40 €		41 711,55 €								
Stručná anotácia úlohy: Od roku 2019 SAŽP koordinuje "Medzirezortnú pracovnú skupinu pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR", zloženú zo zástupcov štátnych, mimovládnych organizácií a samospráv. Hlavnou náplňou práce je príprava systému certifikácie poskytovateľov EVVO na Slovensku. Nový certifikačný systém bude predstavovať mechanizmus pre budovanie siete enviro-výchovných organizácií, nastaviť požiadavky kvality v oblasti poskytovania EVVO a podporný inštitucionálny a finančný aparát. Úloha je naviazaná na Opatrenie č. 273 Implementačného plánu ES 2030 (Vytvoriť sieť štátnych aj neštátnych stredísk environmentálnej výchovy s cieľovým stavom porovnateľným so štandardom európskych krajín. Na úrovni štátu, krajských a lokálnych samospráv vytvoriť mechanizmus na budovanie siete environmentálno-výchovných stredísk vo všetkých krajocho).																				

Predpokladané aktivity: • Pracovná skupina - koordinácia medirezortnej Pracovnej skupiny pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR, vedenie pracovných stretnutí, príprava podkladov a spracovanie výstupov (programy, zápisy, čiastkové dokumenty, zdieľané pracovné nástenky), administrácia zdieľaného pracovného priestrančia, komunikácia s členmi pracovnej skupiny a vedenie databázy členov (aktualizácia členov o zástupcov Národných parkov); • systém certifikácie - finalizácia návrhu kritérií a procesov certifikácie, konzultácie s MŽP k návrhu, jeho následné korektúry a odsúhlasenie, nastavenie inštitucionálneho a finančného rámca, spolupráca so SEVV Pavučina (ČR), spustenie pilotného ročníka certifikácie, revízia systému na základe pilotovania; • vzdelávanie odborných pracovníkov environmentálnej výchovy – budovanie personálnych kapacít certifikovaných poskytovateľov EVVO, príprava programu ďalšieho vzdelávania na pozíciu Pracovníka EVVO (komunikácia s MŠVvAš SR a MŽP SR, spolupráca s MVO, podanie žiadosti o akreditáciu, zostavenie lektorského tímu); • webová stránka - programovanie webového sídla certifikácie a softwaru pre elektronický systém komunikácie, testovanie a úpravy systému podľa požiadaviek na jeho funkčnosť a výsledkov pilotného ročníka.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Pracovná skupina - príprava online formuláru pre potvrdenie/prihlásenie sa k členstvu v pracovnej skupine; aktualizácia členov pracovnej skupiny, zaradenie zástupcov národných parkov a zástupcu NIVAMu do pracovnej skupiny, menovanie dekrétu pre nových členov skupiny; realizácia 5 online stretnutí pracovnej skupiny (30.1, 7.2., 14.3., 5.4., 20.5. 2024); školenia auditorov (19.6., 21.6. a 3.7. - vybraní členovia pracovnej skupiny); pracovné stretnutie auditorov k celkovému zhodnoteniu auditov a k metodike certifikácie - postrehy a pripomienky (10. - 11.9.); Zasadnutie Rady auditorov (8.11.) - doladovanie procesov a dokumentov Certifikácie; online stretnutie pracovnej skupiny a zástupcu CEEV Pavučina (3.12.) k finálnemu pripomienkovaniu dokumentov certifikácie a k ewoboxu; 12.12. zasadnutie Odbornej rady - zhodnotenie pilotného ročníka, prerokovanie a schválenie aktualizovanej metodiky certifikácie, následné stretnutie s Gestorom systému k príprave informácie pre ministra ŽP ohľadom spustenia ostrej verzie certifikácie a k schváleniu Štatútu Certifikačných orgánov; spracovanie podkladov a výstupov zo stretnutí; administrácia zdieľaného pracovného priestrančia a priebežná komunikácia s členmi skupiny k vyplývajúcim úlohám. • Systém certifikácie – odsúhlasenie návrhu systému certifikácie v rámci IPK a následne aj na Porade vedenia MŽP SR - Uznesenie č. 15 z 21.3.2024. Príprava pilotného ročníka – realizácia celoslovenského webinára pre poskytovateľov EVVO (13.2.2024); vytvorenie dotazníka pre prihlasovanie poskytovateľov EVVO do pilotného ročníka; výber organizácií do pilotného ročníka z databázy záujemcov; príprava sebahodnotiaceho dotazníka auditora; príprava a realizácia školení auditorov pilotného ročníka (19. a 21.6. 2024); zostavenie Odbornej rady certifikácie a Rady auditorov pilotného ročníka; online pracovné stretnutia s Odbornou radou a Gestorom certifikácie (30.4. a 15.5.2024). Grafická úprava všetkých dokumentov certifikácie a príprava hlavičkového papiera certifikácie. Od 10.6. sprístupnenie aplikácie pre podporu systému certifikácie - spustenie podávania žiadostí, formálnej kontroly a prípravy na audit. Audity v pilotných organizáciách prebiehali v letných mesiacoch. Následná komunikácia s členmi certifikačných orgánov a pilotnými organizáciami a postupná aktualizácia procesu certifikácie a príslušných dokumentov na základe postrehov a pripomienok z pilotného ročníka. Príprava Manuálu pre auditorov, návrhu certifikátu a ďakovného listu pre pilotné organizácie. • Vzdelávanie odborných pracovníkov environmentálnej výchovy – príprava učebných osnov k plánovanému akreditovanému kurzu Pracovník EVVO. Postupná príprava žiadostí o akreditáciu kurzu na MŠVvAš SR, účasť na medzinárodnom workshope Pracovník EVVO (22. – 23.10.) - účasť v panelovej diskusii, spracovanie článku na web SAŽP a EWOBOX, príprava projektu cez Nórske granty na túto tému. Pracovné stretnutia so zástupcom CEA (19. a 29.11.) k vypracovaniu žiadosti o akreditáciu kurzu pre Pracovníka EVVO. Spracovanie návrhu lektorského tímu, určenie hrubého harmonogramu vzdelávania, komunikácia so zástupcami MŽP SR ohľadne prípravy kurzu (19.12.) a MŠVvAš SR (emailová komunikácia – potrebné sa ozvať v novom roku po začatí platnosti nového zákona o vzdelávaní dospelých). • Webová stránka a aplikácia – textácie a funkcie webovej stránky a aplikácie pre podporu systému certifikácie, sprístupnenie webovej stránky https://certifikaciaevvo.sk/ (30.5.2024) a spustenie aplikácie, (12.6.2024), úpravy a testovanie. Po pilotnom ročníku aktualizácia webovej stránky aj aplikácie pre podporu systému certifikácie na základe postrehov a pripomienok z pilotného ročníka. Udržiavanie funkčnosti stránky a operatívne stretnutia s programátorom a úpravy aplikácie a podľa požiadaviek.											
Výstupy: 1. Programy, zápisy a výstupy zo stretnutí; 2. dokumentácia súvisiaca s tvorbou certifikačného systému; 3. program vzdelávania, získanie akreditácie, fotodokumentácia; 4. webová stránka a elektronický komunikačný systém.				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 1. programy, zápisy a dokumenty zo stretnutí, sprístupnené v pracovnom adresári na google disku 2. dokumentácia súvisiaca s tvorbou certifikačného systému je archivovaná v rámci Kancelárie certifikácie EVVO (Príručka certifikácie, Certifikačné orgány, Ponuka EVVO, Zoznam dokladov, Zmluva s certifikovaným poskytovateľom, Správa z auditu a ďalšie.) 3. štúdium novej vyhlášky MŠVvAš SR k vzdelávaniu dospelých, príprava na stretnutie so zástupcom MŠVvAš SR, registrácia SAŽP do ISDV z dôvodu získania certifikácie 4. sprístupnená webová stránka certifikácie a aplikácia pre podporu systému certifikácie											
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 4/4.7															
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 273															
Úloha splnená															
49	EWOBOX - portál environmentálnej výchovy	12.2024	OEVVO/SEPP SOPB	Mgr. Šíjak			uzn. 119 z PV 3.9.2015	37 517,40 €			37 517,40 €		27 524,36 €		
Stručná anotácia úlohy: EWOBOX je medirezortný portál environmentálnej výchovy, ktorého cieľom je zhromažďovať a zdieľať informácie o environmentálnej výchove, rozvíjať vzájomnú spoluprácu a sieťovanie ľudí a organizácií pôsobiacich v environmentálnej výchove. Na jeho naplnení a ďalšom vývoji spolupracuje približne 20 štátnych a mimovládnych organizácií a samospráv, ktorých práca je koordinovaná v rámci "Medirezortnej pracovnej skupiny pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR". V ďalšej etape jeho vývoja sa činnosť sústreďí na revíziu portálu na základe doterajších skúseností s jeho prevádzkou, spätnej väzby a potrieb cieľových skupín. Strategickou víziou je na báze EWOBOXU vytvoriť systém štatistického zberu a vyhodnocovania údajov o EVVO v SR. Takýto systém zabezpečí údaje pre odpočítavanie envirovýchovných cieľov Envirostratégie 2030 (Opatrenie č. 267 Pravidelne vykonávať analýzy súčasného stavu EVVO vo formálnom aj neformálnom vzdelávaní, čím sa zhodnotí jeho účinnosť.) ako aj množstva ďalších konceptných dokumentov (ako sú Monitorovanie programového rozpočtovania (MŽP SR), Výkaz o ďalšom vzdelávaní (MŠVvAš SR), Príprava správy CAF (MŽP SR), Rezortná koncepcia EVVO do roku 2025 (MŽP SR), Stratégia SR pre mládež na roky 2021 – 2028 (IUVENTA), Program odpadového hospodárstva SR, Program predchádzania vzniku odpadu SR na roky 2019 - 2025 a podklady pre IEP MŽP SR, Koncepcia budovania siete environmentálno-vzdelávacích center v BSK, Aarhus, Programy hospodárskeho a sociálneho rozvoja, Národná stratégia ochrany biodiverzity, Stratégia prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti). Prevádzka portálu si vyžaduje údržbu a komunikáciu s používateľmi a programátorom na dennej báze.															
Predpokladané aktivity: • Propagácia, sieťovanie a spätná väzba – spracovanie plánu propagácie na rok 2023, aktívne oslovenie vybraných subjektov k registrácii do EWOBOXU, realizácia workshopov s cieľovými skupinami (organizácie, školy, Národné parky, MŽP SR, MŠVvAš SR, donori a ďal.) pre získanie spätnej väzby, prezentácia portálu na rôznych podujatiach, nákup prezentačných predmetov a materiálov; • Tvorba a vývoj – spracovanie plánu tvorby na rok 2024, skvalitňovanie existujúcich nástrojov a ich revízia na základe spätnej väzby a potrieb cieľových skupín (metodika UCD - User Centered Design), redizajn v prípade potreby, postupná tvorba nových aplikácií, tvorba a prevádzka nových alebo zmigrovaných webov pod doménou EWOBOXu; • systém štatistického zberu a vyhodnocovania – návrh spôsobu prezentácie zbieraných štatistických údajov, diskusia k návrhu s členmi Pracovnej skupiny pre vytvorenie funkčného systému EVVO v SR a cieľovými skupinami, programovanie, testovanie a zapracúvanie požiadaviek; • administrácia a údržba – kontrola obsahu na dennej báze, kontrola obsahu na základe informačných mailov, komunikácia s užívateľmi portálu na základe kontroly, riešenie operatívnych porúch funkčnosti, poradenstvo a pomoc pri registrácii, obsluha kontaktného formulára a chatu, koordinácia internej skupiny redaktorov portálu za SAŽP (vedenie a polročná aktualizácia databázy redaktorov, pravidelné výzvy k zdieľaniu informácií na portáli, informačné stretnutia).				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Propagácia, sieťovanie a spätná väzba – Plán propagácie portálu na rok 2024, zaškolenie nových členov pracovnej skupiny do EWOBOXu (5.4.2024), administrácia zdieľanej tabuľky akcií s propagáciou ewoboxu a požiadaviek na zapožičiavanie prezentačnej kocky, webinár Na slovíčko k EWOBOXU (28.5. a 19.9.), aktualizácie profilov národných parkov. Prezentácia na podujatiach Festival Zeme v BB (6.6.), Envirofestival v Žiline (13.6.), Deň Dunaja v Gabčíkove (27.6.), Záverečná konferencia Living Lab (30.8.), Česko-slovenské stretnutie krajov k EVVO (23.-24.9.), Noc výskumníkov, Festival ŠÍŠKA (8.10.), wokshop Pracovník EVVO v Brne (22.-23.10.), Inovačné vzdelávanie v Košiciach (15.11.), konferencia Kroky vpred v Košiciach (14.11.), prezentácia zamestnancom centra envirovýchovy v Spalovni KOSIT (14.11.), zamestnancom MŽP (21.11.). • Tvorba a vývoj – Plán tvorby portálu a redizajnu na rok 2024; realizovaný dotazník pre užívateľov, spustenie aplikácie Hotjar pre zaznamenávanie správania užívateľov na stránkach portálu; návrh novej štruktúry úvodnej stránky EWOBOXU a jej pripomienkovanie pracovnou skupinou a fokusovými skupinami učiteľov; návrh zmien vo formulároch pre vkladanie obsahu a štruktúre kľúčových slov (doplnenie o národnostné menšiny na základe požiadavky z MŽP SR na zber údajov o MRK); vytvorenie prototypu novej štruktúry portálu, príprava testovacích scenárov, testovanie v pracovnej skupine a fokusových skupinách učiteľov; operatívne úpravy funkčnosti; programovanie nových stránok ewoboxu v zmysle redizajnu (úvodná stránka, filtrácie, jednotlivé podstránky, nové funkcie) - testovanie a úpravy. • Systém štatistického zberu a vyhodnocovania – aktualizácia formulára odpôču RKEVVO 2023 v ewoboxe; návrh obrazoviek pre prezentáciu štatistiky vo Figma a ich prezentácia pracovnej skupine, spracovanie pripomienok; konzultácie s programátorom; programovanie časti portálu štatistika EWO (EWodat) - Organizácie. Dokončenie tejto časti plánované na začiatok roka 2025. • Administrácia a údržba – operatívne odpovede na emaily z online chatu a info@ewobox.sk na dennej báze, kontrola obsahu informačných mailov a kontaktovanie autorov v prípade chybné vloženého obsahu na dvojtyždňovej báze, operatívne riešenie funkčných chýb.											
Výstupy: 1. Plán propagácie portálu na rok 2024, počet oslovených a prihlásených organizácií/škôl, záznamy zo stretnutí a podujatí, propagačné materiály; plán tvorby portálu na rok 2023, funkčné jestvujúce a nové aplikácie, záznamy z pracovných stretnutí; 2. plán tvorby portálu na rok 2024, funkčné existujúce a nové aplikácie, funkčné webové stránky pod doménou EWOBOXu; 3. systém pre prezentáciu štatistických údajov 4. mailová komunikácia s užívateľmi, funkčný portál, aktuálny zoznam redaktorov SAŽP.				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 1. Plán propagácie 2024. 2. Plán tvorby 2024, dokumenty v aplikáciách MIRO a Figma, záznamy z pracovných stretnutí. 3. Dokumenty v aplikáciách MIRO a Figma, záznamy z pracovných stretnutí. 4. mailová komunikácia											
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 4/4.7; SDG 17/17.17															
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 267															
Úloha splnená															
50	Inovačné vzdelávanie pre naplnenie cieľov Envirostratégie 2030	12.2024	OEVVO/SEPP	Mgr. Vičák	školy, rezort. a mimovl. organizácie, UMB BB		uzn. 119 z PV 3.9.2015	26 494,00 €			26 494,00 €		15 657,04 €		
Stručná anotácia úlohy: MŠVvAš SR vydalo v októbri 2020 pre SAŽP Oprávnenie na poskytovanie inovačného vzdelávania pod názvom "Environmentálna výchova a vzdelávanie pre udržateľný rozvoj". Vzdelávanie prebieha v súlade so Zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch. Je zamerané na rozvoj vedomostí a didaktických zručností pre uplatňovanie cieľov ES 2030 v školskej praxi a je určené pre nasledovné kategórie: učiteľ MŠ, učiteľ prvého stupňa ZŠ, učiteľ druhého stupňa ZŠ, učiteľ SŠ, vychovávateľ. V roku 2024 plánujeme zrealizovať minimálne dve vzdelávania (na východe a na severe Slovenska), v rámci ktorých bude možné zvoliť variant v maďarskom jazyku a variant pre učiteľov škôl s prevahou rómskych detí, čím napláme horizontálne priority EÚ. Pokračuje nadväzovanie spolupráce a rokovania s univerzitami na príprave programov vzdelávania pre budúcich učiteľov. Úloha prispieva k realizácii Opatrenia č. 266 Implementačného plánu ES 2030 (Zabezpečiť vhodné podmienky pre také vzdelávanie, ktoré učiacim sa sprostredkujú poznatky, postoje a zručnosti, ktoré podporia vytváranie takých hodnotových orientácií, ktoré im umožnia zaujať stanovisko a prispieť k plneniu cieľov stanovených v tejto stratégii, riešeniu problémov, spojených so životným prostredím a jeho udržateľným rozvojom).															

Predpokladané aktivity: • Monitorovanie predošlých ročníkov - vedenie dokumentácie a monitorovacích správ podporených projektov, vykonávanie kontroly na mieste vybraných projektov, propagácia projektov na webovej stránke; • administrácia nového ročníka - aktualizácia webového sídla a vytvorenie online aplikácie pre prihlasovanie, príprava špecifikácie a pracovné rokovania s Environmentálnym fondom, spracovanie Usmernenia pre žiadateľov, vyhlásenie aktuálnej výzvy a zverejnenie príslušných dokumentov, konzultácie so žiadateľmi, evidencia a administrácia došlých žiadostí a dokumentov, odborné hodnotenie projektových zámerov, uzatvorenie zmlúv s príjemcami podpory a finančné zúčtovanie projektov, medializácia ZVF.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Monitorovanie a vedenie dokumentácie a ich správa podporených predošlých ročníkov prebehlo u všetkých príjemcov podpory zo ZVF 4/2022. Monitorovacie správy boli odovzdané aj na EF dňa 29.2.2024; Vecná kontrola projektov (vykonanie kontroly na mieste vybraných projektov) - bola vykonaná zo strany sekretariátu ZVF u 5 príjemcov podpory zo ZVF 5/2023; propagácia projektov na webovej stránke ZVF. • Administrácia nového ročníka - v januári 2024 sekretariát ZVF odovzdal podklady pre špecifikáciu vyhlásenia výzvy pre oblasť ZVF a príručku pre žiadateľa o podpore z EF. Prebehla aktualizácia webového sídla - www.zelenyvdzslavacifond.sk, pričom bola vytvorená aj nová aktuálna aplikácia na prihlasovanie žiadostí zo ZVF podporené z EF. Sekretariát ZVF pripravil kompletnú dokumentáciu (výzvu, Príručku pre žiadateľa a prílohy k dokumentom, Manuál činnosti spolu s Metodikou hodnotenia). Zároveň sa pripravujú dokumenty pre vyhlásenie výzvy podporenej donormi a k tomu príprava príslušných dokumentov, konzultácie so žiadateľmi. Spustenie súbežnej výzvy je požiadavkou MŽP SR, na ktorej sa aktuálne súbežne pracuje s pôvodnou plánovanou výzvou z EF. • Evidencia a administrácia došlých žiadostí a dokumentov - • Evidencia a administrácia došlých žiadostí a dokumentov - odborné hodnotenie projektových zámerov, uzatvorenie zmlúv s príjemcami podpory a finančné zúčtovanie projektov, medializácia ZVF výzva k Zelenému vzdelávaciemu fondu bola vyhlásená environmentálnym fondom 12.7.2024, na základe tejto skutočnosti sekretariát ZVF zverejnil príslúchajúcu špecifikáciu činností podpory formou dotácie na rok 2024; Oblasť: Zelený vzdelávací fond. Zároveň bol pre žiadateľov realizovaný online seminár pre podávanie žiadostí. Výzva bola otvorená do 30.9.2024. Celkovo prišlo 141 žiadostí s projektovými zámermi. Následne prebiehalo administratívne hodnotenie, v rámci tohto procesu bolo vyradených 45 žiadostí v sume 308 754,99 € a 96 projektových zámerov v sume 498 417,19 € bolo odporučených pre odborné hodnotenie. Po odbornom hodnotení bolo odporučených pre podporu REF 69 projektov a 27 v sume 179 325,75 € sa umiestnilo pod čiaru, pretože nepostačovala alokácia a niektoré projekty už neboli kvalitné. Rada environmentálneho fondu zasadla dňa 4.12.2024, kde na základe Rozhodnutia č. 78428/2024 podpredsedu vlády a ministra životného prostredia Tarabu podporila 69 projektových zámerov v sume 498 417,19 €. Následne sa s príjemcami uzatvárali Zmluvy č. SAZP/SE/ZVF/2024/XX, zverejňovali v CRZ a následne ekonomické oddelenie začalo uvoľňovať finančné prostriedky pre príjemcov podpory. Zároveň SAZP vyhlásilo 29.10.2024 novú súbežnú výzvu ZVF – donori, ktorá je financovaná s finančných prostriedkov Slovnaf, a.s. a J&T BANKA, a.s. Výzva je otvorená do 17.1.2025 a v súčasnosti už na sekretariát ZVF prichádzajú cez webovú aplikáciu nové žiadosti.						
Výstupy: 1. Databáza podporených a nepodporených projektov na SAŽP, zázpisnice z kontrol na mieste, monitorovacie správy, správy a články;					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 1. Databáza podporených a nepodporených projektov na SAŽP – databáza je vždy aktuálna podľa vyhlásenej výzvy zo ZVF a podporených projektov; Zázpisnice z vecných kontrol na mieste - Protokoly sú uložené na sekretariáte ZVF. Monitorovacia správa - originály sú umiestnené na sekretariáte ZVF, pričom kópie spolu so spríevodným listom sa zasielajú na EF, Správy a články – zverejnené na novom webovom sídle ZVF. Zmluvy s príjemcami podpory (67) V mesiaci december sa pripravuje II. Monitoring z ročníka ZVF 4/2022 a I. Monitoring z ročníka ZVF 5/2023. Všetky dokumenty boli umiestnené na webovom sídle ZVF. Zároveň na stránke ešte v letných mesiacoch vznikla nová časť Aktuality, kde sekretariát pravidelne informuje o novinkách ZVF. Zároveň vznikla nová časť Zelený vzdelávací fond - donori, aby sa oddelila agenda a informácie týkajúce sa oboch finančných podpôr.						
2. webová stránka ZVF, aplikácia pre prihlasovanie, špecifikácia výzvy z EF, Usmernenie pre žiadateľa, databáza žiadostí, zoznam podporených a nepodporených projektov, zmluvy s príjemcami podpory, programy a zápisy z pracovných stretnutí, mediálne výstupy, materiál do porady vedenia ministra.					2. webová stránka ZVF, aplikácia pre prihlasovanie, špecifikácia výzvy z EF, Príručka pre žiadateľa, databáza žiadostí – pripravené pre výzvu ZVF podporenej z EF - výstup zrealizovaný; webová stránka ZVF, aplikácia pre prihlasovanie, špecifikácia výzvy z EF, Príručka pre žiadateľa, databáza žiadostí - pre výzvu podporenú donormi sa tieto dokumenty a výstupy pripravujú priebežne. Zoznam podporených a nepodporených projektov, zmluvy s príjemcami podpory, programy a zápisy z pracovných stretnutí, mediálne výstupy, materiál do porady vedenia ministra – vzhľadom k tomu, že výzvy (EF a donorská výzva) ešte neboli vyhlásené sú výstupy nezrealizované. Zároveň vo výzve ZVF podporené z EF bola vytvorená Príručka pre príjemcu podpory spolu s množstvom potrebných príloh, ktoré príjemca musí priebežne až do konca oprávneného obdobia dokladovať sekretariátu ZVF. Následne boli zverejnené všetky potrebné dokumenty pre súbežnú výzvu ZVF – donori na webovom sídle ZVF.						
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu ES 2030: 293, 29											
Úloha splnená											
VIII. Výskum, medzinárodné záväzky, spolupráca a reporting											
						381 280,90 €	0,00 €	381 280,90 €	0,00 €	342 312,18 €	0,00 €
Zabezpečenie aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa problematiky ochrany vôd a vodného hospodárstva		12.2024	OIPEP/SEPP SV	Ing. Grófová		VÚVH, SHMÚ, SVP, ÚVZ SR, MŽP SR	členstvo SR v EÚ	18 084,00 €	18 084,00 €	14 005,52 €	
Stručná anotácia úlohy: Plnenie reportingových požiadaviek vyplýva SR z právnych predpisov Európskej únie. Zabezpečovaním aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ relevantných pre oblasť životného prostredia, bola MŽP SR poverená SAŽP. Aktivity spojené s plnením reportingových povinností vyplývajúcich z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa vody sú pre potreby sekcie vôd MŽP SR riešené samostatnou úlohou v PHÚ SAŽP. Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR relevantných pre problematiku vôd, evidovať termíny na predkladanie správ EK, evidovať metodické pokyny EK pre spracovávanie správ, koordinovať spracovanie správ medzi príslušnými rezortnými aj mimorezortnými organizáciami, podľa potreby spracovávať, upravovať a finalizovať podklady a výstupy, predkladať správy Európskej komisii prostredníctvom Stáleho zastúpenia SR pri EÚ a viesť evidenciu predložených správ. Súčasťou úlohy je aj spolupráca s MŽP SR na zabezpečovaní poskytovania údajov pre indikátory SDG6 a spolupráca na implementácii opatrením v zmysle Konceptie vodnej politiky Slovenska do rokov2023 s výhľadom do roku 2050.											
Predpokladané aktivity: • Permanentná aktualizácia reportingových povinností SR relevantných pre problematiku vôd; • koordinácia procesu spracovávania správ a ich predloženie Európskej komisii; • vedenie evidencie správ predložených SR Európskej komisii; • zabezpečenie aktívneho členstva SAŽP v pracovných skupinách pri MŽP SR pre implementáciu smerníc EÚ relevantných pre problematiku vôd; • zabezpečenie aktívneho členstva SR v relevantných pracovných skupinách pri EK (Working Group Data and Information Sharing).					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Permanentná aktualizácia reportingových povinností SR relevantných pre problematiku vôd; • Koordinácia procesu spracovávania správ a ich predloženie Európskej komisii; • Vedenie evidencie správ predložených SR Európskej komisii; • Zabezpečenie aktívneho členstva SAŽP v pracovných skupinách pri MŽP SR pre implementáciu smerníc EÚ relevantných pre problematiku vôd; • Zabezpečenie aktívneho členstva SR v relevantných pracovných skupinách pri EK (Working Group Data and Information Sharing).						
Výstupy: Aktivita 1: 1.1. Zoznam aktuálnych právnych predpisov EÚ relevantných pre problematiku vôd 1.2. Analýzy reportingových povinností SR voči EK relevantných pre problematiku vôd 1.3. Zoznam reportingových povinností na rok 2025.					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Zoznam právnych predpisov aktualizovaný o 15 právnych predpisov. • Spracované tri analýzy, z toho z jedného predpisu vyplynula nová reportingová povinnosť pre rezort MŽP SR. • Zoznam reportingových povinností na rok 2025 a prvý polrok 2026.						
Aktivita 2: 2.1. Koordinačné stretnutie k spracovaniu správ; 2.2. správy predložené Európskej komisii.					• Koordinačné pracovné stretnutie k spracovaniu správ pre rok 2025 a prvú polovicu roka 2026 (04.12.2024); • 12x správy predložené EK; 1. Správa Slovenskej republiky o kvalite vody určenej na ľudskú spotrebu v rokoch 2020 – 2022; 2. Zoznam vôd určených na kúpanie pre kúpaciu sezónu 2024; 3. Pravidlá, pokiaľ ide o sankcie uplatniteľné pri porušení nariadenia 2020/741 a opatrenia potrebné na zabezpečenie ich uplatňovania; 4. Správa o stave implementácie smernice Rady 91/676/EHS týkajúcej sa ochrany vôd pred znečistením spôsobeným dusičnanmi z poľnohospodárskych zdrojov v Slovenskej republike, 2024 (bez povrchových vôd – 06/2024, dopracovanie – 10/2024) 5. Dotazník v zmysle čl. 15 smernice Rady 91/271/EHS o čistení komunálnych odpadových vôd za referenčný rok 2022; 6. Národný program Slovenskej republiky pre implementáciu smernice 91/271/EHS za referenčný rok 2022, spracovaný podľa čl. 17 smernice 91/271/EHS; 7. Dotazník o transpozícii a implementácii smernice 86/278/EHS o ochrane životného prostredia a najmä pôdy pri použití splaškových kalov v poľnohospodárstve, za referenčný rok 2023; 8. Súbor údajov podľa čl. 11, ods. 1b) nariadenia 2020/741 obsahujúci informácie o prípadoch nesúladu s podmienkami stanovenými v povolení za referenčný rok 2023; 9. Situačná správa o zneškodňovaní komunálnych odpadových vôd a čistiarenských kalov v Slovenskej republike za roky 2021-2022 - vrátane hodnotenia roku 2022; 10. Správa o výsledkoch monitorovania sledovaných látok alebo skupín látok za Slovenskú republiku (Watch List 2024) ; 11. Správa o pokroku dosiahnutom v zavádzaní programu opatrení Vodného plánu Slovenska; 12. Správa Slovenskej republiky o kvalite vôd určených na kúpanie v roku 2024						
Aktivita 3: 3.1. Elektronická evidencia správ predložených Európskej komisii.					• Priebežná evidencia správ predložených za SR na EK na Enviroportáli (https://www.enviroportal.sk/spravy/spravy-o-zp/spravy-ek/index) a zázlohovanie relevantnej dokumentácie na serveri Titan SAŽP.						
Aktivita 4: 4.1. Podkladové materiály spracované podľa aktuálnych požiadaviek MŽP SR; 4.2. marketingová a komunikačná stratégia na zvýšenie informovania a povedomia verejnosti o význame a hodnote vody a realizácia opatrení.					• 5x podkladové materiály spracované podľa aktuálnych požiadaviek MŽP SR: odpočet aktivít SAŽP na plnení opatrení podľa Vodného plánu Slovenska – 2. aktualizácia (dotazník Zber údajov); dotazník k implementácii dusičnanovej smernice (spolupráca v rámci PS Dusičnany); pripomienkovanie materiálu EK k ReNure (spolupráca v rámci PS Dusičnany); pripomienkovanie návrhu Konceptie územného rozvoja; tlačová správa k zverejneniu správ EEA Stav vody v Európe 2024; potreba zlepšenia odolnosti voči vode. • Marketingová a komunikačná stratégia na zvýšenie informovania a povedomia verejnosti o význame a hodnote vody a realizácia opatrení - návrh						
Aktivita 5: 5.1. Pripomienky k dokumentom EK týkajúcich sa problematiky reportingu a vôd.					• 5x pripomienkovanie dokumentov EK a EEA (Správy EK: návrh EK pre hodnotenie máp povodňového rizika a povodňového ohrozenia predložených EK za SR, Country Report Slovakia 2024. Správy EEA: Responding to climate change impacts on human health in Europe: focus on floods, droughts and water quality; State of Water; Dashboards na portáli WISE k plánom manažmentu povodí; Dotazníka EEA k prieskumu spokojnosti s využívaním EIONET MSteam). • 11x zabezpečená účasť na relevantných pracovných stretnutiach a webinároch Ek/EEA (2x on-line účasť na pracovnom stretnutí WG DIS (12-13.06.2024, 24.10.2024); 8x on-line účasť na webinároch EEA k predkladniu správ(3x) a v rámci WISE Thematic Group Water); 1x on-line účasť na webinári SK – Eionet (10.12.2024).						
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 6; SDG 17/17.19											
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 306, 299, 302											

Úloha splnená													
56	Zabezpečenie aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa problematiky životného prostredia	12.2024	OIPEP/ SZKOO, SOH, SI, SEPP, SGPZ, SPVŽP	Ing. Grófová		SHMÚ, SIŽP, VÚRUP, ŠOP SR, iné	členstvo SR v EÚ	27 367,00 €		27 367,00 €		27 586,96 €	
Stručná anotácia úlohy: Plnenie reportingových požiadaviek vyplýva SR z právnych predpisov Európskej únie. Zabezpečovaním aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ relevantných pre oblasť životného prostredia, bola MŽP SR poverená SAŽP. Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR relevantných pre problematiku životného prostredia, evidovať termíny na predkladanie správ EK, evidovať metodické pokyny EK pre spracovávanie správ, podľa dohôd s gesčnými sekciami koordinovať spracovanie správ medzi príslušnými rezortnými aj mimorezortnými organizáciami, podľa potreby spracovávať, upravovať a finalizovať podklady a výstupy, predkladať správy Európskej komisii prostredníctvom Stáleho zastúpenia SR pri EÚ a viesť evidenciu predložených správ. Úloha je zameraná na vecné riešenie nasledovných oblastí životného prostredia: Ozdušie, Chemické látky, Hluk, Iné a zastrešovanie jednotného systému predkladania správa EK a ich evidencie v rámci celej kapitoly Životné prostredie.													
Predpokladané aktivity: • Permanentná aktualizácia reportingových požiadaviek v rámci kapitoly Životné prostredie; • koordinácia procesu spracovávania správ a ich predloženie Európskej komisii; • vedenie evidencie správ predložených SR Európskej komisii; • spolupráca s MŽP SR na tvorbe a pripomienkovaní materiálov relevantných pre reporting.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Permanentná aktualizácia reportingových požiadaviek v rámci kapitoly Životné prostredie; • Koordinácia procesu spracovávania správ a ich predloženie Európskej komisii; • Vedenie evidencie správ predložených SR Európskej komisii; • Spolupráca s MŽP SR na tvorbe a pripomienkovaní materiálov relevantných pre reporting.								
Výstupy: Aktivita 1: 1.1. Zoznam aktuálnych právnych predpisov EÚ relevantných pre problematiku Životné prostredie; 1.2. analýzy reportingových povinností SR voči EK relevantných pre problematiku Životné prostredie; 1.3. zoznam reportingových povinností na rok 2025;					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • Zoznam právnych predpisov aktualizovaný o 82 právnych predpisov. Zaevidovaný prehľad právnych predpisov zverejnených v Úradnom vestníku EÚ za obdobie 16.12.2023 - 31.12.2024. • Spracovaných 10 analýzy reportingových povinností. • Zoznam reportingových povinností na rok 2025 a prvý polrok 2026.								
Aktivita 2: 2.1. spolupráca na vypracovaní vybraných správ podľa dohody s gesčnými sekciami; 2.2. správy predložené Európskej komisii;					• Komunikácia s riešiteľmi správ. V roku 2024 nebola na EK predkladaná správa, na ktorej spracovaní bola potrebná priama spolupráca SAŽP. • 57x správy predložené EK (z toho 12 správ riešených v rámci úlohy č. 55 RepVoda, a 20 správ riešených v rámci úlohy č. 57 RepOdpady): 1. Informácie o zariadeniach, na ktoré sa vzťahujú kapitoly II, III a IV smernice 2010/75/EÚ s výnimkou spaľovní odpadov a zariadení na spoluspaľovanie odpadov s menovitou kapacitou menej ako dve tony za hodinu (EU Registry) za rok 2018; 2. Informácia o dovoze neopadavovej ortuti a neopadavových zmesí ortuti za rok 2022; 3. Dotazník o minerálnych a syntetických mazacích a priem. olejoch, zbere a spracovaní odpad. olejov za rok 2021; 4. Správa o vykonávaní smernice 2006/21/ES o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu, ktorou sa mení a dopĺňa smernica 2004/35/ES, za obdobie od 2020 do 2023; 5. Správa týkajúca sa národných emisných inventúr za obdobie rokov 1990 - 2022; 6. Správa Slovenskej republiky o kvalite vody určenej na ľudskú spotrebu v rokoch 2020 – 2022; 7. Informatívna správa o inventúrach podľa smernice EP a Rady (EÚ) 2016/2284 o znížení národných emisií určitých látok znečisťujúcich ozdušie; 8. Modul pre účty materiálových tokov v rámci celého hospodárstva (EW-MFA) - roky 2018 - 2022; 9. Modul pre dane súvisiace so životným prostredím podľa hospodárskej činnosti (ETEA) - roky 2018 - 2022; 10. Výsledky monitorovania podľa čl. 21 (1) a súhrnné údaje o aspektoch uvedených v článku 21 (2) smernice 2007/2/ES, ref. rok 2023 (SK INSPIRE Country Fiche a monitoring 2024) ; 11. Dotazník o odpade z elektrických a elektronických zariadení za rok 2022; 12. Informácie o zariadeniach, na ktoré sa vzťahujú kapitoly II, III a IV smernice 2010/75/EÚ s výnimkou spaľovní odpadov a zariadení na spoluspaľovanie odpadov s menovitou kapacitou menej ako dve tony za hodinu (EU Registry) za rok 2019; 13. Informácie o zariadeniach, na ktoré sa vzťahujú kapitoly II, III a IV smernice 2010/75/EÚ s výnimkou spaľovní odpadov a zariadení na spoluspaľovanie odpadov s menovitou kapacitou menej ako dve tony za hodinu (EU Registry) za rok 2020; 14. Zoznam vôd určených na kúpanie pre kúpaciu sezónu 2024; 15. Dotazník o stavbehoem odpade a odpadu a doplniť za ref. rok 2023.								
Aktivita 3: 3.1. elektronická evidencia správ predložených Európskej komisii;					• Priebežná evidencia správ predložených za SR na EK na Enviroportáli (https://www.enviroportal.sk/spravy/spravy-o-zp/spravy-ek/index) a zázlohovanie relevantnej dokumentácie na serveri Titan SAŽP.								
Aktivita 4: 4.1. podkladové materiály spracované podľa aktuálnych požiadaviek MŽP SR.					• 1x podkladový materiál (pripomienky k návrhu úpravy smernice 2007/2/ES o Inspire).								
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 17/17.19													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 306, 299, 302													
Úloha splnená													
57	Zabezpečenie aktivít vo vzťahu k plneniu reportingových povinností, ktoré SR vyplývajú z právnych predpisov EÚ týkajúcich sa oblasti odpadov	12.2024	OIPEP/ SOH	Ing. Novíkmecová		MŽP SR, MF SR, ŠÚ SR, HBÚ	vyhl. ŠÚ SR č. 425/2023 Z. z. uzn. vlády SR č. 327/2022	29 440,00 €		29 440,00 €		28 791,66 €	
Stručná anotácia úlohy: Plnenie reportingových požiadaviek za oblasť odpadov vyplýva SR z právnych predpisov Európskej únie (smernice Európskeho parlamentu a Rady 94/62/ES, 1999/31/ES, 2000/53/ES, 2006/21/ES, 2006/66/ES, 2008/98/ES, 2012/19/EÚ, 2019/904, nariadenia Európskeho parlamentu a Rady 2150/2002, 1013/2006, 1257/2013, 2017/852, 2019/1021, nariadenie Rady 2021/770). Úlohou SAŽP v tomto procese je zostavovať a aktualizovať zoznam reportingových povinností SR relevantných pre oblasť odpadov, evidovať metodické pokyny EK a usmernenia Eurostatu týkajúce sa spracovávania správ, spolupracovať s MŽP SR pri spracovávaní správ, predkladať správy EK spôsobom ustanoveným v príslušných právnych predpisoch, viesť evidenciu predložených správ. Úlohou SAŽP je spolupracovať s MŽP SR, MF SR a ŠÚ SR v zmysle schváleného systému riadenia vlastného zdroja EÚ založeného na nerecyklovanom odpade z plastových obalov v SR.													

Predpokladané aktivity: 1. Priebežná aktualizácia reportingových povinností SR relevantných pre oblasť odpadov; 2. spolupráca pri spracovávaní správ za oblasť odpadov, predloženie správ za oblasť odpadov Európskej komisii a ich elektronická evidencia (správy č. 4, 26, 27, 29, 30, 33, 35, 49, 50, 69 uvedené v prílohe A); 3. spolupráca v zmysle systému riadenia vlastného zdroja EÚ založeného na nerecyklovanom odpade z plastových obalov v SR: 3.1. zabezpečenie aktívneho členstva SAŽP v expertnej pracovnej skupine EK pre štatistiky o odpade z plastových obalov; 3.2. poskytovanie súčinnosti MF SR a MŽP SR pri plnení úloh vyplývajúcich z platnej legislatívy EÚ v oblasti riadenia systému vlastného zdroja založeného na odpade z plastových obalov; 4. spolupráca s MŽP SR na tvorbe a pripomienkovaní materiálov relevantných pre oblasť odpadov.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: 1. Priebežná aktualizácia zoznamu právnych predpisov a analýz reportingových požiadaviek 2. Organizácia a účasť na úvodnom prac. stretnutí k reportingu v r. 2024 (8.4.2024, Bratislava) Účasť na webinári EEA k reuse flow reportingu (4.4.2024) Účasť na webinári Metadata Handler (spracovanie správ o kontrole kvality podľa prílohy IV k rozh. Komisie 2005/270/ES) (12.6.2024) Účasť na online webinári Eurostatu SDMX converter (9.10.2024) Účasť na online školení Eurostatu o platforme ShowVoc (Štatistické klasifikácie) (16.10.2024) Účasť na webinári EK Online information session on the Packaging and Packaging Waste Regulation (PPWR) (16.12.2024) Spolupráca s MŽP SR pri spracovaní 17 správ Zabezpečenie predloženia správ: Informácia o dovoze neodpadovej ortuti a neodpadových zmesi ortuti za rok 2023 (Spracováva a predkladá MŽP SR, OERBB.), Dotazník o minerálnych a syntetických mazacích a priem. olejoch, zbere a spracovaní odpad. olejov za rok 2021, Správa o vykonávaní smernice 2006/21/ES o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu, ktorou sa mení a dopĺňa smernica 2004/35/ES za obdobie rokov 2020 – 2023, Dotazník o odpade z elektrických a elektronických zariadení za rok 2022, Dotazník o stavebnom odpade a odpade z demolácií za ref. rok 2022, Údaje o dosiahnutom zberovom podiele pre prenosné batérie a akumulátory a údaje o úrovni recyklácie použitých batérií a akumulátorov a o dosiahnutej recyklačnej efektívitve za rok 2022, Údaje o skládkovaní biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu za ref. rok 2022, Dotazník o minerálnych a syntetických mazacích a priem. olejoch, zbere a spracovaní odpad. olejov za rok 2022, Údaje o miere prípravy na opätovné použitie a recyklácie komunálneho odpadu za ref. rok 2022 (Spracováva a predkladá ŠÚ SR.), Údaje o množstve komunálneho odpadu ukladaného na skládky za ref. rok 2022 (Spracováva a predkladá ŠÚ SR.), Správa o vozidlách po dobe životnosti za rok 2022, Údaje o opätovnom použití za rok 2022, Správa o ročnej spotrebe plastových tašiek za rok 2022, Informácia o udalostiach podľa čl. 18 ods. 2 smernice EP a Rady 2006/21/ES, Štatistika o vzniku a nakladaní s odpadom v roku 2022 (Spracováva a predkladá ŠÚ SR.), Správa o obaloch a odpadoch z obalov za rok 2022, Údaje o množstve potravinového odpadu a údajov týkajúcich sa predchádzaniu vzniku potravinového odpadu za rok 2022, Údaje o znížení spotreby jednorazových plastových výrobkov uvedených v časti A prílohy smernice (EÚ) 2019/904 za rok 2022, Údaje o triedenom zbere jednorazových plastových fliaš za rok 2022, Údaje o rybárskom výstroji obsahujúcom plasty za rok 2022, Správa o vykonávaní nariadenia (EÚ) 2019/1021 o perzistentných organických látkach (2021 - 2023) (Spracováva a predkladá MŽP SR, OOaObH.) Správa o preprave odpadu za rok 2023 3. Príprava a účasť na zasadnutí expertnej skupiny pre štatistiky o odpade z plastových obalov (SPPW EG) (21.-22.3.2024, online), <i>(Účasť (online) na kick-off meetingoch k dlhým skúpmu v rámci SRPW EG: G4 - Cross checks and balancing (22.4.2024), G1 - Materiality thresholds (24.4.2024), G3 - Composite packaging (20.4.2024), G2 - Placed on the</i>									
Výstupy: Aktivita 1: 1.1. Zoznam aktuálnych právnych predpisov EÚ relevantných pre oblasť odpadov; 1.2. analýzy reportingových povinností SR voči EK relevantných pre oblasť odpadov; <u>1.3. zoznam reportingových povinností relevantných pre oblasť odpadov v roku 2025.</u> Aktivita 2: 2.1. zápisy z pracovných stretnutí; 2.2. elektronická evidencia správ predložených Európskej komisii za oblasť odpadov; Aktivita 3: 3.1. pripomienkovanie pracovných materiálov prerokovaných na expertnej skupine, zápisy zo zasadnutí; 3.2. podkladové materiály a pripomienkované materiály spracované podľa aktuálnych požiadaviek MF SR a MŽP SR; Aktivita 4: 4.1. podkladové materiály a pripomienkované materiály spracované podľa aktuálnych požiadaviek MŽP SR.				1.1. 16 nových právnych predpisov, 1.2. 2 nové analýzy a 2 aktualizované analýzy reportingových požiadaviek, 1.3. Zoznam reproitingových povinností relevantných pre oblasť odpadového hospodárstva v roku 2025 2.1. Zápis z prac. str. (8.4.2024, Bratislava), 2.2. Evidencia 21 správ. 3.1. Pripomienkovanie návrhu zápisov zo stretnutí SPPW EG (21.-22.3.2024, 18.-19.11.2024). 4.1. Pripomienky k návrhu Slovakia 2024 Country Report. Vyplnenie a odoslanie online dotazníka pre JRC v rámci Targeted stakeholder consultation on the design of EU harmonised waste sorting labels under the PPWR Pripomienky k návrhu Statistical Guideline for Measuring Flows of Plastic throughout the Life Cycle a príprava spätnej väzby v rámci konzultácií									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 8/8.4, 11/11.6, 12/12.1, 12.2, 12.3, 12.5, 12.8, 17/17.19													
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 298													
				Úloha splnená									
58	Zabezpečenie plnenia vybraných povinností SR, vyplývajúcich z členstva v OECD	12.2024	OIPEP/SEPP	Ing. Lieskovská		MŽP SR, MPRV SR, SHMÚ, VÚVH, ŠÚ SR	Členstvo SR v OECD	9 792,00 €		9 792,00 €			
Stručná anotácia úloh: Zabezpečovanie úloh vyplývajúcich zo zastúpenia SR vo Working Party on Environmental Information (WPEI) a v Joint Working Party on Agriculture and Environment (JWP AE). Koordinácia poskytovania informácií za SR za oblasť životného prostredia v zmysle požiadaviek OECD.													
Predpokladané aktivity: • Spracovanie podkladov a poskytnutie informácií, pripomienkovanie materiálov; • Správa o stave vývoja v oblasti reportingu, indikátorov a informovania verejnosti v SR za rok 2023; • spracovanie podkladov a účasť na zasadnutí WPEI, JWP AE; • spolupráca v rámci procesu Environmental Performance Review (EPR) – spolupráca na finalizácii výstupov a sprievodných aktivít podľa požiadavky.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Pripomienkovanie materiálov zaslaných zo strany OECD, účasť a pripomienkovanie materiálov na zasadnutia WPEI a JWP AE. Poskytnutie dát a informácií za SR v zmysle príslušných dotazníkov OECD.									
Výstupy: 1. Podklady, informácie, pripomienky;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Pripomienkovanie materiálu Environment at a Glance - Slovak Republic. Pripomienkovanie nového systému predkladania ročných správ o dátach, indikátoroch a správach vo formáte OECD. Pripomienkovanie materiálov na zasadnutia WPEI a JWP AE. Predloženie dát a informácií v zmysle štruktúr požadovaných dotazníkmi: The annual quality assurance (AQA) of environmental reference data, The Questionnaire on irrigated areas, The Questionnaire on water quality.									
2. správa o stave vývoja v oblasti reportingu, indikátorov a informovania verejnosti v SR za rok 2023;				Termín plnenia aktivity posunutý zo strany OECD na 28.2.2025.									
3. účasť na zasadnutiach WPEI (1x), JWP AE (2x), spracované podklady na zasadnutia;				Účasť na zasadnutí WPEI – 26. – 27.3.2024. Účasť na zasadnutí JWP AE - 9. - 10.4.2024.									
4. spolupráca v rámci procesu EPR.				K spolupráci v rámci procesu EPR neboli vznesené požiadavky. Zabezpečené bolo pripomienkovanie the Environment at a Glance Country profile.									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 17/17.19													
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): Úloha podporuje opatrenia vyplývajúce z medzinárodných záväzkov													
				Úloha splnená									
59	Zabezpečovanie plnenia povinností SR, vyplývajúcich z členstva SR v EEA, sieti Eionet a členstva Slovenskej agentúry životného prostredia v EPA Network	12.2024	OVMS/SEPP	RNDr. Považan, PhD.		EEA, organizácie Eionet SK	uzn. 8 z I.OPM-27.1.2012	81 528,60 €		81 528,60 €		69 978,82 €	
Stručná anotácia úloh: Plnenie povinností vyplývajúcich z členstva SR v Európskej environmentálnej agentúre (EEA), v Európskej environmentálnej informačnej a monitorovacej sieti – Eionet a v Európskej sieti vedúcich predstaviteľov agentúr životného prostredia (EPA Network), najmä: zastúpenie a aktívna účasť v Predstavenstve EEA (Management Board – MB); plnenie funkcie národného kontaktného bodu (NFP) pre EEA a koordinácia spolupráce s EEA a v sieti Eionet v rámci SR pri konzultačných procesoch a pri poskytovaní údajov a expertízy; plnenie úloh vyplývajúcich i) z funkcie národného koordinátora dátových tokov (National Data Flow Coordinator – NDFC), ii) z funkcie národného vedúceho skupiny (national group lead) v Eionet skupinách (Eionet groups – EG) a v tematických skupinách (thematic groups – TG), iii) z členstva v EG/TG; spravovanie národného uzla siete Eionet SK a prevádzka Národného portálu Eionet SK; účasť, resp. zabezpečenie účasti na zasadnutiach EPA Network, participácia na činnosti siete a jej záujmových skupinách (Interest groups – IG) a spolupráca na relevantných aktivitách v rámci Centra adaptácie na zmenu klímy.													

Predpokladané aktivity: • Účasť, resp. zabezpečenie účasti na zasadnutiach MB, NFP-Eionet a NDFC stretnutiach EG a TG, konferenciách a expertných stretnutiach organizovaných EEA; • účasť na konzultačných procesoch k programovým dokumentom EEA, publikáciám, technickým správam a indikátorom spracovávaných EEA, poskytovanie údajov a expertízy v odborných dotazníkoch, príprava stanovísk na zasadnutia MB; • spravovanie národnej siete Eionet SK, nominácie expertov do EG a TG a prevádzka Národného portálu Eionet SK, evidencia povinností a aktivít v sieti Eionet SK – Eionet planner; • elektronický EEA Spravodajca; • účasť na zasadnutiach EPA Network, plnenie úloh v rámci siete a jej IG;				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Zabezpečenie účasti na: - stretnutiach NFP; - zasadnutiach členov MB; - workshopoch, webinároch a stretnutiach EG a TG v rámci Eionet siete; - stretnutiach NDFCs. • Aktualizácia zoznamov reportérov a nahlasovanie nových reportérov pre Eionet základné dátové toky podľa požiadaviek EEA a zmien na národnej úrovni • Pripomienkovanie správ a iných dokumentov EEA, a poskytovanie informácií v odborných dotazníkoch. • Spravovanie národnej siete Eionet SK: aktualizácia členstva, technická podpora, prechod spolupráce do online platformy MS Teams, aktualizácia spoločnej emailovej adresy členov Eionet SK nrccsk@sazp.sk. • Evidencia povinností a aktivít v Eionet planner, vrátane stretnutí a účasti členov Eionet SK. • Aktivity v EPA Network: účasť na stretnutí koordinátorov siete, kontrola kontaktov EPA Network za SR; štúdium pracovných dokumentov na plenárne zasadnutia EPA Network. IG Environment and Tourism (IGET): komunikácia s členmi IGET, štúdium dokumentov skupiny a pracovných dokumentov z rokovaní, účasť na webinároch. Sledovanie aktuálnych trendov v rámci turizmu a životného prostredia v európskych krajinách. • Príprava vstupov SR, tzv. country space do Správy o stave životného prostredia Európy (SOER) 2025. • Štúdium pracovných dokumentov na zasadnutie MB, z EEA/Eionet skupín. • Informovanie členov siete Eionet SK o dianí v EEA – Eionet, o produktoch EEA a aktivitách EEA.									
Výstupy: 1. 3 MB zasadnutia; 2. 3 NFP a stretnutia NFP v rámci pracovných skupín, webináre; 3. stretnutia EG a TG, expertné stretnutia a konferencie;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 2 MB zasadnutia v roku 2024: 101. MB zasadnutie (21.3.); 102. MB zasadnutie, (13.6.). 3 NFP prípravné stretnutia v roku 2024: 26.2.; 6.6.; 3.12. 3 NFP/Eionet stretnutia v roku 2024: 5. – 7.3; 11.6; 8. – 9.10. Seminár pre členov MB, členov Vedeckého výboru a NFP, 12.6. • V roku 2024 účasť na: 19 stretnutiach: TG Soil (14. – 15.2.); Kick-off meeting EG Land systems (27.2.); EG Communication (11.3.); kick-off meeting CE country profiles (13.3.); kick-off meeting WG Just transitions (19.3.); EG Mobility systems kick-off 2024 activities (12.3.); Copernicus land monitoring: CLC 2024 Info Session, (16.4.); EG Foresight (18.6.); EG Communication (20.6.); SOER 2025 Country space meeting (10. – 11.9.); EG on nature restoration and protection (19.9.); EG Food systems (2.10.); SOER 2025 update + 1. časť NFP meeting (3.10.); 3. NFP/Eionet meeting (8. – 9.10.); EG Communication (24. – 25.10.); EG Mitigation + energy systems: Essential services poverty (24.10.); TG Copernicus (2. – 3.12.); 3. stretnutie G AQ Index bands (3.12.); stretnutie Staying the course: Driving sustainability forward in a shifting geopolitical context (3.12.). 10 workshopoch: TG Waste (26.1.); EEA-Eionet horizon scan: sensemaking: environment and human health (27.5.); EG Circular economy (30.9 – 2.10.); TG Air quality (1.10.); Eionet expert workshop on adaptation knowledge platforms (8. – 9.10.); Eionet workshop on circular economy and just transition (23.10.); TG Noise (11.10.); COOPERT workshop (23.10.); Jury meeting EEA photo Competition (6.11.); TG Water (21. – 22.11.). 25 webinároch: EG Circular economy (29.1.); Report on EU policies for climate neutrality (22.1.); 14th Climate-ADAPT Development Webinar (24.1.); EG State of environment + EG Communications – European youth's voice on and for sustainability (16.1.); TG Biodiversity monitoring (15.2.); Eionet collaboration tools 2.0. (23.2.); Nationally designated areas dataflow - revision of the format (13.2.); EG on Climate Mitigation & Energy Systems (22.2.); SOER 2025 country space (7.3.; 16.4.; 19.6., 25.10.); SOER Communications (26.4.); EUCRA - Under embargo comms briefing (8.3.); EG Mobility systems (13.6.); EG Climate change and energy systems (17.6.); TG Noise (19.6.); NFP webinár: Roadmap for improvements in Eionet digital workspace (19.9.); EG Mobility systems – 3. webinár (26.9.); TG Water – WISE 6 reporting (9.10.); TG Water – WISE 2 reporting (10.10.); TG Chemicals (16.12.); TG Soil (12.12.); Webinár Children and the environment (11.12.); EG CCIVA (11.12.).									
4. EPA plenárne zasadnutie, stretnutia záujmových skupín (IG);				• EPA Network: účasť na stretnutí koordinátorov EPA siete k prechodu spolupráce do MS Teams (5.12.). • IGET:Účasť na 3 webinároch: 1. Measuring EU Tourism Environmental Impacts: Setting the frame (12.3.); 2. Mainstreaming Tourism Indicators for Sustainable Development (22.3.); 3. Tourism Strategies Towards Resilience (28.6.).									
5. správy EEA, odborné dotazníky, stanoviská, konzultácie, národný Spravodajca EEA;				• Stanoviská a pripomienky k správam a brifingom EEA: European climate risk assessment (EUCRA); State of Water; Responding to climate change impacts on human health in Europe: focus on floods, droughts and water quality; Single programming document 2024 – 2026, Single programming document 2025 – 2027; EEA Consolidated annual activity report 2023; indikátor forest connectivity. • Poskytnutie informácií v odborných dotazníkoch: spolupráca v MS Teams; obehové hospodárstvo – profil SR; komunálny odpad a odpady z obalov – profil SR. • Príprava príspevku SR do SOER 2025: koordinácia procesu a sledovanie usmernení a aktualizovaných údajov od EEA, určenie gestorstva pre jednotlivé časti, revízia spracovaných častí, zaslanie prvého návrhu textov EEA (22.11. v MS Teams), zapracovanie pripomienok EEA k prvému návrhu a zaslanie druhého návrhu textov (23.12., MS Teams). •Revidovanie podkladov pre EEA: Editoriál EEA k správe Europe's Sustainability Transition Outlook. •Prípravená textová časť Spravodajcu EEA – Eionet, po grafickej úprave jeho distribúcia členom Eionet-SK.									
6. Eionet Core Data Flows, NDFC stretnutia;				• 2 stretnutia NDFC, (6.6.2024 a 5.12.2024, online); • Aktualizované zoznamy reportérov pre Eionet Core Data Flows – Eionet fórum, Reportnet 2 a 3.									
7. Eionet SK – národná sieť expertov;				•Sieť národných expertov Eionet SK v MS Teams. K 31.12.2024 je v sieti 90 expertov z 19 inštitúcií. •Výmena skúseností – aktívna účasť na Eionet CZ stretnutí (8.4.) s prezentáciou národnej siete Eionet.									
8. Eionet Planner;				Eionet planner – evidovaná činnosť s EEA.									
9. Národné stretnutie členov Eionet SK;				• Národné stretnutie členov siete Eionet SK sa uskutočnilo 10.12. online formou s účasťou približne 40 členov siete vrátane country desk officers pre SR z EEA. Príprava stretnutia: návrh a spracovanie programu stretnutia, zabezpečenie prezentujúcich, príprava prezentácií. Po stretnutí bol spracovaný zápis zo stretnutia a prezentácie boli zaslané všetkým členom siete Eionet SK.									
10.prevádzka Národného portálu Eionet-SK;				Národný portál Eionet SK dostupný na https://eionet.enviportal.sk/news .									
Podpora cieľov / ělastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 2/2.4; 6/6.3, 6.6; 11/11.6, 11.b; 12/12.2, 12.4, 12.5, 12.8, 12.b; 13/13.1, 13.2, 13.3; 15/15.1, 15.2, 15.4, 15.5													
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): - ID: 193, 194, 203, 266, 286, 287, 300, 303, 304, 306.													
Úloha splnená													
60	Zabezpečenie organizácie 41. plenárneho zasadnutia zástupcov členských agentúr Európskej siete vedúcich predstaviteľov agentúr na ochranu životného prostredia – EPA	12.2024	OVMS/SEPP	Ing. Guzmová	EEA, MŽP SR, členské agentúry EPA Network		27 156,30 €		27 156,30 €		26 099,96 €		
Stručná anotácia úlohy: V rámci úlohy bude zabezpečená organizácia 41. plenárneho zasadnutia siete EPA. EPA je neformálna sieť európskych agentúr na ochranu životného prostredia a jej členmi sú agentúry z 37 krajín vrátane SAŽP. Predstavitelia EPA sa stretávajú dvakrát ročne na plenárnych zasadnutiach, ktoré organizujú agentúry z členských krajín. Prvýkrát bude plenárne zasadnutie organizované SAŽP na Slovensku v spolupráci so sekretariátom EPA – Európskou environmentálnou agentúrou. Cieľom EPA je posilniť postavenie environmentálnych agentúr prostredníctvom zhromažďovania know-how a osvedčených postupov z implementácie environmentálnych politik, environmentálnej legislatívy a otázok spoločného záujmu.													
Predpokladané aktivity: • Účasť na prípravných stretnutiach v rámci Troika, priebežná spolupráca so sekretariátom EPA; • organizačné zabezpečenie zasadnutia: priestor na zasadnutie, hotel pre účastníkov, stravovanie, exkurzia/prehliadka, asistencia pre účastníkov pri doprave z letiska a späť, príprava pozvánok, programu a darčiekov pre účastníkov – grafické práce, priebežná komunikácia s účastníkmi, organizácia a asistencia na mieste zasadnutia; • príprava obsahovej stránky zasadnutia: príprava programu a odborných prezentácií, zabezpečenie prezentujúcich, zabezpečenie účasti zástupcov SAŽP a MŽP SR.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Účasť na stretnutiach; pracovné stretnutie k organizácii zasadnutia: 9.1.2024, online; 12.4.2024; 25.4.2024 online); 5 online stretnutí Troika tímu (6.2.2024; 13.3.2024; 19.4.2024; 3.5.2024; 24.6.2024). • Aktívna spolupráca pri príprave programu a pracovných dokumentov na zasadnutie. • Zabezpečenie priestoru, cateringu a technického vybavenia na zasadnutie: rešerš dostupných priestorov v Bratislave, komunikácia s manažermi priestorov, vyžiadanie cenových ponúk, obhlídky priestorov (12.2.2024 Bratislava; 7.5.2024 Bratislava), príprava podkladov pre VO, administratívne zabezpečenie • Priebežná interná komunikácia a koordinácia OVMS s kanceláriou GR, s MŽP SR a sekretariátom EPA. • Príprava súhrnného dokumentu – praktické informácie pre účastníkov zasadnutia a pozývací list v mene GR SAŽP. • Zabezpečenie exkurzie – plavby po Dunaji pre účastníkov zasadnutia vrátane sprievodkyne. • Zabezpečenie priestoru a občerstvenia na neformálne stretnutie pre účastníkov zasadnutia (15.5.2024). • Príprava prezentácií na stretnutie od SK účastníkov. • Príprava príhovorov pre GR SAŽP a ŠT3 MŽP SR a návrhu tlačovej správy zo zasadnutia. • Príprava TV bannerov, menoviek, prezenčných listín, darčkových predmetov pre účastníkov, aktualizácia informačného letáka o SAŽP. • Administratívne zabezpečenie fotografu a kameramana.								

Výstupy: 1. 41. plenárne zasadnutie siete EPA				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: 41. zasadnutia EPA siete, 16. – 17.5.2024, Bratislava. SAŽP kompletne zastrešila technicko-organizačnú a obsahovú stránku podujatia v spolupráci s MŽP SR a sekretariátom EPA Network. Dňa 15.5.2024 sa konalo neformálne stretnutie účastníkov v Bratislavskom mestianskom pivovare. V prvý deň, 16.5.2024, sa zasadnutia zúčastnilo 56 účastníkov. V rámci 4 častí stretnutia vystúpili aj SK kolegovia: GR SAŽP Juraj Moravčík, štátna tajomníčka 3 MŽP SR, Gabriela Matečná, riaditeľka odboru koordinácie environmentálnej politiky SR MŽP SR, Mária Fischerová, zástupkyňa odboru globálnej politiky zmeny klímy a adaptácie a vedúca Eionet skupiny pre adaptáciu na úrovni SK, Viktória Látal Pokorná. Témy prvého dňa stretnutia sa týkali EÚ politických procesov a agentúr pre životné prostredie, činnosti EPA Network od posledného zasadnutia (40. zasadnutie, Fínsko 2023) a tzv. Zelené transformácie. Prvý deň bol ukončený oficiálnou večerou. Program druhého dňa, 17.5.2024, mal tri hlavné časti, diskutované boli najmä Európska zelená dohoda, nové politické obdobie a úloha agentúr životného prostredia v ňom, ako aj zelené financie. Druhý deň bolo na zasadnutí 50 účastníkov. Za SR s prezentáciami vystúpili Kristína Korčeková, SAŽP, Ján Klacso zo Slovenskej národnej banky a Lucia Demovičová z odboru environmentálneho manažérstva SAŽP. Zasadnutie bolo ukončené spoločným obedom a následne plavbou na Dunaji. Spolu boli na zasadnutí zastúpené agentúry životného prostredia z 25 krajín Európy. Ďalšími účastníkmi boli zástupcovia Európskej komisie, Generálneho riaditeľstva pre životné prostredie, Generálneho riaditeľstva pre klímu a Generálneho riaditeľstva pre susedstvo a rokovania o rozšírení a hlavná predstaviteľka Európskej environmentálnej agentúry, výkonná riaditeľka Leena Ylä-Mononen. Tlačová správa o podujatí bola zverejnená na: https://www.teraz.sk/slovensko/vsr-sa-po-prvykrat-stretavaju-se/795312-clanok.html https://domov.sme.sk/c/23331097/na-slovensku-sa-po-prvykrat-stretavaju-sefovia-europskych-agentur-zivotneho-prostredia.html https://bratislavskespravy.sk/photos-from-ministerstvo-zivotneho-prostredia-srs-post-490/ Video https://drive.google.com/file/d/1CaCQKSWpDPiZNMub1PhPQ34FCvIw8Nfd/view?usp=sharing									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDGs: 2/2.4; 6/6.3, 11/11.6, 11.b; 12/12.2, 12.4, 12.5, 12.8, 12.b; 13/13.1, 13.2, 13.3; 15/15.5													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): - ID: 193, 194, 287, 300, 303, 304, 306.													
Úloha splnená													
61	Regionálne centrum Bazilejského dohovoru	12.2024	OVMS/SOH	RNDR. Lapešová		sekretariát Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru	projekt OSN- UNEP/SBD/SAŽP No. BS-3100/97-01	50 842,00 €		50 842,00 €		44 916,95 €	50 842,00 €
Stručná anotácia úlohy: Manažment a koordinácia projektov pre krajiny strednej a východnej Európy zameraných na implementáciu obehového hospodárstva a environmentálne vhodné nakladanie s odpadom a chemickými látkami ako jedna z hlavných úloh činnosti regionálneho centra vyžadovaná konferenciou zmluvných strán Bazilejského dohovoru. Regionálne centrum realizuje svoju činnosť koordináciou projektov zameraných na manažment odpadov a chemických látok. Činnosť RCBD je v súlade s doplneným Strategickým rámcom Bazilejského dohovoru 2012 – 2021, odsúhlaseným rozhodnutiami spoločnej konferencie zmluvných strán Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru na fyzickom stretnutí v júni 2022 (COP 15 BD, COP 10 RD a COP 10 ŠD). Zároveň je úloha v súlade s národnými prioritami jednotlivých zmluvných strán regiónu, ktoré sú súčasťou Plánu činnosti centra na 4-ročné obdobie (2020-23) ako aj pripravovaného Plánu činnosti centra na obdobie (2024-27). Plán činnosti RCBD sa aktualizuje v súlade s požiadavkami rozhodnutí konferencie zmluvných strán (COP), s národnými prioritami ako aj s aktuálnou situáciou v krajinách, ktorým RCBD poskytuje odborné služby. V súlade s Novým akčným plánom EÚ pre obehové hospodárstvo a Európskou zelenou dohodou súčasťou činnosti je aj zabezpečovanie agendy súvisiacej s netoxickými hodnotovými cyklami, stratégiou nulového znečistenia, politikami zameranými na lepšie využívanie prírodných zdrojov a znižovanie elektronického a plastového odpadu.													
Predpokladané aktivity: • Administratívna a operatívna činnosť vyžadovaná spojeným Sekretariátom Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru (BRS); • aktívna účasť v pracovných skupinách a programoch pri príprave strategických a technických dokumentov • priama spolupráca s regiónom a manažment regionálnych aktivít; • vyhľadanie finančných zdrojov na realizáciu regionálnych aktivít; • propagácia činnosti a aktivít RCBD; • operatívna činnosť v oblasti odpadového hospodárstva v zmysle požiadaviek SAŽP a MŽP SR.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu:								
Výstupy: 1. Administratívna a operatívna činnosť vyžadovaná spojeným Sekretariátom Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru (BRS): - Operatívne spracovanie požadovaných úloh; - Účasť na aktivitách organizovaných BRS sekretariátom; - Vypracovanie a odstúpenie správ o činnosti; - Ročné správy o realizovaných aktivitách RCBD; - Plány činnosti v zmysle rozhodnutia relevantnej konferencie zmluvných strán (COP); - Operatívne dokumenty, spracované dotazníky; - Výmena a sprostredkovanie informácií medzi BRS a regiónom; - Zapájanie sa do projektových výziev mimo SaVE región; - Operatívna spolupráca s environmentálnymi dohovormi UNEP so zameraním na manažment odpadov a chemických látok a ich cezhraničnú prepravu;					• Operatívne úlohy vyžadované BRS sekretariátom • Operatívna komunikácia s krajinami v regióne • Operatívne úlohy súvisiace so zapojením do expertných pracovných skupín a programov partnerstva pod Bazilejským dohovorm so zameraním na prípravu technických, legislatívnych a strategických dokumentov • Príprava a odstúpenie finálnej finančnej a opisnej správy pre UNEP/BRS k regionálnemu workshopu na elimináciu PCB ako aj správy z realizovaného workshopu, apríl 2024 • Spolupráca s BRS sekretariátom k možnosti organizácie regionálneho Fóra na chemické látky v plastoch v Dušanbe, Tadžikistan, október 2024 • Komunikácia s krajinami SaVE regiónu k výstupom zo stretnutia regionálnych centier • Odstúpenie informácie na BRS sekretariát k činnosti komisie pre zmenu z BD (Compliance Committee) • Aktívna účasť na 3. časti 4. stretnutia expertnej pracovnej skupiny k vyhodnoteniu strategického rámca Bazilejského dohovoru; Ženeva, 6. – 9.10.2024 • Pracovné stretnutie so zástupcom UNEP/GEF k príprave projektu so zameraním na e-odpad na Západnom Balkáne • Pracovné stretnutie so zástupcom UNEP/GEF k spolupráci na regionálnom projekte s následnou on line komunikáciou s oboma zástupcami donorských inštitúcií • Aktívna účasť na on line spoločnom stretnutí regionálnych centier a komisie pre zmenu z Bazilejským dohovorm (ICC); 15. – 18.10.24 • Konzultácia so spojeným sekretariátom Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru (BRS Sekretariát) k organizácii prípravného regionálneho mítingu pred spoločným zasadnutím konferencie zmluvných strán týchto troch dohovorov (BRS COP), miesto konania Poľsko, Varšava, 26. – 28.3.2025 • Koordinácia s poľským partnerom – spoluorganizátorom (Hlavný inšpektorát v životnom prostredí) ohľadom organizácie prípravného regionálneho mítingu pred BRS COP, príprava zmluvy, príprava návrhu rozpočtu na aktivity, za ktoré bude RCBD zodpovedné, vrátane koordináčnych on line stretnutí s BRS sekretariátom a poľským spoluorganizátorom • Odstúpená správa o činnosti RCBD za obdobie od 1.1.2023 – 31.12.2024 na sekretariát Bazilejského dohovoru (BRS online reporting)								

2. Aktívna účasť v pracovných skupinách a programoch pri príprave strategických a technických dokumentov: - Účasť v PS zameraných na prípravu strategických a technických dokumentov BD; - Účasť na programoch partnerstva Bazilejského dohovoru (PACE II predtým follow-up PACE, ENFORCE, odpad z domácností, odpady z plastov, revízia príloh BD); - Co-chair programu partnerstva PACE II spolu s RCBD Argentína; - Člen expertnej pracovnej skupiny (Expert Working Group EWG) a expertnej skupiny pre revíziu príloh Bazilejského dohovoru; - Spolupráca s viacstrannými environmentálnymi dohovormi zameranými na manažment odpadov a chemických látok vrátane ortuti; - Spolupráca s UNEP/MAP; - Spolupráca s Európskou Komisiou - finančným nástrojom TAIEX.	Aktivity vyžadované vedením v programe partnerstva follow up PACE - Úlohy vyplývajúce z Programu partnerstva dohodnuté na on line mítingu v decembri 2023 - Finalizácia dokumentov pre pracovnú skupinu Bazilejského dohovoru OEWG14 (Open Ended Working Group) - Spolupráca pri organizačnom zabezpečení dopravného programu počas OEWG14 - Pravidelné koordinačné on line stretnutia PACE II programu a projektových skupín - Telekonferencie pracovných skupín - Koordináčne on line stretnutia a aktivity súvisiace s prípravou pracovného fyzického stretnutia, príprava rozpočtu k fyzickému stretnutiu (Anglicko, Telford; 11. – 13.2.2025), príprava zmluvy s BRS sekretariátom, komunikácia so zariadením v Telforde ako aj so zástupcom BRS sekretariátu a expertmi Spojeného kráľovstva Aktivity v rámci pracovnej skupiny ENFORCE - Aktualizácia situácie s regionálnou nomináciou, komunikácia s BRS sekretariátom a zástupcami SaVE regiónu - Príprava ZPC – Brusel (aktualizácia cestovnej mapy, spracovanie dotazníka k aktuálnej situácii za SaVE región, komunikácia s krajinami v SaVE regióne, príprava prezentácie na 8. míting) - Aktívna účasť s prezentáciou na 8. stretnutí; Brusel, 4. – 7.2.2024 - Aktualizácia cestovnej mapy-aktivít za RCBD v rámci siete ENFORCE po fyzickom stretnutí - Správa zo zahraničnej pracovnej cesty - Operatívna činnosť v rámci siete ENFORCE - Preštudovanie výzvy a príprava aktualizácie dokumentu: the ENFORCE roadmap 2023-2025 za SaVE región pre potreby BRS sekretariátu pred 7. stretnutím pracovnej skupiny. Dokument sa pravidelne aktualizuje pre získanie lepšieho prehľadu o plánovaných a realizovaných aktivitách v oblasti nelegálnej dopravy na celom svete Program partnerstva na plastový odpad (PWP) - Pripomienkovanie výstupu z aktivity 4 projektovej skupiny 1 (report) - Štúdium pracovných dokumentov a výstupov z pracovných skupín pred mítingom v Barcelone (22.-26.10.2024), príprava prezentácie na predstavenie schváleného projektu z výzvy cez partnerstvo na odpad z plastov (zapojené krajiny – Bielorusko, Gruzínsko, Moldavsko) - Aktívna účasť na fyzickom stretnutí programu partnerstva na manažment odpadov z plastov; Barcelona, 24. – 26.10.2024, prezentácia pripravovaného projektu v rámci programu partnerstva na manažment odpadov z plastov - Pripomienkovanie pracovného plánu na roky 2026-2027 - Komunikácia s partnermi v regióne k príprave projektového zámeru; predpokladá sa 3. kolo výziev. Aktivity v rámci programu partnerstva na odpady z domácností - Dve kolá pripomienkovania návrhu príručky pre odpad z domácností - Koordináčne on line stretnutia k programu partnerstva - Aktívna účasť na on line mítingoch programu partnerstva - Aktívna účasť na fyzickom stretnutí programu partnerstva; Barcelona, 22. – 24.10.2024 - Komunikácia s účastníkmi mítingu partnerstva v Barcelone, prezeranie materiálov a podkladov, ktoré zaslali ako návrh na zaradenie do kompilácie vzdelávacích materiálov pre školy v rámci vedenia aktivity č. 2 projektovej skupiny partnerstva zameranej na zvyšovanie povedomia a tréning - Príprava a odstúpenie informačno-vzdelávacích materiálov v angličtine pre aktivitu 2 (pracovná skupina na zvyšovanie povedomia a tréning), následné posudzovanie doručených vzdelávacích materiálov pre zaradenie do kompilácie vzdelávacích materiálov pre školy v rámci aktivity č. 2
3. Priama spolupráca s regiónom a manažment regionálnych aktivít: - Spolupráca s ohniskovými bodmi Bazilejského dohovoru v rámci regiónu SaVE; - Spolupráca s inštitúciami priamo zapojenými do aktivít; - Operatívna činnosť pre krajiny SaVE; - Manažment a koordinácia projektov; - Organizácia regionálnych workshopov a tréningov; - Odstúpené projektové návrhy v rámci výziev na predkladanie projektových zámerov; - Smerovanie regionálnych aktivít so zameraním na obehové hospodárstvo.	• Koordinácia projektov v realizácii • projekt Č. 2634 „Zlepšenie environmentálne vhodného manažmentu nakladania s výpočtovou technikou v Bielorusku a v Moldavsku“ o Zaslanie finálnych finančných splátok partnerom • Spolupráca so Severným Macedónskom k požiadavke na organizáciu workshopu s finančným zdrojom TAIEX (finančný nástroj) • Príprava a organizácia regionálneho workshopu na elimináciu PCB • Príprava a podpis zmluvy (SSFA) k projektu „Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore“; projekt bol odsúhlasený na finančnú podporu v rámci 3. kola výziev Small Grant Programme (SGP) • Príprava a podpis zmluvy (PCA) k regionálnemu projektu Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie“ (Bielorusko, Gruzínsko, Moldavsko) vrátane prípravy a podpisu zmlúv s partnerskými krajinami, projekt bol odsúhlasený na finančnú podporu v rámci 2. kola výziev partnerstva na plastový odpad • Príprava a organizačné zabezpečenie prípravného regionálneho mítingu pred spoločným zasadnutím konferencie zmluvných strán Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru (plánovaný v marci 2025) Medzinárodné workshopy a tréningy organizované RCBD • Organizácia regionálneho workshopu zameraného na environmentálne vhodný manažment polychlórovaných bifenyllov, 9. – 11. apríl 2024, Bratislava Projekty RCBD – pripravené, koordinované, aktívna účasť • Projekt Oficiálnej rozvojovej pomoci: „Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku“ • Projekt: „Testovanie metód inventarizácie odpadov z plastov a testovanie technických príručiek k environmentálne vhodnému nakladaniu s plastovým odpadom v Srbsku a Bosne a Hercegovine“ • Projekt: „Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku“ • Projekt: „Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie“ (Bielorusko, Gruzínsko, Moldavsko)“ • Projekt: „Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore“ • V neposlednom rade je RCBD súčasťou realizačného tímu projektu EUROSTAT: „Enhancement of statistical data quality in the field of plastic packaging waste in the SR’s conditions“.
4. Vyhľadanie finančných zdrojov na realizáciu regionálnych aktivít: - Aktívne oslovenie relevantných donorských subjektov; - Sledovanie výziev na predkladanie projektov; - Predkladanie projektových návrhov do výziev; - Aktívna spolupráca so SAMRS (Slovenská agentúra medzinárodnej rozvojovej spolupráce).	• Komunikácia s partnerom v Čiernej Hore k požiadavke organizácie študijnej cesty so zameraním na rozšírenú zodpovednosť výrobcov • Spolupráca so Severným Macedónskom k požiadavke na organizáciu workshopu s finančnou podporou finančného nástroja Európskej komisie • Preštudovanie možnosti zapojenia do výzvy na projekty na manažment odpadov z plastov vo vybraných krajinách Stredozemného regiónu • Konzultácie s BRS sekretariátom k projektom, ktoré sú vybrané na finančnú podporu - Výzva programu partnerstva na odpady z plastov (regionálny projekt BY, GE,MD) - Výzva pre nízkorozpočtové projekty (3. kolo SGP) Čierna Hora • Príprava projektového zámeru a konzultácie s partnerom pre výzvu Oficiálnej rozvojovej pomoci v Moldavsku - Konzultácia s SIŽP v rámci zapojenia do projektových aktivít - On line konzultácia k príprave rozpočtu s projektovým odborom - On line konzultácie s moldavským partnerom na príprave projektového zámeru - Predloženie projektového zámeru „Zvýšenie povedomia a posilnenie legislatívneho rámca a kontroly v rozšírenej zodpovednosti výrobcov obalov ako súčasť prechodu na obehové hospodárstvo“ v Moldavsku • Preštudovanie možnosti zapojenia do výzvy SIP a Special programme v rámci Minamata dohovoru o ortuti • Účasť na webinarí k informáciám o finančnej podpore na projekty realizované pod Minamata dohovormi; 9.5.2024 • Aktualizácia zmluvy (SSFA) pre PWP projekt: „Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie“ • Preštudovanie podkladov k ponuke od SAMRS na zapojenie sa do pripravovaného projektu v Gruzínsku v oblasti manažmentu odpadového hospodárstva a cirkulárnej ekonomiky, v ktorom UNDP hľadá partnerov z krajín EU pre poskytnutie expertízy. Špecifikácia tém pre zapojenie sa do projektu. • Preštudovanie výzvy na predkladanie projektov „Global Framework on Chemicals Fund“; premyslenie oslovenia vhodných projektových partnerov a tém do regionálneho projektu • Preštudovanie výzvy na predkladanie projektov od Agentúry pre podporu výskumu a vývoja • On-line účasť na tréningu „Regional Centres' Resource Mobilisation Clinic“ organizovanom spojeným sekretariátom Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru, príprava a odstúpenie prezentácie ohľadom získavania zdrojov pre implementáciu projektov RCBD Slovensko, 19.-20.11. 2024
5. Propagácia činnosti a aktivít RCBD: - V rámci SR, v rámci UNEP-u, v rámci SaVE regiónu; - Webová stránka v AJ bccr.sazp.sk; - Informácia na titulnej stránke SAŽP; - Príspevky v SAŽP Newsletter; - Príspevky v BRS Newsletter; - EIONET;	• Aktualizácia webovej stránky RCBD (bccr.sazp.sk) v spolupráci s IT SAŽP • Propagácia činnosti na stránke sazp.sk • Pravidelný mesačný odpočet v rámci úloh PHÚ SAŽP • Odpočet aktivít vyžadovaný sekretariátom Bazilejského dohovoru (dvojročná periodicita)

6. Operatívna činnosť v oblasti odpadového hospodárstva v zmysle požiadaviek SAŽP a MŽP SR: - Aktivity súvisiace s naplňaním stratégie pre obehové hospodárstvo; - Operatívne aktivity v rámci pripomienkového konania legislatívneho rámca odpadového hospodárstva a obehového hospodárstva; - Operatívne aktivity v rámci podpory odpadového hospodárstva v podmienkach SR; - Aktivity a informácie súvisiace s prípravou strategických materiálov pre Oficiálnu rozvojovú pomoc SR, - odborné stanoviská.				• Účasť na pracovných stretnutiach k PHÚ 2024 • Operatívne požiadavky vyžadované odborom medzinárodných vzťahov MŽP SR • Operatívne požiadavky vyžadované odborom odpadového hospodárstva MŽP SR • Preklady zmlúv, kontraktov a projektových dokumentov z anglického jazyka do slovenského jazyka • Pripomienkovanie strategických dokumentov rozvojovej spolupráce • Spracovanie požiadavkového listu na vzdelávanie zamestnancov na rok 2024 • Spracovanie ELÚ 2024 v zmysle požiadaviek SAŽP a ich odstúpenie na MŽP SR • Príprava a spracovanie správ PHÚ č. 61 a č. 62 • Odstúpená informácia o projektovej činnosti za rok 2023 • Odstúpená všeobecná informácia o činnosti RCBD v roku 2023 • Spracovaná informácia k projektovej činnosti RCBD na základe požiadavky SAŽP • Spracovaná informácia návrhových formulárov činnosti RCBD k PHÚ 2025 • Spracovanie podkladov pre plán VO 2025 za RCBD • Operatívne úlohy vyžadované odborom VO • Aktualizácia návrhu nového národného projektu Podpora znalostí, informovania a osvetu v obehovom hospodárstve, on-line stretnutie k zastrešeniu aktivít, 13.11.2024 • Príprava podkladov na aktualizáciu obsahu portálu www.predchadzajmeodpadu.sk • Zabezpečenie propagácie iniciatívy Európsky týždeň redukcie odpadu 2024 • Propagácia stránky www.predchadzajmeodpadu.sk • Preštudovanie šiestej národnej správy o implementácii Aarhuského dohovoru o prístupe k informáciám, účasti verejnosti na rozhodovacom procese a prístupe k spravodlivosti v oblasti životného prostredia • Účasť on line na webinároch - GIZ (Global Action Partnership) na tému Rozšírená zodpovednosť výrobcov vo vzťahu k obehovej ekonomike on line; - Aktualizácia činnosti v oblasti manažmentu elektroodpadu v Afrike; - UNEP/GEN k problematike plastov, vytvorenie finančného mechanizmu pre dohovor o plastocho; - Uhlíkovo neutrálna Slovensko na témy priemysel, doprava a energetika (Prognostický ústav SAV); - WCO (World Customs Organization) v rámci projektu Unwaste pod názvom: "Countering Illegal Waste Trafficking through detection and seizures", týkajúci sa nelegálnej prepravy; - Plastic waste partnership k problematike RŽV na plasty v obaloch; - Cyrikl k technológiám a riešeniam v odpadovom hospodárstve, - BRS v spolupráci s WCO: „Custom codes to facilitate implementation of the Basel, Rotterdam and Stockholm Conventions“ s cieľom zlepšiť pochopenie úlohy colných kódov (kódy harmonizovaného systému HS) pri implementácii Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru; - Rozšírená zodpovednosť výrobcov: plastový odpad v textilie; staré vozidlá; elektroodpad; - SAMRS webinár pre žiadateľov projektu rozvojovej pomoci na rok 2024; - Veterná energia: Oddeliť mýty od faktov a zamerať sa na prínosy; - EEA na tému zmierňovanie zmeny klímy prostredníctvom politik v oblasti odpadov; - <i>V rámci prípravy dohodovaní o plastocho k nástroju k chemickým látkam v plastocho</i> Rada Ekokódexu SAŽP: - Účasť na on-line stretnutí Rady SAŽP pre Ekokódex pre vyhodnotenie aktivít v 2023 a naplánovanie aktivít na 2024, 14.2.2024 - Pripomienkovanie a testovanie vytvoreného „fóra SAŽP“ - Organizácia SWAPu v priestoroch SAŽP na Rožňavskej ulici v Bratislave, 10.4.2024 a 12.12.2024 - Pripomienkovanie návrhu informačných štítkov pre úsporu vody a energie - Označenie a rozmiestnenie košov pre kuchynský biologicky rozložiteľný odpad - Koordináčne on-line stretnutie členov, 9.12.2024 EIONET / EEA - Webinár EIONET k vypracovávaniu profilov krajín v obehovej ekonomike a informačných listov o využívaní zdrojov, 13.3.2024 - Dotazník k práci v novom komunikačnom prostredí v rámci siete EIONET (MS Teams) - Online stretnutie členov siete Eionet SK, 10.12.2024									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 3.9; 12.4; 12.5; 14.1; 16.10;													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 193 – 204													
Úloha splnená													
Manažment projektov Regionálneho centra Bazilejského dohovoru		12.2024	OVMS/SOH	RNDr. Lapešová	sekretariát Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru, UNEP	projekt OSN- UNEP/SBD/SAŽP No. BS-3100/97-01	40 696,00 €		40 696,00 €		41 889,15 €		40 696,00 €
Stručná anotácia úlohy: Manažment a koordinácia projektov pre krajiny strednej a východnej Európy zameraných na implementáciu obehového hospodárstva a environmentálne vhodné nakladanie s odpadom a chemickými látkami ako jedna z hlavných úloh činnosti regionálneho centra vyžadovaná konferenciou zmluvných strán Bazilejského dohovoru. Regionálne centrum realizuje svoju činnosť koordináciou projektov zameraných na manažment odpadov a chemických látok. Činnosť RCBD je v súlade s doplneným Strategickým rámcom Bazilejského dohovoru 2012 – 2021, odsúhlaseným rozhodnutiami spoločnej konferencie zmluvných strán Bazilejského, Rotterdamského a Štokholmského dohovoru na fyzickom stretnutí v júni 2022 (COP 15 BD, COP 10 RD a COP 10 ŠD). Zároveň je úloha v súlade s národnými prioritami jednotlivých zmluvných strán regiónu, ktoré sú súčasťou Plánu činnosti centra na 4-ročné obdobie (2020-23) ako aj pripravovaného Plánu činnosti centra na obdobie (2024-27). Plán činnosti RCBD sa aktualizuje v súlade s požiadavkami rozhodnutí konferencie zmluvných strán (COP), s národnými prioritami ako aj s aktuálnou situáciou v krajinách, ktorým RCBD poskytuje odborné služby. V súlade s Novým akčným plánom EÚ pre obehové hospodárstvo a Európskou zelenou dohodou súčasťou činnosti je aj zabezpečovanie agendy súvisiacej s netoxickými hodnotovými cyklami, stratégiou nulového znečistenia, politikami zameranými na lepšie využívanie prírodných zdrojov a znižovanie elektronického a plastového odpadu.													
Predpokladané aktivity: • Projekt č. 2635 „Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku“ SAMRS/2022/MD/1/2“; finančný zdroj – oficiálna rozvojová pomoc SR; • Projekt č. 2637 „Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku“; finančný zdroj – UNEP; • Projekt „Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore“; finančný zdroj – UNEP; • Projekt „Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie“ (Bielorusko, Gruzínsko, Moldavsko); finančný zdroj – UNEP; • Projekt „Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku“; finančný zdroj – oficiálna rozvojová pomoc SR.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu:								
Výstupy: 1. Projekt č. 2635 „Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku“ SAMRS/2022/MD/1/2“: - zvyšovanie povedomia a kapacít pre zainteresované subjekty pri manažmente s odpadmi z plastov a pri uplatňovaní smerníc príručiek EÚ a Bazilejského dohovoru; - prevencia a znižovanie tvorby plastového odpadu predovšetkým SUP, prostredníctvom súboru opatrení; - podpora pre reportíngové povinnosti;					• Práca na aktivite č. 3, príprava informačných a vzdelávacích materiálov k téme plasty, preklady do rumunčiny • Podpísaná DoVP s externým expertom • Organizačné zabezpečenie súhlasov na žiadosť o zahraničnú pracovnú cestu (záverečná misia u partnera) • Pravidelné online stretnutia a konzultácie s MD partnerom, monitoring projektu • Finálne spracovanie podkladov pre vzdelávacie aktivity, vizibilita, preklady materiálov do anglického a následne rumunského jazyka, grafická úprava materiálov s prípravou pre tlač • Príprava návrhu programu pre školenie neziskových inštitúcií zameraných na zvyšovanie environmentálneho povedomia • Príprava prezentácií k obojmu stretnutiu • Realizácia 2. misie u partnera v Moldavsku; 4. – 7.3.2024 • Aktívna účasť na tréningu pre zvyšovanie environmentálneho povedomia, Aktívna účasť na záverečnej konferencii k projektu • Návšteva veľvyslanectva SR v Kišiove • Príprava priebežnej správy č.3 k projektu na odstúpenie donorovi • Príprava finálnej správy k projektu na odstúpenie donorovi • Finálne finančné správy a fyzická konzultácia s finančným manažérom; BB 21.05.2024 • Odstúpenie finálnej správy popisnej a finančnej na SAMRS; 24.5.2024 • Zapracovanie pripomienok od donora do správy								

2. Projekt č. 2637 „Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku“: - priebežné správy z workshopov a finálne správy; - správa o spôsobe zberu údajov pre inventarizáciu; - správa k testovaniu technickej príručky s návrhom odporúčaní;				• Online konzultácia k spracovaniu dotazníka a technickej príručky na testovanie do oboch krajín; 5.1.2024 • Odstúpenie priebežnej správy z inventarizácie od projektových partnerov a jej posúdenie a konzultácia s externými expertmi • Príprava podkladu pre case study • Konzultácie s donorom a partnermi k revízií rozpočtu a jeho príprava • Príprava finálneho stretnutia v Bratislava za účasti všetkých partnerov a sekretariátu BRS, plánované 11. – 12. júna 2024 • Online konzultácia s BRS k zmenám v rozpočte projektu; 16.4.2024 a k zmenám a doplneniu aktivít v projekte s nadväznosťou na zmenu v rozpočte; 30.4.2024 • Interné konzultácie k výstupom projektu, Aktívne zapojenie dvoch externých expertov do projektových aktivít • Aktivita 3 - prvý návrh testovania technickej príručky v Srbsku; Aktivita 3 - prvý návrh testovania technickej príručky v Bosne a Hercegovine • Príprava dodatku k zmluve a predĺženiu implementácie projektu • Pravidelná on line komunikácia s projektovými partnermi, externými expertmi, UNITAR a BRS sekretariátom; • Detailné spracovanie inventarizácie plastového odpadu, vrátane správ k zberu dát v Bosne a Hercegovine v súlade s pripomienkami UNITAR experta • Detailné spracovanie inventarizácie plastového odpadu v Srbsku vrátane správ k zberu dát v súlade s pravidelnými pripomienkami UNITAR experta • Pravidelná aktualizácia priestoru na zdieľanie projektových dokumentov • Spracovanie správ k testovaniu technickej príručky Bazilejského dohovoru k environmentálne vhodnému nakladaniu s plastovým odpadom v BiH (vychádzalo sa z podkladu pripraveného externým expertom) • Spracovanie správ k testovaniu technickej príručky Bazilejského dohovoru k environmentálne vhodnému nakladaniu s plastovým odpadom v Srbsku (vychádzalo sa z podkladu pripraveného externým expertom) • Príprava metodiky k spracovaniu informácie k rozšírenej zodpovednosti výrobcu • Príprava správ k súčasnému stavu k rozšírenej zodpovednosti výrobcu pre vybrané prúdy odpadov v BiH • Príprava správ k súčasnému stavu k rozšírenej zodpovednosti výrobcu pre vybrané prúdy odpadov v Srbsku • Organizácia záverečného workshopu v Bratislave za účasti partnerov, externých expertov a BRS Sekretariátu, súčasťou programu workshopu bola návšteva Triediaceho centra zálohového systému v Kočovce – Rakofuby • Odstúpená finálna finančná a finálna popisná správa a správa zo záverečného workshopu pre donora • Po zapracovaní pripomienok sa predpokladá realizácia záverečnej platby od donora v 1Q.2025															
3. Projekt „Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore“: - odhadnuté množstvo plastového odpadu vyprodukovaného v Čiernej Hore; - pripravený zoznam zariadení na recykláciu a zhodnocovanie plastového odpadu v Čiernej Hore a susedných karpinách; - zvýšenie informovanosti colníkov o TBM o plastových odpadoch; - zvýšený ESM plastových odpadov medzinárodnou spoluprácou;				• Podpísaná zmluva (SSFA) s BRS sekretariátom – donorská inštitúcia • Príprava kontraktu s partnerom z Čiernej Hory v spolupráci s právnym odborom SAŽP a jeho podpísanie • Výberové konanie na externých expertov • Príprava a podpísanie kontraktov s externými expertmi v spolupráci s právnym odborom SAŽP • Úvodný on line míting s partnerom z Čiernej Hory a externými expertmi • Pravidelná komunikácia s národným projektovým manažérom k stavu implementácie projektu • Aktivity projektu súvisiace s prvotnou inventarizáciou množstva plastov na trhu a následne odpadu z plastov • On line konzultácia s expertom k získaniu čo najväčšieho množstva dát • Spracovanie priebežnej opisnej správy pre donora															
4. Projekt „Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie“ (Bielorusko, Gruzínsko, Moldavsko): - analýzy z jednotlivých krajín; - workshop; - study tour; - usmernenie pre implementáciu RZV;				• Príprava návrhov kontraktov pre jednotlivé krajiny projektu a ich predloženie na kontrolu právnemu odboru SAŽP • Zapracovanie pripomienok právneho odboru SAŽP • Preklad kontraktov do anglického jazyka pre komunikáciu s partnermi • Zaslanie kontraktov partnerom • Príprava zadávacích podmienok na výber dvoch medzinárodných konzultantov z regiónu SaVe s odbornosťou v problematike rozšírenej zodpovednosti výrobcu • Zadávacie podmienky vystavené na webovom sídle RCBD • Kontrakty s partnermi z Bieloruska, Moldavska a Gruzínska zaslané partnerom na podpis • Kontrakty s partnermi z Bieloruska, Moldavska a Gruzínska zadane na podpis v systéme Eranet v spolupráci s OPS • Kontrakty s partnermi z Bieloruska, Moldavska a Gruzínska odsúhlasené v systéme Eranet; čakáme na podpis GR SAŽP • Komunikácia s PM v projektových krajinách k vyššie uvedeným kontraktom • Komunikácia s uchádzačmi o pozície medzinárodných konzultantov v projekte															
5. Projekt „Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku“: - návrh na doplnenie / zmenu Plánu odpadového hospodárstva Čašuri na roky 2023 – 2027 (v anglickom jazyku); - zápisy z okrúhlych stolov, prezenčná listina, fotodokumentácia; - príručka triedeného zberu odpadov pre samosprávy (praktická príručka s návodom na úspešné zavedenie a prevádzkovanie triedeného zberu komunálnych odpadov s využitím skúseností zo Slovenska); - seminár pre zástupcov samosprávy Čašuri o praktických otázkach implementácie Plánu odpadového hospodárstva a zavedenia a prevádzkovania triedeného zberu plastových odpadov; - príprava informačných materiálov o triedenom zbere plastových odpadov;o zakúpenie kontajnerov na triedený zber plastových odpadov a ich distribúcia v území; - definovanie recyklačných spoločností, ktoré budú odberať (vykupovať) plastové odpady vyzbierané v pilotnom území, pomoc pri stanovení podmienok spolupráce; - jednodňový seminár s ukážkou triedeného zberu plastových odpadov v Surami;				• Príprava a odstúpenie dohody s externým expertom • Štúdium strategických a legislatívnych dokumentov od gruzínskeho partnera • Online pracovné stretnutia s gruzínskym partnerom a pravidelná komunikácia • Príprava dokumentu k aktivite 1.2 (podpora pri zavádzaní systému triedeného zberu v samospráve Khashuri), pripomienkovanie a odstúpenie partnerovi • Zapracovanie pripomienok z online 29.2.2024 do štúdie • Kontrola finančných dokladov od GE partnera • online okrúhly stôl s GE partnerom a samosprávou Chashuri; 27.3.2024 a následne spracovanie správ z online mítingu • Príprava a odstúpenie priebežnej správy č. 1 pre donora • Spracovanie manuálu triedeného zberu pre gruzínskeho partnera (podaktivita 1.4) a jeho odstúpenie partnerovi • Prípravné práce na informačných aktivitách pred face-to-face mítingom so samosprávou plánované na 13.5.24. • Hybridné stretnutie (podaktivita 1.3 projektu) k prezentácii spracovaného manuálu; 13.5.2024 • Odstúpenie prvej priebežnej správy na SAMRS; 24.5.2024 • Spracovaná a odstúpená revízia Plánu odpadového hospodárstva samosprávy Čašuri; • Prezentácia hlavných cieľov revízie počas on line stretnutia s partnerom a zástupcami samosprávy • Spracovaný a odstúpený materiál „Stratégia triedeného zberu plastových odpadov prostredníctvom podpory samosprávy v oblasti odpadového hospodárstva“ so zameraním na reálnu situáciu u partnera • Príprava a konzultácia informačných a vzdelávacích produktov t. j. banner, letáčky, tašky s potlačou • Štúdium strategických a legislatívnych dokumentov od gruzínskeho partnera • Realizácia zmien v projekte vzhľadom k politickej situácii v krajine, bola vyžadaná partnerom a odsúhlasená donorskou inštitúciou SAMRS • Hlavné zmeny spočívali v ukončení činnosti inštitúcie partnera ako mimovládnej organizácie a pokračovanie v implementácii projektu s rovnakým partnerom, ale už ako spoločnosť s ručením obmedzeným • Pravidelné konzultácie so SAMRS, ktoré si táto zmena vyžiadala • V spolupráci s právnym odborom SAŽP bola ukončená spolupráca s GEO Outlook • V spolupráci s právnym odborom SAŽP bol podpísaný kontrakt s novým právnym subjektom • Podpísaný Dodatok č.1 so SAMRS z dôvodu zmien u donora • Podpísaný Dodatok č.2 so SAMRS súvisiaci so zmenou partnera • Odstúpené a odsúhlasené navrhnuté zmeny v implementácii projektu, súvisiace s posunom vybraných aktivít • Zaslanie financií partnerovi do Gruzínska na realizáciu aktivít, plánovaných na 1Q.2025															
6. Projekt „Enhancement of statistical data quality in the field of plastic packaging waste in the SR’s conditions (ESTAT)“: - analýzy databáz relevantných pre cieľ projektu; - štúdia o odhade free-ridingu v oblasti výrobcov plastových obalov v SR; - workshop pre zainteresované strany.				• Práca s databázami k tržbám a s vykázanými údajmi firiem registrovaných ako výrobcovia obalov • Priebežné on-line konzultácie projektového tímu k selekcii v zozname potenciálnych výrobcov obalov a k využitiu údajov o tržbách • Odhad vyčistenia množstva obalov (a plastových obalov) umiestnených na trh v roku 2022, ktoré nebolo zaznamenané v rámci systému RZV a odovzdanie priebežného reportu s popisom postupu k tomuto vyčisteniu • Príprava opisu metodológie na identifikáciu free-riderov a odhad ich podielu – pripomienkovanie • Komunikácia k príprave záverečného workshopu, plánovaného na apríl 2024 • Priebežné on-line konzultácie projektového tímu a spolupráca na príprave záverečného výstupu / reportu z projektu, kontrola údajov, preklady • Účasť na záverečnom workshop k projektu „Enhancement of statistical data quality in the field of plastic packaging waste in the SR’s conditions“, spolupráca na príprave prezentácie; 22.4.2024 • Ukončenie aktivít na strane RCBD															
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 3.9; 12.4; 12.5; 14.1; 16.10; 17.3;																			
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):																			
Úloha splnená																			
63	Geoparky SR v interakcii A – Abiotic, B – Biotic, C – Culture	12.2024	OVMS/SGPZ	Ing. Pachinger	MŽP SR, TU KE, UMB BB, SAV, geoparky	zákon 543/2002	60 280,00 €		60 280,00 €	59 944,43 €									

Stručná anotácia úlohy: Geoparky predstavujú územia vedeckej dôležitosti nielen z pohľadu geologického (neživá príroda), ale aj biologického (živá príroda) a tiež z pohľadu archeologickej, montanistickej, kultúrno-historickej či etnografickej osobitosti a rozmanitosti (kultúrna zložka krajiny). Sú budované v súlade so stratégiou udržateľného rozvoja, majú potenciál pre vedecký výskum a slúžia na environmentálnu propagáciu, vrátane vzdelávania. Majú významný aspekt pre miestny rozvoj smerujúci k novým ekonomickým a kultúrnym aktivitám regiónu, paralelne s úsilím ochrany a zachovania bohatstva geodiverzity B608a biodiverzity Slovenska. Slovenská republika sa problematike geoparkov ako územiám s vysokým potenciálom regionálneho rozvoja venuje od roku 2002. Systematickú podporu im vyjadřila Vláda SR schválením „Návrhu koncepcie geoparkov SR“ v roku 2008 s následnou aktualizáciou v roku 2015 a prijatím „Akčného plánu pre implementáciu opatrení na zabezpečenie realizácie aktualizovanej Koncepcie geoparkov SR“, ako aj schválením Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030. V zmysle uvedenej koncepcie a v súlade s usmernením organizácie UNESCO bola v roku 2015 konštituovaná aj „Medirezortná komisia Sieť geoparkov Slovenskej republiky – MKSG SR“ so štatutom poradného orgánu ministra ŽP SR, ktorá zároveň plní úlohy národnej komisie pre geoparky a reprezentuje riadiaci výbor „Sieť geoparkov SR – SG SR“ vyhlásenej v roku 2016. Zámerom úlohy bude napomáhať územiám zaradených do SG SR: Novohrad-Nógrád UNESCO geopark (NNG), Banskotiavnický geopark (BŠG), Banskobystrický geopark (BBG), Geopark Malé Karpaty (GMK) a perspektívnemu územiu „Geopark Zemplín - GZL“ k dosiahnutiu základného cieľa, ktorým je podporiť budovanie a prevádzkovanie G SR so zameraním na fungujúcu a udržateľnú formu popularizácie a poznávania najvýznamnejších geotopov, ako aj ochranu prírodného a kultúrno-historického dedičstva pre budúce generácie. Zároveň pôjde aj o aktualizovanie koncepčných materiálov SG SR v zmysle požiadaviek vychádzajúcich z praxe manažmentov geoparkov, MKSG SR, sekretariátu slovenskej komisie pre UNESCO a novo-zavádzaných pravidiel Európskej a Svetovej siete UNESCO geoparkov (EGN, GGN). Týmto sa zvýši rozvoj a konkurencieschopnosť geoparkov v SR a stredoeurópskom priestore, rozšíria sa základné rámce ich pôsobnosti a stanú sa diverzifikovanejšie.	
Predpokladané aktivity: • Národná a medzinárodná spolupráca: - podporovanie spolupráce a koordinácie aktivít G SR s odbornými inštitúciami; - poskytovanie konzultácií pre G SR vo veci budovania a udržiavania kvalitného manažmentu; - organizovanie rokovaní a podujatí MKSG SR s aktívnou účasťou jej členov; - spolupracovanie pri príprave (aktualizácii) metodického usmernenia k procesu začlenenia potenciálnych území do SG SR, revalidácie členstva v SG SR a vypracovaní operačných postupov pre vstup do EGN a GGN; - spolupracovanie pri vypracovávaní aktualizácie akčného plánu pre implementáciu opatrení na zabezpečenie realizácie aktualizovanej Koncepcie rozvoja geoparkov SR a príprave informácie o jej plnení do Vlády SR; - spolupracovanie pri vstupnom procese GZL do SG SR a revalidovaní GMK v SG SR; - spolupodieľanie sa na príprave rokovania národných komisií geoparkov V4 počas českého predsedníctva v tejto skupine; - podporenie financovania NNG v EGN a GGN; • Výskumná činnosť: - spolupracovanie pri III. etape terénnej rekognoskácie a pasportizácie významných geologických, montanistických a kultúrno-historických lokalít GMK (geomontánna oblasť Čhtelnica, Trstín - práca s GPS a ArcGIS); - identifikovanie/mapovanie 5 geolokalít s následným priradením do geotrás a ponuky GZL; - spracovávanie textovo-grafickej pasportizácie objektivej sústavy BŠG v zmysle ZS č. 04 00, pre zriadenie NTT v ÚCT Hodruša Hámre, Vyhne, Nová Baňa a Pukanec; - pripravovanie článkov do odborných a vedeckých časopisov (napr. v karentovaných, indexovaných databázach); • Zvyšovanie environmentálneho povedomia verejnosti: - vytváranie odborného zázemia pri realizácii environmentálno-edukačných aktivít a programov počas Týždňa európskych geoparkov a Medzinárodného dňa geodiverzity v podmienkach SR; - spolupodieľanie sa pri textovo-grafickom zostavení príp. tlačí tematickej brožúry „Zber a mechanické spracovanie skamenelín“ pre GMK, bannerov pre BBG/4 ks a posterov informačných tabulí významných geolokalít GZL/3ks; - aktívna účasť na konferenciách, seminároch a workshopoch; - aktualizovanie obsahu oficiálnej webovej stránky G SR www.geopark.sk.	Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: - podporovanie spolupráce a koordinácie aktivít G SR s odbornými inštitúciami; - organizovanie rokovaní a podujatí MKSG SR s aktívnou účasťou jej členov; - spolupracovanie pri aktualizácii metodického usmernenia k procesu začlenenia potenciálnych území do SG SR, revalidácie členstva v SG SR a vypracovaní operačných postupov pre vstup do EGN a GGN; - pripravovanie a vypracovávanie informácie do vlády SR o plnení aktualizovanej Koncepcie rozvoja geoparkov SR za roky 2019-2023; - revalidovanie členstva GMK v SG SR; - spolupodieľanie sa na príprave rokovania národných komisií geoparkov V4 počas českého predsedníctva v tejto skupine; - podporenie financovania NNG v EGN a GGN; - realizovanie III. etapy terénnej rekognoskácie a pasportizácie významných lokalít GMK (geomontánna oblasť Čhtelnica); - vytváranie odborného zázemia pri realizácii environmentálno-edukačných aktivít a programov počas Týždňa európskych geoparkov; - spracovávanie textovo-grafickej pasportizácie OS BŠG v zmysle ZS č. 04 00, pre zriadenie NTT v ÚCT Hodruša Hámre, Vyhne, Nová Baňa a Pukanec; - spolupodieľanie sa pri textovo-grafickom zostavení a tlačí tematickej brožúry pre GMK/500 ks, bannerov pre BBG/4 ks a posterov pre GZL/3ks; - zúčastnenie sa na seminároch a workshopoch s aktívnym príspevkom; - aktualizovanie obsahu webovej stránky www.geopark.sk.
Výstupy: 1. Všeobecná agenda (pozvánky, prezenčné listiny, zápisy, odborné konzultácie, fotodokumentácie, e-mailové komunikácie atď.);	Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Podklady (faktúry) príjmu RTK korekcií pre prácu s GPS v roku 2024 a dodania tlačovín od externého dodávateľa z konca roka 2023 (spriečovka GZL). Výkaz o neperiódických publikáciách s ISBN za 2023 a textové podklady za G SR do newslettera SAŽP. Textové podklady pre spracovanie výročnej správy OVMS (činnosti odborov SE) a prezentácie na verejný odpočet za rok 2023 (časť GSR). Podklady (objednávka, faktúra) dodania propagačných tlačovín od externého tlačiaru Bittner print s.r.o. (brožúra, rollupy, poster). Podklady (objednávka, faktúra) podporných činností v rámci Týždňa európskych geoparkov a Medzinárodného dňa Geodiverzity. Aktívna spolupráca s BŠG a OOCR Región Banská Štiavnica v kontexte prienikových aktivít BŠG, ako aj jeho akčného plánu (05.09.2024, Banská Štiavnica).
2. podklady, materiály a dokumenty národnej a medzinárodnej úrovne (napr. revalidačné podklady GMK, prihláška GZL, metodické usmernenie, akčný plán a informácia do Vlády SR);	Odpoveď Rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025 za G SR/SAŽP. Textové podklady a materiály súvisiace s revalidáciou členstva BŠG a GMK zaradených do SG SR a aktívna účasť na danom procese v spolupráci so zástupcami SGPZ MŽP SR, a Rady národných geoparkov ČR (05.-07.02.2024, Štiavnické Bane; 26.-27.06.2024, Vrbové, Pezinok). Textový podklad do IPK pre SGPZ vo veci prípravy špecifikácie činností podpory formou dotácie na rok 2024, Oblasť ZVF (časť G SR). Textový podklad o G SR pre rokovanie ministra ŽP SR s rezortným náprotivkom Maďarska (06.02.2024, Budapešť). Textové podklady a dáta za G SR o plnení Aktualizovanej Koncepcie rozvoja geoparkov SR za obdobie rokov 2019–2023. Textový podklad k spracovaniu návrhu možných foriem spolupráce SAŽP s KOČR/OOCR, MKSG SR a G SR. Informácia pre ministra ŽP SR a vládu SR o plnení Aktualizovanej koncepcie rozvoja geoparkov SR (r. 2019–2023). Predmetný materiál (č. m. UV-27689/2024) vzala vláda SR na vedomie počas jej 43. rokovania dňa 10. júla 2024 (č. 6583-27983/2024/OVA). Návrhy k materiálu „Využitie pamiatok UNESCO ako súčasť vidieckeho cestovného ruchu“ pre štátnu tajomníčku MŽP SR (G. Matečná). Metodické usmernenie k začleneniu potenciálnych území Slovenska do SG SR, revalidácie členstva v SG SR a operačných postupov pre vstup G SR do EGN a GGN. Textový podklad akčného plánu, Návrhu spôsobu manažmentu a ďalšej koordinácie aktivít BŠG na roky 2025 – 2028 pre implementáciu opatrení na zabezpečenie realizácie aktualizovanej Koncepcie rozvoja geoparkov SR. Textový podklad (správa) pre integráciu GZL do SG SR.
3. aktívna účasť na rokovaní, konferenciách, seminároch, workshopoch (napr. o GZL pre miestnych stakeholderov a rokovanie národných komisií geoparkov V4 v ČR);	Aktívna účasť na 15. rokovaní MKSGSR, príprave a aktualizácii koncepčných a strategických materiálov SG SR (27.02.2024, Ľubietová). Aktívna účasť na rokovaní so zástupcom GMK vo veci prezentovania výsledkov výskumu analýz v GMO Pezinok, vyhodnoteného dotazníkového prieskumu a návrhov na rozvoj turizmu, geoturizmu a regiónu v danej oblasti (15.02.2024, Bratislava). Aktívna účasť na pracovno-koordináčnej porade so zástupcami SGPZ MŽP SR vo veci prípravy informácie o G SR do vlády SR (07. 03.2024, Bratislava) a MKSG SR (21.03.2024, Štiavnické Bane). Aktívna účasť na rokovaní so zástupcami SGPZ MŽP SR, MKSG SR a RNG ČR vo veci prípravy metodického usmernenia k procesu začlenenia potenciálnych území Slovenska do SG SR, revalidácie členstva v SG SR a operačných postupov pre vstup do EGN a GGN (09.04.2024, Štiavnické Bane). Aktívna účasť na rokovaní so zástupcami BŠG a OOCR Región Banská Štiavnica vo veci prípravy textovo-grafických podkladov (zo ZS geologických úloh č. 04 00 a 09 00 Zriadenie Banskotiavnického geoparku) a vytvorení databázovej platformy prístupujúcej informácie k vybraným prvkom objektivej sústavy BŠG a pripravovaným NTT pre návštevníkov tohto geoparku (12.04.2024, Banská Štiavnica). Aktívna účasť na rokovaní Rady národných geoparkov ČR (24.04.2024, online, Telč). Aktívna účasť na pracovnom stretnutí so zástupcami MŠVvM SR a SGPZ MŽP SR vo veci definovania spoločných prienikov medzi projektom Aktívna škola a konceptom fungovania geoparkov v SR (30.04.2024 a 07.06.2024, Bratislava). Prezentácia a aktívna účasť na rokovaní zástupcov komisií národných geoparkov V4, konaného v rámci českého predsedníctva tejto skupiny pod záštitou MŽP ČR, Rady národných geoparkov ČR a Národného geoparku Barrandien Geopark (13.05.2024, online, Příbram). Aktívna účasť na workshope GZL pre miestnych stakeholderov (13.-14.11.2024, Košice, Michalovce). Aktívna účasť na 16. rokovaní MKSGSR, príprave a aktualizácii koncepčných a strategických materiálov SG SR (4.12.2024, Filádkovo).
4. platba členského príspevku pre NNG do EGN a GGN;	Zrealizovaná platba (objednávka, faktúra) účastníckeho poplatku Novohrad-Nógrád UNESCO globálneho geoparku v EGN a GGN za rok 2024.
5. aktívna účasť na environmentálno-edukačných aktivitách a programoch (napr. Týždeň európskych geoparkov, Medzinárodný deň geodiverzity a Výstava geoparky a geoturizmus v SR);	Aktívna účasť na terénnej prezentácii objektivej sústavy BŠG so zameraním sa na významné geologické objekty geoparku a Piarogský vodohospodársky systém pre pedagógov a študentov Strednej priemyselnej školy Samuela Mikovíniho (25.04.2024, Štiavnické Bane). V. ročník výstavy Geoparky a geoturizmus na Slovensku inštalovanej v priestoroch átria MŽP SR (27.05-07.06.2024, Bratislava). Aktívna účasť pri zabezpečení realizácie propagačno-environmentálnych činností podujatia TEG v BBG (24.05.2024, Ľubietová), GMK (31.05.2024, Bratislava) a GZL (03.-04.06.2024, Košice). Putovná výstava Geoparky a geoturizmus na Slovensku inštalovaná v priestoroch Osvetového strediska Topoľčany (07.-27.06.2024). Aktívna účasť pri zabezpečení programu a aktivít III. Medzinárodného dňa geodiverzity v podmienkach SR pre GMK (4.10.2024, Pražník).

6. propagačná a mediálna činnosť (napr. ppt prezentácie, príspevky, tlačové správy, pripravená prip. vytlačená: tematická brožúra GKM/500 ks, bannery BBG/4 ks a postery geolokalit GZL/3 ks);		Prednáška Geoparky-geoturizmus-udržateľný CR a jej odprednášanie pre študentov a vyučujúcich na FBERG, TUKE (09.02.2024, online, Banská Bystrica). Prednáška Geodiverzita a geoturizmus a jej odprednášanie pre študentov a vyučujúcich na KGaG FPV UMB v Banskej Bystrici (23.04.2024, Banská Bystrica). Príklad dobrej praxe Región Trentino a Geopark Adamello-Brenta a jeho zverejnenie na webovej stránke www.geopark.sk. Textovo-graficky zostavená a vytlačená tematická brožúra Zber a mechanické spracovanie skamenelín GKM (500 ks/16 A5). Textovo-graficky zostavené a vytlačené informačné bannery BBG (4 ks RollUp). Textovo-graficky zostavené a vytlačené postery (3 ks/A0) inormačných tabúl GZL. Prednáška Aktivity v rakúskych a talianskych geoparkoch a ich význam v rozvoji regiónu pre študentov a vyučujúcich KGaG FPV UMB v Banskej Bystrici. Vedecký článok Management of geosites in geoparks based on the quantitative and potencial threats assessment do časopisu Geoheritage, zameraný na navrhnutie možností využitia ohrozených geolokalit GZL s použitím kritérií vzťahujúcich sa na riziká degradácie, zevidovaný vo vedeckom časopise Geoheritage.											
7. odborné materiály (napr. pasportizácie, databázové údaje a podklady lokalit GKM a GZL, návrhy NTT v ŤCt Hoderuša Hámre, Vyhne, Nová Baňa a Pukanec pre BŠG a geotrás pre GZL);		Podklady pre vytváranie online databázy prvkov objektovej sústavy BŠG pre jeho potenciálnych návštevníkov používajúcich aplikáciu SmartGuide. Realizácia III. etapy terénnej rekognoskácie GKM (GMO Chtelnica, Trstín), súvisiacej s GPS zameriavaním významných geologických, prírodných, archeologických a kultúrno-historických objektov a ich pasportizáciou (23.-24.04.2024; 20.-22.05.2024, Vrbové a okolie, 28.-30.10.2024; 25.-27.11.2024, Trstín a okolie). Syntéza textovo-grafickej pasportizácie a databázových údajov Geofundu, objektovej sústavy BŠG z ŤCt Pukanec, Nová Baňa, Vyhne a Hoderuša Hámre (v zmysle ZŠ č. 04 00 Zriadenie Banskostiavnického geoparku) pre prípravu a realizáciu budovania NTT a objektov v daných územiach. Textový podklad do Správy o stave ŽP SR v roku 2023 (časť G SR). Podklady a dáta pre terénne identifikovanie/mapovanie geolokalit GZL s ich následným priradením do existujúcej ponuky jeho geotrás (18.-20.9.2024, Malá Trňa a okolie). Geodatabáza v ArcMAP (shp. vrstvy) objektovej sústavy (2 000 objektov) a NTT (120 trás) Štiavnického staratovulkánu v kontexte ZŠ č. 04. a 09. Zriadenie Banskostiavnického geoparku. Geodatabáza v ArcMAP (shp. vrstvy), exporty máp a fotodokumentácia geologických, montanistických a kultúrno-historických lokalit GKM za GMO Chtelnica a Trstín.											
8. textovo-grafické podklady a aktualizovaná obsahová webová stránka www.geopark.sk.		Zgeoreferencované mapy (rastrové podklady) 11 ŤCt Štiavnického stratovulkánu (2200 km2) v prostredí ArcMap (v kontexte ZŠ č. 04 00 Zriadenie Banskostiavnického geoparku) pre tvorbu Smart/Web sprievodcovských aplikácií a dátový upgrade web stránky www.geopark.sk. Textovo-grafické podklady a priebežne aktualizovaná web stránka www.geopark.sk z prostredia SR, EGN a GGN v slovenskom jazyku a textové podklady pre upgrade novej web stránky SAŽP za oddelenie environmentálneho výskumu (časť G SR).											
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 11/11.4; SDG 15													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):													
Úloha splnená													
64	Spolupráca pri zabezpečovaní bilaterálnej, rozvojovej spolupráce	12.2024	SRP/OPZV	Mgr. Ištenešová Ing. Jašíková		MŽP SR, MZV SR		5 146,00 €		5 146,00 €		275,20 €	
Stručná anotácia úlohy: Cieľom úlohy je, prostredníctvom prehĺbovania kontaktov slovenských expertov s ich zahraničnými partnermi a odovzdávania skúseností, dobrej praxe a odbornej expertízy v kľúčových environmentálnych témach, posilňovať reformné úsilie a transformačné kapacity našich zahraničných partnerov, a tým upevňovať vzájomné bilaterálne vzťahy s perspektívou prípravy zázemia pre spoločné projekty so slovenskými subjektmi. Hlavné aktivity: • Organizácia a zabezpečovanie študijných návštev, pracovných seminárov a iných aktivít s vytipovanými krajinami, resp. z krajinami, ktoré o to prejavia záujem; • spolupráca na iných bilaterálnych rozvojových aktivitách MŽP SR.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: - Priebežne boli spracované a distribuované informácie k vybraným krajinám; vedená je databáza zapojených bilaterálnych kontaktov a sú sledované relevantné projektové výzvy zamerané na bilaterálnu spoluprácu. - Príprava podkladov na základe požiadavky MŽP SR k Správe o rozvojovej spolupráci SR za rok 2023 za Slovensku agentúru životného prostredia. - Príprava podkladov pre 6. zasadnutie medzivládnej komisie pre hospodársku, priemyselnú a vedecko-technickú spoluprácu medzi SR a Ukrajinou. Podklady pre stanovisko k zhodnoteniu spolupráce medzi SR a Ukrajinou za rezort ŽP a zaslanie námetov na spoluprácu. - Zabezpečenie tmočenia konferencií a prezentácií zahraničným partnerom na medzinárodných stretnutiach.								
Výstupy: 1. Podklady, informácie, prezentácie a iné výstupy zo stretnutí;					Priebežný monitoring potrieb jednotlivých krajín v oblasti ŽP a odpovedanie na otázky a výzvy zapojených bilaterálnych subjektov. Preštudovanie stratégie LP/2024/15 Zameranie dvojstrannej rozvojovej spolupráce Slovenskej republiky na rok 2024. Príprava projektového zámeru k novej výzvu na predkladanie žiadostí o dotácie na podporu rozvojových intervencií v Moldavskej republike v súlade so Zameraním bilaterálnej rozvojovej spolupráce SR na rok 2024, so Strednodobou stratégiou rozvojovej spolupráce SR na obdobie 2019-2023, predĺženou do roku 2024, so Stratégiou Slovenskej republiky pre rozvojovú spoluprácu s Moldavskou republikou na roky 2021 – 2023, predĺženou do roku 2024, EU Gender Action Plan III, s Európskym konsenzom o rozvoji, s Európskou zelenou dohodou a Agendou 2030 pre udržateľný rozvoj, s Národnou stratégiou rozvoja Európske Moldavsko 2030 a rozvojovými prioritami vlády Moldavskej republiky. Zabezpečené tmočenie záverečnej konferencie Nórskym partnerom k projektu LivingLab Dropie.								
2. zápisy zo stretnutí s identifikáciou potrieb, silných a slabých stránok jednotlivých krajín v environmentálnej oblasti;					Spolupráca so zástupcami Nórskeho kráľovstva v rámci projektu LivingLab Dropie, pridané aktivity; Spolupráca s Moldavskom v oblasti odpadového hospodárstva - projekt SlovakaId;								
3. návrhy možnosti ďalšej bilaterálnej spolupráce / spolupráce na projektoch / iných aktivitách.					priebežne								
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 1/1.5; SDG 17/17.19													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):													
Úloha splnená													
65	Veda, výskum a inovácie	12.2024	OVMS/SEPP	Mgr. Lipták, PhD.		MŽP SR, TU KE, UMB BB, SAV, JU ČB, Univ.Belehrad a iné	zákon 543/2002	30 949,00 €		30 949,00 €		28 823,53 €	
Stručná anotácia úlohy: V rámci tejto úlohy bude SAŽP rozvíjať aktivity novovzniknutej pracovnej skupiny (IG) v rámci platformy EPAS (Európska platforma pre praktické znalosti a riešenia pre udržateľný rozvoj, European Platform for Actionable Knowledge and Solutions). IG EPAS bola založená poprednými európskymi environmentálnymi agentúrami (EPAs) a jej cieľom je podporovať strategickú spoluprácu medzi agentúrami v oblasti aplikovaného výskumu a posilniť tak vedecko-politické rozhrania pre systémové transformácie vedúce k udržateľnosti. IG EPAS vytvára priestor na prípravu projektových návrhov vedecko-výskumného charakteru. V rámci tejto úlohy sa tiež zabezpečí príprava ďalších projektov a výstupov výskumného charakteru, ako aj účasť v pracovných skupinách v rámci vedy a výskumu za rezort ŽP. Úloha rieši aj spoluprácu na medzinárodnej a národnej úrovni, najmä s univerzitami, zahraničnými výskumnými inštitúciami, ďalej SAV a relevantnými organizáciami rezortu ŽP. Úloha zastreší financovanie vložného na vedecko-výskumné konferencie, na vydanie článkov, prip. prístup do vedeckých databáz. <u>Úloha rieši aj monitorine návštevnosti na vybraných lokalitách a vedecko-výskumnú činnosť súvisiacu s prírodným a udržateľným turizmom.</u> Predpokladané aktivity: • Účasť na podujatiach a aktivitách platformy EPAS; • príprava projektových návrhov vedecko-výskumného charakteru; • zabezpečenie účasti v pracovných skupinách v rámci vedy a výskumu za rezort ŽP (pracovná skupina MŠVvAš a Pracovná skupina pre výskumné infraštruktúry Rady vlády SR pre vedu, techniku a inovácie); • spolupráca na medzinárodnej a národnej úrovni v oblasti VVI [projekty, publikácie prezentácie, prednášky a pod.]; • pokračovanie v pilotnom monitoringu návštevnosti v lokalite Šachtický (v druhom skúmanom období 2023 – 2024), vyhodnotenie návštevnosti a návrh riešení z hľadiska udržateľného turizmu.					Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: - aktívna účasť na monitoringu návštevnosti v lokalite Šachtický v druhom monitorovanom období 2023 - 2024, - príprava prezentácie a aktívna účasť na záverečnej konferencii projektu ClimaBest, ktorá sa konala v priestoroch SAŽP dňa 21.2.2024, - účasť na online seminári oľahľadom témy „Ako Slovensko splní nový klimatický cieľ do roku 2040?“, - prednesenie prednášky na tému „Význam dotazníkového prieskumu v udržateľnom CR a udržateľnom rozvoj regiónov na príklade rekreačného strediska Šachtický“ na PrF UK v Bratislave a prednášky s názvom „Nástroje na podporu UCR“ na KRGAŘR UK v BA pre vysokoškolských študentov a vyučujúcich, - prednesenie prednášky s názvom „Význam percepcie v udržateľnom cestovnom ruchu a udržateľnom rozvoji regiónov na príklade rekreačného strediska Šachtický“ na FPV UMB v B. Bystrici a prednesenie prednášky v rámci spolupráce s MsÚ v B. Bystrici s názvom „Cezhraničná krajina Erzgebirge a Krusnohorie“ a „Leitlthof, whitepod a maringotky“ pre vysokoškolských študentov a vyučujúcich, - realizácia dotazníkového prieskumu na podujatíu TalentEXPO 2024 na pôde UMB, ktorý sa uskutočnil dňa 25.4.2024 a pokračovanie v online prieskume na stredných školách na Slovensku, - aktualizácia a evidencia publikačnej činnosti zamestnancov SAŽP vo vzťahu k vedecko-výskumnej činnosti, - aktívna účasť a realizácia výskumu na výskumných lokalitách v Turčianskych Tepliciach a pri Komárne. Realizácia aktivít v spolupráci s JU v ČB ČR, SNM, ŠOP SR a NP Veľká Fatra, - priebežná analýza výsledkov výskumu a príprava podkladov k tvorbe vedeckých výstupov formou vedeckých článkov a konferenčných výstupov.								
Výstupy: 1. Podujatia EPAS;					Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: - aktívna účasť na pravidelných stretnutiach IG EPAS so zameraním na identifikáciu potenciálnych tém a výziev vo vzťahu ku kreovaniu nových projektových zámerov, - aktívna účasť na pravidelných stretnutiach skupiny IG EPAS v rámci pravidelných EPA meetingov, - aktívna účasť a príprava podkladov a tém k stretnutiam skupiny IG EPAS, - príprava príspevku a materiálov k osobnému stretnutiu partnerov IG EPAS v Haagu.								

				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: - koordinačné stretnutie k projektovému zámeru s názvom TransBLUE v rámci výzvy INTERREG Danube Region Programme. - príprava projektového návrhu v rámci výzvy IMPETUS a komunikácia prípravy podkladov k projektovej dokumentácii s potenciálnymi partnermi. - aktívne zapojenie sa do novej ambície EÚ v rámci programu Mission Restore our Ocean and Waters. - aktívna účasť na pripomienkovacom konaní materiálov zaslaných z MŽP SR (zo Sekcie ochrany prírody a biodiverzity) ohľadom udržateľného CR a biodiverzity v rámci dolaďovania švajčiarsko-slovenského projektu. - príprava podkladov a návrhov ohľadom možnosti zapojenia SAŽP do projektovej výzvy, ktorá by bola financovaná z národných alebo medzinárodných (EÚ) zdrojov. - budovanie spoluprác a komunikácia s potenciálnymi partnermi k výzve APVV zameranej na riešenie projektov výskumu a vývoja v jednotlivých skupinách odborov vedy a techniky. - príprava projektového návrhu, ktorý bude predmetom projektového zámeru v rámci bilaterálnej výzvy Slovensko-Srbsko.									
2. príprava projektových návrhov vedecko-výskumného charakteru;													
3. príprava publikácií, prezentácií či podujatí charakteru VVI, spolupráca s relevantnými inštitúciami na medzinárodnej a národnej úrovni;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Spracované a editované publikácie zverejnené v medzinárodných karentovaných vedeckých časopisoch: - Soto I, Balzani P, Carneiro L et al. (2024). Taming the terminological tempest in invasion science. <i>Biological Reviews</i>, 99(4), 1357 – 1390, - Prati S, Grabner D, Hupalo K et al. (2024). Invisible invaders: range expansion of feral Neocaridina davidi offers new opportunities for generalist intracellular parasites. <i>Biological Invasions</i>, 26, 2499 – 2523, - Lipták B, Prati S, Oficialdegui FJ ,et al. (2024). First populations of invasive red swamp crayfish flourish in Slovakia. <i>Biolnvasions Records</i>, 13(3), 825 – 841, - Ion MC, Bloomer CC, Barascu TI, et al. (2024). World of Crayfish™: a web platform towards real-time global mapping of freshwater crayfish and their pathogens. <i>PeerJ</i>, 12, e18229, - Lim H, Medvigy D, Mäkelä A, et al. (2024). Overlooked branch turnover creates a widespread bias in forest carbon accounting. <i>Proceedings of the National Academy of Sciences of the United States of America</i>, 121(42), e2401035121, - Lipták B, Kouba A, Patoka J, Paunović M & Prokop P (2024). Biological invasions and invasive species in freshwaters: perception of the general public. <i>Human Dimensions of Wildlife</i>, 29(1), 48 – 63. - aktívna účasť na príprave materiálov k výskumným zámerom a stretnutia s pracovnými skupinami so zameraním na spoločné témy a identifikáciu potenciálnych prienikov, - aktívna účasť na konferencií Monitoring lesných ekosystémov najnovšími technológiami (Zväz slovenských vedecko technických spoločností, 20.11.2024, Zvolen). - príprava interaktívnych otázok o Dunaji k vedomostnej olympiáde, - príprava metodiky a podkladov k podujatiu TalentExpo 2024 s ohľadom realizácie dotazníkového prieskumu vo vzťahu k ŽP (tiež online) na vybraných stredných školách v SR, - príprava zoznamu stakeholderov na národnej úrovni vo vzťahu k obehovému hospodárstvu, energetickej tranzícii, biodiverzity a udržateľného rozvoja mestských infraštruktúr, - vyplnenie formuláru k pravidelnému zberu dát VVP za rok 2023 do systému SK CRIS, - aktívna účasť na výskume a príprava metodického postupu (náštevka lokality pri T. Tepliciach, odoberanie vzoriek a biometrická analýza) v spolupráci s JU v ČB a NP Veľká Fatra, - vyplnenie dotazníkového prieskumu CVTI SR, ktorý bol zameraný na projekty financované EÚ, - príprava podkladov pre CRIS SK v rámci hodnotenia SAŽP vykonávať VaV, - poskytnutie údajov do online formulára SK CRIS v rámci hodnotenia SAŽP vykonávať VaV (osvedčenie), - aktívna účasť na pripomienkovacom konaní dokumentu zaslaného z MŽP SR „Návrh Koncepcie územného rozvoja Slovenska“ a napísanie stanovísk, - pripomienkovanie prezentácie „Využitie pamiatok UNESCO ako súčasť vidieckeho cestovného ruchu“ a napísanie odporúčaní a stanovísk k predmetnej prezentácii, - na požiadavku MŽP SR bol pripomienkovaný dokument s názvom „Joint Strategy Report“ a uvedenie stanovísk, - editorské práce na pripravovaných vedeckých publikáciách v rámci vedecko výskumnej činnosti SAŽP, - príprava oponentského posudku na rigoróznu prácu s názvom „Geografická charakteristika Jasovskej jaskyne ako lokality speleoturizmu“, - vypracovanie oponentského posudku k vedeckému článku zahraničného vedeckého časopisu s názvom Studia Ecologiae et Bioethicae, - interné medzirezortné konanie k návrhu dohody medzi vládou SR a BR o spolupráci v oblasti obrany, - príprava podkladov k internému medzirezortnému konaniu k návrhu deklarácie o strategickom partnerstve SR-Turecko, - príprava poznámok k materiálu s názvom „Integrovanej územnej stratégie Nitrianskeho samosprávneho kraja na roky 2021-2027“ (162 s.) v rámci IPK, - aktívna účasť s prezentáciou na záverečnej konferencii projektu ClimaBest, ktorá sa konala v priestoroch SAŽP, - príprava materiálov pre interné pripomienkové konanie (IPK) „Informácia o výsledkoch klimatického samitu COP28 v Dubaji“, - aktívna účasť na podujatí From the Danube source to Black Sea – Healthy Waters and healthy life (v rámci misie Mission Restore our Ocean and Waters), ktoré organizovala Európska komisia dňa 15.10.2024 v meste Burgas (Bulharsko).									
4. účasť v pracovných skupinách v rámci vedy a výskumu za rezort ŽP;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: - aktívna účasť na zasadnutiach pracovnej skupiny pre výskumné infraštruktúry Rady vlády SR pre výskum, vývoj a inovácie.									
5. monitoring turistických chodníkov a vyhodnotenie sčítavania návštevnosti;				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: - aktívna účasť na pravidelnom monitoringu turistických chodníkov a vyhodnotenie sčítavania návštevnosti za sledované obdobia v rekreačnom stredisku Šachtičky, analýza a interpretácia výsledkov, - príprava a zverejnenie publikácie: Slobodníková O, Čákoci R, Tolmáči L (2024). Monitoring počtu prechodov návštevníkov v rekreačnom stredisku Šachtičky využitím automatických sčítačov. <i>Acta Geographica Universitatis Comenianae</i>, 68(1), 93 – 112, - prednesenie prednášky na tému „Význam dotazníkového prieskumu v udržateľnom CR a udržateľnom rozvoj regiónov na príklade rekreačného strediska Šachtičky“ na PrF UK v Bratislave a prednášky s názvom „Nástroje na podporu UCR“ na KRGaRR UK v BA pre vysokoškolských študentov a vyučujúcich, - prednesenie prednášky s názvom „Význam percepcie v udržateľnom cestovnom ruchu a udržateľnom rozvoji regiónov na príklade rekreačného strediska Šachtičky“ na FPV UMB v B. Bystrici a prednesenie prednášky v rámci spolupráce s MsÚ v B. Bystrici s názvom „Cezhraničná krajina Erzgebirge a Krušnohorie“ a „Leithhof, whitepod a maríngotky“ pre vysokoškolských študentov a vyučujúcich.									
6. vytvorenie webovej stránky SAŽP o VVI.				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: - analýza a syntéza pracovných zámerov jednotlivých členov SAŽP vo vzťahu k VVI a publikačnej činnosti, - aktívna účasť na tvorbe webovej stránky SAŽP ohľadne VVI (https://www.sazp.sk/sazp/organizacne-clenenie/oddelenie-environmentalnego-vyskumu).									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 9/5													
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): ID 122 – 124, ID 125 – 126, ID 127													
Úloha splnená													
IX. Podpora štátnej environmentálnej politiky													
66	Osvetové a podporné činnosti	12.2024	K-RSE/odbor komunikácie	Mgr. Kučerová			Uzn. MŽP SR č. 119/2015	60 280,00 €		60 280,00 €		61 990,58 €	
Stručná anotácia úloh: Úloha je prierezovo orientovaná: - na osvetové na podporné činnosti SAŽP - spolupráca pri technicko-organizačnom a personálnom zabezpečení podujatí organizovaných SAŽP, prípadne externými subjektami; - grafické spracovanie materiálov vydávaných jednotlivými zložkami SAŽP; - budovanie internej databázy obrazových materiálov (obrázkov, kresieb, fotografií, grafík) z oblasti životného prostredia, ktorých autorské práva sú vo vlastníctve SAŽP. Ide o tematické fotografie, ktoré poskytujú so svojim súhlasom zamestnanci SAŽP pre ich ďalšie nekomerčné použitie a pre grafické spracovanie materiálov vydávaných SAŽP. Taktiež sú takto archivované aj tvorivé práce detí a mládeže z výtvarných a fotografických súťaží; - prevádzkovanie videotéky SAŽP vytvorenej z archívnych filmov medzinárodného festivalu filmov o životnom prostredí Envirofilm, ktorý do roku 2014 pripravovala a organizovala SAŽP; - na zvyšovanie environmentálneho povedomia širokej verejnosti v oblasti udržateľnej mobility a zlepšovanie kvality ovzdušia. Systematická komunikácia so širokou verejnosťou s cieľom zvýšiť povedomie o preferovaní udržateľných foriem dopravy je plnená prostredníctvom kampane Európsky týždeň mobility, ktorej je SAŽP národným koordinátorom od roku 2014. Prostredníctvom kampane je možné naplniť Opatrenia č. 282 Implementačného plánu ES 2030 (nezabezpečené výdavky).													

Predpokladané aktivity: • Podujatia organizované SAŽP alebo externými subjektami – TOZ a podpora realizácie podujatí pre verejnosť, spolupráca pri zabezpečovaní výchovných a osvetových podujatí organizovaných ďalšími odbornými zložkami SAŽP; • Interná databáza obrazových materiálov a fotografií s envirotematikou – priebežná tvorba databázy tematických fotografií a výtvarných či iných umeleckých prác zo súťaží realizovaných SAŽP (staršie a nové ročníky); • videotéka a výstavy SAŽP – vytvorenie digitálneho úložiska filmov z archívu videotéky SAŽP, zabezpečovanie výpožičiek filmov z videotéky SAŽP pre verejnosť a inštitúcie pre nekomerčné účely, vedenie, aktualizácia a propagácia výstav ponúkaných SAŽP (v polročných intervaloch). • edičná a grafická činnosť SAŽP - grafické a textové spracovávanie vydávaných publikácií, plagátov, letákov, pozvánok, interaktívnych prvkov, infotabúl a ďalšia grafická podpora v súlade s Dizajn manuálom SAŽP a projektov, distribúcia povinných výťažkov... • pokračovanie úlohy SAŽP ako národného koordinátora kampane Európsky týždeň mobility - sprostredkovanie všetkých informácií z Európskeho kontaktného bodu mestám v SR, informácie o aktivitách pre Európsky kontaktný bod kampane v Bruseli, online časť na zasadnutí národných koordinátorov, príprava a distribúcia materiálov v slovenskom jazyku prevzatých z podkladov Európskej komisie, textové a grafické spracovanie dokumentov, posterov a letákov, oslovenie primátorov a starostov, konzultácie a poradenstvo nielen pri registrácii miest, ale aj pri príprave podujatí a aktivít v jednotlivých mestách a obciach, distribúcia reklamných predmetov zapojeným samosprávam, overovanie a potvrdzovanie registrácie zapojených miest na web stránke www.mobilityweek.eu, správa a aktualizácia web stránky kampane www.eurotm.sk, realizácia národnej súťaže o Cenu ETM 2024, zabezpečenie ocenení.				Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Spolupráca pri TOZ, personálnom zabezpečení, príprave a realizácii podujatí odborne zastrešovanými organizačnými zložkami SAŽP (KLÍMA BEST, EPA meeting, Festival Zeme). • Aktualizácia a priebežné napĺňanie databázy fotografií internými zamestnancami SAŽP, aktualizácia zoznamu prenosných výstav SAŽP. • Vedenie správy videotéky SAŽP, aktualizácia databázy zoznamu filmov, vytvorenie nového úložiska filmov na EWOBXe, zabezpečovanie výpožičky filmov. • Zabezpečovanie grafickej a edičnej činnosti: grafické spracovanie a korektúry letákov, pozvánok, programových letákov, brožúr, skladačiek, banner, metodík podľa požiadaviek odborných pracovísk SAŽP, grafické spracovanie interného spravodajcu, zverejňovanie informácií a aktualít na www.sazp.sk, aktualizácia interného informačného systému, evidencia edičnej činnosti (ISBN). • Príprava aktuálneho ročníka Európsky týždeň mobility 2024, téma Verejný priestor pre všetkých.											
Výstupy: 1. TOZ realizovaných podujatí (VO, pozvánky, programové letáky, ...); 2. databáza obrazových materiálov s environmentálnou tematikou; 3. videotéka a výstavy SAŽP; spracované publikácie, letáky, plagáty, brožúry, pozvánky, prezentácie a iné grafické výstupy podľa požiadaviek odborných pracovísk SAŽP.				Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: • spracovanie pozvánok, programových letákov, posterov, spolupráca pri TOZ, personálnom zabezpečení, grafické, príprave a realizácii podujatí: KLÍMA BEST(21. 2. 2024, B. Bystrica), EPA meeting (15. – 17. 5. 2024, Bratislava), Festival Zeme(6. – 7. 6. 2024, Banská Bystrica). • Aktualizácia a priebežné napĺňanie databázy fotografií internými zamestnancami SAŽP (úložisko https://fotky.sazp.sk/) • Vedenie správy videotéky SAŽP, aktualizácia databázy zoznamu filmov, vytvorenie úložiska na EWOBXe https://www.ewobox.sk/videoteka, zabezpečovanie výpožičky filmov pre nekomerčné účely (32) • aktualizácia zoznamu prenosných výstav SAŽP • Zabezpečovanie grafickej a edičnej činnosti: grafické spracovanie a korektúry letákov, pozvánok, programových letákov, brožúr, skladačiek, banner, metodík podľa požiadaviek odborných pracovísk SAŽP, grafické spracovanie interného spravodajcu, zverejňovanie informácií a aktualít na www.sazp.sk, aktualizácia interného informačného systému, grafické spracovanie, tlač a orez víťaziek, evidencia edičnej činnosti (ISBN).											
4. kampaň Európsky týždeň mobility 2024;				• príprava aktuálneho ročníka Európsky týždeň mobility 2024, téma Verejný priestor pre všetkých – spracovanie harmonogramu činnosti • spracovanie podkladov pre rokovanie národných koordinátorov (13. – 14. 3. 2024, Brusel), preklad textov informačných a metodických materiálov k ETM dodaných z európskeho kontaktného bodu, • priebežná komunikácia a konzultácie s európskym koordinačným bodom v Bruseli • spolupráca s OVO pri zabezpečovaní služieb, • aktualizácia web stránky kampane (www.eurotm.sk), napĺňanie jej obsahu, • správa sociálnych sietí – FB, Instagram – grafické a textové spracovanie statusov a ich zverejňovanie • propagácia kampane, spracovanie tlačových správ pre médiá, príprava a osobná účasť na diskusnej relácii v rádiu LUMEN • spracovanie projektového zámeru pre žiadosť o finančný príspevok z európskeho kontaktného bodu (pridelený bol vo výške 2 000,- EUR), • aktualizácia zoznamu prenosných výstav SAŽP • spracovanie vyzývajúcich listov pre priame oslovenie primátorov miest, predsedov VÚC a vybraných starostov obcí, zostavenie databázy adries pre ich distribúciu, distribúcia listov • koordinácia a poradenstvo pre samosprávy a inštitúcií pri registrácii do ETM 2024, technické a metodické usmernenia registrovaným samosprávam a inštitúciám, potvrdzovanie registrácií na www.euroweek.eu • revízia reklamných predmetov určených pre distribúciu zapojeným samosprávam, balenie a distribúcia reklamných predmetov • textové a grafické spracovanie 2 metodických príručiek • národná súťaž o Cenu ETM 2024 - spracovanie štatútu súťaže, spracovanie online formulára pre prihlasovanie sa do národnej súťaže, nominácie porotcov, zostavenie odbornej poroty (MŽP SR, Úrad vlády SR, Regionálny úrad verejného zdravotníctva, OZ Lepšia samospráva, SAŽP) • sumarizácia prihlášok a podkladov do národnej súťaže o Cenu ETM 2024, metodické usmernenia prihlásených subjektov, zabezpečenie ocenení pre víťazov (sklenené umelecké diela, mestské bicykle) • sumarizácia a spracovanie podkladov pre hodnotenie prihlášok odbornou porotou • online zasadnutie odbornej poroty pre hodnotenie prihlášok (9.10.2024), spracovanie výsledkov hodnotenia • TOZ a personálne zabezpečenie vyhlásenia výsledkov kampane a ocenenie víťazov národnej súťaže (22.10.2024, Radnica, Banská Bystrica) • spracovanie žiadosti o refundáciu nákladov a zaslanie Európskemu kontaktnému bodu do Bruselu, sumarizácia a archivácia dokumentov týkajúcich sa kampane ETM 2024											
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 11, 13															
Úloha podporuje tieto opatrenia z Implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 270, 282															
Úloha splnená															
Podpora štátnej environmentálnej politiky prostredníctvom implementácie v environmentálnych projektoch SAŽP				12.2024	SRP/SEPP	Ing. Čunderliková					51 370,00 €		51 370,00 €	43 584,67 €	
Stručná anotácia úlohy: Cieľom úlohy je podpora štatutárnych činností prostredníctvom implementácie environmentálnych projektov v SAŽP v úzkej spolupráci s príslušnými organizačnými zložkami SAŽP. Zahŕňa aktívne sledovanie možných zdrojov financovania environmentálnych projektov, koordináciu pri plánovaní projektov vzhľadom na disponibilné ľudské zdroje, prípravu projektových žiadostí, vedenie centrálnej evidencie projektov SAŽP, podporu projektového manažmentu vo fáze implementácie a monitoringu, poskytovanie informácií o projektovej činnosti pre rozhodovacie procesy, podpora samotnej implementácie environmentálnych projektov SAŽP. Predpokladané aktivity: • Koordinácia a riadenie národných a ostatných projektov; • sledovanie zdrojov financovania projektov a spracovanie informácií pre organizačné zložky SAŽP; • pomoc pri príprave projektových žiadostí; • vedenie centrálnej evidencie projektov; • podpora implementácie a monitoringu projektov; • spracovanie výstupných zostáv z projektovej činnosti pre potreby plánovania projektov. Výstupy: 1. Implementované projekty;															
Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: • Koordinácia a riadenie národných a ostatných projektov; • sledovanie zdrojov financovania projektov a spracovanie informácií pre organizačné zložky SAŽP; • pomoc pri príprave projektových žiadostí; • vedenie centrálnej evidencie projektov; • podpora implementácie a monitoringu projektov; • spracovanie výstupných zostáv z projektovej činnosti pre potreby plánovania projektov.							Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Better CLIMA based on the BEST experiences - CLIMA BEST / Granty EHP a Nórska/ ID kód: ACC05P01/ krajiny: Slovensko a Nórsko, Climate change and environment education centre (Living Lab) in Drople / Granty EHP a Nórska/ ID kód: PpP 1/ krajiny: Slovensko a Nórsko, Zlepšenie implementácie plánov kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia / LIFE/ ID kód: LIFE18 IPE/SK/000010/ krajiny: Slovensko, Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku / SlovakAid/ID kód: SAMRS/2022/MD/1/2/ krajiny: Moldavsko, TRANSCEND (Transformational and robust adaptation to water scarcity and climate change under deep uncertainty) / HORIZON/ ID kód: 101084110/ krajiny: Slovensko, Grécko, Libanon, Španielsko, Taliansko, India, Peru-Čile-Bolívia, Enhancement of statistical data quality in the field of plastic packaging waste in the SR's conditions / SMP/ ID kód: 10112980/ krajiny: Slovensko, Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore / UNEP/ ID kód: BRS-SSFA-2409/krajiny: Čierna Hora, Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie / Program partnerstva pre nakladanie s plastovým odpadom v rámci Bazilejského dohovoru / krajina: Slovensko, Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku / SlovakAid/ ID kód: SAMRS/2023/GE/1/4/ krajiny: Gruzínsko, Technical assistance for the preparation of the NatAdapt SK project/ LIFE/ ID kód: 101148461/ krajiny: Slovensko, Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku / UNEP/ krajiny: Bosna a Hercegovina a Srbsko, Collaborative Action coordinating and enhancing systemic, actionable and transversal Sustainability Research and Innovation – CASRI / HORIZON / ID kód: / krajiny: Nemecko, Fínsko, Slovensko, Taliansko, Rakúsko, Holandsko, Francúzsko, Švajčiarsko, Veľká Británia, Bulharsko, Čierna Hora, Belgicko, Írsko, Dánsko, Španielsko.								

2. podané projektové žiadosti;					Technical assistance for the preparation of the NatAdapt SK project / LIFE/ ID kód: 101148461/ krajiny: Slovensko, Zlepšenie legislatívnych podmienok a posilnenie činnosti štátnych kontrolných orgánov v oblasti RZV obalov / SlovakAid/ ID kód: SAMRS/2024/MD/1/3/ krajiny: Moldavsko, Vodozádržné opatrenia na adaptáciu na zmenu klímy v sídlach a krajine a/alebo ochranu pred povodňami - Dažďová záhrada / Program Slovensko/ ID kód: NFP401202FLP3/ krajina: Slovensko, Realizácia opatrení v oblasti KB pre SAŽP / Program Slovensko / ID kód: NFP401101A111 / krajina: Slovensko, Rýchle opatrenia pre budovy v správe SAŽP - BB / Plán obnovy a odolnosti / ID kód: 19I02-26-V01-00224 / krajina: Slovensko, Rýchle opatrenia pre budovy SAŽP - ZA a KE / Plán obnovy a odolnosti / ID kód: 19I02-26-V01-00259 / krajina: Slovensko, PCP WISE (CUSTOMISATION/PRE-OPERATIONALISATION OF WATER MANAGEMENT INNOVATIONS FROM SPACE FOR EUROPEAN CLIMATE RESILIENCE) / HORIZON / ID kód: t 1011829 / krajiny: Španielsko, Slovensko, Fínsko, Nemecko, Macedónsko, Belgicko, Holandsko, Corine Land Cover 2024 / EEA / ID kód: EEA/DIS/RO/24/009 / krajina: štáty EU Zelené obce Slovenska 2 / Program Slovensko / ID kód: NFP401202A362 / krajina: Slovensko,									
3. úspešne ukončené projekty.					Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku /OP KŽP / ID kód: 310000N329 / krajina: Slovensko, Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce Slovenska / OP KŽP / ID kód: 310011N330 / krajina: Slovensko, Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry 2 / OP KŽP / ID kód: 310011CGF3 / krajina: Slovensko, Informačný systém oprávnených osôb / OP KŽP / ID kód: 310011CHH2 / krajina: Slovensko, Spracovanie dokumentov regionálnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (RÚSES II) / OP KŽP / ID kód: 310011M776 / krajina: Slovensko, Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (MÚSES) / OP KŽP / ID kód: 310011X663 / krajina: Slovensko, Metodiky pre hodnotenie investičných rizík spojených s nepriaznivými dôsledkami zmeny klímy / OP KŽP / ID kód: 310021BSY3 / krajina: Slovensko, Malé zlepšenia eGov služieb v Slovenskej agentúre životného prostredia / OP II / ID kód: 311071BMM5 / krajina: Slovensko, Better CLIMA based on the BEST experiences - CLIMA BEST / Granty EHP a Nórska/ ID kód: ACC05P01/ krajiny: Slovensko a Nórsko, Climate change and environment education centre (Living Lab) in Driepe / Granty EHP a Nórska/ ID kód: PdP 1/ krajiny: Slovensko, Nórsko, Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku / SlovakAid/ ID kód: SAMRS/2022/MD/1/2/ krajiny: Slovensko, Moldavsko, Enhancement of statistical data quality in the field of plastic packaging waste in the SR's conditions / SMP/ ID kód: 101112980/ krajiny: Slovensko,									
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): SDG 16/16.6; 16.7														
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030):														
Úloha splnená														
X. Odpadové hospodárstvo						84 847,00 €	0,00 €	84 847,00 €	0,00 €	69 171,69 €				
68	Analytická podpora v oblasti odpadového hospodárstva			12.2024	OEM/SOH	Mgr. Demovičová			84 847,00 €		84 847,00 €		69 171,69 €	
Stručná anotácia úlohy: Cieľom úlohy je analytická podpora v oblasti odpadového hospodárstva so zameraním na prioritné oblasti, ktorými sú analýza zmesového komunálneho odpadu, hodnotenie opätovného použitia, potravinového odpadu, voľne pohodeného odpadu, vyhodnotenie správania sa občanov pri rôznych spôsoboch triedeného zberu BRO, analýzu potrieb dobudovania zariadení na zhodnocovanie BRO. Zároveň bude zabezpečená spolupráca pri spracovávaní správ v zmysle reportingových povinností za odpady pre EK.						Hlavné aktivity financované zo štátneho rozpočtu: Práce na úlohe budú započaté po uskutočnení zmeny organizačnej štruktúry SAŽP a vytvorení špecializovaného pracoviska so zameraním na odpady a odpadové hospodárstvo po 1. júli 2024.								
Predpokladané aktivity: • Analytické práce vo vyššie uvedených oblastiach;						Zrealizované výstupy financované zo štátneho rozpočtu: Vyhodnotenie zastúpenia zložiek zmesového komunálneho odpadu. Návrh metodiky pre vypracovanie analýz zmesového komunálneho odpadu. Návrh protokolou na evidovanie analýz zmesového komunálneho odpadu.								
Výstupy: 1. Analýza zloženia komunálneho odpadu;						Zhrnutie prístupov niektorých členských štátov k zberu a spracovaniu údajov o opätovnom použití.								
2. Údaje týkajúce sa opätovného použitia;														
3. Analýza voľne pohodeného odpadu;														
4. Pilotné vyhodnotenie správania občanov pri rôznych systémoch zberu BRO;														
5. Analýza potreby dobudovania zariadení na zhodnocovanie BRKO;						Analýza štruktúry údajov o zariadeniach na zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu. Porovnanie dátového súboru o zariadeniach na nakladanie s BRKO (zdroj MŽP SR) s dátami poskytnutými okresnými úradmi pre jednotlivé okresy. Spracovanie podkladov (tabuľkových) s údajmi o vzniku BRKO na uzemi SR a aktuálnych kapacít zariadení na zhodnocovanie BRKO.								
6. Analýza vzniku potravinového odpadu.						Odhad vzniknutého množstva potravinového odpadu za fázu domácnosti podľa metodiky stanovenej v delegovanom rozhodnutí Komisie (EÚ) 2019/1597 s využitím výsledkov analýzy dostupných údajov z analýz ZKO (výstup 1). Porovnanie s údajmi o potravinovom odpade vyprodukovanom domácnosťami predkladanými EK za ref. roky 2020 – 2022.								
Podpora cieľov / čiastkových cieľov udržateľného rozvoja (SDGs): 12/12.1, 12.2, 12.5														
Úloha podporuje tieto opatrenia z implementačného plánu Stratégie environmentálnej politiky SR do roku 2030 (Envirostratégia 2030): 205, 298														
Úloha čiastočne splnená														
Odborná činnosť							3 009 334 €	109 060 €	3 009 334 €	13 308 €	2 749 136,27 €	13 307,58 €	2 762 444 €	
Režijná činnosť							1 304 270 €		1 544 222,00 €	448 001,21 €	1 604 419,73 €	626 115,73 €	2 230 535 €	
Projektová činnosť												99 735 053,84 €	99 735 054 €	
Better CLIMA based on the BEST experiences - CLIMA BEST / Granty EHP a Nórska												9 704,96 €	9 705 €	
Climate change and environment education centre (Living Lab) in Driepe / Granty EHP a Nórska												833 045,37 €	833 045 €	
Zlepšenie implementácie plánov kvality ovzdušia na Slovensku posilnením kapacít a kompetencií regionálnych a miestnych orgánov a podporou opatrení v oblasti kvality ovzdušia / LIFE												449 958,22 €	449 958 €	
Znižovanie dopadov plastových odpadov na životné prostredie v pohraničných oblastiach v Moldavsku / SlovakAid												30 398,89 €	30 399 €	
TRANSCEND (Transformational and robust adaptation to water scarcity and climate change under deep uncertainty)												16 807,00 €	16 807 €	
Enhancement of statistical data quality in the field of plastic packaging waste in the SR's conditions / Single Market Programme /ESTAT/												29 788,52 €	29 789 €	
Zvyšovanie povedomia o nakladaní s plastovým odpadom v Čiernej Hore / UNEP												30 035,00 €	30 035 €	
Prevencia plastového odpadu – rozšírená zodpovednosť výrobcov ako účinný nástroj na zníženie vplyvu plastového odpadu na životné prostredie / Program partnerstva pre nakladanie s plastovým odpadom v rámci Bazilejského dohovoru												0,00 €	0 €	
Podpora zavedenia systému triedeného zberu odpadov v Gruzínsku / SlovakAid												43 798,01 €	43 798 €	
Technical assistance for the preparation of the NatAdapt SK project/ LIFE												0,00 €	0 €	
Testovanie príručky o inventarizácii plastového odpadu a testovanie technickej príručky o ESM plastových odpadov v Bosne a Hercegovine a Srbsku / UNEP												44 201,57 €	44 202 €	
Metodiky pre hodnotenie investičných rizík spojených s nepri												158 097,58 €	158 098 €	

NP3 Infoaktivty						2 195 397,01 €	2 195 397 €
Zelené obce Slovenska						250 090,72 €	250 091 €
MUSES 2						331 421,87 €	331 422 €
MUSES 1						232 702,20 €	232 702 €
RUSES						62 184,60 €	62 185 €
Plán obnovy a odolnosti /K2/						92 590 650,08 €	92 590 650 €
POO Repower /K19/						2 426 772,24 €	2 426 772 €
Spolu	4 313 604 €	30 000,00 €	4 553 556,30 €	461 308,79 €	4 353 556,00 €	100 374 477 €	104 728 033 €

Vysvetlivky:
SE = Sekcia environmentalistiky
SEI = Sekcia environmentálnej informatiky
OSKSR = Odbor starostlivosti o krajinu, sídla a regióny
OIPEP = Odbor informačnej podpory environmentálnej politiky
OES = Odbor environmentálnych služieb
OEVO = Odbor environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvet
OEM = Odbor environmentálneho manažérstva
OVMS = Odbor výskumu a medzinárodnej spolupráce
SRP = Sekcia riadenia projektov
SFEÚ = Sekcia fondov Európskej únie
PRTR - Protokol o registroch únikov a prenosov znečisťujúcich látok
E-PRTR - Register únikov a prenosov znečisťujúcich látok
WGP - Pracovná skupina zmluvných strán Aarhuského dohovoru
WPIE - Pracovná skupina pre medzinárodné otázky o životnom prostredí
ELD - "Environmental Liability Directive" - smernica o environmentálnej zodpovednosti pri prevencii a odstraňovaní environmentálnych škôd
OK = odbor komunikácie
SI = Sekcia informatiky
SZKOO = Sekcia zmeny klímy a ochrany ovzdušia
SV = Sekcia vôd
SGPZ = Sekcia geológie a prírodných zdrojov
SOBB = Sekcia ochrany prírody a biodiverzity
SEPPZV = Sekcia environmentálnych programov, projektov a zahraničných vzťahov
SOH = Sekcia obehového hospodárstva
SPVŽP = Sekcia posudzovania vplyvov na životné prostredie